**Nr.** **24385/12.06.2024**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj** **nr. 46/2014 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.**

|  |
| --- |
| **Secțiunea 1** - **Motivul adoptării actului administrativ:**  |
| **1. Descrierea situației actuale:**  |
| * 1. **Cerinţe care reclamă necesitatea actului administrativ:**
 |
| În baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul judeţean aprobă, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean.Pentru respectarea prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, , cu modificările și completările ulterioare, se impune desființarea reorganizarea/ desființareaunor compartimente. Prin aceste modificări se anticipează o mai mare claritate în responsabilitățile fiecărui departament, ceea ce va conduce la o eficiență operațională crescută și o mai bună aliniere cu obiectivele strategice ale societății.Astfel, stabilirea structurii, a numărului de personal, se face în vederea realizării obiectivelor şi eficientizării serviciilor şi facilităţilor oferite de către Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. |
| * 1. **Cerinţe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**
 |
| Având în vedere prevederile art. XXXII și art. XXXVII alin. (7) și (8)din Legea nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. prin adresa nr. 9991/11.06.2024 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub nr. 24385/11.06.2024 solicită modificarea Organigramei, a Statului de funcţii și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale societății, pe baza Hotărârii Consiliului de Administraţie al Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. nr. 6.6/10.06.2024.Având în vedere că prin modificarea Legii nr. 296/2023 s-a aprobat amânarea măsurilor privind reorganizarea operatorilor economici s-a amânat până la data de 30 iunie 2024.”, CJCluj a solicitat prin adresa nr. 14006/02.04.2024 retrimiterea unui nou proiect de hotărâre sau însușirea celui din decembrie 2023. Astfel, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. prin adresa nr. 9991/11.06.2024 a comunicat modificările propuse.Prin adresa nr. 2473/13.06.2024 Consiliul Județean Cluj a solicitat Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A adresa Ministrelui Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la aprobarea Memorandumului.Astfel, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A prin adresa nr. 10459/18.06.2024 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub nr. 25451/18.06.2024 a comunicat adresa Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.122371/ 18.06.2024 prin care a precizat faptul că în ședința Guvernului din data de 13.06.2024 a fost aprobat Memorandumul cu privire la exceptarea Aeroportului Avram Iancu Cluj RA de la aplicarea prevederilor art. XXXII și art. XXXVII, alin. (7), (8), (9) și (10) din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare.*Organigrama trebuie să asigure o abordare integrată și coordonată a activităților interne ale Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. Fiecare serviciu/departament își desfășoară atribuțiile specifice într-o manieră interconectată, contribuind la creșterea performanței generale și asigurând un echilibru între nevoile clienților, eficiența financiară, gestionarea resurselor și durabilitate. Colaborarea strânsă între aceste servicii contribuie la o funcționare eficientă, îmbunătățirea calității serviciilor și optimizarea rezultatelor într-un mediu competitiv și în continuă schimbare.Având în vedere necesitatea adaptării în permanență a Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. şi, ţinând seama de perspectivele de dezvoltare, se impune adoptarea de măsuri care să continue acest proces, respectiv, modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. |
| 1. **Schimbări preconizate:**
 |
| În Organigrama şi Statul de funcţii aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 46/2014 modificată prin Hotărârile Consiliului Judeţean Cluj nr. 86/2016, nr. 247/2016, nr. 57/2017, nr. 94/2018, nr. 98/2020, nr. 166/2020, nr. 93/2021 nr. 205/2021 și nr 168/2022 au fost aprobate un număr total de 386 de posturi.În Organigrama și Statul de funcţii propus numărul total de posturi se menține, urmărindu-se eficientizarea utilizării resursei umane conform activităților specifice desfășurate.Modificările propuse vizează:* **menținerea posturilor vacante** la data intrării în vigoare a Legii nr. 296/2023 – 7 posturi;
* **menținerea pozițiilor de Șef tură servicii securitate și Șef tură protecția navigației aeriene;**
* **reorganizarea a 17 posturi de conducere;**

Ca și o consecință a modificării organigramei și a statului de funcții se impune și modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF), document care îndeplinește un rol esențial în definirea și clarificarea modului în care o companie își desfășoară activitățile zilnice și își atinge obiectivele strategice. Acesta servește ca un cadru de referință pentru angajați și pentru părțile interesate, precum acționarii, partenerii și rezidenții. Regulamentul de Organizare și Funcționare se va completa şi modifica ori de câte ori este nevoie, urmare a unor modificări legislative, la aparitia unor noi activităţi sau competenţe sau reorganizarea unor compartimente ori activităţi. Modificările aduse vor duce la o mai bună organizare și funcționare a activității la nivelul Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. în vederea creşterii calităţii serviciilor oferite.Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, considerăm necesară şi oportună supunerii analizei și aprobării proiectul de hotărâre pentru aprobarea Organigramei, și a Statului de funcții pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. |
|  **Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:** |
| Nu estecazul |
| **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (an curent)/lung:**  |
| Nu estecazul |
| **Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:**  |
| Nu e cazul |
| **Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:**  |
| După adoptarea prezentei hotărâri, se impune aprobarea noului Regulament de organizare și funcționare, în funcție de structura aprobată. |
| **Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare:** |
| La prezentul referat de aprobare se anexează:1. adresele Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. nr. 9991/11.06.2024 și nr. 10459/18.06.2024, cu anexe, înregistrate la Consiliul Județean Cluj sub nr. 24385/11.06.2024 și nr. 25451/18.06.2024 pentru modificarea Organigramei, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare ale societății și Hotărârile Consiliului de administrație nr. 6.6/10.06.2024.
2. Tabelul comparativ cuprinzând modificările aduse Statului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 168/2022.
 |

**INIȚIATOR,**

**VICEPREȘEDINTE**

**Marius Mînzat**

**P R O I E C T DE H O T Ă R Â R E**

**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj** **nr. 46/2014 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.**

Consiliul Judeţean Cluj, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. …..… din ….................... pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 46/2014 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A., propus de vicepreşedintele Consiliului Judeţean Cluj – domnul Marius Mînzat, care este însoţit de Referatul de aprobare cu nr. 24385/2024; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Cluj cu nr. 25451/2024şi Avizul cu nr…... din ….. adoptat de Comisia de specialitate nr. ………………. în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

* adresele Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. nr. 9991/11.06.2024 și nr. 10459/18.06.2024, cu anexe, înregistrate la Consiliul Județean Cluj sub nr. 24385/11.06.2024 și nr. 25451/18.06.2024;
* Hotărârea Consiliului de Administrație al Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. nr. 6.6 din 10.06.2024 privind aprobarea actualizării Organigramei și a Statului de funcții ale Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.;
* adresa Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.122371/ 18.06.2024 prin care a precizat faptul că în ședința Guvernului din data de 13.06.2024 a fost aprobat Memorandumul cu privire la exceptarea Aeroportului Avram Iancu Cluj RA de la aplicarea prevederilor art. XXXII și art. XXXVII, alin. (7), (8), (9) și (10) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare prevederile:

* art. 2, ale art. 58 alin. (1) și (3), ale art. 59 și ale art.61-62 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
* prevederile art. 123 – 140 și ale art. 142 -156 ale art. 215-216 și ale art. 218 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 170/2020, republicată;

În conformitate cu prevederile:

* art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) și art. 191 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* Legii privind societăţile nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administrativ-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
* art. XXXII și art. XXXVII alin. (7), (8), (9) și (10) din Legea nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, , cu modificările și completările ulterioare;
* art. LVIII punctul 11 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;
* Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
* Ordinului comun al Ministrului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi al Preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 1832/2011privind aprobarea Clasificării ocupaţiilor din România - nivel de ocupaţie (şase caractere) cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**hotărăşte:**

**Art. I.** Se aprobă reorganizarea Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A., conform prevederilor Legii nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. II.** Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 46/2014 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A., modificată prin Hotărârile Consiliului Judeţean Cluj nr. 86/2016, nr. 247/2016, nr. 57/2017, nr. 94/2018, nr. 98/2020, nr. 166/2020, nr. 93/2021, nr. 205/2021 și nr.168/2022 se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr. 1 "Organigrama Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A." se modifică și se înlocuieşte cu Anexa nr. 1, care face parte din prezenta hotărâre.

2. Anexa nr. 2 "Stat de funcţii al Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A." se modifică și se înlocuieşte cu Anexa nr. 2, care face parte din prezenta hotărâre.

**Art. III.** Organigrama și Statul de funcții pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A., prevăzute la art. II, intră în vigoare la data de 01.07.2024.

**Art. IV.** În termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei hotărâri, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. va propune spre aprobare Consiliului Judeţean Cluj

Regulamentul de organizare şi funcţionare, întocmit cu respectarea prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 124/2017privind aprobarea unor documente necesare în cadrul procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj R.A.

**Art. V.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează preşedintele Consiliului Judeţean Cluj, prin Directorul general al Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.

**Art. VI.** Prezenta hotărâre se comunică Direcţiei Generale Buget, Finanţe Resurse Umane, Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A., precum şi Prefectului Judeţului Cluj şi se aduce la cunoştinţa publică prin afişare la sediul Consiliului Judeţean Cluj, precum şi pe pagina de internet „[www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro)”.

 **Contrasemnează:**

 **PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

 Alin Tişe Simona Gaci

**Nr……... din ...............2024**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu … voturi “pentru” … voturi “împotrivă”, …. ”abţineri” şi …. Membri ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.

**INIȚIATOR,**

**VICEPREȘEDINTE**

**Marius Mînzat**

**Nr.** **25451/18.06.2024**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titlul proiectului de hotărâre** | **modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj** **nr. 46/2014 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.** |
| **Compartiment de resort:** | Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane-Serviciul Resurse Umane, Guvernanță Corporativă |
| **Secțiunea 1 – Documentare și analiză:**  |
| Conform Codului administrativ Consiliul Județean Cluj are competența cu privire la acest tip de acte administrative și aprobă structura organizatorică, organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare, pentru societăţile şi regiile autonome de interes judeţean. Solicitarea aprobării organigramei, a statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare pentru Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A.este generată de:  - adresa Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.122371/ 18.06.2024 prin care a precizat faptul că în ședința Guvernului din data de 13.06.2024 a fost aprobat Memorandumul cu privire la exceptarea Aeroportului Avram Iancu Cluj RA de la aplicarea prevederilor art. XXXII și art. XXXVII, alin. (7), (8), (9) și (10) din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare.** perspectivele de dezvoltare ale societății.
 |
| **Secțiunea a 2-a -** **Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:**  |
| Modificările propuse prin proiectul de hotărâre respectă normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește claritatea, precizia textelor (art. 36 din lege).Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. prin adresa nr. 9991/11.06.2024 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub nr. 24385/11.06.2024 solicită modificarea Organigramei și a Statului de funcţii, ca urmare aprobării acestora de către Consiliul de Administraţie prin prin .Hotărârea nr. 6.6/10.06.2024.Având în vedere că prin modificarea Legii nr. 296/2023 s-a aprobat amânarea măsurilor privind reorganizarea operatorilor economici s-a amânat până la data de 30 iunie 2024, Consiliul Județean Cluj a solicitat prin adresa nr. 14006/02.04.2024 retrimiterea unui nou proiect de hotărâre sau însușirea celui din decembrie 2023. Astfel, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. prin adresa nr. 9991/11.06.2024 a comunicat modificările propuse, sub rezerva aprobării Memorandumului cu privire la exceptarea Aeroportului Avram Iancu Cluj RA de la aplicarea prevederilor art. XXXII și art. XXXVII, alin. (7), (8), (9) și (10) din *Legea nr. 296/2023* de către Guvernul României.Prin adresa nr. 2473/13.06.2024 Consiliul Județean Cluj a solicitat Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A adresa Ministrelui Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației privind aprobarea Memorandumului.Astfel, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A prin adresa nr. 10459/18.06.2024 înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub nr. 25451/18.06.2024 a comunicat adresa Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.122371/ 18.06.2024 prin care se menționează faptul că în ședința Guvernului din data de 13.06.2024 a fost aprobat Memorandumul cu privire la exceptarea Aeroportului Avram Iancu Cluj RA de la aplicarea prevederilor:* **art. XXXII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia:**

”*(1) Posturile vacante existente la nivelul structurilor organizatorice ale operatorilor economici la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei legi, pentru care nu au fost declanşate procedurile pentru ocuparea acestora, se ocupă prin concurs sau potrivit metodologiei existente la nivelul operatorilor economici pe baza hotărârii consiliului de administraţie, în limita maximă a 7,5% din posturile vacante existente, până la 30 iunie 2024.* *(2) Restul posturilor vacante existente la data intrării în vigoare a prezentei legi după aplicarea prevederilor alin. (1) la nivelul operatorilor economici se desfiinţează şi nu se pot reînfiinţa pe o perioadă de 6 luni de la termenul prevăzut la alin. (1).”** **art. XXXVII, alin. (7), (8), (9) și (10), din același act normativ, potrivit căruia:**

*”(7) Structurile organizatorice ale operatorilor economici se pot organiza numai dacă sunt îndeplinite următoarele normative de personal:**a) organizarea de departamente/servicii de specialitate, indiferent de denumirea acestora, numai pentru un număr minim de 10 posturi în subordine;**b) organizarea de direcţii de specialitate/structuri organizatorice superioare departamentelor/serviciilor prevăzute la lit. a) numai pentru un număr de minimum 20 de posturi în subordine;**c) organizarea de direcţii generale de specialitate/structuri organizatorice superioare direcţiilor de specialitate prevăzute la lit. b) numai pentru un număr de minimum 35 de posturi în subordine.**(7^1) Funcţia de şef birou la operatorii economici aşa cum sunt definiţi la art. XXX, inclusiv la filialele acestora, se desfiinţează. Odată cu desfiinţarea funcţiei de şef birou se desfiinţează şi structurile organizatorice care funcţionează ca birouri.**(7^2) Personalul cu funcţii de conducere eliberat din funcţia de şef birou are dreptul de a ocupa o poziţie vacantă de conducere, dacă aceasta există, pe baza unei proceduri stabilite şi aprobate de către consiliul de administraţie/supraveghere, după caz. Dacă nu există o poziţie de conducere vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în post de execuţie care corespunde studiilor, experienţei şi vechimii în specialitatea acestuia.**(8) Numărul funcţiilor de conducere din structurile organizatorice ale operatorilor economici este de maximum 8% din numărul total de posturi aprobate.**(9) Personalul cu funcţii de conducere eliberat din funcţia de conducere deţinută ca urmare a neîncadrării în procentul de funcţii de conducere prevăzut la alin. (8) are dreptul de a ocupa o poziţie vacantă de conducere, dacă aceasta există, pe baza unei proceduri stabilite şi aprobate de către consiliul de administraţie/supraveghere, după caz. Dacă nu există o poziţie de conducere vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în post de execuţie care corespunde studiilor, experienţei şi vechimii în specialitatea acestuia.**(10) Conducătorii autorităţilor publice centrale şi locale la care statul român sau, după caz, unităţile administrativ-teritoriale sunt acţionari unici/majoritari la operatorii economici au obligaţia de a împuternici reprezentanţii legali ai acestora în adunarea generală a acţionarilor/consiliul de administraţie, după caz, pentru a duce la îndeplinire prevederile alin. (1)-(8). Măsurile dispuse de reprezentanţii legali în adunările generale ale acţionarilor sau, după caz, în consiliile de administraţie sunt obligatorii pentru membrii executivi/neexecutivi ai consiliilor de administraţie, inclusiv pentru personalul structurilor din subordine.”*În Organigrama şi Statul de funcţii aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 168/2022 au fost aprobate un număr total de 386 de posturi.În Organigrama și Statul de funcţii propus numărul total de posturi rămâne neschimbat.**Modificările propuse sunt următoarele:**1. **Menținerea posturilor vacante** – 7 posturi:
2. Șef serviciu la Serviciul Securitate Aeroportuară;
3. Inginer sisteme de securitate la Compartiment Managementul Resurselor Tehnice de Securitate;
4. Consilier la structura Secretariat;
5. Referent de specialitate la Compartimentul Mediu Green – Airports;
6. Inspector aeronautic la Compartimentul Coordonare Operațiuni Aeroportuare și Inspecții Aeronautice;
7. Inspector siguranță la Compartimentul Coordonare Operațiuni Aeroportuare și Inspecții Aeronautice;
8. Șef serviciu la Serviciul Mentenanță Infrastructură Aeroportuară.
9. Transformarea a unui număr de 17 posturi de conducere din Șef birou în Șef serviciu, respectiv redenumirea din birou în serviciu:
10. **La Biroul Audit Intern** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Audit Intern în Serviciul Audit Intern.

Raportat la prevederile Art. 50, alin. (2) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, se propune transferul Serviciului Audit Intern din subordinea Directorului General și mutarea acestuia în subordinea directă a Consiliului de Administrație, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere. Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Fonduri Europene** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Fonduri Europene în Serviciul Fonduri Europene, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 5 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul I.T.** se desființează postul vacant de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului I.T. în Serviciul I.T., cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 6 posturi de execuție și 1 post de conducere.
2. **La Biroul Relații Publice** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Relații Publice în Serviciul Relații Publice, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Compartimentul/Biroul Protocol** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Compartimentului/Biroului Protocol în Serviciul Protocol, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Investiții** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Investiții în Serviciul Investiții, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Marketing** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Marketing în Serviciul Marketing, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 6 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Control Acces, Supraveghere și Patrulare** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Control Acces, Supraveghere și Patrulare în Serviciul Control Acces, Supraveghere și Patrulare, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 35 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Pază Perimetrală** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Pază Perimetrală în Serviciul Pază Perimetrală, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 25 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Parcări** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Parcări în Serviciul Parcări, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 21 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Serviciul Operațiuni Sol** se desființează postul ocupat de Șef Serviciu și se propune înființarea postului de Șef Departament. Se propune redenumirea Serviciului Operațiuni Sol în Departament Operațiuni Sol, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 18 posturi de execuție și 8 posturi de conducere. Tododată, în subordinea Departamentului Operațiuni Sol se păstrează cele 4 structuri și numărul de personal aferent acestora.

Persoana care ocupă postul de Șef Serviciu, va ocupa poziția de Șef Departament.1. **La Biroul Reglementări** se desființează postul vacant de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Reglementări în Serviciul Reglementări, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere.
2. **La Biroul Dispecerat Operațional** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Dispecerat Operațional în Serviciul Dispecerat Operațional, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 12 posturi de execuție și 1 post de conducere.
3. **La Biroul Resurse Umane, Arhivare** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroul Resurse Umane, Arhivare în Serviciul Resurse Umane, Arhivare, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 7 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.De asemenea, se propune transferul Serviciului Resurse Umane, Arhivare din subordinea Directorului General și mutarea acestuia în subordinea Directorului Economic.1. **La Biroul Juridic** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Juridic în Serviciul Juridic, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 6 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Contracte** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Contracte în Serviciul Contracte, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 4 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. **La Biroul Achiziții Publice** se desființează postul ocupat de Șef Birou și se propune înființarea postului de Șef Serviciu. Se propune redenumirea Biroului Achiziții Publice în Serviciul Achiziții Publice, cu păstrarea numărului de posturi existente la acest moment, respectiv 8 posturi de execuție și 1 post de conducere.

Persoana care ocupă postul de Șef Birou, va ocupa poziția de Șef Serviciu.1. Exceptarea unor posturilor de  **Șef tură servicii securitate și Șef tură protecția navigației aeriene:**
2. **La Serviciul Securitate Aeroportuară** s-a aprobat exceptarea în vederea menținerii pozițiilor ocupate de Șef tură servicii securitate (5 posturi de conducere), având în vedere responsabilitățile de coordonare a tuturor activităților de pe tura de serviciu, precum și faptul că activitatea la aeroport se desfășoară 24/7.
3. **La Departamentul Operțiuni Sol** s-a aprobat exceptarea în vederea menținerii pozițiilor ocupate de Șef tură protecția navigației aeriene (7 posturi de conducere), având în vedere responsabilitățile de coordonare a tuturor activităților de pe tura de serviciu, precum și faptul că activitatea la aeroport se desfășoară 24/7, atât Șeful de Tură Operațiuni Sol.

Ca și o consecință a modificării organigramei și a statului de funcții, ulterior se impune modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF), document care îndeplinește un rol esențial în definirea și clarificarea modului în care o companie își desfășoară activitățile zilnice și de a își atinge obiectivele strategice. Acesta servește ca un cadru de referință pentru angajați și pentru părțile interesate, precum acționarii, partenerii și rezidenții. Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, considerăm că din punct de vedere tehnic proiectul propus respectă prevederile legale incidente cu privire la modificarea organigramei, a statului de funcţii și a regulamentului de organizare şi funcţionare ale societăţilor de interes judeţean.  |
| **Secțiunea a 3-a** **- Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial şi domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):**  |
| Conform Notei justificative nr.9840/07.06.2024 privind Organigrama și Statul de funcții al Aeroportului Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. transmisă prin adresa nr.9991/11.06.2024 înregistrată la Consiliul Județean Cluj nr. 24385/11.06.2024 *”stabilirea numărului de personal se face încadrarea în Bugetul de venituri şi cheltuieli aprobat pentru anul 2024”.*În termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei hotărâri, Aeroportul Internaţional Avram Iancu Cluj R.A. va propune spre aprobare Consiliului Judeţean ClujRegulamentul de organizare şi funcţionare, întocmit cu respectarea prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 124/2017privind aprobarea unor documente necesare în cadrul procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj R.A. |
| **Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:**  |
| În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a. |
|  | **Prenume și nume** | **Data** | **Semnătura** |
| Avizat: Director general | Cristina Șchiop |  |  |
| Verificat: Șef serviciu | Corina Mocan |  |  |
| Elaborat:  | Consilier | Camelia Tămaș  |  |  |

|  |
| --- |
| **CIRCUIT PROIECT DE HOTĂRÂRE** |
| **1. Transmitere proiect în vederea analizării şi întocmirii raportului/rapoartelor de specialitate ale compartimentelor de resort nominalizate** |
| **Compartimentele de resort nominalizate****(Direcția/serviciul)** | **Datele de întocmire și depunere a rapoartelor de specialitate** | **Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/****stabilire date de întocmire** | **Raport întocmit/****Refuz întocmire raport/****semnătură** |
| **Direcţia Generală Buget -Finanţe, Resurse Umane/****Serviciul Resurse Umane, Guvernanţă Corporativă** | 25.06.2024 |  | **Raport întocmit** |
|  |
| **2. Transmitere proiect pentru acordarea avizului de legalitate de către consilierul juridic din cadrul Direcției Juridice** |
| **Numele și prenumele consilierului juridic** | **Semnătura persoanei competente pentru nominalizare** | **Aviz acordat/****Refuz aviz/****semnătură** |
| Cristina Oltean |  | avizat |
|  |
| **3. Transmitere proiect în vederea avizării pentru legalitate de către secretarul general al judeţului** |
| **Numele și prenumele secretarului general al județului** | **Caracterul normativ sau individual al proiectului** | **Avizul acordat/****Refuz aviz/****semnătură** |
| Simona GACI | Individual | avizat |
|  |
| **4. Transmitere proiect pentru adoptarea avizului/avizelor comisiei/comisiilor de specialitate nominalizate** |
| **Comisia de specialitate nominalizată** | **Data de întocmire și depunere a avizului** | **Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/****stabilire date de întocmire** | **Avizul adoptat/****Aviz implicit favorabil** |
| 4 |  |  |  |