**Raport anual privind transparența decizională aferent anului 2023**

**Numele autorității sau instituției publice: Consiliul Județean Cluj**

**Elaborat**

**Șef Serviciu Relații Publice: Alin Iuga**

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICATORI** | **RĂSPUNS** |
| **A. Procesul de elaborare a actelor normative** | |
| **1.** Numărul proiectelor de acte normative adoptate | 16 (4 dintre ele au fost anunțate în mod public în 2022 și au fost adoptate în anul 2023) |
| **2.** Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunţate în mod public | 12 |
| Dintre acestea, au fost anunţate în mod public: |  |
| a) pe site-ul propriu | 12 |
| b) prin afişare la sediul propriu | 12 |
| c) prin mass-media | 12 |
| **3.** Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informaţii referitoare la proiecte de acte normative | |
| a) persoane fizice | 0 |
| b) asociaţii de afaceri sau alte asociaţii legal constituite | 0 |
| **3.1.** Numărul asociaţiilor, fundaţiilor şi federaţiilor interesate luate în evidenţă conform art. 52 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare | 0 |
| **4**. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informaţiilor referitoare la proiectul de act normativ | 0 |
| **5.** Numărul proiectelor transmise asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite | 1 |
| **6.** Numărul persoanelor responsabile pentru relaţia cu societatea civilă care au fost desemnate | 1 |
| **6.1.** Precizări cu privire la modalitatea de desemnare şi eventualul cumul de atribuţii | Modalitatea de desemnare a persoanei responsabile pentru relația cu societatea civilă este prin Dispoziție a Președintelului Consiliului Județean Cluj. Persoana desemnată responsabilă pentru relația cu societatea civilă este Șef Serviciu Relații Publice, fiind responsabilă cu îndeplinirea activităților de informare publică. |
| **6.2.** Precizări cu privire la înfiinţarea structurii pentru relaţia cu mediul asociativ conform prevederilor art. 51 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare | Structura din cadrul Consiliului Județean Cluj responsabilă de relația cu mediul asociativ este Serviciul Relații Publice, atribuții în acest sens fiind exercitate și de Serviciul Resurse Umane, Guvernanță Corporativă |
| **7.** Numărul total al recomandărilor primite | 14 |
| 7.1. Dintre acestea, care este ponderea recomandărilor primite în format electronic/on-line | 100% |
| **8.** Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative | 1 |
| **8.1.** Numărul total al comunicărilor de justificări scrise cu motivarea respingerilor unor recomandări | 13 |
| **8.2.** Numărul proiectelor de acte normative pentru care au fost acceptate recomandări | 1 |
| **8.3.** Numărul proiectelor de acte normative pentru care nu a fost acceptată nicio recomandare | 1 |
| **9.** Numărul total al întâlnirilor de dezbatere publică organizate | 1 |
| **9.1.** Dintre acestea, câte au fost organizate la iniţiativa: | |
| a) unor asociaţii legal constituite | 1 |
| b) unor autorităţi publice | 0 |
| c) din propria iniţiativă | 0 |
| **10.** Numărul proiectelor de acte normative adoptate fără a fi obligatorie consultarea publică (au fost adoptate în procedura de urgenţă sau conţin informaţii exceptate) | 0 |
| **10.1.** Numărul proiectelor de acte normative anunţate în mod public şi neadoptate | 1 (anunțat în mod public în decembrie 2023 și adoptat în anul 2024) |
| **11.** Numărul versiunilor îmbunătăţite ale proiectelor de acte normative care au fost publicate | 1 |
| **12.** Numărul versiunilor finale adoptate ale actelor normative care au fost publicate | 1 |
| **B. Procesul de luare a deciziilor** | |
| **1.** Numărul total al şedinţelor publice (stabilite de instituţia publică) | 24 |
| **2.** Numărul şedinţelor publice anunţate prin: |  |
| a) afişare la sediul propriu | 24 |
| b) publicare pe site-ul propriu | 24 |
| c) mass-media | 24 |
| **3.** Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la şedinţele publice (exclusiv funcţionarii) | 323 |
| **4.** Numărul şedinţelor publice desfăşurate în prezenţa mass-mediei | 24 |
| **5.** Numărul total al observaţiilor şi recomandărilor exprimate în cadrul şedinţelor publice | 36 |
| **6.** Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate | 22 |
| **7.** Numărul şedinţelor care nu au fost publice, cu motivaţia restricţionării accesului: | |
| a) informaţii exceptate | 0 |
| b) vot secret | 0 |
| c) alte motive (care?) | 0 |
| **8.** Numărul total al proceselor-verbale (minuta) şedinţelor publice | 24 |
| **9.** Numărul proceselor-verbale (minuta) făcute publice | 24 |
| **C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acţionată în justiţie** | |
| **1.** Numărul acţiunilor în justiţie pentru nerespectarea prevederilor legale privind transparenţa decizională intentate administraţiei publice: | |
| a) rezolvate favorabil reclamantului | 0 |
| b) rezolvate favorabil instituţiei | 0 |
| c) în curs de soluţionare | 0 |
| **D. Afişare standardizată** |  |
| **1.** Precizaţi dacă pe site-ul autorităţii/instituţiei există secţiunea „Transparenţă decizională“ (da/nu) | Da |
| **2.** Precizaţi dacă în secţiunea „Transparenţă decizională“ pe site-ul autorităţii/instituţiei publice se regăsesc toate informaţiile şi documentele prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările ulterioare | Da |
| **E. Aprecierea activităţii** | |
| **1.** Evaluaţi activitatea proprie: satisfăcătoare/bună/foarte bună | Foarte bună |
| **2.** Evaluaţi resursele disponibile | Foarte bune |
| **3.** Evaluaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate | Foarte bună |
| **F. Evaluarea proprie a parteneriatului cu cetăţenii şi asociaţiile legal constituite ale acestora** | |
| **1.** Evaluaţi parteneriatul cu cetăţenii şi asociaţiile legal constituite ale acestora: satisfăcătoare/bună/foarte bună | Foarte bun |
| **2.** Dificultăţile întâmpinate în procesul de organizare a consultării publice | Consiliul Județean Cluj nu întâmpină dificultăți în procesul de organizare a consultării publice. |
| **3.** Punctele considerate necesar a fi îmbunătăţite la nivelul autorităţii/instituţiei pentru creşterea eficienţei consultărilor publice | Nu este cazul. Consiliul Județean Cluj acționează conform prevederilor legale pentru organizarea consultărilor publice. |
| **4.** Măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de consultare publică | Consiliul Județean Cluj ia toate măsurile necesare pentru derularea optimă a procesului de consultare publică. |
| **G. Numele şi prenumele persoanei desemnate responsabilă pentru relaţia cu societatea civilă la nivelul autorităţii sau instituţiei** | Iuga Alin |