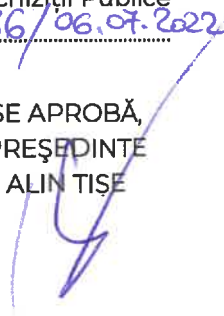


DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
Serviciul de Lucrări și Achiziții Publice

Nr. 27586/06.07.2022

SE APROBĂ,
PREȘEDINTE
ALIN TIȘE



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Furnizare mobilier de birou pentru Consiliul Județean Cluj

În temeiul prevederilor *art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare* și *art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare*, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, Telefon: 0372-640060; Fax: 0372-640074; E-mail: achizitii@cicluj.ro în calitate de autoritate contractantă, achiziționează mobilier de birou pentru Consiliul Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini.

Modalitatea de atribuire:	Achiziție Directă
Sursa de finanțare:	Bugetul Consiliului Județean Cluj
Tip anunț:	Cumpărări directe
Tip contract:	Furnizare
Denumirea achiziției:	Furnizare mobilier de birou pentru Consiliul Județean Cluj
Cod clasificare CPV:	39130000-2

Descrierea contractului: Furnizarea mobilier de birou pentru Consiliul Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj - secțiunea Achiziții – achiziții directe, <https://cicluj.ro/achizitie/>

Valoarea estimată totală fără TVA: 36.412,00 lei

Durata contractului: de la data semnării până la 31.12.2022

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Condiții contract: În conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP.

Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: achizitii@cjcluj.ro și în catalogul electronic. La secțiunea "Subiect - e-mail", se va menționa obligatoriu: „Furnizare mobilier birou CJ Cluj”

Ofertele transmise vor fi numerotate, opisate și vor cuprinde :

1. Scrisoare de înaintare (Formular 1)
2. Informații generale (Formular 2)
3. Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 3)
4. Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor caietului de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate și să reflecte asumarea, tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în acesta.
Cerințele din Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare în măsura în care asigură un nivel calitativ cel puțin egal cu cerințele din caietul de sarcini
5. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a produselor exprimată în lei, fără TVA (Formular 4), precum și Centralizatorul de ofertă (Formular 5)
6. Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (Print screen)

Pentru identificare în catalogul electronic disponibil SEAP, oferta de preț se va publica, sub denumirea: „Furnizare mobilier birou CJ Cluj”

Criterii de atribuire: Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

Termen limită de primire a ofertelor : 11.07.2022, ora 12:00.

Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare și model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini, nu au fost transmise pe e-mail: achizitii@cjcluj.ro și care nu au publicată în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse. Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: achizitii@cjcluj.ro, iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate Anunțului aferent achiziției.

Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini, prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



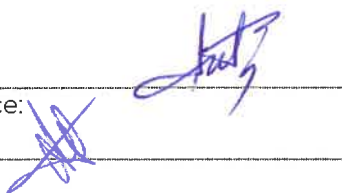
fabricație, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini și anexele acestuia, prin care se indică un anumit aviz, certificat, declarație sau alt document solicitat, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

DIRECTOR EXECUTIV
MARIANA RAȚIU



Șef Serviciu:
Alexandru Crețu

Consilier Achiziții Publice:
Ambra Szasz



În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

