

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
Serviciul de Lucrări și Achiziții Publice

Nr. 31656/04.08.2022

SE APROBĂ
PREȘEDINTE
ALIN TIȘE

ANUNȚ ACHIZIȚIE

Servicii de formare și perfecționare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual al Consiliului Județean Cluj, pentru anul 2022

- Lot 1: Curs Comunicare și relații cu publicul
- Lot 2: Curs Codul administrativ
- Lot 3: Curs Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale
- Lot 4: Curs Management financiar și contabilitate financiară
- Lot 5: Curs Achiziții, contracte și investiții publice
- Lot 6: Curs Arhitectură, proiectare și planificare urbană

În temeiul prevederilor *art. 68 lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, telefon: 0372-640060; e-mail: achizitii@cjcluj.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează pe loturi Servicii de formare și perfecționare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual al Consiliului Județean Cluj, pentru anul 2022, conform cerințelor caietului de sarcini

Modalitatea de atribuire:	Procedura simplificată proprie - Anexa 2
Sursa de finanțare:	Bugetul Consiliului Județean Cluj
Tip anunț:	Anunț achiziție conform procedurii simplificate proprii pentru servicii - Anexa 2
Tip contract:	Servicii
Cod clasificare CPV:	80530000-8 Servicii de formare profesională

Descrierea contractului: Achiziționare Servicii de formare și perfecționare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual al Consiliului Județean Cluj, pentru anul 2022, după cum urmează: Lot 1: Comunicare și relații cu publicul; Lot 2: Codul administrativ; Lot 3: Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale; Lot 4: Management

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



financiar și contabilitate financiară; Lot 5: Achiziții, contracte și investiții publice; Lot 6: Arhitectură, proiectare și planificare urbană, conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/proceduri-achizitii/>.

Valoarea estimată totală fără TVA, pentru toate cele 6 loturi: 171.900,00 lei.

- **Valoare estimată pentru Lot 1:** Curs Comunicare și relații cu publicul – **25.200**
- **Valoare estimată pentru Lot 2:** Curs Codul administrativ – **35.100 lei**
- **Valoare estimată pentru Lot 3:** Curs Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale – **33.300 lei**
- **Valoare estimată pentru Lot 4:** Curs Management financiar și contabilitate financiară – **24.300 lei**
- **Valoare estimată pentru Lot 5:** Curs Achiziții, contracte și investiții publice – **29.700 lei**
- **Valoare estimată pentru Lot 6:** Curs Arhitectură, proiectare și planificare urbană – **24.300 lei**

Condiții contract: Conform cerințelor caietului de sarcini și a contractului de servicii. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia. **În urma derulării achiziției, se va semna un contract distinct pentru fiecare lot în parte.**

Durata contractului: de la data semnării până în 31.12.2022.

Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie.

Pot fi depuse oferte pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi.

Se va depune ofertă distinctă pentru fiecare lot în parte.

Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP.

Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: achizitii@cjcluj.ro și în catalogul electronic, pentru fiecare lot în parte.

La secțiunea "Subiect - e-mail", se va menționa obligatoriu:

Lot 1: Curs Comunicare și relații cu publicul

Lot 2: Curs Codul administrativ

Lot 3: Curs Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale

Lot 4: Curs Management financiar și contabilitate financiară

Lot 5: Curs Achiziții, contracte și investiții publice

Lot 6: Curs Arhitectură, proiectare și planificare urbană

Oferta aferentă fiecărui lot va fi numerotată, opisată și va cuprinde:

1. Scrisoare de înaintare (Formular 1)
2. Informații generale (Formular 2)
3. Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 3)
4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formular 4)
5. Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular 5)

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





6. Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor caietului de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate și să reflecte asumarea tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în acesta (inclusiv pentru subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul)
7. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a produselor exprimată în lei, fără TVA (Formular 6), precum și Centralizatorul de ofertă (Formular 7).
8. Angajament privind respectarea clauzelor contractuale (Formular 8)
9. Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale (Formular 9)
10. Declarație privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția muncii (inclusiv pentru subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul) (Formular 10)
11. Declarație de disponibilitate completată de către experții propuși ca formatori (Formular 11)
12. Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (print screen)
Formularele vor fi completate distinct, pentru fiecare lot oferat.

Criterii de atribuire: Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

Termen limită de primire a ofertelor : 10.08. 2022, ora 23:30

Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare si model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/proceduri-achizitii/>. Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini, nu au fost transmise pe e-mail: achizitii@cjcluj.ro și care nu au publicată în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse. Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini, prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent". Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini si anexele acestuia, prin care se indica un anumit aviz, certificat, declarație sau alt document solicitat se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: achizitii@cjcluj.ro, iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate Anunțului aferent achiziției.

DIRECTOR EXECUTIV
MARIANA RAȚIU

SLAP – Șef serviciu:

Alexandru CREȚU

Consilier achiziții publice:

Ambra SZASZ

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

