**CONTRACT DE SERVICII**

**Nr. ………../……../ ……………………..**

**1. PREAMBUL**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEŢUL CLUJ prin CONSILIUL JUDEŢEAN CLUJ,** cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, Calea Dorobanţilor, nr. 106, jud. Cluj, telefon: 0372640060, e-mail [infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro), cod fiscal 4288110, cont trezorerie RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Cluj - Napoca, reprezentată legal prin Preşedintele Consiliului Județean Cluj - **dl. ALIN TIȘE**, în calitate de **achizitor,** pe de o parte

şi

**.............................** cu sediul în Localitate: .............., Strada: ................., Nr. ......, Sector: ...., Judet: ..........., Cod postal: ..................... Tel: .......................... Fax: ..................... E-mail: ................................... , număr de înmatriculare ................................, cod fiscal .............................., cont Trezorerie ..............................................................., reprezentată prin **............................................** în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. DEFINIŢII**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* **Autoritate Contractantă** - persoană juridică ce finanțează și realizează investiții sau intervenții la obiectivele existente în sensul legii, în cazul de față Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Cluj
* **Prestator** - persoana juridică participantă la procedura de achiziție publică organizată de Autoritatea Contractanta a carei oferta a fost desemnată câștigatoare și care va presta serviciile de asistență tehnică – dirigenție de șantier a execuției lucrărilor de investiție în conformitate cu prevederile contractului de servicii, ale caietului de sarcini și ale legislației in vigoare.
* **Diriginte de șantier -** persoana fizică de care dispune prestatorul si care indeplinește condițiile de studii și experiență profesională, responsabilă pentru verificarea calității materialelor și produselor puse în lucrare și pentru verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții și instalații, fiind răspunzatoare atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului pentru execuția conformă cu proiectul și cu reglementarile tehnice în vigoare.
* **Antreprenor (Constructor)** - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, ca urmare a parcurgerii unei proceduri de atribuire.
* **Lucrări** - toate lucrările de construcții montaj realizate în cadrul Proiectului.
* **Proiect Tehnic** - Documentația tehnico-economică ce cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții, pe baza căruia se executa lucrările de construcții autorizate.
* **Servicii** - toate activitățile desfășurate pentru supravegherea execuției lucrărilor din cadrul Proiectului în baza contractului de servicii încheiat între Autoritatea Contractantă și Prestator.
* **Proiectant** - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.
* **Procedură** - mod specific de a efectua o activitate.
* **Verificare** - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului ca cerințele specifice au fost satisfăcute .
* **Cerințe profesionale** - cerințele minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească Prestatorul prin diriginții de șantier în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanța stabilite pentru fiecare construcție în parte, în mod obligatoriu cerințele de studii, vechime și experiența profesională corespunzătoare pentru domeniile de autorizare, prevăzute în legislație.
* **Abatere profesională** - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a operatorului economic în cauză, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârşite cu intenţie sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparţine acest operator.
* **Contract de achiziţie publică de servicii** - contractul de achiziţie publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziţie publică de lucrări.
* **Contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziţie publică.
* **Garanţia de bună execuţie a contractului -** se constituie de către contractant în scopul asigurării autorităţii contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului de achiziţie publică/contractului.
* **Specificaţii tehnice** - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante.
* **Standard** - o specificaţie tehnică adoptată ca standard internaţional, standard european sau standard naţional de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie.
* **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplinesc activităţi care fac parte din obiectul contractului de achiziţie publică, răspunzând în faţa contractantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
* **Forţa majoră**- orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil (Cod civil, art. 1351 alin.2) care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu se consideră *forţă majoră* un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.
* **zile - zile calendaristice**, cu excepţia cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

**3. INTERPRETARE**

3.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

4.1. Prestatorul se obligă să prestezeservicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier, pentru obiectivul de investiții ”Racord la rețeaua electrică a Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca”, situat în municipiul Cluj-Napoca, str. Bogdan Petriceicu Hașdeu, nr. 6, județul Cluj**,** conform cerințelor din documentația de atribuire șiîn conformitate cu oferta prezentată și asumată, aferentă prezentului contract.

**5. PREŢUL CONTRACTULUI**

5.1. Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor este de **............................** leila care se adaugă TVA conform actelor normative în vigoare la data recepţionării facturii.

5.2. Modalitatea de plată.

5.2.1. Achizitorul nu acordă avans Prestatorului.

5.2.2. Plata serviciilor se va face defalcat și etapizat, astfel:

* 95 % din valoarea contractului de prestări servicii se va achita pe parcursul derulării contractului de execuție, proporțional cu stadiul fizic realizat, respectiv situații de lucrări confirmate.

Vat x 95% x C% = valoare de plată

unde:

Vat = valoare totală a serviciilor;

C% = procent lucrări de execuție acceptat la plată de către Autoritatea Contractantă.

* 50 % la 30 de zile de la semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni și predarea documentației „AS Built”;
* 5 % la 30 de zile de la aprobarea procesului-verbal de recepţie finală.

5.2.3. Ultima factură va fi însoțită de Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor și dacă e cazul de Procesul verbal de stingere a obiecțiunilor.

**6. DURATA CONTRACTULUI**

**6.1** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.2.1 Durata estimată de prestare a serviciilor este de 2 luni și 15 zile, la care se adaugă perioada de garanție a lucrărilor de 24 luni.

6.2.2 Pestatorul se obligă să presteze serviciile pe toată durata de execuţie a lucrărilor, până la expirarea duratei de garanţie a lucrărilor executate.

6.3 În cazul în care contractul de proiectare și execuție lucrări Racord la rețeaua electrică a Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie ”Leon Daniello” Cluj-Napoca suferă modificări în privința duratei de execuție, prezentul contract se va modifica în același sens, prin consemnarea în scris a acordului părților.

**7. EXECUTAREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI**

7.1. Executarea contractului începe la data indicată în ordinul de începere

7.2 Executarea Contractului din partea Prestatorului este continuă, iar executarea obligatiilor întocmai şi integral fiind de esenţa prezentului Contract.

7.3. Prezentul contract poate fi modificat în următoarele situații:

1. Concluziile întâlnirilor/ședințelor de monitorizare sau ca urmare a solicitărilor Achizitorului privind corectarea Neconformităților,
2. înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
3. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare şi băncilor prin care se efectuează plățile,
4. schimbări la nivel legislativ cu privire la acte normative interne, regulamentelor CE, reglementărilor, standardelor comunicate prin intermediul Caietului de sarcini;

7.4. Oricare dintre Părți notifică cealaltă Parte, de îndată ce devine conștientă de o neclaritate/ambiguitate sau incoerență/neconcordanță între Documentele Contractului. În cazul unor astfel de neclarități și incoerențe, clarificarea aspectelor se face printr-o instrucțiune dată de Achizitor.

7.5. Contractantul notifică Achizitorul imediat ce consideră că domeniul de aplicare îi cere să facă ceva ce este ilegal sau imposibil. În cazul în care Achizitorul este de acord, acesta emite o instrucțiune/notificare/dispoziție în vederea aplicării măsurilor care se impun.

7.6. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 5 (cinci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

**8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

8.1. Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare

c) instrumentul de garantare pentru constituirea garanţiei de bună execuţie, daca este cazul;

d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, daca este cazul;

e) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul,

f) acordul de asociere, dacă este cazul,

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din acesta.

8.3. În cazul oricărei contradicții între documentele enumerate la art. 8.1 prevederile lor vor prevala în conformitate cu succesiunea de la art. 8.1.

***9. Standarde***

9.1. Serviciile prestate în baza contractului respectiv documentațiile elaborate vor respecta, respectiv se vor elabora cu respectarea legislatiei aplicabile, reglementărilor tehnice, regulamentelor, procedurilor, specificaţiilor tehnice, normativelor, instrucţiunilor tehnice, ghidurilor şi metodologiilor privind legalitatea executării lucrărilor de construcţii şi calitatea acestora, în vigoare la data elaborării acestora, conform caietului de sarcini/documentației de atribuire.

***10. Codul de conduită***

10.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă acordul prealabil al Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt sau ar putea să fie în conflict de interese cu obligațiile sale contractuale în raport cu Achizitorul. Nu va angaja Achizitorul în nici un fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

10.2 Dacă Prestatorul sau angajaţii, colaboratorii, experții, agenții sau subcontractanţii săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori dau de înţeles în orice mod că ar fi de acord să ofere ori să dea sau dau efectiv, personal sau printr-o persoană interpusă oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul Contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau a defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract sau cu orice alt contract încheiat cu Achizitorul, Achizitorul poate decide rezilierea contractului conform art. 20 fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.

***11. Conflictul de interese***

11.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului Contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese potenţial sau efectiv, apărut după semnarea prezentului Contract trebuie notificat în scris Achizitorului fără întârziere.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt respectate în mod corespunzător și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă va considera necesar. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera conflict de interese. Prestatorul va înlocui imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

11.3 Prestatorul are obligația de a evita orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. Dacă Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide rezilierea prezentului Contract în condițiile prevăzute la art. 20.

***12. Despăgubiri***

12.1 Prestatorul va garanta și va despăgubi pe cheltuiala sa Achizitorul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului și a angajaţilor, colaboratorilor sau subcontractanţilor săi, în executarea prezentului Contract.

12.2 După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract ori în dispoziţiile legale aplicabile, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

**13. OBLIGAŢIILE SI ATRIBUȚIILE PRESTATORULUI**

13.1. Prestatorul se obligă **să presteze serviciile** care fac obiectul prezentul contract în **perioada/perioadele** convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate, respectând termenele și procedura stipulate ca fiind aplicabile activităților desfășurate de diriginte atât în Caietul de sarcini, cât și în Contractul de proiectare și execuție a lucrărilor.

13.2. Prestatorul se obligă **să presteze serviciile la standardele** şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

13.3. Prestatorul se obligă **să presteze serviciile** în conformitate cu **graficul de prestare** prezentat în propunerea tehnică.

13.4. În perioada de pregătire a investiției/perioada de proiectare, Prestatorul va îndeplini următoarele sarcini:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea lucrărilor în termenul de valabilitate al autorizației;
2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor; semnalează în scris lipsurile/neconcordantele și completările care sunt necesare, întocmeste, dacă este cazul, un raport inițial cu observațiile sale asupra documentației pe care îl înaintează beneficiarului și antreprenorului;
4. Verifică existenţa tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, inclusiv existenţa studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora;
5. Verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor si implementarea recomandarilor acesteia in proiectul tehnic;
6. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. Verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. Preia amplasamentul și reperele de nivelment și le preda executantului. Dirigintele de șantier va convoca pentru această fază reprezentanți ai Autorității contractante, ai Constructorului și ai deținătorilor de instalații și utilități publice aflate pe amplasament. La predarea - primirea amplasamentului Dirigintele de șantier va întocmi Procesul Verbal de predare a amplasamentului care va conține mențiuni referitoare la construcțiile sau instalațiile aflate pe amplasament sau în subsol și termenele de eliberare;
11. Participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. Verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
13. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
14. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
15. Verifică și emite un punct de vedere cu privire la posibilitatea aprobării de către Beneficiar a documentațiilor tehnice elaborate de Antreprenor pentru fazele S.F. și P.T.
16. Dirigintele de șantier are obligația de a verifica:

* planul de acțiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerințelor Acordului de Mediu precum și monitorizarea implementării acestor măsuri;
* propunerile Antreprenorului privind planul de management al traficului;
* organizarea de șantier, accesul la și din șantier să fie amenajate în așa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător;
* programul de lucru al șantierului inclusiv existența aprobărilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurării confortului riveranilor;

13.5. În perioada de executare a lucrărilor, Prestatorul va îndeplini următoarele sarcini:

1. Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. Aprobă materialele transmise de Anteprenor;
4. Interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
5. Interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
6. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
7. Verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
8. Interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
9. Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
10. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
11. Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
12. Transmite Antreprenorului și Investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
13. Informează operativ Autoritatea Contractantă privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propune oprirea lucrărilor;
14. Urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
15. Verifică, în calitate de reprezentant al Autorității Contractante, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
16. Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/autoritatea contractantă pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
17. Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/autoritatea contractantă pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
18. Preia documentele de la Constructor și Proiectant și completează Cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
19. Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și preda terenul deținătorului acestuia;
20. Monitorizează evoluția lucrărilor în comparație cu Graficul de execuție a Constructorului pentru a lua măsuri de remediere în cazul în care apar stagnări, încetiniri sau alte impasuri;
21. Verifică, acceptă sau respinge motivat, cu respectarea termenelor prevăzute în contractul de lucrări, Programul de execuție și Graficul de execuție (grafic fizic și valoric), inclusiv existenţa fizică a resurselor necesare îndeplinirii activităților;
22. Verifică ritmul execuţiei Lucrărilor;
23. Înregistrează zilnic evenimentele de pe șantier și instrucțiunile date Constructorului în jurnalul de șantier. Înregistrările trebuie să fie făcute în baza activităților Constructorului, incluzând echipamentul, forța de muncă pe șantier, utilajele precum și toate informațiile relevante privind factorii care ar afecta progresul - vremea, defectarea echipamentului, etc.; Jurnalele de șantier se transmit săptămânal beneficiarului în format electronic;
24. Prestatorul va aduce la cunoștința Autorității Contractante obligația de a vira către Inspectoratul de Stat în Construcții cotele impuse de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
25. Prestatorul este pe deplin responsabil economic, financiar (de corectitudinea situațiilor de plată în vederea confirmării pentru plata a acestora, în raport cu oferta antreprenorului lucrării) și tehnic pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
26. Măsoară cantităţile de lucrări real executate şi le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului;
27. Avizează situațiile de lucrări ca fiind corecte și conforme în raport cu lucrările executate;
28. Analizează, verifică și formulează un punct de vedere cu privire la solicitările Antreprenorului.
29. Dispune dezvelirea lucrărilor care au fost acoperite fără a fi verificate și recepționate.
30. În cazul în care se constată neconformitatea lucrărilor efectuate , prestatorul are obligația de a întocmi rapoarte de neconformitate în care se va preciza în ce constau acestea, descrierea detaliată a acestora, măsurile de remediere și termenul maxim de remediere. Nici o neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.
31. Urmarește respectarea modificărilor de soluții tehnice introduse prin Dipozițiile de șantier, elaborate de proiectant față de proiectul inițial.
32. Prestatorul va informa ori de câte ori va fi cazul cu privire la stadiile fizice și valorice realizate de executant conform graficului aprobat;
33. La cererea beneficiarului, prestatorul va pune la dispoziție orice alte date decât cele menționate în caietul de sarcini, cu privire la lucrare, în cel mult două zile de la solicitare.
34. Dirigintele de șantier va fi prezent zilnic la locul desfășurării lucrărilor.
35. Participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante

13.6. Prestatorul are următoarele principale atribuții, la terminarea lucrărilor de execuție, fără a se limita însă la acestea:

1. Asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;
2. Urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
3. Predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției structurată pe capitole conform legii;

13.7. În perioada de garanție a lucrărilor executate în baza contractului de proiectare și execuție lucrări, prestatorul are următoarele sarcini principale, fără a se limita la acestea:

1. Urmărește rezolvarea problemelor constatate de Comisia de recepție, inclusiv rezolvarea remedierilor conform art. 17 din Regulamentul privind recepția construcțiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr**.** 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;
2. Urmăreste comportarea lucrărilor executate și aflate în perioada de garanție;
3. Dacă va fi cazul, Dirigintele de șantier va transmite Antreprenorului, trimestrial o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut in perioada de garantie a lucrarilor executate si pe care, conform contractului de lucrari si a legislatiei în vigoare, Antreprenorul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa si va stabili masurile care se impun pentru remediere cat si termenul pana la care trebuie efectuate;
4. Pe perioada de garanție, până la recepția finală a lucrărilor, dirigintele de șantier va completa capitolul D (documentația privind exploatarea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției) al cărții tehnice conform HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;
5. Confirmă eliberarea garanției de bună execuție.

13.8. Sarcinile și îndatoririle Dirigintelui de șantier la recepția finală a lucrărilor de construcție sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

1. Asigura secretariatul Comisiei de recepție și întocmeste Procesul verbal de recepție finală a lucrărilor;
2. Predă investitorului actele de recepție și alte documente relevante din perioada postexecutie;
3. Asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepţie la Terminarea Lucrărilor şi de Recepţie Finală;

13.9. Prestatorul va îndeplini și următoarele îndatoriri generale:

**a). Verifică respectarea calității** Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în opera a acestora, Respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului.

**b) Participă la efectuarea testelor** și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante

**c) Măsoară cantitățile de lucrări real executate** și le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului.

d). Își dă consimțământul asupra **Documentelor Antreprenorului** sau le respinge motivat.

e). **Emite Certificate de Plata** in conformitate cu prevederile Contractului de execuție lucrări.

f). Analizează, verifică, admite sau respinge **Revendicarile Antreprenorului și ale Beneficiarului.**

g). Prestatorul se obligă să întocmească și să prezinte achizitorului **rapoartele** conform caietului de sarcini în vederea recepționării acestora de către achizitor. Prestatorul **va emite facturile** reprezentând contravaloarea serviciilor lunare sub condiția acceptării fără obiecțiuni a rapoartelor lunare.

h). Prestatorul se obligă **să despăgubească achizitorul** împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

i). În cazul în care mai mulţi operatori economici participă în comun la procedura de atribuire aceştia răspund în mod solidar pentru executarea prezentului contract de achiziţie publică, astfel achizitorul se va putea indrepta impotriva tuturor sau oricăruia dintre acestia pentru recuperarea eventualelor prejudicii rezultate din executarea necorespunzătoare sau neexecutarea obligațiilor contractuale.

13.10 Dirigintele de santier **va selecta şi angaja şi alţi experţi** după necesităţi. În acest sens, în măsura în care se va impune relocarea unor utilități ce determină necesitatea implicării unor altor categorii de diriginți de șantieri (de ex. diriginți de șantier atestați pentru supervizarea retelelor electrice (9.1), retelelor termice si sanitare (9.2), rețelelor de telecomunicații (9.3), rețelelor de gaze naturale (9.4), etc.), aceștia vor fi asigurați de către prestator în timp util astfel încât execuția lucrărilor să nu fie întârziată.

13.11. Îndeplinește alte sarcini stabilite de prezentul contract și de caietul de sarcini, precum și sarcinile, obligațiile și atribuțiile stabilite în sarcina sa de prevederile legale în vigoare și care nu au fost enumerate în prezentul contract și caietul de sarcini.

**14. OBLIGAŢIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI**

14.1. Emiterea ordinului de începere a serviciilor de asistență tehnică – dirigenție de șantier.

14.2. Aprobarea rapoartelor întocmite de către prestator.

14.3. Plata facturilor emise de prestator, aferente contractului, în condițiile și termenele stabilite de legislația în vigoare.

14.4. Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală.

14.5 În cadrul proiectului „**Racord la rețeaua electrică a Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Leon Daniello Cluj-Napoca”***,* Autoritatea Contractantă a desemnat o echipă de implementare și în acest sens dirigintele are obligația de a colabora cu aceasta.

14.6. Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția prestatorului documentația tehnică necesară realizării obiectivului de investiție care urmează să fie verificata si orice informatii pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**15. SANCŢIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAŢIILOR**

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o suma echivalentă cu o cota procentuala de 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Penalitatile se vor aplica și in cazul rezilierii contractului in situațiile prevăzute la pct. 24. Achizitorul va putea deduce valoarea penalităţilor din orice sume datorate cu orice titlu Prestatorului.

15.2. În cazul în care achizitorul nu onorează obligaţiile la scadență, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cota procentuala de 0,1% /zi din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

15.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul achizitorului de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese, fără a mai fi necesara punerea în întârziere ori vreo alta formalitate prealabila.

15.4. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensaţie pentru Prestator, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

15.5. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, în condiţiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

**16. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI - nu se solicita pentru prezentul contract**

**17. ASIGURĂRI – aparte de asigurările obligatorii potrivit legislației în vigoare, nu se solicită asigurări suplimentare**

**18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

18.1.1 Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu art. 7.1.

18.1.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

18.2. Serviciile prestate în baza prezentului contract trebuie să respecte termenele stipulate în Caietul de sarcini și Contractul de execuție a lucrărilor, modificarea putându-se realiza numai cu acordul părţilor, prin act adiţional.

18.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

18.4. Contractul nu va fi considerat terminat pâna la data încheierii procesului-verbal de recepţie finală la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul acestui contract de servicii.

18.5. În cazul în care pe parcursul prestării serviciilor apar situații neprevăzute achizitorul poate uza de prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

**19. AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI**

19.1. Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2. Prețurile sunt fixe și nu fac obiectul unei revizuiri într-un interval de 24 luni de la semnarea acestuia.

**20. SUBCONTRACTANŢI**

20.1. Prestatorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziţie publică.

20.2. Dispoziţiile prevăzute la alin. 20.1 nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului de achiziţie publică.

**21. Cesiunea**

21.1. Cesiunea obligaţiilor părţilor este interzisă.

21.2. Prestatorul poate cesiona creanţele născute din Contract numai cu acordul expres al Achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă Achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

21.3. Cesiunea creanţelor născute din contract nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind obligaţiile şi răspunderile asumate prin contract.

**22. Forţa majoră**

22.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

**23. Soluţionarea litigiilor**

23.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, de către instanţele judecătoreşti din România, competente potrivit legii.

**24. Încetarea şi rezilierea contractului**

24.1. Prezentul contract va înceta de drept dacă contractul de lucrări aferent realizării investiţiei nu se va perfecta.

24.2. Încetarea prezentului contract în condiţiile art. 20.1. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului şi prestatorului dobândite în baza prezentului contract.

24.3. Suplimentar faţă de cauzele de încetare definite mai sus, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) prestatorul îşi încalcă obligaţiile din prezentul Contract sau din dispoziţiile legale sau nu execută contractul în conformitate cu obligaţiile asumate conform prezentului Contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;

b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau a executării obligațiilor din prezentul Contract si astfel prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziţiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;

c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;

d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracţiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

f) împotriva prestatorului a fost pronunţată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

g) are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adiţional la prezentul contract;

h) apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea contractului;

i) prestatoruldă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acţiona sau a înceta să acţioneze în legătură cu contractul, sau

- a favoriza sau nu, a defavoriza sau un, oricare persoană care are legătură cu contractul,

- sau dacă oricare din membrii personalului prestatorului, agenţi sau subcontractanţi dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

26.4.1) În oricare din aceste evenimente sau circumstanţe, achizitorul, în termen de 10 zile de la data expedierii unei înştiinţări către prestator, va putea să rezilieze contractul şi să evacueze prestatorul de pe şantier.

26.4.2) În cazurile descrise la art. 20.3 lit. (e) și (i), achizitorul va putea, să rezilieze imediat contractul, cu notificarea anterioara a Prestatorului, fara necesitatea acordării preavizului.

26.4.3) Opţiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept.

24.5 După reziliere, prestatorul va părăsi şantierul şi va preda reprezentatului achizitorului toate bunurile solicitate, toate documentele executantului.

24.6. Prestatorul va face toate eforturile pentru a respecta imediat orice instrucţiuni incluse în înştiinţare pentru protejarea vieţii sau proprietăţii sau pentru siguranţa lucrărilor.

24.7 După reziliere, achizitorul poate finaliza lucrările prin forţe proprii şi/sau cu alte entităţi. Achizitorul şi aceste entităţi vor putea folosi apoi bunurile, documentele prestatorului întocmite de acesta sau în numele acestuia.

24.8 Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptăţit să recupereze de la prestator fără a renunţa la celelalte remedii la care este îndreptăţit în baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

24.9 În orice situaţie în care achizitorul este îndreptăţit la despăgubiri, poate reţine aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanţia de bună execuţie.

**25. CLAUZĂ STANDARD PRIVIND PROTECŢIA DATELOR PERSONALE**

25.1**.** Părţile trebuie să respecte normele si obligaţiile impuse de dispoziţiile în vigoare,

privind protecţia datelor cu caracter personal.

25.2**.** Părţile sunt conştiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană şi oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părţile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

• capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ştergerea, corectarea sau transferul informaţiilor personale,

• informarea în caz de breşă de date a tuturor destinatarilor relevanţi, într-un interval maxim de 72 ore şi, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securităţii datelor a ajuns în atenţia acestuia,

• îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

25.3 Părţile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părţi. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

25.4**.** Datele cu caracter personal schimbate între Părţi nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terţe părţi neautorizate sau puse la dispoziţie spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice şi în special organizatorice necesare, în ceea ce priveşte obligaţiile asumate prin această clauză:

• vor împiedica persoanele neautorizate să obţină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

• vor preveni utilizarea fără autorizaţie a sistemelor de prelucrare a datelor;

• se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces şi că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizaţie în cursul prelucrării sau utilizării şi după stocare;

• se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizaţie în timpul transmiterii electronice sau transportului şi că este posibil să verifice şi să stabilească către care organisme se doreşte să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;

• se vor asigura că pot verifica şi stabili dacă şi de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

• se vor asigura că, în cazul unei acţiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părţi;

• se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;

• se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

**26. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI**

26.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut clauzele contractuale, documentele sau orice prevedere a acestuia, angajaţilor săi sau ai unei terţe părţi, în afara acelor persoane direct implicate în îndeplinirea Contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile Contractuale.

26.2**.** În cazul în care nu se va respecta regimul de confidenţialitate asupra informaţiilor şi documentelor, partea culpabilă va achita contravaloarea daunelor materiale provocate, echivalent cu prejudiciul real produs celeilalte părţi.

26.3. Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii Contractului.

26.4. O parte Contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la Contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii Prestatoare înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte Contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi Prestatoare pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea Contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia, sau se impune în vederea îndeplinirii operaţiunilor societăţii faţă de autorităţi, instituţii financiare sau terţi cu atribuţiuni în derularea Contractului.

26.5.Accesul persoanelor la informaţiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

**27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

**28. COMUNICĂRI**

28.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

28.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

28.3 Comunicările între părţi se pot face şi prin e-mail, fax, telegramă sau telex.

**29. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi …………............................ prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACHIZITOR,**  **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ –**  **JUDEŢUL CLUJ**  **PREŞEDINTE,**  **ALIN TIȘE** | | **PRESTATOR,**  **ADMINISTRATOR,** | |
| **DIRECTOR GENERAL**  **Lăcrămioara HULDUȘAN**  **DIRECTOR EXECUTIV**  **Mariana RAŢIU**  **DIRECTOR EXECUTIV**  **Stefan ILIESCU**  **VIZAT**  **Control Financiar Preventiv**  **VIZAT Juridic** | |