



Caiet de sarcini pentru achiziția de materiale
„rechizite” Lot. 1 pentru Consiliul Județean Cluj

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare accesorii și furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu **prevederile art. 170, alin.1, din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,** a, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la **art. 173 din din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,**

Atribuțiile consiliului județean **Art. 173 alin.1 din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,**

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității din cadrul Consiliului Județean Cluj, a Serviciilor și Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate, este necesară achiziționarea în regim de urgență achiziția materialelor „rechizite” dat fiind faptul că stocul din magazia unității în curs de epuizare.

În acest sens este necesară încheierea unui contract de furnizare cu un operator economic care are ca obiect de activitate comercializare/vânzare rechizite birou.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziția de rechizite se urmărește asigurarea suportului logistic pentru anul 2023 în vederea desfășurării în condiții bune a activităților în cadrul birourilor la Consiliul Județean Cluj.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform Cod CAEN 8411 Consiliul Județean Cluj desfășoară activități de administrație publică generală.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul.

3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția produselor pe loturi și conform caracteristicilor tehnice menționate la pct. 3.4 din caietul de sarcini;

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității /entității contractante

Contractul de furnizare rechizite precedent a expirat la data de 31.12.2023 fiind necesar încheierea unui contract nou de furnizare având în vedere faptul că stocul de rechizite din magazie este în curs de epuizare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Desfășurarea în condiții bune a activităților de birou din cadrul aparatului de specialitate la Consiliului Județean,

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Întocmire documente, capsare, perforare, îndosariere, legare, specifice pentru derularea în condiții bune a activităților din cadrul birourilor.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1.1. Rechizite pt. perioada : de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Lotul 1 Consiliul Județean Cluj va avea următoarele locuri de livrare:

Loc livrare Cluj Napoca, calea Dorobanților nr. 106 (CJC)

Nr.	Denumirea produsului	Caracteristici solicitate	U.M.	Cant. Totala CJC+DADPP
1	AGRAFE 28 MM	Agrafe metal 28 mm Otel inoxidabil, lungime 32mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	176
2	AGRAFE 32 MM	Agrafe metal 32 mm Otel inoxidabil, lungime 32mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	296
3	AGRAFE 50 MM	Agrafe metal 50 mm Otel inoxidabil, lungime 50mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	148
4	AGRAFE 78 MM	Agrafe metal 78 mm Otel inoxidabil. lungime 78mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	75
5	ALONJE	Alonje indosariere cu 4 perfotatii, material plastic foarte rezistent. 25/set. diverse culori	cutii	150
6	ALONJE MARI	Alonje de mare capacitate, material plastic foarte rezistent, permite re folosirea, 50 buc / set.	cutii	20
7	ASCUTITORI	Ascutitoare dubla corp metalic, lama din otel inoxidabil. container pentru reziduri	buc.	40
8	Banda adeziva	banda adeziva de culoare transparenta cu latimea de 25 mm si lungimea de 66 m	buc.	155
9	Banda adeziva	banda adeziva de culoare maro cu latimea de 48 mm si lungimea de 66 m	rola	68
10	BANDA ADEZIVA 50mm x 66 m	Banda adeziva 50*66 transparenta Banda adeziva transparenta latime 50 mm, lungime 66m, adeziv pe baza de solvent	buc.	65
11	BANDA ADEZIVA 25*33	Banda adeziva 25*33 transparenta Banda adeziva transparenta latime 25 mm, lungime 33 m, adeziv pe baza de solvent	buc.	100
12	BANDA ADEZIVA DE HARTIE	Dimensiuni : 25MM*40M	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





13	BANDA ADEZIVA DE HARTIE	Dimensiuni : 38MM*40M	buc.	13
14	Banda laminata DYMO D1 pentru etichetat	Pentru aparat de etichetata DYMO D1 ,model ABC culoare roșu cu negru	buc.	10
15	BANDA CORECTOARE 5 mm x 8 m	Corector banda, 5mmx8m. Corp transparent care face vizibil dimensiunea benzii. Banda fara miros. Permite corectarea literelor tiparite, acopera cerneala si tusul. Material rezistent la rupere. Permite rescierca imediata.	buc.	350
16	BANDA DUBLU ADEZIVA	Banda dublu adeziva 25*50 Banda dublu adeziva 25mm*50m, rezistenta la conditiile de mediu, poate fi lblosita si la exterior.	buc.	15
17	BANDA DUBLU ADEZIVA	Banda dublu adeziva dimensiune:24mm*3m	buc.	10
18	BIBLIORAFT 8 CM	Biblioratt 8cm plastifiat interior exterior Biblioraft standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori: tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb. nisip, scoica. piersica.	buc.	800
19	BIBLIORAFT 5 CM	Biblioraft 5cm plastifiat interior exterior Biblioratt standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori:tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb, nisip, scoica, piersica.	buc.	300
20	BIBLIORAFT SPECIAL	Biblioraft A4, mecanism cu deschidere 180°, finisaj satinat, buzunare interioare pentru documente, CD-uri, carti de vizita, suport pix	buc.	50
21	Bloc notes A5	Bloc notes A5 cu spirala,60 file,dictando sau aritmetica,calitate extra	buc.	20
22	Bloc notes A6	Bloc notes A6 cu spirala,60 file, dictando sau aritmetica,calitate extra	buc.	20
23	Bonuri de consum	formulare tipizate	buc.	10

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





24	Bonuri de transfer	formulare tipizate	buc.	10
25	BURETIERA GEL	Buretiera cu gel pe baza de glicerina.Miros subtil de menta. pH de 7,5 la 100 g/l apa. Punct de topire: 60-70°C. Densitate: 1,1-1,15 g/ cm3.Diametru cutie (baza): 80 mm. Diametru interior cutie: 55 mm. Baza prevazuta cu picioruse cauciuc, antialunecare. Cantitate: 20 ml	buc.	25
26	Burete whiteboard	Burete special care curata si adera usor pe tablele magnetice, Forma ergonomica, Dimensiuni: 110 x 55 x 22 mm	buc.	5
27	CAIET A4 (48 file)	Caiet A4 48 file policromie format A4, 60 file linii/patratele, capsat, coperta policromie	buc.	25
28	CALCULATOR BIROU	Calculator de birou cu display LCD ce afiseaza 12 digiti.Selector zecimal. Se utilizeaza pentru a stabili numarul de zecimale pentru rezultat. Comutator pentru rotunjire Rotunjire in plus, rotunjire in minus, fara rotunjire.Functie memorie Stocare in memorie, rapel din memorie.Functie procentaj : Functie radacina patrata. Functie GT (Total General). Tasta pentru schimbarea semnului.Tasta pentru stergerea ultimului caracter. Tasta 0 '0', '00' . Functie de oprire automata, dupa aproximativ 8 minute de neutilizare. Calculatorul este prevazut cu taste din plastic si cu picioare de cauciuc contra alunecarii. Dimensiunile calculatorului sunt urmatoarele: 170x105x20 mm.	buc.	15
29	Capsator	Capsator cu capacitate de capsare a 150 coli,baza antialunecare si sistem dublu de ghidaj al capselor pentru evitarea blocarii acestora, capse utilizate 23/6, adancime de patrundere in pagina 250 mm, culoare neagra	buc.	6
30	Capsator	Capsator cu capacitate de capsare a 150 coli,baza antialunecare si sistem dublu de ghidaj al capselor pentru evitarea blocarii acestora, capse utilizate 23/24, adancime de patrundere in pagina 250 mm, culoare neagra	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





31	CAPSATOR HÂRTIE PROFESIONAL	Capse utilizare: 23/6 - 23/24. Capsule utilizate în funcție de numărul de coli: 23/6 pentru 15 coli, 23/8 pentru 30 coli, 23/10 pentru 50 coli, 23/13 pentru 80 coli, 23/15 pentru 100 coli, 23/17 pentru 150 coli. 23/20 pentru 200 coli, 23/24 pentru 24 coli. Culoare: negru. Material: metal și talpa acoperită cu material cauciucat. Structura stabilă. Mecanism puternic din metal. Tip capsare: la marginea colii: 65 mm. Buton pentru compartiment capsare: da, Push. Buton /clapa ajustare margine: da. Posibilitate ajustare margine: da. Dimensiuni: 305x80x240mm (deschis). Dimensiuni: 305x80x120 (inchis).	buc.	4
32	CAPSATOR 24/6	Capsator metalic 40 coli Capsator de birou, fiabil, robust, ideal pentru documente de dimensiuni mari. Este realizat din metal cu carcasa de plastic, iar baza este dublata cu plastic aderent pentru a preveni zgarierea mobilierului de birou. Capacitate de capsare: 40 coli (80 g). Tehnologia DI P pentru o capsare perfecta si sigura. Decapsator incorporat. Incarcare din partea superioara, pe arc. Capacitate inmagazinare: 100x24/6. 100x24/8 sau 140 x 26/6. Garantie 10 ani.	buc.	60
33	CAPSE 23/10	Capse 23/10 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	65
34	CAPSE 23/17	Capse 23/17 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	45
35	CAPSE 24/6	Capse 24/6 1000/cutie Capsule fabricate din metal puternic, cu margini ascutite, pentru a garanta capsarea fara efort a maxim 30 de coli; Capsule zincate din metal puternic.	cutii	300
36	CAPSE 23/24	Capse zincate pentru capsatoare profesionale. Capacitate capsare: max. 240coli. Capsule zincate. Ambalare: 1000buc/cutie	cutii	5
37	CAPSE 25/10	Capse 25/10 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	55
38	CARIOCI COLORATE (12 CULORI)	Carioca 12 culori carioca pe baza de apa, 12 culori/set	cutii	15
39	Carton A4 alb	Carton A4 alb (250 coli /set) (Numar de coli : 250 coli /top Grosime hartie: 160gr/mp Potrivit pentru imprimarea cu orice tip de imprimanta)	set	8

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





40	Carton Duplex 70x100	Carton Duplex 70x100 cm culoare alb-gri cerat 225 gr/mp	buc.	20
41	CARTON SPECIAL (160 GRAME)	Carton 160 g, satinat, cu striatii, diverse texturi	top	13
42	CARTON SPECIAL (250 GRAME)	Carton 250 g, satinat, cu striatii, diverse texturi	top	10
43	CARTON SPECIAL (diverse culori - 250 coli)	Carton 160 g, 250 coli/top, 25 nuante	top	12
44	CD CU CARCASA	CD-R cu carcasa slim CD blank in carcasa subtire, capacitate 700MB, viteza de scriere 52x, rezistenta superioara la UV, tehnologie de protectie a suprafetei de scriere: Azo Crystal, durata de arhivare-pana la 100 ani.	buc.	450
45	CD PRINTABILE CU CARCASA	CD-R printabil in carcasa slim CD blank printabil ink jet in carcasa subtire, capacitate 700MB, viteza de scriere 52x, rezistenta superioara la UV, tehnologie de protectie a suprafetei de scriere: Azo Crystal, durata de arhivare-pana la 100 ani.	buc.	20
46	CD-RW	CD-RW (reinscriptibil) 10/set CD reinscriptibil (RW) 10 bucati/set, capacitate 700 Mb. viteza de scriere 12X.	buc.	100
47	Chitantiere (2 ex.)	formulare tipizate	buc.	50
48	CHITANTIER (3 ex)	Chitantier A6, autocopiativ, 3 ex.,alb/roz/verde, capsat si cu perfor la cotor, carton inclus pentru anticopiere.	buc.	25
49	Clips metalic 24 mm	Clips metalic 24 mm , 12 buc/cutie	cutii	70
50	Clips metalic 32 mm	Clips metalic 32 mm , 12 buc/cutie	cutii	70
51	Clipboard simplu plastic rigid A4	Material: plastic rigid Format: A4 Material mecanism: metal Design: ergonomic Aspect: Lucios Colturi: rotunjite Prevazut cu agatatoare ce este retractabila Dimensiuni (L x l): 311 x 226 mm	buc.	20
52	Coperta carton A3	Coperta groasa din carton negru cu textura imitatie de piele folosita pentru legarea cu spirala a documentelor A3 (29.7cmx42.0cm). Grosime coperta : 250g/mp Ambalare: 100 buc/ top, culoare : negru	set	20

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





53	Coperta plastic A3	Confectionate din plastic transparent si sunt recomandate pentru folosirea ca prima coperta la legarea cu spirala a documentelor, grosime: 200 microni, Format: A3. Ambalare: 100 buc/top. Culoare: transparent cristal	set	10
54	COPERTA CRISTAL	Coperta A4 plastic pentru indosariere 100/top transparent cristal. format A4, minim 220 microni	top	8
55	COPERTA CRISTAL	Coperta A3 plastic pentru indosariere 100/top transparent cristal. format A3, minim 220 microni	top	4
56	CORECTOR FLUID	Corector fluid pe baza de solvent, aplicator din burete pentru aplicarc uniforma, 20ml	buc.	134
57	Condica prezenta A 4	Condica prezenta, format A4, hartie offset 60-70 g/mp, tipar fata/verso, 100 file/carnet, 35 rubrici, coperta din mucava (carton legatorie)	buc.	11
58	Creion corector	Creion corector (este special conceput pentru corectii liniare/punctate, mici detalii, acoperirea literelor tiparite, cerneala si tusul, acolo unde s-au efectuat greseli. Este prevazut cu varf de metal foarte fin pentru o corectura precisa. Aplicare usoara , uscare rapida, acoperire perfecta. Ideal pentru orice tip de hartie sau cerneala. Ambalat intr-un recipient cu o capacitate de 8 sau 4 ml)	buc.	43
59	CREIOANE COLORATE (12 culori)	Creioane colorate 12/set corp hexagonal lacuit, invelis protector alb anti-rupere in jurul minei (ABS), standard de siguranta DIN EN 71	cutii	10
60	CREIOANE Grafice	Creioane grafice (12 buc/set, duritate intre 9B-H	set	3
61	CREION HB	Creion grade corp hexagonal, mina HB ultrarezistenta, corp flexibil, cauciucat	buc.	120
62	CREION MECANIC 0.5 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radicra incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips plastic. Grosime mina:0.5mm,	buc.	307
63	CREION MECANIC 0.7 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radicra incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita. clips metal. Grosime mina: 0.7mm	buc.	135

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





64	CREION MECANIC 1.00 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metallic cromat. mina retractabila. radiera incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips metal. Grosime mina: 1 0mm	buc.	102
65	CUB HARTIE 75X75 MM (500 FILE)	Cub hartie 9x9cm color 500 file notite din hartie 80gr/mp, color, fara adeziv, 9x9cm, 500 file	buc.	200
66	CUTTER MARE (cu sina metalica)	Cutter mare Cutter cu lama culisanta in sina metalica. Maner plastic acoperit cu grip. Dimensiune 18mm.	buc.	171
67	CUTTER MIC (cu sina metalica)	Cutter mic Dimensiune 9mm	buc.	50
68	DECAPSATOR	Decapsalor metalic, sistem nou, modern (respecta standardele de siguranta).Utilizat pentru decapsarea urmatoarelor tipuri de capse: 23/6 -23/24.Poate desface pana la 240 de coli capsate.	buc.	60
69	Dispozitie de plata	Dispoziție de plată către caserie, A6, față/verso, 100 file/carnet	buc.	100
70	Distrugator documente + CD	Distrugator documente tip cross cut destinat utilizarii la birou; distrugator documente cu deschidere 220 mm; capacitate maxima de distrugere -8- 10 coli/80g; tip cross-cut (tip confetti); fanta separata pentru distrugere CD/DVD-uri; distruge hartie, capse, CD/DVD-uri si carduri din plastic; capacitate cos reziduuri: 15 - 20 litri;	buc.	1
71	DOSAR A4 CU SINA	Dosar plic alb Dosar tip plic din carton duplex alb, minim 250gr./mp, dimensiuni: 230mm * 330 mm, pretiparit pe coperta fata cu rubrica pentru notarea continutului, clapete laterale de minim 8 cm, biguit pe cotor, latime intre biguri 2 cm.	buc.	2050
72	DOSAR A4 DE INCOPCIAT	Dosar alb carton cu sina metalica, carton alb de 230 gr, coperta intreaga (1/1)	buc.	1000
73	DOSAR A4 PLASTIC	Dosar din plastic cu sina dosar plastic (PVC) cu multiperforatii, pentru arhivare performanta in biblioraft sau caiet mecanic, buzunar pentru eticheta interschimbabila, dimensiuni: LStime : 226.00, Inaltime : 310.00 mm. Gama variata de culori: alb, galben, gri, rosu, albastru. verde, negru, albastru inchis, portocaliu, mov, tureoaz, roz.	buc.	2650

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





74	DOSAR A4 PLIC	Dosar plic alb Dosar tip plic din carton duplex alb, minim 250gr./mp, dimensiuni: 230mm * 330 mm, pretiparit pe coperta fala cu rubrica pentru notarea continutului, clapete laterale de minim 8 cm, biguit pe cotor, latime intre biguri 2 cm.	buc.	500
75	DOSAR INCOPCIAT COPERTA 1/2	Dosar incopciat 1/2 alb dosar carton cu "gheare" pentru prindere in biblioraft, carton alb de 230 gr, coperta 1/2	buc.	500
76	DOSAR A4 DE INCOPCIAT CU GHEARE (1/1)	Dosar alb carton cu sina metalica, carton alb de 230 gr, coperta intreaga (1/1)	buc.	1000
77	DVD - R CU CARCASA	DVD-/-R cu carcasa slim DVD. capacitate 4.7GB. strat AZO pentru inscriptionarc, suprafata argintie mat, viteza: 16x, ambalare: carcasa subtire de plastic.	buc.	250
78	DVD-RW extern	sistem portabil de stocare, compatibil cu Windows, conectivitate USB, Scriere, stergere si rescriere rapida a discului, cu viteze de pana la 8X la DVD-uri si 24X la CD-uri.	buc.	4
79	ELASTIC COLOR (punga de 200 grame)	Elastice culori asortate, 200g/punga, din cauciuc de foarte buna calitate (permite o alungire mare, fara a afecta integritatea cauciucului), produs practic ce permite legarea rapida si eficienta a diferitelor obiecte	punga	31
80	ETICHETE AUTOADEZIVE	Etichete autoadezive Formal coala A4. IOOcoli/top, pentru imprimanre laser si inkjet, gramaj hartie: 80g/mp, pretaiate la diverse dimensiuni: 1/A4(210*297), 2/A4 (210* 148.5mm), 4/A4 (105* 148.5mm), 8/A4 (105*74mm), 12/A4 (105*48mm). 24/A4 (70*37mm), 40/A4 (52.5*29.7mm), 42/A4(30*40mm), 65/A4 (38*21.2mm).	cutii	21
81	FACTURIER A5	Carnet A5, 150 file, hartie autocopiativa 3 ex., alb/roz/verde, 50 de seturi de 3 exemplare, neinseriate, fara TVA.	buc.	20
82	File protectie A3	File protectie A3 55 microni 100/cutie Folie de protectie realizate din polipropilena, de calitate superioara, utilizatS pentru protejarea și organizarea documentelor, fara a fi necesarS perforarea acestora. Format: A3, prevazuta cu 11 perforatii. Suprafata: transparenta cristal. Deschidere: partea superioara. Grosime 55 microni. Latime 230mm, lungime 302mm. Ambalare 100 folii in cutie de carton.	set	15

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





83	FILE PROTECTIE A4 (100 file)	File protectie A4 55 microni 100/cutie Folie de protectie realizate din polipropilena, de calitate superioara, utilizatS pentru protejarea și organizarea documentelor, fara a fi necesarS perforarea acestora. Format: A4, prevazuta cu 11 perforatii. Suprafata: transparenta cristal. Deschidere: partea superioara. Grosime 55 microni. Latime 230mm, lungime 302mm. Ambalare 100 folii in cutie de carton.	set	160
84	FOARFECA MARE	Foarfeca de birou 21 cm Lungime 21 cm, otel inoxidabil, maner cauciucat	buc.	51
85	FOI PARCURS PERSOANE A4 (100 file)	Formular tipizat - Foi parcurs persoane A4, inseriate, 100 file	buc.	100
86	FOI PARCURS TRANSPORT MARFA A4 (100 file)	Formular tipizat-Foi parcurs persoane A4, inseriate, 100 file	buc.	20
87	FOLIE LAMINARE 65 X95 MM (80 microni)	Folie laminare 65x95 mm, 80 microni, potrivita pentru orice model de laminator.Sct de 100 dc bucati, margini rotunjite pentru o etansare eficienta si un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor.	cutie	4
88	FOLIE LAMINARE A3 (80 microni)	Folie laminare A3, 80 microni, potrivita pentru orice model dc laminator. Set de 100 de bucati, margini rotunjite pentru o etansare cfieienta si un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor. Usor de folosit, cu IJDT (Unique Direction Technology) - un sislem unic cu sageti ce indica directia corecta de introducere a foliei de laminator si dispar dupa laminare.	top	4
89	FOLIE LAMINARE A4 (80 microni)	Folie laminare A4, 80 microni, potrivita pentru orice model tie laminator. Set de 100 de bucati, margini rotunjite pentru o etansare eficienta un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor. Usor de folosit, cu UDT (Unique Direction Technology) - un sistem unic cu sageata ce indica directia corecta de introducere a foliei de laminator si dispar dupa laminare.	top	10
90	FOLII LAMINARE A3	Dimensiuni: 426 x 303 mm. Grosime: 100 microni.Ambalare: 100 buc/top	top	2
91	FOLII LAMINARE A4	Dimensiuni: 216 x 303 mm. Grosime: 100 microni. Ambalare: 100 buc/top	top	1
92	GHILOTINA HARTIE A3	Constructie solida integral metalica. Lama din otel interschimbabila. Lungimea maxima de taiere: 460 mm. Capacitate de taiere: 20 coli	buc.	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





93	HARTIE AUTOADEZIVA	Etichetele albe autoadezive Optima sunt ideale pentru corespondenta, coduri de bare, etichetare produse, reclame; Compatibile cu majoritatea imprimantelor: inkjet, laser si copiator (negru sau color);Etichete autoadezive cu colturi drepte;Dimensiuni : 210 x 297 mm;O eticheta / A4;Culoare: alb;Ambalare: 100 coli/top.	top	1
94	HARTIE AUTOADEZIVA CD	Etichetele albe autoadezive pentru corespondenta, coduri de bare, etichetare produse, reclame.- Compatibile cu majoritatea imprimantelor: inkjet, laser si copiator (negru sau color).Sa se dezlipeasca usor si cu forme pretaiate. Dimensiuni : 117 x 18 mm.- Culoare: alb.;Ambalare: 100 coli/top.	top	1
95	HARTIE COPIATOR A3 (80 grame/m2)	Hartie copiator A3, 80g/mp, de calitate premium, super neteda, alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color si copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	100
96	HARTIE COPIATOR A4 (80 grame/m2) 5 culori pastel	Hartie copiator A4, 80g/mp, de calitate premium, super neteda, 20 coli/culoare 100 coli/top. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color si copiatoare color. Ambalare: 100 coli/top	top	6
97	HARTIE COPIATOR A4 (300 grame/m2)	Hartie copiator A4, 300g/mp. de calitate premium, super neteda. alb intens ideala pentru sporirea calitatii, claritatii si contrastului documentelor, ideala pentru imprimare digitala.	top	5
98	HARTIE COPIATOR A4 (80 grame/m2)	Hartie copiator A4, 80g/mp. de calitate premium, super neteda. alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	2265
99	hartie cartonata A3 culoare alba	hartie cartonata A3, 250 de coli albe in top, gramaj de 160 g/m ² si dimensiunile 297x420 mm	top	2
100	Hârtie fotografica A4, HP Everyday Lucioasa	Format: A4 Gramaj: 200 g/mp Ambalare: 25 coli/top Tipul hartiei: lucios	top	10
101	Inele din plastic indosariere 28mm	Inele plastic pentru indosariere Forpus 95282 28 mm negre 50 bucati/cutie	cut	
102	HIGHLIGHTER	Verde, galben, albastru	buc.	20
103	HDD Extern	Capacitate 2 Tb, interfata USB 3.0, format 2.5 inch, rata de transfer de maxim 5 Gb/s	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





104	LAMINATOR A3	Latimea maxima de laminare: 330 mm. Format maxim de lucru: A3. Folii laminare acceptate: 80-125 microni (grosime maxima de laminare 0.4 m). Temperatura fixa de lucru. Buton ready/ power.2 role presoare. Viteza de laminare fixa: 400 mm/min. Functie ABS, manual - cazuri accidentale de paperjam. Timp de incalzire: doar 2 minute. Sursa de alimentare: 230V, 50Hz. Consum electric: 60 W. Culoare laminator: alb/negru. Dimensiuni: 460 x 160 x 650 mm. Pot fi laminate inclusiv fotografii, etichete pentru bagaje, meniuri si multe altele.Greutate neta laminator A3: 1.3 kg.	buc.	1
105	LIPICI SOLID 40 grame	Lipici solid 40g, cu glicerina,aplicare precisa si usoara, mecanism actionat prin rasucire, capac cu inchidere ermetica, fara solvent, lavabil. Nu increteste hartia. Adezivul devine permanent dupa 60 de secunde.	buc.	90
106	LIPICI	Lipici solid 8g, adaptat diferitelor utilizari: la birou, acasa sau la scoala,potrivit pentru hartie, carton, hartie fotografica. Baton de lipici solid lavabil, nu contine solventi, .	buc.	25
107	Mape corespondenta/ pentru semnaturi	Material coperta: carton laminat cu folie de polipropilena (plastic) Format: A4 Culoare: negru Numar separatoare: 20 Tip separatoare: rigide si aspre pentru a preintampina alunecarea documentelor Suport eticheta pentru personalizare, in partea de sus	buc.	5
108	Mape corespondenta/ pentru semnaturi	Material coperta: carton laminat cu folie de polipropilena (plastic) Format: A4 Culoare: negru Numar separatoare: 10 Tip separatoare: rigide si aspre pentru a preintampina alunecarea documentelor Suport eticheta pentru personalizare, in partea de sus	buc.	70
109	LIPICI LICHID	Capatul de aplicare este prevazut cu un burete special pentru o aplicare neteda.Produs non-toxic ce poate fi folosit in siguranta de copii.Continutul flaconului este de 50 ml. Nu are nevoie de solvent.	buc.	20
110	MAPA PLASTIC CU BUTON	Mapa plastic cu buton, inchidere cu clapa in "V" pe latura mare si buton tip capsa. buzunar pentru eticheta, diverse culori	buc.	220

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





111	MAPA PLASTIC CU ELASTIC PE COLȚURI	Mapa plastic cu elastic pe colțuri, pentru protejarea conținutului împotriva alunecării. Din polipropilena rezistentă, grosime 480 microni, 3 clape semitransparente, închidere cu 2 elastice subțiri, pe colțuri, în culoarea mapei. Cu un buzunar interior și etichetă înlocuibilă. Dimensiune buzunar interior 94x56 mm. Format A4. Dimensiune mapa:245x315 mm. Diverse culori.	buc.	120
112	MARKER CD LINER	Marker CD 2 capete Marker permanent special pt CD, 1 varf de 0.5mm si 1 varf de 2mm, 4 culori diferite.	buc.	55
113	MARKER PERMANENT	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm. Gama variata de culori: galben. rosu, albastru, portocaliu, verde. mov, maro, negru.	buc.	85
114	MARKER PERMANENT ALBASTRU	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm.	buc.	110
115	MARKER PERMANENT NEGRU	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554).Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm.	buc.	125
116	Marker witheboard și flipchart diverse culori (4 buc/set)	Marker witheboard și flipchart diverse culori (4 buc/set) (Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm. Gama variata de culori: galben. rosu, albastru, portocaliu, verde. mov, maro, negru)	set	70
117	MARKER PERMANENT ROSU	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Cerneala cu uscare rapida. utilizabil si de catre stangaci. Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm.	buc.	80

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





118	CARD MEMORIE San Disc 64 GB	Capacitate: 64GB, Viteza citire: pana la 150MB/s, Viteza scriere: pana la 60MB/s	buc.	2
119	CARD MEMORIE San Disc 128GB	Capacitate: 128GB, Viteza citire: pana la 150MB/s, Viteza scriere: pana la 70MB/s, Clasa de viteza video: V30, Clasa de viteza: U3	buc.	2
120	CARD MEMORIE San Disc 256 GB	Capacitate: 256GB, Viteza scriere: 60MB/s, Viteza citire: 90MB/s, Clasa video: V30	buc.	2
121	MEMORY STICK 16GB	Memory stick 16 GB. metalic, 3.0. Slim, Rezistent la apa, Rezistent la praf	buc.	50
122	MEMORY STICK 32 GB	Memory stick 32 GB, carcasă metalică, viteza maximă de scriere: 15 MB/sec, viteza maximă de citire: 100 MB/sec	buc.	50
123	MEMORY STICK 128 GB	Memory stick 128GB, metalic, 3.0. Slim, Rezistent la apa, Rezistent la praf	buc.	4
124	MEMORY STICK 256 GB	Memory stick 256GB, metalic, 3.0, Slim, Rezistent la apa, Rezistent la praf	buc.	4
125	MINA CREION MECANIC 0.5 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 0.5mm	set	355
126	MINA CREION MECANIC 1.0 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 1,0mm	set	100
127	MINA CREION MECANIC 0.7 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 0.7mm	set	150
128	MOUSE	Mouse fara fir. Rezolutie (dpi): 1000, Butoane/rotite: 3/1, Interfata mouse: Wireless, Tehnologie: Fara fir. Senzor: Optic, Interfata receiver: USB.	buc.	10
129	MOUSE	Mouse cu fir, Rezolutie (dpi): 1000, Butoane/rotite: 3/1, Interfata receiver: USB.	buc.	10
130	Note de receptie	formulare tipizate	buc.	16
131	ORDIN DE DEPLASARE	Ordin de deplasare A5, inseriat	buc.	60
132	PASTILE ADEZIVE	Pastile adezive albe folosite pentru fixarea fotografiilor, posterelor, decorațiilor, calendarilor, etc. Repozitionabila, reutilizabila. fara solvent, aplicare usoara si curata. O cutie contine 84 pastile pretaiate.	cutii	15
133	Perforator	Perforator de mare capacitate pentru perforarea fără efort până la 65 coli de hârtie (80 gsm). Indicator de hârtie gradat până la format A3. Brațul de apăsare învelit în cauciuc pentru o mai bună prindere. Tăviță pentru confeti cu eliberare ușoară.	buc.	8

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





134	Perforator 4 perforatii	Clapa si corp metalic, prevazut cu distantier din plastic si tavite pentru confeti cu eliberare usoara. Baza din cauciuc anti-alunecare. Cu 4 perforatii, capacitate de perforare: maxim 25-30 coli de 70-80 gr/mp.	buc.	2
135	PERFORATOR 25 COLI	Perforator 25 coli Integral metalic, capacitate de perforare: 25 coli (80 g), Sistem de prindere ergonomic si burghie mai ascutite pentru o perforare fara efort. Distantier gradat cu fereastra de indicare a pozitiei fixare sigura.	buc.	40
136	PIONEZE	Pioneze metal argintii metal cromat, 100 buc./cutie	cutii	20
137	PIONEZE PANOU PLUTA	Pioneze afisaj color Pioneze cu cap din plastic color pentru panou pluta, 100 buc/cutie	cutii	28
138	PIX CULOARE ALBASTRA	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retractabila cu mecanism, nivel vizibil al cemelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cemelii. Grosmic varf: 0,5/0,7 mm. Culoare albastra	buc.	750
139	PIX CULOARE NEAGRA	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retractabila cu mecanism, nivel vizibil al cernelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cernelii. Grosmic varf: 0,5/0,7 mm. Culoare neagra.	buc.	126
140	PIX CULOARE ROSIE	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retractabila cu mecanism, nivel vizibil al cernelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cernelii. Grosmic varf: 0,5/0,7 mm. Culoare rosie	buc.	86
141	PIX METALIC	Pix corp metalic Pix cu corp si clips de prindere din otel inoxidabil. Mina metalica groasa.	buc.	168
142	Pixuri cu vîrf subțire 0,7mm	Pixuri albastre cu vîrf subțire 0,7mm/25buc	set	1
143	Pixuri simple cu pastă albastră	Pixuri simple cu pasta albastra(Corp din plastic , cu capac, grosime scriere de 1mm)	buc.	550
144	Pixuri simple cu pastă rosie	Pixuri simple cu pasta rosie (Corp din plastic , cu capac, grosime scriere de 1mm)	buc.	50
145	Pixuri simple cu pastă neagra	Pixuri simple cu pasta neagra (Corp din plastic , cu capac, grosime scriere de 1mm)	buc.	80
146	PIX PILLOT FRIXION	(Corp din plastic , cu capac, grosime scriere de 1mm)	buc.	160

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





147	PLASTILINĂ MODELAJ	Plastilină 10 culori / cutie	set.	1
148	PLIC ANTISOC A4	Plic antisoc 240x350mm cu punga din plastic cu buline aer pentru proiectie.	buc.	250
149	PLIC ANTISOC A11	Plic antisoc 120x175mm cu punga din plastic cu buline aer pentru proiectie.	buc.	20
150	PLIC ANTISOC A5	Plic antisoc 165x180mm cu punga din plastic cu buline aer pentru proiectie.	buc.	250
151	PLIC A4 maro-mat	(Plic hartie, format A4, pentru transmiterea corespondentei, culoare maro, mat)	buc.	800
152	PLIC A4 alb-mat	(Plic hartie, format A4, pentru transmiterea corespondentei, culoare alba, mat)	buc.	150
153	PLIC burduf Kraft	(Plic hartie, format A4, pentru transmiterea corespondentei, culoare burduf kraft)	buc.	100
154	Plic A 5	(Plic hartie, format A5, pentru transmiterea corespondentei, culoare alb, mat)	buc.	120
155	Plic A 5	(Plic hartie, format A5, pentru transmiterea corespondentei, culoare maro, mat)	buc.	50
156	Plic A 3	(Plic hartie, format A3, pentru transmiterea corespondentei, culoare alb, mat)	buc.	200
157	PLIC B4	Plic B4 250x353 Culoare Kraft(maro), 120g/mp,Dimensiuni burduf 50 mm, Mod de lipire Siliconic	buc.	500
158	PLIC C4	Plic C4 229x324mm siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C4	buc.	2610
159	PLIC C4	Plic C4 229x324mm siliconic alb 90gr hartie maro 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C5	buc.	500
160	PLIC C5	Plic C5 162x229mm siliconic MARO 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C5	buc.	1650
161	PLIC C5	Plic C5 162x229mm siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C5	buc.	5000
162	PLIC C6	Plic C6 114x162mm siliconic alb 90g hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C6	buc.	5000
163	PLIC CD	Plic CD 124x124mm gumat alb plic special pentru CD din hartie alba cu fercastra plastic transparent, inchidere gumata	buc.	150
164	PLIC DL	Plic DL 110x220mm siliconic alb 90g hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format DL	buc.	4000

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





165	PLIC TC4	Plic TC4 siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C4	buc.	2000
166	POST IT 75X75 MM	Post-it 75x75mm multicolor 450 file notite adezive, adeziv repozitionabil, hartie multicolora neon (mai multe culori/set), dimensiuni 75*75mm, 450 file/set	buc.	659
167	POST IT 75X125 MM	Post-it 75x125mm multicolor 450 file notite adezive, adeziv repozitionabil, hartie multicolora neon (mai multe culori/set), dimensiuni 75*75mm, 450 file/set	buc.	178
168	POST IT INDEX FILM PLASTIC	Post-it index film 12x45mm 5 culori notite adezive tip index, adeziv repozitionabil. film plastic color neon, dimensiuni 12*45mm, 5 culori/set, 100 file/culoare.	set	705
169	Radiere	Alba, pentru sters urmele de creion, dimensiune:48x18x11 mm	buc.	162
170	REGISTRU A4 (100 file)	Registru cartonat A4 100 file coperti carton lucios rigid, cu eticheta pretiparila pe coperta 1, PATRATELE	buc.	22
171	REGISTRU CARTONAT A4 (100 file)	Registru cartonat A4 100 file coperti carton lucios rigid, cu eticheta pretiparita pe coperta 1, LINII	buc.	12
172	REGISTRU CORESPONDENTA A4	Registru corespondenta A4 vertical cartonat 100 file coperti carton rigide	buc.	20
173	Registru de casa	formulare tipizate	buc.	17
174	REGISTRU DECLARATIE AVERE	formular tipizat	buc.	3
175	REGISTRU DECLARATIE INTERESE	forumlar tipizat	buc.	3
176	REGISTRU INTRARE-IESIRE A4	Registru intrare-iesireA4 vertical cartonat 100 file coperti carton rigide	buc.	15
177	REGISTRU ORDINE DE PLATA	Registru ordine dc plata cartonat A4 100 file coperti carton lucios rigid, cu eticheta pretiparita pe coperta 1,	buc.	10
178	REGISTRU REPERTOAR A5	Registru repertoar A5 100 11 le coperti carton rigide	buc.	10
179	Rezerva caiet mecanic A4	format A4,4 perforatii,100 file/set, dictando sau aritmetica, gramaj 60g/mp	buc.	20
180	Rezerva caiet mecanic A5	format A4,4 perforatii,100 file/set, dictando sau aritmetica, gramaj 60g/mp	buc.	10
181	Rezervă hârtie flipchart	60x85mm	top	8
182	RIGLA 30 CM	Rigla plastic 30 cm plastic color mat	buc.	40
183	ROLA FAX	Rola fax 210 mm rola hartie termica latime 210mm lungime 25m	buc.	20
184	ROLA PLOTTER AO ++	min 75G/mp, 1067x50m	buc.	21
185	ROLA PLOTTER A1	80g/mp,594x50m, cod 594/50MA1	buc.	6

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





186	ROLA PLOTTER A1 +	minim 75 g/mp, 610x50m	buc.	13
187	Roller cu gel	Roller cu gel cu cerneala speciala, termosensibila, ce dispare prin frecarea cu capatul celalalt al roller-ului. Grosime scriere: 0.5 mm. Culoarea scrierii: albastru	buc.	100
188	Roller cu gel	Roller cu gel cu cerneala speciala, termosensibila, ce dispare prin frecarea cu capatul celalalt al roller-ului. Grosime scriere: 0.7 mm. Culoarea scrierii: albastru	buc.	108
189	Roller 0.8 mm UB-200 Vision elite UNI-BALL cu cerneala albastra	Roller cu cerneala albastru, prevazut cu un capac de siguranta cu clips metalic, sistem UNI pentru curgerea cernelii. Cerneala este rezistenta la apa. Grosime scriere 0,8 mm	buc.	410
190	Roller 0.8 mm UB-200 Vision elite UNI-BALL cu cerneala neagra	Roller cu cerneala neagra, prevazut cu un capac de siguranta cu clips metalic, sistem UNI pentru curgerea cernelii. Cerneala este rezistenta la apa. Grosime scriere 0,8 mm	buc.	216
191	Roller 0.8 mm UB-200 Vision elite UNI-BALL cu cerneala rosie	Roller cu cerneala rosie, prevazut cu un capac de siguranta cu clips metalic, sistem UNI pentru curgerea cernelii. Cerneala este rezistenta la apa. Grosime scriere 0,8 mm	buc.	50
192	SEPARATOR CARTON	Separator carton 10,5/24 color 100/set carton color, 10.5/24cm, 100/set, culoare: albastru, roz, rosu, portocaliu, verde, galben, chamoix	set	100
193	SFOARA ALBA BUMBAC 200 G	Sfoara bumbac 200gr alba, 200 grame/ghern	buc.	305
194	SPIRALE 16 mm	Spirale plastic 16mm 100/cutie diametru inel: 16mm	buc.	20
195	SPIRALE 14 mm	Spirale plastic 14mm 100/cutie diametru inel: 14mm	buc.	55
196	SPIRALE 19 mm	Spirale plastic 19mm 100/cutie diametru inel: 19mm	buc.	60
197	SPIRALE 22 mm	Spirale plastic 22mm 50/cutie diametru inel: 22 mm	buc.	20
198	STILOU CU PATROANE	Stilou cu patroane	buc.	5
199	PATROANE PENTRU STILOU	Patroane pentru stilou culoare albastru (100buc/set)	set	6
200	SUPORT BIROU IN STRUMENTE SCRIS	Suport birou instrumente de scris si accesorii, prevazut cu compartimente speciale, cartilor de vizita, instrumentelor de scris .	buc.	25
201	SUPORT CREIOANE METAL	Culoare:negru,din plasa metalica,forma cilindrica. Suport birou pentru instrumente	buc.	25
202	Suport vertical documente	Confectionat din carton rezistent lucios. · utilizat pentru pastrarea revistelor, cataloagelor, pliantelor, dosarelor, etc. · dimensiune: 115x245x300 mm	buc.	120
203	TASTATURA CU USB	Tastatura cu USB, design ergonomic. multimedia, taste	buc.	15

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





		silentioase, design rezistent la varsarea accidentala de lichide, rotita de defilare, tehnologie optica		
204	TAVITA SUPRAPOZABIL.A	Tavita corespondenta din plastic Suport tip tavita din plastic pentru pastrarea documentelor, posibilitate de suprapunere, dimensiune 255x70x357mm	buc.	50
205	TEXTMARKER (SET 4 BUC)	Textmarker 4/set Evidentiator text cu rezervor mare de cerneala avand performanta de lunga durata pentru marcare. Tehnologia INKJET SAFE - nu intinde cerneala documentelor tiparite la imprimantele cu inkjet. Cerneala lavabila de pe materiale textile. Utilizabil pe hartie, hartie fax, hartie autocopiativa. Textul evidenciat apare si la copiere. Corpul din plastic, garanteaza o folosinta indelungata. Capac cu clips. Etui din plastic transparent. 4 culori/set: galben, roz, albastru, verde.	set	200
206	TUS COLOP (culoare rosie)	Tus pentru stampila 25 ml, culoarea rosic	buc.	22
207	TUS COLOP (culoare albastra)	Tus pentru stampila 25 ml, culoarea albastra	buc.	17
208	TUSCOLOP (negru)	Tus pentru stampila 25 ml, culoarea neagra	buc.	15
209	Tabla de pluta 45x60 cm, rama lemn	Suprafata din pluta naturala presata, dimensiuni: 45x60 cm. Accesorii montare pe perete incluse in pachet, montare orizontala sau verticala, Latime rama: 1.7 cm.	buc.	2
210	Caiet cu spirală Brunenn	Caiet A4, 80 file cu foi veline , Brunenn 90.mp calitate premium,Coperta din carton, verde,albastru, rosu cu aspect metalizat perforatii pentru indosariere microperforatii desprindere fila	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Rechizitele să nu aibă defecte și să poată fi utilizate în condiții de siguranță.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție **cel puțin 12 luni**. Perioada de garanție începe de la data efectuării recepției și acceptării produselor;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi ambalate, marcate și sigilate de către firma producătoare cu timbre (hologramă) și vor avea în mod obligatoriu înscrise:

- pe produs-marca și codul produsului;
- pe ambalaj – marca, codul produsului, sigiliul original de către producător, țara de origine, termenul de valabilitate (acolo unde este cazul),

Produsele se vor livra eșalonat, la standardele și specificațiile din oferta tehnică în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comenzii telefonice sau scrise emise de către beneficiar.

Produsele vor fi însoțite de factură fiscală și se vor livra gratuit la adresa:

Lotul 1: Cluj Napoca, calea Dorobanților nr.106 pentru Consiliul Județean Cluj;

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, testare

Contractantul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Folosirea produselor se va executa conform instrucțiunilor de utilizare. În cazul în care în momentul utilizării produsul nu este funcțional, contractantul va efectua pe cheltuiala sa înlocuirea produselor defecte.

3.5.3.2 Instruire personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post- garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport Tehnic

Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției,

Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





este cazul

3.5 Constrângeri privind locația de unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform caracteristicilor solicitate în caietul de sarcini și la prețurile oferite.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la recepționarea facturii de către acesta.

Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

Valoarea maximă estimată pentru lotul 1 rechizite este de 176154,18 lei fără TVA.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Ofertanții au obligația de a face dovada că produsele furnizate respectă cerințele ISO/IEC.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de comisia de recepție din cadrul Autorității/entității contractante. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de necesarul autorității contractante și a contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor pe echipamente.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- refuzat.

Dacă unul din produse nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să înlocuiască produsele refuzate în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul (ofertantul declarat câștigător) va emite facturile astfel:

- **factura lot 1, pentru cod fiscal 4288110** cu specificatia „ **Consiliul Județean Cluj**”

Plata facturilor se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca .

Plata se va efectua în lei în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor și recepția produselor de către achizitor .

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă); Ofertantul declarat câștigător are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa în totalitate cantitățile estimate prevăzute la **pct. 3.4** din prezentul caiet de sarcini .

Șef Serviciu SSM-PSI, Logistic: Baicu Tănase

Întocmit: Ciprian Miron

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





**Caiet de sarcini pentru achiziția de materiale
„rechizite” Consiliul Județean Cluj Lot 2 pentru
Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului „Cluj Arena”**

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare accesorii și furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu prevederile art. 170, alin.1, din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,, a, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la art. 173 din din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,.

Atribuțiile consiliului județean Art. 173 alin.1 din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității din cadrul Consiliului Județean Cluj, a Serviciilor și Compartimentelor din cadrul instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj este necesară achiziționarea în regim de urgență a materialelor „rechizite” dat fiind faptul că stocul din magazia unității în curs de epuizare.

În acest sens este necesară încheierea unui contract de furnizare cu un operator economic care are ca obiect de activitate comercializare/vânzare rechizite birou.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziția de rechizite se urmărește asigurarea suportului logistic pentru anul 2023 în vederea desfășurării în condiții bune a activităților în cadrul birourilor la Consiliul Județean Cluj.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform Cod CAEN 8411 Consiliul Județean Cluj desfășoară activități de administrație publică generală.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul.

3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția produselor pe loturi și conform caracteristicilor tehnice menționate la pct. 3.4 din caietul de sarcini;

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității /entității contractante

Contractul de furnizare rechizite precedent a expirat la data de 31.12.2023 fiind necesar încheierea unui contract nou de furnizare având în vedere faptul că stocul de rechizite din magazie este în curs de epuizare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Desfășurarea în condiții bune a activităților de birou din cadrul aparatului de specialitate la Consiliului Județean,

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Întocmire documente, capsare, perforare, îndosariere, legare, specifice pentru derularea în condiții bune a activităților din cadrul birourilor.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1.1. Rechizite pt. perioada : de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Lotul 2 :Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului „Cluj Arena,,
Loc livrare: Cluj Napoca, Str. Aleea Stadionului nr. 2

Nr crt	Denumirea produsului	Caracteristici solicitate	U.M.	Cantitatea totală
1	AGRAFE 32 MM	Agrafe metal 32 mm Otel inoxidabil, lungime 32mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	5
2	BANDA ADEZIVA 25mm x 66 m	Banda adeziva 25*66 transparenta Banda adeziva transparenta latime 25 mm, lungime 66 m, adeziv pe baza de solvent	rola	5
3	BANDA ADEZIVA 66mm x 50 m	Bandă adezivă 66*50, transparentă, lățime 66 mm, lungime 50 m. Nu conține solvenți.	rola	5
4	BANDA ADEZIVA	Banda adeziva de culoare maro cu latimea de 48 mm si lungimea de 66 m	rola	5
5	BANDA DUBLU ADEZIVA	Banda dublu adeziva dimensiune:24mm*3m	rola	5
6	BANDA ADEZIVA DE HARTIE	Dimensiuni : 25MM*40M	rola	5
7	BANDA ADEZIVA DE HARTIE	Dimensiuni : 38MM*40M	rola	5
8	BANDA CORECTOARE 5 mm x 8 m	Corector banda, 5mmx8m. Corp transparent care face vizibil dimensiunea benzii. Banda fara miros. Permite corectarea literelor tiparite, acopera cerneala si tusul. Material rezistent la rupere. Permite rescrierea imediata.	buc.	5
9	BANDA DUBLU ADEZIVA	Banda dublu adeziva dimensiune:24mm*3m	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





10	BIBLIORAFT 5 CM	Biblioraft 5cm plastifiat interior exterior Biblioraft standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori:tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb, nisip, scoica, piersica.	buc.	20
11	BIBLIORAFT 8 CM	Biblioraft 8cm plastifiat interior exterior Biblioraft standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori: tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb. nisip, scoica. piersica.	buc.	10
12	Bloc notes A5	Bloc notes A5 cu spirala,60 file,dictando sau aritmetica,calitate extra	buc.	5
13	BRELOC CHEI	Breloc cu eticheta si inel de prindere, material breloc : polipropilena, plastic, culoare : multicolor, material inel de prindere : otel inoxidabil, suprafata eticheta : 37 x 22 mm, diametru inel : 20 mm, dimensiuni produs : 55 x 30 x 6.5 mm, greutate produs : 5 g	buc.	100
14	CAPSE 24/6	Capse 24/6 1000/cutie Capsa fabricate din metal puternic, cu margini ascutite, pentru a garanta capsarea fara efort a maxim 30 de coli; Capsa zincate din metal puternic.	cutii	20
15	CAPSE 23/10	Capse standard 23/10 pentru capsatoare profesionale, zincate. Mod de ambalare: 1000 buc/cutie	cutii	5
16	CAPSE 23/24	Capse zincate pentru capsatoare profesionale.Capacitate capsare: max. 240 coli. Capsa zincate.Ambalare: 1000 buc/cutie	cutii	5
17	CALCULATOR BIROU	Calculator de birou Forpus, 16 digiti, memorie 1 + GT, sursa alimentare: baterie +solar, taste de plastic, reglare unghi ecran in 2 trepte, dimensiune 183 x 150 x 49 mm.	buc.	2
18	CLIPS METALIC 24 MM	Clips 24mm, 12 bucati/cutie	cutii	3
19	CLIPS METALIC 32 MM	Clips 32mm, 12 bucati/cutie	cutii	3
20	COPERTA CRISTAL	Coperta A4 plastic pentru indosariere 100/top transparent cristal. format A4, minim 220 microni	top	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





21	CREION MECANIC 0.5 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radicra incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips plastic. Grosime mina:0.5mm,	buc.	10
22	CREION MECANIC 0.7 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radicra incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita. clips metal. Grosime mina: 0.7mm	buc.	10
23	CUB HARTIE 75X75 MM (500 FILE)	Cub hartie 9x9cm color 500 file notite din hartie 80gr/mp, color, fara adeziv, 9x9cm, 500 file	buc.	5
24	CUTTER MARE (cu sina metalica)	Cutter mare Cutter cu lama culisanta in sina metalica. Maner plastic acoperit cu grip. Dimensiune 18mm.	buc.	5
25	CUTTER MIC (cu sina metalica)	Cutter mic Dimensiune 9mm	buc.	3
26	DECAPSATOR	Sistem cu gheare utilizat pentru indepartarea capselor. Material: oțel acoperit cu plastic ABS	buc.	5
27	DOSAR A4 PLASTIC	Dosar din plastic cu sina dosar plastic (PVC) cu multiperforatii, pentru arhivare performanta in biblioraft sau caiet mecanic, buzunar pentru eticheta interschimbabila, dimensiuni: LStime : 226.00, Inaltime : 310.00 mm. Gama variata de culori: alb, galben, gri, rosu, albastru. verde, negru, albastru inchis, portocaliu, mov, tureoaz, roz.	buc.	300
28	DOSAR A4 DE INCOPCIAT CU GHEARE (1/1)	Dosar alb carton cu sina metalica, carton alb de 230 gr, coperta intreaga (1/1)	buc.	200
29	DOSAR CARTON ALB PLIC	Pastrarea documentelor in dosar se face datorita clapelor din interior	buc.	100
30	ELASTIC	Benzi elastice din cauciuc, culori asortate. Greutate neta: 200 g. Dimensiune:25 mm ,1.5x1.5 mm.	punga	10
31	FILE PROTECTIE A4	File protectie A4 55 microni 100/cutie Folie de protectie realizate din polipropilena, de calitate superioara, utilizat pentru protejarea si organizarea documentelor, fara a fi necesarS perforarea acestora. Format: A4, prevazuta cu 11 perforatii. Suprafata: transparenta cristal. Deschidere: partea superioara. Grosime 55 microni. Latime 230mm, lungime 302mm.	100/SET	40
32	FOARFECA MARE	Foarfeca de birou 21 cm Lungime 21 cm, oțel inoxidabil, maner cauciucat	buc.	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





33	FOLII LAMINARE A3	Dimensiuni: 426 x 303 mm. Grosime: 100 micrometri. Ambalare: 100 buc/top	set	2
34	FOLII LAMINARE A4	Dimensiuni: 216 x 303 mm. Grosime: 100 micrometri. Ambalare: 100 buc/top	set	4
35	HARTIE COPIATOR A4 (200 grame/m ²)	Hartie copiator A4, 200g/mp, Hartie premium, cu un grad ridicat de alb, extra neteda pentru sporirea calitatii, claritatii si contrastului documentelor, ideala pentru imprimarea si copierea digitala color. Ambalare: 250 file/top	top	5
36	HARTIE COPIATOR A4 (80 grame/m ²)	Hartie copiator A4, 80g/mp. de calitate premium, super neteda. alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	120
37	LIPICI	LIPICI SOLID. Adeziv adaptat diferitelor utilizari: la birou, acasa sau la scoala, potrivit pentru hartie, carton, hartie fotografica. Baton de lipici solid lavabil, nu contine solventi. contine: 50gr	buc.	30
38	MAPA PLASTIC CU ELASTIC PE COLTURI	Mapa din plastic cu elastic pe colturi, pentru protejarea continutului impotriva alunecarii. Din polipropilena rezistenta la fisuri, grosime 480 micrometri. 3 clape semitransparente. Inchidere cu 2 elastice subtiri, pe colturi, in culoarea mapei. Cu un buzunar interior si eticheta inlocuibilă. Dimensiune buzunar interior: 94x56 mm. Format A4. Dimensiune mapa: 245x315 mm. Diverse culori.	buc.	2
39	MARKER PERMANENT	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm. Gama variata de culori: galben. rosu, albastru, portocaliu, verde. mov, maro, negru.	buc.	20
40	MARKER PERMANENT	Marker Permanent slim 1564 FABER-CASTELL, CULOARE NEGRU	buc.	5
41	MEMORY STICK 16GB	Memory stick 16 GB. metalic, 3.0. Slim,	buc.	5
42	MEMORY STICK 32GB	Memory stick 32 GB, metalic, 3.0. Slim,	buc.	1
43	MINA CREION MECANIC 0.5 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimcr, 12 mine/cutie. Grosime: 0.5mm	set	5
44	MINA CREION MECANIC 0.7 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 0.7mm	set	5

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





45	PERFORATOR 25 COLI	Perforator 25 coli Integral metalic, capacitate de perforare: 25 coli (80 g), Sistem de prindere ergonomic si burghie mai ascutite pentru o perforare fara efort. Distantier gradat cu fereastra de indicare a pozitiei fixare sigura.	buc.	2
46	PIX	PIX CU GEL PENAC CCH-3, RUBBER GRIP, 0.7MM, CORP TRANSPARENT - SCRIERE ALBASTRA	buc.	30
47	PLIC C5	simple , alb	buc.	10
48	PLIC C6	simple , alb	buc.	10
49	PLIC C4	simple , alb	buc.	10
50	PLIC B4	simple , alb	buc.	10
51	POST IT 75X75 MM	Post-it 75x75mm multicolor 450 file notite adezive, adeziv repositionabil, hartie multicolora neon (mai multe culori/set), dimensiuni 75*75mm, 450 file/set	buc.	15
52	POST IT INDEX FILM PLASTIC	Post-it index film 12x45mm 5 culori notite adezive tip index, adeziv repositionabil. film plastic color neon, dimensiuni 12*45mm, 5 culori/set, 100 file/culoare.	set	15
53	RADIERA	Radiera,FACTIS Softer S20, 56 x 23 x 13 mm	buc.	5
54	REZERVĂ HÂRTIE FLIPCHART	60x85mm	top	2
55	RIGLA	Dimensiune: 30 cm. Cluoare: Transparenta	buc.	3
56	ROLE CASA MARCAT	Dimensiune 57 mm x 18 m lungime, hartie termica	buc.	400
57	TEXTMARKER (SET 4 BUC)	Textmarker 4/set Evidentiator text cu rezervor mare de cerneala avand performanta de lunga durata pentru marcare. Tehnologia INKJET SAFE - nu intinde cerneala documentelor tiparite la imprimantele cu inkjet. Cerneala lavabila de pe materiale textile. Utilizabil pe hartie, hartie fax, hartie autocopiativa. Textul evidentiat apare si la copiere. Corpul din plastic, garanteaza o folosinta indelungata. Capac cu clips. Etui din plastic transparent. 4 culori/set: galben, roz, albastru, verde.	set	10
58	TUS STAMPILA	Culoare intensa, Rezistent in timp, nu se decoloreaza, Flacon din plastic prevazut cu aplicator CULOARE rosu Continut: 27 ml	buc.	3

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Rechizitele să nu aibă defecte și să poată fi utilizate în condiții de siguranță.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție **cel puțin 12 luni**. Perioada de garanție începe de la data efectuării recepției și acceptării produselor;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi ambalate, marcate și sigilate de către firma producătoare cu timbre (hologramă) și vor avea în mod obligatoriu înscrise:

- pe produs-marca și codul produsului;
- pe ambalaj – marca, codul produsului, sigiliul original de către producător, țara de origine, termenul de valabilitate (acolo unde este cazul),

Produsele se vor livra eșalonat, la standardele și specificațiile din oferta tehnică în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comenzii telefonice sau scrise emise de către beneficiar.

Produsele vor fi însoțite de factură fiscală și se vor livra gratuit la adresa:

Lotul 2: Cluj Napoca, Str. Aleea Stadionului nr.2 pentru Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena;

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, testare

Contractantul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Folosirea produselor se va executa conform instrucțiunilor de utilizare. În cazul în care în momentul utilizării produsul nu este funcțional, contractantul va efectua pe cheltuiala sa înlocuirea produselor defecte.

3.5.3.2 Instruire personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.5.3.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.3.4 Menținerea corectivă în perioada post- garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport Tehnic

Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției,

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația de unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform caracteristicilor solicitate în caietul de sarcini și la prețurile oferite.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la recepționarea facturii de către acesta.

Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

Se va încheia un contract pentru lotul 2;

Valoarea maximă estimată pentru lotul 2 rechizite este de 7990,31 lei fără TVA.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Ofertanții au obligația de a face dovada că produsele furnizate respectă cerințele ISO/IEC.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de comisia de recepție din cadrul Autorității/entității contractante. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de necesarul autorității contractante și a contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
 - recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor pe echipamente.
- Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- refuzat.

Dacă unul din produse nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să înlocuiască produsele refuzate în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul (ofertantul declarat câștigător) va emite facturile astfel:

- **factura lot 2 pentru cod fiscal 29438964** cu specificatia „ **Consiliul Județean Cluj Activitate Economica**”

Plata facturilor se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca .

Plata se va efectua în lei în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor și recepția produselor de către achizitor .

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă);

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Ofertantul declarat câștigător are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa în totalitate cantitățile estimate prevăzute la **pct. 3.4** din prezentul caiet de sarcini .

Șef Serviciu SSM-PSI, Logistic: Baicu Tănase

Întocmit: Ciprian Miron

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Caiet de sarcini pentru achiziția de materiale
„rechizite” Consiliul Județean Cluj Lot 3 pentru Centrul Militar Zonal

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare accesorii și furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1 Contextul realizării acestei achiziții de produse

1.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu prevederile art. 170, alin.1, din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,, a, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la art. 173 din din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,.

Atribuțiile consiliului județean Art. 173 alin.1 din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a)atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b)atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c)atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d)atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e)atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f)alte atribuții prevăzute de lege.

1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității din cadrul Consiliului Județean Cluj, și a instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj este necesară achiziționarea în regim de urgență a materialelor „rechizite” dat fiind faptul că stocul din magazia unității în curs de epuizare.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





În acest sens este necesară încheierea unui contract de furnizare cu un operator economic care are ca obiect de activitate comercializare/vânzare rechizite birou.

1.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziția de rechizite se urmărește asigurarea suportului logistic pentru anul 2023 în vederea desfășurării în condiții bune a activităților în cadrul birourilor la Consiliul Județean Cluj.

1.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

1.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform Cod CAEN 8411 Consiliul Județean Cluj desfășoară activități de administrație publică generală.

1.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul.

3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția produselor pe loturi și conform caracteristicilor tehnice menționate la pct. 3.4 din caietul de sarcini;

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității /entității contractante

Contractul de furnizare rechizite precedent a expirat la data de 31.12.2023 fiind necesar încheierea unui contract nou de furnizare având în vedere faptul că stocul de rechizite din magazie este în curs de epuizare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Desfășurarea în condiții bune a activităților de birou din cadrul aparatului de specialitate la Consiliului Județean,

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Întocmire documente, capsare, perforare, îndosariere, legare, specifice pentru derularea în condiții bune a activităților din cadrul birourilor.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1.1. Rechizite pt. perioada : de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Lotul 3: Centrul Militar Zonal :

Loc livrare: Cluj Napoca, calea Dorobanților nr. 8-10 (CMZ)

Nr. crt.	Denumirea produsului	Caracteristici solicitate	U.M.	Cant.
1	AGRAFE 32 MM	Agrafe metal 32 mm Otel inoxidabil, lungime 32mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	10
2	AGRAFE 50 MM	Agrafe metal 50 mm Otel inoxidabil, lungime 50mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	10
3	ASCUTITORI	Ascutitoare dubla corp metalic, lama din otel inoxidabil. container pentru reziduri	buc.	12
4	BANDA ADEZIVA 20mm x 10 m	Banda adeziva 20* 10 banda adeziva acrilica transparenta cristal, lungime 10m, latime 20mm	buc.	10
5	BANDA ADEZIVA 50mm x 66 m	Banda adeziva 50*66 transparenta Banda adeziva transparenta latime 50 mm, lungime 66m, adeziv pe baza de solvent	buc.	10
6	BANDA CORECTOARE 5 mm x 8 m	Corector banda, 5mmx8m. Corp transparent care face vizibil dimensiunea benzii. Banda fara miros. Permite corectarea literelor tiparite, acopera cerneala si tusul. Material rezistent la rupere. Permite rescierca imediata.	buc.	12
7	BANDA DUBLU ADEZIVA	Banda dublu adeziva 25*50 Banda dublu adeziva 25mm*50m, rezistenta la conditiile de mediu, poate fi lblosita si la exterior.	buc.	10
8	BIBLORAFT 5 CM	Biblioraft 5cm plastifiat interior exterior Biblioratt standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*3 18*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori:tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb, nisip, scoica, piersica.	buc.	20
9	BIBLORAFT SPECIAL	Biblioraft A4, mecanism cu deschidere 180°, finisaj satinat, buzunare interioare pentru documente, CD-uri, carti de vizita, suport pix	buc.	12

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





10	CAPSATOR 24/6	Capsator metalic 40 coli Capsator de birou, fiabil, robust, ideal pentru documente de dimensiuni mari. Este realizat din metal cu carcasa de plastic, iar baza este dublata cu plastic aderent pentru a preveni zgarierea mobilierului de birou. Capacitate de capsare: 40 coli (80 g). Tehnologia DI P pentru o capsare perfecta si sigura. Decapsator incorporat. Incarcare din partea superioara, pe arc. Capacitate inmagazinare: 100x24/6. 100x24/8 sau 140 x 26/6. Garantie 10 ani.	buc.	1
11	CAPSE 23/10	Capse 23/10 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	20
12	CAPSE 23/17	Capse 23/17 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	20
13	CAPSE 24/6	Capse 24/6 1000/cutie Capse fabricate din metal puternic, cu margini ascutite, pentru a garanta capsarea fara efort a maxim 30 de coli; Capse zincate din metal puternic.	cutii	30
14	CAPSE 25/10	Capse 25/10 1000/cutie Realizate din metal rezistent, ambalare 1000/cutie.	cutii	5
15	CARIOCI COLORATE (12 CULORI)	Carioca 12 culori carioca pe baza de apa, 12 culori/set	cutii	12
16	CARTON SPECIAL (160 GRAME)	Carton 160 g, satinat, cu striatii, diverse texturi	top	1
17	CARTON SPECIAL (250 GRAME)	Carton 250 g, satinat, cu striatii, diverse texturi	top	1
18	CARTON SPECIAL (diverse culori - 250 coli)	Carton 160 g, 250 coli/top, 25 nuante	top	2
19	CD-RW	CD-RW (reinscriptibil) 10/sel CD reinscriptibil (RW) 10 bucati/set, capacitate 700 Mb. viteza de scriere 12X.	set	2
20	CD CU CARCASA	CD-R cu carcasa slim CD blank in carcasa subtire, capacitate 700MB, viteza de scriere 52x, rezistenta superioara la UV, tehnologie de protectie a suprafetei de scriere: Azo Crystal, durata de arhivare-pana la 100 ani.	buc.	5
21	CD PRINTABILE CU CARCASA	CD-R printabil in carcasa slim CD blank printabil ink jet in carcasa subtire, capacitate 700MB, viteza de scriere 52x, rezistenta superioara la UV, tehnologie de protectie a suprafetei de scriere: Azo Crystal, durata de arhivare-pana la 100 ani.	buc.	10
22	COPERTA CRISTAL	Coperta A4 plastic pentru indosariere 100/top transparent cristal. format A4, minim 220 micrometri	top	2
23	Coperți carton panzat A3	Coperta din carton panzat, format A 4, gramaj 250gr/mp,culoare negru, ambalare 100 buc/top	buc.	6
24	Copertă spate panzat A4	Coperta din carton panzat, format A 4, gramaj 250gr/mp,culoare negru, ambalare 100 buc/top	top	2

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





25	Coperti carton A4- pt 500 file	Coperta din carton panzat, format A 4, gramaj 250gr/mp,culoare negru, ambalare 500 buc/top	buc.	12
26	Hartie 70x100 pt coletarie	Hartie neimprimata cu dimensiunea de 70x100cm, cu un gramaj al hartiei de 50 mg/m2	buc.	100
27	Coperti A3 Portert 100/ file	Coperta din carton panzat, format A 3, gramaj 250gr/mp,culoare negru, ambalare 100 buc/top	buc.	2
28	CORECTOR BANDA	Corector banda alba, 5m	buc.	15
29	CREIOANE COLORATE (12 culori)	Creioane colorate 12/set corp hexagonal lacuit, invelis protector alb anti-rupere in jurul minei (ABS), standard de siguranta DIN EN 71	cutii	12
30	CREION HB	Creion grade corp hexagonal, mina HB ultrarezistentă, corp flexibil, cauciucat	buc.	30
31	CREION MECANIC 0.5 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radiera incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips plastic. Grosime mina:0.5mm,	buc.	20
32	CREION MECANIC 0.7 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radiera incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita. clips metal. Grosime mina: 0.7mm	buc.	20
33	CREION MECANIC 1.00 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat. mina retractabila. radiera incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips metal. Grosime mina: 1 0mm	buc.	5
34	CUB HARTIE 75X75 MM (500 FILE)	Cub hartie 9x9cm color 500 file notite din hartie 80gr/mp, color, fara adeziv, 9x9cm, 500 file	buc.	20
35	CUTTER MARE (cu sina metalica)	Cutter mare Cutter cu lama culisanta in sina metalica. Maner plastic acoperit cu grip. Dimensiune 18mm.	buc.	6
36	CUTTER MIC (cu sina metalica)	Cutter mic Dimensiune 9mm	buc.	6
37	Cutii carton pt memorii(Lxlxh) 350x250x400	Cutie arhivare poate fi pozitionata vertical sau orizontal. Ideale pentru arhivarea documentelor legate cu alonja de mare capacitate. Fabricate din carton ondulat 100% reciclat, 100% reciclabile. Certificate FSC. Asamblare usoara, intr-un timp foarte scurt. Peretii din carton dublu previn deschiderea cutiei si intaresc fantele de prindere.	Buc.	100
38	Cutii carton pt fise gradati(Lxlxh) 350x200x250	Cutie arhivare poate fi pozitionata vertical sau orizontal. Ideale pentru arhivarea documentelor legate cu alonja de mare capacitate. Fabricate din carton ondulat 100% reciclat, 100% reciclabile. Certificate FSC. Asamblare usoara, intr-un timp foarte scurt. Peretii din carton dublu previn deschiderea cutiei si intaresc fantele de prindere.	Buc.	50

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





39	Cutie pentru arhivare 50x35x25	Cutie arhivare poate fi pozitionata vertical sau orizontal. Ideale pentru arhivarea documentelor legate cu alonja de mare capacitate. Fabricate din carton ondulat 100% reciclat, 100% reciclabile. Certificate FSC. Asamblare usoara, intr-un timp foarte scurt. Peretii din carton dublu previn deschiderea cutiei si intaresc fantele de prindere.	Buc.	200
40	DECAPSATOR	Decapsator metalic, sistem nou, modern (respecta standardele de siguranta). Utilizat pentru decapsarea unatoarelor tipuri de caps: 23/6 -23/24. Poate desface pana la 240 de coli capsate.	buc.	2
41	DOSAR A4 PLASTIC	Dosar din plastic cu sina dosar plastic (PVC) cu multiperforatii, pentru arhivare performanta in biblioraft sau caiet mecanic, buzunar pentru eticheta interschimbabila, dimensiuni: LStime : 226.00, Inaltime : 310.00 mm. Gama variata de culori: alb, galben, gri, rosu, albastru. verde, negru, albastru inchis, portocaliu, mov, tureoaz, roz.	buc.	100
42	DOSAR A4 CU SINA	Dosar plic alb Dosar tip plic din carton duplex alb, minim 250gr./mp, dimensiuni: 230mm * 330 mm, pretiparit pe coperta fata cu rubrica pentru notarea continutului, clapete laterale de minim 8 cm, biguit pe cotor, latime intre biguri 2 cm.	buc.	100
43	DOSAR A4 PLIC	Dosar plic alb Dosar tip plic din carton duplex alb, minim 250gr./mp, dimensiuni: 230mm * 330 mm, pretiparit pe coperta fala cu rubrica pentru notarea continutului, clapete laterale de minim 8 cm, biguit pe cotor, latime intre biguri 2 cm.	buc.	300
44	DVD CU CARCASA	DVD/-R cu carcasa slim DVD. capacitate 4.7GB. strat AZO pentru inscriptionare, suprafata argintie mat, viteza: 16x, ambalare: carcasa subtire de plastic.	buc.	10
45	Tabla de scris cu marker cu rama din aluminiu 90x120	Rama: Aluminiu	buc.	5
46	ETICHETE AUTOADEZIVE	Etichete autoadezive Formal coala A4. 100coli/top, pentru imprimare laser si inkjet, gramaj hartie: 80g/mp, pretaiate la diverse dimensiuni: 1/A4(210*297), 2/A4 (210* 148.5mm), 4/A4 (105* 148.5mm), 8/A4 (105*74mm), I2/A4 (105*48mm), 24/A4 (70*37mm), 40/A4 (52.5*29.7mm), 42/A4(30*40mm), 65/A4 (38*21.2mm).	cutii	3
47	FILE PROTECTIE A4 (100 file)	File protectie A4 55 microni 100/cutie Folie de protectie realizate din polipropilena, de calitate superioara, utilizate pentru protejarea și organizarea documentelor, fara a fi necesar perforarea acestora. Format: A4, prevazuta cu 1 perforatie. Suprafata: transparenta cristal. Deschidere: partea superioara. Grosime 55 microni. Latime 230mm, lungime 302mm. Ambalare 100 folii in cutie de carton.	set	30
48	Foarfeca mare	Foarfeca de birou 21 cm Lungime 21 cm, oțel inoxidabil, mâner cauciucat	buc.	4

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





49	FOLIE LAMINARE 65 X95 MM (80 microni)	Folie laminare 65x95 mm, 80 microni, potrivita pentru orice model de laminator. Set de 100 de bucati, margini rotunjite pentru o etansare eficienta si un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor.	cutie	1
50	FOLIE LAMINARE A3 (80 microni)	Folie laminare A3, 80 microni, potrivita pentru orice model de laminator. Set de 100 de bucati, margini rotunjite pentru o etansare eficienta si un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor. Usor de folosit, cu IJDT (Unique Direction Technology) - un sistem unic cu sageți ce indica directia corecta de introducere a foliei de laminator și dispar după laminare.	top	1
51	FOLIE LAMINARE A4 (80 microni)	Folie laminare A4, 80 microni, potrivita pentru orice model de laminator. Set de 100 de bucati, margini rotunjite pentru o etansare eficienta si un aspect atractiv. Finisaj lucios pentru intensificarea culorilor. Usor de folosit, cu UDT (Unique Direction Technology) - un sistem unic cu sageata ce indica directia corecta de introducere a foliei de laminator și dispar după laminare.	top	2
52	HARTIE COPIATOR A3 (80 grame/m2)	Hartie copiator A3, 80g/mp, de calitate premium, super neteda, alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color si copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	6
53	HARTIE COPIATOR A4 (80 grame/m2)	Hartie copiator A4, 80g/mp. de calitate premium, super neteda. alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	170
54	LIPICI SOLID 40 grame	Lipici solid 40g, cu glicerina, aplicare precisa si usoara, mecanism actionat prin rasucire, capac cu inchidere ermetica, fara solvent, lavabil. Nu increteste hartia. Adezivul devine permanent dupa 60 de secunde.	buc.	10
55	MAPA PLASTIC CU BUTON	Mapa plastic cu buton, inchidere cu clapa in "V" pe latura mare si buton tip capsa. buzunar pentru eticheta, diverse culori	buc.	2
56	MARKER CD LINER	Marker CD 2 capete Marker permanent special pt CD, 1 varf de 0.5mm si 1 varf de 2mm, 4 culori diferite.	buc.	10
57	MARKER PERMANENT	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm. Gama variata de culori: galben, rosu, albastru, portocaliu, verde, mov, maro, negru.	buc.	15
58	MARKER PERMANENT ALBASTRU	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554). Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm.	buc.	10
59	MARKER PERMANENT NEGRU		buc.	10
60	MARKER PERMANENT ROSU		buc.	10
61	MEMORY STICK 16GB		Memory stick 16 GB. metalic, 3.0. Slim, Rezistent la apa, Rezistent la praf	buc.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





62	MEMORY STICK 32 GB	Memory stick 32 GB, metalic. 3.0, Slim, Rezistent la apa. Rezistent la praf	buc.	2
63	MEMORY STICK 8 GB	Memory stick 8 GB, metalic, 3.0, Slim, Rezistent la apa, Rezistent la praf	buc.	2
64	MINA CREION MECANIC 0.5 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimcr, 12 mine/cutie. Grosime:0.5mm	set	10
65	MINA CRF.ION MECANIC 0.7 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 0.7mm	set	10
66	MINA CREION MECANIC 1.0 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 1,0mm	set	10
67	MOUSE	Mouse cu fir, Rezolutie (dpi): 1000, Butoane/rotite:3/1, Interfata receiver:USB.	buc.	10
68	PERFORATOR 25 COLI	Perforator 25 coli Integral metalic, capacitate de perforare: 25 coli (80 g), Sistem de prindere ergonomic si burghie mai ascutite pentru o perforare fara efort. Distantier gradat cu fereastra de indicare a pozitiei fixare sigura.	buc.	3
69	PIONEZE	Pioncze metal argintii metal cromat, 100 buc./cutie	cutii	5
70	PIONEZE PANOU PLUTA	Pioneze afisaj color Pioneze cu cap din plastic color pentru panou pluta, 100 buc/cutie	cutii	12
71	PIX CULOARE ALBASTRA	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retractabila cu mecanism, nivel vizibil al cemelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cemelii. Grosmic varf: 0.5/0,7 mm. Culoare albastra	buc.	60
72	PIX CULOARE ROSIE	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retractabila cu mecanism, nivel vizibil al cernelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cernelii. Grosmic varf: 0,5/0,7 mm. Culoare rosie	buc.	5
73	PIX CULOARE NEAGRA	Pix cu gel cu mecanism Corp din plastic reciclat prevazut cu grip cauciucat si clips de prindere, varf metalic. Mina retraclabila cu mecanism, nivel vizibil al cernelii. Mina poate fi inlocuita la terminarea cernelii. Grosmic varf: 0,5/0,7 mm. Culoare neagra.	buc.	5
74	PATROANE CERNEALA pt stilou	Patroane stilou cerneala culoare albastra, 5 buc/cutie	Set.	10
75	STILOU cu patroane	Stilou cu patroane centropen, material plastic, linia de scriere-0,3mm, format- corp-cilindric. Dotat cu peniță din iridium care să asigura o sciere uniformă .Alimentarea cu patron standard	buc.	5
76	PIX METALIC	Pix corp metalic Pix cu corp si clips de prindere din otel inoxidabil. Mina metalica groasa.	buc.	30
77	PLIC ANTISOC A4	Plic antisoc 240x350mm silicon (16/F) (nr.6) plic cu punga din plastic cu buline acr pentru proiectie. dimensiuni 240*350mm	buc.	50

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





78	PLIC C4	Plic C4 229x324mm siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C4	buc.	400
79	PLIC C5	Plic C5 162x229mm siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C5	buc.	200
80	PLIC C6	Plic C6 114x162mm siliconic alb 90g hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C6	buc.	250
81	PLIC CD	Plic CD 124x124mm gumat alb plic special pentru CD din hartie alba cu fercastra plastic transparent, inchdere gumata	buc.	10
82	POST IT INDEX FILM PLASTIC	Post-it index film 12x45mm 5 culori notite adezive tip index, adeziv repositionabil. film plastic color neon, dimensiuni I2*45mm, 5 culori/set, 100 file/culoare.	set	25
83	RIGLA 30 CM	Rigla plastic 30 cm plastic color mat	buc.	12
84	SPIRALE 14 mm	Spirale plastic 14mm 100/cutie diametru inel: 14mm	buc.	30
85	SPIRALE 16 mm	Spirale plastic 16mm 100/cutie diametru inel: 16mm	buc.	30
86	SPIRALE 19 mm	Spirale plastic 19mm 100/cutie diametru inel: 19mm	buc.	30
87	SPIRALE 22 mm	Spirale plastic 22mm 50/cutie diametru inel: 22 mm	buc.	30
88	SUPPORT BIROU IN STRUMENTE SCRIS	Suport birou instrumente de scris si accesorii, prevazut cu compartimente speciale, cartilor de vizita, instrumentelor de scris .	buc.	4
89	TEXTMARKER (SET 4 BUC)	Textmarker 4/set Evidentiator text cu rezervor mare de cerneala avand performanta de lunga durata pentru marcare. Tehnologia INKJET SAFE - nu intinde cerneala documentelor tiparite la imprimantele cu inkjet. Cerneala lavabila de pe materiale textile. Utilizabil pe hartie, hartie fax, hartie autocopiativa. Textul evidentiat apare si la copiere. Corpul din plastic, garanteaza o folosinta indelungata. Capac cu clips. Etui din plastic transparent. 4 culori/set: galben, roz, albastru, verde.	set	10

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Rechizitele să nu aibă defecte și să poată fi utilizate în condiții de siguranță.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție **cel puțin 12 luni**. Perioada de garanție începe de la data efectuării recepției și acceptării produselor;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi ambalate, marcate și sigilate de către firma producătoare cu timbre (hologramă) și vor avea în mod obligatoriu înscrise:

- pe produs-marca și codul produsului;
- pe ambalaj – marca, codul produsului, sigiliul original de către producător, țara de origine, termenul de valabilitate (acolo unde este cazul),

Produsele se vor livra eșalonat, la standardele și specificațiile din oferta tehnică în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comenzii telefonice sau scrise emise de către beneficiar.

Produsele vor fi însoțite de factură fiscală și se vor livra gratuit la adresa:

Lotul 3: Cluj Napoca, calea Dorobanților nr. 8-10 pentru Centrul Militar Zonal;

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, testare

Contractantul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Folosirea produselor se va executa conform instrucțiunilor de utilizare. În cazul în care în momentul utilizării produsul nu este funcțional, contractantul va efectua pe cheltuiala sa înlocuirea produselor defecte.

3.5.3.2 Instruire personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post- garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport Tehnic

Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției,

Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația de unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform caracteristicilor solicitate în caietul de sarcini și la prețurile oferite.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la recepționarea facturii de către acesta.

Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

Valoarea maximă estimată pentru lotul 3 rechizite este de 13435,96 lei fără TVA.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Ofertanții au obligația de a face dovada că produsele furnizate respectă cerințele ISO/IEC.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de comisia de recepție din cadrul Autorității/entității contractante. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de necesarul autorității contractante și a contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor pe echipamente.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- refuzat.

Dacă unul din produse nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să înlocuiască produsele refuzate în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul (ofertantul declarat câștigător) va emite facturile astfel:

-factura lot 3, pentru cod fiscal 4288110 cu specificatia „ Județul Cluj Centrul Militar Zonal”

Plata se va efectua în lei în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor și recepția produselor de către achizitor.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă);

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa în totalitate cantitățile estimate prevăzute la pct. 3.5 din prezentul caiet de sarcini.

Șef Serviciu SSM-PSI, Logistic: Baicu Tănase
Întocmit: Ciprian Miron

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Caiet de sarcini pentru achiziția de materiale
„rechizite” Consiliul Județean Cluj Lot 4 pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare accesorii și furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu **prevederile art. 170, alin.1, din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,** a, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la **art. 173 din din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,**

Atribuțiile consiliului județean **Art. 173 alin.1 din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,**

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a)atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b)atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d)atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e)atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității din cadrul Consiliului Județean Cluj, a Serviciilor și Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate, a instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Județean Cluj este necesară achiziționarea în regim de urgență a materialelor „rechizite” dat fiind faptul că stocul din magazia unității în curs de epuizare.

În acest sens este necesară încheierea unui contract de furnizare cu un operator economic care are ca obiect de activitate comercializare/vânzare rechizite birou.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziția de rechizite se urmărește asigurarea suportului logistic pentru **anul 2023** în vederea desfășurării în condiții bune a activităților în cadrul birourilor la Consiliul Județean Cluj.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform Cod CAEN 8411 Consiliul Județean Cluj desfășoară activități de administrație publică generală.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul.

3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția produselor pe loturi și conform caracteristicilor tehnice menționate la pct. 3.4 din caietul de sarcini;

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității /entității contractante

Contractul de furnizare rechizite precedent a expirat la data de 31.12.2023 fiind necesar încheierea unui contract nou de furnizare având în vedere faptul că stocul de rechizite din magazie este în curs de epuizare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Desfășurarea în condiții bune a activităților de birou din cadrul aparatului de specialitate la Consiliului Județean,

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Întocmire documente, capsare, perforare, îndosariere, legare, specifice pentru derularea în condiții bune a activităților din cadrul birourilor.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1.1. Rechizite pt. perioada : de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Lotul 4: Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj :

Loc livrare: Cluj Napoca, b.dul 21 Decembrie 1989 nr.69-71 (ISU Cluj).

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Caracteristici solicitate	U.M.	Cant. ISU Cluj
1	AGRAFE 32 MM	Agrafe metal 32 mm Otel inoxidabil, lungime 32mm, ambalare: 100 bucati/cutie.	cutii	50
2	ASCUTITORI	Ascutitoare dubla corp metalic, lama din otel inoxidabil. container pentru reziduri	buc.	3
3	BANDA ADEZIVA 50mm x 66 m	Banda adeziva 50*66 transparenta Banda adeziva transparenta latime 50 mm, lungime 66m, adeziv pe baza de solvent	buc.	30
4	BANDA CORECTOARE 5 mm x 8 m	Corector banda, 5mmx8m. Corp transparent care face vizibil dimensiunea benzii. Banda fara miros. Permite corectarea literelor tiparite, acopera cerneala si tusul. Material rezistent la rupere. Permite rescrierea imediata.	buc.	100
5	BIBLIORAFT 8 CM	Biblioratt 8cm plastifiat interior exterior Biblioratt standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori: tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb, nisip, scoica, piersica.	buc.	30
6	BIBLIORAFT 5 CM	Biblioratt 5cm plastifiat interior exterior Biblioratt standard plastifiat interior-exterior cu polipropilena, buzunar pentru eticheta interschimabila, dimensiuni: 72*318*290mm, cu margine metalica, gama variata de culori: tucoaz, mov, visiniu, gri, negru, verde, albastru, portocaliu, rosu, fuchsia, menta, cyan, galben, alb, nisip, scoica, piersica.	buc.	20
7	CALCULATOR	Calculator birou 14 digiti	buc.	5
8	CAPSATOR 24/6	Capsator metalic 40 coli Capsator de birou, fiabil, robust, ideal pentru documente de dimensiuni mari. Este realizat din metal cu carcasa de plastic, iar baza este dublata cu plastic aderent pentru a preveni zgarierea mobilierului de birou. Capacitate de capsare: 40 coli (80 g). Tehnologia DI P pentru o capsare perfecta si sigura. Decapsator incorporat. Incarcare din partea superioara, pe arc. Capacitate inmagazinare: 100x24/6. 100x24/8 sau 140 x 26/6. Garantie 10 ani.	buc.	10
9	CAPSE 24/6	Capse 24/6 1000/cutie Capse fabricate din metal puternic, cu margini ascutite, pentru a garanta capsarea fara efort a maxim 30 de coli; Capse zincate din metal puternic.	cutii	75
10	Clips metalic	Clips metalic 32 mm , 12 buc/cutie	cutii	2
11	Laminator A4	Laminare cald rece , 80 - 125	buc.	2

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





12	CREION MECANIC 0.5 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radica incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita, clips plastic. Grosime mina:0.5mm,	buc.	20
13	CREION MECANIC 0.7 MM	Creion mecanic Corp ergonomic cu grip, varf metalic cromat, mina retractabila, radica incorporata utilizabila prin rasucire ce poate fi inlocuita. clips metal. Grosime mina: 0.7mm	buc.	20
14	CUB HARTIE 75X75 MM (500 FILE)	Cub hartie 9x9cm color 500 file notite din hartie 80gr/mp, color, fara adeziv, 9x9cm, 500 file	buc.	15
15	CUTTER MARE (cu sina metalica)	Cutter mare Cutter cu lama culisanta in sina metalica. Maner plastic acoperit cu grip. Dimensiune 18mm.	buc.	10
16	DOSAR A4 PLASTIC	Dosar din plastic cu sina dosar plastic (PVC) cu multiperforatii, pentru arhivare performanta in biblioraft sau caiet mecanic, buzunar pentru eticheta interschimbabila, dimensiuni: LStime : 226.00, Inaltime : 310.00 mm. Gama variata de culori: alb, galben, gri, rosu, albastru. verde, negru, albastru inchis, portocaliu, mov, tureoaz, roz.	buc.	400
17	FILE PROTECTIE A4 (100 file)	File protectie A4 55 microni 100/cutie Folie de protectie realizate din polipropilena, de calitate superioara, utilizatS pentru protejarea și organizarea documentelor, fara a fi necesarS perforarea acestora. Format: A4, prevazuta cu 11 perforatii. Suprafata: transparenta cristal. Deschidere: partea superioara. Grosime 55 microni. Latime 230mm, lungime 302mm. Ambalare 100 folii in cutie de carton.	set	15
18	HARTIE COPIATOR A4 (80 grame/m2)	Hartie copiator A4, 80g/mp. de calitate premium, super neteda. alb intens. Compatibilitate: Imprimante laser/ inkjet color copiatoare color. Ambalare: 500 coli/top	top	300
19	LIPICI SOLID 40 grame	Lipici solid 40g, cu glicerina, aplicare precisa si usoara, mecanism actionat prin rasucire, capac cu inchidere ermetica, fara solvent, lavabil. Nu increteste hartia. Adezivul devine permanent dupa 60 de secunde.	buc.	30
20	DECAPSATOR	Decapsalor metalic, sistem nou, modern (respecta standardele de siguranta).Utilizat pentru decapsarea unnatoarelor tipuri de capse: 23/6 -23/24.Poate desface pana la 240 de coli capsate.	buc.	10
21	MARKER PERMANENT NEGRU	Marker permanent universal varf gros Marker permanent universal ce poate fi utilizat pe o gama variata de suprafete (plastic, metal, hartie, carton, sticla, lemn etc.). Tehnologie antiuscare: cerneala nu se usuca chiar daca e lasat fara capac (conform ISO 554).Capac cu clips. Grosime scriere: 2 mm.	buc.	10
22	MINA CREION MECANIC 0.5 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimcr, 12 mine/cutie. Grosime:0.5mm	set	20
23	MINA CRF.ION MECANIC 0.7 MM	Mina creion mecanic Mine din grafit pe baza de polimer, 12 mine/cutie. Grosime: 0.7mm	set	20
24	FOLII LAMINARE A4	Dimensiuni: 216 x 303 mm. Grosime: 100 microni. Ambalare: 100 buc/top	top	2

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





25	PERFORATOR 25 COLI	Perforator 25 coli Integral metalic, capacitate de perforare: 25 coli (80 g), Sistem de prindere ergonomic si burghie mai ascutite pentru o perforare fara efort. Distantier gradat cu fereastra de indicare a pozitiei fixare sigura.	buc.	10
26	Pixuri simple cu pastă albastră	Pixuri simple cu pasta albastra(Corp din plastic , cu capac, grosime scriere de 1mm)	buc.	150
27	Aparat indosariat cu inele plastic	Format A 4/21 gauri, capacitate perforare maxim 12 coli, capacitate indosariere maxim 450 coli, ghidaj ajustabil, reglare margini perforare	buc.	2
28	PLIC A4 maro-mat	(Plic hartie, format A4, pentru transmiterea corespondentei, culoare maro, mat)	buc.	100
29	Plic A 5	(Plic hartie, format A5, pentru transmiterea corespondentei, culoare alb, mat)	buc.	100
30	PLIC C4	Plic C4 229x324mm siliconic alb 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C4	buc.	50
31	PLIC C5	Plic C5 162x229mm siliconic MARO 90gr hartie alba 90gr, sistem de autoinchidere cu banda siliconica, format C5	buc.	50
32	POST IT 75X75 MM	Post-it 75x75mm multicolor 450 file notite adezive, adeziv repositionabil, hartie multicolora neon (mai multe culori/set), dimensiuni 75*75mm, 450 file/set	buc.	10
33	POST IT INDEX FILM PLASTIC	Post-it index film 12x45mm 5 culori notite adezive tip index, adeziv repositionabil. film plastic color neon, dimensiuni 12*45mm, 5 culori/set, 100 file/culoare.	set	20
34	Radiere	Alba, pentru sters urmele de creion, dimensiune:48x18x11 mm	buc.	10
35	REGISTRU A4 (100 file)	Registru cartonat A4 100 file coperti carton lucios rigid, cu eticheta pretiparila pe coperta 1, PATRATELE	buc.	10
36	SFOARA ALBA BUMBAC 200 G	Sfoara bumbac 200gr alba, 200 grame/ghern	buc.	15
37	TAVITA SUPRAPOZABII.A	Tavita corespondenta din plastic Suport tip tavita din plastic pentru pastrarea documentelor, posibilitate de suprapunere, dimensiune 255x70x357mm	buc.	9
38	TEXTMARKER (SET 4 BUC)	Textmarker 4/set Evidentiator text cu rezervor mare de cerneala avand performanta de lunga durata pentru marcare. Tehnologia INKJET SAFE - nu intinde cerneala documentelor tiparite la imprimantele cu inkjet. Cerneala lavabila de pe materiale textile. Utilizabil pe hartie, hartie fax, hartie autocopiativa. Textul evidentiat apare si la copiere. Corpul din plastic, garanteaza o folosinta indelungata. Capac cu clips. Etui din plastic transparent. 4 culori/set: galben, roz, albastru, verde.	set	11
39	TUS COLOP (culoare rosie)	Tus pentru stampila 25 ml, culoarea rosic	buc.	5
40	TUS COLOP (culoare albastra)	Tus pentru stampila 25 ml, culoarea albastra	buc.	5
41	SUPORT BIROU IN INSTRUMENTE SCRIS	Suport birou instrumente de scris si accesorii, prevazut cu compartimente speciale, cartilor de vizita, instrumentelor de scris .	buc.	4

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Rechizitele să nu aibă defecte și să poată fi utilizate în condiții de siguranță.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție **cel puțin 12 luni**. Perioada de garanție începe de la data efectuării recepției și acceptării produselor;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi ambalate, marcate și sigilate de către firma producătoare cu timbre (hologramă) și vor avea în mod obligatoriu înscrise:

- pe produs-marca și codul produsului;
- pe ambalaj – marca, codul produsului, sigiliul original de către producător, țara de origine, termenul de valabilitate (acolo unde este cazul),

Produsele se vor livra eșalonat, la standardele și specificațiile din oferta tehnică în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comenzii telefonice sau scrise emise de către beneficiar.

Produsele vor fi însoțite de factură fiscală și se vor livra gratuit la adresa:

Lotul 4: Cluj Napoca, b.dul 21 Decembrie 1989 nr.69-71, pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Avram Iancu" al județului Cluj

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, testare

Contractantul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Folosirea produselor se va executa conform instrucțiunilor de utilizare. În cazul în care în momentul utilizării produsul nu este funcțional, contractantul va efectua pe cheltuiala sa înlocuirea produselor defecte.

3.5.3.2 Instruire personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post- garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport Tehnic

Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției,

Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația de unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform caracteristicilor solicitate în caietul de sarcini și la prețurile ofertate.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la recepționarea facturii de către acesta.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora





Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

Valoarea maximă estimată pentru lotul 4 rechizite este de 12990,57 lei fără TVA.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Ofertanții au obligația de a face dovada că produsele furnizate respectă cerințele ISO/IEC.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de comisia de recepție din cadrul Autorității/entității contractante. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de necesarul autorității contractante și a contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor pe echipamente.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- refuzat.

Dacă unul din produse nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să înlocuiască produsele refuzate în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul (oferantul declarat câștigător) va emite facturile astfel:

- **factura lot 4, pentru cod fiscal 4288110** cu specificatia „Județul Cluj Inspectoratul pentru Situații de Urgență”

Plata facturilor se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca .

Plata se va efectua în lei în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor și recepția produselor de către achizitor .

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă);

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa în totalitate cantitățile estimate prevăzute la **pct. 3.4** din prezentul caiet de sarcini .

Șef Serviciu SSM-PSI, Logistic: Baicu Tănase

Întocmit/Redactat: Ciprian Miron

