Nr. 28167/11.07.2023

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre pentru modificarea** **Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 78/2017 privind aprobarea Structurii organizatorice, a Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca**

|  |
| --- |
| **Secțiunea 1** - **Motivul adoptării actului administrativ:**  |
| **1. Descrierea situației actuale:**  |
| * 1. **Cerinţe care reclamă necesitatea actului administrativ:**
 |
| În baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul judeţean aprobă, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean.Stabilirea numărului de personal, a salariilor de bază şi a celorlalte elemente ale sistemului de salarizare, conform legislaţiei în vigoare, se face în vederea realizării obiectivelor, programelor şi proiectelor stabilite. |
| * 1. **Cerinţe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**
 |
| În unităţile sanitare publice numărul de posturi, pe categorii de personal, între limita minimă şi maximă, se stabileşte de către managerul fiecărei unităţi sanitare cu personalitate juridică, potrivit structurilor medical e aprobate, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate ca limită maximă prin bugetul anual de venituri şi cheltuieli. De asemenea, promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale se face potrivit metodologiei legale în vigoare, prin transformarea postului avut într-un post corespunzător promovării. Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca prin adresa nr. 8732/05.07.2023 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 27638/06.07.2023 solicită modificarea Organigramei și a Statului de funcţii a spitalului.Având în vedere că solicitările de desființare, înființare, transformare de posturi se încadrează în prevederile OMS nr.1224/2010 este oportun ca organigrama și statul de funcții să se modifice corespunzător, prin desființarea, înființarea și transformarea unor posturi. |
| 1. **Schimbări preconizate:**
 |
| În Organigrama şi Statul de funcţii propus vor fi **1280,5 posturi**, cu 16 posturi mai mult decât în cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 166234/2022. Diferenţa de posturi este dată de numărul medicilor rezidenţi care fluctuează pe parcursul anului în funcţie de repartiţia ministerială, de finalizarea pregătirii în rezidenţiat, de schimbarea specialităţilor.În consecinţă, **numărul total** de posturi din Organigrama şi Statul de Funcţii ale Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca va fi de **1280,5 posturi,** din care în aparatul de specialitate al spitalului **935,5** şi **345** posturi de medici rezidenţi.Modificările propuse vizează:* desființări, înființări, transformări de posturi în aparatul de specialitate;
* posturile de medici rezidenți.

Modificările aduse statului de funcții vor duce la o mai bună organizare și funcționare a activității la nivelul spitalului în vederea creşterii calităţii serviciilor medical e oferite.Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, considerăm că din punct de vedere tehnic proiectul propus respectă prevederile legale incidente cu privire la modificarea organigramei, statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca. |
| **Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:**  |
| Nu estecazul |
| **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (an curent)/lung:**  |
| Modificările solicitate se vor face cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli aprobat pe anul 2023 pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca. |
| **Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:**  |
| Nu e cazul |
| **Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:**  |
| Actul administrativ nu produce efecte asupra altor hotărâri de consiliu județean sau dispoziții ale președintelui consiliului județean, nu este neceseră emiterea altor acte administrative și se poate pune în aplicare după adoptare.Managerul, în calitate de ordonatorul de credite are obligaţia respectării prevederilor corespunzătoare din legislaţia privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și cele care reglementează stabilirea numărului maxim de posturi. |
| **Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare:** |
| La prezentul referat de aprobare se anexează:* nota de fundamentare a Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții ale spitalului nr. 8732/05.07.2023 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 27638/06.07.2023;
* Tabel comparativ cu privire la modificarea art.I.
 |

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

Alin Tișe

**P R O I E C T DE H O T Ă R Â R E**

**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 78/2017 privind aprobarea Structurii organizatorice, a Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca**

Consiliul Judeţean Cluj, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. … din …... pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 78/2017 privind aprobarea Structurii organizatorice, a Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca, propus de preşedintele Consiliului Judeţean Cluj – domnul Alin Tișe, care este însoţit de Referatul de aprobare cu nr. 28167 din 11.07.2023; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Cluj cu nr. 28168 din 11.07.2023 şi Avizul cu nr…... din ….. adoptat de Comisia de specialitate nr. ………………. în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de nota de fundamentare a Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale spitalului, nr. 8732/05.07.2023 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 27638/06.07.2023.

Luând în considerare:

* art. 2, ale art. 58 alin. (1) și (3), ale art. 59 și ale art. 61 - 62 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* art. 123 – 140, ale art. 142 -156, art. 215 - 216 și ale art. 218 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 170/2020, republicată;

În conformitate cu prevederile:

* art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c), art. 191 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* art.171, art.172 și ale art.180 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* art. 3 alin. (3) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
* Ordinului Ministrului Sănătăţii nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenţa medical ă spitalicească, precum şi pentru modificarea şi completarea Ordinului ministrului sănătăţii publice nr. 1778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinului Ministrului Sănătăţii nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale a personalului contractual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinului comun al Ministrului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi al Preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 1832/2011privind aprobarea Clasificării ocupaţiilor din România – nivel de ocupaţie (şase caractere), cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**hotărăşte:**

**Art. I.** Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 78/2017 privind aprobarea Structurii organizatorice, a Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca, modificată prin Hotărârile Consiliului Județean Cluj nr. 258/2017, 95/2018, 176/2018, 240/2018, 301/2018, 101/2019, 197/2019, 241/2019, 74/2020, 149/2020, 214/2020, 166/2021 și 234/2022 se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr. 2 "Organigrama Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca" se modifică și se înlocuieşte cu **Anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
2. Anexa nr. 3 "Stat de funcții Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca" se modifică și se înlocuieşte cu **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj, prin managerul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca.

**Art. III.** Prezenta hotărâre se comunică Direcţiei Generale Buget, Finanţe Resurse Umane, Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca, precum şi Prefectului Judeţului Cluj şi se aduce la cunoştinţa publică prin afişare la sediul Consiliului Judeţean Cluj, precum şi pe pagina de internet „[www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro)”.

 **Contrasemnează:**

 **PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

Alin Tişe Simona Gaci

**Nr……... din ...............2023**

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu … voturi “pentru” … voturi “împotrivă”, …. ”abţineri” şi …. Membrii ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.*

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

Alin Tișe

Nr. 28168/11.07.2023

**RAPORT DE SPECIALITATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titlul proiectului de hotărâre** | modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 78/2017 privind aprobarea Structurii organizatorice, a Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca |
| **Compartiment de resort:** | Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane-Serviciul Resurse Umane |
| **Secțiunea 1 – Documentare și analiză:**  |
|  Conform Codului administrativ Consiliul Județean are competența cu privire la aprobarea organigramei, a statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare pentru spitalele al căror management a fost transferat consiliului județean, respectiv: Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca, Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca, Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie”Leon Daniello” Cluj-Napoca, Spitalul de Boli Psihice Cronice Borșa.Cu privire la politica de personal și structura organizatorică, managerul spitalului are ca obligație să stabilească și să aprobe numărul de personal, pe categorii și locuri de muncă, în funcție de normativul de personal în vigoare și pe baza propunerilor șefilor de secții și servicii. Modificarea organigramei și a statului de funcții se face cu respectarea actelor normative care reglementează normativul de personal. |
| **Secțiunea a 2-a -** **Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:**  |
| Modificările propuse prin proiectul de hotărâre respectă normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește claritatea, precizia textelor (art. 36 din lege).Menționăm că toate modificările vor fi susţinute din bugetul de Venituri şi Cheltuieli al instituţiei pe anul 2023, în bugetul supus aprobării la indicator ”Cheltuieli de personal” pentru anul 2023. Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca prin adresa nr. 8732/05.07.2023 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 27638/06.07.2023 solicită modificarea Organigramei și a Statului de funcţii.În Organigrama şi Statul de funcţii propus vor fi **1280,5 posturi**, cu 16 posturi mai mult decât în cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 166234/2022. Diferenţa de posturi este dată de numărul medicilor rezidenţi care fluctuează pe parcursul anului în funcţie de repartiţia ministerială, de finalizarea pregătirii în rezidenţiat, de schimbarea specialităţilor.În consecinţă, **numărul total** de posturi din Organigrama şi Statul de Funcţii ale Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca va fi de **1280,5 posturi,** din care în aparatul de specialitate al spitalului **935,5** şi **345** posturi de medici rezidenţi.Modificările propuse sunt următoarele:1. DESFIINȚĂRI ȘI ÎNFIINȚĂRI de posturi

Pentru organizarea activităţii la nivelul spitalului astfel încât să răspundă cât mai bine necesităţilor pacienţilor care se adresează spitalului se propune:1. **Desființarea următoarelor posturi vacante:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Poziţia din statul de funcţii aprobat** | **Poziţia din statul de funcţii propusă** | **Funcţia din statul de funcţii aprobat** | **Funcţia** **propusă** | **Diferențe stat de funcții aprobat/ propus** |
| 1 | II/7.4/7(1post) | - | Tehnician aparate electromedical e principal (PL) | **-** | **-1** |
| 2 | II/3/27(1 post) | - | Gipsar | **-** | **-1** |
| 3 | II/8/3 | - | Medic primar  | **-** | **-0,5** |
| 4 | II/10/33-34(2 posturi) | - | Ingrijitoare | **-** | **-2** |
| 5 | II/18.2/30,5 post | - | Medic specialist farmacologie- clinică | **-** | **-0,5** |
| 6 | II/20/30(1 post | - | Tehnician aparate electromedical e principal (SSD) | **-** | **-1** |
| **Total posturi desființate** | **-6** |

1. **Înființarea următoarelor posturi:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Poziţia din statul de funcţii aprobat** | **Poziţia din statul de funcţii propusă** | **Funcţia din statul de funcţii aprobat** | **Funcţia** **propusă** | **Diferențe stat de funcții aprobat/ propus** |
| 1 | - | II/3/27(1 post) | - | Asistent medical (PL) | **+1** |
| 2 | - | II/7.4/7(1post) | - | Tehnician de laborator clinic principal (SSD) | **+1** |
| 3 | - | II/8.2/1 | - | Medic primar | **+0,5** |
| 4 | - | II/10/33(1 post) | - | Infirmiera | **+1** |
| 5 | - | II/13.1/8( 1 post) | - | Infirmiera | **+1** |
| 6 | - | II/18.2/20,5 post | - | farmacist | **+0,5** |
| 7 | - | II/20/30( 1 post) | - | Tehnician de laborator clinic principal (SSD) | **+1** |
| **Total posturi înființate** | **+6** |

1. TRANSFORMĂRI DE POSTURI
2. TRANSFORMĂRI DE POSTURI pentru a facilita ocuparea lor prin concurs:

Pentru o mai bună organizare şi desfăşurare a activităţii la nivelul spitalului şi pentru a facilita ocuparea prin concurs a unor posturi vacante se solicită aprobarea **transformării** următoarelor posturi **vacante**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Poziţia din statul de funcţii aprobat** | **Poziţia din statul de funcţii propusă** | **Funcţia din statul de funcţii aprobat** | **Funcţia propusă** |
| 1 | II/1/10 (0,5 post)  | II/1/7 (0,5 + 0,5 post existent = 1 post) | Medic specialist (S) | Medic primar (S) |
| 2 | II/1/11 (1 post)  | II/1/11 (1 post) | Asistent medical șef (PL)  | Asistent medical șef (S) |
| 3 | II/4/14 (1 post)  | II/4/14(1 post) | Asistent medical șef (S)  | Asistent medical șef (PL) |
| 4 | II/4/35-37 (3 posturi) | II/4/35-37 (3 posturi) | Asistent medical principal (PL) | Asistent medical (PL) |
| 5 | II/5/3 (1 post)  | II/5/3(1 post) | Medic primar (S)  | Medic specialist (S) |
| 6 | II/8/9(0,5 post)  | II/8/9(0,5 post) | Medic primar (S)  | Medic specialist (S) |
| 7 | II/10/6(0,5 post)  | II/10/6(0,5 post) | Medic primar (S)  | Medic specialist (S) |
| 8 | II/13.1/3(1 post)  | II/13.1/3(1 post) | Asistent medical principal (S) | Asistent medical principal (PL) |
| 9 | II/14.1/20(1 post)  | II/14.1/20-21(0,5 post) și (0,5 post) | Medic specialist (S)  | Medic specialist (S) |
| 10 | II/14.1/37(1 post)  | II/14.1/38(1 post) | Asistent medical principal (S) | Asistent medical principal (PL) |
| 11 | II/14.1/38(1 post)  | II/14.1/39(1 post) | Asistent medical (S) | Asistent medical principal (PL) |
| 12 | II/14.2/2(0,5 post)  | II/14.2/3(0,5 post) | Medic primar (S)  | Medic specialist (S) |
| 13 | II/14.2/8(1 post)  | II/14.2/6-8(1 post) | Art-Terapeut(S) | Logoped principal (S) |
| 14 | II/19.1.1/1(1 post)  | II/19.1.1/1(1 post) | Asistent medical debutant (PL) | Asistent medical (PL) |
| 15 | II/20/1(1 post)  | II/20/1(1 post) | Biolog șef laborator (S)  | Medic șef laborator (S) |
| 16 | II/20/6(1 post)  | II/20/6(1 post) | Medic primar (S)  | Medic specialist (S) |
| 17 | II/22/15-16 (2 posturi) | II/22/15-16 (2 posturi) | Asistent medical principal (PL) | Asistent medical (PL) |
| 18 | II/22/25-26 (2 posturi) | II/22/25-26 (2 posturi) | Tehnician de radiologie și imagistică licențiat principal (S) | Tehnician de radiologie și imagistică licențiat (S) |
| 19 | II/40/2(1 post)  | II/40/2-3(0,5 post) și (0,5 post) | Medic specialist (S)  | Medic specialist (S) |

1. TRANSFORMĂRI DE POSTURI ca urmare a îndeplinirii condițiilor de promovare:

Conducerea spitalului, ca urmare a îndeplinirii de către ocupanţii posturilor a condiţiilor de promovare prevăzute de Ordinul Ministerului Sănătăţii nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale a personalului contractual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar a aprobat promovarea acestora.În acest sens ca urmare a obținerii certificatului de medic primar, a gradului de principal pentru personalul mediu sanitar se propune aprobarea **transformării** următoarelor posturi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Poziţia din statul de funcţii **aprobat** | Poziţia din statul de funcţii **propusă** | Funcţia din statul de funcţii **aprobat** | Funcţia **propusă** |
| 1 | II/1/25(1post) | II/1/25(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 2 | II/2/8(1 post) | II/2/8(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 3 | II/3/21(1 post) | II/3/21(1 post) | Asistent medical (PL | Asistent medical principal ( PL) |
| 4 | II/3/28(1 post) | II/3/28(1 post) | Registrator medical (M) | Registrator medical principal (M) |
| 5 | II/4/58(1 post) | II/4/58(1 post) | Infirmieră debutantă | Infirmiera |
| 6 | II/5/9(1 post) | II/5/9(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 7 | II/5/10(1 post) | II/5/10(1 post) | Registrator medical (M) | Registrator medical principal (M) |
| 8 | II/6/18-20(2 posturi) | II/6/18-20(2 posturi) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 9 | II/6.3/7(1 post) | II/6.3/7(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 10 | II/7.1/4(1 post) | II/7.1/4(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 11 | II/8/20(1 post) | II/8/20(1 post) | Asistent medical (S) | Asistent medical principal ( S) |
| 12 | II/8/26-29(4 posturi) | II/8/26-294 posturi) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 13 | II/9/11-12(2 posturi) | II/9/11-12(2 posturi) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 14 | II/12/12(1 post) | II/12/12(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 15 | II/13/4(1 post) | II/13/4(1 post) | Asistent medical principal ( PL) | Asistent medical principal ( S) |
| 16 | II/13/8(1 post) | II/13/8(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 17 | II/14.1/17(1 post) | II/14.1/17(1 post) | Medic specialist (S) | Medic primar (S) |
| 18 | II/18/6(1 post) | II/18/6(1 post) | Asistent farmacie (PL) | Asistent farmacie principal (PL) |
| 19 | II/19.1.1/2-3(2 posturi) | II/19.1.1/2-3(2 posturi) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 20 | II/20/24(1 post) | II/20/24(1 post) | Asistent medical (PL) | Asistent medical principal ( PL) |
| 21 | II/22/8(1post) | II/22/8(1post) | Medic specialist (S) | Medic primar (S) |
| 22 | II/22/21-27(7 posturi) | II/22/21-27(7 posturi) | Tehnician de radiologie si imagistica licentiat (S) | Tehnician de radiologie si imagistica licentiat principal (S) |
| 23 | II/39/8(1 post) | II/39/8(1 post) | Statistician medical (M) | Statistician medical principal (M) |

1. MEDICI REZIDENȚI

Numărul medicilor rezidenți fluctueză în funcţie de repartiţia ministerială, de finalizarea pregătirii în rezidenţiat, de schimbarea specialităţilor, astefel situația medicilor rezidenți este următoarea:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Poziţia din statul de funcţii aprobat** | **Poziţia din statul de funcţii propusă** | **Funcţia din statul de funcţii aprobat** | **Funcţia propusă** | **Diferențe stat de funcții aprobat/propus** |
| 1. | IV **(329 posturi)** | IV (**345 posturi**) | Medici rezidenți anI-V | Medici rezidenți anI-V | +16 |
| **Total posturi înființate** | +16 |

Toate modificările se încadrează în normativul de personal calculat conform Ordinului Ministerului Sănătăţii nr.1224/2010 *privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenţa medical ă spitalicească, precum şi pentru modificarea şi completarea Ordinului Ministrului Sănătăţii Publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal,* cu modificările și completările ulterioare*.*Modificările aduse statului de funcții vor duce la o mai bună organizare și funcționare a activității la nivelul spitalului în vederea creşterii calităţii serviciilor medical e oferite.Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, considerăm că din punct de vedere tehnic proiectul propus respectă prevederile legale incidente cu privire la modificarea structurii organizatorice, a organigramei, a statului de funcții și al regulamentului de organizare și funcționare al  Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca. |
| ***Secțiunea a 3-a*** ***- Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial şi domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):***  |
| Modificările solicitate se vor face cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli aprobat pe anul 2023 pentru Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca. |
| ***Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:***  |
| În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a. |
|  | **Prenume și nume** | **Data** | **Semnătura** |
| Avizat: Director general | Cristina Șchiop  |  |  |
| Verificat: Șef serviciu | Corina Mocan |  |  |
| Elaborat: Consilier | Simona Man |  |  |

|  |
| --- |
| **CIRCUIT PROIECT DE HOTĂRÂRE**  |
| **1. Transmitere proiect în vederea analizării şi întocmirii raportului/rapoartelor de specialitate ale compartimentelor de resort nominalizate** |
|  Compartimentele de resort nominalizate(Direcția/serviciul) | Datele de întocmire și depunere a rapoartelor de specialitate | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/stabilire date de întocmire | Raport întocmit/Refuz întocmire raport/semnătură |
| *Direcţia Generală Buget-Finanţe, Resurse Umane/**Serviciul Resurse Umane* | 20.07.2023 |  | Raport întocmit |
|  |
| **2. Transmitere proiect pentru acordarea avizului de legalitate de către consilierul juridic din cadrul Direcției Juridice** |
| Numele și prenumele consilierului juridic | Semnătura persoanei competente pentru nominalizare | Aviz acordat/Refuz aviz/ semnătură |
| Muntean Crina |  | Aviz acordat |
|  |
| **3. Transmitere proiect în vederea avizării pentru legalitate de către secretarul general al judeţului** |
| Numele și prenumele secretarului general al județului | Caracterul normativ sau individual al proiectului | Avizul acordat/Refuz aviz/semnătură |
| Simona GACI | individual | Avizul acordat |
|  |
| **4. Transmitere proiect pentru adoptarea avizului/avizelor comisiei/comisiilor de specialitate nominalizate** |
| Comisia de specialitate nominalizată | Data de întocmire și depunere a avizului | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/stabilire date de întocmire | Avizul adoptat/Aviz implicit favorabil |
| 5 |  |  |  |