



CAIET DE SARCINI

Servicii de investigare pe teren, elaborare a documentatiilor aferente acestora pentru amplasamentul pe care este amplasată stația de epurare de la Depozitul de deșeuri Pata Rât închis

Coduri CPV:

Cod CPV principal:

- 90715100-3 Servicii de investigatii în domeniul poluarii chimice si petroliere
- 90711400-8 - Servicii de evaluare a impactului asupra mediului (EIA), altele decat cele pentru constructii
- 90732600-3 - Masurare sau monitorizare a poluarii solului;
- 90733700-1 - Servicii de monitorizare sau control al poluarii apelor subterane

Consiliul Județean Cluj este deținătorul prin contracte de închiriere a unei suprafețe de teren de 5525 mp pe care a fost amplasată o stație de epurare în vederea epurării levigatului exfiltrat din Depozitul de deșeuri Pata Rât. Această stație de epurare a fost operată de către S.C. PROCESS ENGINEERING S.R.L.

În urma finalizării contractului de servicii privind epurarea levigatului de la Depozitul de deșeuri Pata Rât și a finalizării activității acestui operator s-au comandat analize de sol atât de către Consiliul Județean Cluj cât și de vechiul prestator de servicii (S.C. PROCESS ENGINEERING S.R.L.) cât și de cel nou, respectiv S.C HOFSTETTER ENVIRONMENT S.R.L.

În urma verificării analizelor depuse de către cele trei părți, Agenția pentru Protecția Mediului a comunicat faptul că, există o contaminare cu hidrocarburi din petrol și sunt prezenți în zonă și alți contaminanți chiar dacă nu se ating pragurile de alertă sau intervervanție în probele determinate. Pentru evaluarea completă a poluării solului în zona studiată se vor respecta condițiile din Legea 74/2019 privind gestionarea siturilor potențial contaminate și a celor contaminate precum și ORDINUL nr. 1423/3687/2020 privind aprobarea Metodologiei de investigare a siturilor potențial contaminate și a celor contaminate”;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Totodată, prin adresa Agenției pentru Protecția Mediului nr. 13018/18.05.2022, înregistrată la Consiliul Județean Cluj cu nr. 20160/19.05.2022, se comunică faptul că:

- Vor fi respectate etapele procedurale conform legislației de mediu, respectiv:
 1. realizarea investigațiilor specifice pentru identificarea zonei de decontaminare, realizarea proiectului de decontaminare și supunerea acestuia procedurilor de acord de mediu, realizarea operațiunilor de decontaminare;

Pentru respectarea celor solicitate de către Agenția pentru protecția Mediului este nevoie să **realizăm INVESTIGAREA PRELIMINARĂ și INVESTIGAREA DETALIATĂ** a acestui amplasament prin intermediul **unor experți acreditați pentru activitățile din domeniul gestionării siturilor contaminate**, prin care să se identifica : sursele de contaminare, căile de migrare posibile, receptorii, etc.

În urma investigării preliminare va fi întocmit un **RAPORT DE INVESTIGARE PRELIMINARĂ conform Anexei nr. 2 din Legea nr. 74/2019.**

Conform adresei agenției pentru protecția mediului nr. 14886/16.06.2022, înregistrată la Consiliul Județean Cluj cu nr. 24748/20.06.2022 (urmare a notificării C.J. nr. 22307/31.05.2022), "până în acest moment nu a fost aprobată o altă listă cu experți acreditați pe evaluarea siturilor contaminate, respectiv IP pentru investigarea preliminară și ID pentru investigarea detaliată. În prezent este folosită lista publicată de site-ul MMAP, cu experții BMI, BMII, etc."

In acest sens experții nominalizați în ofertă vor face dovada experienței în întocmirea acestor tipuri de studii solicitate prin acest caiet de sarcini (cel puțin 2 studii similare pentru fiecare etapa, respectiv de investigare preliminară și de investigare detaliată).

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde ansamblul cerintelor tehnice minime privind conținutul serviciilor solicitate, cerințe pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta sa, respectiv Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară care va deveni parte integrantă a contractului de servicii ce se va încheia.

Informațiile din această secțiune trebuie citite și interpretate în corelație cu:

- informațiile prezentate în toate celelalte secțiuni ale Documentației de atribuire;
- orice eventuale amendamente la Documentația de atribuire emise de către Autoritatea contractantă;
- răspunsurile emise de către Autoritatea contractantă la eventualele solicitări de clarificare primite de la potențialii ofertanți.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



În cadrul Propunerii Tehnice, Ofertantul trebuie sa includa informatii cu privire la modul in care acesta:

- se obliga sa tina cont de prevederile legislative referitoare la modalitatea de investigare a siturilor potential contaminate și a celor contaminate, respectiv:
 - Legea nr. 74 din 25.04.2019,
 - Metodologia din 16 iulie 2020 de investigare a siturilor potential contaminate și a celor contaminate,
 - Metodologia din 18 februarie 2021 de remediere a siturilor contaminate.
- se obliga sa tina cont de prevederile legislative referitoare la conditiile de munca si practicile de sanatate si securitate in munca care sunt aplicabile la nivel national, precum si modul de respectare a acestora pe durata derularii contractului de servicii;
- se obliga sa respecte prevederile legislatiei aplicabile privind protectia mediului si gospodarirea apelor;
- se obligă să respecte eventuale cerințe din partea Agenției pentru Protecția Mediului Cluj referitoare la Raportul de investigare preliminară, Raportul de investigare detaliată, Bilanțul de mediu, Raportul de amplasament, Raportul privind situația de referință, Proiectul tehnic și DTAC., etc.

Propunerea Tehnica trebuie sa cuprinda:

- (a) Abordarea tehnica si metodologia;
- (b) Termenele de prestare ale serviciilor/activitatilor;
- (c) Organizarea si Resursele;
- (d) Ipoteze si riscuri;
- (e) Aspecte privind Sanatatea, Siguranta, Securitatea si Mediu
- (f) Documente ale expertului/expertilor acreditați pentru activitățile din domeniul gestionării siturilor contaminate (conform art. 27 din Metodologia de investigare a siturilor potential contaminate).

La stabilirea preturilor unitare cotate in cadrul Propunerii Financiare, Ofertantul va avea in vedere urmatoarele categorii de cheltuieli, dar fara a se limita la acestea:

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

1. costurile cu materialele, care includ toate costurile de achiziționare, transport, manipulare;
2. costurile cu personalul propriu al Contractantului incluzând toate costurile salariale, inclusiv taxele și impozitele pe salarii (atât ale salariatului, cât și ale angajatorului) în conformitate cu prevederile legale,
3. costurile cu mobilizarea/demobilizarea personalului și în general orice costuri acoperite de Contractant și/sau subcontractanții acestuia în vederea realizării activităților/serviciilor pe sau în legătură cu amplasamentul,
4. costurile cu echipamentele, care includ orice costuri pentru mobilizarea/demobilizarea acestora la/de la Amplasament, operarea, întreținerea și folosirea acestora în vederea prestării serviciilor, în baza contractului;
5. costurile asociate activităților de: investigare pe teren, indentificarea posibilităților poluanți, asigurarea perimetrului Amplasamentului, managementul traficului, treceri temporare a cursurilor de ape, gestiunea deșeurilor generate de prestarea Serviciilor (inclusiv transportul acestora (în amplasament și în afara amplasamentului (daca va fi cazul));
6. costurilor aferente elaborării studiilor/documentațiilor/studiilor inclusiv a Planului de investigare a Amplasamentului,
7. toate costurile cu consumabile, echipamentele necesare desfășurării activității personalului propriu/sau al subcontractanților sau, care vor fi puse la dispoziția personalului de către Contractant;
8. costurile ocazionate de existența vreunui birou/ punct de lucru cât și a tuturor utilităților (energie, apă, canal, incl. Tel/fax/internet) ce-i sunt necesare în timpul cât prestează Serviciile ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini;
9. costurile pentru echipamentul individual de protecție pentru personalul implicat în prestarea Serviciilor;
10. transport de la biroul Contractantului la locul unde se realizează Serviciile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini, (inclusiv costuri cu benzina, taxe de drum, taxi, cost de transport cu mijloace de transport în comun, etc);
11. imprimarea, scanarea și multiplicarea documentelor;
12. servicii de secretariat și curierat;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



13. cheltuieli aferente comunicării necesare pe durata executiei de Servicii, inclusiv comunicarea între Contractant și Autoritatea contractantă,
14. orice alte costuri asociate cu prestarea Serviciilor de către Contractant în cadrul contractului de servicii.

Scopul general al investigațiilor solicitate prin prezentul Caiet de sarcini este:

1. **Realizarea Investigării preliminare (realizarea forajelor pentru prelevarea de probe și efectuarea analizelor fizico – chimice)** care are ca scop colectarea și analizarea informațiilor referitoare la istoricul activităților desfășurate pe situl contaminat, precum și în imediata vecinătate a acestuia. Investigarea preliminară va conține și un model conceptual al sitului reprezentat de o diagramă sau un tabel care ilustrează toate legăturile potențiale ale poluanților de pe sit. Modelul conceptual al sitului trebuie să definească următoarele documente:
 - ✓ sursele potențiale de contaminare,
 - ✓ receptorii potențiali care ar putea fi afectați;
 - ✓ căile potențiale de migrare prin care sursele de contaminare ar putea interacționa cu receptorii potențiali.
2. **Raportul de investigare preliminară (IP)** care cuprinde rezultatele investigației preliminare precum și modelul conceptual, conform Anexei 2 din Legea nr. 74 din 25 aprilie 2019 privind gestionarea siturilor potențial contaminate și a celor contaminate. Investigarea preliminară trebuie să ofere toate informațiile necesare ca APM să decidă dacă este necesară parcurgerea etapei de investigare detaliată și evaluarea riscului sau procesul de investigare s-a încheiat. Investigarea preliminară trebuie să conțină planul de activități conform art. 43 alin. 2 din metodologia din 16 iulie 2020 de investigare a siturilor potențial contaminate și a celor contaminate. **Informațiile incluse în raportul de investigare preliminară sunt cele solicitate în anexa nr. 2 la Legea nr. 74/2019.**
3. **Investigarea detaliată și evaluarea riscului asupra mediului** - Dacă rezultatele raportului de investigare preliminară indică necesitatea efectuării investigațiilor ulterioare și *Agenția pentru protecția mediului decide efectuarea etapei de investigare detaliată și evaluarea riscului – se va efectua și Investigarea detaliată și evaluarea riscului asupra mediului.*

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Investigarea detaliată și evaluarea riscului (riscul evaluat prin intensitatea contaminării) reprezintă cea mai complexă etapă din procesul de gestionare a unui sit potential contaminat/contaminat, al cărui obiectiv este de a oferi autorității competente pentru protecția mediului toate informațiile necesare fundamentării deciziei de încadrare a unui sit potential contaminat ca "sit contaminat". Răspunderea privind calitatea și corectitudinea informațiilor rezultate în urma lucrărilor de investigare detaliată și evaluarea riscului revine executanților acestuia.

4. Raportul de investigare detaliat (ID/ER), dacă este cazul;

Obiectivul principal ale raportului de investigare detaliata si evaluare a riscurilor poluarii mediului il constituie prezentarea ansamblului de metode și lucrări realizate în scopul confirmării prezenței, tipului și concentrației poluanților, a datelor rezultate in urma analizelor de laborator, in vederea identificarii sursei (surselor) de contaminare, evaluarea amplitudinii contaminarii si a concentratiilor de fond, imbunatatirea modelelor conceptuale preliminare referitoare la traiectoria potentialei expunerii si caile de migrare pentru Amplasament, receptorii si interactiunea lor cu zonele-sursa, a evaluarii riscurilor, respectiv a posibilitatii de remediere prin atenuare naturala/biodegradare la Amplasament.

Investigarea preliminară trebuie să conducă la concluzii cu privire la existența de dovezi suficiente care să demonstreze că situl este sau poate fi contaminat, să prezinte succint ansamblul circumstanțelor (inclusiv elaborarea modelului conceptual) precum și riscurile potential inacceptabile, astfel încât să poată fi definite ulterior etapele și măsurile aplicabile situației în care se află situl. Rezultatele investigării preliminare vor stabili dacă este necesară efectuarea etapei de investigare detaliată și evaluarea riscului

Fiecare din cele patru activități va fi cotate separat din punct de vedere financiar în cadrul ofertei financiare ce urmează a fi depusă de către potențialii ofertanți.

Contractul se va executa etapizat, astfel: .

- I. Realizarea Investigării preliminare finalizata prin Raportul de investigare preliminară***
- II. Realizarea Investigării detaliate finalizata prin Raportul de investigare detaliată***

In functie de Decizia APM Cluj se va executa sau nu etapa a II a de investigare detaliata.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





În vederea aprobării raportului de investigare preliminară, APM va verifica:

- Dacă a fost realizat de către un expert acreditat pentru desfășurarea de activități din domeniul gestionării siturilor contaminate;
- Dacă respectă conținutul cadru recomandat și include informațiile prevăzute în Anexa nr. 2 la legea nr. 74/2019.

Pentru realizarea tuturor investigărilor amintite mai sus, în funcție de solicitarea APM și a autorității contractante, respectiv:

- ✓ Investigarea preliminară;
- ✓ Investigarea detaliată și evaluarea riscului;

persoanele fizice și juridice, respectiv potențialii ofertanți vor trebui să fie experți atestați care realizează activitățile de investigare preliminară, investigare detaliată și evaluarea riscului

Conform adresei Agenției pentru Protecția Mediului nr. 14886/16.06.2022, înregistrată la Consiliul Județean Cluj cu nr. 24748/20.06.2022 (urmare a notificării C.J. nr. 22307/31.05.2022), "până în acest moment nu a fost aprobată o altă listă cu experți acreditați pe evaluarea siturilor contaminate, respectiv IP pentru investigarea preliminară și ID pentru investigarea detaliată. În prezent este folosită lista publicată de site-ul MMAP, cu experții BMI, BMII, etc."

De asemenea experții nominalizați în ofertă vor face dovada experienței în întocmirea acestor tipuri de studii/rapoarte solicitate prin acest caiet de sarcini (cel puțin câte două studii 2 studii/rapoarte asemănătoare, respectiv rapoarte de investigare preliminară și rapoarte de investigare detaliată).

Finalizarea și Plata Serviciilor

Acceptarea Serviciilor

Pentru Serviciile prestate, Contractantul va întocmi Procesul verbal de prestare/predare a serviciilor în care va evidenciază pentru fiecare tip de serviciu prestat, conținutul acestuia.

Procesul verbal de prestare/predare a serviciilor va fi însoțit de documentațiile justificative, necesare pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Acceptarea la plata a Serviciilor se va face după cum urmează:

- Acceptarea la plata pentru Serviciile inserate în formularul de Propunere financiară va fi realizată pe baza recepționării/aprobării documentațiilor realizate în cadrul contractului ;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Reprezentantul Beneficiarului va verifica Procesul verbal de prestare/predare și va confirma Serviciile prestate prin semnarea acestuia **in termen de maximum 10 zile lucratoare** de la primirea dovezii ca Serviciile au fost prestate și finalizate din partea Prestatorului.

Procesul verbal de prestare/predare semnat fără obiecții de către Beneficiar și/sau plata facturilor nu va reprezenta acceptarea din punct de vedere calitativ a Serviciilor efectuate, respectiv faptul ca Serviciile acceptate/plătite au fost recunoscute ca fiind lipsite de orice defecte, ci doar o confirmare a prestării efective a Serviciilor.

Beneficiarul va considera **Serviciile finalizate** în momentul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- toate activitățile corespunzătoare serviciilor pentru amplasamentul respectiv au fost prestate și finalizate;
- toate documentațiile aferente Amplasamentului au fost întocmite de către Contractant și au fost acceptate de către Beneficiar și/sau de către autoritățile competente, după caz, fără alte solicitări de completare/modificare a documentațiilor respective;
- toate cerințele Caietului de sarcini au fost îndeplinite.

Plata se va realiza după finalizarea și acceptarea/aprobarea fiecărei categorii de Servicii așa cum este detaliată mai sus, pe baza următoarelor documente, enumerate cu titlu exemplificativ și nelimitativ:

- Procesul verbal de recepție a serviciilor realizate;
- Situația cu detalierea Serviciilor prestate și atasamente reprezentând documente justificative;
- Factura pentru Serviciile prestate și acceptate;

COORDONATOR IMPLEMENTARE TEHNICĂ:

Alexandru CRETU

RESPONSABIL TEHNIC:

Aurelia BOGDAN

Responsabil arhivare:

Simona ENGI -INĂUAN

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.