



Anexă
Hotărârea nr. 34/2023

Nr. înregistrare [...../.....]
Ministerul Educației

AVIZAT,
Ministerul Educației

**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORȚIULUI PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL
„Consortiul de Învățământ Dual Clujean”**

Nr. Înregistrare 2455/10.02.2023
Lider de consorțiu - Partener 1
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 4302/13.02.2023
Partener 2
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 1792/13.02.2023
Partener 3
Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 3949/13.02.2023
Partener 4
Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare
Partener 5
Municipiul Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 24388/13.02.2023
Partener 6
Comuna Florești

Nr. Înregistrare 5954/13.02.2023
Partener 7
Județul Cluj

Nr. Înregistrare 1168/10.02.2023
Partener 8
Inspectoratul Școlar Județean Cluj

Nr. Înregistrare
Partener 9
Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior”

Nr. Înregistrare 212/14.02.2023
Partener 10
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 258/13.02.2023
Partener 11
Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 176/13.02.2023
Partener 12
Colegiul Tehnic „Ana Aslan” Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 196/13.02.2023
Partener 13
Colegiul Tehnic „Raluca Ripan” Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare 309/13.02.2023
Partener 14
Colegiul Economic „Iulian Pop”, Cluj-Napoca

Nr. Înregistrare
Partener 15
NTT Data Romania S.A.

Nr. Înregistrare 17/13.02.2023
Partener 16
SC TEHNOFAVORIT S.A

Nr. Înregistrare 31/13.02.2023
Partener 17
SC BONAS Import Export S.A

Nr. Înregistrare
Partener 18
Robert BOSCH SRL

Nr. Înregistrare 2094/13.02.2023
Partener 19
SC TERAPIA SA

Nr. Înregistrare 114/13.02.2023
Partener 20
SC Moldovan Carmangerie S.R.L

Nr. Înregistrare
Partener 21
EMERSON SRL

Nr. Înregistrare 1479/13.02.2023
Partener 22
SELGROS Cash&Carry S.R.L.

Nr. Înregistrare
Partener 23
ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A

ART. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

- (1) Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Calea Mănăștur nr. 3-5, județul Cluj, cod poștal 40372, tel: +40-374-492.010, fax: +40-264-593.792, cod fiscal nr. RO 4288381, cont bancar IBAN RO82TREZ21620F365000XXXX deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Rector Prof. dr. Cornel CĂTOI**, denumit în continuare **Lider de consorțiu, Partener 1**,

- (2) **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Memorandumului nr. 28, județul Cluj, cod poștal 400114, tel: + 40-264-401200, fax: +40-264-202209, email: contact@utcluj.ro, cod fiscal nr. RO 4288306, cont bancar IBAN RO35TREZ21620F3305000XXXX deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Rector Prof. dr. ing. Vasile ȚOPA**, și denumit în continuare **Partener 2**,
- (3) **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, județul Cluj, cod poștal 400084, tel: +40 264 405 300, fax: +40 264 591 906, e-mail: fondurieuropene@ubbcluj.ro, cod fiscal nr. 4305849, cont bancar IBAN RO35TREZ21620F3305000XXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Rector Prof. dr. Daniel DAVID**, și denumit în continuare **Partener 3**,
- (4) **Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca** cu sediul în Municipiul Cluj Napoca, str. Victor Babeș nr. 8, cod poștal 400012, tel: 40-264-597-256, fax: 40-264-597-257, e-mail: contact@umfcluj.ro, cod fiscal 4288047, cont bancar IBAN RO35TREZ21620F3305000XXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Rector Prof. dr. Anca Dana BUZOIANU**, și denumit în continuare **Partener 4**,
- (5) **Municipiul Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3, Tel. 0264 596 030, cod fiscal 4305857, cont deschis la Trezoreria Cluj-Napoca cu IBAN RO43TREZ24A510103203030X, reprezentat legal prin Emil Boc, primarul municipiului Cluj-Napoca, și denumit în continuare **Partener 5**,
- (6) **Comuna Florești**, cu sediul în com. Florești, str. Avram Iancu nr. 170, Tel : 0264 265 101, cod fiscal 4485391, cont deschis la Trezoreria Cluj-Napoca cu IBAN RO43TREZ24A510103203030X, reprezentată legal prin Pivariu Bogdan-Nicolae, primar al comunei Florești, și denumit în continuare **Partener 6**,
- (7) **Județul Cluj**, cu sediul în Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 106, Tel. 0372 640 000, cod poștal 400609, e-mail infopublic@cjcluj.ro, cont deschis la Trezoreria Cluj-Napoca cu IBAN RO43TREZ24A510103203030X, reprezentat legal prin Alin Țișe, președinte al Consiliului Județean Cluj, denumit în continuare **Partener 7**,
- (8) **Inspectoratul Școlar Județean Cluj**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Argeș, nr. 24, județul Cluj, cod poștal 400394, tel: +40264594672, fax: +40264592832, e-mail: contact@isjcj.ro, reprezentat legal prin Marinela Marc - inspector general școlar și denumit în continuare **Partener 8**,
- (9) **Colegiul Tehnic de Comunicații "Augustin Maior"**, Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 78-80, jud. Cluj, cod unic de înregistrare 5022247, cont bancar IBAN RO65TREZ2165006XXX006933, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin director ROȘCA ANGELA-DOINA și denumit în continuare **Partener 9**,
- (10) **Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca**, str. Pascaly Nicolae, nr. 2-4, jud. Cluj, cod unic de înregistrare 5360914, cont bancar IBAN RO30TREZ2165006XXX020755, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat prin director DRAGOS-ROMAN CRISTIAN-CALIN și denumit în continuare **Partener 10**,
- (11) **Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu"** Cluj-Napoca, B-dul Muncii nr.199-201, jud.Cluj, cod unic de înregistrare 5227951, cont bancar RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoria Cluj-Napoca, reprezentata prin director Mera Olimpia Lucia si Contabil Șef Corina Roman, denumit in continuare **Partener 11**,
- (12) **Colegiul Tehnic "Ana Aslan"** Cluj-Napoca, str. Decebal, nr. 41, jud. Cluj, cod unic de înregistrare 4349136, cont bancar IBAN RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin director POPPETRONICA și denumit în continuare **Partener 12**,
- (13) **Colegiul Tehnic "Raluca Ripan"**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Bistriței nr. 21, județul Cluj,

cod poștal 400430, tel: 0264442512, fax: 0264544486, cod fiscal nr. 5399450, cont bancar IBAN RO04TREZ2165006XXX023648 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin Tarța Adriana Lucia -director, denumit în continuare **Partener 13**,

- (14) **Colegiul Economic „Iulian Pop”** cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Emil Isac nr 19, cod poștal 40023, tel: 0264.592.081, fax:-, e-mail: colegiuleconomicipop22@gmail.com, cod fiscal 4722480, cont bancar IBAN: RO16TREZ2165006XXX013441, deschis la Trezoreria CLUJ, reprezentată prin VESCAN STANCA IOANA, Director Colegiu, în calitate de **Partener 14**,
- (15) **NTT Data Romania S.A.** cu adresa oficială în România, cod poștal 400158, Cluj- Napoca, str. Constanța, nr. 19-21, număr de înregistrare RC J12/615/07.06.2000, forma de înregistrare legală: entitate privată, reprezentată legal prin **Maria METZ**, în calitate de Director General și denumit în continuare **Partener 15**,
- (16) **S.C. TEHNOFAVORIT S.A** cu adresa oficială în România, 407105, Comuna Bontida, județul Cluj, str. Ștefan Emilian, nr. 73, număr de înregistrare RC J12/719/1995, forma de înregistrare legală: entitate publică sau privată, reprezentant legal prin **Viorel PRODAN**, în calitate de Director General și denumit în continuare **Partener 16**,
- (17) **SC BONAS Import Export S.A** cu adresa oficială în România, cod poștal 407039, Cluj-Napoca, str. Crișeni, nr. 5, sat Dezmir, comuna Apahida, număr de înregistrare RC J12/3785.1992 forma de înregistrare legală: entitate comercială, reprezentant legal prin **Vasile NAȘ**, in calitate de Administrator și denumit în continuare **Partener 17**,
- (18) **Robert BOSCH SRL** cu sediul social în municipiul București, str. Horia Măcelariu 30-34, sector 1, cod poștal 013937, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/7601/ 1994, cod fiscal nr. RO 5541546, având cont bancar IBAN RO45CITI0000000724883001, deschis la CITIBANK și punct de lucru cu sediul în Jucu, str. Robert Bosch nr 1, cod poștal 407350, județul Cluj, cont IBAN RO26CITI0000000724883052, deschis la CITIBANK, reprezentată prin Administratorii **Mihai BOLDIJAR** și **Alice RADU** și denumit în continuare **Partener 18**,
- (19) **SC TERAPIA SA** cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Fabricii, nr.124, județul Cluj, înregistrată la Registrul Comerțului cu 112/2038/2004, cod unic de înregistrare 15357398, cod IBAN RO69BACX0000000070203310, deschis la UniCredit BANKS.A. - sucursala Cluj-Napoca, reprezentata prin **Dragoș DAMIAN**, în calitate de Director General și denumit în continuare **Partener 19**,
- (20) **SC Moldovan Carmangerie S.R.L.** cu adresa oficiala în Romania, cod poștal 407042, sat Sânnicoara, com. Apahida, strada Ion Luca Caragiale, nr. 16, RO6224937, nr. ONRC J 12/163 5/1994, forma de înregistrare legala: întreprindere mare comerciala, reprezentant legal prin **Cosmin-Stefan MOLDOVAN**, in calitate de Administrator și denumit în continuare **Partener 20**,
- (21) **EMERSON SRL**, cu adresa oficială în municipiul Cluj-Napoca, str. Emerson, România, număr de înregistrare RC J12/88/2006, forma de înregistrare legală: comercială, reprezentată legal prin **Alina NEGRU**, în calitate de Director General și denumit în continuare **Partener 21**,
- (22) **SELGROS Cash & Carry S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Brașov, Calea București, nr. 231, 500299, județul Brașov, tel. 0264-503161, fax. 0264-503199, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr J08/464/2001, Cod de Înregistrare Fiscală RO11805367, cont bancar RO12RZBR000002406165, deschis la Raiffeisen Bank-Brașov, reprezentată legal prin George Gădălean, în calitate de Administratori, denumit în continuare **Partener 22**,
- (23) **ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, sector 1, str. Poligrafiei nr. 1A, clădirea Ana Tower, etaj 19, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/21132/2017, CUI RO 38647188, având contul nr. RO12RNCB0307156998050001, deschis la BCR, reprezentată prin TEOFIL- OVIDIU MUREȘAN, având funcția de Director General, denumită în continuare „**E-Infra**” sau **Partener 23**.

numite în mod colectiv "**Consortiul**", convin următoarele:

ART. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

a. Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea „**Consortiului de Învățământ Dual Clujean**”, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor părților pentru participarea în comun a Partenerilor la pregătirea și depunerea proiectului din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Componenta C15 – Educație, apel de proiecte cu titlul "Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual" privind formarea profesională a elevilor/studentilor, începând din anul școlar [2023-2024]/anul universitar[2024-2025].

b. Constituirea „**Consortiului de Învățământ Dual Clujean**” între entitățile partenere menționate la Art. 1 din prezentul Contract se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr. 6216/09.11.2022 și prevederile art. 25 și 129 din Legea Educației nr. 1 din 2011 cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile Ordinului ministrului Educației privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual nr. 5732/2022. Denumirea *Consortiului* este "Consortiul de învățământ dual clujean"⁵, denumit în continuare Consortiul.

c. Scopul principal de activitate al Consortiului îl constituie asigurarea educației și formării profesionale inițiale în sistem dual, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici sau cu alți parteneri relevanți pentru a adapta educația și formarea profesională la cerințele pieței muncii.

d. Prezentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studentilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

ART. 3. Scopul Consortiului

Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi comune și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în scopul asigurării formării profesionale de calitate a elevilor/studentilor, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii.

ART. 4. Durata Contractului de parteneriat

(1) Prezentul Contract se încheie pe o durată determinată de **15 (cincisprezece) ani**, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.

(2) Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate se va face de comun acord între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și altor forme de sprijin acordat elevilor/studentilor sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.

(3) Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea *Campusului* și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar sau pentru o perioadă de 15 ani școlari/ universitari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare, dar respectând limitele agreate prin prezentul Consortiul, precum și nivelul de finanțare obținut.

(4) Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studentilor în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării. Toate activitățile de promovare, precum și toate aparițiile în presă/media, vor fi agreate de parteneri în avans.

Art. 5. Proprietatea și drepturile de utilizare

(1) Infrastructura construită prin proiectul PNRR cu titlul "*Dezvoltarea Consortiului de învățământ dual Clujean*" urmează regimul de proprietate al terenului pe care este edificată, proprietate a USAMV Cluj-Napoca.

(2) După finalizarea proiectului, pentru activele corporale/necorporale achiziționate și/sau pentru care au fost realizate investiții, din fondurile alocate proiectului și cu scopul implementării proiectului, vor fi respectate drepturile de proprietate conform legii, cu condiția folosirii acestora gratuit, în comun, de entitățile partenere finanțate de la bugetul de stat ale Consortiului, respectiv în condițiile plății unui cost

care să reflecte nivelul pieței, pentru entitățile private, conform scopului și obiectivelor proiectului.

(3) Cheltuielile administrative necesare pentru desfășurarea /derularea activităților didactice și practice (cheltuieli de mentenanță, întreținere, paza, utilități, consumabile) vor fi suportate proporțional cu gradul de utilizare a infrastructurii de către parteneri. Partenerii privați au libertatea de a nu utiliza infrastructura construită prin proiectul PNRR, situație în care nicio cheltuială nu va fi suportată de aceștia.

ART. 6. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

- (1) Coordonarea Consorțiului este asigurată de liderul Consorțiului.
- (2) Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studentilor înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
- (3) Liderul are răspunderea asigurării unei bune și transparente comunicări între parteneri și reprezentanții autorităților finanțatoare, precum și oferirea informațiilor solicitate de către parteneri.
- (4) Procesul de luare a deciziilor în cadrul Consorțiului este asigurat printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali tuturor entităților partenere, urmând ca prin Regulamentul de organizare și funcționare să fie stabilit mecanismul de luare a deciziilor. USAMV Cluj-Napoca are drept de veto pe aspectele legate de patrimoniul propriu. Cu toate acestea, prin prezentul contract este agreat faptul că dreptul de vot al partenerilor va fi proporțional cu aportul la indicatorii proiectului respectiv cu cofinanțarea fiecărui partener. Algoritmii de calcul va fi stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare.
- (5) Deciziile la nivelul Consorțiului se asigură printr-un mecanism eficient pentru a asigura o bună coordonare, luare a deciziilor și comunicare între organizațiile participante, participanți și orice alte părți interesate relevante inclusiv cu respectarea prevederilor Schemei de ajutor de minimis prezentată în Anexa 2 a ghidului solicitantului privind ajutorul de minimis.
- (6) Consorțiul își organizează puterea deliberativă printr-un Consiliu din care fac parte toate entitățile partenere și care se va întruni cel puțin de două ori pe an. De asemenea, fiecare entitate parteneră va putea convoca Consiliul ori de câte ori va considera necesar, printr-o solicitare pe care o va trimite Liderului. În urma primirii unei solicitări în acest sens, Liderul, după caz, va convoca Consiliul. Fiecare entitate parteneră va acorda un mandat persoanelor care îi vor reprezenta la procesul de luare a deciziei în cadrul Consiliului.
- (7) Membrii nu se vor abține, în mod nejustificat, de la vot, astfel încât să blocheze procesul de luare a deciziilor. Orice decizie ce are ca scop modificarea prezentului acord se va face în scris, prin act adițional la prezentul contract.
- (8) Consiliul se întrunește statutar în prezența a cel puțin 2/3 din parteneri. Hotărârile/deciziile la nivelul Consiliului vor fi luate conform algoritmului de calcul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare. Dacă laședințele de luare a deciziilor nu se întrunesc cel puțin 2/3 din numărul entităților partenere, nu se întrunește forul decizional și ședința se reprogamează.
- (9) În cadrul ședinței reprogramate, hotărârile/deciziile la nivelul Consorțiului vor fi luate cu majoritate simplă prin votul entităților prezente.
- (10) Fiecare entitate parteneră poate iniția proiecte de hotărâre. Acestea vor fi prezentate și analizate în cadrul comisiilor de specialitate ale consorțiului iar ulterior vor fi supuse dezbaterii și aprobării în cadrul Consiliului.
- (11) Ședințele ordinare ale Consiliului pot avea loc prin prezență fizică sau prin mijloace electronice de comunicare, convocatorul de ședință și ordinea de zi fiind transmise tuturor partenerilor cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței.
- (12) Ședințele extraordinare ale Consiliului, sau de îndată (urgente) se pot organiza prin convocarea partenerilor și transmiterii ordinii de zi și a materialelor ședinței, cu 3 zile înainte de ședință extraordinară și cu 1 (una) zi înainte de data ședinței de îndată. Aceste ședințe pot avea loc prin prezență fizică sau prin mijloace electronice de comunicare.

- (13) Minuta ședințelor Consiliului va fi comunicată partenerilor Consorțiului în 3 zile lucrătoare, dar nu mai târziu de punerea acesteia în aplicare.
- (14) De ducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate sunt responsabili în mod egal membrii Consorțiului vizați de respectiva hotărâre.
- (15) Membrii Consorțiului vor stabili Regulamentul de organizare și funcționare a activităților la nivelul Consorțiului care va fi aprobat prin hotărârea Consiliului.
- (16) Misiunea și viziunea strategică, respectiv obiectivele specifice strategice măsurabile, realiste, fezabile, încadrate în timp vor fi de asemenea aprobate de către Consiliu.
- (17) Liderul de parteneriat va asigura și Secretariatul Consorțiului, cu rol clar în asigurarea procesului administrativ al Consorțiului.
- (18) Fiecare proiect de hotărâre va primi cel puțin un aviz al unei comisii de specialitate, cu excepția ședințelor „de îndată”, iar fiecare partener din Consorțiu poate participa în maxim 3 comisii de specialitate.
- (19) Înainte de ședința Consiliului, fiecare punct de pe ordinea de zi va primi cel puțin un aviz al unei comisii de specialitate, cu excepția ședințelor „de îndată”. Comisiile de specialitate se vor organiza potrivit prevederilor acestui contract ce vor fi detaliate prin Regulamentul de organizare și funcționare, după principiul că fiecare partener din Consorțiu poate participa în maxim 3 comisii de specialitate.

I. COMISIA PENTRU COMPETITIVITATE ȘI INOVARE

- (1) Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 persoane care vor forma comisia pentru competitivitate și inovare
- (2) Comisia pentru competitivitate și inovare va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al competitivității și inovării, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
- (3) Comisia pentru Competitivitate și Inovare propune inițiative cu scopul să crească activitățile de cercetare și inovare la nivelul Consorțiului, inclusiv în domeniul resurselor de energie regenerabilă, economie circulară, cercetare.

II. COMISIA PENTRU COMUNICARE ȘI CONSULTARE CIVICĂ

- (4) Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 persoane care vor forma comisia pentru Comunicare și consultare civică.
- (5) Comisia pentru Comunicare și consultare civică va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al caracterului transparent, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
- (6) Comisia pentru Comunicare și consultare civică propune inițiative cu scopul să crească vizibilitatea la nivel regional a activităților Consorțiului, asigură evenimente de diseminare și comunicare cu publicul țintă.
- (7) Comisia pentru Comunicare și consultare civică asigură dezvoltarea canalelor de comunicare ale Consorțiului, asigurându-se că mesajul comunicat este agreat de către partenerii Consorțiului.
- (8) Strategia de comunicare, aparițiile în presă și media vor fi elaborate și aprobate de parteneri în avans.

III. COMISIA PENTRU ETICĂ ȘI INTEGRITATE

- (9) Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 3 persoane care vor forma comisia pentru Etică și integritate.
- (10) Comisia pentru Etică și integritate va evalua oportunitatea proiectelor de hotărâre din punct de vedere al eticii și al integrității, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.
- (11) Comisia pentru Etică și integritate se va asigura că există un cod al conduitei etice al Consorțiului și că sunt respectate toate principiile privind accesul egal și nediscriminatoriu al grupurilor țintă.
- (12) Comisia pentru Etică și integritate asigură dezvoltarea canalelor comunicaționale ale Consorțiului, asigurându-se că mesajul comunicat este agreat de către partenerii Consorțiului.

IV. COMISIA JURIDICĂ

- (13) Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 5 persoane care vor forma Comisia Juridică.
- (14) Comisia Juridică va evalua din punct de vedere juridic, în funcție de specificul fiecărui proiect de hotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.

V. COMISIA FINANCIARĂ

- (15) Membrii Consorțiului vor desemna prin vot 5 persoane care vor forma Comisia Financiară
- (16) Comisia Financiară va evalua din punct de vedere financiar-contabil, în funcție de specificul fiecărui proiect dehotărâre și va da aviz favorabil sau nefavorabil proiectului de hotărâre.

VI. Secretariatul Consorțiului

- (17) Secretariatul Consorțiului va fi organizat și coordonat de liderului de parteneriat și va fi format din cel puțin 2 persoane desemnate prin dispoziția reprezentantului legal al liderului de parteneriat, responsabil să asigure organizarea ședințelor Consiliului, registrul de corespondență și circuitul documentelor la nivel de consorțiu, arhivare, comunicare intra și interinstituțională.

ART. 7 Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

- a)* organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru calificările menționate în anexa care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;
- b)* asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;
- c)* asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentilor, organizată la operatorul economic;
- d)* asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- e)* asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studentilor pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;
- f)* angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenti; angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenti (în funcție de domeniul de activitate);
- g)* acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz de parteneriat;
- h)* asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
- i)* adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;
- j)* utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
- k)* asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studentilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
- l)* contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
- m)* organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
- n)* organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor;
- o)* furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenti;
- p)* programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
- q)* programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r)* dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
- s)* orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, parteneriate la nivel european etc.
- t)* orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

ART. 8. Drepturile și obligațiile instituțiilor de învățământ superior și ale unităților de învățământ

(1) UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, lider de parteneriat – **partener 1**, beneficiază de următoarele drepturi:

- (a)** să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- (b)** să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- (c)** să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- (d)** să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- (e)** să dispună de acces neîngrădit la infrastructura din Campusul Dual conform unui acord prealabil.
- (f)** Să depună proiecte de cercetare și dezvoltare în calitate de partener sau lider de proiect care vor fi implementate folosind infrastructura din Campusul Dual. Utilizarea infrastructurii din Campusul Dual pentru Proiectele de cercetare-dezvoltare, se va face cu acordul liderului în calitate de proprietar al infrastructurii respectiv al partenerilor.

(g) Să înființeze clustere alături de alți parteneri publici și parteneri privați.

(2) UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, **partener 2**, beneficiază de următoarele drepturi:

- (a)** să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- (b)** să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- (c)** să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- (d)** să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- (e)** să dispună de acces neîngrădit la infrastructura din Campusul Dual conform unui acord prealabil.
- (f)** Să depună proiecte de cercetare și dezvoltare în calitate de partener sau lider de proiect care vor fi implementate folosind infrastructura din Campusul Dual. Utilizarea infrastructurii din Campusul Dual pentru Proiectele de cercetare-dezvoltare, se va face cu acordul liderului în calitate de proprietar al infrastructurii respectiv al partenerilor.
- (g)** Să înființeze clustere alături de alți parteneri publici și parteneri privați.

(3) UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ-NAPOCA, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, **partener 3**, beneficiază de următoarele drepturi:

- (a)** să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- (b)** să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- (c)** să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- (d)** să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- (e)** alte drepturi: Să dispună de acces neîngrădit la infrastructura din Campusul Dual conform unui acord prealabil.
- (f)** Să depună proiecte de cercetare și dezvoltare în calitate de partener sau lider de proiect care vor fi implementate folosind infrastructura din Campusul Dual. Utilizarea infrastructurii din Campusul Dual pentru Proiectele de cercetare-dezvoltare, se va face cu acordul liderului în calitate de proprietar al infrastructurii respectiv al partenerilor.
- (g)** Să înființeze clustere alături de alți parteneri publici și parteneri privați.

(4) UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "Iuliu Hațieganu", în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, **partener 4**, beneficiază de următoarele drepturi:

- a)** să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b)** să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c)** să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d)** să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e)** alte drepturi: Să dispună de acces neîngrădit la infrastructura din Campusul Dual conform unui acord prealabil.
- f)** să depună proiecte de cercetare și dezvoltare în calitate de partener sau lider de proiect care vor fi implementate folosind infrastructura din Campusul Dual. Utilizarea infrastructurii din Campusul Dual pentru Proiectele de cercetare-dezvoltare, se va face

- cu acordul liderului în calitate de proprietar al infrastructurii respectiv al partenerilor.
- g)* să înființeze clustere alături de alți parteneri publici și parteneri privați.
- (5) **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca**, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, lider de parteneriat, **partener 1**, are următoarele obligații:
- a)* să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
- b)* să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
- c)* să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- d)* să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- e)* să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
- f)* În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- g)* să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- h)* să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- i)* să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- j)* să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- k)* să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l)* să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare;
- m)* să asigure evaluarea continuă a studenților;
- n)* să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o)* să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- p)* să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q)* să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- r)* să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s)* să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t)* să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru studenți, pe perioadele de formare derulate de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca;
- u)* să asigure securitatea și sănătatea în muncă a studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;

- v) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
- w) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a studenților;
- y) să asigure drepturile studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa) să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- bb) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- cc) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- dd) să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- ee) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;

(6) **UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, **partener 2**, are următoarele obligații:

- a) să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
- b) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
- c) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- d) să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/ perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- e) să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
- f) În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- g) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- h) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- i) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- j) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- k) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare;
- m) să asigure evaluarea continuă a studenților;
- n) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării a

examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.

- p)* să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q)* să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- r)* să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s)* să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t)* să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru studenți, pe perioadele de formare derulate de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca;
- u)* să asigure securitatea și sănătatea în muncă a studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- v)* să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
- w)* să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x)* să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a studenților;
- y)* să asigure drepturile studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z)* să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa)* să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- bb)* să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare; să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- cc)* să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- dd)* să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;

(7) UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” din Cluj-Napoca, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener 3, are următoarele obligații:

- (a)** să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
- (b)** să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
- (c)** să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- (d)** să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/ perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- (e)** să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de

formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);

- (f) În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- (g) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- (h) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- (i) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- (j) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- (k) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- (l) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare;
- (m) să asigure evaluarea continuă a studenților;
- (n) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- (o) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- (p) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- (q) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- (r) să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- (s) să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- (t) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru studenți, pe perioadele de formare derulate de UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI DIN CLUJ-NAPOCA;
- (u) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- (v) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
- (w) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- (x) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a studenților;
- (y) să asigure drepturile studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- (z) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- (aa) să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- (bb) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- (cc) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- (dd) să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- (ee) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual

- (8) UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "Iuliu Hațieganu"** în calitate de instituții de învățământ superior parteneră în Consorțiu, **partener 4**, are următoarele obligații:
- (a)** să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual;
 - (b)** să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (c)** să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (d)** să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
 - (e)** să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
 - (f)** În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
 - (g)** să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - (h)** să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - (i)** să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - (j)** să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - (k)** să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - (l)** să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare;
 - (m)** să asigure evaluarea continuă a studenților;
 - (n)** să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - (o)** să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
 - (p)** să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "Iuliu Hațieganu", în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (q)** să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (r)** să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
 - (s)** să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
 - (t)** să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru studenți, pe perioadele de formare derulate UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "Iuliu Hațieganu";
 - (u)** să asigure securitatea și sănătatea în muncă a studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
 - (v)** să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
 - (w)** să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (x)** să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a studenților;

- (y) să asigure drepturile studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- (z) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- (aa) să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- (bb) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- (cc) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- (dd) să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- (ee) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
- (9) **Inspectoratul Școlar Județean Cluj**, în calitate de instituție descentralizată de specialitate a Ministerului Educației, parteneră în Consorțiu, **partener 8**, are următoarele drepturi:
 - a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - d) să fie implicată în proiectele desfășurate de către Consorțiu.
- (10) **Inspectoratul Școlar Județean Cluj**, în calitate de instituție descentralizată de specialitate a Ministerului Educației, parteneră în Consorțiu, **partener 8**, are următoarele obligații:
 - a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - b) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - c) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ care nu este membră a parteneriatului;
 - d) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia; să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - e) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - f) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - g) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - h) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - i) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - j) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - k) să asigure planificarea strategică a unităților de învățământ — planul de acțiune în colaborare cu acestea;
 - l) să asigure reprezentarea în Consorțiu a Inspectoratului.
- (11) **Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior”**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 9**, beneficiază de următoarele

drepturi:

- (a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - (b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - (c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - (d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - (e) alte drepturi
- (12) **Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior”**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 9**, are următoarele obligații:
- (a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - (d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - (h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
 - (i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
 - (j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - (n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - (o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării

Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

- (p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - (q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - (r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - (s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - (t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
 - (u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - (v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi;
 - (w) alte obligații.
- (13) *Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca*, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 10**, beneficiază de următoarele drepturi:
- (a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - (b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - (c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - (d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - (e) alte drepturi
- (14) *Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca*, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 10**, are următoarele obligații:
- (a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - (d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - (h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;

- (i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
 - (j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - (n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - (o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
 - (p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - (q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - (r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - (s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - (t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
 - (u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - (v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi.
 - (w) alte obligații
- (15) Liceul Tehnologic Aurel Vlaicu Cluj-Napoca**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 77**, beneficiază de următoarele drepturi:
- (a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - (b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - (c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - (d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - (e) alte drepturi
- (16) Liceul Tehnologic Aurel Vlaicu Cluj-Napoca**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 11**, are următoarele obligații:
- (a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;

- (d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- (e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- (f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- (g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- (h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- (i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- (j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- (k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- (l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- (m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- (n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- (o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenere.
- (p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- (q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- (r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- (s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- (t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
- (u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- (v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi;
- (w) alte obligații.
- (17) Colegiul Tehnic Ana Aslan Cluj-Napoca**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 12**, beneficiază de următoarele drepturi:
- (a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;

- (b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - (c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - (d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - (e) alte drepturi.
- (18) Colegiul Tehnic Ana Aslan Cluj-Napoca, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 12, are următoarele obligații:**
- (a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - (d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - (h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
 - (i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
 - (j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - (n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - (o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

- (p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - (q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - (r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - (s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - (t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
 - (u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - (v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi;
 - (w) alte obligații.
- (19) Colegiul Tehnic Raluca Ripan Cluj-Napoca**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 13**, beneficiază de următoarele drepturi:
- (a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - (b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - (c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - (d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - (e) alte drepturi
- (20) Colegiul Tehnic Raluca Ripan Cluj-Napoca**, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 13**, are următoarele obligații:
- (a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - (b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - (c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - (d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - (g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - (h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
 - (i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;

- (j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - (l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - (m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - (n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - (o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
 - (p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - (q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - (r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - (s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - (t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
 - (u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - (v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi;
 - (w) alte obligații.
- (21) **Colegiul Economic „Iulian Pop”,** în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 15**, beneficiază de următoarele drepturi:
- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - e) alte drepturi
- (22) **Colegiul Economic „Iulian Pop”,** în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, **partener 14**, are următoarele obligații:
- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică; cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.
- p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare;
- u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către elevi;
- w) alte obligații.

ART. 8. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

- (1) SC NTT Data Romania S.A, în calitate de operator economic, **partener 15**, beneficiază de următoarele drepturi:
- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri

relevanți;

- b)** să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - c)** să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
 - d)** să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - e)** să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - f)** să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - g)** să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
 - h)** să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
 - i)** să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
 - j)** să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
 - k)** să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
 - l)** să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
 - m)** să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea NTT Data Romania S.A sau a societăților sale afiliate;
 - n)** alte drepturi
- (2) NTT Data Romania S.A, în calitate de operator economic, *partener 15*, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limitabugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care NTT Data Romania S.A îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:**
- a)** să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b)** să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
 - c)** să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
 - d)** să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorieconomici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
 - e)** să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
 - f)** să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - g)** să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de

funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

n) alte obligații.

(3) NTT Data Romania S.A., în calitate de operator economic, **partener 15**, acordă, direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:

a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către NTT Data Romania S.A. Valoarea totală a bursei acordate de NTT Data Romania S.A, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de NTT Data Romania S.A prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de NTT Data Romania S.A și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;

b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

d) echipamentele de lucru și de protecție;

e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.

(4) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(5) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(6) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

(7) **S.C. TEHNOFAVORIT S.A.**, în calitate de operator economic, **partener 16**, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- m) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea S.C. TEHNOFAVORIT S.A sau a societăților sale afiliate;
- n) alte drepturi

(8) **S.C. TEHNOFAVORIT S.A.**, în calitate de operator economic, **partener 16**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care S.C. TEHNOFAVORIT S.A îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c) să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d) să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorii economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

- f) să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n) alte obligații.
- (9) S.C. TEHNOFAVORIT S.A, în calitate de operator economic, **partener 16**, acordă ,direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin::
- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către S.C. TEHNOFAVORIT S.A. Valoarea totală a bursei acordate de S.C. TEHNOFAVORIT S.A., direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de S.C. TEHNOFAVORIT S.A prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de S.C. TEHNOFAVORIT S.A și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.
- (10) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- (11) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(12) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

(13) **BONAS Import Export S.A.**, în calitate de operator economic, **partener 17**, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea BONAS Import Export S.A sau a societăților sale afiliate;

(14) alte drepturi

(15) **BONAS Import Export S.A.**, în calitate de operator economic, **partener 17**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limitabugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care BONAS Import Export S.A îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c) să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d) să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorieconomici, în

conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

f) să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

n) alte obligații.

(16) BONAS Import Export S.A, în calitate de operator economic, **partener 17, acordă** ,direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:

a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către BONAS Import Export S.A. Valoarea totală a bursei acordate de E-Infra, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de BONAS Import Export S.A SRL prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de BONAS Import Export S.A și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;

b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

d) echipamentele de lucru și de protecție;

e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.

(17) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(18) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului

nedisriminatoriu pe criteriile de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(19) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

(20) SC Robert BOSCH SRL, în calitate de operator economic, **partener 18**, beneficiază de următoarele **drepturi**:

- a)** să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b)** să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c)** să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d)** să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e)** să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f)** să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g)** să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
- h)** să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i)** să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j)** să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k)** să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l)** să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m)** să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea Robert BOSCH SRL sau a societăților sale afiliate;
- n)** poate denunța unilateral contractul în situația neobținerii finanțării PNRR;
- o)** alte drepturi.

(21) SC Robert BOSCH SRL, în calitate de operator economic, **partener 18**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care SC Robert BOSCH SRL îl va comunica anual, își asumă de următoarele **obligatii**:

- a)** să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b)** să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c)** să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin

planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorii economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

(22) **Robert BOSCH SRL**, în calitate de operator economic, **partener 1B**, acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:

a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studenților în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către Robert BOSCH SRL. Valoarea totală a bursei acordate de Robert BOSCH SRL, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de Robert BOSCH SRL prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de Robert BOSCH SRL și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;

b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

d) echipamentele de lucru și de protecție;

e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.

(23) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(24) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(25) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

(26) TERAPIA SA, în calitate de operator economic, **partener 19**, beneficiază de următoarele drepturi:

a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;

b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;

c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;

d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;

e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;

g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;

h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;

i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;

j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;

k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;

l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,

m) să stabilească criteriile de angajare și să retina absolvenții pe care i-a format, în baza contractelor individuale de pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract, pe o perioadă cel puțin egală cu perioada acordării stimulentei financiare;

n) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea TERAPIA SA sau a societăților sale afiliate;

o) alte drepturi

(27) TERAPIA SA, în calitate de operator economic, **partener 19**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care TERAPIA SA îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

- c) să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
 - d) să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorieconomici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
 - e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
 - f) să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, înconformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
 - k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
 - m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
 - n) alte obligații.
- (28) TERAPIA SA, în calitate de operator economic, **partener 19**, acordă ,direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:
- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către TERAPIA SA. Valoarea totală a bursei acordate de TERAPIA SA, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de TERAPIA SA prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de TERAPIA SA și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;
 - b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
 - c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.

(29) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(30) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(31) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

(32) **S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L.**, în calitate de operator economic, **partener 20**, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L sau a societăților sale afiliate;
- n) alte drepturi

(33) **S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L.**, în calitate de operator economic, **partener 20**, sub condiția suspensivă cucerirea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii

înscrisi în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

- c) să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
 - d) să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorieconomici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
 - e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
 - f) să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, înconformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
 - k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
 - m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
 - n) alte obligații.
- (34) S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L, în calitate de operator economic, **partener 20**, acordă ,direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:
- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L. Valoarea totală a bursei acordate de S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L., direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de S.C. Moldovan Carmangerie S.R.L și de universitatea care gestionează în comun

programul studii universitar derulat în rută duală;

b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;

d) echipamentele de lucru și de protecție;

(35) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(36) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(37) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

(38) SC EMERSON SRL, în calitate de operator economic, **partener 21**, beneficiază de următoarele drepturi:

a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;

b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;

c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;

d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;

e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;

g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;

h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;

i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;

j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;

k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;

l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,

m) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea SC EMERSON SRL sau a societăților sale afiliate;

n) alte drepturi

(39) SC EMERSON SRL, în calitate de operator economic, **partener 21**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care EMERSON SRL îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentii, organizată la operatorul economic;
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studentii, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n) alte obligații.

(40) SC EMERSON SRL, în calitate de operator economic, **partener 21**, acordă, direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:

a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către EMERSON SRL. Valoarea totală a bursei acordate de EMERSON SRL, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de EMERSON SRL prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul

de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de EMERSON SRL și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;

- b)* cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c)* asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d)* echipamentele de lucru și de protecție;
- e)* alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.

(41) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(42) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentul nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluare și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(43) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

(44) SELGROS Cash&Carry S.R.L., în calitate de operator economic, **partener 22**, beneficiază de următoarele drepturi:

- a)* să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b)* să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c)* să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d)* să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e)* să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f)* să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g)* să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare defuncționare a programelor de învățământ dual;
- h)* să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i)* să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j)* să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k)* să stabilească quantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l)* să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m)* să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte, numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea SELGROS Cash & Carry S.R.L sau a societăților sale afiliate;
- n)* alte drepturi

(45) SELGROS Cash & Carry S.R.L., în calitate de operator economic, **partener 22**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR

să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care SELGROS Cash & Carry S.R.L îl va comunica anual, își asumă de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
 - c) să răspundă, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
 - d) să asigure, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatorii economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
 - e) să asigure, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
 - f) să asigure, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - i) să asigure, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - j) să asigure, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
 - k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
 - m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
 - n) alte obligații.
- (46) SELGROS Cash & Carry S.R.L., în calitate de operator economic, **partener 22**, acordă, direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:
- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studentilor în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul

studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către SELGROS Cash & Carry S.R.L. Valoarea totală a burselor acordate de SELGROS Cash & Carry S.R.L, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de SELGROS Cash & Carry S.R.L prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a burselor. Regulamentul de acordare a burselor va fi actualizat anual și va fi aprobat de SELGROS Cash & Carry S.R.L și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;

- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz;

(47) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(48) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluare și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

(49) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

(50) **SC ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A.**, în calitate de operator economic, **partener 23**, beneficiază de următoarele **drepturi**:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească quantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;
- m) să stabilească anual, în funcție de bugetul alocat la nivelul grupului din care face parte,

numărul de studenți noi care vor primi burse lunare din partea E-Infra sau a societăților sale afiliate;

n) alte drepturi

(51) SC ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A., în calitate de operator economic, **partener 23**, sub condiția suspensivă ca cererea de finanțare ce va fi depusă de Consorțiu în vederea accesării de fonduri PNRR să fie selectată pentru finanțare și în limita bugetului alocat la nivelul grupului din care face parte, buget pe care E-Infra îl va comunica anual, își asumă de următoarele **obligații**:

a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

b) să încheie, direct sau prin afiliații săi, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în următoarea procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

c) să răspundă, direct sau prin afiliații săi, de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

d) să asigure, direct sau prin afiliații săi, condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e) să asigure, direct sau prin afiliații săi, resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentii, organizată la operatorul economic;

f) să asigure, direct sau prin afiliații săi, participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) să stabilească, direct sau prin afiliații săi, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h) să planifice, direct sau prin afiliații săi, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i) să asigure, direct sau prin afiliații săi, instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

j) să asigure, direct sau prin afiliații săi, echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studentii, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

k) să asigure, direct sau prin afiliații săi, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

l) să organizeze, direct sau prin afiliații săi, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,

(52) SC ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A., în calitate de operator economic, **partener 23** acordă, direct sau prin afiliații săi, susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii și conform principiilor stabilite mai jos prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică. Bursele lunare se vor acorda studenților în baza unor criterii de performanță stabilite anual de comun acord cu universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală și în limita bugetului comunicat anual de către E-Infra. Valoarea totală a bursei acordate de E-Infra, direct sau prin societățile afiliate, vor fi comunicate de E-
 - b) Infra prin intermediul unor anexe care vor deveni parte integrantă a acestui contract și vor fi stipulate în Regulamentul de acordare a bursei. Regulamentul de acordare a bursei va fi actualizat anual și va fi aprobat de E-Infra și de universitatea care gestionează în comun programul studii universitar derulat în rută duală;
 - c) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
 - d) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
 - e) echipamentele de lucru și de protecție;
 - f) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul contract, după caz.
- (53) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- (54) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.
- (55) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenoriale.

ART. 9. Drepturile și obligațiile unităților administrativ-teritoriale

- (1) **Municipiul Cluj-Napoca**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, **partener 5**, are drepturi, precum:
- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
 - d) alte drepturi;
- (2) **Municipiul Cluj-Napoca**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, **partener 5** - are următoarele obligații:
- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
 - c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
 - d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - e) alte obligații;
- (3) **Comuna Florești**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, **partener 6**, are drepturi, precum:
- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
 - d) alte drepturi
- (4) **Comuna Florești**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, **partener 6**, are

obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
 - c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
 - d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - e) alte obligații
- (5) **Județul Cluj**, în calitate de unitate administrativ- teritorială, partener 7, are drepturi, precum:
- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
 - d) alte drepturi
- (6) **Județul Cluj**, în calitate de unitate administrativ- teritorială, partener 7, are obligații, precum:
- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
 - c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
 - d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - e) alte obligații.

Art. 10. Răspunderea părților

Neîndeplinirea culpabilă sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea individuală a părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege. Răspunderea părților este individuală.

Pe perioada derulării proiectului cu finanțare PNRR, în măsura în care un partener nu mai poate îndeplini, total sau parțial, obligațiile asumate și nu va realiza aportul la indicatori anticipat, acesta are obligația de a anunța partenerii cu privire la acest aspect.

Art. 11. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor.
- (2) Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.
- (3) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (4) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (5) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.

(6) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.

(7) Prezentul Contract de parteneriat încetează prin atingerea la termen.

(8) Oricare dintre parteneri își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul Contract de parteneriat, fără ca denunțarea să fie considerată o încălcare a obligației de fidelitate, cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încetare, dar nu cu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încheierea anului școlar/universitar, printr-o notificare oficială scrisă transmisă celorlalți parteneri, precum și Ministerului Educației.

Prezentul Contract de parteneriat a fost încheiat, în 25 (douăzecișicinci) de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

Reprezentant legal
Lider de consorțiu Partener 1
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Prof. Dr. Cornel Cătoi

Reprezentant Legal
Partener 2
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Prof. dr. ing. Vasile Țopa

Reprezentant legal
Partener 3
Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca

Prof. dr. Daniel David

Reprezentant legal
Partener 4
Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca

Prof. dr. Anca Buzoianu

Reprezentant legal
Partener 5
Municipiul Cluj-Napoca

Primarul Municipiului Cluj-Napoca

Emil Boc

Reprezentant legal
Partener 6
Comuna Florești

Primarul comunei Florești

Bogdan-Nicolae Pivariu

Reprezentant legal
Partener 7
Județul Cluj

Vicepreședinte Vakar Istvan Valentin

Reprezentant legal
Partener 8
Inspectoratul Școlar Județean Cluj

Inspector Școlar General Prof. Marinela Marc

Reprezentant legal Director ROȘCA ANGELA-DOINA
Partener 9
Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior”

Reprezentant legal Director DRAGOS-ROMAN CRISTIAN-CALIN
Partener 10
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca

Reprezentant legal Director Mera Olimpia Lucia
Partener 11
Liceul Tehnologic Aurel Vlaicu Cluj-Napoca

Reprezentant legal Director POP PETRONICA
Partener 12
Colegiul Tehnic Ana Aslan Cluj-Napoca

Reprezentant legal Director Tarța Adriana Lucia
Partener 13
Colegiul Tehnic Raluca Ripan Cluj-Napoca

Reprezentant legal Director VESCAN STANCA IOANA
Partener 14
Colegiul Economic "Iulian Pop", Cluj-Napoca

Reprezentant legal Maria METZ
Partener 15
NTT Data Romania S.A.

Reprezentant legal Viorel PRODAN
Partener 16
SC TEHNOFAVORIT S.A

Reprezentant legal Vasile NAȘ
Partener 17
SC BONAS Import Export S.A

Reprezentant legal Mihai BOLDIJAR
Partener 18
Robert BOSCH SRL

Reprezentant legal
Partener 19
SC TERAPIA SA

Dragoș DAMIAN

Reprezentant legal
Partener 20
SC Moldovan Carmangerie S.R.L

Cosmin-Stefan MOLDOVAN

Reprezentant legal
Partener 21
EMERSON SRL

Alina NEGRU

Reprezentant legal
Partener 22
SC SELGROS Cash & Carry S.R.L.

George Gădălean

Reprezentant legal
Partener 23
SC ELECTROGRUP INFRASTRUCTURE S.A

Teofil-Ovidiu Mureșan

p. PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci