

**DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII**

**Nr. 9474/06.03.2024**

**SE APROBĂ**  
**PREȘEDINTE**  
**ALIN TIȘE**



## **ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

### **SERVICII DE TIPĂRIRE ȘI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANȚĂ**

În temeiul prevederilor **art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, telefon: 0372-640060; e-mail: achizitii@cjcluj.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **SERVICII DE TIPĂRIRE ȘI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANȚĂ**, conform cerințelor caietului de sarcini.

<b>Modalitatea de atribuire:</b>	Achiziție directă
<b>Sursa de finanțare:</b>	Bugetul Consiliului Județean Cluj
<b>Detalii anunț:</b>	
<b>Tip anunț:</b>	Cumpărări directe
<b>Tip contract:</b>	Servicii

**Denumirea achiziției: SERVICII DE TIPĂRIRE ȘI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANȚĂ**

**Cod clasificare CPV: 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare**

**Descrierea contractului: SERVICII DE TIPĂRIRE ȘI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANȚĂ** conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj : <https://cjcluj.ro/achizitie/>.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



**Valoarea totală estimată este de 1 leu/contract fără TVA.**

**Condiții contract:** Conform cerințelor caietului de sarcini și a contractului de servicii. Durata contractului de la data semnării până la data de 31.12.2024. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

**Condiții de participare:** Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Serviciile se vor achiziționa prin intermediul SEAP – catalogul electronic.

Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și în catalogul electronic.

La secțiunea Subiect pentru e-mail se va menționa obligatoriu: "**VOUCHERE VACANTA CJC 2024**".

Ofertele transmise vor fi **numerotate, opisate** și va cuprinde :

1. Scrisoare de înaintare (Formular 1)
2. Informații generale (Formular 2)
3. Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 3)
4. Formular de ofertă (Formular 4)
5. Oferta tehnică
6. Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (print screen);

**Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care obține cel mai mare punctaj.**

**Pentru identificare, oferta de preț se va publica în SEAP - Catalogul electronic sub denumirea : "VOUCHERE VACANTA CJC 2024".**

**Criteriul de atribuire: conform factorilor de evaluare din caietul de sarcini.**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica prin sondaj veridicitatea unităților indicate ca fiind afiliate sistemului voucherelor de vacanță. În situația în care sunt identificate unități care nu au încheiat contract de acceptare a voucherelor de vacanță cu emitentul, dacă au fost indicate ca fiind unități afiliate, oferta va fi descalificată.

**Termen limită de primire a ofertelor : 12.03.2024, ora 23:30.**

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





*NOTA: Ofertanții care nu vor transmite oferta pe e-mail și nu vor avea dovada publicării în catalogul electronic sub denumirea „VOUCHERE VACANTA CJC 2024” – nu vor fi evaluate*

**Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare și model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini, nu au fost transmise pe e-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și care nu au publicată în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse. Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini, prin care se indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent". Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Orice referire din cuprinsul caietului de sarcini și anexele acestuia, prin care se indica un anumit aviz, certificat, declarație sau alt document solicitat se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro), iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate Anunțului aferent achiziției.

Anunțul de atribuire a contractului se va publica pe site-ul Consiliului Județean Cluj: <https://cjcluj.ro/achizitie/>, la secțiunea aferentă achiziției.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**MARIANA RAȚIU**

SLAP – Șef serviciu:

**Alexandru CREȚU**

Întocmit – Consilier:

**Carmen DÂRLEA**

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

