



**CAIET DE SARCINI
privind contractarea
serviciilor pentru coordonarea și avizarea studiilor de fundamentare de amenajare
peisagistică
al planului urbanistic de zonă protejată „Băile Cojocna” de pe teritoriul comunei
Cojocna**

1. Denumirea contractului:.....	1
2. Beneficiar:.....	1
3. Informații generale:.....	1
4. Servicii ce urmează a fi furnizate:.....	2
5. Obligații și răspunderi:.....	2
6. Modul de predare:.....	3
7. Prezentarea ofertei financiare:.....	3
8. Graficul de prestare:.....	3
9. Modalitatea de plată:.....	3

1. Denumirea contractului:

Prestarea serviciilor necesare pentru coordonarea și avizarea studiilor de fundamentare de amenajare peisagistică al planului urbanistic de zonă protejată „Băile Cojocna” de pe teritoriul comunei Cojocna.

2. Beneficiar:

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj
sediul: Calea Dorobanților, nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca
Tel. +40 372 64.00.00; Fax +40 372 64.00.70;
E-mail: infopublic@cjcluj.ro cjc@cjcluj.ro
Facebook: <https://www.facebook.com/cjcluj>

3. Informații generale:

Documentația de urbanism „PUZP Băile Cojocna” de pe teritoriul comunei Cojocna necesită actualizare și reglementare în contextul actual pentru a fi aliniate cu prevederile legale în vigoare.

În acest sens, este necesară achiziția serviciilor de coordonare și avizare a studiilor de fundamentare de amenajare peisagistică al planului urbanistic de zonă protejată „Băile Cojocna” de pe teritoriul comunei Cojocna.



4. Servicii ce urmează a fi furnizate:

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă verificarea și coordonarea documentațiilor de amenajare peisageră ale zonei de studiu de cca. 43.3 ha.

Cerințe minime:

- Analiza studiilor (piese scrise și desenate)
- Verificare
- Coordonare
- Prezentare sugestii și concluzii
- Avizare

5. Obligații și răspunderi:

Persoana autorizată trebuie să facă dovada atestării R.U.R, în conformitate cu REGULAMENTUL din 29 iulie 2010 referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România și să aibă drept de semnătură privind elaborarea părților din documentațiile de amenajarea teritoriului și urbanism de amenajare peisageră, simbol «G(6)».

Coordonarea elaborării unei părți din documentația de amenajare a teritoriului și de urbanism implică asumarea responsabilității specialistului cu drept de semnătură privind calitatea acelei părți, prin aplicarea și respectarea reglementărilor legale specifice, precum și calitatea și concluziile studiilor de fundamentare care au stat la baza elaborării respectivei părți din documentație.

6. Modul de predare:

Documentațiile se vor preda Consiliului Județean Cluj în 3 exemplare originale și 3 exemplare în format electronic (format editabil), parte scrisă și piese desenate

7. Prezentarea ofertei financiare:

Oferta va fi prezentată în baza tuturor cerințelor caietului de sarcini, cu detalierea serviciilor oferite. Oferta va prezenta aparatura utilizată precum și dovada disponibilității.

8. Graficul de prestare:

Prestarea serviciilor se va realiza într-un termen de maxim 30 de zile lucrătoare. Demararea contractului începe odată cu încheierea contractului de achiziție publică și se încheie la predarea tuturor documentațiilor solicitate.

9. Modalitatea de plată:

Plata serviciilor se va face după predarea și verificarea documentației finale.

Arhitect șef,
Claudiu-Daniel SALANȚĂ

Intocmit:

Oana Forea