

**CAIET DE SARCINI
al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate,
în județul Cluj**

(Formă republicată în temeiul art. III din Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 171 din 28 septembrie 2023 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 149/2021 pentru aprobarea Studiului de oportunitate, a modalității de atribuire a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate și a documentației de atribuire a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în Județul Cluj)

Obiectul caietului de sarcini

- 1.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
- 1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj, pentru gestiunea delegată a serviciului.
- 1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.
- 1.4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.
- 1.5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj.
- 1.6. Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj, elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj.
- 1.7. Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între Județul Cluj și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe cele 63 loturi aferente celor 147 de trasee.
- 1.8. Stabilirea celor 63 de loturi a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială și să asigure o calitate a vieții ridicată în Județul Cluj.
- 1.9. Ofertanții pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea unuia sau a mai multor loturi.

2. Cadrul juridic

2.1. Transportul public județean de persoane prin curse regulate face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat, în principal de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 51/2006, ca lege generală și de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 92/2007, ca lege specială.

2.2. Serviciile publice de transport județean cuprind, potrivit Legii nr. 92/2007, totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică, de interes economic și social general desfășurate la nivelul Județului Cluj, aflate sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice județene, în scopul asigurării serviciului public județean de persoane prin curse regulate.

2.3. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul public de transport ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a.) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor OG. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare O.G. nr. 27/2011;
- b.) se efectuează numai între localitățile Județului Cluj, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c.) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;
- d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în Județul Cluj;
- e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de OG nr. 27/2011;
- g.) autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h.) autoritatea administrației publice județene contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

2.4 Serviciile publice de transport județean de persoane prin curse regulate se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, respectiv Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007.

2.5 Gestiunea serviciilor publice de transport județean de persoane se organizează și se realizează, potrivit prevederilor Legii nr. 51/2006, în următoarele modalități:

- a.) gestiune directă;
- b.) gestiune delegată.

2.6. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice și anume, serviciile publice de transport județean de persoane este cea de gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Județului Cluj, aprobată de Consiliul Județean Cluj prin hotărâre.

2.7. În conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Județului Cluj se administrează prin atribuirea acestuia în gestiune delegată.

2.8. Organizarea și prestarea serviciului se va efectua cu respectarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj și a prezentului Caiet de sarcini, aprobate de forul deliberativ al Județului Cluj.

3. Cerințe organizatorice

3.1 Cerințe generale

3.1.1. Operatorii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj, vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) înlocuirea mijloacelor de transport cu care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, pe traseul respectiv, cu respectarea prevederilor art. 27 din Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);

e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;

h) dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;

m) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj ;

n) furnizarea către Consiliul Județean Cluj a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj;

- o) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- p) statistica accidentelor și analiza acestora;
- q) aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- s) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- t) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- u) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene.

3.1.2. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației, sunt cuprinse în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Cluj elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

3.2.Cerințe specifice

3.2.1. Pentru realizarea serviciului operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a.) sunt organizați, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;
- b.) obiectul contractului are corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- c.) dețin licența comunitară conform prevederilor OG nr. 27/2011 sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;
- d.) sunt înscrși în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal. Având în vedere specificul serviciului de transport județean (cu acordarea unor gratuități specificate prin lege unor categorii de persoane precum elevii în baza unor legitimații de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal). Înscirerea în Registru se realizează gratuit de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și ale Legii nr. 506/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- e.) dispun (în proprietate sau în leasing) de numărul minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul/loturile pentru care depun oferta și trebuie să fie conformă cu specificația din CIV - poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare - lit. J) (categoria vehiculului);
- f.) vor presta serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii.

3.2.2. Operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice minimale:

- a) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu un atelier auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea

competență pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini- cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007, și Reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - RNTR 9, aprobate prin O.M.T.C.T. nr. 2131/2005 cu modificările și completările ulterioare;

b) să dețină în proprietate sau să aibă contract de închiriere prin care se asigură, parcare vehiculelor deținute numai la sediul social, la sediul punctelor de lucru, sucursalelor sau filialelor sau în locuri special amenajate autorizate în acest sens de către administrația publică locală, în conformitate cu art. 133 lit. k) din Ordinul nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice din 30 noiembrie 2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

c) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, în conformitate cu prevederile art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007;

d) să aibă în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de alimentare carburanți autorizată și care să permită pe perioada derulării contractului a utilizării (dacă este cazul) combustibililor alternativi. Solicitarea are ca fundament Directiva 2003/30/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport.

3.2.3. Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere;

b) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului);

3.2.4. Operatorii economici vor completa Formularul Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare de gestiune al serviciului, cu informațiile solicitate în tabelul menționat (*Anexa nr. 4*).

3.2.5. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

a) Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;

b) Copia actelor de proprietate/contracte de leasing, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;

c) Copia certificatelor de înmatriculare, cărților de identitate, proceselor-verbale de predare - primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;

d) Copia certificatelor de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

e) Copia documentului de omologare, după caz;

f) Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;

g) Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu prevederile art. 74 din O.G. nr. 27/2011 și ale art. 25 pct. (4) și (5) din Anexa 1 la O.M.T. nr. 972/2007;

3.2.6. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât Județul Cluj, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în Județul Cluj.

3.2.7. Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Cluj, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

4. Criterii de atribuire și evaluare a contractului

4.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe utilizarea criteriului de atribuire „*cel mai bun raport calitate-preț*”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

4.2. În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

4.3. Factorii de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic și ponderea acestora sunt:

Nr. crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim acordat fiecărui criteriu
1.	Vechimea medie a parcului de autobuze	Pv = 25 puncte
2.	Clasificarea autobuzelor	Pca = 10 puncte
3.	Norma de poluare a autobuzelor	Pnp = 10 Puncte
4.	Nivelul tarifului(tarif mediu-lei/km/loc)	Pt = 40 puncte
5.	Dotarea cu instalație de aer condiționat	Pac = 6 puncte

6.	Capacitatea de transport	Pct = 4 puncte
7.	Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)	Pcalt = 5 puncte

I Factorii de evaluare cu privire la componenta financiara a ofertei se calculează, pentru toate loturile indiferent de numarul de autovehicule solicitate, astfel:

1. Vechimea medie a parcului de autobuze

P_V – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel: Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AA – anul de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

AF = AA = 25 pct.

AF = AA - 1 = 25 pct.

AF = AA - 2 = 24 pct.

AF = AA - 3 = 22 pct.

AF = AA - 4 = 20 pct.

AF = AA - 5 = 18 pct.

AF = AA - 6 = 16 pct.

AF = AA - 7 = 14 pct.

AF = AA - 8 = 12 pct.

AF = AA - 9 = 10 pct.

AF = AA - 10 = 8 pct.

AF \geq 11 = 0 pct.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică. Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

2. Clasificarea autobuzelor

P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

a. categoria I – 10 pct.

b. categoria II – 8 pct.

c. categoria III – 4 pct.

d. categoria IV – 2 pct.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare.

3. Norma de poluare a autobuzului

P_{NP} – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a. pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 10 pct.
- b. pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 6 pct.
- c. pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 sau EURO 3 – 0 pct.
- d. **La prestarea Serviciului nu vor fi admise mijloace de transport Euro 2, Euro 1 și NON EURO !!!**

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

4. Nivelul tarifului

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a. pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte;
- b. pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:
$$P_T(n) = \text{tariful minim} / \text{tariful (n)} \times 40$$

5. Dotarea cu instalație de aer condiționat

PAC – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 6 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare.

6. Capacitatea de transport

PCT – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 4 punct;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \text{capacitatea de transport a autobuzelor}(n) / \text{capacitatea de transport maximă ofertată} \times 4$$

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

7. Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 5 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează însumând punctajele obținute la toți factorii de evaluare: $P_{total} = PV + PCA + PNP + PT + PAC + PCT + PCALT$ În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, dotarea cu instalație de aer condiționat, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, capacitatea de transport.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora (ordinea este: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, dotarea cu instalație de aer condiționat, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, capacitatea de transport). În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

5. Tipul contractului

5.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj (contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr.1370/2007).

5.2. Modelul de contract propus este conform Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice nr. 131/1401/2019 *privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.*

5. Modalitatea de implementare a contractului

6.1. Condiții referitoare la contract

6.1.1. Transportul public județean se efectuează în condițiile Legii serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 27/2011, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (Regulamentul (CE) nr. 1370/2007), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

- a) se execută de către operatorii de transport rutier, astfel cum sunt aceștia definiți și licențiați conform prevederilor O.G. nr. 27/2011;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Cluj;
- c) se efectuează numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean și cu programe de circulație prestabilite, aprobate de către Consiliul Județean Cluj;
- d) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în județul Cluj;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit și aprobat de entitatea contractantă;
- g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile prevederilor legale în vigoare;
- h) Consiliul Județean Cluj exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier prestatori ai serviciului;
- i) Consiliul Județean Cluj contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

6.1.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) obținerea licențelor de traseu;
- b) angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferente fiecărei activități și fiecărui personal angajat;
- c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
- d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;

e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007 și RNTR-9:2005;

f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;

g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți autorizată, conform prevederilor legale;

h) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conforma cu originalul);

i) asigurarea a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

j) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;

k) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza Județului Cluj;

l) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/inregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/inregistrare a mijloacelor de transport în Județul Cluj;

m) constituirea garanției de bună execuție a contractului;

n) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit;

o) perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens;

6.1.3. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare).

6.1.4. În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

a) înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conforma cu originalul) și a certificatului constatator;

b) prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului;

6.1.5. În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:

a) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public județean, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și sau operațional;

b) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind dotarea cu facilitățile tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asocieri. În aceeași sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocieria participantă la procedură.

6.1.6. Realizarea operațiunilor sus menționate sunt necesare datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se afla într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007.

6.2. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului

6.2.1 Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ - teritorială a județului Cluj,

6.2.2 Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciului public de transport persoane prin curse regulate, în Județul Cluj, cu respectarea Programului de transport județean pentru rețeaua de trasee din județul Cluj, ce constituie *Anexa nr. 7* la Caietul de sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate, în județul Cluj, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport și numărul mijloacelor de transport necesare.

6.2.3. Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în *Anexa nr. 3* la Caietul de sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate, în județul Cluj,

6.2.4 Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în Programul de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Cluj, însoțită de caietul de sarcini al acesteia.

6.2.5. În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să asigure utilizarea pe timpul transportului a plăcii de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;

b) să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;

c) mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

d) să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autobuzului;

e) să nu admită la transport în salonul autobuzului:

- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie de carbid;
- tuburi de oxigen;

- materiale explozibile;
 - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;
 - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
 - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
- f) să nu supraîncarce autobuzul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
- g) să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile;
- h) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în caiet de sarcini;
- i) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră;
- j) să asigure preluarea călătorilor din autobuzele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
- k) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- l) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
- m) să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- n) să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
- o) să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie individuale valabile, respectiv a biletelor, abonamentelor și legitimațiilor speciale;
- p) în salonul autobuzelor pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autobuzului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culuarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
- r) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autobuzului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- s) bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- ș.) la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- t) să execute transportul călătorilor strict în conformitate cu prevederile programelor de circulație;
- ț) să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autobuzelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- u) să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
- v) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de transport județean pentru urcarea călătorilor și a bagajelor;
- w) să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/ reparații la acestea;

- x) să asigure suplimentar autobuze pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite;
- y) să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autobuz, inclusiv cu anticipație;
- z) la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
- aa) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autobuzului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- ab) să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autobuzului;
- ac) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate;
- ad) să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de transport, cu cel puțin 30 de zile înainte de utilizare, prin afișarea în mijloacele de transport a unui anunț în acest sens, care va cuprinde în mod obligatoriu cuantumul noilor tarife;
- ae) cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după aceleași programe de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- af) autobuzele trebuie să aibă inspecția tehnică efectuată la termen;
- ag) autobuzele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie;
- ah) în interiorul autobuzelor trebuie să existe afișat, la loc vizibil, numele conducătorului auto;
- ai) autobuzele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- aj) la bordul autobuzelor trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- ak) în perioada de iarnă autobuzele trebuie să fie echipate corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- al) autobuzele trebuie să fie dotate cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor; bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate autovehiculului;
- am) autobuzele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- an) autobuzele trebuie să fie inscripționate pe părțile laterale cu denumirea operatorului de transport rutier. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul autobuzelor trebuie să nu afecteze vizibilitatea sau lizibilitatea semnelor cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior;
- ao) autobuzele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- ap) în interiorul autobuzelor trebuie afișate, la loc vizibil, tarifele de transport pe bază de bilete;
- ar) autobuzele trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- as) autobuzele trebuie dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor;

aș) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

at) să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificari temporare (suspendari, limitari, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificari sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră;

aț) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează serviciul și opresc în stația respectivă;

au) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

av) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite;

aw) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu caietele de sarcini anexe la licențele de traseu;

ax) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;

ay) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;

az) să efectueze serviciul, conform prevederilor graficelor de circulație (*Anexa nr.2*), în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

ba) să asigure continuitatea serviciilor prestate;

bb) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

bc) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

bd) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

be) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

bf) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

bg) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;

bh) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;

bi) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

- cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru autobuzelor utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Cluj în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

bj) să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;

bk) să furnizeze Consiliului Județean Cluj, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;

bl) să notifice Consiliului Județean Cluj înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Cluj;

bm) să comunice Consiliului Județean Cluj înmatriculările autobuzelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

bn) să se prezinte la autoritatea județeană de transport în vederea înlocuirii caietului de sarcini al licenței de traseu, în cazurile prevăzute de Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate, în Județul Cluj;

bo) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Cluj să execute controlul modului de efectuare a serviciului;

bp) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polița de asigurare;

br) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

bs) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

bș) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

bt) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnicomateriale aferente serviciului prestat.

6.2.6 Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator

6.2.6.1. Entitatea contractantă va monitoriza, verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

6.2.6.2. Monitorizarea și controlul se efectuează:

a) în trafic, în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor în condițiile stabilite conform anexei 3 a Caietului de sarcini al serviciului public de transport persoane prin curse regulate, în Județul Cluj, aprobat de Entitatea contractantă.

b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două părți. În procesul verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate, în termen de 15 zile.

6.2.6.3. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității contractante, orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

6.2.6.4 Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.2.6.5. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.2.6.6. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

6.3 Termene de raportare și recepție

6.3.1. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, care trebuie să conțină următoarele:

- a.) Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b.) Raportul de gestiune al administratorilor;
- c.) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- d.) Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- e.) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- f.) Situația veniturilor;
- g.) Situația amortizării
- h.) Situația costurilor directe
- i.) Situația costurilor indirecte;
- j.) Numărul angajaților și costurile de muncă.

6.3.2. Trimestrial, Operatorul are obligația de a prezenta Entității contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

6.3.3. Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor de performanță.

6.4. Riscurile ce ar putea apărea în asigurarea serviciului de transport public județean de persoane

Având în vedere particularitățile serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate precum și reglementările legale specifice, așa cum a rezultat din prezentarea de mai sus, Entitatea contractantă prezintă în continuare riscurile ce ar putea să apară în asigurarea serviciului de transport public județean, repartiția acestora între Entitatea contractantă/delegatar și operatorul economic/delegant, precum și modalitatea de gestionare a acestora:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile județene existente, respectiv traseele pe care se efectuează transportul județean sunt sau au	O uzura accentuata a mijloacelor de transport și majorarea	Delegatarul, ca administrator/proprietar al acestor drumuri va lua toate măsurile necesare să le mențină bună stare

	tendință să se deterioreze rapid	costurilor de întreținere	
Aspecte legate de finanțarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegantului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegantului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări.
Operare			
Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât sa luat în considerare ducând la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele folosite la fundamentarea tarifelor de transport.	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestate prin scăderea mijloacelor de transport utilizate, cât și asupra realizării investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Delegatarul a stabilit ca factor de evaluare „vechimea parcului de autovehicule” prin care se acorda cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Piata			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economica afectează cererea pentru serviciile de transport	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali, însă nu mai mult de 10% din valoarea inițială
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
Risc legal și de politică a delegatarului			

Reglementare	Existenta unui cadru statutar de reglementari care vor afecta Delegantul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Delegantul evaluează sistemul de reglementari și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau de politică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbare legislative și/sau a politicii delegatarului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului.	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Delegatarul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politica la nivel național	Schimbare legislative și/sau a politicii la nivel național, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplica indirect și serviciului de transport persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație, etc.
Activele delegatarului			
Depreciere tehnica	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de rețehnologizare	Delegantul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
Forța majora			
Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avariarea activelor delegantului și pierderea /diminuarea posibilității de obținere a	Delegantul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil

		veniturilor preconizate	
--	--	----------------------------	--

6.5. Penalități

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1530 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare.

6.6. Stabilirea, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate

6.6.1. Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze/microbuze prin curse regulate **se stabilesc**, prin calcul, de către consiliile județene în baza tarifului mediu pe km/loc ofertat de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. (Art. 27¹ din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.)

6.6.2. Pe fiecare traseu județean operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

6.6.3. Nivelul tarifelor de călătorie se determină conform prevederilor art. 27² din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

6.6.4. Operatorii de transport rutier ofertează și fundamentează, pentru fiecare lot în parte pentru care depune oferta, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 2 la normele-cadru, (conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. a) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare) nivelul tarifului mediu pe km/loc, potrivit formulei:

$T_m \text{ (km/loc)} = V(t)/N \text{ (km)} \times \text{Cap.m. (loc)} \text{ (lei/km/loc)}$, unde:

T_m - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$ - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din anexa nr. 2 la prezentele normele-cadru (lei);

$N \text{ (km)}$ - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din anexa nr. 2 la normele-cadru (km);

- Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. XI din anexa nr. 2 la normele-cadru, care se calculează potrivit formulei:

- $\text{Cap.m (loc)} = \text{Cap.1} + \text{Cap.2} + \dots + \text{Cap.N/AN} \times k$, unde:

- Cap.1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

- **Cap.2** - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);
- Cap.n - capacitatea de transport a autobuzului N (nr. locuri); AN - numărul total de autobuze;
- **k = 70%** - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

6.5.5. Autoritatea contractantă a stabilit tranșe de distanțe/zone kilometrice conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. b) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

6.6.6. Tarifele de călătorie stabilite pe tranșe de distanțe/zone kilometrice, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

6.6.7. Abonamentele se calculează după formula:

Valoare abonament = valoare bilet de călătorie x nr. călătorii (dus și întors) x %, unde:

- **numărul de călătorii (dus și întors)** = 2 x numărul de zile lucrătoare din lună (media este de 21 zile lucrătoare/lună) ,
- **% (procent din valoarea biletului de călătorie)** se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică .

Exemplu de calcul:

- pe traseul N, valoarea biletului de călătorie pe distanța între localitățile A și B este de 10 lei/călătorie,
- zile lucrătoare în lună = 21,

Valoare abonament = 10 lei/călătorie x (21 zile lucrătoare x 2) x 80% = 336 lei/lună

Valoarea abonamentelor va stabilită prin rotunjire la nivel de leu, fără subdiviziuni, prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv, și prin neglijarea fracțiunilor de până la 49 de bani inclusiv.

6.6.8. **Ajustarea tarifelor** - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

6.6.9. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minimum 6 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, prin hotărâri ale Entității Contractante, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

6.6.10. Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

6.6.11. Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâri ale Entității Contractante, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, în cazurile care conduc la

modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total.

6.6.12.. Ajustarea sau modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se realizează la cererea operatorilor, pe baza următoarelor documente:

a) cererea de ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

6.6.13. Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în situațiile prevăzute la art. 27⁵ din Normele - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$, unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

6.6.14. Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1)$ (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în anexa nr. 2 la Normele - cadru, aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.

6.6.15. Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către Consiliul Județean Cluj la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 și a indicațiilor prevăzute la art. 25 alin. (3) pct. 3.8 sau, după caz, art. 27 alin. (3) pct. 3.8. din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.

6.6.16. Tarifele de călătorie T_c se recalculează și se aprobă de către Consiliul Județean Cluj în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1)$ (km/loc).

7. Condiții financiare

7.1. Condiții financiare minimale generale

7.1.1. Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului Județean Cluj, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

7.1.2. Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7.1.3. Tarifele pentru serviciul public de transport județean județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minimum 6 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data stabilirii sau, după, caz, la data precedentei ajustări.

7.1.4. Nivelul tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane efectuat prin curse regulate se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul național de Statistică.

7.1.5. Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

7.1.6. Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Cluj, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare.

7.1.7. Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public județean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

7.1.8. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport rutier.

PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci

**Anexa nr. 1
la Caietul de sarcini**

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Cluj, valabil în perioada 2022-2032

Se anexează Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Cluj, valabil în perioada 2022-2032, aprobat de către Entitatea contractantă prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr.....din data.....

**PREȘEDINTE,
Alin Tișe**

**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci**

**Anexa nr. 2
la Caietul de sarcini**

Graficele de circulație

Se anexează Graficele de circulație aferente fiecărui traseu din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Cluj, valabil în perioada 2022-2032, aprobate de către Entitatea contractantă prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr.....din data.....

**PREȘEDINTE,
Alin Tișe**

**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci**

**Anexa nr. 3
la Caietul de sarcini**

Lista stațiilor

Se anexează Lista stațiilor aferente fiecărui traseu din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Cluj, valabil în perioada 2022-2032, aprobată de către Entitatea contractantă prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr..... din

**PREȘEDINTE,
Alin Tișe**

**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci**

**Anexa nr. 4
la Caietul de sarcini**

Mijloace de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare de gestiune

Nr. crt.	Traseu	Marca/Tipul	Categoria	Nr. de înmatriculare	Nr. copiei conforme a Licenței comunitare	Tip combustibil	An fabricație	Capacitatea maximă admis (pasageri pe scaune)	Norma de poluare (standard Euro)	Grad de confort (categorie)	Dotare cu aer condiționat	Dotări aferente sistemului de taxare integrat	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă demarcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Forma de deținere a autovehiculului (Proprietate/Leasing)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Nota:

Coloana 2: se va completa cu marca menționată la pct. 3 și 4 din cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 3: se va completa cu categoria menționată la pct. 1 din cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 9: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E6 pentru EURO 6, E5 pentru EURO 5 etc.;

Coloana 11, 12, 13, 14,15: se va menționa "Da" dacă există dotarea și "Nu" dacă nu există dotarea.

**PREȘEDINTE,
Alin Tișe**

**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci**

