

**Caiet de sarcini pentru achiziție de produse
echipamente individuale de protecția muncii Lotul 3
pentru Direcția de Exploatare și Administrare a Stadionului „Cluj -Arena”**

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu prevederile art. 170, alin.1, din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,, a, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la art. 173 din din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,.

Atribuțiile consiliului județean Art. 173 alin.1 din OUG 57/2019 „Codul Administrativ,,

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Asigurarea locurilor de muncă sigure și sănătoase, menținerea și îmbunătățirea stării de sănătate a lucrătorilor, prevenirea riscurilor de accidentare precum și atingerea și susținerea dezideratului de stare de bine la locul de muncă pentru personalul muncitor încadrat la Consiliul Județean Cluj.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziția de echipament de protecție se urmărește eficiența pentru prevenirea accidentelor de muncă, protecția personalului respectiv reducerea îmbolnăvirilor profesionale pentru personalul muncitor încadrat al Consiliului Județean Cluj, în vederea îndeplinirii în condiții bune a sarcinilor de serviciu.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform Cod CAEN 8411 Consiliul Județean Cluj desfășoară activități de administrație publică generală.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul.

3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția produselor (echipamentelor de protecție) conform caracteristicilor tehnice menționate la pct. 3.4 din caietul de sarcini;

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității /entității contractante

Distribuirea echipamentelor de protecție pentru personalul angajat la Consiliul Județean Cluj se face în baza Normativului de acordare și utilizare a acestuia în fiecare an. Astfel este necesar încheierea unui contract de furnizare echipamente de protecție în baza normativului de acordare pentru anul 2023.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor, prevenirea riscurilor profesionale, asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor de protecție individuală în baza Legii 319/2006 pentru personalul muncitor de la Consiliul Județean,

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Acordarea echipamentului de protecție pentru desfășurarea în bune condiții a activității și reducere a riscului de accidentare la locul de muncă.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Lotul 3: Direcția de Exploatare și Administrare a Stadionului „Cluj Arena,

Loc livrare: Cluj Napoca Str. Aleea Stadionului nr.2.

3.4.1.2 Echipament de protecție pt. perioada : de la semnarea contractului până la 31.12.2023

NR crt.	Echipament de protecție	Descriere	U/M	Cantitate
1	Kit trusa sanitara de prim ajutor	Continut Kit: alcool sanitar - 200 ml; Rivanol solutie 0,1% - 200 ml; alcool iodat 1% - 200 ml; perogen, comprimate - 1 flacon; leucoplast 2,5 m x 2,5 cm - 1 rola; leucoplast 3 m x 5 cm - 1 rola; pansament individual 2 x 6 cm - 10 buc; pansament cu rivanol 6 x 10 cm - 5 buc; pansament (plasture) 50 x 6 cm - 1 buc; vata medicala hidrofila sterile 50 g - 2 buc; compresa tifon sterila 10 x 8 cm x 50 buc - 2 buc.	buc.	3
2	Semi masca igienica de unica folosinta	Semi masca de unica folosinta Lucrari de constructii: turnat	buc.	3
3	Manusi protectie	Manusi cu forma anatomica, confortabile chiar si purtate un timp indelungat, rezistenta foarte buna la abraziune, strat de nitril usor, dar dur	perechi	20
4	Manusi protectie lacatus	Manusi de protectie mecanica din piele spalt de bovina si bumbac. Rezistenta mare la abraziune, calitate premium.	perechi	3
5	Pantaloni de lucru cu pieptar culoare Gri, Negru	MATERIAL: 100 % bumbac, 260 g/m ² Pantaloni de lucru cu pieptar: inchidere cu nasture in partea stanga Pantaloni de lucru cu pieptar: talie elastica, doua buzunare la spate, genunchi intariti, buzunare multifunctionale laterale, bretele elastice, buzunar multifunctional si spatiu pentru personalizare pe pieptar, elemente reflectorizante	buc.	1

In temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



6	Pantaloni de lucru fara pieptar culoare Gri, Negru	MATERIAL: 100 % bumbac, 260 g/m ² pantaloni in talie, inchidere cu fermoar si nasture, talie elastica, doua buzunare la spate, genunchi intariti, buzunare multifunctionale laterale, elemente reflectorizante	buc.	3
7	Ochelari protectie	Ochelari de protectie, cu lentile transparente MATERIAL: lentila policarbonat, brate si rama nailon STANDARD: EN 170 (E4001, E4003), EN 172 (E4002) CARACTERISTICI LENTILA: filtru UV, tratament antiaburire, rezistenta la zgarieturi ochelari de protectie clasici, ajustabili, brate si rama din nailon, lungime brate ajustabila (4 pozitii), unghi brate ajustabil, se adapteaza usor la orice forma faciala	buc.	3
8	Cizme de lucru apa/noroi	Cizme de lucru cu protectie: apa-noroi, uleiuri, substante chimice in concentratie mica Fete: PVC Talpa: PVC, injectata direct Captuseala: Poliester Antistatic: DA Antiderapant: DA	buc.	3
9	Tricou vara femei	Tricou femei, de gramaj ridicat, cu guler rotund, fara cusaturi laterale, croiala clasica Culoare : alb Material: 100% bumbac*; Greutate: 165g/mp;	buc.	12
10	Tricou vara bărbați	Tricou barbati, de gramaj ridicat, cu guler rotund, fara cusaturi laterale, croiala clasica Culoare: negru Material: 100% bumbac*; Greutate: 165g/mp;	buc.	6
11	Bocanci dama negri	MATERIAL: talpa: phylon/cauciuc, TALPA: phylon/cauciuc bocanci pentru activitati in aer liber, rezistenti si confortabili, fabricati din material softshell, hidrofobizat, membrana impermeabila, elemente reflectorizante, partea din fata si zona zona calcaiului intarite cu poliuretana, indeplinesc cerintele standardului EN 20347	buc.	5

In temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) si al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



<p>12</p> <p>Pantofi electroizolanti, complet non-metalici</p>	<p>Talpa pantofilor asigura protectie electrica de pana la 1000 V tensiune, M Ohm > 1.000 , in anumite conditii, fara umiditate: fete din piele hidrofobizata (rezistenta la apa). Talpa exterioara dielectrica din cauciuc si dublu poliuretana, rezistenta la hidroliza cf. ISO 5423:92 rezistenta la abraziuni, hidrocarburi, antiderapanta SRC. Talpa certificata HRO (rezistenta la 300 °C pentru un timp de 60 de secunde), soc absorbant in calcai, accesorii reflectorizante, pentru un plus de vizibilitate-siguranta, greutate redusa: aprox. 600 g (marimea 42), calculata fara sireturi si brant. Interior captureala textila respirabila, ce absoarbe umiditatea, rezistenta la abraziune, brant detasabil, antimicrobic, anatomic, respirabil; bombeu: non-metalic, din compozit, conform standard EN 12568; insertie lama antiperforatie, non-metalica pentru protectie la obiecte ascutite, talpa exterioara dielectrica din cauciuc si dublu poliuretana, rezistenta la hidroliza cf. ISO 5423:92 rezistenta la abraziuni, hidrocarburi, antiderapanta SRC Rezistenta electrica conform standard canadian CSA Z195-14 - 1 kV/sec, voltaj 20.000V /60 Hz, timp de 1 minut Rezistenta electrica conform standard ASTM F2413-11 - 1 kV/sec - voltaj 20.000V/60 Hz - timp de 1 minut. Flux electric <1mA</p>	<p>buc.</p> <p>1</p>
<p>13</p> <p>Bocanci de lucru fara bombeu barbati</p>	<p>Bocanci de protectie, talpa: PU / cauciuc, rezistenta la caldura de contact pana la 300 ° C, tratament superior impermeabil, indeplinesc cerintele standardului EN 20347</p>	<p>buc.</p> <p>3</p>

In temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) si al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj, prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



14	Jachetă de iarnă cu gluga barbati culoare (gri) neagra	<p>Jacheta cu gluga, 94% Poliester, 6% elastan, 310g cu design elegant</p> <p>Caracteristici: gluga, buzunar intern, zona cotului pre-formata, mansete din cauciuc.</p> <p>Rezistent la apa /Respirabilitate - WP 8,000mm, MVP 3,000g/m²/24hr</p> <p>Respirabil, rezistent la vant si apa, captusit cu micro polar fleece, buzunar interior pentru depozitare in siguranta, mansete si gluga ajustabile pentru o fixare corecta, fermoare impermeabile pentru a preveni si patrunderea apei, finisaj extrem de rezistent la apa, respinge apa de la suprafata materialului,</p> <p>5 buzunare pentru depozitare: buzunar pentru telefon, buzunare cu fermoar, gluga detasabila</p> <p>Aplicatii contrastante pentru protectie impotriva murdariei</p> <p>Tesatura Invelis Exterior : 94% Poliester, 6% elastan, 160 g laminat / 100% Fleece Micro Polar.</p> <p>MATERIAL: 93 % poliester, 7 % spandex, membrana TPU</p> <p>Jacheta cu gluga detasabila, impermeabila pana la 10 000 mm, pentru a preveni patrunderea apei, finisaj extrem de rezistent la apa, respinge apa de la suprafata materialului, respirabilitate 800g/m²/24h, captureala din fleece micropolar 100%poliester, fermoare impermeabilizate</p>	buc.	3
15	Jacheta dama culoare neagra		buc.	5

In temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) si al Legii nr. 190/2018 Consiliului Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Echipamentele individuale de protecție să fie în concordanță cu standardele de fabricație.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele (echipamentele de protecție) trebuie să fie acoperite de garanție cel puțin 12 luni. Perioada de garanție începe de la data efectuării recepției și acceptării produselor;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi ambalate, marcate și sigilate de către firma producătoare cu timbre (hologramă) și vor avea în mod obligatoriu înscrise:

- pe produs-marca și codul produsului;
- pe ambalaj – marca, codul produsului, ambalaj original și sigilat de către producător;
- descrierea produsului și modul de utilizare, în limba română ;

Fiecare echipament de protecție trebuie să fie livrat sigilat. Codul și denumirea produsului trebuie să fie obligatoriu inscripționat pe ambalaj, nu se admit marcaje prin etichetare, ștampilare sau alte moduri de înscris.

Livrarea se va face pe loturi/ eșalonat în baza comenzii înaintată de către autoritatea contractantă în format electronic sau telefonic după stabilirea detaliilor legate de personalizare și mărimi .

Produsele se vor livra la comanda eșalonat, la standardele și specificațiile din oferta tehnică în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea comenzii telefonice sau scrise emise de către beneficiar.

Produsele vor fi însoțite de factură fiscală și se vor livra gratuit la adresele:

Lotul 3 : Cluj Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 2 pentru DAESCA;

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, testare

Contractantul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Echipamentele de protecție se vor folosi conform instrucțiunilor de utilizare. În cazul în care produsul (echipamentul este defect), acesta se va înlocui pe cheltuiala contractantului.

3.5.3.2 Instruire personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Nu este cazul

3.5.3.4 Menținerea corectivă în perioada post- garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport Tehnic

Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției,

Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația de unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform caracteristicilor solicitate în caietul de sarcini și la prețurile oferite.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la recepționarea facturii de către acesta.

Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Ofertanții au obligația de a face dovada că produsele furnizate respectă cerințele EN 340 pentru echipamentele de protecție;

Ofertantul va prezenta un centralizator conform modelului din **Anexa** la prezentul caiet de sarcini.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de comisia de recepție din cadrul Autorității/entității contractante. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de necesarul autorității contractante și a contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- a) acceptat;
- b) refuzat.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor tehnice solicitate de către autoritatea contractantă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să înlocuiască produsele refuzate în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul (oferantul declarat câștigător) va emite factura astfel:

-factura lot 3 pentru cod fiscal 29438964 cu specificația „ Consiliul Județean Cluj - Activitate Economica”

Plata facturii se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca .

Plata se va efectua prin trezoreria Cluj Napoca, în lei în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor și recepția produselor de către achizitor .

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă);

Oferantul declarat câștigător are obligația de a respecta în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul UE, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa în totalitate cantitățile estimate prevăzute la pct. 3.4 din prezentul caiet de sarcini .

Șef Serviciu SSM-PSI, Logistic: Baicu Tănase

Întocmit/Redactat: Miron Ciprian

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

