

**Directia de Investitii si Dezvoltare**  
**Nr. 20675/23.05.2022**

**SE APROBĂ**  
**PREȘEDINTE**  
**ALIN TIȘE**

**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

*Servicii de mentenanta pentru echipamentele de tiparire din rețeaua IT a CJ Cluj*

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, Telefon: 0372-640060; Fax: 0372-640074 în calitate de autoritate contractantă, achiziționează *Servicii de mentenanta pentru echipamentele de tiparire din rețeaua IT a CJ Cluj*.

**Modalitatea de atribuire :** achiziție directă  
**Sursa de finanțare:** Buget Consiliul Județean Cluj  
**Detalii anunț :**  
**Tip anunț :** Cumpărări directe  
**Tip contract :** Servicii  
**Denumirea achiziției :** "Servicii de mentenanta pentru echipamentele de tiparire din rețeaua IT a CJ Cluj"  
**Cod clasificare CPV :** 50323000-5 Servicii de reparare si de intretinere a perifericelor informatice (Rev.2)

**Descrierea contractului :** Achiziționare *Servicii de mentenanta pentru echipamentele de tiparire din rețeaua IT a CJ Cluj*, conform caietului de sarcini disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj : <https://cjcluj.ro/achizitie/>.

**Valoarea minimă estimată: pentru perioada 01.05.2022 - 31.12.2022 este de 51.100,00 lei fără TVA; (valoarea în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele)**

Valoarea estimata=800 lei fara TVA / luna + reparații piese = 6500 lei/lună  
Total pe 7 luna = 7300,00 lei fara TVA  
Total pe 7 luni = 51.100,00 lei fara TVA

În cazul în care se optează pentru suplimentarea serviciilor până la nivelul maxim de 4 luni, conform art. 165 din H.G. nr. 365/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





publice, valoarea estimată aferentă perioadei **01.01.2023 - 30.04.2023** este de **29.200,00 lei fără TVA**;

- Contractul de servicii se poate prelungi cu acordul părților, în aceleași condiții, prin act adițional, pe o durată de maxim 4 luni, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

**Condiții contract** : În conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a modelului de contract, disponibile pe site-ul Consiliului Județean Cluj : <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

**Durata contractului:** de la data semnării până la data de 31.12.2022 cu posibilitatea prelungirii conf. conform art. 165 din H.G. nr. 365/2016  
Valabilitate ofertă : 30 zile.

**Condiții de eligibilitate:** Conform prevederilor caietului de sarcini.

**Condiții de participare** : Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și se vor posta în catalogul electronic.

Oferta va cuprinde :

- Scrisoare de înaintare (**Formular nr. 1**);
- Informații generale (**Formular nr. 2**);
- Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (**Formular nr. 3**);
- Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din caietul de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate și să reflecte asumarea tuturor cerințelor /obligațiilor prevăzute în acesta. Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care asigură un nivel calitativ cel puțin egal cu cerințele din caietul de sarcini.
- Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la pret și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, conform Formularului de ofertă (**Formular nr. 4**) și a centralizatorului de prețuri - anexă la formularul de ofertă. Prețul va fi ferm, în lei fără TVA și nu se va putea modifica pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale (**Formular nr. 5**);
- Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (**print screen**);

Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic cu denumirea: **„Mentenanța pentru echipamentele de tipărire din rețeaua IT a CJ Cluj”**.

Aceeași denumire se va folosi și în secțiunea subiect a e-mailului de transmitere a ofertei la adresa [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro).

**Criterii de atribuire:** Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Termen limită de primire a ofertelor: 26.05 2022, ora 14:00.

**Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare, model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj : <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la anunț. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini și/sau nu conțin toate documentele solicitate și/sau nu au fost transmise pe e-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și/sau nu au publicate în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**MARIANA RAȚIU**

Șef serviciu: Alexandru Crețu

Întocmit/consilier achizitii publice: Mihăiță Inoană

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

