

# RAPORT DE ACTIVITATE CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ PE ANUL 2017

## I. **APARAT PROPRIU**

### **DIRECTIA ADMINISTRATIE SI RELATII PUBLICE**

#### **SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICĂ, ATOP**

Serviciul Administrație Publică, ATOP este serviciul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj care are drept principală atribuție asigurarea desfășurării în bune condiții a ședințelor Consiliului Județean.

În acest sens, în exercitarea mandatului, potrivit competențelor prevăzute de lege, în anul 2017, Consiliul Județean Cluj, ca autoritate deliberativă, s-a întrunit în 17 ședințe, din care 12 ședințe ordinare și 5 ședințe extraordinare.

În vederea derulării acestor ședințe, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, persoanele din cadrul Serviciului Administrație Publică, ATOP au întreprins toate măsurile necesare, după cum urmează:

- am comunicat către compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, către instituțiile și serviciile publice aflate sub autoritatea sa, precum și către regia autonomă și societățile comerciale de interes județean, data până la care se pot depune propunerile de proiecte de hotărâri;
- am preluat proiectele de hotărâri și materialele care au fost supuse dezbaterii comisiilor de specialitate și consiliului județean;
- am verificat modul de respectare a normelor de tehnică legislativă în procesul de elaborare și redactare a proiectelor de hotărâri ale consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;
- am îndeplinit procedura de convocare a consilierilor județeni la ședințele comisiilor de specialitate ale consiliului județean;
- am asigurat, în baza dispoziției președintelui consiliului județean și sub coordonarea secretarului județului, procedurile de convocare, în termen legal, a membrilor consiliului județean, în vederea participării la ședințele consiliului județean, comunicând totodată data, ora și locul desfășurării ședințelor, precum și proiectul ordinii de zi;
- am asigurat pregătirea mapelor cu materialele care au fost supuse dezbaterii consiliului județean și

- au fost puse la dispoziția consilierilor județeni, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate;
- am asigurat procedurile de aducere la cunoștința publică a proiectelor de hotărâri, a ordinii de zi, precum și a datei, orei și locului de desfășurare a ședințelor consiliului județean, prin afișare la sediul consiliului județean, prin presa locală și prin publicare pe site-ul propriu;
  - am participat la ședințele consiliului județean, asigurând condițiile necesare desfășurării lucrărilor, precum și funcționarea aplicațiilor „vot electronic” și „înregistrarea audio a dezbaterilor”;
  - am asigurat redactarea hotărârilor adoptate, inclusiv a modificărilor și completărilor aprobate în plenul consiliului județean;
  - am asigurat consemnarea dezbaterilor din cadrul ședințelor consiliului județean și a modului în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean, prin înregistrare audio și redactarea proceselor-verbale ale ședințelor consiliului județean;
  - am asigurat publicitatea proceselor-verbale ale ședințelor consiliului județean prin postarea acestora pe site-ul propriu, prin afișarea la sediul consiliului județean, precum și prin depunerea acestora în timp util la comisiile de specialitate ale consiliului județean;

În cursul anului 2017 au fost depuse spre dezbateri un număr de 322 de materiale, din care 312 proiecte de hotărâri, iar pe ordinea de zi au fost aprobate un număr de 308 materiale, din care 298 proiecte de hotărâri. În urma dezbaterilor și a celor 4000 de intervenții avute în plen, Consiliul Județean Cluj a adoptat un număr de 292 de hotărâri ce vizează diverse domenii de activitate:

- domeniul economic (bugete, finanțări, cofinanțări, bilanțuri, taxe, susținerea programelor de dezvoltare locală);
- administrarea patrimoniului județului;
- sănătate, asistență socială și protecția copilului;
- activități ce vizează domeniul cultural, turism, culte, sport;
- avizare și aprobare documentații și studii de fezabilitate;
- investiții, strategii, concesiuni;
- protecția mediului;
- reabilitarea drumurilor și a altor obiective de interes public;
- unele măsuri privind funcționarea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Cluj;
- resurse umane (aprobare organigrame, state de funcții, numire membri în Consilii de Administrație, precum și în diverse comisii, aprobare Regulamente de Organizare și Funcționare la entitățile aflate în subordinea/coordonarea/autoritatea Consiliului Județean Cluj);
- aprobarea modificării programului de transport persoane în județul Cluj și atribuirea licențelor de traseu;
- privind constatarea încetării persoanei juridice a Camerei Agricole a Județului Cluj;

- privind participarea Județului Cluj la finanțarea Olimpiadei Internaționale de Matematică, ediția 2018;
- privind aprobarea unor măsuri în vederea susținerii activității Societății Naționale de Cruce Roșie din România - Filiala Cluj;
- pentru încheierea unui protocol de colaborare dintre Județul Cluj și Ministerul Turismului având ca obiect promovarea turistică a Județului Cluj;
- pentru aprobarea Proiectului „Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională -Traseu Regional Transilvania Nord, Drumul Apuseni;
- pentru aprobarea Proiectului „Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională - Traseu Regional Transilvania Nord, Drumul Bistriței.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Cluj, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării de opinii, argumente și amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

Pentru a putea fi dezbătute în ședințele consiliului județean, aceste proiecte de hotărâri trebuie să respecte Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care la art. 44 prevede că „proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor de consiliu nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate, precum și de raportul comisiei de specialitate a consiliului județean”.

În cazul nostru, fiecare proiect de hotărâre pus în dezbatere a fost însoțit atât de raportul compartimentului de resort, cât și de avizul comisiei de specialitate.

În acest context trebuie să evidențiem activitatea desfășurată de consilierii județeni în cadrul comisiilor de specialitate, în cadrul cărora s-au analizat și avizat materialele supuse dezbaterii, fiind organizate 143 de ședințe ale comisiilor de specialitate, la propunerea cărora au fost aduse 54 de amendamente, dintre care, un număr de 45 de amendamente au fost aprobate în plenul consiliului județean. În cadrul Consiliului Județean Cluj sunt constituite un nr. de 7 comisii de specialitate, astfel:

a) *Comisia juridică, denumită Comisia nr. 1*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: relația cu autoritățile și instituțiile publice; juridic; de disciplină; exercitarea mandatelor aleșilor locali; organizarea și funcționarea Consiliului județean; organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului județean; ordinea publică; situațiile de urgență; evidența persoanelor; cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine; înfrățirea cu unități administrativ-teritoriale din alte țări; cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate; aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

b) *Comisia pentru buget-finanțe, denumită Comisia nr. 2*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: buget local; împrumuturi; impozite și taxe locale; investiții; strategii, prognoze, proiecte și programe de dezvoltare economico-socială; fonduri europene, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

c) *Comisia pentru urbanism, denumită Comisia nr. 3*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: organizarea și amenajarea teritoriului; proiectele de dezvoltare urbanistică generală; avizele, acordurile și autorizațiile; conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură și rezervațiilor naturale, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

d) *Comisia pentru patrimoniu, denumită Comisia nr. 4*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: administrarea și gestionarea patrimoniului aflat în domeniul public și privat al județului; darea în administrare, concesionarea, închirierea, vânzarea, după caz, a bunurilor și serviciilor publice de interes județean; organizarea și funcționarea instituțiilor, serviciilor, regiilor și societăților de interes județean; exercitarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii; atribuirea de denumiri de obiective de interes județean, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

e) *Comisia pentru sănătate, denumită Comisia nr. 5*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: serviciile publice de interes județean privind sănătatea, asistență socială, protecția copilului și familia, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

f) *Comisia pentru educație, denumită Comisia nr. 6*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: serviciile publice privind educația; cultura; cultele religioase; tineretul; sportul, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate;

g) *Comisia pentru agricultură, denumită Comisia nr. 7*, care are în sfera de competență următoarele domenii de activitate: agricultura; silvicultura; protecția și refacerea mediului; turismul, precum și alte domenii care se aliniază cu domeniile precizate.

Art. 49 din Legea administrației publice locale recunoaște regula conform căreia hotărârile devin obligatorii, produc efecte de la data aducerii lor la cunoștința publică, iar cele individuale de la data comunicării.

Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ s-a realizat, conform prevederilor legale, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Toate hotărârile adoptate de Consiliul Județean Cluj au fost comunicate prin intermediul secretarului județului atât prefectului, cât și celor interesați de conținutul acestora, respectiv celor stabiliți să asigure ducerea la îndeplinire a prevederilor înscrise în hotărâre.

În nici un caz nu a fost depășit termenul stabilit pentru comunicarea hotărârilor prevăzut de art. 48 alin.(2) coroborat cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale, ca fiind de cel

mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

Conform prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele Consiliului Județean emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Serviciul Administrație Publică, ATOP asigură primirea, înregistrarea și evidența dispozițiilor emise de către președintele consiliului județean, păstrând originalul acestora și documentele însoțitoare, în condiții de securitate, până la predarea lor la arhivă, precum și comunicarea acestora către prefectul județului, respectiv către cei stabiliți cu punerea în aplicare a prevederilor acestora;

În anul 2017 au fost emise de către președintele Consiliului Județean un număr de 1344 dispoziții care au fost comunicate prefectului și celor interesați de conținutul acestora.

Cele 292 de hotărâri și 1344 de dispoziții au fost afișate pe site-ul Consiliului Județean Cluj. Toate hotărârile și dispozițiile emise au fost puse în aplicare sau se află în fază de implementare.

Pe întreg parcursul anului, comisiile de specialitate au colaborat cu aparatul de specialitate al consiliului județean în pregătirea și fundamentarea proiectelor de hotărâri, în vederea promovării și susținerii intereselor județului Cluj.

Serviciul Administrație Publică, ATOP a ținut legătura permanent cu compartimentele din aparatul de specialitate al consiliului județean și cu organismele prestatoare de servicii publice și de utilitate publică aflate sub autoritatea consiliului județean, în vederea respectării normelor privind elaborarea, redactarea proiectelor de hotărâri și dispoziții.

S-a asigurat colaborarea cu Agenția Națională de Integritate, precum și cu societățile comerciale, regia și instituțiile publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean, totodată fiind acordată și consultanță de specialitate instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean.

Printre atribuțiile Serviciului Administrație Publică, ATOP se numără și asigurarea, primirea, evidența și gestionarea declarațiilor de avere, a declarațiilor de interese și a celor privind accesul la deconspirarea securității a consilierilor județeni. În acest sens, s-a ținut permanent legătura cu consilierii județeni în vederea completării și depunerii declarațiilor de avere și interese, astfel încât acestea să fie completate și depuse în termenele prevăzute de lege.

Totodată, s-a pus la dispoziția consilierilor județeni formularele declarațiilor de avere și de interese, oferindu-li-se consultanță pentru completarea acestora, iar ulterior au fost înregistrate în Registrele declarațiilor de avere și de interese. Copiile certificate ale declarațiilor de avere și interese depuse conform Legii nr. 176/2010 au fost transmise către Agenția Națională de Integritate, în termen de 10 zile de la primire și au fost publicate pe pagina de internet a instituției, în termen de 30 de zile de la primire.

De asemenea, am ținut legătura cu Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității, în ceea ce privește declarațiile consilierilor județeni privind accesul la propriul dosar și deconspirarea

securității.

Având în vedere prevederile art. 51 alin. (4) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile din cadrul Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Cluj, fiecare consilier are obligația să prezinte un raport anual de activitate.

În vederea întocmirii de către consilierii județeni a rapoartelor de activitate, funcționarii din cadrul Serviciului Administrație Publică, ATOP au întocmit situații cuprinzând datele statistice referitoare la:

- a) numărul ședințelor consiliului județean organizate;
- b) numărul ședințelor consiliului județean la care au participat;
- c) numărul proiectelor de hotărâre pe care le-au inițiat;
- d) numărul amendamentelor propuse în ședințele Consiliului Județean Cluj;
- e) numărul intervențiilor avute în plenul consiliului județean;
- f) numărul ședințelor comisiilor de specialitate organizate (principale și secundare);
- g) numărul ședințelor comisiilor de specialitate la care au participat (principale și secundare);
- h) numărul materialelor analizate în cadrul comisiei de specialitate;
- i) numărul proiectelor de hotărâre avizate de comisiile de specialitate;
- j) numărul propunerilor de amendamente formulate în cadrul comisiilor de specialitate.

Toate datele anterior menționate au fost puse la dispoziția consilierilor județeni în vederea întocmirii rapoartelor anuale de activitate ale acestora și ale comisiilor de specialitate.

O altă atribuție a Serviciului Administrație Publică, ATOP se referă la asigurarea necesarului de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru primăriile din județul Cluj. În acest sens, am întocmit și am transmis primăriilor din județ circulare, prin care am solicitat să ne comunice necesarul de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol, apoi am centralizat datele transmise de către Primării, iar ulterior, am transmis Imprimeriei Naționale comanda pentru realizarea acestora.

Potrivit prevederilor Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, atestatele de producător și carnetele de comercializare a produselor din sectorul agricol au un regim special și se tipăresc, în condițiile legii, de către Compania Națională „Imprimeria Națională” S.A., la solicitarea consiliilor județene.

Astfel, în cursul anului 2017 am efectuat un număr de trei comenzi pentru realizarea de atestate de producător și carnete de comercializare, astfel:

- prin **comanda I** au fost realizate 1300 buc. atestate de producător (13 blocuri) și 1220 buc. carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru 11 primării.

- prin **comanda II** au fost realizate 400 buc. atestate de producător (14 blocuri) și 1000 buc.

carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru 11 primării.

- prin **comanda III** au fost realizate 800 buc. atestate de producător (8 blocuri) și 900 buc. carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru 11 primării.

Așadar, în anul 2017, au fost tipărite 3500 buc. atestate de producător (35 blocuri) și 3120 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol, la nivelul Județului Cluj.

Ulterior parcurgerii acestor proceduri, persoanele din cadrul SAPATOP au îndeplinit demersurile necesare transmiterii atestatelor de producător și carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol comandate, către Primăriile solicitante.

Secretariatul executiv al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Cluj este asigurat de către persoane din cadrul Serviciului Administrație Publică, A.T.O.P.

**Autoritatea Teritorială de Ordine Publică** este un organism cu rol consultativ, fără personalitate juridică, care se constituie și funcționează pe lângă Consiliul General al Municipiului București, respectiv pe lângă fiecare consiliu județean, și care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române și ale Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică aprobat prin Hotărârea nr.787/2002 în scopul asigurării bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică asigură, prin activitatea sa, reprezentarea și promovarea intereselor comunității în scopul asigurării unui climat de siguranță și securitate publică. În exercitarea atribuțiilor sale Autoritatea Teritorială de Ordine Publică emite hotărâri cu caracter de recomandare, fără a avea competențe în problemele operative ale Poliției.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 218/2002 Autoritatea Teritorială de Ordine Publică își desfășoară activitatea în plen și în comisii de lucru. Plenul se întrunește trimestrial în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie în ședință extraordinară, la convocarea scrisă a președintelui sau la solicitarea a cel puțin 4 membri, adresată președintelui. Comisiile de lucru se întrunesc lunar.

În conformitate cu prevederile legale, Autoritatea își desfășoară activitatea în plen și în 3 comisii de lucru: Comisia de coordonare, situații de urgență și pentru petiții, Comisia de planificare, stabilire și evaluare a indicatorilor de performanță minimali și Comisia pentru probleme sociale, standarde profesionale, consultanță și drepturile omului.

Numărul ședințelor care s-au desfășurat în perioada ianuarie-decembrie 2017 este următorul:

- Plen: - 12 ședințe;
- Comisia de coordonare, situații de urgență și pentru petiții - 12 ședințe;
- Comisia de planificare, stabilire și evaluare a indicatorilor de performanță minimali - 12 ședințe;

- Comisia pentru probleme sociale, standarde profesionale, consultanță și drepturile omului – 12 ședințe.

În conformitate cu prevederile Legii nr.218/2002 și ale H.G.nr.787/2002, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică prezintă periodic informări în fața Consiliului Județean.

În acest sens, au fost elaborate următoarele materiale, care au fost prezentate în ședințele Consiliului Județean, dintre care amintim:

1. Informări trimestriale privind nivelul de asigurare a securității și siguranței civice a comunității;
2. Planul Strategic Anual cuprinzând principalele obiective ce trebuie îndeplinite de unitățile de poliție și indicatorii de performanță minimali pentru anul 2017;
3. Raportul anual asupra eficienței unităților de poliție pe anul 2016.

Pornind de la o analiză amplă a indicatorilor privind evoluția criminalității la nivelul județului Cluj, precum și a resurselor financiare, logistice și umane existente, în anul 2017 au fost propuse realizarea următoarelor rezultate în domeniul ordinii publice:

- Revigorarea activității de prevenire a criminalității prin derularea consecventă de programe/proiecte/campanii destinate reducerii riscului de victimizare și de implicare în activități infracționale a unor categorii de persoane cu grad ridicat de vulnerabilitate;
- Promovarea unor programe prin care cetățenii să fie parteneri în rezolvarea unor probleme de interes comunitar în domeniul siguranței și ordinii publice;
- Creșterea protecției patrimoniului public și privat prin implementarea și utilizarea sistemelor tehnice de securitate și a sistemului de pază a vecinătății;
- Creșterea gradului de siguranță rutieră și a disciplinei în trafic; reducerea infracționalității rutiere, a numărului accidentelor de circulație și a consecințelor acestora;
- Reducerea timpului de intervenție la evenimente;
- Limitarea tăierilor ilegale de masă lemnoasă și a faptelor de braconaj;
- Îmbunătățirea cooperării privind activitățile de prevenire și combatere a infracționalității din domeniul economico-financiar;
- Creșterea procentului de recuperare a prejudiciilor în cauzele penale economico – financiare;
- Eficientizarea activității de cercetare penală.

În primul trimestru, au fost dezbătute numeroasele sesizări primite din partea participanților la trafic în ceea ce privește creșterea riscului producerii accidentelor rutiere, ca urmare a amplasării separatoarelor de sens amplasate pe DN 1, solicitându-se astfel sprijin pentru identificarea altor soluții de creștere a siguranței rutiere. Atât localnicii, cât și Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj și-au exprimat în repetate rânduri nemulțumirea cu privire la riscurile enorme la care sunt supuse atât persoanele care necesită ajutor medical de urgență, cât și echipele de intervenție pentru accidente.



La ședința Autorității Teritoriale de Ordine Publică Cluj din luna ianuarie au fost invitați primarii comunelor Ciucea, Căpușu Mare, Gilău, Feleacu și Tureni pentru a-și prezenta punctele de vedere în ceea ce privește această problemă. Pe tronsoanele de drum care travesază localitățile anterior menționate, Compania de Drumuri a executat lucrări pentru proiectul “ Modernizarea infrastructurii privind siguranța circulației pe DN 1, în sate și puncte negre “ – Lot 5 și Lot 7, localitățile din județul Cluj”.

În cadrul discuțiilor purtate, au fost identificate problemele existente în implementarea proiectului, acestea fiind aduse la cunoștința reprezentantului CNAIR care a luat parte la lucrările ședinței din luna februarie, în vederea identificării unor soluții de rezolvare cât mai urgentă a acestor probleme.

În cadrul ședinței în plen ATOP din luna martie, a fost analizat și aprobat Raportul de activitate al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Cluj pe anul 2016.

În luna aprilie, președintele Comisiei de planificare, stabilire și evaluare a indicatorilor de performanță minimali a prezentat „Raportul asupra eficienței activității unităților de Poliție pe anul 2016”, material care a fost ulterior prezentat în plenul Consiliului Județean Cluj.

La ședința din luna mai, membrii ATOP au analizat și aprobat Informarea privind nivelul de asigurare a securității și a siguranței civice pe primele 3 luni ale anului 2017.

În luna iunie, reprezentantul Inspectoratului pentru Situații de Urgență ” Avram Iancu” Cluj a prezentat, în cadrul ședinței în plen, o informare privind acțiunile întreprinse, în scopul asigurării unui climat corespunzător de ordine și siguranță publică, pentru perioada 01.01-31.05.2017.

Totodată, ca urmare a discuțiilor care au avut loc în cadrul ședinței de Consiliu Județean care a avut loc în cursul lunii mai, domnii consilieri județeni Dorel Secară și Vladimir Mătușan au participat la ședința ATOP, pentru a aduce la cunoștință șefilor de instituții cu atribuții în domeniul ordinii publice și care fac parte din autoritate, anumite probleme ale comunității din județ, pe care fiecare dintre aceștia o reprezintă.

Inspectoratul de Jandarmi Județean ” Alexandru Vaida Voevod ”, a prezentat, în plenul ședinței din luna iulie, un raport de informare cu privire la misiunile de ordine și siguranță publică întreprinse pe parcursul anului 2017.

În luna august a fost aprobată Informarea privind nivelul de asigurare a securității și a siguranței civice pe cele 6 luni ale anului 2017.

Pe parcursul mai multor ședințe, membrii ATOP au semnalat faptul că, în urma lucrărilor de reabilitare a drumurilor județene, pe anumite porțiuni de drum lipsesc marcajele și indicatoarele de intrare-ieșire din localități, motiv pentru care a fost invitat să participe la dezbaterile ședinței domnul Liviu Hâncu, directorul Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Cluj. În urma discuțiilor problemele semnalate au fost identificate, discutate și ulterior au fost remediate.

În luna septembrie au fost analizate propunerile de proiecte pe linie de ordine publică pentru care s-a solicitat sprijin financiar în cursul anului 2017.

În urma analizării materialelor, s-a decis finanțarea proiectului depus de către Inspectoratul de Poliție Județean Cluj - „Proiect de prevenire a infracțiunilor contra patrimoniului”, material care a fost propus spre aprobare plenului Consiliului Județean Cluj.

Acest proiect are ca obiectiv reducerea numărului infracțiunilor de furt și de înșelăciuni comise la nivelul județului Cluj precum și pregătirea antivictimală și antidelictuală a cetățenilor.

Activitățile desfășurate pentru derularea acestui proiect constau în: realizarea de materiale cu recomandări preventive, informative și de suport, distribuirea lor în zonele de risc identificate, în special în hypermarket-uri, stații de alimentare cu carburanți, spălătorii auto, piețe auto, societăți de transport în comun precum și organizarea de întâlniri cu grupurile țintă, elevi, părinți, președinți de asociații de locatari pentru diseminarea mesajului preventiv.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 228 din 22.09.2017 s-a aprobat nominalizarea sumei de 50,00 mii lei pentru finanțarea proiectului mai sus menționat.

Începând cu data de 15.09.2017, domnul colonel Maxim Dumitru Cristian a fost împuternicit să îndeplinească atribuțiile funcției de inspector șef la Inspectoratul de Jandarmi Județean Cluj, în urma încetării deținerii funcției respective de către domnul colonel Pop Eugen Ion, acesta fiind validat ca membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Cluj prin Hotărâre Consiliului Județean nr. 247/30.10.2017.

În ședința din luna octombrie, domnul colonel Moldovan Ion – inspector șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj, a prezentat o informare cu privire la intervențiile realizate de către Inspectorat la depozitul de deșeuri menajere Pata Rât, ca urmare a incendiilor repetate, a acumulărilor și a scurgerilor de levigat în albia râului Zăpodie.

Până în momentul prezentării, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj, a participat la 29 de intervenții doar la platforma de stocare temporară a Municipiului Cluj Napoca, aceste incendii au creat în primul rând disconfort din cauza fumului și mirosului deranjant și într-o oarecare măsură s-a perturbat traficul aerian pe Aeroportul Avram Iancu din Cluj Napoca.

Începând cu data de 15.11.2017, domnul comisar șef Constantin Ilea a fost împuternicit să îndeplinească atribuțiile funcției de șef al Inspectoratul de Poliție Județean Cluj, în urma încetării deținerii funcției respective de către domnul comisar șef Miron Adrian Ciprian, acesta fiind validat ca membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Cluj prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 270/29.11.2017.

La ședința din luna decembrie, membrii ATOP au analizat și aprobat Informarea privind nivelul de asigurare a securității și a siguranței civice pe cele 9 luni ale anului 2017.

De asemenea, în luna decembrie, Consiliul Județean a recepționat materialele achiziționate prin proiectul „Proiect de prevenire a infracțiunilor contra patrimoniului”, materiale având caracter de informare și prevenire a criminalității.

În plenul mai multor ședințe au fost prezentate și analizate activitățile derulate în cadrul proiectelor/campaniilor preventive derulate cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj, cu unitățile de învățământ și cu instituții de ocrotire. Dintre acestea amintim următoarele:

- Proiectul „*De mic învăț să mă feresc de rele*”, ediția a V a, proiect de prevenire a victimizării copiilor adresat preșcolarilor de grupă mijlocie și mare din județul Cluj (28 de grădinițe înscrise);
- Proiectul ”Școala siguranței Teddy” - 13 întâlniri cu elevii și cadrele didactice în cele 15 școli în care s-a implementat proiectul, cu 400 beneficiari;
- Campania ”*Și tu poți deveni polițist*” pentru promovarea în rândul elevilor de liceu a profesiei de polițist și a ofertei educaționale a instituțiilor de învățământ specializate;
- *Caravana Porților Deschise* - pentru marcarea Zilei Poliției 17-27 martie, 6 evenimente, peste 4.500 de participanți;
- „Festivalul Altfel” 18- 23 mai 2017;
- Săptămâna Prevenirii Criminalității, 03-07.04.2017;
- Maratonul Prevenirii Criminalității, 08-12.05.2017;
- Evenimentul public Orașelul Copiilor- 11 iunie 2017, 3500 participanți;
- Campania de prevenire a delincvenței juvenile și victimizării minorilor în locații de agrement pe perioada vacanței de vară a elevilor - au fost realizate activități cu copiii aflați în tabere din județul Cluj (comuna Mărișel, Beliș, Valea Ierii, Băișoara ș.a.) ;
- Proiectul de siguranță rutieră - se realizează întâlniri săptămânale cu candidații la examenul pentru redobândirea permisului de conducere;
- Activități de prevenire a criminalității adresate participanților la **Festivalul UNTOLD** - informare, prevenire a consumului de alcool și droguri (cu ochelarii care simulează consumul de alcool și droguri);

ATOP va continua pe viitor să-și acorde sprijinul constant, transparent și imparțial cetățenilor, societății civile reprezentate prin fundații sau asociații, autorităților locale, menținându-și disponibilitatea de a acorda necondiționat consultanță acestor organisme.

## **SERVICIUL RELAȚII PUBLICE**

### **Situația privind modul de soluționare a cererilor de informații de interes public**

#### **Cadrul normativ**

**„Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public, constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României”.**

*Art. 1 din Legea nr.544/2001*

Prezentul raport este întocmit în conformitate cu art. nr. 27 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Accesul la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, prin intermediul Serviciului Relații Publice, care asigură îndeplinirea activităților de informare publică, conform prevederilor Legii nr.544/2001, ale H.G.nr.123/2002, ale Dispoziției președintelui Consiliului Județean nr.84/2002 privind aprobarea Regulamentului privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările aduse prin Dispoziția nr.242/2003.

În conformitate cu art. 5, alin. 4, la nivelul instituției Consiliului Județean Cluj, în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2017, accesul la informațiile prevăzute la alin.1, s-a realizat prin:

- a) afișare la sediul instituției publice, prin publicarea în Monitorul Oficial al României sau în mijloacele de informare în masă, precum și în pagina de Internet proprie;
- b) consultarea lor la sediul instituției publice, în spații special destinate acestui scop, sau la biroul de Relații Publice.

În scopul facilitării redactării solicitărilor informațiilor de interes public și a reclamației administrative, au fost puse gratuit la dispoziția cetățenilor formulare tip.

## Organizarea și desfășurarea activității de soluționare a cererilor de informații de interes public

Numărul total de solicitări înregistrate în perioada *1 ianuarie 2017 – 31 Decembrie 2017* este de **128**. Dintre acestea, un număr de **19** au vizat informații furnizate din oficiu (art. 5, legea 544/2001), restul de **109** solicitări fiind obținute doar la cerere, conform art. 6 din aceeași lege în care se arată faptul că „orice persoană are dreptul să solicite și să obțină de la autoritățile și instituțiile publice, în condițiile prezentei legi, informațiile de interes public”.

În perioada *1 ianuarie 2017 – 31 Decembrie 2017* a existat un număr mult mai mare de solicitări de informații de interes public, care însă au fost rezolvate verbal, în acest context fiind stabilit de către conducerea Consiliului Județean Cluj un program, care este afișat la sediul instituției și care include într-o zi pe săptămână și ore după programul de funcționare, respectiv în fiecare zi de miercuri, când acesta se desfășoară până la ora 18:30.

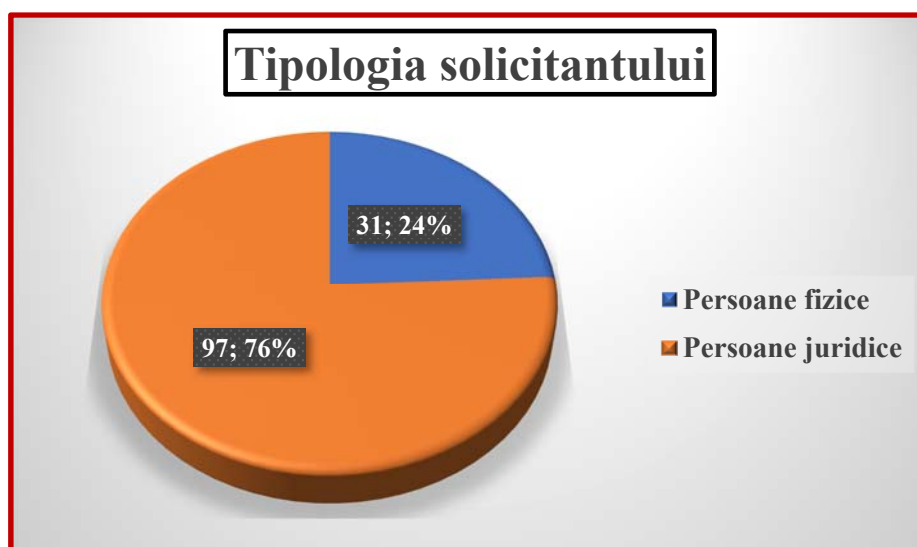
Departajat pe lunile perioadei analizate, numărul solicitărilor se prezintă astfel:



Se constată astfel o creștere peste media normală (11 cereri/lună), în special în perioada lunii mai, când au fost înregistrate un număr de 17 cereri. Totodată, o frecvență crescută a solicitărilor primite se constată în ultimele luni ale anului 2017 (octombrie – 14, noiembrie - 14), respectiv în lunile februarie și aprilie când au fost înregistrate câte 12 cereri. Totodată, raportat la anul 2016, se constată o scădere a numărului de solicitări de informații de interes public, de la o medie de 14 cereri/lună la una de 11 cereri/lună, ceea ce înseamnă o scădere cu 21% a mediei lunare a cererilor de informații de interes public raportat la anul precedent.

Conform art. 6, alin (1) din legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public „orice persoană are dreptul să solicite și să obțină de la autoritățile și instituțiile publice, informațiile de interes public”, în acest sens în privința **tipologiei solicitantului** care a adresat cereri de informații de interes public, avem următoarea distribuție:

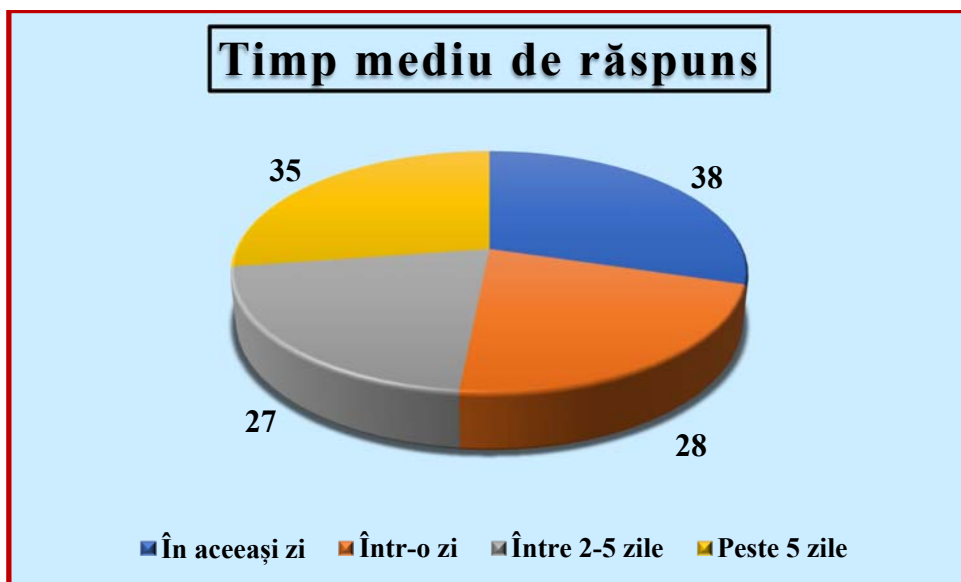
- a) numărul de solicitări adresate **de persoane fizice: 31**  
b) numărul de solicitări adresate de **persoane juridice: 97**



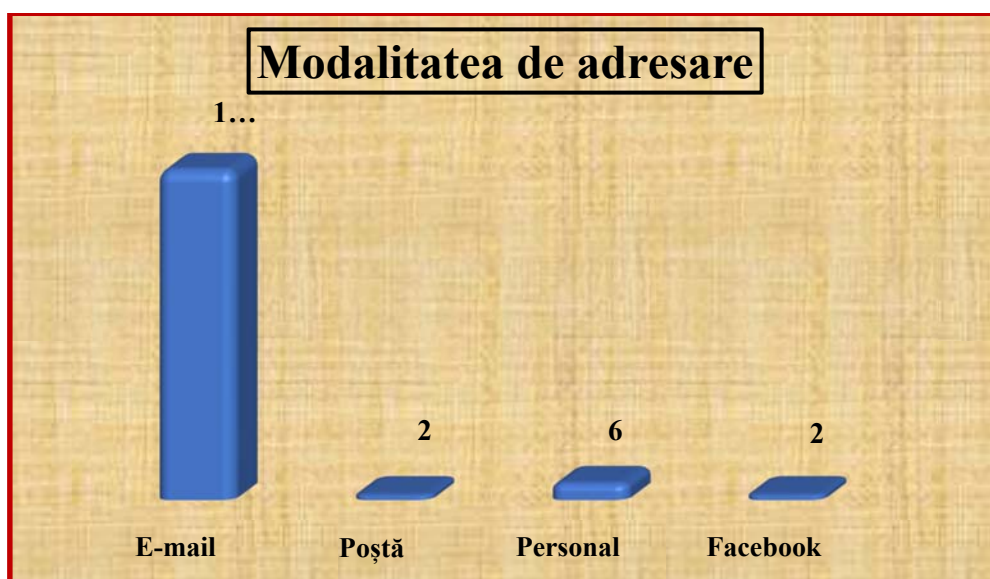
Un aspect important de menționat aici este faptul că **76%** dintre solicitările primite provin partea instituțiilor de presă locale și naționale. Jurnaliștii sunt principalii „clienți” ai Consiliului Județean Cluj, din acest punct de vedere angajații Serviciului Relații Publice analizează cu celeritate și rapiditate astfel de cereri.

În privința **intervalului de timp** în care Consiliul Județean a dat curs solicitărilor de informații de interes public în perioada analizată, conform art.7, alin (1) din Legea 544/2001 „instituțiile publice au obligația sa răspundă în scris la solicitarea informațiilor de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor, documentare și de urgența solicitării. În cazul în care durata necesară pentru identificarea și difuzarea informației solicitate depășește 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în maximum 30 de zile, cu condiția înștiințării acestuia în scris despre acest fapt în termen de 10 zile”.

În ceea ce privește **timpul mediu de răspuns** la cele 128 de cereri, acesta este de **4,9 zile lucrătoare**, din care aproximativ 30% au fost soluționate în aceeași zi, iar cca. 22% dintre ele au fost rezolvate de pe o zi pe alta. Este important de menționat faptul că primul procent prezentat demonstrează, încă o dată, efortul depus de Serviciul Relații Publice în urmărirea și soluționarea în termenul legal a cererilor.



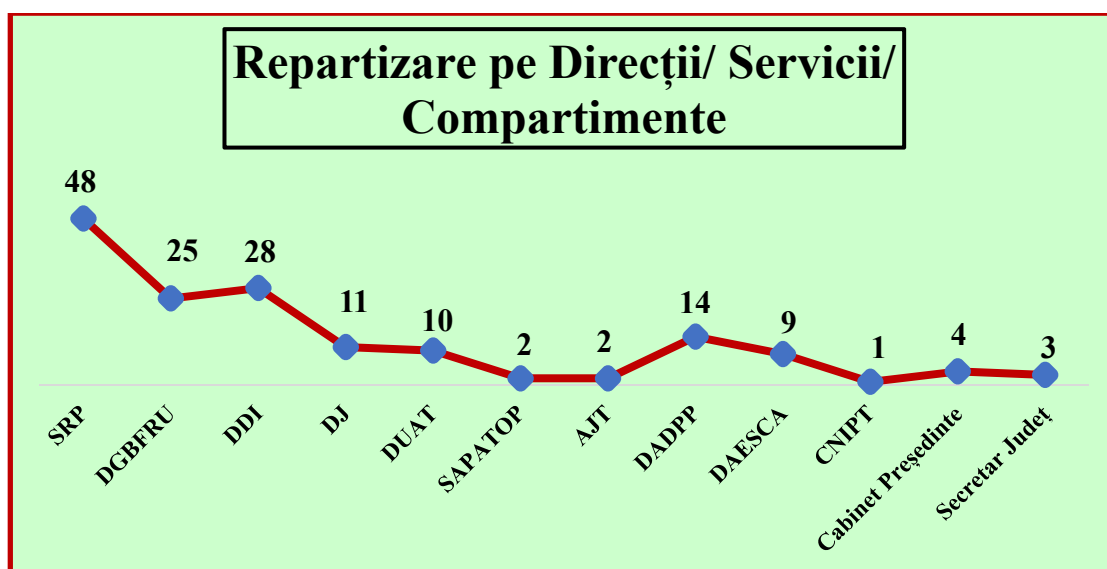
Cât privește **modalitatea de adresare** a solicitărilor înregistrate, în perioada analizată petenții au adoptat preponderent metoda adresării prin intermediul suportului electronic, pe adresa oficială de e-mail: [infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro) (118 cereri), în timp ce un număr de șase cereri au fost aduse personal la sediul forului administrativ județean, două cereri au fost primite prin poștă, iar două cereri au sosit pe pagina de Facebook a Consiliului Județean.



Din cele 128 de cereri de informații de interes public, un număr de **14** cereri au fost redirectionate spre soluționare altor instituții (Primăria Comunei Izvorul Crișului, Direcția Regională de Drumuri și Poduri Cluj), precum și către entitățile subordonate (Filarmonica de Stat „Transilvania”, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Tetarom SA, Compania de Apă Someș SA, Centrul Agro Transilvania, Școli speciale, Asociația Produs de Cluj). Restul de **114** cereri au fost soluționate de către aparatul de specialitate<sup>1</sup> al Consiliului Județean Cluj, astfel:

<sup>1</sup> O mare parte dintre solicitări au avut mai multe capete de cerere, astfel încât acestea au fost date spre rezolvare, concomitent, mai multor direcții/servicii din cadrul CJC

- Serviciul Relații Publice: 48 de cereri
- Direcția Generală Buget - Finanțe, Resurse Umane: 25 de cereri
- Direcția de Dezvoltare și Investiții: 28 de cereri
- Direcția Juridică: 11 cereri
- Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului: 10 cereri
- Serviciul Administrație Publică, ATOP: 2 cereri
- Autoritatea Județeană de Transport: 2 cereri
- Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat a Județului: 14 cereri
- Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena: 9 cereri
- Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj: 1 cerere
- Cabinet Președinte: 4 cereri
- Secretar Județ: 3 cereri.



Cele 128 de cereri, departajate pe domenii de interes, se prezintă astfel:

- **activități ale instituției Consiliului Județean Cluj** (audit Curtea de Conturi, concursuri, hotărâri ale CJC, parteneriate public private încheiate, contracte și licitații încheiate, rapoarte activitate, calendar manifestări culturale, exproprieri aeroport, listă autorizații, etc): **53 de cereri**
- **programe și proiecte derulate de CJC** (parcuri industriale, proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, strategia instituției, programul achizițiilor publice, drumuri județene, investiții, cheltuieli proiecte, etc): **25 de cereri**
- **activități ale instituțiilor aflate în subordinea Consiliului Județean Cluj**: **7 cereri**
- **utilizarea banilor publici** (buget, sume alocate pentru publicarea jurnalului județului, fondul de investiții, cheltuieli instituție, finanțări cultură, deplasări externe, reabilitare școli, contracte publicitate, creanțe, alocări): **9 cereri**
- **Autoritatea Județeană de Transport**: **2 cereri**
- **racordare la rețeaua de apă și canalizare**: **4 cereri**



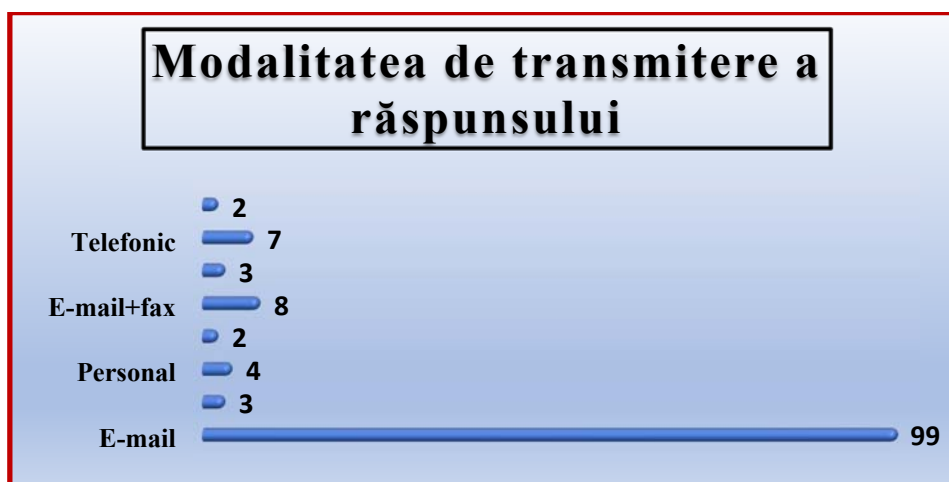
- **Transparență decizională Legea 52/2003** (declarații avere, hotărâri de consiliu județean, note înaintare, legea tinerilor, dispoziții, rapoarte activitate, concursuri): **9 cereri**
- **drumuri județene: 19 cereri**



În perioada **1 ianuarie – 31 Decembrie 2017** s-a înregistrat o plângere în instanță privind accesul la informațiile de interes public potrivit legii 544/2001.

În privința **modului în care s-a trimis răspunsul** către cetățeni, avem astfel:

- **99** de răspunsuri au fost trimise prin **e-mail**;
- **3** răspunsuri prin **poștă**;
- **4** răspunsuri **personal**;
- **8** răspunsuri au fost trimise pe **e-mail și poștă**;
- **7** răspunsuri au fost trimise prin **e-mail și fax**;
- **3** răspunsuri au fost transmise prin **poștă, fax și e-mail**;
- **2** răspunsuri au fost comunicate **telefonic**;
- **2** răspunsuri au fost postat pe **pagina de Facebook** a Consiliului Județean Cluj.



După cum se observă, canalul principal de transmitere a răspunsurilor este cel prin e-mail. S-a optat preponderent pentru transmiterea acestora în format electronic pentru o mai rapidă interacțiune cu cetățeanul, diminuându-se din acest punct de vedere timpul de răspuns. Totodată, costurile asociate serviciilor de transmitere a răspunsurilor prin poștă/fax sunt practic inexistente. Un aspect important de precizat aici este faptul că unele dintre răspunsuri au fost transmise prin mai multe canale.

Conform atribuțiilor care le revin, persoanele responsabile de relația cu presa au furnizat cu maximă promptitudine orice informație de interes public care privește activitatea Consiliului Județean Cluj; au informat în timp util și au asigurat accesul ziariștilor la activitățile și acțiunile de interes public organizate de instituție; de fiecare dată când activitatea instituției prezenta un interes public s-au organizat conferințe de presă, interviuri și s-au transmis comunicate de presă; s-au difuzat ziariștilor dosare de presă legate de evenimente sau activități ale Consiliului Județean Cluj. Ca dovadă a unei dorințe de maximă transparență s-a optat pentru permiterea accesului tuturor ziariștilor și reprezentanților mijloacelor de informare în masă la conferințele de presă, fără a fi necesară o acreditare prealabilă.

Informațiile de interes public comunicate din oficiu sunt prezentate într-o formă concisă și accesibilă în scopul facilitării contactului persoanei interesate cu instituția Consiliului Județean Cluj. Tocmai din acest motiv, atât în cazul informațiilor comunicate din oficiu cât și în cazul celor la cerere am optat pentru trimiterea răspunsurilor atât prin e-mail, poștă și în unele cazuri prin fax, din dorința de a informa cetățeanul în cel mai scurt timp cu putință.

## Concluzii

Analizând cantitatea informațională conținută în raport, precum și statisticile realizate cu acest prilej, se poate afirma că numărul cererilor de informații de interes public înregistrate pe parcursul perioadei **1 Ianuarie – 31 Decembrie 2017** este în scădere față de anul precedent cu 22%, în anul 2016 fiind înregistrate un număr total de 165 de cereri de informații de interes public, în raport cu cele 128 de solicitări primite pe parcursul anului 2017.

Totodată, numărul solicitărilor înregistrate (cu 22% mai puțin decât în anul precedent) precum și timpul mediu de răspuns scăzut (4,9 zile lucrătoare) demonstrează faptul că în perioada **1 Ianuarie – 31 Decembrie 2017** Serviciul Relații Publice a reușit să gestioneze cu profesionalism și responsabilitate această atribuție a sa stabilită prin Regulamentul de organizare și funcționare și anume de a „urmări soluționarea și redactarea în termen a răspunsului la cererile de informații de interes public care au fost repartizate direcțiilor, serviciilor sau compartimentelor de specialitate abilitate să le rezolve potrivit competențelor fiecăruia”.

## Situația privind modul de soluționare a cererilor înregistrate prin intermediul serviciului Telefonul Cetățeanului

### Cadrul normativ

Telefonul Cetățeanului – **0 800 410 999**, este un număr special, apelabil gratuit din orice rețea. Acesta a fost creat pentru a veni în sprijinul cetățeanului în rezolvarea problemelor cu care se confruntă, precum și pentru furnizarea informațiilor pe care acesta le solicită.

Acest număr a fost intens mediatizat prin:

- afișarea la sediul Consiliului Județean Cluj într-un spațiu special amenajat
- inserarea în pagina web oficială a Consiliului Județean Cluj: [www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro)
- includerea acestuia și a tuturor datelor de contact în răspunsurile sau în adresele expediate pe suport electronic sau pe hârtie.

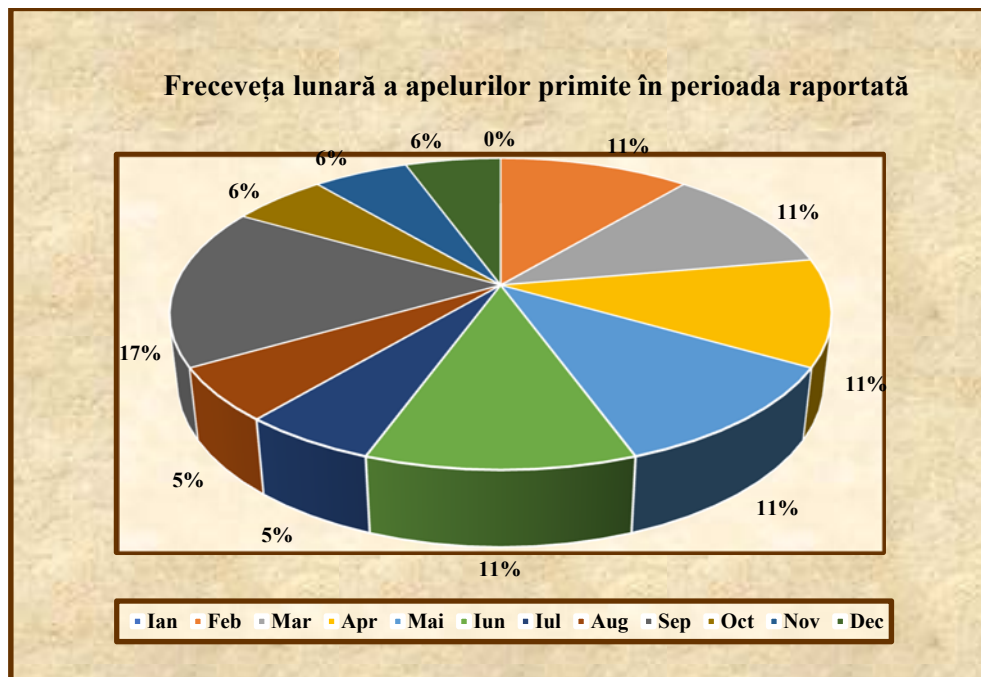
În urma primirii apelurilor telefonice se redactează o fișă-mesaj care este înregistrată și care este atașată ulterior tuturor adreselor trimise spre rezolvare instituțiilor abilitate.

### Organizarea și desfășurarea activității de soluționare a cererilor înregistrate prin intermediul Telefonului Cetățeanului

În perioada *1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017* numărul total de solicitări înregistrate la Telefonul Cetățeanului **0800410991** a fost de **19**.

Menționăm faptul că numărul acestor solicitări a fost mult mai mare, o mare parte din acestea fiind soluționate pe loc în momentul apelului prin oferirea promptă a informațiilor solicitate de către funcționarul public care a ascultat mesajul, înregistrându-se o creștere însemnată a apelurilor datorată promovării intense desfășurate în rândul cetățenilor a acestui număr.

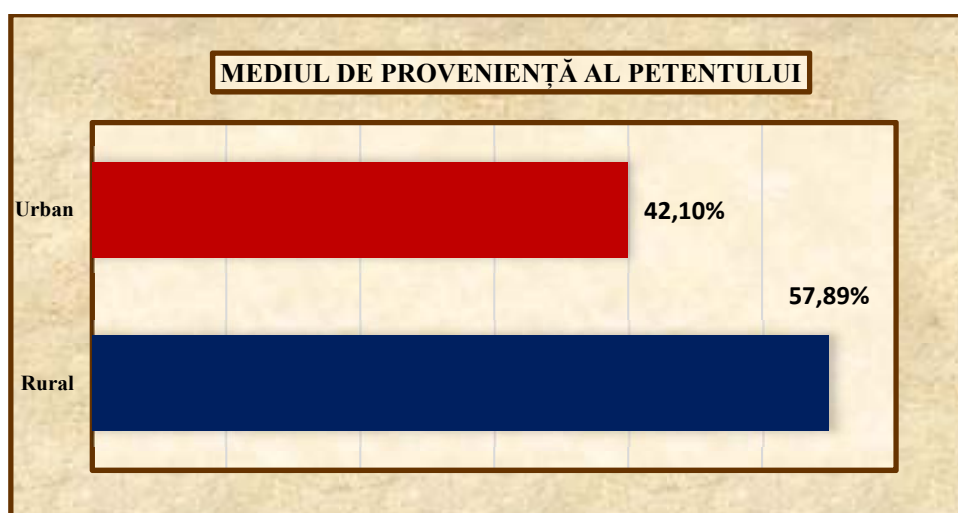
Repartizarea solicitărilor, pe luni, se prezintă astfel:



În privința **tipologiei solicitanților** care au adresat reclamații sau au cerut informații prin intermediul Telefonului Cetățeanului, aceștia sunt exclusiv persoane fizice.

Privitor la **repartizarea** în funcție de domiciliul reclamantului se observă următoarea repartitie:

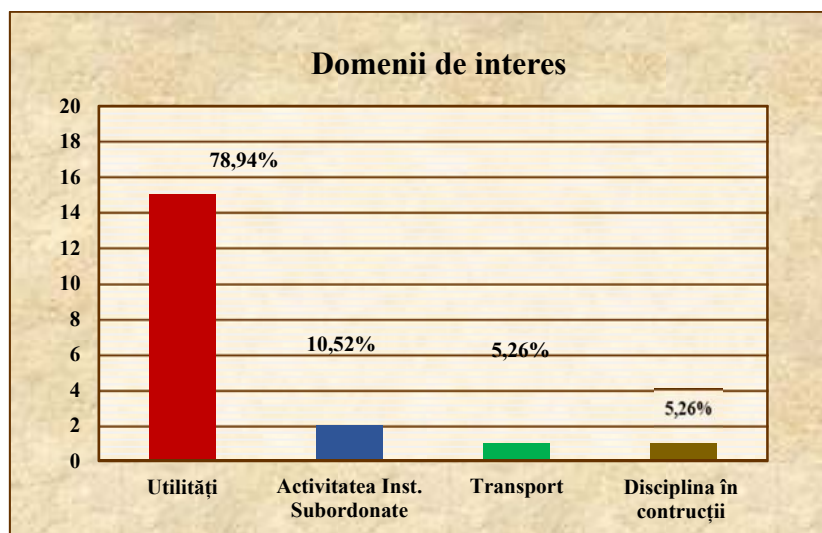
- 11 reclamații de la persoane domiciliate în mediul rural respectiv: (Aiton, Borșa(2), Bobâlna, Cămărașu, Călățele, Cojocna, Gârbău, Mociu și Săvădisla)
- 8 reclamații de la persoane domiciliate în mediul urban respectiv: (Cluj Napoca (7), Câmpia Turzii).



Departajat **pe domenii de interes**, conținutul celor 19 solicitări telefonice arată în felul următor:

- **Utilități: 15 reclamații.**
  - Infrastructură drumuri județene: 12 reclamații

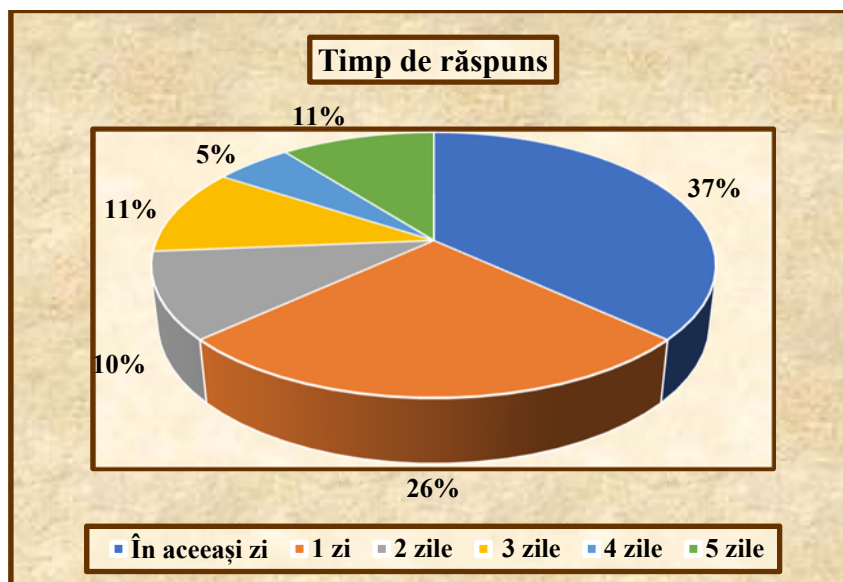
- Infrastructură apă: 1 reclamație
- Infrastructură poduri: 2 reclamații
- **Activitatea instituțiilor aflate sub autoritatea CJC:** 2 reclamații
- **Transport:** 1 reclamație
- **Disciplina în construcții:** 1 reclamație



Din graficul cererilor repartizat pe domenii de interes se observă că majoritatea reclamațiilor – 78,94% au vizat probleme legate de utilitățile publice. Procentul mare al problemelor sesizate de către cetățeni referitor la domeniul utilităților arată faptul că oamenii sunt în acest moment mult mai sensibili la calitatea serviciilor publice care le sunt oferite, lucrările din domeniul infrastructurii drumurilor situându-se din acest punct de vedere pe primul loc.

Astfel, analizând situația din perioada **1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017** se poate constata că au existat un număr de 19 apeluri telefonice. În privința **timpului mediu de transmitere spre soluționare**, acesta se situează în jurul valorii de **1,05 zile**. Astfel:

- **7 cereri s-au transmis spre soluționare în aceeași zi**
- **5 cereri transmise spre soluționare în termen de 1 zi**
- **2 cereri transmise spre soluționare în termen de 2 zile**
- **2 cereri s-au transmis spre soluționare în termen de 3 zile**
- **1 cerere s-a transmis spre soluționare în termen de 4 zile**
- **2 cereri s-au transmis spre soluționare în termen de 5 zile**



În privința numărului total de solicitări înregistrate în perioada *1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017*, departajat după **compartimentul responsabil de soluționarea** lor se constată că toate aceste cereri au fost date spre rezolvare, conform legii, de către Serviciul Relații Publice, instituțiilor abilitate, precum și direcțiilor/serviciilor/compartimentelor Consiliului Județean Cluj, urmărind rezolvarea lor pentru a evita încălcarea termenelor legale.

Un număr de 20 de sesizări au fost **transmise instituțiilor aflate în subordinea** Consiliului Județean Cluj astfel: Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului – 7 cereri, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului -1 cerere, Aeroportului Internațional „Avram Iancu”- 1 cerere și Societății Direcția Drumuri și Poduri Județene SA – 1 cerere. Toate aceste sesizări au avut termene de soluționare și este de menționat că aceste termene s-au respectat, comunicându-ne răspunsul formulat cetățeanului. Restul sesizărilor fiind trimise spre soluționare următoarelor instituții după cum urmează:

- Primăria Comunei Cojocna: 1 cerere
- Primăria Comunei Cămărașu: 1 cerere

Restul de 8 cereri au fost soluționate de către funcționarii publici din cadrul Serviciului Relații Publice.

Menționăm faptul că, o parte dintre solicitări au avut mai multe capete de cerere, astfel încât acestea au fost date spre rezolvare, concomitent, mai multor instituții.

Modalitatea prin care aceste sesizări au fost transmise spre soluționare altor instituții a fost poșta, faxul și e-mailul.

Menționăm că în perioada analizată nu a fost depusă nici o reclamație administrativă și nici o plângere în instanță.

## Concluzii

Reclamațiile și sesizările au avut un domeniu diversificat, unele de o complexitate mai mare, altele mai simple care s-au soluționat telefonic chiar în aceeași zi. Domeniul cu cele mai multe reclamații a fost cel al utilităților (drumurile). Este bine de știut că acest domeniu este o problemă la nivel național, nu numai local sau județean. Acest fapt se datorează în special și faptului că, începând din anul 2016, Consiliul Județean Cluj a demarat un amplu program de reabilitare și modernizare a infrastructurii de transport județene, program care evoluează treptat, în funcție de starea fizică a sectoarelor de drum, respectiv a identificării surselor de finanțare a lucrărilor.

De menționat este calitatea ridicată a răspunsurilor către cetățeni. Aceasta s-a datorat și faptului că au fost verificate toate aspectele reclamate sau sesizate, fiind foarte bine analizate și cercetate, iar răspunsurile au fost transmise în termenul legal.

Totodată, timpul mediu de transmitere spre soluționare către instituțiile abilitate de **1,05 zile** demonstrează faptul că în perioada **1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017** Serviciul Relații Publice a reușit să gestioneze cu profesionalism și responsabilitate această atribuție stabilită prin Regulamentul de organizare și funcționare, în conformitate cu dispozițiile Președintelui Consiliului Județean și a prevederilor legale în vigoare.

Faptul că în perioada anului 2017, numărul solicitărilor înregistrate a fost mai redus față de anul precedent semnifică următoarele aspecte:

- O mare parte din apelurile preluate au fost soluționate pe loc în momentul apelului prin oferirea promptă a informațiilor solicitate de către funcționarul public care a ascultat mesajul.
- Numărul redus de apeluri telefonice denotă mulțumirea cetățeanului față modul în care Consiliul Județean Cluj tratează și a intervine permanent în rezolvarea problemelor acestora atât din punct de vedere al accesului cetățeanului la utilități publice cât și din prisma celorlalte probleme cotidiene de pe raza județului Cluj. Totodată, numărul redus de apeluri telefonice este generat de faptul că poșta electronică a devenit din ce în ce mai utilizată de către cetățeni, dialogul petent – instituție publică fiind astfel mult mai prompt.
- Calitatea răspunsurilor acordate cetățenilor a fost una ridicată devreme ce niciun petiționar nu a revenit cu o nouă reclamație la cea inițială, ceea ce demonstrează faptul că petenții au fost în general mulțumiți de răspunsul primit fie din partea Consiliului Județean Cluj fie a instituțiilor abilitate, după caz.

Ca recomandare în vederea obținerii unor rezultate cât mai eficiente în rezolvarea problemelor cu care se confruntă cetățenii din județul Cluj și nu numai aceștia ar fi necesară a promovare la scară largă a telefonului cetățeanului, astfel încât cât mai mulți cetățeni să cunoască acest număr precum și faptul că acest este apelabil din orice rețea, este gratuit și creat pentru a veni în sprijinul cetățeanului în

rezolvarea problemelor cu care se confruntă.

Totodată, pentru a îmbunătăți accesul cetățenilor la acest serviciu, să se analizeze posibilitatea ca telefonul cetățeanului să poată fi apelat permanent asigurându-se în acest sens suportul logistic necesar înregistrării apelurilor după orele de program.

## RAPORT DE EVALUARE

### A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017

<i>INDICATORI</i>	<i>cod</i>	<i>RASPUNS</i>	
<b>A. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informații</b>			
1. Instituția dumneavoastră a elaborat și publicat informațiile de interes public, din oficiu, potrivit art. 5 din lege, în anul 2017?	<b>A1</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
		<b>x</b>	
2. Lista a fost făcută publică prin:			
a. Afișare la sediul instituției	<b>A2_1</b>	<b>x</b>	
b. Monitorul Oficial al României	<b>A2_2</b>		
c. Mass-media	<b>A2_3</b>		
d. Publicațiile proprii	<b>A2_4</b>	<b>x</b>	
e. Pagina de Internet proprie	<b>A2_5</b>	<b>x</b>	
3. Instituția d-voastră a organizat un punct de informare – documentare, potrivit art. 5, paragraful 4, litera b din Legea 544/2001 și art. 8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 ?	<b>A3</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
		<b>x</b>	
4. Numărul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare – documentare în anul 2017	<b>A4</b>	1400	
<b>B. Solicitări înregistrate de informații de interes public</b>			
<b>1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat pe domenii de interes: (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. activități ale instituției Consiliului Județean Cluj (audit Curtea de Conturi, concursuri, hotărâri ale CJC, parteneriate public private încheiate, contracte și licitații încheiate, rapoarte activitate, calendar manifestări culturale, exproprieri aeroport, listă autorizații, etc)	<b>B1_1</b>	48	
b. programe și proiecte derulate de CJC (parcuri industriale, proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, strategia instituției, programul achizițiilor publice, drumuri județene, investiții, cheltuieli proiecte, etc)	<b>B1_2</b>	21	
c. activități ale instituțiilor aflate în subordinea Consiliului Județean Cluj	<b>B1_3</b>	6	
d. utilizarea banilor publici (buget, sume alocate pentru publicarea jurnalului județului, fondul de investiții, cheltuieli instituție, finanțări cultură, deplasări externe, reabilitare școli, contracte publicitate, creanțe, alocări)	<b>B1_5</b>	7	
e. transparență decizională Legea 52/2003 (hotărâri CJC, declarații avere, rapoarte activitate)	<b>B1_6</b>	8	
f. altele	<b>B1_8</b>	24	



<b>2. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat după modalitatea de soluționare a acestora:</b>			
a. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil		B2_1	114
b. Solicitări înregistrate redirectionate către soluționare altor instituții		B2_2	14
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul:	a) informații exceptate	B2_3	-
	b) informații inexistente	B2_4	-
	c) fără motiv	B2_5	-
	d) alte motivații (care ?)	B2_6	-
d. Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajat pe domenii de interes:	a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	B2_7	-
	b) modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	B2_8	-
	c) acte normative, reglementări	B2_9	-
	d) activitatea liderilor instituției	B2_10	-
	e) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	B2_11	-
	f) altele (se precizează care) informații privind datele cu caracter personal	B2_12	-
<b>3. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat după tipul solicitantului informațiilor: (nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice		B3_1	30
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice		B3_2	84
<b>4. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat după modalitatea de adresare a solicitării: (nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. pe suport de hârtie		B4_1	8
b. pe suport electronic		B4_2	106
c. verbal		B4_6	0
<b>C. Reclamații administrative și plângeri în instanță</b>			
1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice în anul 2017 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	1
	b. respinse	C1_2	0
	c. în curs de soluționare	C1_3	0
2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice în anul 2017 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C2_1	0
	b. rezolvate în favoarea instituției	C2_2	0
	c. pe rol	C2_3	0
<b>D. Costuri</b>			
1. Costurile totale de funcționare ale compartimentului (sau persoanelor) însărcinate cu informarea și relațiile publice (consumabile) în anul 2017		D1	1680
2. Suma încasată în anul 2017 de instituție pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate		D2	0

## **Situația privind modul de soluționare a petițiilor**

### **CADRUL NORMATIV**

În conformitate cu prevederile articolului 51 din Constituția României, ”cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate în numele semnatarilor”, iar ”autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii ”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27 din 30 ianuarie 2002, modificată de Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002. Totodată, există un act normativ, Legea nr. 544/2001, care reglementează modul de soluționare a unui anumit segment de petiții, cele care se referă la accesul la informațiile de interes public.

### **NOȚIUNEA DE PETIȚIE**

Potrivit O.G. nr. 27/2002, art. 2, „prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris sau prin e-mail, pe care un cetățean ori o organizație legal constituită o poate adresa autorităților publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ-teritoriale, societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice”.

Atunci când se vorbește despre analiza modului cum sunt soluționate petițiile adresate unei instituții publice, practica a extins această noțiune atât asupra sesizărilor adresate prin intermediul Telefonului Cetățeanului, cât și asupra problemelor ridicate de cetățeni în cadrul audiențelor.

### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR**

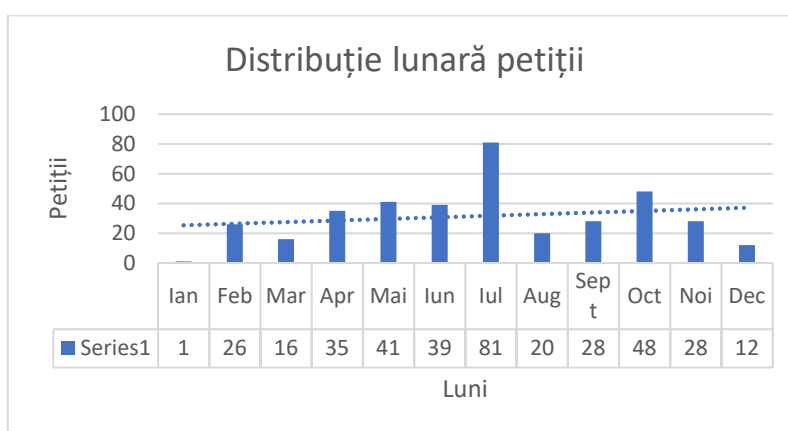
La Consiliul Județean Cluj, petițiile sunt înregistrate la Serviciul Relații Publice, într-un registru special, denumit „Registru pentru înregistrarea petițiilor”. Modalitatea prin care un cetățean se poate adresa serviciilor de specialitate ale Consiliului Județean este fie în scris, fie prin intermediul poștei electronice ([infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro)), Facebook sau Tel-Verde 0 800 410 999.

Termenul prevăzut de O.G. 27/2002 pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult încă 15 zile, în situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită

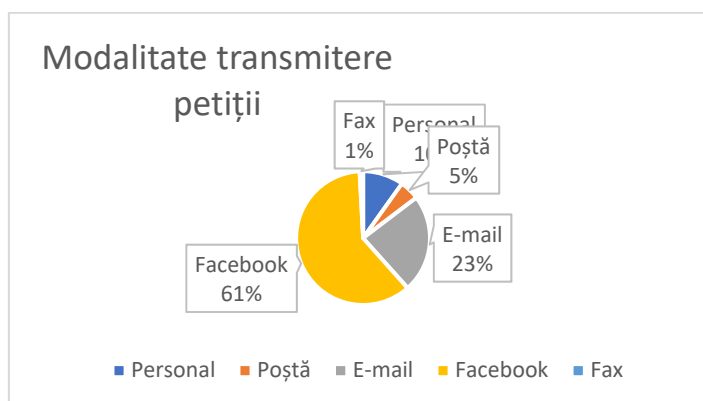
o cercetare mai amănunțită.

**În perioada analizată**, respectiv între **01.01.2017** și **31.12.2017**, la Consiliul Județean Cluj s-au înregistrat un număr de **375 de petiții**, o creștere cu aproximativ 25% față de anul precedent. În urma apostilării de către conducerea Consiliului Județean Cluj, petițiile au fost repartizate prin grija Serviciului Relații Publice compartimentelor de specialitate pentru soluționare, cu precizarea termenului de trimitere al răspunsului.

Înregistrarea petițiilor s-a derulat astfel pe tot parcursul perioadei analizate, cea mai emergentă perioadă fiind în luna Iulie 2017, când s-a înregistrat un număr de 81 de petiții (peste 20% din totalul petițiilor înregistrate). În ceea ce privește *media* distribuției pe luni a celor 375 de petiții, aceasta indică faptul că au fost înregistrate un număr aproximativ de **31 de petiții/lună**:



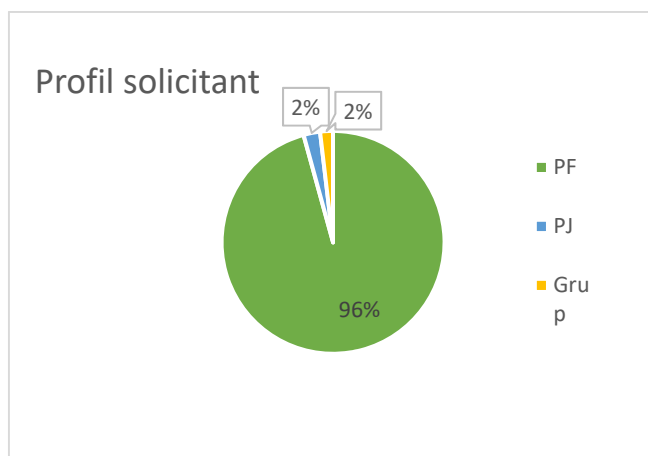
În privința modalității de înregistrare a petițiilor adresate spre soluționare Consiliului Județean Cluj – Serviciul Relații Publice, aceasta s-a derulat prin cinci modalități distincte: personal pe suport hârtie (37 petiții), poștă pe suport hârtie (18 petiții), prin e-mail (89 petiții) prin Facebook (228 petiții) și prin fax (3 petiții):



Din graficul de mai sus rezultă faptul că încă foarte mulți cetățeni - aproximativ 85% preferă să depună reclamații la Consiliul Județean (317 petiții) prin intermediul poștei electronice și a paginii de Facebook oficiale a instituției. Acest lucru denotă faptul că modalitățile electronice de interacțiune

dintre cetățeni și forul administrativ județean devin din ce în ce mai utilizate și folosite pe scară largă, sesizându-se astfel o creștere cu 28% a acestor mijloace electronice de comunicare față de anul 2016.

În art. 2 din OG 27/2002 se arată faptul că o petiție poate fi adresată instituției publice atât de o persoană fizică (orice cetățean), cât și de o persoană juridică (organizație legal constituită). Ținând cont de acest parametru, în cadrul Serviciului Relații Publice, în cursul anului 2017 au fost înregistrate un număr de 359 de petiții provenind de la *persoane fizice*, respectiv 9 de la *persoane juridice* și 7 provenite de la un *grup*. Graficul de mai jos indică *proporția* acestora:



În ceea ce privește cele nouă petiții care au provenit de la persoane juridice, situația arată astfel:

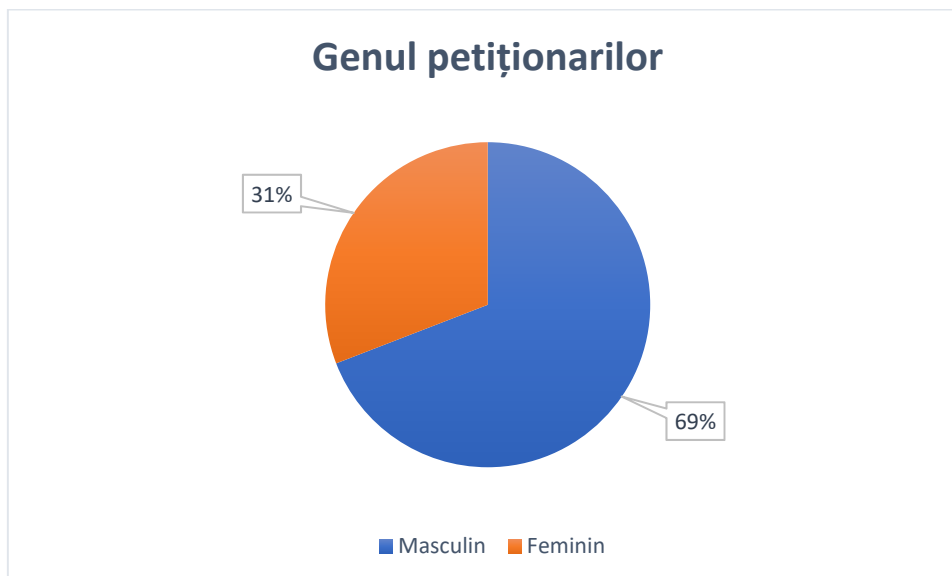
- Instituția prefectului județului Cluj – 2 petiții
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice -1 petiție
- Transilvania Rally Press - 1 petiție
- Redacția Ochiul Clujean - 1 petiție
- Asociația de proprietari de pe strada Padin Cluj-Napoca - 1 petiție
- Asociația de proprietari de pe strada Florilor, Florești - 1 petiție
- SC Sevana SRL- 1 petiție
- SC Geo Search SRL - 1 petiție

În privința *distribuției petițiilor vis-a-vis de locul de proveniență/domiciliul solicitanților*, din totalul de 375 de petiții (fără cele două petiții anonime), 327 dintre acestea au provenit de la petiționari din mediul rural în timp ce 46 dintre acestea au provenit de la petiționari din mediul urban. În acest sens s-a constatat o urgență mai ridicată a persoanelor care provin din zona rurală a județului - peste 87%, procent care indică faptul că, pe de o parte, implicarea civică a cetățenilor care provin din cele 75 de comune clujene este în creștere continuă, iar pe de altă parte, profilul problemelor semnalate este unul caracteristic cu preponderență celor din zona rurală și periurbană.

*Distribuția pe sexe* a persoanelor care s-au adresat, pe parcursul perioadei analizate, Consiliului Județean Cluj, în vederea rezolvării unei anumite probleme, arată că din totalul de 366 de petiții adresate de persoanele fizice și în numele unui grup, 253 dintre acestea au fost făcute de persoane

de sex masculin, în timp ce 113 de către persoane de sex feminin. Petițiile formulate în numele mai multor cetățeni (petiții de grup) au fost asociate ca venind din partea unei persoane de genul masculin întrucât persoana care a fost desemnată ca fiind reprezentant al grupului sau a înregistrat personal petiția anonimă a fost un bărbat.

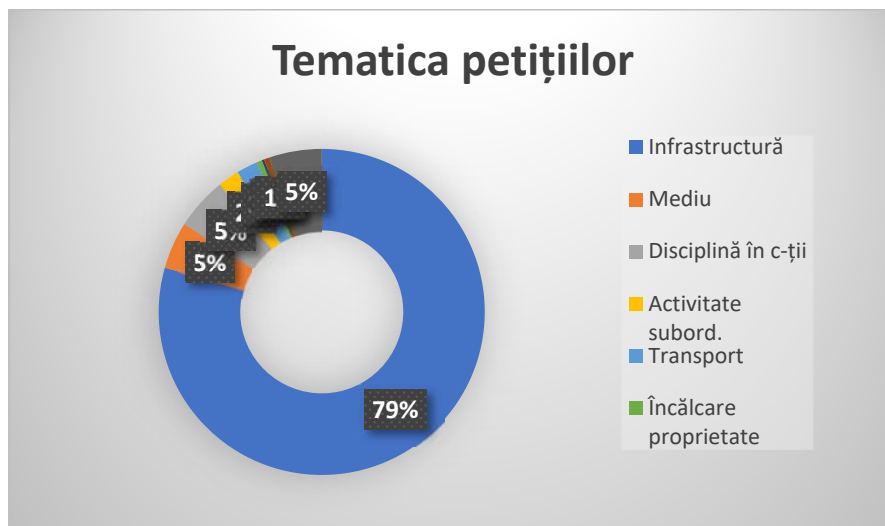
Distribuția procentuală este similară graficului de mai jos:



Revenind la întregul număr de petiții (375), o clasificare importantă o reprezintă *distribuția pe categoriile de probleme* asupra cărora petenții s-au axat în formularea doleanțelor lor. Toate aceste petiții care au fost repartizate atât spre rezolvare compartimentelor de specialitate ale Consiliului Județean Cluj cât și cele redirecționate spre soluționare instituțiilor abilitate au vizat aspecte referitoare la:

- **Infrastructură/rețele: 304 de petiții** din care:
  - drumuri județene/marcaje rutiere: 288 de petiții
  - limentare cu apă: 8 petiții
  - canalizare: 5 petiții
  - construcție poduri: 2 petiții
  - energie electrică: 1 petiție
- **Mediu: 18 petiții** din care:
  - deșeuri: 9 petiții
  - poluare: 5 petiții
  - tăiere/plantare arbori: 3 petiții
- **Disciplină în construcții: 20 de petiții**
- **Activitatea instituțiilor subordonate: 8 petiții**
- **Transport: 8 petiții** din care:
  - transport intrajudețean: 6 petiții

- trafic greu: 2 petiții
- **Încălcarea dreptului de proprietate: 2 petiții**
- **Reclamație administrativă: 1 petiție**
- **Turism: 2 petiții**
- **Alte categorii: 21 de petiții**



Analizând categoriile de probleme ridicate în cele 375 petiții rezultă faptul că numărul aspectelor sesizate nu corespunde numărului de petiții înregistrate la Consiliul Județean Cluj (383). Acest lucru se datorează faptului că patru petiționari au cel puțin câte două probleme din sfere diferite, instituția noastră preocupându-se din acest punct de vedere de fiecare capăt de cerere, fiecare problemă fiind tratată separat. De asemenea, din graficul de mai sus rezultă faptul că aproape 80% dintre sesizări au avut în prim-plan aspecte care țin de problemele de infrastructură rutieră, de apă și canalizare, acces la utilități, etc. Dintre acestea, o proporție covârșitoare - 95% vizează aspecte care țin de starea drumurilor județene! Acest fapt se datorează în special faptului că, începând din anul 2016, Consiliul Județean Cluj a demarat un amplu program de reabilitare și modernizare a infrastructurii de transport județene, program care evoluează treptat, în funcție de starea fizică a sectoarelor de drum, respectiv a identificării surselor de finanțare a lucrărilor.

În privința timpului de răspuns la petițiile adresate, conform art. 8, alin 1, „autoritățile și instituțiile publice sesizate au obligația sa comunice petiționarului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării petiției, răspunsul, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă”, iar în art. 9 se arată că, „în situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi termenul prevăzut la art. 8 cu cel mult 15 zile”. Privitor la situația existentă în cadrul Consiliului Județean Cluj, ca urmare a complexității unor petiții (cum ar fi cele referitoare la disciplina în construcții), pe parcursul perioadei analizate au existat depășiri ale termenului legal de rezolvare, situație care a necesitat prelungirea acestuia. Astfel,

din punctul de vedere al *timpului mediu de răspuns* alocat unei petiții, analizând întreaga masă a acestora, putem afirma faptul că durata a fost de 3,61 zile.

Referitor la *modalitatea de transmitere a răspunsurilor* la petițiile soluționate de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj, cât și a petițiilor redirecționate spre rezolvare altor instituții abilitate, proporția acestora, pe canale de transmitere<sup>2</sup>, este următoarea:

- **Poștă: 113 de petiții**
- **E-mail: 107 de petiții**
- **Facebook: 231 de petiții**

Din situația prezentată mai sus rezultă faptul că majoritatea răspunsurilor au fost transmise petenților prin intermediul aplicației Facebook, utilizând astfel canalul de comunicare prin care s-a inițiat dialogul cetățean – Consiliul Județean Cluj. De asemenea, proporția echilibrată a canalelor e-mail și poștă este justificată prin faptul că s-a dorit comunicarea adresei cu maximă promptitudine, astfel încât informația să ajungă într-un timp cât mai scurt.

## CONCLUZII

Analizând datele prezentate în raport se poate afirma că activitatea Serviciului Relații Publice în ceea ce privește gestionarea situației petițiilor a fost una deosebit de intensă dacă ne raportăm la numărul solicitărilor care au fost înregistrate utilizând secvența de numere 100.xxx. Astfel, comparativ cu anii precedenți, numărul răspunsurilor de mulțumire adresate Consiliului Județean Cluj a crescut semnificativ, mulțumire generată nu numai de promptitudinea răspunsurilor, ci și de importanța acordată fiecărei petiții în parte.

Cererile au avut problematică diversificată, de la cele cotidiene la altele mai ample care au afectat un număr mai mare de oameni, cum au fost cele legate de calitatea transportului terestru. Un aspect important îl reprezintă faptul că majoritatea sesizărilor trimise s-au întreprins prin intermediul canalelor de comunicare electronice, ceea ce arată faptul că oamenii nu doar că au acces mai facil la acest sistem de corespondență ci și le consideră ca fiind mult mai adecvate în dialogul dintre petent și instituție publică.

Activitatea serviciului s-a desfășurat doar în limitele conferite de lege (O.G. 27/2002), neexistând în acest context vreo solicitare care să fie rezolvată în sensul art. 15 din ordonanța de guvern amintită anterior și sancționată conform Legii 188/1999, adică primirea de direct de la petiționar a unei reclamații în vederea rezolvării, fără a fi repartizate de șeful serviciului. Totodată, nu s-au înregistrat stăruințe și nici intervenții pentru rezolvarea unei petiții înafara cadrului legal.

---

<sup>2</sup> Unele răspunsuri au fost expediate prin mai multe canale.

De asemenea, calitatea răspunsurilor acordate cetățenilor a fost una ridicată devreme ce un număr relativ mic de petiționari (11) au revenit cu o nouă solicitare la cea inițială, ceea ce demonstrează faptul că petenții au fost în general mulțumiți de răspunsul primit din partea Consiliului Județean Cluj sau a instituțiilor abilitate, după caz. Acest fapt s-a datorat și faptului că au fost verificate toate aspectele sesizate în petiție, fiecare capăt de cerere fiind foarte bine analizat și cercetat, în conformitate cu prevederile art. 5 din OG 27/2002 iar răspunsurile furnizate au cuprins aproape întotdeauna și temeiul juridic al soluțiilor date.

## **Situația privind comunicatele de presă și activitățile desfășurate pentru îndeplinirea atribuțiilor de protocol**

### **Organizarea și desfășurarea activității de elaborare și transmitere a comunicatelor de presă**

Consiliul Județean Cluj prin intermediul Serviciului Relații Publice asigură dreptul persoanelor fizice (cetățeni) și juridice (mass-media, instituții publice deconcentrate, ONG-uri, etc.) de a avea acces la informații despre evenimentele, conferințele de presă sau al oricăror alte acțiuni publice ce se desfășoară atât în cadrul Consiliului Județean Cluj, cât și în cadrul instituțiilor aflate în subordine.

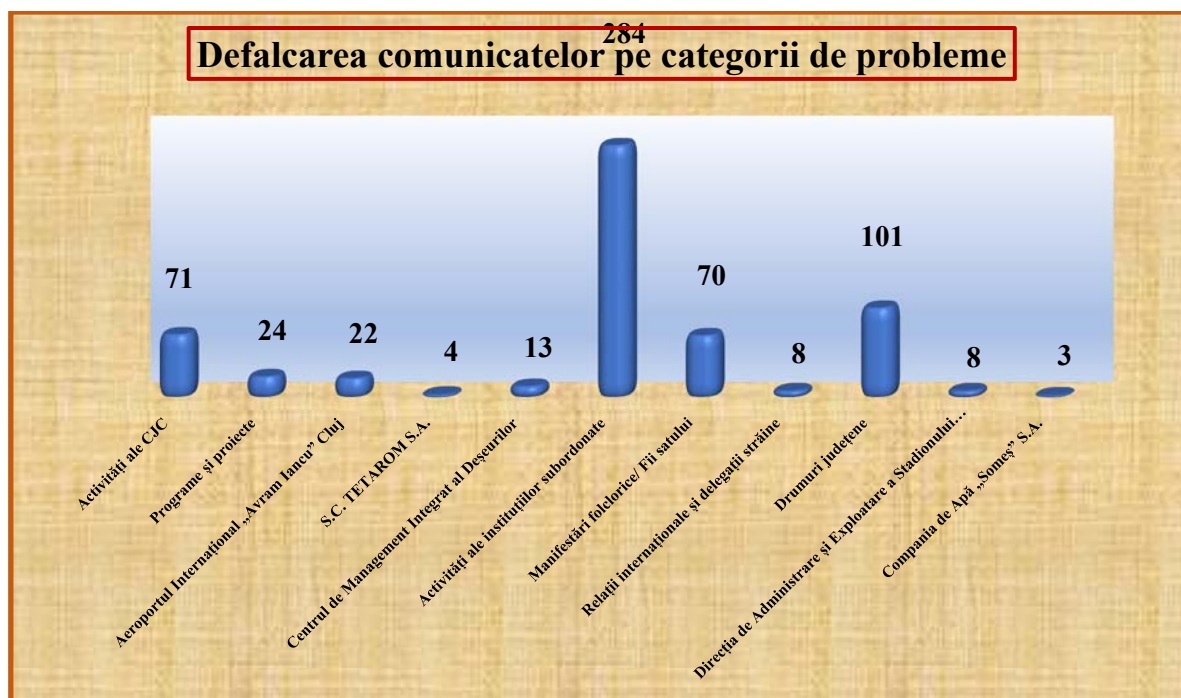
În perioada analizată, se poate afirma că activitatea Consiliului Județean Cluj, prin intermediul Serviciului Relații Publice, împreună cu Purtătorul de cuvânt al instituției, a fost una fructuoasă ținând cont de numărul mare de comunicate și informări de presă înregistrate. Astfel, pe parcursul anului 2017 au fost întocmite și trimise un număr total de 608 **comunicate de presă care au abordat tematici diverse**. Comparativ cu anul precedent, când au fost emise un număr de 374 de comunicate de presă, anul 2017 a marcat o creștere cu cca. 63% a numărului de informări de presă elaborate.

Defalcate pe categorii de probleme, cele 608 comunicate arată astfel:

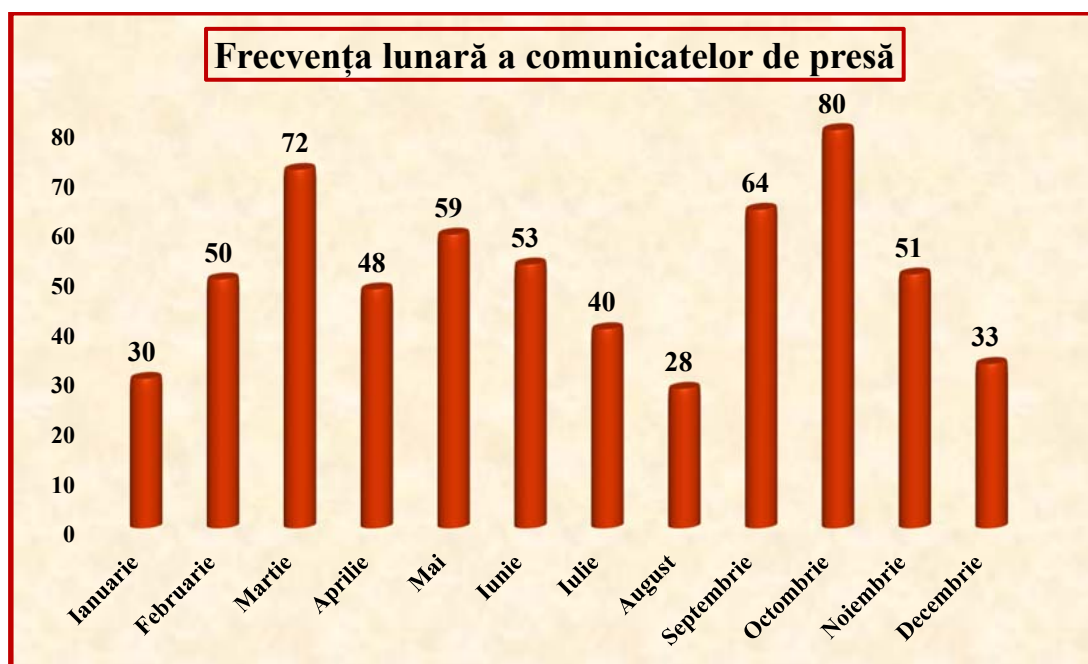
- Activitatea curentă a Consiliului Județean Cluj – 71 de comunicate
- Programe și proiecte de investiții a Consiliului Județean Cluj – 24 de comunicate
- Aeroportul Internațional „Avram Iancu” Cluj – 22 de comunicate
- SC TETAROM SA – 4 comunicate
- Activitatea instituțiilor subordonate Consiliului Județean Cluj – 284 de comunicate
- Manifestări folclorice/ fiii satului – 70 de comunicate
- Relații internaționale/ delegații străine – 8 comunicate
- Drumuri județene – 101 comunicate
- Centrul de Management Integral al Deșeurilor – 13 comunicate



- Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena – 8 comunicate
- Compania de Apă „Someș” SA – 3 comunicate



Analizând frecvența pe luni, rezultă faptul că lunile în care s-au trimis cele mai multe comunicate sunt octombrie (80 de comunicate – 13%), martie (72 de comunicate - 12%), septembrie (64 de comunicate –11%), respectiv mai (59 de comunicate - 10%), cea mai mică frecvență înregistrată fiind în luna august 2017, când au fost transmise doar 5% din numărul total de comunicate.



În ceea ce privește media lunară, rezultă faptul că instituția noastră a transmis un număr de aproximativ 51 de comunicate/lună, adică peste 12 comunicate pe săptămână (aprox. 12,66

comunicate pe săptămână). Acest fapt demonstrează faptul că activitatea Consiliului Județean Cluj și a instituțiilor sale subordonate, în perioada analizată, a fost una susținută și transparentă.

În privința conținutului și calității informaționale a comunicatelor, putem aprecia faptul că acestea au încercat să acopere întregul palier al evenimentului/acțiunii/situației care a făcut obiectul acestora. Informația a fost întotdeauna exemplificată cu date concrete și referiri legale, într-un stil clar, concis, respectând, în majoritatea cazurilor, un model prestabilit pentru a fi ușor de citit și înțeles. Referitor la comunicatele provenite din interiorul instituției Consiliului Județean Cluj, acestea au cuprins, în marea lor parte, cel puțin câte un citat al persoanelor cu funcții de conducere. O mențiune importantă în acest context este aceea că majoritatea comunicatelor de presă au fost însoțite de elemente multimedia (poze, video sau audio), pentru o cât mai bună înțelegere, aprofundare și exemplificare a informației transmise.

Output-ul acestei activități s-a regăsit în numărul mare al articolelor, apărute atât în presa locală cât și în cea centrală, care au avut ca subiect comunicatele remise de instituția noastră. Faptul că majoritatea publicațiilor au preluat aproape integral textul comunicatelor de presă subliniază calitatea conținutului informațional transmis.

Aceste comunicate au fost transmise prin intermediul programului Microsoft Outlook Express, de pe adresa oficială a instituției – [infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro), prin intermediul unei baze de date electronice care numără peste 4000 de contacte și totodată au fost postate pe pagina web și de facebook a instituției. De asemenea, Serviciul Relații Publice s-a ocupat și cu realizarea materialelor foto-video la evenimentele organizate de serviciu, materiale care au fost puse la dispoziția mass-media, a altor persoane fizice sau juridice interesate sau publicului larg, în mod direct sau prin postarea pe site-ul CJC sau pe contul de Facebook.

În cadrul Serviciului Relații Publice, în perioada ianuarie 2017 - decembrie 2017, s-au desfășurat o serie de activități pentru îndeplinirea atribuțiilor de protocol, precum:

**Reprezentarea Consiliului Județean Cluj sau a conducerii acestuia în situațiile în care acest lucru se impune (festivități, ceremonii, inaugurări de obiective, ședințe, conferințe, colocvii, întruniri ale diferitelor instituții sau organizații), prilej cu care au fost elaborate o serie de mesaje, discursuri, diplome, precum și scrisori adresate unor oficialități din țară și străinătate, în cadrul evenimentelor desfășurate pe parcursul anului 2017, dintre care amintim:** invitație întâlnire de lucru Alțeta Sa Regală, Principele Radu al României, mesaj felicitare sportiv Alex Bologa, desfășurarea concertului Depeche Mode pe Cluj Arena, mesaj Sărbătoare Tradițională de la Crucea Iancului, discurs premiere elevi Gala Excelenței Clujene 2017, mesaj celebrare zilele comunei Baci, mesaj revistă referitor lucrări investiții și inaugurare sediu Școala de Arte „Tudor Jarda”, mesaj Portal Ținutul Călatei, regiune cu încărcătură istorică, mesaj elevi participanți Olimpiada Internațională de Matematică, ediția 2018.

**Îndeplinirea activităților de protocol necesare în vederea primirii unor delegații de demnitari români sau străini, personal diplomatic acreditat în România, oameni de afaceri, reprezentanți ai instituțiilor și autorităților administrației publice centrale și locale, patronate și sindicate, presă, organizații neguvernamentale, etc;**

**Elaborarea programului vizitelor și al întâlnirilor oficiale ale reprezentanților Consiliului Județean cu delegații în țară și în străinătate și luarea măsurilor necesare în vederea bunei desfășurări a acestora;**

**Identificarea posibilităților de parteneriat și colaborare cu alte regiuni din țară și străinătate și acționarea în vederea extinderii cooperării dintre CJC și autoritățile locale din alte țări.**

**În acest sens, principalele evenimente de acest gen care au avut loc de-a lungul anului 2017 sunt:** vizita la Consiliul Județean Cluj a unei delegații formate din Excelența Sa, domnul Cord Meier – Kloedt, Ambasador al Germaniei în România și șeful secției economice a Ambasadei, domnul Sebastian Gromig, în data de 19 ianuarie 2017; participarea Asociației Produs de Cluj la Săptămâna Verde de la Berlin, în perioada 20-29 ianuarie 2017; deplasarea unei delegații a Centrului Cultural European „Dacia” din Chișinău,

la Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj, în data de 2 februarie 2017; participarea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj la Salonul Mondial de Turism de la Paris, în perioada 16-19 martie 2017; vizită de lucru la Consiliul Județean Cluj a Alteței Sale Regale, Principele Radu al României, în data de 23 martie 2017; vizită la Consiliul Județean Cluj a Excelenței Sale, domnul Karsten Vagn Nielsen, Ambasador al Regatului Danemarcei în România, în data de 23 martie 2017; participarea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj la Târgul de Turism de la Milano, în perioada 2-4 aprilie 2017; derularea primei etape a proiectului „Citizen Band”, la Paris, în perioada 25 aprilie-2 mai, proiect conceput de Asociația Internațională „Cultures du Monde” în parteneriat cu Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj; vizită la Consiliul Județean Cluj a unei delegații oficiale a Provinciei Jeollanamdo din Coreea de Sud, în perioada 29-30 mai 2017; participarea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj, în perioada 10-17 iunie 2017, în Canada, la o serie de acțiuni derulate în cadrul proiectului „Rădăcini românești – Reprezentarea culturii tradiționale clujene în comunitatea românească din Canada”; vizită la Consiliul Județean Cluj a doamnei ambasador a Regatului Norvegiei la București, E.S. Tove Bruvik Westberg, în data de 9 iunie 2017; participarea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj la evenimentul internațional „NATO Family Day”, la Ramstein, Germania, în data de 22 iunie 2017; participarea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj la Festivalul Internațional „Ștefan cel Mare și Sfânt”, în Chișinău, Republica Moldova, în perioada

28 iunie-3 iulie 2017; participarea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj la „Festivalul munților”, la Zakopane – Polonia, în perioada 19-20 august 2017; deplasarea unei delegații din partea Comisiei Europene pentru Dezvoltare Regională din Parlamentul European la S.C. Tetarom S.A., în data de 20 septembrie 2017; vizita la Consiliul Județean Cluj a reprezentanților Beijing Genomics Institute (BGI) din China, în data de 25 septembrie 2017; participarea Centrului Național de Informare și Promovarea Turistică Cluj la Târgul Internațional de Turism TT de la Varșovia, în perioada 23-25 noiembrie 2017; participarea Centrului Național de Informare și Promovarea Turistică Cluj la manifestarea expozițională IBTM World, la Barcelona, Spania, în perioada 28-30 noiembrie 2017; vizita la Consiliul Județean Cluj a consulului onorific al Regatului Țărilor de Jos, domnul Wouter Reijers, însoțit de atașatul economic al Ambasadei, domnul Wijnand Marchal, în data de 28 noiembrie 2017.

Astfel, Serviciul Relații Publice din cadrul Consiliului Județean Cluj a luat toate măsurile corespunzătoare în vederea organizării în bune condiții a acestor vizite, ceremonii, festivități și conferințe de presă.



Primire Ambasador Germania (19.01.2017)



Asociația Produs de Cluj la Săptămâna Verde de la Berlin (20-29 ianuarie 2017)



CNIPT la Salonul Mondial de Turism de la Paris (16-19 martie 2017)



Vizită la CJC a Alteței Sa Regală, Principele Radu al României (23.03.2017)



Vizită Ambasador Regatul Danemarcei (23.03 2017)



CNIPT la Târgul de Turism de la Milano, 2-4 aprilie 2017



Vizită delegație Jeollanamdo, 29-30 mai 2017



CJCPCT proiect promovare Canada, 10-17 iunie 2017



Vizită județul Cluj Ambasador Regatul Norvegiei (09.06.2017)



Participare CJCPCT la „NATO Family Day”, Germania, 22.06.2017



Vizită reprezentanți Bejing Genomics Institute (BGI), China (25.09.2017)



CNIPT la Târgul de Turism de la Varșovia (23-25 noiembrie 2017)



CNIPT la IBTM World, Barcelona (28-30 noiembrie 2017)



Vizită la CJC consul onorific Regatul Țărilor de Jos (28.11.2017)

De asemenea, funcționarii din cadrul Serviciului Relații Publice au monitorizat și sprijinit, la cererea consiliilor locale din județ, procesul de înfrățire cu localitățile similare din Uniunea Europeană și au efectuat de asemenea, traducerea corespondenței primite pentru actele primite de către Consiliul Județean Cluj.

Consiliul Județean Cluj, prin intermediul Serviciului Relații Publice a colaborat în perioada ianuarie - decembrie 2017 și cu universitățile din județul Cluj (Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Facultatea de Studii Europene, Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir), oferind în acest sens cadrul necesar pentru desfășurarea stagiilor de practică profesională, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicanților, pentru un număr de peste 50 de studenți.



## **RAPORT ROMI 2017**

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 18/2015 privind aprobarea Strategiei Naționale de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020, în perioada 01.01.2017-31.12.2017, Consiliul Județean Cluj prin intermediul Serviciului Relații Publice a contribuit la realizarea următoarelor activități:

### **A. ADMINISTRATIE PUBLICĂ**

#### **G 1. Participarea și implicarea în cadrul Grupului de Lucru Mixt, structură organizatorică constituită la nivel județean în vederea monitorizării și aplicării prevederilor H.G nr. 18/2015**

- Întocmirea rapoartelor de progres a planurilor de acțiune conform măsurilor organizatorice prevăzute în actul mai sus menționat.
- Desemnarea unui consilier județean ca membru în cadrul Grupului de Lucru Mixt, forul județean adoptând în acest sens o Hotărâre de Consiliu Județean.
- Implicarea angajaților Consiliului Județean Cluj, în aplicarea prevederilor Strategiei. Menționăm faptul că din Grupul de Lucru Mixt mai fac parte pe lângă expertul pe probleme de romi și consilierul județean desemnat și reprezentanți ai instituțiilor subordonate respectiv, reprezentanți ai: Direcției Generale de Asistență Socială și protecția Copilului și ai Direcției Județene de Evidență a Populației.

#### **G.2 . Participarea la întâlnirile preliminare organizate în scopul creării Grupului de Acțiune Locală (GAL) Pata Cluj**

#### **G3. Facilitarea reprezentării comunității rome din județ în cadrul Consiliului Consultativ al Agenției Naționale pentru Romi**

#### **G4. Facilitarea accesului membrilor comunității de romi la serviciile publice oferite de Consiliul Județean Cluj prin:**

- Informarea permanentă a cetățenilor români de etnie romă cu privire la rolul Consiliului Județean Cluj și a mecanismelor pe care le adoptă în relația cu cetățeanul în vederea rezolvării problemelor cu care aceștia se confruntă (Actualizarea la zi a site-ului Consiliului Județean Cluj, informarea membrilor comunității prin intermediul liderilor formali și informali reprezentativi de la nivel județean cu privire la inițiativele derulate de Consiliul Județean Cluj în ceea ce privește comunitățile de romi).

- Acordarea de consultanță gratuită membrilor comunității de romi. În acest sens, s-a urmărit înregistrarea solicitanților și a problemelor cu care se confruntă aceștia prin una din următoarele forme:
- Telefonul cetățeanului;
- Legea nr. 233/2002 pentru aprobare O.G nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 544/2002 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Consultanță/consiliere asigurată prin intermediul expertului pentru problemele romilor din cadrul Consiliului Județean Cluj.

## **B. EDUCATIE**

### **B1. Susținerea de prezentări studenților practicanți**

Susținerea de prezentări pe tema romilor atât din perspectiva administrativă cât și din cea socio-culturală și tradițională studenților care și-au realizat stagiul de practică la Consiliul Județean Cluj. Pe parcursul anului 2017 la aceste prezentări au participat aproximativ 50 de studenți.

### **B2. Conștientizarea membrilor comunității de romi cu privire la importanța educației**

Planificarea de întâlniri cu elevii romi din ciclul gimnazial și liceal de pe raza județului și susținerea în cadrul acestora a unor dezbateri pe tema „Importanța educației în viața de zi cu zi”. Scopul întâlnirilor a fost de a contribui la reducerea absenteismului școlar în comunitățile defavorizate de romi. În decursul anului 2017, au avut loc astfel de întâlniri în comunitățile de romi din Cojocna, Gilău și în comunitatea de romi Cantonului din Cluj-Napoca.

### **B3. Alte măsuri derulate de Consiliul Județean Cluj în scopul incluziunii membrilor comunităților de romi din județul Cluj în sistemul educațional**

Realizarea de campanii de informare a membrilor comunității de romi cu privire la oportunitățile directe și indirecte, în contextul îmbunătățirii accesului la educație. În cadrul acestor informări (circulare transmise primăriilor și organizațiilor neguvernamentale, întâlniri de lucru consiliere acordată atât la sediul Consiliului Județean Cluj cât și telefonic, postarea pe grupul de incluziune creat prin intermediul paginii de facebook) s-au prezentat oportunitățile de finanțare și informații cu privire la facilitățile/politicile publice adoptate în vedere stimulării participării membrilor comunității de romi la educație, astfel:

- Locuri speciale pentru romi în licee și școli profesionale;

- Locuri speciale pentru romi în universități;
- Program de burse pentru studenți romi;
- Predarea limbii romani în școli;
- Susținere și orientare educațională asigurată de mediatorii școlari angajați la nivelul școlilor din județ;
- Derularea programelor „After school” și „A doua șansă”;
- Alfabetizare.
- Programe de finanțare lansate în contextul facilitării accesului elevilor romi la educație.

## **C. OCUPARE**

### **C1. Informarea membrilor comunității de romi cu privire la obligațiile ce le revin în vederea incluziunii pe piața muncii**

În vederea facilitării accesului romilor pe piața muncii, expertul pe probleme de romi din cadrul aparatului de specialitate a asigurat la sediul instituției, telefonic sau prin e-mail, consilierea persoanelor de etnie romă în căutarea unui loc de muncă. Consilierea a abordat următoarele domenii:

- Obligatorietatea deținerii documentelor de identitate;
- Înregistrarea în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) ca persoană aflată în căutarea unui loc de muncă;
- Participarea la ședințele de consiliere și orientare profesională realizate gratuit la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Participarea la Bursa locurilor de muncă organizată de către AJOFM;
- Continuarea studiilor până la un nivel care să confere posibilitatea de a participa gratuit la cursuri de formare și reconversie profesională organizate cu titlu gratuit de AJOFM pentru cei ce sunt înregistrați în evidențele acestei instituții ca și persoane în căutarea unui loc de muncă.

### **C2. Informarea membrilor comunității cu privire la locurile de muncă vacante**

Identificarea la nivelul județului Cluj a locurilor de muncă vacante și transmiterea acestora către membrii comunităților de romi atât prin intermediul liderilor formali și informali ai comunității cât și prin intermediul rețelelor de comunicare existente pe plan județean și național (romlink; grup de incluziune romi).

## **D. LOCUIRE ȘI MICĂ INFRATSRUCTURĂ**

### **D1. Metodologia de înregistrare a unei cereri pentru obținerea unei locuințe**

Membrii comunității de romi ce au apelat la Consiliul Județean Cluj în vederea obținerii unei locuințe au fost consiliați cu privire la metodologia de înregistrare a unei cereri pentru obținerea unei locuințe ANL sau sociale, deși în conformitate cu legislația în vigoare Consiliul Județean Cluj nu deține atribuții în acest sens. Totodată, prin intermediul aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Cluj, persoanele de etnie romă care și-au exprimat nevoia de a construi o locuință au fost consiliate cu privire la mecanismele care stau la baza construirii de locuințe și legislația în domeniul urbanismului.

### **D2. Locuințe sociale pentru romi**

Participarea la întâlnirile de lucru organizate de Fundația Desire și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară -Zona Metropolitană Cluj, întâlniri în cadrul cărora implicarea Consiliului Județean Cluj cât și a celorlalți reprezentanți ai instituțiilor publice a fost catalogată ca fiind extrem de oportună în stabilirea criteriilor de selecție a familiilor de romi din Pata Rat în cadrul procesului de acordare de locuințe sociale.

Desemnarea expertului rom din cadrul Consiliului Județean Cluj ca membru în comisia de evaluare a dosarelor depuse de membrii comunității de romi Pata Cluj în vederea obținerii unei locuințe.

## **E. INFRASTRUCTURĂ SOCIALĂ (PROTECȚIA COPILULUI, JUSTIȚIE ȘI ORDINE, ȘI DEZVOLTARE COMUNITARĂ)**

### **E1. Asistență socială**

Prin intermediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, instituție subordonată Consiliului Județean Cluj, s-a asigurat, la nivel județean, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror alte persoane aflate în dificultate.

În decursul anului 2017 expertul rom din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj a asigurat consilierea, verbală și/sau telefonică a persoanelor de etnie romă în probleme de natură socio-economică și educațională. Aceștia, în funcție de problemele formulate, au fost fie sprijiniți fie orientați înspre instituțiile abilitate în a rezolva cele expuse. Cele mai regăsite probleme formulate de petenți au abordat următoarele domenii:

- Venit minim garantat;
- Documente de identitate și/sau stare civilă;
- Obținerea unui loc de muncă;

- Locuințe inadecvate;
- Burse pentru elevi;
- Dezvoltare antreprenorială;
- Oportunități de finanțare.

Incendiul din luna octombrie 2017 ce a avut loc în comunitatea de romi Cantonului, în urma căruia 10 familii de romi au rămas fără adăpost, a generat o reacție imediată din partea instituției noastre. Astfel, la scurt timp după incendiu, Consiliul Județean Cluj, prin intermediul organizațiilor neguvernamentale colaboratoare, s-a îngrijit să asigure unui număr de 70 de persoane, afectate de incendiu încălțăminte, îmbrăcăminte și rechizite școlare.

## **F. CULTURĂ**

### **F1. Activități de natură culturală derulate de Consiliul Județean Cluj și/sau instituții aflate sub autoritate**

- Susținerea financiară a programelor și proiectelor adresate de organizațiile neguvernamentale ale romilor Consiliului Județean Cluj în vederea realizării unor activități culturale și/sau de tineret.
- Promovarea manifestărilor culturale derulate de Consiliul Județean Cluj în mass-media. (Întocmirea și diseminare de comunicate de presă)
- Identificarea meșteșugurilor tradiționale rome (lingurari, fierari, împletitori) și a meșteșugarilor romi în vederea promovării acestora prin intermediul manifestărilor culturale și tradiționale desfășurate prin intermediul Asociației Produs de Cluj și al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj.
- Inițierea și sprijinirea activităților culturale desfășurate la nivel județean cu ocazia zilei de 8 aprilie – Ziua internațională a romilor.
- Informarea permanentă a reprezentanților organizațiilor neguvernamentale din județ cu privire la oportunitățile de finanțare lansate de Consiliul Județean Cluj dar și de alte autorități publice prin programele de susținere adoptate și promovate conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.
- Sprijinirea personalului din cadrul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj, în vederea editării primului album cu privire la meșteșugurile tradiționale practicate de romi pe raza județului Cluj. În acest sens, Consiliul Județean Cluj, prin intermediul expertului rom a asigurat atât mediul propice pentru interviuarea meșteșugarilor romi cât și traducerea albumului în limba romani.

## **G. FACILITAREA ACCESULUI MEMBRILOR COMUNITĂȚII LA INFORMAȚII**

Administrarea permanentă a rețelei „Grup de incluziune romi” creată de Consiliul Județean Cluj. Rețeaua a fost creată inițial la nivelul județului Cluj, pentru ca ulterior să prezinte interes și la nivel național. Prin intermediul acesteia s-a urmărit atât facilitarea procesului de comunicare cât și identificarea mult mai promptă atât a problemelor comunității cât și a potențialelor măsuri ce pot sta la baza soluționării acestora. Grupul este adresat principalilor responsabili implicați în procesul de incluziune a populației rome, respectiv mediatori școlari, mediatori sanitari, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale rome și ne-rome, consilieri locali de etnie romă, experți romi angajați în cadrul primăriilor din județ și din țară, profesori de limba romani, studenți de etnie romă din cadrul diferitelor facultăți clujene și nu numai, lideri formali și informali ai comunităților de romi etc.

Grupul de incluziune pentru romi a luat ființă ca urmare a nevoii de a fi informat. De cele mai multe ori, multe informații de natura administrativă nu ajung a fi cunoscute de către membrii comunității de romi, sau ajung mult prea târziu. Informații precum locuri de muncă vacante, cursuri de formare și reconversie profesională, programe de finanțare adresate indirect acestora, diverse decizii administrative de la nivel local și național sunt extrem de valoroase dacă sunt aduse la cunoștința potențialilor beneficiari în timp. Astfel, faptul că prin intermediul grupului de incluziune a romilor informația este transmisă într-un timp util reprezintă un prim aspect care are drept scop eficientizarea comunicării și a cooperării dintre administrația locală și comunitatea locală.

De la înființare, dacă ar fi să precizăm cele mai importante informații postate pe pagina Grup de incluziune romi, acestea ar aborda următoarele domenii, fără însă a se limita la acestea: Informări cu privire la programele de finanțare lansate care în contextul obiectivelor formulate reflectă problemele comunității de romi, informări cu privire la deciziile adoptate la nivelul administrației publice locale, informări cu privire la activitățile de succes derulate de diverse entități publice sau neguvernamentale în ceea ce privește comunitățile de romi, propuneri de dezbatere și dialog pe diverse probleme din comunitățile de romi aduse la cunoștință fie prin intermediul grupului de incluziune fie identificate în urma activităților curente derulate la nivel administrativ.

Până în prezent numărul persoanelor care fac parte din această rețea de socializare este de 665.

## **Alte activități derulate de Consiliul Județean Cluj în contextul incluziunii cetățenilor români de etnie romă**

- Participarea, prin expertul rom din cadrul Consiliului Județean Cluj, la întâlnirile planificate a se derula în contextul îmbunătățirii situației romilor;
- Informarea permanentă a organizațiilor neguvernamentale cu privire la oportunitățile de finanțare adresate acestora și care ar fi fost relevante în vederea îmbunătățirii condițiilor de viață al membrilor comunității de romi.
- Informarea permanentă a cetățenilor români de etnie romă cu privire la rolul Consiliului Județean Cluj și a mecanismelor pe care le adoptă în relația cu cetățeanul în vederea rezolvării problemelor cu care aceștia se confruntă. (Actualizarea la zi a site-ului Consiliului Județean Cluj, informarea membrilor comunității prin intermediul liderilor formali și informali reprezentativi de la nivel județean, sesiuni de instruirea liderilor formali și informali cu privire la rolul și atribuțiile Consiliului Județean Cluj în procesul de incluziune a cetățenilor români de etnie romă).
- Identificarea potențialelor surse de finanțare, politici publice adoptate sau alte informații folosite pentru procesul de incluziune a cetățenilor români de etnie romă și diseminarea acestora la nivel județean prin intermediul liderilor formali și informali ai comunităților de romi sau prin diverse rețele de socializare.

Menționăm faptul că în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, activează un expert pe probleme de romi, printre atribuțiile sale numărându-se și cele legate de menținerea unui climat de bună înțelegere între minoritatea romă și etnia majoritară, îndeplinirea activităților specifice în domeniul protecției drepturilor minorității rome, contribuind în acest fel la implementarea Strategiei Guvernului privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității romilor în județul Cluj.

## SERVICIUL CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ

Misiunea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj este de a promova potențialul turistic al județului Cluj, de a prezenta toate ofertele turistice și atracțiile turistice locale, regionale și naționale în scopul creșterii numărului turiștilor în județ, regiune și țară.

Pentru perioada 01.01.2017-31.12.2017, detaliem mai jos principalele activități desfășurate:

### **1. Informarea turiștilor români și străini care au vizitat sediul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj**

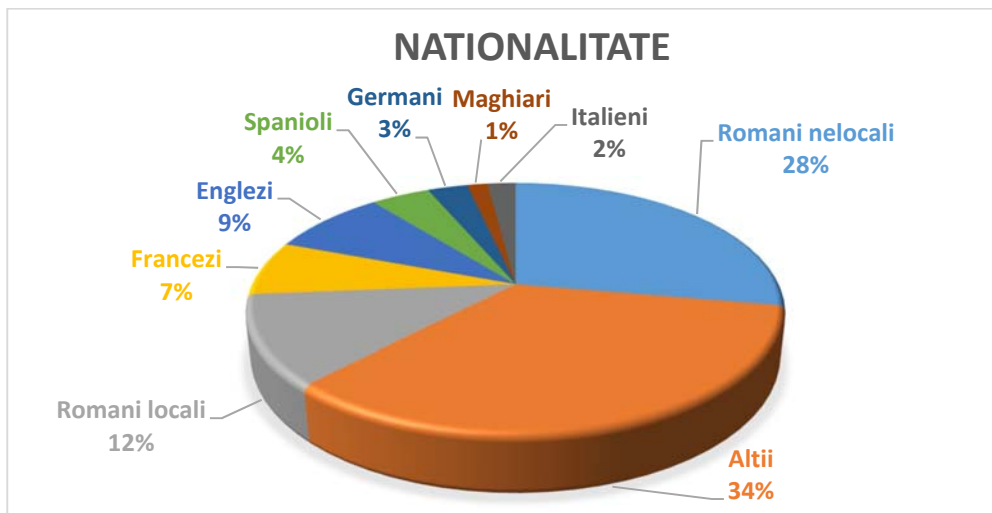
Numărul turiștilor români și străini care au vizitat sediul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj din strada Memorandumului, nr. 21, în anul 2017 este de 7249 de persoane, înregistrându-se o medie de aproximativ 19 persoane pe zi. Situația statistică din punct de vedere al profilului acestora este:

- Din punct de vedere al categoriilor de vârstă:
- Categoria de vârstă sub 20 de ani - 507 persoane,
- Categoria de vârstă între 20 și 40 de ani - 3409 persoane,
- Categoria de vârstă între 40 și 60 de ani - 2458 persoane,
- Categoria de vârstă peste 60 de ani - 875 persoane.

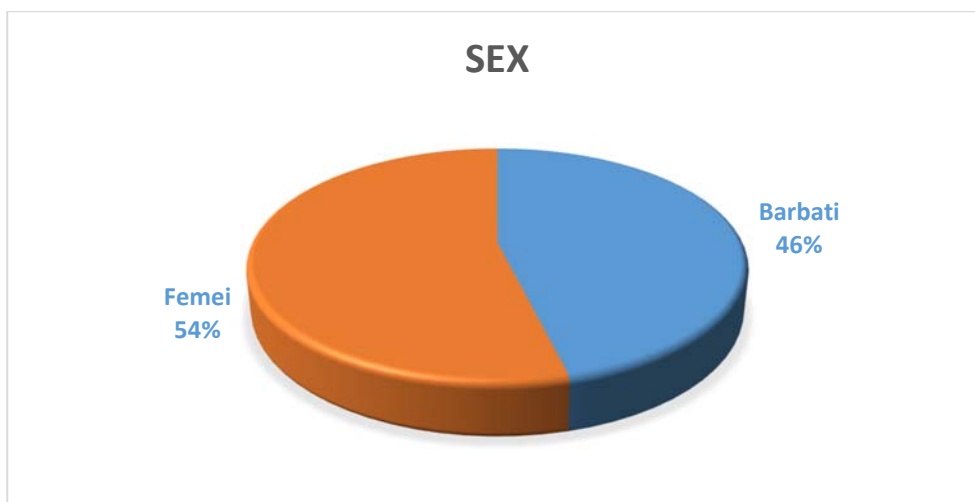


- Din punct de vedere al naționalității turiștilor:
- Turiști de naționalitate română – 839 persoane,
- Turiști de altă naționalitate – 6410 persoane.

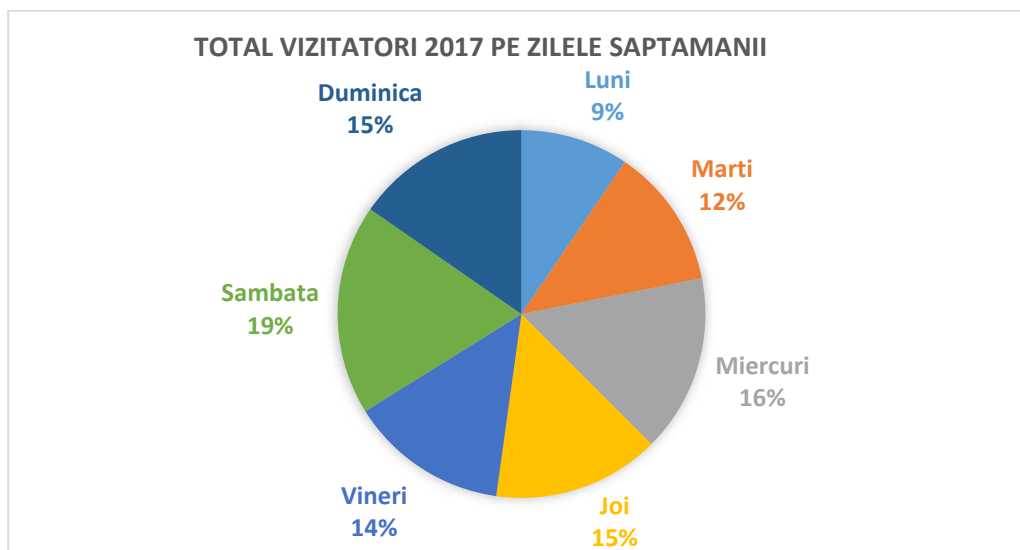




- Din punct de vedere al sexului:
  - Masculin - 3344 persoane,
  - Feminin - 3905 persoane.



- Din punct de vedere al frecvenței numărului de turiști pentru fiecare zi a săptămânii:
  - Luni – 689 persoane,
  - Marți – 897 persoane,
  - Miercuri - 1133 persoane,
  - Joi – 1065 persoane,
  - Vineri – 1010 persoane,
  - Sâmbătă – 1342 persoane,
  - Duminică – 1113 persoane.



Astfel, se observă faptul că există un interes ridicat al populației tinere de a călători în zonă, categoria predominantă de vârstă fiind între 20 și 40 de ani. Turiștii sunt în marea lor majoritate de naționalitate străină și preferă Clujul cu precădere ca destinație pentru week-end.

Pentru realizarea activității de informare la sediul centrului, precum și pentru promovarea obiectivelor turistice la târgurile de profil, au fost realizate diverse materiale cu rol de conștientizare a potențialului turistic oferit. Astfel, în completarea materialelor existente deja, au mai fost realizate:

- Broșuri în limba poloneză,
- Broșuri cu turismul rural din județul Cluj,
- Hărți cu circuite culturale în județul Cluj,
- Materiale promoționale personalizate: pixuri, carnețele cu magnet, flyere, insigne, pungi de hârtie, odorizante de mașină.
- Retipărirea de: Hărți turistice, DVD-uri, Broșuri turistice și Pliante tematice (Atracții Naturale, Muzeu, Drumul Sării, Biserici și Mănăstiri, Castele și Palate).

Tot în vederea promovării patrimoniului turistic a fost achiziționat un sistem pop-up ce va fi utilizat la târgurile cu profil turistic din țară la care Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj va participa și în cadrul diferitelor evenimente de profil. Acest sistem pop-up are un rol semnificativ în creșterea gradului de atractivitate pentru vizitatori prin crearea unei identități vizuale specifice activității în turism.

## **2. Promovarea turistică prin intermediul mediului on-line.**

Prin intermediul proiectului “Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cluj”, finanțat prin fonduri europene în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, a fost creată pagina de web [www.cniptcluj.ro](http://www.cniptcluj.ro), conținând informații turistice de interes pentru județul Cluj. Această bază de date, preluată la înființarea serviciului, a fost actualizată, îmbunătățită și tradusă în 6 limbi de circulație

internațională: engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, maghiară, fapt ce a dus la creșterea accesibilității la informații și pentru turiștii străini. De asemenea, pentru facilitarea procesului de promovare a fost selecționat domeniul [www.clujtourism.ro](http://www.clujtourism.ro), acesta fiind ușor accesibil, cu o denumire atrăgătoare și sugestivă pentru scopul pe care trebuie să-l îndeplinească, respectiv de a oferi turiștilor o imagine completă despre Clujul turistic și posibilitățile pe care acesta le oferă. Structura și informațiile prezentate pe site-ul [www.cniptcluj.ro](http://www.cniptcluj.ro) sunt preluate de noul domeniu, având ca scop realizarea multiplicării numărului de accesări on-line.

În ceea ce privește monitorizarea traficului înregistrat pe site-ul de promovare în perioada 01.01.2017-31.12.2017, s-au înregistrat un număr de 42.220 de sesiuni, iar profilul utilizatorilor a dezvăluit faptul că, pe lângă utilizatorii români, aceștia provin din țări precum Marea Britanie, Germania, Italia, Statele Unite ale Americii, Spania, Franța, Moldova, Ungaria, Israel, etc.

De asemenea, pentru promovarea turistică a județului prin intermediul mediului on-line prin pagina de Facebook a Serviciului Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj, sunt postate periodic informații și fotografii privind principalele obiective turistice, dorindu-se astfel atragerea unui număr cât mai mare de vizitatori în județ.

Secțiunea de evenimente, atât de pe site-ul [www.clujtourism.ro](http://www.clujtourism.ro), cât și de pe Facebook, Twitter și Cluj Tourism APP, este actualizată permanent, fiind încărcate principalele evenimente culturale artistice desfășurate pe raza județului Cluj și expozițiile temporare ale principalelor instituții de cultură. În acest fel, utilizatorul are posibilitatea de a vizualiza toate evenimentele ce se desfășoară într-o anumită zi a anului.

Tot în vederea promovării prin intermediul mediului on-line, pe parcursul anului 2017 s-au realizat:

- Banner online cu imagini din județul Cluj, difuzat pe site-ul [www.stirileprotv.ro](http://www.stirileprotv.ro), timp de 1 lună,
- Difuzare spot video publicitar cu județul Cluj prin intermediul stațiilor locale ale postului de televiziune PRO TV (Alba, Arad, Brașov, Cluj, Constanța, Galați-Brăila, Iași, Oradea, Pitești, Sibiu, Tg. Mureș și Timișoara), timp de 1 lună,
- Înregistrarea permanentă pe site-urile [www.romaniaturistica.ro](http://www.romaniaturistica.ro) și [www.romaniatravel.com](http://www.romaniatravel.com), site-uri 100 % de promovare turistice românești,
- Rularea de videoclipuri de prezentare a județului Cluj pe site-ul [www.videoguide.ro](http://www.videoguide.ro),
- Distribuie videoclip: YouTube, Compania de Transport Public Cluj-Napoca, Ministerul Turismului, Cluj.com, Iulius Mall, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj.

### **3. Participarea la târguri de turism**

Participarea la aceste evenimente a însemnat promovarea principalelor obiective turistice din județ precum Salina Turda, Cheile Turzii, Castelul Banffy de la Bonțida, Cetatea de la Bologa, castrul roman Potaissa, Muzeul Memorial Octavian Goga de la Ciucea, Muzeul de Artă, Muzeul Etnografic al

Transilvaniei, Muzeul de Istorie a Farmaciei, Cascada de la Răchițele, Stufărișurile de la Sic, Mănăstirea Nicula, etc. Această acțiune a fost realizată prin oferirea de materiale de promovare a ofertei turistice constând în pliante, broșuri, flyere, albume, prezentări multimedia, vederi, semne de carte, etc.

Prin colaborarea cu centrele de informare turistică de pe raza județului, au fost distribuite materiale informative privind principalele obiective turistice specifice fiecărei zone, printre care Negreni, Geaca, Cornești, Chiuiești, Izvoru Crișului, Mihai Viteazu, Săvădisla, Valea Ierii, Cășeiu, etc. Totodată, au fost promovate prin pliante informative și unitățile de cazare din județ, unități care au răspuns apelului de a ne transmite materiale în vederea distribuirii lor.

Participarea la saloanele de turism internaționale s-a realizat prin intermediul standurilor României amenajate de Ministerul Turismului și puse gratuit la dispoziția instituțiilor interesate. Reprezentanții Ministerului Turismului din străinătate au organizat spații de discuții destinate facilitării contactelor cu reprezentanții agențiilor de turism și tour-operatorilor. De asemenea, au fost organizate concerte de muzică tradițională românească, degustări de produse, expoziții de costume populare, obiecte din ceramică, șervete tradiționale brodate, suveniruri autentice românești.

Participarea la Târgurile „Produs de Cluj”, organizate în diverse locații din țară, s-a realizat prin intermediul Asociației „Produs de Cluj” care a oferit, cu titlu gratuit, un stand în cadrul târgurilor organizate de aceasta. Activitatea de informare directă la stand a fost suplimentată de asigurarea vizibilității potențialului turistic în rândul numerosului public participant la evenimente, în special la programele artistice.

### 1. Târgul de Turism al României, ediția de primăvară

- Perioada: 16-19 februarie 2017,
- Locația: Romexpo, București,
- Ediția: 37,
- Suprafața: 14.000 mp,
- Număr expozanți: 270,
- Număr de vizitatori: 23.000.



## 2. Târgul de Turism Salonul Mondial de Turism MAP de la Paris

- Perioada: 16-19 martie 2017,
- Locația: Paris, Franța,
- Ediția: 42,
- Suprafața: 11.000 mp,
- Număr expozanți: 390,
- Număr de vizitatori: 105.000 de persoane.



## 3. Târgul de Turism Borsa Internazionale del Turismo (BIT) de la Milano

- Perioada: 02-04 aprilie 2017,
- Locația: Milano, Italia,
- Ediția: 37,
- Suprafața standului României: 80 mp,
- Număr expozanți: 2000,
- Număr de vizitatori: 47.000 de persoane.



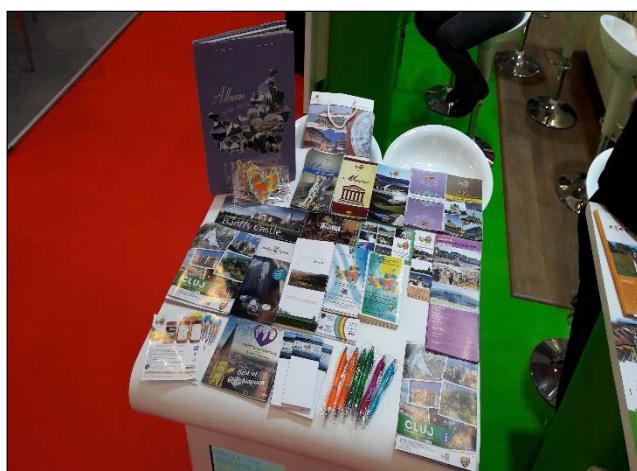
#### 4. Târgul Internațional de Turism TT de la Varșovia

- Perioada: 23-25 noiembrie 2017,
- Locația: Varșovia, Polonia,
- Ediția: 25,
- Suprafața standului României: 60 mp,
- Număr expozanți: 448,
- Număr de vizitatori: 19.000 de persoane.



#### 5. Târgul de Turism IBTM World de la Barcelona

- Perioada: 28-30 noiembrie 2017,
- Locația: Barcelona, Spania,
- Ediția: 30,
- Suprafața standului României: 60 mp,
- Număr expozanți: 3000,
- Număr de vizitatori: 15.000 de persoane



## 5. Târguri „Produs de Cluj”

- Perioada: 07-09 iulie 2017 ,
- Locația: în parcare centrului comercial Shopping City Sibiu,
- Număr de vizitatori informați direct la standul de promovare turistică: 350.



- Perioada: 14-16 iulie 2017,
- Locația: în parcare centrului comercial Shopping City Timișoara,
- Număr de vizitatori informați direct la standul de promovare turistică: 450.



## 4. Activități și evenimente diverse

Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj organizează, pe bază de programare, **tururi ghidate gratuite**, de luni până vineri, în intervalul orar 14-17 în centrul istoric al municipiului Cluj-Napoca. Una din activitățile desfășurate din punct de vedere al ghidajului turistic a fost **susținerea programului „Școala Altfel”**, derulat pe tot parcursul anului 2017. Turul ghidat, cu o durată de aproximativ 3 ore, a cuprins principalele obiective turistice din centrului istoric al municipiului Cluj-Napoca, având itinerariul: P-ța Unirii, Str. Mihail Kogălniceanu, Bastionul Croitorilor, P-ța Avram Iancu,

B-dul Eroilor, P-ța Muzeului.

În anul 2017 au fost realizate un număr de 28 de astfel de tururi ghidate :

- 8 tururi ghidate oferite la solicitarea turiștilor români și străini;
- 14 tururi ghidate în cadrul programului “Școala Altfel” ( Colegiul Gh. Șincai , Școala Iuliu Hațieganu, Școala Nicolae Titulescu, Liceul Aurel Vlaicu, Liceul Nicolae Bălcescu , Colegiul Emil Racoviță, Școala I. Agârbiceanu, Școala Ion Creangă, Școala Gimnazială Căpușu Mare, Școala Ciurila, Colegiul Cantemir Vodă din București);
- 6 tururi ghidate realizate la solicitarea diverselor instituții din municipiul Cluj-Napoca ( 1 tur ghidat pentru delegația Republicii Armenia la solicitarea Serviciului Relații Publice, Consiliul Județean Cluj, 2 tururi ghidate pentru studenții și masteranzii Universității Babeș-Bolyai Cluj, 2 tururi ghidate realizate la solicitarea CJCPCT Cluj și a Școlii Pavel Dan din Câmpia Turzii în cadrul activităților din cadrul programelor Erasmus + și Erasmus, 1 tur ghidat solicitat de Comunitatea Oamenilor de Afaceri Francezi din Cluj).



Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj a participat în data de 09.05.2017, la manifestările ocazionate de sărbătorirea Zilei Europei. Acest moment festiv a fost marcat de forul administrativ județean prin participarea alături de alte instituții publice clujene și organizații non-guvernamentale ce activează în domeniu, la acțiunea desfășurată în imediata proximitate a Centrului de Cultură Urbană „Casino” din Parcul Central al municipiului Cluj-Napoca.

Scopul acestui demers a fost familiarizarea cetățenilor cu beneficiile și avantajele pe care le are România datorită aderării la Uniunea Europeană. Astfel au fost oferite publicului o serie de materiale promoționale și informative despre proiecte de infrastructură, dezvoltarea mediului de afaceri, sănătate, asistență socială, management și dezvoltare durabilă sau promovare turistică, cu finanțare europeană implementate la nivelul forului administrativ județean în acești 10 ani de apartenență la marea familie europeană. De asemenea, au fost distribuite materiale de promovare a patrimoniului turistic al județului Cluj, constând în pliante tematice, broșuri și ghiduri turistice, flyere, hărți turistice, albume, vederi sau semne de carte.





Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj, a susținut în data de 20.05.2017, evenimentul **Noaptea Muzeelor**, desfășurându-și activitatea conform unui program prelungit, în intervalul orar 9:00-1:00. Turiștii, precum și publicul interesat au fost informați asupra activităților desfășurate de toate muzeele județului Cluj, participante la acest eveniment.

Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică a participat la seminarul având ca temă Convenția Carpatică, organizat de către Ministerul Turismului în parteneriat cu Consiliul Județean Brașov, în data de 21 iunie 2017. Obiectivul general al Convenției îl reprezintă cooperarea pentru păstrarea și dezvoltarea durabilă a Carpaților în vederea îmbunătățirii calității vieții populațiilor locale și a conservării valorilor naturale și culturale. La seminarul de la Brașov au participat reprezentanții celor 27 de Consilii Județene și a celor 7 Agenții de Dezvoltare Regională desemnați ca persoane de contact pentru implementarea Convenției Carpatice în România, domnul Michael Meyer, reprezentantul Asociației de Turism Ecologic din Europa, partener al Programului de Mediu al Națiunilor Unite în cadrul Convenției Carpatice și reprezentanți ai Institutului Național de Cercetare Dezvoltare în Turism.



Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj a participat în perioada 1-3 septembrie 2017 la Târgul Național de Turism Rural de la Albac. Ajuns la a XIII-a ediție, această manifestare

a fost organizată de Consiliul Județean Alba, Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba și Primăria Albac, partenerul oficial al târgului fiind Asociația Națională de Turism Rural, Ecologic și Cultural Filiala Alba. Manifestarea a reunit în inima Țării Moților reprezentanții autorităților publice locale cu rol în promovarea patrimoniului turistic, agenții de turism, unități de cazare și meșteri populari din diverse zone ale României.

Târgul Național de Turism Rural a fost organizat într-un nou concept, acesta presupunând desfășurarea de diverse activități menite să pună în valoare zonele cu potențial din perspectiva turismului rural. La ediția din acest an au fost prezenți reprezentanți ai Consiliilor Județene Botoșani, Cluj, Neamț, Sibiu, Vâlcea, ai Parcului Național Apuseni, ai Primăriei Blaj și ai primăriilor comunelor de pe Valea Arieșului. Totodată, vizitatori români și străini au solicitat informații referitoare la zonele importante din județul Cluj din perspectiva patrimoniului etnografic, precum și informații legate de posibilitatea realizării unor circuite tematice în județul Cluj. De asemenea, în dialogurile purtate, turiștii și-au manifestat interesul privind calendarul evenimentelor, târgurilor sau serbărilor câmpenești din spațiul rural al județului nostru.



În baza acordului de parteneriat încheiat cu Universitatea „Babeș-Bolyai”, Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj se angajează să pună la dispoziție spații de pregătire practică împreună cu dotarea corespunzătoare pentru cursanți. Astfel, s-au oferit stagii de practică pentru 9 cursanți din cadrul Centrului de Training pentru Turism, Facultății de Istorie și Filosofie, Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării și Liceului Teoretic „Brassai Samuel” Cluj-Napoca.

Alte evenimente desfășurate de Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj pe parcursul anului 2017 sunt:

- la solicitarea domnului Dobre Maximilian, student masterand în cadrul Universității din Leeds (Marea Britanie), specializarea Managementul Marketingului Internațional, în data de 19 iulie 2017, s-a acordat un interviu de 2 ore pe tema: “Potențialul și mijloacele prin care o destinație se poate rebrândui prin turismul de festival - Un studiu de caz al României”. Dialogul s-a focusat în principal pe problematica marketingului de destinație la nivel local și național, precum și asupra diverselor aspecte implicate în marketingul acestor evenimente prin prisma organizatorilor și a diverșilor reprezentanți din sectorul turistic.

Acest interviu a constituit o parte a cercetării și analizei prezentate în structura lucrării de dizertație realizată de domnul Dobre Maximilian și susținută în cadrul Universității mai sus menționate.

- În cadrul Zilei Mondiale a Turismului 2017, Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj a organizat un concurs cu temă turistică pe pagina de facebook *clujtourism*, intitulat **#DescoperăJudețulCluj**. Ziua Mondială a Turismului 2017 a avut ca temă principală „Turismul sustenabil: un instrument pentru dezvoltare”, reprezentând o oportunitate unică de conștientizare a contribuției turismului sustenabil în dezvoltarea a comunității internaționale. Totodată, unul dintre obiectivele principale ale acestui demers este și promovarea și aprecierea valorilor inerente ale diferitelor culturi, sprijinindu-se astfel consolidarea păcii în lume și metamorfozarea turismului într-un catalizator de schimbare pozitivă la nivel mondial. Cu această ocazie, s-au oferit 3 albume de prezentare a patrimoniului turistic din **#JudețulCluj**.

- Printre achizițiile anului 2017 s-a numărat și promovarea în reviste de specialitate. În acest sens s-a semnat un contract cu revista City Guide prin intermediul căreia s-au publicat articole de promovare turistică a obiectivelor din județul Cluj. Aceste articole au apărut în revistele din Cluj-Napoca, Oradea și Brașov, zone în care acest ghid turistic este distribuit.

- A fost încheiat protocolul de colaborare cu Ministerul Turismului, având ca scop colaborarea și promovarea reciprocă în vederea atingerii obiectivelor comune privind creșterea vizibilității României, și respectiv, a județului Cluj, prin promovarea brandului turistic național și a evenimentelor organizate la nivelul județului Cluj.

- A fost încheiat un acord de parteneriat cu Centrul Polonez din cadrul Centrului de Training al Universității Babeș Bolyai, prin care s-a realizat și traducerea pentru broșura în limba poloneză necesară pentru participarea la Târgul de Turism de la Varșovia, Polonia.

- Pentru asigurarea informării turistice la un nivel cât mai ridicat prin oferirea unei game largi de materiale de promovare, s-au păstrat parteneriate și colaborări cu diverse entități ce acționează pe piața turismului, precum: Salina Turda, Asociația Cluj Guided Tours, Centrele de Informare Turistice din Negreni, Geaca, Izvoru Crișului, Apahida, Călățele, Cornești, Cuzdrioara, Chiuiești, Valea Ierii, Cășeu, Frata, Săvădisla, reprezentanți ai unităților de cazare, Centre Nationale de Informare și Promovare Turistică din țară. Pentru îmbunătățirea promovării evenimentelor cultural artistice s-a continuat colaborarea cu reprezentanți ai revistelor City Guide și Zile și Nopti, precum și cu instituțiile de cultură care au pus la dispoziția centrului afișe și materiale conținând programele lunare actualizate.

## **SERVICIUL AUDIT INTERN**

Potrivit prevederilor Legii nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată, actualizată cu modificările și completările ulterioare, auditul public intern se exercită atât asupra activităților desfășurate în cadrul Consiliului Județean Cluj, cât și asupra activităților entităților subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea acestuia. Serviciul Audit Intern se află în subordinea directă a Președintelui Consiliului Județean Cluj, fiind astfel asigurată independența în ceea ce privește planificarea, realizarea și raportarea misiunilor de audit public intern.

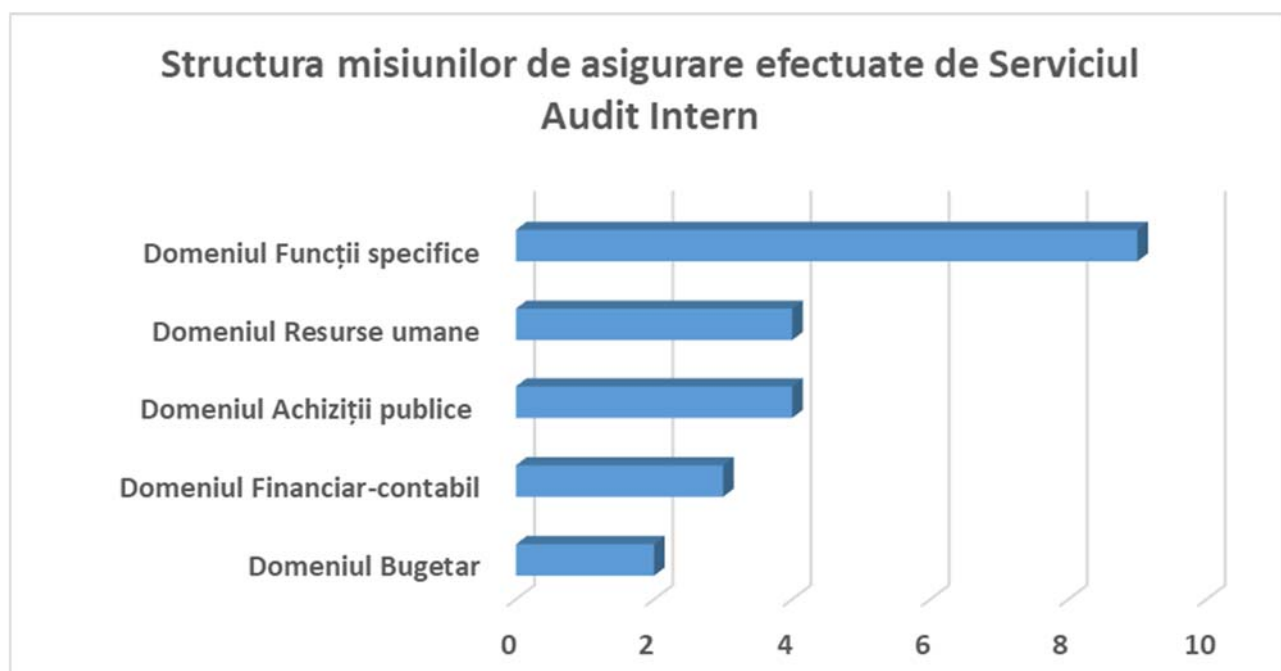
Auditorii interni au desfășurat misiuni de audit public intern, având în vedere principalele activități cu risc, dintre care amintim:

- activitățile financiare sau cu implicații financiare desfășurate de entitățile publice subordonate/în coordonarea/sub autoritatea Consiliului Județean Cluj din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii finali;
- plățile asumate prin angajamente bugetare și legale;
- constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora;
- alocarea creditelor bugetare;
- sistemul contabil și fiabilitatea acestuia;
- sistemele de conducere și control și riscurile asociate unor astfel de sisteme

Activitățile de audit desfășurate în perioada 01.01.2017 - 31.12.2017 au fost realizate conform planificării, astfel s-a realizat un număr de 12 misiuni, la următoarele entități:

1. Direcția Județeană de Evidența Persoanelor Cluj
2. Școala Gimnazială Specială Centru de Resurse și Documentare privind Educația Incluzivă Integrată Cluj
3. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă
4. Liceul Tehnologic Special "Samus" Cluj Napoca
5. Biblioteca Județeană Octavian Goga
6. Clujana S.A
7. Univers T S.A.
8. Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj Napoca
9. Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj Napoca
10. Compania de Apă Someș S.A.
11. Consiliul Județean Cluj – Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Cluj
12. Consiliul Județean Cluj – Sistemul de Control intern Managerial

Structura misiunilor de audit intern (în funcție de domeniile auditate) realizate în anul 2017 de către Serviciul Audit Intern este prezentată în graficul de mai jos:



O altă activitate importantă care se desfășoară la nivelul Serviciului Audit Intern este reprezentată de urmărirea implementării recomandărilor formulate și comunicarea către conducerea entității, respectiv a Consiliului Județean, a stadiului implementării acestora

Având la bază rapoartele de audit întocmite de către auditorii interni, putem afirma că auditul intern a contribuit la îmbunătățirea sistemului de control intern asupra activităților derulate la nivelul entităților și a sistemului de management al riscurilor. Plusul de valoare adus de auditul intern s-a concretizat în: recuperarea sumelor constituind cheltuieli nejustificate, reducerea probabilității de apariție a riscurilor identificate, gestionarea eficientă, economică și eficace a patrimoniului public.

Totodată a fost elaborat proiectul Planului multianual de audit public intern, pe o perioadă de 3 ani iar pe baza acestuia, proiectul Planului anual de audit public intern. Acestea au fost înaintate spre aprobare Președintelui Consiliului Județean Cluj.

Urmare a misiunilor de audit efectuate până la finalul anului 2016, au fost identificate principalele riscuri care ar putea să conducă la pierderi financiare sau materiale, iar prin misiunile de audit realizate în cursul anului 2017 s-a reușit diminuarea riscurilor aferente activităților/operațiunilor astfel identificate.

Totodată, în urma efectuării misiunilor de audit intern, auditorii interni au contribuit la îmbunătățirea procesului de conducere, la atingerea obiectivelor entităților auditate, făcând propuneri

pentru îmbunătățirea controlului, proceselor, operațiunilor și pentru o mai bună gestionare a riscurilor și resurselor financiare și umane. Astfel, apreciem că au fost atinse obiectivele de audit planificate fiind implementate o parte din recomandările de audit intern cu implicații directe în îmbunătățirea activităților și reducerea riscurilor.

Deși este dificilă munca de cuantificare a valorii adăugate aduse entității auditate, poate fi considerată ca valoare adăugată, atât schimbarea mentalității celor auditați cât și recomandările privind evaluarea riscurilor și reorganizarea sistemului de control managerial.

Managerii, în cea mai mare parte, așteaptă sprijinul în actul decizional, prin concluziile și recomandările oferite de auditul intern, respectiv un ajutor efectiv, care obligă structura de audit să devină o structură tot mai valoroasă pentru management. Serviciile oferite de structura de audit intern se referă fie la consilierea managementului pentru a face lucrurile mai bine și asigurarea funcționalității sistemului de control intern, dar managerul rămâne în final responsabil pentru deciziile luate.

# **DIRECTIA DE DEZVOLTARE SI INVESTITII**

## **SERVICIUL MANAGEMENTUL PROIECTELOR**

În perioada **1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017** funcționarii publici din cadrul Serviciului Managementul Proiectelor au desfășurat o serie de activități necesare pentru atingerea **obiectivelor specifice** ale serviciului:

1. Dezvoltarea de investiții finanțate prin fonduri europene rambursabile / nerambursabile
2. Participarea la stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale județului cuprinse în strategiile și planurile de dezvoltare ale județului
3. Sporirea inițiativelor de dezvoltare a turismului la nivelul județului
4. Întărirea capacității unităților administrativ teritoriale din județ de a accesa surse de finanțare nerambursabilă
5. Creșterea calității serviciului furnizat

**Statistic**, în anul 2017 Serviciul Managementul Proiectelor a gestionat:

- + 492.432.175,52 milioane lei atrase, prin câștigarea a 5 proiecte cu finanțare nerambursabilă și semnarea contractelor de finanțare
- + peste 860 de acte - corespondență (implementare / răspunsuri la diferite solicitări pe proiectele cu finanțare nerambursabilă, Legea 544/ 2001, informări etc.) - parcurse, cărora li s-a redactat și expediat răspuns
- + 9 proiecte elaborate și depuse spre finanțare
- + 5 proiecte aflate în evaluare / contractare
- + 5 proiecte câștigate și propuse spre finanțare
- + 9 proiecte aflate în implementare

**OBIECTIV 1.** Dezvoltarea de investiții finanțate prin fonduri europene rambursabile / nerambursabile

În cadrul acestui obiectiv Serviciul Managementul Proiectelor a desfășurat, în anul 2017, următoarele activități:


🚧 Implementarea a 9 proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă:

NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	DURATA DE IMPLEMENTARE	VALOARE TOTALĂ LEI (TVA inclus)	VALOARE NERAMBURSABILĂ LEI (TVA inclus)
1	RESTAURAREA, CONSERVAREA ȘI PUNEREA ÎN VALOARE A ANSAMBLULUI MONUMENT ISTORIC CASTEL BANFFY, SAT RĂSCRUCI, COMUNA BONȚIDA, JUDEȚUL CLUJ	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa prioritară 5 Prioritatea de investiții 5.1	04.10.2017 - 04.04.2021	19.972.586,04	19.135.516,10
2	INOVARE PRIN ACȚIUNI DE INTEGRARE A TINERILOR CU NEVOI SPECIALE	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 Programul RO 10	06.02.2015 – 19.02.2017	1.294.562,75	1.294.562,75
3	O LUME NOUĂ, VESELĂ PENTRU FIECARE COPIL CU NEVOI SPECIALE	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 Programul RO 10	06.02.2015 – 19.02.2017	2.161.644,19	2.161.644,19
4	CONSERVARE - RESTAURARE ȘI PUNERE ÎN VALOARE A BISERICILOR DIN LEMN PETRINDU ȘI CIZER	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 PA 16 / RO 12	19.12.2014- 30.04.2017	4.701.343,00	4.286.379,00
5	DEZVOLTARE PARC INDUSTRIAL TETAROM I – EDIFICARE CLĂDIRI, EXTINDERE ȘI MODERNIZARE INFRASTRUCTURĂ	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	26.04.2013 - 31.12.2018	69.136.932,99	30.732.110,89
6	ÎMBUNĂTĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE DE IMPORTANȚĂ REGIONALĂ - TRASEU REGIONAL TRANSILVANIA NORD, DRUMUL APUSENI - PRIN MODERNIZAREA DJ 108K (LIMITA JUDEȚ BIHOR – BARAJ DRĂGAN), DE LA KM	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 6 Prioritatea de investiții 6.1	18.12.2017 – 31.07.2020	159.811.640,26 lei	155.797.118,99




NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	DURATA DE IMPLEMENTARE	VALOARE TOTALĂ LEI (TVA inclus)	VALOARE NERAMBURSABILĂ LEI (TVA inclus)
	26+455 LA KM 29+495 ȘI DJ 764B (BARAJ DRĂGAN – INTERSECȚIE DN1), DE LA KM 0+000 LA KM 22+164,500				
7	ÎMBUNĂȚĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE DE IMPORTANȚĂ REGIONALĂ - TRASEU REGIONAL TRANSILVANIA NORD, DRUMUL BISTRIȚEI, PRIN MODERNIZAREA ȘI REABILITAREA DJ 109 (INTERSECȚIE DN1C – LIMITA JUD. SĂLAJ) DE LA KM 0+000 LA KM 31+976	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 6 Prioritatea de investiții 6.1	18.12.2017 – 31.07.2020	75.799.832,58 lei	74.078.830,04
8	ÎMBUNĂȚĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE DE IMPORTANȚĂ REGIONALĂ - TRASEU REGIONAL TRANSILVANIA NORD, DRUMUL BISTRIȚEI, PRIN MODERNIZAREA DJ 172A (KM 33+000 - KM 39+452), DJ 161G (KM 0+000 - KM 18+406) ȘI DJ 161 (INTERSECȚIA DN 16 - GĂDĂLIN – BONȚIDA – DN 1C (KM 0+000 - KM 16+933,100)	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 6 Prioritatea de investiții 6.1	18.12.2017 – 31.07.2020	130.315.300,52 lei	126.991.145,05
9	SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ (FAZA I)	Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013 Axa prioritară 2 Domeniul de intervenție 2.1	11.07.2011 - 23.07.2017	112.405.385	67.403.843,75
9.1	FAZAREA PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ (FAZA II)	Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020 Axa prioritară 3 Prioritatea de investiții 3.1	24.07.2017 - 30.06.2018	199.661.868,57	116.429.565,34

<b>NR.</b>	<b>DENUMIRE PROIECT</b>	<b>PROGRAM OPERAȚIONAL</b>	<b>DURATA DE IMPLEMENTARE</b>	<b>VALOARE TOTALĂ LEI (TVA inclus)</b>	<b>VALOARE NERAMBURSABILĂ LEI (TVA inclus)</b>
<b>TOTAL PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE</b>					<b>598.310.716,10</b>
<b>FONDURI NERAMBURSABILE ATRASE PRIN SEMNAREA CONTRACTELOR DE FINANȚARE ÎN 2017</b>					<b>492.432.175,52</b>

 4 proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă depuse și aflate în diferite stadii de EVALUARE / CONTRACTARE

NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	STADIU EVALUARE / CONTRACTARE
1	CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII CLUJ-NAPOCA, SECȚIA PEDIATRIE II, CORPURI C1 ȘI C2	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3 Prioritatea de investiții 3.1	EVALUARE Admis după verificarea administrativă și a eligibilității
2	REFAȚADIZARE ȘI REABILITARE TERMICĂ, LUCRĂRI DE REPARAȚII ÎNVELITOARE ȘI ACOPERIȘ TERASĂ, INSTALARE CENTRALĂ TERMICĂ, REABILITARE INSTALAȚII, SCHIMBARE TÂMLĂRIE PENTRU CORP CANTINĂ ȘI INTERNAT, RECOMPARTIMENTARE GRUPURI SANITARE PENTRU CORP INTERNAT”- LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL “SAMUS”	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3 Prioritatea de investiții 3.1	EVALUARE Admis după verificarea administrativă și a eligibilității
3	CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR: SCOALĂ, ATELIER ȘI SALĂ DE SPORT CU BAZA DE RECUPERARE DIN CADRUL LICEULUI TEHNOLOGIC SPECIAL SAMUS CLUJ-NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3 Prioritatea de investiții 3.1	EVALUARE Admis după verificarea administrativă și a eligibilității
4	REABILITARE TERMICĂ A IMOBILULUI ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ - CENTRUL DE RESURSE ȘI DOCUMENTE PRIVIND EDUCAȚIA INCLUZIVĂ / INTEGRATĂ CLUJ-NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3 Prioritatea de investiții 3.1	EVALUARE Admis după verificarea administrativă și a eligibilității
5	CALITATE, COMPETENȚĂ, PERFORMANȚĂ ÎN CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ	Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020 Axa prioritară 1	CONTRACTARE

 5 proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă aflate în diferite stadii de pregătire pentru DEPUNERE

NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	DATA LANSĂRII / ESTIMARE LANSARE
1	CENTRUL COMUNITAR INTEGRAT DE TRANSPLANT ȘI REABILITARE RESPIRATORIE CLUJ	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa Prioritară 8 / Axa Prioritară 1 / Mecanismul Financiar SEE 2014 - 2021	Semestrul II 2018
2	EXTINDERE ȘI MODERNIZARE AMBULATORIU CLINIC PSIHIATRIE PEDIATRICĂ DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII CLUJ-NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa Prioritară 8 Prioritatea de investiții 8.1 Operațiunea A	Semestrul I 2018
3	EXTINDERE ȘI MODERNIZARE AMBULATORIU SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE CLUJ NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa Prioritară 8 Prioritatea de investiții 8.1 Operațiunea A	Semestrul I 2018
4	MODERNIZARE AMBULATORIU SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa Prioritară 8 Prioritatea de investiții 8.1 Operațiunea A	Semestrul I 2018
5	DOTAREA SECȚIEI UPU DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII CLUJ-NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 Axa Prioritară 8 Prioritatea de investiții 8.2 Operațiunea B	18.04.2018
6	REABILITARE STRUCTURALĂ ȘI ARHITECTURALĂ A CLĂDIRII ATELIERELOR ȘCOLII GIMNAZIALE SPECIALE PENTRU DEFICIENȚI DE AUZ KOZMUTZA FLÓRA CLUJ - NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 - Axa Prioritară 10 / Mecanismul Financiar SEE 2014 - 2021	04.05.2018 / Semestrul I 2018
7	CONSTRUIRE SEDIU NOU CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ CLUJ - NAPOCA	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 - Axa Prioritară 10 / Mecanismul Financiar SEE 2014 - 2021	04.05.2018 / Semestrul I 2018
8	REABILITARE ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ HUEDIN	Programul Operațional Regional 2014 - 2020 - Axa Prioritară 10 / Mecanismul Financiar SEE 2014 - 2021	04.05.2018 / Semestrul I 2018

NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	PERIOADĂ SUSTENABILITATE
1	INOVARIE PRIN ACȚIUNI DE INTEGRARE A TINERILOR CU NEVOI SPECIALE	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 Programul RO 10	20.02.2017 - 19.02.2022
2	O LUME NOUĂ, VESELĂ PENTRU FIECARE COPIL CU NEVOI SPECIALE	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 Programul RO 10	20.02.2017 - 19.02.2022
3	CONSERVARE - RESTAURARE ȘI PUNERE ÎN VALOARE A BISERICILOR DIN LEMN PETRINDU ȘI CIZER	Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 - 2014 PA 16 / RO 12	01.05.2017 - 30.04.2022
4	MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES ÎN ZONA TURISTICĂ RĂCHIȚELE - PRISLOP - IC PONOR	Programul Operațional Regional 2007 – 2013 Axa prioritară 2 Domeniul de intervenție 2.1	02.11.2016 - 01.11.2021
5	DOTARE ȘI MODERNIZARE CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHICĂ DIN JUCU	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	24.12.2015 - 23.12.2020
6	FEMEIA, ÎN VIZIUNEA MASS MEDIA – FACTOR DE ECHILIBRU ȘI EGALITATE	Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013 Axa prioritară 6 Domeniul major de intervenție 6.3	01.09.2015 - 31.08.2020
7	DIZABILITATEA – O ȘANSĂ, NU UN HANDICAP!	Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013 Axa prioritară 6 Domeniul major de intervenție 6.2	01.07.2015 - 30.06.2020
8	MANAGEMENTUL CONSERVATIV ȘI PARTICIPATIV ÎN SITURILE NATURA 2000 CHEILE TURZII ȘI CHEILE TURENILOR	Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013 Axa Prioritară 4	20.02.2015 - 19.02.2020
9	CENTRU COMUNITAR JUDEȚEAN - COMPLEX DE SERVICII SOCIALE COMUNITARE PENTRU COPII ȘI ADULȚI CLUJ	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	13.06.2014 - 12.06.2019
10	MODERNIZARE ȘI DOTARE COMPLEX DE	Programul Operațional Regional 2007 - 2013	01.07.2014 - 30.06.2019

NR.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAM OPERAȚIONAL	PERIOADĂ SUSTENABILITATE
	SERVICII PENTRU RECUPERAREA ȘI REABILITAREA COPIILOR CU HANDICAP SEVER PINOCHIO	Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	
11	CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ CLUJ	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 5 Domeniul de intervenție 5.3	22.11.2013 - 21.11.2018
12	MODERNIZARE ȘI DOTARE CENTRUL MATERNAL LUMINIȚA CLUJ NAPOCA	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	09.12.2013 - 08.12.2018
13	ELABORAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A JUDEȚULUI CLUJ PENTRU PERIOADA 2014-2020	Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative Axa prioritară 1 Domeniul de intervenție 1.1	02.08.2012 - 01.08.2017
14	CLUJUL - PEISAJ CULTURAL	Programul Operațional Regional 2007 - 2013 Axa prioritară 5 Domeniul de intervenție 5.3	19.09.2012 - 18.09.2017

🚩 întocmirea documentației pentru PROIECTELE DE HOTĂRÂRE prin care s-au propus cofinanțarea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă, sustenabilitatea proiectelor finalizate cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea realizării în comun a unor acțiuni sau proiecte de interes public județean;

NUMĂR PROIECTE DE HOTĂRÂRE ELABORATE	TIPUL DE ACTIVITATE PROPUȘ SPRE APROBARE
13 proiecte de hotărâre	Cofinanțare proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă
13 proiecte de hotărâre	Aprobare indicatori tehnico-economici ai documentațiilor aferente proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă
4 proiecte de hotărâre	Sustenabilitatea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă finalizate
1 proiect de hotărâre	Asociere cu organizații neguvernamentale în vederea realizării în comun a unor acțiuni sau proiecte de interes public județean
<b>TOTAL: 31 PROIECTE DE HOTĂRÂRE ELABORATE</b>	

- ✚ întocmirea documentației pentru PROIECTE DE DISPOZIȚIE privind numirea echipei de implementare a proiectelor, constituirea comisiilor de evaluare a ofertelor/ de recepție în cadrul unor proiecte, împuternicirea unor funcționari din cadrul serviciului pentru semnarea de cereri de finanțare, cereri de rambursare și anexele aferente acestora etc.;

NUMĂR PROIECTE DE DISPOZIȚIE ELABORATE	TIPUL DE ACTIVITATE PROPUȘ SPRE APROBARE
6 proiecte de dispoziție	Numirea echipei de implementare a proiectelor
3 proiecte de dispoziție	Împuternicirea unor funcționari din cadrul serviciului pentru semnarea de cereri de finanțare, cereri de rambursare și anexele aferente acestora
3 proiecte de dispoziție	Stabilirea unor prevederi privind plata în cadrul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă
1 proiect de dispoziție	Constituirea comisiilor de evaluare a ofertelor / de recepție în cadrul unor proiecte
1 proiect de dispoziție	Aprobarea Planului Județean de Inserție Socioprofesională pentru perioada 2018-2020, elaborat de AJOFM Cluj
<b>TOTAL: 14 PROIECTE DE DISPOZIȚIE</b>	

**OBIECTIV 2.** Participarea la stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale județului cuprinse în strategiile și planurile de dezvoltare ale județului

- ✚ participarea la proiectul european implementat de ADI ZMC, cu privire la încurajarea cetățenilor de a participa la procesele democratice, prin înțelegerea proceselor politice și promovarea oportunităților de implicare socială și interculturală și voluntariat la nivelul Uniunii

<b>DIRECȚII DE DEZVOLTARE ALE JUDEȚULUI</b>
<p>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj, responsabilă de implementarea <i>Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană pentru Zona Metropolitană Cluj - Napoca - perioada de programare 2014 - 2020</i>, implementează proiectul EUCANET, care urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– înțelegerea cetățenilor Uniunii, istoria și diversitatea,</li> <li>– promovarea cetățeniei europene și îmbunătățirea condițiilor de participare civic și democratică la nivelul Uniunii,</li> <li>– încurajarea cetățenilor de a participa la procesele democratice, prin înțelegerea proceselor politice și promovarea oportunităților de implicare socială și interculturală și voluntariat la nivelul Uniunii,</li> <li>– dezbateri privind viitorul Europei</li> </ul> <p>Responsabilul din Consiliul Județean Cluj a participat la activitățile proiectului, conform solicitărilor ADI ZMC.</p>

### OBIECTIV 3. Sporirea inițiativelor de dezvoltare a turismului la nivelul județului

NUMĂR INIȚIATIVĂ	TIPUL DE INIȚIATIVĂ
1	Implementarea proiectului cu finanțare europeană nerambursabilă <b>Restaurarea, conservarea și punerea în valoare a Ansamblului monument istoric Castel Banffy, sat Răscruți, comuna Bonțida, județul Cluj</b> , în perioada octombrie 2017 - aprilie 2021 Obiectivul reabilitat va fi deschis vizitatorilor dar va avea și funcțiunea de centru cultural ce va găzdui evenimente cultural-educative.
2	Sustenabilitatea proiectului cu finanțare europeană nerambursabilă <b>Clujul-peisaj cultural</b> , în perioada 2012 - 2017 În scopul promovării, în continuare, a obiectivelor cultural-turistice din județul Cluj, ca o măsură de sustenabilitate a proiectului, în luna august 2017 s-au achiziționat a 6 infochioșcuri, cu o valoare totală de aprox. 100.000 lei care au fost amplasate la: <ul style="list-style-type: none"><li>– Muzeul Etnografic al Transilvaniei Cluj-Napoca</li><li>– Primăria municipiului Turda</li><li>– Centrul de informare turistică Gherla</li><li>– Centrul de informare turistică Băișoara</li><li>– Centrul de informare turistică Săcuieu</li><li>– Centrul de informare turistică Vultureni</li></ul> și prin intermediul cărora potențialii turiști vor putea accesa site-urile de promovare turistică a județului Cluj.
3	Implementarea proiectului cu finanțare europeană nerambursabilă <b>Conservare - restaurare și punere în valoare a bisericilor din lemn Petrindu și Cizer</b> , în perioada decembrie 2014 - aprilie 2017 Obiectivele au fost reabilitate cu scopul sporirii numărului de turiști în Muzeul Etnografic al Transilvaniei - secția în aer liber. Organizarea concursului internațional de soluții privind revitalizarea Muzeului Etnografic al Transilvaniei - secția în aer liber și implementarea soluției câștigătoare va determina creșterea vizibilă a numărului de turiști în zonă.

### OBIECTIV 4. Întărirea capacității unităților administrativ teritoriale din județ de a accesa surse de finanțare nerambursabilă

- ✚ întocmirea *răspunsurilor la solicitări individuale* ale consiliilor locale și aparatului de specialitate al acestora, unităților aflate sub coordonarea Consiliului Județean cu privire la finanțarea proiectelor din fonduri europene / încadrarea în Strategia de Dezvoltare a Județului Cluj a proiectelor elaborate spre a fi depuse spre finanțare în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală;

NUMĂR RĂSPUNSURI	TIPUL DE ACTIVITATE
9 răspunsuri	Solicitările consiliilor locale au fost înregistrate la Consiliul Județean Cluj cu scopul de a fi sprijiniți în accesarea finanțărilor deschise prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020:



NUMĂR RĂSPUNSURI	TIPUL DE ACTIVITATE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Măsura 7 - Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale, Submăsura 7.2 - Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică</li> <li>- Măsura 7 - Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale, Submăsura 7.6 - Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural</li> <li>- Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020, GAL POARTA APUSENILOR, Măsura M5/6B - Dezvoltarea serviciilor de bază</li> </ul>

- ✚ informări trimise consiliilor locale cu privire la informații cu caracter general despre surse de finanțare, oportunități de finanțare

NUMĂR INFORMĂRI	TIPUL DE ACTIVITATE
1 informare	Informarea trimisă consiliilor locale în decursul anului 2017 a avut la subiect fie identificarea unor surse de finanțare, fie colectarea informațiilor referitoare la proiectele cu finanțare nerambursabilă, în vederea întocmirii unor situații centralizate, fie participarea la diferite evenimente organizate cu scopul accesării unor surse de finanțare nerambursabilă.

- ✚ informări solicitate de Conducerea Consiliului Județean Cluj sau de consilierii județeni referitoare la stadiul proiectelor europene sau la informații generale despre fonduri nerambursabile

NUMĂR INFORMĂRI	TIPUL DE ACTIVITATE
1 informare	Informarea solicitată referitoare la stadiul proiectelor europene sau la informații generale despre fonduri nerambursabile

#### OBIECTIV 5. Creșterea calității serviciului furnizat


- ✚ participarea la conferințe, întâlniri de lucru, lansări de programe / proiecte, seminarii de instruire

NR.	DENUMIRE EVENIMENT	LOCALITATE	DURATA
1	Lansarea regională a două ghiduri destinate sectorului public din REGIO 2014-2020: POR/8/8.1./8.3./A/1 – Grup vulnerabil persoane vârstnice și de Ghid specific POR/2016/3/3.1/B Clădiri publice, organizat de Agentia de Dezvoltare Regionala Nord-Vest	Cluj Napoca	31.01.2017
2	ATELIERUL DE GENERARE A IDEILOR DE PROIECTE INOVATOARE (proces de	Cluj Napoca	07.02.2017

NR.	DENUMIRE EVENIMENT	LOCALITATE	DURATA
	descoperire antreprenoriala) in domeniul „SANATATE”, organizat de Agentia de Dezvoltare Regionala Nord-Vest		
3	Atelier de generare a ideilor de proiecte inovatoare in domeniul IT&C, 21 februarie 2017, organizat de Agentia de Dezvoltare Regionala Nord-Vest	Cluj Napoca	21.02.2017
4	Sesiune de instruire ”Masuri de suport pentru tranzitia tinerilor din educatie catre autonomie si catre integrarea pe piata muncii”, organizat de Fondul Roman de Dezvoltare Sociala	Strasbourg, Franta	22.02 - 28.02.2017
5	Întâlnirea de lucru în cadrul proiectului EUCANET, organizată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj	Bologna, Italia	16.10 - 20.20.2017
6	Evenimentul Expo Real organizat anual la nivel internațional, dedicat dezvoltării regionale și a investițiilor în sectorul real-estate	Munchen, Germania	04.10 - 06.10.2017
7	Adunarea Generala a Asociatiilor din cadrul Clusterului Mobilier Transilvan – sedinta extraordinara	Cluj Napoca	14.12.2017

 participarea la cursuri de perfecționare profesională a funcționarilor publici

NR.	DENUMIRE CURS PERFEȚIONARE	NR. PERSOANE PARTICIPANTE	DURATA
1	Elaborarea propunerilor de finanțare pentru accesarea instrumentelor / fondurilor structurale	2	17.09 - 23.09.2017
2	Managementul achizițiilor publice	2	02.10 - 06.10.2017
3	Comunicare în limba engleza - nivel mediu	3	20.10 - 18.12.2017
4	Comunicare în limba engleza - nivel avansat	2	20.10 - 18.12.2017

 elaborarea răspunsurilor la solicitările primite in baza legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

NUMĂR RĂSPUNSURI	TIPUL DE SOLICITARE ÎN BAZA LEGII 544/2001
1 răspuns	Solicitări primite de la persoane fizice
8 răspunsuri	Solicitări primite de la mass-media

 arhivarea documentelor aferente anului 2017

Serviciul Managementul Proiectelor a arhivat în anul 2017 documentele aferente proiectelor implementate și finalizate în perioada anilor 2012 - 2017.

## **SERVICIUL LUCRĂRI ȘI ACHIZIȚII PUBLICE**

### **I. PARTICIPARE LA RECEPȚII DE LUCRĂRI**

Conform HGR nr.273/1994 privind regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și HGR nr. 940/2006 pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, s-a participat la recepțiile următoarelor lucrări:

1. Recepție la terminarea lucrărilor “ Reparații capitale și modernizări farmacie“, Spitalul de Boli Infecțioase din Municipiul Cluj-Napoca;
2. Recepție la terminarea lucrărilor “ Extindere laborator de analize medicale“, Spitalul de Boli Infecțioase din Municipiul Cluj-Napoca;
3. Recepție la terminarea lucrărilor „ Lucrări de reparație(refacere) gard împrejmuitor“,Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca;
4. Recepție la terminarea lucrărilor „ Reabilitare acoperiș tip șarpantă la Pavilionul II“,Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca;
5. Recepție la terminarea lucrărilor „ Lucrări de amenajare, procurare și montare Lift la Pavilion II “,Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca.

### **II. LUCRĂRI DERULATE CU FINANȚARE PRIN PROGRAME GUVERNAMENTALE**

#### **LUCRĂRI DERULATE CU FINANȚARE PRIN PROGRAME GUVERNAMENTALE (PNDL)**

Urmărirea lucrărilor derulate potrivit O.U.G nr. 28/2013, prin care se aprobă Programul național de dezvoltare locală, program care preia obiectivele de investiții în continuare, aflate în execuție care au fost finanțate de la bugetul de stat în baza prevederilor H.G nr. 577/1997, O.G 7/2006, și O.G nr.40/2006, precum și obiective de investiții noi.

Cadrul legislativ al Programului Național de Dezvoltare locală este compus după cum urmează:

- ORDIN nr. 1.851/9.05.2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală (republicat, cu modificările și completările ulterioare);
- OUG nr. 28/10.04.2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală (variantea consolidată);
- H.G. nr. 624/2015 pentru aprobarea criteriilor de selectare a obiectivelor de investiții pentru finanțarea prin Programul Național de Dezvoltare Locală, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 28/2013.

Programul este compus din următoarele subprograme:

- a) Subprogramul – Modernizarea satului românesc;

b) Subprogramul – Regenerarea urbană a municipiilor și orașelor;

c) Subprogramul – Infrastructură la nivel județean;

În anul 2017 MDRAP a alocat fonduri prin semnarea de contracte de finanțare pe:

1. Subprogramul infrastructură la nivel județean – domeniul realizare/extindere/reabilitare/modernizare/dotare a unităților sanitare, inclusiv a spațiilor afectate desfășurării activităților unor cabinete medicale/dispensare medicale din mediul rural și centre medicale de permanență

- Contractul nr. 3173/23.11.2017 , obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Aparat Diapuls- Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 280.000,00lei;
- Contractul nr. 3176/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Aparat de sterilizare cu plasmă - Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 300.000,00lei;
- Contractul nr. 3171/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca – Dotări cu echipamente și aparatură medicală”, valoarea totală a contractului este de 664.570,00lei;
- Contractul nr. 3177/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Ecograf multidisciplinar - Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 350.000,00lei;
- Contractul nr. 3174/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Microscop operator - Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 2.250.000,00lei;
- Contractul nr. 3175/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Aparat Roentgen(radioscopie digitală) - Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 500.000,00lei;
- Contractul nr. 3178/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Sistem de mapping tridimensional - Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 675.000,00lei;

2. Subprogramul infrastructură la nivel județean – domeniul realizare/extindere/reabilitare/modernizare/dotare a unităților de învățământ preuniversitar, respectiv creșe, grădinițe, școli generale, licee, colegii naționale, precum și alte unități de învățământ preuniversitar, înființate potrivit legii:

- Contractul nr. 3172/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Dotări – Centru Școlar pentru Educație Incluzivă Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 41.200,00lei;
- Contractul nr. 3170/23.11.2017, obiectul contractului este realizarea obiectivului de investiții „Dotări – Școala Gimnazială Specială-Centru de Resurse și Documentare privind educația Incluzivă/integrată Cluj-Napoca”, valoarea totală a contractului este de 145.600,00lei;

### **III. ÎNTOCMIRE ȘI URMĂRIRE PROGRAME DE INVESTIȚII PE ANUL 2017, FINANȚATE DIN BUGET**

- ✓ S-a participat la fundamentarea programelor de investiții, la aprobarea lor prin Hotărâre de Consiliu Județean și la urmărirea modului de realizare, fizic și valoric pe baza raportărilor beneficiarilor și analizelor efectuate;
- ✓ S-au întocmit listele de investiții pe anul 2017, pe surse de finanțare pentru Consiliul Județean și unitățile de sub autoritatea acestuia.
- ✓ S-a fundamentat la proiectul de buget pe anul 2017-2020, cheltuieli de capital, respectiv s-a întocmit lista obiectivelor de investiții.
- ✓ Situația sintetică a investițiilor din anul 2017 pentru Consiliul Județean Clujse regăsește în anexă.

### **IV. URMĂRIREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE INVESTIȚII CU FINANȚARE EXTERNĂ NERAMBURSABILE**

Urmărirea executării lucrărilor de investiții cu finanțare externă nerambursabile s-a realizat prin participarea personalului din cadrul serviciului la implementarea proiectelor cu finanțare externă, respectiv, Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Cluj, Dezvoltare Parc Industrial TETAROM I, ca responsabili tehnici și responsabili de achiziții.

Proiectul „**Dezvoltare Parc Industrial Tetarom I – Edificare Clădiri, Extindere și Modernizare Infrastructura**”, a fost finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană” potrivit Contractului de Finanțare nr. 3714/26.04.2013.

Obiectivul specific al proiectului este Extinderea infrastructurii de bază necesară dezvoltării-funcționării Parcului Industrial și presupune realizarea următoarelor obiective de investiții:

Obiect 1 Deviere L.E.A 110kv

Obiect 2 Deviere conductă de apă

Obiect 3 Amenajare teren

Obiect 4 Alimentare cu energie electrică

Obiect 5 Alimentare cu apă

Obiect 6 Rețele de canalizare

Obiect 7 Extindere conductă distribuție și bransamente gaze naturale presiune redusă

Obiect 8 Rețele electrice exterioare

Obiect 9 Extindere drumuri și parcări

Obiect 10 Instalație de utilizare gaze naturale

Obiect 11 Instalații electrice de iluminat public

Obiect 12 Hala depozitare

Obiect 13 Sediu birouri

Obiect 14 Sediu administrativ

Obiect 15 Hală depozitare 2

Obiect 16 Refacere spații verzi

Obiect 17 Amenajare platforme

Valoarea totală a proiectului este de 69.136.932,99 lei.

Valoarea totală eligibilă este de 61.464.221,79 lei, din care:

- 25.200.330,93 lei finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională
- 5.531.779,96 lei finanțare nerambursabilă din bugetul național
- 30.732.110,90 lei cofinanțare eligibilă a Consiliului Județean Cluj

Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” a fost aprobat de Comisia Europeană prin Decizia de Aprobare nr. C(2011) 3917/10.06.2011, Contractul de Finanțare fiind semnat la data de 11.07.2011.

Ca urmare a faptului că acest proiect nu a putut fi finalizat în perioada POS Mediu 2007 – 2013, Consiliul Județean Cluj, în conformitate cu prevederile din Instrucțiunea Ministerului Fondurilor Europene nr. 1200/10.08.2015 privind unele măsuri pentru eșalonarea (fazarea) proiectelor finanțate din Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, a elaborat și transmis propunerea de eșalonare a proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” în două faze, eșalonare acceptată de finanțator prin adresa AM POS Mediu nr. 38858/OA/09.05.2016.

Astfel, cea de a doua etapă a acestui proiect, denumită „Fazarea proiectului SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ” este finanțată prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) – Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific OS 3.1 Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, ca urmare a încheierii Contractului de Finanțare nr. 91/24.07.2017.

În cadrul Obiectivului Specific 3.1 vor fi finanțate proiectele integrate de management al deșeurilor la nivel de județ, demarate în perioada 2007-2013 și nefinalizate până la finele anului 2015 (proiecte fazate) împreună cu proiectele a căror pregătire a fost demarată în perioada 2007-2013, dar care vor fi implementate în 2014-2020, care vor asigura infrastructura necesară și finanțarea investițiilor care asigură îndeplinirea angajamentelor ce derivă din Tratatul de Aderare și directivele aplicabile.

Obiectivul general al proiectului este de a continua dezvoltarea infrastructurii de gestionare a deșeurilor în vederea eliminării problemelor de mediu și cele operationale asociate generării și managementului deșeurilor în județul Cluj, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu. Proiectul contribuie la atingerea obiectivului general al proiectului prin

realizarea colectării, transportului, tratării și depozitării deșeurilor din județul Cluj.

Obiectivele specifice pe care sistemul propus urmărește să le atingă sunt:

- Protecția mediului și a sănătății publice precum și creșterea ponderii deșeurilor reciclate prin construirea și exploatarea unui depozit de deșeuri conform și încetarea funcționării depozitelor de deșeuri existente neconforme.
- Consolidarea capacităților județului Cluj în ceea ce privește gestionarea deșeurilor, precum și punerea în aplicare și monitorizarea lucrărilor de management al deșeurilor.
- Stabilirea sistemului de tarifare la nivel județean, sistem care va respecta principiul „poluatorul plătește”.

## V. DIVERSE

O parte din personalul care face parte din serviciul SLAP, participă la sedințele *Comisiei Tehnico-Economice* și asigură secretariatul acestei comisii.

Menționăm faptul că, în anul 2017 s-au desfășurat 16 Ședințe ale Comisiei Tehnico-Economice. În cadrul acestor ședințe, au fost discutate un număr de 29 Documentații aferente obiectivelor de investiții din județul Cluj și au fost emise un număr de 19 AVIZE TEHNICO ECONOMICE. Documentațiile care nu respectau prevederile H.G. nr. 28/2008 sau H.G. 907/2016 au fost fie returnate fie au fost solicitate revizuirii și completări, după caz.

### B. Compartimentul achiziții publice

- organizează procedurile de achiziții proprii,
- acordă consultanță de specialitate consiliilor locale la întocmirea documentațiilor de atribuire sau unităților de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj,
- acorda asistență tehnică la înscrierea în sistemul electronic;
- participă ca membrii în comisiile de evaluare pentru atribuirea contractelor de lucrări, prestări servicii ori furnizare de bunuri și produse.

În anul 2017, autoritatea contractantă a organizat și derulat proceduri de achiziție publică, la finalizarea cărora au fost încheiate contracte de achiziție publică, conform Anexei la prezentul raport de activitate.

### C. Unitatea de Monitorizare Servicii de Utilități Publice

- ✓ Comunicarea cu unitățile abilitate ( consilii locale, Compania de Apă “SOMEȘ” S.A. Cluj, S.C. Electrica Cluj, R.A.A.D.P.P.,etc.) în vederea soluționării cererilor persoanelor fizice și ale comunităților locale, referitoare la asigurarea utilităților publice.

În anul 2017 la nivelul compartimentului au fost înregistrate și soluționate 15 de solicitări ale unor persoane fizice și ale comunităților locale, referitoare la asigurarea utilităților publice după cum urmează:

- 9 în domeniul alimentare cu apă și canalizarea și epurarea apelor uzate;

- 1 în domeniul administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ teritoriale;
  - 3 în domeniul alimentare cu energie electrică
  - 1 în domeniul alimentare cu gaze naturale .
- ✓ În baza datelor solicitate și primite de la autoritățile administrației publice locale, la nivelul compartimentului a fost întocmită baza de date privind *Necesarul de locuințe de serviciu din jud.Cluj* în vederea finanțării de la bugetul de stat conform HG 719/2016 *pentru aprobarea Programului "Construcția de locuințe de serviciu"*
  - ✓ Colaborarea cu celelalte servicii din instituție în vederea actualizării datelor privind proiectele de investiții în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
  - ✓ Urmărirea modului de soluționare a petițiilor și solicitărilor înaintate Consiliului Județean;
  - ✓ Înregistrarea documentelor din cadrul Direcției de Dezvoltare și Investiții.

### LISTA PROCEDURI DE ATRIBUIRE/ACHIZITII DIRECTE

Nr crt	Denumire produs/serviciu/lucrare	Procedura de atribuire	Contractant Denumire firma	Criteriu de atribuire	Nr. contract/ Valoare, lei, fara TVA
<b>PROCEDURI DE ATRIBUIRE</b>					
<b>LUCRARI</b>					
1.	Lucrări suplimentare necesare realizării închiderii depozitului neconform de deșeuri de la Pata Rât	Negociere fără publicare a prealabilă a unui anunț de participare	ASOCIEREA SC NORD CONFOREST SA – SC INTERDEVELOPMENT SRL – SC FINARA CONSULT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>7206/23/16.03.2017</u> <b>6.030.000 lei</b>
<b>SERVICII</b>					
1.	Servicii de elaborare documentații tehnice aferente sediului Consiliului Județean Cluj	Licitație deschisă	SC SPIRI COM SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>6029/19/06.03.2017</u> <b>71200 lei</b>
2.	Servicii de întocmire cadastrală de întabulare, studii geotehnice, expertiză tehnică, DALI, proiectare și asistență tehnică pentru DJ – Lot 3	Licitație deschisă	SC ALIDO PROIECT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>18952/105/29.06.20</u> <u>17</u> <b>27249,00 lei</b>



3.	Servicii de întocmire cadastrală de întabulare, studii geotehnice, expertiză tehnică, DALI, proiectare și asistență tehnică pentru DJ – Lot 4	Licitație deschisă	SC ALIDO PROIECT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>18954/106/29.06.20</u> <u>17</u> <b>69026,11 lei</b>
	Servicii de întocmire cadastrală de întabulare, studii geotehnice, expertiză tehnică, DALI, proiectare și asistență tehnică pentru DJ – Lot 5	Licitație deschisă	SC ALIDO PROIECT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>18956/107/29.06.20</u> <u>17</u> <b>100557,60 lei</b>
4.	Servicii de întocmire cadastrală de întabulare, studii geotehnice, expertiză tehnică, DALI, proiectare și asistență tehnică pentru DJ – Lot 7	Licitație deschisă	SC ALIDO PROIECT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>18957/108/29.06.20</u> <u>17</u> <b>84529,33 lei</b>
5.	Servicii reparării auto Consiliul Județean Cluj	Procedură simplificată	AUTOSPORT SYSTEM SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>6221/20/07.03.2017</u> <b>97442 lei</b>
6.	Servicii de recrutare	Procedură simplificată	PLURI CONSULTANTS	Prețul cel mai scăzut	<u>8854/27/31.03.2017</u> <b>176400 lei</b>
7.	Servicii de recrutare	Procedură simplificată	PLURI CONSULTANTS	Prețul cel mai scăzut	<u>8859/28/31.03.2017</u> <b>117600 lei</b>
8.	Realizare documentație aferentă proiectului Revitalizarea zonei Parcului Etnografic Romulus Vuia Cluj Napoca	Concurs de soluții	ASOCIEREA SC ALICE FLOREAN ARHITECTURA SRL – SC PROGIR STRUCTURAT SRL- SC DAS ENGINEERING GRUP SRL	Cel mai bun raport calitate/cost	<u>14603/78/23.05.201</u> <u>7</u> <b>522500 lei</b>
9.	Verificarea tehnică a documentațiilor elaborate în baza acordului contractual nr. 101/27267/24.11.20	Procedură simplificată	LUCATEAN PROIECT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>15388/80/29.05.201</u> <u>7</u> <b>41000 lei</b>

	16 Proiectare și execuție CMID Cluj - Exigențe de verificare MLPAT/MDRAP				
10	Servicii de poștă electronică – lot 2	Procedură simplificată	NET BRINEL SA	Prețul cel mai scăzut	<u>17202/92/14.06.2017</u> <b>33,887 lei</b>
11	Servicii de mentenanță CJCluj – lot 1	Procedură simplificată	ROOT SECURITY SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>17226/93/14.06.2017</u> <b>63618,82 lei</b>
12	Servicii de gazduire pentru site-urile web ale CJCluj – Lot 3	Procedură simplificată	UPC ROMANIA SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>17915/101/20.06.2017</u> <b>1732 lei</b>
13	Servicii cadastru Someș	Procedură simplificată	AMD TOPOGRAFIE SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>22769/131/03.08.2017</u> <b>125000 lei</b>
14	Verificarea tehnică a documentațiilor elaborate în baza acordului contractual nr. 101/27267 CMID Lot 3 si Lot 6	Negociere fără publicare anunț	PFA MUNTEAN NICOLAE	Prețul cel mai scăzut	<u>34122/210/21.11.2017</u> <b>12000 lei</b>
15	Verificarea tehnică a documentațiilor elaborate în baza acordului contractual nr. 101/27267 lot 2 si lot 5	Negociere fără publicare anunț	EMPO CONSULT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>36965/220/18.12.2017</u> <b>13450 LEI</b>

#### **FURNIZARE**

1.	Furnizare mere preșcolari	Licitație deschisă	SC AR LINIA TEA SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>1246/2/17.01.2017</u> <b>51807,39</b>
2.	Aplicație informatică pentru gestionarea documentelor specifice Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului	Negociere fără publicare a prealabilă a anunțului de participare	SC INDECO SOFT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>17305/95/14.06.2017</u> <b>37500 lei</b>
3.	Calculatoare și licențe - 20 bucati - lot 1	Procedură simplificată	NET BRINEL SA	Prețul cel mai scăzut	<u>17598/96/16.06.2017</u> <b>61820 lei</b>
4.	Soluție de securitate pentru rețeaua IT, cu	Procedură simplificată	NET BRINEL SA	Prețul cel mai scăzut	<u>17599/97/16.06.2017</u> <b>7</b>

	suport pentru 3 ani – lot 2				<b>45624 lei</b>
5.	Licențe SQL server 2016 pentru 20 utilizatori - lot 3	Procedură simplificată	NET BRINEL SA	Prețul cel mai scăzut	<u>17601/98/16.06.2017</u> <b>16562 lei</b>
6.	Licențe antivirus Bitdefender Gravity Zone – lot 4	Procedura simplificată	PRAGMA COMPUTERS SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>17610/99/16.06.2017</u> <b>7831 lei</b>
7.	Imprimante – 3 buc. Lot 5	Procedura simplificată	PRAGMA COMPUTERS SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>17611/100/16.06.2017</u> <b>4425 lei</b>
8.	Furnizare cartușe și tonere lot 1	Procedura simplificată	LECOM BIROTICA ARDEAL	Prețul cel mai scăzut	<u>25202/151/30.08.2017</u> <b>196884,50 lei</b>
9.	Furnizare cartușe și tonere lot 2	Procedura simplificată	LECOM BIROTICA ARDEAL	Prețul cel mai scăzut	<u>25210/152/30.08.2017</u> 19321,44 lei
10	Furnizare cartușe și tonere lot 3	Procedura simplificată	UNION CO SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>25220/153/30.08.2017</u> 4770,00 lei
11	Furnizare trei autoutilitare	Procedura simplificată	CASA AUTO LETCANI	Prețul cel mai scăzut	<u>256553/160/05.09.2017</u> <b>179997,00 lei</b>
12	Vopsea pentru marcaje rutiere	Procedura simplificată	SC KOBER SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>26654/163/14.09.2017</u> <b>67520 lei</b>
13	Acord cadru Furnizare produse lactate 2017-2021	Licitație deschisă	DORNA LACTATE SA	Prețul cel mai scăzut	<u>29559/175/11.10.2017</u> <b>31930287,6 lei</b>
14	Furnizare prin închiriere stație de epurare	Negociere fără publicare anunț prealabil	PROCESS ENGINEERING SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>30065/181/16.10.2017</u> <b>3.080.045,76 lei</b>
15	Acord cadru furnizare produse de panificație 2017 - 2021	Licitație deschisă	LOGISTIC MEDIA POP ART SRL- VEL PITAR SA – PRIORITAT IMPEX SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>30629/185/20.10.2017</u> <b>13559437,20 lei</b>
16	Material de întreținere teren și îndesire gazon pt. stadionul Cluj Arena – lot 1	Procedură simplificată	SC ECO GARDEN CONSTRUCT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>32063/192/02.11.2017</u> <b>17440,00 lei</b>
17	Material de întreținere teren și îndesire gazon pt.	Procedură simplificată	SC ECO GARDEN CONSTRUCT SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>32064/193/02.11.2017</u> <b>111450,00 lei</b>

	stadionul Cluj Arena – lot 2				
18	Furnizare multifuncționale	Procedură simplificată	SC ELSACO SOLUTIONS SRL	Prețul cel mai scăzut	<u>35765/218/07.12.20</u> <u>17</u> <b>32498,08 lei</b>
<b>ACHIZIȚII DIRECTE</b>					
1.	Servicii de intretinere ascensoare	achizitie directa	SC IFMA SA	pretul cel mai scazut	<u>226/1/05.01.2017</u> <b>12720,00 lei</b>
2.	Servicii de mentenanta pt. sistemul de detectie, semnalizare si alarmare in caz de incendiu	achizitie directa	PP PROTECT SECURITY SRL	pretul cel mai scazut	<u>1663/4/20.01.2017</u> <b>3360,00 lei</b>
3.	Servicii de mentenanta pt. centrala telefonica, retea telefonica, sist. de supraveghere video	achizitie directa	BAD DOG OFFICE DISTRIBUTION SRL	pretul cel mai scazut	<u>2417/5/01.02.2017</u> <b>5709,00 lei</b>
4.	Servicii de reevaluare a unor bunuri din patrimoniul judetului Cluj	achizitie directa	PFA MOCANU IULIAN	pretul cel mai scazut	<u>2540/6/02.02.2017</u> <b>12150,00 lei</b>
5.	Servicii de cazare Bucuresti	achizitie directa	SC EUROAXIS CONSULTING SRL	pretul cel mai scazut	<u>2699/7/03.02.2017</u> <b>2950,00 lei</b>
6.	Analiza de risc la securitatea fizica in vederea asigurarii serv. de paza Depozit de deseuri urban neconform Campia Turzii	achizitie directa	ARCG EXPERT SRL	pretul cel mai scazut	<u>3132/8/08.02.2017</u> <b>1800 lei</b>
7.	Servicii de paza CMID	achizitie directa	CAMELEON SECURITY SYSTEMS SRL	pretul cel mai scazut	<u>3632/10/13.10.2017</u> <b>184464,00 lei</b>
8.	Servicii verificare proiecte drumul Bistritei si Apusenilor	achizitie directa	SC NEDI CONSTRUCTII SRL	pretul cel mai scazut	<u>4313/12/17.02.2017</u> <b>104210,09 lei</b>
9.	Servicii de paza CJC	achizitie directa	PREVENT INTELIGENT SECURITY SRL	pretul cel mai scazut	<u>4621/12/21.02.2017</u> <b>67609,12 lei</b>
10	Servicii de cadastru Apahida	achizitie directa	AMD TOPOGRAFIE	pretul cel mai scazut	<u>4777/13/22.02.2017</u> <b>4000 lei</b>
11	Jerbe de flori cu panglica tricolora,	achizitie directa	REGIA AUTONOMA A DOMENIULUI	pretul cel mai scazut	<u>4832/14/22.02.2017</u> <b>9076,00 lei</b>

	coroane flori, buchete		PUBLIC		
12	Servicii de verificare tehnica a documentatiilor aferente lucrarilor de investitii pt. o parte din drumurile judetene	achizitie directa	NEDI CONSTRUCTII SRL	pretul cel mai scazut	<u>5186/15/27.02.2017</u> <b>39200,00 lei</b>
13	Servicii de verificare in cadrul proiectului Restaurarea, conservarea in valoare a castelului Banffy	achizitie directa	CALORIA SRL	pretul cel mai scazut	<u>5202/16/27.02.2017</u> <b>4993,00 lei</b>
14	Verificare proiect stabilizare versant Tetarom	achizitie directa	ENERGOPROIECT SRL	pretul cel mai scazut	<u>5279/17/27.02.2017</u> <b>25000 lei</b>
15	Rechizite CJC	achizitie directa	SUPREMOFFICE SRL	pretul cel mai scazut	<u>5478/18/28.02.2017</u> <b>61416,69 lei</b>
16	Transport aerian si cazare la Paris	achizitie directa	EUROAXIS CONSULTING SRL	pretul cel mai scazut	<u>6859/21/14.03.2017</u> <b>6000 lei</b>
17	Transport aerian si cazare la targul de turism Borsa Internationale Del Turismo de la Milano	achizitie directa	EUROAXIS CONSULTING SRL	pretul cel mai scazut	<u>8211/24/27.03.2017</u> <b>5500 lei</b>
18	Elaborare documentatii tehnice Tetarom IV	achizitie directa	REMOSS SRL	pretul cel mai scazut	<u>8788/25/30.03.2017</u> <b>5500 lei</b>
19	Repararea si intretinerea centralelor termice CJ Cluj	achizitie directa	MONDOCOM SRL	pretul cel mai scazut	<u>8855/26/31.03.2017</u> <b>19301,00 lei</b>
20	Paza echipamente Tetarom I	achizitie directa	SC PAZA SI PROTECTIE	pretul cel mai scazut	<u>9703/36/07.04.2017</u> <b>79999,20 lei</b>
21	Studii topografice pe amplasamentul depozitului neconform Campia Turzii si Dej	achizitie directa	SC MECK PROIECT SRL	pretul cel mai scazut	<u>9737/40/07.04.2017</u> <b>7000 lei</b>
22	Produse de curatenie - lot 1	achizitie directa	DRAGOI&CO SRL	pretul cel mai scazut	<u>11728/52/26.04.201</u> <u>7</u> <b>30547,34 lei</b>
23	Servicii de telefonie pt. Consiliul Judetean Cluj	achizitie directa	VODAFONE ROMANIA SA	pretul cel mai scazut	<u>11887/57/27.04.201</u> <u>7</u> <b>47583,01 lei</b>

24	Produse de curatenie – lot 2	achizitie directa	BEST FAVORIT DESIGN SRL	pretul cel mai scazut	<u>12066/60/02.05.201</u> 7 <b>32285,40 lei</b>
25	Produse de curatenie – lot 3	achizitie directa	BEST FAVORIT DESIGN SRL	pretul cel mai scazut	<u>12067/61/02.03.201</u> 7 <b>15540,80 lei</b>
26	Achizitionare registre	achizitie directa	SELADO COM SRL	pretul cel mai scazut	<u>13060/69/10.05.201</u> 7 <b>240 lei</b>
27	Furnizare premii masuri adiacente mere elevi	achizitie directa	ROOT SECURITY SRL	pretul cel mai scazut	<u>13250/70/11.05.201</u> 7 <b>111793,94 lei</b>
28	Bilete stadion Cluj Arena	achizitie directa	SC ALUTERM GROUP SRL	pretul cel mai scazut	<u>13282/71/11.05.201</u> 7 <b>25284,40 lei</b>
29	Servicii revizie generator CJCluj	achizitie directa	MAVIPROD SRL	pretul cel mai scazut	<u>14244/73/18.05.201</u> 7 <b>1295,36 lei</b>
30	Servicii de mentenanta pt. sistemul de racire (chiller)	achizitie directa	FRIGO STAR SRL	pretul cel mai scazut	<u>15451/81/30.05.201</u> 7 <b>5615,00 lei</b>
31	Vopsea marcaj rutier, solvent (diluante) microbile	achizitie directa	SC KOBER SRL	pretul cel mai scazut	<u>16146/81/07.06.201</u> 7 <b>41731,00 lei</b>
32	Servicii de difuzare a unui spot video publicitar	achizitie directa	VITRINA FELIX MEDIA SA	pretul cel mai scazut	<u>16386/85/08.06.201</u> 7 <b>25929,9 lei</b>
33	Indicatoare rutiere	achizitie directa	SC KATEL 3ASRL	pretul cel mai scazut	<u>16737/86/12.06.201</u> 7 <b>63162,00 lei</b>
34	Servicii legatorie dosare	achizitie directa	DEPOZITUL ARHIVELE TRANSILVANIA	pretul cel mai scazut	<u>17044/91/13.06.207</u> <b>29320,00 lei</b>
35	Servicii posta electronica – lot 2	achizitie directa	NET BRINEL SA	pretul cel mai scazut	<u>17202/92/14.06.201</u> 7 <b>33,887 lei</b>
36	Piese de schimb turnicheti Cluj Arena – lot 2	achizitie directa	UNION PROTECTION SRL	pretul cel mai scazut	<u>18461/102/23.06.20</u> 17 <b>32060,16 lei</b>
37	Piese schimb parcare subterana Cluj arena – lot 1	achizitie directa	ELITSECO SRL	pretul cel mai scazut	<u>18519/103/26.06.20</u> 17 <b>13350 lei</b>
38	Servicii de publicitate prin bannere electronice web	achizitie directa	VITRINA FELIX MEDIA SA	pretul cel mai scazut	<u>18979/109/29.06.20</u> 17 <b>8395 lei</b>
39	Furnizare 6	achizitie directa	ROOT SECURITY	pretul cel mai scazut	<u>19593/113/05.07.20</u>

.	infochioscuri		SRL		<u>17</u> <b>52098 lei</b>
40	Masini spalat profesionale Cluj Arena	achizitie directa	TENROM CLEANING SOLUTIONS SRL	pretul cel mai scazut	<u>20630/118/13.07.20</u> <u>17</u> <b>73394,95 lei</b>
41	Asistenta tehnica informatica CJC	achizitie directa	INDECO SOFT SRL	pretul cel mai scazut	<u>209742/120/18.07.2</u> <u>017</u> <b>9900 lei</b>
42	Evaluare imobile Tetapolis	achizitie directa	PFA DAVID CONSTANTIN MADALIN	pretul cel mai scazut	<u>20982/123/18.07.20</u> <u>17</u> <b>1260 lei</b>
43	Evaluare imobile teren 2200 mp	achizitie directa	PFA DAVID CONSTANTIN MADALIN	pretul cel mai scazut	<u>20982/123/18.07.20</u> <u>17</u> <b>1260 lei</b>
44	Servicii de verificare si incarcare stingatoare incendiu	achizitie directa	SC FIRE&RESCUE SERVICE	pretul cel mai scazut	<u>21313/124/20.07.20</u> <u>17</u> <b>650 lei</b>
45	Abonamente la presa centrala si locala	achizitie directa	SC TOP SEVEN WEST	pretul cel mai scazut	<u>22352/126/31.07.20</u> <u>17</u> <b>5467,62 lei</b>
46	Servicii de intocmire studii geotehnice si expertize tehnice	achizitie directa	SC DRUMEX SRL	pretul cel mai scazut	<u>22445/127/01.08.20</u> <u>17</u> <b>124330,00 lei</b>
47	Servicii de formare profesionala lot 1, 2,3, 4 , 5,6,8,9,10,11,12,13	achizitie directa	FORMENERG SA	pretul cel mai scazut	<u>22504/128/01.08.20</u> <u>17</u> <b>113640 lei</b>
48	Servicii de formare profesionala lot 7,14	achizitie directa	PUBLIC RESEARCH SRL	pretul cel mai scazut	<u>22512/130/01.08.20</u> <u>17</u> <b>14000 lei</b>
49	Detectoare gaz	achizitie directa	CIA PROIECT SRL	pretul cel mai scazut	<u>22919/132/04.08.20</u> <u>17</u> <b>2289 lei</b>
50	Servicii topografice si cadastrale pt. Hasdeu nr. 6	achizitie directa	EUROEXP TOP CAD	pretul cel mai scazut	<u>23044/133/07.08.20</u> <u>17</u> <b>5500 lei</b>
51	Servicii alpinism utilitar	achizitie directa	SOTTO 4 REAL	pretul cel mai scazut	<u>23466/136/10.08.20</u> <u>17</u> <b>3600 lei</b>
52	Servicii organizare evenimente EXPO REAL MUNCHEN	achizitie directa	SC TRANSYLVANIA EVOLUTION SRL	pretul cel mai scazut	<u>13505/138/10.08.20</u> <u>17</u> <b>74000 lei</b>
53	Servicii de realizare si tiparire harti turistice cu traseele culturale	achizitie directa	HOME PROMO SRL	pretul cel mai scazut	<u>24404/140/22.08.20</u> <u>17</u> <b>10800 lei</b>
54	Brosuri deinformatie	achizitie directa	PAPER PRINT SA	pretul cel mai scazut	<u>24467/141/23.08.20</u>

.	turistica in limba poloneza				<u>17</u> <b>8400 lei</b>
55	Evaluare imobil Floresti	achizitie directa	PFA DAVID CONSTANTIN MADALIN	pretul cel mai scazut	<u>25824/161/06.09.20</u> <u>17</u> <b>1600 lei</b>
56	Expertiza tehnica Hasdeu nr. 6	achizitie directa	SC GEODESIGN SRL	pretul cel mai scazut	<u>26124/162/08.09.20</u> <u>17</u> <b>14580 lei</b>
57	Brosuri de promovare turism rural in judetul Cluj	achizitie directa	REBEL ADVERTISING SRL	pretul cel mai scazut	<u>28076/166/27.09.20</u> <u>17</u> <b>3350 lei</b>
58	Materiale de promovare turistica CNIPT	achizitie directa	SC UNIQUE PROMO SRL	pretul cel mai scazut	<u>29119/180/13.10.20</u> <u>17</u> <b>7622,35 lei</b>
59	Cursuri engleza	achizitie directa	ASOCIATIA BRITANNIA	pretul cel mai scazut	<u>30513/182/19.10.20</u> <u>17</u> <b>15000 lei</b>
60	Servicii de retiparire materiale de promovare si informare turistica	achizitie directa	SC SITECH SRL	pretul cel mai scazut	<u>30914/187/24.10.20</u> <u>17</u> <b>13920,00 lei</b>
61	Furnizare echipament individual de protectie	achizitie directa	SC GEVE COM SRL	pretul cel mai scazut	<u>31125/188/25.10.20</u> <u>17</u> <b>27011,11 lei</b>
62	Expertiza Tetapolis	achizitie directa	GEODESIGN SRL	pretul cel mai scazut	<u>31405/190/26.10.20</u> <u>17</u> <b>61463,60 lei</b>
63	Pneuri de iarna pt. autovehiculele din dotarea CJCluj	achizitie directa	AUTOSPORT SYSTEM SRL	pretul cel mai scazut	<u>31840/191/31.10.20</u> <u>17</u> <b>8860 lei</b>
64	Furnizare echipamente audio-video Cluj Arena	achizitie directa	SELECT IT SRL	pretul cel mai scazut	<u>32077/194/02.11.20</u> <u>17</u> <b>9886,55 lei</b>
65	Furnizare statii emisie receptie Cluj Arena	achizitie directa	ONLINESHOP SRL	pretul cel mai scazut	<u>32082/195/02.11.20</u> <u>17</u> <b>4915,9 lei</b>
66	Servicii de promovare turistica in reviste de specialitate	achizitie directa	SC COMITNET SRL	pretul cel mai scazut	<u>32203/196/03.11.20</u> <u>17</u> <b>2750,46 lei</b>
67	Furnizare kit turnicheti Cluj Arena	achizitie directa	UNION PROTECTION SRL	pretul cel mai scazut	<u>32608/197/07.11.20</u> <u>17</u> <b>12767,31 lei</b>
68	Servicii de telefonie pt. Centrul Militar	achizitie directa	TELEKOM ROMANIA	pretul cel mai scazut	<u>32954/198/10.11.20</u> <u>17</u>



	Zonal				<b>741,24 lei</b>
69	Servicii VTP centrala Cluj Arena	achizitie directa	SC MONDOCOM SRL	pretul cel mai scazut	<u>32996/199/10.11.20</u> <u>17</u> <b>650 lei</b>
70	Servicii verificare supape siguranta Cluj Arena	achizitie directa	SC NM&C SRL	pretul cel mai scazut	<u>33079/201/13.11.20</u> <u>17</u> <b>1500 lei</b>
71	Servicii cazare Barcelona	achizitie directa	BH TRAVEL INTERNATIONAL	pretul cel mai scazut	<u>33696/205/16.11.20</u> <u>17</u> <b>5480 lei</b>
72	Servicii cazare Varsovia	achizitie directa	BH TRAVEL INTERNATIONAL	pretul cel mai scazut	<u>33696/206/16.11.20</u> <u>17</u> <b>5480 lei</b>
73	Servicii publicitate castel Banffy	achizitie directa	SC MIRACULICS MEDIA SRL	pretul cel mai scazut	<u>33868/207/20.11.20</u> <u>17</u> <b>8250 lei</b>
74	Servicii de expertiza tehnica la inchiderea depozitului neconform de deseuri Pata Rat	achizitie directa	CONSIT	pretul cel mai scazut	<u>34019/208/21.11.20</u> <u>17</u> <b>69700 lei</b>
75	Placa semnalizare	achizitie directa	NEW IDEA GROUP	pretul cel mai scazut	<u>34067/209/21.11.20</u> <u>17</u> <b>1150,00 lei</b>
76	Vouchere de vacanta	achizitie directa	SODEXO PASS ROMANIA	pretul cel mai scazut	<u>34233/211/22.11.20</u> <u>17</u> <b>0,01 lei</b>
77	Contract servicii audit Banffy	achizitie directa	DBF EXPERT AUDIT SRL	pretul cel mai scazut	<u>34570/213/27.11.20</u> <u>17</u> <b>14154 lei</b>
78	Materiale de sustinere cu caracter de informare si prevenire a criminalitatii	achizitie directa	SC PMA INVEST SRL	pretul cel mai scazut	<u>35463/216/06.12.20</u> <u>17</u> <b>41979 lei</b>
79	Expertiza Baisoara	achizitie directa	SC DRUMEX SRL	pretul cel mai scazut	<u>35696/217/07.12.20</u> <u>17</u> <b>4200 lei</b>
80	Servicii de intocmire documentatii in vederea casarii unor imobile aflate in proprietatea judetului Cluj	achizitie directa	SC ALICE FLOREAN ARHITECTURA	pretul cel mai scazut	<u>37869/226/21.12.20</u> <u>17</u> <b>44900 lei</b>
81	Asigurare paza castel Banffy	achizitie directa	PAZA SI PROTECTIE CLUJ	pretul cel mai scazut	<u>37979/227/22.12.20</u> <u>17</u> <b>127020 lei</b>

## **COMPARTIMENTUL U.I.P. – MANAGEMENTUL INTEGRAT AL DEȘEURILOR**

A desfășurat în anul 2017 activitățile specifice implementării proiectelor cu finanțare externă, specificate și în Contractul de finanțare nr. 133140 din 11.07.2011 și în Contractul de Finanțare nr. 91/24.07.2017 , respectiv:

- 1) pe toată durata de implementare a Proiectului, respectiv până la atingerea integrală a obiectivelor Proiectului, U.I.P. a transmis săptămânal la D.R.I. , A.M. POIM și MFE informațiile cuprinse în „” – aici trebuie văzut cum îi zice exact la raportul săptămânal, parca Fisa de monitorizare săptămânala.
- 2) de asemenea, U.I.P. a transmis lunar la DRI și A.M. POIM informațiile cuprinse în formatul „Raportul de progres lunar” referitoare la stadiul derulării Proiectului/Contractelor, asigurării finanțării pe surse de finanțare, ”;
- 3) a obținut autorizațiile/acordurile necesare implementării Proiectului în concordanță cu legislația națională în vigoare;
- 4) a participat la procedurile de atribuire a contractelor conform Planului de achiziții publice actualizat;
- 5) a participat la întocmirea cererilor de rambursare;
- 6) a respectat prevederile cuprinse în Cererea de finanțare referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea;
- 7) a ținut evidența contabilă folosind conturi analitice distincte prin efectuarea de înregistrări contabile separate, cronologic și sistematic pentru toate sursele de finanțare;
- 8) a îndosariat și păstrat toate documentele originale, inclusiv documentele contabile aferente Proiectului, privind activitățile și cheltuielile aferente acestuia în vederea facilitării controlului de audit, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, astfel încat acestea să fie ușor accesibile și să permită verificarea lor;
- 9) a păstrat confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.

Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” a fost aprobat de Comisia Europeana prin Decizia de Aprobare nr. C(2011) 3917/10.06.2011, Contractul de Finanțare fiind semnat la data de 11.07.2011.

Ca urmare a faptului că acest proiect nu a putut fi finalizat în perioada POS Mediu 2007 – 2013, Consiliul Județean Cluj, în conformitate cu prevederile din Instrucțiunea Ministerului Fondurilor Europene nr. 1200/10.08.2015 privind unele măsuri pentru eșalonarea (fazarea) proiectelor finanțate din Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, a elaborat și transmis propunerea de eșalonare a proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” în două faze, eșalonare acceptată de finanțator prin adresa AM POS Mediu nr. 38858/OA/09.05.2016.

Astfel, cea de a doua etapa a acestui proiect, denumita „Fazarea proiectului SISTEM DE

MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ” este finanțată prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) – Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific OS 3.1 Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, ca urmare a încheierii Contractului de Finanțare nr. 91/24.07.2017.

În cadrul Obiectivului Specific 3.1 vor fi finanțate proiectele integrate de management al deșeurilor la nivel de județ, demarate în perioada 2007-2013 și nefinalizate până la finele anului 2015 (proiecte fazate) împreună cu proiectele a căror pregătire a fost demarată în perioada 2007-2013, dar care vor fi implementate în 2014-2020, care vor asigura infrastructura necesară și finanțarea investițiilor care asigură îndeplinirea angajamentelor ce derivă din Tratatul de Aderare și directivele aplicabile.

Obiectivul general al proiectului este de a continua dezvoltarea infrastructurii de gestionare a deșeurilor în vederea eliminării problemelor de mediu și cele operationale asociate generării și managementului deșeurilor în județul Cluj, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu. Proiectul contribuie la atingerea obiectivului general al proiectului prin realizarea colectării, transportului, tratării și depozitării deșeurilor din județul Cluj.

Obiectivele specifice pe care sistemul propus urmărește să le atingă sunt:

- Protecția mediului și a sănătății publice precum și creșterea ponderii deșeurilor reciclate prin construirea și exploatarea unui depozit de deșeuri conform și încetarea funcționării depozitelor de deșeuri existente neconforme.
- Consolidarea capacităților județului Cluj în ceea ce privește gestionarea deșeurilor, precum și punerea în aplicare și monitorizarea lucrărilor de management al deșeurilor.
- Stabilirea sistemului de tarifare la nivel județean, sistem care va respecta principiul „poluatorul plătește”.

Obiectivele fizice ale întregului proiect pot fi concretizate în atingerea indicatorilor fizici, după cum urmează:

Indicatori fizici: FAZA I +FAZA II

### ***Componenta 1 – Colectarea deșeurilor și transport***

1.1 Achiziționarea a 7820 pubele de colectare de 1,1 mc indicator ce a fost cuprins și atins în cadrul fazei I.

1.2 Construirea a 3 Stații de transfer deșeuri în județul Cluj, respectiv la Huedin, Mihai Viteazu și Gherla, dotarea acestora cu echipamentele necesare pentru transportul deșeurilor la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor și construirea drumurilor de acces aferente fiecărei stații.

Construirea efectivă a celor 3 Stații de transfer a avut loc, respectiv s-a finalizat în faza I, iar achiziționarea echipamentelor și construirea drumurilor de acces aferente Stațiilor de transfer urmează a fi realizate în faza II.

În vederea atingerii capacităților de procesare, Stațiile de transfer a deșeurilor urmează a fi dotate cu o serie de echipamente dimensionate în funcție de capacitatea fiecărei stații în parte.

În concret capacitățile Stațiilor de transfer a deșeurilor se va considera că sunt atinse în momentul în care fiecare stație va fi dotată cu următoarele echipamente:

- Echipamente pentru Stația de transfer Huedin – 6 presocontainere de 24 m<sup>3</sup> și 2 camioane cu sistem de ridicare - hook lift;
- Echipamente pentru Stația de transfer Mihai Viteazu – 21 presocontainere de 24 m<sup>3</sup>, 8 camioane cu sistem de ridicare - hook lift și o presă statică pentru deșeuri;
- Echipamente pentru Stația de transfer Gherla – 11 presocontainere de 24 m<sup>3</sup> și 4 camioane cu sistem de ridicare - hook lift;

Construirea drumurilor de acces la stațiile de transfer deșeuri nu reprezintă un indicator propriu-zis însă contribuie într-un mod esențial la definitivare infrastructurii conexe stațiilor de transfer și va fi realizat în faza II.

1.3 Achiziționarea a 21.000 unități de compostare individuale cu capacitatea de 220 l, indicator ce a fost cuprins și atins în cadrul fazei I.

1.4 Achiziționarea a 17 containere pentru deseuri municipale periculoase cu capacitatea de 6 mc, indicator ce a fost cuprins și atins în cadrul fazei I.

1.5 Achiziționarea a 46 containere pentru deșeuri voluminoase cu capacitatea de 15 mc, indicator ce a fost cuprins și atins în cadrul fazei I.

### ***Componenta 2 – tratarea deșeurilor***

2.1 Construirea unei Stații de sortare a deșeurilor în incinta CMID cu o capacitate de procesare de 92.100 t/an . Construirea acesteia a fost începută în faza I având în prezent un grad de finalizare de aproximativ 75 %. Contractul de lucrări în baza căruia Stația de sortare trebuia finalizată ce cuprindea și lucrările aferente Stația de tratare mecano-biologică și cele aferente Depozitului de deșeuri a fost reziliat în octombrie 2014. Ulterior rezilierii, lucrările necesare pentru finalizarea Stației de sortare, a Stației de Tratare Mecano-Biologică, a Depozitului de deșeuri și a Drumului de acces la CMID au fost supuse unei noi proceduri de achiziție publică și au fost atribuite actualului Antreprenor (ASOCIEREA KRANZ EUROCENTER SRL- INSTITUTUL DE STUDII SI PROIECTARI ENERGETICE –ISPE S.A.) la finalul lunii noiembrie 2016. Lucrările aferente finalizării Stației de sortare vor fi realizate în faza II.

2.2 Construirea unei Stații de tratare mecano-biologică a deșeurilor în incinta Centrului de Management Integrat al Deșeurilor cu o capacitate de procesare de 206,000 t/an pentru tratarea fracției umede. Construirea acesteia a fost începută în faza I având în prezent un grad de finalizare de aproximativ 67 %. Lucrările rămase de executat vor fi realizate în faza II și sunt cuprinse în cadrul contractului ce prevede și finalizarea Stației de Sortare și a Depozitului de deșeuri.

### ***Componenta 3 – depozitarea deșeurilor***

3.1 Construirea unui depozit de deșeuri cu suprafața de 7,7 ha, durata de viață de 5 ani și capacitatea de depozitare de 1.350.000 mc în incinta Centrului de Management Integrat al Deșeurilor și dotarea acestuia cu echipamentele necesare.

Construirea depozitului a fost demarată în faza I și realizată în proporție de 34% însă ca urmare a unor

probleme de ordin tehnic aceste lucrări au fost considerate neconforme în totalitate, motiv pentru care s-a stabilit pentru faza I un procent de realizare de 0%. Lucrările de remediere a celor executate în Faza I și lucrările rămase de executat ce urmează a fi realizate în faza II sunt cuprinse în cadrul contractului ce prevede și finalizarea Stației de Sortare și a Stației de Tratare Mecano-Biologică.

Echipamentele pentru depozitul de deșeuri : un încărcător cu cupă frontală, un compactor pentru gropi de gunoi și trei autoșasi cu benă basculabilă au fost achiziționate în faza I a proiectului SMID Cluj.

În conformitate cu cele menționate mai sus, la fel ca și în cazul drumurilor de acces la stațiile de transfer deșeuri, construirea drumului de acces la CMID nu reprezintă un indicator propriu-zis însă contribuie într-un mod esențial la accesarea infrastructurii construite în cadrul CMID.

3.2 Închiderea și ecologizarea în faza II a celor 6 depozite de deșeuri urbane neconforme din județul Cluj, respectiv a depozitelor de deșeuri Câmpia Turzii, Dej, Gherla, Huedin, Pata Rât și Turda.

Astfel, în vederea atingerii indicatorilor fizici susmenționați ce au fost asumați prin contractul de finanțare și cerea de fazare apare necesitatea atribuirii în anul 2018 a următoarelor contracte de achiziție publică:

1. Construirea drumului de acces la Stația de Transfer Gherla;
2. Construirea drumului de acces la Stația de Transfer Huedin;
3. Construirea drumului de acces la Stația de Transfer Mihai Viteazu;
4. Achiziționarea echipamentelor necesare pentru operarea stațiilor de transfer;
5. Alimentare cu energie electrică a obiectivului de investiții Centru de Management Integrat al Deșeurilor din Municipiul Cluj-Napoca, Zona Tufele Roșii, Județul Cluj;
6. Alimentare cu energie electrică a Stației de Transfer Deșeuri Huedin, Județul Cluj;
7. Alimentare cu energie electrică a Stației de Transfer Deșeuri Mihai Viteazu, Județul Cluj;
8. Alimentare cu energie electrică a Stației de Transfer Deșeuri Gherla, Județul Cluj;
9. Închiderea și ecologizarea depozitelor de deșeuri urbane neconforme din județul Cluj - Câmpia Turzii și Dej.

Totodată, în conformitate cu prevederile din Ghidul solicitantului pentru obiectivul specific 3.1, pentru a fi rambursată, o cheltuială trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții, conform HG nr. 399/2015:

- a) să fie angajată de către beneficiar și plătită de acesta în condițiile legii între 1 ianuarie 2014 și 31 decembrie 2023;
- b) să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/**auditate**, cu respectarea prevederilor art. 131 alin. (2) și (4) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;

Conform Ghidului solicitantului, Cererea de finanțare pentru proiectele fazate trebuie însoțită de planul de informare și publicitate care va respecta regulile de informare și publicitate din Manualul de

Identitate Vizuală- Instrumente Structurale 2014-2020 în România;

sens în care se impune încheierea unui contract de servicii de audit pentru cheltuielile solicitate la rambursare și a unui contract de servicii de informare și publicitate pentru proiectul - Fazarea proiectului SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ.

În contextul îndeplinirii dezideratelor susmenționate, în anul 2017 au fost întreprinse următoarele acțiuni (prezentate în ordinea cronologică în care acestea au avut loc):

**1. Contractul de servicii nr. 8336/61 din 06.04.2016 având ca obiect Asistență tehnică pentru Supervizarea contractelor de lucrări aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor din județul Cluj”**

În 06.04.2016 a fost semnat contractul de servicii nr. 8336/61 din 06.04.2016 cu S.C. IRIMAT CONS S.R.L. la valoarea de 1.425.016,00 lei fără TVA. Durata contractului de servicii este de 24 luni de la emiterea ordinului de începere, la care se adaugă perioada de notificare a defecțiunilor de 60 luni. Ordinul de începere al prestării serviciilor pentru Contractul de lucrări CL3.1: *Închiderea depozitelor neconforme de deșeuri urbane neconforme din Județul Cluj - Lot 1: Pata Rât, Huedin, Turda, Gherla* a fost transmis prin adresa nr. 9788/20.04.2016 și produce efecte începând cu data de 21.04.2016, iar ordinul de începere al prestării serviciilor pentru Contractul de lucrări CL1: *Proiectarea și Execuția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj* a fost transmis prin adresa nr. 25760/07.11.2016 și produce efecte începând cu data de 09.11.2016.

Valoarea serviciilor prestate se calculează proportional cu valoarea lucrărilor executate de către Antreprenori și certificate la plată de către Inginer.

Pe parcursul anului 2017 s-au aprobat rapoartele lunare și 7 Aplicații de plată în valoare totală de 348.486 fără TVA.

**2. Acordul contractual nr. 101/27267/24.11.2016 ce are ca obiect Proiectarea și execuția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în jud. Cluj.**

Unul din obiectivele din cadrul Proiectului „Fazarea proiectului SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ” finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) – Axa Prioritară 3 *Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor*, Obiectivul Specific OS 3.1 *Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România*, ca urmare a încheierii Contractului de Finanțare nr. 91/24.07.2017, este construirea **Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj (CMID)**. Realizarea acestui obiectiv asigură atingerea a trei dintre indicatorii fizici stabiliți prin proiectul susmenționat, respectiv construirea unui depozit de deșeuri conform, a unei stații de sortare și a unei stații de tratare mecano-biologică.

Contractul constă în proiectarea și execuția lucrărilor aferente:

- Celulei de depozitare și a zonei administrative aferente CMID (Obiectul 1);
- Zonei tehnice compusă din Stația de Tratare Mecano-Biologică și Stație de Sortare (Obiectul 2);
- Consolidării zonei afectate de alunecări de teren la km 0+720 la CMID Cluj (Obiectul 3);
- Drumului de acces la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj (Obiectul 4);

respectiv, lucrări pentru remedierea, continuarea și terminarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în jud. Cluj.

În prezent Antreprenorul se află în faza de definitivare a proiectului tehnic pe baza căruia urmează a fi executate toate lucrările necesare în vederea finalizării CMID. Astfel, ulterior analizării și studierii Proiectului Tehnic depus de Antreprenor, consultantul de supervizare (Inginerul) a transmis la finalul anului trecut acordul sau în ceea ce privește această documentație. În momentul de față, Proiectul Tehnic este supus avizării de către UTCN, în calitate de elaborator a Documentație de Atribuire aferentă Celulei de Depozitare din cadrul CMID, și care a solicitat deja o serie de completări și justificări ce trebuie operate de Proiectantul Antreprenorului în vederea finalizării procedurii de avizare. În final, Proiectul Tehnic urmează să fie transmis verificatorilor de proiecte atestați contractați de Beneficiar în vederea efectuării verificării tehnice în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind calitatea în construcții. .

Totuși, ca urmare a finalizării de către Antreprenor în februarie 2017 a investigațiilor de teren - studii topografice și studii geotehnice, precum și a expertizei tehnice pentru verificarea stabilității amplasamentului și a stării tehnice a lucrărilor executate de fostul Antreprenor, expertul tehnic a adus la cunoștință necesitatea executării în regim de urgență a unor categorii de lucrări în vederea consolidării zonelor destabilizate și pentru stoparea și prevenirea cât mai rapidă a extinderii zonelor afectate, respectiv a lucrărilor pentru realizarea unui zid de sprijin din piloți de beton armat precum și a lucrărilor pentru punerea în siguranță a digurilor perimetrare Celulei de depozitare.

În vederea demarării acestor lucrări:

- Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj, ca urmare a demersurilor întreprinse de Consiliul Județean Cluj ulterior intrării în posesia expertizei Antreprenorului amintită mai sus (transmisă de acesta din urmă la finele lunii februarie 2017), a emis Hotărârea nr. 5 din 07.04.2017 prin care a stabilit faptul că se vor respecta soluțiile tehnice stabilite de expertiză în vederea stopării fenomenului de destabilizare a terenului, Hotărâre care a stat la baza eliberării Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017 pentru executarea lucrărilor de intervenție în primă urgență pentru *Consolidare versanți și punere în siguranță a digurilor la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor în jud. Cluj*;
- a fost emisă Autorizația de Construire nr. 112 din 14.04.2017 pentru executarea lucrărilor de intervenție în primă urgență pentru Consolidare versanți și punere în siguranță a digurilor la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor în jud. Cluj;
- Consultantul de Supervizare a lucrărilor (Inginerul) prin adresa acestuia din data de 25.04.2017 a emis Ordinul de începere a lucrărilor de execuție ce fac obiectul Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017, începând cu data de 26.04.2017;
- în data de 12.05.2017 a fost predat amplasamentul Antreprenorului.

Stadiul lucrărilor ce se execută în baza Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017 se prezintă după cum urmează:

- Lucrări de consolidare a versantului pe care este amplasată celula de depozitare:

- a) Lucrări de consolidare cuprinse în cadrul Acordului contractual – stadiu fizic 100% - zid de sprijin din piloți de beton armat cu diametrul de 900 mm, pe două rânduri (120 buc. – având lungimea fișei piloților variabilă cuprinsă între 22m și 23,5m) dispus pe o lungime de 100m și dren de adâncime din piloți forțați secanți cu diametrul de 900 mm (287 buc. – având lungimea fișei piloților variabilă cuprinsă între 7,5m și 18,5m), dispus între cele două rânduri de piloți din beton armat pe o lungime de 201 m (aceasta lungime include și sectorul de descarcare care nu este prevăzut a fi protejat cu zid de piloți din beton armat);
- b) Lucrări de consolidare suplimentare solicitate de Antreprenor și justificate prin Revendicarea nr. 1 a acestuia prin care acesta invocă în susținerea sa evoluția imprevizibilă a amplorii alunecărilor de teren din perioada Februarie 2016 (momentul întocmirii expertizei tehnice depusă la nivelul propunerii tehnice) până în Februarie 2017 (momentul definitivării studiilor geotehnice și a expertizei tehnice realizate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini) ce vor face obiectul unui nou contract - necontractate;
- Lucrări de demolare a lucrărilor realizate de fostul Antreprenor - 100 % (155.000,00 mc de terasamente realizate fostul Antreprenor);
  - Lucrări de consolidare și reconstruire a digurilor perimetrare aferente celulei de depozitare - aprox. 88 % (aprox. 300.000,00 mc lucrări de terasamente din totalul de 340.000,00 mc estimate de proiectant prin antemasuratoare);
  - Lucrări de consolidare a taluzului din vecinătatea platformei de compost din cadrul Stației de Tratare Mecano-Biologică – 98%;

Progresul fizic raportat la nivelul întregului contract la finele anului 2017 este de aproximativ 38%.

Pentru lucrările realizate în baza Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017, până la finele anului s-au efectuat plăți în cuantum de 29.300.000 lei.

1. Etapele viitoare necesare a fi parcurse în mod cumulativ în vederea demarării execuției tuturor lucrărilor ce se impun a fi realizate pentru finalizarea CMID, constau în:

- definitivarea Proiectului Tehnic pentru toate cele 4 obiecte incluse în cadrul acestui obiectiv de investiție, într-o variantă care să poată fi avizată în final de toți factorii implicați, respectiv Inginer, UTCN și verificatori de proiecte;
- obținerea Autorizației de Construire pentru întregul obiectiv.

2. Etapele viitoare necesare a fi parcurse în mod cumulativ în vederea finalizării tuturor lucrărilor de consolidare prevăzute a fi realizate prin expertiza tehnică din februarie 2017, autorizate în baza Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017, constau în:

- definitivarea Proiectului Tehnic aferent Obiectului 3 prin realizarea tuturor completărilor și modificărilor considerate necesare ce au fost solicitate de Inginer și UTCN;



- prezentarea de catre Antreprenor a tuturor justificarilor solicitate de factorii avizatori pentru intelegerea intrutotul a evenimentelor care au generat necesitatea realizarii lucrarilor suplimentare;
- stabilirea cu exactitate a lucrărilor suplimentare revendicate de Antreprenor, etapă ce nu poate fi parcursă decât după finalizarea celor anterioare;
- parcurgerea efectiva a procedurii de achizitie publica pentru contractarea lucrarilor suplimentare.

3. Termenul de finalizare a contractului de lucrări este în prezent de 18 luni calculat de la momentul emiterii ordinului de începere a proiectării, respectiv de la data da 19.12.2016, însă depinde de momentul emiterii Autorizației de Construire pentru întregul obiectiv, precum și de durata de execuție a lucrărilor suplimentare aspect ce va putea fi determinat de către consultantul de supervizare ulterior definitivării PT aferent Obiect 3 de către Antreprenor, respectiv transmiterii de catre Inginer a pozitie sale raportata la Revendicarea nr. 1. Trebuie avut în vedere faptul ca pana în prezent partile au inteles sa prelungeasca durata contractuala cu 101 zile ca urmare a unor deficiente intampinate în obtinerea unor documente de la OCPI necesare pentru emiterea Certificatului de Urbanism, impedimente aparute ulterior expropriierilor realizate de CNADNR pentru VOCE (Varianta ocolitoare CLUJ EST). De asemenea trebuie tinut cont si de perioada de timp de 14 luni solicitata de Antreprenor pentru realizarea lucrarilor suplimentare care va fi transata tot de Inginer prin determinarea pe care acesta urmeaza a o transmite în conformitate cu procedurile contractuale.

4. Referitor la lucrările suplimentare ce fac obiectul Revendicării nr. 1 Antreprenorul invocă faptul că soluția propusă prin *Expertiza tehnică privind posibilitatea de definitivare a digurilor de contur și a patului Depozitului de Deșeuri din Municipiul Cluj-Napoca* elaborată în anul 2016 de experții tehnici Prof. Univ. Dr. Ing. Eugeniu Luca și Ing. Cezar Culiță și care a stat la baza Propunerii sale Tehnice nu mai era de actualitate la momentul februarie 2017 și demonstrează acest lucru printr-un nou set de investigații, respectiv prin *Studiul Geotehnic, Geologic și Hidrogeologic* întocmit în februarie 2017 de Agisfor SRL, care a stat la baza *Expertizei Tehnice bazată pe Studiile Geotehnice* elaborată în februarie 2017 de Prof. Univ. Dr. Ing. Eugeniu Luca.

În mod concret, Antreprenorul indică faptul că prin soluția inițială din februarie 2016, prin care se prevedea realizarea unui dren vertical de adâncime alcătuit din foraje dren secante (pentru captarea și evacuarea stratului acvifer ce se regăsește la interfața dintre formațiunile deluviale și roca de fundament care, în conformitate cu cele prezentate de Antreprenor, reprezintă unul dintre factorii principali ai destabilizării versantului), precum și a unui zid de sprijin din piloți forajați dispus pe o lungime de 100 m, nu mai pot fi asigurați coeficienții de siguranță necesari pentru stabilizarea versantului, ca urmare a modificărilor de mare anvergură apărute în cursul perioadei feb. 2016-feb. 2017 în morfologia versantului afectat de alunecări de teren, anvergură care, în conformitate cu cele afirmate de Antreprenor, nu putea fi prognozată. În acest sens

Antreprenorul, prin preluarea soluției furnizată de expertul tehnic în cadrul celei de-a doua expertize, a propus prin Proiectul Tehnic de consolidare a versantului destabilizat, translatarea zidului de sprijin în amonte și extinderea acestuia de la 100 m la 265 m.

Privită în detaliu, revendicarea nr. 1 a Antreprenorului cuprinde două categorii de lucrări suplimentare:

1. Lucrări de consolidare suplimentare ce presupun efectiv lucrări de consolidare stabilite prin *Expertiza Tehnică bazată pe Studiile Geotehnice* elaborată în februarie 2017 de Prof. Univ. Dr. Ing. Eugeniu Luca, și detaliate ulterior prin Proiectul Tehnic aferent Obiectului 3, dar care exced lucrările de consolidare oferite;
2. Lucrări suplimentare conexe apărute ca urmare a necesității translatării în amonte a structurii de consolidare, ce reprezintă în fapt lucrări suplimentare similare celor oferite pentru Celula de depozitare ce sunt datorate extinderii Celulei de depozitare în amonte, până la zidul de sprijin din piloți de beton armat, respectiv datorita translatării digului vestic a Celulei de depozitare în imediata vecinătate structurii de consolidare.

### **1. Lucrări de consolidare suplimentare - Etapa 1**

Soluția de stabilizare a laturii vestice a depozitului de deșeuri, prevăzută în Proiectul Tehnic aferent Obiectului 3, se bazează pe:

1. executarea unei structuri de sprijin formată dintr-un ansamblu spațial de piloți armați forțați (dispuși pe două șiruri paralele la distanța de 3,50 m legate între ele cu o placă radier din beton armat), amplasate în amonte de zona afectată de alunecări; Realizarea zidului de sprijin cu piloți forțați din beton armat pe o lungime de 165 m reprezintă lucrări suplimentare evidențiate în Revendicarea nr. 1 a Antreprenorului;
2. realizarea unui drenaj vertical de adâncime din foraje dren secante, umplute cu material granular, executate între cele două șiruri de piloți; Realizarea drenajului cu piloți forțați secanți dren pe o lungime de aproximativ 117 m reprezintă lucrări suplimentare evidențiate în Revendicarea nr. 1 a Antreprenorului;
3. excavarea pământului alunecat pe o adâncime de 5,00 – 7,00 m în zona din aval față de structura de sprijin și refacerea zonei cu pământuri armate; Aceste lucrări reprezintă lucrări suplimentare evidențiate în Revendicarea nr. 1 a Antreprenorului;
4. realizarea unui drenaj tip “coș” de 0,50 m din două straturi de material granular;

Aceste lucrări reprezintă lucrări suplimentare evidențiate în Revendicarea nr. 1 a Antreprenorului.

Asa cum s-a menționat anterior, lucrările de consolidare suplimentare fac obiectul Autorizației de Construire nr. 112 din 14.04.2017 pentru executarea lucrărilor de intervenție în primă urgență pentru *Consolidare versanți și punere în siguranță a digurilor la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor în jud.Cluj* și reprezintă din punct de vedere tehnologic prima etapă de desfășurare a lucrărilor suplimentare, de a căror finalizare depinde demararea Lucrărilor suplimentare conexe.

## 2. Lucrări suplimentare conexe - Etapa 2

1. Extinderea lucrărilor de terasamente aferente digurilor celulei de depozitare;
2. Lucrări suplimentare pentru impermeabilizarea bazei depozitului de deșeuri;
3. Lucrări suplimentare aferente capitolului de colectare a levigatului;
4. Lucrări suplimentare aferente capitolului de tratare a levigatului;
5. Lucrări suplimentare aferente capitolului de management a biogazului;
6. Lucrări suplimentare aferente capitolului pentru protecția împotriva inundațiilor a depozitului de deșeuri.

Aceste lucrări reprezintă din punct de vedere tehnologic cea de-a doua etapă a lucrărilor suplimentare, respectiv sectorul vestic al Celulei de depozitare a căror demarare este direct dependentă de finalizarea întregii structuri de consolidare, respectiv atât a lucrărilor de consolidare ofertate cât și a lucrărilor de consolidare suplimentare.

12. Prin Revendicarea nr. 1 - Revizia 1 Antreprenorul a solicitat pentru executarea lucrărilor suplimentare de consolidare aferente Etapei 1 suma de 16.450.279,49 lei fara TVA si o extensie de timp de 12 luni, iar pentru lucrarile suplimentare conexe aferente Etapei 2 suma de 4.152.457,84 lei fara TVA si o extensie de timp de 2 luni, ce totalizeaza costuri in valoare de 20.602.737,33 lei fara TVA si o extensie totala de timp de 14 luni.

13. Prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 209 din 28 august 2017 privind *aprobarea cheltuielilor neeligibile suplimentare necesare consolidării versantului pe care este amplasată Celula de depozitare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj*, s-a aprobat asigurarea resurselor financiare din bugetul Județului Cluj, în cuantum de 20.602.737,33 lei (fără TVA), reprezentând contravaloarea estimată a lucrărilor suplimentare necesare pentru finalizarea lucrărilor de consolidare a versantului pe care este amplasată Celula de depozitare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, contravaloare ce include și lucrările conexe aferente Celulei de depozitare;

14. Asigurarea resurselor financiare din bugetul Județului Cluj, în cuantum de 16.450.279,49 lei (fără TVA), reprezentând contravaloarea Lucrărilor de consolidare suplimentare aferente Etapei 1 din cadrul Revendicării nr. 1 a Antreprenorului necesare pentru finalizarea întregului ansamblu de consolidare a versantului pe care este amplasată Celula de depozitare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, s-a făcut cu condiția aprobării de către Inginer și Beneficiar a Revendicării nr. 1 aspect ce depinde de furnizarea de către Antreprenor a tuturor documentelor justificative suport, inclusiv a Proiectului Tehnic aferent Obiectului 3 din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj – *Consolidare zonă afectată de alunecări de teren* - aprobat de Inginer cu evidențierea distinctă a lucrărilor revendicate, precum și cu condiția parcurgerii procedurii de achiziție necesară cu respectarea legislației incidente;

15. Asigurarea resurselor financiare din bugetul Județului Cluj, în cuantum de 4.152.457,84 lei (fără TVA), reprezentând contravaloarea Lucrărilor suplimentare conexe aferente Etapei 2 din cadrul Revendicării nr. 1 a Antreprenorului apărute ca urmare a necesității translatării în amonte a structurii de consolidare, necesare

pentru finalizarea Celulei de depozitare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, cu condiția aprobării de către Inginer și Beneficiar a Revendicării nr. 1 aspect ce depinde de furnizarea de către Antreprenor a tuturor documentelor justificative suport, inclusiv a Proiectului Tehnic aferent Obiectului 1 din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj – *Celula de depozitare* - aprobat de Inginer cu evidențierea distinctă a lucrărilor revendicate, precum și cu condiția parcurgerii procedurii de achiziție necesară cu respectarea legislației incidente.

16. Soluția propusă pentru stabilizarea versantului pe care este amplasată Celula de depozitare ce generează lucrările suplimentare prezentate anterior conduce totodată și la creșterea capacității celulei de depozitare de la 1.56 mil. mc la 1,8 mil. mc, reprezentând o creștere a capacității de depozitare cu 15,4%

### **3. Acordul Contractual nr. 6810/26 din 02.04.2015 pentru depozitele Pata Rat, Gherla, Huedin, Turda cu Antreprenorul: Asocierea SC NORDCONFEST SA - SC FINARA CONSULT SRL- SC INTERDEVELOPMENT SRL**

#### **A. Informații introductive**

În data de 21.05.2015 s-a emis notificarea de începere a contractului prin care s-a indicat ordinul de începere a contractului pentru Lotul 1 pentru data de 28.05.2015.

În data de 05.06.2015 a avut loc predarea amplasamentelor pentru depozitul Gherla, în data de 08.06.2015 pentru depozitele de la Huedin și Turda, iar în data de 12.06.2015 s-a predat Antreprenorului (Lot 1) amplasamentul depozitului Pata Rât.

#### **B. PROBLEME ÎN IMPLEMENTARE**

Datorită soluțiilor de închidere a depozitelor de deșuri de la Lotul 1 care diferă de soluția din Acordul de mediu, Beneficiarul a solicitat Agenției de Mediu în data de 05.11.2015, emiterea unui punct de vedere referitor la menținerea actualului Acord de Mediu sau amendarea lui. APM Cluj prin Decizia etapei de evaluare inițială nr. 35/03.02.2016, înregistrată la Consiliul Județean Cluj cu nr. 2672 din 05.02.2016, a decis necesitatea declanșării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în vederea revizuirii acordului de mediu nr. 18-NV6 din 12.08.2010, indicând și documentele necesare a fi depuse de titularul acordului, respectiv de Consiliul Județean Cluj.

Pe baza completărilor făcute de către Beneficiar și Antreprenor, AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ a emis următoarele documente:

- ✓ DECIZIA DE REVIZUIRE a ACORDULUI DE MEDIU nr. 18 –NV6 din 12.08.2010, Nr. 336 din 12.10.2016;
- ✓ ANEXA din 12.10.2016 la Acordul de mediu nr. 18-NV6 din 12.08.2010, emis de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Cluj-Napoca pentru proiectul ”sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”.

Prin ridicarea topografică executată de către Antreprenor după preluarea amplasamentului, au rezultat cantități suplimentare de deșuri față de cele din documentația de atribuire, cantități care au generat la rândul

lor suprafețe ocupate de deșeuri mai mari. Ca urmare a acestui fapt, Antreprenorul a depus Beneficiarului Revendicarea nr. 1 prin care solicită extinderea perioadei de execuție și totodata decontarea unor lucrări suplimentare care corespund cantităților suplimentare depozitate pe depozitele de deșeuri Pata Rât, Huedin, Turda, Gherla.

Diferențele dintre cantitățile de deseuri luate în considerare la întocmirea Ofertei tehnice (raportat la conținutul Documentației de atribuire) și cele constatate cu ocazia culegerii datelor pentru proiectare și întocmirea studiilor de specialitate, sunt următoarele:

- **Pata Rât : 541.835 mc;**
- Huedin : 29.000 mc;
- Gherla : 33.581 mc, rezultând o cantitatea totală de 604.416 mc de deseuri.

Ulterior au mai fost depuse și Revendicările nr. 2,3,4,5,...,12 prin care se solicită prelungirea Duratei de execuție ca urmare a menținerii condițiilor impuse de către Beneficiar în timpul realizării proiectului tehnic, respectiv faptul că, aprobarea a fost condiționată de exprimarea unui punct de vedere în scris din partea Agenției de Mediu referitoare la soluția tehnică de închidere a depozitelor. În fapt, Consiliul Județean Cluj a solicitat Agenției pentru Protecția Mediului Cluj un punct de vedere referitor la modalitatea de ecologizare a deșeurilor. Prin răspunsul oferit la această solicitare, APM Cluj nu a indicat o soluție în ceea ce privește variantele de închidere a depozitului Pata Rât ci doar că este benefic ecologizarea întregii cantități de deșeuri. Ținând cont de cele menționate mai sus, în vederea luării unei decizii adecvate în ceea ce privește închiderea depozitului Pata Rât, Beneficiarul a adresat aceeași solicitare și MMAP și AM POS Mediu prin adresa nr. 4251 / 22.02.2016. Ca urmare a răspunsului neconcludent primit din partea MMAP, în vederea identificării unor soluții viabile pentru deblocarea situației existente privind proiectarea și execuția lucrărilor de Închidere a depozitelor de deșeuri din județul Cluj - Lotul 1, Consiliul Județean Cluj prin adresa nr. 8131/06.04.2016 a solicitat MMAP și MFE organizarea în data de 13.04.2016 a unei întâlniri de lucru la București la care să participe alături de reprezentanții MMAP, MFE și ai Consiliului Județean Cluj și cei ai Antreprenorului.

***Poziția clară privind modalitatea de închidere a depozitelor a venit prin răspunsul MMAP-ANPM nr. 1/1829/IG/14.07.2016, prin care se precizează faptul că: "Decizia privind varianta de modificare a proiectului de închidere a Depozitului Pata Rât revine titularului de proiect, respectiv Consiliul Județean Cluj. Din punct de vedere al protecției mediului este necesar să se asigure preluarea în corpul depozitului care va fi acoperit a tuturor deșeurilor existente în zona de depozitare."***

Ca urmare a acestei poziții clare a Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, adoptată abia după 10 luni de demersuri repetate din partea Beneficiarului, acesta a putut stabili ***soluția ca, în cadrul Depozitului Pata Rât, să fie închisă toată cantitatea de deșeuri aflată atât în interiorul cât și exteriorul limitei cadastrale a terenului aflat în administrarea Consiliului Județean Cluj.***

Astfel, pe baza acestei soluții, valoarea finală estimată a Revendicării nr. 12, pentru Depozitul Pata Rât este de **6.032.846,39 lei (fără TVA)**, conform proiectului elaborat de către Antreprenor, avizat de Agenția pentru Protecția Mediului Cluj și aprobat de către Inginer.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 294/21.12.2016, s-a aprobat asigurarea resurselor financiare

din bugetul Județului Cluj, în cuantum de 6.032.846,39 lei(fără TVA), reprezentând contravaloarea lucrărilor suplimentare necesare pentru închiderea și ecologizarea deșeurilor depozitate pe amplasamentul Depozitului de deseuri Pata Rât

**ORDINUL DE ÎNCEPERE a lucrărilor de proiectare pentru obiectivul de investiții – Proiectarea și execuția obiectivului de investiții Închiderea depozitelor neconforme de deșeuri din județul Cluj – LOT nr. 1 – Pata Rât, Gherla, Huedin, Turda, în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, a fost emis începând cu data data de 28.05.2015,**

Valoarea totală aferentă realizării obiectivului de investiții Închiderea depozitelor neconforme de deșeuri din județul Cluj – LOT nr. 1 – Pata Rât, Gherla, Huedin, Turda este de 33.297.933,79 lei(fără TVA), valoare în care este inclusă și valoarea aferentă lucrărilor suplimentare pentru închiderea depozitului de deșeuri Pata Rât.

Valoarea lucrărilor suplimentare a fost stabilită în urma unei proceduri de negociere cu Antreprenorul și este de 6.030.000 lei (fără TVA).

**Conform Actului adițional nr. 1 /15.12.2016 la Acordul Contractual nr. 6810/26 din 02.04.2015, au fost stabilite următoarele:**

Durata contractului: 76 luni

- proiectare: 4 luni , iar în termen de 30 zile de la prezentul act se va depune Proiectul tehnic,
- execuție: 12 luni de la emiterea Ordinului de Începere în urma obținerii Autorizației de construcție;
- perioada de notificare a defecțiunilor: 60 luni de la terminarea lucrărilor.

**Data de începere a lucrărilor de execuție a fost 28.03.2017, conform Ordinului de începere emis de către Inginer.**

Stadiu lucrări de închideri pentru fiecare depozit de deșeuri neconform

• **PATA RÂT:**

- ✓ lucrări de terasamente 80%: sistate la data de 22.07.2017,
- ✓ așternere strat support 10%: sistate la data de 22.07.2017,
- ✓ lucrări de stabilizare alunecare corp deșeuri: în desfășurare.

• **GHERLA:**

- ✓ lucrări de terasamente: finalizate 100%,
- ✓ așternere strat suport: finalizate 100%,
- ✓ lucrări foraje puțuri degazare: finalizate 100%
- ✓ așternere geomembrane pentru impermeabilizare 100%
- ✓ așternere strat de acoperire 100%.

• **TURDA:**

- ✓ lucrări de terasamente: finalizate 100%,
- ✓ așternere strat suport: finalizate 100%,
- ✓ lucrări foraje puțuri degazare: finalizate 100%

- ✓ așternere geomembrane pentru impermeabilizare 100%
- ✓ așternere strat de acoperire 100%
- ✓ împrejmuire 100%.

- **HUEDIN:**

- ✓ lucrări de terasamente: finalizate 100%,
- ✓ așternere strat suport de pamânt: finalizate 100%,
- ✓ lucrări foraje puțuri degazare: 100%
- ✓ așternere geomembrane pentru impermeabilizare 100%
- ✓ așternere strat acoperire de pamânt 100%
- ✓ împrejmuire 100%.

Progresul fizic pe întregul contract este 36,5% iar pe depozite se prezintă astfel:

- Depozitul Pata Rât: 23 %,
- Depozitul Turda: 93 %,
- Depozitul Gherla: 90 %,
- Depozitul Huedin:93%.

Progresul financiar al obiectivului de investiții este de 36 %, până la această data s-a decontat suma de 9.058.966,56 lei fără TVA.

Pentru Închiderea și ecologizarea depozitelor de deșuri neconforme de la Dej și Câmpia Turzii :

- Contractele de execuție se află în procedură de atribuire, in 23.11.2017 a avut loc deschiderea ofertelor iar la această dată se evaluează ofertele depuse(s-au depus 9 oferte).

# **DIRECTIA DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**

## **SERVICIUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**

Conform competențelor acordate de *Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare*, Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului eliberează certificate de urbanism, avize la certificatele de urbanism, avize de oportunitate și avize la documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului – PAT, PUG, PUZ sau PUD.

Certificatele de urbanism și avizele de oportunitate se emit de către președintele Consiliului Județean în funcție de competențele stipulate de către *Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare* și în funcție de opțiunile comunelor județului în problema asigurării personalului de specialitate pe probleme de urbanism.

În ceea ce privește emiterea avizelor de oportunitate și avizelor la documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului (PAT, PUG, PUZ sau PUD), serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului organizează, convoacă și asigură desfășurarea în bune condiții a ședințelor Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, organism cu rol consultativ care asigură fundamentarea tehnică de specialitate în vederea luării deciziilor de către Arhitectul șef al județului.

Astfel, la nivelul anului 2017:

- au fost analizate și emise 1426 certificate de urbanism, ponderea pe funcțiuni a acestora fiind următoarea : 45% - locuințe, anexe și pensiuni, 9 % - operațiuni notariale, 12% - obiective social-culturale, 18% - lucrări edilitare și bransamente, 4% - exploatarea resurselor minerale, 2% - căi de comunicație, 2% - obiective de producție, 1% - obiective de cult, 3% - informare, și 4% - documentații de urbanism și altele; creșterea față de anul 2016 a fost de 76%; cuantumul taxei pentru emiterea certificatelor de urbanism în 2017 a fost de 18.513,9 lei, în creștere cu 33,3% față de 2016;
- au fost emise 315 avize necesare eliberării certificatelor de urbanism de către primării, la solicitarea acestora, creșterea față de anul 2016 fiind de 6%;
- au fost organizate 16 ședințe ale Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului de pe lângă Consiliul Județean Cluj;
- au fost analizate 248 de documentații de urbanism, cu 70% față de anul 2016, din care 114 pentru avize prealabile de oportunitate și puncte de vedere pentru emiterea acestora, 63 documentații PUZ, 62 documentații PUD și 9 documentații PUG; au fost emise 94 avize prealabile de oportunitate și puncte de vedere pentru emiterea unor avize de oportunitate, cu 154% peste nivelul anului 2016, 35 de avize pentru documentații PUD, cu 75% peste nivelul anului 2016, și 35 avize pentru documentații PUZ, cu 35% peste nivelul anului 2016; celelalte documentații au fost returnate pentru completări;
- din totalul documentațiilor analizate, ponderea tipului de funcțiuni pentru care s-au solicitat avize este următoarea: 151 (60%) - funcțiuni destinate locuirii, inclusiv pensiuni turistice sau agroturistice, 64 (25,8%) - servicii și producție, 24 (9,6%) - dotări de interes public și 9 (4,6%) - documentații PUG.



Au fost soluționate cu competență petițiile adresate serviciului nostru. De asemenea, s-a răspuns cu promptitudine la diferitele solicitări, cereri, întrebări adresate Consiliului Județean Cluj, prin intermediul scrisorilor, de către cetățeni.

În această perioadă s-au acordat informații de specialitate publicului interesat, s-a acordat asistență tehnică de specialitate comunelor județului Cluj și s-a realizat activitatea de arhivare a actelor serviciului.

## SERVICIUL AUTORIZARE, DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII, GIS

Conform competențelor acordate de Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Autorizare, Disciplină în Construcții, GIS eliberează avize de specialitate, autorizații de construire și desființare și exercită atribuții de control privind respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al județului, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor.

Activitatea personalului în domeniul GIS constă în proiectarea, realizarea, actualizarea și întreținerea bazelor de date și aplicațiile tematice utilizând sistemele informatice geografice (GIS), pentru obținerea hărților și planurilor digitale necesare activităților desfășurate în cadrul Consiliului Județean Cluj.

Avizul de specialitate se eliberează la solicitarea primarilor comunelor care nu au la nivelul structurii de specialitate a primarului niciun angajat funcționar public cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții care îndeplinesc condițiile de formare profesională prevăzută de lege, în cazul executării de construcții în intravilanul și extravilanul comunelor, cu excepția realizării locuințelor individuale și a anexelor gospodărești ale acestora.

Autorizația de construire - desființare se emite de președintele Consiliului Județean pentru toate categoriile de construcții, altele decât locuințele individuale și anexele gospodărești, branșamente și împrejurimi ale acestora, prevăzute prin lege a fi executate în intravilanul unităților administrativ-teritoriale care nu au la nivelul structurii de specialitate a primarului niciun angajat funcționar public cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării lucrărilor de construcții care îndeplinesc condițiile de formare profesională prevăzute de lege, precum și pentru un număr de 59 de comune cu care s-au încheiat convenții.

În această perioadă, Serviciul Autorizare, Disciplină în Construcții, GIS a eliberat avize de specialitate și autorizații de construire și desființare, după cum urmează:

- **autorizații de construire : 456**, creșterea față de anul 2017 fiind de **121%** ( 206 emise în 2016)
- **autorizații de desființare : 30**
- **avize de specialitate : 128**, creșterea față de anul 2017 fiind de **109,8%** (61 emise in 2016)
- **procese verbale de receptie la terminarea lucrărilor : 108**, creșterea față de anul 2016 fiind de **134,7%** (46 emise în 2016)
- **certificate de atestare a existenței construcției: 81**, cu **200%** mai mult decât în 2016 (27 emise in 2016)
- **procese verbale de constatare a contravenției: 72** din care s-au încasat **182.700 lei**.

Din totalul de autorizații de construire eliberate, ponderea tipului de funcțiune este următoarea:

- 29% - locuințe

- 53% - infrastructură edilitară (apă, canal, gaz, electrice, telefonie, aeroport, drumuri), din care

drumuri – 8%

- 8% - pensiuni turistice

- 7% - industriale și agricole

- 3% - obiective social-culturale

S-au transmis adrese la beneficiari, în vederea regularizării taxei autorizațiilor de construire, pentru autorizațiile de construire a căror perioadă de valabilitate a expirat. S-au înștiințat astfel, titularii de autorizații de construire de termenele expirate ale valabilității autorizațiilor și de obligația de a achita diferența de taxă datorată, cu majorări cât mai mici. Totodată, s-au transmis adrese la beneficiari, înainte de expirarea valabilității autorizațiilor de construire, în vederea prevenirii acestora asupra posibilității de prelungire a valabilității autorizațiilor.

Totodată s-a desfășurat o activitate de îndrumare și asigurare a consultanței de specialitate pentru toate primăriile comunelor, orașelor și municipiilor din județ.

În această perioadă s-au transmis diferite situații statistice la Direcția Generală de Statistică a Județului Cluj, privind autorizațiile de construire eliberate pentru clădiri, precum și la Ordinul Arhitecților din Romania, privind sumele încasate reprezentând taxa rezultată din aplicarea timbrului arhitecturii.

În această perioadă s-au realizat venituri, în valoare totală de **481.090 lei** din taxele cuvenite la autorizații de construire, avize de specialitate și procese-verbale de constare a contravenției, cu **93%** mai mult față de 2016.

S-a urmărit respectarea termenelor legale de eliberare ale avizelor de specialitate și ale autorizațiilor de construire și desființare, punându-se accent pe calitatea documentațiilor tehnice prezentate pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (DTAC). Pentru îndeplinirea scopului propus, s-a purtat un dialog permanent cu proiectanții autorizați, persoane fizice sau juridice, pentru a scurta termenele de completare a documentațiilor depuse și pentru ca rezultatul final, construcția edificată să se integreze în spațiul contemporan, ținând cont de tendințele dezvoltării industriei materialelor de construcții. Termenul mediu de emisie al autorizației de construire și desființare a fost de **14,88 zile**. Menționăm ca în ultimii 10 ani a fost o singură autorizație de construire contestată.

Totodată s-a urmărit rezolvarea în termene cât mai scurte a sesizărilor și petițiilor primite de la cetățeni, prin verificarea celor semnalate la fața locului, împreună cu reprezentanții autorităților locale, urmând a se pune un accent mai mare pe soluționarea mult mai rapidă a unor astfel de sesizări.

Pentru avizarea documentației aferente PUG-ului Comunei Cămărașu de C.T.A.T.U., a fost analizat fișierul în format .dwg georeferențiat în sistemul de proiecție Stereo 1970 rezultat în urma elaborării lucrării, prin suprapunerea și compararea cu informațiile existente în bazele de date G.I.S. ale instituției cu ajutorul unei aplicații informatice, întocmindu-se un material cu rezultatele analizei, conform adresei nr. 1313 din 20.01.2016 întocmită de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Pe parcursul anului au fost actualizate și gestionate bazele de date GIS existente și au fost create altele noi, realizându-se câte o aplicație informatică pentru cele : 141 autorizații de construire, 5 autorizații de desființare, 131 identificări de amplasamente pentru cereri de certificate de urbanism și autorizații de

construire și au fost realizate 389 de poligoane pentru identificările de amplasamente aferente documentațiilor de urbanism prezentate în C.T.A.T.U., în perioada 2016-2017.

# **DIRECTIA GENERALĂ BUGET-FINANTE, RESURSE UMANE**

## **SERVICIUL BUGET LOCAL, VENITURI**

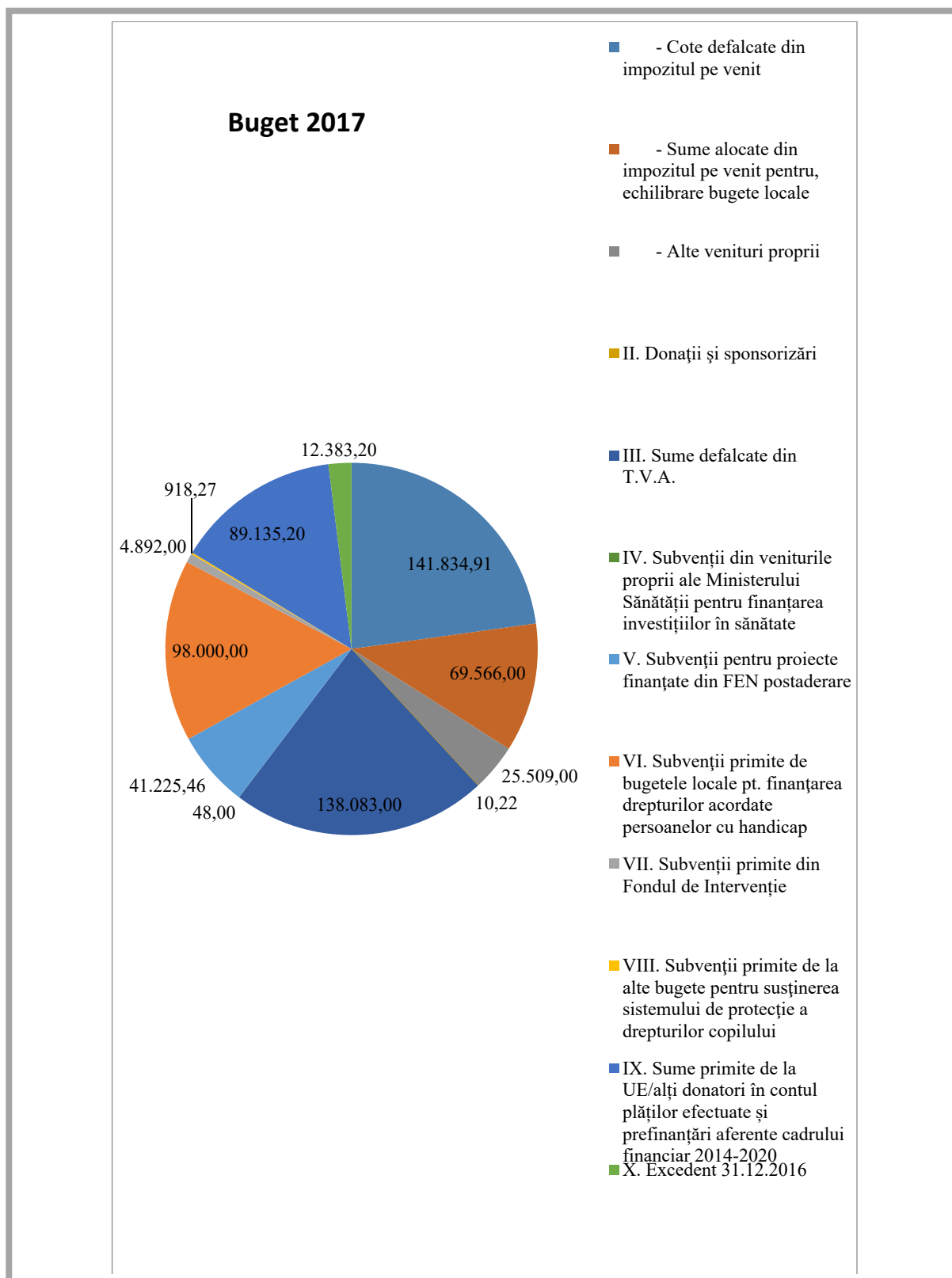
Serviciul Buget local, Venituri din cadrul Direcției Generale Buget-Finanțe, Resurse Umane, în conformitate cu atribuțiile ce-i revin, în anul 2017 a desfășurat următoarele activități:

- ✚ În baza Legii nr. 6/17.02.2017 privind bugetul de stat pe anul 2017 și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a fundamentat, stabilit, a promovat la comisiile de specialitate și a supus dezbaterii și aprobării bugetul general propriu al Județului Cluj pe anul 2017 pe capitole, subcapitole, titluri, articole și aliniate prin Hotărârea de Consiliu Județean nr. 59 din 31.03.2017.
- ✚ În cursul anului 2017 bugetul general propriu al Județului Cluj a fost rectificat și actualizat prin următoarele hotărâri de Consiliu Județean: H.C.J.C. nr.116/26.05.2017, H.C.J.C. nr.133/06.06.2017, H.C.J.C. nr.157/29.06.2017, H.C.J.C. nr.168/26.07.2017, H.C.J.C. nr.195/28.08.2017, H.C.J.C. nr.228/22.09.2017, H.C.J.C. nr.240/30.10.2017, H.C.J.C. nr.260/29.11.2017 și H.C.J.C. nr.280/19.12.2017.
- ✚ A conlucrat cu autoritățile administrației publice locale, cu serviciile deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale care funcționează pe teritoriul județului, cu conducerile instituțiilor și agenților economici aflați sub autoritatea Consiliului Județean pentru a determina nivelul cheltuielilor și a dimensiona corect veniturile prezentând spre aprobarea Consiliului Județean un buget echilibrat.

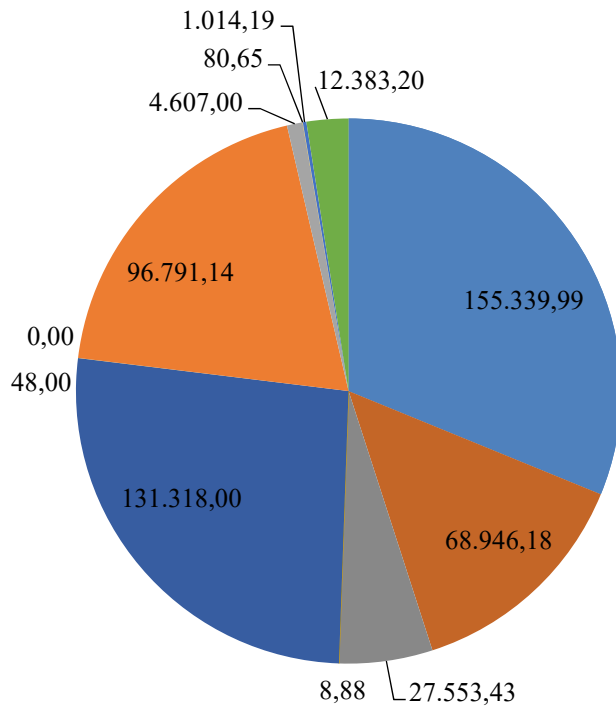
Prevederile veniturilor cuprinse în bugetul propriu al Consiliului Județean, precum și realizările la data 31.12.2017 sunt următoarele:

Denumire indicator	Cod	Buget 2017	Realizări 31.12.2017
<b>TOTAL VENITURI, din care:</b>		<b>609.222,06</b>	<b>485.707,46</b>
<b>I. Venituri proprii, din care:</b>	<b>48.02</b>	<b>236.909,91</b>	<b>251.839,60</b>
- Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	141.834,91	155.339,99
- Sume alocate din impozitul pe venit pentru echilibrare bugete locale	04.02.04	69.566,00	68.946,18
- Alte venituri proprii		25.509,00	27.553,43
<b>II. Donații și sponsorizări</b>	<b>37.02.01</b>	<b>10,22</b>	<b>8,88</b>
<b>III. Sume defalcate din T.V.A.</b>	<b>11.02</b>	<b>138.083,00</b>	<b>131.318,00</b>
<b>IV. Subvenții din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății pentru finanțarea investițiilor în sănătate</b>	<b>42.02.18</b>	<b>48,00</b>	<b>48,00</b>
<b>V. Subvenții pentru proiecte finanțate din FEN postaderare</b>	<b>42 02 20</b>	<b>41.225,46</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. Subvenții primite de bugetele locale pt. finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap</b>	<b>42.02.21</b>	<b>98.000,00</b>	<b>96.791,14</b>
<b>VII. Subvenții pentru finanțarea PNDL</b>	<b>42.02.65</b>	<b>4.892,00</b>	<b>4.607,00</b>
<b>VIII. Subvenții primite de la alte bugete pentru susținerea sistemului de protecție a drepturilor copilului</b>	<b>43.02.01</b>	<b>918,27</b>	<b>80,65</b>
<b>IX. Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020</b>	<b>48.02</b>	<b>89.135,20</b>	<b>1.014,19</b>
<b>X. Excedent 31.12.2016</b>		<b>50.285,06</b>	<b>50.000,00</b>

Reprezentate grafic, structura veniturilor se prezintă astfel:



## Realizari 2017



■ - Cote defalcate din impozitul pe venit

■ - Sume alocate din impozitul pe venit pentru, echilibrare bugete locale

■ - Alte venituri proprii

■ II. Donații și sponsorizări

■ III. Sume defalcate din T.V.A.

■ IV. Subvenții din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății pentru finanțarea investițiilor în sănătate

■ V. Subvenții pentru proiecte finanțate din FEN postaderare

■ VI. Subvenții primite de bugetele locale pt. finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap

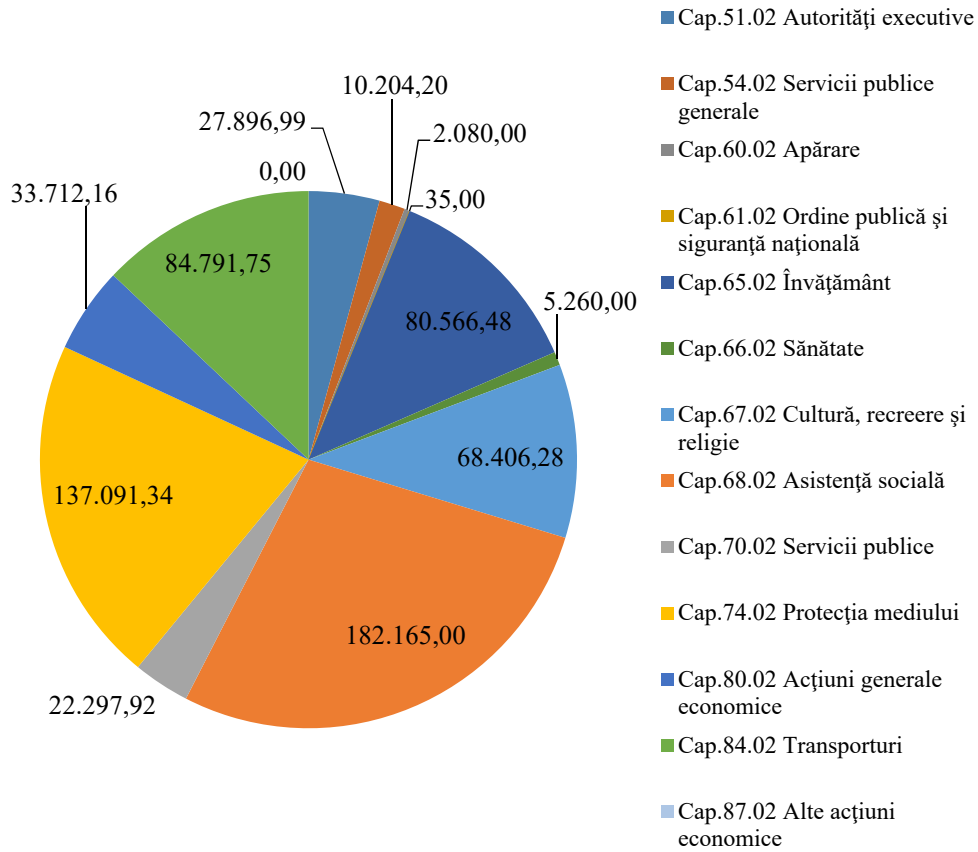
■ VII. Subvenții primite din Fondul de Intervenție

■ VIII. Subvenții primite de la alte bugete pentru susținerea sistemului de protecție a drepturilor copilului

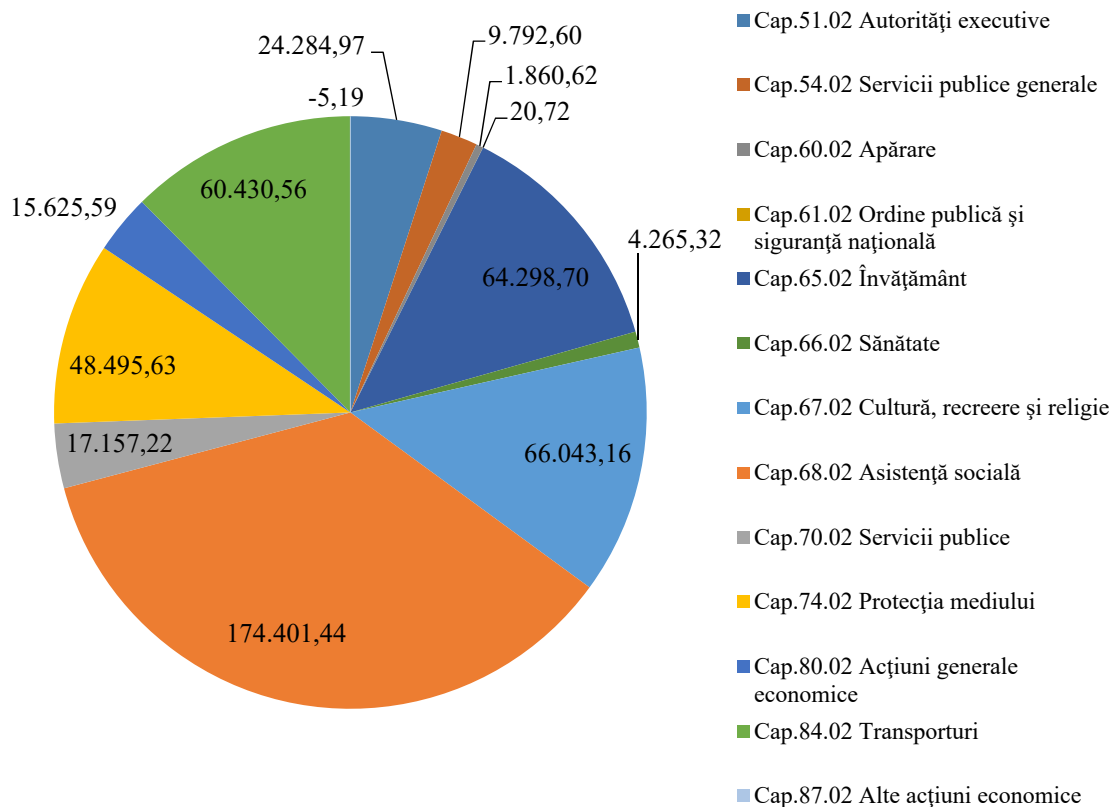
■ IX. Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020

■ X. Excedent 31.12.2016

## Buget 2017



## Realizări 31.12.2017





- ✚ A informat periodic Consiliul Județean despre modul de realizare a execuției veniturilor și cheltuielilor și a propus măsurile necesare atunci când s-a constatat că acestea nu s-au realizat potrivit prevederilor legale.
- ✚ În vederea asigurării strategiei de dezvoltare a fiecărei instituții de sub autoritatea Consiliului Județean, a analizat împreună cu Direcția de Dezvoltare și Investiții necesitatea și oportunitatea cuprinderii obiectivelor de investiții în bugetul pe anul 2017 și a actualizat bugetul de venituri și cheltuieli conform prevederilor din listele de investiții, a căror finanțare se asigură potrivit legii din bugetul local sau din excedentul bugetului local, asigurând depunerea în termen a acestora la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj Napoca și Trezoreria Municipiului Cluj Napoca.
- ✚ A asigurat resursele și a urmărit decontarea în bune condiții a sumelor cuprinse în listele de investiții conform bugetului aprobat.
- ✚ Pentru asigurarea funcționalității unităților de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj, lunar a asigurat din bugetul propriu fonduri pentru acestea precum și pentru aparatul propriu, prin deschidere de credite bugetare
- ✚ A asigurat fondurile pentru plata celor 815 posturi personal neclerical aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul 2017, întocmind lunar ordinele de plată pentru alimentarea conturilor celor 10 unități centrale de cult. A urmărit deconturile justificative depuse de unitățile de cult, și a verificat încadrarea cheltuielilor efectuate în limita sumelor repartizate și virate.
- ✚ A urmărit și centralizat execuția veniturilor și cheltuielilor pentru bugetul propriu, pe capitole de cheltuieli și articole pentru fiecare ordonator terțiar de credite întocmind lunar:
  - execuția bugetului propriu,
  - situația realizării veniturilor proprii la instituțiile de cultură, școli speciale, Direcția Județeană de Evidența Persoanelor și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului.
- ✚ S-a urmărit încasarea veniturilor proprii atât a bugetului propriu cât și a unităților de sub autoritatea CJC.
- ✚ A urmărit derularea, finanțarea și finalizarea acțiunilor cuprinse în programele aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean.
- ✚ În perioada analizată s-au alocat fonduri pentru derularea următoarelor programe, astfel:
  - Programul **Sport** în sumă de 1.200 mii lei pentru susținerea activității sportive din județ.
  - Programul **Cultură** în sumă de 500 mii lei pentru sprijinirea diverselor acțiuni de cultură de interes județean, precum și de interes național și internațional
  - Programul **Culte** în sumă de 2.000 mii lei pentru lucrări de restaurare, consolidări și reparații la bisericile din județul Cluj.
  - Programul **Tineret** în sumă de 500 mii lei pentru susținerea financiară a unor activități de tineret din județul Cluj.
- ✚ Pentru eliminarea parțială a efectelor produse de calamitățile naturale din anul 2017, prin Hotărârile Consiliului Județean Cluj nr. 175/26.07.2017, nr. 234/22.09.2017 și 252/30.10.2017 s-a aprobat alocarea unui sprijin financiar în cuantum de 1.200 mii lei pentru orașul Hurdin și comunele: Vad, Gilău, Sîncraiu,

Cuzdrioara, Recea Cristur, Săcuieu, Negreni, Mărișel, Căpușu Mare și Cășeu, din fondul de rezervă al bugetului local al județului Cluj.

- ✚ S-a participat în comisia de evaluare a activelor fixe, bunurilor de natura obiectelor de inventar și stocurilor.
- ✚ S-a participat în consiliile de administrație ale școlilor speciale de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj.
- ✚ S-a participat în comisiile de examinare a directorilor unităților de învățământ special aflate sub autoritatea Consiliului Județean Cluj.
- ✚ Trimestrial și la finele anului a primit, verificat, analizat și centralizat dările de seamă contabile privind execuția bugetului local, al bugetului instituțiilor finanțate integral sau parțial din venituri proprii și bugetului fondurilor externe nerambursabile întocmind următoarele anexe:
  - Anexa 7. Contul de execuție al instituțiilor publice –cheltuieli
  - Anexa 9. Contul de execuție al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii-venituri
  - Anexa 11. Contul de execuție al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii - cheltuieli
  - Anexa 12. Contul de execuție al bugetului local –venituri
  - Anexa 13. Contul de execuție al bugetului local –cheltuieli
  - Anexa 17. Contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile – venituri
  - Anexa 18. Contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile - cheltuieli
  - Anexa 21. Contul de execuție a sumelor defalcate din TVA pentru bugetele locale
  - Anexa 22. Veniturile, cheltuielile și excedente ale bugetelor locale pe unități administrativ – teritoriale
- ✚ Lunar a întocmit situațiile financiare în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 640/28.04.2017, pe care le-a depus în termen la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj Napoca.
- ✚ A contribuit la întocmirea proiectelor de hotărâri privind cofinanțarea sau finanțarea unor proiecte inițiate de aparatul propriu sau de către unitățile subordonate.
- ✚ În conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 48/2005 pentru reglementarea unor măsuri privind numărul de posturi și cheltuielile de personal în sectorul bugetar și cu Ordinul nr. 1064/26.07.2005 pentru stabilirea structurii raportărilor referitoare la cheltuielile de personal, s-au întocmit lunar, trimestrial și anual situațiile privind monitorizarea cheltuielilor de personal în sectorul bugetar și s-au depus în termen la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca.
- ✚ A analizat și a supus spre aprobare contul de execuție bugetară pe anul 2016, adoptându-se Hotărârea Consiliului Județean nr. 118/26.05.2017.

- ✚ A analizat și a supus spre aprobare contul de execuție al bugetului local, al bugetului instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții și al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe trimestrul I, pe trimestru II, respectiv trimestrul III 2017, adoptându-se Hotărârile de Consiliu Județean nr. 194/28.08.2017 și 259/29.11.2017.
- ✚ A supus spre aprobare propunerile de repartizare a sumelor alocate consiliilor locale din cota de 20% pentru achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de funcționare și/sau de capital, în ordinea cronologică a vechimii arieratelor, pentru rambursarea ratelor la împrumuturile contractate, susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură conform prevederilor Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean nr. 48/09.03.2017 prin care a fost repartizată pe consilii locale suma de 39.953 mii lei și Hotărârea Consiliului Județean nr. 55/31.03.2017 prin care a fost repartizată pe consilii locale suma de 47 mii lei.
- ✚ Prin funcționarii serviciului s-a acordat asistență de specialitate la cerere sau ori de câte ori a fost nevoie pentru a putea fi asigurată legalitatea diferitelor activități și acțiuni, au fost transmise reglementările legale privind fundamentarea, aprobarea și execuția bugetelor locale.
- ✚ A îndeplinit și alte sarcini primite din partea conducerii Consiliului Județean, pe care le-a rezolvat urmărind respectarea prevederilor legale.
- ✚ A colaborat cu direcțiile și serviciile din cadrul Consiliului Județean Cluj, cu instituțiile aflate sub autoritatea Consiliului Județean Cluj în vederea realizării atribuțiilor sale.

## SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL

În cadrul Serviciului financiar-contabil s-au realizat următoarele activități, conform atribuțiilor care îi revin:

- S-au efectuat toate plățile prin conturile deschise la Trezoreria Cluj, pe feluri de cheltuieli: personal, bunuri și servicii, transferuri, asistență socială, cheltuieli de capital, pe următoarele capitole bugetare:

**5102 Autorități executive** – activitatea proprie a Consiliului Județean Cluj

**5402 Alte servicii publice generale**

- plăți pentru organizarea olimpiadelor județene, premiarea elevilor și profesorilor cu rezultate la olimpiadele naționale și internaționale, precum și contribuțiile și cotizațiile Consiliului Județean Cluj la diverse organizații partenere
- Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Cluj

**6002 Apărare națională** – plățile pentru Centrul Militar Zonal

**6102 Ordine publică și siguranță națională** – plățile pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență

**6502 Învățământ**

- Programul „Laptele și cornul”
- Programul „Încurajarea consumului de fructe în școli”

**6702 Cultură, recreere și religie**

- Acțiuni culturale și de tineret, programe și proiecte socio-educative

**7002 Servicii și dezvoltare publică**

- Cheltuieli de capital Consiliul Județean Cluj (proiecte, avize)

**8002 Acțiuni generale economice**

- Parc Industrial TETAROM IV

**8402 Transporturi**

- Drumuri Județene

Au fost efectuate plățile pentru programele cu finanțare nerambursabilă postaderare, după cum urmează:

- Fazarea Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj;
- Dezvoltare Parc Industrial TETAROM I;
- Restaurarea, conservarea și punerea în valoare a ansamblului monument istoric astel Banffy, sat Răscruți, comuna Bonțida, județul Cluj;
- Conservare - restaurare și punere în valoare a bisericilor din lemn Petrindu și Cizer;
- O lume nouă, veselă pentru fiecare copil cu nevoi speciale;
- Inovare prin acțiuni de integrare a tinerilor cu nevoi speciale.

De asemenea, au fost efectuate toate plățile pentru lucrările de investiții pentru drumurile județene

finanțate din creditul contractat la CEC Bank S.A., precum și toate documentele depuse la bancă în vederea efectuării tragerilor.

Pentru fiecare plată s-au întocmit anexele: Propunere de angajare a unei cheltuieli, Angajament bugetar individual/global și Ordonanțare de plată conform Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

- S-au efectuat și urmărit toate operațiunile derulate prin conturile deschise la Banca Comercială Română, Banca Transilvania, BRD – Groupe Societe Generale și CEC Cluj;
- S-au efectuat toate operațiunile de încasări și plăți privind activitatea economică a Județului Cluj;
- S-au efectuat toate încasările prin Casieria unității care s-au depus la Trezorerie;
- S-a ridicat numerar de la Trezorerie în vederea efectuării plăților prin Casieria instituției, precum și de la Banca Comercială Română pentru deplasarea personalului în străinătate;
- S-au verificat deconturile de cheltuieli ale salariaților trimiși în delegație, în țară și străinătate, precum și deconturile consilierilor județeni, urmărindu-se evidența avansurilor acordate și justificarea acestora;
- S-au înregistrat toate intrările și ieșirile de materiale, obiecte de inventar și active fixe din gestiunea CJC, CMZ, ISU, s-au întocmit Balanțele analitice la materiale și obiecte de inventar;
- Lunar, s-a calculat amortizarea activelor fixe din evidență;
- A fost organizată evidența contabilă sintetică și analitică a patrimoniului compus din mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale și diferite alte valori pentru Consiliul Județean Cluj, Centrul Militar Zonal, Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- A fost organizată evidența contabilă, sintetică și analitică a debitorilor, creditorilor, veniturilor și cheltuielilor Consiliului Județean, Centrului Militar Zonal, Inspectoratului pentru Situații de Urgență.
- S-au calculat lunar indemnizațiile de boală, precum și reținerile din salariu pentru angajații Consiliului Județean;
- S-au calculat lunar indemnizațiile consilierilor județeni, ale membrilor A.T.O.P., pe baza pontajului;
- Au fost întocmite ordinele de plată privind contribuțiile și reținerile din salariu, borderourile cu salariile nete ale angajaților pentru Banca Transilvania și Banca Română de Dezvoltare;
- Au fost întocmite și depuse lunar declarațiile privind contribuțiile aferente salariilor;
- Lunar, s-a întocmit Situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal care s-a predat Serviciului Buget Local Venituri pentru centralizare, iar semestrial, în colaborare cu Serviciul Resurse Umane, s-a întocmit Situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal;

- S-a întocmit lunar contul de execuție a cheltuielilor din bugetul local, pe capitole, pentru activitatea proprie a Consiliului Județean, contul de execuție a bugetului propriu al Consiliului Județean;
- S-au înregistrat în evidența contabilă, sintetică și analitică, toate operațiunile economico-financiare, în vederea întocmirii bilanței de verificare sintetice și analitice pentru verificarea exactității înregistrărilor contabile și controlul concordanței dintre contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare;
- Pentru programele finanțate din fonduri externe nerambursabile s-a asigurat evidență contabilă distinctă, obținându-se bilanța de verificare sintetică și analitică pentru fiecare program în parte;
- În cadrul Serviciului financiar-contabil, în anul 2017, au fost întocmite cereri de rambursare / au fost furnizate documentele, rapoartele și informațiile necesare pentru întocmirea cererilor de rambursare pentru următoarele proiectele cu finanțare nerambursabilă postaderare;
- Trimestrial, s-au întocmit situațiile financiare pentru activitatea proprie;
- S-au preluat și verificat situațiile financiare depuse de unitățile subordonate, s-au întocmit situațiile financiare centralizatoarele în vederea depunerii la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj;
- Trimestrial, s-a întocmit Situația fluxurilor de trezorerie pentru activitatea proprie, precum și centralizatoare, pentru obținerea vizei privind exactitatea plăților de casă, a soldurilor conturilor de disponibilități, pentru asigurarea concordanței datelor din contabilitatea instituției publice cu cele din contabilitatea unităților de trezorerie;
- S-au întocmit raportările financiare lunare pentru activitatea proprie, au fost preluate și verificate raportările financiare lunare ale unităților subordonate în vederea centralizării pentru depunerea la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj;
- S-au întocmit lunar situația privind necesarul de credite pentru bugetul propriu al Consiliului Județean, cu respectarea încadrării în prevederile legale și notele de fundamentare privind virările de credite din bugetul propriu;
- A fost organizată și condusă evidența angajamentelor bugetare și legale conform prevederilor legale;
- S-a urmărit angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în conformitate cu prevederile OMFP 1792/2002;
- S-a coordonat activitatea de inventariere a activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Au fost întocmite, la termen, dările de seamă statistice din domeniul de activitate;
- Au fost eliberate adeverințe cu venitul realizat, plata contribuțiilor aferente salariilor, precum și cu numărul de zile de concediu medical ale angajaților;
- S-a implementat sistemul de control intern/managerial conform prevederilor legale;

## **BIROUL INSTITUȚII PUBLICE, GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ**

Activitatea Biroului Instituției Publice, Guvernanță Corporativă s-a desfășurat conform atribuțiilor care îi revin, principalele obiective realizate pe domenii de activitate au fost următoarele:

- S-a asigurat punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă prin întocmirea proiectelor de HCJC privind aprobarea Bugetelor de venituri și cheltuieli ale regiilor autonome și societăților comerciale aflate sub autoritatea, subordonarea sau coordonarea CJC, atât în fază inițială cât și rectificate, ale situațiilor financiare anuale, organizarea procedurii de selecție și numire a noilor membrii din consiliile de administrație ale întreprinderilor publice;
- S-au analizat propunerile de scoatere din funcțiune a unor mijloace fixe și obiecte de inventar, s-au verificat în teren și s-au întocmit materialele în vederea aprobării acestora prin dispoziție a președintelui. Au fost analizate un număr de 14 documentații.
- A fost întocmit Calendarul târgurilor și Calendarul cultural din județ pentru anul 2017, acțiune care a fost finalizată în primele zile ale anului 2017, fiind postate pe site-ul CJC;
- S-a urmărit modul de soluționare a corespondenței repartizate compartimentului;
- S-a actualizat baza de date a unităților școlare aflate sub autoritatea Consiliului Județean Cluj privind numărul de elevi, de personal, date de contact, proiecte, parteneriate;
- S-a asigurat zilnic, în conformitate cu O.U.G. nr.96/2002, modificată și completată pachetul „Lapte–Corn” pentru un număr de 57.614 elevi din școlile cu clasele I-VIII și grădinițele cu program normal de 4 ore din învățământul de stat și privat din județul Cluj;
- Consiliul Județean Cluj ca autoritate contractantă în cadrul Programului „Lapte - Corn” a depus la Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură – Centrul Județean Cluj, cererea de acordare a ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare/preșcolare. Măsura de acordare a ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui și a anumitor produse lactate în instituțiile școlare/preșcolare are drept obiectiv principal favorizarea consumului de lapte de către copiii din instituțiile școlare/preșcolare beneficiare, conform Regulamentelor Comisiei Europene nr. 1234/2007 art. 102 și 657/2008 privind obținerea unui ajutor finanțat din fonduri europene pentru;
- Lunar s-au verificat centralizatoarele produselor de panificație și lactate distribuite în cadrul Programului „lapte-corn” depuse la Consiliul Județean de către firmele furnizoare. S-a urmărit respectarea numărului de elevi și preșcolari cuprinse în Listele de elevi înaintate de Inspectoratul Școlar Județean Cluj. În urma acestor verificări s-a făcut propunerea de plată a facturilor de produse lactate și de panificație către Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Cluj;
- organizarea concursului ”Consumând zilnic fructe și legume proaspete Trăiești sănătos!, ed. I, concurs care s-a adresat elevilor din învățământul preuniversitar de stat care au beneficiat de fructe (Mere) în anul școlar 2016-2017. În urma concursului au fost premiați un număr de 1377 de elevi din școli din mediu urban dar și rural.
- S-a asigurat preluarea, verificarea și centralizarea cererilor de finanțare venite din partea cultelor religioase, a organizațiilor și fundațiilor care desfășoară activități culturale, de tineret și sportive.

În această perioadă s-au primit un număr de 710 cereri de finanțare după cum urmează:

- 299 cereri pentru reabilitarea unităților de cult din care s-a finanțat un număr de 257 cereri;
- 160 cereri pentru acțiuni culturale din care au fost finanțate 142 cereri;
- 155 cereri pentru acțiuni de tineret din care au fost finanțate 126 de cereri;
- 96 cereri pentru activități sportive din care s-au finanțat 90 cereri;



## SERVICIUL RESURSE UMANE

Serviciul Resurse Umane a realizat următoarele activități specifice:

-a elaborat lucrările legate de stabilirea fondurilor destinate cheltuielilor de personal ale Consiliului Județean, în vederea elaborării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017;

-a verificat modul de stabilire a fondurilor destinate cheltuielilor de personal pe anul 2017 pentru unitățile aflate în subordinea Consiliului Județean astfel:

- unități de învățământ special (12 unități de învățământ)
- unități de cultură (9 instituții)
- spitale (5 unități sanitare)
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor ;
- Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj

-necesarul de fonduri stabilit a fost transmis Serviciului Buget în vederea întocmirii bugetului propriu de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean.

-a redimensionat cheltuielile de personal, pentru unitățile menționate, în vederea realizării rectificării bugetului și asigurării necesarului de fonduri;

-a întocmit proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean aprobată prin H CJ nr. 233/2017, după obținerea avizului ANFP;

-a întocmit și transmis către A.N.F.P. Planul anual de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate și pentru unitățile subordonate pe anul 2018, spre verificare, după care s-a întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea acestuia.

-s-au întocmit proiectele de H CJ cu privire la aprobare a statelor de funcții pentru unitățile aflate în subordinea și sub autoritatea Consiliului Județean (unități de cultură, spitale, regii autonome, societăți comerciale, servicii publice, direcții de specialitate);

-s-au stabilit, cu data de 01.01.2017, grilele de salarizare pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj și s-au elaborat proiectele de hotărâre privind aprobarea lor.

-s-a asigurat aplicarea prevederilor legale de stabilire a salariilor și a celorlalte drepturi salariale pentru funcționarii publici și personalul contractual pe anul 2017;

- Dispoziții privind aplicarea Deciziei Curții Constituțională nr. 794/2016;
- Dispoziții privind indexarea cu 20% începând cu data de 01.02.2017 a salariilor de bază ale personalului angajat în aparatul de specialitate conform OUG nr. 2/2017;
- Dispoziții privind reîncadrarea și salarizarea personalului cu data de 01.07.2017 prin aplicarea prevederilor Legii nr. 153/2017;
- Dispoziții privind numirea după reorganizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj conform H CJ nr. 233/2017;

- Dispoziții privind numirea personalului contractual care exercită prerogative de funcție publică în funcționari publici;
- Dispoziții privind promovarea temporară în funcții publice de conducere vacante.
- Dispoziții privind avansarea în grad;

s-au întocmit referatele și dispozițiile de reintegrare în muncă a persoanelor care au beneficiat de concediu pentru îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani;

-a fost demarată procedura de organizare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice sau contractuale vacante și a fost asigurat secretariatul acestor concursuri.

-s-a demarat procedura de promovare în grad pentru toti angajații care au îndeplinit condițiile de promovare;

-s-au asigurat lucrările necesare pentru numirea în funcții publice, încetarea raporturilor de serviciu, încadrarea, avansarea, promovarea, transferarea, detașarea, numirea temporară cu delegație, în funcții de conducere, schimbarea locului de muncă și desfacerea contractelor de muncă, pentru personalul din aparatul propriu, funcționari publici, personalul contractual (referat de aprobare, dispoziție, hotărâre);

-s-au întocmit și predat la termenele stabilite rapoartele statistice lunare, trimestriale, semestriale și anuale privind numărul salariaților și fondul de salarii ;

-s-a întocmit și predat la termenul stabilit către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Cluj, situațiile trimestriale privind monitorizarea cheltuielilor de personal aferente funcționarilor publici, personalului contractual și a altor categorii de personal, atât pentru Consiliul Județean, cât și pentru instituțiile și serviciile publice aflate în subordine, conform O.U.G.nr. 48/2005.

s-a asigurat planificarea și efectuarea concediilor de odihnă în așa fel încât să se realizeze o eșalonare judicioasă a acestora, întocmind în acest sens referatul și proiectul de dispoziție spre aprobare.

-s-au întocmit proiectele de hotărâre de numire și eliberare din funcție a directorilor instituțiilor de cultură și contractele de management și acte adiționale conform prevederilor legale;

-au fost întocmite dosare profesionale pentru funcționarii publici nou angajați și completate dosarele profesionale pentru funcționarii publici existenți;

-a fost stabilit necesarul de formare profesională și a fost supus aprobării programul anual de perfecționare profesională ;

-a fost întocmit caietul de sarcini privind achiziționarea programelor de perfecționare.

-s-a asigurat participarea unui număr de 163 angajați la cursuri de perfecționare, din care în cursul anului au participat la programe de formare un număr de 67 persoane.

-s-a realizat procesul anual de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale aparatului de specialitate, atât pentru funcționarii publici cât și pentru personalul contractual.

-s-au primit și înregistrat declarațiile de avere și de interese și s-au transmis spre publicare pe pagina de internet a instituției, precum și Agenției Naționale de Integritate.

-s-au asigurat primirea și expedierea documentelor prin poșta specială militară asigurată de S.R.I., și s-au respectat prevederile legale privind circuitul documentelor speciale.

-a fost organizată efectuarea controlului medical periodic pentru toți angajații Consiliului Județean Cluj,

precum și pentru noii angajați sau cei care au revenit după expirarea perioadei de suspendare.

s-au comunicat către ANFP rapoartele trimestriale privind modul de aplicare și respectare a normelor de conduită a funcționarilor publici la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj.

-lunar, au fost întocmite foile de prezență și pe baza acestora au fost stabilite salariile brute lunare ale personalului din aparatul de specialitate;

-s-au întocmit legitimațiile de serviciu pentru noii angajați și s-a asigurat preschimbarea tuturor legitimațiilor deteriorate.

-s-au eliberat, la cerere, adeverințe ce atestă calitatea de salariat precum și referitoare la salariul de încadrare, etc.

-s-a asigurat evidența militară și a mobilizării la locul de muncă al personalului din aparatul propriu și al consilierilor județeni în registrul cu caracter secret, întocmind și fișele de evidență și situația privind mobilizarea la locul de muncă, în vederea supunerii aprobării Consiliului Județean și Centrului Militar;

-s-a asigura participarea la unele controale tematice dispuse de conducerea Consiliului Județean;

-s-a răspuns la toate petițiile repartizate, în termenul legal.

-s-a actualizat Lista de difuzare a procedurilor operaționale și a registrului riscurilor pentru Serviciul Resurse Umane;

-s-a realizat achiziționarea și acordarea de vouchere de vacanță conform prevederilor OUG 46/2017 în sumă de 1450 lei / angajat pentru perioada 01.07.2017 – 30.11.2018.

-s-a elaborat împreună cu sindicatul, Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță.

-s-a asigurat telefonic sau în scris, asistența de specialitate în domeniul dreptului muncii, a legislației referitoare la salarizare și a legislației specifice, consiliilor locale, școlilor speciale, unităților de cultură, regii autonome, etc.

## **SERVICIUL SSM-PSI LOGISTIC**

Serviciul Logistic este unul din serviciile integrate în activitatea Direcției Generale Buget Finanțe, Resurse Umane care se implică și răspunde de buna aprovizionare cu utilități, materiale de întreținere, birotică, tehnice și produse de protocol.

Pe perioada la care ne raportăm s-a avut în vedere păstrarea și gestionarea în condiții corespunzătoare a bunurilor din dotarea instituției, verificându-se periodic starea lor, prin inventarierea anuală a bunurilor din gestiunea Consiliului Județean Cluj, Centrul Militar Zonal și a Serviciului de Protecție Civilă din cadrul Inspectoratului de Urgență Cluj.

În vederea realizării Programului de Achiziție pentru anul 2017 au fost întocmite documentațiile și caietele de sarcini pentru fiecare achiziție în parte, s-a urmărit derularea contractelor încheiate. Personalul din cadrul Serviciului Logistic a participat în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achizițiile derulate. prin Serviciul Lucrări și Achiziții Publice.

Recepția bunurilor și serviciilor achiziționate s-a efectuat împreună cu reprezentanții Serviciului Financiar Contabil în conformitate cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

În vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale pentru lucrătorii din instituție au fost realizate evaluările de risc pentru fiecare loc de muncă, s-au elaborat documentațiile specifice, s-a asigurat supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor, s-a gestionat evidența meseriilor pentru care este necesară autorizarea și testarea medicală/psihologică și s-a întocmit Normativul de acordare a Echipamentului individual de protecție și a materiale igienico-sanitare.

O grijă deosebită a personalului din cadrul serviciului a fost aceea de a lua măsuri pentru ca toate mijloacele de transport să fie menținute în stare tehnică corespunzătoare prin efectuarea la timp și de calitate a reviziilor tehnice și a reparațiilor curente. asigurarea cu anvelope și carburanți, materiale de întreținere. S-a urmărit și verificat încadrarea în consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport în parte, emiterea și existența documentelor de transport aferente fiecărui tip de transport. Nu au fost înregistrate evenimente rutiere în care să fie implicate autovehiculele din parcul auto al instituției.

Prin personalul serviciului s-a asigurat buna funcționare a instalațiilor electrice, de apă, gaz și canalizare, a aparaturii aferente și repararea mobilierului din dotare.

Serviciul Logistic a asigurat din punct de vedere tehnic și logistic desfășurarea în bune condiții a ședințelor de consiliul județean sau a altor evenimente organizate de către instituție.

S-a asigurat în condiții corespunzătoare ridicarea – predarea de la poștă a corespondenței și distribuirea acesteia pe direcții și servicii, s-a realizat efectuarea în condiții corespunzătoare a activității de copiere/multiplicare a documentelor

Pentru instalațiile și echipamentele deținute de către Consiliul Județean Cluj și care sunt sub incidența I.S.C.I.R. s-au respectat prescripțiile tehnice I.S.C.I.R. aplicabile fiecărui echipament/instalație. Echipamentele /instalațiile sunt autorizate pentru funcționare și sunt deservite de către personal autorizat.

# **DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT** **AL JUDEȚULUI CLUJ**

## **BIROUL ADMINISTRARE PATRIMONIU**

## **BIROUL EXPLOATARE DRUMURI JUDEȚENE**

## **SERVICIUL OPERAȚIONAL**

Având în vedere Regulamentul de Organizare și Funcționare și a sarcinilor ce revin Serviciului Operațional din cadrul DADPP, în decursul anului 2017 am desfășurat următoarele activități:

### **1. Lucrări de semnalizare verticală (înlocuire, completare și montare indicatoare rutiere) pe următoarele drumuri județene din județul Cluj:**

- DJ103G
- DJ103H
- DJ103K
- DJ105S
- DJ107L
- DJ107M
- DJ107N
- DJ107R
- DJ107S
- DJ107T
- DJ108B
- DJ108C
- DJ108N
- DJ109A
- DJ109B
- DJ109D
- DJ150
- DJ161
- DJ161E
- DJ172F



## 2. Lucrări de semnalizare temporară a unor situații periculoase apărute pe drumurile județene din județul Cluj.



## 3. Lucrări de semnalizare orizontală (marcaje rutiere) pe drumurile județene din județul Cluj

- DJ 103H (DN1) Bologa – Săcuieu – Scrint – Frăsinet
- DJ 103K Căpușu Mare – Agârbiciu – Râșca – Beliș – DN1 R
- DJ 103L Râșca – Mănăstireni
- DJ 107R Făget – Sălicea – Ciurila
- DJ 107S Gura Râșca – Măguri Răcățau
- DJ 108C Gârbău – Aghireș Fabrici – Aghireș – Leghia – DN1
- DJ 109E Viile Dejului – Cetan – Vad – Valea
- DJ 161A Apahida – Cojocna – Iuriu de Câmpie
- DJ 103G Aiton – Gheorgheni – centura ocolitoare Vâlcele-Dezmir-Apahida

- DJ 103G (DN1) – Tureni – DJ 107L
- DJ 107L Turda – Săndulești – Petreștii de
- DJ 107R Băișoara – Stațiunea Muntele Băișorii
- DJ 108C (DN1F) – Gârbău
- DJ 109D Gherla – Săcălaia – Sic
- DJ 109T Mănăstirea Nicula – Nicula
- DJ 161 (DN1C) – Bonțida
- DJ 161F Valea Caldă – Cătina



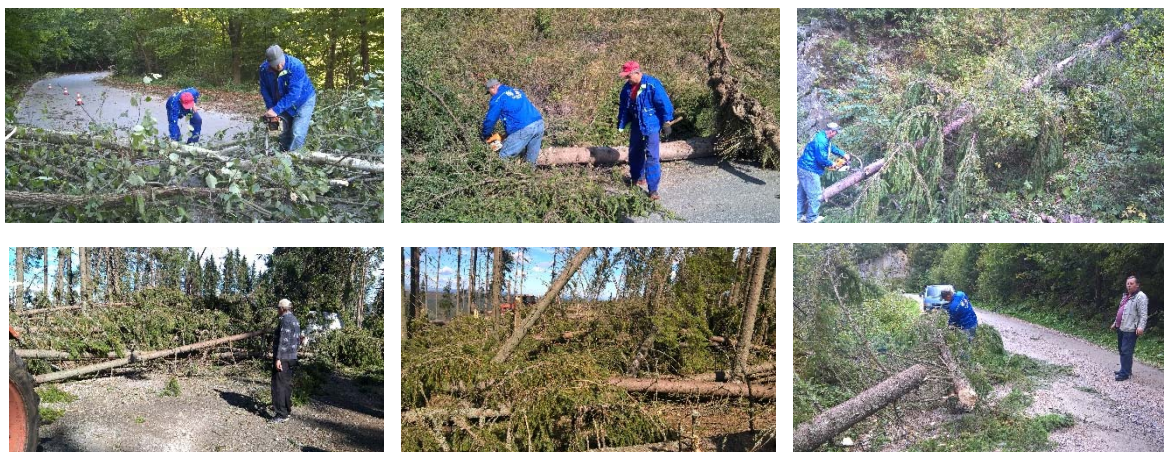
#### 4. Activitate de verificare a lucrărilor de deszăpezire pe drumurile județene din județul Cluj



## 5. Recondiționare parapetei auto și pietonali pe drumurile județene din județul Cluj



## 6. Lucrări de degajare a drumurilor ca urmare a apariției unor situații de urgență



## 7. Alte activități ale personalului din cadrul DADPP – Serviciul Operațional

- emiterea de acte / documente (adrese către cetățeni, primării, poliție, Instituția Prefectului, alte instituții ale statului, documente interne, caiete de sarcini, procese verbale, note de constatare, etc.);
- elaborarea și actualizarea documentelor cu privire la Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) pentru personalul din cadrul DADPP;
- procesarea documentelor care intră în competența serviciului;
- participarea ca și președinți, membri, secretari, în comisii de evaluare a ofertelor pentru licitații achiziție bunuri sau servicii, comisii de recepții, comisii de inventariere, comisii de concurs și alte comisii conform dispozițiilor președintelui Consiliului Județean Cluj;
- contract valorificare masă lemnoasă (aproximativ 209 mc – 155 arbori din zona de siguranță a drumurilor județene care puneau în pericol siguranța circulației);
- participarea ca și membrii în cadrul Unității de Implementare a Proiectului (UIP) „Modernizarea infrastructurii de acces în zona turistică Răchițele – Prislop – Ic Ponor”.





**Notă: Fotografiiile sunt cu titlu de prezentare și nu reprezintă totalitatea activităților sau a cantităților descrise în prezentul raport de activitate.**

## **SERVICIUL URMĂRIRE ȘI DECONTARE LUCRĂRI**

## **SERVICIUL TEHNIC, SITUAȚII DE URGENTĂ**

## **DIRECȚIA JURIDICĂ**

### **SERVICIUL JURIDIC-CONTENCIOS ADMINISTRATIV**

#### **I. Activitatea de reprezentare în fața instanțelor judecătorești**

Consilierii juridici au asigurat reprezentarea în fața instanțelor de judecată a Consiliului Județean Cluj, a Județului Cluj, a Președintelui Consiliului Județean Cluj, a comisiilor care funcționează la nivelul instituției, într-un număr de **165** cauze noi și un număr de aproximativ **110** cauze înregistrate în anii precedenți, aflate în diferite stadii de soluționare.

Cauzele au avut ca obiect: revendicări, acțiuni în constatare, acțiuni în contencios administrativ, acțiuni în temeiul Legii nr. 112/1995, prestație tabulară, acțiuni în pretenții, obligația de a face, litigii de muncă, exproprieri, contestații formulate potrivit Legii 10/2001, deschiderea procedurii adopției interne a minorului, încredințarea în vederea adopției, încuviințarea adopției, încuviințarea adopției interne, stabilirea plasamentului minorului, încadrare în grad de handicap, etc.

În vederea susținerii intereselor Consiliului Județean Cluj, a Județului Cluj, a Președintelui Consiliului Județean Cluj, a instituțiilor și serviciilor publice aflate sub autoritatea sa, a Comisiei județene de aplicare a Legii nr. 10/2001, a Comisiei județene de încadrare în grad de handicap, s-a realizat documentarea în vederea pregătirii apărărilor (studiere acte normative, tratate, practică judiciară).

Au fost redactate cereri de chemare în judecată, întâmpinări, precizări, obiecțiuni la rapoartele de evaluare, concluzii scrise, note de ședință, răspunsuri la întâmpinări și la excepțiile invocate din oficiu de instanța de judecată sau de părțile adverse în cauzele în care Consiliul Județean Cluj sau persoanele juridice susmenționate figurează ca parte.

Au fost pregătite documentații pentru susținerea apărărilor în fața instanțelor judecătorești, au fost depuse și înregistrare probatorii la registraturile instanțelor judecătorești.

De asemenea, consilierii juridici s-au deplasat la arhivele instanțelor judecătorești în vederea studierii dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, precum și pe teren în vederea realizării expertizelor tehnice dispuse de către instanțe, au întocmit cereri și s-au deplasat la sediul OCPI Cluj în vederea depunerii cererii și ridicării extraselor de carte funciară. De asemenea, consilierii juridici s-au deplasat la sediul diferitelor instituții pentru a participa la activitățile comisiilor în care acestia au fost numiți.

## **II. Activitatea de consiliere**

În anul 2017, s-a acordat asistență juridică direcțiilor și serviciilor Consiliului Județean Cluj, instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj, precum și consiliilor locale care au solicitat asistența în diferite domenii - drept de proprietate publică și privată, revendicări imobiliare, contracte de concesiune, închiriere, achiziții publice, etc.

## **III. Documente juridice întocmite**

1. Au fost întocmite un număr de **10** proiecte de hotărâri de guvern, în colaborare cu Instituția Prefectului - Județul Cluj.

2. Au fost întocmite un număr de **42** proiecte de hotărâri de consiliu județean și au fost verificate din punct de vedere al legalității un număr de **292** proiecte de hotărâri de consiliu județean.

3. Au fost întocmite un număr de **29** proiecte de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Cluj și au fost verificate din punct de vedere al legalității un număr de **1337** proiecte de dispoziții.

4. Au fost soluționate, s-au întocmit și transmis răspunsuri la aproximativ **2557** adrese, petiții și solicitări care au fost repartizate Serviciului Juridic – Contencios Administrativ.

## **IV. Cheltuielile**

Cheltuielile efectuate de către Serviciului Juridic – Contencios Administrativ se rezumă la plata taxelor de timbru, timbru judiciar în instanță, cheltuieli de judecată, taxe pentru efectuarea unor servicii sau eliberarea unor acte de către diverse instituții publice (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj, Arhivele Naționale - Direcția Județeană Cluj).

## **V. Nerealizări**

Dificultăți obiective întâmpinate în anul 2017 au fost lipsa actelor administrative și a documentațiilor tehnice emise/întocmite anterior anului 1990, privind proprietatea statului asupra imobilelor, situație care îngreunează promovarea de acțiuni și formularea de apărări în litigii, precum și a înscrierii situației juridice actuale în cartea funciară, respectiv întabularea dreptului de proprietate publică sau privată a Județului Cluj.

## **SERVICIUL MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI, ARHIVĂ**

În cadrul activităților specifice de **arhivă**, în anul 2017 au fost realizate următoarele:

a) au fost soluționate un număr de 180 de cereri depuse în vedea eliberării de copii după documentele create/deținute în depozitele de arhivă;

b) a fost asigurată evidența tuturor documentelor intrate și ieșite din depozitele de arhivă, pe baza unui registru de evidență;

c) au fost realizate demersurile necesare în vederea confirmării și aprobării Nomenclatorului arhivistic, care a fost difuzat către toate structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, în vederea aplicării lui;

d) a fost realizată procedura de licitație în vederea prestării serviciilor de legătorie și prelucrare arhivistică pentru documentele emise de către compartimentele aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, fiind încheiat și executat Contractul de servicii nr. 17044/91/12.06.2017, încheiat cu S.C. Depozitul Arhivele Transilvania SRL, prin prelucrarea arhivistică și inventarierea unui număr de 4.000 de dosare;

e) au fost selecționate circa 80 de metri liniari de dosare, care au fost eliminate din depozitele de arhivă, urmare a realizării activității de selecționare a documentelor create/deținute în depozitele de arhivă a căror termen de păstrare a expirat, însă activitatea aceasta este în curs de desfășurare, fiind necesară datorită necesităților marii de spații de depozitare;

f) au fost preluate de la structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, pe bază de procese-verbale și inventare, un nr. de aproximativ 4.500 de dosare, asigurând evidența dosarelor și a inventarelor depuse în depozitele de arhivă, pe baza unui registru de evidență;

g) a fost asigurată organizarea depozitelor de arhivă după criterii prealabil stabilite, reglementărilor aplicabile în domeniu, și asigură menținerea ordinii și a curățeniei în acestea;

## **COMPARTIMENTUL MANAGEMENTUL UNITĂȚILOR DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ**

Compartimentul Managementul Unităților de Asistență Medicală desfășoară toate activitățile necesare asigurării de către Consiliul Județean Cluj a managementului asistenței medicale pentru spitalele publice aflate în subordinea acestuia. De asemenea, în cadrul compartimentului este asigurată urmărirea derulării contractelor de concesiune și închiriere încheiate pentru spațiile în care se desfășoară activitate medicală și activitate medicală conexasă aflate în domeniul privat al Județului Cluj.

În cursul anului 2017 au fost întocmite și redactate 45 de proiecte de dispoziție precum și 10 proiecte de hotărâre.

S-a efectuat evaluarea persoanelor care exercită controlul financiar preventiv propriu la unitățile sanitare aflate în subordinea Consiliului Județean Cluj, în conformitate cu prevederile ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit Ordinului ministrului sănătății nr. 869/2015, cu modificările și completările ulterioare, s-a participat, în calitate de observator reprezentant al Consiliului Județean Cluj, în comisiile de examinare constituite pentru ocuparea posturilor vacante de medic, pentru un număr de 22 posturi scoase la concurs.

Au fost întocmite contracte de management pentru managerii spitalelor subordonate care au câștigat concursul pentru ocuparea funcției de manager, precum și acte adiționale la contracte.

Reprezentanții compartimentului au fost membri în comisiile de concurs/contestații organizate pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din unitățile sanitare subordonate.

A fost întocmită documentația pentru organizarea licitației în vederea ocupării postului de manager persoană juridică la Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca.

Au fost prelungite contractele de închiriere pentru unele spații cu destinație medicală.

S-a calculat redevența pentru spațiile concesionate în fiecare semestru al anului. De asemenea, a fost calculată trimestrial chiria pentru spațiile închiriate. Acestea s-au transmis Serviciului Buget local, venituri în vederea facturării.

În cursul anului 2017 au fost soluționate 20 de sesizări și petiții care intră în sfera de competență a compartimentului, adresate de către persoane fizice și juridice.

S-au arhivat documentele din anii precedenți.

## COMPARTIMENTUL AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT

Autoritatea Județeană de Transport este un serviciu public de interes județean, fără personalitate juridică, care funcționează în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj.

A fost înființată în baza Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, fiind autorizată de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice prin autorizația nr. 0068/07.03.2008.

Autoritatea Județeană de Transport Cluj asigură, organizează, reglementează, coordonează și controlează prestarea serviciului de transport public local de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului.

În perioada **1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017**, funcționarii publici din cadrul Autorității Județene de Transport au desfășurat, potrivit atribuțiilor care le revin, o serie de activități, urmărindu-se atingerea obiectivelor specifice ale Compartimentului.

Au fost efectuate lucrările pregătitoare privind organizarea licitațiilor electronice pentru atribuirea traseelor din Programul de transport public de persoane prin curse regulate în trafic județean pe anii 2014-2019, rămase nesolicitate sau neatribuite. S-a transmis Agenției pentru Agenda Digitală a României, propunerea privind Calendarul ședinței de atribuire electronică a traseelor, cuprinse în Program. Au fost introduse în aplicația SAET a Agenției pentru Agenda Digitală a României, traseele, localitățile de plecare/intermediare/sosire, capacitățile de transport, programul de circulație, conform Calendarului ședinței de atribuire electronică a traseelor cuprinse în Program.

În scopul validării rezultatelor atribuirii electronice au fost organizate ședințe ale Comisiei Paritare. Rezultatele acestor ședințe s-au concretizat în propuneri ale Comisiei Paritare pentru atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public de persoane prin servicii regulate și atribuirea licențelor de traseu. Au fost elaborate și redactate proiectele de hotărâre al Consiliului Județean Cluj privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru traseele cuprinse în Programul județean de transport public de persoane, prin curse regulate, propuse de către Comisia paritară.

Întrucât licențele de traseu se atribuie prin hotărâre a consiliului județean, pe baza propunerilor comisiei paritare și se emit/se eliberează de către ARR-Agenția Teritorială Cluj, au fost transmise Autorității Rutiere Române - Agenției Teritoriale Cluj un număr de 48 caiete de sarcini ale traseelor care au fost atribuite operatorilor de transport, în urma licitațiilor electronice.

Atribuirea serviciului de transport public local de persoane prin gestiune delegată se realizează prin concesionare de către autoritatea administrației publice locale, în baza unui contract de delegare a gestiunii. Au fost întocmite 8 contracte de delegare a gestiunii serviciilor de transport public prin curse regulate.

În funcție de necesitățile de deplasare ale populației, au fost elaborate mai multe proiecte de hotărâre privind modificarea/actualizarea Programului de transport public de persoane prin curse regulate în trafic județean, aprobate în plenul Consiliului Județean.

Menționăm că transportul public local de persoane prin curse regulate speciale se efectuează de operatorii de transport rutier în baza licenței de traseu eliberate de autoritățile administrației publice locale.

În vederea obținerii unor licențe de traseu pentru un serviciu de transport public județean prin curse regulate speciale, 82 operatori de transport rutier au depus solicitări la autoritățile administrației publice de la nivel județean.

Acestea au fost soluționate prin elaborarea/redactarea a 11 proiecte de hotărâre ale Consiliului Județean Cluj privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, aprobate în plenul Consiliului Județean.

Au fost redactate 82 licențe de traseu și caietele de sarcini aferente acestora, pentru transportul de persoane prin curse regulate speciale. Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate speciale transportul public efectuat tur-retur, pe rute și cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, și anume: transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt salariați sau transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului încheiat cu beneficiarul sau cu cel care a angajat transportul, dar nu mai mult de 3 ani, după prezentarea documentului de plată a tarifului de eliberare. Veniturile încasate din eliberarea licențelor de traseu pentru transportul persoanelor prin curse regulate speciale au fost de 12100 lei.

La efectuarea transportului local/județean de persoane prin curse regulate speciale, operatorul de transport rutier trebuie să respecte obligațiile prevăzute în regulamentul pentru efectuarea transportului public și în caietul de sarcini al serviciului de transport public local, întocmit de către Autoritatea Județeană de Transport. În acest sens, Compartimentul a verificat periodic modul de realizare a serviciilor de transport public județean de persoane, prin curse regulate și regulate speciale.

Activitatea de control privind modul de desfășurare a transportului județean de persoane prin curse

regulate, respectiv curse regulate speciale s-a concretizat într-un număr de 10 deplasări în județ, urmărindu-se respectarea prevederilor din caietele de sarcini. Aceste acțiuni de control s-au desfășurat împreună cu reprezentanți ai Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier și cu agenți ai Poliției Rutiere. Consiliul Județean are dreptul, potrivit legii, să sancționeze operatorii de transport rutier sau transportatorii autorizați, în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii și caietul de sarcini.

Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea consiliului județean și a agenției A.R.R. Urmare a solicitărilor unor operatori de transport au fost verificate un număr de 4 documentații, în vederea calculării punctajului unui autovehicul, pentru a se stabili dacă acesta poate deveni titular pe traseu.

Totodată s-a urmărit rezolvarea în termene cât mai scurte a sesizărilor și petițiilor primite de la cetățeni. Au fost analizate și soluționate un număr de 64 petiții și reclamații ale unor persoane fizice și juridice, vizând modul de desfășurare a transportului județean de persoane.



**II. SUBORDONATELE CONSILIULUI JUDEȚEAN**

**REGIA AUTONOMĂ**

**AEROPORTUL INTERNAȚIONAL AVRAM IANCU CLUJ**

# SOCIETĂȚI COMERCIALE

## „COMPANIA DE APĂ SOMEȘ” S.A.

### I. GENERALITĂȚI

#### 1. Cuvânt înainte al Directorului general

*”Anul 2017 a fost din nou unul care a marcat un jalon în activitatea operatorului regional de alimentare cu apă și de canalizare pentru județele Cluj și Sălaj, acesta împlinind 125 de ani de la înființarea Uzinelor de Apa și Canalizare Cluj în 1892. A fost un an greu dar și cu satisfacții.*

*Prima parte a anului a fost martora unor fenomene meteo extreme, frigul sever și prelungit relevând unele vulnerabilități ale sistemelor rurale recent construite de autoritățile locale și preluate în aria administrată.*

*Au continuat susținut demersurile pentru pregătirea etapei următoare de investiții, respectiv pentru accesarea unei noi finanțări majore în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.*

*Ne-am dezvoltat instituțional în continuare într-un ritm susținut, preluând noi localități în aria de dezvoltare, astfel încât din ce în ce mai mulți locuitori din județele Cluj și Sălaj să beneficieze de aceeași calitate bună a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, element esențial pentru un trai civilizat la început de mileniu III.*

*Satisfacțiile au venit din însăși conștiința faptului că am ajutat comunitatea dar și din recunoașterea la nivel național și internațional a rezultatelor noastre, perspectiva intrării Rețelei Globale a Muzeelor, și prin aceasta a Muzeului Apei și programului educațional pentru copii și tineri derulat de Companie, fiind una dintre acestea.”. Dr.ing.Dorin Ciatarăș.*

#### 2. Scurt istoric

La 6 Ianuarie 2005, a luat ființă COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A, prin reorganizarea fostei RAJAC CLUJ, având ca acționari unități administrativ-teritoriale din județele Cluj și Sălaj (Consiliul Județean Cluj acționar majoritar și Consiliul Județean Sălaj) și din șapte unități administrativ-teritoriale urbane din cele două județe: Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou, Cehu Silvaniei, Dej, Gherla și Huedin.

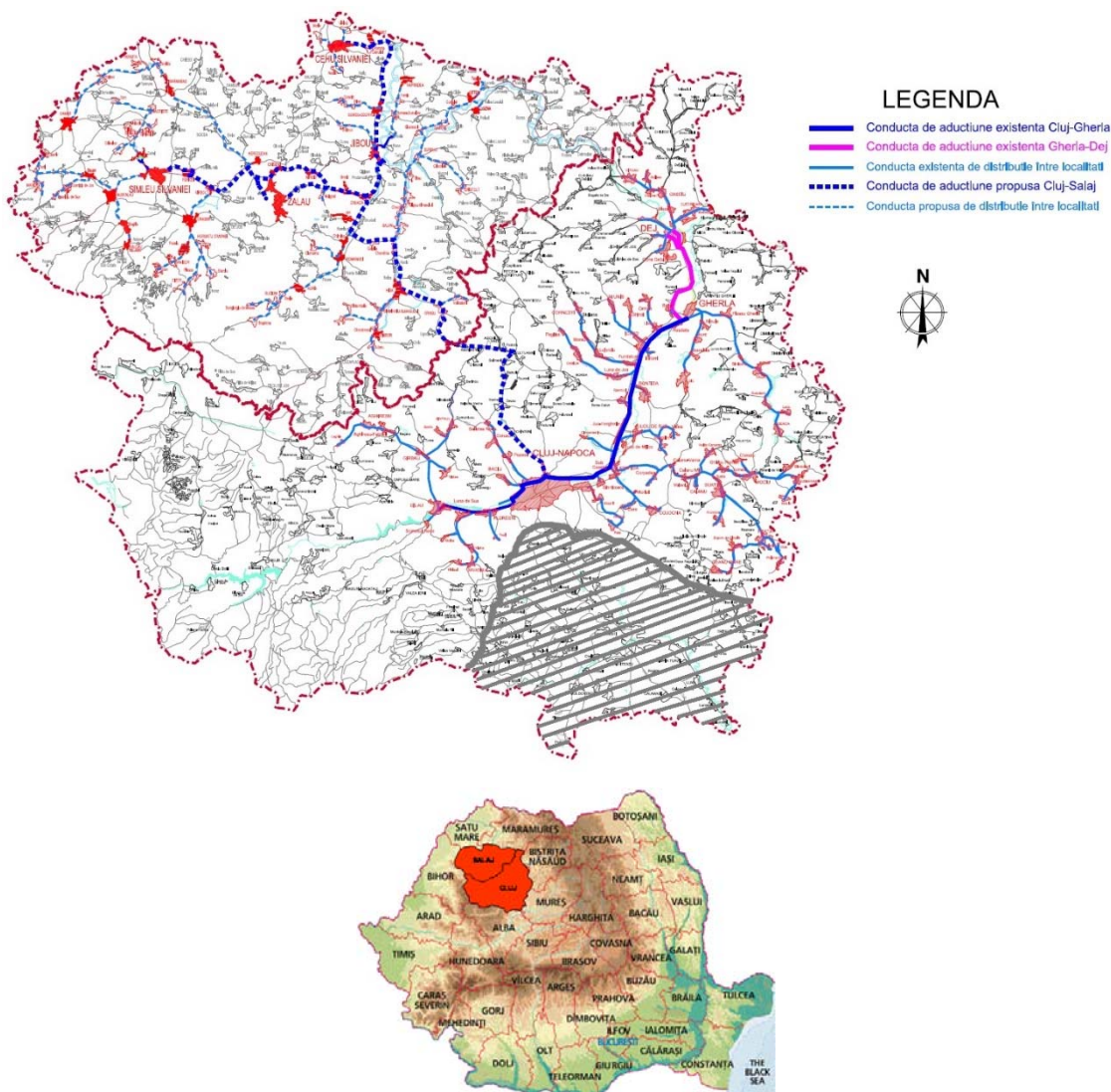
La data de 1 Iulie 2006, cele șapte localități urbane din județele Cluj și Sălaj - Zalău, Cehu Silvaniei, Șimleu Silvaniei, Jibou, Dej, Gherla, Huedin - au fost preluate în sistemul administrat de societate, Compania de Apă SOMEȘ S.A. devenind primul operator regional din România care deservea două județe.

În August 2007, la circa un an de la preluare, trei din orașele județului Sălaj (Șimleul Silvaniei, Cehu

Silvaniei și Jibou) - care înainte aveau program zilnic de furnizare a apei (5-20 ore) - au început să fie asigurate cu apă 24/7.

În Noiembrie 2007, noul Contract de delegare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare a fost semnat între Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa (ADI) și Compania de Apă SOMEȘ S.A.

La data de 27 Septembrie 2010 a fost aprobat de către ADI (care acționează în numele și pentru autoritățile județene și locale din aria deservită de CASSA în județele Cluj și Sălaj) - noul Regulament al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza Ordinului 88/2007 al ANRSC.



În 2017 Compania a fost recertificată pentru sistemul integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007, cât și pentru implementarea și menținerea sistemului de management al siguranței alimentului conform condițiilor din standardul SR EN ISO 22000 :2005

*Laboratorul de la stația de tratare a apei Gilău și cel de la stația de epurare Someșeni sunt certificate RENAR conform standardului SR EN ISO/CEI 17025:2005.*

Conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, strategiile de administrare și management ale societății sunt prevăzute în Componenta de Administrare a Planului de Administrare pe perioada 2017-2021 aprobată prin Decizia C.A. nr.161/2017, respectiv în Planul (componenta) de Management aprobat prin Decizia C.A. 151/2017. Aceste Planuri și strategiile conținute sunt concepute în vederea asigurării atingerii obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat ale administratorilor și respectiv al Directorului general al societății.

Ca în fiecare an, Compania a primit Diploma și Premiul Național – Locul III la categoria “Întreprinderi Foarte Mari”, activitatea “Captarea, tratarea și distribuția apei” la editia anuală a *Topului Național al Firmelor* organizat de Camera de Comerț și Industrie a României. În clasamentul județean Cluj, Compania s-a clasat din nou pe locul I, la aceeași categorie.

În perioada 2 – 4 Mai 2017 Compania de Apă SOMEȘ inițiator al Muzeului Apei „Leonida Truță” a participat în calitate de membru fondator la un Workshop Internațional organizat de Biroul Regional pentru Știință și Cultură UNESCO din Veneția cu ocazia căruia s-a constituit Rețeaua Globală a Muzeelor de Apă.

La eveniment au participat Muzele ale Apei din 29 de țări ale lumii situate pe cinci continente : Europa, Asia, Africa, America de Sud și de Nord.

În cursul anului 2017 Compania a obținut sprijinul necondiționat al Ministerului Apelor și Pădurilor cât și al Comitetului Național Român pentru Programul Hidrologic Internațional iar prin acesta din urmă, al Delegației Permanente a României pe lângă UNESCO, în vederea votării unei Rezoluții de către Consiliul Programului Hidrologic Internațional PHI-UNESCO în Iunie 2018 care să consfințească patronajul oficial al UNESCO asupra Rețelei Globale a Muzeelor și deci și asupra Muzeului Apei aparținând Companiei și implicit asupra programului educațional pentru copii și tineri derulat de noi.

## MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE CASSA

Misiunea CASSA, operaționalizată pentru perioada de referință, a constat în:

- captarea din sursele de suprafață și subterane a cantităților de apă necesare;
- tratarea apei pentru a-i asigura calitatea impusă de normative și standarde;
- asigurarea transportului și distribuirea apei potabile consumatorilor;
- asigurarea presiunii în rețeaua de distribuție a apei potabile prin intermediul stațiilor de pompare, a stațiilor de repompare și a stațiilor de hidrofor;
- colectarea și transportul apelor uzate, epurarea și evacuarea acestora;
- dotarea și modernizarea sucursalelor;
- asigurarea în bune condiții a alimentării cu apă a localităților și cetățenilor;
- evitarea creșterii necontrolate a tarifului apei potabile;
- îmbunătățirea performanțelor operaționale, financiare și a randamentelor;
- reducerea consumurilor și a pierderilor din rețea;
- creșterea calității serviciilor;
- îmbunătățirea calității apei epurate deversate și în consecință a mediului;
- continuarea îmbunătățirii relațiilor cu clienții;
- continuarea îmbunătățirii politicilor de informare, transparență și responsabilitate față de comunitate;
- atragerea și implementarea de programe de investiții destinate modernizării și extinderii infrastructurii în vederea îmbunătățirii calității apei, mediului și serviciilor;
- informatizarea/automatizarea activității;
- creșterea numărului de consumatori racordați la sistemele centralizate de alimentare cu apă potabilă;
- extinderea sistemelor centralizate de alimentare cu apă potabilă existente;
- creșterea operativității în remedierea avariilor;
- creșterea vitezei de reacție la urgențe și sesizări;
- continuarea implementării măsurilor în vederea alinierii la standardele comunitare de mediu;
- acordarea de asistență tehnică autorităților locale în probleme specifice de profil;
- alimentarea Fondului IID și continuarea rambursării datoriei externe aferente programelor ISPA, SAMTID, POS Mediu;
- continuarea măsurilor de implementare a unor noi surse de finanțare pentru investiții.

## **II. OBIECTIVELE MAJORE FIXATE PENTRU ANUL 2017 și REALIZAREA ACESTORA**

- ✓ Continuarea consolidării operării în sistem regional, prin preluarea de noi localități rurale în aria deservită;
- ✓ Evaluarea periodică a situației mijloacelor materiale și tehnologiilor pentru stabilirea planului de investiții, modernizări și dotări;
- ✓ Continuarea modernizării și dotării companiei și sucursalelor;
- ✓ Continuarea re-contractării serviciilor pe baza noului Regulament și Contract de furnizare a serviciului ulterior aprobării acestora de către ADI în Septembrie 2010;
- ✓ Continuarea campaniilor de reducere a apei care nu aduce venituri prin depistarea pierderilor de apă, eficientizarea consumurilor tehnologice din sistem și identificarea beneficiarilor abuzivi;
- ✓ Continuarea consolidării sistemului integrat de management calitate – mediu – sănătate și securitate ocupațională la nivelul întregii Companii și continuarea demersurilor în vederea certificării/recertificării laboratoarelor de analize;
- ✓ Continuarea investițiilor din taxa specială locală și dotărilor și investițiilor din surse proprii și bugetare;
- ✓ Constituirea sumelor necesare rambursării creditelor asumate de companie în cadrul marilor programe de investiții co-finanțate de UE: ISPA, SAMTID, POS Mediu;
- ✓ Continuarea demersurilor pentru lansarea etapei II de investiții din Fondurile de Coeziune și Fondul European de Dezvoltare Regională 2014-2020 (n+3) a Programului Operațional Infrastructură Mare în vederea conformării ariei deservite de operatorul regional Compania de Apă SOMEȘ S.A. la condiționalitățile prevăzute în Capitolul de Mediu al Tratatului de Aderare, respectiv în vederea asigurării condițiilor civilizate de trai, a sănătății și igienei publice și a protecției mediului stabilite prin Directivele Europene, strategiile naționale, județene, locale și proprii ale societății.

Toate obiectivele fixate pentru perioada de referință au fost îndeplinite.

### III. EVENIMENTE SEMNIFICATIVE CU IMPACT ASUPRA ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ

- S-a aprobat BVC pe 2017 prin Hotărârea 32/2017 a AGA;
- S-a aprobat organigrama prin Hotărârea nr. 58/2017 a C.J.Cluj
- A fost aprobată Componenta de Administrare a Planului de Adminitrare pe perioada 2017-2021, prin Decizia C.A. nr.161/2017
- A fost aprobat Planul (componenta) de Management pe perioada 2017-2020 prin Decizia C.A. 151/2017.
- A fost aprobat Manualul pentru norma de consum tehnologic al Companiei de Apă SOMEȘ S.A. (Decizia CA 145/20.01.2017);
- S-a finalizat programul de achiziții din economii credit BEI (la Proiectul major POS Mediu 2007-2016), conform Actelor Adiționale semnate cu această instituție financiară Europeană..
- În trimestrul III 2017 a avut loc semnarea contractului de finanțare pentru proiectul "*Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020*", Compania de Apă SOMEȘ S.A. având calitatea de Beneficiar. Contractul vizează continuarea finanțării Asistenței Tehnice inițiale care a demarat in 2015 pentru pregătirea etapei de investiții 2014-2020 prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM).
- Aplicația de finanțare pentru programul POIM 2014-2020 a fost retransmisă în cursul semestrului II 2017 la AM POIM și Jaspers (Asistența Tehnica la nivel național), primindu-se o nouă Notă de Ghidare la care s-a lucrat până la finele lui 2017.

### IV. DATE SISTEM

La finalul anului 2017, aria deservită de CASSA cuprindea 237 localități, respectiv opt municipii și orașe, și 229 de localități rurale din județele Cluj, Sălaj și Mureș (loc.Valea Largă).

Infrastructura măsoară o lungime totală de peste 3.000 km aducțiuni și rețele de alimentare cu apă și peste 1.500 km colectoare și rețele de canalizare, 32 de surse de apă (zonale și locale) și 35 stații de epurare, ce deserveau cca 711.000 locuitori.

## V. INDICATORI

Realizarea prezumată a indicatorilor de performanță economico-financiari și a obiectivelor cuantificate pe anul 2017 se prezintă după cum urmează:

### CRITERII DE PERFORMANTA SPECIFICE

Nr Crt	Criterii	UM	Formula de calcul	Prevederi 2017	Preliminat 2017	Grad de indeplinire	Ponderile acordate criteriilor de performanta %	Gradul de indeplinire ponderat pentru perioada analizata (col 6 x col 7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Realizarea ratei profitului brut din exploatare prevăzut pentru anul 2017	%	Rezultatul din exploatare / Venituri din exploatare x 100	17,70	9,36	52,88	20	10,57
2.	Încadrarea în ponderea salariilor, inclusiv tichete de masă, în cifra de afaceri prevăzută pentru anul 2017	%	(Salarii brute + tichete masă)/Cifra de afaceri x 100	34,10	38,65	88,22	10	8,82



3.	Remedierea defectelor înregistrate la dispeceratul societății în termen de maxim 3 zile în 90 % din cazuri	%	Procent defecțiuni remediate în 1,2,3 zile/90% x 100	100	107,82	107,82	20	21,56
----	--	---	--	-----	--------	--------	----	-------

## OBIECTIVE CUANTIFICATE

Nr Crt	Criterii	UM	Formula de calcul	Prevederi 2017	Preliminat 2017	Grad de indeplinire	Ponderile acordate criteriilor de performanta %	Gradul de indeplinire ponderat pentru perioada analizata (col 6 x col 7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Realizarea productivității muncii prevăzută pentru anul 2017	lei/salariat/an	Cifra de afaceri / Nr. mediu salariați	85.400	90.564,52	106,05	10	10,60
2.	Încadrarea în perioada propusă de recuperare a creanțelor din activitatea de exploatare	zile	Creanțe exigibile din activitatea de exploatare x Nr. zile/Cifra de afaceri	73	53	137,73	20	27,55
3.	Încadrarea în perioada	zile	Datorii exigibile	30			10	



## VI. PROGRAME DE INVESTIȚII

### a. PROGRAMUL MUDP ETAPA a II-a (Dezvoltarea Utilităților Municipale, Etapa a II-a)

Acest program s-a derulat (ca și lucrări) în perioada 1997-2002, a fost în valoare totală de cca **38 milioane USD** (din care credit BERD 17,4 milioane USD) și a reprezentat primul program major de extindere și modernizare a infrastructurii de apă-canal din aria deservită, atras de Compania de Apă SOMES S.A., cu cofinanțare europeană. În anul 2012 s-a finalizat rambursarea părții de credit bancar aferentă programului.

În total cca. 117 km de rețele au fost reabilitate/înființate prin acest program, prin:

- ✓ Reabilitare aducțiuni și rețele apă = 46 km pe 90 străzi
- ✓ Extindere apă (aferețe rezervoare) = 5,8 km
- ✓ Reabilitare colectoare și rețele canal = 65,6 km pe 60 străzi

De asemenea s-au modernizat Stația de tratare Gilău și Stația de epurare Someșeni.

### b. PROGRAMUL (MĂSURA) ISPA CLUJ (Instrucțiuni)

Programul a avut o valoare totală de **63,6 milioane I** fiind în valoare de 12,3 milioane Euro) iar lucrările s-au derulat pe o perioadă de cca. 173 de km de rețele au fost reabilitate sau înființate:

- ✓ Reabilitare rețele apă = 32 km pe 61 străzi
- ✓ Extindere apă (aferețe rezervoare) = 34 km pe 81 străzi
- ✓ Reabilitare colectoare și rețele canal = 24 km pe 22 străzi
- ✓ Extindere canal = 48 km pe 128 străzi
- ✓ Colector Gheorgheni Dn 2,30m (scut) = 1,3 km
- ✓ Rețele canal rural (5 localități amonte de Cluj) = 34 km



Adoptarea lacului Tarnița ca sursă de bază de apă brută a creat premisele pentru extinderea pe viitor a ariei administrate inclusiv la județul Sălaj și eliminarea dependenței municipiului Dej față de stația de tratare privată aparținând unei societăți private în faliment.

De asemenea, prin realizarea microhidrocentralei aferețe captării apă brută Tarnița,

Compania de Apă SOMEȘ S.A. și-a extins implicarea în producerea de energie verde (alături de producerea de energie electrică prin panouri solare și din biogazul rezultat la stațiile de epurare) intrând totodată și pe piața (bursa) certificatelor verzi.

Pentru asigurarea unei dezvoltări durabile, a unei bune calități a apei brute din lacul Tarnița și în vederea prevenirii poluării în întregul areal geografic al bazinului de captare în care sunt localizate sursele de apă brută folosite de CASSA pentru potabilizare, s-a elaborat un Plan de Prevenire a Poluării și management în bazinul de captare Tarnița-Gilău. Implementarea PPP T-G a fost încredințată unui comitet în care au fost cooptate toate autoritățile și instituțiile care au responsabilități și pârghii în realizarea acestui deziderat (Consiliul Județean Cluj, Prefectura, autoritățile locale din aria bazinului de captare, universități, ONG mediu, autoritățile de sănătate publică și mediu etc.). S-au elaborat campanii de informare/conștientizare pentru diferitele categorii de public-țintă care au acces/impact asupra mediului din bazinul PPP T-G și a fost inițiat un proiect-pilot educativ de mediu pentru copii (între timp dezvoltat și permanentizat), folosind Muzeul Apei aparținând CASSA drept locație educațională de bază.



*Totem informativ-educativ în zona Tarnița-Gilău*



*Panou educativ în zona Tarnița-Gilău*



*Plantare de puieți în zona bazinului Tarnița-Gilău, în cadrul programului educativ*



### **c. PROGRAMUL SAMTID (Dezvoltarea Infrastructurii Oraselor Mici si Mijlocii)**

Acest program s-a derulat (ca și lucrări) în perioada 2005 - 2009 în localitățile urbane mici și mijlocii proaspăt preluate în aria deservită de operatorul regional în județele Cluj și Sălaj (Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei din județul Sălaj și Dej, Gherla și Huedin din județul Cluj) și a fost în valoare totală de **14,4 milioane Euro**, din care credit BERD 7,2 milioane Euro. A reprezentat primul program semnificativ, după 1989, de extindere și modernizare a infrastructurii de alimentare cu apă a acestei categorii de localități urbane. Lucrările de investiții în infrastructura de alimentare cu apă Cluj-Sălaj au avut ca principale realizări fizice:

- ✓ Înlocuirea a cca. 115,6 km rețea de distribuție;
- ✓ Contorizarea completă a consumatorilor;
- ✓ Monitorizarea sistemului în 62 puncte;
- ✓ Reabilitarea a 6 stații de pompare;
- ✓ Reabilitarea a 4 rezervoare de acumulare.

În lunile Iunie și Decembrie 2017 s-a efectuat plata anuală a datoriei externe, în valoare de 2.976.719 lei, conform graficului de rambursare convenit prin Acordul de împrumut semnat de CASSA și BERD. Rambursarea creditului extern se realizează din redevența unităților administrativ-teritoriale beneficiare ale investițiilor (Dej, Gherla, Huedin, Zalău, Jibou, Cehu Silvaniei, Șimleu Silvaniei). Termenul final pentru rambursarea creditului este anul 2019.

### **d. PROGRAMUL DIN FONDUL DE ÎNTREȚINERE, ÎNLOCUIRE, DEZVOLTARE (IID)**

Modul de constituire, alimentare și utilizare a fondului IID este reglementat de OUG 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și de Contractul de delegare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Fondul IID este constituit din impozitul pe profit, redevența aferentă bunurilor concesionate, profitul net, amortizarea și dobânzi aferente disponibilităților din cont.

Fondul IID este utilizat pentru plata datoriilor externe BERD și BEI constând în rate de capital și dobânzi, cofinanțarea proiectelor care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă precum și pentru dezvoltarea activelor publice și proprii ale CASSA.

Cheltuielile anului 2016 din Fondul IID au fost de 35.094.385 lei. Soldul Fondului IID la data

de 31.12.2016 a fost de 42.236.041 lei, din care Fond IID alimentat din redevența pe profit CJ Cluj – 39.819.713 lei .

În cursul anului 2017, s-au executat efectiv lucrări la rețele apă/canal într-o serie de localități, cu finanțare din IID (redevența și impozitul pe profit ale Consiliului Județean Cluj, surse proprii CASSA): Pădureni, Nădășelu, Bunești, Nima, Zoreni de Vale, Cluj-Napoca (reabilitare canal str. Aurel Suciș și Septimiu Albini, consolidare maluri pârâu Becaș), etanșare rezervoare Ceanu Mare, Mociu, Viștea.

#### **e. PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL POS MEDIU 2007-2015**

Acest program de amploare s-a derulat în perioada 2007-2016 și a fost în valoare inițială totală de 196,9 milioane de Euro, finanțat conform următoarei structuri de finanțare:

- Fonduri de Coeziune (grant UE): 74%
- Guvernul României: 11,3%
- Autorități Locale: 1,9%
- Credit ( împrumut CASSA): 12,8%

Valoarea totală actualizată a programului este de 144,9 milioane Euro fără TVA (la cursul de 3,7212 lei/euro), din care valoarea creditului BEI a fost de 25,3 milioane Euro.

**Obiectivele proiectului au avut în vedere** următorii indicatori de performanță:

- % populație cu acces la rețea de apă conformă UE: 96% (față de 69%)
- % de branșamente contorizate: 100% (față de 92%)
- % populație conectată la rețea de canalizare: 79% (față de 74%)
- % ape uzate colectate și tratate: 100% (față de 86%)

**Obiective fizice generale de investiții ale proiectului**

**Total lucrări pe județele Cluj și Sălaj:**

##### **A. Alimentare cu apă**

- ✓ Reabilitare surse de apă: 3 buc
- ✓ Reabilitare stație de tratare 1 buc
- ✓ Reabilitare aducțiuni: 19 km
- ✓ Aducțiuni noi: 22 km
- ✓ Reabilitare rețele apă: 73 km
- ✓ Extindere rețele apă: 70 km
- ✓ Extindere și reabilitare stații de pompare apă: 10 buc
- ✓ Extindere și reabilitare rezervoare 14 buc
- ✓ Sistem SCADA: 1 buc

## **B. Sisteme de colectare-epurare**

- ✓ Reabilitare colectoare principale: 16 km
- ✓ Reabilitare rețele de canalizare: 31 km
- ✓ Extindere colectoare principale: 2 km
- ✓ Extindere rețele de canalizare: 71 km
- ✓ Deversoare: 7 buc
- ✓ Reabilitare stații de pompare apă uzată: 5 buc
- ✓ Stații noi de pompare apă uzată: 18 buc
- ✓ Reabilitare stații de epurare: 540.300 P.E. 8 buc

### **Detaliere lucrări fizice pe localități**

**Cluj-Napoca:** 51,8 km reabilitare și extindere rețea apă, 3 stații pompare noi, 3 rezervoare noi, 6 rezervoare reabilite, 45,9 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 1 stație nouă pompare ape uzate;

**Zalău:** 16,5 km reabilitare și extindere rețea apă, 6 stații pompare noi, 20 km reabilitare și extindere rețea canalizare;

**Dej:** 29 km reabilitare și extindere rețea apă, 1 stație pompare nouă, 1 stație pompare de reabilitat, 5 rezervoare reabilite, 10,4 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 1 stație nouă pompare ape uzate;

**Gherla:** 29 km reabilitare și extindere rețea apă, 5 rezervoare reabilite, 10,4 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 2 stații noi pompare ape uzate, 1 stație pompare de reabilitat;

**Șimleul Silvaniei:** 9,2 km reabilitare și extindere rețea apă, 13,1 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 3 stații noi pompare ape uzate, 4 stații de pompare ape uzate de reabilitat;

**Jibou:** 7,1 km reabilitare și extindere rețea apă, 4,4 km reabilitare și extindere rețea canalizare, stații noi pompare ape uzate, 1 stație de pompare ape uzate de reabilitat;

**Huedin:** 11,05 km reabilitare și extindere rețea apă, 8,24 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 3 stații noi pompare ape uzate;

**Cehu Silvaniei:** 5 km reabilitare și extindere rețea apă, 1 stație de pompare de reabilitat 7,6 km reabilitare și extindere rețea canalizare, 1 stație nouă pompare ape uzate.

Ca și lucrări majore de menționat în cadrul acestui program de investiții se numără construirea aducțiunii Gherla – Dej (22 km) care a permis alimentarea Dejului cu apă produsă în stația de tratare Gilău și a eliminat dependența acestui oraș de stația de purificare a apei aflată în proprietate privată.

S-a realizat de asemenea un nou Studiu de Fezabilitate pentru aducțiunea Cluj-Sălaj, a cărei construcție propriu zisă este propusă pentru perioada 2014-2020. Modernizarea tuturor celor opt stații

de epurare urbane și a stației de tratare a apei Vârșolț au contribuit de asemenea major la îmbunătățirea calității serviciilor și mediului conform condiționalităților UE.

În total, 303 km de rețele de apă și de canalizare au fost reabilitate sau construite în cadrul acestui program:

- |  |         |
|--|---------|
| ✓ Reabilitare aducțiuni+rețele apă       | = 92 km |
| ✓ Extindere aducțiuni + rețele apă       | = 91 km |
| ✓ Reabilitare colectoare și rețele canal | = 47 km |
| ✓ Extindere colectoare+rețele canal      | = 73 km |

Programul a mai cuprins:

- |  |     |
|--|-----|
| ✓ Modernizare 1 stație tratare (Vârșolț) |     |
| ✓ Modernizare surse apă                  | = 3 |
| ✓ Modernizare stații epurare             | = 8 |



de  
tel  
8.  
C.

Rambursarea creditului extern se realizează din sursele proprii ale Companiei. Termenul final pentru rambursarea creditului este anul 2028.

#### **f. PROIECTUL „ÎMBUNĂTĂȚIREA SISTEMELOR DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN ZONA CLUJ-SĂLAJ ÎN CADRUL ALOCĂRII DISPONIBILE DIN FONDUL DE COEZIUNE-AXA 1 POS MEDIU ETAPA I-a”**

Urmare a realizării unor economii la licitarea contractelor în cadrul proiectului major POS Mediu 2007-2016, s-a decis utilizarea sumelor pentru o serie de investiții complementare, în cadrul unui program adițional - „*Îmbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în zona Cluj-Sălaj în cadrul alocării disponibile din fondul de coeziune – axa 1 pos mediu 2007-2013*”

Valoarea totală a fost de 9.702.772 milioane Euro fără TVA (la cursul de 4,4435 lei/euro).

Lucrările prevăzute în proiect s-au derulat în perioada 2015 - 2016 și au vizat:

1. Reabilitarea conductelor de aducțiune (captare-stația de pompare Grigorescu) municipiul



Cluj-Napoca;

2. Extindere/reabilitare rețele de apă și canalizare în municipiul Dej

3. Înființare rețea de canalizare menajeră în localitatea Dezmir și parțial în localitățile Sânnicoara și Apahida, județul Cluj.

Proiectul a cuprins și un contract de servicii pentru asistență tehnică, respectiv un contract de servicii pentru auditul proiectului.

#### **g. ACHIZIȚII COMPLEMENTARE POS MEDIU FINANȚATE DIN ECONOMII CREDIT BEI**

Valoare totală (fără TVA): 45.508.252 lei la data de 31.03.2017.

Perioada de derulare: 2015 – 2017

În urma implementării cu succes a proiectului POS Mediu Etapa I-a s-au înregistrat economii datorită ofertelor din cadrul licitațiilor de achiziție publică care au fost mai mici decât valorile estimate inițial, inclusiv la creditul obținut de la BEI pentru cofinanțarea proiectului. Pentru aceste economii s-au semnat acte adiționale la Contractul de finanțare semnat inițial cu BEI în vederea utilizării pentru achiziții suplimentare de bunuri, servicii și lucrări. Între achizițiile finanțate din această sursă se numără reabilitări/extinderi rețele, utilaje operaționale, debitmetre și contori etc.

#### **h. PROGRAMUL OPERAȚIONAL INFRASTRUCTURĂ MARE (POIM 2014-2020)**

Prin ordinul nr. 1937/4.11.2014, Ministrul Mediului și Schimbărilor Climatice a aprobat finanțarea Asistenței Tehnice ce va fi încredințată cu întocmirea cererii de finanțare pentru etapa 2014 – 2020 de investiții, denumită Programul Operațional Infrastructură Mare – POIM, etapă în cadrul căreia Compania de Apă SOMEȘ S.A. și autoritățile publice din aria deservită, în principal Consiliul Județean Cluj în calitate de acționar majoritar, intenționează să atragă de la Uniunea Europeană o a cincea finanțare majoră pentru continuarea seriei de investiții de modernizare și extindere a infrastructurii de alimentare cu apă și de canalizare în județele Cluj și Sălaj.

În baza ordinului de aprobare a finanțării, între Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice și Compania de Apă SOMEȘ S.A. s-a semnat un Contract de finanțare în valoare totală fără TVA de 31.122.450 lei din care 25.358.572 lei este finanțare nerambursabilă din FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională, 5.452.653 lei este contribuție nerambursabilă de la bugetul de stat, iar 311.225 este reprezentată de contribuția bugetelor autorităților locale.

În vederea pregătirii aplicației de finanțare pentru POIM, a Studiului de Fezabilitate și ulterior obținerii finanțării, a documentațiilor de licitație pentru contractele componente, se derulează proiectul: „Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de

*atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”*

**Sursa de finanțare pentru Asistența Tehnică:** Fondul European de Dezvoltare Regională (81,48%), Buget de stat (17,52%), Buget local (1,00%)

**Valoare inițială finanțare AT:** 6.437.534 lei fara TVA

**Perioada de implementare :** 2015- 2016

**Scurtă descriere :** Proiectul a prevăzut contractarea unei Asistențe Tehnice care să întocmească aplicația de finanțare pentru Proiectul Operațional Infrastructură Mare ce se dorește a fi derulat în perioada 2014 – 2020, precum și a Studiului de Fezabilitate iar ulterior aprobării finanțării, documentațiile de atribuire a contractelor ce vor compune POIM.

Contractul a fost semnat la data de 12.03.2015. Ordinul de începere a contractului de asistență tehnică s-a dat în data de 03.04.2015.

La data de 28.03.2016 a fost publicat Ghidul Solicitantului în cadrul POIM pentru Obiectivul specific 3.2 „Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației”. Acest Ghid stă la baza întocmirii cererilor de finanțare, atât pentru finanțarea „Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”.

La 30 Septembrie 2016, Revizia a 4-a Aplicației de finanțare (inclusiv documentele suport - SF, Analiza Cost-Beneficiu, Analiza Instituțională, Evaluarea Impactului asupra mediului) a fost transmisă în vederea evaluării la Autoritatea de Management POIM, care a formulat pe marginea ei o serie de observații și recomandări .

Aplicația de finanțare a fost retransmisă AM POIM și Jaspers (Asistența Tehnică la nivel național) în cursul anului 2017, primindu-se o nouă Notă de Ghidare la care s-a lucrat până la finele lui 2017.

A continuat activitatea de obținere a avizelor/acordurilor/aprobărilor în conformitate cu certificatele de urbanism Cluj și Sălaj cât și a Hotărârilor autorităților locale privind disponibilitatea terenurilor cât și a demersurilor de elaborare a documentațiilor de atribuire pentru contractele de servicii, lucrări și furnizare care vor compune acest proiect major de investiții.

În trimestrul III 2017 a avut loc semnarea contractului de finanțare pentru proiectul „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”, Compania de Apă SOMEȘ S.A. având calitatea de Beneficiar. Contractul vizează continuarea finanțării Asistenței Tehnice inițiale care a demarat în 2015 pentru pregătirea etapei de investiții 2014-

2020 prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM).

## **i. PROGRAMUL DIN TAXA SPECIALĂ LOCALĂ (2017)**

Taxa specială locală este instituită de CL Cluj-Napoca cu destinație exclusiv pentru reabilitarea și extinderea rețelelor de apă și de canalizare în municipiu.

Taxa specială este colectată de CASSA prin facturile de furnizare a serviciilor prestate în municipiul Cluj-Napoca, taxa colectată este virată integral Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Anual Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca aprobă, prin consultare cu operatorul, Programul lucrărilor pentru înlocuirea și reabilitarea rețelelor de apă potabilă și canalizare din municipiul Cluj-Napoca.

## **VII. CHELTUIELI PE PROGRAME**

În perioada de referință au fost realizate următoarele plăți în cadrul programelor de investiții derulate:

Nr. Ctr.	Program	Valoare 2017	lei
1	POS Mediu etapa I-a	43.290.000	
2	Proiectul “Îmbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în zona Cluj-Sălaj în cadrul alocării disponibile din Fondul de Coeziune – Axa 1 POS Mediu etapa I-a”	6.860	
3	Achiziții complementare POS Mediu finanțate din economii credit BEI	45.508.252	
4	Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020	1.559.443	
5	Programul din Taxa Specială	139.909	
6	Programul din Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare, din care:	35.094.835	
	- serviciul datoriei externe constând în rate de capital și dobânzi	15.618.243	14.569.396
	- lucrări de investiții pentru infrastructura publică	4.901.974	
	- dotări	5.222	
	- comisioane		

## **VIII. DOMENIUL OPERAȚIONAL**

În ceea ce privește activitatea de exploatare curentă a infrastructurii publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, există planuri anuale de întreținere pe categorii de activitate (apă, canal) coordonate cu planurile de întreținere ale celorlalți furnizori de utilități și cu planurile anuale ale

autorităților locale. Activitatea de intervenții pentru remedierea avariilor s-a îmbunătățit continuu prin dotarea-modernizarea echipamentelor și utilajelor și prin automatizarea monitorizării și dispecerizării.

Remedierea avariilor se face prin ierarhizarea evenimentelor înregistrate de la o zi la alta, în funcție de importanța și impactul lor, activitatea fiind coordonată de conducerea Companiei și Dispeceratul central Cluj-Napoca (sistemul zonal Cluj - Huedin) respectiv Dispeceratele sucursalelor Zalău, Dej, Gherla.

Continuarea dotării/modernizării cu logistică, a automatizării monitorizării și dispecerizării, crează premise pentru îmbunătățirea continuă a calității serviciilor și timpilor de reacție pentru intervenții.

În perioada de raportare, situația principalelor elemente de infrastructura din aria de deservire din județele Cluj și Salaj, comparativ față de finele anului 2016 a fost după cum urmează:

Raportul dintre numărul de bransamente și lungimea rețelei de apă: 32,41

Raportul dintre numărul de racorduri și lungimea rețelei de canalizare: 39,16

Creșterea infrastructurii operaționale și în consecință a numărului de clienți față de datele de la finele anului 2016 s-a concretizat în:

- Creșterea lungimii de aducțiuni și rețele de apă cu 208 km
- Creșterea lungimii de colectoare și rețele de canal cu 68 km
- Creșterea numărului de bransamente cu 5.742 buc
- Creșterea numărului de racorduri cu 2.270 buc.

<b>Perioada</b>	<b>Aductiuni și rețele de alimentare cu apa potabila - km -</b>	<b>Canale colectoare și rețele de canalizare - km -</b>	<b>Bransamente - buc -</b>	<b>Racorduri - buc -</b>
<b>31.12.2015</b>	<b>3.096</b>	<b>1.487</b>	<b>102.806</b> populație 93.745 agenți ec. 7.363 institutii 1.698	<b>54.420</b> populație 46.599 agenți ec. 6.622 institutii 1.199
<b>31.12.2016</b>	<b>3.280</b>	<b>1.569</b>	<b>107.331</b> populație 97.754 agenți ec. 7.786 institutii 1.791	<b>61.848</b> populație 53.575 agenți ec. 6.916 Institutii 1.357

<b>31.12.2017</b>	<b>3.488</b>	<b>1.637</b>	<b>113.073</b> populație 103.161 agenți ec. 8.051 institutii 1.861	<b>64.118</b> populație 55.913 agenți ec. 6.956 Institutii 1.249
-------------------	--------------	--------------	---	---

## **IX. COMUNICARE ȘI RELAȚII CLIENȚI**

Compania a organizat sau participat la o serie de evenimente destinate marcării Zilei Mondiale a Apei 2017 (22 Martie) prin prezența la ediția a IX-a a Conferinței Internaționale “*Aer-Apă, componente ale mediului*” organizată anual de Facultatea de Geografie a UBB, Ziua Planetei Pământ (22 Aprilie), Ziua porților deschise la obiectivele Companiei (21 Iulie).

În vederea modernizării serviciilor și oferirea unor modalități complementare de informare și plată a acestora s-a implementat noul format de factură cu cod de bare.

S-au îndeplinit condițiile de informare a publicului legate de diversele etape pregătitoare ale “*Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj în perioada 2014-2020*”, legate de depunerea Aplicației de finanțare și respectiv de încheierea noului contract de Asistență Tehnică.

Programul educațional pentru copii și tineri în probleme de protecție a surselor de apă și a mediului a înregistrat în 2017 un număr de cca. 1674 de elevi, studenți, preșcolari care au participat la lecții deschise și/sau vizite la cele trei obiective principale ale Companiei: Muzeul Apei, Stația de Tratare și Stația de Epurare. Din numărul total de elevi, peste 100 au participat în diferite perioade din an, în funcție de ciclul de învățământ, la lecții deschise și vizite la Muzeu sau obiective ale Companiei în cadrul programului anual ”Școala altfel”. La acest număr se adaugă persoanele fizice și delegațiile oficiale românești și străine care au vizitat Muzeul Apei și/sau obiectivele Companiei. Muzeul Apei aparținând Companiei a participat de asemenea la ediția anuală a evenimentului “Noaptea Muzeelor” ( Mai 2017). În cadrul programului educațional, în cursul anului 2017 s-au încheiat protocoale de colaborare cu 24 de școli și 10 grădinițe. Unități școlare din Șimleu Silvaniei și Hunedoara au participat la program pe lângă cele din județul Cluj.



*Grup de preșcolari în vizită la Muzeul Apei*

S-a participat de asemenea la ediția 2017 a Expo Apa, inclusiv la sesiunile Conferinței Tehnico-Științifice aferente.

Sediul central și sucursalele Companiei din județele Cluj și Sălaj au primit în perioada de raportare 2910 sesizări, din care 1394 reclamații (47,90%), restul fiind petiții care nu au vizat aspecte de disfuncționalitate a sistemului sau nemulțumiri ale clienților legate de diverse aspecte contractuale, fiind solicitări de plăți eșalonate, comunicări de modificări date etc.

Din numărul total de sesizări, 26,73 % au primit răspuns în mai puțin de 15 zile, iar restul au primit răspuns în mai puțin de 30 zile.

Aspectele cele mai sesizate au fost reprezentate de solicitările de plată eșalonată a debitelor, disfuncționalități în funcționarea sistemului de canalizare și lipsa presiunii în zona rurală.

În continuarea sondajelor de opinie realizate în perioada 1997-2015, la începutul lui 2017 au fost predate Companiei rezultatele unei noi cercetări sociologice (sondaj de opinie), în cadrul ansamblului de activități prevăzute în cadrul unui contract de servicii câștigat de firma Enviro Business Consulting pentru evaluarea stării serviciilor delegate către Operatorul Regional, contractorul fiind ADI – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Cluj-Sălaj. Rezultatele cercetării conturează o percepție în general foarte satisfăcătoare față de diversele aspecte legate de prestarea și calitatea serviciilor. Cercetarea a fost structurată pe două categorii mari de clienți: Corporate (firme și institutii publice) și clienți individuali (case și apartamente de bloc). Câteva din rezultatele sondajului arată că:

- 93% din Clienții corporate din județele Cluj și Sălaj sunt foarte mulțumiți de serviciile de alimentare cu apă, 6% mulțumiți, 1% - nemulțumiți; Doar 3% dintre acestia sunt nemulțumiți de serviciul de canalizare, 68% fiind foarte mulțumiți și mulțumiți, 24% având o opinie neutră.

- Dintre toate utilitățile (gaz, electricitate, salubritate, termoficare, cei mai mulți clienți corporate (38%) declară că sunt cei mai mulțumiți de alimentarea cu apă.
- Modul în care compania comunică cu clienții este apreciat printr-un procent de 83% foarte mulțumiți, 7% mulțumiți;
- Promptitudinea cu care compania răspunde solicitărilor este apreciată de un procent de 83% foarte mulțumiți, 11% mulțumiți etc.

În mod similar, clienții individuali apreciază în general calitatea serviciilor prestate de Compania de Apă Someș S.A., doar 6% fiind nemulțumiți de serviciul de alimentare cu apă și doar 17% nemulțumiți de canalizare, motivația acestora din urmă nefiind legată neapărat de sesizarea unor aspecte de disfuncționalitate operațională ci de faptul că sistemul nu face față pe alocuri la ploi torențiale (în pofida repetatelor demersuri făcute de companie în media cu privire la faptul că sistemul public de canalizare menajeră nu este destinat a prelua apele meteorice, cu atât mai puțin debitele torențiale).

În perioada 2 – 4 Mai 2017 Compania de Apă SOMEȘ inițiator al Muzeului Apei ”Leonida Truță” a participat în calitate de membru fondator, la un Workshop Internațional organizat de Biroul Regional pentru Știință și Cultură UNESCO din Veneția cu ocazia căruia s-a constituit Rețeaua Globală a Muzeelor de Apă.

La eveniment au participat Muzele ale Apei din 29 de țări ale lumii situate pe cinci continente : Europa, Asia, Africa, America de Sud și de Nord.

În cursul anului 2017 Compania a obținut sprijinul necondiționat al Ministerului Apelor și Pădurilor cât și al Comitetului Național Român pentru Programul Hidrologic Internațional iar prin acesta din urmă, al Delegației Permanente a României pe lângă UNESCO, în vederea votării unei Rezoluții de către Consiliul Programului Hidrologic Internațional PHI-UNESCO în Iunie 2018 care să consfințească patronajul oficial al UNESCO asupra Rețelei Globale a Muzeelor și deci și asupra Muzeului Apei aparținând Companiei și implicit asupra programului educațional pentru copii și tineri derulat de noi.

## **X. AUDIT**

În perioada de referință s-a întocmit raportul anual privind activitatea de audit intern aferentă anului 2016 și s-a transmis Consiliului Județean Cluj.

S-au actualizat procedurile compartimentului (planificarea misiunilor de audit intern, misiunile de consiliere formalizată, misiuni de audit intern de asigurare) în conformitate cu OSGG nr. 400/2015:

S-a emis Programul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității activității de audit intern în data

de 03.01.2017 și s-a întocmit/actualizat atât planul multianual cât și planul anual de audit intern. În perioada de referință au fost realizate un număr de 4 misiuni de asigurare (în domeniul financiar-contabil, al achizițiilor publice, a resurselor umane și a funcțiilor specifice entității).

S-a efectuat de asemenea o misiune de consiliere cu caracter informal de tipul facilitării înțelegerii prevederilor OSGG nr. 400/2015, în vederea aplicării acestuia la nivelul Companiei.

S-a efectuat de asemenea monitorizarea recomandărilor de audit, în cursul anului 2017 fiind urmărite un număr de 22 recomandări; Nu au fost recomandări neînsușite de conducerea Companiei.

În anul 2017 activitatea de audit intern din cadrul CASSA a fost evaluată de către auditorii interni din cadrul Consiliului Județean Cluj.

## **XI. ACHIZIȚII**

Lista contractelor/acordurilor-cadru de achiziții de produse, servicii și lucrări în anul 2017 și sinteza activității de achiziții este prezentată în *Anexa 1*.

## **XII. BUGETUL**

Bugetul de venituri și cheltuieli al societății a fost aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor (Hotărârea nr. 32/2017) și este prezentat în *Anexa 2*.

## **XIII. LITIGII**

În cursul anului 2017 s-au înregistrat un număr de 175 de cauze, din care 157 cauze pentru recuperare de creanțe și 18 cauze cu alt obiect.

Din cele 157 de dosare pentru recuperare de creanțe s-au achitat creanțe în sumă totală de 41.602,89 lei, celelalte cauze fiind în diverse etape de soluționare.

## **XIV. RESURSE UMANE**

În perioada de referință, fluctuația de personal a constat în plecarea naturală a 117 angajați, plecarea forțată a 2 angajați și angajarea a 189 persoane în general pentru dotarea cu personal a punctelor noi de lucru înființate ca urmare a preluării de noi rețele și/sau noi localități în aria de operare regională din județele Cluj și Sălaj.

Șapte funcții de conducere sunt exercitate cu titlu temporar.

Venitul mediu brut pe Companie în 2017, inclusiv sporurile a fost de 2714,70 lei.

Organigrama societății a fost aprobată prin Hotărârea nr. 58/2017 a Consiliului Județean Cluj cu un număr total de 2.162 angajați și este prezentată în *Anexa 3*.



## **XV. REMEDIEREA DEFICIENȚELOR**

Deficiențele încă existente în sistemul administrat de CASSA rezidă în cea mai mare parte în vechimea mare pe alocuri a unor secțiuni ale rețelei de apă-canal atât în sistemul zonal Cluj cât mai ales în localitățile nou preluate după regionalizare care în calitatea lor de orașe mici și mijlocii nu au beneficiat până în 2005 (Program SAMTID) de aproape nici o investiție de modernizare/extindere. De asemenea, emergența rapidă a unor noi zone rezidențiale în Cluj-Napoca și comunele adiacente, nedotate cu utilități, iar unele necuprinse în planurile de dezvoltare urbanistică la momentul conturării programelor de investiții cu cofinanțare Europeană pentru extinderea-reabilitarea infrastructurii de apă și colectare-epurare, au creat premise pentru afectarea mediului (lipsă rețele canalizare) și absența utilităților (apă-canal).

Programele de investiții menționate anterior au contribuit și vor contribui în continuare în a remedia o bună parte din aceste probleme. Continuarea modernizării și extinderii rețelelor, a infrastructurii în general este prevăzută și în Programul Operațional Infrastructură Mare – POIM 2014-2020 care se va focaliza atât pe continuarea remedierii deficiențelor restante din zona urbană cât mai ales pe aducerea infrastructurii din aria rurală deservită la nivelul de conformare a condiționalităților din Capitolul de mediu al Tratatului de Aderare.

Îmbunătățirea continuă a Relațiilor Clienți se face în cadrul programului de deschidere de noi puncte de interfață cu aceștia și diversificarea metodelor de relaționare, campanii de informare-conștientizare cât și prin continuarea programului educațional pentru copii și tineri pe tema protecției mediului și surselor de apă.

## **XVI. PARTENERIATE ȘI AFILIERI**

Afilierea Companiei, prin intermediul Muzeului Apei la Rețeaua Globală a Muzeelor a fost deja menționată. Compania continuă să fie membru corporatist IWA – Asociația Internațională a Apei, și ARA – Asociația Română a Apei.

Au fost menționate de asemenea protocoalele de colaborare cu unitățile de învățământ în cadrul programului educațional.

## **XVII. TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ**

Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017, întocmit în conformitate cu prevederile [Normelor metodologice](#) de aplicare a Legii nr. [544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. [123/2002](#), cu modificările ulterioare (HG nr.478/2016) și Raportul anual de activitate privind transparența decizională prevăzut la art. 13 din Legea nr.52/2003, sunt prezentate în câte un document distinct, anexate prezentei (*Anexa 4 și Anexa 5*).

**S.C. „UNIVERS T” S.A.**

**„TETAROM” S.A.**

**S.C. „CENTRUL AGRO TRANSILVANIA” S.A.**

**S.C. „CLUJANA” S.A.**

**S.C. „PAZĂ ȘI PROTECȚIE CLUJ” S.R.L.**

## **S.C. „DRUMURI ȘI PODURI JUDEȚENE CLUJ” S.A.**

### **GENERALITĂȚI**

Drumuri și Poduri Județene Cluj SA - D.P.J. Cluj SA este în proprietatea Consiliului Județean Cluj, fiind o societate de interes județean și funcționează sub acest nume începând cu anul 2014. Societatea s-a înființat în urmă cu **68** de ani, de-a lungul timpului având diferite denumiri și are ca obiect de activitate proiectarea, construirea, întreținerea, repararea, modernizarea și exploatarea drumurilor publice de interes județean și a altor căi de comunicație rutieră, inclusiv a anexelor acestora, a bazelor de producție proprii, în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță. Aproape toate lucrările care s-au realizat pe drumurile județene ale județului Cluj în acești ani sunt efectuate de D.P.J. Cluj SA.

O preocupare deosebită a conducerii operative a D.P.J. Cluj SA este cea legată de calitatea lucrărilor executate. Această preocupare s-a materializat prin recertificarea în 2016 a Sistemului de Management al Calității SR EN ÎSO 9001: 2008 pentru întregul domeniu de activitate a Sistemului de Management de Mediu SR EN ISO 14001: 2005: a sistemului de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale OHSAS 18001 : 2007, obținerea certificării de produse (agregate, mixturi asfaltice) de către SRAC Cert și de către SRAC Cert Serv pentru betoane, beton stabilizat, tratamente bituminoase și reciclare in situ cu lianți, ceea ce atestă că societatea are implementat și menține un sistem de management al calității, mediului și sănătății performant, în concordanță cu standardele europene.

Sub autoritatea Consiliului Județean Cluj colaborează cu Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale, Administrațiile Publice Locale din județ, Inspectoratul Județean de Poliție - Serviciul Poliției Rutiere, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, cu alte unități și instituții de profil, pentru dezvoltarea și asigurarea fiabilității întregii rețele de drumuri publice în concordanță cu cerințele sociale, economice și de apărare.

D.P.J. Cluj SA este membru al Asociației Profesionale de Drumuri și Poduri din România (A.P.D.P.) care cuprinde peste 300 firme de proiectare, cercetare și execuție lucrări de drumuri și poduri.

### **1. REZULTATELE ECONOMICO FINANCIARE**

Conform bilanței de verificare provizorie la 31.12.2017, DPJ Cluj S.A. a realizat în anul 2017 venituri totale în sumă de 30.352.000 lei (fără TVA), din care venituri din exploatare 30.133.000 lei (fără TVA).

Profitul brut (pierderea) realizat la data de 31.12.2017 este în sumă de -19.045.000 lei iar

cheltuielile la 1.000 lei venituri sunt de 1.627.47 lei.

Numărul efectiv de salariați la 31.12.2017 a fost 249, numărul mediu 228 salariați, iar câștigul mediu brut lunar pe salariat 2.879.75 lei/salariat.

Productivitatea muncii realizată în 2017 este de 132.160 lei/salariat.

Obligațiile societății față de bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale și față de bugetele locale privind: impozitul pe profit, impozit pe salarii, impozit clădiri, terenuri, mijloace de transport, TVA, aferente anului 2017 au fost calculate conform legislației în vigoare și plătite la scadență (cu unele întârzieri din lipsa de disponibil) având la data raportului achitate toate obligațiile la zi.

Drepturile salariale ale personalului angajat au fost calculate conform prevederilor din Contractul Colectiv de Muncă și Codul Muncii și plătite la scadență.

Datoriile totale la 31.12.2017 sunt în sumă de **29.216** mii lei din care :

- Furnizori:	11.461 mii lei
- Furnizori bilete la ordin:	2.104 mii lei
- Personal	233 mii lei
- Obligații buget asig.soc	380 mii lei
- Obligații buget de stat	377 mii lei
- Credite bancare	7.535 mii lei
- Rate leasig	6.714 mii lei
- Garanții Furnizori	412 mii lei

Creanțele totale de încasat la data de 31.12.2017 sunt în sumă de **8.716 mii lei**, din care creanțele restante sunt în suma de **6.510 mii lei**, în special de la instituții publice.

În anul 2017 au fost realizate investiții constând în utilaje pentru construcții de drumuri în valoare de 472 mii lei și au fost rambursate rate la contractele de leasing în sumă de 1.423 mii lei.

Societatea are în derulare 4 contracte de leasing încheiate în anul 2015, 2016 și 2017 pentru care ratele scadente au fost achitate din surse proprii.

Controlul Financiar Preventiv la nivel de șantier și centrală a fost executat de angajați nominalizați prin Decizia Nr. 05/10.01.2012 cu personalul din cadrul șantiierelor și centrală reflectându-se prevederile OMFP nr.522/2003, având ca scop vizarea legalității, necesității și oportunității operațiunilor economice efectuate prin prisma documentelor legale justificative.



## 2. ACTIVITATEA DE PRODUCȚIE

Veniturile realizate în anul 2017 ( fără TVA) : **41,262,415 lei;**

### 1. Structura veniturilor :

Nr.crt.	Compartiment/unitate	Valoare (lei fărăTVA)
1	Șantier Dej-Gherla	21,481,765
2	Șantier Gilau-Huedin-Turda	9,770,942
3	Terți Laborator	5,358
4	Terți Proiectare	77,000
5	Terți FRS	560,690
6	NAPOCA SA	9,366,660
<b>TOTAL</b>		<b>41,262,415</b>

din care DPJ CLUJ SA : **31,895,755 lei, fără TVA**

### 2. Sursele de venituri :

Nr. crt	Beneficiar	Valoare (lei fărăTVA)	PROCENTE%
1	CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ	16,496,812	51.72
2	TERȚI	15,398,943	48.28
<b>TOTAL</b>		<b>31,895,755</b>	<b>100</b>

#### 2.1 Defalcarea veniturilor provenite de la CJ CLUJ

Nr. crt	Beneficiar CJ CLUJ	Valoare (lei faraTVA)	PROCENTE%
1	Lucrări de Investiții	6,862,857.85	41.6
2	Lucrări de întreținere	9,633,954	58.4
<b>TOTAL LEI FARA TVA</b>		<b>16,496,812</b>	<b>100</b>

Lucrări, servicii, investiții proprii realizate în anul 2017 :

### 3. Principalele lucrări realizate

#### 3.1 Lucrări de investiții CJ CLUJ

Nr. Crt	Denumire lucrare	Valoare lei fără TVA	Lungime(km)
1	Modernizare DJ 107N	1305671.59	3.000
2	Modernizare DJ 108C	1660034.02	4.000

3	Modernizare DJ 161 H	432467.99	1.000
4	Modernizare DJ 107R	1200616.45	2.000
5	Modernizare DJ 107F	2215428.22	4.500
6	Modernizare DJ 105T	48639.58	
<b>TOTAL</b>		<b>6862857.85</b>	<b>14.500</b>

### 3.2 Covoare asfaltice

<b>Nr. Crt</b>	<b>Denumire lucrare</b>	<b>Lungime(km)</b>
1	Covor 109 D	6.600
2	Covor DJ 150 Chesău	1.200
3	Covor 109A	1.100
4	Covor 109E	5.000
5	Covor 161D	1.700
6	Covor 161	3.100
7	Covor 109C	2.120
<b>TOTAL KM</b>		<b>20.820</b>

### 3.3 Principalele lucrări executate la terți

<b>Nr. Crt</b>	<b>Denumire lucrare</b>	<b>Valoare lei fără TVA</b>	<b>Lungime (km)</b>
	<b>TERTI</b>		
1	Modernizare DJ 109 E SĂLAJ	4307523.4	8.800
2	Modernizare străzi lot 6 în Gherla	2433508.046	4.000
3	Asfaltare DC 104 Balda Vișinelu	1244055.771	3.200
4	Modernizare drumuri în Comuna Cămărașu	855829	1.800
5	Modernizare străzi în localitatea Nireș	398084.96	1.200
6	Modernizare drum comunal Mașca	484080.94	2.000
7	Modernizare drum comunal DC 175 Tărpiu	969807.11	2.450
8	Covor în comuna Cuzdrioara	400006.96	3.230
9	Platformă Bistrița echivalent	685593.92	2.000
10	Modernizare drum comunal DC 40 Poiana	529140.964	3.800

	Blenchii-Măgura		
11	Amenajarea uliței La Moșucu și Șomlea în loc Chiuiiești	393706.78	0.480
12	Modernizare drumuri în comuna Silivasu de Campie	131566.4537	
13	Modernizare infrastructură rutieră în Comuna Sânmărtin	443629.3	2.000
	<b>TOTAL KM</b>	<b>13276533.6</b>	<b>34.960</b>

### 3.4 Principalele lucrări de reciclare în situ

Nr. Crt	Denumire lucrare	Lungime(km)
1	Modernizare DJ 109 E SĂLAJ	8.800
2	Asfaltare DC 104 Balda Vișinelu	2.200
3	Modernizare drum comunal Mașca	2.000
4	Modernizare drum comunal DC 175 Tărpiu	2.450
5	Modernizare străzi în localitatea Nireș	1.200
	<b>TOTAL KM</b>	<b>16.650</b>

### 3.5 Principalele lucrări de tratamente bituminoase

Nr. Crt	Denumire lucrare	Lungime(km)
1	DJ 161 : DN 1C- Dăbâca	1.100
2	Drumuri agricole Cuzdrioara	9.900
	<b>TOTAL KM</b>	<b>11.000</b>

### 3.6 Plombări cu mixtura asfaltică : 33,000.00 mp

#### 4. PRODUCȚIE MARFĂ INDUSTRIALĂ

##### 4.1 Mixturi asfaltice

NR. CRT	Locația	Produs	Cantitate to
1	Stația Gilau	mixtură asfaltică	16247.000
2	Stația Bonțida	mixtură asfaltică	61972.000
	<b>TOTAL to</b>		<b>78219.000</b>

##### 4.2 Betoane

NR. CRT	Locația	Produs	Cantitate mc
1	Stația Bonțida	beton de ciment	3109.000
	<b>TOTAL mc</b>		<b>3109.000</b>

##### 4.3 Agregate de balastieră

NR. CRT	Locația	Produs/um	Cantitate
1	Balastiera Chizeni	balast/mc	37954.000
2	Balastiera Giurgești	balast/mc	15097.000
3	Stația de sortare Viile Dej	antiderapant/mc	1666.000
		sort 0/63/mc	9443.000
		sort 0/16/mc	12755.000
	<b>TOTAL Viile Dej/mc</b>		<b>23864.000</b>
	<b>TOTAL mc</b>		<b>76915.000</b>

##### 4.4 Livrari de materiale din producția internă

Nr. Crt	Denumire serviciu	Valoare lei fără TVA
1	Livrări materiale (produse de balastieră, mixturi)	<b>1479361.329</b>



DJ 108 C- Mărgău



DJ 107 N Gura Râșca



DJ161 H – Pod Suatu



DJ107 R Buscat



DJ 108C IC-PONOR



Băița- municipiul Gherla

DJ109 E Fodora - județul Sălaj



Comuna Gîrbău- județul Sălaj





**LISTA CONTRACTELOR DE EXECUȚIE LUCRĂRI ÎN DERULARE LA 31.12.2017**

Nr. Ctr.	Denumire obiectiv/activitate	Număr contract/data	Data începere	Beneficiar	Valoare contract (fără TVA)	Valoare executată (fără TVA) la 31.12.2017	Rest de executat (fără TVA)2018	Sursa
1	Reabilitare DJ108C: Mănăstireni-Călata-Mărgău, km 36+050 - 45+825	Subantr.263/2012	07/11/2012	Antreprenor SAMUS TEC SA	14,422,135.27	11,768,845.69	2,653,289.58	CJ Cluj Ord28
2	Reabilitare DJ 107N Gura Râșca- Someșu Rece, km 28+612-36+200	Subantr. 264/2012	30.06.2014	Antreprenor SAMUS TEC SA	6,528,163.00	4,868,109.25	0.00	CJ Cluj Ord.28
3	Reabilitare DJ 107R Muntele-Băișorii-M.Mare, km 47+350-58+650	Subantr.9333/2014	01.07.2016	Antreprenor SAMUS TEC SA	6,670,614.00	1,503,427.45	5,167,186.55	CJ Cluj
4	Reabilitare DJ 107F:DN 15 (Luncani), km 9+860-14+370	Subantr.136/2017	12.07.2017	Antreprenor SAMUS TEC SA	2,552,569.00	2,215,428.22	337,140.78	CJ Cluj Ord.28
5	Reabilitare DJ 103J Săcuieu –Vlădeasa, km 10+200-20+200	Subantr110/2016	2016 (proiectare)	Antreprenor SAMUS TEC SA	14,938,623.00	302,959.48	14,938,623.00	CJ Cluj ord.28
6	Modernizare drum comunal DC 102: Iara-Mașca	5756/2014	07.11.2014	Comuna Iara	2,112,769.95	1,464,874.95	647,895.00	oug 28
7	Modernizare străzi în mun.Gherla -Lot 6	7639/87/04.07.2016	12.03.2015	Mun. Gherla	3,999,217.33	3,544,100.83	455,116.50	oug 28
8	Modernizare drumuri de interes local în comuna Silivașu de Câmpie	8/2014	10.10.2014	Comuna Silivașu de Câmpie	2,920,273.00	2,252,853.92	667,419.08	oug 28
9	Modernizare infrastructură rutieră DC 175+STRADA TĂRPIU	AC 2579/2012-CSBV	26/11/2014	Comuna Jichișu	4,160,846.87	3,253,170.02	907,676.85	oug 28

10	Modernizare străzi în comuna Cămărașu	5006/2016	10/05/2017	Comuna Cămărașu	997,112.00	855,829.00	141,283.00	Buget local
11	Asfaltarea drumului comunal DC104 BALDA-VIȘINELU, JUDEȚUL MUREȘ	53/02/06/2016	27/06/2016	Orașul Sărmașu	4,231,108.57	1,744,310.73	2,486,797.84	Buget local
12	Modernizare drum comunal DC 40 Poiana Blenchii-Măgura	1623/26.06.2017	17.07.2017	Comuna Poiana Blenchii	1,490,900.16	529,141.16	961,759.00	oug 28
13	Amenajare ulițe la Moșuculoc.Chiuiești	3070/13.06.2017	29.06.2017	Comuna Chiuiești	627,327.00	393,706.83	233,620.17	Buget local
14	Reciclare străzi în comuna Bobâlna	3527/12.09.2017		Comuna Bobâlna	430,520.25	0.00	430,520.25	Buget local
15	Modernizare străzi în comuna Mica	4549/12,09.2017		Comuna Mica	413,027.52	398,085.00	14,942.52	Buget local
16	Întreținere pe timp de iarnă Diferit	Subantrepriză	22.12.2017	Diferit	1,680,672.27	0.00	1,680,672.27	Buget local
16	Întreținere pe timp de iarna UAT lot 2	SBV 224	22.12.2017	UAT Cluj	1,680,672.27	0.00	1,680,672.27	Buget local
17	Intretinere pe timp de iarna UAT lot 3	SBV 225	22.12.2017	UAT Cluj	1,680,672.27	0.00	1,680,672.27	Buget local
<b>TOTAL</b>					<b>71,537,223.73</b>	<b>35,094,842.53</b>	<b>35,085,286.93</b>	

## 5. Investiții proprii în echipamente și utilaje

În perioada 2015 – 2017 s-au investit 2.908.702 euro în tehnologii, echipamente și utilaje de ultimă generație. Dintre acestea amintim: Stația de asfalt BENNINGHOVEN ECO-CONCEPT 100, Stația de preparare emulsie bituminoasă, Finisor de asfalt pe șenile VOGELE, Autobasculante 8x4 și 6x4 DAF, Autobetonieră, Distribuitor lateral agregate, Răspânditor de material antiderapant, Lame electrohidraulice pentru deszăpezire.

Toate aceste utilaje și echipamente sunt de mare productivitate și sunt conforme cu normele UE privind protejarea mediului înconjurător.

În BVC pe anul 2017, DPJ Cluj a avut prevăzut ca surse pentru investiții suma de 1.282 mii lei și la cheltuieli pentru investiții suma de 10.853 mii lei.

Din suma aprobată s-a cheltuit în anul 2017 suma de 5.895 mii lei.

În anul 2017 s-au finalizat și s-au pus în funcțiune la capacitatea nominală toate echipamentele și utilajele achiziționate în 2015-2016. De asemenea, s-a finalizat alimentarea cu gaz metan a Stației de asfalt obținându-se autorizațiile necesare bransamentului de gaz de medie presiune.

Au fost achiziționate în regim de leasing financiar:

-stație de asfalt	valoare: 4.180 miilei
-stație de emulsie bituminoasă	valoare: 227 mii lei
-finisor asfalt	valoare: 583 mii lei

pentru care a fost achitat un avans în valoare de 639.309 lei.

Din surse proprii au fost achiziționate următoarele mijloace fixe:

-echipament de periat 2 buc	valoare: 36 mii lei
-cilindru compactor 2 buc	valoare: 263 mii lei
-excavator pe șenile	valoare: 113 mii lei
-motocompresor	valoare: 16 mii lei
-rezervor mobil 3 buc	valoare: 16 mii lei
-distribuitor lateral	valoare: 69 mii lei
-post transformare	valoare: 110 mii lei
-lame zăpadă 7 buc	valoare: 133 mii lei
-răspânditor antiderapant (solnițe) 7 buc	valoare: 122 mii lei

-echipamente GPS

valoare: 22 mii lei

-centrala telefonică

valoare: 3 mii lei

În 2017 s-au mai achiziționat din surse proprii un excavator pe pneuri, o autobetoniera de 3 mc, 2 autoturisme (autoutilitare Dacia) prin programul "Rabla" și alte două autoutilitare de transport muncitori cu 7 locuri.

Datorită lipsei de resurse financiare proprii unele achiziții prevăzute pentru 2017 nu au mai putut fi realizate, respectiv 2 autogudronatoare și un încărcător frontal de 2,5 mc.

Din surse proprii au fost achiziționate următoarele mijloace fixe:

Nr. crt	Mijloc fix	Bucăți	Valoare lei
<b>Categoria 1</b>			
1	Instalație racord gaze naturale	1	101624.86
2	Rampa gaz	1	62132.28
<b>Categoria 21</b>			
1	Centrală termică pentru emulsie	1	48258.61
2	Excavator pe pneuri	1	68200.50
3	Mașina de amorsat emulsie	2	19000.00
4	Curățător cu presiune	1	3312.61
5	Recipient de aer vertical	1	4230.12
6	Pompă distribuție carburanți	1	7400.00
7	Pompă distribuție carburanți	1	14585.80
<b>Categoria 22</b>			
1	PH portabil	1	2684.70
2	Termobalanță	1	6706.54
<b>Categoria 23</b>			
1	Autobetonieră Merlo	1	29000.00
2	Autoturism Fiat-Ulysee	1	3109.24
3	Auto Dacia Doker	1	43039.70
4	Auto Dacia Lodgy	1	48875.85
<b>Categoria 3</b>			
1	Paratrăznet	1	6910.00
<b>Categoria 7</b>			
1	Licență Windows 10	1	668.75
2	Licență Windows 10.2	1	1337.60
3	Licență Windows 10.2	1	1060.00
<b>TOTAL LEI</b>			<b>472137.16</b>

Societatea mai are în derulare două contracte de leasing încheiate în anii 2015 și 2016, pentru care ratele scadente au fost achitate din surse proprii.



STAȚIE ASFALT BENNINGHOVEN ECO 100



AUTOBASCULANTE 8X4 ;6X4 -10 BUC



EXCAVATOR JVC



Finisor asphalt pe șenile tip Vogele -3i/AB340V/5m



Finisor asphalt pe șenile tip Vogele -3i/AB340V/5m

## 6. Laborator central

Laborator autorizat grad II cu 100 profile de analize.

Analizele asigură urmărirea din punct de vedere calitativ al lucrărilor executate.

Lista profilelor și încercărilor efectuate:

- GTF - Geotehnică și teren de fundare
- MBM - Materiale pentru betoane și mortare
- BBaBp - Beton, beton armat, beton precomprimat
- ANCFD - Agregate naturale pentru căi ferate și drumuri
- MD - Materiale pentru drumuri
- D – Drumuri

Laboratul asigură controlul producției de la stațiile de sortare, concasare agregate, stații de beton și stații de mixtură.

Analize efectuate pentru terți în valoare de 6.376,02 RON către SC MIDICONS SRL

Am obținut recertificarea SRAC valabilă pe 4 ani, la stațiile de producție agregate, betoane și mixturi.

S-a obținut de asemenea și certificarea pentru 2 produse la stația Bonțida cu noua stație de preparare emulsii bituminoase, achiziționată în anul 2016.

Producția efectuată la stațiile noastre este controlată din punct de vedere al calității și al condițiilor impuse de certificatele de conformitate SRAC.

Laboratorul conlucrează cu echipele de lucru de pe teren, în vederea respectării cerințelor din normativele în vigoare, permițând trecerea la faza următoare doar în situația în care rezultatele obținute în laborator sau în situ sunt corespunzătoare.

Înainte de începerea lucrărilor cu trenul de reciclare sau cu trusa schaffer pentru tratamente bituminoase, pe baza rețetelor stabilite în laborator, personalul laboratorului verifică prin încercări condițiile optime de funcționare a utilajelor în vederea respectării rețetelor și a condițiilor din caietul de sarcini (viteza de deplasare utilaje, deschidere duze de repartiție a liantului, deschidere și presiune duze – emulsie, deschiderea tancului de repartiție a agregatelor – tratamente, stabilire dozaj, grosimi straturi).

La realizarea de covoare asfaltice se efectuează în teren tronsoane experimentale pentru a verifica respectarea grosimii stratului de asfalt și pentru atingerea gradului de compactare (stabilirea numărului de treceri pentru cilindri).

Pe terasament, straturi de balast și piatră spartă se execută măsurători pe teren a capacității portante cu grinda Benkelman și determinarea gradului de compactare a straturilor, în vederea

trecerii la fazele următoare.

În cursul anului 2017 volumul de munca a fost comparativ la fel cu anul 2016.

	Mixturi	Betoane	Agregate
2015	388	175	130
2016	621	264	151
2017	560	336	114

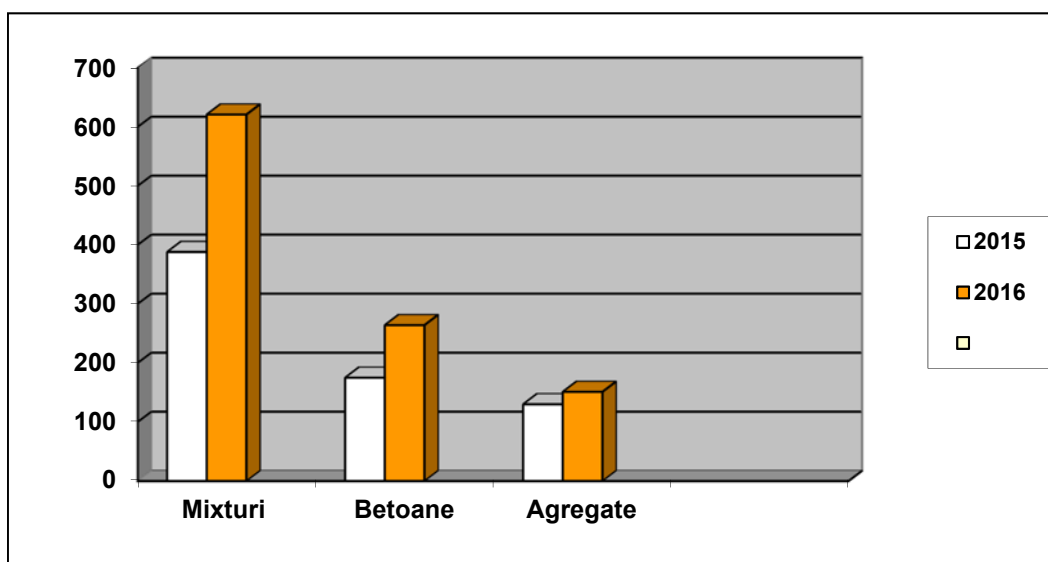


Figura 1: Extragere carote: DJ108C





Figura 2: Tronson experimental DJ108C și punere în funcțiune repartizator asfalt



Figura 3: Măsurători cu grinda Benkelman : DC104 Vișinelu – Jud. Mureș



Figura 5: Verificare grosime strat și grad de compactare: DJ 161 H Suatu

## 7. Compartiment Resurse Umane

Numărul efectiv de personal angajat al DPJ Cluj SA la începutul anului 2017 a fost de 283, număr de personal care a crescut pe parcursul anului cu personal muncitor angajat pe perioadă determinată și care a scăzut la sfârșitul anului, ajungând la 248 persoane.

Astfel, numărul mediu de personal în 2017 a fost de 249 persoane, din care :

Personal de specialitate : 67

- personal de conducere : 10
- personal TESA : 30
- personal tehnic productiv 27

Personal muncitor : 182

În cursul anului 2017 am avut angajați care au urmat cursuri de perfecționare, atestare, și au obținut atestate pentru :

- Auditor intern în sectorul public - 1 persoană
- Electrician autorizat ANRE - 2 persoane

Cheltuielile cu angajații care au urmat aceste cursuri și au obținut atestate sunt de 2.030 lei.

## **8. Activitate serviciu proiectare-ofertare**

### **OFERTARE**

În anul 2017 am participat la 53 de licitații organizate de Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP). Am câștigat 4 licitații în valoare totală de **2.736.195,75 lei**.

Licitațiile la care am participat au fost organizate de către Consiliile Județene (Cluj, Sălaj, Bihor, Mureș, Brașov) – 6 licitații, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – 4 licitații, respectiv de către alte autorități contractante în majoritate primării din județul Cluj sau județele limitrofe – 43 licitații.

În SEAP am participat și la 10 cumpărări directe.

S-au întocmit 168 oferte de preț din care 4 pentru DADPP Cluj, 14 pentru primării și 15 de oferte pentru terți (persoane fizice sau firme).

### **PROIECTARE**

Principalele proiecte realizate sunt:

- MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE ȘI STRĂZI, L=8,00 KM, ÎN COMUNA VULTURENI, JUDEȚUL CLUJ;

- MODERNIZARE/ASFALTARE DRUM COMUNAL DC 148A ȘOIMENI KM 0+000-KM 2+000, COMUNA VULTURENI, JUDEȚUL CLUJ

- MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA MICA

- ÎMBUNĂTĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE DE IMPORTANȚĂ REGIONALĂ - TRASEU REGIONAL TRANSILVANIA NORD, DRUMUL BISTRIȚEI, PRIN MODERNIZAREA ȘI REABILITAREA DJ 109 (INTERSECȚIE DN1C – LIMITĂ JUD. SĂLAJ) DE LA KM 0+000 LA KM 31+976

- MODERNIZAREA ȘI REABILITAREA DRUMULUI JUDEȚEAN DIN JUDEȚUL CLUJ DJ 109 RĂSCRUCI-BORȘA-VULTURENI km. 0+000-km. 20+786

- REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ109 E: LIM. JUD. CLUJ - FODORA - RUS, KM 17+000 - 28+320

S-a asigurat asistență tehnică și topografică pentru următoarele lucrări de execuție:

- MODERNIZARE STRĂZI ÎN MUNICIPIUL GHERLA

- PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI DE MODERNIZARE ȘI REABILITARE A DRUMURILOR JUDEȚENE DIN JUDEȚUL CLUJ PENTRU PERIOADA 2011-2015 LOT 2: DJ 107 F LIM. JUD. ALBA - DN15 LUNCANI km. 9+860-km. 14+370

- PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI DE MODERNIZARE ȘI REABILITARE A DRUMURILOR JUDEȚENE DIN JUDEȚUL CLUJ PENTRU PERIOADA 2011-2015 LOT 2: DJ107R MT. BĂIȘORII- MT. MARE km. 47+350-km. 58+650”

- REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ109 E: LIM. JUD. CLUJ - FODORA - RUS, KM 17+000 - 28+320

- ASFALTAREA DRUMULUI COMUNAL DC104 BALDA – VIȘINELU, ORAȘ SĂRMAȘU, JUDEȚUL MUREȘ

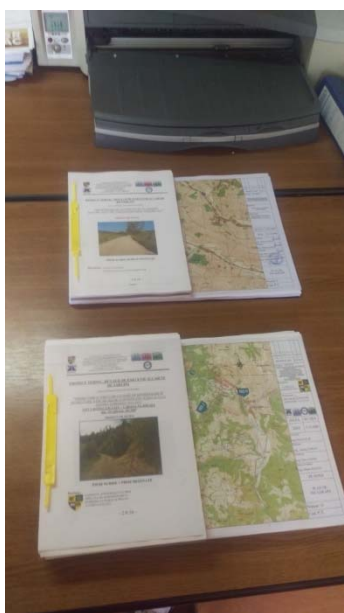
- MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA CĂMĂRAȘU JUDEȚUL CLUJ

- S-au întocmit documentații pentru AUTORIZAREA PERIMETRULUI DE EXPLOATARE BURU COTU FETEI și CETAN II ;

S-au întocmit documentații pentru obținerea Autorizației de Gospodărire a Apelor pentru Stația de sortare spălare concasare Viile Dejului și Stația de betoane Bonțida.

Totodată serviciul ofertare proiectare se ocupă de menținerea sistemului integrat de calitate, mediu și SSM prin realizarea de audituri interne, analize de management, rapoarte de management și prezentarea activității echipelor externe de audit.

Foto relevante:



Documentații tehnice DJ103J și DC151



Armare fundație stație asphalt



Poziționare prinderi și armare  
poziționare  
fundații stație asfalt



Decofrare fundații și  
echipamente stație asfalt

## 9. Activitate Birou Achizitii

Pentru asigurarea resurselor materiale a materiilor prime, a pieselor de schimb a carburanților și lubrifiantilor necesari activității generale, Biroul achiziții a organizat licitații și a încheiat contracte după cum urmează:

### Licitații 2017 :

Nr Crt	Denumirea data contractului	Anunț de participare nr./ data	Obiectul contractului	Valoare estimată totală(fără T.V.A)	Durată contract
1.	Achiziționare autovehicule în leasing financiar, ptr.Drumuri și Poduri Județene Cluj S.A.	159813/ 27.05.2016	Achiziția unui nr. total de 10 autovehicule în leasing financiar	5.220.659,25 lei	<b>60 luni</b> (contract in derulare)
2.	Achiziționare stație asfalt, finisor asfalt pe șenile și stație preparare emulsie bituminoasă în leasing financiar	165236/ 29.12.2015	Achiziționare stație asfalt, finisor asfalt pe șenile și stație preparare emulsie bituminoasă în leasing financiar	5.692.583,25 lei	<b>84 luni</b> (contract in derulare)
3.	Acord – cadru de furnizare motorină	168903/ 29.07.2016	Furnizare motorină	între 1.500.000 lei și 4.000.000 lei	<b>24 luni</b> (12.10.2016-11.10.2018) (contract in derulare)
4.	Acord – cadru de furnizare bitum rutier	169089/ 11.08.2016	Furnizare bitum rutier (D 50/70; D 70/100)	între 1.600.000 lei și 8.000.000 lei	<b>24 luni</b> (12.10.2016-11.10.2018) (contract in derulare)

5.	Acord – cadru de furnizare agregate de cariera	173191/ 15.02.2017	Furnizare agregate de cariera	între 900.000 lei și 4.800.000 lei	<b>24 luni</b> <b>(21.04.2017-20.04.2019)</b> <b>(contract in derulare)</b>
----	--	-----------------------	-------------------------------	------------------------------------	---

#### Situația contractelor încheiate în anul 2017:

Nr. crt.	Angajamentul legal (Contracte)	Furnizor	Obiectul contractului	Valoare contract	Perioada derulare contract
1.	Contract comercial de vânzare-cumpărare si prestări servicii nr.788/13.02.2017  Anexa 1/2017	S.C. BIMET S.R.L.	Vânzare agregate de balastieră (sort si balast)	-	13.02.2017 - 31.12.2017
2.	Contract de vânzare-cumpărare nr.101 din 24.02.2017	S.C. GDT CONCRET S.R.L.	Vânzare autobetonieră MERLO DBM 3000 = 1buc.	29.000 lei TVA INCLUS	24.02.2017
3.	Contract de vânzare cumpărare nr.2/01.03.2017	S.C. ALP STONE BUSINESS S.R.L.	Vânzare filer de calcar	-	01.03.2017 - 31.12.2017 (contractul poate fi prelungit)
4.	Contract comercial de prestări servicii si vânzare/cumpărare anvelope nr. 262/13.03.2017	S.C. FAST CONSIGNATIE S.R.L.	Lucrări de vulcanizare si vânzare/cumpărare anvelope	-	13.03.2017 - 31.12.2017 (contractul poate fi prelungit)
5.	Contract de prestări servicii nr. 505 din 31.03.2017	S.C. STRICT PREST S.R.L.	Vidanjare toaletă ecologică – punct Bontida	-	03.04.2017 – 02.07.2017 (contractul poate fi prelungit)
6.	Contract de vânzare nr.158 T din 19.05.2017	S.C. SEMMELROCK STEIN+DESIGN S.R.L.	Vânzare borduri și pavaj	-	19.05.2017- 18.05.2018
7.	Contract de vânzare-cumpărare nr.129 din 22.05.2017	S.C. VLASER S.R.L.	Vânzare excavator pe pneuri marca ATLAS 1404 = 1buc.	68.200,50 lei+TVA	22.05.2017
8.	Contract de vânzare-cumpărare nr.132 din 12.06.2017	S.C. POLL CHIMIC S.R.L.	Vânzare emulgator lichid și acid clorhidric tehnic	162.400 lei + TVA	12.06.2017- 11.06.2018
9.	Contract de vânzare nr.60 din 23.06.2017	S.W. UMWELTTECH NIK ROMÂNIA S.R.L	Vânzare borduri și pavaj	-	23.06.2017 - 22.06.2018
10.	Contract de executie lucrări nr.111 din 03.08.2017	S.C. DELCOM IMPORT-EXPORT S.R.L	Înlocuire cutie de distribuție CD 1-4, Stație asfalt Gilau	10.483,04 lei+ TVA	11.08.2017 - 10.09.2017
11.	Contract de livrare balast/sorturi nr. 2 din 10.08.2017	S.C. ESCORT DESIGN CONSTRUCT	Livrare balast brut din balastieră	-	10.08.2017 - 09.08.2018

		S.R.L			
12.	Contract de vânzare-cumpărare + Act adit. 1/la contr.nr.20 din 13.09.2017	S.C. TOM BETON S.R.L.	Execuție element de șant ranforsat, cf.plansa – 229 buc.	147.000 lei+TVA	13.09.2017 - 31.12.2017
13.	Contract de prestări servicii din 28.09.2017	CONCEPT ELECTRONICS S.R.L.	Dematerializare facturi	-	28.09.2017 – 27.09.2020
14.	Contract de leasing financiar nr.ROM196147 din 29.09.2017	S.C. RCI LEASING ROMANIA IFN S.A.	Finanțare în sistem leasing financiar – autovehicul nou Dacia Dokker Laureate 1,5 dCi = 1 buc.	43.039,70 lei +TVA	36 luni (contract in derulare)
15.	Contract de furnizare de produse nr.23 din 07.11.2017	S.C. SALINA OCNA DEJ S.R.L	Furnizare	327.000 lei+TVA	07.11.2017 - 31.04.2018
16.	Contract de vânzare mărfuri nr.55 din 10.11.2017  Anexa 1/55/10.11.2017	S.C. I&C TRANSILVANIA CONSTRUCTII S.R.L.	Livrare cribluri	-	10.11.2017 – 10.11.2018
17.	Contract de vânzare-cumpărare nr.74 din 16.11.2017	S.C. SEPCO SERV S.R.L	Vânzare pompă de distribuție carburanți auto	14.550 lei+ TVA	16.11.2017 – 31.12.2017
18.	Contract de furnizare materiale și prestări servicii din 28.11.2017	ROGER UTILAJE S.R.L	Furnizare și montaj parapet metalic	69.513 lei+TVA	28.11.2017 - 31.12.2017

## 10. Activitate Atelier mecanic

Atelierul mecanic asigură mecanizarea lucrărilor la DPJ Cluj SA în activitatea de întreținere, reparații și construcții drumuri și poduri, pe de o parte, și asigură întreținerea și repararea parcului de autovehicule și utilaje al unității în sistem preventiv, planificat ori accidental, dacă este cazul intervenind pentru depanare pe punctele de lucru unde se găsește utilajul sau autovehiculul defect ori transportându-le la atelierele de reparații ale DPJ CLUJ SA.

De asemenea, Atelierul mecanic asigură transportul din baze la punctele de lucru, de la un punct de lucru la altul sau readucere în baze a utilajelor greu deplasabile.

Parcul de autovehicule și utilaje al DPJ Cluj SA cuprinde:

- 64 de autospeciale, autoutilitare și remorci.
- 57 de utilaje specifice activității cum ar fi autogredere, buldoexcavatoare, rulouri compactoare și vibrocompactoare, repartizoare asfalt, freze de asfalt, excavatoare pe șenile, stații de betoane, de asfalt, de concasare și granulare-sortare, de emulsie, între care o mare parte fiind achiziționate în ultimii ani.
- 24 autofreze de zăpadă și răspânditoare de antiderapant cu lamă de zăpadă.
- linie specială de reciclare și linie de tratamente bituminoase.

- dotări de mică mecanizare ce includ: tăietoare de asfalt-beton, motopicamere, electropicamere, împrăștiitoare de emulsie, refulatoare de frunze și alte impurități motopompe, vibratoare beton, rotopercutoare, electrogeneratoare, motogeneratoare, rigle vibratoare, tălpi vibrompactoare, etc.

Referitor la activitatea de întreținere și reparații auto și utilaje Atelierul mecanic execută :

- lucrări de întreținere, revizie tehnică RT și reparații RC1, RC2, RK a autovehiculelor și utilajelor grele sau de mică mecanizare din cadrul DPJ Cluj SA și în măsura disponibilității și la terți.

Atelierul mecanic mai execută :

- confecții metalice cum sunt: stâlpi pentru indicatoare, table indicatoare, cărucioare presemnalizare lucrări, panouri de avertizare, parapeți pietonali, parapeți metalici de tip greu protecție trotuare, poduri, punți pietonale, asamblat poduri din structuri metalice etc.
- modernizări de echipamente specifice alături de firmele specializate.
- activități de dezăpeziri și combaterea poleiului, cu autofrezele de zăpadă din dotare și răspânditoare de antiderapant cu lamă.
- lucrări de revizie drumuri.
- lucrări de autodotare a atelierelor de întreținere și reparații proprii sau la șantier
- lucrări gospodărești, de întreținere utilități, de gestionare a deșeurilor reciclabile și valorificarea lor.

Menționăm că în activitatea de întreținere și reparații acolo unde este cazul colaborăm în repararea unor subansamble cu firme specializate cum ar fi: lucrări de reparații blocuri hidraulice, electronice de comandă, prelucrări mecanice roți dințate, butuci canelați, lucrări de rectificare arbori cotiți, alezări de biele etc.

Personalul angajat la Atelierul mecanic cuprinde :

- 4 TESA (șef atelier, coordonator transporturi și contabilitate, responsabil reparații și magazioner).
- 3 paznici
- 9 conducători auto și autospeciale
- 11 muncitori întreținere și reparații (lăcătuși mecanici, mecanici auto, sudori, strungar, electrician, pompagiu, deservenți utilaje).

Atelierul mecanic cuprinde în structura sa următoarele compartimente:

- atelier prelucrări
- atelier electric
- atelier sudură și confecții metalice



- atelier pompe injectii
- atelier subansamble auto și utilaje
- depozitul de materiale și piese
- depozit compartimentat pentru deșeuri reciclabile
- post cabină serviciu pază
- alte anexe

Cu tot personalul și dotările sale, Atelierul mecanic este la dispoziția șantierelor de Producție, prin coordonare de către conducerea DPJ Cluj SA.

## **11. Activitate Compartiment informatic**

Compartimentul Informatic asigură instalarea, configurarea, actualizarea, exploatarea, mentenanța și modernizarea sistemului informatic conform specificului activității societății Drumuri și Poduri Județene Cluj SA prin up-grade conform legislației, prin implementarea noutăților tehnice în procesele de producție pentru optimizarea fluxului de date și obținerea rezultatelor performate în activitatea realizată.

Toate componentele hardware ale sistemului informatic al societății (cele 58 de calculatoare, 4 servere, imprimare, multifuncționale, aparate mobile etc.) sunt integrate într-o rețea de calculatoare. Aceasta rețea este răspândită pe toată întinderea geografică a județului Cluj, realizând interconectarea on line între toate sediile șantierelor și punctele de lucru ale societății noastre din Dej, Viile Dejului, Gherla, Bonțida, Gilău, Huedin, Turda, Buru.

Rețeaua de calculatoare este suportul tehnic pentru sistemul integrat ERP ASIS Plus.

Sistemul integrat ERP – ASIS Plus este instrumentul software care facilitează integrarea tuturor informațiilor dintr-un număr mare de aplicații într-o platformă unică, asigură transparența datelor în cadrul organizației și facilitează accesul securizat la orice tip de informație utilă în timp real.

Sistemul integrat ERP – ASIS Plus acoperă toate zonele de business ale societății noastre și are în componența sa următoarele aplicații:

- CG – aplicație care gestionează resurselor financiar-contabile și de gestiune a materialelor
- MF – aplicație pentru gestionarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar
- PS – aplicație pentru gestionarea informațiilor de resurse umane și salarizare
- MM – aplicație pentru gestionarea datelor componente parcului auto/utilaje și a mentenanței acestora
- DL – aplicație pentru întocmirea documentației de ofertare, urmărirea și decontarea situațiilor de realizări ale serviciilor executate

- MP – aplicație pentru programarea, gestionarea și urmărirea producției
- PC – aplicație pentru urmărirea și gestionarea costurilor
- UC – aplicație pentru evidența, urmărirea contractelor în fiecare fază de realizare
- TB – aplicație exclusivă managementului

Configurarea tuturor aplicațiilor este realizată personalizat și funcționează conform activității de proiectare, întreținere, reparații, construcții drumuri și poduri.

Aplicațiile sistemului realizează:

- gestionarea eficientă a stocurilor de materiale prin dimensionarea corectă a lor și aprovizionarea la termen cu materiale
- gestionarea optimă a încasărilor și plăților
- optimizarea rutelor de transport pentru autovehiculele și utilajele din dotare și închiriate
- urmărirea și gestionarea contractelor
- urmărirea realizărilor lucrărilor și serviciilor executate și în curs de execuție
- optimizarea folosirii forței de muncă prin planificarea, urmărirea și monitorizarea pe obiective de realizat
- definirea tehnologiei produselor fabricate, monitorizarea execuției acestora
- urmărirea profitabilității pe fiecare serviciu/produs contractat prin calculul costului de producție.

Eficiența acestui sistem integrat ERP ASIS Plus este confirmată prin rapiditatea accesului securizat la informațiile importante din sistem, analiza și luarea deciziilor optime și aplicarea lor în practică pentru optimizarea profitului societății noastre.

Accesul la datele informatice este securizat din orice punct al rețelei, acces în timp real, la toate informațiile introduse în aplicațiile componente. Datele aplicațiilor sunt introduse numai o singură dată și pot fi accesate de mai mulți utilizatori deodată pentru că documentele introduse se regăsesc în sistem instantaneu.

Protejarea bunurilor și persoanelor la sediile santierelor și în punctele de lucru sunt monitorizate video și sunt supravegheate permanent de către firme specializate în scopul asigurării siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, precum și protejarea persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața.

Sistemele de supraveghere și pază sunt realizate în mare parte de către personalul angajat al unității noastre. Echipamentele folosite, cele 70 de camere de supraveghere, împreună cu cele 20 de antene care realizează legătura între camere și unitățile de stocare (NVR/DVR) sunt încorporate într-un sistem intern de supraveghere. Toate sistemele de supraveghere sunt conforme cu legislația actuală și respectă toate normele tehnice și de securitate existente.

Îmbunătățirea și up-grade-ul tuturor aplicațiilor și echipamentelor din componența sistemelor hardware, software și de supraveghere este o prioritate pentru angajații Compartimentului Informatic al societății Drumuri și Poduri Județene Cluj SA.

## **12. SERVICIULUI INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE ȘI A COMPARTIMENTULUI MEDIU**

### **Compartimentul Mediu**

#### ***Inspecții de Mediu – Garda Națională de Mediu***

- Decolmatare „Balta Mănășturel” 17.02.2017
- Decolmatare „Balta Mănășturel – 02.05.2017
- Stația de preparare mixturi asfaltice, emulsie bituminoasă și stație betoane Bonțida – 07.06.2017

În urma Inspecțiilor Gărzii de Mediu societatea a fost sancționată cu amendă.

#### ***Factori de mediu monitorizați***

Firma cu care Societatea Drumuri și Poduri Județene Cluj S.A. are contract pentru monitorizarea Factorilor de Mediu este S.C. MINESA – Institutul de Cercetări și Proiectări Miniere S.A. Aceasta efectuează determinările specificate prin Autorizațiile de Mediu pe care DPJ Cluj le are obținute pentru fiecare punct de lucru, după cum urmează:

Unitatea	Data de emitere	Factorii de mediu monitorizati	Frecvența monitorizării
Atelier Mecanic	<a href="#">Nr. 76 din 06.03.2013</a>	<b>Apă – (MTS) PH-ul; substante extractibile</b>	<b>Anual</b>
Huedin	<a href="#">Nr. 388 din 31.10.2013</a>	<b>Apa</b> - (MTS) PH-ul; substante extractibile	Anual
Gilău	<a href="#">Nr. 422 din 21.11.2013</a>	<b>Aer:</b> pulberi totale, gaze de ardere	Anual
Gherla	<a href="#">Nr. 435 din 05.12.2013</a>	<b>Aer:</b> emisii la cos (arzatorul AMAG 3150 D2 si AMAG 1600 D2) pulberi total si gaze de ardere	Anual
Dej	<a href="#">Nr. 23 din 21.01.2014</a>	<b>Apă:</b> materii in suspensie și substanțe extractibile – după decantor – Semestrial <b>Apa freatică:</b> substanțe extractibile –din puț hidroobservare – Semestrial <b>Aer:</b> emisii pulberi sedimentabile – limita incintei dinspre locuințe - Semestrial	Semestrial Semestrial Semestrial
Bonțida	<a href="#">Nr. 374 din 21.10.2013</a>	<b>Aer- pulberi sedimentabile 3 luni consecutive (30 zile)</b>	<b>Anual</b>
Valca Seacă	<a href="#">Nr. 447 din 12.12.2013</a>	<b>Aer:</b> pulberi sedimentabile – 2 luni consecutive (30 zile) <b>vara</b> <b>Zgomot:</b> 2 luni consecutive vara	Anual Anual
Viile Dejului	<a href="#">Nr. 22 din 21.01.2014</a>	<b>Apa:</b> materii în suspensie, reziduu filtrat la 1050C, subs extractibile si pH – trimestrial	Trimestrial
Buru	<b>Nr. 184 din 27.15.2014</b>	<b>Apa:</b> suspensii, <b>Apa:</b> produse petroliere	Lunar când se lucrează Semestrial
Balastiera Ciceu -Giurgești	<b>Nr. 6 din 06.02.2017 5 ani</b>	Nu sunt	
Balastiera Viișoara	<a href="#">Nr. 21 din 21.01.2014</a>	Monitorizarea cantitatii de balast - anual	Anual
Cetan	<a href="#">Nr. 379 din 26.10.2012</a>	Monitorizarea cantitatii de balast – anual	Anual
Scrind	<b>Nr. 98 din 24.03.2014</b>	Monitorizarea cantității de balast - anual	Anual
Balastiera Viile Dejului	<b>Nr.168 din 08.07.2011 10 ani</b>	- nu sunt	-
Viișoara Baza Producție	<b>Nr. 129 din 07.06.2011 10 ani</b>	<b>Apa:</b> produse petroliere	Semestrial
Balastiera Lungesti IIBuru	<b>Nr. 129 din 07.06.2011 10 ani</b>	Cantitatea de balast / Refacerea mediului	Anual
Decolmatare Balta Mânășturel	<b>Nr. 228 din 17.11.2016 5 ani</b>	Nu sunt/ Raportare NON-IED 1 aprilie – 30 mai	-
Balastiera Chizeni	<b>Nr. 8 din 23.02.2017 5 ani</b>	Nu sunt	-

***Raportări anuale; semestriale; trimestriale la  
Agenția pentru Protecția Mediului Cluj***

1. Raportarea pe anul 2016 a datelor privind Generarea și Gestionarea Deșeurilor
  - Realizată în 29.03.2017 nr. înregistrare 4782 APM Cluj
2. Raportare în sistem SIM pe anul 2016 Generare și gestionare deșeurilor uzate
  - Realizată în 15.05.2017
3. Raportarea uleiurilor uzate – semestrul I și II
  - Realizată în 27.01.2017 nr. înregistrare 1086 semestrul II 2016
  - Realizată în 17.07.2017 nr. înregistrare 10128 semestrul I 2017
  - Înregistrare în SIM - (sistem informatic Mediu)
4. Raportarea Statistică a cheltuielilor pentru protecția mediului – anuală
  - Realizată în 06.06.2017 nr. înregistrare 4293

***Obținere CERTIFICAT DE ATESTARE – privind obligațiile la Fondul pentru Mediu*** – în vederea participării la Licității, Controalelor efectuate de Garda Națională de Mediu precum și pentru a putea participa la programul Rabla.

- Realizat în data de 17.05.2017 nr. înregistrare 28486
- Realizat în data de 11.09.2017 nr. înregistrare 52160

Care atestă că Societatea DPJ Cluj S.A. nu are obligații restante.

***Activitatea privind obținerea și demersurile privind obținerea Autorizațiilor de Mediu pentru noi obiective (puncte de lucru).***

**Autorizație de mediu pentru obiectivul „Balastiera Chizeni”**

- Autorizație de mediu obținută pentru obiectivul „Balastiera Chizeni” – Nr. 8 din 23.02.2017 valabilitate **5 ani**
- **Autorizație de mediu pentru obiectivul „Balastiera Ciceu Giurgești”**
- Autorizație de mediu obținută pentru obiectivul „Balastiera Ciceu Giurgești” Nr. 6 din 06.02.2017 valabilitate **5 ani**

2. **Demersuri pentru obținerea Autorizației de mediu la obiectivul „Balastiera BURU – Cotul Fetei”**

- Cerere în sistem SIM pentru Acord de Mediu „Buru - Cotul Fetei” nr. 74 din 09.02.2017
  - Decizia de evaluare inițială a proiectului Buru - Cotul Fetei nr. 20.02.2017
  - Aviz ocol silvic Turda nr. 10360 din 14.03.2017
  - Aviz Natura 2000 nr. 900 din 24.03.2017
  - Aviz Garda forestieră Cluj nr. 4688 din 06.04.2017
  - Arii protejate APM Cluj nr. 10360 din 15.09.2017
  - Acord de Mediu nr. 76 din 17.05.2017
  - Cerere în sistem SIM pentru Autorizație de Mediu „Buru - Cotul Fetei” nr. 413 din 06.07.2017
  - Depunere documente pentru autorizația de mediu nr. 24563 din 10.07.2017
  - Completări solicitate de APM Cluj depuse cu nr.26305 din 14.09.2017
- 3. Demersuri pentru obținerea revizuirea Autorizației de Mediu pentru șantierul Gherla**
- Depunere documente pentru revizuire Autorizație de Mediu șantier Gherla nr. 23555 din 29.05.2017
- 4. Notificare pentru închiderea punctului de lucru Decolmatore Balta Mănășturel nr. 27688 din 07.11.2017**

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA SERVICIULUI INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE; AUTORIZĂRI INTERNE; METROLOGIE;**

- În decursul anului 2017 a existat un eveniment minor soldat cu rănirea ușoară a d-lui Pop Stelian Gabriel angajat al Societății DPJ Cluj S.A.
- Pe anul 2017 nu au fost înregistrate amenzi.
- S-au efectuat controale pe linie de SSM la punctele de lucru
  - Muntele Băișorii 22.06.2017 – soldat cu nota de constatare și mod de îndreptare a deficiențelor constatată nr. 43331 din 23.06.2017
  - Control pe lucrarea „Modernizare străzi în comuna Cămărașu” din data de 28.09.2017 unde s-a constatat că trei angajați din totalul testați de 32 au fost găsiți cu alcolemie, aceștia fiind sancționați de comisia de cercetare disciplinară conform legii.
- Personalul (TESA și Muncitor) a fost instruit periodic conform legilor în vigoare

- Examenul medical periodic a fost efectuat conform programărilor stabilite la începutul anului 2017
- Verificările efectuate pe șantiere au constatat mici deficiențe cu privire la respectarea folosirii echipamentului de protecție. Personalul din cadrul Serviciului Intern de Prevenire și Protecție (lucrători desemnați) au fost instruiți pentru eliminarea acestor deficiențe.

Alăturat anexăm programarea vizitelor medicale precum și tabelul cu efectuarea instructajului periodic efectuat pe anul 2017.

**Sedințele de CSSM intrunite trimestrial după cum urmează:**

- Nr. înregistrare ITM 10135 din 21.04.2017
- Nr. înregistrare ITM 20933 din 20.07.2017
- Nr. înregistrare ITM 28644 din 20.10.2017

***Autorizările interne*** au fost efectuate conform programului stabilit la începutul anului 2017 pentru meserii conform **Normelor SSM ; PT- ISCIR și procedurii de autorizare stații asfalt și betoane.**

***Metrologia***

Efectuarea verificărilor/etalonărilor metrologice a aparaturii/echipamentelor de măsurare și monitorizare a fost efectuată conform Planului Anual nr. 631 din 20.01.2017, de către firma S.C. AMECS S.R.L. cu care există contract și de către Biroul Român de metrologie Legală.

**PROGRAMAREA - REALIZAREA  
INSTUIRII PERSONALULUI PE LINIE DE SSM PE ANUL 2017**

Nr. crt.	LUNA	ŞANTIERUL						
		VII DEJ	AT. MEC SEDIU	DEJ	GHERLA	GILĂU	HUEDIN	TURDA
1	Ianuarie	M 11.01.2017			T 03.01.2017	T 18.01.2017		
2	Februarie							M 15.02.2017
3	Martie							
4	Aprilie		M 1.04.2017 T 1.04.2017			M 18.04.2017	M 5.04.2017 T 5.04.2017	
5	Mai			M 06.05.2017	M 18.05.2017			
6	Iunie	M 06.06.2017						
7	Iulie							M 15.07.2017
8	August							
9	Septembrie					M 27.09.2017		
10	Octombrie	M 05.10.2017		M 07.10.2017			M 14.10.2017	
11	Noiembrie		M 23.11.2017		09.11.2017			T 01.11.2017
12	Decembrie			T 07.12.2017				M 15.12.2017

M –personal muncitor; T – personal TESA

Menționez că suntem certificați SRAC

SR OHSAS 18001:2008 – Sistem de management al sănătății și securității ocupaționale  
– valabilitate până în 11.01.2018

SR EN ISO 14001:2005 – Sistem de management de mediu - valabilitate până în  
11.01.2018



### **13. Raport Compartiment Juridic**

În cursul anului 2017, DPJ Cluj SA a avut un număr de 12 litigii, privind pretenții bănești.

În aceste litigii DPJ Cluj a avut calitatea procesuală de reclamant într-un număr de 9 litigii, din care :

- 4 au fost soluționate cu admiterea cererilor
- 4 cu respingerea cererii
- 1 pe rolul instanței de recurs calitate reclamant

iar în calitate de pârât a fost un număr de 3 cauze, astfel :

- 2 am avut calitatea de pârât, cauzele se află pe rolul instanțelor
- 1 calitate de pârât (cauza a fost respinsă)

### **14. CONCLUZII**

Activitatea Societății Drumuri și Poduri Județene Cluj în ultimii 2 ani a cunoscut un declin din punct de vedere al Cifrei de Afaceri realizate, scăzând la 50% față de 2015 și cu 23 milioane lei față de 2016, astfel încât din a doua jumătate a anului 2016 și în anul 2017, luna de luna, cheltuielile au depășit veniturile, înregistrând la finalul anului 2017 pierderea raportată mai sus.

În această situație, fără un program susținut de redresare și un sprijin din partea acționarului considerăm că societatea riscă să intre într-un blocaj financiar de natură a pune în pericol continuarea în condiții normale a activității. Actualizarea prețurilor și tarifelor la contractele multianuale și majorarea capitalului social sunt măsuri vitale pentru redresarea într-o perioadă rezonabilă a societății.

## **RAPORT DE ACTIVITATE 2017**



Întocmit de: Frațilă Gheorghe – Șef Serviciu  
Crăciun Titus – Șef Birou Ariei Protejate  
Pod Roxana – Inspector Specialitate Departament Financiar-Administrativ  
Cipcigan Vasile – Șef Formație Salvamont  
Polereczky Adrian – Referent Salvaspeo

# Cuprins

## Cap. I - Prezentare generală

## Cap. II - Salvamont

- 2.1 Misiune, Resurse Umane
- 2.2 Pregătire profesională  
(Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)
- 2.3 Intervenții/Accidente
- 2.4 Prevenție: Permanență/Patrulare
- 2.5 Asistență/Colaborare la alte evenimente montane
- 2.6 Alte activități
- 2.7 Baza materială
- 2.8 Realizarea indicilor de performanță

## Cap. III - Salvaspeo

- 3.1 Misiune, Resurse Umane
- 3.2 Pregătire profesională  
(Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)
- 3.3 Intervenții/Accidente
- 3.4 Prevenție: Permanență/Patrulare
- 3.5 Baza materială
- 3.6 Realizarea indicilor de performanță

## Cap. IV - Scufundări

- 4.1 Misiune, Resurse Umane
- 4.2 Pregătire profesională  
(Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)
- 4.3 Asistență/Colaborare la alte evenimente montane
- 4.4 Baza materială
- 4.5 Realizarea indicilor de performanță

## Cap. V – Arii protejate

## Cap. VI – Financiar

## Cap. VII - Concluzii



Număr unic de  
alarmare

**112**

# Consiliul Județean Cluj

## Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj



Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668

## Capitolul I - PREZENTARE GENERALĂ

Serviciul Public Județean Salvamont–Cluj are ca atribuții principale prevenirea accidentelor și salvarea persoanelor aflate în dificultate în zona montană și în peșterile din județ. În cursul anului 2017, serviciul a suferit cea mai importantă modificare a atribuțiilor și implicit a structurii organizatorice prin crearea Biroului Ariei Protejate cu adăugarea atribuțiilor de administrare a Cheilor Turzii și Cheilor Turenilor. Cu ocazia acestei modificări, s-a lărgit numărul personalului de birou ca răspuns la noile provocări pe linie de achiziții publice și personal, generate de schimbările legislative din ultimii ani. Noua organigramă se prezintă astfel: **78 posturi, din care 28 angajați (3 posturi de conducere și 25 posturi de execuție), iar restul de 50 sunt voluntari.**

Creșterea și diversificarea continuă din ultimii ani a activității turistice ridică noi provocări salvatorilor noștri, ultimii ani fiind marcați de crearea echipei de scafandrii. Numărul mare de evenimente la care am fost solicitați să participăm a pus o serioasă presiune atât din punct de vedere a gestionării resurselor umane, dar și datorită cheltuielilor aferente.

Crearea unei noi structuri, practic de la 0, ne-a solicitat alocarea unor resurse de timp importante, dar considerăm că, până în momentul de față, am reușit să demarăm o activitate foarte bună care să creeze premisele unei dezvoltări viitoare pe o direcție care să răspundă așteptărilor publicului larg și al autorităților locale, dar și rigorilor impuse de protecția habitatelor.





Număr unic de  
alarmare

**112**

## Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj

Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668



## Capitolul II - SALVAMONT

### 2.1 Misiune:

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 77 /2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți și a HCJ nr. 188/2017, Anexa 1 (Regulament de Organizare și Functionare), Serviciul Salvamont are următoarele atribuții și mijloace de acțiune:

- coordonează din punct de vedere administrativ și organizatoric activitatea de salvare în munți pe teritoriul județului;

- propune omologarea sau desființarea unor trasee montane;

- coordonează și supraveghează activitatea de amenajare, întreținere și reabilitare a traseelor turistice montane din județ;

- asigură preluarea apelurilor de urgență privind accidentele turiștilor în munți și transmiterea acestora la șefii de formație SALVAMONT-SALVASPEO sau înlocuitorii acestora;

- asigură permanența la punctele și refugiile SALVAMONT-SALVASPEO;

asigură deplasarea de urgență la locul solicitat, salvarea accidentatului sau a bolnavului, acordarea primului ajutor medical;

- asigură transportarea accidentatului sau a bolnavului la locul stabilit;

- verifică îndeplinirea obligațiilor prevăzute de articolul 39, literele „a” – „e” din Hotărârea

Guvernului nr. 77/2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți;

- organizează activitatea de pregătire profesională a salvatorilor montani din județ la formele



- de pregătire organizate de Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România;
- informează turiștii și Consiliului Județean Cluj despre orice nereguli apărute pe traseele turistice (căderi de stânci, de copaci, drumuri blocate) în urma viiturilor, furtunilor, incendiilor și calamităților naturale;
  - asigură patrularea preventivă și căutarea persoanelor dispărute;

## **2.1 Resurse umane:**

Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj a reușit să atragă în anul 2017 un număr de 4 aspiranți/voluntari. Având în vedere faptul că numărul de salvatori s-a redus (unii voluntari nu au mai avut activitate în ultimul timp) formația salvamont a ajuns să aibă 44 de membrii, din care: 16 salvatori montani sunt angajați, 18 sunt salvatori montani voluntari (cu atestat de salvator montan), iar restul sunt în timpul pregătirii pentru atestatul de salvator montan sau sunt aspiranți la titlatura de salvator montan voluntar.

Activitatea salvamont se desfășoară pe 2 direcții distincte:

- a. Prevenție – activitatea care ocupă majoritatea timpului salvatorilor montani și care se materializează prin patrularea preventivă pe trasee montane și pârtii de schi, monitorizarea și refacerea traseelor montane, informarea turiștilor, acțiuni de informare și conștientizare în rândul copiilor și tinerilor, asistență la diverse evenimente.
- b. Intervenție în caz de accident care se face la apelul direct al persoanei aflate în dificultate sau ca răspuns la un apel venit prin numărul unic de alarmare 112 sau prin dispeceratul național salvamont.

Activitatea e centrată pe zonele cu afluență turistică ridicată, unde avem baze de salvare, la Băișoara, Cheile Turzii și Fântânele-Beliș care e completată ocazional cu permanență în zona Tarnița. Pe raza comunelor Mărgău, Săcuieu, Beliș și Poieni acționează un serviciu salvamont local cu care colaborăm.

## **2.2 Pregătire profesională:**

### **(Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)**

Salvatorul montan Popescu Paul a participat la un curs organizat de Serviciul Public Județean Salvamont Argeș, în colaborare cu SDIS 73 Savoia – Franța, intitulat: “Comandament/management pentru intervenția la avalanșă”. Cursul s-a desfășurat în masivul Făgăraș.

Cinci membrii ai Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Cluj au participat în perioada 05-10.12.2017 la un schimb de experiență în zona stațiunii montane Zakopane - Polonia. Această acțiune face parte dintr-un proiect început acum patru ani de salvatorii montani români și cei polonezi, având la bază protocolul existent între Județul Cluj și Regiunea Malopolska.



Salvatorii montani clujeni au participat împreună de salvatorii montani din Zakopane la exerciții de salvare din telescaun, exerciții de salvare din zona montană înaltă, căutare, evacuare și transport în zone înalte cu risc ridicat de avalanșe, cursuri de citire a zăpezii și de calculare a riscului de avalanșă.

În data de 08.09.2017, în localitatea Arieșeni, Județul Alba, s-a desfășurat un exercițiu de salvare cu elicopterul, la care au participat structurile județene de salvamont Cluj și Alba, în colaborare cu Inspectoratul General de Aviație și Inspectoratele Județene pentru Situații de Urgență din mai multe județe. În această acțiune Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj a fost reprezentat de Anca Țandea, Radu Oprea și Attila Toth.



În luna februarie s-a organizat un examen de reatestare, pentru salvatorii montani voluntari și angajați din cadrul SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj. Au participat 12 salvatorii montani și au fost 2 examinatori, delegați de către Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România. Examenul s-a desfășurat în două zile, prima zi – 18.02.2017 a fost proba teoretică, iar în a doua zi – 19.02.2017 a fost proba practică. Toți salvatorii montani clujeni participanți au absolvit cu brio aceste examene și au obținut prelungirea atestatului;

În data de 21 – 22.12.2017, în zona Zărnești, masivul Piatra Craiului s-a desfășurat un examen de reatestare a salvatorilor montani din România. La acest eveniment au participat 4 salvatorii montani clujeni care au absolvit cu succes cele 2 probe.

În data de 13 - 17 07.2017, SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a organizat un program de pregătire complex. Au fost exerciții de escaladă și parcurgerea de trasee de escaladă, exerciții de salvare din abrupt și din perete, exerciții de salvare a coechipierului, cunoașterea Cheilor Turzii. Au participat salvatori montani angajați și voluntari. Exercițiul s-a desfășurat în Cheile Turzii și au participat 12 salvatori montani.



S-au organizat cursuri medicale periodice în cadrul Serviciului, susținute de medicul voluntar al Serviciului Dr. Popescu Petre, medic de medicină de urgență la UPU Cluj și domnișoara doctor Balog Carmen, medic rezident la UPU Cluj. Aceste cursuri au fost ținute la sediul Serviciului, la Bazele de Salvare Cheile Turzii și la Muntele Băișorii la care au participat un număr mare dintre membrii Serviciului. Au fost organizate 6 asemenea cursuri pe tot parcursul anului

În data de 09.11.2017, echipajul de serviciu din Baza Salvamont Muntele Băișorii a participat la exercițiul organizat de Jandarmeria Montana. Conform protocolului, jandarmii au căutat o persoană dispărută, dar când au găsit-o au constatat că cetățeanul prezenta simptome de hipotermie și au solicitat intervenția Salvamontului.



"La ora 10 și 13 minute am primit apelul de la jandarmerie și ne-am deplasat cu autoutilitara UTV la coordonatele GPS transmise de jandarmi" - a declarat salvatorul montan de serviciu. La fața locului s-a constatat că starea de hipotermie a victimei era ușoară, așa că s-a protejat victima cu folie de supraviețuire și a fost transportată de urgență într-un punct cald.

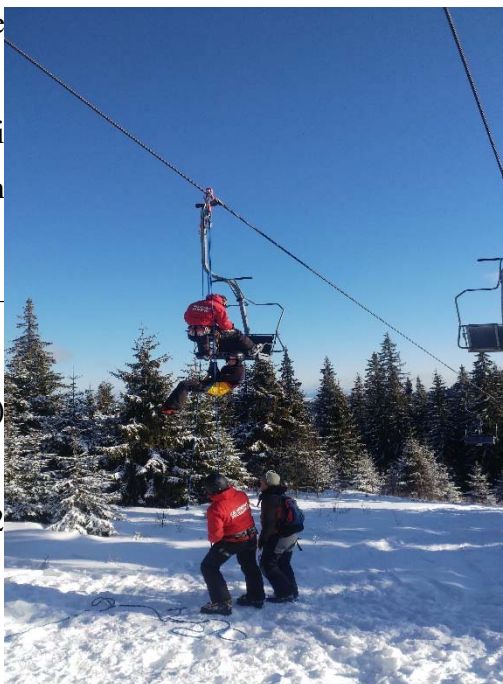
### **2.3 Intervenții/accidente:**



În anul 2017 echipa salvamont a participat la mai multe solicitări și intervenții, atât în stațiunile de schi, cât și în zonele montane preferate de turiști. În total au fost 142 cazuri, 96 iarna și 46 vara.

Zonele cele mai importante de patrulare și prevenire a accidentelor montane din județul Cluj și în care se face permanența sunt:

- Stațiunea Băișoara (1ianuarie – 31decembrie) – 78 cazuri;
- Stațiunea Fântânele (1ianuarie – 31 decembrie) – 11 cazuri;
- Cheile Turzii ( 01ianuarie – 31 decembrie) – 22 cazuri;
- Pârția Feleacu ( circa 30 zile) – 22 cazuri;
- Alte zone fără permanență – 9 cazuri.



La toate intervențiile și solicitările s-a intervenit în cel mai scurt timp posibil și cu maximul de profesionalism, în așa fel încât să nu existe supraaccidente sau să se agraveze starea accidentaților.

În 17 septembrie a.c., echipele de salvatori montani clujeni au participat la evacuarea persoanelor blocate în urma unei furtuni extrem de violente. Salvatorii montani de serviciu în baza Fântânele au acționat în zona Râșca și Mărișel timp de aproximativ 12 ore pentru a elibera drumurile de copacii căzuți, cu scopul de a găsi și evacua persoanele blocate. De asemenea, o echipă de 5 salvatori din Cluj cu suportul celor 2 salvatorilor care erau de serviciu în Băișoara, a intervenit în zona Lacului de Acumulare Floroiu (Valea Drăganului) pentru evacuarea unor persoane blocate de căderile de arbori.



În luna iunie, în Cheile Turzii, 2 cățărători, un adult și o minoră au căzut de la aprox. 10 m, din Traseul Școala Turdeană, făcând rapal în paralele. Au suferit leziuni multiple grave (bazin, coloană, membre) și leziuni interne (blocaj renal). 3 salvatori montani de serviciu au

reușit să stabilizeze victimele și să le transporte la ambulanță la ieșirea amonte din defileu (Petrești). Intervenția a fost foarte dificilă, atât pe plan medical, cât și tehnic.

Un caz interesant, nu atât din punct de vedere al complexității ci datorită feedback-ului primit de la cei implicați, a avut loc în Cheile Turzii în luna august. Un turist italian a suferit o fractură la un membru inferior. Colegul lui ne-a transmis următorul mesaj: *Bună seara domnule, sunt Gilberto și vă comunic că, colegul meu Bruno a pătuit o fractură la maleola tibială*



*dreapta, cu deplasare. Datorită intervenția voastră de ieri, promptă și mai mult ca profesională, totul se va rezolva cu cel mai mic chin pentru el. Încă o dată vă mulțumim tare mult și vom ține bine a minte sfaturile voastre pentru a evita neazuri de acest gen. Gilberto și Bruno*

Cazurile prezentate sunt doar câteva exemple din totalul intervențiilor din 2017.

#### **2.4 Prevenție: Permanență/patrulare**

Permanența s-a efectuat în zonele cu un trafic ridicat de turiști, zone unde există amplasate Baze de Salvare. Permanența s-a efectuat în Muntele Băișorii, Stațiunea Fântânele, Rezervația Naturală Cheile Turzii și Pârția Feleacu.

7. Stațiunea Muntele Băișorii – 194 persoane (\* 7 zile)
8. Stațiunea Beliș-Fantanele – 120 persoane
9. Rezervația Naturală Cheile Turzii – 169 persoane
10. Pârția Feleacu – 37 persoane

#### **2.5 Asistență/organizare/colaborare evenimente**

##### **Cupa Memorială Nan Marian – Muntele Băișorii 21.01.2017**

La aceste evenimente SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a fost coorganizator, iar membrii săi au fost și participanți. SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a detașat 4 persoane pentru asistență la evenimentul la care au participat peste 200 de persoane și unde nu au fost accidentați.

##### **Serbările Zăpezii – Muntele Băișorii 18.02.2017**

În data de 18.02.2017 s-a organizat în stațiunea Muntele Băișorii evenimentul Serbările Zăpezii, la care au participat peste 200 de copii. Deși nu a existat zapadă, în locul organizării evenimentului (Pârția Veche), s-au amenajat zone de competiție și joc pentru copii. Au fost detașați 5 salvatori montani la acest eveniment organizat și coordonat de Câmpean Iacob, care a adus peste 80 de copii din Comuna Cojocna.

### **Cupa de schi fond – Micii Vânători de Munte – Muntele Băișorii 19.02.2017**

La această competiție au participat copiii din toate comunele montane din județ. SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a detașat 4 persoane și o autoutilitară 4X4 pentru a asigura asistență și a acorda primul ajutor, precum și pentru a-i sprijini pe organizatori în balizarea traseului de concurs.

### **Cupa Transilvania Post – Muntele Băișorii – Buscat – 04.03.2017**

La această competiție au participat peste 100 de copii. SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a detașat 3 salvatori montani și un snowmobil pentru a asigura asistența salvamont.

### **Cupa Skoda la Schi Alpin**

Concurs de schi Alpin la care au luat parte peste 150 de participanți. Evenimentul s-a desfășurat pe o pârtie din domeniul schiabil Buscat, din stațiunea Muntele Băișorii, unde au fost detașați trei salvatori montani și au avut două intervenții.



### **Cupa Eke**

Concurs de schi alpin și divertisment la care au participat peste 100 de persoane. Evenimentul s-a desfășurat la domeniul schiabil Buscat, din stațiunea Muntele Băișorii, la care au fost detașați trei salvatori montani.

### **Winter Race**

Eveniment de divertisment pe pârție la care au participat peste 200 de persoane. Evenimentul s-a desfășurat la domeniul schiabil Buscat din stațiunea Muntele Baisorii, pentru care au fost detașați patru salvatori montani.



### **MT Maratonul Făgetului**

MT Maratonul Făgetului – Pădurea Hoia și Pădurea Făgetului 29-30.04.2017. Evenimentul sportiv este dedicat practicanților de alergare montană Mountainbike la care au luat parte peste 1300 de participanți. Au fost detașați zece salvatori montani susținuți de o autoutilitară și un UTV.

### **Școala Altfel**

Serviciul Public Județean Salvamont Salvaspeo Cluj a activat în lunile aprilie, mai, iunie, iulie și octombrie în diferite locații, prezentând activitatea serviciului și organizând activități educative pentru elevii din Cluj-Napoca și din județ, cu ocazia programului Școala Altfel. Salvatorii



montani clujeni au participat la activități educative în școlile din municipiul Cluj-Napoca, și anume: la Școala Elf, Liceul de Informatică, Liceul Simion Bărnuțiu, precum și în toate localitățile din Comuna Cojocna și la școala din Vadul Crișului. La toate școlile au fost amenajate poligoane de activități cu ajutorul corzilor (tiroliană, urcare pe blocoare). Acest poligoane au avut un mare succes, iar elevii au fost foarte entuzasmați. De asemenea, pentru toate grupurile de copii care au vizitat Cheile Turzii și care au solicitat ghidaj și îndrumare s-au organizat scurte



prezentări ale zonei, ale activității salvamont și prezentări de tehnică și echipamente. La acest eveniment nu au fost incidente.

Echipa Salvamont Salvaspeo Cluj dorește să amintească de implicarea unui grup de copii din Belgia, veniți în vizită în Comuna Mihai Viteazu. Aceștia au participat la curățarea unui traseu turistic în zona Cheile Turzii.

### **Maraton Apuseni – Băișoara**

Acest eveniment a fost organizat de către Clubul Alpin Român și s-a desfășurat în zona Muntele Băișorii – Muntele Mare – Scărița Belioara – retur. Perioada de desfășurare a fost 27.05.2017. Pentru acest eveniment, cu peste 1500 de participanți, având în vedere dificultatea comunicației din zonă, au fost detașați 10 salvatori montani și voluntari salvaspeo. Partea de comunicare, pe toată lungimea traseului a fost asigurată de către SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj, prin amplasarea de salvatori montani cu stații de emisie-recepție în zonele cu acoperire slabă GSM. Datorită securizării traseului și a activității de patrulare și prevenire au fost doar 4 cazuri rezolvate împreună cu colegii de la SMURD Băișoara.



### **Traversarea Tarniței și Triatlonul**

#### **Tarniței**

Eveniment organizat de Clubul Sportiv Orca în perioada 22-23.07.2017 pe lacul de acumulare Tarnița și în

zonele limitrofe acestuia. Au fost peste 300 de participanți. SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a avut detașați 4 salvatori montani, susținuți de o autoutilitară 4x4 și o barcă cu motor. La acest eveniment au fost 4 intervenții, dintre care pentru una a fost nevoie și de ambulanță.

### **Competiția de alergat, mountainbike, înot – Triatlonul Via Maria Theresia**

Evenimentul a fost organizat de către Asociația Tășuleasa Social în jurul lacului Colibița. Județul Bistrița a solicitat sprijin în asigurarea asistenței la acest eveniment, la care SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj a participat cu 3 membrii. Evenimentul a fost organizat în perioada 26.08.2017 și nu au fost evenimente deosebite.

## Alte activități !

### Împădurire Mărișel

Împădurire Mărișel – 27.05.2017. Membrii SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj au participat ca asistență salvamont la evenimentul organizat de TeraMont, eveniment prin care voluntarii acestei asociații (peste 200) au plantat câteva hectare de pădure. În cadrul acestei activități nu a fost nevoie de intervenția salvatorilor montani.



### Marcare de trasee turistice

O campanie mare de marcare a traseelor turistice s-a desfășurat în perioada 19-21.09.2017 în zona Muntele Băișorii. Această acțiune a fost organizată de către Asociația TerraMont împreună cu SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj, acțiune la care au participat peste 80 de voluntari. Din partea SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj au participat 3 angajați.

De asemenea, s-au refăcut trasee afectate de căderi de arbori sau creșterea vegetației în zona Cheile Turzii, având sprijin din partea Primăriei Mihai Viteazu.

### Participarea la acțiuni de ajutorare a persoanelor aflate în imposibilitate de a se deplasa

Aceste acțiuni au fost desfășurate în echipe mici (2-3 persoane) în zonele de munte: Râșca, Mărișel și Beliș.

Prin munca voluntară a membrilor și cu ajutorul unei sponsorizări primite de către ANSMR



din partea Policolor s-a reușit renovarea exterioară a bazei de salvare Băișoara.

## 2.7 Baza materială

Serviciul a reușit pe parcursul anului 2017 să gestioneze resursele financiare de asemenea manieră încât să se asigure baza materială pentru o funcționare normală. Cea mai importantă achiziție din acest an a constituit-o dotarea cu un punct de comandă mobil, format dintr-un cort gonflabil și câteva anexe. De asemenea s-au achiziționat echipamente individuale și colective de lucru.

Marea problemă din punct de vedere a dotării o reprezintă numărul insuficient de mijloace de transport, problemă subliniată în numeroase rânduri și pentru care, deocamdată nu s-au găsit soluții.

## **2.8 Realizarea indicilor de performanță**

Programul de pregătire internă s-a derulat integral, conform obiectivelor stabilite. Ceea ce nu s-a reușit este reluarea programului de voluntariat în cadrul SMURD, pe mașinile de intervenție, care asigură o mai bună pregătire medicală a membrilor.

Membrii SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj au participat la examenele de atestare – reatestare, promovabilitatea fiind de 100%.

Activitatea de patrulare și prevenire a fost asigurată în proporție de 100%. Având în vedere creșterea majoră a traficului turistic în zona Tarnița, în weekend-uri s-a asigurat permanent câte o patrulă.

Alarmările directe, prin 112 sau prin Dispeceratul Național Salvamont au fost rezolvate în procent de 100%.

Solicitățile de asistență Salvamont au fost rezolvate în proporție de 100%, membrii SPJ Salvamont Salvaspeo Cluj fiind remarcați pozitiv datorită profesionalismului dovedit.



Număr unic de  
alarmare

**112**

**Consiliul Județean Cluj**  
**Serviciul Public Județean**  
**Salvamont-Salvaspeo Cluj**

Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668



## Capitolul III - SALVASPEO

### 3.1 Misiune, Resurse Umane

Lege 402/2006 privind prevenirea accidentelor și organizarea activității de salvare din mediul subteran speologic:

*“Art. 2. – Activitatea de salvare din mediul subteran speologic, denumită în continuare salvaspeo, cuprinde patrularea preventivă, căutarea persoanelor dispărute în mediul subteran speologic, acordarea primului ajutor medical în caz de accidentare, evacuarea accidentaților și persoanelor decedate sau a celor dispărute și găsite până la suprafață sau la intrarea în cavitate. Această activitate este desfășurată de speologi care au pregătire de salvatori din mediul subteran speologic.”*

La ora actuală, numărul salvaspeologilor activi din cadrul serviciului este de 21 și încă 10 persoane sunt în curs de calificare. Am reușit să creăm un curent favorabil în rândul membrilor în ceea ce privește dublcalificarea (salvamont+salvaspeo), astfel încât o parte dintre salvatorii montani au început pregătirea pe linie de salvaspeo.



### 3.2 Pregătire profesională (Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)

#### Exercițiul Regional Salvaspeo Avenul cu Bușteni și Avenul cu Tirbușon

În perioada 15-16 iulie 2017 s-a organizat de către Serviciul Județean Salvamont-Salvaspeo Bihor împreună cu Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Arad și Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Crișana Bihor prin Serviciul Mobil de Urgență, Resuscitare și Descarcerare Bihor, un exercițiu regional salvaspeo în Avenul cu Bușteni și Avenul cu Tirbușon, Zona Padiș-Glăvoi, Munții Bihor, jud Bihor.



În cursul zilei de 14 iulie 2017 au sosit în Poiana Glăvoi, zona Padiș, M-ții Bihor salvatorii speologi care au participat la exercițiul regional de salvare din cele două avene. Sâmbătă, 15 iulie 2017, după înscrierea participanților la exercițiu se ține o sedință tehnică cu participanții la exercițiu în care se face o prezentare a cavității în care se va lucra, se identifică potențialele obstacole ce ar împiedica buna desfășurare a exercițiului, se face împărțirea pe echipe și se identifică nevoile echipei medicale.

După ședința tehnică se încarcă echipamentul colectiv în mașini, se împart salvatorii pe echipe și se face deplasarea la cele două avene.

Exercițiul județean salvaspeo desfășurat în Avenul cu Tirbușon și Avenul cu Bușteni, M-ții Bihor, înscris în calendarul anual de pregătire al Salvaspeo România, a fost o nouă colaborare a Serviciilor Salvamont-Salvaspeo Bihor și Arad cu susținerea celor din județul Cluj.

Bugetul acțiunii de pregătire salvaspeo a fost suportat de către Serviciile Salvaspeo Bihor, Arad și Cluj. Din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj au participat 8 membrii cu diferite nivele de pregătire, cărora li s-au decontat cheltuielile de drum și indemnizația de masă din bugetul Serviciului.

### **Exercițiul Național Salvaspeo din Peștera Gălășeni și Peștera Vadul Crișului**

Exercițiul Național Peștera Gălășeni și Peștera Vadu Crișului desfășurat în 14.10.2017, în comuna Măgești și comuna Vadu Crișului, județul Bihor. Acesta a fost organizat de către Salvaspeo România în colaborare cu Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Crișana Bihor prin SMURD Bihor, ca activitate de pregătire din calendarul Salvaspeo România. Exercițiul din Peștera Gălășeni a fost organizat în paralel cu exercițiul din Peștera Vadu Crișului. Peștera Gălășeni este una din cele 10 peșteri speoturistice din cadrul primei rețele de peșteri speoturistice din România, iar Peștera Vadu Crișului este una din cele mai vechi peșteri turistice din România.

Datorită numărului mare de salvatori speologi veniți la fața locului s-a luat hotărârea folosirii și a celei de-a doua peșteri, deoarece în Peștera Gălășeni sunt mai mult decât suficienți 40 de salvatori. După ce s-a făcut împărțirea pe echipe și s-a împărțit echipamentul colectiv s-a pornit către cele două peșteri.



Exercițiul salvaspeo desfășurat în Peștera Gălășeni, împreună cu exercițiul din Peștera Vadu Crișului, a fost cel mai important eveniment salvaspeo al anului 2017. S-a constatat că salvatorii speologi pot forma o echipă unită, reușind să finalizeze cu succes o acțiune de salvare din mediul subteran speologic. Din partea SPJ Salvamont-Salvaspeo Cluj au participat 17 membri salvatori cu diferite nivele de pregătire.

Cheltuielile de transport, cazare, uzura materialelor, consumabile, mâncare, diurnele salvatorilor au fost suportate de către Salvaspeo Romania, Serviciile Salvaspeo implicate și de către salvatori.



### **Exercițiul Regional Salvaspeo din Peștera Cioclovina**

În data de 28.10.2017 a fost organizat Exercițiul Regional Salvaspeo de către Serviciul Județean Salvaspeo Hunedoara la Peștera Ponorici-Cioclovina, sat Cioclovina, Jud Hunedoara.

Exercițiul a început la ora 09:00, echipele au finalizat traseele de evacuare și echipările în jurul orei 13:00, targa a fost evacuată în cca 1,5 ore, iar dezechiparea completă a peșterii s-a finalizat în jurul orei 17:00. Ședința tehnică de evaluare a exercițiului a avut loc după ora 18:00, după care s-a făcut inventarierea echipamentului colectiv.

Din partea SPJ Salvamont-Salvaspeo Cluj au participat 10 membri salvatori cu diferite nivele de pregătire. Cheltuielile de organizare, deplasare și indemnizația de masă a salvatorilor au fost suportate de către Serviciile Județene Salvaspeo.

### **Exercițiile Județene Salvaspeo din Peștera Cerbului și Peștera Vârtopaș**

Cu toate că au fost pregătite și anunțate din timp, au fost incluse în calendarul național, s-au obținut avize favorabile de la Comisia Patrimoniului Speologic, exercițiile din aceste două peșteri nu au mai avut loc, deoarece Parcului Natural Apuseni a refuzat avizarea derulării acestora. Este al treilea an la rând în care activitatea salvaspeo a județului are de suferit, chiar dacă și anii trecuți s-au trimis adrese către Ministerul Mediului, Garda Națională de Mediu și Departamentul pentru Situații de Urgență în vederea reglementării situației, dar până în acest moment nu s-a rezolvat nimic.

### **Școala Națională de Speologie**

Serviciul a trimis 4 persoane la cursurile de pregătire pe linie de salvaspeo, prima etapă fiind Școala Națională de Speologie de la Căput. În vederea pregătirii membrilor, pentru a se ridica la nivelul solicitat la intrarea în școlile de speologie, s-a organizat pregătire internă de parcurgere a unui poligon artificial în Cluj-Napoca (5 zile), exerciții la faleză (Liteni și Cheile Turzii), parcurgere de peșteri (Ciur Ponor, Ferigi). S-a dorit parcurgerea unor cursuri și pentru salvaspeo, dar acestea nu s-au mai organizat.

### **3.3 Intervenții/accidente**

În cursul anului 2017 nu au fost intervenții salvaspeo.

### **3.4 Prevenție: Permanență/Patrulare**

Parcul Natural Apuseni nu emite avize pentru peșteri de Clasă de Protecție A sau cu sectoare cu acest nivel de protecție, toate marile peșteri din județ au fost închise și nu s-au derulat activități de prevenție. Credem că au fost făcute intrări neautorizate în peșteri, situație care implică riscuri foarte mari și care pot duce la tragedii. În cadrul activității salvaspeo nu se efectuează permanență.

### **3.5 Baza materială**

Baza materială acoperă aproximativ 65% dintre echipamentele prevăzute de Legea 402/2006 și de deciziile CORSA. Din fericire, echipamentele personale ale voluntarilor acoperă necesarul în cazul unei intervenții.

### **3.6 Realizarea indicilor de performanță**

Din punctul de vedere al capacității operative, care include resurse materiale, umane și capacitatea organizatorică, serviciul este pe deplin capabil să intervină în toate peșterile din județ, fapt confirmat de acreditarea făcută la începutul anului 2014 de către CORSA.

Pregătirea profesională a membrilor s-a realizat diferențiat pentru salvatorii atestați și cei în curs de pregătire. Pentru salvatori, pregătirea continuă s-a realizat prin participarea la exerciții și stagii, aceștia fiind remarcați datorită bunei lor pregătiri. Cei în curs de pregătire au fost incluși într-un program de pregătire internă, toți participanții la școli absolvind examenele de admitere.



Număr unic de  
alarmare

**112**

## Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj

Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668



### Capitolul IV - SCUFUNDĂRI

#### 4.1 Misiune, Resurse Umane

Înființarea unei divizii de scafandrii în cadrul **Serviciului Public Județean**

**Salvamont-Salvaspeo Cluj** a fost absolut necesară pentru a putea acționa pe raza teritorială a județului Cluj și a județelor limitrofe în caz de necesitate, deoarece nu exista nici o entitate pregătită și atestată să poată întreprinde o acțiune de căutare și recuperare din apele adânci și reci ale județului Cluj.



Această divizie de scafandrii acționează în cadrul legal conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj, și a normelor tehnice emise de autoritățile competente (ANSMR și CORSA), conform prevederilor HG77/2003, respectiv Legea 402/2006.

#### Resurse Umane

Formarea echipei a început în anul 2014 din dorința câtorva membrii din cadrul SPJS-SCj să devină scafandrii și prin înscrierea ca voluntari a unor scafandrii cu diferite nivele de pregătire, nivelul minim acceptat fiind cel de începători "Open Water" cu brevet.

În momentul de față echipa este formată din 4 angajați și 6 voluntari. Nivelul celor 8 este: 1 persoană are nivel de începători "Open Water", 6 persoane au nivel de scafandru salvator "Rescue" și 3



persoane au specializări de nivel superior (cave diver, reabreather, etc.)

## 4.2 Pregătire profesională

(Școlarizare/Antrenamente/Exerciții/Conferințe/Instruiri/Cursuri)

### Curs de perfecționare a scafandrilor din structurile salvamont-salvaspeo

Cursul s-a derulat în zona Fântânele-Beliș în perioada 13-16.06.2017, iar numărul total de participanți a fost de 32 de scafandrii din 10 servicii județene, plus un lector invitat de organizatori. O altă surpriză foarte plăcută a fost nivelul foarte bun de pregătire al participanților, pe lângă instructorul invitat, fiind prezenți încă 3 instructori și doi dive master.



Pentru început s-au identificat principalele probleme și soluțiile cu care se confruntă scafandrii:

- Constituirea unei comisii de scufundări în cadrul ANSMR care să emită proceduri la nivel național.
- Discuție cu scafandrii Multisalva, care au o procedură scrisă în cadrul unui proiect transfrontalier.
- Încheierea de contracte între ANSMR și servicii în vederea plății acestor proceduri (susținere financiară a comisiei).

Următoarea temă de discuție abortată a fost de a stabili nivelul resurselor (umane, materiale colective și individuale ale serviciilor prezente).



A treia temă de discuție a fost de natură organizatorică, în vederea stabilirii echipelor, a atelierelor și a tematicii pentru scufundările din ziua următoare. S-au stabilit 3 zone de scufundare: 1. Lunca Largă, Biserică și Beliș Centru. S-au constituit 6 echipe pe criterii de nivel și echipament individual, cunoaștere anterioară a echipelor, disponibilitatea instructorilor. Temele stabilite au fost scufundare de adâncime, metode de căutare și orientarea cu busola.

A patra temă de discuție a fost analiza standardului ocupațional al meseriei de scafandru și ocupații conexe și corelarea acestora cu activitatea noastră.

Sub coordonarea d-lui Szabo Jenő s-a derulat partea de curs referitoare la organizarea scufundărilor tehnice. Pentru ca informația să fie bine asimilată, prezentarea a fost completată cu numeroase exemple din cazuri reale trăite de instructori. Totodată s-au purtat discuții referitoare la modul de organizare a activității de căutare/salvare la nivel național și internațional. Una dintre recomandări a fost de a nu merge pe varianta de proceduri noi, ci de a prelua proceduri internaționale pe care să le adaptăm la nevoile noastre. Dl. Szabo și-a exprimat disponibilitatea de a participa la redactarea de proceduri, inclusiv prin înaintarea unei/unor cereri, unor organizații internaționale pentru permisiunea de a utiliza procedurile acestora ca bază de lucru.

Rezultatele acțiunii de la Beliș au fost prezentate în cadrul Conferinței Naționale pentru Situații de Urgență și a Conferinței Naționale Salvamont.

### **Antrenamente de scufundare la lacurile Tarnița și Beliș**

S-a stabilit un program de pregătire, astfel încât fiecare scafandru să acumuleze un număr de minim 50 ore de imersie anual. Acest program de pregătire este format din antrenamente săptămânale la bazinul Universității Tehnice Cluj-Napoca și antrenamente la lacurile Tarnița și Beliș.

Pe parcursul anului 2017 s-au efectuat cca. 25 de antrenamente la lacul Tarnița, 4 antrenamente la lacul Beliș și 7-8 sedințe de scufundare la bazinul Universității Tehnice Cluj-Napoca. S-au făcut 3 ieșiri de scufundare la Mine 34 din județul Bihor. Toate acestea sunt scufundări tehnice care necesită cunoștințe și abilități necesare acestui nivel de scufundare și echipament specific performant, foarte bine întreținut și verificat periodic de către centre de service acreditate. Pentru menținerea acestui nivel de pregătire și pentru o mai bună perfecționare, echipa de scafandrii va urma în continuare diferite cursuri de perfecționare și va efectua minimum de ore necesare de scufundare care vor fi stabilite pentru anul 2018.



### **4.3 Prevenția**

#### **Triatlon Colibița**

În data de 25.08.2017 trei membrii ai SPJ Salvamont-Salvaspeo Cluj am făcut o deplasare la Lacul Colibița, jud. Bistrița-Năsăud, unde am fost solicitați pentru asistență ca și scafandrii pe parcursul concursului de triatlon „ Via Maria Theresia „, organizat pe data de 26.08.2017. Am ajuns la fața locului în jurul orei 18:00, iar după ce ne-am cazat am participat la ședința tehnică și am discutat cu cei de la ISU detaliile tehnice, am coborât la lac cu mașina ca să putem aduce echipamentul cât mai aproape de malul acestuia





În data de 26.08.2017 la ora 07:00 am coborât la lac, am pregătit echipamentele, iar apoi am stabilit locul de întâlnire cu cei de la ISU care au venit cu una din bărcile lor să ne ia de la mal. Pe parcursul concursului nu au fost incidente neplăcute. Cei trei membrii care au participat la acest eveniment sunt: Polereczky Adrian, Lazar Zsolt și Francu Claudiu.

#### **4.4 Baza materială**

Pe parcursul anului 2017 s-au achiziționat piese din echipamente individuale și colective specifice activității de scufundare, dar nu în număr foarte mare, fiind mai complicată achiziția din lipsă de comercianți care lucrează cu SEAP-ul. Nivelul actual de dotare ne permite să intervenim cu o echipă de 5 persoane la adâncimi de până la 40 m. Deocamdată nu putem interveni în sifoane de peșteră, urmând ca achiziționarea echipamentului specific pentru salvarea din acestea să fie achiziționat parțial în anul 2018.

#### **4.5 Realizarea indicilor de performanță**

La nivelul de pregătire continuă și pregătire de specialitate s-au realizat obiectivele propuse în proporție de 100%. Nu am avut nici o solicitare de intervenție, dar suntem pregătiți să răspundem la astfel de solicitări.



Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53-55  
E-mail: [ariirotejate@salvamontcluj.ro](mailto:ariirotejate@salvamontcluj.ro)

## Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj Biroul Arie Protejate



tel: 0371493333  
fax: 0372898951

### Capitolul V - ARII PROTEJATE

Activitatea Biroului Arie Protejate a început din luna septembrie. Înainte de această dată, pentru a nu rata complet perioada de vară salvatorii montani au asigurat încasarea taxei de vizitare. Ocuparea locurilor vacante aferente biroului s-a făcut cu dificultate, fiind necesare 3 sesiuni de concurs diferite.

Fiind o structură nou creată, experiență în domeniu neavând nici un angajat al serviciului, a trebuit să descoperim pas cu pas ce înseamnă să administrezi o arie protejată. Cel mai mare impediment pe care am fost nevoiți să-l trecem a constat în obținerea avizelor și autorizațiilor necesare montării unor panouri de îndrumare și avertizare. Considerăm că procedura actuală este total nejustificată și vom căuta o soluție legală mai simplă.

Principalele activități ale Biroului în perioada menționată:

- Amenajarea punctului de informare turistică din Cheile Turzii.
- Evaluarea situației în care se află traseele turistice din zona Cheilor Turzii.
- Rezolvarea problemei salubrității în punctele din Petreștii de Jos și Mihai Viteazu.
- Ecologizarea punctelor de intrare în Cheile Turzii și a defileului.
- Curățarea traselui "Circuitul Cheilor Turzii – punctul roșu".
- Demararea procedurilor pentru autorizarea proiectului "Amplasarea de panouri de informare-avertizare și podețe în Cheile Turzii".
- Organizarea întâlnirii tuturor factorilor implicați în zona protejată la Consiliul Județean Cluj.
- Elaborarea "Planului general de dezvoltare a turismului în ariile protejate Cheile Turzii și Cheile Turenilor".
- Planificarea amenajării Cheilor Turenilor.
- Proiectarea amenajărilor turistice din Cheile Turzii: proiecte tehnice și ridicări topografice.
- Încheierea de protocoale cu cele patru UAT-uri pe raza cărora se află cele două arii protejate: Mihai Viteazu, Săndulești, Petreștii de Jos, Tureni.
- Demararea refacerii marcajelor turistice în zona Cheilor Turzii.

- Realizarea materialelor informative, a panourilor, pliantelor, echipamentelor și a logourilor BAP.

Obiectivul prioritar pe care îl avem este legat de stabilirea modalităților de atingere a obiectivelor propuse și crearea mecanismelor de lucru în cadrul echipei.



Număr unic de  
alarmare

**112**

## Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj

Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668



### Capitolul VI - FINANCIAR

Din bugetul total utilizat, în suma de 1.849.216,28 lei, categoriile de cheltuieli făcute în anul 2017 de către SPJ SALVAMONT SALVASPEO CLUJ sunt:

**I.Cheltuieli de personal** în sumă totală de **891.066,00** lei, cheltuieli care cuprind atât salariile brute, cât și contribuțiile aferente pentru un număr de 24 persoane angajate cu contract de muncă în timp normal, la data de 31.12.2017. Menționăm faptul că în cursul anului 2017 au avut loc modificări în structura organizatorică a serviciului, motiv pentru care de la un număr de 18 persoane angajate până la 31.07.2017, s-a ajuns la 24 de persoane la sfârșitul anului.

**II.Cheltuieli cu bunuri și servicii** în sumă totală de **894.115,56** lei, cheltuieli aferente desfășurării activității specifice a serviciului.

Cele mai importante cheltuieli din această categorie aferente activității de salvare montană, subterană și de scufundare sunt:

-achiziționarea de echipamente individuale în sumă de 169.402,73 lei, echipamente necesare atât pentru dezvoltarea serviciului Salvaspeo și a diviziei de scufundare, cât și pentru înlocuirea echipamentului uzat al salvatorilor montani;

-cheltuieli cu echipamente colective necesare salvării în echipă și alte obiecte de inventar, în sumă de 141.902,94 lei;

-cheltuieli cu pregătirea profesională a angajaților și voluntarilor serviciului concretizate în școli salvaspeo, cursuri de perfecționare scufundării, cursuri de achiziții în sumă de 13.380,00 lei;

-cheltuieli cu indemnizațiile de masă aferente personalului angajat și voluntarilor pentru serviciile de permanență efectuate la bazele de salvare și pentru intervenții în caz de alarmare, precum și alte cheltuieli cu bunuri și servicii, în sumă de 285.017,37 lei;

-cheltuieli cu materiale sanitare necesare acordării primului ajutor, în sumă de 2.026,57 lei;

În categoria cheltuielilor cu buna desfășurare a activității intră:

- consumabilele de birou, materiale de curățenie, în suma de 4.932,67 lei;
- cheltuieli cu încălzirea, energia electrică și apă în sumă de 40.247,77 lei;
- cheltuieli cu carburantul necesar pentru deplasarea autoutilitarelor serviciului la bazele de salvare proprii și pentru rezolvarea cazurilor la care suntem solicitați, în sumă de 32.542,05 lei;
- cheltuieli poștale, internet, telefon, tv în sumă de 18.025,76 lei;
- cheltuieli cu piesele de schimb și reparațiile auto, cheltuieli cu serviciile oferite de terți conform contractelor, cheltuieli cu reparațiile curente la bazele de salvare, în sumă de 115.065,28 lei;
- cheltuieli cu deplasări interne, externe, asigurări non-viață, asigurări obligatorii de oameni în caz de accident, protecția muncii, materiale documentare în sumă de 71.572,42 lei.

### **III.Cheltuieli de capital- total 64.034,72 lei**

În anul 2017 s-au făcut următoarele cheltuieli de investiții:

- Punct de comandă mobil, în sumă de 26.950 lei;
- Lanterne Frontale Scurion-5 buc, în sumă de 14.815 lei;
- Targa AKIJA, în sumă de 18.000 lei;
- Generator, în sumă de 4.269,72 lei.





Număr unic de  
alarmare

**112**

## Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj



Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668

### Capitolul VII. CONCLUZII

#### Plusuri

Serviciul a reușit să dezvolte structura organizatorică prin crearea biroului Arii Protejate și prin lărgirea numărului personalului administrativ, fără a afecta activitatea salvamont-salvaspeo.

Nu a existat nici o intervenție ratată, ceea ce demonstrează nivelul ridicat de pregătire, dotare și implementare a personalului.

Au fost organizate și sprijinite numeroase acțiuni în zona montană și nu numai (concursuri, tabere, întâlniri, lecții), ceea ce a contribuit la crearea unei bune imagini a serviciului în rândul publicului larg.

Dotarea cu echipamente tehnice personale și colective este bună și va fi îmbunătățită în continuare.

A fost organizată o primă întâlnire a scafandrilor din structurile salvamont din România ce constituie un element de promovare a imaginii serviciului în rândul salvatorilor din țară. Prezentarea rezultatelor în cadrul unor reuniuni la nivel național a creat premisele unei dezvoltări importante pe viitor.

S-a reușit finalizarea documentației cu privire la Controlul Intern Managerial.

#### Minusuri

Cea mai mare problemă a serviciului este legată de numărul insuficient de mijloace de transport pe care îl dețin.

## **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIE A COPILULUI CLUJ**

### **I. MISIUNE**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj (D.G.A.S.P.C.)** a fost înființată în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 208/2004 și are rolul de a asigura, la nivel județean, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror alte persoane aflate în dificultate.

### **II. OBIECTIVE GENERALE ALE ANULUI 2017**

- Prevenirea intrărilor în sistemul de protecție specială prin întărirea suportului metodologic acordat serviciilor publice de asistență socială de la nivelul autorităților locale și creșterea gradului de informare a populației vulnerabile cu privire la prevenirea abandonului copiilor sau persoanelor adulte marginalizate;
- Scăderea duratei de ședere a copiilor în sistemul de protecție specială și reducerea numărului de copii aflați în prezent cu măsură de protecție specială, prin integrarea / reintegrarea în familie a copiilor cu măsură de protecție, reintegrarea socio-profesională, adopția, intervenția unitară în situația copilului de vârstă mică și a mamei predispusă la abandonul copilului;
- Întărirea rețelei de Asistenți Maternali Profesioniști, formarea acestora pentru îngrijirea copilului cu dizabilități;
- Implementarea standardelor pentru formarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă pentru tinerii din sistemul de protecție și implementarea standardelor specifice sistemului de protecție de tip rezidențial;
- Prevenirea și combaterea acțiunilor și a comportamentelor deviate ale copiilor prin desfășurarea unor acțiuni de prevenire în școli, în parteneriat cu alte instituții publice sau private;
- Derularea în bune condiții a activităților specifice, facilitarea accesului persoanelor adulte aflate în dificultate la servicii sociale;
- Creșterea gradului de vizibilitate a serviciilor departamentelor prin realizarea și difuzarea de materiale informative (broșuri, pliante), crearea de link-uri pentru toate centrele/unitățile;

- Organizarea de evenimente pentru beneficiarii sistemului de protecție specială, diversificarea activităților pentru creșterea vizibilității acestora și a creșterii încrederii beneficiarilor în serviciile oferite;
- Implementarea standardelor de calitate pentru serviciile destinate persoanelor adulte;
- Descentralizarea serviciilor DGASPC prin încheierea de contracte de colaborare cu furnizori de servicii acreditați;
- Identificarea unor resurse pentru creșterea determinării și motivației personalului în vederea desfășurării unei activități eficiente și menținerii unui climat de lucru stimulat precum și creșterea gradului de apartenență și unitate;
- Creșterea calității serviciilor sociale oferite prin identificarea nevoilor de formare continuă și profesionalizarea resurselor umane.

### **III. SERVICII DE SPECIALITATE ALE DGASPC CLUJ**

#### **1. COMPONENTA PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI**

##### **1.1 SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PROTECȚIE SPECIALĂ COPII ÎN SERVICII DE TIP REZIDENȚIAL**

Managementul de caz reprezintă o metodă de coordonare a tuturor activităților de asistență socială și protecție specială desfășurate în interesul superior al copilului de către profesioniști din diferite servicii sau instituții publice și private.

Principalul obiectiv al serviciului este asigurarea managementului de caz la copiii/tinerii fără dizabilități plasați în unitățile de protecție ale DGASPC și ale ONG-urilor și la mamele minore din centrele meternale.<sup>3</sup>

Managerii de caz din cadrul serviciului, îndeplinind condițiile menționate de Ordinului 288/2004, asigură coordonarea activităților de asistență socială și protecție specială desfășurate în interesul superior al copilului, având drept scop principal elaborarea și implementarea planului individualizat de protecție (PIP)<sup>4</sup> pentru copiii separați de familie, prevăzut în Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

---

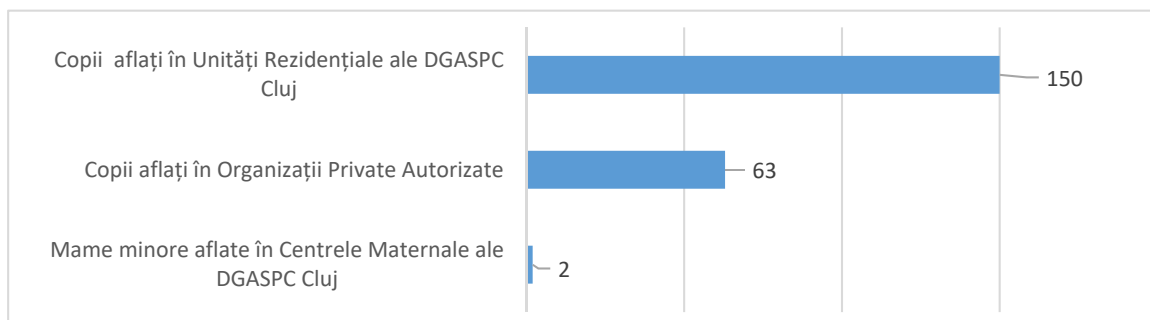
<sup>3</sup> Anexa 1 și Anexa 3

<sup>4</sup> Document prin care se realizează, în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, planificarea serviciilor, prestațiilor și măsurilor de protecție specială a copilului, pe baza evaluării psihosociale a acestuia și a familiei sale, în vederea integrării copilului care a fost separat de familia sa, într-un mediu familial stabil permanent, în cel mai scurt timp posibil.



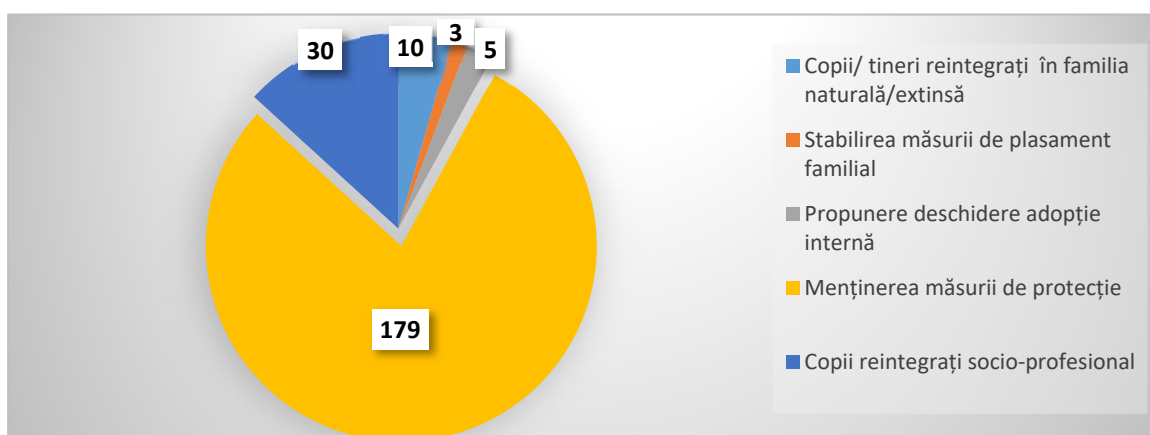
Astfel, serviciul a asigurat pe parcursul anului 2017 managementul de caz pentru 12 unități de protecție ale DGASPC și 8 ONG-uri, însumându-se un total de 215 copii și două mame minore. Distribuția cazurilor este următoarea:

*Grafic 1: Proveniența copiilor asupra cărora se realizează managementul de caz:*



Urmare aplicării metodei managementului de caz s-au atins următoarele obiective stabilite în Planul Individual de Protecție:

*Grafic 2. Obiective specifice îndeplinite:*



Pentru a se ajunge la realizarea obiectivelor s-au derulat o serie de activități conform planurilor trasate pentru fiecare copil în parte, în funcție de nevoile de abordare, astfel:

Fig.3: Activități realizare pentru susținerea obiectivelor:



În decursul anului 2017 o componentă specifică a intervenției specialiștilor din cadrul serviciului a fost cea reprezentată de problematica beneficiarilor proveniți din sistemul familial sau alte unități de protecție.<sup>5</sup> Specificitatea acestor cazuri a fost dată de faptul că beneficiarii erau obișnuiți cu o relație privilegiată de raportare om la om. Odată cu sosirea în cadrul serviciului de tip rezidențial, aceștia erau nevoiți să relaționeze dintr-o dată, în mod constant și necondiționat, cu un grup de copii și cu alte persoane adulte, alte figuri de atașament cu care erau deja obișnuiți. Intervenția specialiștilor a fost un proces dinamic și variat, s-a lucrat pe nivelul de acceptanță și crearea unei relații de încredere și respect, un rol important avându-l psihologul din cadrul serviciului.

Activitatea desfășurată în cadrul serviciului pe parcursul acestui an a avut o abordare atât calitativă, cât și cantitativă. S-a pus accentul pe identificarea de soluții individualizate, în

<sup>5</sup> În intervalul 2015-2017 un număr de zece copii au fost transferați de la Asistent Maternal Profesionist în Unitățile de tip Rezidențial.

acord cu nevoile reale ale beneficiarilor. Soluțiile identificate la majoritatea cazurilor au fost mult mai creative și au reprezentat, de cele mai multe ori, rezultatul muncii în echipă<sup>6</sup>.

Pentru a continua pe această linie, ținând cont de legislația în vigoare ne propunem eficientizarea procesului de management de caz prin adaptarea continua a metodei și instrumentelor de lucru la realitate și la prevederile legale, dar și prin reanalizarea și îmbunătățirea procedurilor de lucru de la nivelul serviciului.

## **1.2.SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PROTECȚIE SPECIALĂ COPII ÎN SERVICII DE TIP FAMILIAL, ASISTENȚĂ MATERNALĂ**

### **SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PROTECȚIE SPECIALĂ COPII ÎN SERVICII DE TIP FAMILIAL, ASISTENȚĂ MATERNALĂ**

Serviciul promovează și dezvoltă în permanență următoarele alternative de tip familial pentru copiii care necesită măsură de protecție specială:

- **Protecția copilului prin plasament la rude până la gradul IV sau alte familii/persoane:** constă în oferirea unei alternative de tip familial pentru copiii separați temporar de părinți.

La sfârșitul anului 2017, în evidența Serviciului au fost 279 de cazuri, 84 dintre acestea fiind cazuri noi înregistrate pe parcursul anului<sup>7</sup>.

Activitățile specifice acestei măsuri de protecție sunt:

- Monitorizarea copiilor aflați în plasament la rude/alte familii/persoane: s-au realizat activități de informare și consiliere a copiilor și tinerilor, consiliere psihologică la nevoie, vizite de monitorizare a evoluției copiilor la domiciliul familiilor de plasament, vizite la școli/grădinițe;  
S-au întocmit rapoarte în urma acestor activități pentru fiecare caz în parte;
- Reintegrarea copiilor aflați cu măsură de protecție – plasament la rude/ alte persoane: pentru atingerea acestui obiectiv s-au derulat activități de evaluare psiho-socială a părinților, servicii de consiliere, medierea relațiilor. Obiectivul de reintegrare în familia naturală a fost atins pentru 15 copii și tineri;
- Au fost întocmite și predate către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Cluj, un număr de 943 de rapoarte de monitorizare a cazurilor de copii aflați cu măsură de protecție specială plasament la rude și familii.

---

<sup>6</sup> Echipa multidisciplinară în asistență socială se referă la totalitatea profesioniștilor implicați în managementul de caz al unui beneficiar.

<sup>7</sup> Cap. 3.3.- Serviciul Monitorizare

- **Protecția copilului prin plasament la asistent maternal profesionist ( AMP):** are ca misiune identificarea unei alternative de tip familial care să permită copilului separat temporar sau definitiv de familia sa, să crească într-un mediu familial adecvat – familia asistentului maternal profesionist.

Acest program se adresează atât copiilor părăsiți în spitale sau maternități, copii din familie, cât și persoanelor care doresc și îndeplinesc condițiile cerute de lege pentru a deveni asistenți maternali.

La sfârșitul anului, în evidența Serviciului de află un număr de 195 de copii plasați la AMP, 36 dintre aceștia fiind cazuri intrate pe parcursul anului 2017, remarcându-se o creștere față de anii precedenți <sup>8</sup>.

Totodată, la sfârșitul anului, s-a înregistrat un număr de 134 Asistenți Maternali Profesioniști, angajați ai DGASPC Cluj.

Activitățile speciale desfășurate pe această componentă a serviciului sunt următoarele:

- Evaluarea în vederea stabilirii obiectivului final al Planului Individualizat de Protecție ( PIP)<sup>9</sup> și anume evaluarea posibilităților de a demara procedura adopției pentru copiii aflați cu măsură de protecție la asistenți maternali: evaluarea familiei biologice inclusiv rudele până la gradul IV, informarea familiei biologice cu privire la efectele adopției, propuneri de deschidere a procedurii de adopție, informarea și consilierea copiilor cu privire la efectele adopției. Până la sfârșitul anului 2017 pentru 32 de copii finalitatea PIP a fost adopția, iar 26 copii au fost adoptați, plecând în familiile de adopție. Evidențiem faptul că și în acest an s-a pus accentul pe identificarea unei familii permanente pentru copiii care nu au putut fi reintegrați în familia lor naturală, reușindu-se rezultate net superioare anului trecut;
- Reintegrarea copiilor în familia naturală: evaluarea socială a familiei biologice, servicii de consiliere oferite familiei biologice, evaluare psihologică a familiei biologice, programarea vizitelor dintre părinți și copii, monitorizarea întâlnirilor dintre părinți și copii, revizuirea PIP. S-a urmărit evaluarea posibilității de reintegrare pentru 186 copii aflați la asistenți maternali, iar până la sfârșitul anului 2017 s-a reușit reintegrarea în

<sup>8</sup> Cap.3.3. –Serviciul Monitorizare

<sup>9</sup> Document prin care se realizează, în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, planificarea serviciilor, prestațiilor și măsurilor de protecție specială a copilului, pe baza evaluării psihosociale a acestuia și a familiei sale, în vederea integrării copilului care a fost separat de familia sa, într-un mediu familial stabil permanent, în cel mai scurt timp posibil.

propria familie / reinsertia profesională pentru un număr de 32 copii/tineri, depășind media altor ani;

- Monitorizarea copiilor aflați în plasament la asistenți maternali: activități de informare și consiliere a copiilor și tinerilor, consiliere psihologică la nevoie, vizite de monitorizare a evoluției copiilor la domiciliul asistenților maternali, vizite la școală și grădiniță. Au fost monitorizati 193 de copii aflați cu măsură de protecție la asistenții maternali. Toți copiii aflați cu măsură de protecție plasament la asistent maternal au fost vizitați la domiciliul AMP pentru aceștia întocmindu-se 754 rapoarte de monitorizare a măsurii de protecție, rapoarte trimestriale, predate la AJPIS Cluj<sup>10</sup>;
- Evaluarea psihologică a copiilor peste 3 ani aflați în plasament la asistenți maternali: aplicarea de teste, interpretarea rezultatelor și elaborarea rapoartelor psihologice. Au fost evaluați psihologic 150 copii peste 3 ani aflați în plasament la AMP. De asemenea, 58 de copii au beneficiat de consiliere psihologică și grup de suport iar 40 copii au participat la grup de suport (4 grupuri de suport);
- Evaluarea psihologică anuală a asistenților maternali și a membrilor familiilor acestora, monitorizarea asistenților maternali: s-au aplicat teste, au fost interpretate rezultatele și elaborate rapoartele psihologice. Au fost evaluați psihologic 170 de adulți ( asistenți maternali, rude, părinți biologici, viitori asistenți maternali), iar de consiliere psihologică au beneficiat 32 de AMP și părinți biologici;
- Monitorizarea activității AMP: prin vizite la domiciliul fiecărui asistent maternal, consiliere și întâlniri periodice cu aceștia cu ocazia diverselor evenimente. S-au efectuat vizite la familiile biologice ale copiilor plasați la AMP, ședințe. În cursul anului 2017 au fost monitorizați cel puțin trimestrial toți cei 118 asistenți maternali și s-au întocmit rapoarte în acest sens;
- Formare continuă pentru asistenții maternali și formare inițială: S-au organizat 6 grupuri de suport pentru 40 asistenți maternali și un grup de pregătire pentru primirea copiilor cu dizabilități. Aceste cursuri au fost susținute de către formatori interni împreună cu un psiholog din cadrul compartimentului. Asistenții maternali profesioniști care au beneficiat de aceste servicii provin din Băișoara, Iara, Valea Ierii, Gherla, Dej, Câmpia-Turzii, Turda și Cluj-Napoca.

În cursul anului 2017 au fost recrutați și evaluați 20 potențiali asistenți maternali, din care 4 au absolvit cursul de formare și au obținut atestat.

---

<sup>10</sup> Rapoarte întocmite trimestrial către AJPIS Cluj în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la prestații sociale

- **Activități speciale :**

- Derularea în comunități a unei campanii de recrutare a potențialilor asistenți maternali;
- Participarea la târgul de cariere;
- 1 Iunie - Ziua Internațională a Copilului – activități cu adolescenții și cu copiii din rețeaua de asistență maternală ;
- Marcarea Zilei Asistentului Maternal - „Majorat în asistența maternală,, - activitate care a avut drept obiectiv sublinierea importanței activității de asistență maternală în cazul copiilor care nu pot beneficia de îngrijire în propriile familii ;
- Implementarea prevederilor Ordinului nr. 1733/2015 ;
- Activitatea „Vine Moș Crăciun”, au beneficiat 80 de copii cu măsură de plasament la rude sau alte persoane. S-a identificat un sponsor și toți copiii au primit cadouri;
- Organizarea unei tabere pentru 10 copii plasați în asistență maternală.

*Foto: Cadouri pentru copii aflați în plasament familial:*



*Foto: Marcarea Zilei Asistentului Maternal - „Majorat în asistența maternală,,*



### 1.3 SERVICIUL ADOPTII ȘI POSTADOPTII

Serviciul Adopții și Postadopții înființat în cadrul aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj în anul 2014, în baza Hotărârii nr. 43/2014 a Consiliului Județean Cluj are ca misiune identificarea celei mai potrivite familii/persoane adoptatoare care să vină în întâmpinarea nevoilor copilului adoptabil și să acționeze în interesul acestuia.

Pe parcursul anului 2017 s-au înregistrat următoarele rezultate:

- 76 de persoane/familii au solicitat informații despre procedura adopției interne iar 39 de familii/persoane au depus cerere de evaluarea în vederea obținerii atestatului de familie/persoana aptă să adopte;
- În urma evaluării făcute de către specialiștii serviciului (asistenți sociali și psihologi) au fost eliberate 28 de atestate;
- 12 familii/ persoane apte să adopte se află în evaluare în vederea obținerii atestatului, iar la finalul anului există în evidența Serviciului, 51 de familii atestate care urmează să intre în proces de potrivire cu un copil adoptabil;
- La sfârșitul anului 2017 a fost deschisă procedura adopției pentru un număr de 22 de copii, dintre care 5 frații a câte 2 copii, deci 17 dosare cu propunere de deschidere a procedurii adopției sunt în prezent pe rolul Instanței;
- Încuviințarea adopției a fost propusă pentru un număr de 42 de copii, dintre care 14 au provenit din alte județe iar 28 de copii au fost de pe raza Județului Cluj;
- De asemenea, a existat 1 adopție internațională și s-a solicitat Instanței 1 prelungire a perioadei de încredințare în vederea adopției. Pe rolul Instanței se află 6 dosare cu propunere de deschidere de adopție, dintre care 2 reprezintă apelurile menționate mai sus (cele 2 frații a câte doi copii);
- Specialiștii din cadrul Serviciului Adopții și Postadopții au monitorizat 85 copii în perioada postadopție (evoluția copiilor adoptați și a relațiilor acestora cu familiile-persoanele adoptatoare), și încă 5 copii aflați în adopție internațională;
- Psihologii din cadrul serviciului au realizat pe parcursul anului 122 evaluări psihologice, din care 45 de copii, 7 persoane singure care au solicitat atestat și 35 familii (a câte doi adulți) care au solicitat atestat de familie aptă să adopte;
- S-au organizat 5 cursuri de pregătire pentru persoane/familii potențial adoptatoare, cursuri în vederea asumării conștiente a rolului de părinte, susținute de către asistenții sociali din Serviciul Adopții și Postadopții în calitate de formatori.

### **Activități speciale:**

- Începând cu anul 2014 România are o zi națională dedicată adopției, ziua de 2 iunie – Ziua Națională pentru Adopție. Astfel, Serviciul Adopției și Post-Adopției inițiat în acest sens 5 grupuri de suport pentru persoanele/ familiile care au fost atestate ca apte să adopte (însurând 30 de întâlniri) și care au intrat sau nu în potrivire cu un copil declarat adoptabil. Grupurile de suport au fost ținute de un asistent social din cadrul serviciului, cu vechime de peste 15 ani în munca cu familiile adoptatoare;
- Pe parcursul anului am derulat și alte activități de promovare a adopției – 1 emisiune la TVR Cluj, acțiuni de distribuire materiale informative la nivelul primăriilor din județ, newsletter pentru familiile/ persoanele care au adoptat.

### **1.4.SERVICIUL DE INTERVENȚIE ÎN REGIM DE URGENȚĂ ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE, TELEFON CAZURI URGENȚĂ ADULȚI/COPII, COPII CARE AU COMIS FAPTE PENALE ȘI NU RĂSPUND PENAL, COPIII STRĂZII**

Serviciul de intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale, telefon cazuri urgență copii, copii care au comis fapte penale și nu răspund penal, copiii străzii au desfășurat următoarele programe :

- Intervenția, evaluarea și instituirea de măsură de protecție specială pentru copiii delincvenți care nu răspund penal;
- Intervenție și evaluare inițială pentru cazuri sesizate în regim de urgență – telefonul copilului;
- Monitorizarea fenomenului copiii străzii;
- Organizarea unor campanii școlare, care au avut ca și obiectiv prevenirea delincvenței juvenile.

Au fost îndeplinite principalele obiective operaționale ale serviciului, obținându-se următorii indicatori:

1. Asigurarea intervenției în regim de urgență pentru cazurile sesizate prin intermediul Telefonului Copilului (s-a înregistrat un număr de 141 de cazuri)  
- s-a efectuat deplasarea la cazuri în regim de urgență, acolo unde s-a impus, întocmindu-se un număr de 125 rapoarte de evaluare inițială și 99 de rapoarte de evaluare complexă în urma cărora au fost înaintate, cu propunere de măsură de protecție, 54 dosare instanței de judecată;



- un număr de 42 dosare au fost transferate altor servicii specializate în protecția copilului. Ulterior, pentru patru cazuri, s-a dispus încetarea măsurii de protecție.
2. Intervenția, evaluarea și instituirea măsurii de protecție specială pentru copiii delincvenți care nu răspund penal
    - în urma sesizărilor au avut loc patru evaluări a unor astfel de cazuri, asta presupunând deplasări în teren și întocmirea documentației specifice, ulterior făcându-se referire către Comisia de Protecție a Copilului sau Instanța de judecată pentru toate cele patru cazuri, cu propunere de stabilire a măsurii de protecție specială.
  3. Asigurarea intervenției pentru copiii străzii și stabilirea măsurilor de protecție specială pentru copiii strazii (s-a înregistrat un număr de 27 de cazuri)
    - au avut loc 27 de deplasări pe teren în județ, s-a întocmit documentația iar, la final, pentru nici un caz nu a fost necesară stabilirea măsurii de protecție specială în Adăposturile de Zi și de Noapte Turda și Cluj Napoca sau la Centrul de Primire în Regim de Urgență Gavroche.
  4. Asigurarea monitorizării cazurilor care este stabilită măsura de protecție specială (12 cazuri în total în decursul anului 2017)
    - au avut loc deplasări pe teren în scopul contactării părinților și Autorităților Locale, fiind întocmite un număr de 35 de rapoarte de monitorizare iar pentru 24 de cazuri s-a întocmit raport de închidere a cazului.
  5. Asigurarea asistării minorilor în orice fază de instrumentare, efectuată la solicitarea organelor de cercetare penală
    - au avut loc un număr de 63 de întâlniri în vederea asistării la audieri a minorilor iar ulterior, s-a întocmit documentația specifică.
  6. Asigurarea managementului de caz pentru copiii aflați în Centrul de Primire în Regim de Urgență “Gavroche” Cluj Napoca, Adăpostul de Zi și de Noapte Turda și Cluj Napoca
    - în cadrul activității au fost desemnați manageri de caz în scopul evaluării situației a 48 de copii, precum și planificarea serviciilor și intervențiilor necesare acestora.

## **1.5 SERVICIUL DE CONSILIERE PENTRU PĂRINȚI ȘI COPII, PREVENIRE**

## SARCINĂ NEDORITĂ

Serviciul de Consiliere pentru Părinți și Copii, compartimentul Prevenire Sarcină Nedorită coordonează activitatea de prevenire a părăsirii copilului de familie la nivelul județului Cluj, având misiunea de a promova și dezvolta servicii de specialitate în vederea integrării și menținerii copilului în familie, iar în situația în care contravine interesului superior al copilului procedează la identificarea de măsuri de protecție specială și preluarea copilului în sistemul de protecție specială.

Compartimentul de prevenire a sarcinii nedorite are ca misiune facilitarea accesului gratuit la contracepție pentru femeile cu situație socio-economică precară aflate în evidența instituției, evitându-se, astfel, sarcinile nedorite și ulterior, abandonul copiilor.

### **Obiectivul 1. Reducerea numărului de copii pentru care se instituie măsură de protecție specială**

În anul 2017 s-a primit un număr de 149 cereri de instituire măsură de protecție specială din care pentru 34 copii s-au instituit măsuri de protecție specială la asistent maternal profesionist, 5 copii au fost instituționalizați în centre rezidențiale și 110 copii au fost menținuți în familie și monitorizați în colaborare cu autoritățile locale de la domiciliul copilului.

14 nou-născuți au fost părăsiți în spitale, întocmindu-se procese verbale de constatare a părăsirii copilului și, ulterior, fiind preluați în sistemul de protecție specială.

Reprezentanții serviciului au participat împreună cu poliția și unitatea sanitară la întocmirea a 7 procese verbale în unitățile sanitare pentru stabilirea identității mamelor care nu au acte de identitate, după nașterea copilului pentru urgentarea proceduri de înregistrare a nașterii nou-născutului.



*Poze- Cazuri în evidență - prevenire separare copil de familie*

### **Obiectivul 2. Asigurarea managementului de caz pentru cele 2 centre maternale din subordinea D.G.A.S.P.C. Cluj**

În 2017, 26 mame și 41 copii au beneficiat de serviciile centrului maternal, asigurându-se pentru aceștia managementul de caz, după cum urmează 15 mame cu 22 copii la Centrul maternal „Luminița” Cluj Napoca și 11 mame cu 19 copii la Centrul Maternal „Iris” Câmpia Turzii.

S-au realizat ședințe de management de caz cu mamele și cu personalul centrelor maternale iar psihologul serviciului a evaluat și consiliat psihologic rezidentele, conform standardelor minime obligatorii și în funcție de nevoi.

### **Obiectivul 3. Reducerea sarcinilor nedorite și a numărului de copii abandonți**

S-a menținut legătura cu unitățile sanitare (sectiile de neonatologie și pediatrie) din județul Cluj în ceea ce privește instrumentarea cazurilor de copii abandonți sau în risc de abandon cât și pentru acces gratuit la contracepție privind mamele cu situație socio-economică precară.

S-a intervenit prompt pentru preluarea copiilor părăsiți, prin instituirea plasamentului în regim de urgență, din spitale în sistemul de protecție specială.

96 femei la risc social au fost consiliate individual privind contracepția și au beneficiat gratuit de aplicarea unei metode contraceptive (DIU). S-a distribuit, la cerere, material contraceptiv pentru tinerele ocrotite în sistemul de protecție specială prin sprijinul Fundației „Sera” România.

12 mame cu copii beneficiari ai Centrului de Zi „Țara Minunilor” din Cluj Napoca au beneficiat de consiliere privind contracepția. S-au derulat grupuri de informare privind contracepția cu categorii defavorizate la centrele maternale, cu participarea tinerelor femei.



Poze- Copii părăsiți în unități sanitare și preluați în sistemul de protecție specială

**Obiectivul 4. Evaluare psiho-socială și consiliere psihologică a copiilor cu părinți divorțați, la solicitarea Instanței de Judecată**

În anul 2017 s-au întocmit 35 rapoarte de evaluare psiho-socială și 11 rapoarte psihologice, la solicitarea Instanțelor de Judecată iar 5 copii au fost incluși în program de consiliere psihologică la sediul instituției, raportat la refuzul copilului de a dezvolta legături personale cu celălalt părinte, cu comunicarea ulterioară a rapoartelor psihologice la Instanță și la Executor Judecătoresc.

**Obiectivul 5. Instrumentarea cazurilor de copii cu tulburări de comportament aflați în familie (prevenire abandon școlar, comportament agresiv, consum de substanțe, fuga de acasă etc.)**

În anul 2017 au fost evaluați, verificați în teren, monitorizați și consiliați psiho-social 219 copii, sesizați de primării, unități școlare, secții de poliție, unitate primire urgențe copii, clinica de psihiatrie, secții de pediatrie din județul Cluj. S-a ameliorat situația familială și s-a monitorizat cazul pe perioadă determinată în colaborare cu primăriile de domiciliu.

**Obiectivul 6. Derularea de campanii specifice cu privire la drepturile copilului**

În 2017 s-au desfășurat acțiuni de promovare privind drepturile copilului – „Ziua Europeană de Conștientizare a drepturilor egale pentru persoanele cu deficiențe” (5 mai) , „Ziua Drepturilor Copilului” (20 noiembrie), „Să spunem Nu agresivității” (proiect în școli).

Au fost implicate în campaniile de sensibilizare 5 școli: Școala cu clasele I-VIII comuna Poieni, Școala cu clasele I-VIII comuna Ciucea, Școala de Arte și Meserii SAMUS Cluj-Napoca, Liceul Tehnologic special pentru deficienți de vedere, Liceul Tehnologic special pentru deficienți de auz și Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, sediul central.

Nr. beneficiari ai campaniilor: 115 copii cu vârste cuprinse între 7 și 14 ani.



Foto: Campanii privind promovarea respectării drepturilor copilului în școli și la Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj

**Obiectiv 7. Participare la audiere pentru copii implicați în acte de natură penală, fie ca victime, martori sau făptuitori**

Psihologul din cadrul Serviciului Consiliere a participat la 23 audieri la sediile Secțiilor de Poliție, Parchetul de pe lângă Judecătoria Cluj, Brigada de Combatere a Criminalității Organizate (BCCO) și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT). Din cele 23 de audieri, pentru 9 s-a întocmit raport psihologic, la solicitarea organelor de cercetare penală.

**Obiectiv 8. Formare continuă pentru asistenții sociali și psihologii din cadrul serviciului**

Participare la cursuri de formare „Management de caz”, „Particularitățile colectivităților de copii”, „Comunicare intrainstituțională”.

**Obiectiv 9. Supervizarea stagiilor de practică ale studenților de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială**

S-au realizat prezentări ale instituției (obiective, servicii oferite, modalități de evaluare și intervenție pe caz) la solicitarea tutorilor de practică pentru un număr de 120 studenți, anul I și nivel master. Pentru un număr de 34 de studenți anul II, specializarea asistență socială s-a facilitat accesul la un loc de practică și coordonarea efectivă a stagiului de practică. Pentru 8 studenți s-a oferit îndrumare pentru realizarea lucrărilor de licență.

## **1.6 SERVICIUL DE CONSILIERE PENTRU COPILUL ABUZAT, NEGLIJAT ȘI EXPLOATAT**

Serviciul de Consiliere pentru Copilul Abuzat, Neglijat și Exploatat este o componentă funcțională a Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat Cluj care asigură servicii specializate copilului abuzat și familiei acestuia în funcție de nevoile identificate.

În cadrul Centrului funcționează patru componente specializate, în funcție de specificul cazurilor: un centru de intervenție pentru copilul abuzat – *Centrul de consiliere pentru copilul abuzat, neglijat și exploatat* (evaluare, instrumentare de caz și consiliere psihosocială), un adăpost destinat acestei categorii de copii – „Adăpostul Perlino”, care oferă servicii protective de tip rezidențial, o componentă de asistență maternală - alcătuită în prezent din douăzeci asistenți maternali pregătiți pentru a lucra cu copiii victime ale abuzului și o componentă de plasament la rude/persoane pentru acești copii.

Atribuțiile centrului de consiliere, în cadrul Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat constau atât în stabilirea măsurilor de prevenție cât și a celor de protecție. Consilierea psihologică este inclusă în ambele forme de intervenție.

*Serviciile oferite constau în:*

- evaluare socială complexă a cazului (evaluare inițială, evaluare detaliată)

- evaluare psihologică a copilului abuzat;
  - consiliere psihologică pentru copilul abuzat și familia acestuia;
  - asistare psiho-socială a copilului care a suferit o formă de abuz și a familiei acestuia;
  - medierea relațiilor cu comunitatea;
  - supervizare internă și intervizare;
- Principalele activități desfășurate în centru sunt:*
- înregistrarea oricărei sesizări primite, indiferent de modul în care este făcută (telefonic, în scris etc);
  - verificarea aspectelor semnalate în cel mai scurt timp posibil;
  - programarea ședințelor de evaluare psihologică pentru copii în care este evaluată simptomatologia abuzului;
  - programarea periodică a ședințelor de consiliere psihologică pentru copii și familie;
  - deplasare în teren pentru efectuarea anchetei sociale;
  - contactarea persoanelor/instituțiilor/organizațiilor care pot furniza informații relevante pentru soluționarea cazului;
  - colaborarea cu autoritățile locale în vederea respectării interesului superior al copilului;
  - redactarea documentelor necesare întocmirii dosarului copilului;
  - organizarea unor întâlniri cu reprezentanții altor instituții pentru a stabili un mod de colaborare eficient în soluționarea cazurilor comune;
  - deplasări periodice în familia copilului, menținerea relației cu școala, familia extinsă, comunitatea, pentru a urmări evoluția cazului;
  - realizarea periodică a evaluării intervenției, a rezultatelor acesteia, stabilirea unor noi direcții de intervenție dacă se impune.

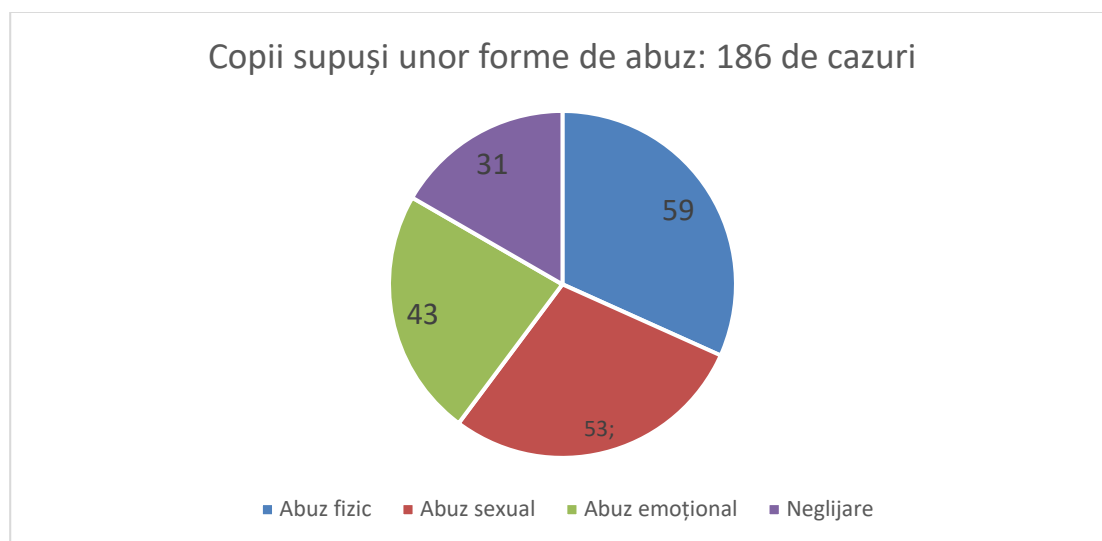
O preocupare a centrului nostru în cursul acestui an a fost extinderea rețelei de asistenți maternali profesioniști.

În rețeaua noastră, formată în prezent din 20 AMP, au fost ocrotiți în cursul acestui an un număr de 33 de copii. Pentru 4 copii s-a deschis procedura de adopție, pentru 3 adopția internă iar un copil a plecat în adopție internațională.

În anul 2017 au fost sesizate Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat Cluj un număr de 186 de cazuri de copii care au fost supuși unei forme de abuz în propria familie sau în afara acesteia. Din numărul total de cazuri sesizate s-au confirmat 135 cazuri de abuz iar 51 de cazuri au fost infirmate.

În 2017 au intrat în atenția centrului nostru cazurile unor copii care au suferit următoarele forme de abuz: fizic, sexual, emoțional și neglijare.

Repartiția cazurilor de abuz în funcție de tipul abuzului sesizat în 2017:



Aceste date evidențiază faptul că forma de abuz care predomină este abuzul fizic care se află în foarte strânsă legătură cu violența domestică prezentă în familii. Numărul crescut de sesizări referitoare la abuz sexual, certifică creșterea sensibilității societății și față această formă de abuz.

În urma evaluării complexe a cazurilor de abuz, în anul 2017 pentru 9 copii s-a stabilit o măsură de protecție specială, fiind plasați la rude/familii de plasament, la AMP și în centru rezidențial.

În cursul anului 2017 reprezentanții Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat Cluj au participat la 2 audieri.

*Indicatorii de performanță* care ne definesc activitatea sunt:

- accesibilitatea serviciilor pe care le oferim: centrul este situat în municipiul de reședință al județului, în centrul orașului;
- personalul centrului corespunde cerințelor și standardelor specifice în proporție de 100%;
- numărul de ședințe de consiliere psihologică pentru copiii abuzați și familiile acestora - 35%;
- gradul de satisfacție al beneficiarilor - gradul de satisfacție al beneficiarilor corelează direct cu resursele lor de a-și schimba atitudinea. În măsura în care aceștia sunt capabili de schimbare, acceptă o nouă viziune asupra educării copiilor, înțeleg efectul distructiv al atitudinii abuzive și sunt capabili să colaboreze cu asistentul social și psihologul responsabil de caz. Prin serviciile acordate de specialiștii centrului, beneficiarii se vor simți susținuți și

în cazul unei recăderi și nu vor simți disconfort din cauza faptului că, prin politica centrului nostru, este dezaprobată atitudinea abuzivă.

#### **Activități speciale:**

- **Campania de conștientizare a comunității în contextul abuzului, neglijării și exploatării copilului** s-a desfășurat în două clase de a VII -a din cadrul Liceului Teoretic „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca unde, prin implicarea activă a elevilor, au fost abordate teme cu caracter educativ-preventiv referitoare la siguranța personală a acestora și o acțiune de informare în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială Cluj.

- Cu ocazia zilei de 01.06.2017 reprezentanții Centrului Județean pentru Copilul Abuzat Cluj au organizat o activitate ce a marcat „Ziua Internațională a Copilului” la domiciliul unei asistente maternale, unde au avut loc o serie de jocuri specifice vârstei copiilor și sărbătorirea zilei de naștere a unui copil aflat în plasament la AMP. La eveniment au participat asistenții maternali și copiii aflați în grija acestora.



### **1.7 SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A COPILULUI CU HANDICAP**

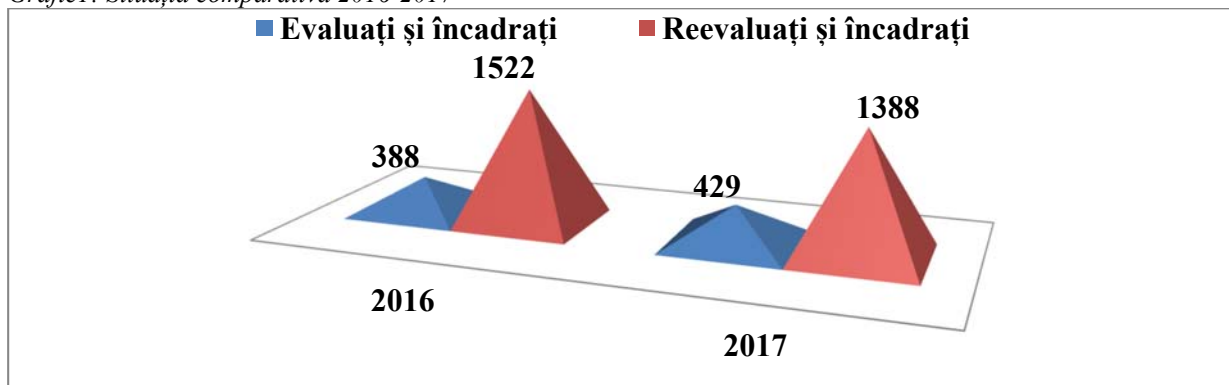
Serviciul de Evaluare Complexă a Copilului din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj s-a înființat conform OUG 123/08.10.2001 – Ordonanța privind reorganizarea Comisiei pentru Protecția Copilului, Art. 20. Activitatea de bază a serviciului a constat în evaluarea și reevaluarea cazurilor (copiilor care necesită încadrare în grad de handicap) care se află în evidența serviciului, precum și a cazurilor noi care se prezintă la solicitarea reprezentanților legali ai copiilor privind încadrarea într-un grad de handicap.

În evidență SEC Copii, la sfârșitul anului 2017, se aflau un număr de 1870 cazuri, total prelucrate în cadrul serviciului, din care o parte au ieșit din evidențe fie datorită împlinirii vârstei de 18 ani, fie datorită evoluției favorabile a bolii și, implicit, a ieșirii din grad de handicap.



- în cursul anului 2017 au fost evaluați și încadrați într-o categorie de persoane cu handicap un număr de 429 cazuri noi, cu 41 mai multe decât în anul 2016.
- cazurile reevaluate și încadrate într-o categorie de persoane cu handicap au fost în număr de 1388, cu 304 mai puțin decât în 2016.

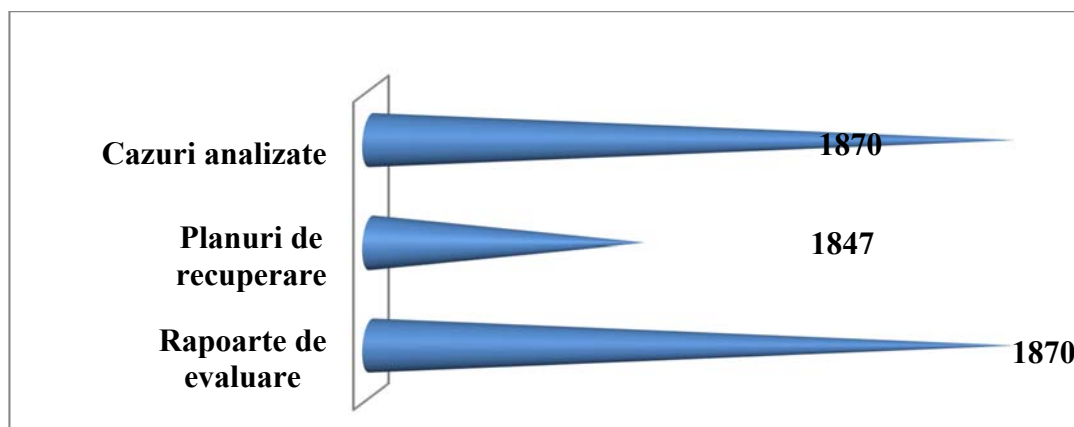
Grafic1: Situația comparativă 2016-2017



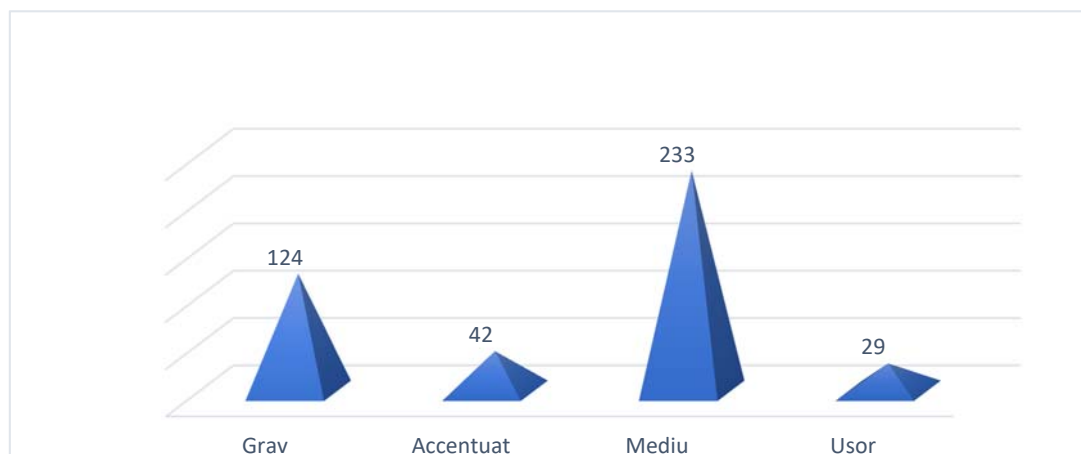
### Indicatori de performanță

- Număr de cazuri analizate (cazuri noi/reevaluări) în vederea încadrării în grad de handicap – 1870 dintre care 23 dosare au primit neîncadrare;
- Numar de Rapoarte de evaluare – 1870
- Numar Planuri de recuperare - 1847
- Număr de cazuri de copii aflați în instituțiile rezidențiale destinate copilul cu dizabilități, ale DGASPC pentru care s-a asigurat managementul de caz – 79 cazuri
- Numărul de cazuri de copii aflați în familie pt care SEC asigură managementul de caz – 1768 cazuri

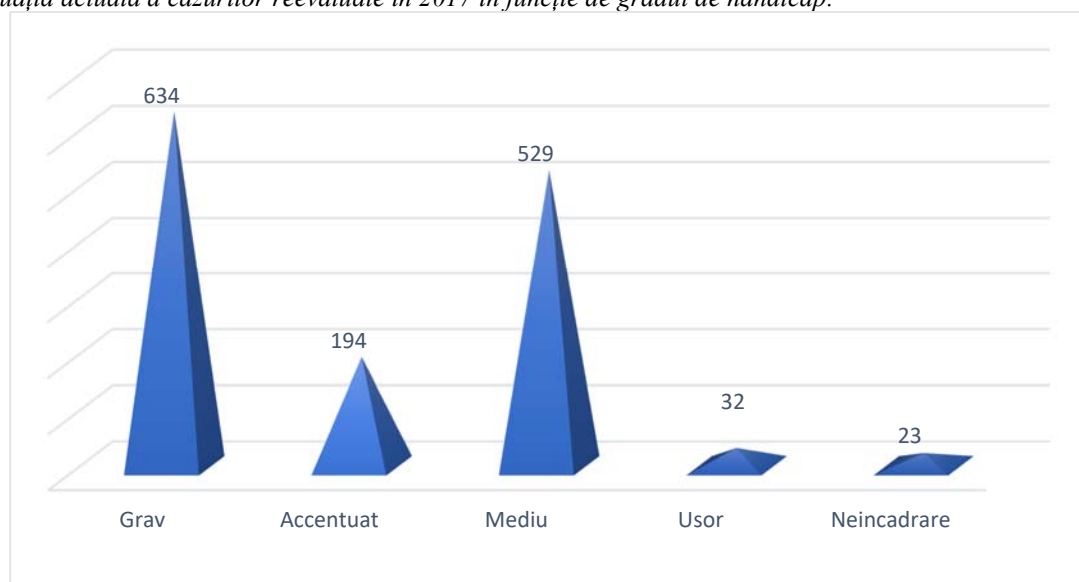
Grafic 2: Activități specifice serviciului:



Grafic 3: Situația actuală a cazurilor nou-intrate în 2017 în funcție de gradul de handicap.



Grafic 4: Situația actuală a cazurilor reevaluate în 2017 în funcție de gradul de handicap:



Toate cazurile sunt monitorizate și evaluate/reevaluate de specialiștii serviciului, în funcție de durata pentru care se eliberează Certificatele de Încadrare în Grad de Handicap (6 luni, 1 an, 2 ani).

Personalul de specialitate din cadrul SEC, evaluează beneficiarii (anual sau ori de câte ori este nevoie) și completează fișa cu criterii sociale și psihosociale pentru aprecierea limitărilor de activitate și restricțiilor de participare, oferind consiliere de scurtă durată (clarificarea relațiilor/situațiilor problematice, luarea deciziilor, întărirea capacității parentale, etc.) și suport terapeutic, în funcție de nevoile ridicate de fiecare caz în parte.

S-a implementat evaluarea de către echipa multidisciplinara a tuturor copiilor .

Periodic s-a avut în vedere îmbunătățirea calității muncii prin participarea la cursuri oferite de către DGASPC precum și în regim propriu.

În cadrul SEC s-a prelucrat managementul de caz pentru copiii cu handicap instituționalizați de la următoarele centre:

3. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj-Napoca – Casa de Tip Familial 1;
4. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj-Napoca – Casa de Tip Familial 2;
5. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj-Napoca – Casa de Tip Familial 3;
6. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap, Cluj-Napoca – Casa Tarnavelor;
7. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj-Napoca – Casa Grigorescu;
8. Complexul de Servicii pentru Recuperarea Copilului cu Handicap Neuropsihic Ușor și Mediu Nr. 9 “Țândărică” Cluj Napoca
9. Casele de tip familial Huedin
10. Unități de tip familial Gherla
11. Complexul de Servicii pentru Reabilitarea și Recuperarea Copiilor cu Handicap Neuropsihic Sever nr. 10 “Pinochio” Cluj Napoca

În plus, în cadrul SEC se asigură managementul de caz pentru toți copiii din familie, încadrați în grad de handicap.

Activitățile prezentate mai sus vor continua și pe parcursul anului 2018.

Ca activitate nouă vom încerca să menținem o mai strânsă legătură cu primăriile de domiciliu ale beneficiarilor, precum și cu medicii de familie, pentru a fi și aceștia implicați activ în munca de recuperare și monitorizare a cazurilor, urmărindu-se în permanență interesul superior al copilului, precum și integrarea acestora în societate.

De asemenea specialiștii SEC vor informa, consilia și orienta reprezentanții legali ai copiilor cu dizabilități, în vederea integrării sociale a acestor copii.

## **2.COMPONENTA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PENTRU PERSOANELE ADULTE**

## **2.1 SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PENTRU ADULȚI, VIOLENȚĂ ÎN FAMILIE, ASISTENȚĂ PERSOANE VÂRSTNICE**

Activitatea desfășurată în cadrul Serviciului management de caz adulți, violență în familie, asistență persoane vârstnice a urmărit îndeplinirea obiectivelor specifice managementului de caz pentru persoanele adulte care au nevoie de îngrijire și asistență, în unitățile rezidențiale pentru adulți din subordinea DGASPC Cluj.<sup>11</sup>

**1. Monitorizarea respectării standardelor minime de calitate în instituțiile rezidențiale pentru adulți subordonate conform Ordinului nr. 67/2015, Ordinului nr. 2126/2014 și monitorizarea serviciilor furnizate persoanelor adulte în dificultate, persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie care solicită servicii specializate, respectiv instituționalizare.**

La data de 31.12.2017, în evidența Serviciului se aflau în evidență 188 de cazuri, respectiv dosare conținând cereri de admitere sau prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice și a persoanelor încadrate în grad de handicap prin identificarea de servicii alternative la instituționalizare. Acestea cuprind următoarele cazuri: 53 femei cu handicap și 44 femei fără handicap iar 47 bărbați cu handicap și 44 bărbați fără handicap fiind cereri în așteptare.

- Centrul de Îngrijire și Asistență Cluj-Napoca: capacitate 110 locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie, 99  
Au fost întocmite 32 Rapoarte de vizită, 100 Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, au avut loc 16 decese, au fost întocmite 16 dosare de admitere, au fost înregistrate 10 persoane puse sub interdicție 10 și 20 de persoane fără Certificat de încadrare în Grad de handicap
- Centrul pentru Persoane Vârstnice Recea Cristur: capacitate 30 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 37  
Au fost întocmite 13 Rapoarte de vizită, 30 Fișe de implementare a Planului Individual de Asistență și Intervenție, au avut loc 7 decese, au fost întocmite 10 dosare de admitere, o reintegrare în familie și un transfer la un centru privat.
- Centrul de Îngrijire și Asistență Câțcău: capacitate 50 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 50  
Au fost întocmite 9 Rapoarte de vizită, 45 de Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 50 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 5 decese,

---

<sup>11</sup> Anexa 2

au fost întocmite 7 dosare de admitere, au fost înregistrate 7 persoane puse sub interdicție.

- Locuința Protejată „Buna Vestire” și Locuința Protejată “Speranța”: capacitate 20 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 19  
Au fost întocmite 8 Rapoarte de vizită, 17 Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 20 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 2 decese, au fost întocmite 3 dosare de admitere și 0 externări.
- Centrul de Îngrijire și Asistență “Sf. Nicolae” Mociu: capacitate 25 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 23  
Au fost întocmite 8 Rapoarte de vizită, 22 Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 26 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 2 decese, au fost întocmite 2 dosare de admitere și un transfer.
- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Gherla: capacitate 50 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 49  
Au fost întocmite 44 de Rapoarte de vizită, 50 Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 52 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au fost întocmite 2 dosare de admitere, 2 transferuri în alte Centre, 1 reintegrare în familie și 3 persoane puse sub interdicție.
- Centru pentru Persoane Vârstnice Gherla: capacitate 50 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 46  
Au fost întocmite 12 Rapoarte de vizită, 46 de Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 50 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 11 decese, au fost întocmite 10 dosare de admitere, 2 transferuri în alte Centre, 1 reintegrare în familie și 1 persoană pusă sub interdicție.
- Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu Turda: au avut în evidență pe parcursul anului un număr de 250 de beneficiari de servicii.  
Au fost întocmite 4 Rapoarte de vizită, Planuri individuale de Intervenție pentru 250 de beneficiari.
- Centrul de Îngrijire și Asistență Luna de Jos: capacitate 105 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 92  
Au fost întocmite 18 Rapoarte de vizită, 92 de Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 92 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 9 decese, au fost întocmite 15 dosare de admitere, au avut loc trei externări și 18 persoane puse sub interdicție.

- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jucu: capacitate 50 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 49.
- Au fost întocmite 31 Rapoarte de vizită, 50 de Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 50 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, a fost întocmit 1 dosar de admitere, a avut loc o externare prin transfer și 11 persoane au fost puse sub interdicție.

#### COMPLEX DE SERVICII COMUNITARE CAMPPIA-TURZII:

- Centrul pentru persoane vârstnice Câmpia Turzii: capacitate 21 de locuri, număr de beneficiari la 31 decembrie: 20

Au fost întocmite 10 Rapoarte de vizită, 18 Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție, 24 de Planuri Individuale de Intervenție întocmite, au avut loc 4 decese, au fost întocmite 7 dosar de admitere, au avut loc 1 externare prin reintegrare în familie și 1 transfer în alt Centru

- Centrul de Criză - capacitate de 12 locuri:

Au fost întocmite 12 Rapoarte de vizită, 20 de Fișe de implementare a Planului Individual de Intervenție pentru persoane aflate în dificultate, 60 Planuri Individuale de Intervenție, au fost efectuate 28 de externări, 1 persoană a fost pusă sub interdicție și au avut loc 5 decese .

- Adăpost pentru victimele violenței în familie și copiii acestora - capacitate de 10 locuri: pe parcursul anului au fost înregistrate 27 de victime cu 48 de copii. Au fost întocmite Planuri Individuale de Intervenție pentru 27 de victime ale violenței în familie.

#### **2. Creșterea calității serviciilor de specialitate, dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale specializate furnizate adulților din centre rezidențiale, prin promovarea de acțiuni și campanii de informare și conștientizare, în cadrul comunității:**

- instruirea personalului din serviciu pe intervenție specifică prin programul European Erasmus STEPS- Sharing the European Pathways, Februarie 2017, Bucuresti;
- campania de conștientizare și informare publică privind violența în familie – în cabinetele medicilor de familie din Municipiul Cluj-Napoca (31 de cabinete);
- Campania celor 16 zile de activism împotriva violenței asupra femeilor – perioada 24 noiembrie – 10 decembrie 2017 – distribuire de pliante, afișe și activități (7 activități specifice);
- Campanii în Școli/Licee în Cluj- Napoca (3 parteneriate – Colegiul G. Coșbuc, Liceul Tehnic Energetic, ONG Clujul are Suflet).

În cursul anului 2017 s-au realizat 6 schimburi de experiență între centrele pentru adulți

(CIA “Sf. Nicolae” Mociu, CIA Luna de Jos, CPV Recea Cristur, CPV Gherla, CSCDPA Câmpia Turzii, CRRN Luduș, județul Mureș).

- Ziua porților deschise<sup>12</sup>, organizate de fiecare centru subordonat DGAPSC Cluj.
- Conferința ‘**Vocea mea se aude**’ dedicată Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități 3 Decembrie, activitate organizată în parteneriat public-privat cu Inspectoratul Școlar Cluj și ONG-uri care activează în domeniul furnizării de servicii specializate destinate persoanelor cu dizabilități, pe tema *Autoreprezentare*.

## **2.2 SERVICIUL PREVENIRE MARGINALIZARE SOCIALĂ ȘI INTEGRARE SOCIO-PROFESIONALĂ, PRESTAȚII SOCIALE, INCLUZIUNE SOCIALĂ**

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială și Integrare Socio-profesională, Evidență Prestații Sociale, Incluziune Socială din cadrul DGASPC are ca scop major protejarea persoanelor care nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru a se integra social. Prin acest serviciu se facilitează accesul persoanelor cu dizabilități la prestații, facilități și servicii sociale.

*1. Promovarea furnizării serviciilor de calitate cu privire la acordarea facilităților financiare pentru persoanele cu dizabilități, respectiv acordarea prestațiilor sociale pentru persoanele cu dizabilități (indemnizații lunare, bugete complementare și indemnizații pentru însoțitor): Numărul beneficiarilor (persoane cu dizabilități) aflați în evidențele DGASPC Cluj în decembrie 2017 era de 26379, din care: 24461 adulți și 1918 miori.*

- În cursul anului 2017 au intrat în evidențele DGASPC, 3751 cazuri noi, din care 3109 adulți și 642 copii. Pentru aceste persoane s-au oferit servicii de informare și consiliere pentru obținerea drepturilor de asistență socială.
- S-au prelungit la termen certificatele revizuite pentru un număr de 5690 beneficiari (4628 adulți și 1062 copii).
- S-au efectuat 140 transferuri de dosare administrative ale persoanelor cu dizabilități la /de la alte direcții generale din țară.
- S-au scos din plată persoane cu handicap decedate și s-au emis în acest sens dispoziții de încetare a drepturilor pentru 2002 persoane;
- S-au operat în programul informatic conturi curente pentru beneficiarii care au optat pentru viramentul prestațiilor sociale în cont bancar: 9250 beneficiari au optat pentru expedierea prestațiilor sociale în conturi bancare;

---

<sup>12</sup> Cap. 5.2 – Activități Speciale – Ziua porților deschise în Unitățile de Protecție ale DGASPC Cluj.

- S-au actualizat aproximativ 4000 dispoziții de plată, la solicitarea beneficiarilor sau în situația persoanelor cu certificat de încadrare în grad de handicap cu termen permanent de valabilitate.
- S-au generat rapoarte și borderouri în vederea efectuării plăților: listarea mandatelor pentru adulți și copii (total mandate 16534); pregătirea mandatelor pentru Direcția de Poștă ( tăiere, aranjare pe oficii poștale); exportul fișierelor către Casa Județeană de Pensii și IJP Cluj. Activitățile cuprinse la punctele a și b se realizează în colaborare cu Serviciul Monitorizare al DGASPC Cluj.
- S-au verificat toate cazurile transmise de către unitățile de învățământ special, pentru anul școlar 2017-2018, un număr de 201 preșcolari și elevi aflați în școli speciale în sistem intern, suspendându-se pe perioada anului școlar prestațiile acordate acestora, emițându-se decizii de plată doar pe perioada iulie-septembrie;

2. *Îmbunătățirea sistemului de acordare a facilităților privind transportul persoanelor cu dizabilități:* În acest sens s-a colaborat cu Direcția Regională de Drumuri și Poduri Cluj în vederea depunerii documentației necesare pentru obținerea rovinietei de către utilizatori.

- Un număr de 1561 persoane au beneficiat de această facilitate.
- S-au instrumentat și operat în programul informatic 1754 solicitări pentru ca persoanele cu dizabilități, asistenții personali sau însoțitorii acestora să poată beneficia de scutire de la plata tarifului de utilizare a rețelelor de drumuri naționale.
- S-au emis 1218 legitimații pentru transportul urban cu mijloace de suprafață.
- S-au verificat bilete de călătorie AUTO și CFR în vederea decontării lor.
- În cursul anului 2017 au beneficiat de bilete pentru transport interurban 9271 persoane.
- S-au eliberat persoanelor cu handicap grav și accentuat precum și însoțitorilor sau asistenților personali ai acestora, un număr de 30788 bilete auto și 21500 bilete CFR.
- S-au urmărit valoric și s-au generat în programul D-Smart un număr de 52288 bilete pentru călătorie.
- S-au emis negații către Casa Județeană de Pensii Cluj pentru persoanele cu handicap care primesc indemnizații speciale (veteranii de război, refugiații) și care au optat pentru obținerea biletelor de transport prin altă instituție, precum și pentru pensionarii încadrați în grad mediu de handicap care nu pot beneficia de transport gratuit în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

3. *Asigurarea serviciilor de sprijin familial (asistent personal și indemnizația lunară)*



- La 30 septembrie 2017 erau înregistrați 1926 asistenți personali (471 asistenți personali care acordă îngrijire copiilor cu handicap și 1465 asistenți personali angajați pentru îngrijirea adulților cu handicap).
- În anul 2017 au beneficiat de indemnizație lunară pentru îngrijire un număr de 4208 persoane cu dizabilități;
- Trimestrial s-a întocmit situația privind asistenții personali și persoanele cu dizabilități care au beneficiat de indemnizație lunară pentru îngrijire, precum și a sumelor alocate de către primăria pentru plata acestora și eventualele restanțe și semestrial s-a întocmit situația cu privire la monitorizarea activității asistenților personali din județ;
- Ca urmare a apariției Ordinul Nr.2272 din 30.10.2013 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a prevederilor art. 42 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, coroborate cu cele ale art. 77 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice și în urma încheierii protocolului de colaborare între cele două instituții, se realizează și se transmit lunar situații statistice cu persoanele cu dizabilități încadrate în gradul grav cu asistent personal, beneficiare de pensie de invaliditate gradul I, cu scopul de a se evita cumularea beneficiilor de asistență socială. În acest sens s-au procesat documentele respective, anexa 1, conform Ordinului nr. 2272 și s-au întocmit 36 situații statistice specifice. S-au verificat în baza de date a DGASPC Cluj persoanele raportate lunar de către Casa Județeană de Pensii Cluj, casele locale și casele de pensii sectoriale.

4. *Alte activități:*

- Participarea la evenimente pentru sensibilizarea publicului larg în scopul prevenirii excluziunii și marginalizării sociale: În data de 28.11.2017, sub egida Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități - 3 decembrie, în parteneriat cu Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca și cu organizațiile nonguvernamentale care furnizează servicii destinate persoanelor cu handicap, am organizat un eveniment dedicat persoanelor cu dizabilități, o expoziție cu lucrări artistice și obiecte de artizanat, realizate de către persoanele cu dizabilități. Prin acest eveniment am sensibilizat publicul larg la problematica dizabilității, în scopul prevenirii excluziunii și marginalizării sociale a acestui grup vulnerabil. Prin acest eveniment, am promovat potențialul persoanelor cu dizabilități, prin punerea în valoare a abilităților lor.
- Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale și cu instituțiile publice locale pentru promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități.

- DGASPC Cluj asigură funcționarea Comitetului de Analiză a Problemelor Persoanelor cu Handicap Cluj prin Secretariatul Comitetului. În cursul anului 2017 s-au organizat 3 întâlniri ale comitetului în care s-au dezbătut probleme legate de modificările legislative, s-au prezentat proiectele specifice derulate pentru persoanele cu dizabilități la nivel județean pentru a fi cunoscute de către actorii sociali care activează în domeniu.

### **2.3 SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

Misiunea serviciului constă în evaluarea nevoilor medico-psiho-sociale, analiza abilităților rămase și dezvoltarea unor servicii specifice beneficiarilor în vederea recuperării și integrării sociale având în vedere capacitatea de funcționare păstrată, scopul vizat fiind evaluarea medico-psiho-socială a persoanelor cu dizabilități în vederea încadrării în grad de handicap.

#### ***Indicatori de performanță:***

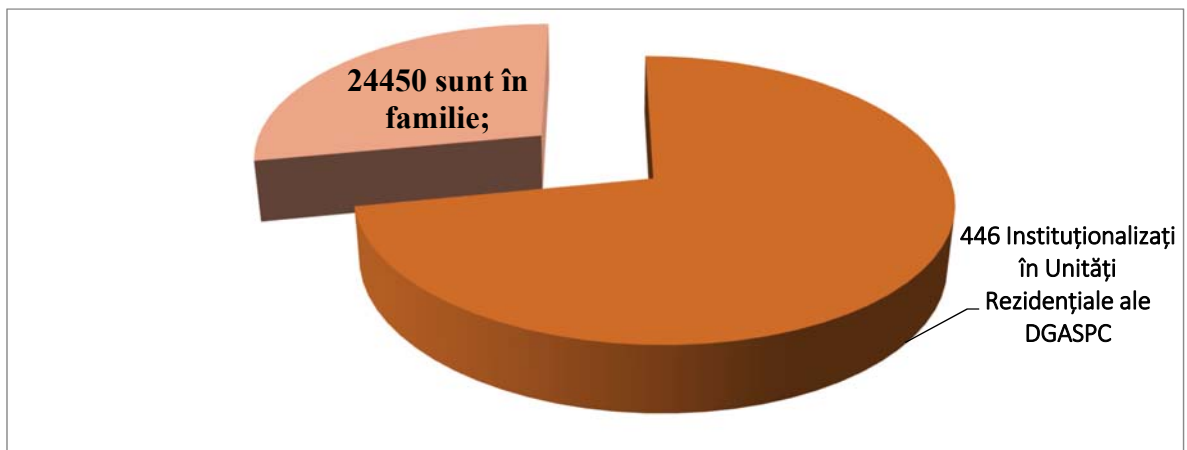
În perioada 01.01.2017 – 31.12.2017 au fost evaluate 7829 persoane din care au fost menținute/ încadrate în grad de handicap 7748 de persoane, iar 81 cazuri nu s-au încadrat în criteriile medicale.

S-au depus un număr de 904 dosare pentru evaluare la domiciliul persoanei. În cadrul evaluărilor la domiciliu, principalele probleme identificate au fost: dependența de o altă persoană în satisfacerea nevoilor de bază și în efectuarea igienei personale, precum și neglijarea persoanei cu handicap în câteva cazuri.

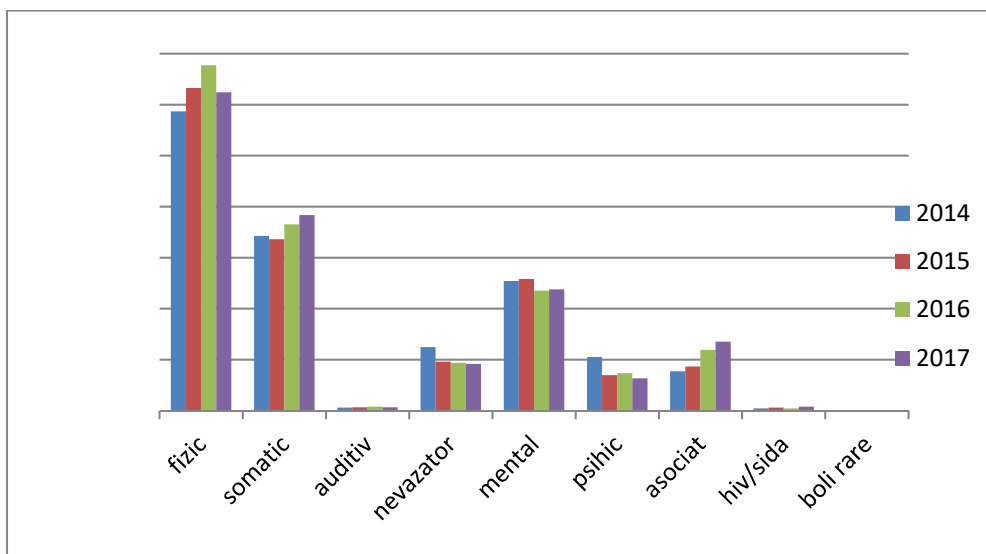
*Grafic 1: Rezultatele evaluărilor în anul 2017:*



Grafic. 2 La nivelul județului Cluj, din totalul de 24896 de persoane adulte care dețin un certificat de încadrare în grad de handicap, avem următoarea distribuție:



Grafic 3: Evoluția numărului de persoane adulte încadrate în grad de handicap, în funcție de tipul deficienței, pe ultimii 4 ani:



Tipul deficienței	2014	2015	2016	2017
fizic	2934	3162	3386	3120
somatic	1713	1680	1826	1916
auditiv	30	32	39	33
nevazator	623	479	468	457
mental	1271	1290	1177	1189
psihic	525	348	366	316
asociat	386	433	595	675
hiv/sida	22	29	22	39
boli rare	0	0	1	3

### 3.SERVICII CARE RĂSPUND ATÂT NEVOILOR PERSOANEI ADULTE, CÂT ȘI COPIILOR

#### 3.1 CENTRUL DE REABILITARE SOCIALĂ ȘI PRIMIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ A VICTIMELOR TRAFICULUI DE PERSOANE CLUJ-NAPOCA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CLUJ  
CENTRUL DE REABILITARE SOCIALĂ ȘI PRIMIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ  
A VICTIMELOR TRAFICULUI DE PERSOANE  
in colaborare cu  
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, UBB CLUJ

**ZIUA EUROPEANĂ DE LUPTĂ  
ÎMPOTRIVA TRAFICULUI DE PERSOANE** **18  
OCTOMBRIE**

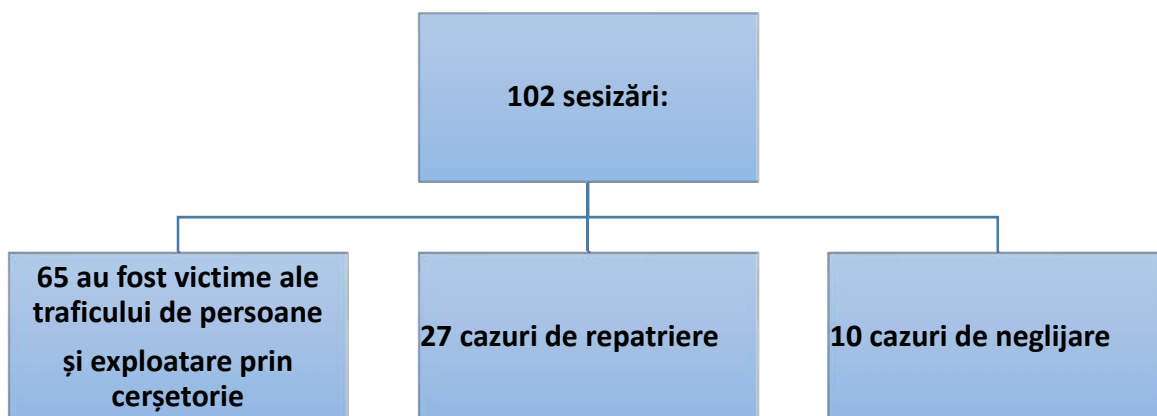
**PROIECȚIE DOCUMENTAR TEMATIC-"SPERANȚE LA VÂNZARE"**  
INFORMARE-17.10.2017, FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI, UBB  
ORELE 10:00-12:00, AMFITEATRUL ROSCA  
18.10.2017-VIZITAREA SĂLII DE AUDIERE, STR. AUREL VLAICU, NR. 27, ORELE 10:00-12:00  
DEZBATERI -19.10.2017 CANTINA HASDEU, ORELE 10-12

Centrul de Rehabilitare Socială și Primire în Regim de Urgență a Victimelor Traficului de Persoane Cluj-Napoca funcționează cu două compartimente:

**1. Centrul de zi și de informare și consiliere pentru victimele traficului de persoane**, situat în Cluj-Napoca, str. Aurel Vlaicu nr. 27 și oferă servicii de evaluare, consiliere, asistare psiho-socială și protecție victimelor traficului de persoane de pe raza județului Cluj, precum și suport familiei în cauză, în funcție de nevoile identificate.

În anul 2017, în perioada 01.01.2017 – 31.12.2017 au fost înregistrate 102 de sesizări. S-au efectuat evaluările inițiale și complexe ale cazurilor intrate.

Specificul cazurilor este următorul:

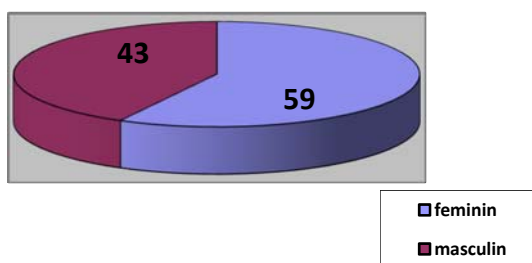


Au avut loc 20 de audieri în sala de audiere specializată – la solicitarea DIICOT, Parchetului de pe lângă Judecătoria Cluj și Poliție. Specialiștii centrului nostru au participat la alte 31 de audieri care au avut loc la sediul DIICOT, BCCO sau secții de Poliție.

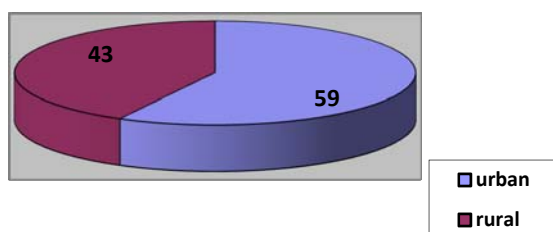
Majoritatea cazurilor au intrat în evidența centrului prin intermediul sesizărilor din partea unor instituții cum ar fi: Judecătoria, ANPDCA, DIICOT, BCCO, Primării și Secții de Poliție.

Victimele traficului de persoane care au ajuns în evidența centrului au vârsta cuprinsă între 5-25 ani.

**Grafic 1: Distribuția pe sexe**



**Grafic 2: Distribuția după mediul de proveniență**



**2. Centrul de asistență și protecție a victimelor traficului de persoane**, cu o capacitate de 10 locuri, situat în Câmpia Turzii, care oferă servicii protective de tip rezidențial pentru copiii/tinerii victime ale traficului de persoane, vizând cu prioritate integrarea familială

și/sau socio-profesională a acestora.

În anul 2017 au intrat în adăpost 2 minore, victime ale traficului de persoane, cu măsura plasamentului.

Pe parcursul anului, o familie a solicitat plasamentul unei beneficiare în familia bunicilor materni. Întrucât s-a constatat faptul că sunt îndeplinite condițiile, s-a procedat la plasament familial. Față de 2 beneficiare s-a procedat la încetarea măsurii de plasament, întrucât au împlinit 18 ani. La sfârșitul anului, în adăpost sunt 5 beneficiare.

Pe tot parcursul anului 2017 s-au încheiat Protocoale de Colaborare cu diferite instituții – Școli, Poliție, ONG-uri, Spitale și instituții care au domeniul de activitate în prevenirea și combaterea traficului de persoane. De asemenea, s-a început colaborarea cu Asociația Alfa Grup Romania și Asociația E-liberare. Am încurajat implicarea voluntarilor în viața copiilor pentru a le oferi șansa de a cunoaște oameni noi, de a fi implicați în activități în afara centrului, de asemenea în scopul de a crea relații de prietenie cu persoane responsabile care să le deschidă orizontul și pentru a simți că sunt importanți și acceptați în societate.

### **Activități, campanii, prevenție**

În perioada 01.01.2017 – 31.12.2017 s-au efectuat mai multe acțiuni/campanii de prevenire și de sensibilizare în mediul universitar și școlar privind fenomenul traficului de persoane /exploatării prin muncă a copiilor, tinerilor.

Aceste activități au ca scop informarea și educarea tinerilor și copiilor atât în ceea ce privește traficul de persoane cât și consecințele negative ale acestui fenomen.

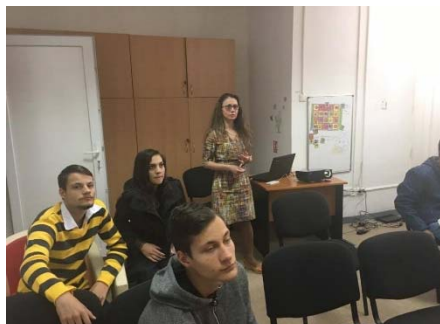
Totodată, mesajul campaniilor a fost marcat și de importanța colaborării interinstituționale în vederea prevenirii și combaterii traficului de persoane.

În data de 24.05.2017 a avut loc o întâlnire cu tinerii de la Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Handicap din cadrul DGASPC Cluj. Scopul principal al acestei întâlniri a fost acela de a aduce în prim-plan prevenirea traficului de persoane, amploarea acestui fenomen și riscurile la care sunt expuși tinerii.

Data de 18 octombrie 2017 reprezintă “Ziua Europeană de Luptă Împotriva Traficului de Persoane”. În acest sens săptămână, 16-20 octombrie 2017, a fost dedicată acestei campanii – au avut loc mai multe întâlniri interinstituționale, discuții cu elevii cu vârsta de peste 15 ani, au fost vizionate filme tematice și s-au împărțit materiale informative.

În data de 11.10.2017 a avut loc o întâlnire cu aproximativ 30 de elevi de la Școala Gimnazială Internațională din Cluj-Napoca, iar în data de 18 octombrie s-au împărțit materiale informative în cadrul orelor de dirigenție.

În perioada 17-19 octombrie 2017 au avut loc întâlniri cu studenții de la Universitatea Babeș Bolyai, au fost vizionate filme tematice și s-au împărțit materiale informative.



### **3.2 CENTRUL COMUNITAR JUDEȚEAN - COMPLEX DE SERVICII SOCIALE COMUNITARE PENTRU COPII ȘI ADULȚI**

**Misiunea:** oferirea de servicii sociale specializate și servicii de îngrijire socio-medicală cu scopul de a stimula capacitatea tuturor beneficiarilor Centrului Comunitar Județean în vederea integrării/reintegrării în societate, de a îmbunătăți și menține starea de sănătate, de a dezvolta autonomia beneficiarilor și de a preveni riscul de marginalizare și excluziune socială.

Centrul Comunitar Județean funcționează de la 1 iulie 2014 având o capacitate de 488 locuri și este organizat în 6 centre astfel:

- a) Centrul de zi/ recuperare pentru copii cu autism cu o capacitate de 24 locuri;
- b) Centrul de recuperare pentru copii cu dizabilități/handicap motor/fizic și neuropsihic cu o capacitate de 50 locuri;
- c) Centrul de integrare socio-profesională pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție pentru 190 de tineri;
- d) Centrul de recuperare ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități/handicap neuro/psiho/motor cu o capacitate de 50 de locuri;
- e) Centrul de recuperare pentru bolnavii Alzheimer 24 locuri
- f) Centrul de consiliere pentru integrarea socio-profesională a persoanelor adulte cu dizabilități/handicap pentru 150 persoane;

#### **Serviciile furnizate :**

- a) Servicii sociale specializate, oferind suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate, sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională a tinerilor, consiliere, servicii și acțiuni cu scop de menținere, refacere sau dezvoltare a capacităților individuale.
- b) Servicii de îngrijire socio-medicală: de recuperare și rehabilitare, kinetoterapie, fizioterapie,

psihoterapie, terapie ocupațională, logopedie pentru copii și persoane adulte cu dizabilități.

c) Îndrumarea studenților în stagiul practic

În anul 2017:

- ✓ s-au organizat manifestări de promovare a serviciilor CCJ cu ocazia Zilei Mondiale Alzheimer, a Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități, Zilei Porților Deschise, conferințe / manifestări științifice în contextul recuperării neuro-psiho-motorii;
- ✓ s-au organizat 2 conferințe: „Abordări terapeutice în contextul recuperării neuro-psiho-motorii la copilul mic” ediția III, “Recuperarea neuro- psiho-motorie la adulți. Abordări terapeutice” ediția III;
- ✓ participarea la emisiuni tv, în vederea promovării serviciilor oferite comunității și susținerii drepturilor persoanelor cu dizabilități în contextul incluziunii sociale, cu ocazia Zilei Mondiale Alzheimer;
- ✓ Septembrie 2017, Organizare eveniment Ziua Internațională Alzheimer, “Cafenea Alzheimer” – testarea gratuită a memoriei – 150 de participanți;
- ✓ Septembrie 2017, Organizare eveniment Ziua Internațională Alzheimer în colaborare cu Filiala Napoca a Societății Române Alzheimer, Cinematograf Măraști- proiecție film “Still Alice”/ prezentare proiect AD-Gaming, -33 de participanți;
- ✓ colaborare cu Asociația Help Autism prin participarea a 8 specialiști la un curs de formare;
- ✓ participarea Centrului Comunitar Județean Cluj ca partener la Congresul Fizio Plus;
- ✓ participarea ca partener cu UBB Cluj la organizarea Conferinței internaționale „10 ani de Alzheimer”;
- ✓ specializarea unui kinetoterapeut prin participarea la Cursul Vojta (curs decontat de DGASPC);
- ✓ întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor publice (SEC Adulți, AJOFM);
- ✓ publicarea unui articol în Revista Română a Specialiștilor în Terapia Limbajului și în revista internațională a specialiștilor în terapia limbajului redactat de către logopezi din cadrul centrului și șeful de centru ( Rada Bereschi, Cristina Sibef , Mihaela Telcean ): Importanța terapiei limbajului în contextul dizartriei ataxice. Studiu longitudinal;
- ✓ participarea la Bursa locurilor de muncă în colaborare cu AJOFM;
- ✓ obținerea locurilor de parcare pentru persoane cu dizabilități;
- ✓ obținerea licenței de funcționare pentru toate centrele de recuperare;
- ✓ colaborare cu Colegiul Psihologilor, Colegiul Medicilor pentru creditarea și organizarea conferințelor organizate, ASTTLR, Asociația Psihoterapie Pozitivă;
- ✓ obținerea de sponsorizări din partea: Selgros, Plant Extrakt, Cofetăria Artistic Desert, Asociația



Beard Brothers, Asociația Azuria, Echipa de Rugby Universitatea Cluj;

- ✓ încheiere protocoale de colaborare cu potențiali angajatori ( VSV Invest, Simba Invest, OPTD, PBF, Est Company, Knox Impex, Dimen Carp, Vel Pitar, S.C Dan Tapișterul, SC, Clean&Go, Carefour, Rom Seem Print, Electroglobal, Iron Industries);
- ✓ participare la Târgul de cariere organizat de AJOFM Cluj;
- ✓ s-a înregistrat un număr mai mare de solicitări pentru practică profesională (specialitatea asistență socială, psihologie, kinetoterapie) și voluntariat comparativ cu anii precedenți;
- ✓ în data de 5 decembrie 2017 Centrul Comunitar Județean a organizat Ziua Porților Deschise<sup>13</sup> sub egida Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități. Programul zilei a fost dedicat interacțiunii comunității clujene (copii și adulți) cu pacienții-beneficiari ai centrului, într-un cadru înconjurat de spiritul Sărbătorilor de iarnă: atelier de creație, spectacol de colinde, momente artistice. În acest an s-a demarat un nou proiect : „Și eu POT” în contextul Zilei Porților Deschise: o activitate de ieșire în comunitate împreună cu beneficiarii ( copii și tineri cu dizabilități), o vizită la Cluj Arena, unde echipa de fotbal „U” Cluj a interacționat în jocuri dinamice, distractive și alte activități motrice cu copii și tineri cu dizabilități alături de specialiștii kinetoterapeuți și fiziokinetoterapeuți din cadrul centrelor de recuperare pentru copii și adulți; pentru organizarea acestui eveniment centrul a colaborat cu Clubul Sportiv Universitatea „U” Cluj, elevi din Școlile de masă: Școala Populară de Artă Tudor Jarda, Școala Generală Liviu Rebreanu, Colegiul Național George Coșbuc, Asociația Azuria, Asociația Beard Brothers, Echipa de Rugby Universitatea Cluj, artiști precum: Mihai Trif, Jeni Ciceu, Corina Cherecheș, Adina Popovici, Maria Bărăian.

### **Centru de zi/ recuperare pentru copii cu autism:**

În decursul anului 2017 au beneficiat de serviciile centrului un număr de 36 beneficiari. Aria psihologie - Realizarea a 1360 ședințe de evaluare detaliată și intervenție pentru copiii; realizarea a 37 de ședințe de terapie de grup cu beneficiari din cadrul C.Z.R.C.A; realizarea a 11 ședințe de consiliere a aparținătorilor beneficiarilor din cadrul C.Z.R.C.A; participarea la cursul organizat de Help Autism în cadrul Centrului Comunitar Județean – module teoretice și module practice; prezentarea lucrării Stres, depresie și anxietate la părinții copiilor cu TSA/ factori de risc și modele de intervenție.

Aria psihopedagogie - Realizarea a 778 de intervenții psihopedagogice- terapii individuale; 30 de intervenții- terapii de grup; 4 ședințe de consiliere psihopedagogică cu părinți ai beneficiarilor din cadrul centrului de recuperare copii cu autism; participarea la

---

<sup>13</sup> Cap. 5.2 Activități Speciale- Ziua Porților Deschise în unitățile de Protecție ale DGASPC Cluj

“Conferința internațională ABA 2017” București , în perioada 21-24 aprilie; participarea la cursul organizat de Asociația Help Autism în cadrul Centrului Comunitar Județean, module teoretice și module practice.

Aria logopedie - Realizarea unui număr de 1708 ședințe de evaluare detaliată și intervenție pentru copiii din cadrul centrului; participarea la cursul de formare organizat de Asociația Help Autism.

Aria kinetoterapie - Efectuarea a 1130 ședințe de terapie individuală în cadrul CZRCA; participarea la cursul organizat de Asociația Help Autism în cadrul Centrului Comunitar Județean – module teoretice și module practice.

Aria asistență medicală-competență masaj - Realizarea unui număr de 623 terapii care au constat în ședințe de masaj terapeutic de tonifiere musculară, relaxare și creșterea mobilității articulare.

### **Centru de recuperare pentru copii cu handicap motor/fizic și neuropsihic:**

În decursul anului 2017 au beneficiat de serviciile centrului un număr de 89 beneficiari.

Intervenție timpurie Realizarea a 959 de intervenții terapeutice; participarea la Conferința Națională Interferențe teoretico-practice în terapia tulburărilor de limbaj oral și scris. Modele de bună practică.

Intervenție Psihopedagogică - Realizarea un număr de 846 terapii pe aria psihopedagogică Participarea Conferința Națională Brașov “Anxietate și depresie. Puncte între teorii- cercetări și aplicații practice”

Intervenție și stimulare oro-facială - Realizarea a 1.708 terapii. Prezentare lucrare conferință : Metode de kineziterapie respiratorie aplicate la copii cu Sindrom Down.

Logopedie - În anul 2017 s-au realizat 1917 de intervenții terapeutice; prezentarea în cadrul conferințelor a lucrărilor:

- „Importanța terapiei limbajului în contextul dizatriei ataxice. Studiu de caz longitudinal”
- „Metode de kineziterapie respiratorie aplicate la copii cu Sindrom Down”;
- „Terapia limbajului în contextul encefalopatiei hipoxice-tetraparezei spastice. Studiu de caz”

-Publicarea în Revista Română de Terapia Tulburărilor de Limbaj și Comunicare, lucrarea „Importanța terapiei limbajului în contextul dizatriei ataxice. Studiu de caz longitudinal”.

Kinetoterapie - Efectuarea a 2734 ședințe de kinetoterapie; prezentare lucrare conferința : Metode de kineziterapie respiratorie aplicate la copii cu Sindrom Down.

Asistență medicală –competență în masaj - Efectuarea a 632 terapii

### **Centru de recuperare ambulatoriu pentru persoane adulte cu handicap: În**

decursul anului 2017 au beneficiat de serviciile centrului un număr de 96 beneficiari.

Aria kinetoterapie - În anul 2017 s-au realizat 2400 ședințe de kinetoterapie  
Participarea la cursul „Recuperarea mâinii post-traumatice”, din martie 2017; participarea la cursul de „Trigger Point” (terapie miofascială) din august 2017; participarea la cursul de „Badajare Kinesiologică” din mai 2017; participarea la workshop-ul „Aventurile radiologiei”, din mai 2017; participarea la conferința „Recuperarea neuro-psiho-motorie la adult. Abordări Terapeutice Ediția a III a, cu prezentarea lucrării: „Recuperarea forței musculare pe hemisfera afectată post stenoză de canal medular”

Aria intervenție psihologică - În anul 2017 s-au desfășurat, împreună cu beneficiarii centrului, 465 de terapii.

Aria masaj În anul 2017 s-au realizat 1398 terapii de masaj.

### **Centrul de consiliere pentru integrarea socio-profesională a persoanelor adulte cu dizabilități**

- 158 beneficiari activi în cadrul centrului în data de 31 decembrie 2017; 33 rapoarte de evaluare inițială socială; 20 beneficiari angajați pe perioadă nedeterminată ; 33 persoane au beneficiat de evaluare inițială vocațională în cadrul a 57 de ședințe de evaluare; 33 rapoarte de evaluare inițială vocațională; s-a realizat un număr de 152 ședințe de evaluarea vocațională complexă pentru 26 beneficiari; pentru 16 beneficiari s-a întocmit profilul vocațional și planul de inserție socio-profesională; s-a realizat un număr de 101 ședințe de consiliere vocațională; monitorizări post angajare a beneficiarilor – 15; organizare și participare la activitatea de 5 decembrie în cadrul căreia au fost evaluați vocațional un număr de 18 elevi de la Colegiul Național „George Coșbuc” Cluj Napoca.

### **Centrul de consiliere pentru integrarea socio-profesională pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție**

- 208 beneficiari activi în cadrul Centrului în data de 31 decembrie 2017; 33 rapoarte de evaluare complexă vocațională inițială; 5 beneficiari angajați pe perioadă nedeterminată, 27 terapii vocaționale; 20 terapii de grup; 81 planuri de integrare socio - profesională; 37 rapoarte de implementare PISP; 22 beneficiari angajați/ din care 5 și-au păstrat locul de muncă; 3 beneficiari la care s-a întocmit dosar pentru locuință socială; 1 beneficiar aflat în perioadă de monitorizare post angajare.

### **Centrul de zi pentru persoane adulte cu Alzheimer și alte tipuri de demență**

În decursul anului 2017 au beneficiat de serviciile centrului 43 beneficiari.

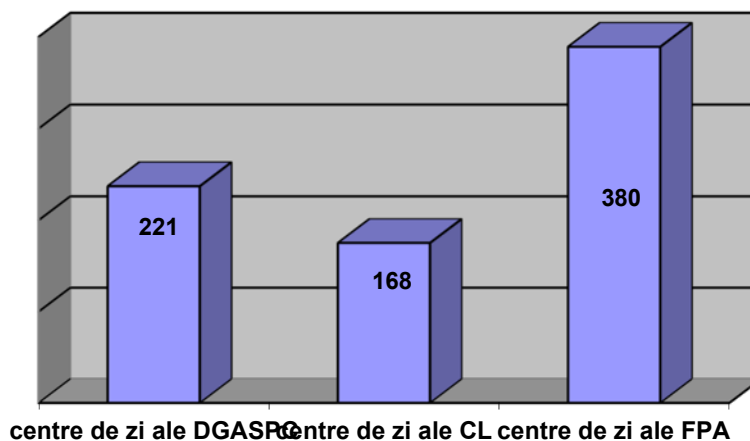
Au avut loc 196 de întâlniri de intervenție psihologică de grup și un număr de 1283 de ședințe

de kinetoterapie, 268 ședințe de masaj terapeutic.

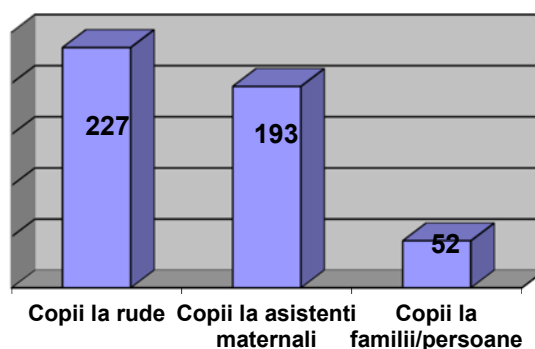
### **3.3SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII SOCIALE, INDICATORI ASISTENȚĂ SOCIALĂ, RELAȚIA CU AUTORITĂȚILE LOCALE SI ONG- URI, SECRETARIATUL COMISIEI DE PROTECȚIA COPILULUI ȘI SECRETARIATUL COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP.**

#### **3.3.1Activitatea de monitorizare a serviciilor sociale și indicatorii de asistență socială**

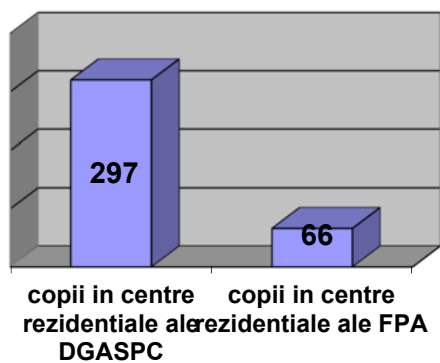
*Grafic1: Copii aflați în centre de zi sau centre comunitare ale DGASPC, Consiliilor locale și ale Furnizorilor Privajați Autorizați la 31.12.2017*



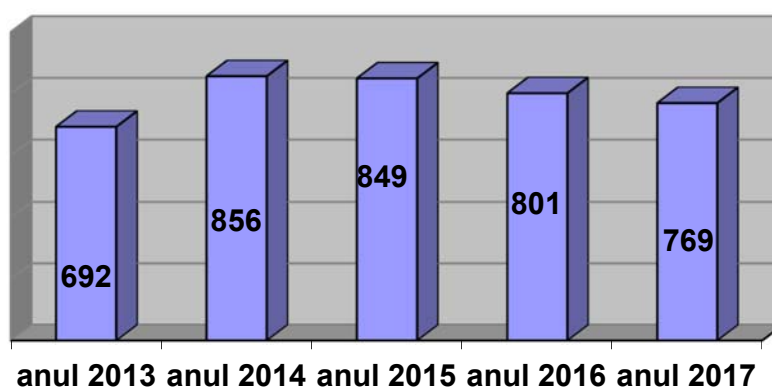
*Grafic 2:Copii protejați în sistem familial la 31.12.2017*



*Grafic 3: Copii protejați în sistem rezidențial de protecție la 31.12.2017*



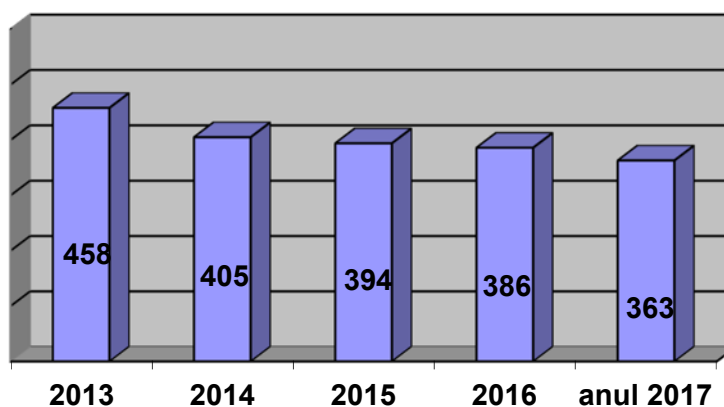
Grafic 4: Situația comparativă a copiilor beneficiari ai centrelor de zi / centre comunitare (DGASPC, CL, FPA)



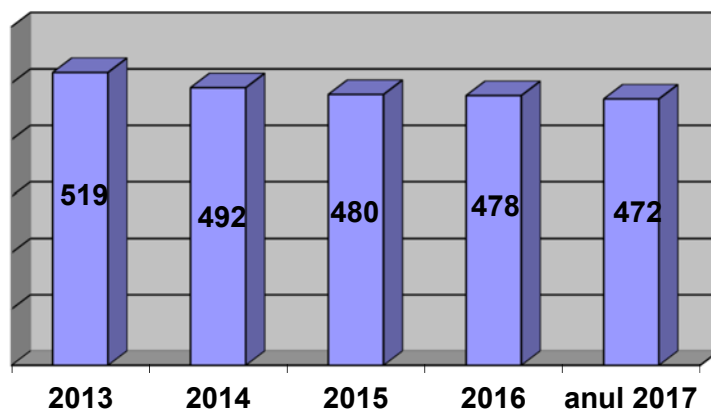
CL= consilii locale

FPA= furnizori de servicii sociale privați acreditați

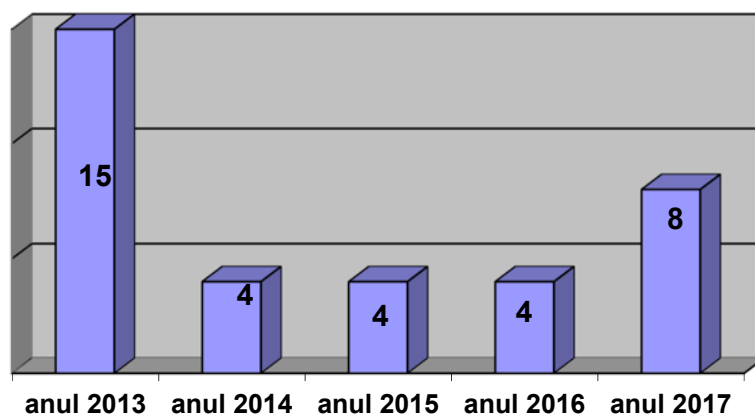
Grafic5: Situația comparativă a copiilor aflați în sistem rezidențial de protecție:



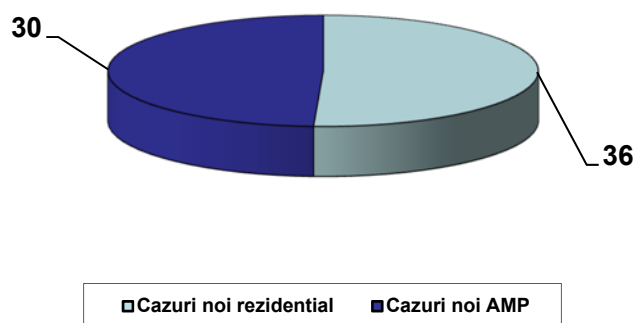
Grafic6: Situația comparativă a copiilor aflați în sistem familial de protecție



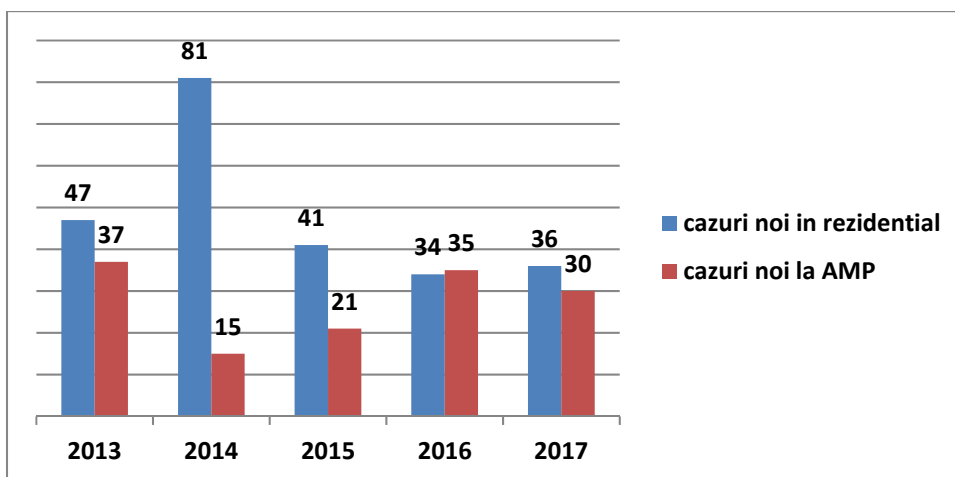
Grafic 7: Situația comparativă a copiilor față de care a fost stabilită măsura supravegherii specializate



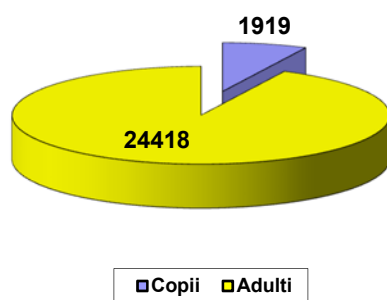
Grafic 8. Situația copiilor cu măsură de protecție intrați pentru prima dată în sistem – anul 2017



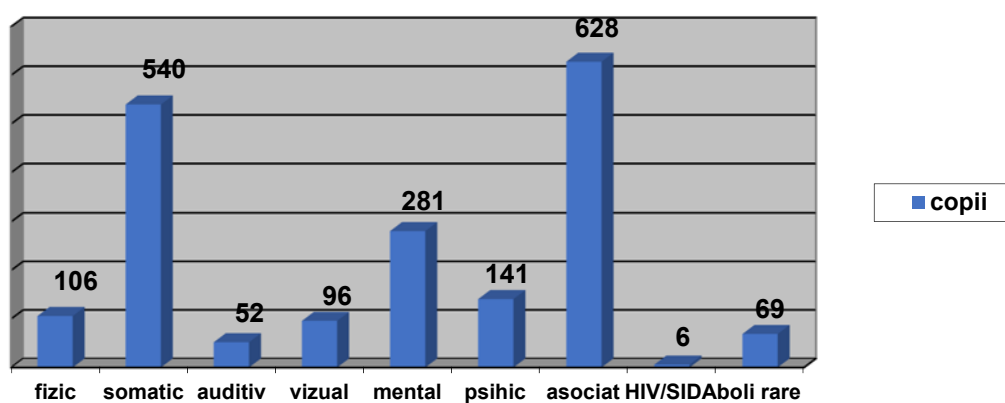
Grafic 9: Situația comparativă a copiilor intrați pentru prima dată în sistemul de protecție în ultimii 5 ani:



Grafic 1: Situația persoanelor cu handicap (copii, adulți) neinstituționalizate la 31.12.2017

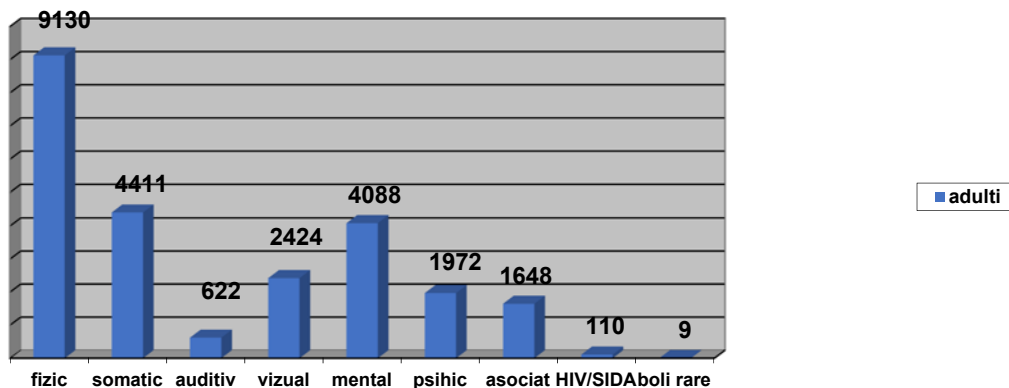


Grafic 2: Numărul copiilor cu handicap neinstituționalizați în funcție de tipul de handicap din județul Cluj la 31.12.2017

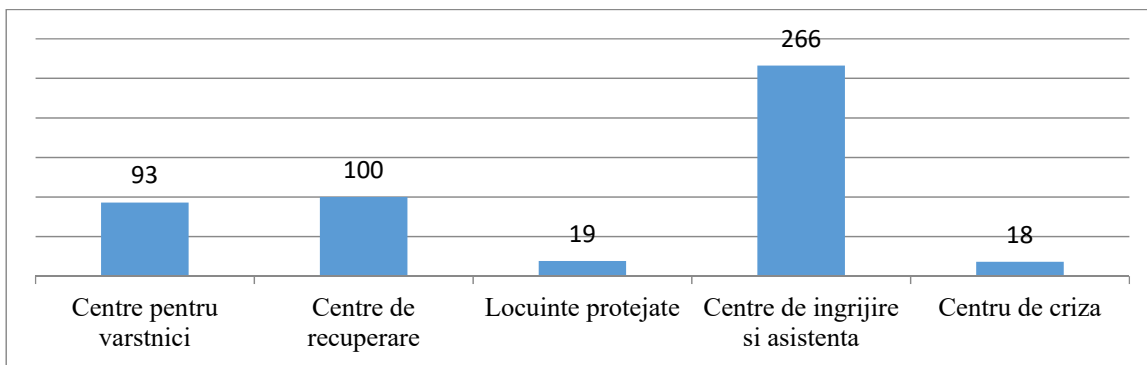


Grafic3: Numărul adulților cu handicap neinstituționalizați în funcție de tipul de handicap din județul Cluj la

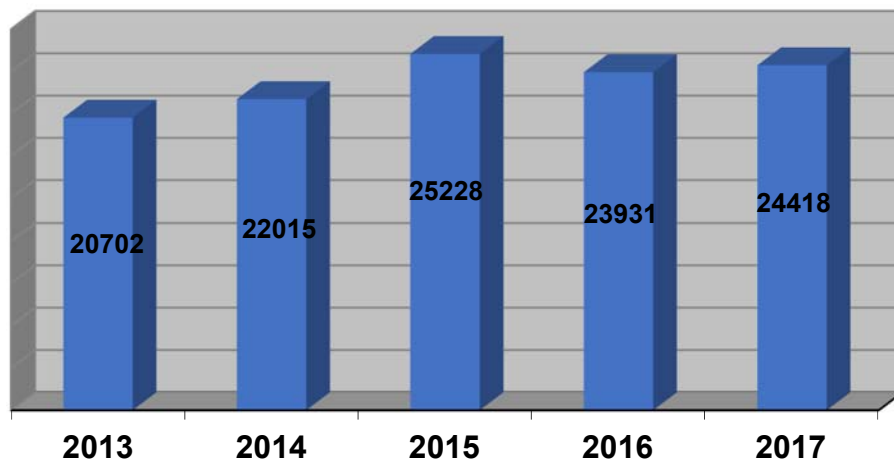
31.12.2017:



Grafic 4. Situația persoanelor adulte instituționalizate în unitățile din subordinea DGASPC Cluj, la 31.12.2017



Grafic 5. Numărul total de persoane adulte cu handicap în evidența DGASPC în perioada 2012-2017 (Creșterea majoră a numărului de persoane încadrate în grad de handicap se datorează schimbării criteriilor medico-psiho-sociale).



### 3.3.2 Relația cu organizațiile non guvernamentale



În anul 2017 s-au încheiat convenții de colaborare cu 23 instituții de stat și 28 organizații neguvernamentale, colaborându-se cu 30 instituții din sectorul privat (2 asociații colaborare din 2016, prelungire automată) și 25 instituții din sectorul public (2 colaborări s-au pelungit automat).

- În anul 2017, 1100 copii din comunitate au beneficiat de programe de mentorat/informare/hrană/îmbracaminte/produse de igienă/prevenirea abandonului școlar/ preveniera abuzului și a violenței domestice;
- S-au desfășurat 801 activități majore - toți copii din sistemul rezidențial și o parte dintre copiii din asistență maternală/plasament au beneficiat de activități ( pornind de la întâlniri de informare/mentorat/pachete de Sărbători/psihoterapie și până la tabere și asistență medicală) au beneficiat de convențiile de colaborare cu ONG-urile
- 1713 adulți/tineri din comunitate au fost beneficiarii convențiilor de colaborare dintre DGASPC Cluj și diverși parteneri privați, dintre care, 311 educatori și personal de specialitate au beneficiat de instruire în domeniul protecției copilului
- 73 tineri din sistemul rezidențial au beneficiat de servicii din partea ONG-urilor
- 218 persoane vârstnice au beneficiat de serviciile parteneriatelor cu ONG-urile menționate mai sus
- Total beneficiari copii – 1900 copii
- Total beneficiari adulți – 1936 adulți
- Total beneficiari – 3836 persoane

### **3.3.3 Relația cu autoritățile administrației publice locale**

În conformitate cu HG nr. 797/2017 Regulamentul-Cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, pe parcursul anului 2017 DGASPC Cluj a coordonat și sprijinit activitatea autorităților administrației publice locale din județ în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, a drepturilor persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, prevenirii și combaterii violenței domestice, a coordonat metodologic activitatea de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cea de admitere a adultului în instituții sau servicii, desfășurate la nivelul serviciilor publice de asistență socială și acordat asistența tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului.

Campania a constat în vizite efectuate de două echipe formate din reprezentanți ai Direcției la sediul a 80 de Primării din județul Cluj.

Echipele au fost formate astfel: Director General Adjunct Protecție Socială împreună cu șefii ai serviciilor destinate copiilor și Director Executiv Protecția Drepturilor Copilului împreună cu șefii serviciilor destinate persoanelor adulte<sup>14</sup>, în fiecare echipă participând consilierul din cadrul Serviciului Monitorizare servicii sociale, indicatori asistență socială, relația cu autorități locale și ONG-uri, secretariat CPC și CEPAN, responsabil pe relația cu Autoritățile Publice Locale.

Campania s-a întins pe o perioadă de 13 săptămâni a câte două zile de teren pe săptămână realizându-se 80 de întâlniri la sediul primăriilor, fiecare echipă având întâlniri cu reprezentanții a 40 de primării.

Monitorizarea activității Serviciului Public de Asistență Socială/persoanelor cu atribuții de asistență socială din cadrul Unităților Administrative Teritoriale (UAT):

- 42 de vizite de evaluare și monitorizare în vederea asigurării activităților de informare, formare și consiliere cu scopul creșterii performanței serviciilor publice de asistență socială.
- 42 de rapoarte de evaluare încheiate la sediul primăriilor cu ocazia vizitelor.

Participarea la ședințele consiliilor comunitare consultative înființate în cadrul primăriilor cu scopul de a analiza împreună cu membrii consiliului comunitar a resurselor familiei și comunității în vederea prevenirii separării copilului de familie.

Organizarea întâlnirilor de lucru cu asistenții/lucrătorii sociali din Serviciile Publice de Asistență Socială/ persoanele cu atribuții de asistență socială din cadrul UAT.

Întâlnirile s-au desfășurat în două sesiuni:

I. Sesiunea ianuarie-februarie 2017: 5 întâlniri de informare pentru personalul de specialitate asistent/lucrător social din cadrul primăriilor din județ. Au fost reprezentate 71 de primării prin 91 de asistenți/lucrători sociali.

Scopul principal al întâlnirilor a fost diseminarea informațiilor prevăzute în Ordinul 1985/1305/5805/2016 *privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;*

II. Sesiunea mai-iunie 2017: 4 întâlniri de lucru cu personalul de specialitate – asistent/lucrător social din primării. Au fost reprezentate 58 de primării prin 82 de participanți, asistenți/lucrători sociali

---

<sup>14</sup> Serviciile de specialitate ale DGASPC Cluj

Scop principal a fost:

- diseminarea modificărilor legislative recente, în domeniul protecției persoanelor adulte;
- îndrumare privind întocmirea anchetei sociale persoanele adulte care solicită încadrare în grad de handicap;
- aspecte privind asistenței personali, bune practici în colaborarea cu primăriile;
- prezentare procedură de recrutare a asistenților maternali;
- pregătirea reintegrării în familie a copiilor care părăsesc sistemul și monitorizare post-servicii;
- crearea unor căi de comunicare eficiente în relația cu primăriile.

Propuneri în vederea îmbunătățirii colaborării cu primăriile :

- S-au considerat eficiente discuțiile cu reprezentanții primăriilor la sediul acestora iar din răspunsurile formulate în chestionarul de evaluare al evenimentului reiese că se dorește continuarea *Campaniei de promovare a serviciilor DGASPC Cluj* prin întâlniri la primăriile care au fost vizitate în etapa precedentă de către cealaltă echipă, acordare de sprijin la cartografierea nevoilor sociale și la înființarea serviciilor post evaluare pe problematica specifică ;
- S-a propus organizarea atelierelor de lucru la sediul DGASPC Cluj pentru asistenții/lucrătorii sociali din primării pentru aprofundarea tehnicilor de lucru specifice activității de asistență socială-spre exemplu: întocmirea anchetei sociale.

### **3.3.4 Activitatea de secretariat a Comisiei pentru Protecția Copilului (CPC):**

Această componentă a Serviciului Monitorizare asigură lucrările de Secretariat ale Comisiei pentru Protecția Copilului, desfășurând următoarele activități specifice:

- a asigurat întrunirea membrilor CPC, pe parcursul anului 2016 având loc un număr de 51 ședințe, analizându-se 2298 dosare;
- a redactat hotărârile privind măsurile de protecție acordate copiilor și certificatele de încadrare în grad de handicap: au fost emise un număr de 42 hotărâri privind stabilirea unei măsuri de protecție specială (plasamente la fam/pers./rude/asistent maternal profesional – 25, plasament în unități rezidențiale ale DGASPC și ale furnizorilor privați autorizați- 2, supraveghere specializată – 1, aviz favorabil plasament – 1, respingeri cereri de plasament la persoană/familie – 13)
- au fost emise 2141 hotărâri de evaluare/reevaluare pentru încadrarea în grad de handicap din

care: 392 hotărâri privind încadrarea în grad de handicap (cazuri noi), 1694 hotărâri privind reevaluarea încadrării în grad de handicap, 55 hotărâri privind neîncadrarea în grad de handicap.

### **3.3.5 Activitatea de secretariat a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap**

#### 3.3.5 Activitatea de secretariat a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap

Această componentă a Serviciului Monitorizare asigură lucrările de secretariat ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, efectuându-se următoarele activități specifice:

Preia dosarele persoanelor cu handicap solicitante, după realizarea evaluării de către Serviciul de Evaluare Complexă / asigură transmiterea dosarelor la Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, propunere înaintată de Serviciul de Evaluare Complexă:

- în cadrul Secretariatului au fost redactate pe parcursul anului 2016 un număr de 23930 certificate de încadrare într-un grad de handicap;
- au fost eliberate un număr de 23930 de Programe Individualizate de Reabilitare și Integrare Socială, pentru vizare de către Comisie;
- au fost eliberate un număr de 41 de Fișe de admitere într-o unitate rezidențială pentru adulți din subordinea DGASPC Cluj, 12 fișe de transfer și 5 fișe de externare;
- au fost eliberate un număr de 36 certificate de încadrare în grad de handicap, conform Legii 263/2010 - privind sistemul unitar de pensii publice;
- au avut loc 162 de întruniri ale comisiei pentru care au fost întocmite 162 buletine de vot și în urma cărora au fost întocmite 162 Procese verbale;

Secretariatul gestionează contestațiile beneficiarilor în urma rezultatelor primite de la Comisie: s-au înregistrat 443 de contestații, întocmindu-se 443 de dosare ale acestor contestații, care au fost transmise Comisiei Superioare pentru soluționare: la 276 de contestații nu s-a modificat rezoluția, la 22 de contestații s-a dat rezoluție diferită iar 145 sunt în curs de analizare.

În cadrul Secretariatului Comisiei se asigură relația cu publicul astfel:

- au fost eliberate direct beneficiarilor 23930 rezultate comunicate de către Comisie;
- au fost efectuate 8372 de programări în urma solicitării directe a beneficiarilor de a fi evaluați de către Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte, verificându-se fiecare dosar medical și oferindu-se consiliere privind conținutul acestuia.

### **3.4 COMPARTIMENTUL JURIDIC**

Activitatea Compartimentului Juridic a fost determinată cu prioritate de către activitatea serviciilor de specialitate ale DGASPC CLUJ.

Activitatea consilierilor juridici a constat în principal în consultații, redactarea de cereri cu caracter juridic, asistență și reprezentare juridică în fața organelor de jurisdicție, de urmărire penală și de notariat, apărarea cu mijloace juridice specifice a drepturilor și intereselor legitime ale persoanei juridice angajatoare în raporturile cu autorități publice, alte instituții și orice persoană română sau străină.

Prin urmare, nu se poate cuantifica și raporta doar în termeni cantitativi activitatea compartimentului Juridic, deoarece profilul muncii implică multe aspecte de diligență, demers, interpretarea și aplicarea legii, adecvarea procedurilor legale cazurilor identificate, ori toate acestea indică existența competenței și profesionalismului.

#### Principalele activități desfășurate în anul 2017

1. Formularea și depunerea acțiunilor și întâmpinărilor în justiție, cu adunarea materialului probator, și reprezentarea instituției în fața instanțelor de judecată pe toate gradele de jurisdicție, în vederea stabilirii măsurilor de protecție specială a plasamentului, a tuturor cauzelor în care DGASPC este parte în proces.

Nr. crt.	OBIECTUL CAUZEI	Nr. CAUZE
1.	Reevaluare plasamente și stabilire Plasament, Înlocuire Plasamente în Regim de Urgență la AMP, la centru de plasament, la ONG, la o persoană sau o familie	293
2.	Ordonanța Președințială	8
3.	Supraveghere Specializată	0
4.	Stabilire program consiliere	5
5.	Înregistrare Tardivă a Nașterii	0
6.	Punere sub interdicție Adulți	41
7.	Litigii comerciale/contravenționale/civil	9
8.	Litigii penale	3
9.	Litigii contencios-administrativ/litigii muncă	27
10.	Anulare act administrativ	2
11.	Decădere din drepturile părintești	1
12.	Contestații la hotărârile CPC, CA	28
13.	Definitivare sentințe	282
TOTAL CAUZE		417

2. Comunicarea sentințelor judecătorești către serviciile de specialitate care au instrumentat cazul.
3. Punerea în executare prin Executor Judecătoresc a Ordonanțelor Președințiale privind scoaterea din mediul cu abuz, agresiune, a copilului și stabilirea unei măsuri de protecție specială.

4. **Reprezentarea instituției** în fața instanței și pregătirea argumentelor esențiale în susținerea cauzelor aflate pe rolul instanțelor la Curtea de Apel, Tribunal, Judecătoria, Parchetele de pe lângă acestea, autorități Administrative și alte Autorități, în cele 417 de cauze.
5. **Verificarea soluțiilor date de către instanțele judecătorești** în dosarele depuse judecății, prin hotărârile judecătorești pronunțate în principal, admiterea sau respingerea acțiunilor în justiție privind măsurile de protecție speciale (plasament, plasament în regim de urgență, înlocuirea plasamentului în regim de urgență, menținerea acestuia, încetarea măsurilor de protecție, utilizarea căilor de atac, îndreptarea erorilor materiale, intervenții, precizări ), atât la instanțele din Cluj cât și din alte localități.
6. **Comunicarea răspunsurilor la petiții** prin corespondența și prin e-mail, privind drepturile copilului și a persoanelor cu handicap precum și clarificări privind persoane care au provenit din sistemul de protecție a copilului, referitoare la perioada de rezidență în centre, conform măsurilor de protecție stabilite de către Comisia pentru Protecția Copilului.
7. Participarea în Comisiile de licitații pentru **achiziția** de servicii, și furnizarea de produse, și verificarea punerii în executare a contractelor de achiziție publică.
8. Viza juridică pentru legalitate pentru dispozițiile directorului general privind luarea unor măsuri de protecție specială a plasamentului în regim de urgență, numirea în funcții publice/posturi precum și activități curente ale DGASPC, servicii destinate Adulților din centrele de îngrijire și asistență, convenții cu asistenți maternali profesioniști, viză contracte de muncă ale angajaților, contracte economice, dispoziții ale directorului executiv privind numirea managerilor de caz, convenții cu beneficiarii din sistemul de asistență socială privind prestațiile sociale, dispoziții de asistare în centrele de zi și maternale,
9. Viza juridică a dosarelor medicale și administrative pentru încadrarea în grad de handicap copii și adulți.
10. Culegere documente (hărți, C.F, acte privind documentația juridică, terenuri și construcții)
11. Clarificarea situației juridice a unor imobile (construcții, terenuri) proprietate publică a județului Cluj.
12. Întocmire documentații specifice, în vederea promovării în cadrul ședințelor Consiliului Județean Cluj a proiectelor de Hotărâre privind DGASPC Cluj,

13. Consiliere și consultanță juridică privind:
  - a. înregistrare tardivă a nașterii copilului, expertiză medico-legală;
  - b. tăgăda paternității, recunoașterea copilului de către tatăl natural, încuviințarea purtării numelui tatălui natural;
  - c. condiții de acordare a alocației de plasament pentru copii cu dizabilități, cazuri referite de primărie ;
  - d. reîncredințare minor prin Ordonanță Președințială,
  - e. reintegrare în familie după măsură de protecție,
  - f. inventarierea bunurilor minorilor aflați cu măsură de protecție alternative a tutelei;
  - g. cazuri trimise de către primărie – dreptul la ajutoare de stat, alocații majorate pentru copiii cu dizabilități, plata pensiei de întreținere pentru copii stabilită prin sentință judecătorească, în caz de divorț, vizita minorului de către celălalt părinte, când aceștia sunt despărțiți în fapt, instituirea curatelei privind bunurile copilului sau adultului cu handicap;
  - h. probleme și aspecte de contencios,
  - i. consilierea rezidenților din centrele de îngrijire și asistență adulți, pe probleme privind succesiune, partaj de bunuri, înșelăciune în dauna avutului personal, contracte de întreținere și renta viageră;
  - j. instituirea tutelei adultului cu handicap și procedura punerii sub interdicție;
  - k. procedura înscrierii în țară a certificatelor de naștere a copiilor născuți în străinătate.
14. Acte procedurale în dosare penale ale minorilor aflați în centrele rezidențiale ori dosare penale în care DGASPC Cluj este citată privind infracțiuni săvârșite de minori (furt calificat, act sexual cu minori, viol) și formularea unor plângeri penale cf. art.221 Cod procedură penală coroborate cu art.45 Cod penal) în interes public.
15. Deplasări la instanțe, autorități, notariat, poliție, Primărie, la centrele de plasament și centrele de îngrijire și asistență pentru adulți, în municipiu și județ și la nevoie în alte județe.
16. Activități de îndrumare și informare Primărie în diverse domenii de competență.
17. Stabilirea și recuperarea prestațiilor sociale acordate necuvenit.

#### **4.SERVICII ECONOMICE ȘI ADMINISTRATIVE**

##### **4.1 SERVICIULUI FINANCIAR CONTABILITATE, BUGET,**

## PLĂȚI, PRESTAȚII SOCIALE, PATRIMONIU

Buget inițial : 177.786,00 mii lei

Buget rectificat: 182.165,00 mii lei

Cheltuieli totale la data de 31.12.2017 - 174.612 mii lei

Cheltuieli cu salarii - 62.240,00 mii lei

Cheltuieli cu materiale – 14.567,00 mii lei

Din care:

- bunuri și servicii 5.888 mii lei
- reparații curente; 1.190 mii lei
- hrană pentru copii și adulți; 4.239 mii lei
- medicamente și materiale sanitare; 687 mii lei
- bunuri de natura obiectelor de inventar; 973 mii lei
- deplasări interne și externe; 45 mii lei
- pregătire profesională; 114 mii lei
- protecția muncii; 24 mii lei
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii; 1.407 mii lei

Cheltuieli de capital – 1.114,00 mii lei din care:

- 615,36 mii lei reparatii capitale la CRRN Gherla si CPV Recea Cristur
- 119,34 mii lei achizitie 2 autoturisme Dacia Dokker
- 12,50 mii lei achizitia unui server
- 94,45 mii lei achizitie 7 centrale termice si 3 boilere
- 175,50 mii lei elaborare documentatii tehnice lucrari reparatii ,studii de fezabilitate si PUZ elaborare documentatie cadastrala si avize ISU
- 96,50 mii lei achizitie program informatic

Transferuri – 96.691 mii lei

Prestații sociale: în anul 2017 s-au achitat drepturi pentru persoanele cu handicap , defalcate pe tipuri de prestații în sumă totală de 96.691 mii lei , după cum urmează :

- transport CFR + auto: 881 mii lei
- dobânzi: 63 mii lei;
- indemnizații adulți (23.500 pers.): 95.123 mii lei
- taxe poștale 624 mii lei

Sponsorizări: în anul 2017 s-au primit sponsorizări în sumă estimativă de 567 mii lei, reprezentând alimente, materiale, obiecte de inventar și numerar 79 mii lei acestea fiind înregistrate în evidențele contabile ale D.G.A.S.P.C. Cluj.



De asemenea în cadrul Serviciului Financiar Contabilitate Buget Plăți Prestații sociale Patrimoniu s-au realizat următoarele :

- elaborarea proiectului de buget anual al D.G.A.S.P.C.Cluj, precum și previziunile de buget pe termen mediu și lung pe care l-a înaintat în vederea aprobării de către Consiliul Județean Cluj
- întocmirea proiectelor de buget și modificările ce pot apărea ca urmare a rectificărilor de buget - asigurarea asistenței de specialitate serviciilor și componentelor funcționale din structura D.G.A.S.P.C.Cluj;
- verificarea încadrării listelor de lucrări, de bunuri și servicii în proiectul planului anual de achiziții în prevederile bugetare;
- întocmirea situației trimestriale privind alimentările, retragerile și alte operațiuni;
- întocmirea propunerilor și urmărirea execuției veniturilor și cheltuielilor prevăzute în bugetul propriu al D.G.A.S.P.C.Cluj pe surse de finanțare și destinații precum și informarea periodică sau la solicitarea conducerii instituției despre modul de realizare;
- urmărirea respectării condițiilor de legalitate și regularitate și/sau de încadrare în limitele stabilite și destinația creditelor bugetare și de angajament a proiectelor de operațiuni;
- întocmirea și supunerea spre aprobare ordonatorului principal de credite repartizarea bugetului D.G.A.S.P.C.Cluj pe trimestre și pe subdiviziuni ale clasificăției bugetare;
- urmărirea respectării procedurilor privind parcurgerea celor 4 faze ale procesului execuției bugetare a cheltuielilor , respectiv angajarea , lichidarea , ordonanțarea și plata;
- fundamentarea, evidența și utilizarea fondurilor necesare bunei funcționării a D.G.A.S.P.C.Cluj;
- întocmirea dărilor de seamă lunare, trimestriale și anuale cu anexele aferente fiind depuse la sediul ordonatorului principal de credite;
- stingerea datoriilor de natură financiară față de persoane fizice sau juridice rezultate din relațiile juridice și economice ale D.G.A.S.P.C.Cluj;
- întocmirea situațiilor solicitate de conducerea D.G.A.S.P.C.Cluj sau de ordonatorul principal de credite;
- gestionarea corectă a patrimoniului D.G.A.S.P.C.Cluj;
- urmărirea respectării condițiilor de legalitate și regularitate și /sau de încadrare în limitele stabilite și destinația creditelor bugetare și de angajament a proiectelor de operațiuni;
- organizarea inventarierii periodice cu respectarea prevederilor legale a patrimoniului D.G.A.S.P.C.Cluj și prezentarea propunerii de completare , casare sau scoatere din funcțiune a unor mijloace fixe și obiecte de inventar;

- întocmirea notelor contabile privind înregistrarea în contabilitate a tuturor operațiunilor derulate prin conturile deschise la Trezoreria Statului aferente cheltuielilor de personal, materiale drepturilor persoanelor cu handicap, investițiile aferente Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj – distinct pentru fiecare structură din subordine;
- evidența corectă clară și la zi, precum și înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor derulate prin conturile deschise la Trezoreria Statului eferente cheltuielilor de personal, materiale , drepturile peroanelor cu handicap, investițiile aferente D.G.A.S.P.C.Cluj – distinct pe fiecare Centru din subordinea D.G.A.S.P.C.Cluj, în funcție de natura cheltuielilor și a conturilor din care care s-a făcut plata, pentru fiecare cont analitic;
- efectuarea decontărilor aferente sumelor acordate asistenților maternali profesioniști pentru hrana și drepturile materiale (Legea 272 ) ale copiilor aflați în plasament la aceștia;
- operațiunile derulate prin Casă privind atât plata salariilor, cât și a celorlalte plăți efectuate prin Casă;
- întocmirea balanței de verificare cumulată la nivelul D.G.A.S.P.C.Cluj;
- vizarea pentru control financiar preventiv a proiectelor de operațiuni care fgac obiectul acestuia cu respectarea regularității , legalității și încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare;
- evidența tuturor operațiunilor derulate prin Trezorerie pentru Aparatul propriu și centrele din subordinea D.G.A.S.P.C.Cluj pentru titlurile “Cheltuieli de Personal“, “Cheltuieli Materiale“, ”Investiții” ,”Asistență socială” și întocmirea tuturor situațiilor lunare privind aceste operațiuni;
- inventarierea patrimoniului DGASPAC CLUJ;
- întocmirea si înaintarea spre aprobare la CJ a situațiilor privind patrimoniul public și privat.

## **4.2 SERVICIUL RESURSE UMANE**

Serviciul Resurse Umane a avut ca obiective:

- I. Strategic – planificarea și organizarea resurselor umane din cadrul instituției,
- II. Operațional – administrarea și gestionarea resurselor umane disponibile.

<b>OBIECTIV STRATEGIC - ACTIVITĂȚI</b>	<b>OBIECTIV OPERAȚIONAL - ACTIVITĂȚI</b>
<p>1. Planificarea și organizarea resurselor umane pe termen lung, în scopul îndeplinirii obiectivelor organizației;</p> <p>2. Întocmirea statului de funcții, de personal și a organigramei Direcției generale de asistență socială și protecția copilului atât pentru aparatul de specialitate cât și pentru centrele subordonate</p> <p>3. Elaborarea sistemelor de evaluare a performanțelor și a fișelor de evaluare;</p> <p>4. Punerea în aplicare a Regulamentului Intern, a Regulamentului de Organizare și Funcționare cât și a Codului etic al funcționarilor publici și a personalului contractual;</p> <p>5. Aplicarea normelor privind comunicarea internă și externă a instituției cât și a Regulamentului cu privire la primirea, întregirarea, repartizarea, rezolvarea, redactarea, semnarea, expedierea corespondenței și arhivarea documentelor din cadrul instituției;</p> <p>6. Elaborarea planului de formare profesională la nivelul aparatului propriu al D.G.A.S.P.C. și a centrelor subordonate și coordonarea activității de pregătire profesională;</p>	<p>1. Asigurarea cu personal a structurii organizatorice prin recrutarea, selecția, testarea și integrarea noilor angajați;</p> <p>2. Emiterea dispozițiilor cu privire la executarea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu și de muncă;</p> <p>3. Evidența fișelor de post a aparatului de specialitate din cadrul D.G.A.S.P.C. Cluj și a personalului din centrele subordonate;</p> <p>4. Asigurarea promovării în grad sau clasă profesională a funcționarilor publici și grad sau treaptă profesională a personalului contractual;</p> <p>5. Urmărirea și asigurarea efectuării concediilor de odihnă și a concediilor suplimentare pentru toți angajații;</p> <p>6. Evidența în format electronic a vechimilor angajaților și aplicarea modificărilor ce intervin în urma acestora</p> <p>7. Eliberarea actelor doveditoare privind statutul de salariat pentru angajații D.G.A.S.P.C.</p> <p>8. Completarea bazei de date privind evidența funcțiilor publice și a personalului contractual și întocmirea situațiilor de personal, atât a celui prevăzut cât și a celui existent</p> <p>9. Completarea și înregistrarea declarațiilor de avere și de interese și transmiterea spre publicare pe pagina de internet a instituției precum și Agenției Naționale de Integritate</p>

7. Coordonarea activității de pregătire profesională	
--	--

<b>OBIECTIV STRATEGIC - INDICATORI</b>	<b>OBIECTIV OPERAȚIONAL - INDICATORI</b>
<p>– existența proiectului structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>- Existența statului de funcții și de personal a D.G.A.S.P.C</p> <p>- Întocmirea și transmiterea la A.N.F.P. a planului anual de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate anul 2017</p> <p>- Aprobarea acestora de către Consiliul Județean Cluj prin Hotărâre</p> <p>– existența fișelor de evaluare la nivelul fiecărei categorii de funcții</p> <p>-</p> <p>- existența RI, ROF și a Codului Etic</p> <p>- informarea angajaților cu privire la prevederile ROF, RI și a Codului</p> <p>- punerea în aplicare a normelor</p> <p>- aplicarea Regulamentului</p> <p>- nivelul de cunoaștere a personalului și beneficiarilor serviciilor de asistență socială a obiectivelor și activităților instituției</p> <p>- calitatea managementului</p>	<p>– pentru 125 posturi vacante - au fost ocupate 58 posturi pe durată nedeterminată</p> <p>- pentru 32 posturi vacante temporar - au fost ocupate 0 posturi pe durată determinată</p> <p>- au fost reînnoite 35de contracte a asistenților maternali</p> <p>- numărul dispozițiilor emise raportate la modificările existente – s-au emis un număr de 2667 dispoziții</p> <p>- numărul contractelor de muncă întocmite – s-au emis un număr de 87 contracte individuale de muncă</p> <p>- numărul actelor adiționale la contractele individuale de muncă - 2317 acte adiționale</p> <p>- Numărul înregistrărilor – au fost actualizate și înregistrate un număr de 848 fișa postului . Corectitudinea informațiilor.</p> <p>- Întocmirea dispozițiilor privind modificările intervenite în urma promovării în grad sau clasă profesională a funcționarilor publici a dispozițiilor în urma promovării în grad sau treapta a personalului contractual, a actelor adiționale la contractele individuale de muncă în urma promovării în grad sau treaptă profesională a personalului contractual –12 dispoziții și 9 acte adiționale la contractele individuale de muncă;</p> <p>- numărul cererilor înregistrate (pentru concediile de odihnă și concediile suplimentare) – au fost înregistrate un număr de 1712 cereri</p> <p>- existența bazei de date privind înregistrările în format electronic (pentru concediile de odihnă ale aparatului</p>

<p>documentelor și a comunicării</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- existența planului de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul Direcției, existența avizului comisiei paritare și aprobarea directorului instituției</li> <li>- existența planului de formare profesională a personalului contractual din cadrul centrelor subordonate Direcției</li> </ul>	<p>propriu și șefi centre și concediile suplimentare pentru toată instituția)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numărul angajaților introduși în baza de date – 93 angajați noi introduși în baza de date</li> <li>- corectitudinea informațiilor și respectarea termenului legal de modificare a salariilor –</li> <li>- numărul modificărilor de gradație – 152 modificări</li> <li>-legitimațiilor de serviciu eliberate raportate la personalul angajat – 29 legitimații eliberate</li> <li>- adeverințelor de serviciu eliberate raportate la solicitările angajaților – 2246 adeverințe</li> <li>- numărul datelor introduse - respectarea termenului de introducere a datelor – 2667 operații Revisal</li> <li>- respectarea termenului de întocmire și transmitere.</li> <li>- numărul declarațiilor de avere: 130 și numărul declarațiilor de interese: 132 completate și transmise, respectarea termenului de comunicare, corectitudinea informațiilor.</li> </ul>
---	---

#### **4.3 SERVICIULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII, ACHIZIȚII PUBLICE, PREVENIRE ȘI PROTECȚIE, SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ**

##### **1. Misiunea serviciului:**

Misiunea Serviciului Managementul Calității, Achiziții Publice, Prevenire și Protecție, Sănătate și Securitate în Muncă: derularea activității de achiziții publice, în conformitate cu Legea privind 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică precum și alte acte normative care reglementează achizițiile publice, elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție, identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru.

2. Scurta prezentare a programelor desfășurate și a modului de raportare a acestora la obiectivele propuse - achiziții publice. În domeniul achizițiilor publice pentru îndeplinirea obiectivelor operaționale -achiziționarea de bunuri/ produse/servicii pentru beneficiarii

DGASPC Cluj - s-au derulat următoarele activități :

- s-au elaborat strategia anuală a achizițiilor publice și programul anual al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției, în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri;
- s-a asigurat activitatea de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea licitațiilor, obiectul acestora, organizatorii, termenele, precum și alte informații care să edifice respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice;
- s-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, pe baza proceselor verbale și a hotărârilor de licitații, prin încheierea contractelor de achiziție publică;
- s-a asigurat constituirea și păstrarea dosarului achiziției, document cu caracter public;
- s-au operat modificări sau completări ulterioare în programul anual al achizițiilor, când a fost necesar, cu aprobarea conducătorului instituției și avizul compartimentului financiar contabil;
- au fost desfășurate proceduri de atribuire și achiziții directe, în urma cărora s-au atribuit contracte de lucrări, furnizare sau prestări servicii conform legislației în vigoare -Legea 98/2016, HG 395/2016 după cum urmează:

<b>Nr. Crt</b>	<b>Procedură de Achiziție</b>	<b>Număr contracte încheiate</b>
1.	PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ	14
2.	LICITAȚIE DESCHISĂ	6

<b>Nr. crt</b>	<b>Modalitate de atribuire</b>	<b>Număr achiziții</b>
1.	Achiziții directe prin intermediul catalogului electronic SEAP	421

### 3. Activitate PSI, SSM:

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă au fost realizate următoarele activități:

- În această perioadă în cadrul instituției au fost cercetate două evenimente din care doar unul a fost încadrat ca fiind accident de muncă și un incident cu suspiciune de îmbolnavire profesională, dar în urma cercetării de către DSP nu s-a confirmat.
- S-a monitorizat permanent gradul de siguranță a lucrătorilor la locul de muncă și sau dispus măsuri de remediere atunci când au fost descoperite nereguli. Aceste nereguli sunt mai des întâlnite în cazul locurilor de muncă auxiliare (administrativ, bucătărie, spălătorie și activități pe teren) din cadrul unității, locuri de muncă care au fost verificate cu o frecvență mai mare .
- Au fost efectuate controale periodice trimestrial (mai des când au fost sesizări) în toate centrele în domeniul SSM și SU .
- În momentul în care sau făcut angajări în cadrul DGASPC CLUJ am efectuat instructajul introductiv general ssm și su. (45 persoane).
- Organizarea activității de prevenire și protecție a fost organizată prin numirea de lucrători desemnați SSM în fiecare centru, care a efectuat instruirea personalului în domeniul ssm/su și auditarea periodică a locurilor de muncă.
- Monitorizarea stării de sănătate a angajaților se realizează prin serviciul extern de medicina muncii, care prezintă anual conducerii unității un raport privind starea de sănătate a personalului. Au fost monitorizați și examinați un număr de 1300 persoane. Examinările medicale periodice au fost programate împreună cu șefii de centre/servicii și Serviciul extern de medicina muncii. Pe timpul desfășurării examinărilor s-a ținut tot timpul legătura cu medicul examinator pentru o bună desfășurare a activității.
- Au fost organizate ședințe CSSM periodice (trimestrial), în urma cărora au fost încheiate procese-verbale, care au fost depuse în copie la ITM .
- Începând cu 01.08.2017 a fost demarată procedura de evaluare a riscurilor privind securitatea și sănătatea în muncă în fiecare centru. La finalizarea procedurii de evaluare se va face și expertizarea locurilor de muncă (aproximativ 100 locuri de muncă) în vederea acordării de sporuri conform regulamentului (care urmează să fie aprobat de Ministerul Sănătății).
- S-au constatat unele deficiențe privind modalitatea de marcarea a căilor de evacuare, lipsa lumino-blocurilor, înlocuirea unor stingătoare care nu mai sunt funcționale, modalitatea de completare a fișelor de instructaj SSM/SU, acestea au fost incluse într-un plan de măsuri în vederea remedierii de către fiecare șef de centru/serviciu împreună cu locrătorii desemnați.

- Pe aceasta cale, doresc să subliniez că investițiile în domeniul securității și sănătății în muncă vor continua în instituția noastră. Aceste investiții vor viza în primul rând îmbunătățirea mediului de lucru prin mărirea ergonomiei locurilor de muncă și specializarea lucrătorilor desemnați noi angajați. Pentru realizarea acestui țel, Comitetul de securitate și sănătate în muncă va înainta conducerii spre aprobare un program anual de investiții.

#### **4.4 SERVICIUL ADMINISTRATIV, TEHNIC, APROVIZIONARE**

Serviciul Administrativ, Tehnic, Aprovizionare are misiunea de a asigura condițiile materiale necesare unei bune funcționări a întregii Instituții. Pentru a îndeplini acest obiectiv, am efectuat următoarele activități specifice serviciului nostru:

- S-a asigurat întreținerea și funcționarea în cele mai bune condiții a tuturor autovehiculelor aflate în parcul auto al DGASPC Cluj ;
- Am asigurat menținerea și funcționarea în cele mai bune condiții a tuturor centralelor termice aflate în centrele din subordinea direcției, pe tot parcursul anului 2017;
- S-a urmărit buna derulare a contractelor cu EON GAZ, ELECTRICA, ROSAL, SALPREST etc.;
- S-a asigurat transportul beneficiarilor și angajaților din toate compartimentele și centrele aflate în subordinea DGASPC Cluj, atât în județ cât și în afara lui ;
- S-au asigurat investiții și reparații la calculatoarele, telefoanele și liniile de internet, precum și reparații la instalațiile de apă, gaz și electricitate;
- S-au efectuat reviziile anuale ISCIR pentru toate centralele termice, valabilitatea fiind până în 2017;
- S-a asigurat aprovizionarea cu: motorină, lemne de foc, pentru producerea de agent termic, încălzirea apei calde și prepararea hranei pentru centrele direcției care folosesc acest tip de combustibil;
- Pentru parcul auto al DGASPC Cluj s-au încheiat RCA, CASCO, ROVINETE și s-au efectuat inspecții tehnice și revizii acolo unde acestea expirau;
- Reactualizarea controalelor medicale și psihologice ale conducătorilor auto și responsabil tahograf;
- Verificarea și autorizarea aparatului tahograf pentru CJ 64 CJC și descărcarea lunară a datelor din tahograf;
- Participarea la comisiile de inventariere anuale precum și în toate situațiile de plecări de personal;



- S-au executat lucrări de întreținere și modernizare a instalațiilor termice și electrice, la toate clădirile din curtea DGASPC Cluj ;
- S-au efectuat lucrări pentru amenajarea unei parcări în curtea DGASPC Cluj, necesară atât pentru autovehiculele din parcul auto al DGASPC Cluj cât și pentru autoturismele angajaților și colaboratorilor institutiei;
- S-au executat lucrări de reabilitare și modernizare a apartamentelor din cadrul UTF Gherla, UTF Turda, Centrul Maternal Câmpia Turzii, CTF Florești ;
- S-au executat lucrări de toaletare și tăiere a copacilor depășiți de vârstă din curtea DGASPC Cluj;
- S-au efectuat lucrări de înlocuire a centralelor termice la UTF Gherla, AZN "Arlechino", Centrul Maternal "Spiridușii" Campia Turzii, CP 10 "Pinochio", CTF "Apolodor" Florești, CTF Huedin ;
- S-au plantat pomi fructiferi atât în curtea Direcției cât și în centrele din cadrul DGASPC Cluj;
- Pe linia salubrității s-a urmărit ridicarea ritmică a gunoiului menajer, precum și intervenții prompte la înfundări canalizare și avarii la alimentările cu apă sau gaz;
- S-a urmărit permanent curățenia incintelor, buna funcționare și curățenia la grupurile sanitare;
- S-a întocmit documentația necesară în vederea achiziționării a doua autoturisme marca Dacia Dokker ;
- S-a amenajat în corpul de clădire "B" din curtea instituției, arhiva DGASPC Cluj.

## **5.ACTIVITĂȚI SPECIALE ALE DGASPC CLUJ**

### **5.1. CAMPANIA DE PROMOVARE A SERVICIILOR DE SPECIALITATE ALE DGASPC CLUJ**

În conformitate cu HG nr. 797/2017 Regulamentul-Cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, pe parcursul anului 2017 DGASPC Cluj a coordonat și sprijinit activitatea autorităților administrației publice locale din județ în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, a drepturilor persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, prevenirii și combaterii violenței domestice, a coordonat metodologic activitatea de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cea de admitere a adultului în instituții sau servicii, desfășurate la nivelul serviciilor publice de asistență socială și acordat asistența tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția

copilului.

Campania a constat în vizite efectuate de două echipe formate din reprezentanți ai Direcției la sediul a 80 de Primării din județul Cluj.

Echipele au fost formate astfel: Director General Adjunct Protecție Socială împreună cu șefii ai serviciilor destinate copiilor și Director Executiv Protecția Drepturilor Copilului împreună cu șefii serviciilor destinate persoanelor adulte<sup>15</sup>, în fiecare echipă participând consilierul din cadrul Serviciului Monitorizare servicii sociale, indicatori asistență socială, relația cu autorități locale și ONG-uri, secretariat CPC și CEPAN, responsabil pe relația cu Autoritățile Publice Locale.

Campania s-a întins pe o perioadă de 13 săptămâni a câte două zile de teren pe săptămână realizându-se 80 de întâlniri la sediul primăriilor, fiecare echipă având întâlniri cu reprezentanții a 40 de primării.

Din partea primăriilor au participat: asistent social/persoană cu atribuții de asistență socială alături de secretar, viceprimar și primar în multe locuri.

Scopul campaniei a fost:

- prezentarea serviciilor de specialitate ale DGASPC ;
- actualizarea datelor de contact ale participanților;
- identificarea nevoilor sociale și ale problemelor cu care se confruntă fiecare comunitate;
- cartografierea serviciilor sociale existente în subordinea primăriei și provocările cu care se confruntă,
- proiecte care se află în etapa de studiu de impact și identificare a surselor de finanțare;
- propuneri de proiecte comune DGASPC- UAT.

Probleme și nevoi sociale identificate pe parcursul întâlnirilor :

- Resursele umane deficitare în mediul rural unde din 75 de primării :
- 12 dispun de serviciu public de asistență socială (SPAS) acreditat sau în curs de acreditare,
- 25 au angajat un asistent social;
- 35 au angajat un lucrător social;
- 3 posturi de asistent/lucrător social sunt vacante, atribuțiile sunt delegate către secretar sau un referent din primărie fără pregătire în domeniu;
- Se menționează nevoia unei baze de date comune cu accesare din partea primăriilor care să permită monitorizarea beneficiarilor de prestații la nivel județean/național;
- Se constată necesitatea înființării serviciilor de îngrijire și recuperare a persoanelor cu

---

<sup>15</sup> Serviciile de specialitate ale DGASPC Cluj

probleme psihice și tulburări de comportament, dependenți de alcool/droguri cu domiciliul în mediu urban cum ar fi: locuințe protejate, centre de zi, ateliere protejate, servicii de consiliere, urmare a numărului mare de cazuri prezentate de primării;

- S-a constatat absența serviciilor de recuperare pentru copii în mediul rural dar și lipsa resurselor financiare și logistice pentru a asigura deplasarea copilului însoțit de părinte la centrele de recuperare existente aspect ce determină reducerea posibilității de implementare a planului de recuperare ;
- S-a evidențiat un număr mare de solicitări pentru înființarea serviciilor de îngrijire la domiciliu asigurate de primării sau în colaborare cu organisme private acreditate;
- Au fost analizate și probleme/cazuri punctuale care s-au rezolvat pe loc sau au demarat proceduri de soluționare în funcție de specificul fiecăruia.

#### Servicii sociale existente sau în curs de înființare în subordinea primăriilor:

- Centru de zi pentru copii/after school: Dej, Câmpia Turzii , Apahida, Mociu, Cămărașu, Bonțida, Luna, Mihai Viteazu;
- Centru de zi pentru persoane vârstnice: Chiuiești;
- Centru rezidențial pentru vârstnici în curs de amenajare: Aghireșu, Buza, Jichișu de Jos;
- Serviciu de îngrijire la domiciliu: Cășeu, Călățele,
- Internat la Sâncraiu, cu o capacitate de 48 de locuri destinat elevilor din satele limitrofe, costurile de cazare și masă ale copiilor sunt susținute de primărie cu sprijinul sponsorilor;

#### Proiecte în diferite stadii de implementare:

- Proiect de incluziune socială care vizează locuitorii comunelor Geaca și Cornești cu risc de excluziune socială în colaborare cu Fundația Diakonia ca aplicant principal; activitățile constau în reabilitarea locuințelor și identificarea locurilor de muncă pentru beneficiari.
- Proiect de prevenire marginalizare socială în curs de implementare la Valea Ierii, activitățile presupun reconversie profesională și identificarea locurilor de muncă pentru locuitorii comunei.
- Proiect privind înființarea unui serviciu de îngrijire la domiciliu în Negreni prin Grupul de Acțiune Local „Poarta Transilvaniei” ca aplicant principal pentru obținerea finanțării, iar serviciul va deservi cele 12 comune care fac parte din GAL.
- Proiect de înființare a unui adăpost pentru oamenii străzii din Câmpia Turzii și servicii de consiliere;
- Prevenirea delincvenței juvenile inițiat de primăria Gherla în colaborare cu un ONG local;
- Proiect de înființare a unui centru medical și un centru de zi pentru vârstnici în Chinteni;

#### Propuneri de colaborare DGASPC- UAT pe proiecte comune:

- Proiect de promovare a profesiei de asistent maternal în comuna Căpușu Mare în colaborare cu primăria prin participarea serviciului de specialitate al DGASPC Cluj la întâlnirile organizate cu locuitorii din satele aparținătoare.
- Campania de prevenire a sarcinilor nedorite prin organizarea unui grup de suport în colaborare cu primăria Poieni;
- Promovarea campaniei de recrutare a asistenților maternali și pe site-ul primăriei Gherla pentru un impact mai larg;

Propuneri în vederea îmbunătățirii colaborării cu primăriile :

5. S-au considerat eficiente discuțiile cu reprezentanții primăriilor la sediul acestora iar din răspunsurile formulate în chestionarul de evaluare al evenimentului reiese că se dorește continuarea *Campaniei de promovare a serviciilor DGASPC Cluj* prin întâlniri la primăriile care au fost vizitate în etapa precedentă de către cealaltă echipă, acordare de sprijin la cartografierea nevoilor sociale și la înființarea serviciilor post evaluare pe problematica specifică ;
6. S-a propus organizarea atelierelor de lucru la sediul DGASPC Cluj pentru asistenții/lucrătorii sociali din primării pentru aprofundarea tehnicilor de lucru specifice activității de asistență socială-spre exemplu: întocmirea anchetei sociale

## **5.2. ZIUA PORȚILOR DESCHISE ÎN UNITĂȚILE DE PROTECȚIE ALE D.G.A.S.P.C. CLUJ**

### **Centrul de Îngrijire și Asistență Cluj-Napoca**

Luna Porților Deschise: decembrie 2017.

Participanți – studenți ai Facultății de Asistență Socială, studenți ai Facultății de Teologie Ortodoxă; au fost vizitatori din partea a 16 firme, organizații și fundații, elevi de la 9 licee și colegii, studenți a două facultăți, grupul folcloric “Voci Ardelene”, primarul Municipiului Cluj-Napoca, 8 persoane fizice. Toți cei care au venit au oferit, pe lângă un gând bun, cadouri și/sau colinde rezidenților centrului.

Membrii Fundației “We Care” au adus cadouri, au colindat împreună cu asistații și au socializat.

În ziarul “Făclia” din 23.12.2017 - Articol de mulțumire pentru toți cei care au sprijinit în mod substanțial activitatea centrului în anul 2017.

Au avut loc două interviuri la Radio Renașterea, șeful centrului și echipa de specialiști. Elevii Liceului Nicolae Titulescu au realizat un Concert de Colinde împreună cu beneficiarii

Centrului.



### Locuințe Protejate Cîtcău

Ziua Porților Deschise: 26 octombrie 2017

Participanți/Colaboratori: Școala Gimnaziala Cîtcău - Grădinița Cîtcău

Activități desfășurate:

- expoziție cu obiecte handmade confecționate de beneficiari în cadrul activităților ocupaționale;
- confecționare aranjamente de toamnă împreună cu copiii, aranjamente care au înfrumusețat curtea locuințelor;
- spectacol de cântece și dans oferit de copiii de la Grădinița Cîtcău;
- prezentarea centrului unor locuitori ai comunei, care au venit în vizită;



### **Centrul de Îngrijire și Asistență Cîțcău**

Ziua Porților Deschise: 04 decembrie 2017

Participanții: beneficiarii și personalul centrului CIA Cîțcău și a Locuintelor Protejate Cîțcău, reprezentanți ai Parohiei Bisericii Ortodoxe ai comunei Cîțcău, conduși de preotul paroh al comunei, părintele Ioan Mărginean; tema discuțiilor fiind prezentarea de către preot a istoricului Centrului CIA Cîțcău și explicații cu privire la tema rugăciunii și a credinței.

Acest moment a fost continuat cu un spectacol live de muzică populară dedicat beneficiarilor, momente vesele și program artistic, la care au participat și câțiva localnici ai comunei Cîțcău.



### Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf. Nicolae" Mociu

Ziua Porților Deschise : 26 septembrie 2017

Participanți: reprezentanți ai Primăriei Mociu, ai Școlii Gimnaziale, ai DGASPC Cluj, precum și cadrele medicale ce deservește centrul.

Activitățile desfășurate au constat într-o prezentare a centrului de la deschiderea acestuia până în prezent, punându-se accentul pe obiectivele îndeplinite.





### **Centrul de Îngrijire și Asistență Luna de Jos**

Ziua Porților deschise: 06 decembrie 2017

Parteneri: Primăria și Consiliul Local Dăbâca

Activități desfășurate:

Una din principalele activități din anul 2017 a fost realizarea evenimentului Ziua Porților Deschise în parteneriat cu Primăria Dăbâca, marcând totodată “Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități”, la care au participat elevi ai Școlii Gimnaziale de Muzică “Augustin Bena” din Cluj-Napoca, Școlii Gimnaziale “Gelu Românul” din comuna Dăbâca și Ansamblul Folcloric “Jucăușii de pe Someș” care au organizat un concert pentru beneficiarii centrului.

La eveniment au participat 40 de beneficiari din cadrul Centrului, invitați din comunitatea locală și angajați ai centrului.

Datorită sprijinului Primăriei Dăbâca, spectacolul a fost unul foarte reușit, deoarece au participat elevi foarte talentați și cu experiență, beneficiarii centrului fiind încântați de participare și desfășurare, deoarece majoritatea dintre ei nu au mai fost prezenți la un astfel de eveniment.



### **Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Gherla**

Ziua Porților Deschise: septembrie-decembrie 2017



Participanți: elevi ai Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gherla, Liceul cu Predare în Limbă Maghiară Gherla (28 sept.), un grup de tineri cu dizabilități intelectuale din oraș, susținuți de către Asociația Caritas Eparhial Gherla (27 oct.). Aceștia le-au fost prezentați beneficiarii, au vizitat și au participat la activitățile organizate în sala ergoterapie, sala de sport, camera meloterapie, camera multisenzorială, au admirat cultura noastră de lavandă și produsele confecționate cu aceasta. Impactul asupra acestor copii a fost peste așteptări, ei manifestând emoție, empatie, dorința de prietenie, iar timpul de vizită propus a fost mult prelungit. Feedback-ul din partea acestora a fost primit cu bucurie, cele trei grupuri de vizitatori “s-au pornit cu colindul” în centrul nostru (11 dec, 18 dec., 21 dec.). În anul 2018 vom continua colaborarea cu aceștia, prin diverse activități și programe, pe care le vom stabili prin parteneriatele pe care le vom încheia.



### Centru pentru Persoane Vârstnice Gherla

Ziua Porților Deschise: 2 octombrie 2017

Participanți: locuitori ai Municipiului Gherla, reprezentanți ai administrației publice locale, reprezentanți ai presei locale, personal din alte instituții de asistență socială, rude și aparținători ai beneficiarilor, reprezentanți ai serviciului management adulți și beneficiarii centrului.

Cu această ocazie a fost organizată o expoziție cu lucrări realizate de vâstnici, iar Ansamblul folcloric “Dansatorii de pe Someș” și interpreta de muzică populară Ioana Roman au încântat beneficiarii și vizitatorii cu o suită de jocuri și cântece populare de pe Someș.



### **Centrul pentru Persoane Vârstnice Recea Cristur**

Ziua Porților Deschise: 11 septembrie 2017

Deschiderea anului școlar - „Copii și nepoți studiem împreună”- activitate la Biblioteca comunală, participă beneficiari din centru și copiii ai Școlii Generale Recea Cristur.

18 iunie 2017

Participanți: beneficiari și specialiști din centrele pentru adulți: CPV Gherla, CIA Luna de Jos, CIA Cluj, CIA Cățcău, SMCA, aparținători ai beneficiarilor, cetățeni ai comunei; un grup de voluntari au preparat mâncare la ceaun pentru toți participanții.

În vederea inițierii campaniei de promovare în comunitate a serviciilor sociale oferite au fost organizate activități la biblioteca comunală, Școala Generală din comuna Recea Cristur, ansamblul Fiii Moților din Cluj Napoca, aparținători ai beneficiarilor și cetățeni ai comunei Recea Cristur; s-a vizitat rezervația de bizoni din comună.



01 octombrie 2017 - Ziua Vârșnicului - Masă rotundă cu participarea beneficiarilor, specialiștilor centrului, vârstnici din localitatea Recea Cristur. Beneficiarii povestesc amintiri din tinerețe și evenimente petrecute până la admiterea în centru.

Vârstnici externi participanți apreciază munca persoanelor care îngrijesc beneficiarii și se străduiesc să le înfrumusețeze viața.

22 decembrie 2017 - Vin colindătorii - Sărbători fericite tuturor!



### **Centrul pentru Persoane Vârstnice Câmpia Turzii**

Ziua Porților Deschise: 19 octombrie 2017

Participați: reprezentanți ai Primăriei Locale, reprezentanți ai Spitalului Municipal Câmpia Turzii- Directorul spitalului și medici specialiști cu care colaborăm, reprezentanți ai **Poliției Municipiului Câmpia Turzii**, reprezentanți ai bazei Aeriene 71 General Emanoil Ionescu, reprezentanți ai Parohiei Învierea Domnului din Câmpia Turzii, reprezentanți ai Serviciului Public de Asistență Socială Câmpia Turzii, reprezentanți ai Centrului de zi pentru Persoanele Vârstnice Câmpia Turzii, Centrul de zi Carine Câmpia Turzii, reprezentanți ai Serviciului management de caz din cadrul DGASPC Cluj, reprezentanți ai Fundației Femeilor Ortodoxe Cluj Napoca inclusiv membrii din cadrul comunității.

La începutul activității șeful de centru a prezentat participanților serviciile sociale oferite de Centrul pentru Persoane Vârstnice. S-au vizitat cabinetele, spațiile în care se desfășoară activitățile zilnice ale centrului.

S-a desfășurat un program artistic-folcloric susținut de către seniorii Centrului de zi pentru Persoanele Vârstnice Turda împreună cu Ansamblul Țarina Turda, cu tema „ Cum era odată-n sat”, iar Asociația Artiștilor Plastici din Câmpia Turzii au expus lucrări de pictură, sculptură și artă decorativă.



### **Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu - Turda**

Ziua Porților Deschise: 4 decembrie 2017

Participanți: reprezentanți ai Bisericii Ortodoxe, care a fost reprezentată de Înalt Preasfințitul și Mitropolitul Clujului Andrei Andreuț, primarul și viceprimarul municipiului Turda, elevi ai Colegiului Tehnic Turda care au interpretat câteva colinde, persoane adulte și copii cu handicap, beneficiarii centrului de zi și îngrijire la domiciliu de la SPAS Turda, precum și beneficiarii centrului nostru.

Au fost promovate serviciile de recuperare oferite de centrul nostru pentru toate persoanele adulte cu dizabilități care dețin certificate de încadrare în grad de handicap. Au fost invitați



### **Centrul Comunitar Județean**

#### **Complex de Servicii Sociale Comunitare Pentru Copii și Adulți Cluj**

Ziua Internațională Alzheimer: 21 septembrie 2017

Testarea gratuită a memoriei.

Aproximativ 90 de persoane, cu vârste peste 50 de ani, au răspuns evenimentului organizat de DGASPC Cluj și au beneficiat de testare gratuită a memoriei, informații privind simptomele bolii și modalități de prevenție a acesteia în municipiul Dej.



### Complex de Servicii Sociale Comunitare Pentru Copii și Adulți Cluj

Organizarea a 2 conferințe: ”Abordări terapeutice în contextul recuperării neuro-psiho-motorii la copilul mic” ediția III, ”Recuperarea neuro- psiho-motorie la adulți. Abordări terapeutice” ediția III.

### Complex de Servicii Sociale Comunitare Pentru Copii și Adulți Cluj

Ziua Porților Deschise : 5 decembrie 2017

Programul zilei a fost dedicat interacțiunii comunității clujene (copii și adulți) cu pacienții-beneficiari ai centrului, într-un cadru înconjurat de spiritul sărbătorilor de iarnă: atelier de creație, spectacol de colinde, momente artistice. În acest an s-a demarat un nou proiect: „Și eu POT” în contextul Zilei Porților Deschise: o activitate de ieșire în comunitate împreună cu beneficiarii (copii și tineri cu dizabilități) - o vizită la Cluj Arena, unde echipa de fotbal „U” Cluj a interacționat în jocuri dinamice, distractive și alte activități motrice cu copii și tineri cu dizabilități alături de specialiștii kinetoterapeuți și fiziokinetoterapeuți din cadrul centrelor de recuperare pentru copii și adulți;

Colaboratori: Clubul Sportiv Universitatea „U” Cluj, elevi din Școlile de masă: Școala Populară de Artă Tudor Jarda, Școala Generală Liviu Rebreanu, Colegiul Național George Coșbuc, Asociația Azuria, Asociația Beard Brothers, Echipa de Rugby Universitatea Cluj, artiști.



## **Complexul de Servicii pentru Recuperarea Copiilor cu Handicap Neuropsihic Ușor și Mediu nr.9 „Tândărică”**

Ziua Porților Deschise  
28 noiembrie 2017

Participanți: colaboratori, parteneri-sponsori, reprezentanți ai instituțiilor de învățământ, ai Asociației „Alfa Grup”, Grădiniței Malteze, Bisericii „Înălțarea Sfintei Cruci” și Secției 4 Poliție.

În cadrul evenimentului s-au desfășurat activități cu caracter educativ și recreativ: prezentarea unor noțiuni de educație rutieră de către agentul șef Rus Vasile, piesa „Anotimpurile” – prezentată de Compania independentă de teatru „Anima Art”, dansuri și jocuri interactive cu voluntarii grupului „Beard Brothers”, colinde cu reprezentanții bisericii Înălțarea Sfintei Cruci.



## **Complex de Servicii pentru Recuperarea Copiilor cu Handicap Neuro-Psihic Sever “Pinocchio”**

Ziua Porților Deschise: 05 decembrie 2017

„Participanți și sponsori: Alfa Grup, Beard Brothers, Asociația Siebenburgen Opera Cluj-Napoca, Kaya We/Print&Kulture, Biroul pentru Studenți cu Dizabilități,  
Colaboratorii: Grădinița Malteza și Școala Spalinger și colegii din DGASPC.

Acest eveniment care este deja o tradiție pentru centrul nostru, a fost un bun prilej care ne-a adunat în pragul sărbătorilor de iarnă venind în întâmpinarea copiilor din centru. Interacțiunile cu vizitatorii au adus multă emoție pozitivă dar și cadouri personalizate pentru fiecare beneficiar.



## Centrul de Primire a Copilului in Regim de Urgenta „Gavroche”

Ziua Porților Deschise : 07.11.2017, 11.11.2017

Participanți: reprezentanți ai DGASPC Cluj, reprezentanți ai Asociației Alfa Grup, reprezentanți ai Organizației Lumea ca Lumea, profesori/învățători de la Școala Gimnazială Internațională Spectrum, CRDEI și nu în ultimul rând reprezentanți ai comunității.

Copiii care sunt în sistemul de protecție reprezintă o categorie vulnerabilă, astfel se dorește luarea de măsuri și acțiuni care să asigure incluziunea socială a copiilor din această categorie, reducerea riscului de marginalizare și excluziune socială a lor, integrarea și participarea activă în comunitate a copiilor care provin din sistemul de protecție a copilului.

“Ziua Porților Deschise” este o oportunitate pentru întreaga comunitate să cunoască mai bine specificul centrului și al beneficiarilor precum și o bună ocazie de a încheia noi parteneriate și de a dezvolta relația cu comunitatea. În cadrul acestor zile s-au realizat următoarele activități:

- Campanie de informare realizată cu sprijinul Inspectoratului Județean de Poliție și a Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Cluj.
- Campanie de Educație Rutieră.
- Campanie Antidrog.
- Activități de socializare cu echipa de baschet UBT Cluj.
- Activităților realizate cu asociația Beard Brothers- zumba, mim, muzică, jocuri interactive.



### Centrul Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat Cluj. Adăpostul "Perlino"

Campania de conștientizare a comunității în contextul abuzului, neglijării și exploatării copilului s-a desfășurat în cadrul Liceului Teoretic „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca.

Obiectivul general al evenimentului a fost psihoeducația privind identificarea formelor de abuz, utilizând aplicația digitală “Provocările lui Dragoș” și discuții libere. Diferențierea dintre consimțire vs dezaprobarea consimțământului. Prin discuții libere, s-a definit termenul și formele aplicate acestui termen. S-a utilizat o planșă educativă cu strategii de identificare a unor reguli de siguranță pentru prevenirea abuzului sexual.

Copiii au fost implicați activ prin adresare de întrebări și răspundere la întrebări, angajându-se în diverse activități. Deasemenea s-a adus la cunoștința elevilor serviciile din cadrul DGASPC și în special a fost prezentat CJICA, telefonul copilului. Au avut loc jocuri interactive și discuții libere pe marginea celor prezentate.

A avut loc o prezentare în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială Cluj, scopul acesteia fiind informarea viitorilor specialiști cu privire la metodologia de lucru, coroborând cunoștințele teoretice ale acestora cu aplicarea în practică.

Pentru rezidenții din cadrul Adăpostului Perlino a fost organizată în data de 22.12.2017 - program cu poezii și colinde pregătite de copiii adăpostului, teatru de păpuși „Cei trei porceluși”, colaj de colinde susținut de Grup Coral Axios cu participarea voluntarilor, persoane din cadrul DGASPC Cluj și alți colaboratori.







### **Complexul Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca – Case de Tip Familial**

Ziua Porților Deschise: 4 decembrie 2017

Participanți: au fost voluntari din cadrul Fundațiilor “Pas cu pas”, “Lumea ca lumea”, “Beard Brothers” și cadre didactice de la Liceul Tehnologic “Samus”, Cluj – Napoca. Copiii s-au bucurat de activitățile de craft pe care le-au realizat împreună cu voluntarii, dar cel mai mult s-au bucurat atunci când au colindat împreună cu voluntarii de la “Beard Brothers” acompaniați de o chitară. Toți copiii de la Casele de Tip Familial s-au bucurat de prezența persoanelor care ne-au vizitat și s-au pregătit cu câteva săptămâni înainte cu obiecte de iarnă și de Crăciun confecționate de ei pentru a-și împodobi căsuțele.





### Case de tip familial Huedin

Ziua Porților Deschise: 13 decembrie 2017

Participanți / Colaboratori: DGASPC Cluj, Poliția Huedin, Clubul Copiilor, Protopopiatul Huedin, Biserica Penticostală, Jandarmeria, Primaria Huedin, IGSU Huedin, Liceul Tehnologic "Vladeasa" Huedin, Liceul Teoretic O. Goga, Școala Gimnazială Specială Huedin, Asociația oamenilor de afaceri, Ocolul Silvic, Clubul Rotary, Reprezentanți ONG, Medic de familie, Medic specialist.

Activități desfășurate:

Această zi și-a propus să ne aducă pentru o clipă în mijlocul acestor copii/tineri cu nevoi speciale. Cu ocazia acestui eveniment au fost desfășurate următoarele activități:

- Primirea invitațiilor – oferirea de pliante
- Prezentare scurt istoric de la înființarea caselor și până în prezent
- Discursuri invitați
- Vizitarea caselor (CTF Huedin)
- Târg de produse realizate manual de către copii
- Desene pe asfalt
- Preparate culinare create de copii
- Expoziție de tablouri, cusături
- Prezentarea costumelor populare din zona

Observații – Acest eveniment a avut un impact pozitiv asupra tuturor participanților. Am dorit să promovăm, cu transparență, imaginea și activitățile, începând de la a face cunoscut opiniei publice talentele tinerilor și copiilor din Casele de Tip Familial.





### Unități de tip familial Turda

Ziua Porților Deschise: 20 decembrie 2017

Participanți: Colegiul Tehnic Turda, Fundația Centrul Daniel Turda, Primăria Turda și Biserica Ortodoxă, Asociația TIN pentru Tineri Turda, Asociația Alfa Grup Cluj

Activități :

- slujba de sfințire a unității de protecție
- colaj de poze
- realizarea de pliante și afișe
- realizarea de ornamente de Crăciun
- concert de colinde la care au participat Trupa vocală de la Asociația Alfa Grup, Copii din cadrul UTF Turda, elevii de la Colegiul Tehnic Turda și Asociația TIN Turda
- oferirea de cadouri copiilor aflați în unitatea de protecție.





### Unități de tip familial Gherla

Ziua Porților Deschise: 02 noiembrie 2017

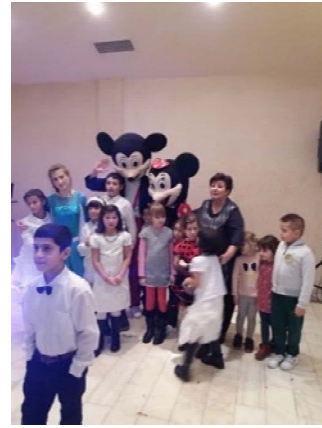
Participanți:

- Colegi din cadrul Serviciului Rezidențial al DGASPC Cluj;
- Colegi și beneficiari din cadrul serviciului social CPV Gherla;
- Colegi din cadrul centrului Micul Prinț Gherla;
- Conducerea Primăriei Municipiului Gherla;
- Serviciul SPAS Gherla;
- Scoala Generală Nr. 1 - Programul Step by Step;
- Scoala Generală Mintiu-Gherlii;
- Liceul Teoretic Ana Ipătescu Gherla;
- Reprezentanți ai Politiei Municipiului Gherla;
- Asociația Alfa Grup, împreună cu formația Alfa Band, formată din tineri care au stabilită măsura de protecție în centrele subordonate DGASPC Cluj și care au susținut un concert pentru rezidenții din UTF Gherla;
- Campionul mondial la MMA, dl. Ciprian Mariș;
- Reprezentați ai Presei din Municipiul Gherla;
- Alte persoane fizice.

S-a organizat și o expoziție cu vânzare, cu obiecte realizate de beneficiarii UTF Gherla, iar din banii adunați, copiii au fost duși la pizza.

Cu ocazia acestui eveniment am oferit prilejul tuturor celor interesați să cunoască activitatea unităților, precum și copiii minunați care se bucură de grija, atenția și educația angajaților. A fost o zi plină de surprize, oaspeți și activități frumoase, în care toți cei care au trecut pragul unităților au primit și au daruit zâmbete și îmbrățișări copiilor.





### **Adăpostul pentru copiii străzii Arlechino**

Ziua Porților Deschise: 24 noiembrie 2017

Participanți: cetățeni din comunitate, voluntari, colegi.

Personalul de specialitate al adăpostului au desfășurat activități pentru copii: jocuri și concursuri atât în curte cât și în interiorul adăpostului .

Au fost împărțite pliante trecătorilor și oferite informații suplimentare.



Ziua Internațională Împotriva Consumului și Traficului Illicit de Droguri la D.G.A.S.P.C. Cluj împreună cu Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Cluj –iunie 2017



### Complexul Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca Str Fabricii Centrul de Recuperare de zi Cluj

Ziua Portilor Deschise: 5 Decembrie 2017

Sărbătoarea "Așteptându-l pe Moș Crăciun", petrecere pentru copiii cu nevoi speciale și părinții lor, beneficiari ai Centrului de Recuperare, ai Asociației Aga Down Cluj și ai Asociației Derzelas Cluj, la sediul Asociației Derzelas, cu dans, voce bună și cadouri.

Parteneri / organizatori :

- Asociația Aga Down Cluj
- Asociația Derzelas Cluj





### Centrul de zi Micul Prinț

Ziua Porților Deschise

18-21 decembrie 2017

Colaboratori: Grădinița "Veseliei" - Educator Flavia Rus ; Grădinița "Căsuța Fermecată" - director Danko Aurelia; Școala Generală Nr.1 Gherla - profesor îndrumător Nina Rotar; Liceul Teoretic "Petru Maior" - Profesor Vădan Cosmina, Profesor Domșa Raul; Penitenciarul de Maximă Siguranță Gherla - Asistent Social Irina Boier .

Un accent deosebit s-a pu pe activități de informare a partenerilor în ceea ce privește serviciile oferite și beneficiile acestora pentru copii și familiile lor. Activitățile au fost marcate în cadrul centrului prin organizare de evenimente și momente artistice, prin creație, cântec, poezie și dans prezentate într-o formă artistică.





### Centrul maternal Luminița

Ziua Porților Deschise  
23 noiembrie 2017



Pentru organizarea acestui eveniment s-a plecat de la premisa creării unui cadru nonformal pentru întâlnirea fostelor beneficiare și actualelor rezidente pentru a-și împărtăși experiența de viață, realizările, greutățile și problemele apărute după părăsirea centrului.

Participanți: Clinicile de Ginecologie 1 și 2, Liceul Tehnologic Special Samus, Centrul de Servicii Sociale Acoperământul Maicii Domnului, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj din partea Primăriei Cluj-Napoca, UBB-Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, studente aflate în practică la CM și Serviciul Prevenire Abandon din cadrul DGASPC.

După cuvântul de deschidere a șefului de centru în care a subliniat importanța promovării serviciilor DGASPC și a Centrului Maternal, în special, a dat cuvântul fostelor rezidente.

C. C. (admisă în CM în anul 1999) a vorbit despre greutățile întâmpinate după părăsirea centrului ca mama singură, fără suportul familiei lărgite ea trăind în instituții de protecție a copilului de mică, cum a reușit cu eforturi să își păstreze locul de muncă, cum a reușit să-și achiziționeze o locuință ANL, creând astfel condiții decente pentru creșterea și îngrijirea copilului.



V.A (admisă în CM în 2007) a vorbit cu regrete despre primul copil care a rămas în grija tatălui, dar pe care îl vizitează. Parcursul ei profesional a fost foarte variat muncind în diferite domenii atât în țară cât și în străinătate. Actualmente trăiește într-o relație stabilă în cadrul căreia a dat naștere celui de-al doilea copil ( R. este elevă în clasa 1-a) și lucrează la o firmă de curierat.

M.I. (admisă în CM în 2008) a prezentat viața ei tumultuoasă și curajul de a lupta prin tribunal pentru dreptul copilului la identitate, de a-și cunoaște tatăl de a avea o relație cu acesta, de a participa activ în creșterea și îngrijirea lui. Toate acestea nu puteau fi realizate fără consecvență, fără recunoașterea și susținerea celor din jurul ei. Colectivul de muncă fiind rețeaua ei de suport.

O.C. (admisă în CM în 2014) după procese repetate a reușit să se despartă de fostul soț abuziv, refăcându-și viața căsătorindu-se a doua oară, în cadrul acestei relații a dat naștere unui băiețel actualmente în vârsta de 8 luni. Se simte fericită și iubită, iar în prezent se ocupă de creșterea și îngrijirea celui de-al doilea copil.

R.M (admisă în CM în 2015) mamă cu deficiență de auz și vorbire a încercat să ne transmită mulțumirile ei pentru ajutorul primit din partea echipei CM în rezolvarea problemelor ei, atât locative cât și familiale. Datorită demersurilor făcute de către CM beneficiază de o locuință socială din partea Primăriei Cluj-Napoca unde locuiește cu ambii copii.

În concluzie fostele beneficiare au admis că perioada șederii în Centrul Maternal a reprezentat un moment de reflexie și de suport din partea echipei CM, astfel că au reușit să se integreze atât social, cât și profesional, chiar dacă în ciuda greutăților și a prejudecăților șansele lor păreau a fi minimale.

Din rândul invitațiilor, cei care au luat cuvântul, au evidențiat importanța serviciilor oferite de CM datorită cărora s-a reușit prevenirea abandonului pentru un număr însemnat de copii, aceștia rămânând în familie. O altă concluzie a fost nevoia de complementaritate a serviciilor – astfel cuplurile mamă-copil admise în CM prin intermediul centrului de zi din cadrul Centrului de Servicii Sociale Acoperământul Maicii Domnului pot beneficia de sprijin și îndrumare în ceea ce privesc copiii oferindu-le cadrul unei forme de colectivitate necesare creșterii și dezvoltării copilului, chiar și ulterior părăsirii centrului, timp în care mama poate ocupa un loc de muncă. De asemenea mamele beneficiare prin intermediul Clinicilor de Ginecologie primesc sprijin și susținere pentru planificare familială. Beneficiarele eleve pot frecventa în continuare cursurile școlare astfel pot preveni abandonul școlar odată cu găzduirea

lor în CM.



## 7.OBIECTIVE PENTRU ANUL 2018

Pe lângă obiectivele stabilite deja, DGASPC Cluj își mai propune următoarele:

- Accesarea de noi fonduri extrabugetare în vederea creșterii calității vieții beneficiarilor;
- Elaborarea și implementarea soft-ului pentru baze de date specifice diferitelor servicii;
- Formarea și perfecționarea profesională a personalului;
- Îmbunătățirea relației cu primăriile pentru asigurarea asistenței tehnice, în domeniul asistenței sociale la nivelul comunităților locale;
- Restructurarea instituțiilor de tip rezidențial pentru adulți la un număr mai mic de beneficiari;
- Promovarea adopției;
- Realizarea activității de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale DGASPC Cluj sunt transparente și conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;

- Creșterea ariilor de activitate a echipelor mobile din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă Copii și Adulți, în vederea evaluării unui număr mai mare de beneficiari a căror deplasare la sediul Instituției nu este posibilă;
- Promovarea accesului la serviciile necesare reabilitării și integrării sociale, asigurarea măsurilor de protecție socială corespunzătoare, precum și luarea în evidență a persoanelor cu handicap și asigurarea drepturilor și facilităților prevăzute de legislația în vigoare;
- Realizarea execuției bugetare, prin asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru buna funcționare a activității instituției.

## **ANEXE**

### **ANEXA 1.**

#### **Unități rezidențiale și de zi destinate protecției copilului și centre maternale ale DGASPC Cluj**

1. Complex de Servicii destinat protecției copilului nr.2 Cluj Napoca : Centrul de tip rezidențial și Centru de zi;
2. Complex de Servicii pentru recuperarea copiilor cu handicap Neuropsihic Ușor și Mediu nr.9 “Țândărică” Cluj Napoca :Centru de tip rezidențial și Centru de zi;
3. Complex de Servicii pentru recuperarea copiilor cu handicap neuropsihic sever nr.10”Pinochio” Cluj Napoca Centru rezidențial și Centru de zi;
4. Centrul de Primire în Regim de Urgență “Gavroche” Cluj Napoca;
5. Casa de tip Familiar “Buna Vestire” Apahida
6. Casa de tip Familiar “Sf. Elena” Apahida
7. Casa de tip Familiar “Apolodor” Florești
8. Casa de tip Familiar “Neghiniță” Florești
9. Casa de tip Familiar “Casa Anna” Huedin
10. Casa de tip Familiar “Casa Elsa” Huedin
11. Casa de tip Familiar “Amicii” Huedin
12. Casa de tip Familiar “Cuore” Huedin
13. Casa de tip Familiar “Phoenix” Huedin
14. Centrul Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat-Adăpostul pentru copii abuzați “Căsuța Perlino” Cluj Napoca
15. Unități de tip familial Gherla(11);
16. Unități de tip familial Turda(4);
17. Adăpost de zi și de noapte pentru copiii străzii “Arlechino”, Cluj Napoca

18. Adăpost de zi și de noapte pentru copiii străzii, Turda
19. Centrul Maternal “Luminița” Cluj Napoca
20. Centrul Maternal “Iris” Câmpia Turzii
21. Centrul de zi “Spridușii” Câmpia Turzii
22. Centrul de zi “Micul Prinț” Gherla
23. Centrul de Recuperare Psiho-Neuro-Motorie pentru Copilul cu Handicap “Sf. Irina” Turda;
24. Centru de Reabilitare Socială și Primire în Regim de Urgență a Victimelor Traficului de Persoane
25. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca –Centrul de Recuperare și de zi;
26. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca -Casa de tip familial 1;
27. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca- Casa de tip familial 2;
28. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca-Casa de tip familial 3;
29. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca-Casa Târnavelor;
30. Complex Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap Cluj Napoca-Casa Grigorescu;
31. Centrul Comunitar Județean –Centru de zi și de Recuperare pentru Copiii cu Autism ;  
Centru de Recuperare pentru Copiii cu handicap motor/fizic și neuropsihic ;  
Centru de consiliere pentru integrarea socio-profesională pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție .

## **ANEXA 2.**

### **Unități rezidențiale și de zi pentru adulți din subordinea DGASPC Cluj**

1. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Gherla
2. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jucu
3. Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu Turda
4. Centrul pentru Persoane Vârstnice Gherla
5. Centrul pentru Persoane Vârstnice Recea Cristur
6. Centrul de Îngrijire și Asistență Cluj Napoca
7. Centrul de Îngrijire și Asistență Luna de Jos
8. Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Nicolae Mociu
9. Centrul de Îngrijire și Asistență Câțcău

- 10.Locuința Protejată „Buna Vestire” Câțcău
- 11.Locuința Protejată „Speranța” Câțcău
- 12.Complex de Servicii Comunitare destinat Persoanelor Adulte Câmpia Turzii; Centru de criză, Adăpost pentru victimele violenței în familie și copiii acestora, Centru pentru persoane vârstnice.
- 13.Centru Comunitar Județean – Complex de servicii sociale comunitare pentru copii și adulți Cluj (Cluj Napoca,str.Albert Einstei)

### **ANEXA 3**

#### **Unități rezidențiale destinate protecției copilului aflate în subordinea OPA în relație de colaborare cu DGASPC**

- 1.Casa de tip familial “Maica Domnului”, Cluj Napoca
- 2.Casa de tip familial “A-mic”, Cluj Napoca
- 3.Centrul Social “La noi” Cluj Napoca
- 4.Casa “Aksza” Cluj Napoca
- 5.Casa de tip familial “Căsuța Bucuriei” Cluj Napoca
- 6.Casa de tip familial “Primăvara” Florești
- 7.Casa de tip familial pentru copii “Lukas” Turda

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, înființată în baza Ordonanței Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărâre a Consiliului Județean Cluj, funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Cluj.

Activitatea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj este coordonată de președintele Consiliului Județean Cluj.

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj are ca scop atât exercitarea competențelor ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor, stare civilă și eliberarea documentelor în sistem de ghișeu unic, sub coordonarea metodologică a Direcției pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, cât și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

Totodată, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj sprijină, îndrumă, coordonează și controlează metodologic activitatea serviciilor publice locale comunitare de evidență a persoanelor și a oficiilor de stare civilă din județ, luând măsuri pentru îmbunătățirea activităților din sfera de competență.

## **I. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE MANAGEMENT**

În cursul anului 2017, conducerea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj a fost asigurată de către doamna Trifu Sorina-Lavinia, numită temporar, cu avizul Direcției pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în condițiile legii.

Actul managerial desfășurat în anul 2017 s-a reflectat prin punerea în aplicare, într-o concepție unitară, a documentelor specifice pe toate liniile de muncă, fapt ce a generat planificarea, organizarea și evidența clară a principalelor activități la nivelul tuturor structurilor coordonate, dar și controlul acestor activități prin sarcinile prevăzute în „Planul anual de măsuri și acțiuni” al direcției, document ce cuprinde principalele activități ale instituției, fiind structurat pe domenii de activitate, astfel: management, evidența persoanelor, stare civilă, juridic, informatică, resurse umane, financiar, secretariat, arhivă, relații publice.

### **1. Documente de organizare, planificare și monitorizare a activității**

Au fost întocmite documentele de organizare și planificare a activităților în conformitate cu *Metodologia Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 3462829/12.07.2012, cu modificările și completările ulterioare*, respectiv: *Planul anual de măsuri și acțiuni și Planurile de activități semestriale* la nivelul Direcției, *Planurile trimestriale de activități* la nivelul Serviciului Evidență Persoane și Serviciului Stare Civilă, *Graficul privind planificarea anuală a controalelor metodologice pe linie de evidență a persoanelor la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor*, *Graficul privind planificarea anuală a activităților de coordonare și control metodologic pe linie de stare civilă din județ* și *Planul de măsuri și acțiuni al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj privind prevenirea și combaterea faptelor de corupție*.

De asemenea, au fost întocmite rapoartele de analiză a activităților desfășurate atât la nivelul Direcției pentru semestrul II 2016 și semestrul I 2017, cât și la nivelul Serviciului Evidență Persoane și Serviciului Stare Civilă pentru trimestrul IV 2016 și trimestrele I, II și III 2017.

Au fost întocmite și transmise la Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, statisticile și rapoartele de analiză a activităților astfel cum sunt prevăzute în *Metodologia* menționată mai sus, respectiv în celelalte dispoziții de linie de specialitate.

## **2. Dezvoltarea sistemului de control intern managerial**

În cursul anului 2017, la nivelul instituției s-au derulat activități în vederea asigurării funcționării și dezvoltării sistemului de control intern/manAGERIAL, precum și pentru respectarea și punerea în aplicare a procedurilor de management/control intern prevăzute de legislație.

## **3. Dezvoltarea sistemului de management al calității**

Creșterea calității serviciilor prestate către cetățeni este un obiectiv urmărit de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj atât la nivelul instituției, cât și la nivelul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și a oficiilor de stare civilă din județ.

În anul 2017 s-a parcurs cu succes auditul de supraveghere nr. 2 a Sistemului de Management al Calității la data de 25.05.2017, conform Raportului de audit nr. W215R1562 din 06.06.2017.

În vederea menținerii proceselor necesare dezvoltării Sistemului de Management al Calității la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj, s-a efectuat instruirea

responsabililor de departamente privind documentația și cerințele standardelor SR EN ISO 9001, iar în colaborare cu serviciile, biroul și compartimentele din cadrul instituției, au fost revizuite proceduri și instrucțiuni de lucru, urmare unor modificări legislative.

Un element important al strategiei manageriale actuale îl reprezintă îmbunătățirea și promovarea permanentă a imaginii instituției prin transmiterea în mass-media de comunicate, acțiuni, informări utile pentru asigurarea transparenței și dreptului cetățeanului la informare.

#### **4. Prevenirea și combaterea faptelor de corupție**

În perioada analizată, la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj, prevenirea și combaterea faptelor de corupție a constituit o activitate prioritară, având în vedere consecințele grave produse prin comiterea acestui gen de fapte și impactul mediatic pe care îl pot avea atât asupra administrației publice locale, cât și asupra M.A.I. în general.

Cu această ocazie s-a avut în vedere respectarea cadrului legislativ și dispozițional, conform *Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.*

În acest sens, la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj s-a întocmit *Planul de prevenire a corupției în cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj pentru anul 2017*, care conține activități, termene și responsabilități concrete pe această linie.

O componentă prioritară a activității în acest domeniu a constituit-o păstrarea permanentă a legăturii cu structura de specialitate de la nivelul județului, respectiv Serviciul Județean Anticorupție Cluj. Astfel, reprezentanți ai instituției de profil au fost invitați și au participat la o activitate de instruire cu ocazia convocării personalului cu atribuții de evidență a persoanelor din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj, cât și cu cel al serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor. Au fost prezentate categorii de infracțiuni de corupție (luarea/darea de mită, primirea de foloase necuvenite, traficul de influență), infracțiuni la Legea nr. 78/2000, precizări cu privire la testele de integritate și testele de fidelitate profesională, precum și filme cu exemple de teste de integritate. Reprezentanții Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Cluj au dezbătute problemele întâmpinate în utilizarea S.N.I.E.P., fiind analizate cazuri concrete din activitatea curentă.

Astfel, în perioada analizată nu a fost înregistrată nici o faptă de corupție și nici



reclamații ori sesizări la adresa salariaților din acest domeniu.

Comunicarea dintre angajații Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj și cetățeni s-a realizat de cele mai multe ori în mod direct, printr-un comportament și limbaj adecvat, caracterizat de solicitudine, promptitudine și politețe, dar și prin intermediul mass-media, în perioada analizată s-au realizat un număr de **16** acțiuni de mediatizare.

### **5. Pregătirea profesională**

La nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj, procesul de formare și perfecționare a angajaților a constituit un obiectiv important în anul 2017, fiind aplicate în permanență metode de instruire, de eficientizarea relațiilor dintre aceștia, lucrul în echipă și antrenarea lor în dezvoltarea instituției.

Fiind un proces de instruire continuă, perfecționarea profesională a angajaților s-a realizat prin:

- prelucrarea tuturor dispozițiilor Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date cu angajații compartimentelor de specialitate din cadrul direcției de îndată ce acestea au fost primite, fiind transmise, de asemenea, în cel mai scurt timp, către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și oficiile de stare civilă din județ;
- actualizarea permanentă a mapei profesionale a fiecărui angajat;
- studiu individual asupra legislației specifice care formează cadrul general pentru desfășurarea activităților;
- instruirii organizate și desfășurate de către conducerea serviciilor cu angajații din subordine;
- organizare de convocări profesionale trimestriale în interesul angajaților cu atribuții pe linie de evidență a persoanelor din județ, de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj în colaborare cu reprezentanți ai Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, Serviciului Județean Anticorupție Cluj, etc. Astfel, au fost prezentate concluziile rezultate în urma controalelor metodologice trimestriale efectuate, au fost puse în discuție spețele atipice întâlnite, insistându-se asupra măsurilor în vederea prevenirii falsurilor prin substituire de persoană, precum și aspecte legate de aplicație informatică a SISTEMULUI NAȚIONAL INTEGRAT DE INTRODUCERE ȘI ACTUALIZARE A INFORMAȚIILOR LEGATE DE EVIDENȚA PERSOANELOR, au fost prelucrate dispozițiile Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, precum și materialele aferente

convocării metodologice anuale a Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date desfășurată la Brașov în cursul lunii decembrie;

- organizarea instruirii profesionale a delegaților de stare civilă din județ, ocazie cu care au fost prelucrate dispozițiile legale și metodologice în domeniu și au fost dezbătute situații punctuale prezentate de către ofițerii de stare civilă;
- participarea la convocări profesionale organizate anual de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (Convocare profesională 2017, Brașov);
- participarea la conferințe, seminarii etc., organizate în țară sau în străinătate, în scopul implementării de bune practici între instituții și dezvoltarea capacității de a promova și lărgi sfera serviciilor oferite cetățenilor (*Conferința națională a specialiștilor în activitatea de stare civilă și evidența persoanelor din România, Iași, 29.08-02.09.2017*);
- pregătirea profesională a personalului care are acces la informații clasificate - clasa secret de serviciu, a inclus, trimestrial, informări privind **protecția informațiilor clasificate**;
- monitorizarea pregătirii profesionale individuale a personalului care are acces la informații clasificate, prin intermediul fișelor lunare de pregătire individuală;
- participarea la cursuri de perfecționare organizate de către furnizorii de servicii de formare profesională, în conformitate cu prevederile Planului anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici pentru anul 2017.

Astfel, cu încadrarea în fondurile alocate în buget pentru instruirea și perfecționarea profesională a personalului conform Planului anual de perfecționare profesională, în cursul anului 2017 s-au efectuat demersurile necesare și, astfel, au participat la cursuri de perfecționare profesională un număr de **13** funcționari publici.

## **II. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

### **1. Activitatea de îndrumare, coordonare și control a serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ:**

Activitatea Serviciului Evidență Persoane s-a concretizat în îndeplinirea atribuțiilor de îndrumare, coordonare și control tematic metodologic la serviciile publice comunitare locale de evidență persoanelor din raza teritorială de competență, soluționarea lucrărilor specifice serviciului județean, precum și perfecționarea pregătirii profesionale a lucrătorilor.

Coordonarea și evaluarea activității serviciilor publice comunitare locale de evidență a

persoanelor din județ s-a desfășurat în baza unor grafice întocmite privind activitățile de sprijin, îndrumare, coordonare metodologică și control, avizate de către Președintele Consiliului Județean Cluj și comunicate Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

În cursul anului 2017 au fost planificate și desfășurate 4 activități de convocare profesională trimestrială la care au participat lucrătorii cu atribuții pe linie de evidență a persoanelor din județul Cluj, reprezentanți ai Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, precum și ai Serviciului Județean Anticorupție Cluj, care au prezentat principalele acte normative elaborate pentru prevenirea și combaterea corupției, fiind făcute și precizări cu privire la faptele de corupție și elemente ale infracțiunilor de corupție și actele normative care le incriminează.

S-a urmărit, totodată, dobândirea de noi cunoștințe și aptitudini, consolidarea cunoștințelor participanților, astfel încât aceștia să fie în măsură să desfășoare o activitate profesionistă eficientă, în conformitate cu prevederile legale în domeniul evidenței persoanelor.

În cursul anului 2017 în conformitate cu prevederile legale, planificările întocmite și procedurile operaționale ale instituției, directorul executiv împreună cu angajați ai Serviciului Evidență Persoane au efectuat 14 activități de control la serviciile comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, respectiv Direcția de Evidență a Persoanelor a municipiului Cluj-Napoca, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Turda, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Dej, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Gherla, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Câmpia Turzii, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Huedin, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Florești.

Activitățile au fost precedate de instruirea personalului care desfășoară activități de control metodologic.

Scopul urmărit a fost verificarea modului de aplicare a prevederilor legale specifice activității de management și evidență a persoanelor și recomandarea de măsuri de îmbunătățire a activității serviciilor în funcție de neconformitățile constatate. Conducerea instituției a avut în vedere colaborarea permanentă cu reprezentanții autorităților publice locale în subordinea cărora sunt înființate servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor în județul Cluj, în vederea informării primarilor asupra problemelor existente, precum și identificarea soluțiilor de îmbunătățire a activităților. În urma desfășurării acestor activități, au fost întocmite note de constatare și materiale de control, transmise atât serviciilor controlate cât și autorităților publice locale, iar acolo unde a fost necesar, a fost solicitat direct sprijinul acestora prin adrese

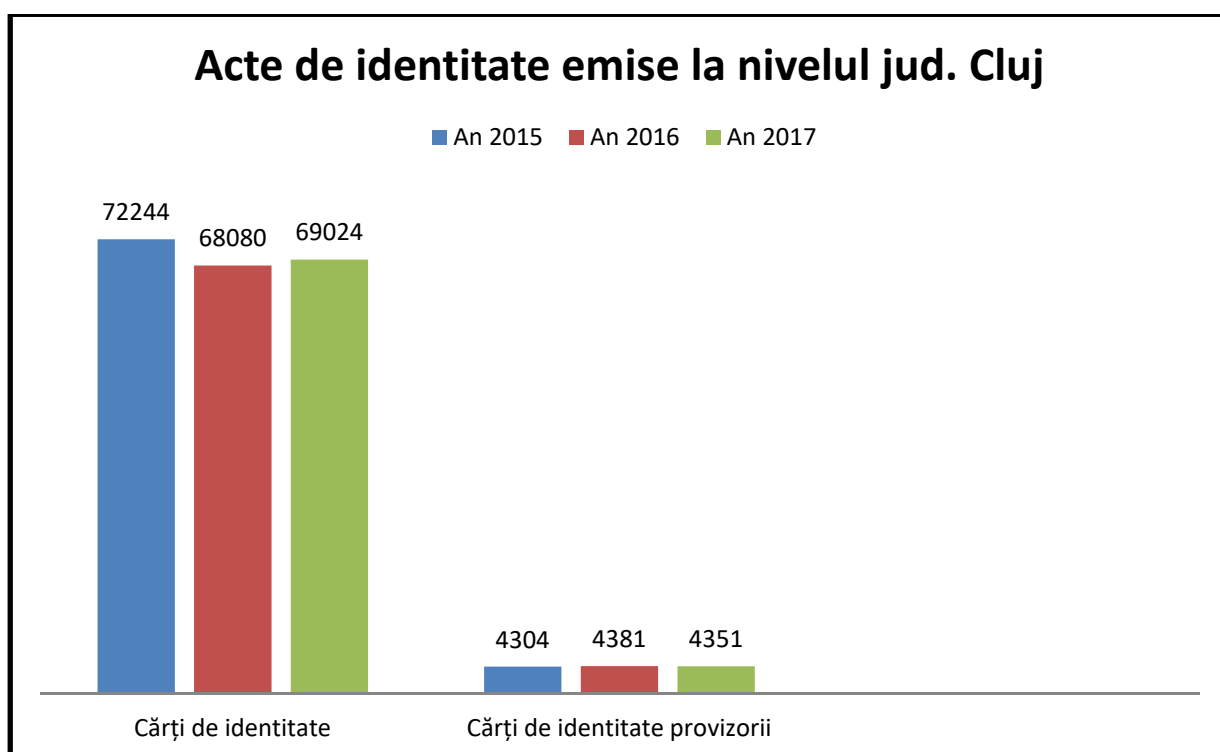
scrise și întreveneri cu conducerii direcției. În cadrul recontroalelor efectuate s-a urmărit verificarea punctuală a modului de remediere a deficiențelor constatate cu ocazia controalelor metodologice, fiind stabilite, după caz, noi măsuri și termene de remediere sau înștiințarea conducerii primăriilor, acolo unde acestea nu au fost îndeplinite în totalitate.

## 2. Întocmire și eliberare documente de identitate, actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor la nivelul județului Cluj:

În cursul anului 2017 la nivelul județului au fost soluționate un număr de **69024** cereri de eliberare a cărților de identitate, din care Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj a soluționat **9033** cărți de identitate. Au fost emise un număr de **4351** cărți de identitate provizorii.

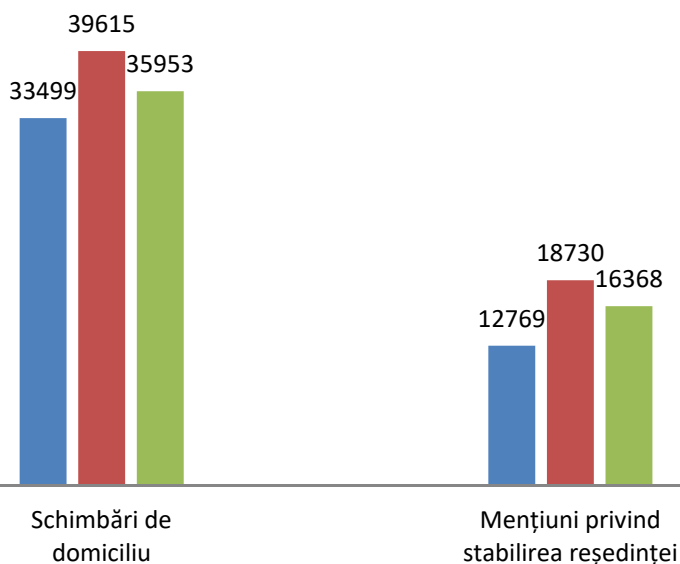
De asemenea, au fost soluționate un număr de **16368** cereri de înscriere a mențiunii de reședință în actul de identitate, din care Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj a soluționat un număr de **2075**.

Cu ocazia desfășurării activităților de întocmire și eliberare a documentelor de identitate au fost aplicate **14** contravenții cu o valoare totală a amenzilor de 620 lei.



## Schimbări domiciliu/stabilire reședință la nivelul jud. Cluj

■ An 2015 ■ An 2016 ■ An 2017



Au fost desfășurate un număr de **119** acțiuni cu stația mobilă, din care 110 deplasări punctuale la persoane netransportabile și **8** deplasări organizate în colaborarea cu conducerea primăriilor în vederea preluării cererilor, imaginii și a documentelor necesare eliberării actelor de identitate sau de înscriere a mențiunii de reședință în actul de identitate fiind puși în legalitate un număr semnificativ de cetățeni.



În urma comunicărilor primite de la instituții cu atribuții specifice a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate pentru un număr de **1012** de persoane.

În perioada analizată au fost efectuate un număr de **112** controale la instituții sanitare și de protecție socială având ca scop prevenirea abandonului nou-născuților, precum și punerea în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a persoanelor instituționalizate.

### **3. Furnizare de date cu caracter personal**

În cursul anului 2017 au fost furnizate date cu caracter personal în cursul anului pentru un număr de **9987** persoane, potrivit reglementărilor legale.

De asemenea, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj a înregistrat un număr de **31** cereri de eliberare de certificate de atestare a cetățeniei și domiciliului.

Au fost primite și soluționate un număr de **41** de cereri pentru comunicarea codului numeric personal, necesar întocmirii dosarului de pensie sau completarea titlurilor de proprietate.

### **4. Activități desfășurate în vederea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor**

În vederea respectării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015-2020, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj are numit un reprezentant care a participat la lucrările Grupului mixt de lucru organizat la nivelul Instituției Prefectului Județului Cluj. Pe domeniul de activitate direcția a contribuit cu măsuri și acțiuni proprii la întocmirea Planului Județean pe anul 2017 în aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 18/2015. Semestrial, direcția întocmește și transmite Instituției Prefectului județului Cluj un raport de progres cu realizările avute pe această linie.

De asemenea au informați reprezentanții romilor despre prevederile actelor normative în vigoare pe linie de evidența persoanelor și s-a stabilit ca la solicitarea acestora, în colaborare cu autoritățile publice locale, să fie derulate acțiuni cu stația mobilă de preluare a cererilor de eliberare a actelor de identitate, fiind astfel efectuate un număr de **8 deplasări** cu stația mobilă în comunele Cojocna, Cămărașu (2), Apahida (2), Aghireșu, Baci, Călărași, iar din totalul solicitărilor o mare parte au provenit din partea cetățenilor români de etnie romă.

Conform atribuțiilor prevăzute în *Planul de măsuri N 3485843/23.03.2016 pentru*

*punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă, cu acte de identitate și certificate de stare civilă, la nivel național, elaborat în acest sens de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județul Cluj, au raportat în cursul anului 2017 punerea în legalitate a 1420 persoane pe linie de evidență a persoanelor.*

**5. Activități desfășurate conform Dispoziției comune D.E.P.A.B.D.–I.G.P.R. nr. 3880113/ 4/12.01.2017 privind desfășurarea activităților pentru punerea în legalitate a cetățenilor care dețin acte de identitate al căror termen de valabilitate a expirat în perioada 01.01.2014 – 31.12.2015.**

Au fost efectuate un număr de 1292 mențiuni corespunzătoare în modul „*Informații asociate persoanei*” al aplicației S.N.I.E.P., iar pentru un număr de 319 persoane situația a fost clarificată astfel încât a fost actualizat R.N.E.P. cu date privind: eliberarea unui nou act de identitate, decesul, pierderea cetățeniei române, dobândirea statutului de C.R.D.S., iar un număr de 1593 de persoane au mai rămas de verificat de către polițiștii de ordine publică.

### **III. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE STARE CIVILĂ**

În cursul anului 2017, un obiectiv prioritar al Serviciului Stare Civilă din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj a fost verificarea modului de organizare a activității și respectarea dispozițiilor legale de către ofițerii de stare civilă din cadrul primăriilor de pe raza județului. În acest sens, în conformitate cu graficul anual, a fost efectuat un număr de 83 de controale la cele 74 primării comunale și 7 servicii publice comunitare locale de evidența persoanelor din județ.

Cu ocazia efectuării acestor verificări, s-a constatat faptul că activitatea desfășurată respectă dispozițiile legale, pentru eliberarea certificatelor de stare civilă există documente justificative și nu au fost înregistrate cazuri de dispariție a documentelor cu regim special.

Înregistrarea și întocmirea actelor de stare civilă au fost făcute cu respectarea normelor în vigoare, fiind depuse la dosar toate documentele prevăzute în actele normative.

Acolo unde au fost constatate neconformități, au fost consemnate în procese-verbale de control, cu menționarea pentru fiecare situație în parte a măsurilor ce se impun și a termenelor concrete, urmărindu-se modul de remediere a acestora.

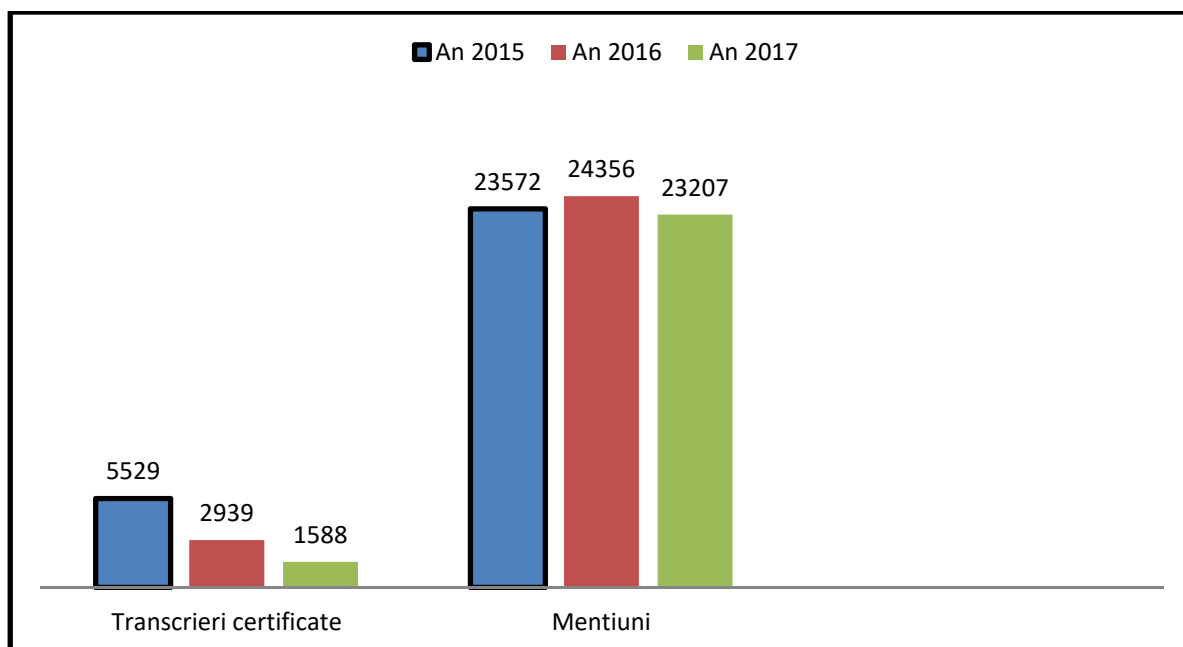
În perioada analizată nu s-au înregistrat întârzieri în ceea ce privește întocmirea și transmiterea comunicărilor de naștere, modificări intervenite în statutul civil, precum și actele de identitate ale persoanelor decedate.

La toate oficiile de stare civilă documentele de stare civilă împreună cu certificatele sunt păstrate în fișete metalice acordându-se o atenție deosebită modului de gestionare.

Ca și volum de activitate al ofițerilor de stare civilă din județ, menționăm că în anul 2017 au fost înregistrate 24109 acte de stare civilă (10265 de naștere, 5029 de căsătorie și 8815 de deces), au fost eliberate 36743 certificate de stare civilă (18602 de naștere, 7162 de căsătorie și 10979 de deces), au fost eliberate 352 extrase multilingve (270 extrase multilingve de naștere, 75 extrase multilingve de căsătorie și 7 extrase multilingve de deces).

De asemenea, s-a constatat că unele erori strecurate în activitatea de stare civilă se datorează faptului că la nivelul unităților administrativ-teritoriale apar din ce în ce mai multe blocaje generate din lipsa de personal, situație care duce la delegarea provizorie a exercitării atribuțiilor de stare civilă, adesea ofițerii de stare civilă delegați la nivelul comunelor fiind însărcinați cu multe alte activități, iar activitatea de stare civilă este neglijată.

O atenție sporită a fost acordată primirii și analizării dosarelor privind solicitarea **transcrierii certificatelor/extraselor de stare civilă emise de către autoritățile străine** în vederea obținerii avizului din partea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj. Astfel, în cursul anului 2017, au fost verificate 1588 dosare de transcriere (766 naștere, 255 căsătorie, 161 deces) și au fost avizate de către Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj.



Au fost verificate și avizate **227** de dosare prin care se solicită **înregistrarea nașterii peste termenul de 30 de zile** înaintate de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și oficiile de stare civilă de pe raza județului Cluj.

În perioada analizată, s-au întocmit la nivelul județului un număr de **86** dosare de



**schimbare de nume pe cale administrativă**, fiind emise în toate cazurile dispozițiile corespunzătoare ale Președintelui Consiliului Județean.

Tot în această perioadă au fost primite și avizate **737** dosare de **rectificare a actelor de stare civilă**, fiind urmărite termenele de soluționare a acestora, precum și operarea mențiunilor pe marginea actelor, conform art. 58 din *Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare*.

O activitate ce a presupus un volum mare de muncă a fost aceea de **înregistrare a mențiunilor** cu privire la modificările intervenite în starea civilă a persoanelor, pe marginea actelor de stare civilă. Astfel, în anul 2017, la nivelul județului au fost înregistrate un număr de **23 207** și operate la exemplarul II un număr de 26 179 mențiuni.

Au fost înscrise în registrele de stare civilă ex. II, **mențiunile privind dobândirea/redobândirea/ renunțarea/ pierderea cetățeniei române** în baza comunicărilor primite de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și au fost transmise comunicări către oficiile de stare civilă și serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor în vederea înregistrării acestora în ex. I al registrelor de stare civilă, în număr de **21 mențiuni**.

Au fost înscrise pe marginea actelor de căsătorie ex. II, **mențiunile privind desfacerea căsătoriei prin acordul părților** conform certificatelor de divorț comunicate de notarii publici și au fost transmise comunicări de mențiuni la oficiile de stare civilă care au în păstrare registrul de căsătorie ex. I, în număr de **574 mențiuni**.

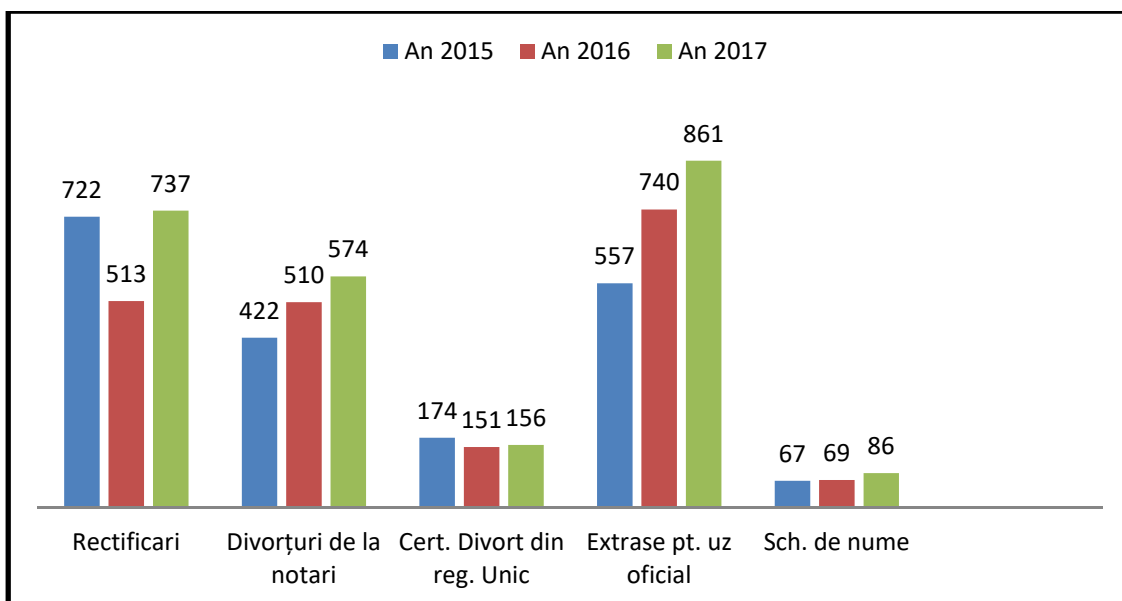
Au fost completate și înaintate la cererea instituțiilor prevăzute de lege, **extrase pentru uz oficial** din registrele de stare civilă aflate în arhiva instituției în număr de **861**.

Au fost transmise solicitări către autoritățile competente pentru întocmirea și eliberarea în cel mai scurt termen a certificatelor de stare civilă sau extraselor multilingve solicitate de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe în număr de **73**.

Au fost atribuite **156 numere pentru certificatele de divorț** din Registrul Unic al Certificatelor de Divorț la cererea ofițerilor de stare civilă .

Au fost soluționate un număr de **10 petiții**.

Au fost soluționate **49** de cereri privind **Codul Numeric Personal** în vederea obținerii pașapoartelor.



Serviciul Stare Civilă a oferit sprijin de specialitate, îndrumare tuturor ofițerilor de stare civilă, funcționari publici ce au delegate atribuții de stare civilă, la solicitarea acestora, fie personal la sediul direcției, fie prin orice alt mijloc de comunicare.

În perioada analizată au fost desfășurate activități de predare-primire la două oficii de stare civilă, cu ocazia schimbării din funcție a ofițerilor de stare civilă.

Au fost repartizate serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și oficiilor de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ-teritoriale unde nu funcționează servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, codurile numerice personale pentru anul 2018.

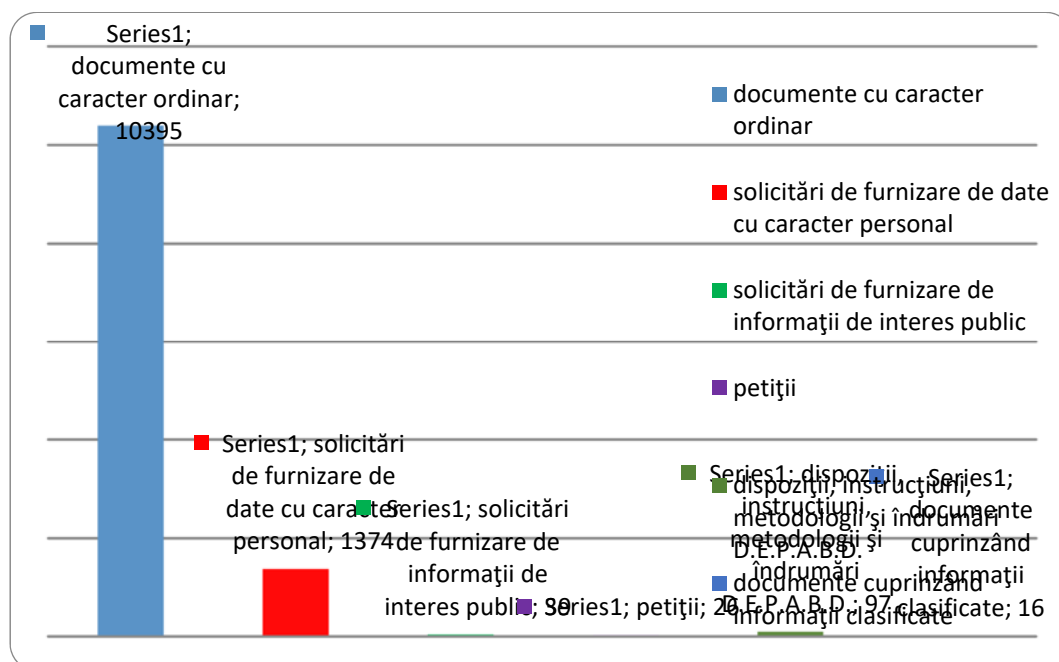
S-au întocmit lunar, trimestrial și semestrial situațiile conform Metodologiei Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 3462829/12.07.2012 și Adresei nr. 3652518/ 12.06.2013.

În data de 14.12.2017 s-a desfășurat instruirea ofițerilor de stare civilă de pe raza județului.



#### IV. COMPARTIMENTUL SECRETARIAT, ARHIVISTICĂ ȘI RELAȚII PUBLICE

În vederea realizării eficiente a obiectivelor specifice Compartimentului Secretariat, Arhivistică și Relații Publice în anul 2017, activitatea de secretariat s-a concretizat după cum urmează:

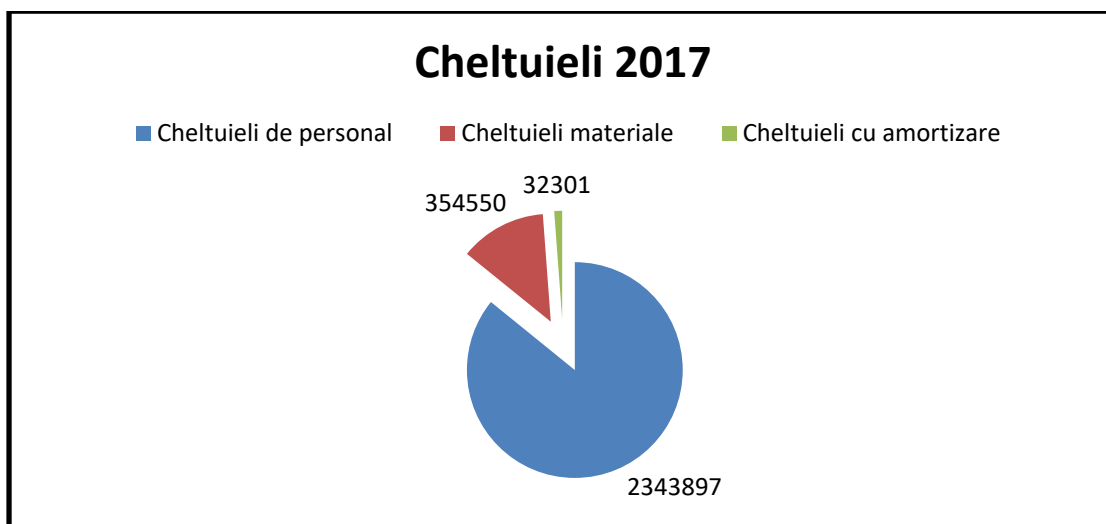


#### V. ACTIVITĂȚI ALE SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABIL ȘI ASIGURARE TEHNICO-MATERIALĂ

Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj s-a făcut de către Consiliul Județean Cluj, în calitatea sa de ordonator principal de credite, în baza propunerilor înaintate de instituția noastră, care răspunde de asigurarea funcționării și gestionării resurselor alocate pentru realizarea obiectivelor generale și specifice de activitate, în calitate de ordonator terțiar de credite.

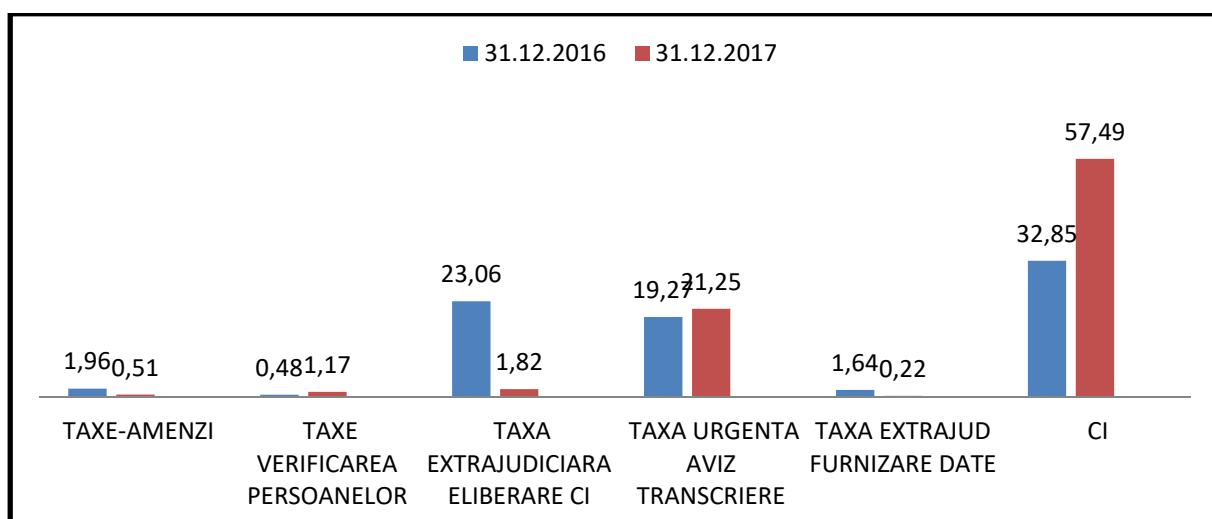
Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2017 a fost de 2.600.880 lei, defalcat pe secțiuni astfel: secțiunea de funcționare: 2.510.880 lei, secțiunea de dezvoltare: 90.000 lei.

Situația cheltuielilor efectuate pe anul 2017 se prezintă astfel: cheltuieli de personal: 2.343.897 lei, cheltuieli materiale: 354.550 lei, cheltuieli cu amortizarea: 32.301 lei.



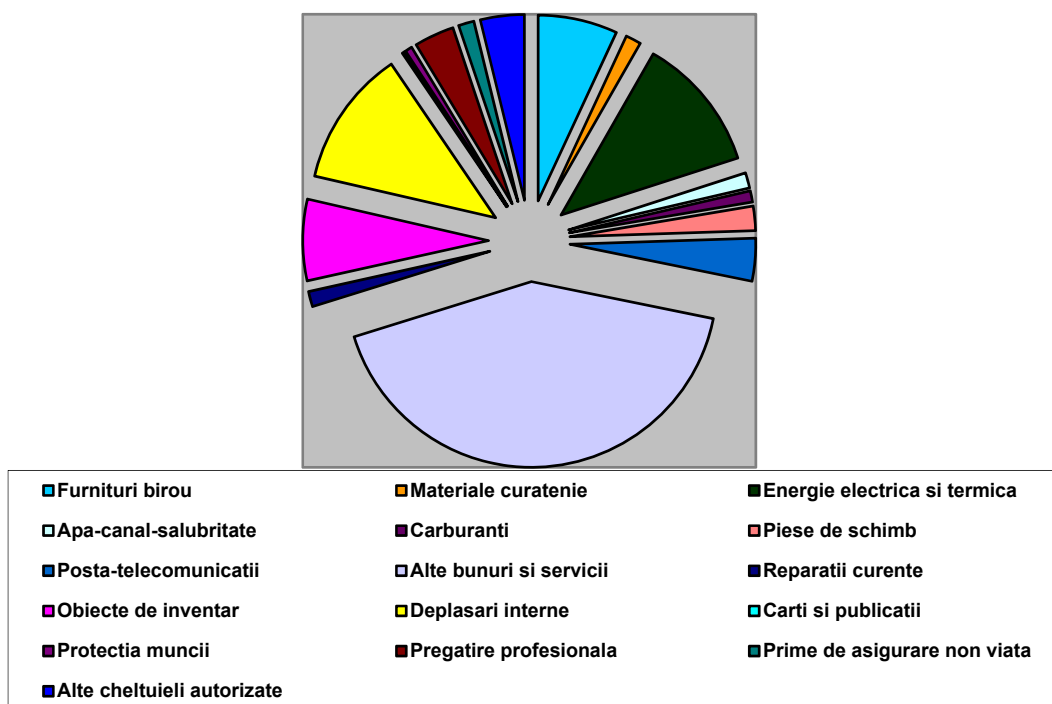
Până la data de 31.12.2017 au fost încasate taxe aferente activităților desfășurate de Serviciul de Evidență a Persoanelor și Serviciul Stare Civilă în valoare de 163 764 lei, față de anul 2016 în valoare de 243 446 lei. Sumele provenite din aceste taxe au fost virate către Consiliul Județean Cluj. S-a înregistrat o scădere la încasările din amenzi în anul 2017 în valoare de 620 lei, față de anul 2016 în valoare de 3.845 lei.

Situația încasărilor pe tipuri de taxe raportate la total încasări pe anul 2017 față de anul 2016 se prezintă astfel:



Registrele și certificatele de stare civilă, respectiv naștere, căsătorie, deces au fost achiziționate de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București și au fost distribuite contracost serviciilor publice locale de evidență a persoanelor și primăriilor din județ. Valoarea totală a acestor achiziții a fost în anul 2017 de **14.713,42 lei**.

Execuția bugetară la sfârșitul anului 2017 la capitolul bunuri și servicii, procentual, se prezintă astfel:



## **VII. DIFICULTĂȚI ÎN DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR**

La nivelul serviciilor publice aflate în coordonare un aspect constatat îl reprezintă neimplicarea autorităților locale în activitatea serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și oficiilor de stare civilă, și anume:

- nealocarea de fonduri necesare perfecționării angajaților, ignorând nevoia de creștere cantitativă și calitativă a volumului de aptitudini, cunoștințe și competențe prin învățare în scopul obținerii unui nivel superior de performanță în activitatea desfășurată;
- gestionarea deficientă a resurselor umane cu privire la recrutarea și selecția personalului, în vederea realizării activităților specifice;
- nerespectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2104/2004 referitoare la solicitarea avizului privind aprobarea Organigramei, Regulamentului de Organizare și Funcționare, Stat de Funcții de către serviciile de resurse umane din cadrul primăriilor;
- omiterea aplicării unor măsuri sau sancțiuni în cazul în care se constată în mod repetat neconformități sau neremedierea acestora, neîndeplinirea sarcinilor de serviciu menționate în fișa postului.

În concluzie, în anul 2017, la nivelul instituției s-a pus accent pe de o parte, pe soluționarea cu celeritate a corespondenței, orientarea către cetățeni, eficientizarea comunicării între serviciile din structura direcției și primăriile din județ, colaborarea cu instituțiile și autoritățile publice locale și centrale, și, pe de altă parte, pe realizarea obiectivelor specifice

fiecărui segment de activitate prin desfășurarea de acțiuni de coordonare, îndrumare și control la nivelul celor 7 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor și a celor 74 oficii de stare civilă din cadrul primăriilor orașenești și comunale din județ, utilizarea, actualizarea și valorificarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor, implementarea și utilizarea S.N.I.E.P., aprovizionarea serviciilor publice locale de evidență a persoanelor și a oficiilor de stare civilă din județ cu imprimările necesare desfășurării activității de stare civilă și evidența persoanelor, utilizarea resurselor financiare cu eficacitate, economicitate, eficiență.

Toate activitățile s-au derulat cu respectarea prevederilor legale în materie, în virtutea atribuțiilor ce intră în sarcina instituției, astfel cum sunt prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte acte normative.

În anul 2017 nu au fost înregistrate dificultăți care să ducă la nerealizarea obiectivelor generale și specifice ale instituției.

## **ȘCOLI SPECIALE**

**LICEUL SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE CLUJ-NAPOCA**

**LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PENTRU DEFICIENȚI DE AUZ "KOZMUTZA FLORA" CLUJ-NAPOCA**

**CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ**

**ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "SAMUS" CLUJ-NAPOCA**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ CENTRU DE RESURSE ȘI DOCUMENTARE ÎN EDUCAȚIA INCLUZIVĂ/INTEGRATĂ CLUJ-NAPOCA**

**GRĂDINIȚA SPECIALĂ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ "TRANSILVANIA" BACIU**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ DEJ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ HUEDIN**

**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ  
EDUCAȚIONALĂ**

**ȘCOALA PROFESIONALĂ GHERLA**



## **INSTITUȚII DE CULTURĂ**

**FILARMONICA DE STAT „TRANSILVANIA”**

**MUZEUL DE ARTĂ CLUJ-NAPOCA**

**MUZEUL ETNOGRAFIC AL TRANSILVANIEI**

## **TEATRUL DE PĂPUȘI „PUCK”**

### **A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea**

#### **1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități**

În anul 2017 **Teatrul de Păpuși Puck** a continuat colaborările cu instituțiile culturale din Cluj-Napoca, dar și cu instituții similare din țară și străinătate.

În perioada 16 iunie – 2 iulie 2017 s-a desfășurat cea de-a 11-a ediție a proiectului **Muzeul Păpușilor**, proiect realizat în colaborare **Muzeul Național de Artă Cluj**.

Am extins programele de colaborare cu **Biblioteca Județeană „Octavian Goga”** în cadrul unor evenimente organizate în parteneriat: **Zilele Bibliotecii „Octavian Goga”, Nocturne, Ziua cărții pentru copii**.

Teatrul Puck a participat cu spectacole gratuite la edițiile **Zilelor Clujului** și a **Zilelor Culturale Maghiare**, evenimente majore anuale. Totodată instituția noastră a fost invitată în fiecare an la **Zilele Castelului Bánffy**, Bonțida.

Relațiile cu teatrele de gen din țară au fost consolidate prin prezența în cadrul unor festivaluri prestigioase desfășurate la Subotica - Serbia, Chișinău, Arad, Galați, Brașov, București, Timișoara, Miercurea Ciuc, Sf. Gheorghe și Oradea, cu spectacolele **Strada cu îngerii, Pinocchio, Dacă aș fi Matia Corvin, Csipike, Mimorózzart, Croitorașul cel Isteț, Dănilă Prepeleac**.

#### **2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);**

Din analiza SWOT realizată la nivelul instituției au rezultat următoarele puncte:

##### **Puncte Tari:**

- tradiția și prestigiul instituției;
- faptul că suntem singura instituție profesionistă de teatru pentru copii din Cluj;
- statutul de instituție publică bugetată de stat;
- locația centrală a sediului;
- adaptare la cerințele pieței;
- experiența angajaților;
- un grad mare de creativitate la nivelul întregului colectiv;
- un mediu cooperant de lucru;
- utilizarea eficientă a materialelor;

**Puncte Slabe:**

- fluctuația personalului artistic și tehnic;
- buget impus;
- resurse financiare limitate;
- sală improprie, scena mică – aparține altei instituții decât cea care ne bugetează;
- lipsa spațiilor adecvate de depozitare la sediu/extern;
- lipsa unor cabine decente pentru personalul artistic și tehnic;
- deficiențe ale infrastructurii;

**Oportunități:**

- feedback permanent pozitiv din partea școlilor și grădinițelor;
- nevoia permanentă de educație preșcolară și școlară;
- caracterul multicultural al zonei;
- accesarea mijloacelor moderne de promovare a imaginii (site, rețele de socializare, cont youtube);
- Cluj-Napoca, orașul cu cea mai mare vitalitate culturală din țară (- nu include Bucureștiul - studiu al Centrului de Consultanță și Cercetare în Domeniul Culturii- 2007, 2008, 2010);
- oraș candidat la titlul de Capitală Culturală Europeană;
- crearea de noi parteneriate cu instituții de cultură și de educație din Cluj sau din România;

**Amenințări**

- veniturile mici ale beneficiarilor;
- creșterea competiției pe piața de spectacole adresate copiilor, datorată creșterii numărului de trupe private de teatru de păpuși;
- timpul liber tot mai puțin al părinților;
- diversificarea ofertei și formelor de divertisment pentru copii.

**3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia**

Misiunea Teatrului de Păpuși “Puck” este de a funcționa ca instituție culturală cu un rol tot mai activ și complex de spațiu comunitar veritabil, respectiv ca partener cultural și socio-cultural real într-o sferă geografică și instituțional-organizațională cât mai largă, aflându-se în slujba evidențierii și păstrării valorilor comunității din municipiul Cluj-Napoca și din județul Cluj. Teatrul Puck a participat cu spectacole gratuite la edițiile *Zilelor Clujului* și a *Zilelor Culturale Maghiare*, evenimente majore anuale. Totodată instituția noastră a fost invitată în

fiecare an la *Zilele Castelului Bánffy*, Bontida.

Începând din 2002, Teatrul de Păpuși „Puck” organizează anual *Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete „Puck”*, un eveniment cu tradiție, cu caracter competitiv și educativ, adaptat cerințelor actuale ale consumatorilor de cultură. Festivalul este destinat atât copiilor, cât și adolescenților și adulților. În cadrul ediției cu numărul 16, organizată în 2017, au fost prezentate publicului 33 de spectacole ale teatrelor de profil din România și din Ungaria, Moldova, Marea Britanie, Italia. În cadrul festivalului s-au realizat colaborări cu Opera Română Cluj-Napoca, Opera Maghiară, Casa de Cultură a Studenților, Academia de Muzică “Gheorghe Dima”, Zug.Zone.

În anul 2017, pe lângă programul minimal asumat, am inițiat **Festivalul Stradal Wonder Puck**, eveniment gândit pentru a da o dimensiune comunitară activității instituției. Evenimentul a reunit, în perioada 15 - 17 septembrie, 29 de evenimente, 200 de invitați și aproximativ 17.400 de spectatori. Instituția a câștigat astfel, prin prezența artiștilor și spectacolelor invitate în locații publice din orașul Cluj-Napoca, o nouă categorie de public, dar și racordarea la evenimente similare și festivaluri cu tradiție din orașe europene faimoase în arta păpușeriei: Charleville-Mezieres, Bruxelles, Tolosa, Budapesta, Berlin, Praga, Hamburg etc.

Toate spectacolele și evenimentele programate au fost promovate prin realizarea de afișe, pliante sau bannere expuse la sediu, în instituțiile partenere, școli și grădinițe; de asemenea, evenimentele au fost promovate în presa locală, regională și națională, cu sprijinul biroului de relații publice al Consiliului Județean.

Managerul și alți angajați au participat la emisiuni radio (Radio Cluj, Radio România Cultural, Radio Renașterea, Radio Paprika, Radio Agnus) sau televizate (TVR Cluj, TVR 2, Transilvania LOOK, Realitatea TV, Erdély. TV).

Teatrul de Păpuși „Puck” a crescut considerabil ca vizibilitate, notorietate și calitate a imaginii în ultimii ani.

#### **4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari**

Au fost realizate chestionare vizând interesul publicului și cerințele față de titlurile din repertoriul teatrului, incluzând eventuale sugestii cu privire la preferințele copiilor care să fie incluse în proiectele și programele viitoare. Acestea au fost realizate de către impresarii instituției, de la cele două secții, în cadrul activității de organizare în școli și grădinițe.

În holul teatrului există un registru de sugestii și reclamații al teatrului, tocmai pentru a identifica nemulțumirile și noile nevoi ale publicului

Există de asemenea un feedback constant din partea publicului pe cele patru pagini de Facebook ale instituției (peste 8900 de fani/aprecieri - paginile în limba română; respectiv peste 1700 de fani - paginile în limba maghiară).

## **5. Grupurile-țintă ale activităților instituției**

Teatrului „Puck” este o instituție publică de spectacole de interes local și județean, iar grupurile țintă ale activităților sunt copiii de vârstă preșcolară și elevii din Cluj-Napoca și din județul Cluj, dar, indirect, și părinții, educatorii, profesorii și persoanele mature. Ne propunem să diversificăm aceste categorii de public prin realizarea de proiecte adresate adolescenților și adulților. Activitățile Teatrului „Puck” trebuie concentrate în perspectivă atât pe lărgirea cât și pe diversificarea publicului său mai ales ca vârstă. Câștigarea unor segmente de public noi de exemplu categoria 10-14 ani, 14-20 ani este un obiectiv cât se poate de important.

De asemenea, în anul 2017 Teatrul „Puck” a organizat ateliere de construcție păpuși destinate copiilor și părinților la care au participat peste 100 de părinți și copii, în vederea promovării activității instituției.

În perioada următoare se tinde spre o mai mare deschidere față de public, propunându-ne extinderea celor două Festivaluri, cu întâlniri profesionale internaționale, dar și spectacole și ateliere stradale.

Expoziția anuală “Muzeul Păpușilor”, eveniment anual adresat tuturor categoriilor de vârstă, se bucură, în continuare, de un mare succes în rândul vizitatorilor, fiind una dintre cele mai vizitate expoziții ale anului 2017, la Muzeul de Artă din Cluj.

În luna decembrie a fost comemorată personalitatea regizoarei Kovács Ildikó, eveniment la care au participat invitați din Ungaria și personalități ale vieții culturale clujene, foști angajați ai Teatrului de Păpuși „Puck”.

## **6. Profilul beneficiarului actual.**

Beneficiarii activității Teatrului Puck sunt în general copiii de vârstă școlară și preșcolară din Cluj-Napoca și din județul Cluj, la care mai putem adăuga adolescenții, studenții, educatorii.

De asemenea, prin activitățile stradale organizate în cadrul *Festivalului Wonder Puck* am lărgit aria de adresabilitate, intrând în atenția publicului larg.

## **B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia.**

## **1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității.**

În anul 2017 s-au desfășurat 5 evenimente majore la Teatrul de Păpuși Puck: *aniversarea a 67 de ani de activitate a teatrului*, sărbătorirea *Zilei Mondiale a Teatrului de Păpuși*, prima ediție a *Festivalului Stradal Wonder Puck*, cea de-a 15-a ediție a *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck* și comemorarea regizoarei Kovács Ildikó.

Proiectele mari ale instituției au fost extinse și diversificate: *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck* a avut invitate trupe profesioniste din țară și din Europa. În plus față de proiectul inițial au fost organizate ateliere, dezbateri și discuții profesionale.

Ediția a 16-a a *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck* s-a desfășurat în perioada 16-20 octombrie și a avut invitate 14 trupe profesioniste din țară, 4 trupe străine din Ungaria, Marea Britanie, Moldova și Italia.

În cele cinci zile ale Festivalului au fost programate 33 de spectacole, iar partenerii acestei ediții au fost *Opera Română, Opera Maghiară, Academia de Muzică „Gheorghe Dima”, Casa de Cultură a Studenților Cluj și Zug.Zone.*

## **2. Orientarea activității profesionale către beneficiari**

Beneficiarii principali ai activității Teatrului Puck sunt copiii de vârstă școlară și preșcolară, iar spectacolele organizate la sediu, în deplasări, turnee sau festivaluri sunt programate în funcție de profilul și cererea publicului, pe categorii de vârstă, teme de interes, programa școlară etc.

Repertoriul instituției este, de asemenea, construit din spectacole adresate unor categorii de vârstă specifice, începând cu spectacole adresate copiilor foarte mici (1 – 3 ani), până la producții adresate adulților. Câștigarea unor segmente de public noi este un obiectiv cât se poate de important, realizat în acest an prin activitățile cuprinse în *Festivalul Stradal Wonder Puck*, un eveniment de tip *open-air* adresat întregii familii, care își propune să aducă laolaltă domenii de interes artistic, precum: teatru, muzică, dans, artă vizuală și artizanală. Astfel, prin intermediul limbajului universal al activităților culturale, *Festivalul Stradal „WonderPuck”* a adus în prim-plan publicului clujean trei zile pline de experiențe culturale de excepție, care au marcat începutul unei tradiții culturale în capitala istorică a Transilvaniei, Cluj-Napoca. Accesul a fost liber pentru toată lumea, astfel că evenimentul a permis accesul nelimitat la această experiență și copiilor din comunitățile defavorizate.

### 3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

În anul 2017 s-au desfășurat 5 evenimente majore la **Teatrul de Păpuși Puck**: *aniversarea a 67 de ani de activitate a teatrului*, sărbătorirea *Zilei Mondiale a Teatrului de Păpuși*, *Festivalul Stradal Wonder Puck*, cea de-a 16-a ediție a *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck*, și comemorarea regizoarei **Kovács Ildikó**.

Ediția a 16-a a *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck* s-a desfășurat în perioada 16-20 octombrie și a avut invitate 14 trupe profesioniste din țară și patru trupe străine din **Ungaria, Marea Britanie, Moldova și Italia**.

Ediția a 11-a a expoziției *Muzeul păpușilor* la **Muzeul de Artă** din Cluj Napoca, a fost organizată în perioada iunie-iulie și s-a bucurat de aprecierea unui public numeros, fiind printre cele mai vizitate expoziții.

În luna august a fost programat un performance cu marionete în cadrul *Zilelor culturale maghiare*, în colaborare cu Teatrul Maghiar Cluj.

**Festivalul Stradal Wonder Puck** a reunit, în perioada 15 - 17 septembrie, 29 de evenimente, 200 de invitați și aproximativ 17.400 de spectatori. Instituția a câștigat astfel, prin prezența artiștilor și spectacolelor invitate în locații publice din orașul Cluj-Napoca, o nouă categorie de public, dar și racordarea la evenimente similare și festivaluri cu tradiție din orașe europene faimoase în arta păpușeriei. Timp de trei zile, Piața Unirii din Cluj-Napoca a fost un spațiu al jocului, al activităților artistice și educative destinate celor mai mici dintre spectatori, dar și celor mari. Pe scena mare a festivalului se vor juca spectacole invitate de la Arad, Oradea, Sibiu, Alba Iulia, Târgu-Mureș, Baia Mare, Deva, Satu Mare sau Dej. Pe lângă acestea, programul artistic cuprinde și spectacole de teatru ale unor prestigioase școli clujene, concerte, momente de dans și jonglerie, ateliere de creație și expoziții.

De asemenea, în colaborare cu *Festivalul Internațional de Carte Transilvania*, aflat la cea de-a V-a ediție, au fost programate spectacole în Piața Unirii din Cluj-Napoca.

Cele două secții ale Teatrului Puck au avut turnee și deplasări în localități din județul Cluj și județele limitrofe: Gherla, Cîmpia Turzii, Săvădisla, Sic, Gilău, Inoc, Aghireș, Florești, Iclod, Fundătura, Bonțida, Lunca Ilvei, Maieru, Dumbrava, Sângeorz-Băi, Carei, Foieni, Berveni, Brâncovenești, Gheorghieni, Odorheiu Secuiesc, Miercurea Ciuc, Zalău, Huedin, cu spectacole precum: *Dănilă Prepeleac*, *Scufița Roșie*, *Capra cu trei iezi*, *Scufița Roșie și lupul cel flămând*, *Hansel și Gretel*, *Eu sunt Pinocchio* ș.a.

Totodată, au existat parteneriate cu diferite instituții importante din Cluj-Napoca, precum:

**Opera Română, Vivo! Cluj, Casa de Cultură a Studenților, Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, Cinema „Dacia” Mănăstur.**

Pe parcursul anului 2017 Teatrul Puck a participat la 13 festivaluri naționale și două festivaluri internaționale: **Festivalului Internațional de Animație *Gulliver*** din Galați, cu spectacolul *Pinocchio*; **Festivalul Euromarionete** Arad, cu spectacolul *Dac-aș fi Matia Corvin*; **Festivalul Lurkó** din Miercurea Ciuc cu spectacolul *Csipike*; **Festivalul *Sub căciula lui Guguță*** organizat de **Teatrul Municipal *Guguță*, Chișinău, Republica Moldova**, cu spectacolul *Frumoasa din pădurea adormită*; **Festivalului Internațional de Teatru pentru Copii *Caravana Poveștilor*, Brașov** cu spectacolul *Strada cu îngeri*; **Fux Festival** Oradea, cu spectacolul *Mimoróztart*; **Festivalul Teatru, școală și copil, București, *WonderPuck*, Cluj Napoca**, **Festivalul de Teatru pentru Copii *Arcadia*, Oradea** cu spectacolul *Dănilă Prepeleac*; **Festivalului Internațional de Teatru pentru Copii de la Subotica (Serbia), *Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck*** Cluj Napoca, **Festivalul *Sub Bagheta lui Merlin*, Timișoara**, **Festivalul *Povești*, Alba**, **Festivalul *10, 100, 1000 de povești*, București**, **Festivalul *Impuls* București.**

Cele două secții au obținut șapte premii importante: ***Premiul pentru cele mai frumoase păpuși*** realizate de către Decebal Marin și Ion Bătăiosu, și ***Premiul de Excelență pentru calitatea mânăuirii păpușilor***, acordat celor patru actori care formează distribuția spectacolului: Andreea Bolovan, Ștefan Craiu, Robert Gutunoiu și Andra Ștefan. ***Premiul pentru calitatea interpretativă în crearea raportului actor-păpușă*** în spectacolul *Frumoasa din pădurea adormită*, după Charles Perrault la ***Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși „Sub căciula lui Guguță”***, Chișinău. ***Premiul special pentru Candoarea și Firescul Interpretării*** actriței ANDRA ȘTEFAN în spectacolul PINOCCHIO, la ***Festivalul Sub Bagheta lui Merlin***, Timișoara; ***Premiul Juriului de copii*** și ***Premiul pentru cea mai bună scenografie, spectacolul Mimoróztart, Fux Festival***, Oradea.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

#### **1. Măsuri de organizare internă**

În anul 2017 s-a pus un accent deosebit pe planificare activității.

S-a întocmit calendarul de planificare a activităților tuturor compartimentelor instituției, astfel încât predictibilitatea evenimentelor să fie mărită, iar riscurile să fie minimize.

S-a efectuat inventarierea anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și



capitalurilor proprii conform prevederilor OMFP 2861/2009 cu privire la gestiune, gestionari și garanții materiale și s-a operat scoaterea din gestiune a bunurilor - mijloace fixe și obiecte de inventar inutile.

De asemenea, s-a îmbunătățit sistemul de elaborare, circulație și stocare a informației (documente) la nivelul și între compartimentele teatrului.

S-a actualizat programul de dezvoltare a controlului managerial intern cu respectarea structurii prevăzute în OMFP nr. 946/2005, republicat, actualizat cu modificările și completările ulterioare.

## **2 Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

Se va urmări în permanență eficientizarea activității la nivelul instituției și îmbunătățirea comunicării interne.

Se vor evidenția schimbările legislative și se va asigura concordanța cu acestea a normelor interne, contractelor de muncă și/sau colaborare și a fiselor de post.

Se vor analiza problemele apărute în implementarea normelor interne și se vor căuta cele mai eficiente modalități de prevenire/dezamorsare a situațiilor de criză, astfel încât imaginea de ansamblu a teatrului, precum și impactul acțiunilor culturale să atragă un public cât mai numeros și diversificat.

## **3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere**

**Consiliul Administrativ**, care funcționează la nivelul Teatrului de Păpuși „PUCK” ca organism cu rol deliberativ, a avut în anul 2017 o activitate bogată, fiind înregistrate un număr de 11 ședințe.

Componența acestuia a suferit modificări în funcție de schimbarea persoanelor aflate în funcțiile de conducere a instituției.

Tema discuțiilor a privit, în principal, modul în care este utilizat bugetul instituției și direcțiile în care sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, organigrama și statul de funcții, proiectul Regulamentului intern, programele minimale, propunerile de proiecte pentru finanțare nerambursabilă, prioritățile de organizare și administrare a spațiilor, normele de muncă a personalului artistic și tehnic de scenă, colaborările și parteneriatele.

**Consiliul Artistic, funcționează ca** organism cu rol consultativ. Acest for a acordat asistență managerului în luarea deciziilor privind activitatea artistică. S-a întrunit de 6 în anul 2017, analizând și avizând în ședințe proiectele de hotărâri cu privire la: strategia artistică pe termen scurt, mediu și lung a instituției; propunerile de repertoriu, spectacolele în premieră, propunerile regizorale, scenariii, schițe, devize estimative, grafice de execuții, alegerea și

remunerarea colaboratorilor; vizionările noilor piese aflate în producție înainte de premiera acestora.

De asemenea Consiliul Artistic a realizat analize ale spectacolelor din repertoriu, dar și a celor programate în producție, propunând măsuri de îmbunătățire a activității artistice.

O preocupare permanentă a conducerii a fost creșterea gradului de profesionalism al angajaților, întărirea disciplinei muncii și respectarea normelor interne și a angajamentelor asumate prin contractele individuale de muncă.

Pentru analiza sesizărilor înregistrate cu privire la săvârșirea unor abateri disciplinare, în cadrul instituției funcționează o **Comisie de Etică și Disciplină**.

În anul 2017 au avut loc 3 ședințe ale acestei Comisii și au fost aplicate 2 sancțiuni disciplinare.

La nivelul instituției este constituit **Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă**, cu atribuții privind coordonarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă.

În perioada analizată, a fost efectuat controlul medical periodic al angajaților, diferențiat în funcție de riscurile de la locurile de muncă, conform fișelor de identificare a riscurilor profesionale.

#### **4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sancționare)**

În anul 2017 a fost organizat concursul pentru ocuparea postului vacant de regizor de scenă la Secția artistică română, au fost angajați prin selecție directă: un număr de 2 actori la secția română și unul la secția maghiară.

Echipa administrativă s-a modificat prin noi șefi la compartimentele marketing și la atelierele de producție.

Au continuat demersurile și activitățile de perfecționare a personalului artistic, în cadrul unor ateliere de construcție și mânăuire marionete adresate actorilor ambelor secții, coordonate de doamna Adela Moldovan, un nume important din domeniul păpușeriei.

În ultima parte a anului au fost demarate o serie de ateliere de pregătire vocală și canto pentru actori, cursuri coordonate de Tanța Adonia Daniel, absolvent al Academiei de Muzică Gheorghe Dima.

În ceea ce privește personalul administrativ, toți șefii de compartimente din Teatrul Puck, împreună cu managerul au participat la cursuri de perfecționare în domeniul controlului

managerial intern susținute de Diplomat Inginer Lucaciu Andrea Lead Auditor/Trainer, în urma cărora a fost revizuit și s-a restructurat setul de Proceduri operaționale și de sistem aplicate în cadrul Teatrului de Păpuși Puck.

#### **5. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor**

Acțiunea de modernizare a spațiilor și birourilor existente în Teatrul Puck, începută încă din anul 2013, a continuat și în anul 2017.

Au fost finalizate măsurile de izolare termică a spațiilor din teatru pentru eficientizarea și raționalizarea cheltuielilor instituției cu utilitățile, prin montarea de uși și ferestre termopan. A fost refăcut și izolat acoperișul situat de-a lungul sălii de spectacol din pasajul interior al instituției, inclusiv pereții exterior care au fost reparați și zugrăviți.

Având în vedere faptul că Teatrul Puck dispune de cea mai mică sală de spectacole din țară și unul din dezideratele planului de management este orientarea spre săli mai spațioase, s-au căutat soluții viabile și în acest sens, prin accesul la săli mari precum cele de la Teatrul Național, Auditorium Maximum și Academia de Muzică “Gheorghe Dima”, Casa de Cultură a Studenților respectiv parteneriate pentru lărgirea accesului publicului la spectacolele Teatrului Puck: **Piața Matei Corvin, [Casino Centru de Cultură Urbană Cluj](#), Cinematograful Dacia din Mănăstur.**

#### **6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

A fost identificat cursul autorizat de instruire profesională furnizat de SC QUALITY ASSURANCE SRL din Timișoara. Managerul instituției împreună cu șefii de compartimente și persoana responsabilă cu achizițiile au urmat cursuri de perfecționare în aplicarea Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015 (\*actualizat\*) pentru aprobarea controlului intern managerial al entităților publice, în urma căruia a fost refăcut întregul set de proceduri operaționale și de sistem aplicabil în Teatrul de Păpuși Puck, au fost revizuite riscurile la nivelul fiecărui compartiment și centralizate riscurile instituției.

Registrul electronic de numerotare a contractelor derulate de instituție a fost revizuit în vederea completării rubricaturii, urmând ca înregistrarea contractelor, atât a celor încheiate pe baza Legii 8/1996 a drepturi de autor și conexe, cât și a celor de prestări servicii să se facă într-un unic registru electronic de contracte.

#### **D. Evoluția situației economico-financiare a instituției**

1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

a) În anul 2017 au fost prevăzuți și realizați indicatorii economici din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Indicatori	Buget inițial 2017	Buget rectificat 2017	Realizat 2017
0	1	2	3	4
1	Total venituri, din care	2966,0	3552	3550,46
	1.a Venituri proprii, din care	191,0	231	259,09
	1.a.1 venituri din activitatea de bază	191,0	231	259,09
	1.a.2 surse atrase (fonduri nerambursabile)			20
	1.a.3 sponsorizări	-		0,9
	1.a.4 alte venituri proprii	-		
	1.b Subvenții	2775,0	3321	3291,37
	1.c Alte venituri			
2	Total cheltuieli, din care	2987,51	3573,51	3541,85
	2.a Venituri proprii, din care	212,51	252,51	237,57
	2.a.1 venituri din activitatea de bază	191,0	231	237,57
	2.a.2 surse atrase (fonduri nerambursabile)	-		20
	2.a.3 sponsorizări	-		0,9
	2.a.4 alte venituri proprii (excedent)	21,51	21,51	8,61
	2.b Subvenții	2775,0	3321	3291,37
	2.c Alte venituri			

	Total	Buget 2017 <sup>1</sup>				Total	Realizat 2017			
		Cheltuiel de personal	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt. <sup>2</sup>	Cheltuiel i de capital		Cheltuiel de persona l	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt. <sup>2</sup>	Cheltuieli de capital
Total cheltuieli d.c.	3573,51	2850	723,51	90	-	3541,85	2820,75	721,1	90	
Venituri proprii	252,51	-	252,51		-	237,58		237,57		
Subvenții	3321	2850	471	90	-	3304,27	2820,75	483,53		
Alte surse	-	-	-	-	-					

<sup>1</sup> la data întocmirii prezentei

<sup>2</sup> Cheltuieli efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)

**Execuția bugetară a perioadei raportate**

- bugetul de venituri: estimat: 3.552.000 lei; realizat: 3.550.460 lei.

Venituri proprii – estimat: 231.000 lei; realizat 259.090 lei.

Venituri din subvenții – estimat: 3.321.000 lei; realizat 3.391.370 lei.

Alte surse – 20.000 lei din fonduri nerambursabile.

- bugetul de cheltuieli: 3.541.850 lei.

Cheltuieli de personal – 2.820.750 lei.

Bunuri și servicii – 721.100 lei.

Cheltuieli de întreținere și gospodărire – 483.530 lei.

Cheltuieli de capital – 0 lei.

### Surse atrase în 2017

În anul 2017 s-au obținut un total de 20.000 lei fonduri nerambursabile. De la Ministerul Culturii și Identității Naționale din România s-a obținut această finanțare pentru Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck, proiect anual ajuns la ediția a 16-a.

## 2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. Crt.	Indicatori	U.M.	Program 2017 (conform BVC)	Realizat 2017	Coeficient de ponderare
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii- cheltuieli de capital/nr. de beneficiari)	lei	124,63	70,27	0,1
2	Fonduri nerambursabile atrase	Mii lei	20	20	0,1
3	Număr de activități educaționale	Nr.	390	395	0,1
4	Număr de apariții media (exclusiv comunicatele de presă)	Nr.	30	40	0,05
5	Număr de beneficiari neplătitori	Nr.	8600	25150	0,05
6	Număr de beneficiari plătitori	Nr.	19900	25250	0,1
7	Număr de reprezentații	Nr.	324	325	0,1
8	Număr de proiecte	Nr.	390	395	0,1
9	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor instituției	%	7,06	6,64	0,2
10	Gradul de îndeplinire a recomandărilor /măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări implementate în anul curent/total recomandări)	%	100	100	0,1

Nr. total de beneficiari - 50400

## **E. Sinteza, programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management**

Se realizează prin raportare la:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategie și plan de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiecte din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

Pe baza analizei programului minimal pentru a doua jumătate a anului 2017, obiectivele propuse au fost atinse. Au fost realizate 9 spectacole în premieră, 2 refaceri, am participat la 9 festivaluri naționale și două internaționale.

Totalul spectacolelor programate în a doua parte a anului 2017 a fost de 325 (și aproximativ 50.400 spectatori din care 27.000 plătitori.

Numărul total al spectacolelor secției române a fost de 201, din care 145 la sediu și 56 în deplasare și la festivaluri. Numărul total al spectatorilor secției române au fost aproximativ 40.000, din care 18.500 platitori. Secția maghiară a avut 124 de spectacole, din care 66 la sediu și 58 în deplasare. Numărul spectatorilor secției maghiare a fost de aproximativ 10.000 din care 6.800 de plătitori.

Conform programului minimal pentru anul 2017, aprobat de Consiliul Județean Cluj pentru **Teatrul de Păpuși “Puck”**, îndeplinirea activităților culturale este următoarea:

- 3 februarie: de **Ziua Teatrului Puck** au fost programate două reprezentații: premiera spectacolului Pinocchio, la secția română, spectacolul *Covorașul fermecat* la secția maghiară, lansarea revistei UNIMA și Assitej România **ImPuls**, o conferință cu tema **“Cine vine la teatrul pentru copii?”** susținută de regizorul Mihai Lungean
- 28 ianuarie: premiera spectacolului secției maghiare *La porunca știucii*, o nouă versiune scenică de Varga Ibolya;
- 16 februarie: premiera spectacolului secției române *Micul Prinț* în regia lui Mihai Lungeanu;



- 21 martie: premiera spectacolului secției române, *Fata babei și fata moșneagului*, cu ocazia *Zilei Internaționale a Teatrului de Păpuși*; de asemenea, secția maghiară a organizat un joc interactiv: *În căutarea păpușilor* și a programat spectacolul *Puck și ceilalți*;
- 24 martie – vernisajul *Expoziției cu păpuși și decoruri ale Teatrului Puck*, ateliere de construcție păpuși, în colaborare cu **Muzeul Turda**
- 29 martie – atelier de retroproiecție pentru copii;
- 10 aprilie – spectacol al studenților secției de actorie și conferință susținută de dl. Sorin Crișan, proiect realizat în colaborare cu **Universitatea de Artă Tg. Mureș**;
- 13 mai – în cadrul *Săptămânii cărții clujene*, secția maghiară a prezentat spectacolul *Dacă aș fi Matia Corvin*;
- 14 mai deplasare la Budapesta, Ungaria cu spectacolul *Covorașul fermecat* în **Casa Maghiarilor** din Cetatea Buda, la invitația *Asociației Bethlen Gábor*
- 16 mai – participare la **Festivalul Gulliver Galați** cu spectacolul *Pinocchio*;
- 18 mai – participare la **Festivalul Euromarionete Arad** cu spectacolul *Dacă aș fi Matia Corvin*;
- 25 mai - secția maghiară a lansat Concursul de scriere creativă *Eroi și eroine* pentru școlari clujeni din clasele III-VII. Scopul concursului a fost realizarea a două spectacole de teatru de păpuși în toamna anului 2017, inspirate din cele mai promițătoare și

originale povești scrise de copii. În 21-22 iunie la Teatrul de Păpuși Puck s-a organizat un workshop pentru participanți.

- 26 mai – participare la **Festivalul Sub căciula lui Guguță** Chișinău, cu spectacolul *Frumoasa din pădurea adormită*;
- 31 mai – participare la **Festivalul Arlechino Brașov** cu spectacolul *Strada cu îngeri*;



- 3 iunie – premiera spectacolului secției maghiare *Eu sunt Pinocchio* regia Călin Mocanu;
- 9 iunie – participare la Festivalul Fux Oradea cu spectacolul *Mimoróztart*;
- 16 iunie – 2 iulie 2017 – cea de-a 11-a ediție a proiectului *Muzeul Păpușilor*, proiect realizat în colaborare **Muzeul Național de Artă Cluj**;
- 17 iunie – participare la **Festivalul Zurlandia** București cu spectacolul *Croitorașul cel isteț*;





- 25 iunie – participare la *Noaptea Muzeelor* Sf. Gheorghe cu spectacolele *Dacă aș fi Mathia Corvin* și *Covorașul fermecat*;
- 26 iunie – 1 iulie – atelier de mânăuire marionete condus de actrița Adela Moldovan;
- 20 august: actorii secției maghiare în colaborare cu actorii Teatrului Maghiar au susținut un recital cu marionete în cadrul **Zilelor Maghiare** din Cluj Napoca;



- 4 – 14 septembrie – atelier de mânăuire marionete condus de actrița Adela Moldovan;
- 15 – 17 septembrie – **Festivalul Stradal Wonder Puck**;





- 25 – 27 septembrie – participare la **Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii** de la Subotica, Serbia cu spectacolul ***Strada cu îngeri***;
- 30 septembrie – premiera spectacolului secției maghiare ***Legenda Sf. Ladislau***;
- 9 octombrie – participare la **Festivalul Povești** de la Alba Iulia cu spectacolul ***Pinocchio***;
- 13 octombrie – participare la **Festivalul 10, 100, 1000 de povești**, București cu spectacolul ***Pinocchio***;
- 16 – 20 octombrie – organizarea ediției a 16-a a **Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck**;



- 27 octombrie – participare la **Festivalul *Sub bagheta lui Merlin*** Timișoara, cu spectacolul ***Pinocchio***;
- 28 octombrie – ***Mozaik*** – atelier pentru părinți condus de actori ai secției maghiare;
- 31 octombrie – premiera proiectului ***Eroi și eroine***, realizat în colaborare cu **Asociația Vároterem Balade cu balauri**;
- 2 noiembrie – spectacolul ***Strada cu îngeri*** la **Festivalul îngerilor** București
- 5 noiembrie – premiera spectacolului ***Scufița Roșie și lupul cel flămând*** în regia lui Ion Iurcu;
- 19 noiembrie – participare la **Festivalul Internațional de animație *Impuls*** din București cu spectacolul ***Strada cu îngeri***;



- 22 noiembrie – premiera proiectului secției maghiare ***Coșul cu povești*** (la Grădinița *Albă ca Zăpada*);
- 5 decembrie – premiera proiectului secției române ***De Moș Nicolae, Puck salvează magia poveștilor***;

- 8 decembrie – eveniment comemorativ: **90 de ani de la nașterea regizoarei Kovács Ildikó;**



- 9 decembrie – premiera spectacolului secției maghiare *Șoricelul fără frică*, regia Urmánczi Eugen;
- 14 decembrie – premiera primei părți a proiectului secției maghiare *Poveștile Clujului* (spectacol lectură), regia Varga Ibolya.

**Misiunea** asumată de către instituție, prin actuala echipă managerială și-anume aceea de a funcționa ca instituție culturală cu un rol tot mai activ și complex de spațiu comunitar veritabil, respectiv ca partener cultural și socio-cultural real într-o sferă geografică și instituțional-organizațională cât mai largă, a fost în bună măsură atinsă prin programele, parteneriatele și direcțiile culturale diverse implementate.

**Strategia Culturală pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției așa cum a fost ea specificată în caietul de obiective a vizat transformarea Teatrului de Păpuși Puck într-o instituție profesionistă de cultură teatrală, specializată în realizarea și prezentarea de spectacole de teatru de păpuși adresate copiilor, tinerilor, adulților precum și organizarea și participarea la manifestări specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale și alte activități conexe manifestărilor de gen.**

**Obiectivul general** al strategiei culturale, care a fost transformarea Teatrului de Păpuși „Puck” într-un actor foarte important în cadrul instituțiilor de cultură la nivel județean și național, a fost atins. Dovadă în acest sens stau programele implementate și feedback-ul primit atât de la presă cât și implicit de la publicul țintă.

**Obiectivele specifice** care au fost atinse și ele au fost: primul - acela de a crește numărul grupului țintă care beneficiază de activitățile pe care le desfășoară instituția iar cel de-al doilea a fost diversificarea activităților care se adresează grupului țintă și pe care instituția le poate

desfășura.

### **Strategia a vizat următoarele domenii:**

**a. domeniul resurselor umane**, prin care ne-am propus activități care țin în mod direct de acest tip de management: utilizare eficientă a resurselor umane, actualizarea fișelor de post pentru personalul instituției, elaborarea unui plan de formare profesională.

În anul 2017 ne-am propus să investim în formarea profesională (acolo unde era cazul) a echipei. Au fost angajați profesioniști cu competențe specifice cerințelor în domeniu și a continuat perfecționarea personalului artistic prin work-shop de training și schimb de experiență.

Modul în care a fost conceput proiectul de management ar fi fost dificil de implementat fără atragerea de finanțări externe (ex. obținerea în anul 2017 a unei finanțări din partea Ministerului Culturii și Identității Naționale), pentru care este nevoie de o echipă cu competențe ridicate în acest domeniu).

### **b. managementul economic-financiar**

Am reușit să atragem o finanțare națională de 20000 lei pentru susținerea unor proiecte culturale dezvoltând totodată *Festivalului Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete Puck*. În parteneriat cu fundațiile **Esua** și **Lions** am reușit atragerea de fonduri pentru organizarea *Festivalului Stradal Wonder Puck*, manifestare care a adus o largă vizibilitate instituției.

### **c. managementul administrativ**

Așa cum am specificat și în analiza SWOT, existența procedurilor operaționale, regulamentul intern și cel de organizare și funcționare sunt considerate punctele tari din această analiză. Am actualizat procedurile operaționale, punând accent pe elaborarea procedurii de risc al managementului pentru a ne asigura că acesta este ținut sub control.

### **d. în domeniul managementului de proiect**

Am lărgit paleta de activități pe care instituția le-a desfășurat, am redimensionat activitatea de Nocturne și am implementat un curs-competiție de dramaturgie pentru elevi și tineri și alte categorii interesate.

Am încheiat parteneriate cu instituții aflate în subordinea Consiliului Județean pentru a implementa împreună și alte activități.

### **e. în domeniul politicii de marketing**

Principalele obiective de marketing propuse pentru anul 2017 au fost:

- Creșterea vizibilității Teatrului PUCK în presă, mediul on-line și audio-vizual;

- Fidelizarea, creșterea publicului preșcolar și școlar și atragerea publicului adult;
- Crearea unei imagini noi, adaptată la preferințele publicului tânăr;

S-au realizat o serie de acțiuni, strategii și programe de marketing care să ducă la atingerea obiectivelor enumerate mai sus:

Creșterea vizibilității în presă s-a realizat prin apel la:

- Crearea unei legături strânse cu o serie de jurnaliști (oferirea de exclusivitate, dezbateri, invitații la evenimentele teatrului, propuneri directe de subiecte);

- În anul 2017, a fost utilizat aproape săptămânal comunicatul de presă ca instrument de PR, alături de publicarea unor anunțuri pe paginile de Facebook ale instituției.

- Statistic, numărul aparițiilor în presă a crescut substanțial față de ultimii ani.

Fidelizarea publicului și creșterea numărului de spectatori-obiectiv realizat prin:

- Oferte pentru public: abonament de 6 bilete la preț de 4;
- Concursuri cu premii constând în invitații duble la spectacole;
- Crearea unui cadru prietenos în holul teatrului.

Referitor la programele propuse în perioada de management, sintetizăm următoarele:

Program	Proiecte în cadrul programului	Scopul programului
PUCK-VIZIBILITATE.	a) Festivalul Internațional de Teatru de Păpuși și Marionete „Puck” b) Festivalul Stradal Wonder Puck c) Regizori străini. d) Participări la festivaluri naționale și internaționale	Creșterea vizibilității instituției și lărgirea adresabilității.
PUCK-PRIETENUL COPIILOR	a) Spectacole pe afiș b) Premieră și reluări. c) Caravana Păpușilor Puck d) Păpușa în Art Terapie e) Prezența Teatrului „Puck” în viața comunității. f) Ziua de 1 Iunie-Ziua porților deschise. g) Sărbătorirea zilelor teatrului PUCK ȘI UNIMA	Continuarea proiectelor aflate în derulare și dezvoltarea relației instituție-copii.
	a) Integrala autorilor români.	Formarea identității copiilor și

PUCK- RĂDĂCINI	b)Promovarea creației maghiare contemporane adresate copiilor. c)Promovarea autorilor consacrați din literatura universală pentru copii.	promovarea altor creații europene.
PUCK-DEZVOLTARE	a)Colaborare cu instituții subordonate Consiliului Județean. b)Tineri dramaturgi-competiție de dramaturgie. c)Cronica adolescenței. d)Puck Kultur. e)Commedia dell" Arte. f)Recitaluri actoricești.	Crearea de proiecte care să ducă la creșterea numărului de spectatori, să acopere și alte categorii de vârstă și să deschidă apetitul spre spectacolul de teatru.
PUCK-EDUCAȚIE	a)Puck citește copiilor la bibliotecă; b)Puck merge la școală;	Derularea unor programe și activități în sprijinul educației tinerei generații și a creșterii interesului pentru cultură

## 1. Puck Vizibilitate

**1.a. Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete “PUCK”,** a ajuns la ediția cu numărul 16 în anul 2017.

În cadrul manifestării, au fost prezentate un număr de 33 de spectacole de teatru de păpuși din țară și străinătate, 2 conferințe și un atelier profesional. Din juriul ediției au făcut parte personalități ale expoziției datorată parteneriatului cu organizatorii Festivalului Internațional de Teatru pentru Copii din Subotica, Serbia.

S-a atras un public numeros și diversificat, de peste 7000 de spectatori, atât din municipiul Cluj-Napoca, cât și din localitățile învecinate. Importanța manifestării este subliniată atât de prezența unor trupe de renume national cât și de participarea unor trupe din străinătate.

**1.b. Festivalul Stradal *Wonder Puck*** a reunit, în perioada 15 - 17 septembrie, 29 de evenimente, 200 de invitați și aproximativ 17.400 de spectatori. Instituția a câștigat astfel, prin prezența artiștilor și spectacolelor invitate în locații publice din orașul Cluj-Napoca, o nouă categorie de public, dar și racordarea la evenimente similare și festivaluri cu tradiție din orașe europene faimoase în arta păpușeriei. Timp de trei zile, Piața Unirii din Cluj-Napoca a fost un spațiu al jocului, al activităților artistice și educative destinate celor mai mici dintre spectatori, dar și celor mari. Pe scena mare a festivalului se vor juca spectacole invitate de la Arad, Oradea, Sibiu, Alba Iulia, Târgu-Mureș, Baia Mare, Deva, Satu Mare sau Dej. Pe lângă acestea, programul artistic cuprinde și spectacole de teatru ale unor prestigioase școli clujene, concerte, momente de dans și jonglerie, ateliere de creație și expoziții.

### **1. c. Regizori străini**

Secția maghiară a instituției a inclus în repertoriul stagiunii *Legenda Sfântului Ladislau*, spectacol care a avut premiera în data de 30 septembrie 2017. Regia, scenariul și scenografia sunt semnate de Szentirmai László, regizor și cadru didactic din Ungaria.

### **1.d. Participări la festivaluri naționale și internaționale**

Pe parcursul anului 2017 Teatrul Puck a participat la 11 festivaluri naționale și două internaționale, festivaluri la care cele două secții au primit șapte premii importante.

### **1.e. Mobilitate**

Pe parcursul anului 2017 s-a avut în vedere asigurarea necesității de organizare și promovare a spectacolelor celor două secții în localitățile învecinate, județele limitrofe și regiune. Astfel, anual au fost organizate, în cadrul proiectului Caravana Păpușilor Puck, turnee și deplasări ale celor două secții cu spectacole adresate publicului de vârstă școlară și preșcolară în localități ca: Gherla, Ileanda, Dej, Huedin, Turda, Câmpia Turzii, Beclean, Odorheiul Secuiesc, Gheorghieni, Carei, Sf. Gheorghe etc.

### **1.f. Actualizarea site-lui [www.teatrulpuck.ro](http://www.teatrulpuck.ro)**

Pagina web a instituției, cuprinzând informații despre istoricul, repertoriul și programul Teatrului Puck este actualizată periodic, în acest moment fiind în lucru o nouă interfață, mai dinamică și mai atractivă. De asemenea, există un feedback constant din partea publicului pe cele patru pagini de Facebook ale instituției (peste 8900 de fani/aprecieri - paginile în limba română; respectiv peste 1700 de fani - paginile în limba maghiară).

## **2. Puck Prietenul copiilor**

### **2a. Spectacole pe afiș**

În repertoriul curent al Teatrului Puck se regăsesc 38 de spectacole ale celor două secții, printre care amintim *Dănilă Prepeleac*, *Scufița Roșie*, *Capra cu trei iezi*, *Scufița Roșie și lupul cel flămând*, *Hansel și Gretel*, *Eu sunt Pinocchio*, *Ursulețul Winnie Pooh* etc. Spectacolele organizate la sediul instituției jucate de ambele secții, română și maghiară, se înscriu în următoarele categorii: 2+, 4+ și 6+. Acestea au drept scop acoperirea unei arii cât mai largi din repertoriul național și internațional, acordând atenție și creației literare contemporane pentru copii, pentru atragerea unui segment cât mai larg de noi spectatori.

### **2.b. Premieră și reluări**

În anul 2017 au fost realizate **9 spectacole în premieră și 2 reluări**.



### **2.c. Caravana Păpușilor Puck**

În cadrul proiectului “**PUCK și prietenii săi**”, Teatrul de Păpuși Puck a organizat anual **Caravana Păpușilor Puck**, cu scopul de a prezenta spectacole gratuite copiilor români și maghiari din județul Cluj. Spectacolele Teatrului Puck au fost prezentate în Gherla, Cîmpia Turzii, săvădisla, Sic, Gilău, Inoc, Aghireș, Florești, Iclod, Fundătura, Boțida, Lunca Ilvei, Maieru, Dumbrava, Sângeorz-Băi, Carei, Foieni, Berveni, Brâncovenești, Gheorghieni, Odorheiu Secuiesc, Miercurea Ciuc, Zalău, Huedin.

### **2.d. Păpușa în art terapie**

**Săptămâna Bunăvoinței** este un program anual cu spectacole gratuite, adresate copiilor din școlile speciale și centrele de plasament din județul Cluj, continuând o relație specială consolidată în ultimii ani. Proiectul a fost extins și s-a desfășurat pe parcursul întregului an.

### **2.e. Prezența Teatrului Puck în viața comunității**

*Caravana Păpușilor Puck, Puck salvează magia poveștilor, Muzeul Păpușilor, Povești citite, povești dăruite, Puck și prietenii lui, Eroi și eroine, Pitici voinici* – sunt câteva dintre proiectele care au fost inițiate pentru a răspunde necesității prezenței instituției în viața comunității

**2.g. Cu ocazia sărbătoririi zilei Teatrului Puck, Zilei Internaționale a Teatrului pentru Copii și Zilei Marionetei** au fost programate întâlniri, conferințe, lansări de carte, premiere – evenimente la care au fost invitate personalități ale teatrului de păpuși din Cluj și din țară.

## **3. Puck Rădăcini**

### **3.a. Integrala autorilor români**

În vederea diversificării ofertei de spectacole pentru publicul fidel, promovând totodată creația literară națională au fost introdus în repertoriul teatrului spectacolul: *Fata babei și fata moșneagului*, de Ion Creangă și au fost reluate spectacolele *Vasilache și Mărioara* și *Dănilă Prepeleac*.

### **3.b. Promovarea creației contemporane maghiare adresată copiilor**

Spectacole incluse în repertoriul secției maghiare, ca adaptări ale creației maghiare contemporane: *Legenda Sfântului Ladislau, Poveștile Clujului, Eroi și eroine*.

### **3.c. Promovarea autorilor consacrați din literatura universală pentru copii**

Dintre titlurile care adaptează povești binecunoscute ale literaturii universale și montate

pe scena Teatrului Puck în ultima perioadă amintim: *Pinocchio (la cele două secții), Micul Prinț, Scufița Roșie, Frumoasa din pădurea adormită, Hansel și Gretel.*

#### 4. Puck dezvoltare

##### 4.a. Colaborare cu instituții subordonate Consiliului Județean

Au continuat colaborările cu **Biblioteca Județeană Octavian Goga, Muzeul de Artă Cluj, Opera Română, Muzeul Etnografic al Transilvaniei** – colaborări reunite sub denumirea „*Puck*” și prietenii săi.

A continuat proiectului *Muzeul Păpușilor* prin organizarea de expoziții cu păpuși, decoruri și afișe în vacanțele dintre stagioni; proiectul este realizat în colaborare **Muzeul Național de Artă Cluj** și s-a desfășurat anual, în 2017 ajungând la cea de-a **11 – ediție**.

**4.b. Tineri dramaturgi** – Pentru a veni în întâmpinarea tinerilor pasionați de arta literară, Teatrul de Păpuși „Puck” a demarat un atelier cu activități dramatice adresate copiilor, proiect denumit *Pitici voinici*. Scopul acestor activități este formarea primelor deprinderi artistice pe baza familiarizării cu instrumentele, mijloacele și procedurile autorului de scriere dramatică.

##### 4.c. Puck Kultur

Proiectul **VALIZA CU POVEȘTI** a cuprins construcția unor spectacole de mici dimensiuni, ușor deplasabile, printre care amintim: *Scufița Roșie și lupul cel flămând, Covorașul fermecat, Fata babei și fata moșneagului, Coșul cu povești.*

#### 5. Puck-Educație

##### 5.a Puck citește copiilor la bibliotecă:

Au fost extinse programele de colaborare cu Biblioteca Județeană „Octavian Goga” în cadrul unor evenimente organizate în parteneriat: *Noaptea albă a bibliotecilor* și *Festivalul Internațional al Teatrelor de Păpuși și Marionete „Puck”, ateliere și lecturi publice*, în cadrul cărora actorii au citit povești copiilor și tinerilor.

##### 5.b Puck merge la școală:

De asemenea, două dintre spectacolele produse în această stagiune sunt gândite pentru a fi prezentate exclusiv în grădinițe și școli: *Coșul cu povești, Poveștile Clujului*

Numeric, putem sintetiza activitatea anului 2017, astfel:

Nr. programe	Propus	5
	Realizat	5
Nr. proiecte	Propus	390
	Realizat	395

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „OCTAVIAN GOGA” CLUJ**

## **CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE CLUJ**

### **I. Profilul organizațional al instituției publice de cultură**

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj (CJCPCT) este instituția de cultură subordonată Consiliului Județean Cluj cu **rol de conservare, cercetare, protejare, transmitere, promovare și punere în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial**, adaptând structura acestor instituții la imperativele secolului XXI: **salvgardarea patrimoniului cultural imaterial, național și universal**.

Instituția este finanțată din subvenții acordate de la bugetul local al județului Cluj și venituri proprii, precum și din alte surse, conform prevederilor legale în vigoare.

Instituția nu are un sediu propriu. Activitatea Biroului cercetare, conservare și arhivare cultură și arte tradiționale, a Compartimentului de educație permanentă, perfecționare

profesională, proiecte și programe culturale și a Biroului financiar-contabil, resurse umane și administrativ se desfășoară într-un spațiu oferit de Biblioteca Județeană “Octavian Goga”, str. Dorobanților nr. 104, etaj VI, aripa Vest. Pentru Serviciului de promovare și spectacol instituția închiriaza lunar o sală de repetiții la Cercul Militar Cluj.

### **Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent**

Prin HCM nr.1720/1954 se înființează alături de Școlile Populare de Artă și Casele regionale ale Creației Populare și a Mișcării Artistice de Masă. Zeci de ani de la înființare acestea au avut un rol nesemnificativ. Din folclorul tradițional au fost acceptate doar acele elemente care s-au adaptat complet cerințelor sistemului. Sărbătorile de iarnă s-au concentrat pe sărbătoarea Anului Nou, nu pe sărbătoarea Crăciunului.

Conform HG nr. 720/1990 Centrele de Îndrumare ale Creației Populare și ale Mișcării Artistice de Masă își schimbă denumirea în Centre Județene de Conservare și Valorificare a Tradiției și Creației Populare, iar în 2003 conform Legii nr. 292/2003 se redenumesc Centre Județene pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale. Misiunea și obiectivele acestor centre, așa cum rezultă din actele normative, definesc instituția ca o componentă fundamentală și definitivă a identității naționale a unui popor.

În ultimii ani, ca urmare a măsurilor și legislației adoptate de UNESCO prin declarația de la Paris (2003) pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial (ca o contramăsură la curentul de globalizare care ducea rapid la dispariția identității popoarelor lumii) și a alinierii legislației românești la aceste imperative, rolul acestor centre județene a devenit foarte important și s-a reflectat imediat și în noua denumire a lor de Centre Județene pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale. Instituția inițiază și desfășoară programe și proiecte în domeniul cultural, urmărind cu consecvență:

- cercetarea stadiului actual al tradițiilor și creațiilor populare specifice fiecărei zone etnofolclorice a județului;
- protejerea și tezurizarea valorilor reprezentative constituind banca de date și valori;
- coordonarea metodică a activității așezămintelor culturale din județ;
- elaborarea programelor și proiectelor de valorificare a tradițiilor de sprijinire și afirmare a creatorilor artei interpretative neprofesioniste;
- revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor tradiționale;
- elaborarea și editarea de studii, publicații și materiale documentare;
- educarea tineretului din școli în înțelegerea importanței tradiției și prețuirea ei.

## II. Misiunea și obiectivele instituției

Cultura tradițională este o componentă fundamentală și definitivă a identității naționale a unui popor. Astfel, între instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Cluj, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale are o importanță majoră, **scopul principal al existenței lui fiind culegerea, cercetarea, conservarea, protejarea, transmiterea și promovarea culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial, în special noilor generații.**

Misiunea unei instituții reprezintă rațiunea de a fi și de a crea valoare pentru societate. Ea sintetizează legea existențială a instituției și explicitează viziunea ei.

Misiunea C.J.C.P.C.T. Cluj constă în:

- salvarea patrimoniului cultural imaterial în conformitate cu măsurile legislative și prevederile UNESCO;
- păstrarea identității naționale;
- punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial național în contextul internațional.

Obiectivele C.J.C.P.C.T. Cluj sunt:

- a) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- c) educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

CJCPCT Cluj are ca obiectiv fundamental cunoașterea prin cercetare, păstrarea prin conservare și valorificarea prin modalități specifice de promovare a tradiției și creației culturale artistice, a patrimoniului culturii și artei tradiționale de pe teritoriul județului Cluj.

Prioritățile anului 2017 au fost:

- stabilirea arealelor culturii tradiționale din județul Cluj, protejarea lor, promovarea și tezurizarea valorilor reprezentative ale creației populare. S-au stabilit 12 areale ale culturii tradiționale.
- promovarea prin: spectacole, expoziții, albume fotografice, ateliere și șezători pentru meșteșuguri;
- filme documentare, CD-uri, DVD-uri
- articole în revista de specialitate

- albume fotoetnografice

**III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale** specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea.

Municipiul Cluj Napoca este unul din principalele centre culturale ale României, aici se concentrează un număr mare de instituții de cultură de tradiție și inițiative culturale. Ambianța orașului fiind foarte favorabilă actelor și evenimentelor culturale, conduce la un dinamism cultural productiv, cu un impact cultural, artistic, educativ major al locuitorilor Clujului cât și al celor atrași de viața culturală imensă a acestuia.

Printre instituțiile de cultură se enumeră: Teatru Național "Lucian Blaga", Opera Română de Stat, Opera Maghiară, Filarmonica de Stat "Transilvania", Teatrul de Păpuși „Puck”, Muzeul de Artă, Muzeul Etnografic al Transilvaniei, Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei, Centrul Cultural American, Centrul Cultural Francez, Centrul Cultural Britanic, Centrul Cultural German, Centrul Cultural de Artă și Cultura Japoneză, Centrul Cultural Sindan.

Tradițiile, obiceiurile, portul și folclorul definesc un popor.

Consiliul Județean Cluj, prin Muzeul Etnografic al Transilvaniei și C.J.C.P.C.T. Cluj, are un rol foarte important în protejarea și teaurizarea valorilor reprezentative ale creației populare.

#### **IV. Dezvoltarea specifică a instituției**

Documentele de referință, necesare analizei, au fost:

- organigrama
- statul de funcții al instituției;
- regulamentul de organizare și funcționare ale instituției;
- bugetul de venituri și cheltuieli al instituției aprobat pentru anul 2017.

##### **IV. 1. Structura personalului:**

Posturi aflate în Organigramă	Total posturi, din care:	
	prevăzute	ocupate
Total, din care	32	28
Personal de conducere	5	4

Personal de execuție	27	24
----------------------	----	----

Conducerea instituției este asigurată de un manager care are calitatea de ordonator terțiar de credite. Angajarea managerului se face prin concurs de management și încheierea unui contract de management, în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

Managerul are drepturile și obligațiile stabilite prin Contractul de management și prin celelalte reglementări legale în domeniu.

În activitatea sa managerul este asistat de un consiliu administrativ și un consiliu științific. Componenta, atribuțiile, organizarea și funcționarea consiliului administrativ și consiliului științific se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, aprobat de Consiliul Județean Cluj, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

În lipsa managerului, acesta desemnează, prin decizie, o persoană care poate reprezenta instituția în limitele împuternicirii acordate.

Organigrama instituției este structurată pe 4 compartimente care din punct de vedere funcțional acoperă optim misiunea instituției:

- **Biroul cercetare, conservare și arhivare cultură și arte tradiționale** se ocupă de cercetarea, conservarea și protejarea culturii tradiționale în localitățile județului (a folclorului muzical, coregrafic și literar, a meșteșugurilor și arhitecturii tradiționale, a credințelor și bucătăriei tradiționale) prin:

- întocmirea și păstrarea evidențelor științifice, tehnice și de administrație ale patrimoniului cultural imaterial;
- cercetarea și valorificarea culturii tradiționale prin mijloace specifice, în special prin publicații științifice, înregistrări audio / video sau expoziții;
- diseminarea și popularizarea cunoștințelor rezultate din studierea patrimoniului;
- mediatizarea patrimoniului deținut și a tuturor manifestărilor cultural-educative și editarea de lucrări de popularizare;
- asigurarea arhivării documentelor repartizate, produse și gestionate, conform actelor normative în vigoare.

- **Serviciul de promovare și spectacol:**

- realizează spectacole și producții folclorice pentru promovarea culturii tradiționale românești;
- prezintă publicului spectacole și producții proprii în cadrul festivalurilor;
- menține calitatea artistică și tehnică a spectacolelor;
- coordonează și sprijină activitatea așezămintelor culturale pentru promovarea tradițiilor locale, prin spectacol;



- se preocupă de conservarea tradițiilor muzicale prin înregistrarea de CD-uri și editarea unor cărți de specialitate.

• **Compartimentul de educație permanentă, perfecționare profesională, proiecte și programe culturale**

- inventarierea tuturor așezămintelor culturale și a școlilor păstrătoare de tradiții și întocmirea tuturor documentelor de asociere sau parteneriat pentru evenimentele și acțiunile cu profil educațional;

- inițierea unor acțiuni de transmitere a tradițiilor către tânăra generație prin activități educative;

- organizarea de simpozioane și dezbateri pe teme de păstrare și transmitere a tradițiilor populare cu profesorii-îndrumători și meșterii populari;

- asigurarea resurselor umane și materiale necesare acestor acțiuni, consultanță pentru scrierea proiectelor culturale pentru accesarea fondurilor nerambursabile și contactarea partenerilor.

• **Biroul financiar-contabil, resurse umane și administrativ**

- întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pe baza propunerilor compartimentelor Centrului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- urmărește încadrarea cheltuielilor efectuate în bugetul de cheltuieli aprobat, cu respectarea normelor legale în vigoare;

- întocmește lunar contul de execuție, îl aduce la cunoștința conducerii instituției și îl transmite Consiliului Județean Cluj;

- întocmește bilanțul contabil conform reglementărilor legale;

- asigură, conform prevederilor Legii 82/1991, evidența contabilă la zi;

- asigură, în conformitate cu prevederile legii, gestionarea resurselor umane, acordarea drepturilor salariale ale angajaților, întocmirea documentelor necesare specifice sectorului Resurse Umane;

- întocmește, la propunerea managerului, statul de funcții și organigrama Centrului;

- întocmește lunar dările de seamă și rapoartele statistice prevăzute de lege privind salariile, investițiile etc., și le depune, la termenele prevăzute, organelor în drept;

- asigură arhivarea documentelor repartizate, produse și gestionate, conform actelor normative în vigoare;

- realizarea demersurilor legale privind procedurile de achiziții publice a diverselor materiale și servicii necesare derulării activității Centrului;

- realizarea operațiunilor tehnice privind organizarea programelor culturale și de mentenanță a unor funcții și activități ale Centrului.

#### IV. 2. Buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2017, execuția bugetară 2017

Nr. crt	Categorii	BVC 2017 inițial	BVC 2017 rectificat	BVC 2017 realizat
1	2	3	4	5
1.	TOTAL VENITURI, din care	1782600	1874776	1724298
	1.a. venituri proprii, din care	25000	25000	20461
	1.a.1. venituri din activitatea de bază			
	1.a.2. surse atrase			
	1.a.3. alte venituri proprii	25000	25000	20461
	1.b. subvenții/alocații de	1757600	1757600	1658874
	Subvenție pt capital	38000	38000	37999
	1.c. alte venituri(excedent an precedent)		92176	44963
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care	1874770	1874770	1726548
	2.a. Cheltuieli de personal,din care,	1161600	1161600	1154802
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile	923900	923900	917832
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal	237700	237700	236970
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii	675170	675170	533747
	din subvenție:	588000	588000	466072
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte, d.c	493780	493780	430764
	2.b.1.1. Cheltuieli cu colaboratorii	135000	135000	132629
	2.b.2..Cheltuieli pentru reparații curente	0	0	0
	2.b.3. Cheltuieli de întreținere	98390	98390	80537
	2.b.4. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	83000	83000	22446
	2.c. Cheltuieli de capital	38000	38000	37999

#### 2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu – instituția nu are un sediu propriu;

2.2. în afara sediului:

- estimat: 24000 beneficiari,

- realizat: 27000 beneficiari.

#### IV. 3. Criterii de performanță/indicatori de performanță ale instituției în 2017

Criterii de performanță 2017	UM	Program 2017	Realizat 2017
Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv alocațiile bugetare) a cheltuielilor instituției	%	1,33	1,19
Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor	%	61,96	66,89
Ponderea, în totalul cheltuielilor, a cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)	%	7,20	7,68
Ponderea veniturilor proprii (total venituri, exclusiv alocațiile bugetare) în totalul veniturilor	%	1,40	1,19
Numărul proiectelor proprii realizate în cadrul programelor (producții artistice: spectacole/concerte, expoziții, cercetări, etc)	nr.	80	87

Nr. Crt.	Indicatori de performanță 2017	U.M	Program 2017	Realizat 2017	Grad de realizare
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii- cheltuieli de capital/nr. de beneficiari )	lei	78,12	63,95	81,86
2	Fonduri nerambursabile atrase				
3	Număr de activități educaționale	nr.	8	12	150,00
4	Număr de apariții media ( exclusiv comunicatele de presă)	nr.	52	61	117,30
5	Număr de beneficiari neplătitori	nr.	24000	27000	112,50
6	Număr de beneficiari plătitori	nr.			
7	Număr de expoziții/reprezentatii	nr.	6	6	100,00
8	Număr de proiecte	nr.	73	87	119,18
9	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor instituției	%	1,40	1,19	85,00

10	Gradul de îndeplinire a recomandărilor/măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări implementate în anul curent/total recomandări)	%			
----	--	---	--	--	--

#### IV.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în 2017

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Program minimal 2017	Program realizat 2017
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Programul de cercetare, culegere, conservare, protejare și arhivare a culturii tradiționale din județul Cluj, prin proiectele:</b>	*	*
	Tabără de cercetare a culturii tradiționale din județul Cluj, promovare a valorilor tradiționale descoperite în zona cercetată	*	*
	Cercetare pe teren	*	*
	Protejarea culturii tradiționale din județ	*	*
	CD Muzicanții tineri din Soporu de Câmpie	*	*
	CD Muzicanții din Dej	*	*
	CD Ecoul munților	*	*
	CD Colinde dublu album: CD1. Bucea-Frata CD2. Orman-Negreni	*	*
	CD dublu album „Orchestra Cununa Transilvană la 60 de ani”	*	*
	CD Colecția „Izvoare muzicale clujene”, vol. III	*	*
	Concurs și expoziție “Fotografia-document etnografic”, ediția a XIV- a	*	*
	Cercetarea arhitecturii specifice bisericilor de lemn din județul Cluj	*	*
<b>2.</b>	<b>Programul de conservare și promovare prin spectacol</b>		
	Proiect cultural- educativ „Revedere”	*	*
	Spectacol ”Hai să dăm mână cu mână”	*	*
	Spectacol folcloric de Dragobete	*	*
	Concert folcloric inedit “Flori de primăvară”	*	*

Festival-concurs pentru copii „Flori de mai”	*	
Concert prepaschal “Cu noi este Dumnezeu”	*	*
Spectacol folcloric “Uniți prin tradiții - De la Frăsinet la vale”	*	*
Festival-concurs “Mâini de aur”	*	*
Spectacole folclorice interetnice	*	*
Festival-concurs de interpretare a muzicii populare „Dumitru Sopen”	*	*
Concert de muzică klezmer al formației Mazel Tov	*	*
Sărbătoarea populară de pe Muntele Dobrin	*	*
Activități culturale dedicate Zilei internaționale a Rromilor	*	*
Festivalul internațional al culturii și tradițiilor populare „Serbările Transilvane”	*	*
Participare la Festivalul de pe Muntele Găina	*	*
Concert de române și cafe concert “Emoții de toamnă”	*	*
Spectacol aniversar „60 de ani ai Orchestrei CUNUNA TRANSILVANĂ”	*	*
Festivalul „Jocul Fecioresc din Transilvania”	*	*
Festivalul ansamblurilor maghiare din județul Cluj	*	*
Concert „Romața ne unește” din proiectul „Mândră-i zestrea Clujului”	*	*
Gala colindelor tradiționale „Pe la noi de sărbători”	*	*
Festivalul - concurs național de interpretare a muzicii populare „Tinare speranțe”	*	*
„Serbarea populară și târg la Crucea Iancului”	*	*
Festival concurs județean al jocului popular „Țara Călatei”	*	*
Festivalul de colinde pentru copii „Raza soarelui”	*	*
Festivalul „Jocul de pe câmpie” de la Mociu	*	*
Festivalul-concurs de muzică instrumentală „Trio Transilvan – trio instrumental” la Gherla	*	*
Spectacol comemorativ „In memoria lui Tudor Jarda”	*	*
Festival de colinde „Colind Iancului”	*	*
Gala colindelor tradiționale „Pe la noi de sărbători”	*	*
Festivalul de colinde „Noi umblăm să împlinim” la Huedin	*	*
Concert de colinde “Colindăm la gazdă bună”	*	*

	Spectacol “Obiceiuri de iarnă” la Orman	*	
	„Colind la casa cea frumoasă” în Biserica Nașterea Domnului	*	*
	“Colindăm la gazde bune” în Catedrala Ortodoxă din Cluj-Napoca	*	*
	Colinde de pe Valea Arieșului	*	*
	Spectacole folclorice interetnice Sf. Ștefan	*	*
	Festival-concurs de muzică tradițională țigănească “Lăutarii ardeleni”	*	*
	Colinde „Ceata Junilor” Măguri-Răcățâu	*	*
3.	<b>Programul de educație permanentă, perfecționare profesională și proiecte culturale</b>		*
	Colocviile culturale naționale prilejuite de aniversarea a 60 de ani ai Orchestrei Profesionale „Cununa Transilvană	*	*
	„Ateliere de meșteșuguri și șezători”	*	*
	„Zestrea Tradițiilor Clujene” – concerte educative	*	*
	„Olimpiada artelor și meșteșugurilor tradiționale”- faza județeană	*	*
	Proiectul educativ pentru copii și tineri “Week-end la Castel”	*	*
	Tabăra de meșteșuguri artistice tradiționale pentru elevi	*	*
	Expoziția „Salonul icoanei ardeleni”	*	*
	Expoziția „Iconari clujeni”	*	*
	Expoziția ”Tineri pentru totdeauna”	*	*
	Colocvii, conferințe și simpozioane „Prietenii fotografiei etnografice”	*	*
4.	<b>Program de editare carte</b>	*	*
	Medan Virgil - „Cântece epice” (Studii, exerciții, exemple folclorice realizate de Ovidiu Barteș)	*	*
	Editare carte „Decorul bisericilor de lemn”	*	*
	Editare „Monografia satului Bercheșu”	*	*
	Albumul „Meșteri și meșteșuguri ale rromilor”	*	*
	Buletin cultural periodic „Brâul”	*	*
	Reconstituirea și întreținerea site-ului traditiiclujene.ro, promovare media	*	*
	Album „Meșteșuguri clujene contemporane”	*	*
	Lansare cărții „Cercetarea culturii tradiționale din județul Cluj”,	*	*

	volumul II;		
	CD „Horitorii din Câmpia Transilvaniei”, volum IV	*	*
	Lansarea publică a CD-ului „Ecolul munților”	*	*
<b>5.</b>	<b>Programul de revitalizare a culturii tradiționale</b>	*	*
	Înstruțatul bouului	*	*
	Sărbătorile populare ale cântecului, jocului și portului popular de pe întreg cuprinsul județului Cluj (Berchieșu, Chinteni, Gherla, Popești, Coruș etc)	*	*
	„Târguri de țară și internaționale” de promovare a meșteșugurilor și a produselor tradiționale	*	*
<b>6.</b>	<b>Programul de colaborări culturale naționale și internaționale</b>	*	*
	Realizarea proiectului european ERASMUS „Tineretul în acțiune”, proiect bilateral Franța- România	*	*
	Proiectul internațional „Rădăcini românești 2017” pentru promovarea culturii tradiționale din județul Cluj, în Canada	*	*
	Conferința internațională „Ziem Gorski” la Zakopane, Polonia	*	*
	„Festivalul Munților” la Zakopane, în Polonia		
	„Fotoetnografica” ediția a XVI- a, prezentare și lansare albume foto	*	*
	Participări la festivaluri naționale de folclor (București, Iași, Drăgășani -Vâlcea, Baia Mare - MM)	*	*
	„Fotografia-document etnografic” ediția a XIII-a, expoziții itinerante (Tg. Mureș, Baia Mare, Craiova, Tg. Jiu, etc.)	*	*
	Târg de prezentare a meșteșugurilor românești la NATO	*	*
	Festivalul internațional de folclor Sfântul Ștefan, la Chișinău, în Republica Moldova	*	*
	Gala „Tezauru umane vii”, promovare obiceiurilor - „Clacă la sopon” - „Vărărit la Negreni”	*	*

#### IV.5. Bugetul programului minimal prevăzut și realizat în anul 2017

lei

Nr. crt.	Denumire program cultural și descriere	Nr. proiecte	Denumire proiect	Buget estimat/ proiect	Buget efectiv / proiect
1.	<b>Programul de cercetare, culegere, conservare, protejare și arhivare a culturii tradiționale din județul Cluj</b>	11	Tabăra de cercetare a culturii tradiționale din județul Cluj, promovare a valorilor tradiționale descoperite în zona cercetată	10000	6733
			Cercetare pe teren	3000	2023
			Protejarea culturii tradiționale din județ	10000	8495
			CD Muzicanții tineri din Sopor de Câmpie	4500	4500
			CD Muzicanții din Dej	4500	4500
			CD Ecoul munților	6500	6214
			CD Colinde dublu album: CD1. Bucea-Frata CD2. Orman-Negreni	8100	6824
			CD dublu album "Orchestra Cununa Transilvană la 60 de ani"	8000	6833
			CD Colecția „Izvoare muzicale clujene”, vol. III	5500	4040
			Concurs și expoziție „Fotografia-document etnografic”, ediția XIV- a	8000	7566
			Cercetarea arhitecturii specifice bisericilor de lemn din județul Cluj	400	400
	<b>Total</b>		<b>68500</b>	<b>58128</b>	
2.	<b>Programul de conservare și promovare prin spectacol</b>	22	Proiect cultural-educativ „Revedere”	1250	1250
			Spectacol ”Hai să dăm mână cu mână”	3500	4275
			Spectacol folcloric de Dragobete	12000	10713
			Concert folcloric inedit „Flori de primăvară”	10000	9217
			Festival-concurs pentru copii „Flori	3000	0



		de mai”		
		Concert prepascal “Cu noi este Dumnezeu”	12000	10821
		Spectacol folcloric „Uniți prin tradiții - De la Frăsinet la vale”	8000	7445
		Festivalul “ Măini de aur”	3000	2269
		Spectacole folclorice interetnice	5000	4780
		Festivalul concurs de interpretare a muzicii populare „Dumitru Sopen”	8000	2663
		Concert de muzică klezmer Mazel Tov	4000	1500
		Sărbătoarea populară de pe Muntele Dobrin	5000	3058
		Ziua internațională a Rromilor	4000	3000
		Festivalul internațional al culturii și tradițiilor populare „Serbările Transilvane”	15000	15222
		Participare la Festivalul de pe Muntele Găina	5000	1450
		Concert de române și cafe concert „Emoții de toamnă”	13000	12451
		Spectacol aniversar „60 de ani ai Orchestrei Cununa Transilvană”	30000	30000
		Festivalul „Jocul Fecioresc din Transilvania”	10000	7380
		Festivalul ansamblurilor maghiare din județul Cluj	6500	5134
		Concert „România ne unește” din proiectul „Mândră- i zestrea Clujului”	14000	14582
		Festivalul - concurs național de interpretare a muzicii populare „Tineri speranțe”	4000	3500

			„Sarbarea populară și târg la Crucea Iancului”	5000	4276
			Festival concurs județean al jocului popular „Țara Călatei”	3000	2600
			Festivalul de colinde pentru copii „Raza soarelui”	3000	4000
			Festivalul „Jocul de pe câmpie” de la Mociu	10000	8380
			Festivalul-concurs de muzică instrumentală „Trio Transilvan – Trio instrumental” la Gherla	6500	6500
			Spectacol comemorativ „In memoria lui Tudor Jarda”	1000	1303
			Festival de colinde „Colind Iancului”	6500	6000
			Gala colindelor tradiționale „Pe la noi de sărbători”	3000	3000
			Festival de colinde „Noi umblăm să împlinim” la Huedin	3000	3000
			Concerte de colinde “Colindăm la gazdă bună”, „Colind la casa cea frumoasă”	11000	10141
			Colinde de pe Valea Arieșului	2000	2000
			Spectacole folclorice interetnice Sf. Ștefan	7000	7000
			Festival-concurs de muzică tradițională țigănească “Lăutarii ardeleni”	3000	3000
			Colinde „Ceata Junilor” Măguri-Răcătău	13000	12582
			<b>Total</b>	<b>253250</b>	<b>224492</b>
<b>3.</b>	<b>Programul de educație permanentă, perfecționare profesională și</b>	14	Colocviile culturale naționale prilejuite de aniversarea a 60 de ani ai Orchestrei Profesioniște „Cununa	5000	5000

	<b>proiecte culturale</b>		Transilvană”			
			„Ateliere de meșteșuguri și șezători”	3000	4000	
			“Zestrea Tradițiilor Clujene” concerte educative în școlile din județul Cluj	12000	1000	
			Olimpiada artelor și meșteșugurilor tradiționale-faza județeană	6000	1475	
			Proiectul educativ pentru copii și tineri “Week-end la Castel”	3000	1153	
			Tabăra de meșteșuguri artistice tradiționale pentru elevi	16000	17816	
			Expoziția “Salonul icoanei ardelenе”	3000	2391	
			Expoziția „Iconari clujeni”	1500	286	
			Expoziția „Tineri pentru totdeauna”	4500	4478	
			Colocvii, conferințe și simpozioane „Prietenii fotografiei etnografice”	3500	3500	
			<b>Total</b>	<b>57500</b>	<b>41099</b>	
<b>4.</b>	<b>Program de editare carte</b>	13	Medan Virgil - „Cântece epice” (Studii, exerciții, exemple folclorice realizate de Ovidiu Barteș)	12000	0	
				Editare carte „Decorul bisericilor de lemn”	14000	800
				Editare „Monografia satului Bercheșu”	8000	0
				Albumul „Meșteri și meșteșuguri ale romilor”	10000	2000
				Buletin cultural periodic „Brâul”	4000	2254
				Reconstituirea și întreținerea site-ului traditiiclujene.ro, promovare media	5000	0
				Album „Meșteșuguri clujene contemporane”	12000	700
				Lansare cărții „Cercetarea culturii tradiționale din județul Cluj”,	16000	9120

			volumul II și dublu album CD Colinde ;		
			Lansarea publică a CD-ului „Ecoul munților”	3000	3000
			<b>Total</b>	<b>84000</b>	<b>17874</b>
<b>5.</b>	<b>Programul de revitalizare a culturii tradiționale</b>	10	Înstruțatul bouului la Batin, Mintiu Gherlei	3000	1500
			Sărbătorile populare ale cântecului, jocului și portului popular de pe întreg cuprinsul județului Cluj (Berchieșu, Chinteni, Gherla, Popești, Coruș etc)	25000	25345
			„Târguri de țară și internaționale” de promovare a meșteșugurilor și a produselor tradiționale	12000	12000
			<b>Total</b>	<b>40000</b>	<b>38845</b>
<b>6.</b>	<b>Programul de colaborări culturale naționale și internaționale</b>	10	Realizarea proiectului european ERASMUS „Tineretul în acțiune”, proiect bilateral Franța- România	13800	12372
			Proiectul internațional „Rădăcini românești 2017” pentru promovarea culturii tradiționale din județul Cluj, în Canada	20000	21253
			Conferința internațională „Ziem Gorski” și „Festivalul Munților” Zakopane, Polonia	4150	3814
			„Fotoetnografica” ediția a XVI- a, prezentare și lansare albume foto	1300	1566
			Participări la festivaluri naționale de folclor (București, Iași, Drăgășani - Vâlcea, Baia Mare - MM)	15500	14971
			„Fotografia-document etnografic” ediția a XIII-a, expoziții itinerante	6000	7566

		(Tg. Mureș, Baia Mare, Craiova, Tg. Jiu, etc.)		
		Târg de prezentare a meșteșugurilor românești la NATO	4000	4000
		Festivalul internațional de folclor Sfântul Ștefan, la Chișinău, în Republica Moldova	15000	15492
		Gala „Tezaure umane vii”, promovare obiceiurilor - „Clacă la sopon” - „Vărărit la Negreni”	5000	4600
		<b>Total</b>	<b>84750</b>	<b>85634</b>
<b>Total general (din subvenție)</b>			<b>588000</b>	<b>466072</b>

## V. Principalele acțiuni culturale ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj

În temeiul Legii nr. 26 din 2008 privind protejarea patrimoniului cultural imaterial care stabilește cadrul general necesar pentru identificarea, documentarea, cercetarea, protejarea, conservarea, promovarea, punerea în valoare, transmiterea și revitalizarea elementelor patrimoniului cultural imaterial, caracteristică definitorie a comunităților umane, ca factor de coeziune socială și de dezvoltare economică

Pentru ca activitatea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj să fie foarte bine cunoscută la nivel județean, național și chiar internațional, s-au pus în practică modalități, proiecte prin care această importantă instituție de cultură reușește permanent să-și promoveze activitatea.

În anul 2017 consultanții artistici din biroul Conservare Cultură Tradițională au obținut rezultate bune în cadrul activităților lor, ducând la îndeplinire o serie de proiecte de importanță județeană, interjudețeană, națională și internațională. De la proiecte mici de tip cercetare locală aplicată și studii de caz, până la reprezentări naționale (Iași, București, Alba, Bihor, Sălaj, Mureș) și internaționale ale României în Franța (aprilie și octombrie), Polonia (august), consultanții artistici au fost prezenți peste tot.

- cercetare pe teren și înregistrări CD în localitățile Negreni, Bucea, Frata și Orman



- lansare de carte, CD și expoziții cu fotografiile din viața satului clujean:



- spectacole educative pentru elevi



- tabără de cercetare intensivă pe Valea Crisului Repede.



- Înregistrări în proiectul de conservare a repertoriilor muzicale autentice din zona de munte a județului Cluj “Ecoul Muntilor” vol II, Casa de Cultură “Dumitru Sopen” din Gilău



- organizare de expoziții fotoetnografice, itinerante în țară:



- Conferința Internațională de Folclor de la Zakopane, Polonia. A fost prezentat filmul „Folclorul copiilor din România” și filmul de scurt metraj „Primii pași”:



- spectacole interetnice:





- organizare târguri de meșteșuguri tradiționale:



- ateliere de artă tradițională pentru copiii proveniți din medii defavorizate, 3-4 iunie 2017, Bonțida,



- proiectul "Tineri pentru totdeauna" 1 sept.-30 oct. 2017, Cluj-Napoca, Dej, Gherla,



– expoziția „Arta din ladă”, Casa de cultură Unguraș



### Lansări de carte

–Prezentarea Albumelor din seria „Povești” și Lansarea albumului „Povestea lânii”, în cadrul vernisajelor expozițiilor de fotografie etnografică.



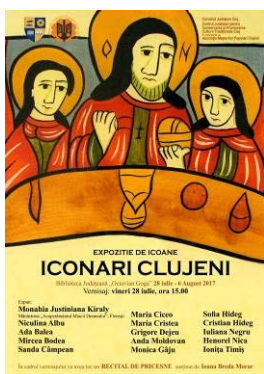
–Lansarea monografiei, „Frata vatră de cultură, tradiții și spiritualitate”, Editura Tradiții clujene, cu ocazia vernisării expoziției „Satul de pe câmpie”, la Ftata.



- Salonul Icoanei Ardelene



- expoziția ”Iconari clujeni” ,28 iulie-18 august 2017.Biblioteca Jud. „Octavian Goga”



Unul dintre proiectele importante ale biroului Conservare Cultură Tradițională, proiect

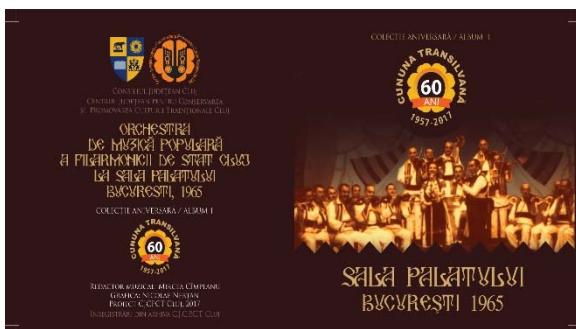
premieră pentru instituția noastră a fost proiectul internațional de schimb cultural între tineri muzicieni între două țări ale Uniunii Europene, România și Franța, în programul UE Erasmus+, „Learning youth mobility” ce a constat în vizite reciproce de câte zece zile în orașele Gannat și Cluj-Napoca a două grupuri de câte 15 tineri, cu vârste cuprinse între 14-17 ani, care au repetat și concertat împreună, pe mai multe scene muzicale. De acest proiect s-a ocupat îndeaproape șeful biroului, dr. Cîmpeanu Mircea.



- Lansare disc CD Colinde dublu album “Și ne lasă gazdă-n casă”, 8 dec Catedrala Ortodoxă Cluj



Un alt proiect major al biroului a fost spectacolul aniversar al Orchestrei de muzică populară “Cununa Transilvană”, care a serbat public 60 ani de activitate în luna octombrie. Pentru acest eveniment în cadrul biroului a fost realizată o colecție muzicală de 5 CD X 100.





Spectacol aniversar Orchestra “Cununa Transilvană” la 60 de ani

**ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE „TUDOR JARDA” CLUJ**

## **MUZEUL „OCTAVIAN GOGA” CIUCEA**

### **1) Misiunea Muzeului Memorial „Octavian Goga”, precum și obiectivele atinse în perioada de raportare;**

Muzeul Memorial „Octavian Goga” - este o instituție publică de cultură cu personalitate juridică, cu sediul în localitatea Ciucea, nr. 4, jud. Cluj, aflată în subordinea Consiliului Județean Cluj, care subvenționează și coordonează activitatea acestuia. Muzeul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare și cu dispozițiile Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj

86 din 28 aprilie 2017, iar din punct de vedere profesional, în baza reglementărilor și dispozițiilor specifice emise de către Ministerul Culturii și Identității Naționale. Muzeul Memorial „Octavian Goga” este acreditat prin OMC nr. 2239 / 06. 04. 2016.

Acesta funcționează într-un ansamblu monument istoric (cod LMI: CJ-II-a-A-07568), format din următoarele clădiri aflate în administrarea instituției muzeale: clădirea “Castel”, clădirea “Casa Albă”, clădirea “Casa Ady”, corp anexă A și B, clădirea “Mănăstire”, clădirea “Biserica din lemn”, clădirea “Mausoleu”, clădirea “Casa de pe stâncă”, clădirea “Teatru de vară”. Dintre acestea, Biserica din lemn împreună cu terenul aferent, clădirea “Mănăstire” precum și Casa de pe Stâncă au fost date în folosință gratuită Arhiepiscopiei Vadului, Feleacului și Clujului pe o perioadă determinată, încă din anul 2015, imobile unde în prezent funcționează Mănăstirea “Nașterea Maicii Domnului” .

Muzeul Memorial „Octavian Goga” își desfășoară activitatea în 5 din cele 9 imobile pe care le are în administrare și deține un patrimoniu mobil ce cuprinde 14 310 bunuri culturale organizate pe colecții, expuse sau depozitate în sălile complexului muzeal.

În acord cu misiunea Muzeului Memorial „Octavian Goga”, de colecționare, cercetare, conservare și restaurare, comunicare și expunere a mărturiilor materiale și spirituale despre viața și activitatea poetului Octavian Goga, în scopul cunoașterii, educării și recreerii publicului vizitator și în acord cu direcțiile de acțiune asumate prin proiectul de management, pe parcursul anului 2017 ne-am propus îmbunătățirea mesajului instituției muzeale, păstrând nealterate obiectivele și funcțiile acesteia.

Având în vedere faptul că buna funcționare și evoluția muzeului este determinată, în mare măsură de mediul social în care se găsește, de relația dintre instituția muzeală și societate prin proiectele muzeale desfășurate ne-am orientat către întărirea poziției în societate, evaluarea problemelor legate de administrarea colecțiilor, siguranța și conservarea acestora, planul de expoziții temporare și accesibilitatea publicului la colecții.

În vederea eficientizării activității la nivel instituțional și pentru îndeplinirea misiunii asumate, în anul 2017, au fost adoptate următoarele direcții de acțiune:

- 1. Analiza stării generale a instituției în scopul identificării punctelor forte și a celor slabe, a oportunităților și amenințărilor.*
- 2. Crearea unei baze de date de evidență a bunurilor care fac parte din patrimoniul muzeal prin completarea și actualizarea Registrului informatizat pentru evidența analitică a bunurilor*

*culturale, digitizarea și reevaluarea patrimoniului cultural mobil deținut.*

3. *Focalizarea asupra beneficiarului și amplificarea funcției de valorificare cultural-educatională* Beneficiarii ofertei culturale a Muzeului Memorial „Octavian Goga” sunt, la rândul lor, indicatori ai produselor culturale oferite de muzeu. Prin înțelegerea preferințelor publicului vizitator, managementul muzeal armonizează cererea cu oferta creând un echilibru funcțional coerent.

4. *Îmbunătățirea activităților de marketing cultural prin derularea unor proiecte*, cum ar fi: Muzeul Memorial “Octavian Goga” în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest; Suveniruri muzeale; Muzeul Memorial “Octavian Goga” în viața comunității și în lume ; Muzeul Memorial “Octavian Goga” în spațiul virtual

5. *Realizarea și implementarea sistemului de control intern managerial* (elaborarea procedurilor operaționale interne și alte măsuri pentru implementarea standardelor de control intern managerial în conformitate cu prevederile Ordinului 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice). În vederea implementării sistemului de control intern managerial s-au adus la cunoștința salariaților prevederile planului la nivel de instituție privind implementarea standardului 1- Etica și integritatea prin asigurarea condițiilor necesare cunoașterii, respectării și aplicării a reglementărilor privitoare la etică. Integritate, evitarea conflictelor de interese.

S-a emis decizia privind nominalizarea dnei Daniela Moldovan, contabil șef, ca responsabil cu implementarea dispozițiilor Legii nr. 176/2010, pentru modificarea Legii nr. 144/2007. A fost completat Registrul de riscuri pentru compartimentele muzeului.

Au fost elaborate P.O.-09, înregistrată cu nr. 175/22.06.2017, Monitorizarea și acordarea de responsabilități asupra depozitelor de patrimoniu și a expozițiilor muzeului și a P.O 10, înregistrată cu nr.176/22.06.2017- Circulația bunurilor culturale mobile din colecțiile Muzeului Memorial Octavian Goga.

6. *Eficientizarea politicii de resurse umane și perfecționarea continuă a personalului*, prin autoperfecționare la locul de muncă, prin participare la cursuri de documentare sau în vederea obținerii unor specializări aferente domeniului de activitate, cercetare, workshop-uri, etc

În ceea ce privește atingerea obiectivelor stabilite, în perioada de raportare, s-au întreprins următoarele:

a) în domeniul managementului resurselor umane:

-dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului necesar funcționării instituției: Personalul muzeului se împarte în personal de conducere, respectiv: manager și contabil șef și personal de execuție, care se împarte în: personal de specialitate format din muzeograf, conservator și 3



gestionari-custode și personal de deservire generală format din: expert ( cu atribuții în domeniul achizițiilor publice), muncitori, formația de pază proprie și contabil ( în total 14,25 posturi).

În vederea îmbunătățirii performanțelor profesionale pe parcursul anului 2017 s-a participat la următoarele cursuri de perfecționare:

- Ioana Lidia Ilea, Manager a participat la cursurile: “Controlul intern managerial și managementul calității instituțiilor publice”, organizat de S.C. Top Quality Management, București, 29-31.03.2017 și „Răspunderea pentru încălcarea obligațiilor contractuale- aspecte practice”, organizat de SC Expert AktIV Group SRL, decembrie 2017, Brașov.

- Daniela Cristina Moldovan, Contabil șef a participat la seminarele “Contabilitate publică. Închiderea exercițiului financiar 2016”, organizat de BRUM INTERPREST Parteners SRL, Cluj-Napoca, ianuarie 2017 și “Salarizarea personalului din instituțiile publice. Legea cadru 153/2017”, organizat de BRUM INTERPREST Parteners SRL, Cluj-Napoca, iulie 2017.

b) în domeniul managementului administrativ:

În anul 2017 Statul de Funcții a fost modificat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 76/21.03.2017 și Regulamentul de Organizare și funcționare al Muzeului Memorial “Octavian Goga”-s-a modificat și a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 86/28.04.2017, ca urmare a necesității corelării unora dintre atribuțiile personalului cu prevederile legale în vigoare, modificării statutului de funcții, precum și a recomandărilor serviciului de audit intern al Consiliului Județean Cluj.

c) în domeniul managementului de proiect:

- Folosirea subvenției și a surselor proprii atrase și pentru dezvoltarea de proiecte în afara programului minimal stabilit;
- Folosirea programelor ca instrumente manageriale pentru previzionarea bugetului;
- Realizarea evidenței bunurilor care fac parte din patrimoniul muzeal prin Registrul informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale, document permanent, având caracter obligatoriu, cu menținerea registrelor de inventar și a documentelor primare: În cursul anului 2017 s-au înregistrat în *Registrul informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale* un număr de 600 bunuri culturale din colecțiile muzeului. Concomitent au fost expertizate pentru stabilirea susceptibilității de clasare un număr de 20 bunuri culturale mobile cu semnificație etnografică și au fost reevaluate piesele de artă plastică din colecțiile muzeului clasate în patrimoniul cultural național mobil.

- Cunoașterea publicului și adaptarea programelor/ proiectelor la nevoile și preferințele acestuia: În anul 2017 s-a menținut aproximativ aceeași pondere a vizitatorilor ca și în anii precedenți pe categorii de vârstă și socio-profesionale, respectiv 65% din numărul vizitatorilor sunt elevi, cadre didactice și părinți, 25% alte categorii sociale și 10% turiști străini. De asemenea, s-a constatat că beneficiarul țintă al programelor pe termen scurt este publicul școlar, iar pe termen lung, grupuri de turiști și specialiști. Avem în vedere și extinderea grupurilor țintă la beneficiarii activităților muzeului desfășurate în afara instituției prin participarea cu piese la expoziții. Pentru anul 2017 s-a estimat un număr de 17030 beneficiari (spectatori, vizitatori, cursanți, cititori etc.), din care 8530 plătitori și 8500 neplătitori, precum și un număr de aproximativ 1000 beneficiari în afara sediului (de exemplu vizitatorii expozițiilor unde muzeul participă cu piese itinerate sau expoziții în afara sediului) și s-a realizat un număr de 17030 beneficiari din care 8000 plătitori și 9030 neplătitori, dar putem aprecia că a fost un număr mai mare de beneficiari, luând în considerare vizitatorii expoziției organizate la Galeria ARTE din Cluj Napoca.

d) în domeniul managementului economico-financiar:

- planificarea, urmărirea și raportarea costurilor pe fiecare proiect

- **Tabelul managementului economico-financiar 2017:**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Indicatori</b>	<b>UM</b>	<b>Prevăzut Buget inițial 2017</b>	<b>Prevăzut Buget final 2017</b>	<b>Realizat 2017</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1</b>	<b>1. Total venituri, din care:</b>	Mii lei	<b>835,13</b>	<b>861,13</b>	<b>802,64</b>

	1.a. Venituri proprii din care:		40,00	47,00	47,45
	1.a.1. venituri din activitatea de baza;		40,00	47,00	47,45
	1.a.2. surse atrase (fonduri nerambursabile)				
	1.a.3. sponsorizari;				
	1.a.4. alte venituri proprii				
12.	1.b. Subvenții	Mii lei	795,13	814,13	750,11
	1.c. Alte venituri	Mii lei			5,08
2	1. Cheltuieli totale din care:	Mii lei	933,93	959,93	802,19
	2.a Venituri proprii;		138,80	145,80	52,08
	2.a.1. venituri proprii din activitatea de baza;		40,00	47,00	47,00
	2.a.2. surse atrase (fonduri nerambursabile)				
	2.a.3 sponsorizari;				
	2.a.4 alte venituri proprii (excedent din anii anteriori)		93,80	93,80	5,08
	2.b Subvenții	Mii lei	795,13	814,13	750,11
	2.c Alte venituri	Mii lei			

**Sursa de finantare a cheltuielilor pe anul 2017 a fost urmatoarea:**

	Total	Buzet final rectificat 2017				Total	Realizat 2017		
		Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt.*	Cheltuieli de capital		Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	d.c. alte chelt.*

<b>Total cheltuieli, d.c.</b>	<b>959,93</b>	<b>473,13</b>	<b>421,80</b>		<b>65,00</b>	<b>802,19</b>	<b>470,67</b>	<b>331,52</b>	<b>0</b>
<b>Venituri proprii</b>	<b>145,80</b>	<b>0</b>	<b>100,80</b>	<b>0</b>	<b>45,00</b>	<b>52,08</b>	<b>0</b>	<b>52,08</b>	<b>0</b>
<b>Subvenții</b>	<b>814,13</b>	<b>473,13</b>	<b>321,00</b>	<b>0</b>	<b>20,00</b>	<b>750,11</b>	<b>470,67</b>	<b>279,44</b>	<b>0</b>
<b>Alte surse</b>									

*\* Cheltuieli efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)*

**1. ) Indicatori de performanță, cu prezentarea gradului de realizare a acestora;**

Nr. Crt.	Indicatori	U.M	Program 2017 (conform BVC)	Realizat	Coeficient de ponderare
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii- cheltuieli de capital/nr. de beneficiari )	lei	51,11	47,10	0,1
2	Număr de activități educaționale	Nr.	3	5	0,2
3	Număr de apariții media ( exclusiv comunicatele de presă)	Nr.	4	4	0,05
4	Număr de beneficiari neplătitori	Nr.	8500	9030	0,05
5	Număr de beneficiari plătitori	Nr.	8500	8000	0,1
6	Număr de expoziții	Nr.	4	7	0,1
7	Număr de proiecte	Nr.	24	24	0,1
8	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor instituției	%	15,19	6,49	0,2
9	Gradul de îndeplinire a recomandărilor/măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări	%	100	75	0,1

	implementate in anul curent/total recomandări pentru anul curent)				
--	---	--	--	--	--

Veniturile proprii realizate ale instituției, formate din contravaloarea biletelor (29,57 mii lei), a vederilor (0,70 mii lei), cărților (3,49 mii lei), taxa foto ( 2,22 mii lei) pliantelor și a altor materiale promoționale vândute (11,46 mii lei), însumând 47,44 mii lei, reprezentând o creștere de 19,16 %. față de anul precedent când au fost de 39,81 mii lei .

La Capitolul Funcționare se înregistrează un grad de creștere de 11,48 %, subvențiile din anul 2017 fiind de 750,11 mii lei și în anul 2016 de 672,88 mii lei.

În perioada analizată, subvențiile Consiliului Județean acoperă în întregime salariile.

### **3) Scurtă prezentare a programelor desfășurate și a modului de raportare a acestora la obiectivele Muzeului**

Așa cum era prevăzut și în Proiectul de management, în cursul anului 2017 s-au derulat 8 programe, care au cuprins un număr total de 24 proiecte, după cum urmează:

#### **1. Programul : Evidența, conservarea și asigurarea securității patrimoniului muzeal - proiecte:**

1.1 Proiectul: Evidența electronică a bunurilor muzeale. Au fost înregistrate un număr de 600 intrări în programul DOCPAT, au fost completate informațiile la toate caricaturile din colecțiile muzeului,

1.2. Proiectul: Asigurarea bunurilor culturale mobile clasate în patrimoniul cultural national mobil. S-a făcut asigurarea piesei Portret de fetiță, autor Stefan Luchian, piesă clasată în Tezaur care a participat la expoziția Luchian și independenței, prilejuită de Centenarul Luchian, care a avut la în perioada 19 mai- 18 iunie în cadrul ediției din acest an a ART SAFARI și lucrarea Portret de Bătrână de George Lowenthal, clasată în categoria Fond, care este itinerată la Muzeul Național de Artă al României- Muzeul Colecțiilor de Artă din București la expoziția “Lumea personajelor lui Lowenthal”.

1.3 Proiectul: Conservarea bunurilor culturale mobile si imobile:Se face monitorizarea permanentă a depozitelor și sălilor de expunere. S-au efectuat lucrari de conservare la piesele de mobilier din depozit și la piesele textile.

1.4 Restaurarea bun.cult.mobile: S-au continuat lucrările de restaurare la piesele de mobilier

1.5 Proiectul: Digitizarea patrimoniului muzeal mobil. S-a continuat digitizarea textilelor de interior din depozit.

1.6. Proiectul: Dotarea viitorului Laborator de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile și a depozitelor de patrimoniu: s-au achiziționat 6 dezumidificatoare ARGO și 22 termohigrometre digitale.

### **Program 2 Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii:**

2.1 Proiectul: Reparații curente: s-au efectuat reparații curente uzuale la instalații, geamuri, uși la corpurile administrative de clădiri.

2.2 Proiectul: Reabilitarea aleilor pietonale și auto, a zidurilor de sprijin și a gardului de împrejmuire (Expertizarea lucrărilor deja efectuate în anii precedenți 2013-2014, în vederea recepției acestora). – După ce în anul precedent am transmis cereri de ofertă către mai mulți experți acreditați de Ministerul Culturii și Identității Naționale pentru realizarea acestei expertize, dar care nu au dat curs solicitării, în acest an am solicitat consultanță și sprijin de specialitate B.I.A. Alexandru Costin, în vederea întocmirii unui deviz estimativ pentru realizarea acestei expertize. B.I.A. Alexandru Costin prin reprezentantul sau arh. Alexandru Costin, însoțit de către domnul prof .Kopenetz Ludovic, expert acreditat de Ministerul Culturii au venit la sediul Muzeului Memorial „Octavian Goga” și au analizat lucrările efectuate și documentația. În urma vizionării lucrărilor și a studierii documentației aferente executării obiectivului de investiții “Refacerea aleilor auto și pietonale, ziduri de sprijin și refacerea gardului de împrejmuire”, în data de 11.05.2017, ne-a fost înaintat un Raport de consultanță în vederea realizării expertizei privind respectarea cerințelor de calitate la obiectivul “Refacerea aleilor auto și pietonale, ziduri de sprijin și refacerea gardului de împrejmuire” a incintei Muzeului Memorial “Octavian Goga”.

Luând în considerare statutul de monument istoric de categorie A, costul lucrărilor de construcții realizate până în prezent, precum și observațiile in situ, concluziile Raportului indică necesitatea alcătuirii unei echipe complexe de experți, format din: expert judiciar, expert MLPAT/MDRT- specialitate AF, expert MCC-arhitect, expert MCC-biolog, expert TOPO, expert Securitate la incendiu, inginer specialist în materiale de construcții, angajat la un laborator pentru determinări asupra materialelor utilizate și recomandă lansarea unei licitații publice pentru realizarea expertizării..

Pe aceste considerente am înaintat Raportul de consultanță către Direcția Dezvoltare și Investiții - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice din cadrul Consiliului Județean Cluj spre a analiza această propunere.

### **Program 3: Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal**

3.1 Expertizarea și clasarea patrimoniului mobil: s-au realizat 20 Rapoarte de expertiză pentru bunuri cu semnificație etnografică nesusceptibile de clasare.

3.2 S-a continuat documentarea pe colecția de textile etnografice și cercetare/documentare în domeniul pedagogiei muzeale pentru adaptarea programelor de pedagogie muzeală pe categorii de vârstă.

3.3 Reevaluarea bunurilor culturale mobile: Au fost reevaluate bunurile culturale mobile clasate în categoriile juridice Tezaur și Fond din colecțiile muzeului, de către experți evaluatori din cadrul SINEVA – Societatea Evaluatorilor de Artă și Obiecte de Colecție, pe baze contractuale.

### **Program 4: Valorificarea patrimoniului muzeal prin expoziția permanentă și expoziții temporare:**

În anul 2017 au fost organizate 7 expoziții, 6 la sediul muzeului și una la Galeria ARTE din Cluj-Napoca:

4.1."Luceafărul"- expoziție de fotografii și documente, organizată cu prilejul Zilei Culturii Naționale ( 15 ianuarie- 15 februarie),

4.2."Icoana"- expoziție de icoane din colecțiile muzeului (18 aprilie – 27 iunie),

4.3.Expoziția de vară care reunește cu lucrările de pictură realizate în tabăra de arte vizuale a Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca, care avut loc în luna iulie 2016 la Dej

4.4. În data de 7 septembrie a avut loc vernisajul expoziției “Muzeul Memorial Octavian Goga și făuritorii săi în imagini” la sala de expoziții a Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca de pe strada Moșilor din Cluj-Napoca”, fiind o avantpremieră la manifestările organizate cu ocazia aniversării a 50 de ani de la inaugurarea muzeului..

4.5. Expoziția “Valori ale Colecției Goga”,- expoziție dedicată aniversării a 50 de ani de la inaugurarea muzeului,

4.6. Expoziția Retrospectiva taberelor de artă ale Școlii Populare de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca la Ciucea, organizată tot în cadrul manifestărilor dedicate aniversării semicentenarului muzeului.

4.7..Expoziția dedicată Zilei Naționale a României- 1 Decembrie 1918

5. Programul de educație muzeală a publicului vizitator -proiecte:

5.1.)În cadrul Cabinetului de Pedagogie Muzeală în cursul anului 2017 au avut loc expuneri

pe teme specifice muzeului și promovării culturii naționale, cum ar fi: “Destinul și opera poetului și omului politic Octavian Goga”, „Prezentarea pieselor din colecțiile muzeului“, „Scurta istorie a locului”, „Ce înseamnă prietenia-Octavian Goga și Ady Endre”, “Calendarul sărbătorilor populare românești”; “Florile dalbe”, “Fata dalba de plugar”- Colindul la români., au fost elaborate teste interactive și jocuri pentru cunoașterea patrimoniului muzeului și a istoriei acestuia de către vizitatorii de vârstă școlară și chiar preșcolară.

5.2) În perioada 15 mai - 9 iunie 2017, Muzeul Memorial „Octavian Goga” din Ciucea a derulat o serie de activități cu rol educativ și totodată atractive, în cadrul celei de-a șasea ediții a programului „Școala altfel”, cu scopul de a veni în întâmpinarea elevilor și cadrelor didactice pentru însușirea unor cunoștințe noi extracurriculare și extrașcolare. Pe tot parcursul desfășurării programului Școala altfel la Muzeul Memorial „Octavian Goga”, elevii și cadrele didactice au beneficiat de vizitarea ghidată a muzeului, ghidajele fiind adaptate categoriilor de vârstă ale elevilor și a fost amenajat un mic atelier, dotat cu materiale de desen și pictură, unde elevii și-au putut manifesta calitățile artistice și creativitatea. Pe perioada programului Școala altfel la Muzeul Memorial „Octavian Goga”, muzeul a fost vizitat de 1225 elevi, însoțiți de 49 cadre didactice, din care 709 elevi de la școlile care au încheiat parteneriate cu Muzeul Memorial “Octavian Goga” sau înscriși în diferite programe speciale au beneficiat de gratuitate.

### 5.3. Proiectul: Concursul Național de Poezie “ Zilele Octavian Goga”

De o deosebită importanță și cu o foarte veche tradiție, anul acesta a avut loc cea de-a XXXIII-a ediție a Concursului Național de Poezie “Octavian Goga”, care se organizează în fiecare an în parteneriat cu Consiliul Județean Cluj, Direcția Județeană Pentru Cultură Cluj și Uniunea Scriitorilor – Filiala Cluj. Muzeul Memorial „Octavian Goga” este gazda festivității de premiere și acordă premii constând în publicații și materiale promoționale ale muzeului. În anul 2017 festivitatea de premiere a fost urmată de un program artistic și poetic susținut de cursanți și experți ai Școlii Populare de Arte "Tudor Jarda" Cluj.

## **6.Programul: Integrarea instituției într-un circuit de informații naționale și internaționale**

6.1. Proiectul: Expoziție itinerantă- Participare cu două lucrări: Portret de fetiță, autor Stefan Luchian, piesă clasată în Tezaur la expoziția Luchian și independenței, prilejuită de



Centenarul Luchian, care a avut la în perioada 19 mai- 18 iunie în cadrul ediției din acest an a ART SAFARI și Portret de bătrână de George Lowenthal, clasată în categoria Fond, care este itinerată la Muzeul Național de Artă al României- Muzeul Colecțiilor de Artă din București la expoziția “Lumea personajelor lui Lowenthal”.

6.2., „Ne cheamă pământul” – În anul 2017 proiectul a fost implementat în baza colaborării cu PFA But Aurel care a elaborat materiale și le-a prezentat vizitatorilor cu tematica Patriotism și naționalism la Octavian Goga și „Ne cheamă pământul”, precum și participarea la proiectul Naționalismul online, marca Rețeaua Națională a Muzeelor din România,

6.3. Concurs de creație plastică pentru elevi: în luna noiembrie a avut loc concursul de creație-artă plastică și eseu: “Simbolismul creației lui Ady Endre”, urmat de expoziție cu lucrările participante.

#### **7. Programul :Turism cultural și suveniruri muzeale:**

- Muzeul Memorial “Octavian Goga” în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest: acțiuni în colaborare cu Centrele de informare turistică din zonă, existând parteneriate încheiate cu acestea .

-Suveniruri muzeale: realizarea de materiale promoționale (brelocuri, căni inscripționate, magneti, diverse obiecte promoționale dedicate aniversării semicentenarului muzeului)

#### **8. Programul: Campanie de promovare a imaginii Muzeului Memorial “Octavian Goga”:**

-Muzeul Memorial “Octavian Goga” în viața comunității și în lume: s-au desfășurat acțiuni specifice adresate comunitatii si s-a realizat audioghidul izi.travel

- Muzeul Memorial “Octavian Goga” în spațiul virtual- informațiile de pe site-ul web al muzeului, de pe pagina de socializare și de pe Grupul “Prietenii Muzeului Memorial “OctavianGoga” privind organizarea tuturor evenimentelor si expozițiilor sunt actualizate constant.

Toate acțiunile muzeului desfășurate în anul 2017 au fost corelate la politicile culturale la nivel național, în special la Strategia sectorială în domeniul culturii 2014-2020, precum și la Strategia culturală a județului Cluj.

S-au avut în vedere următoarele obiective:

- Întărirea rolului major pe care îl pot juca muzeele, ca factor de coeziune socială, atât în mediul rural, prin promovarea tradițiilor locale, cât și în mediul urban, prin afirmarea identității culturale a locuitorilor orașelor.

- Transformarea muzeului în mediator cultural și în beneficiar și creator de servicii pe piața culturală prin potențarea valențelor culturale pe care acest tip de instituție le are o activitate culturală care nu sunt întotdeauna direct legate de patrimoniul deținut.
- Afirmarea muzeelor ca adevărate centre culturale pentru comunitățile pe care le servesc.”
- Utilizarea digitizării pentru creșterea accesului la resurselor culturale naționale, protejarea și promovarea patrimoniului cultural național.
- Promovarea cunoașterii patrimoniului mobil prin intermediul noilor tehnologii și prin susținerea unor campanii de cunoaștere și apreciere, de punere în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național mobil în mediul virtual prin pagina web a muzeului și prin intermediul rețelelor de socializare.
- În ceea ce privește relațiile externe, Muzeul Memorial „Octavian Goga” este interesat, de perfectarea colaborărilor, parteneriate cu diverse instituții, organizații culturale, instituții de învățământ și de cult, precum și cu diverși experți și specialiști, toate aceste acțiuni fiind concretizate în expoziții, spectacole, workshop-uri, ateliere de creație, prelegeri științifice de specialitate etc. În anul 2017 s-au menținut protocoalele și acordurile de colaborare din anii precedenți și s-au încheiat altele noi, cum ar fi: protocolul de colaborare cu S.C.SOLPRESS S.R.L Satu Mare, în vederea publicării unui catalog dedicat pictorului Aurel Popp, Protocol de susținere demers cultural încheiat cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Contract de colaborare încheiat cu FUNDAȚIA LÖWENDAL și Contractul de colaborare cu ARTMARK.

Evidențiem în acest sens câteva acțiuni organizate în parteneriat:

- Concursul Național de Poezie “Octavian Goga”, ediția a XXXIII-a a fost realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Cluj, Direcția Județeană Pentru Cultură Cluj și Uniunea Scriitorilor – Filiala Cluj. În data de 23 octombrie a avut loc festivitatea de premiere și Muzeul Memorial „Octavian Goga” a acordat premii constând în publicații proprii ale muzeului. Aceasta a fost urmată de un program artistic și poetic susținut de cursanți și experți ai Școlii Populare de Arte "Tudor Jarda" Cluj.
- „Florile dalbe – Colindul la romani” și „Fată dalbă de plugar”, acțiuni realizate pe parcursul lunii decembrie în preajma sărbătorii Crăciunului, în cadrul Cabinetului de pedagogie muzeală, constând în recitaluri de colinde și prelegeri asupra tradițiilor de iarnă în NV Transilvaniei organizate în incinta muzeului, în colaborare cu ansamblurile folclorice ale școlilor din Ciucea, Negreni și PFA Aurel But.
- Și în acest an, cea de-a treisprezecea ediție a evenimentului artistic „Noaptea Muzeelor” la Muzeul Memorial „Octavian Goga” care a avut loc în data de 20 mai 2017 s-a realizat tot în

colaborare cu partenerul nostru, deja tradițional Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj și a cuprins spectacolul de muzică și poezie al Cenaclului artistic „Steaua fără nume”.

Deasemenea, expozițiile și manifestările culturale dedicate aniversării a 50 de ani de la deschiderea muzeului au fost organizate în parteneriat cu Școala Populară de Arte "Tudor Jarda" din Cluj -Napoca.

#### Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe: ANUL 2017

<b>Nr. crt.</b>	<b>Programul</b>	<b>Denumirea proiectului</b>	<b>Devizul estimat 2017</b> Mii lei	<b>Devizul realizat 2017</b> Mii lei
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>
<b>1.1</b>	<b>Program 1: Evidența, conservarea și asigurarea securității muzeal și patrimoniului</b>  <b>251.000</b>	<i>Evidența electronică a bunurilor muzeale</i>	4,00	4,00
<b>1.2.</b>		<i>Asigurarea bunurilor culturale mobile clasate in patrimoniul cultural național mobil</i>	4,00	4,00
<b>1.3</b>		<i>Conservarea si restaurarea bunurilor culturale</i>	7,00	7,00
<b>1.4</b>		<i>Restaurarea bunurilor culturale mobile</i>	7,00	7,00
<b>1.5</b>		<i>Digitizarea patrimoniului muzeal mobil</i>	7,00	7,00

Nr. crt.	Programul	Denumirea proiectului	Devizul estimat 2017 Mii lei	Devizul realizat 2017 Mii lei
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)
1.6		<i>Dotarea viitorului Laborator de conservare a bunurilor culturale mobile si a depozitelor de patrimoniu</i>	201,00	179,44
			<b>Total : 230,00</b>	<b>208,44</b>
2.1	<b>2. Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii</b>	<i>Reparații curente</i>	4,00	4,00
2.3		<i>Reabilitarea aleilor pietonale și auto, a zidurilor de sprijin și a gardului de împrejmuire</i>	20,00	0,00
			<b>Total : 24,00</b>	<b>4,00</b>
3.1	<b>Program 3:  Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal</b>	Proiectul: <i>Expertizarea și clasarea patrimoniului mobil.</i>	4,00	4,00
3.2		<i>Activitate editorială</i>	4,00	4,00

Nr. crt.	Programul	Denumirea proiectului	Devizul estimat 2017 Mii lei	Devizul realizat 2017 Mii lei
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)
3.3		<i>Reevaluarea bunurilor culturale mobile</i>	4,00	4,00
			<b>Total : 12,00</b>	<b>12,00</b>
4.1	<b>Program 4:</b>  <b>Valorificarea patrimoniului muzeal prin expoziția permanentă și expoziții temporare</b>	Expoziție temporară documentară: <i>“Luceafărul”</i>	4,00	2,00
4.2		„Icoana”, expoziție temporară	4,00	4,00
4.3		<i>Expoziție aniversară “50 de ani de la înființarea muzeului”</i>	4,00	4,00
			<b>Total: 12,00</b>	<b>12,00</b>
5.1	<b>Program 5:</b>  <b>Programul de educație muzeală a publicului vizitator ”</b>	„ <i>Dorurile mele</i> ”- Recital de poezie și cântece din lirica lui O. Goga	<b>4,00</b>	4,00
5.2.		<i>Cabinetul de Pedagogie Muzeală</i>	<b>4,00</b>	4,00

Nr. crt.	Programul	Denumirea proiectului	Devizul estimat 2017 Mii lei	Devizul realizat 2017 Mii lei
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)
5.3		<i>Festivalul național de poezie „Zilele Octavian Goga”. Editia XXXIII</i>	<b>7,00</b>	7,00
			<b>Total: 15,00</b>	<b>15,00</b>
6.1	<b>Program 6: Integrarea instituției într-un circuit de informații naționale și internaționale</b>	<i>Expoziție itinerantă</i>	4,00	4,00
6.2		<i>„Ne cheamă pământul”</i>	4,00	4,00
6.3		Concurs de desen: <i>“Symbolismul creației locuitorilor de la Ciucea”</i>	4,00	4,00
			<b>Total: 12,00</b>	<b>12,00</b>
7.1	<b>Program 7:  Turism cultural și сувенири muzeale</b>	<i>Muzeul Memorial “Octavian Goga” în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest</i>	4,00	4,00

<b>Nr. crt.</b>	<b>Programul</b>	<b>Denumirea proiectului</b>	<b>Devizul estimat 2017</b> Mii lei	<b>Devizul realizat 2017</b> Mii lei
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>
7.2		<i>Suveniruri muzeale</i>	4,00	4,00
			<b>Total:</b> <b>8,00</b>	<b>8,00</b>
8.1	<b>Program 8: Campanie de promovare a imaginii Muzeului Memorial “Octavian Goga”</b>	<i>Muzeul Memorial “Octavian Goga” în viața comunității și în lume</i>	4,00	4,00
8.2		<i>Muzeul Memorial “Octavian Goga” în spațiul virtual</i>	4,00	4,00
			<b>Total:</b> <b>8,00</b>	<b>8,00</b>
	<b>Total: 8 programe</b>	<b>Total: 24 proiecte</b>	<b>Total estimat:</b> <b>321,00</b>	<b>Total realizat:</b> <b>279,44</b>

### 3) Nerealizări și cauzele acestora

Situația juridică incertă a patrimoniului muzeului cauzată de cele două procese succesive cu fam. Mureșanu, nepoții de frate ai Veturiei Goga, a cauzat numeroase neajunsuri activității muzeului, constând în imposibilitatea accesării unor fonduri nerambursabile și granturi și chiar în imposibilitatea finalizării unui obiectiv de investiții angajat anterior. Obiectivul de investiții Reabilitarea aleilor pietonale și auto, a zidurilor de sprijin și a gardului de împrejmuirea muzeului a fost demarat în anul 2013, fără autorizație de construcție, de către o firmă SALMIR IMPEX SRL, care nu dispunea nici de experți acreditați de Ministerul Culturii și Identității Naționale, în

cele din urmă a dus la un litigiu cu executantul, care solicită un rest de plată, pe care însă, instituția noastră nu îl poate achita în lipsa recepției lucrărilor și autorizării acestora.

#### **4.) Propuneri pentru remedierea deficiențelor.**

Pentru viitor, conducerea Muzeului Memorial „Octavian Goga” își va intensifica eforturile și-și va diversifica mijloacele pentru organizarea unor programe cât mai interesante în vederea atragerii unui public numeros, avizat și interesat.

- Diversificarea ofertei de servicii culturale și mai ales realizarea acestora prin propuneri noi, adaptate la puterea de comunicare a informației și tehnologiei moderne.
- Reevaluarea bunurilor culturale mobile din patrimoniul muzeal.
- Sporirea și diversificare programelor de educație muzeală.
- Intensificarea relațiilor de colaborare cu alte instituții de cultură din subordinea Consiliului Județean Cluj.

Intensificarea eforturilor pentru deblocarea și remedierea situației generate de gestionarea defectuosă a derulării obiectivului de investiții „Reabilitarea aleilor pietonale și auto, a zidurilor de sprijin și a gardului de împrejmuirea muzeului” din anii 2013-2014.

## **REVISTA „TRIBUNA”**

### **STRUCTURA RAPORTULUI DE ACTIVITATE**

#### **PARTEA I**

- a) **Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și**



## **în raport cu sistemul instituțional existent**

**a.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități – tipul/forma de colaborare, după caz, proiectele desfășurate împreună cu acestea.**

În anul 2017, o atenție deosebită a fost acordată evaluării corecte a eșicherului social în care își desfășoară activitatea revista *Tribuna*, pentru a-i adecva componentele, atât în ceea ce privește prezentarea identității culturale, cât și deschiderea către experimente și noile provocări ale lumii culturale „virtuale”.

Conținutul publicistic al celor 24 de numere de revistă pe anul 2017, precum și editarea cărților și albumelor au necesitat relații de colaborare sistematică cu instituțiile: Universitatea „Babeș-Bolyai“, Universitatea de Arte Vizuale și Design, Academia de Muzică „Gheorghe Dima“, Academia Română, Editura Academiei Române, Biblioteca Academiei Române Filiala Cluj, Uniunea Scriitorilor Filiala Cluj, Muzeul de Istorie al Transilvaniei, Muzeul de Artă Cluj, Academia Română - Filiala Cluj, Biserica Ortodoxă Română, Universitatea București, Biserica Greco-Catolică.

În conformitate cu programul minimal stabilit pentru anul 2017 dorim să menționăm că pentru realizarea proiectelor am avut în vedere:

- Colaborarea cu Academia Română în vederea realizării *Zilelor Tribuna* la acestea participind doi academicieni, respectiv Nicolae Breban și Alexandru Boboc dar și D.R.Popescu printr-un text inedit;
- Colaborarea cu Accademia di Romania, Italia Roma și cu Municipality și Muzeul de Artă al Orașului Padova, Italia în realizarea mai multor programe culturale.
- Expoziția Giancarlo Pozzi și catalogul aferent expoziției. marele artist italian a donat întreaga expoziție Județului Cluj.
- Colaborarea cu Institutul de Filosofie al Academiei Române pentru editarea a mai multor cărți de filosofie cuprinse în programul minimal.
- Colaborarea cu Direcția 9 , București.
- Colaborarea cu Muzeul de Artă Cluj în vederea realizării expoziției internaționale *Tribuna Graphic 2017*.
- Colaborarea cu Institutul de Filosofie al Academiei Romane pentru realizarea unei cărți în 2017.
- Colaborarea cu Facultatea de Litere din cadrul UBB Cluj pentru realizarea mai multor traduceri (cărți) din literatura universală.

- Colaborarea cu diverse personalități ale culturii Române pentru realizarea celor peste 30 de conferințe ale Revistei Tribuna

–

### **Acțiuni întreprinse de Revista Tribuna la nivel de parteneriat media**

Revista *Tribuna* a fost partener media cu Editura Eikon din București.

Revista *Tribuna* a fost partener media pentru festivalul de film Comedy Cluj 2017.

Revista *Tribuna* a fost partener media pentru festivalul TIFF 2017.

Revista *Tribuna* a avut un parteneriat media cu Asociația Culturală Direcția 9 București relativ la organizarea și desfășurarea *Zilelor Tribuna*, 2017 și a altor diverse conferințe, lansări de carte, recitaluri de poezie.

Revista *Tribuna* a fost partener media pentru organizarea Concursului național de proză Ioan Slavici cu Direcția 9 București și cu revista *Cafeneaua literară*, Pitești.

Secretarul general de redacție al revistei *Tribuna*, **Ovidiu Petca** a participat la:

#### **La revista Tribuna**

A gestionat rubricile legate de arta plastică

*Plastica*, *Simeze*, *Conexiuni* și rubrica *Interviu*.

A asigurat ilustrația tuturor numerelor și m-am ocupat de aspectul vizual al revistei, participând direct la activitatea de redactare.

A realizat materialul publicitar (afișe, invitații, diplome) pentru toate evenimentele organizate de revistă (conferințe, expoziții)

#### **La editura Tribuna**

Albumul Giancarlo Pozzi (proiect catalog, copertă, redactare)

Catalogul Tribuna Graphic 2017 (proiect catalog, copertă, redactare)

Ani Bradea – Poemi dal muro (copertă)

Andrei Marga – Filosofi ai crizei Europei (copertă)

Vasile Zecheru – Lux inenes (copertă)

Radu Ulmeanu – Siberii (copertă)

Lauro Grassi – Momente din istoria Europei Central-Orientale (copertă)

Menuț Maximilian – Cărți și contexte critice (copertă)

#### **Expoziții**

A organizat următoarele expoziții:

**Giancarlo Pozzi** – expoziție de gravură la Muzeul de Artă din Cluj-Napoca

6 iunie – 2 iulie 2017;

contact permanent cu artistul italian, recepția lucrărilor, contactele cu Muzeul de Artă, pregătirea expoziției, pregătirea catalogului, asigurarea textelor și imaginilor de bună calitate, proiectul și redactarea catalogului.

Manifestarea s-a finalizat cu donarea întregii expoziții Muzeului de Artă.

**Tribuna Graphic 2017** – expoziție anuală internațională de gravură la Muzeul de Artă din Cluj-Napoca

15 noiembrie – 3 decembrie 2017

selecția și invitația artiștilor, contact permanent cu artiștii, recepția lucrărilor, contactele cu Muzeul de Artă, pregătirea expoziției, pregătirea catalogului, asigurarea textelor și imaginilor de bună calitate, proiectul și redactarea catalogului. Expedierea cataloagelor artiștilor participanți.

Manifestarea s-a finalizat cu donarea întregii expoziții Muzeului de Artă, conform regulamentului expoziției.

**Conferințele Tribuna Graphic**

Liena Bondare (Letonia) – Gravură contemporană din Țările Baltice

15 noiembrie - *Sala Tonitza* Muzeul de Artă din Cluj-Napoca

S-a discutat cu Liena Bondare despre o colaborare cu Centrul Rothko din Letonia.

**Tribuna – Prima pagină**

Galeria IX – Budapesta, 19 aprilie – 11 mai 2017

o selecție cu prima pagină a revistei din ultimii trei ani.

**Tribuna – Prima pagină**

Bonțida – Castelul Bánffy, 24 septembrie 2017

Aceste activități au fost realizate cu sprijinul direct al managerului revistei, domnul Mircea Arman

**Activitate individuală**

**Premii**

Diplomă de Onoare – Iași - Bienala Internațională de Gravură Contemporană  
Premiul „Székely Bertalan” pentru întreaga activitate acordat de asociația EMME, Cluj-Napoca

### **Expoziție personală**

Contraimpresii – Galeria MET, Budapesta

12 – 29 iunie 2017

### **Expoziții internaționale:**

Hangzhou (China) Central and Eastern European exhibiton

artist invitat (10 artiști din 10 țări)

Douro (Portugalia) – Global Print

comisarul bienalei pentru România

Kaunas (Lituania) – International Printmaking Biennial

artist invitat

Varna (Bulgaria) - Bienala Internațională de grafică

Split (Croatia) – Splitgraphic Biennial

Iași (România) – Bienala Internațională de Gravură Contemporană

artist invitat

Ploiești (România) – Bienala de Grafică Contemporană „Iosif Iser”

Tokyo (Japonia) – The 6th NBC MESHTeCH (bienală de serigrafie)

Torun (Polonia) – Ex Digitalis Salon

Cadaques (Spania) – Mini-Print Cadaques (anuală)

Parana (Argentina) – Expoziție internațională de grafică mică

Bosia (Italia) – Expoziție internațională de ex-libris

Klaipeda (Lituania) – Expoziție internațională de ex-libris

Siauliai (Lituania) – Expoziție internațională de ex-libris

### **Expoziții naționale:**

Muzeul de Artă Cluj-Napoca – Expoziția națională a Breslei Barabás Miklós

Muzeul de Artă Cluj-Napoca – Salonul Județean al UAP Cluj

Galeria Apáczai, Cluj-Napoca – Semn-Imagine

Galeria Apáczai, Cluj-Napoca – Relații

**Anișoara Bradea** – participări evenimente 2017

În luna aprilie a anului 2017 a făcut parte din delegația care a reprezentat Revista de cultură Tribuna în Italia, urmare a invitațiilor primite de către revistă, de a participa la unele evenimente organizate la Roma și Padova.

Astfel, în **4 aprilie 2017**, la **Accademia di Romania din Roma**, în prezența unui public numeros, format din scriitori italieni, critici literari, oameni de cultură, bursieri interesați de literatura română, în cadrul unui eveniment găzduit de prestigioasa instituție de cultură, moderator fiind dl. Iulian Damian, coordonatorul instituției, a fost prezentată, de către managerul Revistei Tribuna, dr. Mircea Arman, o istorie detaliată a Tribunei, realizările, rolul său în cultura românească clasică și contemporană la 60 de ani de la înființarea noii serii a revistei. Au fost prezentate, de asemenea, două volume în limba italiană, apărute la Editura Tribuna: *Canti orfici/Cântece orfice* de Dino Campana și *Poemi Dal Muro*, poezii de Ani Bradea, ambele în traducerea prof. Ștefan Damian. Din delegația Revistei Tribuna au făcut parte: Vákár István, vicepreședintele Consiliului Județean Cluj, Dr. Mircea Arman, manager Tribuna, Prof. dr. Ștefan Damian, Ioan-Pavel Azap, redactor al revistei și subsemnata, în calitate de autoare a unuia dintre volumele prezentate. Printre invitați, și cei care au comentat cărțile aduse în discuție, s-au numărat: Excelența Sa Liviu Zăpârțan, Ambasador al României la Vatican, Antonio Maria Masia, cunoscut scriitor și critic literar, Angelo Sagnelli, critic literar, director al unei reviste de cultură, Neria De Giovanni, președinta unei asociații internaționale de critici literari.

În **7 aprilie 2017**, în **Sala del Romanico a Musei Civici Angli Eremitani din Padova**, în cadrul evenimentului coordonat de Alessandro Cabianca, cunoscut poet și critic literar, au fost prezentate cele două cărți în limba italiană, apărute la Editura Tribuna în 2017, de către aceeași delegație a Revistei Tribuna, care a participat și la evenimentul de la Accademia di Romania din Roma. Managerul Revistei Tribuna, dr. Mircea Arman, a expus și aici o istorie a publicației, la aniversarea a 60 de ani de la înființarea noii serii, precum și mai multe numere ale revistei, care au fost duse în Italia pentru aceste evenimente.

În data de **8 aprilie 2017** a participat, împreună cu ceilalți reprezentanți ai Revistei de Cultură Tribuna prezenți la evenimentele organizate, în zilele anterioare, la Roma și Padova, la o întâlnire cu reprezentanții **Institutului Cultural de la Veneția** (vizitând și clădirea Institutului, dar și Galeria de Artă aparținătoare), în vederea identificării unor posibilități de

colaborare ale acestei instituții cu revista și Editura Tribuna.

### **Claudiu Groza – participări evenimente 2017**

A făcut parte din juriul Festivalului Internațional de Teatru "Fest(in) pe Bulevard" al Teatrului Nottara, din juriul Concursului Național de Dramaturgie al Festivalului Internațional de Teatru de la Oradea și din juriul Festivalului Școlilor de Teatru "Start" de la Arad.

A participat la Festivalul Internațional al Teatrului de Stradă "Ulica" de la Cracovia, Polonia și la alte 12 festivaluri teatrale din țară, între care Festivalul Național de Teatru, TESZT (Timișoara), TranzitFeszt (Satu Mare), Tragos (Tulcea), ConectAct (Târgu Mureș), Bacău Fest Monodrame

### **Ștefan Manasia – participări evenimente 2017**

A coordonat, moderat, pentru al nouălea an consecutiv, ședințele bilunare ale Clubului de Lectură „Nepotu lui Thoreau”. Am prezidat juriul care acordă premiile naționale de literatură „Nepotu lui Thoreau” pentru tineri scriitori români (din literaturile română și maghiară). Gala premiilor a avut loc în 14 decembrie 2017 – a doua ediție.

A participat la Festivalul Internațional de Poezie „Gellu Naum”, București –Comana, august 2017.

Am participat la tabăra internațională de literatură „Tranzbordare”, din Telciu (Bistrița-Năsăud).

A fost rezident al FILIT/ Muzeul Național al Literaturii Române, Iași.

A fost invitat al festivalului internațional de literatură și traducere FILIT de la Iași – cel mai important eveniment de acest gen din România și din estul Europei.

A participat la Bienala Europeană de Poezie de la Brașov.

### **Ioan-Pavel Azap – participări evenimente 2017**

- 3 februarie 2017: lansare la Cinemateca Română din București a volumelor proprii: *Cineverite* (interviuri cu regizori români de film, Ed. Tribuna, Cluj-Napoca, 2016) și *Secvențe cu*

*Alexandru Tatos* (monografie, Ed. Noi Mediaprint, București, 2016)

- 16 martie 2017: invitat la Galelor Uniunii Autorilor și Realizatorilor de Film din România – UARF (București) și distins cu Premiul de Excelență pentru „valoarea de document a interviurilor cu regizori români de film din volumul *Cine-verite* (Ed. Tribuna, Cluj-Napoca, 2016)”
- 24-25 martie 2017: invitat la ediția a 10-a a Zilelor revistei „Caiete Silvane” a Centrului de Cultură și Artă Zalău
- 30 aprilie 2017: în cadrul Conferințelor organizate de revista „Tribuna”, susține conferința cu tema „Filmul românesc în comunism”
- 12-13 mai 2017: invitat la Festivalul Internațional de Literatură „Zilele revistelor Cronograf și Sugarut” de la Baia Mare, ediția I
- 2-11 iunie 2017: acreditat la Festivalul Internațional de Film Transilvania (TIFF), ediția a 16-a
- 21-23 iulie 2017: invitat la Festivalul Internațional de Poezie Artgotica de la Sibiu
- 15-17 septembrie 2017: invitat la Tabăra Internațională de Literatură eCreator de la Călinești (Maramureș), ediția 1
- 18-24 septembrie 2017: membru în juriul Festivalului Internațional de Teatru „Stage”, destinat trupelor de copii și adolescenți, desfășurat la Cluj-Napoca, ediția a 8-a
- 26-29 septembrie 2017: membru în juriul Festivalului Internațional de Literatură de la Sighetu Marmăției, ediția a 44-a
- 30 septembrie-1 octombrie 2017: președinte al juriului Concursului Internațional de Literatură „Ioan-Nicolae Cenda” de la Oravița, ed. 1
- 22 octombrie 2017: membru în juriul Festivalului Național de Poezie „Octavia Goga” de la

Ciucea, ediția a 33-a

- 27-29 octombrie 2017: selecționar și invitat al Festivalului de Film și Diaporamă „Toamna la Voroneț” de la Gura Humorului, ediția a 37-a

- 4-5 noiembrie 2017: președinte al juriului Concursului Național de Literatură „Dr. Ion Țeicu” din cadrul Serilor de Poezie de la Ilidia (Caraș-Severin), ediția a 3-a

- 5-9 decembrie 2017: acreditat la Festivalul Internațional de Film Studențesc Cinemaiubit, ediția a 21-a, organizat de Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică „I. L. Caragiale” București

**a.1. Participare în calitate de partener (coorganizator, coinițiator, invitat, participant etc.) la programe/proiecte europene/internaționale**

În anul 2017, luna mai, *Revista Tribuna* a participat la Roma și Padova, Italia la un schimb de experiență și lansare de carte în limba italiana a poetei Ani Bradea, redactor al *Tribunei*. În urma acestei deplasări s-au stabilit și realizat următoarele:

- un contact larg al publicului italian cu poezia românească contemporană
- participarea poetului și profesorului padovan Alessandro Cabianca la *Zilele Tribuna*.

În rest a se vedea titlul: „**Acțiuni întreprinse de Revista *Tribuna* la nivel de parteneriat media**”.

**a. 3 Acțiuni de publicitate a proiectelor proprii ale instituției:**

**La nivelul anului 2017, site-ul a fost vizionat de 20.625 cititori.**

– prezentarea revistei și acțiunilor revistei în presa locală (ziarele *Făclia*, *Szabadság* și *Foaia Transilvana*, *Cotidianul*, *Contemporanul*, *Observatorul cultural*, *Cafeneaua literara*, *România literară*, *Ziua de Cluj*, *Cultura*, *Adevărul*, *Cervantes-revista internațională de cultură*, *Răsunetul*, *Bistrița-Năsăud*, *Realitatea*, *Dej*, *Gherla*, *Bistrița-Năsăud* în mai multe rânduri)

- ședințe bilunare Cenaclului „*Nepotu lui Thoreau- Tribuna*” unde se selectează manuscrise literare pentru numerele de revistă;



- *Revista Tribuna* a fost expedită, în scop publicitar, la peste 100 de ambasade acreditate în țara noastră.
- ***A a apărut regulat în anul 2017 revista online Tribuna Magazine în limbile engleză, italiană și română. Această inițiativă este unică în peisajul cultural românesc și a fost vizionată de 17. 510 cititori.***

**a. 4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității PR/strategia media:**

**La nivelul anului 2017**

-Activitățile privind parteneriatele media și care constituie, în esență, activități de PR și promovare, au fost descrise la subcapitolele anterioare

**- Revista Tribuna a fost expedită, în scop publicitar/schimb cultural, la peste 100 de ambasade acreditate în țara noastră.**

**a. 5. Apariții în presa de specialitate**

**La nivelul anului 2017**

La nivelul anului 2017, la fel, *Tribuna* a avut consemnări în toate revistele importante care apar în țara, inclusiv în cele raportate anii trecuți, *Contemporanul*, *Cafeneaua literar*, *Observatorul cultural*, *Dilema Veche*, *România literară*, *Revista de filosofie*, precum și în reviste care apar online precum *Cervantes*, dar și în site-urile literare și culturale ale altor reviste.

Revista Tribuna a participat la toate evenimentele enumerate la titlul: **”Acțiuni întreprinse de Revista Tribuna la nivel de parteneriat media**

**a. 6. Profilul beneficiarului actual**

**La nivelul anului 2017**

Statistica realizată de noi arată, în mod normal, faptul că cititorul cel mai important al revistei este consumatorul „cronic” de cultură, respectiv, profesorii universitari, filosofii, scriitorii, criticii literari, profesorii din mediul preuniversitar, dar și elevii (câțiva dintre ei fiind premiați și debutați în paginile *Revistei Tribuna*), studenți, doctoranzi sau masteranzi la „umanoare”, dar și alte tipuri de intelectuali, de la juriști (interesati, evident, mai mult de articolele, recenziile și studiile juridice apărute), economiști (interesați la rândul lor de studii economice publicate), dar și de medici (*Tribuna* a publicat recenzii, interviuri, articole scrise

de reuatați specialiști în domeniu), până la ingineri și fizicieni, acesta fiind un lucru de așteptat și integrându-se în conceptul modern de cultură (care include și așa-zisele ”științe exacte,,). Un interes deosebit s-a manifestat față de revista noastră și de către bisericile ”mari”, ne referim aici la Catolici, Ortodocsi, Greco-Catolici dar și protestanți și neoprotestanți despre care *Tribuna* a publicat numeroase articole.

Nnumărul abonamentelor a crescut și s-a realizat o mai judicioasă distribuție a revistei, aceasta fiind distribuită în următoarele localități; București, Deva, Tg. Jiu, Timișoara, Iași, Bacău, Suceava, Galați, Bistrița, Oradea, Satu-Mare, Brașov, Alexandria, Sibiu, Craiova, Zalău, Baia Mare, Botoșani, Tg. Mureș, Constanța, Tulcea, Arad, Pitești, Dej, Aiud și , evident, Cluj-Napoca.

***-Menționăm că până în anul 2013, Revista Tribuna era distribuită doar în orașul Cluj-Napoca.***

**a.7. Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari – măsuri cantitative și calitative efectuate în perioada raportată**

**La nivelul anului 2017**, din studiile realizate cu personalul propriu, site-ul revistei a fost vizionat de **20.625** cititori dintre care 2762 din țările UE cât și din SUA, Thailanda, Mexic, Rusia, Republica Moldova, Brazilia. Puerto Rico, Canada.

În ceea ce privește *Tribuna Magazine*, aceasta a fost accesată, pe lângă cititorii români, de cititori din Brazilia, Puerto Rico, Germania, Suedia, Norvegia sau SUA.

*Tribuna Magazine* a fost vizionată de 17.510 cititori.

**a. 8. Analiza utilizării spațiilor instituției 2017**

– spațiul de care dispune redacția este închiriat de la Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, format din 4 încăperi. În data de 27.08. 2015 a fost semnat un nou contract de comodat cu Primăria municipiului Cluj-Napoca (act adițional) cu o valabilitate de 3 ani, respectiv până în vara anului 2018. Acesta este ocupat în proporție de 100%.

**b) Îmbunătățirea activității profesionale a instituției**

**b.1.** proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției

Pe baza obiectivelor cuprinse în contractul de management și în conformitate cu hotărârea guvernului României nr. 609 din 13 iunie 2002 obiectivul principal de activitate este editarea bilunară a Revistei de cultură *Tribuna* (24 de numere pe an). Acest deziderat a fost

realizat în întregime.

De asemenea, atât la nivelul publicării în revistă cât și la nivelul aparițiilor editoriale a crescut substanțial numărul debutanților, acesta fiind și rolul fundamental al existenței unei reviste culturale și al unei edituri, cel puțin în opinia noastră.

Totodata, prin diligențele depuse de manager s-a realizat ***un sistem de difuzare la nivel național al revistei, fapt care nu s-a mai întâmplat de la Revoluția din 1989. Acest fapt a adus notorietate revistei și a făcut-o să se numere, din nou, printre revistele fanion ale culturii române.***

Au fost, de asemenea, puse în legalitate și unde a fost cazul, îmbunătățite și completate, Organigrama ( inclusiv Statul de funcții), Regulamentul de ordine interioară, fișele posturilor, și ROF-ul instituției.

**În anul 2017** au apărut următoarele cărți și albume, programul minimal fiind depășit în proporție de 90%:

Albumul Giancarlo Pozzi

Catalogul Tribuna Graphic 2017

Ani Bradea – *Poemi dal muro* (traducere în limba italiană)

Andrei Marga – *Filosofi ai crizei Europei*

Vasile Zecheru – *Lux inenes*

Radu Ulmeanu – *Siberii*

Lauro Grassi – *Momente din istoria Europei Central-Orientale* (Traducere din italiană).

Menuț Maximilian – *Cărți și contexte critice*

## **1. Manifestări culturale organizate și suținute de Revista de cultură Tribuna în perioada raportată:**

Ședințele bisăptămânale ale *Cenaclul Nepotu' lui Thoreau - Tribuna*, moderat de Ștefan Manasia. Cenaclul se adresează tinerilor scriitori dar și unor nume deja afirmate ale culturii românești, 2017).

*Zilele Tribuna 2017*

*Festivalul Național de proză Ioan Slavici, 2017*

*Expoziția internațională Tribuna Graphic realizată în colaborare cu Muzeul de Artă Cluj -*

Napoca, 2017 cu participarea artistei letone Liena Bondare Conferința

*Expoziția Giancarlo Pozzi.*

Toate cele 12 conferințe propuse în programul minimal cu un plus de încă 4 conferințe, rezultând o depășire cu 30% a planului propus.

**b.3. Participare la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri, etc (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană**

Lista participărilor la festivaluri, concursuri, saloane a fost enumerată mai sus (1.a).

Tribuna a participat la: Târgul de carte Transilvania 2017, Târgul de carte Gaudeamus 2017 București, Bookfest 2017 Târgul de carte Rîșnov.

**b.4. Proiecte realizate cu partener/coproducător**

1. Organizarea *Expoziției Tribuna Graphic*, în colaborare cu Muzeul de Artă Cluj

2. Colaborarea cu artistul italian de talie mondială Giancarlo Pozzi la realizarea expoziției și catalogului. G. Pozzi a donat întreaga expoziție Județului Cluj, valoarea lucrărilor fiind undeva la 100.000 euro. Cu lucrări aparținând acestuia au fost ilustrate două numere ale *Revistei Tribuna*.

3. Deplasarea la Roma în vederea realizării unor schimburi culturale și a lansării cărții *Poemi dal Muro* scrisă de redactorul nostru Ani Bradea și apărută la *Editura Tribuna* atât la Roma cât și la Padova. Menționăm că aceste contacte și lansări au fost urmare a invitațiilor primite de către revista Tribuna de la *Accademia di Roma* și *Municipalitatea Padova*. La aceste evenimente a participat, pe lângă personalități de prim rang ale vieții culturale italiene și reprezentanți ai Vaticanului și Excelența Sa dr.Liviu Zăpîrțan, Ministru Plenipotențiar al României la Vatican.

Participarea la una dintre conferințele tribunei a profesorului padovan Alessandro Cabianca care a ținut o serie de conferințe privind literatura italiană.

4. Conferința ținută de Liena Bondare despre arta din țările baltice (noiembrie 2017) la Muzeul de Artă Cluj.

**c) Organizarea/sistemul orgazitional al instituției**

**c.1. Măsuri de reglementare internă în perioada raportată**

Consiliul de Administrație și-a desfășurat activitatea în 4 ședințe ordinare, îndeplinindu-și atribuțiile prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției și în OUG 189/2008 republicată.

Colectivul redacțional își desfășoară activitatea în ședințe săptămânale, unde se stabilește tematica numerelor de revistă discutându-se și aprobându-se fiecare material.

Revista are și un consiliu consultativ format din 5 personalități din diferite domenii de activitate, care se întâlnesc de 2 ori pe an, unde se analizează conținutul numerelor de revistă tipărită și s-au stabilit unele detalii privind conținutul numerelor viitoare.

**c.2.** Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz

La nivelul anului 2017 a fost schimbat și trimis spre aprobare și aprobat de către Consiliul Județean Cluj ROF-ul și am decis schimbarea postului de fotoreporter în postul de redactor.

Tot la nivelul anului 2017 au fost refăcute fișele de post a tuturor angajaților.

**c.3.** Delegarea responsabilităților: activitatea consiliilor de conducere după caz, ale celorlalte organe colegiale, modificarea limitelor de competențe în cadrul conducerii pe perioada evaluată etc.

Nu a fost cazul.

**c. 4** Perfecționarea personalului – cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului

În cursul anului 2017 managerul instituției, Mircea Arman a participat la cele două module ale cursului de management cultural ținute la București la Ministerul Culturii.

Evaluarea personalului din instituție:

***În perioada raportată întreg personalul a fost evaluat, conform cerințelor legale respectiv ianuarie 2017.***

**c. 5.** Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control în perioada raportată

Conform planului de masuri dispus de misiunea de audit în perioada raportată au fost luate o serie de măsuri printre care:

- modificarea ROF-ului, a Regulamentului de ordine interioară și a Organigramei (inclusiv Statul de funcții) instituției.

- întocmirea de noi fișe ale posturilor

- înaintarea acte CFP

**d) Situația economico-financiară a instituției în perioada 2017**

## **I.Program**

1. Prin Hotararea Consiliului Judetean Cluj a fost aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției, în valoare de :

**717.57,00 mii lei –subvenție-**pentru secțiunea de functionare din care :

273.40,00 mii lei cheltuieli de personal

433,09 Bunuri și servicii

**46, 00 mii lei** venituri proprii estimate pentru anul 2017

**3,009 mii lei excedent 2016**

**2.Veniturile proprii** totale în suma de 54.009 mii lei , din care 3.09.mii lei sold din anul 2016.

**Veniturile proprii au fost realizate, în anul 2017, într-un procent de 113% din sumele propuse în proiectul minimal.**

Veniturile proprii au fost repartizate prin Bugetul de venituri si cheltuieli pentru realizarea manifestarilor din Programul minimal, plata altor bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare și realizarea de investiții.

Referitor la investiții au fost prevazute fonduri pentru :

Nu au fost prevăzute fonduri

**Total program investitii: 0.000 lei**

Procentual gradul de realizare a veniturilor proprii la 31 decembrie 2017 este de 113%

c. Măsurile luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control în perioada raportată

S-au luat măsuri privind unele aspecte de tehnică legislativă din ROF. Au fost modificate fișele de post în sensul aplicării ștampilei. Au fost organizate concursuri pentru ocuparea posturilor de Contabil –șef, corector, redactor rubrică gr. I (social). Dintre toate aceste posturi a fost ocupat doar postul de redactor rubrică gr. I (social). Au fost înaintate actele privind CFP dar, ulterior, au fost retrase la cererea persoanei care urma sa facă această operațiune. Toate aceste acțiuni au fost urmarea auditării instituției la sfârșitul anului 2016.

### **Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent**

**a. 1.** Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități – tipul/forma de colaborare, după caz, proiectele desfășurate împreună cu acestea.

În perioada 01. 01. 2017– 31. 12. 2017, o atenție deosebită a fost acordată evaluării corecte a mediului în care activează revista, pentru a-i adecva componentele, atât în ceea ce privește prezentarea moștenirii culturale, cât și deschiderea către experimentele novatoare.

Conținutul publicistic al celor 12 numere de revistă, au necesitat relații de colaborare sistematică cu instituțiile: Universitatea „Babeș–Bolyai“, Facultatea Maghiară din Transilvania Sapiientia, Muzeul Național de Artă Cluj-Napoca, Teatrul de Păpuși „Puck“, Asociația Muzeului Ardelean, Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania, Asociația „Kincses Kolozsvár“, Fundația Communitas, Asociația de Ocrotirea Monumentelor Istorice „Kelemen Lajos“, Casa Memorială „Györkös Mányi Albert“, Proiectul „Váróterem“, bisericile catolice, unitariene și reformate din Cluj, UBB Facultatea de Teologia Romano Catholică, Institutul Teologic Protestant Cluj, Breasla „Barabás Miklós“, Fundația „Kallós Zoltán” din Răscruci, Asociația „Szász Pál” din Aiud, Liceul Teoretic „Apáczai“, Centrul Cultural Județean Harghita, Centrul de Cultură al Județului Covasna, Muzeul de Istorie din Baraolt, Asociația Culturală „Gaál Mózes” din Baraolt, Asociația „HID” din Sibiu, Asociația Femeilor Maghiare din Timișoara, Asociația Culturală Tamási Áron din Lupeni (jud. Harghita), Asociația Culturală Bernádi din Sovata, Revista „Hazanéző” din Praid (jud. Harghita), Casele Maghiare din Mediaș, Baia Mare, Șimleul Silvaniei, Zalău, Cehul Silvaniei, Bistrița, Timișoara, Aiud, Consulatul Maghiar din Cluj-Napoca, Centrul Cultural Maghiar din Sfântu Gheorghe – Institutul „Balassi”, Fundația Pentru Maghiarii de Peste Graniță din orașul Pécs – Ungaria, Casa de Cultură din Sárospatak – Ungaria, Revista culturală „Zempléni Múzsza” din ținutul Zemplén din Ungaria, Distribuitorul Bibliotecilor din Ungaria, Universitatea Populară Protestantă – Secția Transilvania etc.

### **Acțiuni întreprinse de revista "Művelődés" în regim de parteneriat media:**

- Revista „Művelődés” este partener media la acțiunile culturale ale Societății Maghiare de Cultură din Transilvania.

- Revista „Művelődés” este partener media la programele culturale din Casa Memorială „Györkös Mányi Albert”.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la programele culturale Zilele Maghiare din Banat, 4 – 14 mai 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la festivalul Zilele „Hungaricum” din Sibiu, 29 iunie – 2 iulie 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la Festivalul de Muzică Veche Miercurea Ciuc, 9 – 14 iulie 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la Zilele Culturale Maghiare din Cluj, 13 – 20 august 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la Zilele Comemorativ Tamási Áron din Lupeni (jud. Harghita), 16 – 20 septembrie 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la festivalul Ars „Hungarica” din Sibiu, 05 – 12 noiembrie 2017.

- Revista „Művelődés” a fost partener media la Zilele Culturale din Bazinul Baraolt, 20 – 25 noiembrie 2017.

**a. 2.** Participare în calitate de partener (coorganizator, co-inițiator, invitat, participant etc.) la programe/proiecte europene/internaționale

Redactorul șef Dáné Tibor Kálmán

La 11 mai Casa De Cultură din Sárospatak (Ungaria), în colaborare cu Redacția „Művelődés”, la Casa Memorială Györkös Mányi Albert din Cluj, au organizat o expoziție cu tematica „Broderia nobilimii de odinioară”, acțiune dedicată comemorării reformării bisericii de acum 500 de ani.

La 24 mai a fost organizată o întâlnire între Redacția „Művelődés” și Redacția „Zempléni Múzsá” din Ungaria, la Casa Memorială „Györkös Mányi Albert”.

În luna iunie a avut o întâlnire cu Distribuitorul Bibliotecilor din Budapesta.

La 15/16 septembrie participare la festivalul organizat de Fundația Pentru Maghiarii de Peste Graniță din Pécs (Ungaria), unde a fost prezentată activitatea revistei „Művelődés”.

Redacția „Művelődés” are o colaborare permanentă cu revista de cultură „Szín” din Budapesta, respectiv cu revista de cultură „Zempléni Múzsá” din Sárospatak (Ungaria).



**a. 3.** Acțiuni de publicitate a proiectelor proprii ale instituției:

Redactorul șef Dáné Tibor Kálmán

La 23 martie a participat la festivitatea jubiliare a Radioului din Cluj, secția în limba maghiară.

La 26 mai a participat la conferința comemorativă despre activitatea lui Balázs Ferenc, ținută de Biserica Unitariană din Cluj, unde a ținut o prelegere despre Organizarea universităților populare maghiare din România după revoluție.

La 2 iunie a participat la deschiderea festivă a Muzeului Kallós Zoltán din Răscruți (jud. Cluj).

La 8 iunie a participat ca și organizator la deschiderea expoziției sculptorului clujean Kós András la Sfântu Gheorghe.

La 8 iunie a participat la Aiud la o întâlnire cu cititorii, unde a discutat și redactarea suplimentului revistei, cu titlul Județul Alba.

La 17 iulie a avut loc o întâlnire cu membrii fostului teatru de amatori din Cluj, cu numele „Stúdió Színpad”, adică Teatru Studio, care a funcționat în perioada 1960 -1985, și despre care a apărut o serie de articole în revista „Művelődés”.

La 2 septembrie a participat la conferința cu tematica Ocrotirea Monumentelor Istorice, ținută la Oradea, unde a prezentat activitatea revistei.

Între 6-7 octombrie a participat la conferința Universității Populare Protestantă – Secția Transilvania ținută la Aiud, unde a prezentat activitatea revistei.

La 18 noiembrie a participat la adunarea generală a Formațiunilor Muzicală Maghiară din România, unde a prezentat activitatea redacției și ale revistei.

La 24-25 noiembrie a participat la programul ținut de Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania, cu tematica Întâlnirea Caselor Maghiare din România, unde a prezentat activitatea revistei.

La 14 decembrie, împreună cu redactorul Benkő Levente, a participat la o întâlnire profesională a ziariștilor și redactorilor maghiari din Cluj.

Redactorul Benkő Levente

În iunie : A prezentat în județul Covasna publicului cele mai recente numere ale revistei „Művelődés”.

În luna iulie a luat parte la expediția documentară „Isonzó Expressz”, ocazie cu care a vizitat fostele teatre de operațiuni de pe cursul râului Isonzo/Soca, din Slovenia și Italia și

podiușul Doberdo, din Italia, din perioada Marelui Război (în perioada 1915–1917), evenimente la care au luat parte și au pierit peste un milion de combatanți ai Italiei și Monarhiei Austro-Ungare, printre care mii de combatanți transilvăneni.

În septembrie: a susținut o prelegere cu titlul Internări și deportări la finele celui de-al Doilea Război Mondial, la Turda. A prezentat publicului turdean cele mai recente numere ale revistei „Művelődés”.

În octombrie: a susținut o prelegere, cu participarea a multor liceeni din Cluj, cu titlul Puștii din Transilvania, despre tinerii elevi, studenți și muncitori transilvăneni care s-au solidarizat cu idealurile Revoluției maghiare din 1956, și care la rândul lor au fost condamnați politic la ani grei de temniță, de către autoritățile comuniste.

Tot în luna octombrie: a luat parte, ca coautor și autor, la mai multe lansări de carte pe tema Revoluției din 56 și efectele ei în România. A prezentat publicului din Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc, Odorheiu Secuiesc, Tg. Mureș, Baraolt cele mai recente numere ale revistei „Művelődés”.

În luna noiembrie: a fost moderator în cadrul Seratei „Művelődés”, ocazie cu care a fost prezentată la Cluj zona Praidului și Sovatei, la Casa Memorială „Györkös Mányi Albert”, din Cluj.

**a. 4.** Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității PR/strategia media:

Desemnarea redactorului Benkő Levente pentru a acoperi activitățile de PR, facilitând astfel mai bune contacte cu instituțiile culturale și cu media.

S-a îmbunătățit în mod permanent site-ul revistei: [muvelodes.net](http://muvelodes.net)

La Biblioteca Națională a României din București, lunar trimitem 6 exemplare ale revistei.

La Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca lunar trimitem 2 exemplare ale revistei.

La bibliotecile din județul Covasna, prin parteneriat cu Centrul de Cultură al Județului Covasna, lunar trimitem câte 2 exemplare ale revistei, în total 76 de bucăți.

La Centrul Cultural al Județului Harghita lunar trimitem 100 de exemplare ale revistei, care sunt distribuite la bibliotecile și la casele de cultură din județ.

La Distribuitorul National al Bibliotecilor din Ungaria lunar trimitem 360 de exemplare.

În anul 2017 au apărut patru suplimente ale revistei, din fondurile atrase prin sponsorizări. Aceste suplimente, care au fost căutate de cititorii interesați în diverse teme, au

fost distribuite gratuit. În anul 2017 au apărut suplimentele cu tematica: „Érmellék” adică Ținutul Vale Ierului (jud. Bihor); „Bánság” adică Banatul (jud. Timiș), Laureții culturali – anul 2017 (textele laudațiilor rostite la decernările premiilor) și „Közművelődés” adică Sociologia culturii, supliment jubiliar al revistei care în anul 2018 va împlini 70 de ani.

**a. 5.** Apariții în presa de specialitate – dosar de presă aferent perioadei de raportare.  
Prezentarea lunară a revistei în ziarul Szabadság.

Prezentarea lunară a revistei la postul Radio Paprika, de către redactorul șef Dáné Tibor Kálmán, respectiv de redactorul Benkő Levente.

În anul 2017 conținutul revistei a apărut lunar pe situl erdely.ro.

În anul 2017 lunar conținutul revistei a fost prezentată în Radio Cluj – Emisiune în limba maghiară.

Colaborare permanentă cu organele de presă. (Răspunde redactorul Benkő Levente)

**a. 6.** Profilul beneficiarului actual

Cele mai constante categorii de cititori ai revistei sunt personalități culturale din țară și din străinătate, studenți, cadre didactice din învățământul preuniversitar și elevi din licee.

Activitate permanentă este atragerea și a altor categorii de public prin proiectele realizate.

**a. 7.** Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari – măsuri cantitative și calitative efectuate în perioada raportată

Revista de cultură „Művelődés” fiind o instituție publică, considerăm că prin tematicile publicate trebuie să se adreseze tuturor cititorilor, cunoscători de limbă maghiară.

În anul 2017 site-ul revistei a fost vizitat în jur de 32.000 de persoane din țară și din străinătate (Ungaria, Germania, Slovacia, Austria, Serbia, Franța, Slovenia, Italia, S. U. A., Canada etc.) Revista a apărut lunar în 900 de exemplare, la prețul de 3 lei bucata.

Anexele revistei, care prezintă viața și activitățile culturale maghiare ale anumitor regiuni din Transilvania, sunt foarte căutate de către cititori. Aceste suplimente editate de redacția revistei apar din sponsorizări, și sunt distribuite gratuit. În anul 2017 au apărut două astfel de suplimente, Ținutul Valea Ierului (Jud. Bihor), și „Banatul” (județul Timișoara).

**a. 8.** Analiza utilizării spațiilor instituției

Spațiul de care dispune redacția este în Casa Memorială „Szabédi László”, la adresa Cluj-Napoca, Str. Gh. Lazăr nr 30, clădire ce aparține Societății Maghiare de Cultură din Transilvania. Cele două încăperi sunt folosite printr-un contract de comodat formulat conform legii civile, prin care redacția contribuie la cheltuielile aferente (încălzire, apă-canal, curent electric, etc.) la funcționarea sediului.

**a. 9.** Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată

Spațiul folosit este suficient.

**b).** **Îmbunătățirea activității profesionale a instituției**

**b. 1.** Proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției

În anul 2017 au apărut 12 numere ale reviste.

Conținutul revistei „Művelődés”, anul LXX, 2017:

*Ianuarie*

În editorialul său din luna ianuarie intitulat „Napsugár-köszöntő” („Urări de bine revistei Napsugár”) redactorul șef, Dáné Tibor Kálmán prezintă pe scurt cei 60 de ani de apariție a celei mai renumite reviste pentru copii din Ardeal, numită „Napsugár”. Autorul menționează cele mai importante momente din istoria revistei din propria sa perspectivă, dând astfel o notă mai personală scrierii sale.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”), în articolul său intitulat „A Napsugár olyan mint a napsugár” („Napsugár este ca raza de soare”), profesorul universitar Főris-Ferenczi Rita din Cluj-Napoca continuă într-un fel comemorarea celor 60 de ani de funcționare a revistei „Napsugár”. Autoarea pune accentul pe rolul acesteia în dezvoltarea comunitară, adăugând câteva idei despre greutățile muncii editoriale de-a lungul anilor, precum și rezultatele propriei cercetări efectuate despre valoarea pe care această revistă o reprezintă atât în cadrul elevilor de astăzi, cât și în cazul studenților care au crescut citind revista „Napsugár”.

În cadrul aceeași rubrici esteticianul de muzică Angi István din Cluj-Napoca semnează un articol de comemorare despre profesorul și pedagogul de muzică Guttmann Mihály, care prin reînființarea Uniunii Formațiunilor Muzicale Maghiare din România după o pauză de 50 de ani a devenit unul dintre cei mai proeminenți personalități ai mișcării corale maghiare din Transilvania.

În cadrul rubricii „Kibeszélő” („La taifas”) medicul și profesorul universitar din Târgu-

Mureș, Ábrám Zoltán semnează un interviu cu medicul, farmacologul și profesorul universitar Vízi E. Szilveszter cu ocazia împlinirii a 80 de ani. Tema discuției este cercetarea creierului uman și rolul oamenilor de știință maghiari în cercetările de specialitate din întreaga lume.

În cadrul rubricii intitulate „Emlék-lapok” („File de memorie”) istoricul de sport din Cluj-Napoca Killyéni András semnează un articol retrospectiv despre epoca de glorie a patinajului clujean. Autorul relatează istoria acestui sport practicat atât de profesioniști, cât și de cetățenii amatori începând cu primul eveniment organizat în decembrie 1871 și înființarea primei asociații de acest fel în 1872 până la prezentațiile campionilor mondiali pe gheața lacului din parcul central în 1912, remarcând astfel că înaintea primului Război Mondial Clujul era un centru important al patinajului, echivalent cu Budapesta.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedie”), în articolul său intitulat „Dobsinától Kolozsvárig” („De la Dobsina până la Cluj-Napoca”) inginerul clujean Nagy Béla prezintă câteva gânduri despre unul dintre cei mai mari poeți maghiari ardeleni, Reményik Sándor, și despre familia acestuia.

În cadrul aceeași rubrici istoricul Merényi-Metzger Gábor din Budapesta semnează un articol despre copii nelegitimi ai „corăbierului inundației”, cum a fost numit baronul și politicianul Wesselényi Miklós după inundația de la Pesta din 1838.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galerie”), istoricul de artă Banner Zoltán de la Békéscsaba în articolul său intitulat „Bodosi Dániel küldetése” („Misiunea lui Bodosi Dániel”) creionează câteva gânduri despre renumitul pictor din Secuime și opera acestuia.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) cercetătorul de muzică populară din Cluj-Napoca, Almási István semnează recenzia cărții intitulate „Szép magyar ének” („Cântec maghiar frumos”) de Béres József.

În cadrul aceeași rubrici istoricul clujean Lakatos Artur semnează o recenzie a cărții intitulate „Diktatúra 2.0 – A 21. századi zsarnokok természetrajza” („Dictatura 2.0 – În culisele lupei mondiale pentru democrație”) de jurnalistul William J. Dobson.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie realizată la sfârșitul secolului al 19-lea despre patinatorii parcului central din Cluj-Napoca. Pe coperta din spate apare coperta primului număr al revistei „Napsugár” din 1957. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei au fost realizate de către Nagy Barna și Farkas György.

### *Februarie*

În editorialul din luna februarie, intitulat „A szólás szabadsága” („Libertatea cuvântului”), juristul și lectorul universitar din Cluj-Napoca, Vallasek Magdolna așterne câteva gânduri despre dreptul universal și fundamental al omului de a-și exprima opinia, și

despre modurile în care acest drept poate fi exercitat.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) regizoarea Varga Ibolya din Cluj-Napoca semnează prima parte a articolului său despre literatura contemporană pentru copii și experimentele de reînnoire ale teatrului de păpuși. Autoarea își exprimă gândurile despre felul în care literatura pentru copii s-a adaptat la schimbările și la tehnicile de comunicare din ultimile decenii, și în același timp prezintă și câteva idei cu privire la funcționarea și rolul spectacolelor de păpuși, precum și despre modurile acestora de a educa sau a distra copii și tinerii de astăzi.

În cadrul aceleași rubrici apare un articol despre tradițiile militare și cultura de călărie din Valea Ierului, precum și despre activitățile legate de această tradiție (tragerea cu arcul, curse de care, etc.).

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedie”) etnograful Halász Péter semnează un articol comemorativ despre istoricul, etnograful și profesorul Domokos Pál Péter cu ocazia aniversării a 25 de ani de la decesul acestuia.

În cadrul aceleași rubrici, medicul și profesorul universitar din Târgu-Mureș, Ábrám Zoltán semnează încă un articol comemorativ despre unul dintre cei mai renumiți membri ai familiei nobiliare Báthory. Báthory István, principele Transilvaniei, regele Poloniei și marele duce al Lituaniei trăiește și astăzi intens în memoria cetățenilor, fiind cel care a fondat universitatea de la Vilnius în 1579, și lăsându-și în urma lui un Regat al Poloniei și un Mare Ducat al Lituaniei înfloritor și plină de prosperitate.

Tot în cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedie”), în articolul său intitulat „Wikipédia, a 21. század enciklopédiája” („Wikipedia, enciclopedia secolului 21”) informaticianul și profesorul universitar clujean Kása Zoltán semnează un articol despre unul dintre cele mai mari realizări al secolului nostru, despre primul lexicon care oferă informații recente, și dat fiind că există în spațiul virtual, poate fi modificat oricând și de oricine.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) istoricul și organizatorul cultural din Satu-Mare, Csirák Csaba semnează recenzia seriei de cărți și publicații „Otthonom Szatmár megye” („Căminul meu, județul Satu-Mare”).

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”) educatoarea Pál Enikő din Cădăciu Mare semnează un articol despre podul acoperit din sat. Construit în anul 1868, acest pod nu era un simplu drum de trecere deasupra apei, ci mai mult: punctul de întâlnire al copiilor și tinerilor, unde cântau, danseau, se jucau, o locație mai puțin obișnuită pentru orice eveniment al vieții sociale.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”) profesorul universitar pensionar Farkas

György din Cluj-Napoca creionează câteva gânduri despre fotografia de iarnă, despre bucuriile și capcanele acesteia.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie realizată de Sütő Szabolcs despre tinerii dansatori ai grupului de dans popular de la Curtuișeni. Pe coperta din spate apare o fotografie a lui Farkas György. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei au fost realizate de către Robert Puțeanu, Ábrám Zoltán și Farkas György.

### *Martie*

În numărul din martie jurnalistul Ferencz Zsolt semnează editorialul intitulat „Gyermekek a (nagy)színpadon” („Copii pe scena mare”). Autorul așterne câteva gânduri legate de o inițiativă deosebit de roditoare: includerea în programul Teatrului sau/și al Operei Maghiare de Stat din Cluj a unor piese despre și jucate de copii. În speță este vorba despre musicalul intitulat „Légy jó mindhalálig” („Fii bun până la moarte”), inspirată și bazată pe romanul celebrului scriitor realist Móricz Zsigmond, piesă în care putem vedea pe scenă 29 de copii între 9 și 16 ani, respectiv 18 artiști ai teatrului maghiar clujean. Premiera a avut loc la 14 ianuarie. Regizorul Béres László și coregraful Jakab Melinda, din Cluj, au pus pe scenă o piesă care doar la prima vedere se dovedește a fi o simplă poveste despre și cu copii, în realitate ea fiind o adevărată înfățișare, reală, a societății, a relației elev-dascăl, respectiv copil-om matur, care dă de gândit tuturor generațiilor și care piesă are un succes răsunător, jucat întotdeauna cu casele închise. Având în vedere că în stagiul precedent, în cadrul programului Operei Maghiare de Stat din Cluj, regizorul Béres László, împreună cu mai mulți copii au pus pe scenă o altă piesă, intitulată „Valahol Európában” („Undeva prin Europa”), care a avut un succes la fel de răsunător, și că Opera Maghiară a reușit să închege un cor format din 90 de copii, Ferencz Zsolt conchide: „Împreună cu foarte mulți alții și eu susțin asemenea demersuri și proiecte prin care cât mai mulți copii din Cluj și împrejurimi pot juca în asemenea piese, având astfel acces direct la cultura de înaltă clasă.”

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) regizoarea clujeană Varga Ibolya își continuă cu partea a doua articolul său intitulat „A mai gyermekirodalom és a bábjátszás újító kísérletei” („Literatura pentru copii și inovațiile teatrului de păpuși”). Autoarea își împărtășește experiențele și proiectele sale legate de literatura contemporană pentru copii și incursiunile acesteia de novare, de redefinire a teatrului de păpuși. În cadrul aceleiași rubrici preotul Balázs Sándor semnează articolul intitulat „Az emberi méltóság szolgálatában” („În slujba onoarei umane”), în care autorul descrie necesitatea existenței și înființării Asociației pentru Asistență Comunitară din România, respectiv rolul ei în ajutorarea concetățenilor în vârstă. În cadrul aceleiași rubrici autorii Deák Katalin și Kocsis Tünde semnează o microanchetă intitulată „Az

enyém is, a tiéd is” („Și a mea și a ta”), prin care specialiști din diverse domenii își împărtășesc gândurile legate de inițiativa Teatrului Maghiar de Stat din Cluj, de a face cât mai atractivă instituția, atât în rândurile celor de vârstă mai înaintată, cât și în rândurile celor mai tineri.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) istoricul Fazakas László, din Cluj, în articolul său intitulat „A kolozsvári polgári kaszinók” („Cazinourile clujene de odinioară”), prezintă pe scurt istoria cazinourilor clujene ale secolului 20., primele fiind întemeiate prin anii 1820-1830. În cadrul aceleiași rubrici, istoricul clujean T. Szabó Csaba semnează articolul intitulat „Vallástudomány Romániában: paradigmák és perspektívák” („Religia în România: paradigme și perspective”), articol în care autorul relatează, printre altele, despre faptul că potrivit unui studiu 85 la sută din cetățenii României cred în Dumnezeu sau într-o relație transcendențială.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”), în articolul său intitulat „Életviszonyok egy mezőségi faluban” („Relații într-un sat din Câmpia Transilvaniei”), preotul pensionar Kun Árpád, din Hunedoara, rememorează anii de preoțime, petrecuți în satul Chesău, din județul Cluj. Autorul prezintă satul drept o pildă de urmat, în ceea ce privește relațiile interetnice și interconfesionale, relații prin care oamenii locului se într-ajutorau unii pe alți, indiferent de etnia și religia lor.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) profesorul și pianistul clujean Buzás Pál semnează recenzia sa despre cartea colegului său, Boldizsar Zeyk Imre, din Săvădisla, carte intitulată „A 125 éves tordaszentlászlói kórusmozgalom antológiája” („Antologia mișcării corale de 125 de ani din Săvădisla”). În cadrul aceleiași rubrici, profesorul Vida János Antal, din Șimleul Silvaniei semnează un articol intitulat „A Kalotaszegi krónikácskák zsoboki bemutatójáról” („Despre lansarea Cronicilor Călățene la Jebuc”), articol în care autorul relatează pe larg festivitatea în cadrul căreia a fost lansată cartea colegului său, profesorul Kovács Kuruc János, în micul sat călățean.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”) Milik-Fogarasi Orsolya, asistent medical din Cluj, descrie frumusețea pictatului obrajilor, o adevărată artă din vechi timpuri, deosebit de îndrăgită în lumea copiilor.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie realizată de către Mátyás Péter Győző. Pe coperta din spate se vede o fotografie cu o fetiță, participantă la sărbătorirea zilei de 15 martie, ziua maghiarilor de pretutindeni, instantaneu realizat de către Demeter Katalin. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei, pe lângă cele de arhivă, au fost realizate de către Robert Puțeanu, Biró István, Vas Géza, Mátyás Péter Győző și Kiss Gábor.



### *Aprilie*

În numărul din aprilie jurnalista Patócs Júlia, din Salonta semnează editorialul intitulat „Arany-kötetet a kézbe!” („Citiți-l pe Arany!”). Autorul îl readuce în prim-plan pe celebrul poet Arany Janos, cu ocazia aniversării a 200 de ani de la nașterea acestei personalități remarcabile a poemei maghiare, fost secretar general al Academiei Maghiare, născut în orașul Salonta. „Sărbătorim cu inima plină de bucurii aici, la Salonta, unde în urmă cu 200 de ani, se naște, într-o căsuță, copilul. Sărbătorim noi, toți iubitorii de poeme, pentru că cele mai frumoase versuri le-am primit de la Arany Janos. Își pleacă capul savanții de la Academia Maghiară, pentru că seriozitatea lui Arany a fost dătătoarea de rang etern acestei instituții” – notează Patócs Júlia.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) regizoarea clujeană Varga Ibolya își continuă cu partea a treia, ultima, articolul său intitulat „A mai gyermekirodalom és a bábjátás újító kísérletei” („Literatura pentru copii și inovațiile teatrului de păpuși”). Autoarea își împărtășește experiențele și proiectele sale legate de literatura contemporană pentru copii și incursiunile acesteia de novare, de redefinire a teatrului de păpuși. În cadrul aceleiași rubrici doctorandul clujean Szász István Szilárd semnează articolul intitulat „Facebook-hatás – a szabadság illúziója?” („Efectul Facebook – iluzia libertății?”), în care autorul tratează unele aspecte legate de această rețea de socializare deosebit de populară, atrăgând totodată atenția și asupra unor efecte negative, precum manipularea la scară largă sau folosirea datelor personale afișate în scopuri ilegale, chiar criminale.

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”) în articolul intitulat „Hímes hímesek” („Ouă de Paști”) Széman Rózsa, asistent medical și animator cultural din Șimleul Silvaniei, descrie un frumos obicei, cel al pictatului și ornamentării, în general al simbolisticii ouălor de paști. În cadrul aceleiași rubrici etnograful Barabás László, din Târgu Mureș, descrie obiceiul împodobirii porților fetelor din județul Mureș.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) jurnalistul și istoricul Szekernyés János, din Timișoara, în articolul său intitulat „A 300 éves Oravicabánya 200 esztendő kőszínháza” („200 de ani de teatru în orașul Oravița”), prezintă istoria, de la începuturi până azi, a celui mai vechi teatru maghiar, cel din Oravița.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”), publicăm un fragment, despre una din celebrele sale drumeții, descrise în cartea sa intitulată „Tündérszép tájakon” („Pe meleaguri pitorești”), de Xantus Janos jr. (1917–1982) naturalist și profesor transilvănean, cu ocazia aniversării a 100 de ani de la nașterea sa.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”) Farkas György, profesor universitar și fotograf naturalist clujean, publică articolul intitulat „A digitális fényképezőgép és az objektív beszerzése” („Achiziționarea unui aparat foto digital”), articol în care înșiră câteva caracteristici esențiale ale aparatelor de fotografiat digitale, precum și unele aspecte legate de alegerea unui aparat și accesoriile sale, în funcție de obiectul și natura fotografierii.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie cu fete salontane, în port popular, instantaneu realizat de către Szenkó Melinda. Pe coperta din spate se vede o fotografie a lui Széman Rózsa, cu ouă pictate de Paști. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei, pe lângă cele de arhivă, au fost realizate de către Teatrul de Păpuși „Puck”, din Cluj, Könczey Elemér, Széman Rózsa, Barabás László și Farkas György.

### *Mai*

Editorialul din această lună este semnat de către bibliotecara Újvári Mária din Cluj-Napoca. Autoarea își prezintă gândurile legate de tendințele și intenția tinerilor de astăzi după incendiul din Comandău, în urma căruia școala generală din sat, împreună cu biblioteca acesteia, au fost complet distruse de flăcări. „Pot spune că da, tinerii cu vârstele cuprinse între 14 și 18 ani citesc. Mai puțin, ca părinții și bunicii lor, dar citesc. Acesta este un lucru bun, deoarece cititul stimulează imaginația, dezvoltă sentimentul de răbdare și îmbunătățește abilitățile lingvistice” – notează Újvári Mária.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) redactorul șef al revistei, Dáné Tibor Kálmán, semnează un interviu cu Bordás István, președintele asociației „Magyar Népművelők Egyesülete” („Asociația Maghiară a Educației Publice”) despre activitatea desfășurată în cadrul organizației, despre trecutul acestuia și posibilitățile de care a avut parte pe vremea erei comuniste, precum și despre planurile de colaborare cu Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania.

În cadrul aceleiași rubrici organizatoarea de evenimente culturale, Csatlósné Komáromi Katalin, în articolul său intitulat „Nemzetegyesítő kultúra” („Cultura care unește națiunea”) prezintă diferite aspecte ale colaborării dintre instituția numită „A Művelődés Háza és Könyvtára” („Casa și Biblioteca Educației Publice”) din Sárospatak și „Casele Maghiare” funcționate de către comunitățile maghiare din diasporă.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) profesorul pensionar de limba maghiară din Sibiu, Józsa Benjámin, semnează un articol despre renumitul arhitect și scriitor maghiar din Transilvania, Kós Károly, punând accentul pe familia acestuia și anii de copilărie, petrecuți în orașul săsesc.

În cadrul aceleiași rubrici istoricul clujean Fazakas László publică un articol despre

primarul clujean Haller Károly și activitatea acestuia în 1885. Chiar dacă fostul edil al orașului a ocupat această funcție doar timp de doi ani, autorul menționează faptul că în această perioadă Haller a inițiat procese importante de dezvoltare și urbanizare, care au accelerat semnificativ modernizarea Clujului la sfârșitul secolului al 19-lea.

Tot în cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) medicul pediatru pensionar clujean, Dániel Károly așterne câteva gânduri despre evul mediu care a trecut, valorile artistice și cotidiene predominante ale acestuia, prevestind în același timp sosirea unei eventuale noi ere asemănătoare.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) istoricul și scriitorul Székely Ferenc din Sângeorgiu de Pădure semnează o recenzie a cărții intitulată „Az otthonosság gyökerei” („Rădăcinile plaiurilor natale”) de Barabás László. Această colecție de studii etnografice se concentrează în mod special pe zona Sovatei și Praidului, pe cultura și obiceiurile populare de pe aceste meleaguri, dar conține și articole legate de tradițiile din zona Gheorgheni, Mureșului ș.a.m.d.

În cadrul rubricii „Színpad” („Scenă”) publicăm cea de a doua parte a articolului intitulat „A 300 éves Oravicabánya 200 esztendőös kőszínháza” („200 de ani de teatru în orașul Oravița”), semnat de jurnalistul și istoricul Szekernyés János, din Timișoara.

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”), în articolul intitulat „A társasbál Vargyason” („Balul de societate în Vârghiș”) Szécsi Antal, învățător pensionar din Odorheiu Secuiesc, descrie un obicei mai puțin cunoscut, cel numit „bal de societate”, care era defapt un fel de spectacol de teatru jucat în căminele fetelor, în fiecare zi la altă casă, în serile lungi de iarnă. Importanța acestui eveniment constă în faptul că prin libertatea sa servește ca un fel de „punct de colectare” a diferitelor obiceiuri populare.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”) Kéri Gáspár, medic stomatolog din Săcueni, publică articolul intitulat „Kiállítóhelyek a bihari Érmelléken” („Locuri de expoziții în Valea Ierului, Bihor”), articol în care autorul enumeră muzeele și casele țărănești sau tradiționale care prin expozițiile pe care le găzduiesc, joacă un rol semnificativ în păstrarea obiceiurilor și tradițiilor acestei zone.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o panoramă a orașului Miercurea-Ciuc, realizat de pe muntele Șumuleu de către Nagy Barna. Pe coperta din spate se vede Muzeul Satului din Curtuișeni.

## *Iunie*

Editorialul intitulat „Gondolatok a másfajta iskoláról” („Gânduri despre o altfel de școală”) din luna iunie este semnat de către bibliotecara Adorjáni Mária din Cluj-Napoca, și se axează pe conceptul relativ nou introdus în educația din România cu câțiva ani în urmă, programul numit „Școala altfel”. Cu scopul de a risipi îndoielile scepticilor legate de această inițiativă, autoarea subliniază faptul că prin acest program toți participanții sistemului educațional au posibilitatea de a afla cum se învață „altfel”, și cu toate că proiectul durează doar cinci zile pe an, aceste metode de cunoaștere pot fi puse în aplicare pe termen mult mai lung.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) organizatoarea de evenimente culturale, Csatlósné Komáromi Katalin, din Sárospatak, Ungaria, în articolul său intitulat „Tudományos alaposság és kézműves pontosság” („Temeinicie științifică și precizie artizanală”) prezintă istoria și creațiile Atelierului de Broderie Lórántffy Zsuzsanna, precum și intenția acestuia de a prezerva și a da mai departe tradițiile istorice ale acestei arte la un nivel de execuție exigent și de înaltă calitate.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”), într-un fel legându-se de scrierea precedentă putem citi articolul lui Pocsainé Eperjesi Eszter intitulat „Régi magyar úrihímzések” („Broderii vechi ale aristocrației maghiare”). Etnograful și preotul reformat din Sárospatak descrie pe scurt tradiția realizării broderiilor încă de la începuturi, centrându-și articolul pe fețele de masă bisericești din colecția Muzeului Colegiului Reformat din Sárospatak, precum și pe motivele și tehnicile de brodat puse în aplicare de-a lungul secolelor.

În cadrul rubricii „Színpad” („Scenă”) publicăm un articol despre lamentație scris de către profesorul de muzică din Miercurea-Ciuc, Cs. Szabó András.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”) esteticianul de muzică din Cluj-Napoca, Angi István semnează un articol despre unul dintre cei mai mari compozitori maghiari, Kodály Zoltán și compozițiile acestuia dedicate în special pentru copii.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galerie”) artistul Suba László din Turda în articolul său intitulat „Pszichológia a képzőművészetben” („Psihologie în artele plastice”) creionează câteva gânduri legate de cercetările psihologice privind interpretarea artei în general, care au început la sfârșitul secolului al 19-lea, precum și de rolul diferitelor materiale și instrumente cu ajutorul cărora au fost realizate anumite opere de artă.

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”), în articolul intitulat „Szellemi hagyatékból hagyomány Oroszfaluban” („Tradiție din moștenire intelectuală la Ruseni”)

Jancsó Katalin, jurnalist din Târgu Secuiesc, descrie o tradiție mai puțin obișnuită și dorința localnicilor din sat de a onora și păstra această tradiție, bazată pe acea credință conform căreia o bucată de slănină trebuie păstrată în turnul bisericii, iar după un timp acea bucată de slănină trebuie împărțită între aceia care declară prin jurământ că nici după 7 ani nu au regretat că s-au căsătorit. Acest obicei este unic în întreaga Transilvania, cu toate că se cunosc rădăcini occidentale ale acestuia. Dorind să păstreze acest obicei și cu scopul de a întări comunitatea prin exemplul lor, cu ocazia sărbătorii familiilor mari din sat anul acesta s-au prezentat zece cupluri căsătorite, care au depus jurământul, și care astfel au avut dreptul de a tăia câte o bucată din slănina aflată în turn.

În cadrul rubricii „Tudomány” („Știință”) Papp Csilla, doctorand în cadrul Programului de Doctorat de Istorie Culturală la Universitatea Eötvös Lóránd din Budapesta semnează un articol de prezentare despre cea de a 2-a ediție a Conferinței Doctoranzilor în Științele Istorice din Transilvania, organizată între 12 și 13 mai la Oradea.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie realizată de către Ádám Gyula la concertul orchestrei baroce la ediția din 2007 a Festivalului de Muzică Veche din Miercurea-Ciuc. Pe coperta din spate se vede o fotografie realizată de către Demeter Zsuzsanna despre expoziția la Cluj-Napoca a Atelierului de Broderie Lórántffy Zsuzsanna din Sárospatak. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei, pe lângă cele de arhivă, au fost realizate de către Demeter Zsuzsanna, Suba László și Jancsó Katalin.

### *Iulie*

Editorialul numărului din luna iulie este semnat de către poetul și scriitorul Dimény-Haszman Árpád, din Cernatul de Jos (jud. Covasna). În articolul său, intitulat „A könyv marad” („Cartea rămâne carte”) autorul apreciază faptul că în ciuda prognozelor sumbre, ivite odată cu răspândirea pe scară din ce în ce ai largă a emisiunilor TV, precum și a internetului, totuși, cartea tipărită își are în continuare prietenii de toate vârstele, ba mai mult, taberele de lectură, organizate an de an, atrage un număr foarte mare de copii.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) redactorul șef al revistei, Dáné Tibor Kálmán semnează un articol intitulat „Balázs Ferenc és a 20. századi erdélyi népfőiskola” („Balázs Ferenc și universitatea populară pentru adulți din Transilvania secolului al 20-lea”). Autorul evocă activitatea preotului unitarian și totodată poetului și scriitorului Balázs Ferenc (1901–1937), din satul Cheia, cel care în scurta sa viață a depus eforturi consistente pentru a implementa în Transilvania universitatea populară pentru educația și perfecționarea adulților, după renumitul model danez, din secolele 18-19. Inițiativa preotului din Cheia a dat roade,

această instituție civilă, ca formă de perfecționare și educare permanentă pe diverse domenii, fiind relansată în primii ani de la Revoluția din decembrie 1989.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”), jurnalistul și istoricul timișorean Szekernyés János, în articolul intitulat „Bartókék Nagyszentmiklóson” („Familia Bartók la Sânnicolau Mare”), prezintă viața familiei Bartók, stabilită în comuna bănățeană Sânnicolau Mare pe la mijlocul anilor 1800, familie din sânul căreia se naște, în anul 1881, celebrul muzician și compozitor Bartók Béla (1881–1945), una din cele mai importante și renumite personalități muzicii vremii. În articolul său, autorul prezintă, pe scurt viața și opera renumitului muzician.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”) istoricul budapestan Süli Attila, sub titlul „Móricz Sándor ezredes 1848-49-es tevékenységéről” („Despre activitatea colonelului Móricz Sándor din 1848-49”) prezintă viața unui ofițer pașoptist Móricz Sándor (1820–1882), născut în satul Căpeni (jud. Covasna).

În cadrul rubricii „Galéria” („Galeria”), sub titlul „Néhány szó a szobrászokról” („Câteva cuvinte despre sculptori”) sculptorul turdean Suba Laszlo prezintă cititorilor câteva din tainele sculpturii, evocând viața și opera câtorva din renumiții artiști transilvăneni.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”), redactorul Balla Sandor recenzează cartea intitulată „Pro Natura Park Ördöngösfüzesen” („Parc Pro Natura la Fizeșu Gherlii”), volum semnat de profesorul Lapohos András, mare pasionat și iubitor al naturii.

În cadrul rubricii „Tudomány” („Știință”) Jakab Sámuel, geolog din Tg. Mureș evocă viața și opera renumitului geolog Balogh Ernő (1882–1969), fost profesor al Universității Bolyai din Cluj, unul cei mai însemnași specialiști și cercetători ai speologiei din Transilvania.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”) profesorul universitar clujean Farkas György, destăinuie câteva din secretele fotografierii macro, prezentând cerințele profesionale și tehnice necesare succesului.

În cadrul rubricii „Hirdető” („Anunțuri”) Asociația Culturală „Apáczai Csere János”, din Brașov, lansează cea de-a XXIV-a ediție a concursului de versuri, anul acesta urmând a fi organizat în memoria celebrului poet Ady Endre, cu ocazia a 140 de ani de la nașterea sa.

Coperta din față și cea din spate este ilustrată cu câte o superbă fotografie macro, realizate de Farkas György. Fotografii și ilustrațiile revistei au mai fost executate de către Balogh Ernő, Benczédi Sándor, Korondi Jenő, Kós András, Vass Áron și Vetró Artúr.

### *August*

În editorialul său, intitulat „Szülőföld és lélek” („Suflet și pământ natal”), Hadnagy Jolán, animator cultural din Lupeni (jud. Harghita) așterne câteva gânduri privind legăturile

indestructibile și eterne dintre om și pământul, satul său natal, cu ocazia aniversării a 120 de ani de la nașterea celebrului romancier și nuvelist secui, Tamási Áron (1897–1966). Tamási, născut în localitatea harghiteană de lângă Odorheiu Secuiesc, Lupeni, este autor a nenumărate romane, nuvele și piese de teatru, în tinerețe, aidoma multor alți secui, și-a încercat și el norocul prin America, a scris în perioada interbelică celebra sa trilogie, de fapt romane autobiografice: „Ábel az országbán” („Ábel în țară”), „Ábel a rengetegben” („Ábel în codru”), „Ábel Amerikában” („Ábel în America”), fiind foarte apreciat în rândul cititorilor maghiari, volumul său „Ábel în codru” apărând și în traducere în limba română. „Tamási Áron a fost cel care, în operele sale, alina și descria cu atât de imensă dragoste amintirile meleagurilor natale, încât cei care-l citesc se îndrăgostesc de aceste meleaguri și locuitorii săi” – conchide printre altele Hadnagy Jolán.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”), Balla Balázs și Both Zsuzsa, folcloriști din Cluj, în articolul lor intitulat „Az első lépéseim után már a lelkem is táncolt” („După primii pași deja-mi juca și sufletul”) prezintă aceea inițiativă rară, din Cluj, denumită grupul „30plusz”, în cadrul căruia orice doritor de dansuri populare, trecut de vârsta de 30 de ani și care din varii motive n-a avut posibilitatea de a învăța, are posibilitatea de a se iniția în tainele dansurilor populare maghiare ale diferitelor regiuni transilvane.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”), arheologul clujean T. Szabó Csaba, în articolul său intitulat „Régészet a városban” („Arheologie în oraș”) trece în revistă perspectivele arheologiei urbane din România, precum și cea a noii „ramuri” a arheologiei, a așa numitei public archeology.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”) revista publică o recenzie mai veche, prea puțin cunoscută a fostului poet și critic literar Szabédi László (1907–1959), despre nuvelele lui Tamási Áron. În cadrul aceleiași rubrici, istoricul Csorba Csaba descrie, pe scurt, pericolul otoman și încercările otomanilor de a ocupa Patriumul – părțile de dincolo de Piatra Craiului – de la mijlocul secolului al 16-lea, precum și asediul turcilor împotriva orașului Gyula, din anul 1566. În cadrul aceleiași rubrici revista publică cu titlul „Beszámoló egy Zeppelin-utazásról” („Povestire despre o călătorie cu Zeppelinul”) o interesantă relatare din anul 1931 a singurului călător din România, clujeanul dr. Tulogy János, care a avut ocazia să participe la un zbor între Budapesta și Miskolc. Articolul este publicat cu ocazia aniversării a 120 de ani de la moartea inventatorului dirijabilului, maghiarul Schwartz Dávid (1850–1897), a 100 de ani de la moartea contelui Ferdinand von Zeppelin (1838–1917) – cel care, după moartea inventatorului, cumpăra invenția lui Schwartz, de la văduva acestuia – și a aniversării

a 80 de ani de la accidentul tragic al celebrului dirijabil Hindenburg de la Lakehurst (SUA, 1937), accident ce punea capăt erei dirijabilelor.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galeria”), în articolul său intitulat „A fényképész, aki körbefotózta a 20 századi Székelyföldet” („Fotograful care a immortalizat secolul al 20-lea în Ținutul Secuiesc”), Kedves Anett, folclorist din Cluj, prezintă viața și opera renumitului fotograf călător Andory Aladics Zoltán (1899–1990), din Miercurea Ciuc. În cadrul aceleiași rubrici sculptorul turdean Suba Laszlo prezintă alabastrul de la Turda, precum și varietatea de posibilități și câteva din cele mai importante opere pe care omenirea le-a creat, din acest material, în decursul veacurilor.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) folcloristul și profesorul universitar, Pozsony Ferenc, din Cluj semnează o recenzie a cărții intitulate „Háromszék népi építészetéről” („Despre arhitectura populară din Trei Scaune”), de Murádin Beyer Katalin, arhitect din Cluj.

În cadrul rubricii „Forma-bontó” („Cu alte cuvinte”) Spinochi Csilla, din Gheorghieni, studentă la arte plastice, aduce un pios omagiu regretatului său profesor, Nagy Ödön (1957–2017), grafician și pictor din Miercurea Ciuc.

În cadrul rubricii „Szabadidő” („Timp liber”), graficianul clujean Takács Gábor semnează un articol intitulat „Lisszaboni látogatás” („Vizită la Lisabona”) prezentând o scurtă istorie, precum și cele mai frumoase și renumite locuri ale Lisabonei, cu ocazia unei vizite în pitorescul oraș lusitan.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu un interior dintr-o casă secuiască de la Șumuleu Ciuc, fotografie realizată de Andory Aladics Zoltán, în prima jumătate a anilor 1940. Pe coperta din spate se poate vedea castelul Pena din Sintra, instantaneu realizat de Takács Gábor. Fotografiile și ilustrațiile acestui număr au mai fost executate de către Andory Aladics Zoltán, grupul „30plusz”, Murádin Beyer Katalin, Nagy Ödön, Rohonyi D. Iván, Spinochi Csilla, T. Szabó Csaba și Takács Gábor.

### *Septembrie*

Editorialul intitulat „Szeptemberi emlék” („Amintire din septembrie”) din luna aceasta este semnat de către Virág Erzsébet. Profesorul pensionar din Cluj-Napoca, prin evocarea memoriilor sale personale legate de luna septembrie și începutul anului școlar, prezintă un șir de evenimente marcante, care de-a lungul anilor au dovedit că momentul în care sună clopoțelul este defapt un memento, care ne reamintește constant că indiferent de vârstă, loc sau orice alt factor extern, unul dintre importantele noastre roluri este să învățăm, și prin urmare să predăm și să înțelegem mai bine lumea în care trăim.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) publicăm un articol semnat de Gaal



György intitulat „Nemzedékek a Berde családban” („Generații în familia Berde”). Istoricul și profesorul pensionar clujean prezintă pe scurt trei secole din istoria uneia dintre cele mai vechi familii de nobili din Ardeal. Autorul scoate în evidență câțiva membri ai acestei familii: avocatul Berde Mózsa, care a jucat un rol politic important pe vremea revoluției din 1848, vărul acestuia, Berde Áron, om de știință și economist, precum și ramura din Ghidfalău a soldatului Berde Sándor, din care au provenit doi preoți protestanți, și probabil cei mai renumiți membri ai familiei Berde, pictorița Dóczyné Berde Amál și scriitoarea Berde Mária.

În cadrul aceleiași rubrici istoricul literar Dávid Gyula din Cluj-Napoca, în articolul său intitulat „Vallani és vállalni” („A mărturisi și a asuma”) continuă povestea familiei Berde, comemorându-l pe unul dintre cei mai importanți reprezentanți ai literaturii maghiare din România, scriitoarea Berde Mária.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”) preotul Jakab Gábor din Cluj-Napoca semnează un articol dedicat primului rege maghiar, Sfântul Ștefan I al Ungariei, precum și atitudinii omului de astăzi, care asemănător regelui căruia i se adresează de fiecare dată când se roagă, este îndemnat să se uite înainte cu forță și încredere.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galerie”) muzeograful clujean Iakob Attila semnează un articol despre opera complexă și plină de elemente dinamice a graficianului și pictorului Paulovics László.

În cadrul aceleiași rubrici artistul Suba László din Turda în articolul său intitulat „Matematika a művészetekben” („Matematica în arte”) creionează câteva gânduri despre legătura dintre cele două percepții artistice aparent diferite, despre relația dintre domeniul fanteziei, al sentimentelor, și cel al logicii, al rațiunii. Autorul, prin exemplele evocate evidențiază faptul că matematica și regulile rațiunii au jucat întotdeauna un rol important în manifestarea sentimentelor, în redarea acestora prin pictură, sculptură sau arhitectură. Este de ajuns să ne gândim de exemplu la creațiile lui Leonardo da Vinci sau Albrecht Dürer, care ambii au studiat și a încercat să reproducă cât mai corect și cât mai realist proporțiile corpului uman.

În cadrul rubricii „Közösség” („Comunitate”) A. Gergely András, antropolog cultural din Pécs, Ungaria, în articolul său intitulat „Olvasótábor Szálkán” („Tabără de citit la Szálka”) prezintă tradiția organizării taberei de citit, scopul acesteia, precum și impresiile participanților care iau parte la acest eveniment în fiecare an, începând cu 1979.

În cadrul rubricii „Színpad” („Scenă”) publicăm un articol despre începuturile Festivalului de Muzică Veche din Miercurea-Ciuc, semnat de către jurnalistul și editorul radio Boér Károly din Târgu-Mureș. Pornind de prima inițiativă de a organiza un astfel de eveniment

cultural în 1979, cu ocazia aniversării de 350 de ani de la nașterea călugărului și autorului de muzică cultă Ioan Căianu, autorul prezintă prin propriile sale experiențe personale implicația sa în organizarea festivalului, precum și importanța existenței și continuării unui astfel de eveniment cultural, care este considerat unic nu numai în inima Secuimii, ci și în întreaga regiune.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) publicăm o recenzie semnată de către jurnalistul clujean Kádár Hanga despre cartea intitulată „Egy élet nem elég” („O singură viață nu este de ajuns”) de Nánó Csaba, cu interviurile, portretele și poveștile actorilor Teatrului Maghiar din Cluj-Napoca.

În cadrul aceleiași rubrici inginerul electric pensionar Nagy Miklós László din Budapesta semnează o recenzie a cărții intitulate „Eke és toll” („Plug și stilou”), scris despre tatăl său, dr. Nagy Miklós.

În cadrul rubricii „Tudomány” („Știință”) Kékedy-Nagy László, chimist și profesor universitar pensionar din Cluj-Napoca, semnează un articol despre sursa vieții, apa, și modalitățile în care aceasta apare în mediul nostru înconjurător.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie realizată de către Kiss Melinda la ediția din 2017 a Taberei de citit „Fábián Zoltán”. Pe coperta din spate se vede o pictură a lui Dolha Éva. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei, pe lângă cele de arhivă, au fost realizate de către Benkő Levente, Paulovics László, Suba László, Fehér Ágnes, ifj. Boér Károly, Boér Károly și Orbán Endre.

### *Octombrie*

Editorialul din luna aceasta este semnat de către poetul Reményik Sándor, și este o poezie scrisă în anul 1921 cu ocazia aniversării a 400 de ani de la Concordatul de la Worms.

În numărul din octombrie al revistei introducem o nouă rubrică specială, numită „Reformáció 500” („Reforma Protestantă 500”), comemorând aniversarea a 500 de ani de la reforma lui Martin Luther. În cadrul acestei rubrici publicăm patru articole scrise de câte-un reprezentant al diferitelor culte religioase, inclusiv al celei romano-catolice, încercând să formulăm ce a însemnat această reformă de-a lungul secolelor, și ce înseamnă în anii 2000, pentru omul de astăzi.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”) publicăm un articol semnat de Fülöp László despre calendarele lui Cserei Mihály. Autorul prezintă cele mai importante evenimente ale vieții scriitorului, care este considerat unul dintre cei mai importanți reprezentanți ai literaturii maghiare din secolul al XVII-lea. Cele opt calendare scrise de Cserei, care au rămas posterității, prezintă pe scurt anumite evenimente ale propriei sale vieți, cu o abordare

subiectivă, însă conțin și subiecte generale, cum ar fi starea vremii, bolile perioadei respective sau modalitățile de tratare și vindecare ale acestora. Astfel Cserei ne oferă o imagine amplă și interesantă despre ultimul deceniu al secolului al XVII-lea.

În cadrul aceleiași rubrici pianistul și istoricul de muzică Fancsali János din Budaörs, Ungaria, semnează un articol despre Viski János, studentul maghiar-armenian al renumitului compozitor Kodály Zoltán.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galerie”) artistul Suba László din Turda, în articolul său intitulat „A görög csoda” („Minunea greacă”) creionează câteva gânduri legate de cultura greacă, și impactul semnificativ al acesteia asupra formării și dezvoltării culturii europene.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”) publicăm o recenzie semnată de către folcloristul Halász Péter din Lunca de Jos despre cea mai nouă carte de povești a lui Kóka Rozália.

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”), în articolul său intitulat „A Sóvidék népzeneje” („Muzică populară din zona regiunea Praidului și Sovatei”) Almási István, etnograf din Cluj-Napoca, prin recenzia celei mai noi cărți a lui Pávai István prezintă întreaga activitate a acestuia și deceniile în care s-a ocupat de cercetarea muzicii din regiunea Praidului și Sovatei.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu o fotografie despre Lőrincz Lajos și țambalul formației sale, realizată de către Pávai István în 2008 la Corund. Pe coperta din spate se vede un detaliu al Monumentului Reformei Religioase de la Geneva. Celelalte fotografii și ilustrații ale revistei, pe lângă cele de arhivă, au fost realizate de către Lucas Cranach, Lapis András, Somorjai Ferenc, Bocskai Vince, Albert Levente, Körösfői-Kriesch Aladár, Nagy Ödön, Csedő Attila, Hlavathy Károly și Kertész Gyula.

### *Noiembrie*

Editorialul numărului din luna noiembrie, intitulat „Zeneoktatás Kodály Zoltán szellemében” („Educația muzicală în spiritul lui Kodály Zoltán”), este semnat de folcloristul și profesorul de muzică clujean, dr. Gergely Zoltán. Autorul consemnează printre altele, citându-l pe unul dintre cei mai însemnați muzicieni și compozitori ai secolului al XX-lea, Kodály Zoltán: „Bunul gust nu se poate moșteni dar se și poate strica prematur. De aceea educația muzicală de calitate trebuie începută din școală, ba chiar din grădiniță.” Specialistul își exprimă părerea despre mentalitatea, total greșită, potrivit căreia educarea muzicală, predarea muzicii în școli ar fi inutilă. Printre altele subliniază: „Canalele de televiziune, internetul este saturat deja de muzică fără valoare, sau cu valoare dubioasă. Este datoria noastră, a dascălilor, a specialiștilor să orientăm atenția copiilor spre muzica de calitate, iar atunci și cultura muzicală, gustul muzical va fi altul, decât cel de azi.”

Editorialul menționat se încadrează în cadrul blocului aniversar, intitulat „Kodály-emléké” („An memorial Kodály Zoltán”), dedicat marelui muzician, cu ocazia aniversării a 135 de ani de la nașterea, respectiv a 50 d ani de la moartea sa. În cadrul acestui bloc tematic, specialiști din domeniu – muzicologii Angi István, Ittész Mihály, Almási István, Krasznai Gáspár, Dávid István – își aștern gândurile privitoare la spiritul și concepția lui Kodály Zoltán, anume că educația muzicală de calitate trebuie începută de la cea mai fragedă vârstă și că „muzica este a tuturor”.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”), istoricul și arheologul clujean, T. Szabó Csaba semnează un articol intitulat „Mithras kultusza a római Daciában” („Cultul Mithra în Dacia romană”), articol în care autorul prezintă extinderea acestui cult al luminii din cultura persană, în Imperiul Roman, implicit și în Dacia romană.

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”), în articolul său, intitulat „Gondolatok Kós Károlyról – egy szoboravatás kapcsán” („Câteva gânduri despre Kós Károly, cu ocazia dezvelirii bustului său”), animatorul cultural clujean Vincze László își așterne câteva gânduri despre celebrul arhitect și scriitor transilvănean, Kós Károly (1883, Timișoara–1977, Cluj), cu ocazia dezvelirii bustului acestuia în curtea bisericii reformate din cartierul clujean Iris.

Pe coperta din față a revistei se poate vedea un instantaneu cu Kodály Zoltán, în timpul lucrului, în locuința sa de la Budapesta, fotografie realizată în anul 1962, de Molnár Edit. Coperta din spate este ilustrată cu un basorelief Mithra din satul sălăjean Dragu, fotografie realizată de Sorin Nemeti, din cadrul Muzeului Național de Istorie a Transilvaniei, din Cluj.

### *Decembrie*

Editorialul lunii decembrie, intitulat „Múltzáró jövőbe tekintés?” („La sfârșit de an, privind spre viitor”), este semnat de redactorul șef Dáné Tibor Kálmán. Autorul ține un bilanț al anului 2017, an în care, aidoma celor precedenți, revista „Művelődés” a apărut sub egida Consiliului Județean Cluj. Redactorul șef aduce mulțumiri tuturor aceluia care au contribuit la realizarea celor 12 numere ale anului 2017, precum și la realizarea suplimentelor revistei, intitulate: „Érmellék” („Valea Ierului”), „Bánság” („Banat”) și „Erdély 2017 díjazottai” („Laureații culturali ai Transilvaniei – 2017”). Dáné Tibor Kálmán subliniază și faptul că în anul 2018 revista aniversează 70 de ani de la apariție, ocazie cu care redacția are drept obiectiv, printre altele, redactarea repertoriului perioadei totale de apariție.

În cadrul rubricii „Enciklopédia” („Enciclopedia”), istoricul Horváth Csaba semnează un articol intitulat „Egy ’48-as katonatiszt emlékére: bethlendi gróf Bethlen Gergely” („În memoria unui ofițer pașoptist: Bethlendi Gergely de Bethlen”). Autorul prezintă persoana mai

puțin cunoscută a fostului militar pașoptist, care a luat parte la luptele contra asupritorilor austrieci, fiind fondatorul formațiunii Husarii de la Piacenza, alcătuit din revoluționari antihabsburgici maghiari și italieni. În cadrul aceleiași rubrici, istoricul Merényi-Metzger Gábor, în articolul său intitulat „Az első Wesselényi báró krakkói sírköve” („Piatra funerară a primului baron Wesselényi, la Cracovia”) descrie succint viața aristocratului transilvănean Wesselényi Ferenc, cancelar în curtea principelui Transilvaniei și regelui Poloniei, Báthory István (1553–1586).

În cadrul rubricii „Emlék-lapok” („File de memorie”), istoricul Fülöp László prezintă câteva fragmente din testamentul fostului moșier ardelean Szilágyi Nagy Péter, din anul 1577.

În cadrul rubricii „Galéria” („Galeria”), sculptorul turdean Suba László prezintă istoria taberei de artiști de la Ghindari (județul Mureș), cu ocazia a 25 de la înființarea acesteia.

În cadrul rubricii „Forma-bontó” („Altfel”), Doszlop Lídia, student la Institutul de Arte Plastice „Ion Andreescu” din Cluj, prezintă o interesantă incursiune a pictorului transilvănean, Kedei Zoltán, de a crea un album, intitulat „Grafolíra” („Liră grafică”) cu reproduceri ale operelor sale, bazate pe versuri.

În cadrul rubricii „Könyvesház” („Casa cu cărți”), redactorul revistei, Balla Sándor semnează recenzia cărții intitulate „Nagyvárad történelmi templomai és zsinagógái” („Bisericile și sinagogile istorice din Oradea”), scrisă de istoricul orădean Péter I. Zoltán. În cadrul aceleiași rubrici, istoricul clujean Gaal György semnează o recenzie intitulată „Tanúságtevők a vészorszak Kolozsvárjáról” („Mărturii despre deportările evreilor din Cluj”), despre cartea chimistului și cercetătorului clujean, stabilit în SUA, Löwy Dániel, carte intitulată „Sárga csillag Kolozsváron. Kortanúk emlékezései” („Stele galbene la Cluj. Memorii ale martorilor”).

În cadrul rubricii „Vadrózsák” („Flori de măceș”), folcloristul clujean Both József, în articolul său intitulat „A Kolozsvári Táncház” („Casa de dansuri populare din Cluj”), prezintă succint istoria și modul de funcționare a casei de dansuri populare din Cluj, inițiativă civilă, creată în anii 1970, deosebit de populară și azi, având drept scop ca toți doritorii, indiferent de vârstă, să poată învăța dansurile autentice populare ale diferitelor regiuni ale Transilvaniei.

Numărul din decembrie al revistei „Művelődés” conține cuprinsul integral al tuturor articolelor apărute în cursul anului 2017, pe rubrici, în ordinea lor alfabetică, precum și al autorilor. Revista mai conține și un mic calendar, decupabil, pentru anul 2018.

Coperta din față a revistei este ilustrată cu un peisaj de iarnă montan, fotografie realizată de fotografii Nagy Barna, din Miercurea Ciuc. Coperta din spate este realizată de Szabó Kinga,

profesoară din Cluj. Fotografiile și ilustrațiile acestui număr au mai fost realizate de Banga Előd Theodor Breidwieser, Kedei Zoltán, Sz. Kovács Géza, Kuszto Endre și Rohonyi D. Iván.

În cursul anului 2017 am publicat patru suplimente ale revistei „Művelődés”:

1. „Érmellék” Valea Ierului (județul Bihor),
2. „Bánság” Banatul (județul Timiș),
3. Laureții culturali – anul 2017 (textele laudațiilor rostite la decernările premiilor).
4. Sociologia culturii - supliment jubiliar al revistei, care în anul 2018 împlinește vârsta de 70 ani.

**b. 2.** Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției (în proximitate: județele limitrofe, alte județe, alte țări etc.)

Toate programele, în afara editării revistei, și a suplimentelor au fost ținute în afara sediului revistei. Spațiul redacției revistei nu este adecvat pentru organizarea altor programe culturale.

- În cursul anului trecut în Casa Memorială „Györkös Mányi Albert”, am ținut programele Searatele „Művelődés”, în cadrul cărora autorii anumitor articole din revistă au ținut prelegeri în diferite tematici, respectiv am organizat întâlniri cu cititorii. La 12 ianuarie: Romanii în Cluj – din istoria antică a orașului Napoca, (istoricul – T. Szabó Csaba), la 2 februarie: Despre compozitorul Kodály Zoltán, în viziunea unui muzician, (Albert Márkus violonist, prelegere în cadrul Anului Festiv Kodály), la 2 martie: Participarea întreprinderile industriale la dezvoltarea orașului Cluj de la sfârșitul secolului XIX până la naționalizare, (prelegere ținută de profesorii universitari Hunyadi Attila Gábor și Nagy Róbert Attila), la 6 aprilie: În umbra lui Facebook (Szász István Szilárd, doctorand din antropologie), la 4 mai: Despre Patarât din Cluj (Tonk Gabriella, director de program social la Primăria din Cluj-Napoca), la 12 octombrie lansarea cărții tânărului istoric T. Szabo Csaba despre Arheologie publică, 26 octombrie: Picturile despre legenda Sfântului Ladislau pe pereții bisericilor medievale, (János Mihály, istoric de artă din Sf. Gheorghe, jud. Covasna), la 17 noiembrie, Întâlnirea cu ținutul din Sovata și Praid (întâlnire cu oamenii de cultură din acest ținut).

Suntem în legătură permanentă cu studenții de la UBB, unii sunt și autorii revistei.

**b. 3.** Participare la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană)

- Zilele „Hungaricum” din Sibiu, 29 iunie – 2 iulie 2017.
- Zilele Culturale Maghiare din Cluj, 13 – 20 august 2017.
- Ars „Hungarica” din Sibiu, 5 – 12 noiembrie 2017.

**b. 4. Proiecte realizate cu partener/co-producător**

Aproape toate acțiunile au fost organizate cu parteneri sau co-producători.

**c) Organizarea/sistemul organizațional al instituției**

**c. 1. Măsurile de reglementare internă în perioada raportată**

- Începând din 01. 07. 2016. Consiliul Județean Cluj a reînnoit mandatul de manager al redactorului șef Dáné Tibor Kálmán până în 30. 06. 2021.

- În cursul anului 2016 a fost aprobată noul ROF al instituției.

- După noul ROF numărul membrilor consiliului consultativ s-a redus la 5 persoane. În cursul anului 2017 consultările cu membrii consiliului au fost permanente. Membrii consiliului consultativ sunt consultați la aproape fiecare apariție a revistei.

- Începând din 1 aprilie 2016 prin concurs au fost angajați Demeter Zsuzsánna ca fotoreporter și Balla Sándor ca redactor de rubrică, cultură populară. După un an și jumătate de activitate putem spune, că amândoi sunt specialiști în domeniul angajat, și lucrează cu mult profesionalism.

- A rămas vacant postul de economist. Menționăm că, după sondarea pieței forței de muncă, nu am găsit persoane adecvate pentru postul de contabil.

- În cursul ultimului trimestru din anul 2016 a fost numit din parte Consiliului Județean Cluj domnul Péter István în Consiliul Administrativ la revistă. Deoarece nu avem economist angajat, funcționarea Consiliului nu poate fi adecvat, că nu este complet, dar pe domnul Peter Istvan am ținut la curent cu problemele redacției.

- Colectivul redacțional și-a desfășurat activitatea în ședințe săptămânale, stabilindu-se tematica numerelor de revistă și discutându-se fiecare manuscris.

**c. 2. Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz.**

Începând din anul 2018 administrarea de contabilitate și administrarea problemelor de personal va fi administrate de doi specialiști separat.

**c. 3. Delegarea responsabilităților: activitatea consiliilor de conducere după caz, ale celorlalte organe colegiale, modificarea limitelor de competențe în cadrul conducerii pe perioada evaluată etc.**

Nu a fost cazul.

**c. 4.** Perfecționarea personalului – cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului.

Nu a fost cazul. În perioada raportată nu au avut loc cursuri de perfecționare adecvate pentru cadrele revistei.

**c. 5.** Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control în perioada raportată.

În primăvara anului 2016 a fost efectuată la redacție, timp de trei săptămâni, o misiune de audit din partea Consiliului Județean. În anul 2017 a fost controlat administrarea redacției din parte Curții de Conturi. În cursul anului am cumpărat două calculatoare pentru activitate de contabilitate și administrarea personalului, respectiv pentru activitate redacțională, cu programe adecvate. Tot în cursul anului trecut am completat infrastructura redacției cu un copiator.

#### **d. Situația economico-financiară a instituției.**

##### **I. Program**

1. Prin Hotărârea CJ nr. 260/29.11.2017, a fost aprobată ultima modificare a Bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în valoare de 307,63 mii lei, astfel:

- **Venituri Total: 371,65 mii lei; d. c.**
- venituri proprii: 20,00 mii lei;
- sponsorizări: 6,00 mii lei;
- subvenție: 278,30 mii lei;
- *Total venituri curente: 304,30 mii lei*
- *excedent 2015: 67,35 mii lei.*

##### **2. Cheltuieli Total: 371,65 mii lei; d. c.**

1. cheltuieli de personal: 90,30 mii lei;
2. bunuri și servicii: 181,35 mii lei;
3. investiții: 0,00 mii lei.

##### **II. Realizări – Venituri**

1. Veniturile proprii totale sunt în suma de 87,35 mii lei, din care 67,35 mii lei soldul din anul 2016, iar suma de 20,00 mii lei veniturile proprii încasate în anul 2017.

1. Veniturile proprii au fost realizate în procent de 100%.
2. Excedentul de la sfârșitul anului 2017 este de 69,05 mii lei.

- Veniturile proprii au fost repartizate prin Bugetul de venituri și cheltuieli pentru realizarea manifestărilor din Programul minimal, plata altor bunuri și servicii pentru întreținere



și funcționare.

2. Subvenția acordată pentru activități cu caracter funcțional a fost utilizată în procent de 79%.

- Diferența a fost restituită la Consiliul Județean Cluj.

#### **Realizări – Cheltuieli**

1. Cheltuielile de personal sunt finanțate 100% din subvenție.

- Subvenția cheltuită cu salariile este de 90%, în suma de 171,00 mii lei, fiindcă un post a fost vacant.

2. Bunurile și serviciile sunt finanțate din venituri proprii, sponsorizări și subvenție.

- Plățile la bunuri și servicii sunt în suma de 72,00 mii lei, reprezentând 62% din bugetul de venituri și cheltuieli.

3. Excedentul anului 2016 în suma de 67,35 mii lei nu a fost utilizat.

## **UNITĂȚI SANITARE**

**SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII CLUJ-NAPOCA**

## **SPITALUL CLINIC DE PNEUMOFIZIOLOGIE „LEON DANIELLO” CLUJ-NAPOCA**

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj are în structură 230 de paturi, din care:

- trei secții clinice de Pneumologie cu 140 de paturi, din care 29 paturi TBC
- o secție clinică de Chirurgie Toracică cu 30 de paturi, din care 5 paturi compartiment ATI, singura secție de profil din Centrul Universitar Cluj. Secția asigură asistența medicală curativă pentru pacienții cu tumori maligne și benigne, pneumotorax, traumatisme toracice, etc, asigurând prin linia de gardă permanent în acest domeniu și colaborând cu Unitatea de Primiri Urgențe (UPU) a Spitalului Clinic Județean Cluj.

În data de 21 noiembrie 2012 s-a semnat Protocolul de Colaborare cu Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, pentru înființarea Unității Funcționale Regionale de Urgență Cluj, pentru asigurarea asistenței medicale de urgență și terapie intensivă în chirurgie toracică din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj.

- o secție de Pneumologie - TBC cu 60 de paturi (situată în comuna Săvădisla, la 25 km de Cluj), Laborator Clinic de Analize Medicale; Laborator de Bronhologie; Laborator de Radiologie și Imagistică Medicală; Laborator de Explorări Funcționale Respiratorii

### Activitatea medicală:

Serviciile medicale furnizate în anul 2017, pe spitalizare continuă au fost în număr de 5403 externări, respectiv un număr de 5003 externări pe secțiile clinice din Cluj și 400 externări pe Secția TBC Săvădisla ;

Zile de spitalizare realizate sunt în număr de 58280 zile cu o durată medie de internare de 10.64 de zile, din care 9.14 zile pe secțiile clinice și 28.34 zile pe Secția externă TBC Săvădisla.

Indicele de utilizare a paturilor realizat pe anul 2017 este de 253.39 zile /an/pat față de 290 de zile contractat, cu o rată de ocupare a paturilor de 69.42 %; respectiv 74.33 % în secțiile clinice ale spitalului și 55.52 % în Secția externă Pneumologie – TBC Săvădisla.

Spitalizarea de zi a înregistrat un număr de 7627 servicii medicale .

În Dispensarul TBC s-au efectuat un număr de 16051 consultații.

La capitolul resurse umane, total posturi aprobate în statul de funcții este de 429 posturi, din care ocupate 416.5 posturi (din care 187 medici rezidenți) și 12.5 posturi vacante.

În structura personalului medical sunt 35.5 posturi medici, 88 posturi asistenți medicali și 25 posturi infirmiere.

La capitolul dezvoltare, s-au făcut investiții în valoare de 861.04 mii lei din care: Consiliul Județean a alocat suma de 887 mii lei din care s-a utilizat suma de 683,38 mii lei astfel:

- 347000 lei, tranșa II, Computer Tomograf – s-a achitat integral, și care s-a pus în funcțiune în luna martie 2017
- 325.58 mii lei lei Reabilitare și reamenajări interioare la clădirea principală Secția Pneumologie- TBC Săvădisla; s-au efectuat lucrările de reparații acoperiș, și lucrări de reparații exterioare, lucrările urmând a se finaliza în anul 2018.
- 10,80 mii lei asistență tehnică Reabilitare și reamenajări interioare la clădirea principală Secția Pneumologie - TBC Săvădisla.

Din fondurile proprii ale spitalului s-au făcut lucrări de reamenajare la Secția Chirurgie Toracică în sumă de 152.73 mii lei

Fond de dezvoltare spital în valoare de 24,93 mii lei, s-a utilizat pentru dotarea Laboratorului de analize medicale și a Blocului alimentar.

În anul 2017 s-au demarat procedurile pentru elaborarea documentației în vederea etajării blocului alimentar, pentru amenajarea spațiilor serviciului administrativ.

Cu sprijinul Consiliului Județean s-au elaborat documentațiile cadastrale și înscrierea în Cartea funciară a imobilelor spitalului.

Veniturile totale încasate ale spitalului pe anul 2017 sunt în sumă de 37036 mii lei

Cheltuielile totale (execuția bugetară) pe anul 2017 sunt în sumă de 36712 mii lei

Spitalul nu a înregistrat în anul 2017, datorii restante peste termenul legal de plată.

**SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE CLUJ-NAPOCA**

**Ambulatoriu Integrat al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase**

## **SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ- NAPOCA**

### **I. PREZENTARE GENERALĂ**

Spitalul Clinic de Recuperare a luat ființă în luna mai a anului 1978 și este format dintr-un ansamblu de construcții impunătoare ce se ridică pe unul dintre frumoasele dealuri ale Clujului, ca rezultat al străduinței și visurilor înaintașilor de a da consistență conceptului de reabilitare medicală. Patrimoniul spitalului cuprinde 23.097 m<sup>2</sup> teren, cu 5.046 m<sup>2</sup> arie construită la sol, respectiv 16.919 m<sup>2</sup> suprafață desfășurată totală, restul reprezentând spații verzi.

Activitatea complexă multidisciplinară desfășurată în spital definește oferta de servicii medicale de recuperare, având ca obiectiv prevenirea sau reducerea la minim a consecințelor fizice/funcționale/psihice/socioprofesionale rezultate din apariția unei boli, procesul de recuperare desfășurându-se de la debutul afecțiunii și până la epuizarea restantului funcțional bio-psiho-social.

În contextul internațional actual al sistemelor de sănătate profilul de recuperare a câștigat o importanță deosebită pe piața serviciilor medicale, pornind de la premisa costului inacceptabil economic, profesional și social al bolnavului care nu a fost integrat într-un sistem de reabilitare eficient.

De asemenea spitalul a fost și rămâne o recunoscută și excelentă bază de învățământ medical, de la cel mediu la cel universitar și post universitar. Dintr-un total de **67 medici**, un număr de **23** sunt **cadre universitare integrate**.

Toate acestea sunt reflectate în indicatorii de performanță favorabili ai spitalului (managementul resurselor umane, indicatori de utilizare a serviciilor, indicatori economico – financiari și cei de calitate).

Spitalul Clinic de Recuperare asigură servicii medicale în specialitățile **cardiologie, neurologie, balneologie, reumatologie, ortopedie-traumatologie, chirurgie plastică și reparatorie**, susținute de activitatea **laboratoarelor de radiologie și imagistică medicală, analize medicale, explorări funcționale** precum și a **bazei de tratament**. Personalul unității – **704 angajați** aparținând diferitelor categorii profesionale – asigură desfășurarea actului medical în beneficiul unui număr mediu de **12.000 pacienți spitalizați anual** pe cele **403 paturi.**, și cca **33.000 pacienți tratați ambulatoriu**. În structura organizatorică există și 15 paturi de însoțitori dedicate aparținătorilor acelor pacienți care, în conformitate cu prevederile

legale, necesită prezența unui membru al familiei pe perioada spitalizării.

### Direcții strategice manageriale

Jaloanele strategice au fost stabilite pe domenii de activitate, cuantificate și controlate prin indicatori de management ai resurselor umane, de utilizare a serviciilor, economico – financiari și de calitate.

La baza acestora a stat misiunea, viziunea și valorile ce caracterizează orientarea echipei manageriale actuale a Spitalului Clinic de Recuperare Cluj-Napoca:

Misiunea: acordarea celor mai bune servicii medicale de profil recuperare (eficiente, eficace și de calitate) astfel încât să se realizeze îmbunătățirea stării de sănătate a populației deservite.

### Viziunea:

- adaptarea serviciilor medicale la nevoile populației deservite;
- creșterea calității serviciilor medicale;
- scăderea ponderii serviciilor medicale realizate prin spitalizare continuă în favoarea celor ambulatorii și prin spitalizare de zi;
- orientarea profilului serviciilor medicale către caracteristicile de morbiditate al populației actuale și preconizate a se adresa unităților sanitare.

### Valori :

- primordialitatea criteriilor de performanță în activitatea unității sanitare;
- optimizarea raportului cost / eficiență în administrarea Spitalului Clinic de Recuperare;
- asigurarea condițiilor de accesibilitate și echitate populației deservite;
- îmbunătățirea continuă a condițiilor implicate în asigurarea satisfacției pacientului și a personalului angajat.

Direcțiile strategice manageriale vizează dezvoltarea unui management performant în activitatea investițională și de pregătire profesională a personalului, având ca obiective:

- modernizarea și reabilitarea Spitalului Clinic de Recuperare;
- dotarea cu aparatură medicală și echipamente performante și înalt performante, în vederea dezvoltării platoului tehnic pentru investigații, diagnosticare și terapie;
- modernizarea și eficientizarea sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- implementarea programelor de perfecționare profesională continuă a personalului angajat, în vederea asigurării unui act medical de calitate.

### Tendințe și priorități manageriale

Managementul actual al spitalului, urmărind în primul rând interesul public, este îndreptat spre îndeplinirea scopului său: furnizarea de servicii medicale performante pentru un număr cât mai mare de pacienți care necesită reabilitarea sănătății. Acest deziderat se poate realiza atât prin modernizarea și reabilitarea infrastructurii spitalului, prin dotarea cu aparatură medicală performantă în scopul creșterii gradului de acuratețe a diagnosticului și a eficienței tratamentelor administrate pacienților, cât și prin pregătirea profesională continuă a personalului angajat.

Grupurile țintă: pacienții cu afecțiuni cardiologice, neurologice, balneologice, ortopedice și de chirurgie plastică care necesită servicii medicale de recuperare și de urgență în chirurgia plastică. Aria de acoperire: toate județele din regiunea de nord – vest, menținând accesibilitatea pentru întreg teritoriul.

## **II. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE**

### **Obiective generale**

- actualizarea permanentă a documentației de acreditare a spitalului ca furnizor de servicii medicale;
- creșterea gradului de confort și siguranță a pacientului prin asigurarea unor condiții optime de investigații medicale, tratament, cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nosocomiale, conform normelor în vigoare;
- creșterea calității actului medical;
- creșterea veniturilor spitalului prin atragerea de fonduri de la bugetul de stat, local, mediul privat, fonduri europene și sponsorizări în vederea realizării în condiții optime și în timp util a tuturor obiectivelor propuse;
- încheierea unor contracte cu instituțiile de învățământ superior și cu alte unități de învățământ medical în vederea consolidării domeniului educațional, cu respectarea drepturilor pacienților, a eticii și deontologiei medicale;
- dezvoltarea bazei materiale a spitalului în vederea creșterii eficienței și calității serviciilor medicale și asigurarea accesului echitabil al populației la acestea;
- integrarea sistemului informatic achiziționat la nivelul întregului spital, ceea ce va permite reflectarea promptă și corectă a tuturor aspectelor legate de desfășurarea activităților spitalicești;



- asigurarea condițiilor privind modernizarea infrastructurii, dotarea cu aparatură și a echipamentelor necesare precum și a accesului la informații, pentru desfășurarea optimă a activității profesionale.

### Obiective specifice

#### Structura organizatorică

- a) Evaluarea optimizării numărului de paturi pe specialități, în scopul îmbunătățirii timpului de așteptare a pacienților și a accesibilității la serviciile medicale oferite de către spital; *Indicatori: timp mediu de așteptare (programare) pentru spitalizare continuă/specialitate;*
- b) Dezvoltarea ambulatorului de specialitate al spitalului și aplicarea tuturor măsurilor necesare pentru îmbunătățirea funcționalității activității acestuia; *Indicatori: număr tip de specialități medicale raportat la indicatori de morbiditate prospectivi regional/național; număr de cabinete medicale de specialitate raportat la adresabilitate pentru a reduce timpul de așteptare prin programare; număr de aparate/dispozitive medicale necesare pentru dotarea cabinetelor pe specialitati;*
- c) Dezvoltarea structurii organizatorice de management a calității serviciilor medicale și implementarea standardelor și cerințelor specifice conform legislației în vigoare; *Indicatori: număr de rapoarte de evaluare a calității serviciilor medicale; număr de propuneri de creștere a calității serviciilor medicale; procentul de îmbunătățire a indicatorilor de performanță privind serviciile medicale și a indicatorilor de calitate;*
- d) Realizarea de noi demersuri de transformare a spitalului clinic în institut de recuperare medicală; *Indicatori: număr de documente transmise autorităților abilitate.*

#### Strategia în domeniul resurselor umane

- a) Actualizarea și corelarea etapizată a necesarului de personal cu normativul aprobat de Ministerul Sănătății; *Indicatori: raport și procentaj personal existent în statul de funcții aprobat față de prevederile legale; raport și procentaj personal angajat față de statul de funcții aprobat; raport și procentaj personal angajat față de prevederile legale;*
- b) realizarea demersurilor pentru ocuparea posturilor vacante strict necesare derulării activității; *Indicatori: număr de concursuri organizate/unitate; număr de concursuri organizate pe categorii de personal; gradul de ocupare al posturilor scoase la concurs;*
- c) optimizarea indicatorilor de utilizare a resurselor umane; *Indicator: raport indicatori resurse umane comparativ semestrial/anual pe categorii profesionale;*
- d) continuarea activităților de educație medicală și cercetare pentru personalul spitalului;

*Indicator: număr cursuri educatie medicală continuă/angajat/categorii profesionale;*

e) accesarea de programe de perfecționare și dezvoltare profesională la nivelul tuturor categoriilor de personal; *Indicator: număr de programe accesate.*

#### Dotarea cu aparatură medicală performantă, instalații și echipamente

a) achiziționarea de aparatură medicală și echipamente aferente secțiilor spitalului; *Indicator: număr de aparate achiziționate/specialități medicale/an;*

b) achiziționarea de aparatură medicală de performanță și de înaltă performanță; *Indicator: număr de aparate de înaltă performanță achiziționate/specialități/an;*

c) dezvoltarea rețelei informatice; *Indicatori: număr de programe informatice achiziționate /implementate; număr de echipamente informatice achiziționate/implementate.*

#### Reabilitarea infrastructurii

a) Proiect și execuție RK în vederea reabilitării spațiilor aferente camerei hiperbare cu oxigen – Corp D;

b) RK relocare utilități în incinta spitalului;

c) Proiect și execuție RK instalații în saloane – corp A în vederea instalării de lavoare;

d) Reparații capitale instalație de tratare, filtrare și reîncălzire apă în piscine – Corp G;

e) Reabilitare sistem de alarmare la patul bolnavului, secția Cardiologie, et. II, Corp A;

f) Reparații capitale supraetajare corp cladire B;

g) Reabilitarea higrotermică a clădirilor spitalului.

*Indicatori: procent reducere consumuri utilități; chestionare de satisfacție a pacientului/personalului privind gradul de confort.*

#### Creșterea calității serviciilor medicale

a) dezvoltarea activității spitalului în concordanță cu necesarul de servicii medicale ale populației deservite inclusiv prin dezvoltarea ofertei de servicii; *Indicator: număr de servicii oferite populației;*

b) realizarea indicatorilor de utilizare a serviciilor medicale și a indicatorilor de calitate; *Indicator: gradul de realizare al indicatorilor de utilizare a serviciilor medicale și a indicatorilor de calitate;*

c) actualizarea protocoalelor și a procedurilor de practică medicală; *Indicator: număr de revizuri și actualizări protocoale/an; număr de revizuri și actualizări proceduri/an;*

d) menținerea la nivel minim a ratei infecțiilor nosocomiale; *Indicator: procent rata infectiilor nosocomiale;*

e) managementul eficient și eficace al deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a celor menajere; *Indicatori: raport cantitate deseuri/pacient/pat; raport cost deseuri/pacient/pat; procent variabilitate cantitate de deseuri față de ultimii 3 ani;*

#### Eficiențizarea activității economico-financiare

a) îmbunătățirea indicatorilor economico-financiar prin creșterea ponderii veniturilor proprii/reducerea cheltuielilor spitalului, conform legislației în vigoare; *Indicator: raport venituri proprii în total venituri; raport venituri proprii față de anii anteriori; propunere procent reduceri cheltuieli;*

b) atragerea de surse de finanțare din care se constituie fondul de dezvoltare al spitalului; *Indicator: raport fond de dezvoltare anul în curs față de anii anteriori;*

c) evaluarea oportunității externalizării unor servicii medicale și a unor servicii conexe actului medical în vederea rentabilizării activității spitalului; *Indicator: număr de propuneri servicii externalizate aprobate; număr servicii externalizate evaluate anual.*

### **III. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ 2017**

Indicatorii de performanță ai unității reflectă înalta calitate, eficacitatea și eficiența întregii activități desfășurate:

r. rt.	Indicatori / Criterii de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare (%)	Punctaj
		Propunere 2017	Realizat 2017		
<b>A. INDICATORI DE MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE</b>					
1	Numărul mediu de bolnavi externați pe un medic (spitalizare continuă și de zi)	245	300	122,44	x
2	Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulatoriu	450	721	160,22	5
3	Numărul mediu de consultații pe un medic în camera de garda/UPU/CPU * ) nota	650	784	120,61	x

r. rt.	Indicatori / Criterii de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare (%)	Punctaj
		Propunere 2017	Realizat 2017		
4	Proporția medicilor din totalul personalului	11%	13,6 %	123,63	5
5	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	62%	61,92 %	99,87	5
6	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	50%	53,38 %	106,76	5
<b>B. INDICATORI DE UTILIZARE A SERVICIILOR</b>					
1	Numărul de bolnavi externați total și pe secții	11690	11783	100,79	x
2	Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție	10,5	10,26	97,71	5
3	Rata de utilizare a paturilor pe spital și pe fiecare secție	89	85,55	96,12	5
4	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital și pe fiecare secție	nu este cazul	nu este cazul	nu este cazul	x
5	Procentul pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externți din secțiile chirurgicale	80 %	86,93 %	108,66	5
6	Proporția bolnavilor internați cu programare din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	93 %	90,10 %	96,88	x
7	Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	7 %	6,37 %	91	x
8	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	93 %	93,62 %	100,66	x

r. rt.	Indicatori / Criterii de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare (%)	Punctaj
		Propunere 2017	Realizat 2017		
9	Numarul consultațiilor acordate în ambulatoriu	21600	31725	146,87	x
10	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate, pe spital și pe fiecare secție	8 %	8,75%	109,37	x
<b>C. INDICATORI ECONOMICO FINANCIARI</b>					
1	Executia bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	80 %	76,22%	95,28%	5
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	60 %	56,40%	94,0%	5
3	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	5,0 %	4,29%	85,71%	5
4	Costul mediu / zi de spitalizare pe fiecare secție	500	450,79%	90,16%	5
5	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	5,0 %	39,65%	793,02%	5
<b>D. INDICATORI DE CALITATE</b>					
1	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital și pe fiecare secție	2 %	0,15 %	7,5	6
2	Rata infecțiilor nozocomiale pe total spital și pe fiecare secție	1,5 %	0,02 %	1,33	5
3	Rata bolnavilor reinternăți în intervalul de 30 de zile de la externare	10 %	1,64 %	16,4	x
4	Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	80 %	96,50 %	120,62	5

r. rt.	Indicatori / Criterii de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare (%)	Punctaj
		Propunere 2017	Realizat 2017		
5	Procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor internați	1%	0,69 %	69	x
6	Număr de reclamații / plângeri ale pacienților	50	2	4	5

#### **IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII RAPORTATĂ LA INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI OBIECTIVELE UNITĂȚII**

Indicatorii de management ai resurselor umane

În privința indicatorilor de management ai resurselor umane, în anul 2017:

- s-a urmărit asigurarea personalului necesar pe categorii, locuri de muncă și specialități în corelație cu structura organizatorică a spitalului, statul de funcții aprobat, normativul de personal și posibilitățile financiare existente în limitele impuse de legislația în vigoare;
- s-au solicitat și organizat întâlniri repetate cu personalul de conducere al secțiilor și compartimentelor în care am evaluat deficitul de personal și am solicitat propuneri fundamentate, care să susțină necesitatea completării schemei de personal;
- pentru respectarea prevederilor în vigoare privind normativele de personal, s-a solicitat suplimentarea cu 156 posturi a numărului total de posturi pe unitate, solicitare aprobată de către CJ Cluj;
- în vederea asigurării condițiilor pentru desfășurarea unei activități profesionale eficiente, precum și pentru menținerea continuității, a existat un susținut interes manifestat de Comitetul Director pe parcursul anului și până în prezent în vederea acoperirii cu personal necesar pentru aceasta;
- dorința de a diversifica activitatea și a oferi servicii noi, s-a materializat prin obținerea de către un număr de 7 medici a atestatului de studii complementare în medicina hiperbară;
- în scopul eficientizării activității, a dezvoltării serviciilor multidisciplinare, a creșterii adresabilității, s-a înființat un Compartiment de Chirurgie Generală care va oferi

pacienților servicii medicale prin expertiza medicilor chirurghi cu supraspecializarea oncologie.

La începutul anului 2017 total stat de funcții pe unitate pentru activitatea spitalicească erau 501 posturi din care 47 vacante; este de observat faptul că în continuare, pentru încadrarea în bugetul aprobat, s-a înregistrat un semnificativ procent al numărului posturilor vacante raportat la total posturi existente.

Bugetul aprobat capitolului cheltuieli de personal a fost gestionat așa încât a acoperit în integralitate toate creșterile salariale prevăzute de legislația în vigoare.

În contextul competitivității, pentru asigurarea condițiilor de a răspunde eficient la solicitările și nevoile pacientului, precum și pentru menținerea continuității, a minimizării costurilor, există un susținut interes manifestat de Comitetul Director pentru diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor medicale oferite.

Pentru realizarea unei recrutări și selecții de personal eficiente și operative, respectiv pentru a facilita accesul unui număr mai ridicat de candidați în vederea ocupării prin concurs/examen a posturilor absolut necesar a fi ocupate, s-au transformat posturile pentru care s-a considerat că este necesar acest demers.

Este edificator faptul că prin completarea cu personal în cadrul structurilor unde activitatea se desfășura cu mare greutate din cauza lipsei de personal, se consemnează o organizare superioară și o creștere a eficienței muncii.

a. *Situația numărului de posturi* existente în statul de funcții și a numărului de posturi ocupate la activitatea spitalicească la data de 31.12.2017 față de 01.01.2017

Total posturi	31.12.2017		01.01.2017		Diferențe	
	existente	ocupate	existente	ocupate	existente	ocupate
TOTAL POSTURI din care:	650,5	466,5	501	454	+149,5	+12,5
- medici*	79,5	53,5	65	52	+14,5	<b>+1,5</b>
- alt personal sanitar superior	30	25	25	23	+5	+2
- personal mediu sanitar	276	206	219	204	+57	+2
- personal auxiliar sanitar	199	125	125	116	+74	+9
- T.E.I.A.	32	27	33	28	-1	<b>-1</b>
- muncitori	34	30	34	31	0	-1

\*nu sunt incluse 6,5 posturi camera de gardă

Din analiza pe total posturi la nivelul anului 2017 este evidentă componenta pozitivă care predomină, respectiv pentru toate categoriile socio-profesionale unde procedura de ocupare a posturilor prin concurs/examen s-a desfășurat și finalizat în cursul anului s-a realizat o creștere a numărului de posturi ocupate raportat la cele vacante. Valorile sunt semnificativ mărite la existent, aceasta pentru că numărul de posturi a fost consistent majorat așa cum am evidențiat anterior.

Sunt evidente componentele negative la nivelul personalului T.E.I.A. și muncitori, aceasta deoarece pentru pozițiile specifice unde s-au organizat concursuri posturile respective nu au fost ocupate din lipsă de candidați (Ex:consilier juridic, șef birou tehnic-administrativ, instalator, etc).

În ceea ce privește încadrarea cu personal în cadrul Ambulatoriului integrat al spitalului, la finalul anului 2017 situația posturilor este: 10,5 posturi existente în statul de funcții - 8,5 posturi ocupate, 2 posturi vacante.

În cadrul Ambulatoriului de specialitate pentru sportivi în cursul anului 2017 deficitul de medici în specialitatea medicină sportivă se menține, aceasta și din cauza faptului că pentru specialitatea medicină sportivă Ministerul Sănătății nu a repartizat unității cel puțin un medic rezident pe post deși s-au înaintat solicitări în acest sens.

La nivelul Ambulatoriului de specialitate pentru sportivi situația posturilor la 31 decembrie 2017 este: 37,5 posturi aprobate în statul de funcții din care 13 posturi vacante (9 medici, 5 asistenți medicali). Și în cadrul Ambulatoriului a scăzut numărul posturilor vacante, aceasta fiind posibil prin completarea numărului de asistenți medicali.

Numărul medicilor rezidenți cu contract individual de muncă la 31.12.2017 a scăzut la 201.

#### ***b. Gradul de ocupare cu personal***

Gradul de ocupare a posturilor ocupate/existent pe categorii de personal și pe structuri funcționale

	Secția, compartimentul, laboratorul etc.conf. structurii aprobate	Nr. paturi	Gradul ocupare cu pers.	Medici	Alt personal superior	Personal mediu sanitar	Infirmier	Ingrijitor	Alt personal auxiliar san.	TES A	Muncit.
1	Secția clinică recuperare Cardiologie*	89	<b>74%</b>	70%	.	76%	73%	86%	50%	.	.



2	~Secția clinică recuperare Neurologie I**	57	<b>62%</b>	64%	68%	68%	41%	10 0%	100%	.	.
3	~Secția clinică recuperare Neurologie II***	50	<b>75%</b>	100%	.	79%	43%	10 0%	100%	.	.
4	Secția clinică Recuperare, medicină fizică și Balneologie I	59	<b>52%</b>	75%	.	75%	24%	67 %	.	.	.
5	Secția clinică Recuperare, medicină fizică și Balneologie II***	58	<b>54%</b>	63%	.	88%	19%	10 0%	.	.	.
6	~Secția clinică recuperare Ortopedie- Traumatologie****	50	<b>92%</b>	75%	.	100%	89%	10 0%	100%	.	.
7	Secția clinică Chirurgie Plastică-Microchirurgie reconstructivă	25	<b>60%</b>	75%	.	46%	78%	10 0%	100%	.	.
8	Compartiment chirurgie generală	5	<b>0%</b>	0%		0%		-			
9	Compartiment A.T.I.	10	<b>82%</b>	57%	.	100%	100 %	10 0%	33%	.	.
10	Camere de gardă				.	.	.	.	.	.	.
11	Bloc operator		<b>100%</b>	.	.	100%	100 %	10 0%	100%	.	.
12	Compartiment de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale		<b>38%</b>	25%	.	50%	.	.	.	.	.
13	Farmacie		<b>80%</b>	.	100%	71%	.	10 0%	.	.	.
14	Stația de sterilizare		<b>100%</b>	.	.	100%	.	.	.	.	.
15	Laborator analize medicale		<b>36%</b>	100%	38%	15%	.	10 0%	.	.	.

16	Laborator radiologie și imagist. med.		<b>81%</b>	56%	100%	100%	.	50%	.	.	.
17	Laborator explorări funcționale		<b>67%</b>	0%	.	100%	.	.	.	.	.
18	Laborator recuperare, medicină fizică și balneologie		<b>83%</b>	.	100%	72%	.	55%	83%	.	.
19	Laborator explorări funcț. cardiovasc. și angiografie		<b>38%</b>	25%	.	50%	.	.	.	.	.
20	Compartiment statistică medicală		<b>100%</b>	.	.	100%	.	.	.	.	.
21	Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice		<b>0%</b>	<b>0%</b>	.	0%	.	.	.	.	.
22	Posturi comune		<b>86%</b>	.	100%	100%	.	80%	100%	.	.
23	TESA		<b>83%</b>	.	.	.	.	.	.	83%	.
	Serviciu R.U.N.O.S.		<b>100%</b>	.	.	.	.	.	.	100%	.
	Birou informatică		<b>100%</b>	.	.	.	.	.	.	100%	.
	Birou achiziții publice- contractare		<b>100%</b>	.	.	.	.	.	.	100%	.
	Compartiment juridic		<b>0%</b>	.	.	.	.	.	.	0%	.
	Compartiment SM, PSI, PC, SU		<b>100%</b>	.	.	.	.	.	.	100%	.
	Compartiment audit		<b>50%</b>	.	.	.	.	.	.	50%	.
	Serviciul MCSM		<b>60%</b>	0%	100%	50%	.	.	.	100%	.
	Serviciul financiar contabilitate		<b>83%</b>	.	.	.	.	.	.	83%	.
	Birou aprovizionare, transport		<b>100%</b>	.	.	.	.	.	.	100%	.

	Biroul tehnic-administrativ		50%	.	.	.	.	.	.	50%	.
24	MUNCITORI		83%	.	.	.	.	.	.	.	83%
	Intreținere cladiri		80%	.	.	.	.	.	.	.	80%
	Deservire posturi fixe		86%	.	.	.	.	.	.	.	86%
	Prepararea hranei		100%	.	.	.	.	.	.	.	100%
25	Ambulatoriul integrat al spitalului		81%	60%	.	88%	.	.	.	.	.
26	Ambulatoriul de specialitate pentru sportivi		63%	18%	100%	81%	.	0%	.	.	.
	<b>TOTAL SPITAL</b>	<b>403</b>	<b>71%</b>	<b>59%</b>	<b>80%</b>	<b>76%</b>	<b>52%</b>	<b>80%</b>	<b>84%</b>	<b>83%</b>	<b>88%</b>

*Față de normativul de personal aprobat prin Ordinul M.S.P. nr. 1224/2010; 1500/2009; 916/2006;975/2012, la activitatea spitalicească*

Categorია de personal	nr. posturi normate	Posturi la 31.12.2017		Grad de ocupare față de normativul de personal %	
		existente	ocupate	posturi existente în statul de funcții la 31.12.2017	Posturi ocupate la 31.12.2017
TOTAL POSTURI din care:	730,5*	650,5	466,5	89	63,86
- medici	99	79,5	53,5	80,8	54
- alt personal sanitar superior	35	30	25	85,7	71,43
- personal mediu sanitar	309,5	276	206	89,2	66,56
- personal auxiliar sanitar	209	199	125	95	59,81
- T.E.S.A.	32**	32	27	100	84
- muncitori	46	34	30	74	65,22

\* nu sunt incluse 6,5 posturi camera de gardă

\*\*comitetul director nu se include în normativul stabilit potrivit prevederilor O.M.S.P.nr.1224/2010

Concluzia care se desprinde din datele prezentate mai sus este aceea că gradul de ocupare față de normativul de personal este mic pe total număr posturi. S-a îmbunătățit

semnificativ numărul posturilor existente raportat la normativ, ceea ce reprezintă un prim demers pentru completarea structurii de personal acolo unde este absolut necesar.

*c. Fluctuația forței de muncă în cursul anului 2017*

c.i Număr total personal angajat (nu sunt incluse posturile ocupate temporar) – **91**

**posturi** din care pe categorii de personal:

- medici – 6
- medici rezidenți – 40
- alt personal sanitar superior, -2
- personal sanitar mediu – 13
- personal auxiliar sanitar –22
- T.E.S.A.- 6
- muncitori - 2

c.ii Număr total personal plecat (nu sunt incluse posturile ocupate temporar) – 92,5

**posturi** din care pe categorii de personal:

- medici – 7,5
- medici rezidenți –64
- alt personal sanitar superior, farmacist, fizician medical, profesor CFM (SSD)
- personal sanitar mediu – 10
- personal auxiliar sanitar – 14
- T.E.S.A. –5
- muncitori-3

c.iii Pe cauze de încetare a contractului individual de muncă:

- pensionare pentru limită de vârstă
- demisie
- pensionare anticipată
- prin acordul părților
- finalizarea pregătirii în rezidențiat
- încetare de drept

La analiza fluctuației forței de muncă pe unitate se poate constata că anul 2017 consemnează raportat la anul anterior o constanță a personalului pe structuri funcționale, cu îmbunătățirea acoperirii în cadrul structurilor acolo unde necesitatea a impus, numărul personalului angajat s-a majorat pe categoriile profesionale personal auxiliar și mediu sanitar.

Se evidențiază și în acest an la personalul auxiliar sanitar cea mai însemnată dinamică,

aceasta în condițiile în care se înregistrează un grad scăzut al acoperirii cu personal specific activității pe care o desfășoară.

Procedura de ocupare a posturilor desfășurată în cursul lunii decembrie 2017, își va regăsi valorificarea și în cursul anului 2018 pentru personalul declarat reușit la examenul susținut în cursul lunii și care urmează să-și înceapă activitatea în cursul lunii ianuarie 2018.

**d. Realizarea indicatorilor de management al resurselor umane**

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoarea	
		Propunere 2017	Realizată în 2017
1	Număr mediu de bolnavi externați / un medic	245	300
2	Proporția medicilor din totalul personalului	<b>11</b>	<b>13,6</b>
3	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat	<b>62</b>	<b>61,92</b>
4	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	<b>50</b>	<b>53,38</b>
5	Numărul mediu de consultații efectuate în ambulator pe un medic	450	721
6	Număr mediu de consultații/ medic in camera de gardă	650	784

*Rezultă din datele de mai sus că indicatorii de management ai resurselor umane asumați pe anul 2017 au fost realizați și majoritatea, chiar depășiți. Este de menționat însă faptul că dinamica acestor indicatori este foarte mult influențată de numărul personalului angajat pe categorii și specialități, iar valoarea anuală asumată trebuie întotdeauna foarte atent previzionată.*

**Problemele critice în sfera resurselor umane:**

- încadrarea insuficientă pe anumite categorii de personal, cele mai afectate pe categorii socio profesionale raportat număr de posturi ocupate la număr de posturi existent și aprobat în stat de funcții fiind infirmierele, medicii, personalul mediu sanitar;
- acoperirea deficitară prezintă dificultăți majore în programarea concediilor de odihnă, de asemenea conduce la imposibilitatea realizării corespunzătoare a sarcinilor și atribuțiilor sau produce disfuncționalități grave în desfășurarea activității;

Pentru anul 2018 se vor întreprinde acțiunile necesare pentru eficientizarea activității cu

personalul de care dispunem, aceasta în condițiile în care resursa umană va putea confirma încă o dată statutul de **principal contributor** la realizarea obiectivelor organizaționale.

Sunt de consemnat ca și **neajunsuri cu impact asupra resurselor umane** următoarele:

- Suspendarea ocupării prin concurs sau examen a posturilor vacante și temporar vacante, prevedere legislativă care va conduce la creșterea deficitului existent de personal și la imposibilitatea înlocuirii personalului căruia îi este suspendat contractul individual de muncă. Dacă restricții legislative anterioare au condus la deficit de personal, în prezent prevederea legislativă care include și suspendarea posturilor temporar vacante va împovăra semnificativ personalul existent, cu impact negativ asupra actului medical, a calității serviciilor și activității desfășurate;

- Necesitatea aprobării unui Regulament privind acordarea sporurilor la salariile de bază elaborat de către Ministerul Sănătății, aplicabil cu respectarea întocmai a prevederilor;

- Cadrele integrate UMF beneficiau pentru activitatea desfășurată de drepturile salariale aferente contractului individual de muncă inclusiv de concediu de odihnă, până la controlul efectuat de către Curtea de Conturi (în accepțiunea cărora salariații care indeplinesc prin cumul, pe lângă funcția de bază cu o normă întreagă o altă funcție, au dreptul la concediul de odihnă plătit numai de la unitatea în care au funcția de bază). Unitatea în care salariații cumulează le va acorda, la cerere, un concediu fără plată pentru zilele de concediu de odihnă primite de la cealaltă unitate. Urmare a indicației de revizuire, comitetul director al unității a decis suspendarea acordării concediului de odihnă pentru cadrele UMF;

-În cadrul Laboratorului de Explorări Funcționale cardiovasculare prin activitatea desfășurată la două angiografe numărul de proceduri invazive a crescut, astfel ca activitatea nu mai poate fi deservită de către personalul existent și este absolut necesar ca structura de personal să fie majorată pentru desfășurarea activității și a actului medical de calitate pe cele două aparate existente. În acest sens, unitatea a solicitat majorarea numărului de posturi, urmând ca, în măsura în care prevederile legislative vor permite acest lucru, să completăm structura de personal pe posturile vacante;

-În cadrul Ambulatoriului de Specialitate pentru Sportivi dintr-un număr de 11 posturi medici existente, 9 posturi sunt vacante în contextul în care pentru specialitatea medicină sportivă, nu sunt cadre medicale (medici) care să solicite a desfășura activitate în sistemul public, optând către alternative mult mai stimulative, s-a solicitat prin adrese successive Ministerului Sănătății sprijinul în demersul nostru de organizare a concursului de rezidențiat pe post specialitatea medicină sportivă, respectiv repartizarea unității noastre a unui medic

rezident pe post specialitatea medicină sportivă.

- În conținutul legislației actuale nu se regăsesc posturile de garderobier și preot ceea ce a făcut ca cele două posturi să fie salarizate în prezent la nivelul lunii noiembrie 2016, fără să beneficieze de măsurile de creștere a salariilor.

- Se identifică structuri în care funcția de execuție este salarizată la nivel superior față de funcția de conducere.

### **Măsuri legislative cu impact pozitiv care vizează resursele umane**

- Este de remarcat la nivelul anului 2017 că deficitul de personal a fost atenuat prin măsurile legislative de creștere a drepturilor salariale a personalului existent ceea ce a motivat și mobilizat angajații;
- S-au uniformizat drepturile salariale pe categorii socio-profesionale corespunzător funcției pe care o ocupă salariatul;
- Reglementările legale aplicabile în 2017 au prevederi suplimentare în sensul că se regăsesc funcții care pot beneficia de drepturile prevăzute în legislația actualizată (ex.asistentul medical coordonator,asistentul medical licețiat în nutriție și dietetică, personalul cu gestiune);
- Demersul unității de a-i fi repartizați medici rezidenți pe post, specialitatea medicină sportivă s-a concretizat prin repartizarea unui medic rezident pe post anul I, specialitatea medicină sportivă.

### **Indicatorii de utilizare a serviciilor medicale**

#### **a) Serviciile spitalicești**

Analizând indicatorii de utilizare a serviciilor se constată o ușoară scădere a numărului de internări și a zilelor de spitalizare față de anul precedent. Rata de utilizare a paturilor s-a situat la o valoare medie pe spital de 82,58%, o cifră foarte apropiată de valoarea optimă pentru un spital clinic cu profil de recuperare (82%).

Durata medie de spitalizare s-a menținut la nivelul anilor precedenți (10 zile pe total spital), secțiile de cardiologie și ortopedie fiind situate sub durata națională datorită utilizării metodelor moderne de evaluare și tratament, ceea ce permite rezolvare cu celeritate a cazuisticii. În domeniul cardiologiei se efectuează tehnici de coronarografie, aplicare de stent coronarian, studii electrofiziologice și ablații 3D (suntem al doilea centru din țară care oferă această procedură de top), respectiv în domeniul ortopediei, prin utilizarea metodelor minim invazive, operații artroscopice, mobilizare rapidă postoperator, tratamentul funcțional al

fracturilor (non-operator). Utilizarea acestor tehnici moderne și extrem de eficiente a permis reducerea semnificativă a zilelor de spitalizare necesare ameliorării semnificative sau chiar a vindecării. Trebuie menționat faptul că cele două secții sunt beneficiarele unor sume importante destinate achiziționării de dispozitive medicale prin programele naționale.

Finanțarea secțiilor de cronici a fost sustenabilă și anul trecut. În schimb modul de finanțare a secției de chirurgie plastică și reparatorie, aceasta fiind încadrată din anul 2011 ca secție de acuți și implicit finanțată în sistem DRG, este extrem de nefavorabilă. Indicele case mix (ICM) a crescut constant însă algoritmul de calcul al CAS privind alocarea bugetară pentru această secție este defavorabil raportat la adresabilitate, complexitatea cazurilor tratate și a capacității structurii de a asigura servicii medicale. Infrastructura și dotarea secției, încadrarea cu personal și competența profesională a personalului, permit asigurarea actului medical de înaltă calitate unui număr dublu de pacienți față de numărul pentru care a fost încheiat contractul cu CJAS Cluj în anul 2016 și 2017. Doar o parte din aceste servicii medicale efectuate au fost decontate, deși acestea sunt documentate și răspund unei nevoi legitime a populației deservite. Din motive strict financiare începând cu semestrul II al anului trecut am restricționat numărul externărilor la nivelul contractului cu CAS, ceea ce reprezintă aproximativ jumătate din capacitatea secției. Această măsură nu rezolvă fondul problemei, prin urmare am prezentat această situație atât forurilor noastre superioare (Consiliul Județean, DSP, MS) cât și Casei de Asigurări de Sănătate Cluj solicitând sprijin pentru completarea sumelor necesare funcționării acestei secții clinice unice din județul Cluj. Urmare a acestei analize și a obligativității aplicării unor măsuri de eficientizare a activității secției, am diversificat oferta de servicii medicale la cerere și am dezvoltat un compartiment de chirurgie generală care va oferi servicii de chirurgie oncologică, armonizat cu cazuistica celor 2 secții chirurgicale existente.

Rata mortalității spitalicești s-a menținut la un nivel scăzut (0,15%). Ponderea cea mai mare o reprezintă cazurile internate de urgență cu patologie cardiacă, bolnavii fiind în stadii avansate și decompensate ale bolii.

Secțiile medicale au oferit și servicii de **spitalizare de zi**, numărul total al cazurilor asistate prin această formă de spitalizare în anul 2017 a fost de 1138 în creștere față de anul precedent.

#### b) Servicii în ambulator

**Ambulatoriul integrat** are următoarele cabinete: cardiologie, neurologie, balneologie, ortopedie, chirurgie, chirurgie plastică – cabinete corespunzătoare secțiilor clinice cu paturi. Pe lângă acestea, în ambulatoriul integrat mai funcționează cabinete de medicină internă,



oftalmologie, psihologie, ecografie, EEG și EMG, explorări funcționale, osteodensitometrie, cabinete care deserveșc atât pacienții internați cât și ambulatorii. Au fost înființate 2 cabinete noi: un cabinet de Diabet și boli de nutriție respectiv un cabinet de Psihiatrie. Ambulatorul integrat are contract cu CAS Cluj din 2008 iar din anul 2011 s-au contractat în plus servicii de ecografie și explorări funcționale. În cursul anului 2017 în aceste cabinete și laboratoare s-au efectuat 31.725 consultații și peste 15.000 de ecografii și explorări funcționale.

**Ambulatoriul de specialitate pentru sportivi** este situat într-o clădire renovată din centrul municipiului și are următoarele cabinete: medicina internă, ortopedie și traumatologie, recuperare-medicină fizică și balneologie, medicină sportivă, explorări funcționale, explorări cardiorespiratorii, explorări neurofiziologice, diagnostic și orientare, dezvoltare fizică și deficiențe fizice. Acest ambulator de specialitate este finanțat din fondurile MS, activitatea sa este axată pe prevenție și suport medical pentru cluburile sportive din județ. În cursul anului trecut în aceste cabinete s-au acordat 12.782 de consultații și s-au efectuat 54.676 de tratamente.

#### c) Laboratoare

**Laboratorul de recuperare, medicină fizică și balneologie** deservește atât secțiile cu paturi cât și ambulatoriul integrat efectuând peste 374.058 de proceduri în cursul anului 2017, în creștere cu 1% față de anul precedent. Oferă următoarele servicii medicale: electroterapie, hidroterapie, fototerapie, termoterapie, masoterapie, kinetoterapie și terapia ocupațională. De serviciile bazei beneficiază atât pacienții internați în toate secțiile spitalului cât și cei ambulatori.

**Laboratorul de analize medicale** a efectuat 364.706 investigații paraclinice de laborator iar cel de **radiologie și imagistică medicală** 27.032 radiografii (în scădere cu 10% față de anul precedent), 6.301 de ecografii și 3197 investigații Dexa (în creștere cu 46% față de anul precedent). Serviciul de radiologie și-a lărgit activitatea prin utilizarea unui computer tomograf de ultimă generație, permițând investigații de înaltă performanță în acest domeniu, în decursul anului trecut efectuându-se 1.141 de tomografii.

#### d) Condițiile igienico-sanitare

Condițiile igienico-sanitare ale spitalului corespund standardelor naționale și europene. Aprovizionarea cu materiale sanitare, dezinfectanți și detergenți, materiale de curățenie decurge ritmic, fără sincope, conform unui plan prestabilit. Există totuși zone care reprezintă un risc deosebit prin natura activității medicale, aglomerație sau prin intersectarea circuitelor.

#### e) Infecții nosocomiale și cazuri AES

Numărul cazurilor cu infecții nosocomiale a fost extrem de redus în ultimii ani: 2 cazuri (0,02%) pe an. Am înregistrat primele cazuri de enterocolită cu *Clostridium difficile*, o patologie descrisă relativ recent ca infecție nosocomială și totodată cu un potențial exploziv prin contagiozitate crescută, rezistență la tratament și costuri asociate ridicate.

O problemă aparte o reprezintă escarele, care apar atât la pacienții internați în secțiile noastre cu paturi dar și la cazuri preluate de la alte spitale în vederea rezolvării chirurgicale a problemei, cazuri internate la chirurgie plastică. Tot la secția de chirurgie plastică sunt tratate cazurile de politraumatism, de multe ori victime ale unor accidente de circulație sau de muncă, cazuri la care suprainfecția plăgilor este relativ frecventă.

#### Accidente prin expunere la sânge (AES)

Conform OMS 916/2006 gestionarea cazurilor AES a fost coordonată de Compartimentul de Prevenire a infecțiilor asociate asistentei medicale prin aplicarea programului de supraveghere a cazurilor de accidente prin expunere la sânge și alte produse biologice. În cursul anului precedent au fost înregistrate doar 14 cazuri de AES, în general accidente prin înțepare cu ac în timpul unor manopere de rutină. La toate cazurile s-a aplicat protocolul standard prevăzut în caz de AES. Nu s-au înregistrat boli profesionale, infecții cu risc de transmitere prin accidente de expunere la sânge.

#### f) Măsuri propuse pentru îmbunătățirea serviciilor oferite de spital

- Punerea în funcțiune și utilizarea la capacitatea maximă a **aparaturii înalt performantă**;
- Achiziționarea de aparatură medicală performantă pentru completarea dotării spitalului, ambulatorului, bazei de tratament și a secțiilor spitalului.
- Dezvoltarea **rețelei informatice** prin integrarea bazei de tratament și a ambulatorului pentru sportivi, trecerea la foaia de observație electronică, implementarea sistemului informatizat de acces prin programare în ambulatoriu și baza de tratament;
- Implementarea dosarului de îngrijiri;
- Reactualizarea **procedurilor diagnostice și terapeutice interne** conform ghidurilor elaborate de MS, Colegiul medicilor, societăți profesionale.
- Completarea **schemei de personal** și aplicarea unei politici de recrutare corecte și echilibrate, prin actualizarea necesarului de personal conform normativului aprobat de MS .

- Menținerea la nivelul actual scăzut al ratei **infecțiilor nosocomiale** și accidentelor prin expunere la sânge și alte lichide biologice.
- Gestionarea eficientă a colectării și eliminării **deșeurilor periculoase** rezultate din activității medicale, colectarea selectivă a deșeurilor menajere.
- **Analiza în vederea diversificării serviciilor** medicale oferite.

#### Indicatorii economico - financiari

Analiza situației economico-financiare a Spitalului Clinic de Recuperare Cluj efectuată pentru anul 2017 s-a realizat pe baza datelor cuprinse în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat și a contului de execuție la 31.12.2017

Bugetul de venituri și cheltuieli al Spitalului Clinic de Recuperare Cluj a fost astfel structurat încât să acopere nevoile reale de forță de muncă, bunuri materiale, servicii, dotări și reparații capital pentru desfășurarea optimă a activității medicale și administrative.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului a fost elaborată și aprobată, în funcție de sursele de venituri și tipurile de cheltuieli care la data de 31.12.2017 se prezintă astfel:

**VENITURI TOTALE: 50.744,37 mii lei**

Veniturile Spitalului Clinic de Recuperare Cluj se constituie din următoarele surse:

Mii  
lei

	PREVEDERI	%	ÎNCASĂRI REALIZATE	%
VENITURI TOTALE	<b>50.744,37</b>	<b>100%</b>	<b>56.358,52</b>	<b>100%</b>
VENITURI DIN PRESTĂRI SERVICII - Contractele încheiate cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Cluj	<b>35.527,37</b>	70.01%	36.237,99	64.30%
VENITURI PROPRII (medicale,nemedicale,chirii)	<b>577,00</b>	1.14%	809,45	1.44%
BUGETUL DE STAT – Contracte încheiate cu DSP	<b>12.000,00</b>	23.65%	9.696,28	17.20%

SUBVENȚII DE LA BUGEȚELE LOCALE	300,00	0.59%	267,75	0.48%
Donații și sponsorizări	0		35,00	0.06%
Venituri din cercetare	40,00	0.08%	19,01	0.03%
Subvenții pt influențe salariale	2.300,00	4.53%	9.293,05	16.49%

Veniturile încasate în cursul anului 2017 și reflectate în situațiile financiare ale anului 2017 sunt în valoare de 56.358,52 mii lei.

Veniturile din prestări servicii realizate și încasate din contractul încheiat cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Cluj în valoare de 36.237,99 mii lei se compun din următoarele:

**Servicii medicale spitalicești** facturate 28457.16 mii lei și efectiv încasate 28465.15 mii lei, după cum urmează:

- 1) Servicii medicale furnizate în regim de spitalizare continuă a căror plată se face pe bază de tarif /zi de spitalizare
  - facturate: 26.292,93 mii lei
  - încasate: 26.266,02 mii lei
- 2) Servicii medicale furnizate în regim de spitalizare de zi:
  - facturate: 277.45 mii lei
  - încasate: 270.98 mii lei
- 3) Servicii medicale furnizate în regim de spitalizare continuă a căror plată se face pe bază de tarif/caz ponderat, DRG, în secții de acuți:
  - facturate: 1.886,78 mii lei
  - încasate: 1.928,15 mii lei

**Servicii medicale ambulatorii total:** facturate-1.039,94 mii lei, efectiv încasate-994,36 mii lei

1. Servicii medicale de recuperare – reabilitare a sănătății furnizate în ambulatorul de recuperare:

- facturate: 566.49 mii lei

- încasate: 505.77 mii lei

2. Servicii medicale de specialitate efectuate în ambulatorul spitalului (consultații și ecografii):

- facturate: 556.35 mii lei

- încasate: 597.88 mii lei

### **Contracte pentru finanțarea subprogramelor de sănătate ,**

- servicii contractate mii lei; realizate: 4997.95 mii lei și cuprind materiale sanitare pentru:
  - tratamente cardiovasculare
  - tratamente prin endoprotezare
  - tratamente pentru reconstrucție mamara

Din situația prezentată mai sus se pot observa câteva aspecte legate de realizarea indicatorilor asumați prin contractul cu CJAS Cluj. Aceștia au constituit principala sursă de venit a Spitalului Clinic de Recuperare Cluj având o pondere în total venituri încasate de 64.30%. La nivelul anului 2017, indicatorii contractați au fost realizați de către toate structurile clinice ale spitalului. Prin urmare, bugetul de venituri și cheltuieli aprobat a fost executat în întregime în ceea ce privesc veniturile din contractul cu CJAS Cluj.

Atât la nivelul indicatorilor cantitativi numerici cât și a celor valorici se constată o depășire a indicatorilor contractați datorită unei adresabilități crescute din partea pacienților. Astfel, numărul pacienților care beneficiază de servicii medicale în regim de spitalizare continuă și în regim de spitalizare de zi este în continuă creștere. Aceasta s-a reflectat pozitiv în creșterea încasărilor și majorarea corespunzătoare a veniturilor atât din relația contractuală cu CJAS Cluj cât și din servicii la cerere. Toate aceste realizări au fost susținute însă de acordarea asistenței medicale în condiții optime și desfășurarea actului medical la standarde ridicate de calitate.

Spitalul Clinic de Recuperare Cluj, în cursul anului 2017, a înregistrat și încasat venituri proprii în valoare de 809.45 mii lei concretizate în servicii medicale și nemedicale prestate altor unități sanitare, societăți comerciale și persoane fizice pentru servicii medicale la cerere, chirii aferente spațiilor disponibile precum și diverse alte venituri.

De la Bugetul de Stat au fost repartizate fonduri bănești în valoare de 9696.28 mii lei, pentru acțiuni de sănătate reprezentând cheltuieli de personal pentru plata medicilor

rezidenți și întreținerea și funcționarea cabinetelor de medicină sportivă. De asemenea s-au primit subvenții pentru influențe

Bugetele locale au constituit de asemenea o importantă sursă de finanțare a spitalului, valoarea sumelor primite de la aceste administrații fiind de 267.75 mii lei pentru achiziția unui aparat medical necesar Laboratorului de recuperare al spitalului.

În anul 2017, veniturile din cercetare au fost în sumă de 19.01 mii lei și reprezintă sume aferente unor studii clinice .

**CHELTUIELI TOTALE: 70.004,37 mii lei**

Cheltuielile Spitalului Clinic de Recuperare Cluj, repartizate conform bugetului de venituri și cheltuieli sunt în vloare de 70.004,37 lei. Cheltuielile aferente anului 2017 au fost orientate în mod special spre acoperirea cheltuielilor curente astfel:

Mii lei

	Prevederi	%	Plăți efectuate	%	Cheltuieli efective
<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<i>70004.37</i>	<b>100%</b>	<b>53357.87</b>	<b>100%</b>	<b>54760.02</b>
<b>I.CHELTUIELI CURENTE, din care:</b>	<i>62480.37</i>	<b>89.25%</b>	<b>51820.25</b>	<b>97.12%</b>	<b>52914.56</b>
• <b>Cheltuieli de personal, din care:</b>	<i>39480.37</i>	<i>56.39%</i>	<b>35666.02</b>	<b>66.84%</b>	<b>35867.52</b>
- salarii în bani	<i>30400.37</i>		27803.48		27741.67
- salarii în natură (tichete de masă)	<i>2100</i>		1831.59		1831.59
- contribuții la asigurări sociale de stat, șomaj, asigurări de sănătate, etc	<i>6980</i>		6030.96		6294.27
• <b>Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:</b>	<b>21400</b>	<b>30.58%</b>	<b>15061.11</b>	<b>28.23%</b>	<b>15953.92</b>
- hrană	1600		1230.27		1283.69

- medicamente și materiale sanitare	10880		8559.52		8778.08
- întreținere și funcționare	7220		4900.85		5458.21
- obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată	1200		165.02		226.13
- reparații curente	500		205.45		207.81
• Cheltuieli cu burse rezidenți	1600	2.28%	1093.12	2.05%	1093.12
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>7524</b>	<b>10.75%</b>	<b>1537.62</b>	<b>2.88%</b>	<b>1845.46</b>

Ponderea cheltuielilor curente în total cheltuieli reprezintă 89.25% în total prevederi bugetare și 97.12% în total plăți efectuate. Ponderea cheltuielilor de capital în total cheltuieli reprezintă 10.75% în prevederi bugetare, respectiv 2.88% în total plăți efectuate. Pe baza cheltuielilor efective, înregistrate și evidențiate în contabilitate se determină costul efectiv al unei zile de spitalizare. Costul mediu/zi spitalizare se determină ca raport între cheltuiala efectiv înregistrată și numărul zilelor de spitalizare.

$$\text{Costul mediu/zi de spitalizare} = \frac{\text{Cheltuieli totale efectiv realizate} \times 100}{\text{Nr. om zile spitaliz.}} =$$

$$= \frac{54760.02}{121475} = 450.80 \text{ lei/zi}$$

$$\text{Execuție bugetară} = \frac{\text{Cheltuieli bugetare realizate (plati)} \times 100}{\text{Total BVC aprobat}} =$$

$$= \frac{53357.87}{70004.37} = 76.22 \%$$

Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului =

$$\frac{\text{Cheltuieli de personal} \times 100}{\text{Total cheltuieli spital}} =$$

$$= \frac{39480.37}{282} = 56.39 \%$$

70004.37

Procentul cheltuielilor de personal în total cheltuieli efectiv realizate a crescut fata de anii anteriori datorita modificarii legislatiei privind stabilirea si acordarea drepturilor salariale in sectorul sanitar.

Procentul cheltuielilor cu medicamente și mat.sanitare din totalul cheltuielilor spitalului =

$$\frac{\text{Cheltuieli cu medic. si mat. san.} \times 100}{\text{Total cheltuieli spital}} =$$
$$= \frac{10880}{70004.37} = 15.54 \%$$

$$\text{Venituri proprii în total venituri} = \frac{\text{Venituri proprii} \times 100}{\text{Total venituri spital}} =$$
$$= \frac{20120.53}{50744.37} = 39.65 \%$$

În veniturile proprii au fost incluse toate veniturile obținute de spital, exclusiv cele obținute din contractul cu CJAS Cluj, inclusiv subvențiile de la bugetul de stat și bugetele locale, efectiv încasate de spital.

### **Indicatorii de calitate**

Realizarea *indicatorilor de calitate* exprimă preocuparea permanentă pentru asigurarea condițiilor necesare efectuării actului medical performant, eficient. S-au asigurat condițiile necesare efectuării actului medical de calitate, evidențiat prin rata scăzută a mortalității intraspitalicești, a infecțiilor nozocomiale și a numărului redus de reclamații ale pacienților.

### **V. ACTIVITATEA INVESTITIONALA si ADMINISTRATIVA**

*Certificările ISO 9001:2008 din decembrie 2009, ISO 9001:2015 din noiembrie 2017 precum și acreditarea spitalului din 2015, încununează activitatea investițională, administrativă și organizatorică susținută a conducerii Spitalului Clinic de Recuperare în ultimii 11 ani, în conformitate cu strategia unității: de a furniza servicii medicale de calitate,*



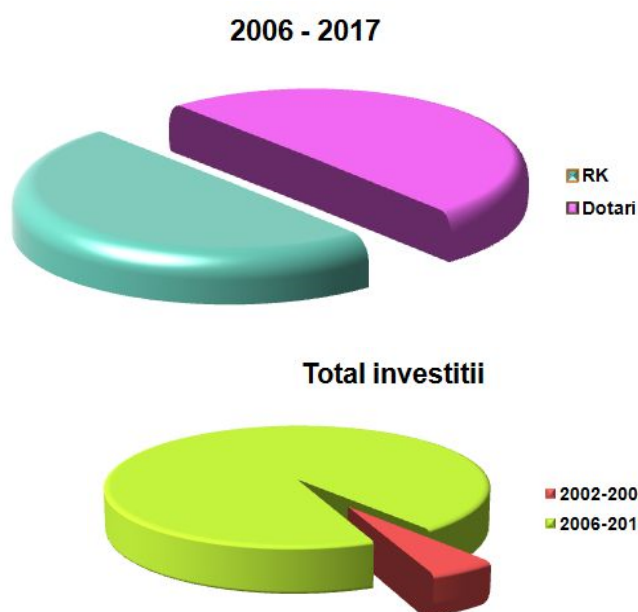
*eficiente și eficace tuturor pacienților care se adresează unității noastre, în mod echitabil.*

*Atingerea standardelor de calitate impuse de **certificarea ISO 9001:2008 și ISO 9001:2015** a implicat în cursul anilor 2006-2017 atragerea de **fonduri pentru reabilitarea infrastructurii spitalului**, precum și pentru **dotarea** acestuia cu **aparatură medicală, utilaje și echipamente**.*

### **1. Dinamica managementului investițional 2006-2017**

Mii lei

	2002 - 2005	2006- 2017	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>RK</b>	1.97 5	23.08 6	1.50 4	4.88 8	3.81 8	5.80 0	1.53 7	1.04 0	900	1.13 0	1.25 0	884	325	10
<b>Dotări</b>	490	23.34 9	333	2.21 8	5.08 6	1.65 0	1.02 2	380	3.91 5	3.70 3	2.06 1	1.11 9	344	1.51 8
<b>Total investiții</b>	2.46 5	46.43 5	1.83 7	7.10 6	8.90 4	7.45 0	2.55 9	1.42 0	4.81 5	4.83 3	3.31 0	2.00 3	669	1.52 8



Începând cu anul 2006 s-au accesat toate posibilitățile de finanțare și, deși ultimii ani

au fost afectați de recesiune economică severă, conducerea spitalului a găsit soluții externe care, în completare cu resursele proprii, au asigurat un trend crescător al investițiilor în reabilitarea infrastructurii și dotarea cu echipamente și aparatură a tuturor domeniilor de activitate. În acești ultimi ani s-a reușit atragerea de fonduri pentru spital de aproape 19 ori mai mare perioadei anterioare anului 2006.

Cu toate eforturile depuse de conducere și în ciuda realizărilor din ultimii 11 ani, problema reabilitării este una de actualitate datorită faptului că din punct de vedere tehnic și structural spitalul necesită încă investiții importante pentru reabilitarea higrotermică a clădirilor și unele lucrări de modificare și modernizare a clădirilor. În privința aparaturii medicale investițiile din 2008 - 2017 au adus spitalul la un nivel relativ ridicat de dotare, marea majoritate a aparatelor perimate fiind înlocuite. Sunt necesare în continuare aparate de înaltă performanță care să crească gradul de acuratețe al diagnosticului.

**Conform planificării pentru anul 2018, strategia conducerii în domeniul investițiilor continuă linia anilor anteriori.** Planul de dezvoltare al spitalului aferent lui 2018 cuprinde în principal reabilitarea higrotermică a clădirilor spitalului, lucrări de modificare și modernizare a clădirilor, dotarea cu echipamente, achiziționarea și punerea în funcțiune a terapiei hiperbare precum și reparațiile curente aferente tuturor clădirilor și curților interioare.

**Având în vedere și necesitatea conformării la prevederile OMS nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, toate lucrările și dotările prevăzute a se executa sunt strict necesare și urgente. Pentru aceasta conducerea a demarat demersurile pentru obținerea de fonduri de la bugetele locale și fonduri europene încă de la sfârșitul anului trecut.**

**În privința aparaturii medicale investițiile din 2006 - 2017 au adus spitalul la un nivel ridicat de dotare, marea majoritate a aparatelor perimate fiind înlocuite, iar în perioada 2013- 2015 s-a reușit achiziționarea din venituri proprii a 5 aparate medicale de înaltă performanță (trei Ecografe – 950.000 lei și un Angiograf – 2.259.000 lei) cu ajutorul cărora va crește gradul de acuratețe al diagnosticului, precum și precizia intervențiilor operatorii, în completarea Computerului Tomograf achiziționat în anul 2012 în valoare de 1.100.000 lei.**

Pe lângă sursele de finanțare uzuale, spitalul a beneficiat între 2009-2011 de fonduri europene, cu sprijinul cofinanțator al Consiliului Județean Cluj, prin Programul Operațional 2007-2013 pentru reparațiile capitale (reabilitarea și modernizarea) ambulatorului corp F - hidroterapie. Proiectul s-a finalizat la 23.08.2011.

## **2. Investitii 2017**

Și în anul 2017 s-a considerat ca obiectiv prioritar atragerea de fonduri pentru reabilitarea infrastructurii și dotarea cu aparatură, echipamente și utilaje performante, absolut necesare în vederea acreditării spitalului și conformare cu prevederile OMS 914/2006. Deși s-au întocmit memorii și note de fundamentare bine justificate, cu implicare decisivă în activitatea de promovare a interesului unitatii în relația cu autoritățile centrale și locale, cu mediul de afaceri cu potențial de investiție, nu s-a reusit obtinerea de fonduri destinate reabilitării infrastructurii din partea Consiliul Județean Cluj, datorită faptului că situația juridică a imobilelor nu a fost integral clarificată.

### **În anul 2017 s-au obținut următoarele Fonduri:**

- Bugetul Consiliului Județean Cluj: - RON;
- Bugetul de stat: - RON;
- Bugetul consiliului local: 267.750 RON
- Fond de dezvoltare și Venituri proprii: 1.259.870 RON

**TOTAL: 1.527.620 LEI**

## **LUCRĂRI ȘI DOTĂRI**

1.	<i>Reabilitare infrastructură: - Modificare suportți de susținere și conducte de legatura la instalația de dedurizare și alimentare cazane cu abur</i>	<u>10.000 LEI</u>
2..	<i>Dotări cu aparatură medicală, echipamente și echipamente informatice și de comunicații - aparatură aferentă compartimentului ATI - aparatură medicală pentru ambulator și baza de tratament</i>	<u>1.517.620 LEI</u>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>aparatură pentru explorări funcționale cardiologie și neurologie</i></li> <li>- <i>aparatură pentru bloc operator și statia de sterilizare</i></li> <li>- <i>aparatură pentru laboratorul de analize medicale</i></li> <li>- <i>infrastructură, softuri informatice și echipamente pentru activitatea administrativă și medicală</i></li> </ul>	
--	---	--

După cum rezultă din datele de mai sus, în cursul anului 2017, atragerea de fonduri pentru reabilitarea infrastructurii spitalului, precum și pentru dotarea acestuia cu aparatură medicală, utilaje și echipamente a constituit o preocupare asiduă și continuă a conducerii spitalului.

### **3. Situația achizițiilor publice**

*În 2017 s-a respectat legislația în vigoare aplicabilă în materie de achiziții publice. Personalul din cadrul biroului de specialitate a participat la cursuri de pregătire și perfecționare în domeniu. De asemenea personalul, în îndeplinirea atribuțiilor și pentru surmontarea unor situații interpretabile din punctul de vedere al legislației ține legătura cu ANAP și cu UCVAP din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.*

Biroul de specialitate, în ciuda volumului mare de muncă și a adaptării muncii la noua legislație, a ținut în 2017 o evidență coerentă și clară a procedurilor și contractelor atribuite.

**În anul 2017**, datorită managementului performant și eforturilor asidue de atragere de fonduri destinate investițiilor, **valoarea achizițiilor a crescut de aproape 2 ori față de valoarea din anul anterior.**

De asemenea în 2017 un procent de peste **90%** din totalul achizițiilor publice au fost efectuate prin **utilizarea de mijloace electronice pentru aplicarea procedurilor de atribuire** și pentru realizarea achizițiilor directe, respectându-se astfel prevederile legale.

În anul 2016 s-a modificat legislația în domeniul achizițiilor publice, alinierea la noile norme legale implicând un volum mult mai mare de munca pentru aprofundarea/însusirea acestora și elaborarea documentelor necesare continuării activității în condiții normale. Pentru surmontarea unor eventuale deficiențe posibile datorate resursei umane insuficiente, raportat la

volumul foarte mare de muncă, s-a solicitat (dar nu a fost posibilă) suplimentarea cu un post a acestei structuri sau încheierea unui contract de servicii cu o entitate specializată.

#### **4. Efcientizarea activităților conexe actului medical**

O altă preocupare a conducerii în anul 2017 a fost optimizarea celor două servicii conexe activității medicale externalizate în anul 2007, **respectiv serviciul de spălare a inventarului moale și cel de pază**, servicii derulate anterior în condiții de eficiență scăzută și insuficient acoperite cu personal.

Astfel, în urma externalizării serviciului de pază, a elaborării unui plan aliniat noilor reglementări în vigoare ale MSP, care pune accentul pe prevenție și organizare, precum și a dotărilor efectuate s-au înlăturat deficiențe grave ale acestei activități (furturi, tulburări ale ordinii, etc.). De asemenea în momentul de față sunt organizate circuitele de acces în spital pentru pacienți, aparținători și personal – cel pietonal și auto – astfel încât activitatea medicală, în special primirea urgențelor, să se desfășoare în condiții optime.

**Informatizarea spitalului** constituie o altă preocupare importantă a comitetului director, drept pentru care în cursul anilor 2008 - 2017 s-au făcut investiții importante în lucrări și echipamente (sistem control acces, echipamente de rețea, licențe sistem de operare Windows 10). Mai mult, spitalul a reușit un parteneriat în cadrul proiectului „Sistem integrat de management al informațiilor medicale utilizând standardul HL 7” SIMIMED, condus de Universitatea Tehnică Cluj-Napoca.

Totodată **optimizarea serviciului de preparare a hranei** este un obiectiv important, pentru îndeplinirea căruia în 2008 spitalul a elaborat un proiect de reabilitare a blocului alimentară (infrastructură și echipamente). În cursul anului 2010 s-au realizat reparațiile capitale precum și dotarea completă a blocului alimentară.

#### **5. Managementul calitatii serviciilor medicale**

Începând cu octombrie 2016, Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale (SMCSM) a început să funcționeze ca urmare a ocupării (parțiale) cu personal a structurii.

În anul 2017 s-a atins cea mai mare parte a obiectivelor propuse astfel:

- Reeditarea procedurilor, protocoalelor și instrucțiunilor de lucru existente (18 protocoale, 6 proceduri de sistem, 19 proceduri operaționale, 7 instrucțiuni de lucru)
- Editarea de proceduri, protocoale și instrucțiuni de lucru noi, având atașați indicatorii de monitorizare
- Dezvoltarea unui sistem de autoevaluare și colectare a indicatorilor

- Dezvoltarea unui sistem de gestionare a evenimentelor adverse asociate actului medical în vederea asigurării siguranței pacienților (procedura de sistem, registru, raportarea a 11 evenimente adverse asociate actului medical, 11 analize finalizate cu raport și 11 planuri de măsuri personalizate)
- Dezvoltarea unui sistem de gestionare a riscurilor în vederea asigurării siguranței pacienților și personalului (procedură, registru de riscuri, inventarul riscurilor - 108, 10 noi riscuri identificate, 9 întâlniri de lucru a Echipei de gestionare a riscurilor)
- Implementarea dosarului de îngrijire – elaborat în 2017 – urmează să fie implementat în 2018
- Stabilirea, elaborarea, implementarea, documentelor, procedurilor și protocoalelor necesare în vederea acreditării ANMCS
- Actualizarea Manualului Calității;
- Propuneri de ajustare a activității unității raportat la feed-back-ul pacienților și a personalului evaluat prin chestionarele de satisfacție.

Cu excepția obiectivului de dezvoltare a intra-netului ca sistem de comunicare între structurile spitalului și biblioteca electronică cuprinzând toate documentele interne ale spitalului, toate obiectivele enumerate anterior au fost atinse, urmând ca activitatea în anul 2018 să fie continuată în același registru, cu mobilizarea și participarea activă a tuturor structurilor spitalului.

## **6. Proiecte europene și naționale**

**Până în prezent au fost finalizate 9 proiecte cu finanțare europeană:**

- **„REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA AMBULATORULUI CORP F-HIDROTERAPIE AL SPITALULUI CLINIC DE RECUPERAREA CLUJ”** care a vizat **reabilitarea infrastructurii și dotarea cu aparatură medicală și echipamente aferente**, prin accesarea de **fonduri europene nerambursabile** în cadrul Programului Operațional 2007-2013 Axa 3, cu sprijinul cofinanțator al Consiliului Județean, contract în valoare de 5.889.000 RON (aproximativ 1.500.000 EURO) - finalizat la 23 august 2011;
- **parteneriat** în cadrul proiectului **„SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL INFORMAȚIILOR MEDICALE UTILIZÂND STANDARDUL HL7”** SIMMIMED, condus de Universitatea Tehnică Cluj, finalizat în 2011;

- **parteneriat cu RCS Consulting în proiectul european „Educație Medicală Continuă”** pe PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013, Axa Prioritară 3 “Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul Major de Intervenție 3.2 “Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”;
- **proiectul „Arta pentru viață” 2013**, inițiat de Asociația Create.Act.Enjoy, o abordare neconvențională a versantului terapeutic prin implicarea pacienților și a personalului medical în activități artistice creative (work-shopuri de terapie prin artă, improvizație teatrală, dezbateri și teatru interactiv) sub bagheta unui colectiv de tineri actori și regizori
- **proiectul „Terapie prin arta – un zambet pentru fiecare” 2014** inițiat de Asociația Create.Act.Enjoy, o abordare neconvențională a versantului terapeutic prin implicarea pacienților și a personalului medical în activități artistice creative (organizarea de ateliere creative) sub bagheta unui colectiv de tineri actori și regizori
- **proiectul „Terapie prin arta – Daruieste prin arta” 2015** inițiat de Asociația Minte Forte, o abordare neconvențională a versantului terapeutic prin implicarea pacienților și a personalului medical în activități artistice creative (organizarea de ateliere creative) sub bagheta unui colectiv de tineri actori și regizori
- **proiectul „Terapie prin arta – editia a IV a” 2016** inițiat de Asociația Create.Act.Enjoy, o abordare neconvențională a versantului terapeutic prin implicarea pacienților și a personalului medical în activități artistice creative (organizarea de ateliere creative) sub bagheta unui colectiv de tineri actori și regizori
- **proiectul „Terapie prin arta – imparte bucurie” 2017** inițiat de Asociația Create.Act.Enjoy, o abordare neconvențională a versantului terapeutic prin implicarea pacienților și a personalului medical în activități artistice creative (organizarea de ateliere creative) sub bagheta unui colectiv de tineri actori și regizori
- **parteneriat în cadrul proiectului: „A HYBRID FES-EXOSKELETON SYSTEM TO REHABILITATE THE UPPER LIMB ÎN DISABLED PEOPLE – EXOLSLIM”** în cadrul Programului Parteneriate – 2012-2016

**În anul 2017 spitalul a aplicat, având ca partener UMF Iuliu Hatieganu Cluj-Napoca proiectul „COMPETENTE ACTUALIZATE ÎN DOMENIUL PRIORITAR BOLI CARDIOVASCULARE PRINTRU PROFESIONISTII DIN SANATATE DIN**



**REGIUNILE DE NORD-VEST, CENTRU ȘI BUCUREȘTI-ILFOV**”, în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Apel de proiecte POCU/91/4/8/Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical, Cod generat MySMIS 108083, proiect pentru care nu s-a reușit obținerea finanțării.

#### **7. Alte aspecte administrative**

În perioada 2 – 8 decembrie 2014 spitalul nostru a fost evaluat de către o comisie de experți din partea Comisiei Naționale pentru Acreditarea Spitalelor (CONAS). Cu ocazia acestei vizite s-a verificat modul în care se aplică standardele naționale și internaționale în domeniul managementului de spital, acordarea asistenței medicale, resurse umane, calitate etc. Raportul preliminar a aratat o foarte bună corespondență cu standardele naționale, procentul neconformităților fiind sub 1 %. Certificatul de acreditare a fost obținut în baza Ordinului Președintelui ANMCS nr. 603/29.09.2016 fiind valabil de la data de 09.07.2015 până la data de 08.07.2020.

Certificarea ISO:9001 obținută de către spital în decembrie 2009 confirmată prin recertificarile din 2012, 2016 și 2017 precum și acreditarea din decembrie 2015, au încununat activitatea medicală, investițională, administrativă și organizatorică susținută a conducerii Spitalului Clinic de Recuperare în ultimii 10 ani, în conformitate cu strategia unității: de a furniza servicii medicale de calitate, eficiente și eficace tuturor pacienților care se adresează unității noastre, în mod echitabil.

În cadrul spitalului funcționează un Consiliu etic, ca for de autoritate morală, constituit în vederea garantării punerii în valoare a principiilor morale și deontologice. Acest Consiliu își desfășoară activitatea în mod transparent în conformitate cu prevederile legale, promovând integritatea, etica medicală și organizațională la nivelul spitalului.

În cursul anului **2017** activitatea administrativă s-a desfășurat în condiții optime, în ciuda diversității și a volumului mare de muncă. Astfel:

- s-au renegociat **contractele de locațiune** și s-au încheiat noi contracte de închiriere a imobilelor disponibile având ca rezultat **creșterea valorii acestor contracte**;
- s-a realizat **îmbunătățirea condițiilor de muncă** prin achiziția de echipament de lucru și de protecție și mobilier;

- s-au obținut **fonduri suplimentare** prin dezvoltarea activității științifice. S-au derulat **contracte de granturi** de cercetare pe teme medicale, **studii clinice** în care Spitalul este partener și/sau beneficiar;
- s-au desfășurat activități de **educație și formare profesională** conform planurilor de profil elaborate de către conducere; de asemenea o mare parte a personalului a participat la cursuri organizate de instituții specializate (achiziții publice și managementul contractelor, contabilitate, etc);
- cu ocazia controalelor efectuate asupra activității spitalului în diverse domenii nu s-au constatat nereguli semnificative;
- s-au făcut noi demersuri pentru lămurirea situației juridice a imobilelor aflate în administrarea spitalului.

#### Rezultate preconizate

- realizarea în proporție de peste 99% a standardelor prevăzute de OMS 914/2006 și atingerea obiectivului de a obține acreditarea spitalului ca furnizor de servicii medicale;
- creșterea gradului de confort al pacientului prin asigurarea unor condiții optime de investigații medicale, tratament, cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nosocomiale, conform normelor în vigoare;
- creșterea calității actului medical;
- creșterea veniturilor spitalului prin atragerea de fonduri de la bugetul de stat, local, mediul privat și sponsorizări în vederea realizării în condiții optime și în timp util a tuturor obiectivelor propuse;
- încheierea unor contracte cu instituțiile de învățământ superior și cu alte unități de învățământ medical în vederea consolidării actului medical cu respectarea drepturilor pacienților, a eticii și deontologiei medicale;
- dezvoltarea bazei materiale a spitalului în vederea creșterii eficienței și calității serviciilor medicale și a asigurării accesului echitabil al populației la acestea;
- asigurarea condițiilor pentru desfășurarea optimă a activității profesionale;
- realizarea tuturor indicatorilor specifici de performanță prevăzuți în contractul de administrare.

## VI. ANALIZA SWOT

### Mediul intern

#### **Puncte tari :**

- 1) *Unicul spital de profil din regiunea de Nord – Vest;*
- 2) *Statut: spital de specialitate, cu reputație națională;*
- 3) *Procesul de acreditare al spitalului s-a finalizat în decembrie 2015 cu realizarea în proporție de peste 99% a standardelor prevăzute;*
- 4) *Certificare ISO 9001 în anul 2009, 2012 și 2017;*
- 5) *Realizarea tuturor indicatorilor de performanță;*
- 6) *Oferta de servicii medicale (spitalizare continuă / spitalizare de zi / servicii în regim ambulator) în profil pluridisciplinar (9 specialități medicale distincte);*
- 7) *Diversificarea serviciilor medicale prin înființarea de cabinete medicale în 3 noi specialități respectiv, diabet și boli de nutriție, psihiatrie și chirurgie generală;*
- 8) *Asigurarea unui act medical complex prin contractarea serviciilor unui medic de specialitate boli infecțioase;*
- 9) *Creșterea expertizei profesionale prin obținerea competenței în medicina hiperbară de către medici aparținând fiecărei specialități reprezentate în spital;*
- 10) *Externalizarea serviciilor de spălătorie, pază, administrarea spațiului de parcare cu eficientizarea costurilor în aceste domenii;*
- 11) *Constituirea fondului de dezvoltare la nivelul spitalului și constituirea veniturilor proprii prin donații și sponsorizări;*
- 12) *Algoritmi de identificare operativă a actelor normative legislative noi;*
- 13) *Colaborarea foarte bună la nivelul structurii organizaționale;*
- 14) *Relații favorabile ale Spitalului Clinic de Recuperare Cluj cu autoritățile locale, Ministerul Sănătății, Direcția de sănătate Publică a Județului Cluj și mediul de afaceri local;*
- 15) *Absența litigiilor majore cu terții;*
- 16) *Organizarea unui sistem funcțional de colectare a sesizărilor și propunerilor de eficientizare a activității din partea pacienților și a personalului angajat;*
- 17) *Spitalul Clinic de Recuperare a beneficiat de proiecte europene;*
- 18) *Funcționalizarea structurii de calitate a serviciilor medicale și a auditului intern.*

**Puncte slabe:**

- 1) Buget de venituri și cheltuieli dezechilibrat în sensul insuficienței și *dependenței avansate de fondurile obținute prin contractul cu CAS Cluj*, în absența relațiilor contractuale cu alți consumatori privați de servicii medicale;
- 2) Contractul cu CAS Cluj pentru forma de spitalizare continuă *impune durate de spitalizare a pacientului internat la valori care nu ni le asumăm*;
- 3) *Pentru specialitățile chirurgicale contractul insuficient cu CJAS Cluj determină o rată de utilizare a patului inferioară posibilităților noastre de a oferi servicii medicale (prin finanțare insuficientă)*;
- 4) Imposibilitatea elaborării unei strategii economico – financiare (și implicit a activității investiționale) datorită bugetului insuficient, tardiv alocat de CAS Cluj;
- 5) *Personal de execuție insuficient* la anumite categoriile de personal;
- 6) *Inexistența pârghiilor de responsabilizare*, limitarea modalităților de recompensare / loializare a personalului, imposibilitatea corelării performanței cu veniturile, mecanisme insuficiente de motivare;
- 7) *Lipsa armonizării privind nivelurile de salarizare ale unor categorii de personal raportat la responsabilitățile postului, nivelul de pregătire și impactul profesional*;
- 8) *Unele drepturi ale personalului angajat implică dificultăți de atribuire* din cauza deficitului de personal, de finanțare, sau de inadvertențe legislative (asigurarea turelor, a zilelor libere, imposibilitatea acordării veniturilor similar în plata în anumite cazuri particulare);
- 9) *Necesitatea unor reparații capitale costisitoare (reabilitarea termică a clădirilor)*;
- 10) *Finanțarea serviciilor oferite prin spitalizare de zi nu permite includerea în programul terapeutic a procedurilor efectuate în Baza de Tratament*;
- 11) *Finanțarea pe baza DRG la nivelul secției Chirurgie Plastică și repartizarea cheltuielilor aferente Compartimentului ATI și a Blocului Operator în secțiile chirurgicale determină un raport ineficient venituri/cheltuieli a acestor secții*
- 12) *Imposibilitatea acoperirii cu personal medical, în special medici, la nivelul Ambulatorului pentru Sportivi*;
- 13) *Imposibilitatea derulării activității în două ture la nivelul Bazei de Tratament și a unor cabinete din Ambulator datorită personalului insuficient*;
- 14) *perimarea accentuată fizică și morală a corpului de clădire M – Spălătorie cu imposibilitatea investițiilor în reparații și a folosirii spațiului, datorată statutului juridic neclarificat (litigiu în derulare)*

## **Mediul extern**

### **Oportunități :**

- Creșterea la nivel mondial a *importanței serviciilor medicale de recuperare*;
- Strategia MS de creștere a ponderii *spitalizării de zi*;
- *Caracteristicile populației deservite și indicii previzionari ai morbidității favorizează profilul de recuperare medicală.*

### **Amenințări :**

- *Suprasolicitarea personalului medico-sanitar și TESA în condițiile creșterii volumului activității administrative în detrimentul timpului alocat celei specific profesionale;*
- *Nedecontarea serviciilor medicale suplimentare contractului cu CJAS (legitime și legal documentate)*
- *Clasificarea sub nivelul de competență a unității, datorită unui indicator nereprezentativ pentru calitatea actului medical (procentul pacienților din alte județe);*
- *Dependența crescută de relația contractuală cu CJAS;*
- *Subfinanțarea serviciilor medicale decontate în baza contractului cu CJAS;*
- *Existența pe piață a competitorilor privați cu posibilă migrare a personalului specializat către aceste unități;*
- *Imposibilitatea planificării financiare la începutul anului;*
- *invalidarea serviciilor medicale datorate unor factori externi independenți de actul medical cu repercursiuni asupra finanțării;*
- *blocarea posturilor în raport 2 la 1 cu suprasolicitarea personalului și creșterea riscului de eroare medicală;*
- *Schimbări legislative frecvente, contradictorii, restrictive și dificil de aplicat;*
- *Statutul legislativ al Spitalului Clinic de Recuperare incomplet clarificat la nivel MSP și CNAS - încadrarea în aceeași categorie cu spitalele de boli cronice și sanatoriile, în condițiile în care costul recuperării multidisciplinare a unui pacient subacut – cronic într-o instituție universitară este mai mare decât tariful pe zi spitalizare acceptat de CAS Cluj.*

### **Probleme critice**

- a) *În sfera resurselor umane*: încadrarea încă insuficientă la toate categoriile de personal, cu consecința suprasolicitării personalului existent;
- b) *Din punct de vedere tehnic și structural*: SCR necesită investiții importante în reabilitarea termică, rețeaua electrică și cea de canalizare;
- c) *Probleme de ordin economico-financiar*: contractat insuficient cu CJAS față de oferta serviciilor medicale și insuficienta finanțare pentru reabilitarea și dotarea spitalului;
- d) *În domeniul activității medicale*: în vederea spitalizării 90,5% din pacienți se găsesc pe lista de așteptare, suprasolicitarea personalului și echipamentelor;
- e) Investițional imposibilitatea achiziționării de mobilier funcțional și birotică;
- f) Imposibilitatea realizării investițiilor în reabilitarea infrastructurii și de *a accesa finanțare pe fonduri structurale* datorită situației juridice a imobilelor care nu permite actualizarea Cărții Funciare.

## **SPITALUL DE BOLI PSIHICE CRONICE BORȘA**

### **Prezentarea generală a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa**

Spitalul de Boli Psihice Cronice Borșa este unitatea sanitară cu paturi, de utilitate publică, cu personalitate juridică ce furnizează servicii medicale, înființat prin Decizia nr. 41.408/1956 a fostului Comitet Executiv al Sfatului Popular Regional Cluj. Face parte din categoria spitalelor de specialitate și este subordonat Consiliului Județean Cluj.

Patrimoniul spitalului cuprinde 25.499 m<sup>2</sup> suprafață teren, din care 846 m<sup>2</sup> suprafață arie construită la sol, restul reprezentând spații verzi.

Sediul Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa este în localitatea Borșa, str. Principală, nr.258.

Conform Ordinului ministrului sănătății nr. 323 din 18.04.2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare, Spitalul de Boli Psihice Cronice Borșa a fost clasificat în categoria de competență V.

În funcție de specificul patologiei și al tipului de spital, este un spital de monospecialitate, care asigură asistență medicală în specialitatea psihiatrie pentru adulți.

Activitatea spitalului ce definește oferta de servicii medicale are ca obiectiv reducerea la minim a consecințelor apărute pe parcursul evoluției afecțiunii psihice, procesul de stabilizare desfășurându-se pe întreg parcursul afecțiunii psihice cronicizate.

În contextul social actual specificul unității noastre înregistrează o adresabilitate în creștere constantă, nevoia de servicii medicale de specialitate este foarte mare în comparație cu oferta de servicii medicale pentru această specialitate.

**Structura organizatorică** a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj cu avizul Ministerului Sănătății, este următoarea:

- Secția boli psihice cronice - 195 paturi;
- Compartimentul statistică medicală
- Farmacia
- Compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale
- Biroul de managementul calității serviciilor medicale
- Aparatul funcțional al spitalului, care cuprinde următoarele structuri:

- În subordinea managerului:

Serviciul Resurse umane

Compartimentul securitatea muncii, PSI, protecție civilă și situații de urgență

- În subordinea directorului financiar contabil:

Serviciul financiar - contabil

Biroul aprovizionare, transport

Serviciul tehnic administrativ

### Indicatori de performanță ai activității Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa 2017

Nr. Crt.	Indicatori/Criterii de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare (%)	Punctajul acordat
		Asumată prin contract/act adițional	Realizată		
<b>A. Indicatori de management ai resurselor umane</b>					
1	Proporția medicilor din totalul personalului	4%	3.56%	89	4
2	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	75%	75.80%	101	5
3	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	13%	13.14%	101	5
<b>B. Indicatori de utilizare a serviciilor</b>					
1	Durata medie de spitalizare - secție psihiatrie cronici	155	150.76	97	5
2	Rata de utilizare a paturilor – secție psihiatrie cronici	98%	97.65%	100	5
<b>C. Indicatori economico-financiari</b>					



1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	85%	81.87%	96	5
2	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	25%	30.40%	122	5
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	70%	67.71%	97	5
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	5%	4.78%	96	5
5	Costul mediu/zi de spitalizare – secție psihiatrie cronici	185	182.50	99	5
<b>D. Indicatori de calitate</b>					
1	Rata mortalității intraspitalicești – secție psihiatrie cronici	6%	2,58%	43	5
2	Rata infecțiilor asociate asistenței medicale - secție psihiatrie cronici	5%	0	0	5
3	Indicele de concordanță dintre diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	89%	87.20%	98	5
4	Număr reclamații/plângeri ale pacienților	5	1	20	5

### **Analiza activității spitalului prin prisma indicatorilor de performanță realizați**

#### **Indicatorii de management ai resurselor umane**

Analiza gradului de ocupare al funcțiilor la data de 31.12.2017 :

Nr. Crt.	Funcția	Număr posturi conform normativului în vigoare	Număr posturi aprobate în statul de funcții	Număr posturi ocupate	Număr posturi vacante
1	Medic	10	10	5	5
2	Alt personal medical cu studii superioare (asistent social, <b>farmacist</b> , psiholog )	4	4	3	1
3	Asistent medical	37.50	25.5	23.50	2
4	Registrator medical	1	1	1	
5	Statistician	1	1	1	

6	Infirmier	65	55	54	1
7	Instructor ergoterapie	3	3	2	1
8	Îngrijitor curățenie	14	12	12	
9	Spălătorese	5	5	5	
10	Brancardieri	3	0	0	
11	Tesa	16	11	9	2
12	Muncitori întreținere	13	13	12	1
13	Bucătărese	7	7	7	
14	Portari	4	5	5	
15	Conducere	2	2	2	
16	Compartiment managementul calității	4	4		4
	<b>Total</b>	<b>189.50</b>	<b>158.50</b>	<b>141.5</b>	<b>17</b>

În cursul anului 2017 s-au eliberat posturi (pensionări) și au fost organizate un număr de 18 concursuri pentru posturile vacante (medic, asistent medical, infirmier, spălătoreasă, îngrijitor curățenie, muncitor necalificat, economist, portar) astfel încât numărul de posturi vacante a scăzut de la 28 posturi la data de 31.12.2016 la 17 posturi la data de 31.12.2017.

Pentru a facilita accesul unui număr mai ridicat de candidați în vederea ocupării posturilor, anumite posturi au fost transformate, prin reducerea gradului profesional.

Analiza fluctuației forței de muncă la nivelul unității consemnează o constanță a personalului și îmbunătățirea gradului de ocupare cu forță de muncă.

Indicatorii de management ai resurselor umane asumați pe anul 2017 au fost realizați, mai puțin indicatorul „proporția medicilor din totalul personalului”. Gradul de realizare de 89% al acestui indicator a fost determinat de faptul că pentru 2 posturi de medic au fost organizate procedurile de ocupare prin concurs, dar nu s-au prezentat candidați (1 post specialitatea psihiatrie, 0.5 post specialitatea boli infecțioase, 0.5 post specialitatea epidemiologie).

S-a urmărit perfecționarea profesională a personalului prin plan anual de pregătire, obținerea creditelor EMC de către personalul superior și mediu, încheierea/reînnoirea asigurărilor de malpraxis de către personal și de către instituție și s-a avut în vedere necesitatea actualizării și lărgirii cunoștințelor dobândite de salariați prin cursuri de formare profesională.

Au fost actualizate fișe de post, fișe de aptitudini, investigații anuale angajați, s-a efectuat evaluarea anuală a personalului.

Problemele critice în sfera resurselor umane:

- încadrarea insuficientă pe anumite categorii de personal, respectiv medici și personal cu experiență pentru compartimentul Managementul Calității;

- dificultăți în programarea concediilor de odihnă, datorate numărului mare de zile de concediu de odihnă, care afectează în special funcțiile tesa.

### Indicatorii de utilizare a serviciilor

Analiza principalilor indicatori medicali realizați în perioada 2010-2017:

CRITERIU / AN	2010	2011	2012	2013	2014	2015		2016	2017
Nr. pacienți internați	350	297	199	322	254	298		263	274
Nr. pacienți externați	148	317	194	318	257	295		271	271
Durata medie de spitalizare	65,83	141.49	184.58	138.50	158.00	145.00		155.00	151.00
Zile de spitalizare/an	58042	71172	71062	71049	71012	71071		70914	69914
Zile de spitalizare/an contractate CJAS			69729	64090	68835	62247		52423	60914

Durata medie de spitalizare s-a menținut la nivelul anilor precedenți, infrastructura și dotarea secției, încadrarea cu personal și competență profesională a acestuia, permit asigurarea actului medical de calitate unui număr mai mare de pacienți decât numărul pentru care a fost încheiat contractul cu CJAS Cluj în anul 2015, 2016, 2017. Aceste servicii medicale au fost efectuate și răspund unor nevoi reale ale populației deservite.

Rata de utilizare a patului este de 98% datorită faptului că internarea se face pe bază de listă de așteptare, până la disponibilizarea paturilor durând între 1 și 18 luni. Numărul solicitărilor pentru internare pe lista de așteptare la data de 31.12.2017 a fost de 250, față de 194, la sfârșitul anului 2016.

Durata medie de spitalizare de 151 zile se justifică prin profilul de patologie psihiatrică și somatică al pacienților spitalizați, care necesită perioade lungi pentru a atinge un grad mediu de stabilizare. În plus, cazuistica de natură socială complică statusul pacienților, făcând și mai dificilă externarea lor, întrucât listele de așteptare pentru centrele din subordinea DGASPC sunt, la rândul lor, ample. S-a constatat însă o creștere a implicării familiilor în îngrijirea pacientului la domiciliu pe termene precise de timp.

Activitățile de ergoterapie și terapie ocupațională au făcut și în cursul anului 2017 parte din programul zilnic al pacientului, completând tratamentul medicamentos. Se lucrează în scopul creșterii adaptabilității pacientului la munca în echipă, dezvoltarea aptitudinilor de comunicare și de exprimare. Se are în vedere implementarea unui sistem de reînvățare a abilităților de comunicare și de socializare.

Lunar, coordonați de asistenta socială, pacienții participă la activități lucrative organizate la Biblioteca Județeană, lucrările realizate au participat la celebrarea Zilei Mondiale a Sănătății Mintale, într-o expoziție virtuală de lucrări plastice.

Au continuat sesiunile bisăptămânale comune cu Asociația „Alcoolicii Anonimi”, de tip psihoterapie de grup, sub îndrumarea echipei psiholog-ergoterapeut.

Sub coordonarea echipei psiholog - asistent social - ergoterapeut s-au organizat activități de socializare, s-au serbat zilele de naștere ale pacienților și alte sărbători religioase sau tradiționale din cursul anului.

Ca și patologie schizofreniile dețin un procent de 70% din diagnosticile de externare, tulburările mentale și de comportament 5%, tulburările mentale organice 5%, alte afecțiuni psihice 20%.

De asemenea, s-a ocupat postul de asistent medical dietetician, ceea ce a inițiat un proces de îmbunătățire a calității și componenței nutritive a rețetelor din meniu, precum și o fluidizare a activității în bucătărie.

În aceeași perioadă s-a cooptat în echipa de colaboratori un medic psihiatru pentru serviciul de gardă.

La solicitarea UMF Cluj, spitalul nostru a participat la efectuarea recensământului pacienților cu afecțiuni psihice.

Neîmplinirile din cadrul departamentului medical țin de neocuparea posturilor de medici scoase la concurs, precum și de frustrările legate de birocrăția și prejudecățile din sistemul medical, care provoacă neajunsuri pacienților aflați la un moment dat în stare critică și care nu pot fi investigați și tratați cu eficiență și promptitudine.

### **Indicatorii economico-financiar**

Analiza situației economico-financiare a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa efectuată pentru anul 2017 s-a realizat pe baza datelor cuprinse în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, precum și ale dării de seamă contabile împreună cu anexele întocmite la data de 31.12.2017.

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere nevoile reale de

forță de muncă, bunuri materiale, servicii, dotări și reparații capital pentru desfășurarea optimă a activității medicale și administrative.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului a fost elaborată și aprobată, în funcție de sursele de venituri și tipurile de cheltuieli care la data de 31.12.2017 se prezintă astfel:

	Prevederi	%	Venituri realizate	%	Încasări	%
Total venituri, din care:	12.795.120	100,00	14.898.698	100,00	12.074.334	100,00
Venituri din serviciilor prestate- Contractele încheiate cu CJAS Cluj	8.517.200	66,56	8.310.401	55,74	8.404.645	69,61
Venituri proprii	13490	0,11	2.927.600	19,70	8992	0,07
Subvenții de la bugetele locale	530.000	4,14	46.460	0,32	46.460	0,38
Subvenții pentru acoperirea influențelor salariale	3.733.000	29,18	3.612.809	24,23	3612.809	29,93
Sponsorizări	1430	0,01	1.428	0,01	1428	0,01

	Prevederi	%	Cheltuieli efective	%	Plăți	%
Cheltuieli totale	15.700.210	100,00	12.684.246	100,00	12.854.013	100,00
CHELTUIELI CURENTE, astfel:	14.825.210	94,43	12.507.912	98,61	12.603.828	98,05
Cheltuieli de personal, din care:	10.629.760	67,69	9.917.929	78,19	9.815.817	76,36
salarii în bani	8.118.000	51,71	7.583.308	59,79	7.499.847	58,35
salarii în natură (tichete de masă)	655.600	4,18	620.990	4,90	620.990	4,83
contribuții la asigurări sociale de stat, șomaj , asigurări de sănătate,	1.856.160	11,82	1.713.631	13,51	1.694.980	13,19
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	4.195.450	26,73	2.589.983	20,42	2.795.029	21,69
hrană	770.000	4,90	704.904	5,56	672.648	5,23
medicamente și materiale sanitare	840.000	5,35	620.150	4,89	692.067	5,38
întreținere și funcționare	1.346.450	8,58	886.665	6,99	1.056.170	8,22
obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată	834.000	5,31	117.601	0,93	113.597	0,88

reparații curente	80.000	0,51	23.834	0,19	27.350	0,21
CHELTUIELI DE CAPITAL	875.000	5,58	176.334	1,39	250.185	1,95

În urma analizei economico-financiare pe baza datelor din bilanțul contabil încheiat la 31.12.2017, veniturile operaționale reflectate în contul de rezultat patrimonial sunt 14.898.698 lei, iar cheltuielile operaționale sunt de 12.684.246 lei determinând un excedent în valoare de 2.214.452 lei.

Pe baza cheltuielilor efective, înregistrate și evidențiate în contabilitate se determină costul efectiv al unei zile de spitalizare. Costul mediu/zi spitalizare se determină ca raport între cheltuiala efectiv înregistrată și numărul zilelor de spitalizare.

În baza bugetului propriu aprobat și a Planului anual al achizițiilor publice, în cursul anului 2017, Spitalul de Boli Psihice Cronice Borșa, în calitate de autoritate contractantă a achiziționat produse (materiale sanitare, medicamente, materiale de curățenie, alimente, furnituri de birou, dezinfectanți, materiale de întreținere și reparații, combustibil, piese auto), servicii și lucrări, ponderea cea mai mare deținând-o achizițiile publice de alimente și apoi medicamentele pentru pacienți.

Procedurile de achiziție aplicate derulate în anul 2017 pentru atribuirea contractelor de achiziții publice au fost în număr de 4 (2 licitații deschise online, 2 proceduri simplificate) restul achizițiilor derulându-se în baza acordurilor cadru din anul 2016 și respectiv prin atribuire directă prin SEAP.

La nivelul unității se are în vedere în mod constant desfășurarea unei activități economice cât mai eficiente, astfel au fost desfășurate următoarele activități :

- se utilizează soft-uri informatice specifice care permit identificarea tuturor elementelor de cheltuială până la nivel de decont pe pacient.
- au fost organizate gestiunile în concordantă cu principiile contabile în vigoare .
- s-a efectuat inventariere anuală conform reglementărilor legale în vigoare
- contractul cu Casa de Asigurări de Sănătate a avut acoperire în servicii medicale realizate.

## Indicatorii de calitate

### Evoluția principalilor indicatori ai activității medicale în perioada 2009-2017

CRITERIU / AN	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Nr. pacienți externați	152	235	317	194	318	257	295	271	271
Durata medie de spitalizare	214	166	141	185	129	158	145	155	151
Număr infecții asociate asistenței medicale	328	103	114	38	11	0	1	0	2
Număr decese	11	11	7	10	6	3	3	3	7
Analize medicale efectuate				2555	3200	2091	4416	4508	5580
Consultații interdisciplinare				141	180	161	76	160	419

Rata mortalității spitalicești s-a menținut la un nivel scăzut, ponderea cea mai mare reprezentând cazuri cu patologie cardiacă și respiratorie, obezitate, dependență de nicotină, diabet, bolnavii fiind în stadii avansate ale bolii, cu discernământ afectat și care respectau cu dificultate un regim de viața sănătos.

Supravegherea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale – au cuprins supravegherea virozelor respiratorii, a bolii diareice acute, au fost investigate sindroamele febrile și infecțiile urinare. S-a efectuat screening TBC pentru toți pacienții, decelându-se 2 cazuri de reactivare bacilară, care au fost transferate într-o unitate de specialitate.

S-a ocupat postul de asistent medical de specialitate, ceea ce a condus la o responsabilizare mai clară a supravegherii IAAM, cât și la fluidizarea acestei activități.

În cursul anului precedent a fost înregistrat un caz de AES, prin înțepare cu ac în timpul unor manopere de rutină; s-a aplicat protocolul standard prevăzut în caz de AES.

### Condițiile igienica-sanitare ale spitalului

Pe fondul stadiului de îndeplinire a obiectivelor din planul investițional și în contextul în care unitatea funcționează în clădiri foarte vechi, închiriate se constată o serie de neconformități legate în principal de faptul că nu se poate asigura cubajul în saloanele cu paturi, de dotarea insuficientă cu obiecte sanitare, lipsa grupurilor sanitare individuale pentru o mare parte a saloanelor, finisaje deteriorate, greu de întreținut în stare curată, reamenajarea spațiilor este imposibilă iar reabilitarea acestora este inefficientă din punct de vedere economic.

Locația veche, retrocedată, nu deține infrastructura necesară funcționării în bune condiții în ceea ce privește respectarea normativelor de protecție a mediului, gestionarea deșeurilor și gospodărirea apelor.

Locația nouă are aceste facilități dar având în vedere că unitatea funcționează tot pe locația veche apar probleme în respectarea normativelor menționate mai sus.

Lunar au fost efectuate evaluări microbiologice (verificarea eficienței soluțiilor de detergent dezinfectant, controlul aeromicroflorei, controlul lenjeriei spălate, controlul alimentelor gătite, controlul suprafețelor și al veselei).

Pentru funcționarea curentă s-au igienizat saloanele de izolare epidemiologică, saloanele pavilionului 2 și bucătăria, s-a înlocuit acoperișul clădirii Ergoterapie.

### **Activitatea de reabilitare a infrastructurii**

Prin planul de management întocmit pentru perioada 2014-2017 s-a stabilit planul investițional absolut necesar pe fondul retrocedării clădirii castelului (actualul pavilion 1), pavilionului administrativ, bucătăriei și sălii de mese, spălătoriei, spațiilor anexe și necesității relocării întregii activități a spitalului pe locația nouă. Pană la îndeplinirea măsurilor din acest plan investițional singura posibilitate de a asigura spațiile necesare desfășurării activității curente a unității a fost și este închirierea spațiilor retrocedate și treptat, în funcție de alocațiile bugetare repartizate relocarea funcțiunilor spitalului pe locația nouă.

Obiectivul de investiție „Construire pavilion spital D+P+2E” este punctul de pornire al relocării spitalului pe locația nouă și a fost aprobat prin HCJ nr.151/2013. Principalii indicatori tehnico-economici aprobați ai investiției sunt: regimul de înălțime D+P+2E, suprafața construită = 775 mp, suprafața desfășurată = 2.981,77 mp, 18 saloane cu câte 4 paturi și 2 saloane cu câte 3 paturi, 2 saloane de izolare psihiatrică, 2 saloane de izolare epidemiologică fiecare din acestea având grup sanitar propriu, spații destinate depozitării lenjeriei, deșeurilor medicale și gospodărești, bucătărie și sală de mese, farmacie, spălătorie, depozite, alte spații specifice. Această clădire asigură spațiile necesare pentru spitalizarea unui număr de 85 pacienți iar termenul de finalizare stabilit a fost 10.10.2016.

Din motive independente de unitatea noastră, respectiv erori de proiectare și în realizarea lucrărilor, finalizarea și recepția obiectivului de investiție „Construire pavilion spital D+P+2E” nu s-a realizat. La acest moment se lucrează la actualizarea/corectarea proiectului tehnic inițial, reavizarea acestuia de către instituțiile abilitate, achiziții publice suplimentare, finalizarea restului lucrărilor, recepționarea și autorizarea clădirii.



Menționăm ca este finalizată încă din anul 2016 documentația de licitație pentru achiziționarea mobilierului necesar dotării acestei clădirii și sunt asigurate alocațiile bugetare necesare din fonduri proprii.

Având în vedere termenele necesare realizării tuturor activităților menționate mai sus estimăm că recepția acestui obiectiv nu se poate realiza mai repede de 30.06.2018.

Pe fondul blocajului înregistrat în finalizare obiectivului „Construire pavilion spital D+P+2E” nu s-au putut demara procedurile necesare pentru modernizarea/extinderea în anul 2017 a pavilion 2. Realizarea acestui obiectiv ar asigura relocarea întregii capacități de cazare pe locația nouă.

Pavilionul II este format din 2 corpuri lipite, care comunică printr-o ușă, are o suprafață totală de 535,29 mp și a fost construit în anul 1972, din materiale rezultate din demolarea unor clădiri vechi, și cuprinde un număr de 11 saloane (7 saloane dispun de un grup sanitar comun, 4 saloane de 2 grupuri sanitare) și un vestiar pentru personal. Asupra acestei clădiri s-a intervenit în perioada 2005-2007 cu reparații care au constat în: înlocuire acoperiș și tâmplărie, montare gresie și faianță, montare centrală termică.

Datorită faptului că aceste intervenții s-au făcut asupra unei clădiri vechi, realizate din materiale provenite din demolări și au fost de mică anvergură, degradarea fizică a clădirii a continuat, astfel că la acest moment clădirea este într-o stare avansată de degradare. Totodată, clădirea nu corespunde normativelor actuale - 7 mp suprafața /pat spitalizare, grup sanitar pentru fiecare salon, alte spații impuse de legislația în vigoare – sanitară, PSI, SSM.

Expertiza tehnică efectuată asupra clădirii a identificat ca și soluție de reabilitare - demolarea corpului de clădire A și construirea pe locația aceasta a unei clădiri noi care va completa corpul de clădire B, extinderea clădiri noi pe orizontală și pe verticală astfel încât să se poată asigura o suprafață totală a celor 2 corpuri de clădire de aproximativ 1.700 mp (P+M), necesară pentru spitalizarea unui număr de 110 pacienți.

### **Nerealizări în activitățile anului 2017**

Nefinalizarea la termenul stabilit a investiției în desfășurare, fapt care a afectat întreg planul investițional al unității.

### **Propuneri pentru îmbunătățirea activității**

-întocmirea studiilor de fezabilitate pentru clădirea Pavilionului II astfel încât întreaga capacitate de cazare a unității să poată fi amplasată pe locația nouă. Scopul este relocarea întregii activități a spitalului pe terenul aflat în proprietatea spitalului.

-reactualizarea procedurilor diagnostice și terapeutice interne conform ghidurilor elaborate de MS, Colegiul medicilor, societăți profesionale.

-promovarea imaginii spitalului în vederea creșterii numărului de pacienți și a încrederii acestora în serviciile oferite.

-diversificarea serviciilor medicale și creșterea gradului de satisfacție al pacienților.

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ**

**INSTITUTUL REGIONAL DE GASTROENTEROLOGIE-  
HEPATOLOGIE "PROF. DR. OCTAVIAN FODOR"**

**INSTITUTUL INIMII „NICULAE STĂNCIOIU„**

**INSTITUTUL ONCOLOGIC Prof. Dr. „I CHIRICUȚĂ„**

**SPITALUL MILITAR DE URGENȚĂ „DR. CONTSANTIN PAPILIPAN”**

## **ASOCIAȚII**

**ASOCIAȚIA PRODUS DE CLUJ**

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
ECOMETROPOLITAN CLUJ**

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
TRANSILVANIA DE NORD**

# CLUSTER AGRO TRANSILVANIA

## I. PREAMBUL

### 1.1. Misiune, obiective strategice și obiective operaționale

Raportul Asociației „Clusterul Agro-Food-Ind Napoca” (AgroTransilvania Cluster®) prezintă activitățile pe care le-a derulat pe parcursul anului 2017, an care, retrospectiv privind, s-a dovedit a fi un an cu reușite semnificative, dar și cu limite, pe care atât echipa de management cât și membri clusterului își doresc să le utilizeze pentru a-și dezvolta viitoarele activități care să conducă la rezultate pozitive.

Conform Statutului Asociației „Clusterul Agro-Food-Ind Napoca”, membrii asociației se asociază pentru sprijinirea dezvoltării sectorului agroindustrial. Pentru atingerea scopului asociației, membrii acesteia sunt de acord să elaboreze și să implementeze o strategie comună de dezvoltare.

Viziunea de dezvoltare a clusterului, care are ca fundament central scopul și obiectivul general menționate în Statutul și Actul Constitutiv al Asociației „Clusterul Agro-Food-Ind Napoca”, nu a fost modificată pe parcursul anului 2017, rămânând aceea de a sprijini dezvoltarea sectorului agroindustrial, cu scopul declarat de a susține creșterea competitivității asociației, precum și a fiecărui membru în parte, atât pe piața națională, cât și pe cea internațională.

În acest scop, potrivit viziunii de dezvoltare a clusterului, acesta își propune să devină un pol centralizator al dezvoltării armonioase, o entitate de referință strategică cu caracter profesional și instituțional în domeniu, recunoscută de mediul de afaceri și de cel instituțional ca fiind cea mai apreciată asociere de tip cluster, atât pentru calitatea activității sale, cât și pentru rezultatele obținute.

În viziunea clusterului, Asociația „Clusterul Agro-Food-Ind Napoca” va deveni principalul partener activ și viabil pentru actorii din sectorul de activitate al clusterului și un model de bune practici pentru activitatea asociativă.

Misiunea pentru care echipa de management a AgroTransilvania Cluster a fost mandatată de Adunarea Generală a Acționarilor pentru a asigura conducerea executivă este de a deveni Pol integrator al cercetării, inovării, transferului tehnologic și a dezvoltării durabile a sectorului agroindustrial transilvănean (susținerea competitivității durabile a sectorului

agroindustrial).

Pe parcursul anului 2017, au fost urmărită îndeplinirea celor 6 obiective strategice (OS) stabilite a căror realizare să conducă la îndeplinirea misiunii clusterului:

OS.1. Creșterea capacității de CDI în domeniul bioeconomiei și consolidarea imaginii pe plan național și internațional ca și cluster inovativ de specializare inteligentă

OS.2. Creșterea competitivității sectorului agroindustrial transilvănean

OS.3. Încurajarea creării și/sau dezvoltării structurilor asociative

OS.4. Integrarea producătorilor și structurilor asociative în lanțul de valoare

OS.5. Creșterea reprezentativității calitative și cantitative

OS.6. Susținerea dezvoltării inițiativelor locale și regionale

Pentru fiecare dintre aceste obiective strategice s-au propus o serie de obiective operaționale (OO), intercorelate și considerate importante pentru realizarea obiectivelor strategice la baza cărora stau:

OS.1. Creșterea capacității de CDI în domeniul bioeconomiei și consolidarea imaginii pe plan național și internațional ca și cluster inovativ de specializare inteligentă

OO.1.1. Crearea și dotarea de laboratoare de cercetare pentru dezvoltarea de noi activități și direcții de cercetare

OO.1.2. Dezvoltarea activităților de cercetare-dezvoltare în cadrul clusterului prin detașarea de personal cu înaltă calificare

OO.1.3. Crearea de valoare adăugată din punct de vedere științific domeniul bioeconomiei

OO.1.4. Implicarea în proiecte de cercetare, inovare și transfer tehnologic

OS.2. Creșterea competitivității sectorului agroindustrial transilvănean

OO.2.1. Creșterea producțiilor agricole la nivelul mediei europene.

OO.2.2. Creșterea gradului de tehnologizare a agriculturii.

OO.2.3. Creșterea gradului de zootehnizare.

OO.2.4. Creșterea gradului de procesare și prelucrare.

OS.3. Încurajarea creării și/sau dezvoltării structurilor asociative

- OO.3.1. Sectorul vegetal.
- OO.3.2. Sectorul animal.
- OO.3.3. Sectorul de procesare, prelucrare.
- OO.3.4. Sectorul de marketing.
  
- OS.4. Integrarea producătorilor și structurilor asociative în lanțul de valoare
  - OO.4.1. Marca AgroTransilvania Cluster® (standarde de calitate)
  - OO.4.2. Investiții cu potențial de impact pozitiv comun (piețe de desfacere, facilități de depozitare, abatoare, irigații)
  - OO.4.3. Crearea unor noi locații de desfacerea a produselor proprii
  
- OS.5. Creșterea reprezentativității calitative și cantitative
  - OO.5.1. Vizibilitatea și recunoașterea Mărcii AgroTransilvania Cluster®
  - OO.5.2. Vizibilitate ca o asociație cu scopuri comune
  - OO.5.3. Intermediere cu autorități, administrație, relații internaționale
  - OO.5.4. Organizare și Participare la târguri, expoziții
  
- OS.6. Susținerea dezvoltării inițiativelor locale și regionale
  - OO.6.1. Departament de Consultanță
  - OO.6.2. Identificarea și susținerea inițiativelor locale (logistic, consultanță, financiar)
  - OO.6.3. Stagii de practică a studenților

Se urmărește, prin aceste obiective și utilizarea eficientă a resurselor locale (naturale, umane, de cercetare-inovare), deoarece rezultatele obținute de sectorul agroindustrial sunt net inferioare potențialului, fie din cauza ineficienței administrării acestora, fie, pur și simplu din cauza neutilizării lor (ca urmare a imposibilității de a le utiliza sau ca urmare a neconștientizării efectelor pozitive pe care le-ar putea genera).

Toate obiectivele strategice și operaționale amintite anterior trebuie completate cu un obiectiv strategic integrator: atragerea de investiții și de fonduri pentru investiții în cercetare, dezvoltare, calitate, pentru a susține efortul financiar necesar dezvoltării teritoriului în care își derulează activitatea. Clusterul își asumă efortul de a căuta diverse surse de finanțare și posibili investitori – specifici nevoilor clusterului – și de a întreprinde demersurile necesare pentru a le atrage către membrii acestuia, în vederea utilizării lor în economic.

Complexitatea obiectivelor specifice, strategice și viziunea generală de dezvoltare sunt

pe măsura ambițiilor Clusterului Agro-Food-Ind Napoca”, iar, pe baza calității membrilor clusterului și a resursei umane implicate, există premisele favorabile îndeplinirii acestora.

## **1.2. Organizarea raportului**

Prezentul raport de activitate prezintă modul în care AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup> a reușit să îndeplinească obiectivele operaționale și eventualele corecții (pozitive sau negative) considerate necesare ca urmare a schimbărilor intervenite în mediul intern și/sau extern al organizației.

Activitatea complexă a clusterului impune ca anumite activități derulate să contribuie cumulativ la îndeplinirea mai multor obiective operaționale, fapt remarcat în cadrul acestui raport (cel mai elocvent exemplu fiind cel Proiectul „AgroTransilvania Cluster-Cluster inovativ specializat în domeniul bioeconomiei”, cofinanțat prin POC, Axa prioritară 1 „Cercetare, Dezvoltare Tehnologică și Inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor”, Acțiunea 1.1.1 Mari infrastructuri CD, care, în sine este o activitate de sine stătătoare, dar care a presupus implicarea resurselor – umane, financiare, de timp etc. – pentru realizarea unor activități care se înscriu în direcția punerii în practică a unor obiective diferite).

Trebuie, de asemenea, menționat și faptul că a fost imposibil, în motive obiective, să se includă toate activitățile derulate pe parcursul unui întreg an, fiind selectate cele mai relevante.



## II. ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

Acțiunile și proiectele implementate de cluster în anul 2017 au vizat, cu precădere, dezvoltarea clusterului la nivel local, național și european pentru a deveni cunoscut de mediul de afaceri din domeniul agroindustrial, în special prin furnizarea de produse și servicii inovatoare și prin transferul de tehnologie pe piața locală, regională, națională, internațională. Este un obiectiv asumat de cluster și de fiecare membru în parte, de a se orienta cu precădere pentru desfacerea producției către piețele locale, interne. Aceasta a avut ca efect nu doar creșterea competitivității membrilor clusterului față de concurență prin reducerea costurilor ca urmare a integrării activității acestora, dar și creșterea vizibilității și încrederii pe plan local, național și intențional în cluster și în produsele și serviciile sale, cu efecte benefice asupra mediului economic în care activează.

O altă direcție de dezvoltare a fost crearea și dezvoltarea unui lanț de marketing agroalimentar viabil pentru produsele și serviciile membrilor. Crearea și funcționarea corespunzătoare a acestui lanț integrator de marketing a fost considerate a fi vitale atât pentru reducerea costurilor de producție și, astfel, generarea de avantaje comparative față de concurență de pe piață, dar și pentru asigurarea constantă a unei piețe de desfacere a produselor din teritoriul în care acționează clusterul. Lanțul de marketing se dorește a fi complet, integrând furnizori de materii prime, materiale, echipamente, servicii și informații cu producătorii agricoli viabili și cu firmele de prelucrare și procesare a produselor (specifice industriei alimentare), continuând cu structuri de stocare, sortare și refrigerare și încheindu-se cu firmele specializate în desfacerea acestor produse către consumatorii finali, fie ei persoane fizice (populația) sau juridice (restaurante, hoteluri, instituții publice și private etc.). Un lanț de marketing are ca rezultatele pozitive dorite doar dacă toți actorii implicați acceptă faptul că este nevoie de o strategie comună, o viziune generală, integratoare, pe termen lung, care să prevaleze asupra intereselor individuale sau pe termen scurt.

Clusterul și-a asumat, în același timp, și integrarea micilor producători în forme asociative, precum și transferul de tehnologie și de servicii și produse inovative către aceștia, în vederea creșterii competitivității lor. Profilul actual al producătorilor agricoli în special, dar și a majorității companiilor din industria alimentară din regiune, relevă exagerata fărâmițare a acestora dublată de tehnologia de producție învechită, uneori până la nivelul care abia asigură supraviețuirea entității respective, cu efecte devastatoare asupra randamentelor medii și asupra capacității de adoptare a deciziilor pe baza fundamentării lor economice și manageriale. Readucerea micilor producători în circuitul comercial real impune, cu necesitate, acordarea unei atenții deosebite pentru atragerea

acestora spre diverse forme asociative care să le permită să integreze, în procesele de producție, soluții inovatoare cu care să acceadă la consumatorul final cu prețuri competitive.

Membrii clusterului sunt conștienți că și-au asumat un obiectiv dificil și foarte sensibil, a cărui îndeplinire necesită timp, și totodată, realizează că îndeplinirea acestuia depinde direct de succesul și imaginea pozitivă a clusterului și a exemplului pozitiv, astfel încât își doresc, pentru început, integrarea producătorilor relativ cunoscuți, care pot acționa ca lideri de opinie în zona în care își derulează activitatea.

## **2.1. Creșterea capacității de CDI în domeniul bioeconomiei și consolidarea imaginii pe plan național și internațional ca și cluster inovativ de specializare inteligentă**

Creșterea capacității de CDI în domeniul bioeconomiei și consolidarea imaginii pe plan național și internațional a AgroTransilvania Cluster, ca și cluster inovativ de specializare inteligentă este un răspuns la abordarea europeană a dezvoltării mediului de afaceri a pus accent în ultimii ani pe importanța înființării grupărilor de tip cluster ca motoare ale dezvoltării economice prin concentrarea agenților economici pe lanțuri tehnologice. Această abordare s-a concretizat în politica de sprijinire a clusterelor prin intermediul Strategiei Europa 2020 care consideră dezvoltarea unor astfel de asociații ca fiind una din căile de realizare a obiectivelor europene strategice, bazate pe creștere inteligentă și sustenabilă prin dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inițiativă.

În acest context, o preocupare majoră pentru întreaga industrie alimentară, cu accent pe consumatori, o reprezintă autenticitatea produselor alimentare. Autenticitatea produselor alimentare a devenit o problemă crucială în controlul calității și siguranței alimentare, iar cererea de noi tehnici sofisticate, pentru autentificarea produselor alimentare, se dezvoltă rapid datorită creșterii gradului de conștientizare a consumatorilor de problemele de siguranță alimentară și de calitate.

### **2.1.1. Crearea și dotarea de laboratoare de cercetare pentru dezvoltarea de noi activități și direcții de cercetare**

În cadrul proiectului POC - Programul Operational Competitivitate, SECȚIUNEA B Cod competiție POC-A1-A1.1.1-B, Tip proiect: Clustere de inovare, intitulat „AgroTransilvania Cluster - Cluster inovativ specializat în domeniul bioeconomiei”, obținut de AgroTransilvania Cluster s-a obținut finanțare de aproximativ 4 milioane euro, prin care se intenționează ca AgroTransilvania Cluster să devină un cluster inovativ specializat în domeniul bioeconomiei și prin care propunem

înființarea a 7 laboratoare diferite care să asigure analizele necesare atestării siguranței și calității produselor agricole și alimentare și care să poată fi, în cele din urmă, certificat ca organism de certificare la nivel european pentru produsele de origine geografică.

Laboratoarele pentru care în decursul anului 2017 au continuat discuții cu USAMV Cluj-Napoca și INCDTIM Cluj, locațiile unde se vor crea laboratoarele, pentru stabilirea locațiilor efective și a dotărilor necesare pentru:

### 1. Laboratorul pentru determinarea micotoxinelor și alergenilor din alimente și dezvoltarea de noi produse cu aditivi naturali (coloranți și conservanți)



Prin achiziționarea echipamentelor propuse pentru acest laborator, se vor efectua următoarele activități de cercetare-dezvoltare-invoare:

- **determinări cantitative/calitative de macroelemente** (Mg, Na, K, P, Ca) din probe de lapte și carne, respectiv produse derivate din acestea la nivel de urme utilizând tehnica cuptorului de grafit pentru **detectarea și amprentarea originii geografice** a produselor alimentare: analiza multi-izotopică în domeniul controlului produselor de origine animală. Aplicațiile acestor cercetări în trasabilitatea alimentelor sunt departe de a fi metode de rutină. Se vor dezvolta și valida noi metode izotopice multi-element (C, O, N, H), acestea urmând a fi aplicate pentru controlul autenticității și determinarea originii laptelui și produselor lactate românești, precum și a cărnii și a produselor din carne de pe piața românească. Determinarea originii geografice a laptelui și produselor din lapte, de exemplu, se poate face prin analiza rapoartelor ( $^{18}O/^{16}O$  și  $2H/1H$ ) din lapte și brânză împreună cu rapoartele ( $^{13}C/^{12}C$ ,  $^{15}N/^{14}N$ ) din cazeina extrasă din lapte și brânză. Astfel, valorile  $\delta^{18}O$  și  $\delta^2H$  pot fi utilizate pentru a deosebi produsele ce provin din zona montană de cele ce provin din alte zone.

- **determinarea micotoxinelor și alergenilor din alimente**: tehnica determinării concentrației acestor elemente toxice prin spectrometria de masă cuplată inductiv, ICP-MS, este o tehnică complementară spectrometriei de masă pentru rapoarte izotopice, IRMS, iar acoroborarea acestor două tehnici pentru lapte și produse lactate și carne și produse din carne nu s-a mai făcut până acum în țara

noastră.

**-dezvoltarea de noi produse cu aditivi naturali (coloranți și conservanți):** extracția de plante utilizate în produsele alimentare pentru dezvoltarea coloranților alimentari din surse naturale ca alternative la coloranții sintetici. Se vor cerceta și analiza diverse plante cu potențial de utilizare a pigmentilor vegetali în dezvoltarea de produse sănătoase și sigure de consum. De exemplu, rodia, extractul din scoarța de pin, scortșoara și cuișoarele au prezentat proprietăți antioxidante mai puternice decât unele opțiuni sintetice. Produsele din prune, extractul din semințe de struguri, extractul din scoarța de pin, rozmarinul și unele plante condimentare au avut efect asupra culorii cărnii de pasăre.

Laboratorul, creat în cadrul INCDTIM, partener în cadrul proiectului, a fost amenajat, dorat cu monibilerul aferent, iar echipamentele au fost achiziționate, fiind inaugurat în decembrie 2017.



## 2. Laboratoarele de analiză instrumentală-genomic pentru determinarea autenticității și originii bio-geografice

Activitatea realizată în laboratorul de **analiză instrumentală** va presupune aplicarea unor protocoale pentru determinarea originii bio-geografice, autentificarea și trasabilitatea produselor. Se vor analiza probele de origine vegetală și animală sau produse finite, prin tehnici de cercetare nedistructive de tipul FTIR, FT-NIR, limbă electronică, nas electronic în vederea caracterizării acestora și stabilirii unor eventuale fraude.

**Analiza genomică** a probelor de origine vegetală va consta în utilizarea de tehnici de cercetare bazate pe amplificarea PCR (SSR, SNAP, RT-PCR) în vederea stabilirii amprente genetice necesare pentru caracterizarea rapidă și eficientă a unor specii cu valoare economică și/sau depistarea unor eventuale fraude ale produselor de-a lungul lanțului alimentar la probele analizate. Utilizarea metodelor bazate pe tehnicile ADN pentru studiul transabilității produselor agro-alimentare asigură realizarea unor analize de laborator superioare calitativ și din punct de vedere al timpului necesar analizelor ceea ce determină eficientizarea unor proceduri de certificare și etichetare.

**Analiza senzorială** va consta în caracterizarea produselor alimentare și stabilirea unor indici de calitate organoleptici (aspect, consistență, culoare, gust, miros), respectiv aplicarea unor metode analitice și preferențiale de testare în funcție de natura probei. În cadrul acestui laborator, analizele

se vor efectua concomitent cu ajutorul mai multor ”degustători”, inițial se va crea un grup pentru panel test, după care se vor realiza "degustări" cu 12 consumatori, în același timp, pentru a nu apărea schimburi de informații între aceștia și vor oferi feedback-note pe calculatoarele-desktop amplasate în laborator. Datele obținute se vor centraliza și interpreta, iar prin Centrul Național Etno Gastronomic se va urmări specificul culturilor și zonelor etnografice (transilvănene și din alte zone ale țării).

### **3. Laboratoarele de control și siguranța calității produselor agro-alimentare**

În cadrul acestor laboratoare se vor evalua **parametrii de calitate compozițională/igienică** a produselor obținute în cadrul a filierelor **lapte/carne/furaje**. Astfel, se va realiza o monitorizare, prin echipamente rapide, automatizate și de acuratețe, a parametrilor importanți ai producției, creând premisele de inițiere a unei platforme integrate de trasabilitate a produselor. Echipamentele propuse a fi achiziționate în acest laborator sunt în cea mai mare parte analizoare rapide cu posibilitate de conectare la o platformă de integrare – un sistem distribuit, deschis și flexibil de autenticitate și trasabilitate adaptat filierelor specifice (lapte, carne) într-o zonă de referință a României.

Se vor aplica tehnici de analiză rapidă, spectrometrie IR, metode IRMS și ICP-MS, amprentare moleculară, integrate într-un sistem persistent în timp, flexibil și adaptabil ce va putea răspunde în permanență cerințelor actuale legate de siguranța produselor alimentare.

#### **2.1.2. Dezvoltarea activităților de cercetare-dezvoltare în cadrul clusterului prin detașarea de personal cu înaltă calificare**

Odată cu crearea infrastructurii de cercetare, activitățile de dezvoltarea activităților de cercetare-dezvoltare în cadrul clusterului se va face prin detașarea de personal cu înaltă calificare pe perioada derulării proiectului.

În decursul anului 2016 au demarat discuții cu USAMV Cluj-Napoca, INCDTIM Cluj și alți membri ai clusterului, pentru a se asigura acoperirea cu personal înalt calificat și certificate pentru utilizarea echipamentelor, pe următoarele posturi:

**Cercetător tehnologia substanțelor organice**, ce va asigura activități de cercetare siguranța produselor alimentare prin tehnici de analiză rapidă, spectrometrie IR, metode IRMS și ICP-MS, amprentare moleculară; activități de analiză integrată a principalilor indicatori de calitate compozițională, igienică și de autenticitate a produselor vegetale și animale.

**Ingineri cercetare controlul calității produselor alimentare**, ce vor asigura activități de analiza instrumentală-genomică pentru determinarea autenticității și originii bio-geografice a

produselor alimentare; activități de evaluare a parametrilor de calitate compozițională/igienică a produselor obținute în cadrul a filierelor lapte/carne/furaje; activități de cercetare bazate pe tehnicile ADN pentru studiul transabilității produselor agro-alimentare.

**Cercetator în biotehnologie pentru agricultură** ce va asigura activități de cercetare în analiza genomică a probelor de origine vegetală, activități de analiză integrată a filierelor lapte/carne/furaje, a principalilor indicatori de calitate compozițională, igienică și de autenticitate.

### **2.1.3. Crearea de valoare adăugată din punct de vedere științific domeniul bioeconomiei**

Este de așteptat ca, în urma creării unei infrastructuri complexe de cercetare (7 laboratoare) în domeniul produselor și proceselor alimentare inovative la nivelul clusterului, care să răspundă nevoilor membrilor, coroborată cu depunerea de cereri de brevete și publicarea de lucrări științifice în următorii ani, vor conduce la crearea de valoare adăugată din punct de vedere economic și științific în domeniul bioeconomiei. Vom asista astfel la consolidarea activităților de cercetare-inovare în interiorul clusterului, cu o contribuție evidentă în dezvoltarea domeniului la nivel național și chiar european.

AgroTransilvania Cluster a participat în calitate de key speaker la dezbaterile documentelor referitoare la direcțiile strategice și obiectivele de dezvoltare a bioeconomiei în România, elaborate în cadrul proiectului: „Cercetări privind identificarea priorităților de dezvoltare a bioeconomiei în România pentru perioada 2016-2030”, finanțat din Bugetul de Stat prin Ministerul Cercetării și Inovării – autoritate de stat pentru cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, Plan sectorial. Documentele referitoare la direcțiile strategice și obiectivele de dezvoltare a bioeconomiei în România au fost elaborate ținând cont de prevederile Strategiei Naționale de Cercetare-Dezvoltare și Inovare, ale Strategiei de Dezvoltare Durabilă și ale Strategiei Europene pentru Bioeconomie “A bioeconomy for Europe”, COM(2012). În cadrul conferinței au participat membrii ai comunității academice și de afaceri, reprezentanții ai autorităților publice centrale și locale, interesați în stabilirea direcțiilor prioritare care urmează a fi finanțate prin diferite tipuri de instrumente destinate susținerii domeniilor de specializare inteligentă în România.



AgroTransilvania Cluster a organizat Workshop-ul Opportunities for Smart Specialization in the field of Bioeconomy between Jeollanamdo (South Korea) și Cluj (Romania), derulat la USAMV Cluj.



Ca urmare a adresei transmise de secretarul de stat Alexandru Potor din cadrul Unității de politici Publice a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin USAMV Cluj-Napoca era informată că Programul de cooperare ESPON 2020, Rețeaua europeană de observare a dezvoltării și coeziunii teritoriale, gestionat în România de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE), are ca obiectiv susținerea cercetării teritoriului european și fundamentarea politicilor europene. Prin fondurile puse la dispoziție (48,6 milioane de euro) pot fi finanțate proiecte privind cercetarea teritoriului la nivel european și se solicita, în acest context, având în vedere expertiza specialiștilor USAMV în domeniu rugămintea de a ne comunica propunerile privind eventualele proiecte de cercetare în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale care pot contribui la: furnizarea de informații teritoriale prin cercetare aplicată, creșterea transferului de cunoștințe/informații teritoriale, îmbunătățirea capacității de observare a teritoriului și a

instrumentelor dedicate analizei teritoriale, diseminarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor teritoriale de către utilizatorii interesați, în calitate de Director General al AgroTransilvania Cluster am propus patru posibile teme de cercetare, incluse în cele 11 teme transmise de USAMV Cluj: Analiza lanțului de valoare a produselor locale/regionale sub presiunea globalizării; Studii privind perspectiva socio-economică a mediului rural în contextul disparităților economice; Oportunități de creare de valoare adăugată în domeniul bioeconomiei prin studiul oportunităților de cercetare, inovare, transfer tehnologic; Analiza pieței muncii pentru reducerea efectelor crizei forței de muncă prin corelarea furnizorilor de educație cu cerințele angajatorilor

AgroTransilvania Cluster a participat la The 16th International Symposium Prospects for the 3rd Millennium Agriculture, organizat de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, România, secțiunea 5 Economics and Rural Development cu lucrarea „Setting Up of a Thematic Network for Non-Food Agricultural Crops into European Agriculture”, dedicată proiectului Horizon 2020 Call: H2020-RUR-2016-2017 A thematic network to design the penetration PAth of Non-food Agricultural Crops into European Agriculture, în care AgroTransilvania Cluster este partener.



AgroTransilvania Cluster a participat la evenimentul tematic CerTT\_AgroA - De la cercetare la transfer tehnologic în domeniul agroalimentar (REGI MEPs), eveniment derulat la Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare (INCDTIM), în Sala de Conferințe a INCDTIM. Evenimentul a avut ca scop facilitarea interacțiunii dintre cercetătorii care activează în cadrul INCDTIM și companii din domeniul agroalimentar care doresc să beneficieze de oferta de transfer tehnologic cuprinsă în cadrul proiectului CerTT\_AgroA - De la cercetare la transfer tehnologic în domeniul agroalimentar (REGI MEPs), de la informare și consultanță până la servicii tehnologice și cercetări derulate în comun (07/12/2017) (Anexa 1).





#### 2.1.4. Implicarea în proiecte de cercetare, inovare și transfer tehnologic

În cadrul întâlnirii consorțiului internațional Master Food Identity, la care AgroTransilvania Cluster este implicată prin oferirea de mentorat, study cases și interhnsnip, am organizat și coordonat o vizită la Crama La Salina (membru al clusterului), pentru diseminarea informațiilor și cunoaștere reciprocă (5 aprilie 2017).

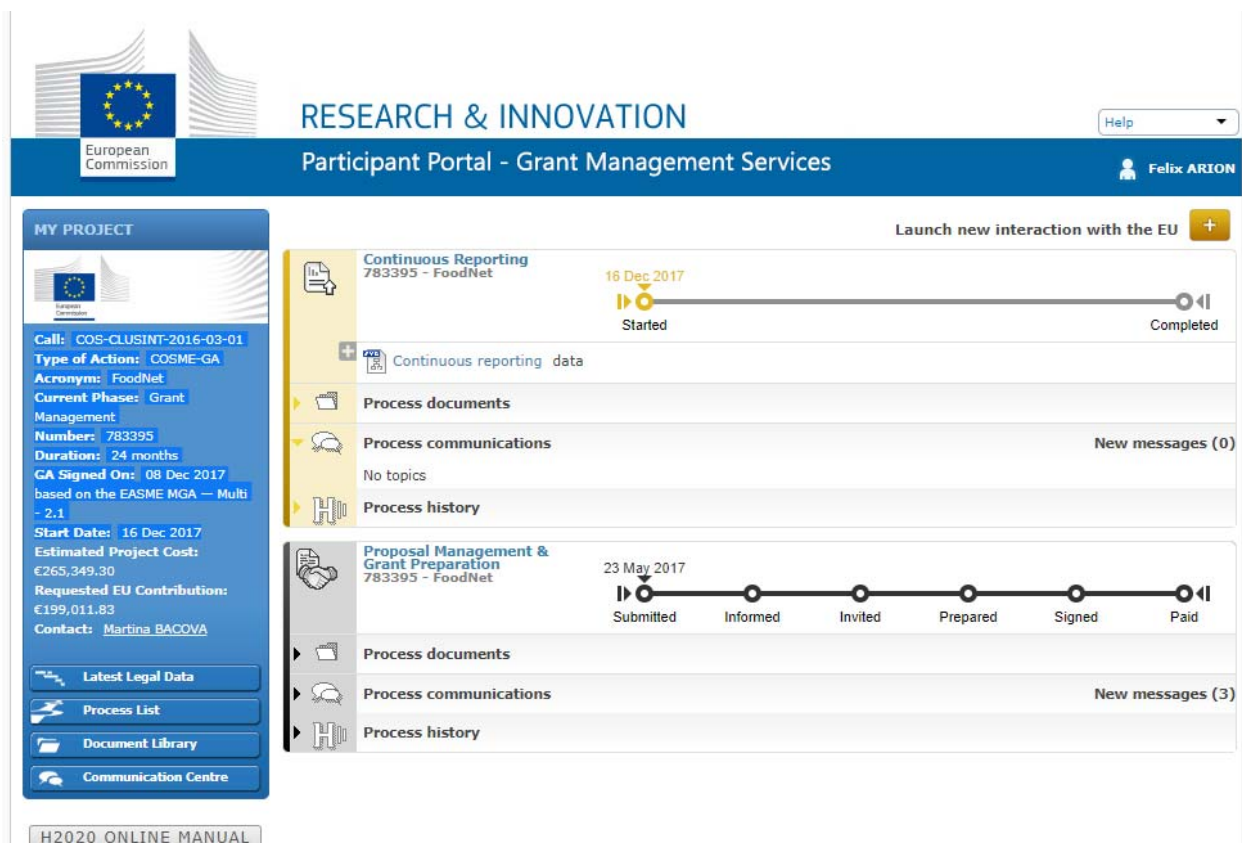


Au fost depuse propunerile de proiecte:

- - Horizon 2020, Call: H2020-RUR-2016-2017 (Rural Renaissance - Fostering innovation and business opportunities), Topic: RUR-10-2016-2017, Type of action: CSA (Coordination and support action), Proposal number: 773501, Proposal acronym: PANACEA, Deadline Id: H2020-RUR-2017-1, intitulat "A thematic network to design the penetration PATH of Non-food Agricultural Crops into European Agriculture". Proiectul a fost acceptat pentru finanțare. Am participat la prima întâlnire în cadrul Proiectului "Horizon 2020" PANACEA, la care AgroTransilvania Cluster este partener în consorțiu. Au fost oferită o noua perspectivă asupra proiectului, cu noi posibile colaborări în viitor (15.11.2017),



- COSME, Call: COS-CLUSINT-2016-03-01 (CLUSTER GO INTERNATIONAL), Topic: COSME-2016-CLUSTER-1A, Type of action: COSME-GA (Grant agreement), Topic: COSME-2016-CLUSTER-1A, Call: COS-CLUSINT-2016-03-01, Proposal ID 783395, Title Food in Eco Network – internationalization and global competitiveness of European SMEs in Food and Eco Logistics Sector, Acronym FoodNet. Proiectul a fost acceptat pentru finanțare.



- Danube hemp project din cadrul Danube Transnational Cooperation Programme, PA2: Environment and culture responsible Danube region, SO2.2. Foster sustainable use of natural and cultural heritage and resources, Towards a Greener Future: Fostering Sustainable Development and Growth Based on One of the Most Versatile Plant of the World. Proiectul este în perioada de evaluare.

- H2020 Topic SFS-29-2017, Type of action RIA, Acronym GEKO. Proiectul nu a fost

”  
finanțat.

AgroTransilvania Cluster participă în calitate de Associated Partner (Regional Stakeholder Network) la propunerea de proiect RUR-9-2017 - Proiect “Central and Eastern European Value Network for the Promotion of Rural Business in the BioEconomy (ProBBE)”. Proiectul va fi depus, și implementat, în cazul în care va fi finanțat, în cadrul programului HORIZON 2020, RUR -9-2017, Topic: Business models for modern rural economies. În calitate de partener asociat, AgroTransilvania Cluster va participa și va sprijini proiectul la nivel local și regional, prin participarea la întâlniri relevante pentru proiect în regiune, prin colaborarea cu incubatoarele și acceleratoarele de afaceri rurale, prin participarea la cursuri și ateliere locale și prin sprijinirea difuzării proiectelor în cadrul clusterului.

La invitația Prof. Dr. Kenan Peker din cadrul Firat University, Faculty of Economics and Administrative Sciences, Department of Management, am demarat pregătirile ca AgroTransilvania Cluster să fie partener la aplicație de proiect în cadrul Programului EU Environment Policy for Civil Society Organizations in Turkey, proiect care în limita bugetului de 300.000 de euro va furniza servicii de formare, oferite de experți selectați de AgroTransilvania Cluster, atât în Turcia, cât și în România în domeniile cheie solicitate de guvernul turc (dezvoltare rurală, mediu, educație, siguranță alimentară etc.)

## **2.2 Creșterea competitivității sectorului agroindustrial transilvănean**

### **2.2.1 Creșterea producțiilor agricole la nivelul mediei europene.**

AgroTransilvania Cluster, împreună cu reprezentanți ai altor membri ai clusterului (Dr. Alina Magdaș – INCDTIM, Conf. Dr. Cristina Pocol – USAMV Cluj) a participat la cea de-a doua întâlnire a Comitetului SME Organics, la sediul ADR Nord-Vest. Întâlnirea a fost dedicată transferului de bune practici însușite de membrii comitetului care au participat la vizitele de lucru din regiunile partenere Navarra din Spania și Puglia din Italia, cu analiza fezabilității adoptării și adaptării unor soluții similare în România, în sprijinul firmelor/fermelor care își desfășoară activitatea în sectorul BIO, al produselor certificate ecologic. Analiza-diagnoză a sectorului ecologic regional, în context național și european, a fost completată de sesiunile paralele ale atelierului destinat analizei SWOT și a identificării de măsuri și soluții suport, pe componentele: producție și procesare, comercializare și marketing, instruire și consultanță, bună guvernare și politici publice. În calitate de membru al Comitetului Regional de Reprezentanți al proiectului SME

”

Organics, am prezentat experiența participării la vizita de bune practici în Spania, în regiunea Navarra, în perioada 30 noiembrie - 1 decembrie 2016. <https://www.nord-vest.ro/sectorul-bio-ecologic-sub-lupa-in-regiunea-nord-vest/>.



AgroTransilvania Cluster a participat, în calitate de keyholder în cadrul proiectului SME Organics, la Conferința Interregională care a reunit toți partenerii din proiect, din 7 țări ale Uniunii Europene, împreună cu reprezentanți externi (fermieri, manageri) ai regiunilor partenere. Scopul proiectului este elaborarea unui plan de acțiune menit să stimuleze competitivitatea agenților economici din domeniul agriculturii ecologice pe piețele naționale și internaționale. Evenimentul s-a adresat, cu precădere, invitaților străini, care timp de două zile vor interacționa cu bunele practici din România/ din regiune în domeniul agriculturii ecologice, atât prin prezentări incluse în sesiunea plenară, cât și prin vizite la societăți comerciale în cea de a doua zi. În cadrul acestui eveniment am avut o intervenție în plen, cu titlul “AgroTransilvania Cluster: joint commercialization model” (28/11/2017).



### 2.2.2 Creșterea gradului de tehnologizare a agriculturii.

AgroTransilvania Cluster a organizat primit vizita lui Marco Foschini (de la CRPV (Crop

Production Research Center - [www.crpv.it](http://www.crpv.it)), pentru discuții despre un proiect comun în cadrul bio-diesel, misiuni economice și training în domeniul bioeconomiei, în data de 20 iunie 2017. A fost analizată oportunitatea participării în calitate de partener în consorții din cadrul a diverse propuneri de proiect din cadrul Horizon2020, printre care: Industrial biotechnology partners who could be end-users for products produced from algae, such as exopolysaccharides, algae biomass, phycobilliproteins sought for a consortium applying for BBI D2 call under H2020, H2020-BBI-IA-DEMO: Innovative bio-based fertilising products to increase the sustainability of fertilising practices in agriculture, propuneri venite din partea Enterprise Europe Network.



Am participat în calitate de moderator la evenimentul organizat de AgroTransilvania Cluster, împreună cu Ambasada Olandei la București, Business Development Group și Departamentul de Științe Economice al USAMV Cluj-Napoca cu tema Contribuția Economiei Circulare la Dezvoltarea Durabilă a Sectorului Agro-Alimentar. Economia circulară oferă răspuns celei mai presante probleme a secolului 21: utilizarea (și reutilizarea) materiilor prime în modul cel mai eficient cu putință – în scopul asigurării hranei și bunurilor necesare unui trai decent pentru populație, fără a afecta mediul și a epuiza resursele naturale ale planetei. Pentru a inspira și a se inspira în materie de activități specifice economiei circulare, cu precădere în domeniul agro-alimentar și al apei, organizează în perioada 21-24 noiembrie 2017 o caravană de evenimente inspiraționale dedicate acestui sector. Evenimentele vor avea loc la Cluj-Napoca, Iași, București și Sofia, fiind organizate cu sprijinul universităților agricole din aceste orașe. Evenimentul a inclus prezentarea cadrului politicilor economice olandeze referitoare la economia circulară în sectorul agroalimentar, tehnologii și proiecte de succes în aceste domenii precum și explorarea potențialului

de stabilire a unor parteneriate pentru colaborare bilaterală în cadrul oferit de Uniunea Europeană. (21/11/2017).



### 2.2.3 Creșterea gradului de zootehnizare.

AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea de la Primăria Cluj-Napoca cu Dna. Iulia-Mura Borcaias, responsabilă departamentului comercial din cadrul CCIFER (Camera Franceza de Comerț și Industrie din România) și cu reprezentanții unei societăți din Luxemburg care dorește să se instaleze în România, mai exact în județul Cluj. Proiectul presupune construirea unei fabrici de procesare a laptelui pentru producerea de brânzeturi și se dorește utilizarea rețelei locale de furnizori de lapte (ianuarie 2017).



AgroTransilvania Cluster a, împreună cu USAMV Cluj-Napoca și UTCN, Expresia de interes adresată Ministerului Cercetării și Inovării, Direcția Politici Programe de Cercetare-Dezvoltare, prin care consorțiul de participanți asociați, persoane juridice care se constituie ca parteneri în cadrul proiectului, formată din Asociația „Clusterul Agro Food-Ind-Napoca” – lider de proiect, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca – membru în consorțiu și Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca își exprimă intenția de a participa, în calitate de ofertant, la licitația pentru execuția proiectului „Cercetări privind dezvoltarea capacității de transfer și comercializare a rezultatelor din cercetare privind valorificarea integrată a resursei naturale de lână. Strategie privind aplicabilitatea produselor eco-inovative pe bază de lână de oaie în domeniul

construcțiilor” în conformitate cu HG nr.1266/2004 și OMCI nr. 492/02.08.2017. În urma expresiei de interes, consorțiul coordonat de AgroTransilvania Cluster a fost invitat să participe la licitația pentru proiectul respectiv. Am pregătit, împreună cu USAMV Cluj-Napoca și UTCN, Propunerea de Proiect adresată Ministerului Cercetării și Inovării, Direcția Politici Programe de Cercetare-Dezvoltare, prin care consorțiul de participanți asociați, persoane juridice care se constituie ca parteneri în cadrul proiectului, formată din Asociația „Clusterul Agro Food-Ind-Napoca” – lider de proiect, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca – membru în consorțiu și Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca își exprimă intenția de a participa, în calitate de ofertant, la licitația pentru execuția proiectului „Cercetări privind dezvoltarea capacității de transfer și comercializare a rezultatelor din cercetare privind valorificarea integrată a resursei naturale de lână. Strategie privind aplicabilitatea produselor eco-inovative pe bază de lână de oaie în domeniul construcțiilor” în conformitate cu HG nr.1266/2004 și OMCI nr. 492/02.08.2017.

AgroTransilvania Cluster a participat în data de 08 septembrie 2017 Lunca Ilvei la Evenimentul de informare: Vizita în județul Bistrița-Năsăud organizată de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale. În cadrul acestui eveniment am prezentat proiectul de cercetare pentru valorificarea lânii pregătit de AgroTransilvania Cluster.



#### **2.2.4 Creșterea gradului de procesare și prelucrare**

În urma ofertei primite de la Dna. Michaela Dora Mihăilescu, expert tehnic la Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, prin care un client specializat în produse lactate caută companii

care furnizează servicii de consultanță în ceea ce privește punerea în aplicare a noilor tehnologii în sectorul agroalimentar (în special pentru tehnologia de producție de brânzeturi și fructe și legume prelucrate pentru instalațiile mici de prelucrare), pe baza unui acord de servicii, contract de licență sau de orice alt tip de cooperare, au fost demarate discuțiile de invitare a acestui potențial partener la o vizită de diseminare a informațiilor.

La solicitarea Dnei. Petra Szávics, Șef Departament Dezvoltare Regională la Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, în calitate de participant al atelierului de descoperire antreprenorială în domeniul agroalimentar și de promotor de idei de proiecte relevante din punct de vedere al obiectivelor regionale de specializare inteligentă în identificarea surselor de finanțare în vederea implementării acestora, am descris detaliat a ideile de proiect, pe modelul fișelor de proiect utilizate. În urma analizării ideilor transmise, cele considerate viabile și cu potențial de a fi finanțate vor fi incluse în portofoliul de proiecte a Strategiei, promotorii acestora primind sprijin nu doar pentru identificarea surselor de finanțare dar și în scopul îmbunătățirii conceptului inițial. Nu în ultimul rând, conținutul ideilor va fi luat în considerare și în finalizarea Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest.

În data de 22 noiembrie 2017 AgroTransilvania Cluster a participat în Bruxelles, Belgia, la Conference of presentation of the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production. A fost un eveniment economic și de cooperare la care au participat peste 30 de participanți din 20 de țări europene și nu numai, reprezentând producători din domeniul brânzeturilor de fermă și a celor artizanale, din domeniul controlului și siguranței sanitar-veterinare și alimentelor, sin domeniul administrației locale, regionale, naționale și europene, de domeniul internaționalizării asigurării siguranței alimentare a brânzeturilor de fermă și a celor artizanale.

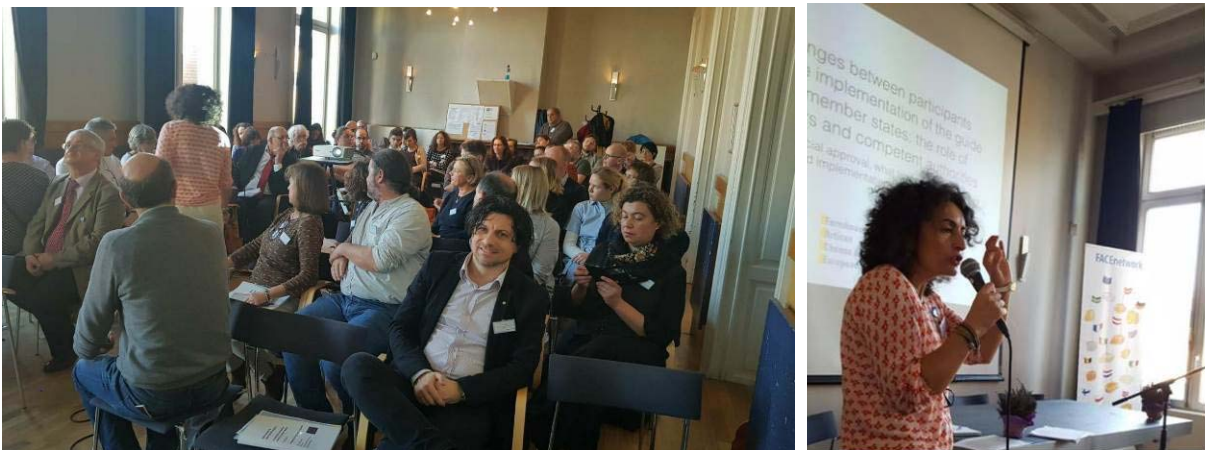
Acest eveniment a vizat trei aspecte distincte:

➤ Discutarea European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production, sub coordonarea Dnei. Sylvie Coulon, DG-Sante (European Commission), Dl. Frederic Blanchard (President of FACEnetwork și producător de brânzeturi din Franța). În cadrul acestui prim eveniment au fost evidențiate:

- Rolul și importanța FACEnetwork - Dl. Frederic Blanchard (President of FACEnetwork și producător de brânzeturi din Franța),



- Rolul the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production în procesul de îmbunătățire a aplicării pachetului de igienă – oferit de European Commission,
- Prezentarea the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production - Kerstin Jürss (Vice-President of FACEnetwork și producător de brânzeturi din Suedia),
- Prezentarea modului de utilizarea al the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production de către producători - Yolande Moulem, (oordinator of FACEnetwork și coordinator of the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production project).
- Schimb de experiență între paricipanți în procesul de implementare al the European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production în diverse state ale Europei: rolul asociațiilor de producători și a autorităților în domeniul informării, instruirii, comunicării, colaborării și nu numai.
- Reunire informală a organizată de membrii FACEnetwork în care au fost prezentați noi potențiali membri, inclusiv AgroTransilvania Cluster și au fost invitați să se alăture FACEnetwork.



➤ Prezentarea European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production, în cadrul Comisiei pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală (ComAgri) a Parlamentului European de către Dl. Frederic Blanchard (President of FACEnetwork și producător de brânzeturi din Franța). În cadrul acestui eveniment am avut o intalnire cu Dl. Daniel Buda, europarmentar, membru al Comisie pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală (ComAgri), împreună cu care am

convenit o serie de evenimente de promovare a produselor membrilor clusterului în cadrul Parlamentului European.



➤ degustare de brânzeturi europene artisanale și de fermă, printre care s-a numărat și brânza maturată produsă la Țaga de Fabrica de Brânzeturi Transilvania, organizată la Obiective propuse, respectiv dezvoltarea de relații de parteneriat mediul economic din Europa în domeniul bioeconomiei; dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituțiile din domeniul vizitat; dezvoltarea de posibilități comune de cercetare, dezvoltare în domeniul bioeconomiei, în general; dezvoltarea vizibilității clusterului, per ansamblu și ale membrilor clusterului, în special, au fost îndeplinite.

### **2.3 Încurajarea creării și/sau dezvoltării structurilor asociative**

AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup>, în exprimare intenției sale de dezvoltare continuă, din punct de vedere cantitativ și calitativ este deschis primirii de noi membri, însă, având în vedere gradul ridicat de fărâmițare a terenului agricol, pe de o parte și dorința de a asigura structuri interne flexibile, pe de altă parte, se intenționează atragerea structurilor asociative care să reprezinte interesele unui număr cât mai mare de membri.

#### **2.3.1. Sectorul vegetal**

AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup> a coordonat pregătirea și derularea “Seminariului Inovare în Pomicultura – Dialog Romania - Olanda”, prin care AgroTransilvania Cluster a sprijinit pentru organizarea seminarului și a sprijinit pregătirea și derularea evenimentului. În cadrul evenimentului s-a prezentat activitatea și AgroTransilvania Cluster și s-au moderat discuțiile evenimentului. (22.02.2017).



AgroTransilvania Cluster® a participat la întâlnirea de lucru a membrilor Focus Group of EIP AGRI la Jidvei, cu întâlnire cu conducere companiei și vizitarea viilor, a facilităților de producție și a cramei de la Castelul Jidvei (3 Aprilie 2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlniri cu fermieri, cu activitate preponderantă în sfera producției vegetale și legumiculturii, din zona municipiului Campia Turzii, județul Cluj. Scopul acestor întâlniri a fost creșterea vizibilității clusterului în mijlocul agricultorilor din sectorul de producție primară, prezentarea posibilităților de a accesa fonduri europene prin programul PNDR și nu în ultimul rând atragerea lor ca membri ai AgroTransilvania Cluster, ținând cont de faptul că clusterul duce lipsa de producători agricoli din sectorul vegetal. Menționez faptul că două firme din această zonă, SC ADA PRODCOM SRL și SC NORALY SRL și-au exprimat dorința de a adera la Agrotransilvania Cluster în perioada imediat următoare.

### **2.3.2. Sectorul animal**

AgroTransilvania Cluster a fost prezent la evenimentul prilejuit de inaugurarea noului sediu al Someș Arieș Cooperativa Agricolă și am susținut o alocuțiune din partea clusterului, în data de 23 august. La eveniment au participat, de asemenea, Dl. Maricel Dima, subsecretar de stat la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și prefectul județului Cluj, Ioan Aurel Cherecheș. Cooperativa, care este membru al AgroTransilvania Cluster, reunește circa 80 de membri care dețin peste 4.800 de capete bovine, din care 95% provin din rasa Bălțata Românească. De asemenea,

cooperativa asigură servicii de control oficial al producției (COP) pentru un efectiv de aproximativ 17.000 de capete bovine de la circa 500 de exploatații agricole și pentru peste 60.000 de capete ovine de la circa 270 de exploatații agricole. Cooperativa mai asigură servicii și este autorizată pentru a achiziționa și a vinde semințe, îngrășăminte, pesticide, carburanți și alte servicii specifice. În completarea activității, cooperativa asigură colectarea laptelui de la membrii săi și procesarea acestuia în fabrica proprie, în fabrica unui membru cooperativ, cât și valorificarea prin agenți comerciali autorizați.



### 2.3.3. Sectorul de procesare, prelucrare

A fost organizată întâlnirea tripartită AgroTransilvania Cluster, Heineken Romania și USAMV Cluj-Napoca, organizată la USAMV Cluj-Napoca, pentru dezvoltarea oportunităților de colaborare în vederea colaborării durabile în domeniul lanțului de valoare în domeniul berii și cidrului, cu Dl. Flavius Adrian Câmpian, Heineken Romania, organizată la inițiativa Casei Olandeze a Pomicultorului (18 mai 2017).

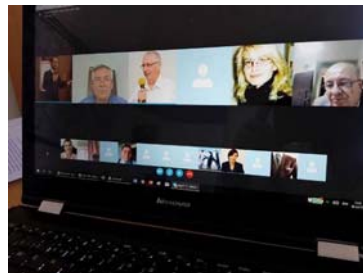


A fost organizată întâlnirea cu Alec Anderson (de la Koolmill, Marea Britanie) și Kate Lowers (de la Inventya Ltd, Marea Britanie) pentru discuții despre un proiect comun în cadrul EU Hirison 2020 SME Instrument Faza 2 Bid (17 mai 2017).



#### 2.3.4. Sectorul de marketing

AgroTransilvania Cluster a participat la Conferința Skype Feed Back Session privind Pachetul de informații pentru competiția 2017 din cadrul PNDR III, Programul 2, Subprogram 2.1, Tip Proiect: Organizare și dezvoltare cluster - Cluster inovativ (28.07.2017) și am informat echipa de exploatare a clusterului privind noile tendințe din cadrul acestui apel de proiecte.



La invitația dnei Maria Hurduc - Business Unit Manager al publicației online Modern Buyer, AgroTransilvania Cluster a participat în calitate de speaker la cea de-a III-a ediție a evenimentului „Legume-Fruite: Forumul Profesioniștilor din industrie”, care va avea loc în Poiana Brașov în perioada 16 – 17.11.2017. În calitate de speaker, s-a susținut o prezentare, în data de 16.11.2017, în panelul III – Forme de Asociere, Best Practice. Evenimentul a oferit oportunități de networking cu peste 150 de profesioniști din achiziții și vânzări și este format din mai multe componente: dezbateri în plen, sesiuni de networking, business dinner și expoziție dedicată furnizorilor de soluții și servicii, aceștia din urma beneficiind de spații de promovare în cadrul evenimentului. Dezbaterile vizează dinamica pieței din perspectiva producției, a trendurilor de consum, a performanțelor diverselor canale de retail. Politicile locale și europene pentru creșterea competitivității producătorilor, oportunitățile generate de asocierea acestora, standardele de calitate și certificare sau planificarea producției a completat agenda dezbaterilor din cele două zile. Ținând cont de faptul că au confirmat prezența la eveniment toate rețelele mari de retail modern, precum și potențiali clienți interesați de colaborarea cu parteneri români, s-a diseminat invitația și membrilor clusterului – producători de fructe și legume proaspete.



## 2.4 Integrarea producătorilor și structurilor asociative în lanțul de valoare

Pentru încurajarea dezvoltării structurilor asociative în domeniul de procesare și prelucrare în sectorul agro-alimentar, AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup> a inițiat diverse discuții cu mici producătorii individuali (prin acțiuni de popularizare, prin cursuri), care să conducă la conștientizarea nevoii de conlucrare.

Specificitatea AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup> care îi asigură cel mai mare avantaj comparativ față de alte structuri profesionale asociative, este faptul că reunește instituții, companii, autorități, entități din diverse domenii care, însă, își regăsesc un domeniul comun de interes: sectorul agroalimentar.

Lanțul de valoare generat de AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup>, nu se limitează doar la intermedierea produselor agroalimentare, ci integrează în mare măsură întregul sistem de agrobusiness pe plan local și regional. Lanțul de valoare pornește de la furnizorii pentru domeniul agricol și pentru industria alimentară, fie specializați pentru acest domeniu, fie furnizori de input-uri generale (cum ar fi servicii informatice, utilaje, scule și instrumente etc.). Rolul acestor membri în cadrul clusterului este de a veni în întâmpinarea nevoilor producătorilor și procesatorilor din domeniul agroalimentar în domeniile productive de activitate în care acestea acționează. În această direcție, se optimizează procesele de producție și se oferă valoare adăugată membrilor clusterului din amonte de sectorul productiv agricol.

#### **2.4.1. Marca AgroTransilvania Cluster<sup>®</sup>**

În Buletinul Oficial de proprietate Industrială, secțiunea Mărci și Indicații Geografice nr. 05/2014 a Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci la pagina 219, este publicată marca AgroTransilvania Cluster cu următoarele caracteristici:

- Culori revendicate: albastru, maro, verde, galben
- Clasificare Viena: 261125; 270515; 290114;



- Produse și/sau servicii grupate pe clase:
  - 35 Publicitate; gestiunea afacerilor comerciale; administrație comercială; lucrări de birou în particular susținerea și promovarea unor proiecte de interes agricol, inclusiv proiecte de dimensiuni mari transfrontaliere și de asemenea promovarea și încurajarea spiritului antreprenorial oferind soluții antreprenoriale pertinente pentru reînnoirea și modernizarea sectorului agricol, crearea și promovarea unui cadru armonios de interacțiune între toți factorii interesați care activează pe lanțul de valoare în domeniul agro-industrial.

- 36 Asigurări; afaceri financiare; afaceri monetare; afaceri imobiliare în particular identificarea oportunităților de colaborare în direcția susținerii financiare prin diverse programe, parteneriate, instrumente și/sau operațiuni bancare.

- 38 Telecomunicații; în particular crearea de instrumente și canale optime pentru gestionarea eficientă a informațiilor și oportunităților din domeniu.

- 41 Educație; instruire; divertisment; activități sportive și culturale în particular sprijinirea integrării ofertei de educație cu nevoile reale ale mediului de afaceri din domeniul agro-industrial și organizarea și participarea de/la forumuri, simpozioane, conferințe, seminarii, dezbateri, în țară și străinătate.

- 42 Servicii științifice și tehnologice, precum și servicii de cercetare și de creație, referitoare la acestea; servicii de analiză și cercetare industrială; crearea și dezvoltarea calculatoarelor și a programelor de calculator în particular dezvoltarea unei platforme de cercetare-dezvoltare-inovare și orientarea sectorului privat către inovare și transfer tehnologic.

- 44 Servicii medicale; servicii veterinare; servicii de igienă și de îngrijire a frumuseții pentru oameni sau animale; servicii de agricultură, horticultură și de silvicultură.

AgroTransilvania a fost a obținut certificarea standardelor SA 8000 – Responsabilitate sociala și sănătate și securitate ocupațională - OHSAS 18001 (2016), care se adaugă certificărilor Certificării ISO 9001:2008 (2014 și recertificat în 2016) și Silver Label European Cluster (2015).

#### **2.4.2. Investiții cu potențial de impact pozitiv comun (piețe de desfacere, facilități de depozitare, abatoare, irigații)**

AgroTransilvania Cluster a participat la Transylvanian Clusters Consortium B2Match Event (12 iunie 2017). În cadrul acesteia am avut 14 întâlniri de business, cu parteneri din Coreea de Sud, Italia, Franța, Ungaria și România



AgroTransilvania Cluster a participat la Seminarul „Gate 2 Asia / Gate 2 Europe” (12 iunie 2017). În cadrul acesteia am moderat discuțiile seminarului și am prezentat Consorțiul Clusterelor din Transilvania de Nord/





AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea preliminară derulată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj, la care au participat managerii clusterelor AgroTransilvania Cluster, Cluster Mobilier Transilvan, iTech Transilvania by ARIES, Clusterul de Energii Regenerabile TREC și Bridge Consortium. Cultural & Business Association Korea-Romania, pentru demararea proiectului Knowledge Exchange Program pentru 3 ani, în perioada 2018 - 2020 și pentru discutarea modalităților de finanțare a acestuia. De asemenea, a fost discutată și oportunitatea participării la o misiune economică în perioada 25 octombrie - 04 noiembrie 2017 în Coreea de Sud (07 august 2017).



Împreună cu Dna. Irina Turcanu, Director Executiv la Asociația Națională pentru Turism Receptor din Moldova (ANTRIM) am pregătit o aplicație în cadrul schemei EaP PLUS's "Cluster Grant Scheme (2017)", prin care AgroTransilvania Cluster activează ca specialist extern de dezvoltare pentru Asociația Națională pentru Turism Receptor din Moldova (ANTRIM).

### **2.4.3. Crearea unor noi locații de desfacere a produselor proprii**

A fost creat o un stand nou în Iulius Mall Cluj-Napoca, cu capacitate dublă de expunere și comercializare, precum și spațiu de depozitare, mult mai bine luminat și cu o calitate superioară a

materialelor (atât pe componenta frigorifică, cât și nefrigorifică).



S-au purtat discuții cu Dna. Bianca Coloji din cadrul ”La Dumbrava”, de a promova AgroTransilvania Cluster și membri săi, la Festivalul Cadourilor Christmas LIFE la Cluj-Napoca, pe durata a 16 zile, între 8 și 23 Decembrie 2017, pe Aleea Stadionului 2, mai precis Platoul dintre Cluj Arena și Sala Polivalentă, la care se estimează o participare a peste 100.000 de oameni până la sfârșitul anului 2017. Evenimentul este prevăzut a conține • Activități - Pentru vizitatorii de toate vârstele; • Bazaar - Târg De Crăciun; • Comunitate - Diversă: copii, părinți, tineri, bunici; • Divertisment - Spectacole și demonstrații pe scenă atât pentru copii cât și pentru adulți; • Expoziții - De Companii de renume Local și Național; • FoodCourt - O zonă cu gustări și meniuri complete de sezon pentru toate gusturile.

S-au demarat discuțiile cu dl. Erik Barna (CEO and Founder la LIFE IS HARD S.A.) și Dna. Bianca Muntean (Executive Director la iTech Transilvania Cluster Manager, ARIES T - Romanian Association for Electronic Industry and Software - Transilvania Branch) în vederea integrării membrilor AgroTransilvania Cluster în proiectul 24Auction, o platforma de licitații online B2B pentru lichidarea stocurilor de marfă. Toate operațiunile se vor desfășura exclusiv online, iar portalul va oferi utilizatorilor mai multe mecanisme de licitație cum ar fi modelul Olandez, Ungar, Francez (Mise en Vente), blind auction etc. De asemenea, platforma va permite și donarea de produse, ca varianta de lichidare a stocurilor deținute de companii.

AgroTransilvania Cluster s-a implicat în organizarea ”Târgului de Crăciun Cluj-Napoca 2017” ce s-a derulat în perioada 24 noiembrie 2017 -31 decembrie 2017, în Piața Unirii, mun. Cluj-Napoca, cu scopul promovării, creșterii vizibilității clusterului și atragerea de noi membri; promovarea coexpozanților și companiilor membre în Cluster; prezentarea produselor din oferta membrilor clusterului.

## 2.5 Creșterea reprezentativității calitative și cantitative

Lanțul de valoare agroalimentar creat de AgroTransilvania Cluster® devine funcțional și eficient în special dacă este dublat de acțiuni care să conducă la creșterea reprezentativității calitative și cantitative, obiectiv strategic asumat de cluster. Membri clusterului au realizat că este nevoie de realizarea unor obiective operaționale secvențiale care să conducă la realizarea acestui obiectiv.

### 2.5.1 Vizibilitatea și recunoașterea Mărcii AgroTransilvania Cluster®

La invitația Dnei. Conf. Dr. Ramona Rațiu, Decan al Facultății de Geografie a Universității “Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, s-a confirmat disponibilitatea AgroTransilvania Cluster a oferi un exemplu de bune practici în crearea unui cluster în domeniu Bioeconomiei, care să se consolideze în jurul Centrului de Cercetări în domeniul Biotehnologiei “BioEra”, creat de Universitatea “Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș în colaborare cu Manchester Metropolitan University (Marea Britanie).

AgroTransilvania Cluster a participat la European Commission’s high-level conference Open Innovation 2.0 (13-14 iunie 2017). În cadrul acesteia am avut prezentarea “Smart Specialisation and New Jobs Skills Crisis” în cadrul Panelului Jobs, skills.



AgroTransilvania Cluster organizat în data de 10 octombrie Ziua Națională a Produselor Agroalimentare Românești la punctele de vânzare ale AgroTransilvania Cluster unde acțiuni de conștientizare a importanței consumului produselor naționale și locale, iar consumatorilor le-au fost oferite oferte promoționale și degustări. Evenimentul a fost organizat de AgroTransilvania Cluster, în colaborare cu Prefectul Județului Cluj, Dl. Aurel Chereches, Directorul Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Dl. Ioan Oleleu, Direcția pentru Agricultură a Județului Cluj, Dl. Consilier Prof. Dr. Ivan Ilarie și Directorul General al AgroTransilvania Cluster, Prof. Dr.

Felix Arion. Evenimentul a fost onorat de prezenta studentilor voluntari din cadrul Departamentului de Stiinte Economice al USAMV Cluj-Napoca



AgroTransilvania Cluster a fost premiată, în Sala Mare a Palatului Administrativ al Instituției Prefectului - Județul Cluj, în cadrul reuniunii Colegiului Prefectural, la a VI-a ediție „Onoare pentru Cluj” 2017(19/12/2017). La acest eveniment de tradiție, prefectul județului Cluj, Ioan Aurel Cherecheș, a oferit cea mai înaltă distincție unor personalități și unor instituții, care, prin activitatea lor admirabilă în diferite domenii, au contribuit la promovarea pozitivă a imaginii Clujului pe plan național și internațional. Distincțiile ediției 2017 „Onoare pentru Cluj” au fost acordate astfel:

1. Culte: Mănăstirea Nicula, părintele stareț Nicolae MOLDOVAN;
2. Onoare și demnitate: colonel Ion MOLDOVAN, inspector șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj;
3. Artistic: Filarmonica de Stat „Transilvania”, director Marius TABACU;
4. Culturală: Muzeul Etnografic al Transilvaniei - primul muzeu etnografic din Romania, director Tudor SĂLĂGEAN;
5. Tineret: Ansamblul folcloric studentesc „Mărțișorul”, director Flavius MILĂȘAN;
6. Management agro-industrial: AgroTransilvania Cluster, manager general Felix ARION;
7. Sănătate: Prof. doctor Nicolae MIU, medic pediatru;
8. Mediul de afaceri: S.C. Cosm-Fan Carmangerie S.R.L. director general Cosmin MOLDOVAN;
9. Promovare turistică și entertainment: Festivalul de muzică ELECTRIC CASTEL, director festival Mihai PĂUN;
10. Sporturi de contact: Florin BERCEAN, antrenorul lotului olimpic de judo; și Dragoș ZUZ, președintele Asociației Județene de Lupte Cluj.



### 2.5.2 Vizibilitate ca o asociație cu scopuri comune

Au fost actualizate informațiile AgroTransilvania Cluster în cadrul platformei European Commission Research Executive Agency-Validation Services, pentru aplicarea în cadrul programelor de proiecte ale Comisiei Europene.

Au fost actualizate informațiile referitoare la Asociația „Clusterul Agro Food-Ind-Napoca” în Registrul potențialilor contractori (RPC).

AgroTransilvania Cluster a fost înscisă la sesiunea de lansare a apelului pe "seed money facility" în cadrul Programului Transnational Dunarea, organizat de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate Națională, organizată de ADR Nord-Vest. Prin această linie de finanțare se va acorda sprijin financiar în vederea pregătirii unor proiecte care contribuie la obiectivele Strategiei UE pentru Regiunea Dunării, clusterelor fiind potențiali beneficiari eligibili.

S-au purtat discuții cu Dna. Mihaela Caluser, General Manager la Wens Travel în vederea oferirii de informații specifice pentru crearea în Cluj-Napoca a unui cluster de turism, Transilvania Tourism Cluster.

AgroTransilvania Cluster a susținut demersul Consorțiului Clusterelor din Transilvania de Nord de a pregăti propuneri de implementare a memorandumului semnat de către Primăria Cluj-Napoca și SBC - Medium Business Corporation (SBC), agenția națională de sprijinire a IMM-urilor și una din cele mai importante autorități economice din Coreea de Sud. Prin intermediul acestui memorandum Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj împreună cu Asociația Culturală și de Afaceri Cluj-Suwon Open Bridge Consortium și Consorțiul Clusterelor din Transilvania de Nord doresc să inițieze un program pe trei ani de tip Knowledge Exchange și să organizeze, implementeze și supravegheze acțiunile care fac obiectul programului, în scopul bunei

funcționari a acestuia.

AgroTransilvania Cluster a susținut demersul Consorțiului Clusterelor din Transilvania de Nord, astfel am pregătit și semnat o adresă către Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat, referitor la lipsa de eficiență a criteriului ”primul venit-primul servit” pentru admiterea în programul “Start-up Nation - Romania” și cu solicitarea de a se aloca un termen limită pentru înregistrarea propunerilor de proiecte (de minim 30 de zile) și să facă departajarea pe baza unor criterii din care să reiasă viziunea și politica ministerului, în ceea ce privește susținerea antreprenoriatului, asigurând transparența și egalitatea de șanse celor interesați.

La invitația Dnei. Manuela Cazana, consilier superior în cadrul Direcției Politici Industriale și Transport Energie al Ministerului Economiei, am completat chestionarul prin care se propune să colecteze informații care vor constitui fundamentul pentru stabilirea obiectivelor specifice/acțiunilor/măsurilor și țintelor spre care tinde mediul de afaceri, în strânsă corelare cu: Strategia Națională de Competitivitate, recomandările Comisiei Europene privind politica industrială și țintele asumate de România, conform prevederilor ”STRATEGIEI EUROPA 2020”

AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirile cu reprezentanții Primăriei Cluj-Napoca și a clusterelor din Cluj, în vederea organizării Conferinței Open Innovation 2.0 la Cluj-Napoca.



AgroTransilvania a participat la recepția și Cina de Gală din data de 27 aprilie 2017, organizată de Asociația Româno-Belgiană a Oamenilor de Afaceri (BEROBA), împreună cu Ambasada Belgiei în România, în cadrul ediției a 5-a a evenimentului “Săptămâna Belgiană”, la Grand Hotel Italia Cluj-Napoca. A fost un eveniment derulat, în premieră, ca un hub regional de dezvoltare, cu tematică centrală dedicată networkingului de business, specialităților gastronomice din bucătăria belgiană și proiectelor de dezvoltare din regiune cu potențial inclusiv internațional. S-au derulat o serie de evenimente deschise, dedicate mediilor de business, academic sau cultural, o seară de networking internațional (marți, 25 aprilie), o seară dedicată specialităților: brânzeturi și bere (miercuri, 26 aprilie), dar și workshopuri sau seminarii cu focus pe eco-mobilitate, subvenții și granturi, finanțări europene, experiențe și secrete ale sistemului de taxe, soluții electronice de date

”

și facturare, vizite la companii, strategii social media, management HR & motivare sau trenduri în industria de ambalaje, pe toată durata zilelor.



Directorul General al AgroTransilvania Cluster a participat la Conferința Creat în Transilvania (în cadrul Transilvania Open 4 Business Conferences), cu lucrarea "De la emergență la specializare inteligentă" (19 mai 2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea de lucru organizată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj în vederea organizării următoarelor misiunii economice către și dinspre Coreea de Sud, la care au participat Lae Weon, Park (Chairman Open Bridge Consortium. Cultural & Business Association Korea-Romania), Coraian Zoltan (Director Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj) (22 iunie 2017).



A fost completat chestionarul privind Evaluarea impactului strategiilor/intervențiilor dezvoltate pentru învățământul superior asupra ofertelor educaționale și asupra angajatorilor derulat în cadrul proiectului SIPOCA 3 "Dezvoltarea capacității Ministerului Educației Naționale de monitorizare și prognoză a evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii", derulat de Institutul de Prognoză Economică (IPE) al Academiei Romane adresat entităților de management ale clusterelor din Romania pentru a analiza impactul ofertelor educaționale ale universităților membre asupra întreprinderilor - potențiali angajatori și membrii în cluster.

AgroTransilvania Cluster a fost prezent la a VI-a Reuniune a Comitetului de Monitorizare pentru PNDR 2014-2020 la Bucuresti, in data de 29 septembrie. La reuniune au fost prezenți membri cu drept de vot și observatori ai Comitetului de Monitorizare desemnați prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 334/2015 privind constituirea Comitetului de Monitorizare pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, precum și reprezentanți ai Comisiei Europene, ai Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, ai Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură și ai Direcției Generale Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR.



AgroTransilvania Cluster a organizat un curs de formare profesională Lucrător în Comerț (13.06-19.07.2017), cu scopul declarat de a se îmbunătăți competențele comerciale ale membrilor clusterului în special și creșterea performanței clusterului în general. Datorită specificului clusterului și a implicării mai sporite a unei anumite părți a acestuia s-a decis inițierea programelor



de formare cu membrii care provin din sfera procesării produselor alimentare. Astfel s-au contactat toți membrii din acest sector și s-a ajuns la concluzia că în acest moment, cel mai căutat curs este de lucrător comercial cu accente specifice în industria alimentară. Până la data începerii cursurilor au trimis documentele și angajații, trei membri ai AgroTransilvania Cluster (Cosm Fan Carmangerie, Bonas și TAF Presoil). În urma finalizării cursului participanții au realizat:

- asigurarea igienizării spațiilor comerciale- urmare a participării la curs participanții dețin informații referitoare la standardele cu privire la igiena spațiilor, și cum anume se evită contaminarea încrucișată;
- comunicare eficientă și muncă în echipă- rezultatul participării la curs are influență și asupra modului în care aceștia comunică cu clienții, modul de colaborare cu colegii;
- asigurarea necesarului de marfă la raft- prin participarea la curs aceștia au acumulat informații referitoare la gestionarea corectă a mărfurilor de la raft;
- amenajarea magazinului- urmare a finalizării cursului participanții dețin noi informații referitoare la modul în care se amenajează magazinul pentru a oferi o armonie a tuturor produselor comercializate prin intermediul acestuia;
- dimensionarea corectă a stocurilor, modalități de inventariere, arta de a vinde- toate aceste informații au fost prezentate cursanților pentru a-și îmbunătăți tehnicile de abordare referitoare la stocuri, inventarierea acestora precum și modul de vânzare a acestora;
- principiul egalității de șanse- prin participarea la curs persoanele instruite au dobândit informații referitoare la ce înseamnă egalitatea de șanse, cum trebuie să fie tratate persoanele care fac parte din categoria persoanelor defavorizate astfel încât să aibă șanse egale cu fiecare.

Obiectivul cursului a fost îndeplinit prin urmare la finalizarea acestuia 24 de persoane au obținut un ”Certificat de calificare profesională de Lucrător în Comerț”.

### **2.5.3 Intermediere cu autorități, administrație, relații internaționale**

AgroTransilvania Cluster® a participat la actualizarea și finalizarea bazei de date a Ministerul Economiei - Direcția Politici Industriale și Transport Energie și a Asociației Clusterelor din România – CLUSTERO, prin definirea domeniilor de activitate. Solicitarea a venit din partea Dlui. Călin Istrățoiu, Director MECRMA – DPIM și a Dnei. Gabriela Pîrvu, Senior Counsellor, MECRMA – DPIM.

AgroTransilvania Cluster a puertat corespondența cu Dl. Wang Haining, Foreign Affairs Office Zhengzhou Municipality, China. Prin acest demers se continuă discuțiile demarate în luna decembrie 2016 și continuate pe parcursul anului 2017, urmează a se discuta oportunitatea

organizării unei misiuni economice în Zhengzhou Municipality, China, eventual împreună cu Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

Directorul general al AgroTransilvania Cluster a fost invitat și a participat în calitate de keyspeaker (expert în domeniul clusterelor) la workshop-ul internațional “Clusters Managers Seminar”, organizat în data de 14.02.2017 la Kiev de “Institute for Economics and Forecasting Ukrainian National Academy of Sciences” (IEF), Sociedade Portuguesa de Inovação (SPI) și Deutsches Zentrum für Luft- und Raumfahrt e. V. (DLR). În cadrul evenimentului am prezentat experiența AgroTransilvania Cluster și factorii care au determinat dezvoltarea acestuia, cu accent pe tranziția de la cluster emergent la cluster de inovare.



La solicitarea Dlui. Máté Dezső, cluster manager of ArchEnerg International Cluster for Renewable Energy and Building Trade (Ungaria), am completat chestionarul din cadrul cercetării “The regional enterprise development role of clusters with international classification in the European Union”, prin care se dorește să se găsească răspunsuri la următoarele întrebări: se pot oferi caracteristici reciproce prin certificare la nivel internațional?; este posibil să se definească un portofoliu de servicii generale pe care să le ofere clusterelor IMM-urilor în curs de dezvoltare?

La solicitarea Dlui. Francisco Rocha, de la Sociedade Portuguesa de Inovação, am completat chestionarul din cadrul international research project BILAT USA 4.0 (<http://www.euussciencetechnology.eu/>), under the European Commission Horizon 2020 Programme, proiect ce are drept scop consolidarea științei, tehnologiei și parteneriatul pentru inovare între Uniunea Europeană și Statele Unite ale Americii.

AgroTransilvania Cluster a participat la DanuBioValNet Kick-Off Conference, Eco-Innovation by Developing a Joint Bio-Based Value-Added Network for Danube Region și la C2C matchmaking event Cross-Clustering Partnership for Boosting (Praga, Cehia) În cadrul evenimentului de C2C matchmaking am avut întâlniri cu diverși parteneri din Cehia, printre care

”

Martin Dedina, de la Research Institute of Agricultural Engineering și Dr. Petr Bazant, de la CzechBio (30.03.2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea pregătitoare în vederea organizării întâlnirilor romano-coreene din următoarele săptămâni, împreună cu Lae Weon, Park, Chairman of Open Bridge Consortium (Cultural & Business Association Korea-Romania) și Adrian Raulea, Manager la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj (17 mai 2017).



AgroTransilvania Cluster a organizat în zilele de 29 și 30 mai 2017 workshop-ul cu tema Opportunities for Smart Specialization in the field of Bioeconomy between Jeollanam-Do (South Korea) and Cluj (Romania) în cadrul căruia a avut loc vizita unei delegații oficiale a Provinciei Jeollanamdo din Coreea de Sud. Cu un caracter extrem de aplicat, vizita a avut drept principale obiective atât semnarea unui document de intenție care să prefațeze stabilirea unor relații de cooperare bilaterală aprofundată între cele două regiuni, cât și participarea la o serie de activități

comune dedicate energiei regenerabile și agriculturii.

Condusă de viceguvernatorul regiunii și formată din reprezentanți ai administrației regionale și ai unor institute din domeniul energiei verzi și al cercetării agricole, delegația provinciei



Jeollanamdo a fost primită de către vicepreședinții Consiliului Județean, domnii Marius Mînzat și Vákár István, împreună cu o serie de reprezentanți ai administrației locale și județene, membri ai mediului academic agricol și tehnic, precum și de conducători și experți ai clusterelor și institutelor de cercetare din domeniile agro-business și al energiei regenerabile din județul Cluj.

Semnarea, cu acest prilej, a unei scrisori de intenție pentru relații de colaborare între cele două părți are drept scop stabilirea unei cooperări aprofundate în plan economic, social, cultural și educațional, precum și stabilirea unor parteneriate reciproc avantajoase menite să sprijine cercetarea, dezvoltarea și progresul tehnologic în domenii specializate și în care partea coreeană deține o experiență extrem de consistentă cum sunt energia regenerabilă și agricultura.

În cadrul întâlnirii de la sediul Consiliului Județean, reprezentanții celor două părți au prezentat, alternativ, profilul actual și potențialul economic și de dezvoltare al celor două regiuni, o atenție aparte fiind acordată punctelor forte și oportunităților pe care le oferă fiecare dintre regiuni. În urma discuțiilor, delegația coreeană și-a manifestat disponibilitate de a pleda cauza Clujului în vederea susținerii investitorilor coreeni dornici să inițieze noi afaceri în județul nostru, precum și de a facilita intrarea pe piața coreeană a unor companii clujene. În acest sens, vice-guvernatorul Provinciei Jeollanamdo a adresat deja părții clujene invitația de a participa, în toamna acestui an, în localitatea Naju, la Expoziția Internațională pentru Agricultură, un eveniment de mare anvergură în zona Asiei Orientale care reunește aproximativ 400 de organizații și companii din 20 de țări și care reunește, anual peste 700.000 vizitatori.



În continuarea întâlnirilor de la sediul Consiliului Județean, delegația coreeană a efectuat o serie de vizite la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară (USAMV) Cluj, respectiv la Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare (INCDTIM), unde membrii delegației au avut ocazia să poarte discuții cu caracter tehnic în domeniile agricol și al energiei regenerabile. Un aport extrem de consistent în acest sens a fost adus și de cele două clustere clujene specializate respectiv AgroTransilvania Cluster și Transylvania Energy Cluster, care și-au prezentat experiența și portofoliul de proiecte.

AgroTransilvania Cluster a participat la cea de a treia întâlnire a Comitetului Regional de Reprezentanți al proiectului SME Organics, coordonat la nivel național de ADR Nord-Vest, la care s-au dezbătut Diagnoza și a Planul Regional de Acțiune pentru Agricultură Ecologică și materialele suport pentru elaborarea în următoarele luni a Planului Regional, în data de 6 iulie 2017.



Am participat în data de 16 octombrie 2016 la întâlnirea Consorțiului Clusterelor din Transilvania de Nord, la care au participat Cluster Mobilier Transilvan, având ca entitate de management Asociația Cluster Mobilier Transilvan, reprezentată prin manager general Ciprian Morcan; iTechTransilvania Cluster, având ca entitate de management Asociația Română pentru Industria Electronică și Software sucursala Cluj, reprezentată prin director executiv, Bianca Muntean; AgroTransilvania Cluster, având ca entitate de management Asociația Clusterul Agro-Food-Ind Napoca, reprezentată prin manager general, Felix Horațiu Arion; CLUSTER TREC, având ca entitate de management Asociația CLUSTER TREC – Transylvania Energy Cluster, reprezentată prin manager program, Oana Raita și Clusterul de Industrii Creative Transilvania, având ca entitate de management Asociația „Cluster de Industrii Creative”, reprezentată prin manager general, Ania Pașcalău. La această întâlnire s-a decis transmiterea solicitării de actualizare și completare a portofoliului de proiecte pentru Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii de Nord-Vest a României, având în vedere stadiul actual al procesului de elaborare a strategiei (în conformitate cu “Metodologia pentru selecția sectoarelor cu potențial de specializare inteligentă”), solicitând un nou termen în acest sens Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest; inițierea, dezvoltarea și promovarea unei propuneri de proiect care să răspundă provocărilor de dezvoltare și specializare a competențelor resurselor umane, în scopul susținerii specializării inteligente a Regiunii de Nord-Vest a României; demararea pregătirii unei conferințe internaționale la Cluj-Napoca, în iunie 2018, într-un parteneriat reprezentativ Europa – Asia; formalizarea Consorțiului Clusterelor din Transilvania de Nord, prin constituirea într-o asociație, conform OG. nr. 26/2000 (cu completările ulterioare) și analizarea oportunității de creare a unui birou de reprezentare și promovare a Consorțiului Clusterelor din Transilvania de Nord (inclusiv a membrilor acestuia), printr-o locație fizică dezvoltată în comun în Bruxelles (Belgia).

”

Am organizat și participat la seminarul „Towards a framework for creative Europa-Asia collaboration: A workshop on challenges and context” în data de 20/10/2017, la care s-a dorit identificarea și stabilirea unor legături între cluster și reprezentanți ai Provinciei Jeollanam din sud-vestul Coreei de Sud- provincie recunoscută ca având experiență în domeniul agricol. Evenimentul a fost organizat împreună cu Consiliul Județean, locul unde s-a și desfășurat seminarul. În cadrul acestui eveniment am avut o prezentare a AgroTransilvania Cluster. Întâlnirea și-a atins scopul inițial declarat cu privire la stabilirea unor relații de colaborare între ele două autorități care s-a și materializat prin semnarea unei scrisori de intenție referitoare la relațiile de colaborare, s-a discutat despre profilul actual și potențial economic și de dezvoltare al regiunilor de proveniență (Anexa 10).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea de lucru cu tema Simplification of Structural Funds Implementation in Romania. POC & POR. Follow-up of the REGI Delegatio In to Cluj-Napoca, la care a participat Regional Development Committee MPEs, Mr. Matthijs van Miltenburg (REGI MEPs) (24/11/2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea de afaceri cu delegatia din Karaganda, Kazahstan, în prezența Ambasadorului Kazahstan-ului, care a fost și la Ministerul de externe și a anunțat că municipiul nostru va deveni furnizor de know-how în domeniul clusterelor pentru Kazahstan, întâlnire organizată de Primăria Cluj-Napoca (24/11/2017).

”



AgroTransilvania Cluster a participat la Forumul de Afaceri Româno-Maghiar, organizat la Universitatea Babeș-Bolyai – Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (UBB FSEGA), Aula Victor Jinga. (24/11/2017). În cadrul Secțiunii tematice paralele “Industria alimentară”, am avut o intervenție alături de Tamás Éder – președinte la Federația Maghiară de Carne, vicepreședinte responsabil pentru industria alimentară la Camera Națională Agricolă. Secțiune a fost moderată de Péter Dezső – vicepreședinte, Camera de Comerț și Industrie Româno-Maghiară Carpatia.



AgroTransilvania Cluster a participat la Working Dinner - Innovation financing EIB, Structural Funds, Horizon 2020 Clusters & UE reprezentativ cu Regional Development Committee MPEs, Mr. Matthijs van Miltenburg (REGI MEPs) (24/11/2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la evenimentul organizat de către Banca Mondială



“România pe drumul spre prosperitate – Diagnostic Sistematic de Țară”. Sesiunea de consultări a reunit reprezentanți ai Clusterelor din regiune și reprezentanții sectorului privat, pentru a identifica dificultățile întâmpinate de sectorul privat în regiunea Nord-Vest și a stabili care sunt acțiunile necesare pentru a îmbunătăți situația la nivel local și regional. Scopul Diagnosticului Sistematic de Țară este acela de a identifica priorități-cheie în eforturile de reducere a sărăciei și de promovare a prosperității comune. Printre temele de discuție s-au regăsit și următoarele provocări cu care se confruntă sectorul privat: cum poate România să aloce mai bine resursele între sectoare și între firme, ce stimulente sunt necesare firmelor românești pentru a deveni mai inovative și mai productive, cum ar putea fi îmbunătățită calitatea produselor intermediare care intră în procesul de producție la nivel local, respectiv în ce măsură accesul la finanțare reprezintă o constrângere pentru sectorul privat? Diagnosticul Sistematic de Țară stă la baza elaborării noului Cadru de Parteneriat cu țara (CPT) al Băncii Mondiale și își propune să identifice și să acopere deficiențele existente în materie de informare.

În perioada 27-29 septembrie a avut loc în Cluj Napoca, la INCDTIM „PIM 2017 INTERNATIONAL CONFERENCE”, o conferință internațională privind procesele în Izotopi și Molecule, scopul acesteia fiind să reunească oameni de știință din întreaga lume lucrează la mediul academic, guvern sau industrie. În cadrul acesteia, AgroTransilvania Cluster a avut o prezentare privind AgroTransilvania Cluster.



AgroTransilvania Cluster a pregătit și a participat la întâlnirea de lucru organizată de Camera de Comerț Olandeză în România – NRCC, una dintre cele mai active camere bilaterale, având ca obiectiv major promovarea relațiilor comerciale dintre cele 2 țări. Delegația NRCC a fost formată din 12 persoane, reprezentanți ai următoarelor companii: Șerban Musneci & Associates, Marsh România, Raiffeisen Bank, Portnoi & Asociații, Inaq Consulting, VAPRO, Agriprom International,

NRCC, Friesland Campina, TMT PR companii membre în Task Force-ul NRCC dedicate industriei de Agricultură. Task Force-ul este condus de către dna Irina Zugravu, Board Member NRCC & Managing Director, VAPRO România, companie olandeză specializată în consultanță în domeniul fondurilor europene. Scopul acestei întâlniri l-a reprezentat structurarea obiectivului pe termen scurt, în relația cu fermierii și anume susținerea dezvoltării fermelor prin furnizarea de modele de bune practici și facilitarea accesului la informații de calitate, pe teme cu impact în sector. În acest sens se urmărește formularea unui document/broșură/ghidul fermierului care să cuprindă următoarele direcții: Modele de bune practice, Acces la finanțare, Promovare & lobby în relația cu autoritățile, Aspecte legale, fiscale și de calitate, Asigurare riscuri.



În data de 30.06.2017 AgroTransilvania Cluster a participat la întâlniri (matchmaking) în cadrul evenimentului „Cluster Conference: Cluster policy and clusters’ cooperation of V4+4 countries” în Varșovia, eveniment organizat de Ministerul Dezvoltării Economice din Polonia (detalii privind acest eveniment se regăsesc în Raportul detaliat al evenimentului).

#### **2.5.4 Organizare și participare la târguri și expoziții**

AgroTransilvania Cluster a fost implicat în organizarea și derularea AGRARIA 2017, – Târgul Internațional pentru Agricultură, Industrie Alimentară și Zootehnie. AgroTransilvania Cluster s-a aflat și de această dată printre participanții și organizatorii expoziției. Standul AgroTransilvania Cluster, cu o suprafață de peste 100 mp a reprezentat pe parcursul celor 4 zile de târg o punte între mediul economic, administrativ și academic de profil. Am avut discuții reprezentanți ai autorităților locale și naționale, printre acestea fiind și o emisiune live la AgroTV

împreună cu Domnul Petre Daea, Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, dar și discuții tehnice cu Domnul Alexandru Potor, secretar de stat în Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Domnul Istav Vakar, Vicepreședinte al Consiliului Județean Cluj și Președinte al AgroTransilvania Cluster, Domnul Marius Mânzat, Vicepreședinte al Consiliului Județean Cluj.



AgroTransilvania Cluster a organizat și a participat la misiunea economică în Koln, Germania, în perioada 06.10-12.10.2017, cu scopul declarat de a obține vizibilitate, de a crea sinergie între entități din domeniul agroalimentar. Pe lângă cele menționate anterior s-a dorit obținerea de informații referitoare la noile tendințe din domeniul agroalimentar, oportunitate identificată cu ocazia organizării celui mai mare târg agroalimentar din lume Anuga, organizat o dată la doi ani în Koln. S-a analizat organizarea în această perioadă a misiunii deoarece cu ocazia desfășurării târgului se reunesc importante entități din domeniul agroalimentar iar acest lucru prezintă un avantaj deoarece se pot stabili relații de colaborare cu mai multe entități într-un timp cât mai scurt indiferent de aria geografică din care provin.

Au participat:

- Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca având 4 persoane delegate: Liliana Salanță, Laura Stan, Maxim Corina, Oprea Ioana;
- COSM FAN CARMANGERIE S.R.L. având 4 persoane delegate: Moldovan Alexandra, Moldovan Amelia, Bedo Lajos, Călin Gădălean
- AGRO COSM FAN S.R.L având o persoană delegată: Dudilă Paul;
- TAF PRESOIL S.R.L având o persoană delegată: Avram Daniela.

Obiectivele misiunii economice au fost:

- inițierea și dezvoltarea unor relații de colaborare cu parteneri care oferă produse tradiționale;
- dezvoltarea unor relații cu parteneri noi;
- documentarea cu privire la noi concepte culinare, produse inovative, evaluarea tendințelor actuale în domeniul alimentar;

- creșterea vizibilității clusterului determinată de participarea, dezvoltarea de relații cu noi parteneri, a membrilor delegați la misiunea economică.

Pe parcursul misiunii persoanele delegate din partea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca au interacționat cu următorii:

Nr. crt.	Denumire companie	Numele persoanei	Subiect
1.	KOPPERT CRESS- Architecture Aromatique	Marcel Thiele- Olanda marcel.thiele@koppertcress.com	Importanța și rolul florilor/plantelor aromatice în gastronomie; Asocierea preparatelor culinare cu diferite flori care au gust sărat, dulce, aromat, de ocean, etc.
2.	TOO FOOD- PRODUCING SMOKED CHEESE	Svetlana Umarova- Letonia info@topfood.lv	Tehnologia de obținere a brânzeturilor afumate, utilizarea aditivilor alimentari
3.	VAN NAHMEN – Private fruit press	Germania info@vanNahmen.de	Gourmet sucuri de fructe/nectaruri; Compania este membră Slow Food; Deocamdată produsele lor nu se găsesc în România
4.	DORAINTRADE	Mustafa Tunali- Turcia <a href="mailto:info@doraintrade.com">info@doraintrade.com/</a> mustafa.tunali@doraintrade.com	Fructe uscate- metode de păstrare și conservare
5.	CITROFOOD- Juice&Essence	Nino Mazzu- Italia nmazzu@citrofood.it	Extracția uleiurilor volatile din citrice și utilizarea lor în sucuri pentru savoare cât și pentru proprietățile bioactive
6.	CARPISA FOODS- lideres dentro del mercado de vacuno	Yan Guillon- Spania international@carpisa.es	Tehnologia de congelare a cărni prin tehnica IQF; certificarea HALAL
7.	EUROCHEF ITLAIA.SRL / Arte Alimentare Organic Handmate Patisserie	Mario Bonito- Italia Mario.bonito@eurochefitalia.com	Procesul de obținere a deșerturilor aglutenice, fără conservanți, lactoză sau ulei de palmier

8.	BALTICOVO, Eggs&egg products	Letonia birojs@balticovo.lv	Produse derivate din ouă; exportă în țările UE, dar nu și în România
9.	PORKETTO Toutes les Saveurs du Porcelet	Freddy Braure- Franta Freddy.braure@jbviande.com	Procesarea carcaselor de porc, gama de produse proprii
10.	GROENLANDKIP/ Premium poultry concepts	Leon van den Heuvel-Germania l.vdheuvel@groenlandkip.nl	Bunăstarea animalelor; Preparate "ready to cook" pe baza de carne de pui și curcan
11.	LOWICZ – dairy products	Okregowa Spodzielnia Polonia osm@mleczarnia.lowicz.pl	Produse lactate și derivate; termene de valabilitate, nu exportă produsele lor
12.	LIMBAZU SIERS-cheese premium quality	Teimuraz Zumbulidze- Letonia teimuraz@limbazusiers.eu	Ambalaje utilizate pentru brânzeturi
13.	AGRICO pulled pork	Aleksandra Nawrocka-Polonia eport5@agrico.pl	Conserve de carne de porc și legume-metode de conservare
14.	KAHLER	Kahler Gewurze GmbH & Co. KG- Germania info@kahler-berlin.de	Metode de obținere a condimentelor
15.	TOLEDO POULTRY	Bernando la Torre Toledo -Argentina blatorre@supertoledo.com	Producția cărnii de pasăre, norme de calitate
16.	AVO MASTER'S CLUB NEW	Alexander Sovorovski-Germania <a href="mailto:export@avo.de">export@avo.de</a> alexander.sovorovski@avo.de	Condimente și aditivi; Avo plant cream-vegetale, food safety
17.	MARCEL IACOB	Edward Iacob-Romania- Iași <a href="mailto:marcel@marcel.com.ro">marcel@marcel.com.ro</a>	Produse din carne de porc, exportă în toată Europa; Posibilități de vizitare a fabricii cu studenții USAMV

AGRO COSM FAN S.R.L și-a propus ca misiune economică să contribuie la inițierea, dezvoltarea relațiilor comerciale cu parteneri tradiționali, specifici precum și dezvoltarea de relații cu noi parteneri. În acest sens a identificat o serie de potențiali furnizori după cum urmează:

- furnizori carne porc: - Belgian Porc Group
- Kristaf Holvoet;

- VRC Meat Med Ltd-Armen;
  - Meat Land `65-Csaba Fodor;
  - Interdel-Marian Galusca;
  - Tannies-Constantin Arabagiu;
  - Global Meat -Grauer Botond.
- furnizori carne vită:
- Fento Poland-Agata Sliwinski;
  - Van Aerde-Karel Heyerick;
  - Sopraco-Dries Ide.

COSM FAN CARMANGERIE S.R.L. a avut scopul misiunii a fost acela de a stabili parteneriate cu firme care au același domeniu de activitate, promovarea firmei iar în acest sens s-a făcut o demonstrație culinară live.

TAF PRESOIL S.R.L este o entitate care activează în industria alimentară, oferă spre comercializare uleiuri obținute prin tehnologia de presare la rece. Pe parcursul misiunii economice persoana delegată din partea firmei s-a întâlnit cu potențiali colaboratori precum:

- Chung Yang Foods. CO., LTD, Sang-Wook Kim – interesant în achiziționarea uleiului de dovleac;
- Compagnia Alimentare Italiana S.p.A, Adriano Mantova – distribuitor ulei;
- Bio Omegas, Franco Galvez – distribuitor ulei vrac;
- TAOOC, Oussama Belhadi – importator ulei;
- LINEO, Henry Vandeputte – interesat în achiziționarea uleiurilor certificate BIO;
- BATON, Tacenska Cesta, Edin Subasic;
- KEEN WISDOM, Constantin Abel – interesat în achiziționarea a 60.000 buc/an;
- Transnational medicine, Dieter Troester – producător de cânep certificate BIO;
- Italmex, Tomas Kandefér – interesat în achiziționarea uleiului de in.

A participat la întâlniri Business to Business precum:

- Aceite Aroden Hispana S.L
- ZM Henryk Kania S.A
- MyChipsBox GmbH
- Preferred Popcorn, LLC

AgroTransilvania Cluster a participat la 5<sup>th</sup> Cluster Matchmaking Conference – Bringing Cluster Collaboration to the Next Level (Stuttgart, 21-22 septembrie 2017), eveniment care și-a

propus, și a reușit să aducă colaborarea între clusterelor la nivelul următor. Conferința a oferit oportunități de a cunoaște și a face schimb de idei, proiecte și informații de specialitate cu cele mai importante organizații din Europa în domeniul clusterelor, prin intermediul unui program interactiv și într-o atmosferă de implicare. Au participat 210 entități interesate în activitatea clusterelor, din 27 de țări, fiind derulate 593 de întâlniri bilaterale. În cadrul întâlnirilor bilaterale pe care AgroTransilvania le-a derulat cu parteneri din Lituania, Letonia, Spania, Polonia, Japonia, Irlanda, au fost analizate oportunitățile de implicare în diverse proiecte de promovare reciprocă a imaginii și produselor, semnarea de memorandumuri de parteneriat strategic în statele în care AgroTransilvania Cluster este mai puțin prezent, precum și posibilități concrete de implicare în relații comerciale și/sau de cercetare internaționale între clusterelor, ca entități, dar mai ales între membrii acestora.



În data de 25 octombrie – 2 noiembrie 2017 am participat în Coreea de Sus și Japonia, la misiunea economică organizată de AgroTransilvania Cluster și derulată în Coreea de Sud și Japonia. A fost un eveniment economic și de cooperare la care au participat 9 persoane din cadrul AgroTransilvania Cluster entitatea de management a AgroTransilvania Cluster, companii, IMM-uri, universități și administrația publică, toți interesași de domeniul internaționalizării clusterelor:

- Prof. Dr. Felix Arion - AgroTransilvania Cluster
- Dl. Marius Minzat (Vicepresedinte al Consiliului Judetean Cluj)
- Dl. Istvan Vakar (Vicepresedinte al Consiliului Judetean Cluj)
- Dl. Cosmin Moldovan (SC Cosm Fan Carmangerie S.R.L.)

- 
- Dl. Paul Hampu (SC Cosm Fan Carmangerie S.R.L.)
  - Dna. Mihaela Miron (SC Studio Impress Design S.R.L.)
  - Dna. Alexandra Stoica (Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice si Moleculare INCDTIM)
  - Dl. Lucian Nas (Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca - USAMV)
  - Dna. Felicia Tulai de la SC Taf PresOil SRL

Participanții au avut ocazia să se cunoască reciproc mai bine, pentru a găsi noi parteneri și pentru a înțelege posibilitatea de construire a proiecte colaborative în scopul dezvoltării de parteneriate în domeniul de afaceri, academic și de cercetare între România și Coreea de Sud și în Japonia.

În perioada misiunii economice s-a derulat un program interactiv cu scurtă perioadă de prezentări și o mulțime de interacțiuni între participanți, astfel încât să se poată face schimb de informații în mod direct, prin împărtășirea experiențelor și a provocărilor cu care s-au confruntat anterior.

Elementele cheie ale misiunii economice au constat în întâlniri personalizate cu actori relevanți din Coreea de Sud și Japonia și dezvoltarea de noi colaborări internaționale; oferirea de modele de parteneriate durabile, ca temă fundamentală a misiunii economice; diseminarea experiențele proprii și învățarea din experiența altora. Misiunea declarată a acestei misiunii economice a fost dezvoltarea de noi colaborări la nivelul domeniului de Bioeconomie din Coreea de Sud și Japonia, prin aducerea lor împreună într-o atmosferă relaxată și dedicată schimbului reciproc de experiențe.

Participanții au avut ocazia să se cunoască reciproc mai bine, pentru a găsi noi parteneri și pentru a înțelege posibilitatea de construire a proiecte colaboratei în scopul dezvoltării de parteneriate în domeniul de afaceri, academic și de cercetare în domeniul integrării acestora în lanțuri de valoare adăugată internaționale. Acest eveniment și-a propus, si a reușit să aducă colaborarea între actorii din cluster, dar și cu cei din afara acestuia, la nivelul următor. Misiunea economică a oferit oportunități de a cunoaște si a face schimb de idei, proiecte si informații de specialitate cu cele mai importante organizații din Europa în domeniul clusterelor, prin intermediul unui program interactiv și într-o atmosferă vibrantă și de implicare.

În cadrul întâlnirilor bilaterale pe care AgroTransilvania Cluster le-a derulat cu parteneri din



Coreea de Sud și Japonia au fost analizate oportunitățile de implicare în diverse proiecte de promovare reciprocă a imaginii și produselor, semnarea de memorandumuri de parteneriat strategic în statele în care AgroTransilvania Cluster este mai puțin prezent, precum și posibilități concrete de implicare în relații comerciale și/sau de cercetare internaționale între clustere, ca entități, dar mai ales între membrii acestora.

În cadrul acestei misiuni economice, programul a inclus:

- vizita la JARES (Jeonnam Agricultural Research and Extension Service) în Naju, Provincia Jeollanamdo, institut care servește dezvoltarea rurală ca dezvoltare tehnologică a științei agricole, distribuție și consiliere. Institutul se concentrează pe realizarea tehnologiei Smart Farm prin tehnologie de comunicare în domeniul tehnologiei informației (TIC) și prin propagarea unei tehnologii bazate pe tehnologia științelor agricole.



- vizita la International Agricultural Exhibition IAE 29/10/2017, un festival agricol care a combinat afacerile și schimburile comerciale. Expoziția agricolă internațională din 2017 a fost o evoluție ulterioară a expozițiilor anterioare pe baza experienței și know-how-ului trecut. A reprezentat un festival agricol pentru expunerea, promovarea și vânzarea de produse agricole, produse animaliere, echipamente agricole și agricultură ecologică, cultura rurală, schimbări climatice agricole, precum și resurse agricole. În timpul evenimentului au fost create diverse experiențe și amintiri valoroase pentru aproximativ 700.000 de vizitatori interni și străini prin schimbul de tehnologii și informații agricole avansate, precum și prin expoziția de produse agricole și zootehnice etc.



- vizita la Ambasada României la Seoul și întâlnire cu Excelența Sa, Domnul Mihai CIOMPEC, Ambasadorul României în Coreea de Sud. În cadrul acestei vizite s-a convenit organizarea anul viitor, sub sigla aniversării centenarului României, a unei seri cu produse locale românești oferite de membri AgroTransilvania Cluster la Ambasada României.



- vizita la Ambasada României la Tokyo și întâlnire cu Excelența Sa Doamna Svetlana-Tatiana Iosiper, Ambasadorul României în Japonia. În cadrul acestei vizite s-a convenit organizarea anul viitor, sub sigla aniversării centenarului României, a unei seri cu produse locale românești oferite de membri AgroTransilvania Cluster la Ambasada României, cel mai probabil cu ocazia Food & Drinks mission to Japan, 5-9 March 2018

”



- predarea unui curs pentru studenții din domeniul științelor economice de la Hosei University (Tokyo), referitor la Agribusiness in Romania with Local Products și derularea de discuții directe privind posibilitatea de cooperare în domeniul academic și de cercetare cu Hosei University.



- vizita la Kobe, incluzând o întâlnire cu asociația crescătorilor și producătorilor de vită Kobe, în cadrul căreia s-a analizat posibilitatea de a deveni membru în cadrul acestei asociații, și de a importa vită Kobe în România (01/11/2017).



Obiective propuse, respectiv dezvoltarea de relații de parteneriat mediul economic din Coreea de Sud și Japonia în domeniul bioeconomiei; dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituțiile din domeniul vizitat; dezvoltarea de posibilități comune de cercetare, dezvoltare în domeniul bioeconomiei, în general; dezvoltarea vizibilității clusterului, per ansamblu și ale membrilor clusterului, în special, au fost îndeplinite.

Pe de altă parte, în cadrul întâlnirilor derulate a fost evidențiat și promovat AgroTransilvania Cluster și membrii acestei structuri.

AgroTransilvania Cluster a participat la MOLDAGROTECH - Chișinău Republica Moldova, în perioada 15.03.2017-18.03.2017. Scopul acestei delegații l-a reprezentat efectuarea unei vizite la targul MOLDAGROTECH în vederea identificării de soluții și parteneriate pentru membrii clusterului care activează în domeniul agro-industrial.



În data de 16 martie am început vizitarea expoziției, după întâlnirea cu managerul târgului. La standul Ministerului Agriculturii din Republica Moldova am avut o discuție cu dl director Vasile Zagorodniuc ([zagorodniuc\\_v@mail.ru](mailto:zagorodniuc_v@mail.ru), tel 022017370, care ne-a făcut o scurtă prezentare a Ministerului Agriculturii și a exprimat dorința de colaborare cu firmele membre ale AgroTransilvania Cluster.

Următoarea întâlnire a fost cu Asociația cultivatorilor de pomi fructiferi și arbuști,

reprezentate de doamna director de dezvoltare și marketing, Ludmila Castravet ([info@moberry.md](mailto:info@moberry.md) tel 373069126827) și dna director comercial Aneta Ganenco, tel 373069101994. După prezentări și schimbarea datelor de contact, am luat nota de dorința Asociației de colaborare cu ATC, de faptul că ar dori să vândă în România fructe proaspete, uscate și confiate. S-a solicitat sprijin în stabilirea de contacte cu alți posibili beneficiari a producției în alte țări din UE .

Am avut o discuție la reprezentanții Institutului de Fitotehnie „Porumbeni” din Pașcani, raionul Criuleni ([ifporumbeni@rambler.ru](mailto:ifporumbeni@rambler.ru), tel 37322245571, mari producători de semințe. Considerăm de interes pentru zona noastră un hibrid de porumb extratimpuriu care se poate semăna mai devreme , la cca 5-6 grade în sol și când prognozele meteo exclud înghețul.

Dintre firmele românești menționăm „Electro Admon” [www.elcroadmon.com](http://www.elcroadmon.com); mail [sales@electroadmon.com](mailto:sales@electroadmon.com) , producătoare de incubatoare de mică capacitate și automatizări pentru zootehnie.

În jurul pranzului s-a efectuat o vizită oficială la Camera de Comerț a Republicii Moldova



([WWW.CHAMBER.MD](http://WWW.CHAMBER.MD)) unde am fost primiți de dl Mihai Bîlba – Vicepreședinte ([MIHAI.BILBA@CHAMBER.MD](mailto:MIHAI.BILBA@CHAMBER.MD) , tel 37322235332. În cadrul acestei întâlniri a fost prezentat AgroTransilvania Cluster și s-a discutat despre crearea și promovarea unui cadru armonios de interacțiune între toți factorii interesați care activează pe lanțul de valoare în domeniul agro-industrial dintre cele două țări. De asemenea au fost prezentat și proiectul POC 111- „AgroTransilvania Cluster-Cluster inovativ specializat în domeniul bioeconomiei”.

Vineri 17 martie, orele 10.00 s-a participat la o întâlnire cu Președintele Federației Naționale a Fermierilor din Moldova dl. Valeriu Cosarciuc ([v\\_cosarciuc@yahoo.co](mailto:v_cosarciuc@yahoo.co); [cosarciuc@starnet.net](mailto:cosarciuc@starnet.net); [www.moldagrotehnica.md](http://www.moldagrotehnica.md) tel 37322548905, mo37369102621 și domnul Dorin Cibotari, vice-director relații internaționale, [dcibotari@hotmail.com](mailto:dcibotari@hotmail.com) , tel 37369133288 , la sediul lor din str. G.Cosbuc nr.11 . S-au discutat problemele și soluțiile oferite în agricultura din cele două țări în contextul pregătirii Republicii Moldova pentru aderarea în Uniunea Europeană. Susținerea și promovarea unor proiecte de interes comun, inclusiv proiecte de dimensiuni mari, transfrontaliere

a reprezentat de asemenea o temă de discuție interesantă. Din partea AgroTransilvania Cluster a fost transmisă o invitație în vederea participării unei delegații din Moldova la târgul Agraria și la un schimb de experiență între fermieri.

Apreciem în mod special dorința conducerii Federației fermierilor din Moldova de a colabora cu firme din Transilvania și de a vizita firme membre ale Cluster-ului ATC . După această întâlnire ne-am întors la expoziție, continuând vizitarea acesteia. Federația Națională AGROinform aspiră spre crearea unui mediu legislativ favorabil, sporirea capacităților antreprenorilor agricoli și afirmarea lor pe piețele externe. Federația Națională a Agricultorilor din Moldova AGROinform este o rețea de 15 organizații regionale, orientate spre dezvoltarea economică a localităților rurale prin oferirea asistenței în dezvoltarea afacerilor, marketing, aplicarea tehnologiilor avansate, precum și reprezentarea intereselor membrilor săi, prin promovarea unor politici de dezvoltare durabilă a mediului rural. Competențe profesionale, responsabilitate în fața membrilor Federației, deschidere și orientare spre beneficiari, respect față de egalitatea de șanse, armonie de echipă, imagine publică pozitivă, putere de reprezentare, respect față de identitatea și autonomia organizațiilor regionale din rețeaua AGROinform.

Expoziția specializată de mașini, echipamente și tehnologii pentru complexul agroindustrial, MOLDAGROTECH (spring) reunește și prezintă sub același acoperiș posibilitățile producătorilor de tehnică agricolă, elaborările în domeniul selecției, fitotehniei, zootehniei, tehnologii inovative în domeniul producerii și procesării produselor agricole. Aceast târg oferă posibilități de promovare și aplicare a tehnologiilor avansate în domeniu fiind singurul eveniment expozițional internațional specializat în domeniul complexului agroindustrial din Moldova. Producătorii agricoli au avut ocazia de a găsi noi parteneri și a semna contracte profitabile atât cu companii locale, cât și străine. «Moldagrotech» reflectă situația reală în agricultura Republicii Moldova

## **2.6 Susținerea dezvoltării inițiativelor locale și regionale**

Având printre obiective prevăzute în statut promovarea și încurajarea spiritului antreprenorial oferind soluții pertinente pentru reînnoirea și modernizarea sectorului; crearea de instrumente și canale optime pentru gestionarea eficientă a informațiilor și oportunităților din domeniu; dezvoltarea de parteneriate, în țară și străinătate, în scopul atingerii obiectivelor asocierii; promovarea de inițiative legislative menite să corecteze – sau, după caz – să reglementeze anumite aspecte de interes pentru sectorul de activitate; identificarea oportunităților de colaborare în direcția

”

susținerii financiare prin diverse programe, parteneriate, instrumente și/sau operațiuni bancare, AgroTransilvania Cluster® și-a manifestat pe parcursul anului 2017 intenția de sprijinire a dezvoltării inițiativelor locale și regionale, prin intermediul a două obiective operaționale.

Am vizitat, împreună cu Dl. prof. Dr. Ilarie Ivan, consilier AgroTransilvania Cluster, SC Sylvania International Prod SRL - Lunca Ilvei (Bistrița Năsăud) pentru a prezenta clusterul și inițiativele sale. În urma vizitei, SC Sylvania International Prod SRL și-a exprimat intenția de a se alătura membrilor AgroTransilvania Cluster, precum și de a contribui la elaborarea și eventuala implementare a proiectului „Cercetări privind dezvoltarea capacității de transfer și comercializare a rezultatelor din cercetare privind valorificarea integrată a resursei naturale de lână. Strategie privind aplicabilitatea produselor eco-inovative pe bază de lână de oaie în domeniul construcțiilor” în conformitate cu HG nr.1266/2004 și OMCI nr. 492/02.08.2017, creat de AgroTransilvania Cluster împreună cu USAMV Cluj-Napoca și UTCN (01 septembrie 2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la evenimentul intitulat "Sprijinirea participării companiilor și clusterelor la procesul de specializare inteligentă", organizat de Centrul Comun de Cercetare a Comisiei Europene în colaborare cu Agentia Regionala de Dezvoltare Nord-Vest în data de 11 octombrie, a.c. în cadrul proiectului "RIS3 pentru regiuni mai puțin dezvoltate". Ținând cont de rolul clusterelor în valorificarea proximității geografice și a avantajelor comparative, dar și de importanța implicării companiilor în acest proces am participat la întâlnire și am susținut finanțarea regională a sectorului agro-alimentar (Anexa 4).



Am analizat și confirmat, la invitația transmisă de Bianca Muntean (Executive Director, iTech Transilvania Cluster Manager, ARIES T - Romanian Association for Electronic Industry and Software - Transilvania Branch), dorința AgroTransilvania Cluster de a participa la inițiativa Centrul de Inovare Digitală Transilvania – Transilvania Digital Innovation Hub, inițiativă în cadrul căreia ne-ar face o deosebită plăcere să colaborăm. Scopul inițiativei este de a susține digitalizarea IMM-urilor din celelalte sectoare de activitate, prin intermediul clusterelor, și nu numai, în special pentru a stabili o cultură care vizează crearea serviciilor și a produselor digitale prin colaborări trans-sectoriale.

### 2.6.1 Departament de Consultanță

Departamentul de Consultanță s-a implicat în anul 2017 în:

- elaborarea proiectelor de cooperare, susținând membrii în comercializarea prin lanț scurt de aprovizionare și piețe locale (proiectul de comercializare a produselor cu rețete consacrate și a fructelor, propuneri finanțate în scopul finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, măsura 16.4 și 16.4a);
- întâlniri la Oradea în vederea promovării clusterului pentru a spori participarea unor noi întreprinderi sau organizații și pentru a beneficia de o mai mare vizibilitate.
- elaborarea și transmiterea către membri informații despre Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, despre finanțările din PNDR 2014-2020.

### 2.6.2 Identificarea și susținerea inițiativelor locale

AgroTransilvania Cluster, împreună cu reprezentanți ai altor membri ai clusterului (DI.



”

Cosmin Moldovan - SC CosmFan Carmangerie SRL, Dr. Alina Magdaş – INCDTIM, Conf. Dr. Mugurel Jitea – USAMV Cluj) a participat la Atelierul de generare a ideilor de proiecte inovatoare (proces de descoperire antreprenorială) în domeniul agroalimentar, organizat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest. Evenimentul a pus accent pe facilitarea cooperării între reprezentanții mediului de afaceri, ai sferei de CDI, ai administrației publice și ai organizațiilor non-guvernamentale interesați de dezvoltarea acestui domeniu în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest. Colaborarea s-a materializat prin generarea și dezvoltarea unor idei de proiecte inovatoare, iar cele mai viabile vor fi integrate în designul Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, fiind utilizate în scopul identificării unor activități de nișă în acest domeniu. Ulterior, aceste proiecte vor putea fi promovate pentru a obține finanțare din diferite surse (europene, naționale, private). Ambele propuneri ale AgroTransilvania Cluster (Crearea unei piețe de gros cuplată cu o bursă a produselor locale; Dezvoltarea și certificarea produselor cu indicație geografică) au fost acceptate de parteneri și propuse pentru a fi incluse în strategie. După încheierea atelierului, s-au diseminat informațiile către membrii clusterului, inclusiv raportul final al evenimentului, transmis de organizatori după centralizarea contribuțiilor participanților (06.02.2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la Seminarul "Noi modele de afaceri pentru producerea și comercializarea fructelor și legumelor" organizat la Asociația pentru Cercetarea și Promovarea Produselor Agroalimentare „Crișana”, Oradea, la care am prezentat modul de organizare și proiectele în care este implicat clusterul (26 mai 2017).



AgroTransilvania Cluster participat la Primul dialog inovativ organizat în România de Comisia Europeană, prin DG Connect, la care au participat peste 60 de experți români și străini au conlucrat în patru echipe distincte, abordând pragmatic teme oferite de Comisia Europeană, DG CONNECT, Comitetul Regiunilor, Primăria municipiului Cluj-Napoca și ARIES Transilvania – clusterul regional de IT. "Innovation Dialogue" reprezintă un instrument inovativ de consultare cu experți în vederea rezolvării unor probleme cu care se confruntă comunitățile sau organizațiile și este primul din seria de evenimente dedicate inovării, ce au loc în aceste zile la Cluj (10-11 iunie 2017) (Anexa 5). (categoria b)



AgroTransilvania Cluster a participat la Conferința Smart Regional Development,

organizată de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, alături de cele mai importante instituții la nivel european, național și regional (Comisia Europeană, Comisia de Dezvoltare Regională a Parlamentului European, Reprezentanța Comisiei Europene, Primăria Cluj-Napoca), în cadrul Zilelor REGIO 2017. Evenimentul a avut ca temă dezvoltarea regională, conceptul de smart city și dezvoltarea urbană inteligentă. Locația evenimentului a fost Centrul de Cultură Urbană Casino Cluj-Napoca, de asemenea un proiect de succes finanțat prin REGIO.



Am participat, împreună cu Dl. Cosmin Moldovan, din cadrul SC Cosm-Fam Carmengerie SRL la o întâlnire cu Dl. Petre Daea, Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în cadrul căreia am promovat producătorii locali și rasele locale de suine și bovine și am transmis solicitarea de implementare a European Guide for Good Hygiene Practices in Artisanal Cheese and Dairy Production (26/11/2017).



AgroTransilvania Cluster a participat la întâlnirea organizată de Primăria Cluj-Napoca cu ocazia vizitei de studiu a delegației din Ucraina a School of Mayors Alumni Club, cu scopul familiarizării cu sistemul de management din administrația publică din Cluj-Napoca. Printre temele de interes se numără și politica de colaborare cu mediul de afaceri, ai modelul de bune practici cu clusterelor locale, inclusiv AgroTransilvania Cluster. AgroTransilvania Cluster a contribuit, astfel, la formarea și dezvoltarea de lideri regionali prin împărtășirea experienței colaborării cu factorii de decizie locali și regionali (06/11/2017),



AgroTransilvania Cluster a participat la Campania de promovare și informare „Alege oaia”, organizată de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și AgroTransilvania Cluster în colaborare cu Someș Arieș Cooperativă Agricolă, Asociația Crescătorilor de Ovine Someșana, Asociația Județeană a Crescătorilor de Ovine și Caprine Cluj, Asociația Crescătorilor de Ovine Miorița, Asociația IJARUL, Lactate Someșana, Direcția pentru Agricultură a Județului Cluj, Direcția Sanitar Veterinară pentru Siguranța Alimentelor Cluj (25/11/2017).



În data de 28.09.2017, s-a participat la o reuniune de lucru în cadrul unui proiect InterReg Europe, „Rural SME”, la Bistrița, ocazie cu care am promovat antreprenoriatul rural, nevoia de educație și formare, inclusiv stimulate și susținute de activitatea clusterelor de profil (AgroTransilvania Cluster), ori în networking cu alte cluster (Clusterul IT) pentru dezvoltarea unor concepte inovative.

### 2.6.3 Stagii de practică a studenților

AgroTransilvania Cluster a depus, în anul 2016, în parteneriat, Proiectul ”Learn 2 Do 4 Entrepreneurship”, în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 3 Locuri de muncă pentru toți, Prioritatea de investiție 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare; prin care să se intermedieze accesul studenților și a elevilor la pregătire antreprenorială teoretică și practică, tutoriată de persoane cu experiență. AgroTransilvania Cluster urmează să se

implice în etapele de mentorat, prin reprezentatii membrilor în calitate de antreprenori seniori, precum și în monitorizarea planurilor de afaceri care se vor finanța pentru tinerii antreprenori. Proiectul a fost aprobat pentru finanțare la finalul anului 2017.

Au fost oferite stagii de internship, astfel:

- pe o perioadă de 6 luni (februarie – august) pentru masterandul Md. Shahidullah Kayshar din cadrul Master Food Identity (Promotion 7). Subiectul tezei de masterat a fost „Strengthen smallholders position in value chain by using legal tools in Bangladesh & China context”.

- pe o perioadă de 8 săptămâni pentru Dna. Eléonore Plaideau, Apprentie ingénieure agronome 2eme année la VetAgroSup campus agronomique, demers intermediat de Dl. Florentin GEORGESCU, Coordinateur Leader Pays Vichy-Auvergne

- pe o perioadă de 6 săptămâni pentru Dna. Clarisse Traversier de la ISARA Lyon.

AgroTransilvania Cluster a participat, în calitate de company supervisor în Angers la susținerea publică a tezei de master a Dlui. Shahidullah Kayshar Mamun (Bangladesh), intitulată “Strengthen smallholders position in value chain by using legal tools in Bangladesh context”, împreună cu Prof. Dr. Notis Argiriou (Grecia) - President of Jury și Gabriele CANALI (Italia) - Academic Supervisor, a Masterului European Food Identity - (Anexa 4).



A fost analizată oportunitatea implicării în parteneriate cu licee de specialitate din Italia, propunere ce a venit din partea Dnei. Carmen Marc, Senior Officer International Affairs and Foreign Investment Department Cluj-Napoca City Hall.

## VIZIBILITATE

Activitatea AgroTransilvania Cluster® nu a trecut neobservată de către reprezentanții mass-media, informații despre activitatea, planurile și realizările clusterului fiind menționate cu diverse ocazii. Pe website-ul propriu <http://agrocluster.ro/> și pe pagina de facebook <https://www.facebook.com/agrotransilvaniacluster/> informațiile sunt actualizate constant de către echipa clusterului.

Fără a avea pretenția de a le prezenta pe toate, în cele ce urmează sunt marcate câteva dintre acestea, care au apărut în presă:

### Emisiuni TV și radio

- Am onorat invitația Narcisei Pop de a participa la emisiunea "Vocile Clujului" de la Digi24, pe tema lanțurilor scurte de aprovizionare. De asemenea, am fost solicitat și am participat la un scurt interviu pe aceeași temă la Digi24 (10/01/2017).



- Am onorat invitația D-lui Ciprian Aron de a participa la emisiunea "Casa Poporului" de la Look TV, pe tema inovării în domeniul agroalimentar, cu accent pe implicațiile pozitive ale proiectului POC (19/014/2017).



”

- am fost solicitat și am participat la un scurt interviu pe tema situației producerii și procesării laptelui provenit de la fermele locale la Digi24 (20/01/2017).



- De asemenea, am fost solicitat și am participat la un scurt interviu pe tema situației lanțului de valoare pe filiera mierii de albine la Digi24 (31/01/2017).



- Am dat curs invitației de a discuta pentru Știrile NCN Cluj despre produsele tradiționale și potențialul lor de certificare. Am avut plăcerea sa îi am alături pe Maria Nicoleta Pavelean și Focșan Adrian Nicu, an I MSc Economie Agroalimentara (USAMV Cluj-Napoca) (23/01/2017).



- am promovat activitatea AgroTransilvania Cluster și în special evenimentul “Seminarul Inovare în Pomicultura – Dialog Romania - Olanda”, la Radio Cluj (21.02.2017). (categoria b)



- Am onorat invitația NCN, de a vorbi în direct despre clustere in general si AgroTransilvania Cluster, ca model de succes pe tema problematicii complexe a agriculturii românești (21/02/2017). (categoria b)



- Am onorat invitația Lucianeii Indrea de a participa la emisiunea "Din Vorbă în Vorbă" de la Look Plus TV, pe tema problematicii complexe a agriculturii românești (22/02/2017). (categoria b)



- Am onorat invitația TVR Cluj de a participa la emisiunea "Proiect România", pe tema asocierii în agricultură și a clusterelor ca posibile modele de succes (24/02/2017). (categoria b)





Look Plus TV, pe tema Produselor românești în preajma Târgului AGARIA (4 Aprilie 2017).  
(categoria b)



-am răspuns invitației Radio France International de a acorda un interviu despre AgroTransilvania Cluster - model de succes ca punte între mediul administrativ, economic și academic (8 Aprilie 2017). (categoria b)



-am răspuns invitației AgroTV de a avea o discuție în direct cu Dl. Petre Daea, Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, despre succesul modelului asociativ în agricultură (8 Aprilie 2017). (categoria b)



- Am acordat un interviu pentru AgroTV având ca subiect orientarea către consumatorul de produse locale 9 Aprilie 2017). (categoria b)



- am onorat invitația Lucianei Indrea de a participa la emisiunea “Din Vorbă în Vorbă” de la Look Plus TV, pe tema Concluziilor privind European Commission’s high-level conference Open Innovation 2.0 (14 iunie 2017). (categoria b)



- am formulat testimoniale privind impactul și perspectivele oferite de European Commission’s high-level conference Open Innovation 2.0 (14 iunie 2017). (categoria b)



- am răspuns invitației DigiTV de a acorda un interviu despre modalitatea în care AgroTransilvania Cluster și membri săi pot beneficia de experiența oferită de participarea la Open Innovation 2.0 Conference (13 iunie 2017). (categoria b)



- am răspuns invitației ProTV de a acorda un interviu despre modalitatea în care AgroTransilvania Cluster și membri săi pot beneficia de implicarea în Transylvanian Clusters Consortium B2Match Event și Seminarul “Gate 2 Asia / Gate 2 Europe” (12 iunie 2017). (categoria b)



- am onorat invitația Lucianei Indre de a participa la emisiunea "Din Vorbă în Vorbă" de la Look Plus TV, pe tema problematicii produselor locale românești și a lanțului scurt de valoare (4 august 2017)



- am participat la Conferința de presă dedicată prezentării evenimentelor specifice "Zilei naționale a produselor agroalimentare românești", organizată la Institutia Prefectului Cluj, împreună cu Prefectul Județului Cluj, Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Direcția pentru Agricultură a Județului Cluj, AgroTransilvania Cluster, Prof. Dr. Felix Arion și Departamentul de Științe Economice al USAMV Cluj-Napoca.



- am onorat invitația Realitatea FM Cluj de a acorda un interviu live în cadrul emisiunii „1 la 1” cu tema: „Miracolul asiatic, dezvăluit la #cluj!”, Realizator: Carol Vlad, în cadrul căruia am povestit despre experiențele acumulate în cadrul misiunii economice din Coreea de Sud și Japonia (8 noiembrie 2017).

”



telefon: 0364.11.33.14 | whatsapp: 0732.465.439



telefon: 0364.11.33.14 | whatsapp: 0732.465.439

- am onorat invitația Digi24 Cluj de a acorda un interviu, în cadrul căruia s-a abordat subiectul necesității și avantajelor certificării produselor locale (18 decembrie 2017).





---

## **Presa scrisă**

- [http://www.economica.net/primul-cluster-agricol-romania-coreea-import-branza-romaneasca-tofu-agrotransilvania-cluster\\_138691.html](http://www.economica.net/primul-cluster-agricol-romania-coreea-import-branza-romaneasca-tofu-agrotransilvania-cluster_138691.html)
- <http://www.abcnewstransilvania.ro/2017/10/11/ziua-nationala-a-produselor-agroalimentare-romanesti-debuteaza-cu-succes-la-cluj/>
- <http://www.abcnewstransilvania.ro/2017/11/25/alege-oaia-editia-de-cluj/>
- <http://gazeta-afacerilor.ro/agrotransilvania-cluster-anunta-forumul-de-afaceri-romano-maghiar-industria-alimentara-si-economia-verde-vineri-24-noiembrie-2017-ora-1400-fsega-cluj-napoca/>
- <http://www.transilvaniabusiness.ro/agrotransilvania-cluster-sustine-producatorii-si-productia-locala/>
- <https://modernbuyer.ro/asocierea-fermierilor-din-sectorul-legumefructe-este-cheia-pentru-cresterea-competitivitatii/>
- <http://ziuadecj.realitatea.net/economie/produsele-de-cluj-depasite-de-importuri-nu-avem-promovare-si-certificare--164551.html>
- <http://www.abcnewstransilvania.ro/2017/11/25/alege-oaia-editia-de-cluj/>
- <http://www.stiridecluj.ro/social/petre-daea-vine-la-cluj-cu-caravana-alege-oaia>
- <https://culturecheesemag.com/travel/carpathian-spring-discovering-cheese-in-romanas-mountains>
- <http://jurnaluldegherla.ro/cu-un-bun-marketing-pot-fi-cumparate-si-on-line/>
- <http://www.clujmanifest.ro/politicadministrativ/perspective-de-extindere-clusterului-agrotransilvania/>
- [http://www.economica.net/primul-cluster-agricol-romania-coreea-import-branza-romaneasca-tofu-agrotransilvania-cluster\\_138691.html](http://www.economica.net/primul-cluster-agricol-romania-coreea-import-branza-romaneasca-tofu-agrotransilvania-cluster_138691.html)
- <https://allevents.in/cluj-napoca/inovarea-%C3%AEn-pomicultur%C4%83-%E2%80%93-solu%C5%A3ia-pentru-livezi-performante/631540330381752>
- <https://biblioteca.regielive.ro/referate/economie/agrotransilvania-cluster-vs-tuscadora-organic-growers-cooperative-376836.html>

## CONSIDERAȚII FINALE

Pe tot parcursul anului 2017, AgroTransilvania Cluster® a continuat să își canalizeze eforturile pentru a respecta prevederile statutare, care prevăd că această entitate urmărește:

1. Crearea și promovarea unui cadru armonios de interacțiune între toți factorii interesați care activează pe lanțul de valoare în domeniul agro-industrial.

2. Dezvoltarea unei platforme de cercetare-dezvoltare-inovare și orientarea sectorului privat către inovare și transfer tehnologic.

3. Susținerea și promovarea unor proiecte de interes comun, inclusiv proiecte de dimensiuni mari transfrontaliere.

4. Sprijinirea integrării ofertei de educație cu nevoile reale ale mediului de afaceri din domeniul agro-industrial.

5. Promovarea și încurajarea spiritului antreprenorial oferind soluții pertinente pentru reînnoirea și modernizarea sectorului.

6. Crearea de instrumente și canale optime pentru gestionarea eficientă a informațiilor și oportunităților din domeniu.

7. Dezvoltarea de parteneriate, în țară și străinătate, în scopul atingerii obiectivelor asocierii.

8. Promovarea de inițiative legislative menite să corecteze – sau, după caz – să reglementeze anumite aspecte de interes pentru sectorul de activitate.

9. Identificarea oportunităților de colaborare în direcția susținerii financiare prin diverse programe, parteneriate, instrumente și/sau operațiuni bancare.

10. Organizarea și participarea de/la forumuri, simpozioane, conferințe, seminarii, dezbateri etc., în țară și străinătate.

11. Elaborarea de proiecte pe diverse domenii menite să asigure atât dezvoltarea asociației cât și a membrilor sau altor structuri interesate din domeniu.

12. Desfășurarea oricăror activități necesare atingerii scopului și obiectivelor asocierii.

În data de 01 februarie 2018, în cadrul AGA, activitatea va fi evaluată prin prisma rezultatelor obținute și a proiectelor ce ni le propunem. Obiectivele vor fi reevaluate și, în urma analizei se va decide Planul de activități care va fi propus pentru anul 2018.

**Anexa. Membrii AgroTransilvania Cluster®**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire companie</b>	<b>Adresa sediu social</b>	<b>Prezentant</b>	<b>E-mail</b>
1	<b>UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ-JUDEȚUL CLUJ</b>	Cluj-Napoca, str. Calea Dorobantilor 106, jud. Cluj	Istvan Valentin Vakar	<a href="mailto:rakavus@yahoo.com">rakavus@yahoo.com</a>
2	<b>UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ NAPOCA</b>	Cluj-Napoca, Strada Calea Manastur, nr. 3-5, ap. 0, Judetul Cluj	Vac Sebastian Calin 0745359386 Lucian Nas 0723 056.356	<a href="mailto:calinvac@yahoo.com">calinvac@yahoo.com</a> <a href="mailto:felixarion@gmail.com">felixarion@gmail.com</a> <a href="mailto:nas_lucian@yahoo.com">nas_lucian@yahoo.com</a>
3	<b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ CLUJ NAPOCA</b>	Judetul Cluj, Municipiul Cluj-Napoca, Strada Memorandumului, nr. 28	Ilarie Ivan 0722551568	<a href="mailto:ivanilarie@yahoo.com">ivanilarie@yahoo.com</a>
4	<b>CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE</b>	Judetul Cluj, Municipiul Cluj-Napoca, Strada Horea, nr. 3, ap.0	Mihai Paian 0744847578	<a href="mailto:luci@ccicj.ro">luci@ccicj.ro</a> <a href="mailto:erzsi@ccicj.ro">erzsi@ccicj.ro</a> <a href="mailto:office@ccicj.ro">office@ccicj.ro</a>
5	<b>S.C. MIB PRODCOM S.R.L.</b>	Cluj-Napoca, Strada Traian Vuia, nr. 210, Judetul Cluj	Bob Dorin George Marcela Stoicovici 0756056919 Diana Drijman 0741283993	<a href="mailto:office@mibprodcom.ro">office@mibprodcom.ro</a> <a href="mailto:licitatii@mibprodcom.ro">licitatii@mibprodcom.ro</a>
6	<b>S.C. MARIFLOR PRODCOM S.R.L.</b>	Gherla, Strada Stefan cel Mare, nr. 9, judetul Cluj	Muresan Marius 0720223355	<a href="mailto:marius_mariflor@yahoo.com">marius_mariflor@yahoo.com</a> <a href="mailto:office@salam.ro">office@salam.ro</a>
7	<b>S.C. AGRO TURDEAN IMPEX S.R.L.</b>	Sat Badeni, Comuna Moldovenesti, nr. 406, judetul Cluj	Turdean Emil 0744564827	<a href="mailto:agroturdean@hotmail.com">agroturdean@hotmail.com</a>
8	<b>S.C. TEHNOFAVORIT S.A.</b>	Sat Bontida, Comuna Bontida, Strada Stefan Emilian, nr. 273, judet Cluj	Haitau Viorel 0745617458	<a href="mailto:office@tehnofavorit.ro">office@tehnofavorit.ro</a>
9	<b>S.C. CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A</b>	Sat Dezmir, Comuna Apahida, Strada Criseni, nr. f.n., judetul Cluj	Roman Mihai 0726736664	<a href="mailto:roman.mihai@agrottransilvania.ro">roman.mihai@agrottransilvania.ro</a>
10	<b>S.C. EVEREST PRODSERV S.R.L</b>	Cluj-Napoca, Strada Donath, nr. 132, Judetul Cluj	Muresan Gheorghe 0744877375	<a href="mailto:everest.prodserv@yahoo.com">everest.prodserv@yahoo.com</a>
11	<b>S.C. ONCOS PROD S.R.L.</b>	Cluj-Napoca, Strada Donath, nr. 76, Judetul Cluj	Costin Petrica Aurelian 0722625310	<a href="mailto:juridic@oncos.ro">juridic@oncos.ro</a> <a href="mailto:secretariat@oncos.ro">secretariat@oncos.ro</a>
12	<b>S.C. GLOBAL DISTRIBUTION GROUP S.R.L.</b>	Dej, Strada Valea Codorului, nr. 61 B, Judetul Cluj	Zanc Calin Andrei 0730123633	<a href="mailto:global_distribution_group@yahoo.com">global_distribution_group@yahoo.com</a>
13	<b>S.C. HYGIA CONSULT S.R.L</b>	Turda, Strada Avram Iancu, nr. 10, ap. 1, Judetul Cluj	Morcan Ciprian 0745888122	<a href="mailto:office@hygia-consult.ro">office@hygia-consult.ro</a>
14	<b>S.C. XAMUS IMPORT EXPORT S.R.L.</b>	Baciu, Strada Noua, nr. 702, bl. K, scara 1, etaj 2, ap. 5, Judetul Cluj	Ferent Leone 0745012964	<a href="mailto:leone@xamus.ro">leone@xamus.ro</a>
15	<b>COOPERATIVA AGRICOLĂ SOMEȘ ARIEȘ</b>	Sat Sandulesti, Comuna Sandulesti, nr. 91 A, Judetul Cluj	Fargaciu Calin Stelian 0744332523	<a href="mailto:cooperativacluj@yahoo.com">cooperativacluj@yahoo.com</a>





1 6	<b>S.C. BONAS IMPORT EXPORT S.R.L.</b>	Sat Dezmir, Comuna Apahida, Strada Criseni, nr. 5, Judetul Cluj	Vasile Nas 0744639442	<a href="mailto:office@bonas.ro">office@bonas.ro</a> <a href="mailto:vasile.nas@bonas.ro">vasile.nas@bonas.ro</a>
1 7	<b>S.C. DLG INTERMARKETING S.R.L.</b>	Bucuresti, bld. Constantin Brancoveanu nr. 6 ap. 42, Sector 4	Mares Corina 0722633639	<a href="mailto:office@dlg-intermarketing.ro">office@dlg-intermarketing.ro</a> <a href="mailto:corina@dlg-intermarketing.ro">corina@dlg-intermarketing.ro</a>
1 8	<b>PFA SECARĂ DOREL VIOREL</b>	BORSA, NR. 337	Secara Dorel Viorel 0762291414	<a href="mailto:secaradorel@yahoo.com">secaradorel@yahoo.com</a>
1 9	<b>S.C. MARCO INSTAL GRUP IMPEX S.R.L</b>	Localitatea Cluj-Napoca, str. Cernei, nr.7, ap.79, jud. Cluj	Cosmin Hadarean 0748 936 745	<a href="mailto:marcoinstalgrup@gmail.com">marcoinstalgrup@gmail.com</a>
2 0	<b>S.C. VOX PAPER S.R.L</b>	Localitatea Cluj-Napoca, str. Alverna, nr.40, jud. Cluj	Dan Cretu 0764 212 521	<a href="http://www.spotgraphics.ro">www.spotgraphics.ro</a> <a href="mailto:dan@spotgraphics.ro">dan@spotgraphics.ro</a>
2 1	<b>S.C. STAȚIUNEA DE CERCETARE- DEZVOLTARE AGRICOLĂ TURDA S.R.L.</b>	Localitatea Turda, Str. Agriculturii, Nr. 27, jud. Cluj	Nicolae Tritcan	<a href="mailto:secretariat@scdaturda.ro">secretariat@scdaturda.ro</a>
2 2	<b>S.C. ORGANIC PLANT AGE S.R.L</b>	Salaj, Com. Galgau, Sat Glod, Nr. 177	Musca Mihai Andrei 0749 367 877 Ioana Borca 0741 026 512	<a href="mailto:mihaimusca@organicplantage.ro">mihaimusca@organicplantage.ro</a> <a href="mailto:ioanaborca@organicplantage.ro">ioanaborca@organicplantage.ro</a>
2 3	<b>STAȚIUNEA DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU POMICULTURĂ CLUJ</b>	Localitatea Cluj Napoca, Str. Horticultorilor, Nr. 5, jud. Cluj	Harsan Eugenia 0364 101 571 0745 297 714	<a href="mailto:harsane@yahoo.com">harsane@yahoo.com</a>
2 4	<b>STATIUNEA DIDACTICA EXPERIMENTALA- USAMV</b>	Localitatea Cluj Napoca, Str. Calea Manastur, Nr. 3-5, jud. Cluj	Vasile Miclea 0742 212 590	<a href="mailto:vasilemiclea21@yahoo.com">vasilemiclea21@yahoo.com</a>
2 5	<b>INSTITUTUL DE CERCETARI PENTRU INSTRUMENTAȚIE ANALITICĂ ICIA CLUJ- NAPOCA</b>	Localitatea Cluj-Napoca, Str. Donath nr.67, jud. Cluj	Chintoanu Stefan Tel. 0744 534 420	<a href="mailto:mircea.chintoanu@icia.ro">mircea.chintoanu@icia.ro</a> <a href="http://www.icia.ro">www.icia.ro</a>
2 6	<b>SC AGRO TV NETWORK SRL</b>	Localitatea Cluj-Napoca, Bdul. Muncii nr.18 Bl.Corp B et. P COD, jud. Cluj	Tudor Pop 0746 029 029	<a href="http://www.agro-tv.ro/">http://www.agro-tv.ro/</a> <a href="mailto:tudor.pop@agro-tv.ro">tudor.pop@agro-tv.ro</a>
2 7	<b>ASOCIAȚIA IJARUL</b>	Localitatea Cluj-Napoca, str. Ion Retegan, nr.1/22, jud. Cluj	Mugea Toma 0723 377 700	<a href="mailto:drmugea@medestet.ro">drmugea@medestet.ro</a>
2 8	<b>PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPIA-TURZI</b>	Localitatea Campia Turzii, Str. Laminoriștilor, Nr.2-4, jud. Cluj	Dorin Nicolae Lojigan 0264366399	<a href="mailto:proiecte@campiaturzii.ro">proiecte@campiaturzii.ro</a>
2 9	<b>S.C. CONF TUB INOX S.R.L.</b>	Localitatea Viisoara, nr.613, jud. Cluj	Biro Alexandru Vasile 0729 811 830	<a href="mailto:confubinox@yahoo.com">confubinox@yahoo.com</a>
3 0	<b>S.C. GLUE CHIM PROD S.R.L</b>	Localitatea Gilau , Str. Somesul Rece, Nr: 1195 A, jud. Cluj	Staniste Gheorghe 0264/420397 0740 063 480	<a href="mailto:gluechim@upcnet.ro">gluechim@upcnet.ro</a> <a href="mailto:secretariat@gluechim.ro">secretariat@gluechim.ro</a>
3 1	<b>BANCA TRANSILVANIA</b>	Localitatea Cluj-Napoca, str. G. Baritiu nr. 8, jud. Cluj	Crymhyld Galos 0752 228 488	<a href="mailto:crymhyld.galos@banca-transilvania.ro">crymhyld.galos@banca-transilvania.ro</a>
3 2	<b>S.C. HOSTVISION S.R.L</b>	Localitatea Cluj-Napoca, Str. Tebei 21 B1.corp C Et.3 Sala 1, jud. Cluj	Damian Ghitulescu, 0733 067 217	<a href="mailto:damian@hostvision.ro">damian@hostvision.ro</a>
3 3	<b>S.C. MAFIR S.A.</b>	Localitatea Apahida, Str. Libertatii, nr. 335 Cod 407035,	Marc Viorel 0731-018.190	<a href="mailto:mafirsa@gmail.com">mafirsa@gmail.com</a>



# AgroTransilvania

		jud. Cluj	Cluster	
3 4	<b>S.C. MECANICA HUEDIN S.A.</b>	Localitatea Huedin, Str. Muntean Aurel Protopop, nr.70, jud. Cluj	Murgoi Remus 0744704017	<a href="mailto:iovarom@yahoo.com">iovarom@yahoo.com</a> <a href="mailto:murgoiremus@yahoo.com">murgoiremus@yahoo.com</a>
3 5	<b>S.C. TEHNO STAR PRODIMPEX S.R.L.</b>	Localitata Cluj –Napoca, Calea Turzii, Nr: 175, jud. Cluj	Bonda Nutu Ioan 0744 565 301 0264 440 612	<a href="mailto:contact@tehnostar.ro">contact@tehnostar.ro</a>
3 6	<b>S.C. TAF PRESOIL S.R.L.</b>	Sat Luncani, Comuna Luna, nr.117 A, 407362, Jud Cluj	Tulai Ana-Felicia. 0747921004	<a href="mailto:office@lunasolai.com">office@lunasolai.com</a> / <a href="mailto:felicia.tulai@lunasolai.ro">felicia.tulai@lunasolai.ro</a>
3 7	<b>S.C. REFRESH PRINT S.R.L.</b>	Cluj-Napoca, str. Pitesti nr. 9, ap. 6, jud. Cluj, CUI 32791329	Hossu Tudor 0759072705	<a href="mailto:comenzi@refreshprint.ro">comenzi@refreshprint.ro</a>
3 8	<b>S.C. GRATECO MEDICAL S.R.L.</b>	Floresti DN 1 E60, jud. Cluj, CUI 32294729	Iorga Cosmin 0755942006	<a href="mailto:office@grateco.ro">office@grateco.ro</a> <a href="mailto:cosmin.iorga@grateco.ro">cosmin.iorga@grateco.ro</a>
3 9	<b>S.C. ANTOMA ADVERTISING S.R.L.</b>	Cluj-Napoca, str. Mărului nr. 5, ap. 1, jud. Cluj, CUI 29415642	Marius Mândraș 0746904792	<a href="mailto:marius.mandras@antoma.ro">marius.mandras@antoma.ro</a>
4 0	<b>ASOCIAȚIA PENTRU MARKETINGUL PRODUSELOR LOCALE- AMPLU</b>	Apahida, sat Dezmir, str. Criseni FN, CIF 33976872	Anca Marcu 0730 768 679	<a href="mailto:ancavmarcu@gmail.com">ancavmarcu@gmail.com</a>
4 1	<b>S.C. CRAMA LA SALINA S.R.L</b>	Turda, str. Dealul Viilor, nr. 10, jud. Cluj, CUI 17144159	Maxim Ioan Ovidiu Cristian Madar 0742908311	<a href="mailto:cristian.madar@finasinvest.ro">cristian.madar@finasinvest.ro</a>
4 2	<b>S.C. SUPER LACTIS S.R.L</b>	Feleacu DN1, km 465, sat Valcele, nr. 8A, jud. Cluj, CUI 17676300	Marcela Spanu Spinu Gabriel 0722246224	<a href="mailto:info@lacolline.ro">info@lacolline.ro</a>
4 3	<b>S.C. BT BISON RANCH S.R.L</b>	Recea Cristur nr. 277, ap. 2, CUI RO32365285	Constantin Jeican +40 736 555 100 Muste Bogdan Radu 0734555502	<a href="mailto:constantin.jeican@btgroup.ro">constantin.jeican@btgroup.ro</a> <a href="mailto:bogdanmuste1@gmail.com">bogdanmuste1@gmail.com</a>
4 4	<b>S.C. STUPARUL PUNCT RO S.R.L</b>	Localitatea Cluj Napoca, str. Observatorului, nr.15, bloc OS16, et.4, ap.2, jud. Cluj	Romașcu Robert 0741106588	<a href="mailto:contact@stuparul.ro">contact@stuparul.ro</a>
4 5	<b>SC AGRO COSM FAN SRL</b>	Localitatea Sanicoara, str.1 mai, nr.40, jud. Cluj	Cosmin Stefan Moldovan 0264232810	<a href="mailto:cosmin.moldovan@cosmfan.ro">cosmin.moldovan@cosmfan.ro</a>
4 6	<b>INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU TEHNOLOGII IZOTOPICE ȘI MOLECULARE CLUJ- NAPOCA</b>	Localitatea Cluj Napoca, Str. Donath Nr. 67-103, jud. Cluj	Adrian Bot 0264584037	<a href="mailto:itim@itim-cj.ro">itim@itim-cj.ro</a>
4 7	<b>S.C. COSM-FAN CARMANGERIE S.R.L.</b>	Localitatea Sannicoara, Str.1 Mai, nr.40, jud. Cluj	Moldovan Cosmin 0744762821	<a href="mailto:cosmin.moldovan@cosmfan.ro">cosmin.moldovan@cosmfan.ro</a>
4 8	<b>S.C. FOOD TRANSILVANIA MARKET S.R.L.</b>	Localitatea Cluj Napoca, Str. T. Mihali, nr.31-35, parter, spatiul comercial, nr.3, ap.4. jud. Cluj	Ciprian Morcan 074588812	<a href="mailto:ciprian.morcan@agrocluster.ro">ciprian.morcan@agrocluster.ro</a>
4 9	<b>S.C. FABRICA DE BRÂNZETURI TRANSILVANIA S.R.L.</b>	Localitatea Cluj Napoca, Str. T. Mihali, nr.31-35, parter, spatiul comercial, nr.3, ap.4.	Fărgaciu Calin Stelian 0744332523	<a href="mailto:cooperativacluj@yahoo.com">cooperativacluj@yahoo.com</a>



		jud. Cluj	Cluster	
50	<b>ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE OVINE ȘI CAPRINE CLUJ</b>	Loc. Turada, str. Republicii, nr. 53, jud. Cluj	Fărcaș Traian 0745 383 960	<a href="mailto:ovinecluj@yahoo.com">ovinecluj@yahoo.com</a>
51	<b>S.C. DIOSAN BIOPROD SRL-D</b>	Localitatea Turda, str. Potaisa nr. 103, jud. Cluj	Diosan Claudiu 0744678664	<a href="mailto:office@diosan.ro">office@diosan.ro</a>
52	<b>FUNDATIA OPEN FIELDS</b>	Judetul Cluj, Municipiul Cluj-Napoca, Strada Mihai Romanul, nr. 19	Spinu Ovidiu Gabriel 0722246224	<a href="mailto:hpi.ro@heifer.ro">hpi.ro@heifer.ro</a> <a href="mailto:ovidiu@heifer.ro">ovidiu@heifer.ro</a> <a href="mailto:laura@heifer.ro">laura@heifer.ro</a>
53	<b>SC MIK A I IMPEX SRL</b>	Localitatea Gherla, str. Reformei, nr.6, jud. Cluj	Miklosi Andrei	<a href="mailto:office@catinaalbabio.ro">office@catinaalbabio.ro</a>
54	<b>SC SAFETY BROKER SRL</b>	Bucuresti, calea Giulesti, nr.8D, et.2, cam2, sector 6	Vas Dora Carmen 0754223619	<a href="mailto:dora.vas@safetybroker.ro">dora.vas@safetybroker.ro</a>
55	<b>FUNDAȚIA CIVITAS PENTRU SOCIETATEA CIVILĂ- FILIALA CLUJ NAPOCA</b>	Cluj Napoca, str. Amoș Frâncu, nr.6, ap.1, jud Cluj	Balogh Martin 0264590554	<a href="mailto:office@civitas.ro">office@civitas.ro</a>
56	<b>ACPPA ASOCIATIA CRISANA</b>	Oradea, str.Gh. Doja, nr.49A, jud. Bihor	Popa Dorin, 0731 333 660	<a href="mailto:dorinpopamillesime.ro">dorinpopamillesime.ro</a>
57	<b>ASOCIATIA PRODUS DE CLUJ</b>	Cluj Napoca, Bdu-l 21 decembrie 1989, nr.58, jud. Cluj	Consiliul Judetan	-
58	<b>SC NUTRITIN SRL</b>	Palota, str. Campului,nr.1, Jud. Cluj	Pazuric Iosif, 0259416172	<a href="mailto:secretariat@nutrientul.ro">secretariat@nutrientul.ro</a>
59	<b>SC AGROIND CAUACEU SA</b>	Biharia, sat Cauaceu, Oradea-Marghita, km 16, jud. Bihor	Corbut Dan Mihai 0259369771	<a href="mailto:office@cauceu.ro">office@cauceu.ro</a>
60	<b>UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI PRIN FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR</b>	Cluj Napoca, str. Mihail Kogălnicenu, nr.1, jud. Cluj	Mortan Maria 0264405300 Fax: 0264591906	<a href="http://website_ubbccluj.ro">website_ubbccluj.ro</a>
61	<b>AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD- VEST</b>	Cluj Napoca, str. Calea Dorobanților, nr.3, jud. Cluj	Cătană Livia Sanda, 0264431550	<a href="mailto:secretariat@nord-vest.ro">secretariat@nord-vest.ro</a>
62	<b>PRIMARIA CLUJ- NAPOCA</b>	Cluj Napoca, str. Motilor, nr.3	Emil Boc 0264591302, fax: 0264599329	<a href="mailto:cabinet@primariaclujnapoca.ro">cabinet@primariaclujnapoca.ro</a>
63	<b>SC NADO&amp;CO PMN SRL</b>	Deva, str. Depozitelor, nr.24, jud. Hunedoara	Marcela Grecu, 0722341358	<a href="mailto:marcela.grecu@yahoo.com">marcela.grecu@yahoo.com</a>
64	<b>BORZ MARIUS DUMITRU-PFA</b>	Sat Iaz, Comuna Plopiș, nr. 97, camera 1, județul Sălaj	Borz Marius Dumitru, 0762242140	<a href="mailto:borz.marius1@yahoo.com">borz.marius1@yahoo.com</a>
65	<b>SC STUDIO IMPRESS DESIGN SRL</b>	Cluj-Napoca, Str. Taietura Turcului, nr.47C1	Miron Mihaela 0745653304/02645 92468	<a href="mailto:mihaela@impress.ro">mihaela@impress.ro</a>
66	<b>SC AGROSEM IMPEX SRL</b>	localitatea Cluj-Napoca, str. Fabricii de zahar, nr.109, jud. Cluj	Șerban Roxana, 0264415187	<a href="mailto:agrosem@agrosemcluj.ro">agrosem@agrosemcluj.ro</a>



# AgroTransilvania

6 7	<b>SC BRONTO COMPROD SRL</b>	Loc. Cluj-Napoca, Str. Corneliu Coposu, nr.35-37	Cluster Cocsis Sandor 0264406790,	<a href="mailto:office@bronto.ro">office@bronto.ro</a>
6 8	<b>COLEGIUL TEHNIC RALUCA RIPAN</b>	localitatea Cluj-Napoca, str. Bistriței, nr. 21, jud. Cluj	Tarța Adriana Lucia, 0264442512	<a href="mailto:colegiulralucaripan@yahoo.com">colegiulralucaripan@ yahoo.com</a>
6 9	<b>SC VES SA</b>	localitatea Sighișoara, str. Mihai Viteazul, nr. 102, județul Cluj	Felmer Hans Christian, 0365808884	<a href="mailto:office@ves.ro">office@ves.ro</a>
7 0	<b>DIN ARDEAL SRL</b>	sat Salva, Comuna Salva, nr.675, județ Bistrita Nasaud	Morar Ioan Martian	<a href="mailto:agricultura_az@yahoo.com">agricultura_az@yaho o.com</a>

”

ASOCIAȚIA CLUJ IT



AgroTransilvania  
Cluster

---

”

