

CAIET DE SARCINI

1. DENUMIREA CONTRACTULUI:

Contract de execuție

"LUCRARI DE REPARATII HIDROIZOLATIE TERASA cladire Baita, nr. 9".

2. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj

Sediu: Calea Dorobanților, nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca

Tel. +4037264.00.00; Fax +4037264.00.70;

E-mail: infopublic@cjcluj.ro; cjc@cjcluj.ro

3. INFORMAȚII GENERALE:

Conform Codului civil art. 1788 – "sarcina reparatiilor" si conform codului administrativ art.347 – "drepturi si obligatii", proprietarul are obligatia executiei lucrarilor necesare intretinerii cladirilor.

Prin realizarea acestor lucrari de reparatii, se urmaresc urmatoarele aspecte:

- Reducerea gradului de degradare accentuate a clădirii
- Indepărtarea pericolului prezentat de infiltratiile la nivelul etajului

4. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Obiectul contractului îl constituie execuția **lucărilor de reparatii hidroizolatie deteriorată a terasei necirculabile** pentru imobilul proprietatea Judetului Cluj situat pe strada Aleea Baița, nr.9, Cluj_Napoca.

Lucrari ce urmeaza a fi executate :

- Executarea decolmatării/reparatiilor la gura de scurgere si montarea de piese de scurgere si parafrunzare noi;
- Refacerea hidroizolatiei in doua straturi prin lipire la cald a membranei
- Curățenia generala - toate deșeurile rezultate vor fi transportate la o groapa de gunoi autorizată;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Lucrari necesare	UM	CANT
Inlocuire gura de scurgere, cuprinde material, manopera, transport	buc	1
Decolmatare gură de scurgere, toate operatiunile incluse	Buc	1
Hidroizlatii orizontale si verticale – 1 strat, cu membrană bituminoasă, fără protecție ardezie, cuprinde material, manopera, utilaj, transport	mp	100
Hidroizolatie orizontala +verticala cu membrana bituminoasa, cu protecție ardezie- strat 2 – cuprinde material, manopera, utilaj, transport	mp	100
Parafrunzare cu diametrul variabil 50-200mm, cuprinde material, manopera , transport	buc	1
Curatenie suprafete si evacuare deseuri rezultate la groapa de gunoi autorizata – toate operatiunile incluse	buc	1
TOTAL		

Manipulare si depozitare

Pentru a preveni eventuala deteriorare a membranelor hidroizolatoare in timpul transportului, manipularii si depozitarii, se recomanda respectarea urmatoarelor masuri :

- se evita lovirea violenta a rolelor de sol, mai ales in conditii de temperaturi joase;
- rolele de membrane se depoziteaza in spatii acoperite si uscate, asezandu-se pe suprafete plane;

Recomandari privind pregatirea suprafetelor si a lucrarilor de hidroizolatie

Dupa indepartarea straturilor de hidroizolatie veche, suprafata suport trebuie sa fie dreapta, neteda, curata si uscata. Pentru o aderenta eficienta a straturilor noi de membrane bituminoase, dupa curatare, netezire si uscare a suprafetei suport, se aplica o amorsa bituminoasa, care se lasa cel puțin 2 (doua) ore la uscat, inainte de aplicarea primului strat de membrane bituminoasa (cu siliciu 4 mm). Al doilea strat de membrane bituminoase, este de tip multi-strat compus din : material de impermeabilizare , armatura, folie din polietilena termosudabila, granule de ardezie. Se aplica prin termosudura in aderenta totala cu stratul suport, suprapunerea marginilor de lipire a membranelor, la capete pe o distant de 15 cm, iar longitudinal pe o distant de 10 cm.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

5. DURATA ESTIMATĂ DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR:

1 luna de la data emiterii ordinului de începere a execuției lucrărilor

6. DOCUMENTAȚIA TEHNICO - ECONOMICĂ CE STĂ LA BAZA LUCRĂRILOR PROPUSE

Operatorul economic interesat de prezentul contract va respecta cerințele minimale prezentate în caietele de sarcini. Caietele de Sarcini stabilesc condițiile ce trebuie îndeplinite pe parcursul execuției, controlului de calitate și recepției lucrărilor. În completarea Caietelor de Sarcini, Antreprenorul trebuie să respecte prevederile standardelor și normelor în vigoare.

Ofertantul declarat câștigător trebuie să își asume responsabilitatea deplină pentru execuția, darea în funcțiune și remedierea defectelor pentru Lucrări pe perioada Contractului.

7. PREZENTAREA OFERTE

Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a ofertei, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare, dar și alte condiții pe care le considera relevante.

Oferta financiară pentru toate lucrările va cuprinde prețuri finale utilizând antemasuratoarea prezentată în caietul de sarcini.

La execuție se vor lua toate măsurile impuse de normele privind tehnica securității muncii.

8. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata lucrărilor se va face în lei, pe baza documentelor justificative, respectiv: situația de lucrări verificată și confirmată și acceptată de beneficiar, pentru cantitățile de lucrări real executate - măsurate la finalizarea lucrărilor, cu prețuri conform devizului ofertat inițial.

Plata facturilor se va face în termenul stabilit prin contract, prin ordin de plată.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

9. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție începe la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fara obiectii și este de minim **12 luni**.

DIRECTOR EXECUTIV:

Stefan Iliescu 

ȘEF BIROU:

Alin DANJI 

CONSILIER:

Aurelia TRUTA 

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

