

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
Serviciul de Lucrări și Achiziții Publice
Nr. 20101/12.05.2023

SE APROBĂ
PREȘEDINTE
ALIN TIȘE

ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Furnizare materiale de întreținere și reparații pentru Consiliul Județean Cluj

ANEXA 1 – Consiliul Județean Cluj, Centrul Militar Zonal

- LOT 1: MATERIALE ELECTRICE
- LOT 2: MATERIALE TEHNICO-SANITARE
- LOT 3: MATERIALE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

ANEXA 2 – Consiliul Județean Cluj – Cluj Arena

- LOT 4: MATERIALE ELECTRICE
- LOT 5: MATERIALE TEHNICO-SANITARE
- LOT 6: MATERIALE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

În temeiul prevederilor *art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, telefon: 0372-640060; e-mail: achizitii@cjcluj.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează materiale de întreținere și reparații pentru Consiliul Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini.

Modalitatea de atribuire:	Achiziție directă
Sursa de finanțare:	Bugetul Consiliului Județean Cluj
Tip anunț:	Cumpărări directe
Tip contract:	Furnizare
Cod clasificare CPV:	31681410-0; 44411000-4

Descrierea contractului: Furnizare materiale de întreținere și reparații pentru Consiliul Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Valoarea estimată totală fără TVA: 158.492,03 lei, din care:

Anexa 1

- Lot 1: 34.243,00 lei
- Lot 2: 6.030,97 lei
- Lot 3: 15.566,60 lei

Anexa 2

- Lot 4: 60.006,90 lei
- Lot 5: 9.941,20 lei
- Lot 6: 32.703,36 lei

Condiții contract: Conform cerințelor caietului de sarcini și a contractului de servicii. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia.

În urma derulării achiziției, se va semna un contract distinct pentru fiecare lot în parte.

Durata contractului: de la data semnării până în 31.12.2023.

Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Se va depune ofertă distinctă pentru fiecare lot în parte.

Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: achizitii@cjcluj.ro și în catalogul electronic, pentru fiecare lot în parte. Se pot depune oferte pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi. Oferta se va transmite distinct, pentru fiecare lot în parte.

La secțiunea "Subiect - e-mail", se va menționa obligatoriu: „**Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 1**” și/sau „**Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 2**” și/sau **Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 3**” și/sau **Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 4**” și/sau **Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 5**” și/ sau **Materiale întreținere și reparații CJC – LOT 6**”.

Ofertele transmise vor fi numerotate, opisate și vor cuprinde:

1. Scrisoare de înaintare (Formular 1)
2. Informații generale (Formular 2)
3. Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 3)
4. Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor caietului de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate și să reflecte asumarea, tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în acesta.

Cerințele din Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare în

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





măsura în care asigură un nivel calitativ cel puțin egal cu cerințele din caietul de sarcini.

5. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a produselor exprimată în lei, fără TVA (Formular 4), precum și Anexa corespunzătoare lotului oferat (Centralizatorul de ofertă). Formularele vor fi completate distinct, pentru fiecare lot oferat.
6. Angajament privind respectarea clauzelor contractuale (Formular 5)
7. Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (print screen)

Criterii de atribuire: Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

Termen limită de primire a ofertelor : 14.05. 2023, ora 23.30

Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare și model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini, nu au fost transmise pe e-mail: achizitii@cjcluj.ro și care nu au publicată în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse. Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini, prin care se indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licența de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent". Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini și anexele acestuia, prin care se indica un anumit aviz, certificat, declarație sau alt document solicitat se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: achizitii@cjcluj.ro, iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate Anunțului aferent achiziției.

Anunțul de atribuire a contractului se va publica pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>, la secțiunea aferentă achiziției.

DIRECTOR EXECUTIV
MARIANA RAȚIU

SLAP – Șef serviciu:

Alexandru CREȚU

Consilier achiziții publice:

Ambra SZASZ

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

