



ROMÂNIA

Consiliul Județean Cluj

Școala Populară de Arte "Tudor Jarda"

Str. Fabricii de Zahăr, Nr. 51, Cluj-Napoca

Tel./fax 0264 592 576

[www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)

e-mail: [scoaladeartecluj@yahoo.com](mailto:scoaladeartecluj@yahoo.com)



Talente de Cultură Cluj

# RAPORT DE ACTIVITATE 2021

## ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA” CLUJ-NAPOCA



Cluj-Napoca, Februarie 2022



ROMÂNIA

Consiliul Județean Cluj

Școala Populară de Arte "Tudor Jarda"

Str. Fabricii de Zahăr, Nr. 51, Cluj-Napoca

Tel./fax 0264 592 576

[www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)

e-mail: [scoaladeartecluj@yahoo.com](mailto:scoaladeartecluj@yahoo.com)



Talente de Cultură Cluj

## RAPORT DE ACTIVITATE

**1 iunie 2021 – 31 decembrie 2021**

**Manager Cătălin Ioan Nistor**

Structura raportului de activitate:

### **A.Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea**

#### **A1.Colaborări cu instituții,organizații,grupuri informale care se adresează aceleși comunități ;**

**Școala Populară de Arte** își desfășoară activitatea în domeniul educației artistice și estetice, fiind organizată în afara învățământului formal. Ca formă de educație permanentă, Școala Populară de Arte este concepută ca o alternativă la învățământul educațional clasic, întrucât sfera de cuprindere se adresează atât celor de vârstă școlară, cât și adolescenților și celor maturi, indiferent de pregătirea lor profesională.

Viața culturală presupune, înainte de toate, crearea de oportunități pentru asimilarea culturii de către toți membrii unei colectivități și ajută la înțelegerea spiritului unei comunități și la definirea individului ca o sinteză a evenimentelor personale, istorice și culturale care au loc în mediul existențial în conformitate cu O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată prin Legea nr. 143/2007.

- **3 iunie 2021** - Cluj-Napoca - Producția clasei de muzică populară, coordonator expert Ioan Dordoi.



- **9 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția clasei de Canto muzică populară, coordonator Expert Ioana Candrea.



- **16 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor de Percuție ritmică, Canto muzică ușoară, Improvizație Jazz, Chitară Clasică, Trompetă și Orgă Electronică, coordonate de Experții Gabriel Petrean, Sorin Lupu, Sorin Indrei, András Moldovan, Mihai Ghircoiaș.



- **22 iunie 2021** - Cluj-Napoca - Producția clasei Instrumente de suflut, coordonator Expert Ciprian Poenar.



- **24 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția clasei de Canto muzică populară, coordonată de Expert Doru Sechei.



- **25 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor Canto muzică populară, Canto clasic și Pian, coordonate de experții Bogdan Stanca și Olga Bordaș.



- **29 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor Chitară clasică și vioară, coordonate de experții András Moldovan și Nicoleta Șiclovan.



- **11 august - 14 august 2021** - Cluj-Napoca - Expozitia de pictură, grafică, ceramică și sculptură, numită ”SPIRIT DE ARTIST” .



- **9 - 12 septembrie 2021** - Cluj-Napoca - Ateliere Creative de Fotografie, instrumente de percuție, meșteșugul cusutului și țesutului, Roata Olarului, Ceramică, Pictură, Grafică, în cadrul Festivalului UNTOLD.

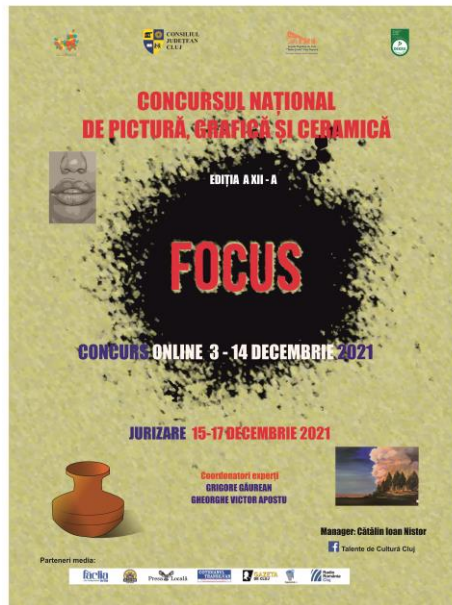
PROGRAM	
09 - 12.09.2021	
INFO POINT TURISM	Stand informații
Teatrul de Păpuși „PUCK”	
vineri ora 17:30 „Scufița Roșie și lupul cel flămând”(RO)	
SPJ SALVAMONT - SALVASPEO	Panou escaladă
joi - duminică 14:00 - 22:00	
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARĐA” CLUJ	
ATELIERE CREATIVE	Fotografie Pictură/grafică Roata olarului/ceramică Mesteșugul cusutului/țesutului Instrumente de percuție
joi - duminică 14:00 - 22:00	
LOUNGE	Mini bibliotecă Stație încărcare telefoane șab
Vă așteptăm în cadrul festivalului UNTOLD, lângă scena DAYDREAMING	
	



**11 octombrie 2021** - Cluj-Napoca - Evenimentul pentru deschiderea anului educațional 2021-2022 a fost **ANULATĂ**, din cauza restricțiilor COVID-19, fiind interzise organizarea de Spectacole.



- **3-14 decembrie 2021** - Cluj-Napoca - Concursul Național de Pictură, Grafică și Ceramică, FOCUS, ediția a XII-a, concurs desfășurat on-line.





- **14 decembrie 2021** - Cluj-Napoca - Concert de Colinde “Poveste de Crăciun”, susținut de cursanții claselor de Canto muzică ușoară, canto muzică populară, canto clasic, actorie și secția externă Florești.



## A2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

### S – Puncte tari

- Existența unui sediu propriu;
- Diversitatea ofertei de cursuri;



- Dotarea la standarde ridicate;
- Numărul mare de cursanți;
- Puternica motivare a cursanților;
- Posibilitatea și capacitatea de a lucra individual și în grup cu cursanții;
- Existența unei ambianțe culturale de valoare în Cluj;
- Experiența de 66 de ani, tradiția în conștiința publică;
- Extinderea în județ a cursurilor în conformitate cu cerințele locale;
- Posibilitatea de a colabora cu instituții similare din țară și străinătate;
- Activități culturale diverse organizate într-o adevărată stagiune artistică;
- Posibilitatea atragerii de colaboratori în activitățile școlii;
- Calificarea superioară de specialitate a majorității angajaților;
- Auditarea și certificarea sistemului de management al calității – certificatul de calitate ISO;
- Sală multifuncțională de capacitate mare, dotată cu ce e necesar (Sala „ de Spectacol,,);
- Realizarea de tabere de creație;
- Spații recent amenajate modern, dotate și utilizate corespunzător specificului școlii de arte;
- Controlul managerial intern implementat;
- Oferta educațională completă, diversificată, cu acoperirea celor șapte arte (mai puțin cinema);

#### **W – Puncte slabe**

- Personal administrativ și educațional insuficient;
- Salariile demotivante, discriminatorii comparative cu cele din muzee, biblioteci, instituții de spectacole și concerte.

#### **O – Oportunități**

- Dimensiunea județeană, posibilitatea extinderii ofertei de cursuri în localitățile județului Cluj;
- Valoarea culturală ridicată a municipiului Cluj-Napoca;
- Dotarea cu un sediu modern, cuprinzător, înzestrat inclusiv cu sală mare de spectacole la sediul de pe str. Fabricii de Zahăr nr. 51;
- Posibilitatea de colaborare cu alte instituții de cultură din județ sau profil din țară și străinătate;
- Posibilitatea de dezvoltare a colaborării cu asociații și fundații culturale care să valorifice potențialul școlii;
- Posibilitatea de a realiza formații și ansambluri artistice;
- Deschiderea din partea publicului către manifestări artistice realizate de către instituția noastră;
- Reducerea din Programa școlară a școlilor de masă a orelor de muzică și artă.

#### **T- Amenințări**

- Numărul mare de ONG-uri și furnizori privați care oferă cursuri în domeniul artelor;
- Piața neagră a profesorilor care predau în particular;
- Destructurarea școlilor de arte prin comasări și desființări;
- Creșterea ponderii producțiilor subculturale din media;
- Amplificarea fenomenului de desocializare, de neapartenență la un grup informal sau la o comunitate cu norme și valori normale, istorice, artistice, de pierdere a identității comunitare.

### **A3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea**

În promovarea imaginii Școlii, strategia de comunicare cu media este realizată prin conferințe și comunicate de presă pentru anunțarea evenimentelor. De asemenea, emisiuni radiofonice/TV, interviuri și spoturi radio.

Contul de Facebook al Școlii Populare de Artă Cluj-Napoca, este un instrument eficient în comunicarea cu beneficiarii serviciilor oferite de instituție prin postare de imagini și anunțuri referitoare la cele mai importante activități desfășurate.

Actualizată cu regularitate, reprezintă un mijloc modern și eficient de comunicare cu utilizatorii noștri. Prin intermediul ei, au fost anunțate și popularizate evenimentele în care sa implicat Școala Populară de Artă Tudor Jarda și au fost publicate postări de la activitățile desfășurate, ținând cont de faptul că un procent de 75% dintre cei care folosesc internetul în județul Cluj accesează rețele de socializare precum Facebook, Twitter, Instagram etc.

Pentru viitor dorim să păstrăm Școala de Arte activă, implicată, energică pentru a putea răspunde cu succes misiunii instituționale stabilite prin lege, dar și misiunii încredințate pe plan local de către Consiliul Județean Cluj.

### **A4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);**

Avem implementat un sistem informatic de evidență a cursanților, sistem care ne va permite efectuarea a diverse statistici și măsurători pentru orice criteriu de referință (vârstă, ocupație, studii, aptitudini, etc.);

Școala de Arte Cluj are o strânsă legătură cu Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală din București, fiind conectată atât la sectorul de pregătire profesională (Centrul de pregătire în cultură) cât și la cel de cercetare. Barometre de consum cultural, elaborate, reprezintă instrumente utile pentru analiza beneficiarilor culturali, dar și a nevoilor culturale pe care le manifestă cetățenii români. De asemenea, prin studiile și cercetările realizate Institutul oferă și o dimensiune europeană a nevoilor culturale, cetățenii români fiind la rândul lor cetățeni europeni.

Aceste informații au sta la baza ofertei culturale. Pentru anul educational 2021/2022

### **A5. Grupurile-țintă ale activităților Școlii de Arte pe termen scurt/mediu;**

În linii mari, beneficiarul actual al serviciilor educaționale oferite de școală este din categoria copiilor și tinerilor, cu vocație artistică ce frecventează cursurile oferite de instituție pentru a-și cultiva talentul sau înclinația artistică.

Acestor beneficiari direcți li se adaugă o categorie de adulți, părinții celor care frecventează cursurile școlii.

Un alt segment de beneficiari sunt cei care preferă consumul de produse și servicii culturale oferite pe 3 segmente - muzică clasică/populară (tineri și adulți cu o anumită zestre educațională), arte vizuale și instrumente muzicale

Publicul țintă căruia ne adresăm este format, conform programelor pe care le propunem, din: cursanții școlii, cursanții școlilor de masă, studenții din căminele studențești și alții, absolvenții Școlii de Arte, comunitatea clujeană (prin spectacole) și locuitorii din județul Cluj prin spectacolele pe care le realizăm în localitățile județului Cluj, dar și comunitatea națională (prin spectacole pe care le realizăm în parteneriat cu școlile de arte din țară).

### **A6. Profilul beneficiarului actual**

#### **1. Vârstele standard pentru înscriere la cursurile școlii în urma cărora se vor obține diplome**

**1. COREGRAFIE:** 7 - 65 ani

- Balet 7 - 35 ani
- Joc popular 10 - 65 ani
- Instructori coregrafi în joc popular și dans 20 - 65 ani
- Dans de societate 10 – 65 ani
- Dans modern 10 - 35 ani
- Dans contemporan 10-65 ani

**2. ARTĂ DRAMATICĂ:** 14 - 60 ani

- Actorie: 14 - 60 ani
- Retică: 17 - 60 ani

**3. MUZICĂ:** 7 - 60 ani

- Canto: 12 - 55 ani
- Inițiere corală: 10 - 60 ani
- Instrumente muzicale: 7-60 ani

**4. ARTE VIZUALE:** 10 - 60 ani

- Decoratiuni interioare: 15 – 60 ani
- Design vestimentar: 15 – 60 ani

**Înscriere la cursurile școlii în urma cărora nu se vor obține diplome**

Aceste cursuri urmăresc să atragă doritori ai artei în diferite forme de exprimare, fără ca aceștia să fie implicați obligatoriu în activitățile culturale curente ale Școlii de Arte. Drept urmare, formarea și dezvoltarea acestor cursanți nu se va face după o programă analitică dată (examene, catalog, etc.), ci după nevoia sau dorința cursanților.

**2. Cursuri pregătitoare**

Școala Populară de Arte organizează **Cursuri pregătitoare** pentru categoria de vârstă 7-9 ani pe următoarele compartimente:

- **Arte vizuale:** pictură și grafică
- **Muzică:** pian, vioară, violă, violoncel și chitară clasică
- **Coregrafie:** dans modern și dans contemporan

**3. Asistență artistică**

Școala Populară de Arte organizează cursuri de **Asistență artistică** pentru toate categoriile de vârstă pe toate compartimentele,

**4. Tehnici pentru grafica și pictura.**

Persoanele doritoare să se înscrie la aceste cursuri trebuie să fie absolvenți de școală de arte sau să aducă la înscriere dovada pregătirii în domeniul de specialitate.

## **B.Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia :**

### **B1.Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității.**

Școala de Arte Cluj răspunde menirii pentru care a fost înființată în urmă cu 67 de ani, dar și necesităților și posibilităților care există în anii noștri.

Astfel, conform reglementărilor legale, stabilite prin OUG nr. 118/2006, Școala de Arte Cluj funcționează ca instituție publică de cultură de rang județean, așezământ cultural care oferă produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală.

De asemenea, Școala de Arte Cluj organizează cursuri de educație permanentă și formare profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

Pentru a realiza aceste obiective, Școala de Arte organizează evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment sub forma festivalurilor, concursurilor, susține expoziții temporare sau permanente, elaborează și editează publicații de interes local cu caracter cultural-educational.

În ceea ce privește Strategia culturală a județului, Școala de Arte a promovat următoarele activități și proiecte care corespund interesului Consiliului Județean:

- Extinderea ofertei de cursuri în județ și comune, în special a proiectului „Joc Popular ” (Tritenii de Jos, Gilau, Bontida , Florești Popești )
- Secții externe în municipiile județului (Florești)
- Organizarea de spectacole și concerte în localități din județul Cluj
- Organizarea de expoziții în holul Consiliului Județean Cluj (transformarea unui obiectiv administrativ în spațiu cultural)
- Expoziția final de an 2020/2021 Turnu Croitorilor Cluj ,,
- Expoziția UNTOLD 2021

### **B2. Orientarea activității profesionale către beneficiari**

Contextul social în care funcționează Școala de Arte determină permanent conducerea Școlii de Arte să analizeze tendințele care se manifestă în societate pentru a oferi servicii educaționale și culturale de bună calitate și adecvate.

- de asemenea, reducerea din programele școlare a orelor de muzică a determinat tinerii să-și îndrepte atenția spre Școala de Arte, singura instituție „populară” care, se pare, va mai asigura tinerilor din gimnaziu, liceu și facultăți abordări cultural-artistice.

Pentru a capta cât mai mulți cursanți, Școala de Arte Cluj a diversificat oferta educațională (cu cele cinci tipuri de cursuri amintite la **Programul de educație permanentă**).

### **B3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse**

Instituția este percepută în comunitate ca un important furnizor de educație permanentă, în afara sistemelor formale de educație, unul dintre cei mai importanți operatori culturali, care pune la dispoziție programe și proiecte culturale destinate comunității, atât din domeniul culturii și artei tradiționale, cât și din cel al artei contemporane.

Strategia de dezvoltare a Școlii Populare de Artă Tudor Jarda cuprinde trei obiective strategice care reflectă prioritățile de dezvoltare a instituției în ceea ce privește infrastructura, resursele umane, oferta educațională, programe, proiecte, produse și servicii culturale destinate comunității.

- continuarea lucrărilor în grădina de trandafiri și crearea unui Amfiteatru (scene) în aer liber;
  - amenajarea și dotarea sălilor de curs și a birourilor cu mobilier, tehnică de calcul și aparatura necesară
  - dotarea corespunzătoare cu materiale didactice și instrumente specifice a sălilor de curs.
  - identificarea nevoilor de formare profesională ale angajaților în raport cu funcționarea optimă a instituției și cu dezvoltarea serviciilor oferite comunității
  - asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin forme de pregătire profesională (participarea la cursuri de formare profesională, ateliere, organizarea de întâlniri metodice, schimburi de experiență și de bune practici etc.)
  - asigurarea instituției cu un număr suficient de personal pentru dezvoltarea de noi programe educaționale și asigurarea serviciilor specifice unei instituții de spectacol.
- organizarea cursurilor la cât mai multe discipline, prin intermediul celor două programe de educație
- inițierea de programe care să certifice competențele celor care activează în domeniul cultural-artistic
- activități de tip cursuri de vară, team building-uri, workshop-uri.

**C Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, pentru mai bună funcționare, după caz:**

**C1. Măsurile de organizare internă**

În cadrul Școlii de Arte Cluj măsurile de organizare internă sunt:

- pe compartimente funcționale și anume compartimentul muzică, compartimentul arte vizuale, compartimentul artă dramatică și compartimentul coregrafie

**C2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

S-a propus Consiliului Județean Cluj pentru anul 2021 menținerea numărului de 32 posturi, modificarea Organigramei, Statului de funcții și ROF-ul instituției privind adoptarea unei hotărâri în

acest sens, care este în curs de avizare și aprobare.



Nr.1296 /05.08.2021



#### NOTĂ DE FUNDAMENTARE

#### PRIVIND STATUL DE FUNCȚII, ORGANIGRAMA ȘI REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Având în vedere procesul continuu de dezvoltare și diversificare a ofertei culturale-educționale a Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda”, și realizarea obiectivelor școlii în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, vă înaintăm spre aprobare Organigrama, Statul de Funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobate/avizate de către Consiliul administrativ prin Procesul verbal din data de 08.06.2021 privind reșezarea activității Școlii Populare de Arte.

A. Propunem modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. nr 135/2019 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” cu menținerea numărului de posturi la 32, după cum urmează:

I. Structura școlii, va fi adaptată noilor cerințe impuse de piață la acest moment prin crearea a trei departamente Educațional, Spectacole-Concerte și Departamentul Economico administrativ. Conducerea este asigurată prin 1 Manager, 1 Director, 1 Contabil șef, 1 Șef de serviciu.

Postul de director și un post de Șef serviciu pentru departamentul educațional și departamentul spectacole - concerte sunt posturi nou înființate conform Organigramei propuse.

II. Departamentul Educațional va fi condus de 1 Șef Serviciu și are în subordine compartimentul arte vizuale, muzică, coregrafie, artă dramatică, secții externe județ. Conducerea va fi asigurată de un Șef serviciu care va avea următoarele sarcini: -asigură desfășurarea programului educațional și cultural al unității în cadrul legal, conform legilor în vigoare, organizează și coordonează examenele de admitere, examenele de sfârșit de an, de diplomă, spectacole, concerte, audiții, expoziții, concursuri, tabere, etc..

Verifică evidența documentelor legate de cursanți, frecvența, cunoașterea materiei-de predate, întocmirea planificărilor calendaristice, precum și a activităților culturale-artistice adiacente.

Verifică și analizează cererile de retragere, transferuri, propuneri de exmatriculare, etc.

-Primește rapoartele lunare de activitate și analizează îndeplinirea obiectivelor educaționale și culturale.

- Participă la evaluarea performanțelor personalului de specialitate.

La acest Departament se menține un post de profesor, desființarea numărului de posturi de expert I de la 9 la 6, desființarea numărului de posturi de expert II de la 4,5 la 2 și desființarea

numărului de posturi de instructori de la 2,5 la 2. Astfel numărul total de posturi în cadrul departamentului este 11.

III. Departamentul Cultural Spectacole și Concerte va fi condus de Șeful de Serviciu care coordonează atât Departamentul educational cât și activitatea Departamentului Cultural Spectacole și Concerte cu următoarele compartimente : Compartimentul presa, galerii de Arta, expoziții Biroului de presă , galerii de Arte, expoziții, Compartimentul Studio Media și Radio Arte , precum și a Compartimentului de spectacole și concerte. Acesta va cuprinde ::

- Infintarea a 2 posturi de artist instrumentist I, prin desființarea 1 post de expert I și 1 post director adjunct ( Compartiment educational )
- Infintarea a 2 posturi de artist Instrumentist II , prin desființarea 1 post de expert I și 1 post expert II ( Compartiment educational )
- Infintarea a 1 post de redactor pentru Radio Arte prin desființarea 1 post expert II (Compartiment educational )
- Restul posturilor din acest Departament raman neschimbate
- Astfel numarul total de posturi in cadrul departamentului este 10.
- **Artist instrumentist** are următoarele sarcini:
- realizarea a cel puțin unsprezece spectacole/concerte pe an
- realizarea a cel puțin doua productii pe an
- participarea la activitățile cultural -artistice ale instituției
- realizarea 40 ore/săptămână din care : 24 ore predare/săptămână (24 cursanți), diferența de 16 ore se vor folosi în scop cultural-
- sarcinile de muncă pentru artist instrumentist se stabilesc numai in functie de felul muncii, locul de muncă, mediul de muncă și de mijloacele de muncă (instrumentele muzicale/aparatura de sunet/aparatura de redare si inregistrare/filmare etc)
- de cele mai multe ori angajatii au instrumente muzicale profesionale in gestiune care sunt in valoare cuprinsa intre 5000-15000 euro.
- angajatorul are dreptul prin suplimentarea sarcinilor trasate artistului instrumentist sa dea salariatiilor dispoziții cu caracter obligatoriu, sub rezerva legalitatii.
- artistul instrumentist exercita in condiții de mediu riscante astfel încat, creeaza premisele producerii unor accidente de muncă (la înalțime pe scena, cădere prin alunecare, împiedicare si dezechilibrare pe scena).
- angajatul are dreptul/posibilitatea prin lege sa fie exonerat de unele raspunderi, daca societatea nu a cuprins elemente necesare raspunderii juridice la locul de muncă, dar si consecințe deosebite pentru angajator, in cazul ca acesta nu insereaza obligatiile salariatilor de la locul de muncă, pe linie de securitate si sanatate in muncă, situatii de urgență și regulile esențiale ale disciplinei la locul de muncă.
- artistul instrumentist realizeaza aceasta valoare a muncii catre rezultat și permit angajatiilor să isi utilizeze cele mai bune abilitați si abitudini oferindu-le un sentiment al implinirii si sa munceasca in echipa intr-un mediu colegial.
- artistul instrumentist interpreteaza în maniera instrumentala piese muzicale aparținând unor genuri diverse, adresate masei largi de ascultatori: muzică clasică, cafe-concert, muzică ambientală, muzică ușoară, romanțe, folclor, jazz etc.
- artistul instrumentist dovedeste simț muzical și capacitatea de reproducere corecta a diverselor melodii folosind auzul, simț ritmic, dexteritate, manualitate, capacitate de

coordonare a mâinilor și picioarelor în funcție de instrument, rezistența la efort fizic, capacitate de concentrare, creativitate și capacitate de improvizare, autocontrol, echilibru personal și capacitate de deosebită a emoțiilor, abilitate în contexte diverse etc.

- artistul instrumentist este capabil să descifreze partituri simple, să-și alcatuiască un reperoriu adecvat potențialului artistic propriu, să întrețină și să pregătească instrumentul utilizat în vederea începerii execuției muzicale, să asimileze lucrări muzicale diverse și să le pregătească prin efort personal susținut pentru aducerea acestora la nivelul calitativ necesar pentru prezentarea în public și să interpreteze piese instrumentale în contextul unor evenimente diverse.
- artistul instrumentist este preocupat permanent de imaginea societății unde este angajat, imaginea personală și starea proprie de sănătate pentru asigurarea premiselor utilizării instrumentului în condiții optime.

**IV. Departamentul Economico-Administrativ-Tehnic** se află în subordinea Contabilului șef și cuprinde Compartimentul economic, Compartimentul administrativ și Compartimentul tehnic. Se înființează 1 post economist cu normă întreagă (actual 0,5 posturi) prin desființarea 0,5 post consilier juridic. Astfel numărul total de posturi în cadrul compartimentului este 7.

Precizăm că pentru modificarea HCJ nr. 135/2019 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” sunt incidente următoarele prevederi legale:

- art. 91 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) și art. 104 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Guvern nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;

**Impactul socio-economic:** Nu e cazul.

**Impactul financiar asupra bugetului județului:** Modificările solicitate se vor face cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2021. Ocuparea posturilor nou înființate se va realiza începând cu luna septembrie odată cu începerea anului educațional 2021-2022.

**Impactul asupra reglementărilor interne în vigoare:** prin proiectul de hotărâre analizat se propune modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 135/2019 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” ca urmare a reorganizării activității prin înființarea de noi funcții, departamente și compartimente în vederea realizării obiectivelor Școlii în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă.

Această modificare este necesară pentru a se putea realiza proiectul de management și indicatorii de performanță.

**Măsuri de implementare necesare, respectiv modificările instituționale și funcționale preconizate:** Modificarea structurii organizatorice impune modificarea și



completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda”, întocmirea și actualizarea Fișelor de post.

Anexăm;

-Regulamentul de Organizare și Funcționare

-Organigrama

-Statul de Funcții.

-Anexa 1: Modificările propuse la Statul de Funcții și Organigramă

-Procesul verbal din 08.06.2021 prin care Consiliul Administrativ aprobă/avizează favorabil

Regulamentul de Organizare și Funcționare, Organigrama, Statul de funcții

Manager,

Cătălin Ioan Nistor



**STAT DE FUNCȚII  
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA”**

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Grad/Treapta	Nr. Posturi existente	Nr. Posturi propuse
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>I.</b>	<b>Conducere</b>				
I.1	Manager	S	II	1	1
I.2	Director	S	II	-	1
I.3	Director adjunct	S	II	1	
I.4	Contabil șef	S	II	1	1
	<b>TOTAL I</b>			<b>3</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>COMPARTIMENT EDUCAȚIONAL</b>				
II. 1	Șef serviciu	S	II	-	1
II.2	Profesor ( 25-30 ani)	S	I	1	1
II.3	Expert	S	I	9	5
II.4	Expert	S	II	4,5	2
II.5	Instructor	M	I	2,5	2
	<b>TOTAL II</b>			<b>17</b>	<b>11</b>
<b>III</b>	<b>COMPARTIMENT- CULTURAL SPECTACOLE-CONCERTE</b>				
III.1	Șef serviciu	S	II		1
III.2	Consultant artistic	S	I	1	1
III.3	Referent	S	I	1	1
III.4	Referent	S	II	1	1
III.5	Inginer sunet	S	I	1	1
III.6	Tehnician	M	I	1	1
III.7	Redactor	S	I	-	1
III.8	Artist instrumentist	S	I	-	2
III.9	Artist instrumentist	S	II	-	2
	<b>TOTAL III</b>			<b>5</b>	<b>11</b>
<b>IV</b>	<b>COMPARTIMENT ECONOMIC- ADMINISTRATIV-TEHNIC</b>				
IV.1	Economist	S	II	0,5	1
IV.2	Inginer - administrator	S	I	1	1
IV.3	Consilier juridic	S	I	0,5	0
IV.4	Referent	M	IA	1	1
IV.5	Tehnician	M	I	1	1
IV.6	Muncitor calificat întreținere	M/G	I	1	1
IV.7	Îngrijitor	M/G	I	1	1
IV.8	Șofer	M	I	1	1
	<b>TOTAL IV</b>			<b>7</b>	<b>7</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>32</b>	<b>32</b>

**C3. Sinteza activitatii organismelor colegiale de conducere.**

Conform OUG nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin legea nr. 143/2007, conducerea așezămintelor culturale, instituții publice este asigurată de directorul general sau, după caz, de director.

Tot conform OUG nr. 118/2006, directorul este angajat în urma unui concurs de proiecte de management și în urma semnării unui contract de management, care conține programele și proiectele minimale pe care directorul (managerul) se angajează să le realizeze.

Conform art. 26 din OUG nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, managerul este asistat în activitatea sa de organisme colegiale – în cazul Școlii de Arte consiliul administrativ, cu rol consultativ.

În anul 2021 a avut loc ședința Consiliului administrativ în care s-au analizat și dezbătut toate problemele și situațiile aflate în sfera sa de competență. Hotărârile luate de Consiliul Administrativ, deși de natură consultativă, au fost duse la îndeplinire de către manager.

#### **C4.Dinamica si evolutia resurelor umane ale institutiei (fluctuati, cursuri, evaluare,promovare, motivare/sactionare**

Școala de Arte are în Statul de Funcții la preluarea mandatului 01. Iunie 2021, 32 de posturi, din care un manager, 14 posturi administrative, și 17 de educație permanentă.

În anul educational 2021/2022 pe lângă personalul angajat, datorită numărului mare de cursanți, Școala de Arte a avut contracte cu 2 persoane (PFA ) în următoarele domenii: balet , canto popular ..

În lunile august - septembrie 2021, s-a desfasurat procedura de concurs pentru angajarea personalului de predare si administrativ –tehnic.



## ANUNȚ CONCURSURI

ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA” cu sediul în Cluj-Napoca, Str.Fabricii de Zahăr, nr. 51 județul Cluj organizează concurs pentru ocuparea următoarelor contractuale vacante perioadă determinată aprobate prin H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, în cadrul instituției.

### **Expert I - canto muzică ușoară/canto muzică clasică : 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021/, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate

-cazier

-curriculum vitae

-copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în muncă min. 6 ani

-copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu

-adeverință medicală

-recomandare de la ultimul loc de muncă

-acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

-dosar plic

-absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (canta muzica ușoară/clasică)

Probele concursului sunt:

- probă dosar

-probă scrisă

-proba practica

-interviu

Tematica concursului:

1.Programa analitică

2.ROF

3.LEGEA nr.319/2006-Legea securității și sănătății în muncă,cu modificările și completările ulterioare;

4.OUG nr.118 din 21 decembrie 2006,privind înființarea,organizarea și desfășurarea activității așezămintelor cultural aprobata cu modificări și completări prin Legea nr.143 din 21 mai 2007

5.ROI

### **Expert I - canto muzică populară : 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021 /, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



- cazier
- copie act identitate
- curriculum vitae
- copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în munca min. 6 ani
- copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu
- adeverință medicală
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic
- absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior(canto popular)

**Probele concursului sunt:**

- probă dosar
- probă scrisă
- proba practica
- interviu

**Tematica concursului :**

- 1.Programa analitica
- 2.ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;
- 5.ROI

**Expert I - vioara : 0,5 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

- Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului
- Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.
- Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani.

**DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021 /, ORA 12<sup>00</sup>**

**DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:**

- cerere
- copie act identitate
- cazier
- curriculum vitae
- copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în munca min. 6 ani
- copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu
- adeverință medicală
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic
- absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior ( vioara)

**Probele concursului sunt:**

- probă dosar
- probă scrisă
- proba practica
- interviu

**Tematica concursului :**

- 1.Programa analitica
- 2.ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;  
5.ROI

**Expert I - Pictura: 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani.

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate

-cazier

-curriculum vitae

-copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în muncă min. 6 ani

-copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu

-adeverință medicală

-recomandare de la ultimul loc de muncă

-acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

-dosar plic

- absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (pictura)

Probele concursului sunt:

- probă dosar

- probă scrisă

-proba practica

- interviu

Tematica concursului :

1.Programa analitica

2.ROF

3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;

5.ROI

**Expert I - Desing vestimentar: 0,5 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani.

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate

-cazier

-curriculum vitae

-copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în muncă min. 6 ani

-copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu

-adeverință medicală

-recomandare de la ultimul loc de muncă

Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca

Str. Fabricii de Zahăr, nr.51, C.P. 400624, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 0264 592576, Fax: +40 0264 410377

E-mail: [scoaladeartecluj@yahoo.com](mailto:scoaladeartecluj@yahoo.com) | Web: [www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic
- absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (design)

Probele concursului sunt:

- probă dosar
- probă scrisă
- proba practica
- interviu

Tematica concursului :

1. Programă analitică
2. ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;
5. ROI

**Expert II - Pian : 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

- Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

- Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

- Experiență profesională în domeniul cultural minim 1 an

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021/, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

- cerere
- copie act identitate
- cazier
- curriculum vitae
- copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în muncă min. 1 an
- copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu
- adeverință medicală
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic
- absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (pian)

Probele concursului sunt:

- probă dosar
- probă scrisă
- proba practica
- interviu

Tematica concursului :

1. Programă analitică
2. ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;
5. ROI

**Expert II - canto muzică populară : 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 1 an

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021/, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate

-cazier

-curriculum vitae

-copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în munca min. 1 an

-copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu

-adeverință medicală

-recomandare de la ultimul loc de muncă

-acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

-dosar plic

-absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (canto popular)

Probele concursului sunt:

- probă dosar

- probă scrisă

-proba practica

-interviu

Tematica concursului :

1.Programa analitica

2.ROF

3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;

5.ROI

#### **Expert I - Grafică: 1 post contractual perioadă determinată 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

-Nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului

-Certificat de formare în cultură și diplomă de Școala de Arte sau studii superioare de specialitate.

-Experiență profesională în domeniul cultural minim 6 ani

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

-cerere

-copie act identitate

-cazier

-curriculum vitae

-copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în munca min. 6 ani

-copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu

-adeverință medicală

-recomandare de la ultimul loc de muncă

-acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

-dosar plic

-absolvent/ă cu examen de licență a unei instituții de învățământ superior (grafica)

Probele concursului sunt:

- probă dosar

Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca

Str. Fabricii de Zahăr, nr.51, C.P. 400624, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 0264 592576, Fax: +40 0264 410377

E-mail: [scoaladeartecluj@yahoo.com](mailto:scoaladeartecluj@yahoo.com) | Web: [www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



- probă scrisă
- proba practica
- interviu

Tematica concursului :

1. Programa analitica
2. ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;
5. ROI

**Instructor - percuție : 0,5 post contractual perioadă determinat 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

- Nivelul studiilor: medii cu diplomă de bacalaureat conform cerințelor postului
- Certificat de formare în cultură sau diplomă de Școala de Arte
- Experiență profesională în domeniul cultural minim 1 an
- Nivelul studiilor: medii conform cerințelor postului

Vechime muncă: minim 1 an

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021, ORA 12<sup>00</sup>*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

- cerere
- copie act identitate
- cazier
- curriculum vitae
- copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul) – vechime în muncă min. 1 an
- copie după actele de studii care certifică calificarea în domeniu
- adeverință medicală
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic
- absolvent/ă cu diploma de bacalaureat

Probele concursului sunt:

- probă dosar
- probă scrisă
- proba practica
- interviu

Tematica concursului :

1. Programa analitica
2. ROF
3. LEGEA nr.319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 118 din 21 decembrie 2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 21 mai 2007;
5. ROI

**Referent II S:1 post contractual perioada determinata 1 an.**

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor-superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență emisă de o universitate acreditată conform cerințelor postului;

*DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PANA LA DATA DE 01.09.2021*

*DOSARUL VA CUPRINDE URMĂTOARELE ACTE:*

- Cerere



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



- copie act identitate
- curriculum vitae
- copie carte de munca+ copie revisal (conform cu originalul)- vechime in munca min.3 ani
- copie dupa actele de studii
- copie dupa actele care certifica calificarea in domeniul economic,tehnice
- recomandare de la ultimul loc de munca
- adeverinta medicala
- cazier
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic

Probele concursului sunt:

- Proba scrisă
- Interviu

Tematica concursului:

- O.G.118/2006-înființarea,organizarea si desfășurarea activității așezămintelor culturale
- O.G.21/2007-instituțiile și companiile de spectacole sau concerte
- Legea nr.227/2015- privind codul fiscal cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.8/14.03.1996- actualizata privind dreptul de autor si drepturile conex

#### **Referent I A-M-1 post contractual,perioada determinată 1 an.**

Conditii specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor-medii cu diplomă de bacalaureat conform cerințelor postului
- nivelul studiilor-medii conform cerintelor postului
- vechime muncă-minim 5 ani

DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PANA IN DATA:01.09.2021

DOSARUL VA CUPRINDE URMATOARELE ACTE:

- cerere
- copie act de identitate
- curriculum vitae
- copie catre de munca+copie revisal (conform cu originalul)-vechime in munca min.5 ani
- copie dupa actele de studii
- copie dupa actele care certifică calificarea in domeniul economic,administrativ
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- adeverință medicală
- cazier
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic

PROBELE CONCURSULUI SUNT:

- Probă scrisă
- Interviu

Tematica concursului

- Decretul nr.209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiilor de casă;
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor,constituirea de garanții si răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Ordonanța de urgență a guvernului nr.193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plata
- Lege nr.70 din 2 aprilie 2015 pentru întarirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți in numerar si pentru modificarea și completarea
- Legea 53/2003 codul muncii
- H.G.500/2011 privind registrul general de evidență al salariaților

#### **Îngrijitor curățenie-1post contractual perioadă determinată 1 an.**

Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca  
Str. Fabricii de Zahăr, nr.51, C.P. 400624, Cluj-Napoca, județul Cluj  
Tel: +40 0264 592576, Fax: +40 0264 410377  
E-mail: scoaladeartecluj@yahoo.com | Web: www.scoaladearte.ro



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor- medii conform cerințelor postului;
- vechime muncă-minim 1 an

DOSARUL SE VA DEPUNE LA SECRETARIATUL ȘCOLII PÂNĂ ÎN DATA DE 01.09.2021

DOSARUL VA CUPRINDE URMATOARELE ACTE:

- cerere
- copie act identitate
- curriculum vitae
- copie carte de muncă + copie revisal (conform cu originalul)-vechime in muncă minim 1 an
- copie după actele de studii
- recomandare de la ultimul loc de muncă
- adeverință medicală
- cazier
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- dosar plic

Tematica concursului:

- Legea nr.319/2006-legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.307/2006-privind apărarea împotriva incendiilor ,cu modificările și completările ulterioare.

PROBELE CONCURSULUI SUNT:

- Probă scrisă
- Intervi

**Data și locul de desfășurare a concursului:** Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj - Napoca

**Proba dosar :** data de 02.09.2021 orele 16,00 la sediul instituției

**Proba scrisă :** data de 03.09.2021, ora 12,00 la sediul instituției

**Rezultatele la proba scrisă se vor afișa în data de 06.09.2021, ora 12**

**Depunerea contestațiilor la proba scrisă în data de 06.09.2021, între orele 12 - 13**

**Rezultatele contestațiilor la proba scrisă în data de 06.09.2021, ora 18**

**Proba practica :** 07.09.2021, ora 13 , la sediul instituției

**Rezultatele la proba practica se vor afișa în data de 08.09.2021 ora 12**

**Proba de interviu:**09.09.2021,ora 13,la sediul instituției

**Rezultatele interviului se vor afișa în data de 10.09.2021 ora 12**

**Depunerea contestațiilor la proba de interviu în data de 10.09.2021, între orele 12-14**

**Rezultatele contestațiilor la interviu vor fi afișate în data de 10.09.2021, ora 16**

**Rezultatele finale vor fi afișate în data de 10.09.2021, ora 17**

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 01.09.2021,ora 12:00

Date contact:Telefon-0264-592576

Manager  
Nistor Cătălin Ioan



**In consiliul de administratie au fost analizate evaluarile peronalului educational deoarece la data de 31 august 2021 au incetat CIM personalului educational. Proces verbal consiliul de administratie**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



Nr.1205/26.07.2021

Convocator

Ședința Consiliului de Administrație al Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda”, în data de  
28.07.2021 ora 16,00

Ordinea de zi :

- 1.Analiza încheierii anului educațional 2020/2021
- 2.Evaluarea personalului educațional an 2020/2021
- 3.Programarea Concediilor de Odihnă pentru personalul de predare
- 4 Oferta educațională anul 2021/2022
- 5.Diverse

Manger ,  
Nistor Cătălin Ioan



Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca  
Str. Fabricii de Zahăr, nr.51, C.P. 400624, Cluj-Napoca, județul Cluj  
Tel: +40 0264 592576, Fax: +40 0264 410377  
E-mail: [scoaladeartecluj@yahoo.com](mailto:scoaladeartecluj@yahoo.com) Web: [www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)

**C5.Masuri luate pentru gestionarea patrimoniului institutiei, imbunatatiri/ refunctionalizari ale spatiilor.**  
Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” are două locații:

- Sediul Central de pe strada Fabricii de Zahăr, numărul 51, Cluj-Napoca



- Galeria „Arte” de pe strada Vasile Alecsandri, numărul 1, Cluj-Napoca



1. Prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj numărul 146/2007 s-a trecut în administrarea Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj–Napoca aproximativ 50% din clădirea corp 10-strada Fabricii de Zahăr, numărul 51 din cadrul complexului „Samus” din cartierul Mărăști, în suprafață de 790 mp și a terenului aferent în suprafață de 2400 mp.

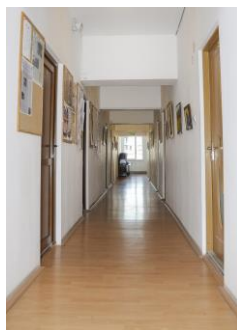
În anul 2012, ca urmare a creșterii numărului de cursanți, cât și datorită diversificării ofertei culturale, prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj numărul 168/12 iulie 2012 s-a aprobat darea în administrare Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca și a corpului de clădire corp 11, aflat în prelungirea corpului 10. De asemenea, au trecut în administrarea Școlii de Arte și terenul în suprafață de 2488 mp, cât și corpuri anexă – cabină portar, casă reglare gaz.

În urma acestei hotărâri, imobilul a fost înscris în Cartea Funciară CF numărul 277326, prin încheierea numărului 133521 din data de 05.12.2012.

În acest moment, Școala de Arte dispune de clădiri în suprafață de aproximativ 4300 mp, iar teren în suprafață de 4888 mp. Începând cu luna noiembrie 2017 a fost finalizat tot sediul.

Prin Actul adițional 7/31.08.2018 s-a prelungit contractul de încheiere numărul 2109/12.06.2000 pentru spațiul Galeriei „Arte” de pe strada Vasile Alecsandri, numărul 1 până în data de 30.06.2023. În acest spațiu expozițional datorita situației pandemice nu s-au mai putut face vernisaje și expoziții.

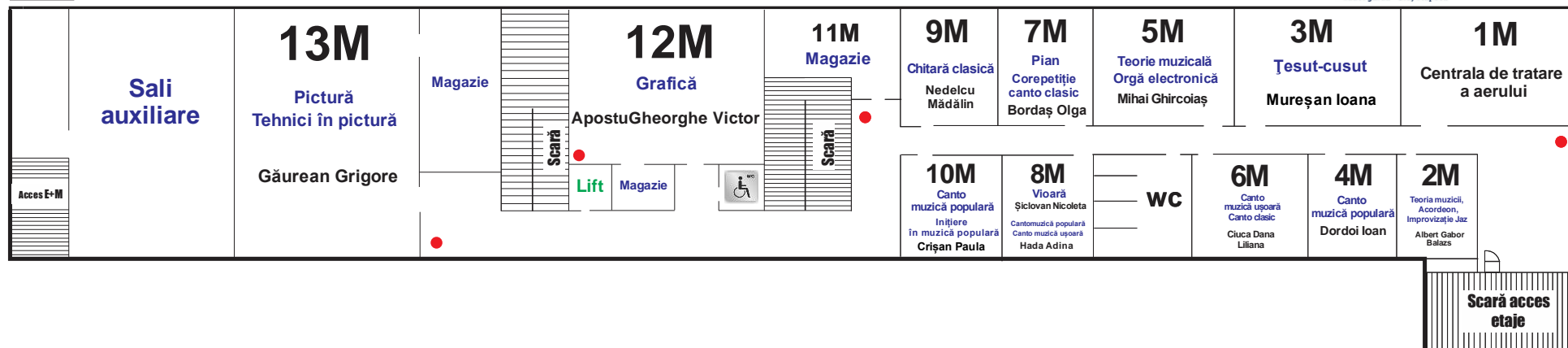
În anul 2021 Școala de Arte dispunea de 13 încăperi la mansardă (săli de cursuri și o magazie), 12 încăperi la etajul I (nouă săli de cursuri, trei săli administrative) și 12 încăperi la parter (o sală de spectacole, patru săli de curs, o sală arhivă, o sală centrale termice, o sală serviciu pe școală, trei magazine pentru instrumente și dotări, un birou pentru tehnician).





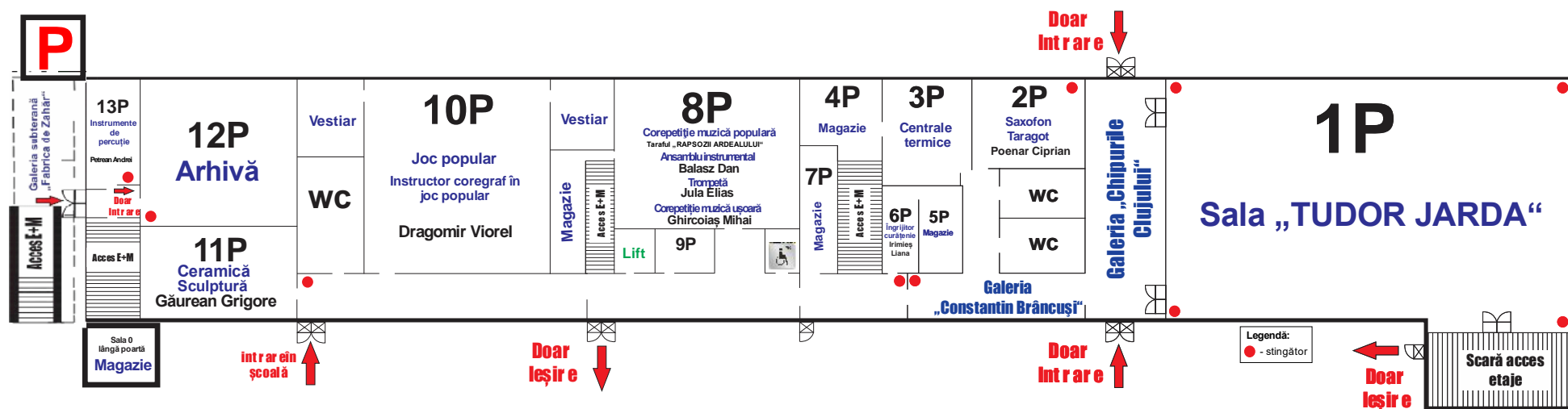
**M**

REPARTIZAREA S ĂLILOR: MANSARDĂ + ETAJ + PARTER  
ȘCOALA DE ARTE CLUJ-NAPOCA  
11 OCTOMBRIE 2021



**E**







In anul 2021 Scoala de Arte a achizitionat:

1.Sistem de monitorizare si avertizare video in interiorul cladiri cit si exteriorul cladirii.

a.Camere de supraveghere



**2. Aparatura pentru Sali curs TV**



## C6. Măsurile luate în urma controalelor, verificării/ auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada de raportare



**Audit report** Classification: confidential

Audit documentation: ȘCOALA POPULARA DE ARTA "TUDOR JARDA" CLUJ Audit date: 22.11.2021, F-092-79\_eng\_audit report, Rev. 08/12/20, Page 1 of 9  
DEKRA Certification GmbH – Handwerkstraße 15 – D-70565 Stuttgart

**Audit report**  
Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj  
Str. Fabricii de Zahăr no. 51

**RO-400624, Cluj-Napoca(CJ)**

**ISO 9001:2015 Second Surveillance Audit**

**Report no.: 219R2227**

**Audit date: 22.11.2021**

**Report date: 06.12.2021 Audit report** Classification: confidential

DEKRA Certification GmbH – Handwerkstraße 15 – D-70565 Stuttgart **1 Introduction**

During the audit, random samples were taken to check how the requirements of the management system documentation and the corresponding regulations were implemented in practice and whether they are effective. Main deviation, minor deviation and recommendations are described in the appendices.

The audit documentation (audit report, checklists, project checklist, audit plan, list of participants, location overview, changes in locations, ordering certificates, conformity verifications, major nonconformity / minor nonconformity) forms the basis for the audit assessment which has been performed.

Before the decision to issue or renew a certificate, all audit documents and their objective evidence and information are reviewed. The auditing of the management system is not an evaluation of the performance in terms of compliance with legal regulations.

<b>2 Company data</b>	<b>Scopes</b>	<b>No. of Employees</b>	<b>Standard(s)</b>
<b>Organization</b> SCOALA POPULARA DE ARTE ” TUDOR JARDA” CLUJ	Continuing education – Organization of courses in arts. Organizing cultural activities : spectacles / concerts ,festivals ,fairs.	29	ISO 9001:2015

**D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:**

**D1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate;**

**PROGRAMUL MINIMAL PENTRU ANUL 2021: LISTA PROGRAMELOR SI PROIECTELOR CULTURALE PENTRU ANUL 2021**

Nr. Crt.	Denumirea programului/ proiectului cultural	Categoria de investiții (mic, mediu, mare)	Descrierea sumară a programului/ și a co-organizatorilor	Rezultate așteptate	Suma estimată, total cheltuieli, exclusiv cheltuielile de personal <sup>1</sup>	Suma realizată	Perioada de desfășurare
1.1 1.38	Programul de educație permanentă	Mediu	<p><b>Organizarea și desfășurarea de cursuri pe specialități în municipiul Cluj-Napoca</b></p> <p><b>38 - proiecte – cursuri de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- canto-muzică ușoară</li> <li>- canto muzică populară</li> <li>- canto muzică clasică</li> <li>- inițiere corala</li> <li>- improvizație jazz</li> <li>- pian</li> <li>- vioară</li> <li>- violoncel</li> <li>- violă</li> <li>- balet copii</li> <li>- acordeon</li> <li>- chitară clasică</li> <li>- chitară electrică și bass</li> <li>- orgă electronică</li> <li>- instrumente de suflat</li> <li>- instrumente de fanfară</li> <li>- pictură</li> <li>- tehnici în pictură</li> <li>- grafică</li> <li>- artă fotografică</li> <li>- ceramică</li> </ul>	Educație permanentă, educație civică și formare profesională de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație	525.000	495.000	11 octombrie 2021 -30 iunie 2022

Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca - Raport de activitate 2021

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- design vestimentar</li> <li>- decoratiuni interioare</li> <li>- ansamblu instrumental</li> <li>- instrumente de percuție</li> <li>- instructori joc popular</li> <li>- țesut-cusut</li> <li>- joc popular</li> <li>- balet contemporan</li> <li>- dans modern</li> <li>- dans clasic</li> <li>- actorie</li> <li>- retorică</li> <li>- corepetiție muzică ușoară</li> <li>- corepetiție muzică populară</li> <li>- corepetiție muzica clasica</li> <li>- coregraf joc popular</li> <li>- tehnici grafica</li> </ul>				
<b>2.1</b> <b>2.9</b>	Programul “Spectacole & Concerte”	<b>Mic</b>	8 Săptămâna Școlii de Arte 1- Cenaclu de poezii ProPOEM	Valorificarea cunoștințelor dobândite la cursuri	<b>60.000</b>	<b>3.000</b>	<b>Iunie 2021- decembrie 2021</b>
<b>3.1</b> <b>3.2</b>	Programul „Arte Vizuale”	<b>Mic</b>	-1 -Expoziție de pictura -1- Expoziție grafica	Expoziții, vernisaje de arte vizuale	<b>14.000</b>	<b>5.000</b>	<b>Iunie - Decembrie 221</b>
<b>4.1</b> <b>4.3</b>	Programul „Despre noi”	<b>Mic</b>	1-Site-ul: scoaladearte.ro 1-Pagina de Facebook: Talente de cultură în Cluj 1- pliante	Acțiuni de informare și de promovare a imaginii și ofertei școlii prin diverse mijloace	<b>9.000</b>	<b>5.000</b>	<b>Iunie 2021- decembrie 2021</b>
<b>5.1</b> <b>5.5</b>	Programul de „Dezvoltare personală”	<b>Mic</b>	5 participări - Concursul de Pictură - Concursul Național de Grafică	Participare la concursuri, festivaluri și expoziții cu cursanții școlii, susținerea debutului tinerilor talentați.	<b>10.000</b>	<b>4.000</b>	<b>- Decembrie 2021</b>



Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca - Raport de activitate 2021

<b>6.1</b> <b>6.1</b>	Programul „Concursuri aripi”	<b>Mic</b>	Concurs Arte vizuale „# FOCUS”	Încurajarea unei discipline artistice în fiecare an	<b>20.000</b>	<b>15.000</b>	<b>- Decembrie 2021</b>
<b>7.1</b> <b>7.4</b>	Programul „Formații artistice”	<b>Mic</b>	-Orchestra muzică populară „Rapsodii Ardealului” - Formația de corepetiție muzică ușoară „Audience” - Ansamblu folcloric „Vatra de dor” - Formația de jazz „Jazz BALL”	Menținerea cursanților în cadrul școlii prin activare în cadrul formațiilor	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>Iunie 2021 - Decembrie 2021</b>
<b>8.1</b>	Programul „Ateliere de lucru”	<b>Mic</b>	- workshop-uri	Pregătirea intensive a cursanților	<b>30.000</b>	<b>8.000</b>	<b>Septembrie – decembrie 2021</b>
<b>9.1</b>	Programul „Radio Arte”	<b>Mic</b>	-Interviurile cursanților și al profesorilor	Informarea cursanților cu privire la activitățile Școlii de Arte prin sintagma ”Să știm ce facem!”	<b>3.000lei</b>	<b>3.000</b>	<b>Decembrie 2021</b>
<b>10.1</b>	Programul „Open Air Stage”	<b>Mic</b>	- Spectacol „Amfiteatru”	Familiarizarea cursanților cu scena și publicul	<b>2.500</b>	<b>Anulat COVID 19 Rata de incidenta mare</b>	<b>Octombrie 2021</b>
	<b>Total cheltuieli<sup>1</sup></b>				<b>713.500 lei</b>	<b>538.000</b>	

**D2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:**

**TABELUL MANAGEMENTULUI ECONOMICO-FINANCIAR:**

Bugetul de venituri și cheltuieli:

**1. Tabelul managementului economico-financiar:**

Nr. crt.	Indicatori	U M	Buget inițial 2021 SEMESTRU II	Buget final rectificat 2021	Realizat 2021
0	1	2	3	4	5
1	Total venituri, din care	Mii	1616,39	1616,39	1696,13
	1.a Venituri proprii, din care	lei	215,33	215,33	295,07
	1.a.1 venituri din activitatea de bază		215,33	215,33	295,07
	1.a.2 surse atrase (fonduri nerambursabile)		0		
	1.a.3 sponsorizări		0		
	1.a.4 alte venituri proprii		0		
	1.b Subvenții		1401,06	1401,06	1401,06
	1.c Alte venituri		0		
2	Total cheltuieli, din care	Mii	1949,13	1949,13	1396,24
	2.a Venituri proprii, din care	lei	215,33	215,33	32,65
	2.a.1 venituri din activitatea de bază		215,33	215,33	32,65
	2.a.2 surse atrase (fonduri nerambursabile)		0		
	2.a.3 sponsorizări		0		
	2.a.4 alte venituri proprii (excedent)		332,74	332,74	712,80
	2.b Subvenții		1401,06	1401,06	1363,59
	2.c Alte venituri		0		

Sursa de finanțare a cheltuielilor:

	Total buget	Buget 2021				Total Realizat	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt <sup>2</sup>	Cheltuieli de capital
		Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt <sup>2</sup>	Cheltuieli de capital					
Total	1949,13	970,06	979,07		-	821,10	575,14			

cheltuieli, d.c.									
Venituri proprii	215,33		215,33			32,65		32,65	
Subvenții	1401,06	970,06	431,00			1363,59	821,10	542,49	
Alte surse Excedent	332,74		332,74						

### 1. Indicatori de performanță

2.	Indicatori	U.M.	Program 2021 (conform BVC)semeștrul II	Realizat 2021	Coeficient de ponderare
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii- cheltuieli de capital/nr. de beneficiari )	lei	2182,56	2649,41	0,1
2	Fonduri nerambursabile atrase	Mii lei	0	0	0
3	Număr de activități educaționale	Nr.	38	38	0,2
4	Număr de apariții media ( exclusiv comunicatele de presă)	Nr.	2	4	0,05
5	Număr de beneficiari neplătitori	Nr.	30	118	0,05
6	Număr de beneficiari plătitori	Nr.	400	409	0,1
7	Număr de expoziții	Nr.	2	2	0,1
8	Număr de proiecte	Nr.	65	64	0,1
9	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor instituției	%	14,16	17,00	0,2
10	Gradul de îndeplinire a recomandărilor/măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări implementate in anul curent/total recomandări pentru anul curent)	%	100	-	0,1

**E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management;**

### **E1. Viziune**

În cadrul unei entități pe care o coordonează, pe baza elementelor din istoricul instituției și a altor elemente de interes, un manager proiectează o imagine, o perspectivă prin care viziunea lui legată de evoluția unității, devine realitate.

Am putea afirma faptul că, structura și cultura organizațională pe care managerul a acumulat-o pot conduce spre îndeplinirea misiunii specifice și a sarcinilor formulate de către autoritate.

Obiectivele de performanță propuse vor fi realiste, echilibrate fiind posibil de realizat cu mijloacele disponibile.

În cazul Școlii Populare de Arte viziunea managerială este determinată de realitățile concrete rezultate din analiza evoluției factorilor socio-culturali, apetența locală pentru educația vocațională și evaluarea pieței culturale în complexitatea ei.

Școala de Arte își propune să accentueze rolul de partener în procesul de educație permanentă al așezămintelor culturale din județ;

Stimularea dialogului intercultural, prin inițierea de noi contacte și parteneriate cu instituții similare din țară și străinătate;

Acțiunile de promovare a calității resurselor umane, prin perfecționarea profesională a angajaților, politicile de loializare reprezintă un parteneriat care se bazează pe un concept de tip *“calitate vs. cooperare”*.

Școala de arte își propune ca un vis să devină realitate: afilierea unității la marea familie a instituțiilor Spectacole & Concerte.

### **E2. Misiune**

Misiunea cuprinde în general exercitarea procesului educațional și în special descoperirea, formarea și promovarea talentelor artistice, individuale sau de grup. Rezultat din acest obiectiv este educația artistică, morală a absolvenților și a publicului avid consumator de act artistic autentic.

Misiunea Școlii de Arte este de a asigura accesul neîngrădit la educație și cultură a cât mai multor cetățeni ai județului Cluj, prin oferirea de cursuri de educație permanentă în domeniul artelor, care să valorifice potențialul creativ și artistic și care să ridice gradul de civilizație și educație a oamenilor.

Instituția este percepută în comunitate ca un important furnizor de educație permanentă, în afara sistemelor formale de educație, unul dintre cei mai importanți operatori culturali, care pune la dispoziție programe și proiecte culturale destinate comunității, atât din domeniul culturii și artei tradiționale, cât și din cel al artei contemporane.

Rolul Școlii Populare de Artă este de a susține programele de învățare și revitalizare a domeniilor artistice tradiționale, a celor de inițiere, dezvoltare și perfecționare a aptitudinilor și talentului individual sau de grup, de a stimula creativitatea, de a propune și implementa proiecte destinate socializării și petrecerii timpului liber al membrilor comunității și, nu în ultimul rând, de a furniza produse și servicii culturale de calitate în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor județului Cluj la viața culturală precum și includerea în cadrul Instituțiilor Spectacole & Concerte.

### **E3. Obiective ( generale si specifice )**

#### **Obiectivele generale îndeplinite sunt**

a) în domeniul managementului resurselor umane:

- Dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului necesar funcționării instituției;
- Creșterea eficienței și a gradului de asumare a responsabilităților ce revin fiecărui angajat;
- Creșterea gradului de inițiativă personală în domeniul de specialitate revenit fiecăruia prin fișa de post;
- Structurarea activității prin repartizarea fiecărui specialist ca director de programe și proiecte pe zona de responsabilitate personală;
- Asigurarea condițiilor privind formarea și perfecționarea angajaților, în sensul dezvoltării competențelor care să le permită să performeze atribuții unor posturi prezente sau viitoare;

- elaborarea și punerea în practică a unui plan de formare profesională continuă a personalului artistic, tehnic și administrativ;
- b) în domeniul managementului economico-financiar
- previzionarea evoluției financiare a instituției în corelație cu subvențiile acordate de Consiliul Județean și cu fondurile atrase de către manager din alte surse, decât cele provenite de la autoritatea publică;
  - creșterea veniturilor proprii prin activități conexe ori complementare activității de bază. Astfel pe întreaga perioadă de mandat se propun venituri din surse atrase, altele decât taxele de înscriere, prin prestări servicii pe domeniul studio înregistrări. Acestea vor putea fi realizate prin parteneriate cu instituții ca Liceul de Muzică, Academia de muzică, școli de masă, alte entități, cursanții instituției cât și foștii absolvenți;
  - eficientizarea cheltuielilor, în sensul economisirii de fonduri, în segmentele în care acest lucru este posibil fără a afecta funcționalitatea normală a instituției;
  - structurarea și planificarea clară a întregii activități pe programe și proiecte;
  - îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- c) în domeniul managementului administrativ
- actualizarea procedurilor operaționale privind sistemul de control intern/managerial propriu – conform O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, republicat;
  - Întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor culturale și a proiectelor aferente acestora;
  - Completarea documentelor interne de organizare și funcționare în concordanță cu obiectivele de dezvoltare instituțională și prevederile legale în domeniu;
  - Elaborarea de propuneri-când circumstanțele o cer -privind îmbunătățirea modului de administrare a instituției, înaintarea acestora către autoritatea publică și depunerea diligențelor pentru aprobarea lor;
  - întocmirea unor proceduri de lucru care să prevină apariția unor fapte de discriminare, așa cum sunt definite prin O.G. nr. 137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) în domeniul managementului de proiect
- folosirea subvenției și a surselor proprii atrase, pentru dezvoltarea de proiecte în afara programului minimal stabilit;
  - dezvoltarea segmentului de educație permanentă și spectacole -concerte;
  - folosirea programelor ca instrumente manageriale pentru previzionarea bugetului;
  - utilizarea eficientă a resurselor materiale, umane și financiare pentru îndeplinirea obiectivelor instituției, prin creșterea veniturilor proprii și reducerea costurilor pe beneficiar;
  - transmiterea către Consiliul Județean Cluj, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008, a rapoartelor de activitate și ale tuturor informațiilor solicitate;
  - inițierea, susținerea și participarea la proiecte culturale comune cu alte instituții din subordinea Consiliului Județean Cluj;
  - îmbunătățirea planificării manageriale, a organizării, coordonării, controlului și raportării în vederea utilizării obiectivelor strategiei generale de dezvoltare.

**Obiectivele specifice se referă la:**

- menținerea ofertei de servicii cultural-educăționale la nivelul județului Cluj;
- realizarea de activități culturale (spectacole, concerte, expoziții, festivaluri, concursuri) la un nivel calitativ înalt;
- realizarea de activități educaționale, altele decât cursuri (team-building-uri, workshopuri etc... );
- colaborarea instituțională cu școlile de arte din țară și străinătate;

- susținerea activității formațiilor artistice ale Școlii de Arte și înființarea altora, pentru realizarea și altor activități culturale, cum sunt spectacole festivaluri, turnee artistice; implicarea în număr cât mai mare la viața culturală a beneficiarilor Școlii de Arte;
- organizarea adecvată și calitativă a examenelor de admitere și de absolvire, cât și a examenelor intersemestriale;
- actualizarea periodic a procedurilor operaționale privind sistemul de control intern/managerial propriu – conform O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventive, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial.
- atragerea a cât mai multor cursanți;
- susținerea întregii palete de cursuri de bază pe care le oferă Școala de Arte;
- menținerea standardelor pentru Certificatul ISO:9001 privind managementul calității;
- modernizarea în continuare a spațiilor școlii, prin crearea unui Amfiteatru în aer liber OPEN AIR STAGE

e) în domeniul managementului resurselor umane:

- Dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului necesar funcționării instituției;
- Creșterea eficienței și a gradului de asumare a responsabilităților ce revin fiecărui angajat;
- Creșterea gradului de inițiativă personală în domeniul de specialitate revenit fiecăruia prin fișa de post;
- Structurarea activității prin repartizarea fiecărui specialist ca director de programe și proiecte pe zona de responsabilitate personală;
- Asigurarea condițiilor privind formarea și perfecționarea angajaților, în sensul dezvoltării competentelor care să le permită să performeze atribuții unor posturi prezente sau viitoare;
- elaborarea și punerea în practică a unui plan de formare profesională continuă a personalului artistic, tehnic și administrativ;

#### **E4. Strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management**

Activitatea unui așezământ cultural urmărește realizarea următoarelor obiective:

- a) Oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b) Conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- c) Educația permanentă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- d) Organizarea de spectacole, concerte și festivaluri, pe plan național și internațional.

Misiunea strategică a **Școlii Populare de Arte** este de a oferi cursuri de educație permanentă, de a păstra cultura tradițională și creația populară, asigurând cetățenilor județului posibilitatea de a învăța la orice vârstă, în cadrul unei forme de educație organizată, în alte forme, decât cele specifice sistemului național de învățământ.

Municipiul Cluj Napoca are o tradiție în învățământul superior de artă, prin Academia de muzică „Gheorghe Dima” și Universitatea de Arte și Design, cât și prin Facultatea de Teatru și Tcursantiziune a Universității Babeș-Bolyai, iar Școala de Arte vine să completeze și să întregască aria de opțiuni oferită comunității pe plan cultural.

Principala atuu al Școlii de Arte îl reprezintă paleta largă de categorii sociale cărora se adresează, astfel, se bucură de o notorietate crescută în rândul comunității, ceea ce duce la creșterea gradului de școlarizare, cu rezultate vizibile ulterior pe scena culturală clujeană.

Un aspect important pentru instituție este și stabilirea de legături cu instituții de profil din Europa, pentru lărgirea orizonturilor culturale, pentru promovarea valorilor și tradițiilor locale și zonale în contextul integrării europene. De un astfel de demers beneficiază întreaga comunitate, iar în timp școala, în strânsă legătură cu celelalte instituții de cultură prezente pe plan local, ar putea defini Clujul ca un pol de cultură important pe plan european și internațional.

Un punct ce merită încurajat, este înregistrarea și editarea de lucrări (CD-uri ), care să mijlocească accesul la promovare artistică de calitate. Mediul online, Radio ARTE este cel care preia informațiile legate de activitățile școlii și le promovează în mediul virtual.

Nu în ultimul rând, o mai bună valorificare a spațiilor școlii și a infrastructurii, cumulată cu o eficientizare a activității și creșterea nivelului profesional, alături de celelalte aspecte enumerate mai sus, fac din Școala Populară de Arte o instituție de referință pe plan local și național.

Spectacolele, festivalurile, concursurile organizate de Școala de arte, în colaborare cu școli de arte și instituții de cultură constituie un vector de promovare prin activitățile de calitate prezentate publicului în timpul manifestărilor, și reprezintă o analiza/comparație în relația cu celelalte instituții de profil din țară și străinătate.

## **E5. Strategie și plan de marketing**

Prioritatea managementului în perioada următoare va fi continuare dezvoltării instituției prin programele și proiectele propuse, astfel încât acestea să corespundă cerințelor pieții.

Intr-o piață cultural-artistică, bine definită, într-un areal geografic, se întâlnește oferta educațională, cursurile oferite, cu cererea, respectiv cursanții școlii care sunt beneficiarii direcți ai acestora. În urma acestui proces cultural, rezultă un produs pe piața cultural artistică, a orașului, județului, țării, chiar și pe plan internațional - Produs creat de Școala de Arte CLUJ.

În condițiile actuale, pe care le trăim, crearea unui spațiu de socializare în mod organizat, “Cafeneaua Culturala” reprezintă o rampă de lansare pentru viitorii artiști care sunt creația Scolii de Arte, alături de alte nume consacrate pe fiecare domeniu în parte. Acest proces va duce la atragerea unui număr cât mai mare de cursanți, pentru anii care vin.

## **E6 și E7. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management și Proiecte în cadrul programelor**

**1. Programul de Educație Permanentă** – are în vedere organizarea și desfășurarea de cursuri pe specialități în municipiul Cluj-Napoca și județ, și se adresează cursanților cu vârste cuprinse de regulă între 7 și 65 de ani.

Conform OUG.Nr.118/2006 privind înființarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, se va dezvolta oferta de cursuri, în funcție de cereri cât și secții externe active

- canto-muzică ușoară, populară, clasică, inițiere corală-trei ani
- pian - durata cinci ani;
- vioară, violoncel, violă - durata cinci ani;
- dans clasic, interpreți (balet copii) – durata cinci ani;
- acordeon – durata trei ani;
- chitară - durata trei ani;
- orgă electronică - durata trei ani;
- instrumente de suflat - durata trei ani;
- instrumente de fanfară - durata trei ani;
- pictură - durata trei ani;
- grafică – durata trei ani
- artă fotografică - durata trei ani;
- ceramică - durata trei ani;
- design vestimentar - durata trei ani;
- tehnici în pictură, grafică– durata doi ani;
- decorațiuni interioare - durata trei ani;
- ansamblu instrumental - durata trei ani;
- instrumente de percuție – durata doi ani;
- instructori joc popular – 2 ani
- țesut-cusut – 2 ani
- joc popular – doi ani
- balet contemporan , dans modern - durata doi ani;
- tehnici dans contemporan – 2 ani
- dans clasic – cinci ani
- actorie - durata doi ani;
- corepetiție - durata 1-3 ani.

Cursurile vor fi structurate după durata astfel:

- de scurtă durată
- cursuri de inițiere (pregătitoare)

- tehnici în anumite specialități (cursuri de perfecționare)
- cursuri de „asistență artistică”
- cursuri de bază

**2. Programul „Spectacole & Concerte”** - are în vedere prezentarea în fața publicului a lucrărilor muzicale sau a unui repertoriu format din mai multe lucrări, făcută de către interpreți cântăreți și instrumentiști. Astfel, acest program valorifică cunoștințele dobândite și sprijină formarea aptitudinilor specifice cursurilor urmate de către cursanți. Se adresează publicului din municipiu și județ și se concretizează prin spectacole, concerte și audiții. Cursanții școlii, vor fi familiarizați cu scena și publicul, ca urmare aceștia vor dobândi nivelul artistic necesar pentru un spectacol de înaltă ținută artistică.

În acest program sunt prevăzute proiectele:

- a) ”Săptămâna Școlii de Arte” – un proiect nou dezvoltat care va conține unsprezece spectacole / concerte în fiecare an.

- **3 iunie 2021** - Cluj-Napoca - Producția clasei de muzică populară, coordonator expert Ioan Dordoi.



- **9 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția clasei de Canto muzică populară, coordonator Expert Ioana Candrea.



- **16 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor de Percuție ritmică, Canto muzică ușoară, Improvizație Jazz, Chitară Clasică, Trompetă și Orgă Electronică, coordonate de Experții Gabriel Petrean , Sorin Lupu, Sorin Indrei, András Moldovan, Mihai Ghircoiaș.





- **22 iunie 2021** - Cluj-Napoca - Producția clasei Instrumente de suflat, coordonator Expert Ciprian Poenar.



- **24 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția clasei de Canto muzică populară, coordonată de Expert Doru Sechei.



POZE

- **25 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor Canto muzică populară, Canto clasic și Pian, coordonate de experții Bogdan Stanca și Olga Bordaș.



- **29 iunie 2021** - Cluj - Napoca - Producția claselor Chitară clasică și vioară, coordonate de experții András Moldovan și Nicoleta Șiclovan.



b) „Cenaclul de poezie ProPOEM” – este proiectul prin care se dorește să se readucă în actualitate poezia, proza, eseu, teatrul, umorul, cronicile, creații literare. În contextual actual, apropierea de lyric se impune, cu atât mai mult cu cât ritmul trepidant, cotidian, ne îndepărtează de aceasta. Poezia contemporană autohtonă, sperăm, își va (re)găsi spiritul autentic atunci când poezii își vor fi descoperit pasiunea, talentul, fundamentul cultural (absolut obligatoriu) și vor scrie „opere” și nu „texte”, iar critica literară își va fi recuperat respectul de sine.

Cenaclul va funcționa în strânsă colaborare cu Revista școlii revitalizată într-un nou format.

**3. Programul „Arte Vizuale”** – are ca scop realizarea de expoziții cu lucrările realizate de către cursanții secțiilor de arte vizuale: pictură, grafică, ceramică, design vestimentar, decorațiuni interioare, artă fotografică, artă populară, etc.

Este programul care valorifică atât talentul cursanților, cât și dotarea excepțională a Școlii de Arte Cluj (unică în țară) în ce privește cele cinci spații expoziționale, galeriile de artă de care dispune: „Arte”, „Constantin Brâncuși”, „Carol Pop de Szathmari”, „Chipurile Clujului” și sala de „Spectacol Tudor Jarda”.

Conform tradiției, Școala de Arte Cluj colaborează din punct de vedere expozițional cu operatori culturali, asociații și uniunilor artiștilor plastici, în care sunt afiliați și absolvenții ai școlilor de arte.

Școala de Arte va fi amfitrionul care va găzdui șapte evenimente anuale în strânsă concordanță cu proiectele enumerate anterior.

- **11 august - 14 august 2021** - Cluj-Napoca - Expoziția de pictură, grafică, ceramică și sculptură, numită „SPIRIT DE ARTIST”.



4. Programul „Despre noi” constă în acțiuni de informare și de promovare a imaginii și ofertei Școlii, prin diverse mijloace, cum ar fi:

- Editarea revistei „Arte”;
- Site-ul Școlii de Arte - [www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro);
- Noul site al Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca - [www.scoaladearte.ro](http://www.scoaladearte.ro)



- Pagina de Facebook – **Talente de Cultură Cluj** (peste 7.000 de like-uri)



- Afișe, pliante, prezentarea ofertei educaționale.

Acest program are Misiunea de a aduce în prim plan instituția în cadrul comunității, stabilind o conexiune între cursanți și cadrele de specialitate

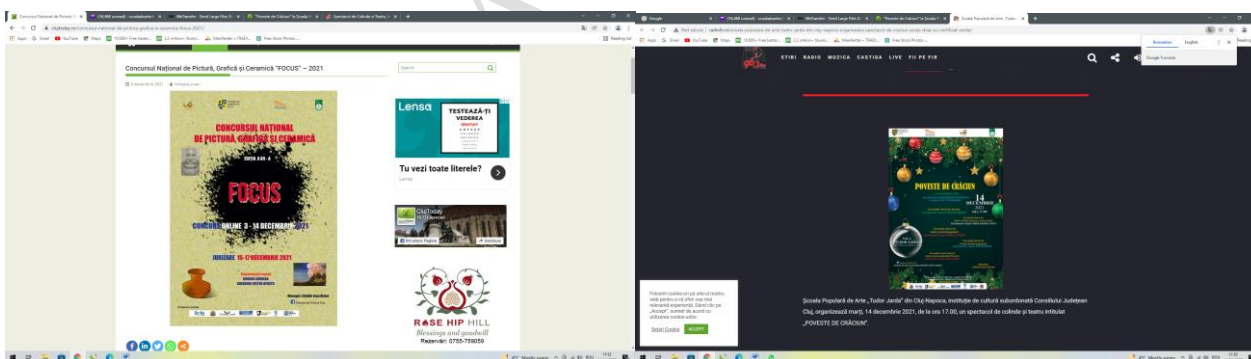


Se dorește continuarea și dezvoltarea relației cu presa, în special cu presa culturală, pentru informarea publicului, cât și pentru menținerea în viața culturală a Clujului .

### Apariții în presa tipărită



### - Apariții în presa online



**5. Programul de „Dezvoltare personală”** – în conformitate cu OG. Nr. 2/2008 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale – programul care stimulează performanța și excelența artistică, acest program se adresează cursanților Școlii care doresc să-și perfecționeze talentele de care dispun, într-un mediu profesional și de înaltă ținută pluridisciplinară.

Acest program constă în organizarea și susținerea debutului cursanților talentați ai școlii de arte și urmărește promovarea lor pentru participare la concursuri, festivaluri, expoziții, activități culturale de muncă.

Tot în cadrul acestui program Școala de Arte va organiza în continuare concursurile tradiționale de muzică ușoară („My Dreams”), muzică populară („Lăsați-mă să cânt”), ansambluri instrumentale („Improvizații”), Festivalul („ARTELOR”) de muzică clasică/romante („ LIED”)







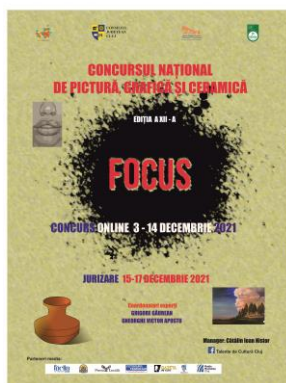
**6. Programul „Concursuri Aripți”** - Începând cu anul 2021, fiecare an educațional se dorește a fi dedicat unei discipline de studiu sau mișcare artistică. Dotările superioare din cadrul Școlii de Arte Cluj, realizate în urma investițiilor de până acum, asigură infrastructura corespunzătoare, astfel există cadrul propice pentru dezvoltarea de proiecte specifice.

Se vor organiza anual patru concursuri, pe discipline, câte patru specializări, astfel:

2021 – Concurs Arte vizuale - “# FOCUS”

“# FOCUS” este un concurs dedicat artiștilor în domeniul artei fotografice, picturii, graficii și al ceramicii. Arta și cultura în general, este un sector de activitate afectat de restricții, în ultima perioadă și ca urmare a acestui fapt, obiectivul concursului este promovarea artei și a artiștilor pe vremea pandemiei.

- **3-14 decembrie 2021** - Cluj-Napoca - Concursul Național de Pictură, Grafică și Ceramică, FOCUS, ediția a XII-a, concurs desfășurat on-line





**ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE “TUDOR JARĐA” CLUJ-NAPOCA  
ORGANIZEAZĂ EDIȚIA A XII-A A  
CONCURSULUI NAȚIONAL DE PICTURĂ, GRAFICĂ ȘI CERAMICĂ  
“FOCUS” - 2021**

Consiliul Județean Cluj și Școala Populară de Arte "Tudor Jarđa" Cluj-Napoca organizează ediția a XII-a Concursului Național de Pictură, Grafică și Ceramică “Focus” 2021.

**Tema** concursului este **liberă** (timpul este scurt și nu dorim limitarea creativității participantului).

**Concursul de adresează tuturor categoriilor de cursanți ai Scolilor Populare de Artă din țară și se împarte în 3 grupe:** - Copii - 6 - 14 ani (pictură și grafică)  
- Tineri - 14 - 18 ani (pictură, grafică și ceramică)  
- Adulți- 18 - 65 ani (pictură, grafică și ceramică)

**La pictură** - Fiecare participant are dreptul de a se înscrie în concurs cu **maxim două lucrări**, a căror dimensiune se încadrează în **minim 30/40 cm și maxim 50/70 cm**. **Lucrările premiate trebuie trimise** pregătite pentru expunere pe perete în interiorul Școlii de Arte Tudor Jarđa Cluj.

**La Grafică** - Fiecare participant are dreptul de a se înscrie în concurs cu **maxim două lucrări**, a căror dimensiune să fie de **50/70 cm**. **Lucrările premiate trebuie trimise înrămate cu protecție de sticlă, cu agățători**, pregătite pentru expunere pe perete în interiorul Școlii de Arte Tudor Jarđa Cluj.

**La Ceramică** - Fiecare participant are dreptul de a se înscrie în concurs cu **maxim două lucrări**, a căror dimensiune să fie de **50 cm latura lungă**.

Pe spatele fiecărei lucrări **PREMIATE** se va lipi o etichetă pe care să fie trecute citeț nume, prenume, vârsta, instituția pe care o reprezintă, localitatea, anul de studiu, titlul lucrării, numărul de telefon și emailul cursantului. Acestea vor fi trimise prin colet, la Școala de Arte “Tudor Jarđa” - Cluj, până în 23 decembrie, după care cursantul va primi premiul în contul IBAN, trecut în Fisa de Înscriere.

**Tehnici admise pictură:** ulei, acrilic, la categoria 19 - 65 ani.

- tehnică de apă, la categoriile 6 - 14 ani, 15 - 18 ani.

**Data limită de trimitere** a lucrărilor este 14 DECEMBRIE 2021, ora 15.00.

**FOTOGRAFIILE LUCRĂRILOR PARTICIPANTE TREBUIE SĂ FIE ÎN FORMAT JPG. Latura minimă 3000 de pixeli (13 mp). Pozele trebuie să corespundă cu realitatea și să fie de maximă calitate.**

Adresa de email unde se vor trimite fotografiile este **scoaladeartacluj@yahoo.com**, prin **wetransfer**. Fiecare Școală, trebuie să trimită **FIȘELE DE ÎNSCRIERE, acordurile GDPR și toate lucrările într-un singur email, cu toate specificatiile aferente.**

Adresa la care se vor expedia lucrările câștigătoare este: Școala Populară de Arte “Tudor Jarđa” Cluj-Napoca, str. Fabricii de Zahăr, nr. 51, cod 400624.

**Jurizarea** lucrărilor va avea loc în perioada 15 decembrie 2021 - 17 decembrie 2021.

Concursul este structurat pe 5 secțiuni:

1. Pictura și grafica copii (6-14 ani)
2. Pictură și grafică tineri (14-18 ani)





ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA” CLUJ





**7. Programul „Formații artistice”**- se bazează pe formațiile artistice existente în școală, precum și crearea unora noi pe parcursul mandatului 2021-2025 .

Dat fiind contextual actual, pe care îl traversăm în această perioadă, există solicitări din partea cetățenilor cu privire la participarea acestora la viața culturală. Ca urmare, se urmărește dezvoltarea formațiilor artistice existente, prin păstrarea cursanților valoroși, precum și cooptarea altor artiști și crearea de noi formații, în vederea satisfacerii nevoilor culturale comunitare (art. 4 alin.2 din OUG.Nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și dezvoltarea activității așezămintelor culturale).

De asemenea, se va continua activitatea de corepetiție cu orchestra „Rapsozii Ardealului”), corepetiție muzica populara, muzică ușoară (trupa „Audience”) și jazz („Jazz BALL”)

*Formații propuse:*

- “Jazz BALL”;
- Trupa de teatru ”Scena”;
- Ansamblu folcloric "Vatră de Dor";
- Formația de corepetiție muzică ușoară “Audience”;
- Orchestra de corepetiție muzică populară „ Rapsodii Ardealului”  
Fanfara“Arte”.









**8. Programul „Ateliere de lucru”**- este un program de pregătire intensivă a cursanților în cadrul unor -workshop-uri, team building-uri și simpozioane care să cuprindă specializările muzicale și arte vizuale în Cluj-Napoca, sau în locații diferite din județul Cluj, având drept scop promovarea culturală.

Acestea vor fi în număr de trei prezentate astfel: în luna noiembrie –workshopul “Întâlniri între generații”, în luna februarie Team Building- “întâlnire cu scop de schimb de experiență între cursanți și profesor”, în luna mai organizarea unui simpozion “Lumea artelor” cu invitați locali și din țară.

- **9 - 12 septembrie 2021** - Cluj-Napoca - Ateliere Creative de Fotografie, instrumente de percuție, meșteșugul cusutului și țesutului, Roata Olarului, Ceramică, Pictură, Grafică, în cadrul Festivalului UNTOLD.

**PROGRAM**  
09 - 12.09.2021

**INFO POINT TURISM**  
joi - duminică 14:00 - 22:00 Stand informații

**TEATRUL DE PĂPUȘI „PUCK”**  
vineri ora 17:30 „Scufița Roșie și lupul cel flămând”(RO)

**SPJ SALVAMONT - SALVASPEO**  
joi - duminică 14:00 - 22:00 Panou escaladă

**ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA” CLUJ**  
**ATELIERE CREATIVE**  
joi - duminică 14:00 - 22:00

Fotografie  
Pictură/grafică  
Roata olarului/ceramică  
Meșteșugul cusutului/țesutului  
Instrumente de percuție

**LOUNGE**

Mini bibliotecă  
Stație încărcare telefoane  
Șah

Vă așteptăm în cadrul festivalului  
UNTOLD, lângă scena  
DAYDREAMING

 **CONSILIUL  
JUDEȚEAN  
CLUJ**





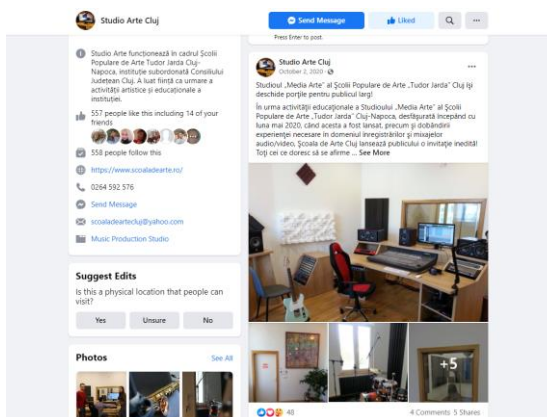




**9. Programul „Radio Arte”** - reprezintă un proiect educativ care va debuta în anul 2021. Este vorba despre un post de radio cu emisie în circuit închis în interiorul școlii, urmând ca începând cu anul 2022 să facilităm emisie online. Programul va avea un format educațional, cu emisiuni înregistrate de cursanții școlii, știri, muzică, precum și emisiuni live. Astfel se creează cadrul propice în care cursanții școlii, precum și profesorii, să se facă auziți în legătură cu preocupările, așteptările și realizările acestora.

Acest lucru este realizabil, prin prisma faptului că, Școala de Arte dispune de un studio de înregistrări foarte modern, dotat cu aparatură profesionistă, de ultimă generație, inaugurat în anul 2020. Prin acest proiect vom atrage tineri care au preocupări artistice, să se înscrie la cursurile organizate de școală.

Pagina de Facebook – **Studio Radio Arte Cluj** (peste 550 de like-uri)





**10. Programul „Open Air Stage”** - se dorește a fi inaugurat în anul 2021 și își propune să îmbine creația literară cu cea artistică, “de spectacol”, în aer liber. Școala de arte a demarat în cursul anului 2020 un proiect de realizare, amenajare a unui Amfiteatru în aer liber, în grădină. Spațiul este feeric, astfel încât familiarizarea cursanților cu scena și publicul se va face într-un cadru nonformal care va diminua tracul și emoția care caracterizează orice debut. Vor fi organizate spectacole de început „AMFITEATRU,” și sfârșit de an școlar “Vom reveni”, precum și cele ocazionate de Ziua Culturii, Ziua Femeii, Ziua Copilului, lista acestora nefiind limitativă.

**11 octombrie 2021** - Cluj-Napoca - Evenimentul pentru deschiderea anului educațional 2021-2022 a fost **ANULATĂ**, din cauza restricțiilor COVID-19, fiind interzise organizarea de Spectacole.



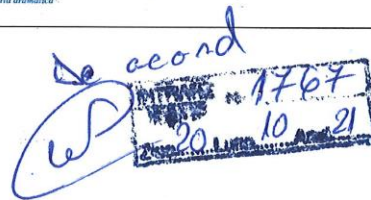
**8. Alte evenimente, activități specifice Școlii de Arte, planificate pentru perioada de management.**  
- Colaborări cu alte instituții publice sau cu alți operatori culturali



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



## PROTOCOL



### I. Părțile

**Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca**, strada Fabricii de Zahăr, nr. 51, CUI 4889535, reprezentată prin domnul Nistor Catalin Ioan, în calitate de manager, pe de o parte,

și

**Comuna Florești**, strada Avram Iancu nr. 170, reprezentată prin primar Pivariu Bogdan Nicolae pe de altă parte

### II. Temei legal

În temeiul art. 4 din O.U.G. nr. 118 din 21.12.2006 (actualizată) privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

Școala Populară de Arte “Tudor Jarda” Cluj-Napoca și **Comuna Florești** au convenit să încheie următorul Protocol:

### III. Scop

Prezentul protocol se constituie cu scopul diversificării ofertei educaționale și creșterii gradului de acces și de participare a tinerilor la viața culturală

### IV. Obiective

Realizarea de cursuri secție externă Florești – curs de “Joc Popular” – instructor coregraf Senteș Puiu Cristian și cursul - “Canto Popular” - expert canto Hada Adina.

### V. Beneficiari

Cursanții Școlii de Arte „Tudor Jarda” Cluj, membrii ansamblului Șoimii Carpaților Florești din localitatea Florești, zona adiacentă și locuitorii comunei Florești.

### VI. Durata

Protocolul se încheie pe perioada anului educațional 2021-2022

### VII. Obligațiile părților

1. **Școala Populară de Arte “Tudor Jarda” Cluj-Napoca** se angajează:
  - a). Să omologheze cursul “Joc Popular” și cursul “Canto Popular”.
  - b). Să elibereze absolvenților la finalul cursurilor diploma de absolvire



2. **Comuna Florești** se angajează:

- a) Să asigure spațiul corespunzător din punct de vedere al sănătății, securității în muncă și a situațiilor de urgență pentru desfășurarea activităților secției.
- b) Plata instructorilor pentru cursul de Joc Popular și Canto Popular

### VIII. Obligații comune

1. Promovarea, în mod obiectiv, a imaginii celor două părți semnatare ale protocolului

### IX. Denunțarea

Oricare dintre cele două părți semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea protocolului cu 30 de zile înainte.

### X. Răspunderea părților

În cazul în care una dintre părți nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate sau le îndeplinește în mod necorespunzător și acest fapt ar conduce la imposibilitatea realizării obiectului prezentului protocol, aceasta reprezintă prejudiciu pentru cealaltă parte.

### XI. Soluționarea litigiilor

- 1) Litigiile de orice fel se vor rezolva pe cale amiabilă. În caz de nerezolvare a conflictului pe cale amiabilă, se va apela la o instanță competentă care va soluționa cauza
- 2) Modificările sau completările prezentului contract se vor face numai prin act adițional semnat de ambele părți

### XII. Dispoziții finale

- 1) Niciuna dintre părți nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 1 zi (24 ore) producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



- 2) În cazul în care părțile au hotărât să organizeze în comun un alt eveniment/acțiune, aceasta va face subiectul unui protocol separat.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul PROTOCOL, în două exemplare, fiecare dintre acestea având valoare de original.

Școala Populară de Arte “Tudor Jarda”

Cluj - Napoca

Manager,

Nistor Catalin Ioan



Comuna Florești

PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PRIMAR

Compartiment Juridic

ȘANTA FLORIN

Compartiment Cultură și Sport

HADA ADINA

- Valorificarea potențialului cultural al înfrășirilor pe care le-a realizat Consiliul Județean Cluj cu alte regiuni din alte țări;
- Punerea în funcțiune a unei Cafenea culturală „Arte”

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.**

**F1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare**

**1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:**

Nr. Crt.	Categorii	Anul 2021 Sem. II	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025 Sem. I
1	2	3	4	5	6	
	<b>TOTAL VENITURI,</b>	1.588.500	2.222.500	2.376.000	2.531.000	1.431.500
	din care					
	<b>1.a. venituri proprii,</b>	225.000	472.500	496.000	521.000	225.000
	din care					
	<b>1.a.1. venituri din</b>	225.000	472.500	496.000	521.000	225.000
	activitatea de bază					
	<b>1.a.2. surse atrase</b>					
	<b>1.a.3. alte venituri</b>					1.206.500
	proprii					
	<b>1.b. subvenții/ alocații</b>	1.363.500	1.750.000	1.880.000	2.010.000	
	<b>1.c. alte venituri</b>					
	<b>TOTAL</b>	1.588.500	2.222.500	2.376.000	2.531.000	1.431.500
	<b>CHELTUIELI,</b>					825.000
	din care	525.000	1.150.000	1.250.000	1.350.000	825.000
	<b>2.a. Cheltuieli de</b>					
	personal,	525.000	1.1150.000	1.250.000	1.350.000	606.500
	din care					381.500
	<b>2.a.1. Cheltuieli cu</b>					
	salariile					225.000
	<b>2.a.2. Alte cheltuieli de</b>	413.500	1.072.500	1.126.000	1.181.000	
	personal					
	<b>2.b. Cheltuieli cu</b>	188.500	600.000	630.000	660.000	
	bunuri și servicii					
	din care					
	<b>2.b.1. Cheltuieli pentru</b>	225.000	472.500	496.000	521.000	
	proiecte					
	<b>2.b.2. Cheltuieli cu</b>					
	colaboratorii					
	<b>2.b.3. Cheltuieli pentru</b>					
	reparații curente					
	<b>2.b.4. Cheltuieli de</b>					
	întreținere					
	<b>2.b.5. Alte cheltuieli cu</b>	650.000				
	bunuri și servicii					
	<b>2.c. Cheltuieli de capital</b>					

**F2. Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management**

- la sediu – 400 în anul 2021 și în fiecare an vor crește cu 5%
- în afara sediului – 30 și în fiecare an vor crește cu 5%

**7. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

**F. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de**

ȘCOALA DE ARTE CLUJ





	unitatii	12											
	Drepturi de delegare	10.01.13											
	Indemnizatii de detasare	10.01.14											
	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15											
	Alocatii pentru locuinte	10.01.16	0,00										
	Indemnizații de hrană	10.01.17	100,00		25,00	25,00	25,00	25,00					
	Alte drepturi salariale in bani	10.01.30											
<b>Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)</b>		<b>10.02</b>	40,00		40,00								
	Tichete de masa*)	10.02.01	x	x	x	x	x	x	x	x			
	Norme de hrana	10.02.02											
	Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03											
	Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04											
	Transportul la si de la locul de munca	10.02.05											
	Vouchere de vacanță	10.02.06	40,00		40,00	0,00							
	Alte drepturi salariale in natura	10.02.30											
<b>Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)</b>		<b>10.03</b>	40,00		11,00	11,00	10,00	8,00					
	Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01											
	Contributii de asigurări de somaj	10.03.02											
	Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03											
	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04											
	Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05											
	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06											

	Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03. 07	40,00		11,0 0	11,0 0	10,0 0	8,00			
	Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	10.03. 08									
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>		<b>20</b>	1000,00		303,30	271,30	197,20	228,20	<b>897,00</b>	<b>921,00</b>	<b>944,00</b>
<b>Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)</b>		<b>20.01</b>	915,00		271,00	240,00	180,00	224,00			
	Furnituri de birou	20.01. 01	5,00		2,00	1,00	1,00	1,00			
	Materiale pentru curatenie	20.01. 02	15,00		4,00	4,00	4,00	3,00			
	Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01. 03	160,00		70,00	40,00	15,00	35,00			
	Apa, canal si salubritate	20.01. 04	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
	Carburanti si lubrifianti	20.01. 05	0,00								
	Piese de schimb	20.01. 06									
	Transport	20.01. 07	0,00								
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01. 08	40,00		15,00	15,00	5,00	5,00			
	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01. 09	100,00		25,00	25,00	25,00	25,00			
	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01. 30	575,00		150,00	150,00	125,00	150,00			
<b>Reparatii curente</b>		<b>20.02</b>	0,00								
<b>Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)</b>		<b>20.03</b>									
	Hrana pentru oameni	20.03. 01									
	Hrana pentru animale	20.03. 02									
<b>Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)</b>		<b>20.04</b>									
	Medicamente	20.04. 01									
	Materiale sanitare	20.04. 02									
	Reactivi	20.04.									

		03										
	Dezinfectanti	20.04.04										
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>		<b>20.05</b>	45,00		30,00	15,00		0,00				
	Uniforme si echipament	20.05.01										
	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03										
	Alte obiecte de inventar	20.05.30	45,00		30,00	15,00						
<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>		<b>20.06</b>	25,00		2,00	8,00	12,00	3,00				
	Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	10,00		2,00	3,00	2,00	3,00				
	Deplasari în străinătate	20.06.02	15,00			5,00	10,00					
<b>Materiale de laborator</b>		<b>20.09</b>										
<b>Cercetare-dezvoltare</b>		<b>20.10</b>										
<b>Carti, publicatii si materiale documentare</b>		<b>20.11</b>	2,00			2,00						
<b>Consultanta si expertiza</b>		<b>20.12</b>	0,00									
<b>Pregatire profesionala</b>		<b>20.13</b>	10,00			5,00	5,00	0,00				
<b>Protectia muncii</b>		<b>20.14</b>	2,50			1,30		1,20				
<b>Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata</b>		<b>20.15</b>										
<b>Studii si cercetari</b>		<b>20.16</b>										
<b>Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor</b>		<b>20.18</b>										
<b>Contribuții ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere</b>		<b>20.19</b>										
<b>Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale</b>		<b>20.20</b>										
<b>Meteorologie</b>		<b>20.21</b>										
<b>Finantarea actiunilor din domeniul apelor</b>		<b>20.22</b>										
<b>Prevenirea si combaterea inundatiilor si ingheturilor</b>		<b>20.23</b>										
<b>Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 + 20.24.02)</b>		<b>20.24</b>										

	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01												
	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02												
<b>Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale</b>		<b>20.25</b>												
<b>Tichete cadou</b>		<b>20.27</b>												
<b>Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)</b>		<b>20.30</b>	0,50		0,30		0,20	0,00						
	Reclama si publicitate	20.30.01												
	Protocol si reprezentare	20.30.02												
	Prime de asigurare non-viata	20.30.03												
	Chirii	20.30.04	0,50		0,30		0,20	0,00						
	Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06												
	Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07												
	Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09												
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30												
<b>TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)</b>		<b>30</b>												
<b>Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)</b>		<b>30.01</b>												
	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01												
	Dobânzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02												
<b>Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)</b>		<b>30.02</b>												
	Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01												
	Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatorii de credite	30.02.02												
	Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03												

	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02. 05																	
<b>Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+30.03.05)</b>		<b>30.03</b>																	
	Dobanzi aferente imprumuturilor din fondul de tezaur	30.03. 01																	
	Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03. 02																	
	Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03. 03																	
	Dobanzi la opeatiunile de leasing	30.03. 05																	
<b>TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)</b>		<b>40</b>																	
	<b>Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif</b>	<b>40.03</b>																	
	<b>Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili</b>	<b>40.20</b>																	
	<b>Alte subvenții</b>	<b>40.30</b>																	
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)</b>		<b>50</b>																	
<b>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autorităților locale</b>		<b>50.04</b>																	
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)</b>		<b>51 SF</b>																	
<b>Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.05+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39 + 51.01.46+51.01.49+51.01.60+51.01.61+51.01.64)</b>		<b>51.01</b>																	
	Transferuri catre institutii publice	51.01. 01																	
	Actiuni de sanatate	51.01. 03																	
	Finantarea aeroporturilor de interes local	51.01. 05																	
	Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	51.01. 14																	
	Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51.01. 15																	

	Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate	51.01. 24												
	Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	51.01. 26												
	Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de ajutor social	51.01. 31												
	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico-sociale	51.01. 39												
	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	51.01. 46												
	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	51.01. 49												
	Transferuri din bugetul județului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă	51.01. 60												
	Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special	51.01. 61												
	Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	51.01. 64												
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+ 55.02)</b>														
<b>A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.63+55.01.65)</b>		<b>55 SF</b>												
		<b>55.01</b>												
	Alte transferuri curente interne	55.01. 18												
	Finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat	55.01. 63												
	Sume reprezentând contribuția unităților administrativ-teritoriale la Fondul IID	55.01. 65												
<b>B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04)</b>		<b>55.02</b>												
		<b>55.02</b>												
	Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55.02. 01												

	Alte transferuri curente în străinătate	55.02. 04																	
<b>TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)</b>			<b>57</b>																
<b>Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)</b>			<b>57.02</b>																
	Ajutoare sociale in numerar	57.02. 01																	
	Ajutoare sociale in natura	57.02. 02																	
	Tichete de cresa si tichete sociale pentru grădiniță	57.02. 03																	
	Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02. 04																	
	Suport alimentar	57.02. 05																	
<b>TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 +59.11 +59.12 +59.15 +59.17 +59.20+59.22 +59.25 +59.30+59.35+59.40+59.41)</b>			<b>59</b>																
<b>Burse</b>			<b>59.01</b>																
<b>Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale</b>			<b>59.02</b>																
<b>Programe pentru tineret</b>			<b>59.08</b>																
<b>Asociatii si fundatii</b>			<b>59.11</b>																
<b>Sustinerea cultelor</b>			<b>59.12</b>																
<b>Contributii la salarizarea personalului neclerical</b>			<b>59.15</b>																
<b>Despăgubiri civile</b>			<b>59.17</b>																
<b>Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat</b>			<b>59.20</b>																
<b>Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural</b>			<b>59.22</b>																
<b>Sume aferente plății creanțelor salariale</b>			<b>59.25</b>																
<b>Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii</b>			<b>59.30</b>																
<b>Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe</b>			<b>59.35</b>																
<b>Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate</b>			<b>59.40</b>																
<b>Indemnizație pentru internship</b>			<b>59.41</b>																



<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)</b>	-	<b>79</b>											
<b>TITLUL XVI ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)</b>		<b>80</b>											
<b>Împrumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii</b>		<b>80.03</b>											
<b>Alte imprumuturi</b>		<b>80.30</b>											
<b>TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02+81.05)</b>		<b>81</b>											
<b>Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06)</b>		<b>81.01</b>											
	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01											
	Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02											
	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05											
	Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06											
<b>Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)</b>		<b>81.02</b>											
	Rambursari de credite interne garantate	81.02.01											
	Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02											
	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05											
<b>Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare și Investiții</b>		<b>81.05</b>											
<b>TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT(85.01)</b>		<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)</b>		<b>85.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	<b>85.01.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>		<b>90</b>											
<b>Excedent 92.01.96</b>		<b>92.01</b>											
	Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96											

<b>Deficit 93.01.96</b>		<b>93.01</b>											
	Deficitul secțiunii de funcționare	93.01. 96											
<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)</b>				0									
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.02)</b>		<b>51</b>											
<b>Transferuri de capital (cod 51.02.12+51.02.28+51.02.29)</b>		<b>51.02</b>											
	Transferuri prentu finanțarea investițiilor la spitale	51.02. 12											
	Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	51.02. 28											
	Alte transferuri de capital catre institutii publice	51.02. 29											
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>		<b>55</b>											
<b>A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10 +55.01.12 + 55.01.13 +55.01.15+55.01.28+55.01.42+55.01.56+55.01.67)</b>		<b>55.01</b>											
	Programe cu finantare rambursabila	55.01. 03											
	Programe comunitare	55.01. 07											
	Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01. 08											
	Programe ISPA	55.01. 09											
	Programe SAPARD	55.01. 10											
	Investitii ale agentilor economici cu capital de stat	55.01. 12											
	Programe de dezvoltare	55.01. 13											
	Fond Roman de Dezvoltare Sociala	55.01. 15											
	Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01. 28											
	Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	55.01. 42											
	Investiții ale regiilor autonome aeroportuare, de	55.01.											

	interes local	56											
	Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55.01.67											
<b>Titlul VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40)</b>		<b>56</b>											
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR ) (cod 56.01.03)		56.01											
	Cheltuieli neeligibile	56.01.03											
Programe din Fondul Social European (FSE) (cod 56.02.03)		56.02											
	Cheltuieli neeligibile	56.02.03											
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (cod 56.03.03)		56.03											
	Cheltuieli neeligibile	56.03.03											
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (56.04.01 la 56.04.03)		56.04											
	Finanțarea națională	56.04.01											
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.04.02											
	Cheltuieli neeligibile	56.04.03											
Programe din Fondul European pentru Pescuit (FEP) (cod 56.05.03)		56.05											
	Cheltuieli neeligibile	56.05.03											
Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA) (56.07.01 la 56.07.03)		56.07											
	Finanțarea națională	56.07.01											
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.07.02											
	Cheltuieli neeligibile	56.07.03											
Programe Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat (ENPI) (56.08.01 la 56.08.03)		56.08											

	Finanțarea națională	56.08.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.08.02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.08.03																	
Sume aferente Fondului European de integrare a resortisanților țarilor terțe ( 56.11.01 la 56.11.03)		56.11																	
	Finanțarea națională	56.11.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.11.02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.11.03																	
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013 (56.15.01 la 56.15.03)		56.15																	
	Finanțarea națională	56.15.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.15.02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.15.03																	
Alte facilități și instrumente postaderare (56.16.01 la 56.16.03)		56.16																	
	Finanțarea națională	56.16.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.16.02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.16.03																	
Mecanismul financiar SEE (56.17.01 la 56.17.03)		56.17																	
	Finanțarea națională	56.17.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.17.02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.17.03																	
Mecanismul financiar norvegian (56.18.01 la 56.18.03)		56.18																	
	Finanțarea națională	56.18.01																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.18.02																	

	Cheltuieli neeligibile	56.18. 03																	
Programul de cooperare elvetiano-roman vizand reducerea disparitatilor economice si sociale in cadrul Uniunii Europene extinse (56.25.01 la 56.25.03)		56.25																	
	Finanțarea națională	56.25. 01																	
	Finanțarea externa nerambursabila	56.25. 02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.25. 03																	
Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (56.27.01 la 56.27.03)		56.27																	
	Finanțarea națională	56.27. 01																	
	Finanțarea externa nerambursabila	56.27. 02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.27. 03																	
Fondul național pentru relații bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)		56.28																	
	Finanțarea națională	56.28. 01																	
	Finanțarea externa nerambursabila	56.28. 02																	
	Cheltuieli neeligibile	56.28. 03																	
Sume aferente Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene ( cod 56.40.02)		56.40																	
	Finanțarea externă nerambursabilă	56.40. 02																	
<b>TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)</b>		<b>58</b>																	
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01.01 la 58.01.03)		58.01																	
	Finanțarea națională	58.01. 01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.01. 02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.01.																	

		03																		
Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)		58.02																		
	Finanțarea națională	58.02.01																		
	Finanțare externă nerambursabilă	58.02.02																		
	Cheltuieli neeligibile	58.02.03																		
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (58.03.01 la 58.03.03)		58.03																		
	Finanțarea națională	58.03.01																		
	Finanțare externă nerambursabilă	58.03.02																		
	Cheltuieli neeligibile	58.03.03																		
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)		58.04																		
	Finanțarea națională	58.04.01																		
	Finanțare externă nerambursabilă	58.04.02																		
	Cheltuieli neeligibile	58.04.03																		
Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (58.05.01 la 58.05.03)		58.05																		
	Finanțarea națională	58.05.01																		
	Finanțare externă nerambursabilă	58.05.02																		
	Cheltuieli neeligibile	58.05.03																		
Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (58.11.01 la 58.11.03)		58.11																		
	Finanțarea națională	58.11.01																		
	Finanțare externă nerambursabilă	58.11.02																		
	Cheltuieli neeligibile	58.11.03																		
Programe Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (58.12.01 la 58.12.03)		58.12																		

	Finanțarea națională	58.12.01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.12.02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.12.03																	
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (58.15.01 la 58.15.03)		58.15																	
	Finanțarea națională	58.15.01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.15.02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.15.03																	
Alte facilități și instrumente postaderare (58.16.01 la 58.16.03) (AFIP)		58.16																	
	Finanțarea națională	58.16.01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.16.02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.16.03																	
Mecanismul pentru Interconectarea Europei (58.30.01 la 58.30.03)		58.30																	
	Finanțarea națională	58.30.01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.30.02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.30.03																	
Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.31.01 la 58.31.03)		58.31																	
	Finanțarea națională	58.31.01																	
	Finanțare externă nerambursabilă	58.31.02																	
	Cheltuieli neeligibile	58.31.03																	
Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.32.01 la 58.32.03)		58.32																	
	Finanțarea națională	58.32.01																	

	Finanțare externă nerambursabilă	58.32.02												
	Cheltuieli neeligibile	58.32.03												
Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.33.01 la 58.33.03)		58.33												
	Finanțarea națională	58.33.01												
	Finanțare externă nerambursabilă	58.33.02												
	Cheltuieli neeligibile	58.33.03												
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>		-	<b>70</b>	0										
<b>TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)</b>			<b>71</b>	0										
<b>Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)</b>			<b>71.01</b>	0										
	Construcții	71.01.01		0										
-	Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02			0									
	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03												
	Alte active fixe	71.01.30												
<b>Reparații capitale aferente activelor fixe</b>			<b>71.03</b>											
<b>TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)</b>			<b>72</b>											
<b>Active financiare (cod 72.01.01)</b>			<b>72.01</b>											
	Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01												
<b>TITLUL XV FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE</b>			<b>75</b>											
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)</b>		-	<b>79</b>											
<b>TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)</b>			<b>81</b>											
<b>Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE</b>			<b>81.04</b>											
<b>TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (85.01)</b>			<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



<b>Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)</b>		<b>85.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	<b>85.01.02</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	<b>85.01.05</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>		<b>90</b>									
<b>Excedent (92.01.97)</b>		<b>92.01</b>									
	Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97									
<b>Deficit (93.01.97)</b>		<b>93.01</b>									
	Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97									

### - Venituri proprii din activitatea de bază pentru următoarea perioadă de raportare

472.500 lei

#### Școala de Arte – chintesență

Școala de Arte reprezintă pentru cursanții săi, cel mai important furnizor de educație pe tot parcursul vieții. Numeroasele specializări, profesorii, logistica și infrastructura deținute de școală, reprezintă mediul educațional propice pentru lansarea în lumea artistică a cursanților școlii.

Școala de Arte Tudor Jarda este vectorul principal de susținere a programelor de învățare și revitalizare a domeniilor artistice tradiționale. Activitatea școlii este centrată în inițierea, dezvoltarea și perfecționarea aptitudinilor și talentului individual sau de grup.

Prin toate activitățile desfășurate, se dorește stimularea creativității artistice, sub toate formele pe care arta o îmbracă, să implementeze proiecte destinate socializării și petrecerii timpului liber al membrilor comunitarii și, nu în ultimul rând, de a furniza produse și servicii culturale de calitate în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor județului Cluj la viața culturală.



**Școala Populară de Arte  
“Tudor Jarda” Cluj-Napoca**

*Arte vizuale • Coregrafie • Muzică • Artă dramatică*



**Manager**  
**Cătălin Ioan Nistor**

ȘCOALA DE ARTE CLUJ