

## Caiet de sarcini

### 1. Denumirea contractului/obiectului caietului de sarcini

*Serviciul de mentenanță pentru toate echipamentele de tipărire din rețeaua IT a Consiliului Județean Cluj*

- 1.1. Principalul scop al achiziției îl constituie asigurarea pentru Consiliul Județean Cluj a unui sistem de Servicii integrate de asistență tehnică, întreținere și mentenanță necesar funcționării în condiții optime a întregului sistem de tipărire și multiplicare din rețeaua Consiliului Județean Cluj.
- 1.2. Echipamentele de tipărire din cadrul Consiliului Județean Cluj se află în 5 locații:
  - Calea Dorobanților nr. 106 - sediul Consiliului Județean Cluj,
  - str. Memorandumului nr. 21 - Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Cluj,
  - str. Alexandru Vaida Voevod nr. 55 - Direcția de Administrare al Domeniului Public și Privat al Județului Cluj,
  - str. Stadionului nr.2 - Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena
  - str. Aviator Bădescu - Centrul Zonal de Protecție Civilă Cluj-Napoca
  - str. Aviator Bădescu - STPS Cluj-NapocaÎn anexele 1-6 sunt listele cu echipamentele aflate în cele 6 locații.
- 1.3. Prestatorul trebuie să asigure, împreună cu personalul specializat al Consiliului Județean Cluj, configurarea și funcționarea optimă a sistemului de tipărire și multiplicare al Consiliului Județean Cluj.
- 1.4. Activitatea de service se va derula sub directa îndrumare a personalului de specialitate desemnat de Consiliul Județean Cluj care va coordona activitatea de prestare a serviciului.

### 2. CONDIȚII GENERALE CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE OFERTANȚI

- 2.1. Durata contractului: de la data semnării acestuia și până la data de 31.12.2024, cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2025.
- 2.2. Beneficiarul contractului - U.A.T. Județul Cluj - Consiliul Județean Cluj
- 2.3. Tarifele vor îngloba cheltuielile pentru prestarea întregii game de servicii aferente fiecărui echipament în parte.
- 2.4. Echipamentele care vor fi achiziționate în timpul derulării contractului de servicii vor face automat obiectul acestui contract, fără a se majora prețul contractului.
- 2.5. Echipamentele care vor fi scoase din funcțiune în timpul derulării contractului nu vor diminua prețul contractului.
- 2.6. Activitățile desfășurate în cadrul serviciilor solicitate se vor desfășura pe toată durata contractului, fără discontinuități.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- 2.7. Toate activitățile desfășurate de Prestatorul de servicii vor trebui să se încadreze în politica generală a Consiliului Județean Cluj privind gestionarea unui sistem de tipărire operațional, eficient și coerent și menținerea deschiderii către perfecționarea continuă a Sistemului Informatic în conformitate cu strategia Consiliului Județean.
- 2.8. Firma prestatoare trebuie să posede spațiu de depozitare și stocuri locale de piese de schimb pentru remedierea rapidă a echipamentelor defecte.
- 2.9. Transportul echipamentelor și specialiștilor, de la sediul firmei prestatoare sau între sediile Beneficiarului se realizează în exclusivitate pe cheltuiela firmei prestatoare.
- 2.10. Garanția oferită pentru piesele de schimb și pentru manoperă va fi de cel puțin 6 luni.
- 2.11. Personalul de specialitate desemnat de Consiliului Județean Cluj va asigura accesul personalului firmei prestatoare în sediul Consiliului Județean și va supraveghea toată activitatea depusă.

### **3. CERINȚE OBLIGATORII PENTRU OFERTANT**

- 3.1 Furnizorul trebuie să demonstreze că are un punct de lucru operațional în Cluj-Napoca.
- 3.2 Ofertantul va prezenta declarație de disponibilitate pentru minim 5 tehnicieni semnate de titular și *print screen* din REVISAL pentru persoanele de mai sus.
- 3.3 Fiecare dintre persoanele de mai sus va trebui să aibă cel puțin o specializare pentru una dintre următoarele branduri: Konica Minolta, HP, Sharp, Ricoh, Canon, Lexmark, astfel încât toate cele 5 branduri să fie acoperite. Se vor prezenta copiile după certificări.
- 3.4 Ofertantul va face dovada ca poate asigura piese si subansamble originale HP (este dealer autorizat HP, sau are un contract cu un furnizor HP care să-i furnizeze piese si subansamble) .
- 3.5 Ofertantul va face dovada ca poate asigura piese si subansamble originale Ricoh (este dealer autorizat Ricoh, sau are un contract cu un furnizor Ricoh care să-i furnizeze piese si subansamble)
- 3.6 Ofertantul va face dovada ca poate asigura piese si subansamble originale Sharp (este dealer autorizat Sharp, sau are un contract cu un furnizor Sharp, care să-i furnizeze piese și subansamble)
- 3.7 Ofertantul va face dovada ca poate asigura piese si subansamble originale Minolta (este dealer autorizat Minolta, sau are un contract cu un furnizor Minolta care să-i furnizeze piese si subansamble).

### **4 CERINȚE SPECIFICE PENTRU ACTIVITATEA DE SERVICE**

- 4.1. În cadrul acestor servicii vor fi asigurate următoarele operații:
  - **Revizii tehnice** - cumulul de activități pe care personalul specializat le desfășoară cu scopul de a asigura funcționarea echipamentelor / sistemelor în parametri normali cu minimizarea timpului de nefuncționare
  - **Intervenții de tip service** - remedierea defecțiunilor mecanice și electronice apărute
  - **Înlocuire cartușe/tonere**
- 4.2. Procedura de lucru

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



#### 4.2.1. Reviziile tehnice

- vor fi efectuate trimestrial pentru a reduce timpii de nefuncționare și defecțiunilor neprevăzute ale echipamentelor / sistemelor
- se va diagnostica gradul de uzură al diferitelor piese sau subansamble
- se va stabili necesarul de piese pentru înlocuiri
- se va asigura golirea / înlocuirea cutiilor cu reziduri (WTB/MaintenanceBox)
- se va asigura curățarea, degriparea și ungerea subansamblelor în mișcare
- se va asigura curățarea echipamentului de praf, toner, scame, resturi de hârtie ce nu pot fi scoase decât prin demontarea echipamentului
- se va asigura curățarea rolor de cauciuc
- se va asigura curățarea sistemului optic
- se va asigura curățarea panou de sticlă copiator
- se va asigura curățarea subansamblului laser
- se vor face calibrări
- se vor asigura reglajele motoarelor electrice
- toate materialele de întreținere sunt asigurate de către ofertant și sunt incluse în cadrul valorii lunare ale contractului
- la sfârșitul fiecărei luni, se va realiza un raport centralizator cu informații explicite asupra tuturor reviziilor. Personalul de specialitate desemnat de către Consiliului Județean Cluj va verifica corespondența informațiilor de pe fișele de revizie și raportul centralizator corespunzător aceleiași luni
- activitatea de service include și punerea în funcțiune, configurarea și instalarea echipamentelor noi

#### 4.2.2. Intervenții de tip service

- vor fi efectuate la solicitarea telefonica a beneficiarului
- se vor efectua operațiile de mai jos, dar fără a se limita la acestea:
  - o înlocuire / curățare printhead
  - o recondiționare / curățare / înlocuire drum unit
  - o recondiționare / curățare / înlocuire imaging unit
  - o înlocuire separation pad și role presoare
  - o înlocuire / curățare sistem scanare
  - o înlocuire fuser / fixing film
  - o înlocuire părți din mecanismul de antrenare hârtie
  - o înlocuire părți mecanice
  - o înlocuire plăci și părți electrice și electronice
- piesele de schimb și subansamblele care necesită înlocuire, vor fi înlocuite pe baza unei note de constatare emise de executant, dar cu acceptul beneficiarului
- intervențiile la solicitare vor fi efectuate în termen de maxim 2 ore de la recepționarea apelului.
- reparațiile echipamentelor vor fi efectuate în termen de maxim 4 ore de la constatare.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- în cazul în care reparația unui echipament nu este posibilă, executantul va asigura un echipament de backup – cel puțin de același nivel și performanțe – care să preia volumul de lucru al echipamentului defectat.
- în cadrul activității de reparații, devizul de plată se va întocmi numai pentru contravaloarea componentei în cauză, contravaloarea manoperei de instalare fiind inclusă în contractul de servicii.
- remedierea va avea în vedere menținerea, eventual creșterea, dar în nici un caz diminuarea, caracteristicilor tehnice ale produsului original.
- depanarea va avea în vedere:
  - o oprirea echipamentului
  - o deconectarea acestuia din sistem
  - o identificarea componentei defecte
  - o remedierea defecțiunii
  - o reconectarea echipamentului
  - o pornirea acestuia
  - o verificarea post depanare
- remedierea se va face prin depanarea componentelor defecte sau înlocuirea lor cu piese de schimb corespunzătoare din punct de vedere tehnic
- remedierea, înlocuirea componentelor hardware în pană sau adăugarea celor noi se va face cu acordul persoanei de specialitate desemnate din cadrul Consiliului Județean Cluj
- prestatorul trebuie să aibă o ofertă de piese de schimb/upgrade, ce va fi actualizată periodic.
- toate materialele de întreținere / reparare și toate mijloacele tehnice sunt asigurate de către ofertant și sunt incluse în cadrul valorii lunare ale contractului (în propunerea financiară)
- numai în cazul în care diagnosticarea sau remedierea nu se poate face pe loc sau în cadrul timpilor maximi de rezolvare specificați sau piesa de schimb necesară nu este disponibilă, echipamentul defect este retras pentru a fi depanat în laboratorul firmei prestatoare.
- indiferent unde a fost efectuată depanarea echipamentului sau modul în care s-a realizat depanarea, echipamentul reparat va fi testat în locația rețelei Consiliului Județean Cluj, în prezența personalului de specialitate desemnat de Consiliul Județean Cluj, pentru a se verifica starea de bună funcționare.
- la sfârșitul fiecărei luni, se va realiza un raport centralizator cu informații explicite asupra tuturor intervențiilor efectuate în sistem. Personalul de specialitate desemnat de către Consiliul Județean Cluj va verifica corespondența informațiilor de pe fișele de intervenție și raportul centralizator corespunzător aceleiași luni.
- raportul centralizator corespunzător semnat de specialistul firmei prestatoare și avizat de persoana de specialitate din cadrul Consiliului Județean Cluj va fi atașat facturii lunare de plată a service-ului pentru achitarea contravalorii serviciilor.

#### 4.2.3. Înlocuire cartușe/tonere

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- se va efectua fie în urma analizelor din timpul reviziilor fie la solicitarea telefonică a beneficiarului
  - înlocuirea tonerului în imprimantă:
    - o se va opri imprimanta
    - o se va scoate tonerul vechi din imprimantă
    - o se va scoate noul toner din ambalaj și se scutură
    - o se îndepărtează elementele de protecție
    - o se va introduce tonerul nou în imprimantă
    - o se va porni imprimanta și se va imprima o pagină de test
  - la sfârșitul fiecărei luni, se va realiza un raport centralizator cu toate cartușele/tonerele înlocuite. Personalul de specialitate desemnat de către Consiliul Județean Cluj va verifica corespondența informațiilor de pe fișele de intervenție și raportul centralizator corespunzător aceleiași luni.
- 4.3. Firma prestatoare se va angaja să păstreze confidențialitatea tuturor datelor la care are acces.

## 5. Oferta financiară

5.1. Oferta financiară trebuie să conțină obligatoriu:

- oferta financiară pentru mentenanța echipamentele specificate în Anexele 1-6;
- oferta financiară pentru fiecare poziție din lista de tonere/cartușe din Anexa 7
- oferta financiară pentru fiecare poziție din lista componentelor/consumabilelor menționate în Anexa 8.

5.2. Oferta va fi exprimată în lei.

5.3. Oferta pentru activitatea de mentenanță se va calcula adunând tarifele lunare pe cele 8 luni.

5.4. Prețul final al ofertei va rezulta din suma dintre prețul pentru activitatea de mentenanță și prețul total al echipamentelor/subansamblelor/ tonere din Anexele 7 și 8.

5.5. Prețurile din Anexele 7 și 8 se vor păstra pe tot parcursul contractului și vor include manopera de instalare/ înlocuire / configurare.

## 6. Modalități de plată

Plata se va efectua lunar în lei prin Trezoreria Cluj Napoca în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor.

Întocmit/redactat: Szegedi Andrei



În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.







### Anexa 1

#### Sediul Consiliului Județean Cluj

Calea Dorobanților nr. 106

##### IMPRIMANTE

- CANON IMAGE RUNNER C1028IF - 1 buc.
- HP 1020 - 1 buc.
- HP LASERJET PRO MFP M426FDT - 1 buc.
- HP LASERJET PRO MFP M426F-M427F PCL 6 - 1 buc.

##### MULTIFUNCȚIONALE

- KONICA MINOLTA 250I - 14 buc.
- KONICA MINOLTA 287 - 4 buc.
- KONICA MINOLTA 300I - 4 buc.
- RICOH GESTETNER MPC 2000 - 1 buc.
- RICOH IM 3000 - 5 buc.
- RICOH IM C5500 - 1 buc.

##### PLOTTERE

- PLOTTER CANON COLOR SMART SC42 MFP - 1 buc.
- PLOTTER EPSON T7200 - 1 buc.

### Anexa 2

#### Directia de Administrare a Domeniului Public și Privat

Str. Alexandru Vaida Voievod

##### IMPRIMANTE H

- HP LASERJET Pro M477 - 1 buc.
- LASERJET 1020 - 1 buc.
- LASERJET CP 1025 - 1 buc.
- LASERJET PRO 1132 MFP - 1 buc.
- HP LASERJET PRO 2055 - 1 buc.

##### MULTIFUNCȚIONALE

- KONICA MINOLTA 284 - 1 buc.
- KONICA MINOLTA 287 - 4 buc.
- RICOH IM 3000 - 4 buc.
- SHARP MX 2310 U - 1 buc.
- SHARP MX 2314 - 1 buc.

### Anexa 3

#### Echipeamente Centrul Național de Informare Turistică Cluj

Str. Memorandumului nr. 21

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



MULTIFUNCTIONALE

- KONICA MINOLTA C250I – 1 buc.

**Anexa 4**

**Echipamente aflate la Cluj Arena**

MULTIFUNCTIONALE

- KONICA MINOLTA 287 - 1 buc.

**Anexa 5**

**Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă**

IMPRIMANTE

- XEROX COPY CENTRE 133 - 1 buc.

MULTIFUNCTIONALE

- RICOH AFICIO SPC 220S - 1 buc.

**Anexa 6**

**STPS**

IMPRIMANTE

- LEXMARK MX 617 DE - 1 buc.
- CANON MF 449X - 1 buc.

**Anexa 7**

**Lista tonere/cartușe ce vor putea fi achiziționate de la Ofertant**

Prețurile se vor completa de ofertant, fără TVA, inclusiv manopera de instalare/înlocuire  
Toate consumabilele vor fi originale.

Toner/culoare	Toner/model	Bucăți până în 31.12.2024	Bucăți până în 30.04.2025
Toner black	84255	22	9
Toner black	842283	4	1
Toner black	884946	2	1
Toner black	013R00589	2	1
Toner black	106R01487	2	1
Toner black	126A (CE310A)	2	1
Toner black	23GTBA	4	2
Toner black	410X (CF410X)	2	1
Toner black	51B2000	2	1
Toner black	85A (CE285A)	2	1
Toner black	ACP 8150 TN715K	12	4
Toner black	C13T694500	2	1
Toner black	CE505A	2	1
Toner black	C-EXV26 (1660B006)	2	1
Toner black	CLI 42/BK	2	1
Toner black	CRG057H	3	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Toner black	HP 226A / CF226A	16	2
Toner black	PFI 120BK	4	1
Toner black	Q2612A 12A	4	2
Toner black	SPC220E B	2	1
Toner black	TN 221K - A8K3150	32	9
Toner black	TN 321K - A33K150	6	1
Toner black	TN 328K - AAV8150	71	19
Toner black photo	C13T694100	2	1
Toner black photo	PFI 120MBK	4	1
Toner cyan	84258	9	9
Toner cyan	842286	2	1
Toner cyan	884949	1	1
Toner cyan	126A (CE11A)	2	1
Toner cyan	23GTCA	2	2
Toner cyan	ACP 8450 TN715C	4	4
Toner cyan	C13T693200	2	1
Toner cyan	C-EXV26 (1659B006)	1	1
Toner cyan	CLI 42/C	2	1
Toner cyan	PFI 120C	4	1
Toner cyan	TN 221C - A9K3450	9	9
Toner cyan	TN 321C - A33K450	5	1
Toner cyan	TN 328C - AAV8450	19	19
Toner GY	CLI 42/GY	2	1
Toner LGY	CLI 42/LGY	2	1
Toner magenta	84257	9	9
Toner magenta	842285	2	1
Toner magenta	884948	1	1
Toner magenta	126A (CE313A)	1	1
Toner magenta	23GTMA	2	2
Toner magenta	ACP 8350 TN715M	4	4
Toner magenta	C13T693300	1	1
Toner magenta	C-EXV26 (1658B006)	1	1
Toner magenta	CLI 42/M	1	1
Toner magenta	PFI 120M	4	1
Toner magenta	TN 221M - A8K3350	9	9
Toner magenta	TN 321M - A33K350	4	1
Toner magenta	TN 328M - AAV8350	19	19
Toner PC	CLI 42/PC	1	1
Toner PM	CLI 42/PM	1	1
Toner yellow	84256	9	9
Toner yellow	842284	2	1
Toner yellow	884947	1	1
Toner yellow	126A (CE312A)	2	1
Toner yellow	23GTYA	2	2

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Toner yellow	ACP 8250 TN715K	4	4
Toner yellow	C13T693400	2	1
Toner yellow	C-EXV26 (1657B006)	1	1
Toner yellow	CLI 42/Y	2	1
Toner yellow	PFI 120Y	4	1
Toner yellow	TN 221Y - A8K3250	9	9
Toner yellow	TN 321Y - A33K250	8	1
Toner yellow	TN 328Y - AAV8250	19	19

### Anexa 8

#### Lista componentelor/consumabilelor ce vor putea fi achiziționate de la Ofertant

Prețurile se vor completa de ofertant, fără TVA, inclusiv manoperele de instalare/înlocuire  
Toate consumabilele vor fi originale.

Denumire componentă/consumabil	Echipament aferent	UM	Bucăți până în 31.12.2024	Bucăți până în 30.04.2025
Cilindru color	Konica Minolta 250i	buc	3	1
Cilindru color	Konica Minolta 284	buc	2	1
Cilindru color	Konica Minolta 287	buc	7	2
Cilindru color	Konica Minolta 300i	buc	7	2
Cilindru color – set 3 buc	RICOH IM 3000	set	2	1
Cilindru color – set 3 buc	RICOH IM 5500	set	2	1
Cilindru Cyan	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Cilindru Cyan	RICOH SPC 220	buc	2	1
Cilindru Magenta	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Cilindru Magenta	RICOH SPC 220	buc	2	1
Cilindru negru	Konica Minolta 250i	buc	1	1
Cilindru negru	Konica Minolta 284	buc	1	1
Cilindru negru	Konica Minolta 287	buc	3	1
Cilindru negru	Konica Minolta 300i	buc	4	1
Cilindru negru	RICOH IM 3000	buc	2	1
Cilindru negru	RICOH IM 5500	buc	2	1
Cilindru negru	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Cilindru negru	RICOH SPC 220	buc	2	1
Cilindru Negru/color	Sharp MX 2310	buc	3	1
Cilindru Yelow	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Cilindru Yelow	RICOH SPC 220	buc	2	1
Cleaning roller kit	Sharp MX 2310	buc	1	1
Cuptor	RICOH IM 3000	buc	1	1
Cuptor	RICOH IM 5500	buc	1	1
Cuptor	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Cuptor	RICOH SPC 220	buc	2	1
Developer color	Sharp MX 2310	buc	1	1
Developer Negru	Sharp MX 2310	buc	1	1
Fusing belt kit	Sharp MX 2310	buc	1	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Main charger kit	Sharp MX 2310	buc	1	1
Maintenance Box T619300	PLOTTER EPSON T7200	buc	2	1
Pressure roler kit	Sharp MX 2310	buc	1	1
PTC kit	Sharp MX 2310	buc	1	1
Role atragere hârtie A3, A4, RADF, By-pass	Sharp MX 2310	set	1	1
Tanc dezvoltare	Konica Minolta 250i	buc	3	1
Tanc dezvoltare	Konica Minolta 284	buc	1	1
Tanc dezvoltare	Konica Minolta 287	buc	3	1
Tanc dezvoltare	Konica Minolta 300i	buc	3	1
Transfer belt kit	Sharp MX 2310	buc	1	1
Transfer unit	Konica Minolta 250i	buc	1	1
Transfer unit	Konica Minolta 284	buc	1	1
Transfer unit	Konica Minolta 287	buc	2	1
Transfer unit	Konica Minolta 300i	buc	2	1
Unitate cuptor	Konica Minolta 250i	buc	1	1
Unitate cuptor	Konica Minolta 284	buc	1	1
Unitate cuptor	Konica Minolta 287	buc	3	1
Unitate cuptor	Konica Minolta 300i	buc	3	1
Unitate transfer	RICOH MPC 2000	buc	2	1
Unitate transfer	RICOH SPC 220	buc	2	1
WTB (waste toner box)	Konica Minolta 250i	buc	2	1
WTB (waste toner box)	Konica Minolta 284	buc	2	1
WTB (waste toner box)	Konica Minolta 287	buc	2	1
WTB (waste toner box)	Konica Minolta 300i	buc	2	1
WTB (waste toner box)	RICOH IM 3000	buc	2	1
WTB (waste toner box)	RICOH IM 5500	buc	2	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

