

CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ  
Registratură generală  
Nr. 8040  
Data 26. FEB. 2024



**Aeroportul Internațional  
Avram Iancu Cluj™**

*Poarta aeriană a Transilvaniei!*



Str. Traian Vuia, nr. 149, Cod 400397, Cluj-Napoca, România • Tel: +40 (0)264 307 500, +40 (0)264 416 702  
E-mail: [office@airportcluj.ro](mailto:office@airportcluj.ro) • [www.airportcluj.ro](http://www.airportcluj.ro)

Nr. 3117/22.02.2024

Către,  
Consiliul Județean Cluj  
Domnului Președinte Alin Tișe

Vă transmitem alăturat copie conformă cu originalul de pe procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului de Administrație din data de 22.02.2024, de pe hotărârile Consiliului de Administrație nr. 2.1- 2.9 adoptate, precum și de pe materialele aferente ședinței.

Cu stimă,

Președinte Consiliul de Administrație  
Federiga

Secretar Consiliul de Administrație  
Florian Corina

1621/27. FEB. 2024



# RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRUL II

2023



**Aeroportul Internațional  
Avram Iancu Cluj**

*Poarta aeriană a Transilvaniei™*



**CONSILIUL  
JUDEȚEAN CLUJ**

## CUPRINS

<b>PARTEA 1: DATE DE IDENTIFICARE ALE REGIEI</b>	<b>4</b>
<b>PARTEA A 2-A: DATE GENERALE</b>	<b>5</b>
<b>PARTEA A 3- A: MISIUNE, VIZIUNE ȘI OBIECTIVE</b>	<b>6</b>
Misiunea Aeroportului Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj	6
Viziune	6
Valori organizaționale	6
Obiectivele principale	6
<b>PARTEA A 4-A: DATE DE TRAFIC</b>	<b>7</b>
4.1 Operatori aerieni și destinații operate	7
4.2 Evoluția traficului aerian de pasageri	8
4.3 Perspectivele activității economice și geopolitice asupra traficului aerian	9
<b>PARTEA 5-A: REȚEAUA DE DESTINAȚII</b>	<b>10</b>
5.1 Destinații regulate / sezoniere	12
5.2 Destinații charter turistice	13
5.3 Acțiuni de marketing pentru promovarea rutelor existente, dezvoltarea rețelei de destinații, atragerea de noi operatori aerieni și anunțarea destinațiilor noi	13
<b>PARTEA A 6-A: SCHIMBĂRI SEMNIFICATIVE ÎN SITUAȚIA AFACERILOR</b>	<b>24</b>
<b>PARTEA A 7-A: INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PRELIMINAȚI AI MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL AVRAM IANCU CLUJ</b>	<b>26</b>
<b>PARTEA A 8-A: PROIECTE DEMARATE ȘI LUCRĂRI DE MENTENENĂȚĂ A INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2023</b>	<b>28</b>
8.1 Cale de rulare paralelă cu pista	28
8.2 Platformă de staționare aeronave	28
8.3 Clădire remiză PSI, dotată și utilată	28
8.4 Extindere și reamenajare Aerogara Veche - Zona DHL	29
8.5. Sistem integrat de detecție și alarmare incendiu	29
8.6. Echipamente necesare desfășurării în condiții de siguranță a activității aeroportuare	30
8.7 Amenajare parcare auto	30
8.8 Reparații Capitale / Reabilitarea drumului de acces la depozitul de carburanți	31
8.9 Extindere Terminal Pasageri Plecări pe Latura de Nord	31
8.10 Conformare sistem de balizaj și de iluminare cu specificațiile de certificare din Regulamentul UE nr. 139 / 2014	31
8.11 Alimentare stație încărcare echipamente electrice pentru handling	32
8.12 Parc fotovoltaic	32
8.13 Extindere Terminal Pasageri Sosiri	32
8.14 Lucrări de mentenanță a infrastructurii aeroportuare și urmărirea comportării în timp a construcțiilor din cadrul Aeroportului Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj	33
8.15 Sisteme și lucrări pentru supravegherea perimetrală, controlul accesului precum și implementarea gardului inteligent cu fonduri europene nerambursabile	33
8.16 Sistem TVCI (Televiziune cu Circuit Închis) integrat cu sistem de control acces pentru protecția aviației civile	34
8.17 Echipamente și sisteme de control securitate pentru pasageri, bagaje și marfă	34
8.18 Echipamente aeroportuare pentru dezăpezirea / degivrarea / antigivrarea suprafețelor de mișcare și determinarea gradului de frânare	35
8.19 Asigurare condiții de operare CAT. III la pista de decolare aterizare 07-25	35
<b>PARTEA A 9-A: PROTECȚIA MEDIULUI</b>	<b>36</b>
<b>PARTEA A 10-A: EVENIMENTE ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2023</b>	<b>37</b>

<b>10.1</b>	<b>Compania aeriană Wizz Air a aniversat 17 milioane de pasageri la Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj</b>	<b>37</b>
<b>10.2</b>	<b>Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj, alături de Asociația Română pentru Propaganda și Istoria Aeronauticii „Smaranda Brăescu” Cluj (A.R.P.I.A.), a organizat în data de 19 iulie 2023 un eveniment dedicat lansării de carte „Elicoptere în România”</b>	<b>37</b>
<b>10.3</b>	<b>Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj a sărbătorit pasagerul cu numărul 2 milioane pentru a 5-a oară în istoria sa</b>	<b>38</b>
<b>10.4.</b>	<b>O nouă companie aeriană va opera în premieră zboruri spre Zurich de pe Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj</b>	<b>39</b>
<b>10.5.</b>	<b>Compania aeriană Wizz Air a sărbătorit pe Aeroportul Internațional Cluj 80 milioane de pasageri transportați în România</b>	<b>39</b>
<b>10.6.</b>	<b>O nouă ediție Regional Air Transport Conference a fost organizată la Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj, în perioada 17-18 septembrie 2023</b>	<b>40</b>
<b>10.7</b>	<b>Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj a fost primul aeroport care a achiziționat autobuze electrice pentru transportul pasagerilor la aeronave</b>	<b>41</b>
<b>10.8</b>	<b>Participarea la ședința Comitetului de Conducere al Consiliului Internațional al Aeroporturilor – regiunea Europa (ACI Europe)</b>	<b>42</b>
<b>10.9</b>	<b>Realegerea Directorului General al Aeroportului Internațional Cluj, domnul David Ciceo, ca Președintele Asociației Aeroporturilor din România (AAR)</b>	<b>43</b>
<b>10.10</b>	<b>Participarea Aeroportului Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj la Routes World, cel mai important Forum Internațional de Dezvoltare Rute</b>	<b>43</b>
<b>10.11</b>	<b>Participarea la Conferința “North America / Central Europe Airport Issues”</b>	<b>44</b>
<b>10.12</b>	<b>Exercițiu de antrenament la Aeroportul Internațional <i>Avram Iancu</i> Cluj R.A.</b>	<b>45</b>
<b>10.13</b>	<b>Aeroportul Internațional Cluj a sărbătorit în premieră absolută pasagerul cu numărul 3.000.000 în anul 2023 și a devenit primul aeroport regional din România care a depășit acest prag semnificativ de pasageri</b>	<b>46</b>
<b>10.14</b>	<b>Moș Crăciun la Aeroport și concertul de colinde în anul 2023</b>	<b>48</b>
	<b>PARTEA A 11-A: CONCLUZII</b>	<b>49</b>

## PARTEA 1: DATE DE IDENTIFICARE ALE REGIEI

Ordonator Principal: **Consiliul Județean Cluj**

Numele unității: **R.A. Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj**

Adresa: **Str. Traian Vuia, Nr. 149, Cluj-Napoca, România**

Cod unic de înregistrare: **RO2882425**

Telefon: **+40.264.416.702**

Fax: **+40.264.416.712**

SITA: **CLJAPXH**

AFTN: **LRCLRAYD**

E-mail: [office@airportcluj.ro](mailto:office@airportcluj.ro)

Website: [www.airportcluj.ro](http://www.airportcluj.ro)



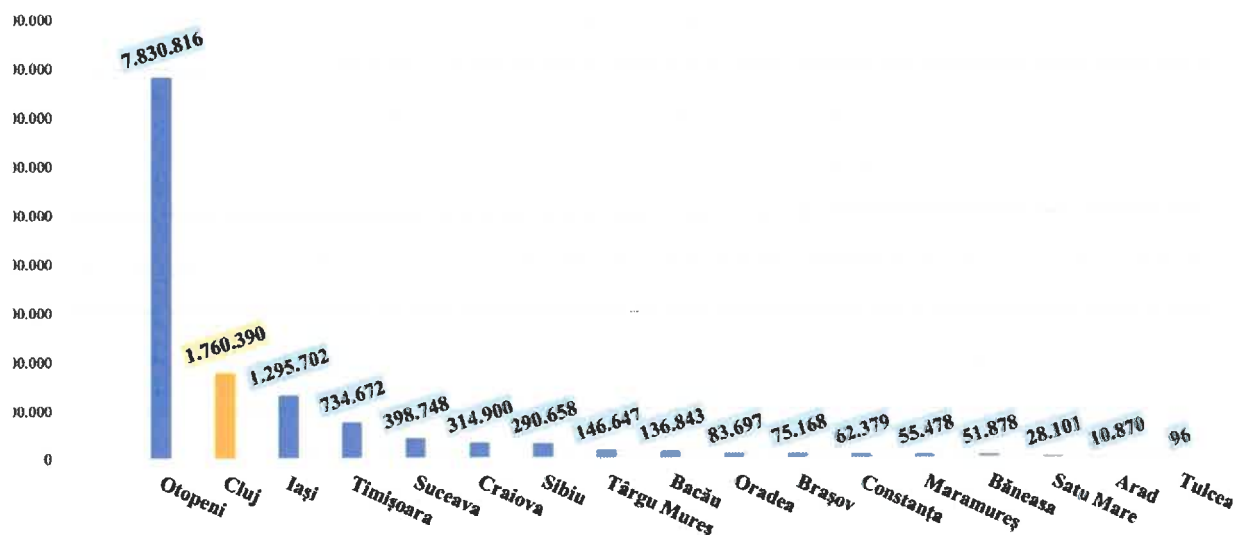
Foto credit: @nicu.cherciu

## PARTEA a 2-a: DATE GENERALE

Regia Autonomă Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj este regie autonomă cu specific deosebit, de interes local, sub autoritatea Consiliului Județean Cluj, care funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

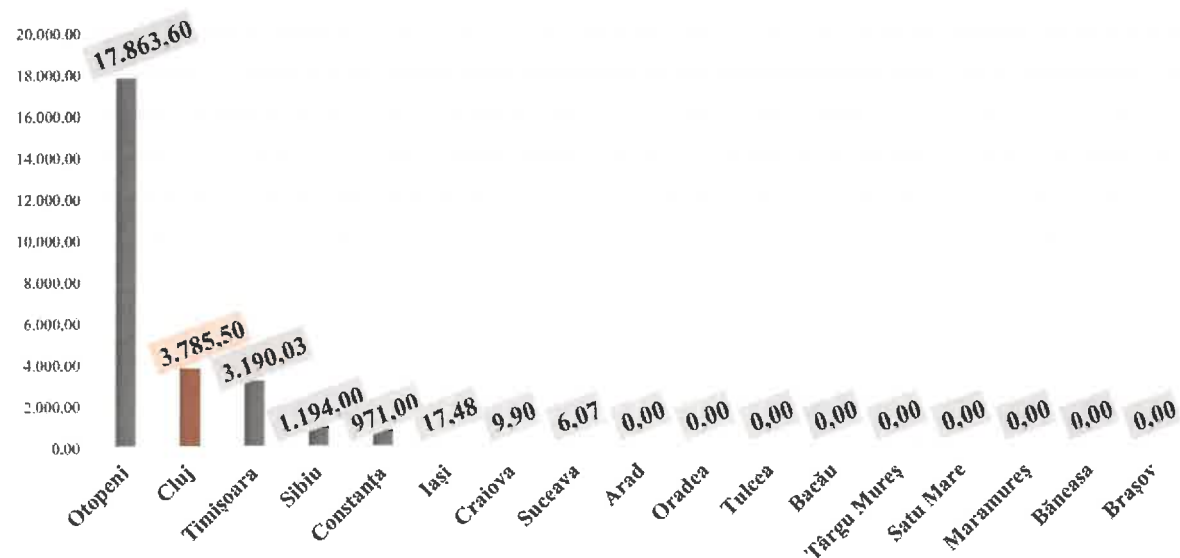
Luând în considerare numărul total de pasageri înregistrați în perioada **01.07.2023 – 31.12.2023**, respectiv **1.760.390 pasageri**, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj ocupă **locul 1 între aeroporturile regionale din România**, respectiv locul 2 în topul aeroporturilor din România, după Compania Națională Aeroporturi București.

**Traficul de pasageri pe aeroporturile din România în Semestrul II 2023**



Ținând cont de cantitatea de marfă transportată în perioada **01.07.2023–31.12.2023**, respectiv **3.785,50 tone**, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A. ocupă **locul 2 între aeroporturile regionale din România**.

**Traficul de marfă (în tone) pe aeroporturile din România în Semestrul II 2023**



## PARTEA a 3- a: MISIUNE, VIZIUNE ȘI OBIECTIVE

### Misiunea Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj

Asumarea unei dezvoltări susținute a aeroportului care să aducă valoare pe termen lung prin promovarea unui echilibru între nevoile clienților, pasagerilor, personalului aeroportuar și nevoile comunității locale, în condiții de siguranță și securitate.

### Viziune

De a ne menține statutul de cel mai important aeroport regional al țării cu servicii la standarde ridicate, precum și de a asigura dezvoltarea aeroportului în beneficiul Clujului, a Transilvaniei și a întregii României.

### Valori organizaționale

- Siguranță și securitate: asigurarea celui mai înalt nivel de siguranță și securitate
- Profesionalism și cooperare între membrii organizației: stimularea unui mediu de muncă contributiv și participativ care pune în valoare diversitatea
- Angajament: relaționarea constantă cu partenerii pentru atingerea eficientă a obiectivelor de business
- Sustenabilitate: dezvoltare durabilă prin asigurarea unui echilibru între nevoile comunității, ale mediului înconjurător și obiectivele organizaționale
- Excelență: depunerea tuturor eforturilor pentru asigurarea unei experiențe de aeroport remarcabile printr-o eficiență operațională, servicii superioare pentru clienți și inovare.

### Obiectivele principale

1. Recuperarea totală sau chiar depășirea traficului aerian de pasageri pre-pandemic;
2. Conlucrarea cu operatorii aerieni pentru operarea zborurilor spre cât mai multe destinații din Europa și nu numai, în vederea diversificării opțiunilor de călătorie de pe aeroport;
3. Gestionarea eficientă a activității regiei în perioada post-pandemică, inclusiv în sensul creșterii rezilienței aeroportului în situația apariției unor noi crize;
4. Îmbunătățirea calității serviciilor aeroportuare furnizate companiilor aeriene;
5. Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor și al clienților aeroportului, inclusiv prin digitalizarea unor procese sau activități;
6. Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii;
7. Dezvoltarea și întărirea rolului coordonator al Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A. în perimetrul aeroportului în conformitate cu reglementările și standardele naționale și internaționale din aviația civilă;
8. Dezvoltarea colaborării cu organismele naționale și internaționale din transportul aerian: OACI, IATA, ACI Europe, EASA, ROMATSA, MTI, AACR, Asociația Aeroporturilor din România (AAR) și alte instituții, organisme și asociații din domeniul de activitate aeroportuar.

## PARTEA a 4-a: DATE DE TRAFIC

### 4.1 Operatori aerieni și destinații operate

În Semestrul al II-lea al anului 2023 pe Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj au operat următoarele companii aeriene:

- Tarom, Lufthansa, Wizz Air, Turkish Airlines, Lot Polish Airlines, Ryanair, HiSky, Aeroexpress Regional, Air Connect și Animawings – **10 companii aeriene pentru zboruri regulate și sezonier-regulate**
- Swiftair Hellas pentru operatorul logistic TNT, Swift Air pentru operatorul logistic DHL, Cargo Air, Airstream pentru operatorul logistic UPS – **4 companii aeriene pentru zborurile regulate de marfă și poștă**
- Aegean Airlines, Corendon Airlines, Fly Lili, Freebird, HiSky, Red Sea, Sky Express, SkyUp Airlines, Southwind Airlines, Tarom, Tailwind Airlines, Turkish Airlines – **12 companii aeriene pentru zborurile charter turistice.**

Compania **Tarom** a operat zboruri regulate spre destinația *București Otopeni* cu aeronave de tip ATR 72-600, Airbus A 318, Boeing 737-700 și Boeing 737-800.

Compania aeriană **Wizz Air** a efectuat zboruri regulate și sezonier-regulate spre cele **38 de destinații**: *Alicante, Abu Dhabi, Barcelona, Bari, Basel-Mulhouse-Freiburg, Berlin Brandenburg, Birmingham, Bruxelles Charleroi, Bologna, Catania-Sicilia, Corfu, Creta-Chania, Dortmund, Eindhoven, Frankfurt Hahn, Larnaca, Leeds, Liverpool, Londra-Luton, Lyon, Madrid, Málaga, Malta, Malmö, Memmingen, Milano-Bergamo, Napoli, Nisa, Nürnberg, Palma de Mallorca, Paris-Beauvais, Roma-Ciampino / Fiumicino, Tel Aviv, Valencia, Veneția-Treviso, Viena, Zaragoza și Zakynthos*, cu aeronave de tip Airbus A 320 și Airbus A 321.

Compania aeriană **Lufthansa** a efectuat zboruri regulate spre destinațiile *Frankfurt Main* cu aeronave de tip Embraer E190, CRJ 9 și Airbus A319, iar pentru destinația *München*, cu aeronave de tip Embraer E195.

Compania aeriană **Turkish Airlines** a efectuat zboruri regulate spre destinația *Istanbul*, cu aeronave de tip Boeing B 737-800 și B 737-900, respectiv cu aeronave de tip Airbus A 319, A 320 și A 321.

Compania aeriană **LOT Polish Airlines** a efectuat zboruri regulate spre Varșovia cu aeronave de tip Embraer 170, Embraer 175, Embraer 190 și Embraer 195.

Compania aeriană **Ryanair** a efectuat zboruri regulate spre *Londra Stansted* cu aeronave de tipul Boeing B 737-800 și Airbus A 320 și spre destinațiile *Bruxelles Charleroi, Dublin, Milano Bergamo și Paris-Beauvais* cu aeronave de tipul Boeing B 737-800.

Compania aeriană **HiSky** a efectuat zboruri regulate spre destinațiile *București Otopeni și Dublin*, cu aeronave de tip Airbus A 320 și A 321 și spre destinația *Tel Aviv*, cu aeronave de tipul Airbus A320.

Compania aeriană **Aeroexpress Regional** a efectuat zboruri regulate spre destinația *Budapesta*, cu aeronave de tipul Embraer E120.

Compania aeriană **Air Connect** a efectuat zboruri regulate spre destinația internă *Constanța*, cu aeronave de tipul ATR 72-600.

Compania aeriană **Animawings** a efectuat zboruri regulate spre destinațiile de vacanță după cum urmează: *Antalya, Rhodos, Skiathos și Zakynthos*, cu aeronave de tipul Airbus A320.

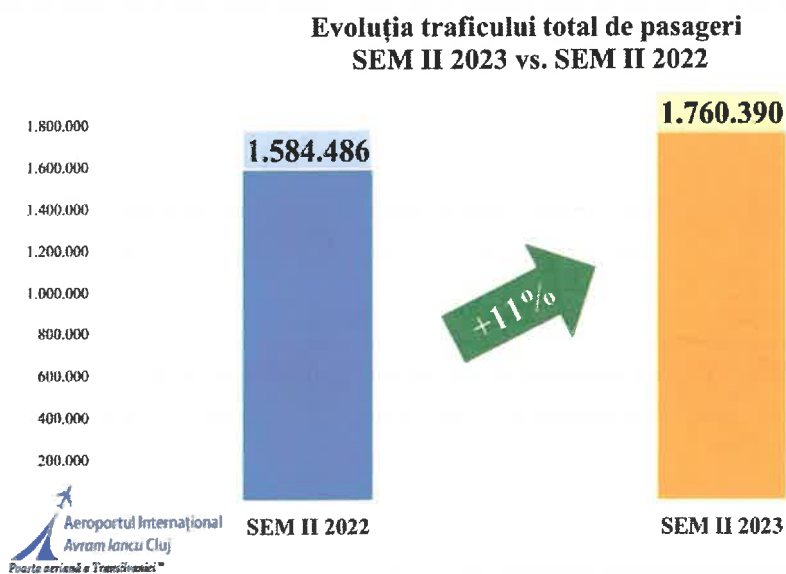


De asemenea, în anul 2023, au fost operate un număr de **26.869 mișcări comerciale**, respectiv un număr de aproximativ 595 mișcări aferente zborurilor umanitare, militare și aviație generală, rezultând un **total general de 27.464 mișcări**.

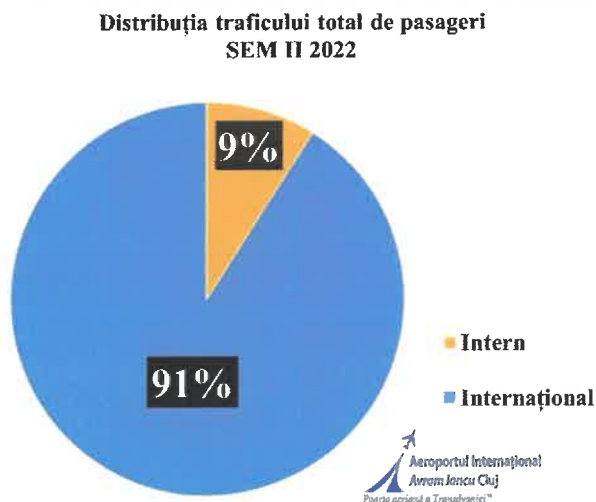
În Semestrul II 2023 un număr de aproximativ **126 operatori aerieni** (inclusiv pentru zboruri de aviație generală, zboruri umanitare, militare, etc.) au folosit infrastructura și facilitățile aeroportului, asigurând servicii de transport aerian pentru cei 3.240.750 pasageri înregistrați în anul 2023.

#### 4.2 Evoluția traficului aerian de pasageri

Ca urmare a eforturilor de marketing pentru informarea și promovarea către publicul larg călător, a diversității rețelei de rute disponibile, în **Semestrul II 2023**, s-a înregistrat un **trafic total de 1.760.390 de pasageri**, respectiv o creștere de aproximativ **11%** față de aceeași perioadă a anului 2022, când pe Aeroportul Cluj s-au înregistrat 1.584.486 de pasageri.

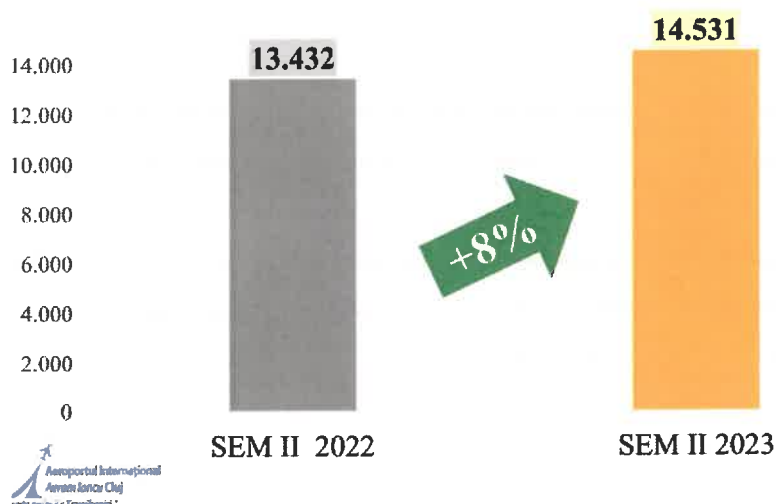


Din totalul numărului de pasageri înregistrați la nivelul Semestrului II an 2023, un procent de aproximativ **91%** a fost reprezentat de pasagerii de pe zborurile **internaționale**, iar diferența de aproximativ **9%** a fost reprezentată de pasagerii înregistrați pe zborurile **interne**.



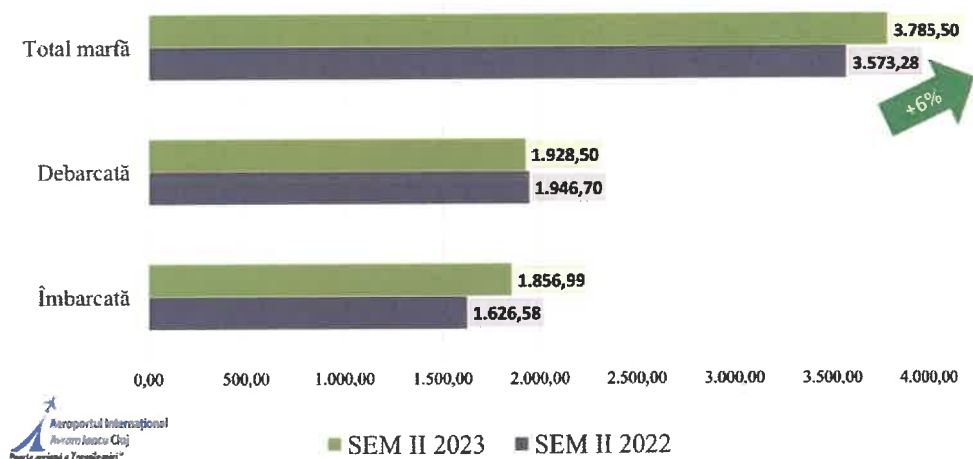
Totodată, pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, la nivelul Semestrului II 2023, au fost înregistrate **14.531 mișcări aeronave**, în creștere cu **aproximativ 8%** față de aceeași perioadă a anului 2022, atunci când au fost înregistrate **13.432 mișcări aeronave**.

**Evoluția numărului total de mișcări aeronave  
SEM II 2023 vs. SEM II 2022**



În ceea ce privește evoluția traficului aerian de marfă și poștă de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, în Semestrul II al anului 2023, a fost înregistrată o **creștere a traficului de marfă și poștă de aproximativ 6%**, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2022. Astfel, a fost transportat un trafic de marfă și poștă de **3.785,50 tone** față de cele **3.573,28 tone** transportate în perioada similară a anului 2022.

**Evoluția comparativă a traficului de marfă și poștă  
SEM II 2023 vs. SEM II 2022 (tone)**



### 4.3 Perspectivele activității economice și geopolitice asupra traficului aerian

Conform celor mai recente rapoartări de trafic aerian ACI Europe<sup>1</sup>, **traficul de pasageri înregistrat în rețeaua europeană de aeroporturi a crescut cu aproximativ 11,8%**,

<sup>1</sup> ACI EUROPE Airport Traffic Report - November 2023

**comparativ cu aceeași perioadă a anului 2022**, creștere determinată, în principal, de traficul internațional de pasageri (+11,70%), întrucât traficul intern de pasageri (+5,1%) a înregistrat un ritm mai lent decât cel extern. Datele de trafic centralizate conform raportărilor ACI Europe, arată faptul că la nivelul lunii noiembrie 2023, s-a înregistrat **o recuperare a traficului total aerian pre-pandemic de pasageri, aferent perioadei similare a anului 2019, de aproximativ 95%**. Spre deosebire de traficul de pasageri european aflat în creștere semnificativă față de anul 2022, evoluția **traficului de marfă** pe aeroporturile europene, a înregistrat o creștere simbolică, de aproximativ +3,4% vs. 2022, respectiv o scădere de aproximativ -9,1% vs. 2019.

*La nivelul rețelei europene, cele mai importante praguri de pasageri au fost atinse în Trimestrul al III-lea, când Aeroportul Internațional Londra-Heathrow – cel mai aglomerat aeroport din Europa după volumul de pasageri – și-a depășit performanța de trafic din 2019, pentru prima dată de la debutul pandemiei de COVID-19, iar aproape jumătate din aeroporturile europene (48%) și-au recuperat volumele de trafic de pasageri aferente anului pre-pandemic 2019.*

În Semestrul II 2023, tendințele traficului aerian de pasageri au înregistrat un **trend ascendent** pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, cu o **creștere de aproximativ 11%**, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2022. Mai mult decât atât, **valorile de trafic aferente celui de-al doilea semestru al anului 2023, au depășit valorile pre-pandemice înregistrate pe aeroport, cu o recuperare totală a traficului aerian de pasageri, de peste 111%**. Vârful sezonului de vară (iulie-august 2023), a condus aeroportul clujean la înregistrarea unor praguri absolute de pasageri (până la 3 milioane de pasageri), cererea mare de călătorie sfidând în mare măsură presiunile inflaționiste, tarifele aeriene mai mari și tensiunile geopolitice actuale.

Cu toate acestea, potrivit grupului de experți al The United Nations World Tourism Organization<sup>2</sup> (UNWTO), situația economică rămâne principalul factor care va influența, în continuare redresarea efectivă a turismului internațional, printr-un indice al inflației ridicat și o creștere a prețului petrolului, care vor influența direct proporțional costurile de transport și cazare. Incertitudinea derivată din agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei și din alte tensiuni geopolitice în creștere, continuă să reprezinte, de asemenea, riscuri negative asupra segmentului turistic și asupra aviației globale.

## **PARTEA 5-a: REȚEAUA DE DESTINAȚII**

La nivelul Semestrului II 2023, de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj au fost operate **peste 50 destinații** interne și internaționale, asigurându-se astfel conexiuni directe cu **22 de țări de destinație (inclusiv România)**, din Europa, Orientul Mijlociu și Africa de Nord.

*Harta rețelei de destinații* prezentată în continuare descrie cel mai bine diversitatea opțiunilor de călătorie, disponibile de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, la nivelul Semestrului II al **anului 2023**.

---

<sup>2</sup> [https://webunwto.s3.eu-west-1.amazonaws.com/s3fs-public/2023-05/230509-unwto-barometer-en.pdf?VersionId=qnXbkR19aKghFCaBed\\_QKciTe68XKsGQ](https://webunwto.s3.eu-west-1.amazonaws.com/s3fs-public/2023-05/230509-unwto-barometer-en.pdf?VersionId=qnXbkR19aKghFCaBed_QKciTe68XKsGQ)

# Rețeaua de destinații a Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj - Semestrul II 2023

**Zboruri regulate**



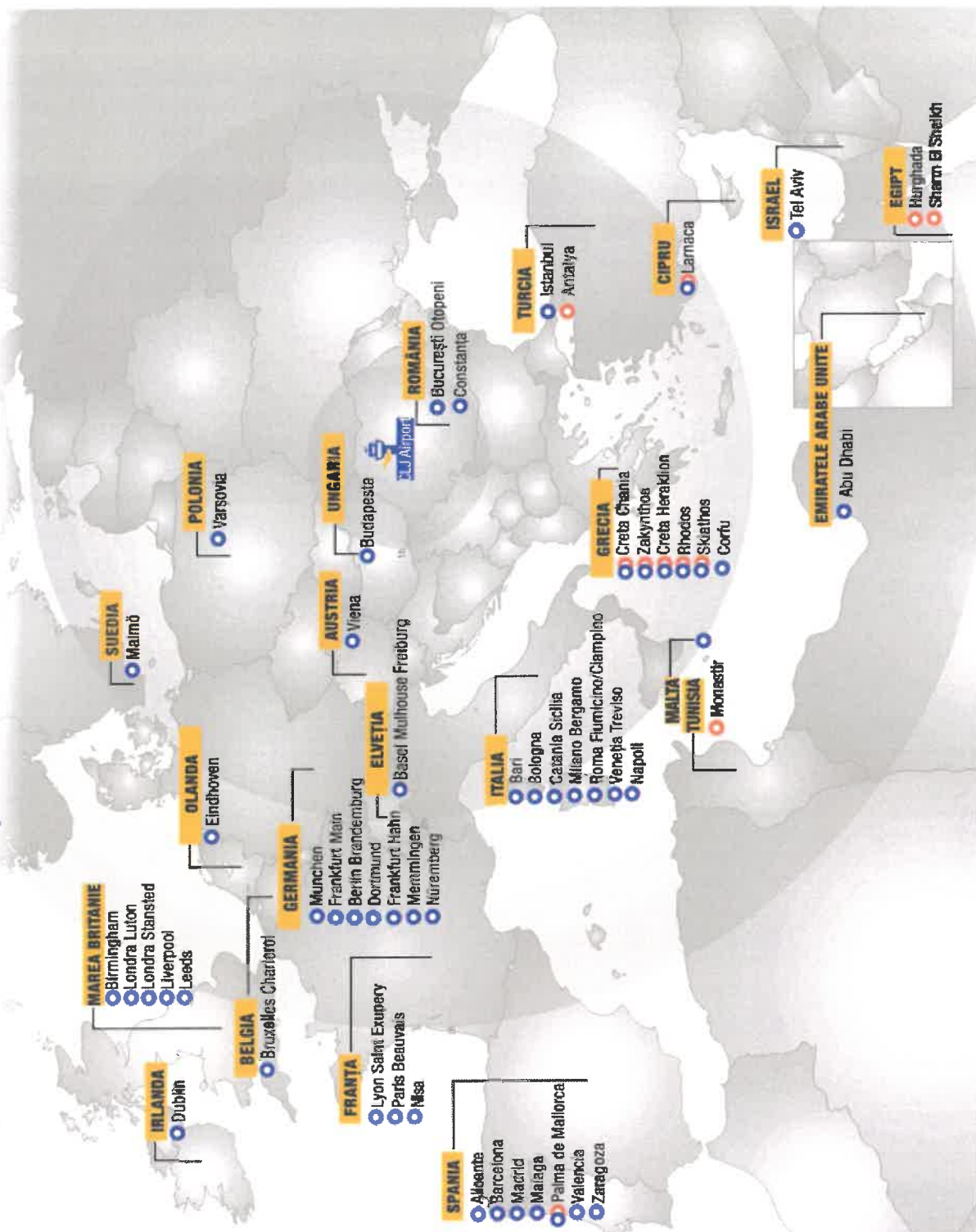
AIR ALLIANCE MEMBER



**Zboruri Charter**



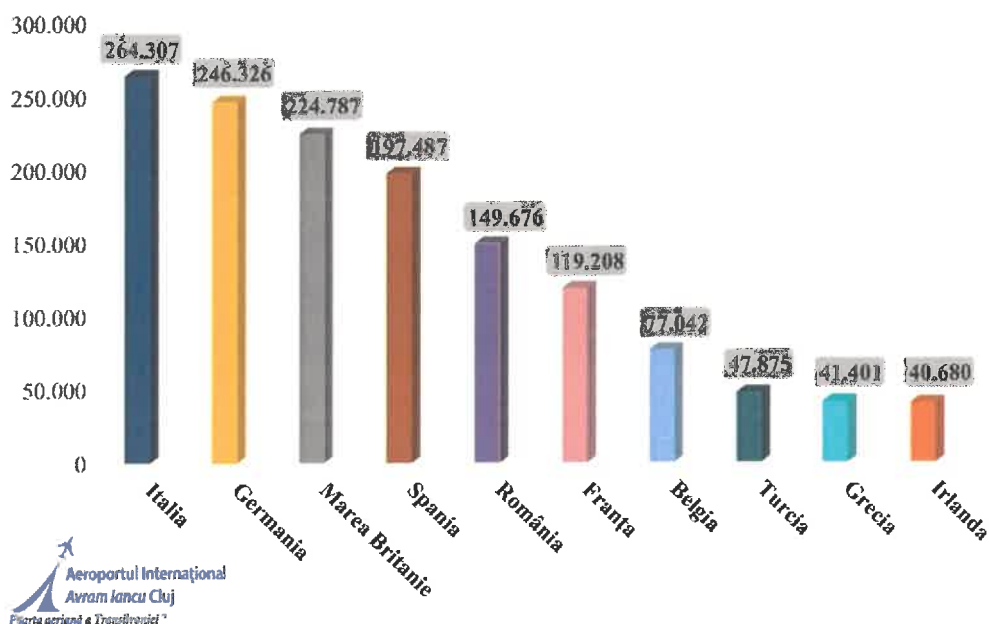
AIR ALLIANCE MEMBER



## 5.1 Destinații regulate / sezoniere

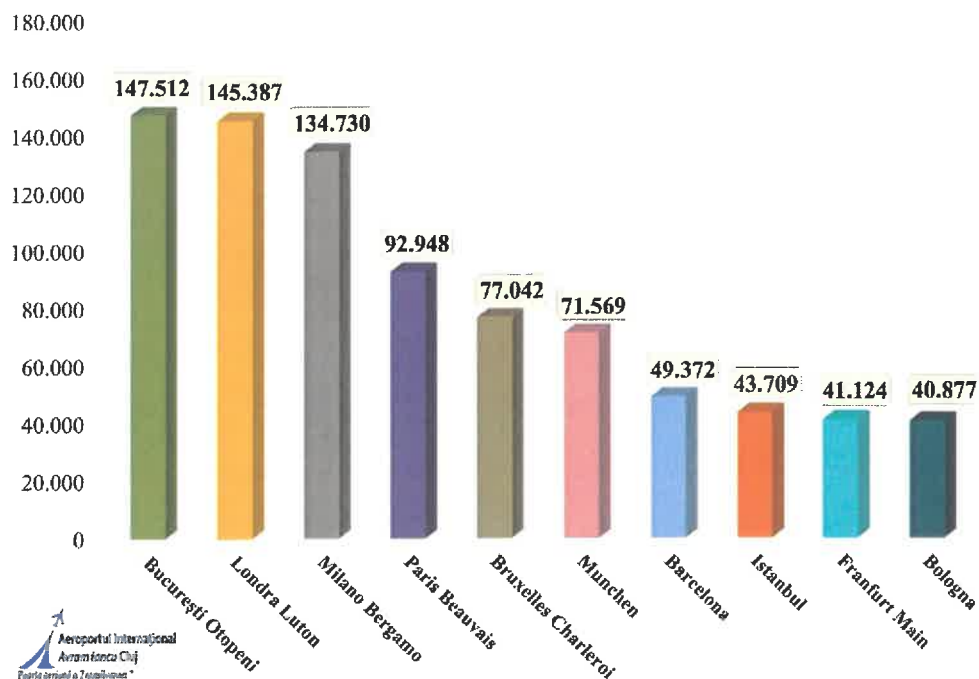
Pe primul loc în topul țărilor destinațiilor regulate deservite de pe Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, la nivelul Semestrului II 2023, se situează **Italia** cu un număr total de **264.307 pasageri** înregistrați, cumulată pe toate cele 7 destinații regulate (*Bari, Bologna, Catania-Sicilia, Milano Bergamo, Napoli, Roma Ciampino/Fiumicino și Veneția-Treviso*), urmată de **Germania**, cu un total de **246.326 pasageri** înregistrați pe toate cele 7 destinații regulate (*Berlin, Dortmund, Frankfurt Main, Frankfurt Hahn, Munchen, Memmingen și Nuremberg*) și de **Marea Britanie**, cu un număr total de **224.787 pasageri** înregistrați pe toate cele 5 destinații unice regulate operate la nivelul semestrului II al anului 2023 (*Birmingham, Liverpool, Londra Luton, Londra Stansted și Leeds*). În topul celor mai bine cotate țări de destinație, din punct de vedere al numărului de pasageri înregistrați pe aeroport, amintim următoarele: **Spania** (*Alicante, Barcelona, Madrid, Málaga, Palma de Mallorca, Valencia și Zaragoza*), **România** (*București Otopeni și Constanța*), **Franța** (*Lyon, Nisa și Paris Beauvais*), **Belgia** (*Bruxelles Charleroi*), **Turcia** (*Antalya și Istanbul*), **Grecia** (*Corfu, Creta Chania, Rhodos, Skiathos și Zakynthos*) și **Irlanda** (*Dublin*).

Top 10 țări de destinații regulate  
SEM II 2023



Pe primul loc în topul destinațiilor regulate deservite de pe Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj pe parcursul Semestrului II 2023, se situează destinația internă **București Otopeni**, urmată de următoarele destinații regulate: *Londra Luton, Milano Bergamo, Paris Beauvais, Bruxelles Charleroi, Munchen, Barcelona, Istanbul, Frankfurt Main și Bologna*).

Top 10 destinații regulate  
SEM II 2023



## 5.2 Destinații charter turistice

La nivelul Semestrului II al anului 2023, au fost operate **zboruri charter turistice** spre mai multe **destinații de vacanță**, după cum urmează: *Antalya (Turcia), Hurghada (Egipt), destinațiile grecești - Creta Chania, Heraklion, Rhodos, Zakynthos și Skiathos - respectiv Monastir (Tunisia), Larnaca (Cipru), Palma de Mallorca (Spania) și Sharm el Sheikh (Egipt).*

În ultimele 6 luni ale anului 2023, în **topul celor 3 destinații de vacanță** preferate de publicul călător clujean și nu numai, se numără: **Antalya** (peste 52.500 de pasageri), **Hurghada** (peste 35.000 de pasageri) și **Creta Heraklion** (aprox. 22.000 de pasageri).

## 5.3 Acțiuni de marketing pentru promovarea rutelor existente, dezvoltarea rețelei de destinații, atragerea de noi operatori aerieni și anunțarea destinațiilor noi

La nivelul Semestrului II al anului 2023, au fost continuate acțiunile de marketing pentru promovarea serviciilor existente și pentru informarea publicului interesat cu privire la începerea operării unor rute sau la creșterea frecvențelor pe anumite destinații, de pe Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj.

Aeroportul s-a angajat într-o colaborare activă și la nivelul Semestrului II 2023 cu companiile aeriene, pentru a susține și dezvolta traficul aerian și pentru a răspunde gradului ridicat de concurență la nivelul pieței pe care activează.

Astfel, au fost întreprinse următoarele acțiuni de marketing:

### 5.3.1 Promovare prin intermediul rețelelor de social media și mass media locală sau națională

**A. Promovarea în parteneriat cu operatorii aerieni** pe canalele de social media, respectiv Facebook, Instagram și LinkedIn, a destinațiilor din rețeaua de destinații disponibile de pe aeroport și a programului de zboruri aferent acestora, în acord cu informările transmise de companiile aeriene partener, cu scopul creșterii gradului de informare și conștientizare a publicului călător în ceea ce privește posibilitățile de călătorie cu plecare de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj.

Cu titlu de exemplu, se prezintă în cele ce urmează câteva **campanii reprezentative de marketing aferente Semestrului II 2023**, cu scopul mediatizării noutăților de călătorie, în atenția tuturor pasagerilor care au ales să călătorească de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj.

**a) Campanii de promovare a rețelei de destinații a aeroportului, mediatizare realizată astfel:**

✓ *prin promovarea individuală a zborurilor directe disponibile de pe aeroport, operate de un anumit operator aerian.* Cu titlu exemplificativ, amintim zborurile spre destinația **Istanbul**, operate de compania aeriană *Turkish Airlines*, zborurile spre destinația **Varșovia**, operate de compania aeriană *Lot Polish Airlines*, călătoriile spre **Budapesta**, operată de compania aeriană *Aeroexpress Regional*, sau spre destinația internă **București Otopeni**, operată de companiile aeriene *Tarom și HiSky*; La nivelul Semestrului II 2023, s-au promovat și zborurile interne sezoniere spre **Constanța**, operate de compania aeriană *Air Connect*, dar și zborurile sezoniere spre destinația internațională: **Abu Dhabi**, operate de compania aeriană *Wizz Air*. De asemenea, prin diverse mediatizări pe canalele social media ale aeroportului, s-au adus în atenția publicului larg călător și opțiunile de călătorie spre destinații precum: **Dublin și Tel Aviv**, operate de compania aeriană *HiSky*; zborurile spre destinațiile: **Bruxelles Charleroi, Dublin, Paris Beauvais, Londra Stansted și Milano Bergamo**, operate de compania aeriană *Ryanair*, etc;

✓ *prin postări de promovare ale zborurilor charter, cu plecare de pe Aeroportul Internațional Cluj.* Cu titlu exemplificativ, s-au amintit zborurile disponibile de pe aeroport spre următoarele destinații de vacanță: **Antalya, Hurghada, Sharm El-Sheikh și Monastir și zborurile spre destinațiile grecești precum: Creta Chania, Heraklion, Skiathos, Rhodos, Zakynthos;**

✓ *prin postări de promovare generale, a tuturor destinațiilor disponibile și de interes major pentru toți pasagerii Aeroportului Internațional Cluj.* De menționat ar fi postările cu trimitere spre unele țări de destinație ale aeroportului, precum: **Franța** – Paris Beauvais, Nisa și Lyon, **Spania** – Alicante, Barcelona, Madrid, Malaga, Palma de Mallorca, Valencia, Zaragoza, operate de compania aeriană *Wizz Air*, **Germania** – *Frankfurt Main și Lufthansa*, operate de compania aeriană *Lufthansa și respectiv Berlin Brandenburg, Dortmund, Frankfurt-Hahn, Memmingen, Nuremberg*, operate de compania aeriană *Wizz Air*, **Polonia- Varșovia, Turcia- Istanbul, etc.;**

✓ *promovarea întregii rețele de destinații a aeroportului, cu toate opțiunile de călătorie aflate în operare sau a celor propuse spre operare, la diferite intervale de timp, de interes major pentru publicului larg călător.*

b) Campania de promovare privind informarea despre **debutul unei noi destinații regulate, astfel:**

➤ **anunțul în premieră absolută la data de 12 septembrie 2023, a noii oportunități de călătorie spre destinația regulată Zurich**, propusă de către compania aeriană **Swiss International Air Lines**, cu data de începere a zborurilor din 28 martie 2024, cu 3 frecvențe săptămânale, în zilele de luni, joi și duminică;

c) **Campanii de promovare în parteneriat cu operatorii aerieni**, precum *Ryanair, Lot Polish Airlines, Tarom, Turkish Airlines, HiSky, Air Connect*, pe canalele de social media, privind ofertele promoționale ale prețurilor biletelor de avion | frecvențele de operare pe destinațiile disponibile și cele programate spre operare | programul de zboruri pentru destinațiile cu plecare de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj.

**B. Promovarea la nivel regional, național, european și internațional a imaginii Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj**, prin asocierea brandului cu platforme de aviație internaționale de renume, ca urmare a organizării unor importante conferințe regionale și internaționale, în vederea asigurării unei dinamici și orientări pro-europeană și internațională, cu scopul de a asigura cele mai bune servicii și standarde în domeniul transporturilor aeriene, pentru pasagerii și colaboratorii săi.

La nivelul Semestrului II 2023, pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj au fost marcate diverse evenimente relevante pentru imaginea aeroportului, care au fost promovate la nivel local, regional și internațional, precum evenimente de aviație internațională, dar și diverse praguri de pasageri și aniversări de rute. În acest sens, putem **aminti cele mai importante mediatizări locale, regionale și internaționale ale evenimentelor marcate de aeroport**, la nivelul Semestrului II al anului 2023, după cum urmează:

➤ Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj împreună cu platforma de aviație internațională *Air Transport News (ATN)* a organizat în perioada 17-18 septembrie 2023, la aeroport, cea de-a doua ediție a conferinței internaționale de aviație „**2023 Regional Air Transport Conference-Boosting regional economy through sustainable development 2023**”. Conferința a fost considerată ca fiind cea mai relevantă modalitate de promovare a imaginii Aeroportului Internațional Cluj, prin intermediul căreia regia s-a bucurat de o expunere editorială online substanțială, prin intermediul platformei de aviație, accesat prin link-ul atașat: <https://www.atn.aero/#/analysis.html?id=2206> .

Acest eveniment s-a bucurat de o vizibilitate în mass-media foarte bună, atât în mediul online din România, prin intermediul unor diverse trusturi media locale și naționale, dar și prin prezența unor publicații media internaționale (spre exemplu: platforma de aviație internațională *ATN News*).



## 2023 Regional Air Transport Conference

Report

Dec 13, 2023

The 2023 Regional Aviation Air Transport Conference was held on 17th and 18<sup>th</sup> September for the second consecutive year at Cluj-Napoca International Airport, Romania, to discuss the challenge of how to "Boost Regional Economy through Sustainable Development" in a sustainable way with the participation of high level panelists/ Prominent leaders: Luc Tytgat, Acting Executive Director, EASA, Glyn Hughes, Director General, TIACA, Montserrat Barriga, Director General, ERA, PhD. Eng. David Ciceo, CEO, Cluj International Airport, Nicolae Stoica, Director General, Romanian CAA, Cristian Paris, VP Balkans, Menzies Aviation, Laurent Barbotin, Project Development Director, TAV Airports. The leaders' panel was moderated by Dr Kostas Iatrou, CEO, ATN – Air Transport News.

Covid has shown what can happen to small communities without aviation connectivity as the local economy needs flight connections. Regional airlines provide connectivity all year round playing a social role, contributing to economic development, growth of the region, investment, tourism, employment and full access to the Single European Market thus promoting cohesion across Europe and addressing regional disparities. Although the number of flights operated on a 700-800 km has grown in Europe, the network of routes operated on moderate sized airports has changed in Europe since the pandemic show that some airports have suffered reduced connectivity in terms of frequency of services. Airlines have experimented on new routes but regional airline services are still 7% below the pre Covid numbers

### More from Report

- 2023 Annual Review - Jan 1, 2024
- 2023 ERA General Assembly - Oct 18, 2023
- 2023 Summer Aviation Forum - Sep 15, 2023
- 2023 Air Transport Symposium - Jun 12, 2023
- 2023 A4E Aviation Summit - Apr 18, 2023

Share this article



Promovarea imaginii aeroportului prin asocierea cu importante personalități din aviația civilă internațională și profesioniști din domeniul aviației civile de la nivel internațional, reprezentanți ai autorităților naționale relevante și directori de companii aeriene și aeroporturi din Europa și din România, care au fost prezente în cadrul aceleiași conferinței regionale de aviație. Acest eveniment organizat la aeroport, a avut parte pe lângă o expunere internațională și o promovare regională și locală, prin intermediul unor raportări editoriale și presa scrisă sau online, de interes local și regional.

ACTUALITATE ECONOMIE SOCIETATE

### Conferința de Transport Aerian Regional de la Cluj-Napoca s-a încheiat

de **AUGUSTIN** / **REPORTAJ** / **18 SEPTEMBRIE 2023**



in



În perioada 17-18 septembrie 2023, s-a desfășurat la Cluj-Napoca, în organizarea Aeroportului Internațional „Avram Iancu” Cluj, cea de-a doua ediție a conferinței regionale de aviație la aeroport, „2023 Regional Air Transport Conference: Boosting regional economy through sustainable development”. Evenimentul a beneficiat de colaborarea cu platforma media ATN – Air Transport News. Aceasta e specializată în organizarea unor prestigioase conferințe de aviație, pe plan European

ACTUALITATE POLITICA SPORT

ACTUALITATE

Cum arată sectorul aerian după pandemia de COVID-19? Aeroportul Cluj, model de bune practici. Ce au discutat la Cluj-Napoca liderii aviației europene?

de **ANDREI** / **REPORTAJ** / **18 SEPTEMBRIE 2023**

Aeroportul Internațional „Avram Iancu” Cluj împreună cu Air Transport News (ATN) a organizat luni, o conferință internațională de aviație în aeroportul clujean.



De la stânga la dreapta: Kostas Iatrou (CEO ATN – Air Transport News), Dan Tarcea (viceprimarul municipiului Cluj-Napoca), Răzvan Ciortea (subprefectul municipiului Cluj-Napoca), David Ciceo (directorul general al Aeroportului „Avram Iancu” Cluj). Foto: Nicu Cherou

Pe plan internațional, putem aminti cea mai relevantă modalitate de promovare a imaginii Aeroportului Cluj, de la nivelul Semestrului II 2023, prin intermediul căreia aeroportul clujean s-a bucurat de o expunere editorială, în mediul online internațional al platformei de aviație internațională, *Air Transport News (ATN)*.

11  
**ATN**  
2023 REVIEW

**JULY 5, 2023** | Wizz Air, the fastest growing and most sustainable airline in Europe, celebrates its passenger anniversary with the number 17 million who traveled to and from Cluj International Airport. Operating from Cluj a total of 38 destinations in 15 countries, Wizz Air continues to fulfill its promise to offer exciting opportunities to travel and to contribute to the development of the tourism sector in Romania, creating approximately 13,000 jobs in the associated industries.



**Cluj Avram Iancu International Airport**  
Gateway to Transylvania™

**JULY**

12  
**ATN**  
2023 REVIEW

**SEPTEMBER 27, 2023** | Cluj International Airport is the first airport in Romania that purchased **ELECTRIC BUSES** for transporting passengers between terminals and aircraft parking platforms. Through this purchase, the airport wants to optimize the comfort of passengers transported to/from the aircraft, and to contribute at its increasing energy efficiency as well as reducing pollution due to low vibration and noise emissions.



**Cluj Avram Iancu International Airport**  
Gateway to Transylvania™

**SEPTEMBER**

13  
**ATN**  
2023 REVIEW

**OCTOBER 27, 2023** | "TAXIWAY PARALLEL TO RUNWAY" project was completed. The project's objective was to build a new taxiway at Cluj International Airport, taking into account the upward passenger traffic trend, the development of the route network and, implicitly, the increase in the number of aircraft movements. As a result of the implementation of the project, the new taxiway will provide the necessary infrastructure to operate a larger number of aircraft, in increased safety and security conditions, both for passengers and for aircraft operating at Cluj Airport.



**Cluj Avram Iancu International Airport**  
Gateway to Transylvania™

**OCTOBER**

Astfel, la sfârșitul lunii decembrie 2023, Aeroportul Internațional Cluj și-a marcat apariția în cadrul unui **raport de retrospectivă al aeroportului pentru anul 2023**, pe site-ul platformei de aviație internațională *Air Transport News*, unde brandul regiei a fost promovat pe fiecare pagină a acestei retrospective, iar cele mai importante evenimente reprezentative pentru aeroport, au fost reamintite punctual și cronologic, conform desfășurării acestora.

Promovarea imaginii aeroportului în cadrul acestui tip de raport al performanței comerciale, alături de alte aeroporturi internaționale importante, prin intermediul unei platforme specializate în domeniul aviației, cum este ATN News, a constituit un prilej deosebit de a conecta serviciile oferite de către aeroport cu principalii actori ai aviației la nivel european.

Raportul retrospectiv, în care au fost menționate cele mai importante realizări ale Aeroportului Cluj, a fost publicat la finalul anului 2023, pe site-ul [www.atn.aero](http://www.atn.aero) și a fost distribuit tuturor abonaților platformei, sub forma unui newsletter aniversar, de încheiere a anului.

➤ **Aniversarea unui prag important de pasageri pentru aeroport – 2 milioane de pasageri** - înregistrați la data de *17 august 2023*, a fost un eveniment sărbătorit prin tradiție, pentru a cincea oară în istoria aeroportului și promovat în canalele media **locale, regionale și internaționale** prin diverse postări și rapoarte de mediatizare online, inclusiv suport social-media, respectiv raportări editoriale din presa scrisă, ale unor publicații media de interes din Transilvania, care ulterior au fost preluate și de alte publicații din străinătate și care toate împreună s-au bucurat de un impact media semnificativ.



➤ **Celebrarea în premieră absolută a pasagerului cu numărul 3 milioane** înregistrat pe Aeroportul Internațional Cluj, la data de *24 noiembrie 2023*, s-a bucurat de o expunere editorială de succes, prin intermediul unei platforme online de aviație internațională, *ATN News (Air Transport News)*, articolul fiind disponibil începând cu *data de 24 noiembrie 2023*, conform link-ului atașat: <https://www.atn.aero/#/article.html?id=88751>.

Acest eveniment realizat în parteneriat cu operatorul aerian Tarom a reprezentat o modalitate importantă de promovare a imaginii Aeroportului Cluj, la nivel internațional. Acest eveniment s-a bucurat de o vizibilitate în mass-media foarte bună, atât în mediul online din România, prin

intermediul unor diverse trusturi media locale și naționale, dar mai ales prin apariția în publicații media internaționale, aducând un plus-valoare aeroportului clujean.

Source: Cluj International Airport

Nov 24, 2023

For the first time in its history, Cluj International Airport celebrated on November 24th, 2023, the significant milestone of 3,000,000 passengers registered in a single calendar year.

Pe **plan internațional**, promovarea imaginii aeroportului prin intermediul unor astfel de platforme prestigioase de aviație, cum sunt *Aviation-Event*, care a publicat pe blog la data de **26 decembrie 2023** **articolul prin care s-a anunțat faptul că Aeroportul Internațional Cluj va fi gazda celei de-a treia ediții a Conferinței Internaționale Aviation-Event 2024 CLJ**, programată pentru data de 15 martie 2024, sau *Air Transport News*, au reprezentat modalități eficiente de conectare a serviciilor oferite de către aeroport, cu principalii actori ai aviației la nivel european și internațional.

Ca și o **concluzie generală**, se poate remarca faptul că, la nivelul Semestrului II al anului 2023, Aeroportul Internațional Cluj a organizat evenimente de aviație internațională, care au reunit la Cluj-Napoca mai mulți factori decidenți din industria aviației civile și mai mult decât atât, au fost extrem de apreciate de o **audiență locală, regională, europeană și internațională**, prin calitatea prezentărilor și subiectelor de discuție, prin dezbaterile moderate interactive și diversitatea soluțiilor propuse în funcție de tematica pannel-urile dezbătute în cadrul conferinței, etc.



## Blog



CLUJ INTERNATIONAL AIRPORT WILL BE THE HOST OF THE INTERNATIONAL AVIATION CONFERENCE, AVIATION-EVENT 2024 CLJ

Cluj Napoca, 26 December 2023

Aviation-Event 2024 CLJ, the 3rd edition of the international aviation conference, will be held on 15 March 2024 at Cluj International Airport. The event will be hosted by Cluj International Airport and will feature a series of panels, workshops, and networking opportunities for industry professionals.

### C) Promovarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aeroportuare

La nivelul Semestrului II al anului 2023, Aeroportul Internațional Cluj a informat prin diverse materiale de promovare și prin intermediul unor mijloace diverse de comunicare (*site-ul, www.airportcluj.ro și rețelele oficiale de socializare ale aeroportului*), noutăți de interes, legate de planurile de dezvoltare și extindere ale regiei și a organizat mai multe conferințe de presă, cu aceeași tematică.

La nivelul **Semestrului II al anului 2023**, amintim următoarele **promovări** ale celor mai importante **proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aeroportuare**, marcate în cea de-a doua jumătate a anului 2023, de către Aeroportul Internațional Cluj, astfel:

➤ În data de 6 octombrie 2023, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Sistem integrat de detecție și alarmare la incendiu”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 27 octombrie 2023, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Cale de rulare paralelă cu pista”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 13 noiembrie 2023, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Dotare cu echipamente PSI și urgențe medicale”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 15 noiembrie 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Echipamente aeroportuare pentru dezăpezirea / degivrarea / antigivrarea suprafețelor de mișcare și determinarea gradului de frânare”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 24 noiembrie 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Echipamente și sisteme de control securitate pentru pasageri bagaje și marfă”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 29 decembrie 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Creșterea siguranței și securității pasagerilor pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A.”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;

➤ În data de 29 decembrie 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, a anunțat finalizarea proiectului din fonduri nerambursabile „Platformă de staționare aeronave”, în baza Contractului de Finanțare încheiat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.

**D) Promovarea activității economice și administrative** pe rețelele de socializare, respectiv **promovarea organizării unor proceduri de licitație publică** pentru spațiile comerciale și publicitare existente în aeroport, în vederea asigurării unui pachet complet de servicii venite în întâmpinarea nevoilor pasagerilor și a aparținătorilor acestora.

Cu **titlu exemplificativ** amintim câteva modalități de promovare în aeroport, privind organizarea la aeroport a unor proceduri de licitații cu diverse obiecte de licitație (ex: *spațiu comercial destinat desfășurării activității de comercializare produse în regim de Travel Retail - 4 august 2023 | închirierea unei suprafețe de teren destinată desfășurării activității de curierat și logistică specifică utilizatorilor unui aeroport internațional - 27 noiembrie 2023| spațiu cu destinație de depozit/magazie pentru desfășurarea de activități și servicii specifice utilizatorilor unui aeroport internațional - 28 noiembrie 2023| spațiu comercial destinat desfășurării de activități bancare și de schimb valutar - 29*

noiembrie 2023 | spațiu comercial destinat desfășurării activității de rent-a-car 11 decembrie 2023. Pe lângă acestea, au mai fost propuse spre închiriere diverse spații publicitare de promovare în aeroport, facilități prin intermediul cărora business-urile locale și nu numai, pot beneficia de o vizibilitate foarte bună în aeroport, având în vedere creșterea numărului mediu de pasageri înregistrat pe aeroport, de la o lună la alta.

De asemenea, la data de 2 noiembrie 2023, la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a avut loc o **consultare publică și transparentă**, adresată tuturor **antreprenorilor interesați de identificarea unor noi oportunități de business**, în raport de noile spații comerciale din zona restricționată a aeroportului, ca urmare a proiectului de extindere al Terminalului de Plecări al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj.

**E) Promovarea facilităților și serviciilor puse de aeroport la dispoziția pasagerilor**, în această categorie fiind incluse **serviciile de parcare auto**, gestionate individual de Aeroportul Internațional Cluj, la tarife avantajoase și cu disponibilitate imediată de închiriere. De asemenea, la data de **21 iulie 2023** s-a derulat o **campanie online** cu rol informativ adresat tuturor abonaților paginii oficiale de Facebook ai aeroportului, cu privire la câteva sfaturi utile pentru pasageri, pentru o călătorie de succes.

La nivelul Semestrului II al anului 2023, o **noutate privind îmbunătățirea facilităților și serviciilor pentru aeroport și comunitatea clujeană**, poate fi amintită **campania online de promovare privind aplicația mobilă GoPark care a putut fi descărcată gratuit pe telefon și care a facilitat astfel plata parcării într-un timp scurt, direct de pe telefonul mobil**, reprezentând o opțiune convenabilă pentru pasagerii aeroportului.

Alte facilități pe care aeroportul le va oferi pasagerilor săi, vor constitui servicii care vor asigura transportul călătorilor la aeronave, cu ajutorul unor autobuze electrice, în vederea unei **experiențe de călătorie îmbunătățită**. Astfel că la data de **27 septembrie 2023**, Aeroportul Cluj, a semnat contractul privind achiziția primului autobuz electric. Aceste demersuri arată respectul regiei față de pasagerii săi, dorința de a oferi o **calitate a serviciilor superioară la Aeroportul Cluj și o optimizare a confortului**, dar și **angajamentul pentru comunitate și mediu**.

**Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj**  
11 octombrie 2023 · 16

! Nu uita că poți plăti parcare la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj mult mai ușor și mai rapid!

Tot ce trebuie să faci este:

1. să descarci aplicația GoPark Parking, gratuit din Google Play și App Store
2. să scanezi tichetul de parcare direct din aplicație
3. să plătești în siguranță și rapid de pe telefon.

! După ce primești confirmarea de plată, ai la dispoziție 15 minute pentru a părăsi parcare aeroportului!

! Sistemul este disponibil momentan doar pentru parcare 2 Est gestionată de Aeroportul Internațional Cluj.

Detalii privind harta acces și tarifele parcării, aici: <https://shorturl.at/dvCUX>  
Detalii privind Regulamentul parcării, aici: <https://shorturl.at/csuOU>

**Mai simplu, mai rapid și mai ușor!**

**Plătește parcare cu aplicația mobilă GoPark**

Pasul 1 Pasul 2 Pasul 3 Pasul 4

Find your spot

Descarcă gratuit aplicația

**Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj**  
27 septembrie 2023 · 16

Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj este primul aeroport din țară care achiziționează autobuze electrice pentru transportul pasagerilor la aeronave.

! Premieră absolută! Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj devine primul aeroport din țară care va dispune de un autobuz electric destinat transportului pasagerilor între terminale și platformele de staționare aeronave.

! În acest sens la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj s-a semnat astăzi contractul cu f...  
Vezi mai mult



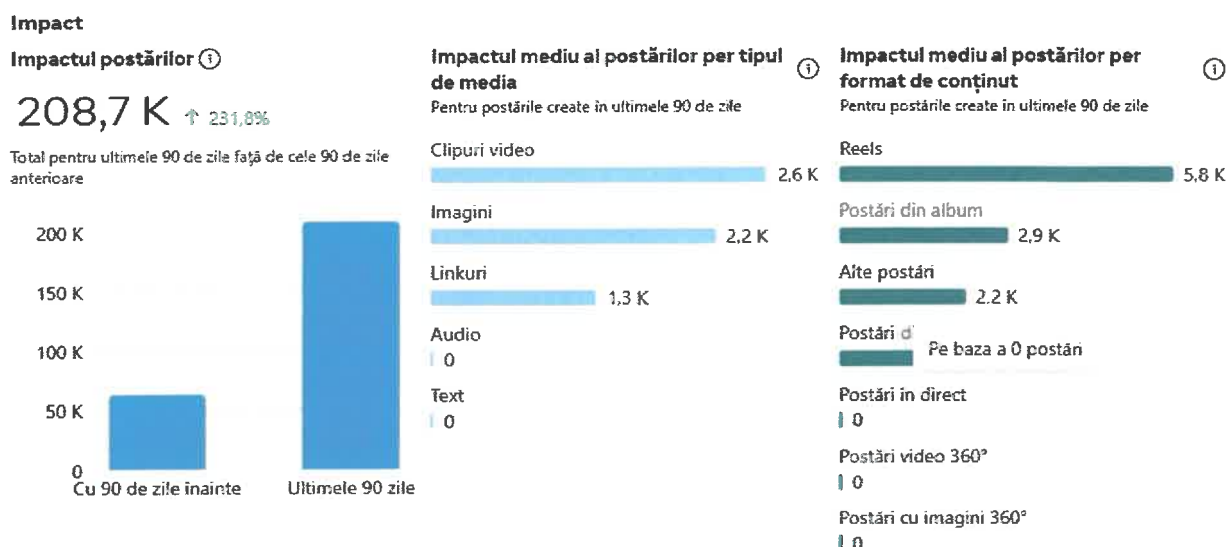
Vezi statistici și reclame

Postează o poză

217 31 comentarii 34 distribuiri

Raportat la **activitatea de social media a aeroportului de la nivelul Semestrului II 2023** s-a înregistrat o *creștere de aproximativ 230% a impactului paginii oficiale de Facebook* a aeroportului, ceea ce reprezintă un feed-back pozitiv obținut din partea urmărilor acestei rețele de socializare.

Aceste performanțe pozitive care au fost înregistrate la în ultimele 6 luni ale anului 2023, au reprezentat rezultate reale, organice, care nu au făcut obiectul unor campanii sponsorizate plătite, și care au evidențiat exclusiv eforturile de promovare a paginii de Facebook, în vederea menținerii acestor rezultate la un nivel ridicat, pe plan local și regional. Acest indicator pozitiv de monitorizare a feed-back-ului urmărilor rețelei de socializare a aeroportului, este reprezentat conform următoarei reprezentări grafice, după cum urmează:



### 5.3.2. Acțiuni care vizează creșterea competitivității manifestate față de aeroporturile din aria de acoperire

Concurența acerbă pentru creșterea numărului pasageri de pe piața aviației europene și naționale are tot mai multe implicații pentru aeroporturi, atât pornind de la contextul post-pandemic, cât și de la situația declanșată de inflație și întreg contextul geopolitic.

**Evoluția traficului de pasageri la nivelul aeroporturilor din România**, a înregistrat la nivelul anului 2023, o **recuperare semnificativă de aproximativ 94%** din traficul aerian pre-pandemic, odată cu creșterea cererii pentru călătorii ca urmare a eliminării restricțiilor de călătorie de altădată. Comparativ cu perioada similară a anului 2022, la nivelul Semestrul II 2023, s-au înregistrat cu aproximativ 10% mai mulți pasageri, până la circa 13.277.000 de pasageri înregistrați pe toate aeroporturile din România.

La nivelul Semestrului II 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj a fost în concurență directă cu mai multe aeroporturi din aria de cuprindere, respectiv: Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, Aeroportul Internațional Oradea, Aeroportul Internațional Brașov, Aeroportul Internațional Maramureș, Aeroportul Internațional Satu Mare, Aeroportul Internațional Arad, Aeroportul Internațional Traian Vuia Timișoara și Sibiu.



Eforturile de promovare a rețelei de destinații disponibilă de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, realizate și la nivelul acestui semestru, au sprijinit evoluția pozitivă a cererii de călătorie cu avionul și au conturat un grad de recuperare a traficului de pasageri aliniat mediei europene, însă doar prin continuarea acestor demersuri de promovare se va recupera în totalitate, sau chiar depăși, pragul de pasageri înregistrat la nivelul anului 2019. La nivelul semestrului al doilea al anului 2023, Aeroportul Internațional Cluj a înregistrat o creștere de aproximativ 11%, prin comparație cu perioada similară a anului 2022.

În ciuda unui grad ridicat de concurență manifestată de aeroporturile din aria de acoperire, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj și-a păstrat **prima poziție în clasamentul aeroporturilor regionale din România și a ocupat locul al 2-lea în topul aeroporturilor din România**, după Aeroportul Internațional Henri Coandă București, din punct de vedere al traficului total de pasageri înregistrat pe aeroport.

#### **5.4.3. Menținerea unui nivel ridicat al serviciului de suport clienți**

Având în vedere necesitatea îmbunătățirii permanente a calității serviciilor oferite comunității pe care o deservește, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj a continuat demersurile în ceea ce privește implementarea **proiectului Airport Service Quality (ASQ)** și la nivelul celui de-al doilea semestru al anului 2023. Proiectul ACI-ASQ este considerat un instrument unic de monitorizare a calității serviciilor aeroportuare și a experienței pasagerilor în cadrul terminalelor aeroportului, prin lansarea unor chestionare care au rolul de a colecta informații și detalii relevante cu privire la nevoile și așteptările consumatorilor de servicii de transport aerian.

Proiectul Airport Service Quality (ASQ) este dedicat menținerii unui nivel ridicat al serviciului de suport pasageri și este gândit astfel încât să ajute Aeroportul Internațional Cluj să-și îmbunătățească practicile pentru a promova un impact pozitiv direct asupra satisfacției clientului. Acest **instrument de monitorizare** face parte din programul de acreditare privind calitatea serviciilor aeroportuare (ASQ) al ACI (**Consiliul Internațional al Aeroporturilor**), stabilit la nivel mondial, care se bucură de un real succes în rândul aeroporturilor internaționale renumite ale lumii.

La nivelul **Semestrului II 2023, în urma aplicării a celor peste 750 de chestionare (377 chestionare aplicate în Trimestrul III 2023 și 375 chestionare aplicate în Trimestrul IV 2023)**, din cadrul programului *ACI-ASQ 2023 Departures Plus*, s-au analizat următoarele aspecte:



- experiențele generale și stările emoționale ale pasagerilor;
- gradul de satisfacție raportat la călătorie;
- obiceiurile comportamentale și demografice ale pasagerilor.

Analiza chestionarelor a fost transmisă Aeroportului Internațional Cluj prin intermediul unui **rapoart detaliat al calității serviciilor în opinia pasagerilor chestionați**, aferent fiecărui trimestru în parte, iar cele mai importante aspecte sunt prezentate mai jos, după cum urmează:

- ✓ **Performanța aeroportului:** cu titlu exemplificativ amintim faptul că scorul general CLJ privind gradul de satisfacție al pasagerilor: 3,76 (din 5 posibil), a înregistrat o ușoară creștere de aproximativ 0,1%, la nivelul trimestrului III vs. Trimestrul III 2023
- ✓ **Profilul pasagerului la Aeroportul Internațional Cluj** evaluat în funcție de mai multe variabile, precum: gen, vârstă, frecvența călătoriilor efectuate, tipul de transport folosit de pasager până la aeroport, timpul petrecut în aeroport de către pasager, modalitatea de realizare check-in, tipul de trafic, tipul călătoriei, starea zborului, etc.

În Semestrul II 2023, **peste 330 de aeroporturi** au participat în cadrul programului ASQ Departures Plus, din **Africa, Asia, America de Nord, America de Sud, Europa și Orientul Mijlociu**. În funcție de punctajele obținute, Aeroportul Internațional Cluj a fost comparat cu alte aeroporturi de referință participante în cadrul programului de analiză a satisfacției pasagerilor, clasificate după cum urmează:

- ✓ Aeroporturi de la nivel global (peste 330 aeroporturi)
- ✓ Aeroporturi din Europa (peste 113 aeroporturi)
- ✓ Aeroporturi din categoria 2-5 milioane pasageri (peste 65 aeroporturi)
- ✓ Aeroporturi grup de referință selecție ACI - Airports Council International (14 aeroporturi).

Luând în considerare aspectele prezentate din analiza chestionarelor completate de pasagerii Aeroportului Internațional Cluj, s-a observat faptul că anumite aspecte reclamate în mod frecvent de aceștia, în urma îmbunătățirii serviciilor, au înregistrat punctaje mai mari de la un trimestru la altul.

Având în vedere necesitatea îmbunătățirii permanente a calității serviciilor oferite comunității pe care o deservește, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj și-a propus continuarea demersurilor la nivelul anului 2023, în ceea ce privește monitorizarea calității serviciilor aeroportuare, a experienței pasagerilor în cadrul terminalelor aeroportului, considerat un argument solid care să susțină demersul de dezvoltare și îmbunătățire a serviciilor oferite în cadrul aeroportului.

## **PARTEA a 6-a: SCHIMBĂRI SEMNIFICATIVE ÎN SITUAȚIA AFACERILOR**

- Având în vedere că încă din luna Septembrie a anului 2014 s-a realizat recepția la terminarea lucrărilor aferente obiectivului de investiții „*Pista de decolare-aterizare de 3.500 m Etapa I și suprafețe de mișcare aferente*”, s-a solicitat Consiliului Județean Cluj inițierea unui proiect de hotărâre privind reglementarea situației juridice a acestui obiectiv de investiții. Prin hotărârile 158/30.09.2021 și 238/21.12.2021, Consiliul Județean Cluj a stabilit regimul juridic al acestui obiectiv de investiții, ca fiind bun de domeniul public al județului Cluj. Hotărârea nr 158/30.09.2021 a fost atacată în contencios administrativ, pentru că a fost nelegal emisă.

Prin Decizia civilă nr 397 din 29.03.2022 pronunțată de Curtea de Apel Cluj în dosarul nr. 5398/117/2021 s-a dispus suspendarea executării HCJ 158/30.09.2021 până la pronunțarea instanței de fond cu privire la acțiunea în anularea HCJ 158/2021.

Prin sentința civilă nr 2946 din 09.12.2022 (rămasă definitivă la 19.10.2023) Tribunalul Cluj, în dosar nr. 2155/117/2022 a admis acțiunea Aeroportului în contradictoriu cu Consiliul Județean Cluj și UAT Județul Cluj și a dispus anularea Hotărârii CJC nr.158/30.09.2021 privind înscrierea în inventarul domeniului public al Județului Cluj a unor bunuri imobile și darea în administrarea Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A.. Referitor la încălcarea art 296 alin 5 din Codul administrativ instanța a reținut: ”momentul la care Județul devine proprietarul bunului este 30 septembrie 2021, moment la care se modifică regimul juridic al bunului, în sensul că bunul trece din patrimoniul Regiei în domeniul public al județului, iar pentru această operațiune translativă de proprietate se impunea, potrivit articolului 296 alineatul 5 din Codul administrativ, obținerea acordului prealabil al Consiliului de Administrație al Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A.”

” Prin înregistrarea de către Consiliul Județean Cluj a întregii valori a pistei, atât valoarea alocațiilor, cât și a surselor proprii, aeroportul va fi obligat să înregistreze întreaga valoare a investiției în conturi în afara bilanțului, respectiv se va afla în imposibilitatea amortizării sumei de 55.185.576,55 lei, achitată de către Regie din surse proprii. În acord cu susținerile reclamantului, instanța apreciază că pârâtul Consiliul Județean Cluj va trebui să achite aeroportului contravaloarea integrală a bunurilor din anexa la hotărârea contestată, respectiv suma de 98.916.598,48 lei formată din suma de 55.185.576,55 lei reprezentând finanțare proprie a Regiei aferentă imobilizării corporale, suma de 13.128.562,37 lei reprezentând TVA aferentă acestor surse proprii și respectiv suma de 30.602.459,56 lei, reprezentând TVA aferentă contribuției Județului Cluj de 127.510.248,18 lei. În situația în care Consiliul Județean Cluj își va înregistra în conturi de active fixe doar valoarea de 127.510.248,18 lei, reprezentând contravaloarea achitată de către Consiliul Județean pentru această investiție și Aeroportul își va recupera pe calea amortizării valoarea surselor proprii utilizate pentru realizarea investiției, atunci Consiliul Județean Cluj va trebui să achite aeroportului TVA-ul aferent alocațiilor bugetare antementionate.”

- Pentru realizarea obiectivului de investiții ”Extindere pistă de decolare aterizare și suprafețe de mișcare aferente” este necesar a fi realizată devierea râului Someșul Mic și efectuarea exproprierilor. Cu toate că în acest moment, de pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj sunt operate, zboruri cu aeronave de tip A 321, aceste aeronave nu sunt utilizate la capacitate maximă. În cazul în care lucrările de extindere a pistei nu vor fi finalizate într-un timp cât mai redus, există riscul ca întreaga flotă de aeronave de tip A 321 care operează în acest moment de pe AIAIC, să fie relocată pentru operare spre alte aeroporturi care dețin infrastructura necesară. În acest context, extinderea pistei de decolare/aterizare reprezintă unul dintre principalele obiective de dezvoltare a infrastructurii aeroportuare, ținând cont și de intenția operatorului aerian Wizz Air (principalul transportator de pe AIAIC ca și număr de pasageri) de a înlocui actuala flotă de aeronave de tip A 320 cu aeronave de tip A 321, acestea din urmă fiind mult mai eficiente.

- În ceea ce privește parcare auto, prin HCJ nr 113 din 28.05.2020 a fost aprobată trecerea imobilului - teren, proprietate publică a Județului Cluj, situat în municipiul Cluj-Napoca str. T.Vuia nr. 149, identificat în Cartea Funciară nr. 339210 Cluj-Napoca, și respectiv a imobilelor - construcții, proprietate privată a Județului Cluj, situate în municipiul Cluj-Napoca str. T.Vuia nr. 149, identificate în Cartea Funciară nr. 339210 Cluj-Napoca, sub nr. 339210 – C2, nr. 339210 – C5, nr. 339210 – C6 și nr. 339210 – C7, din administrarea Consiliului Județean Cluj, în administrarea Regiei Autonome Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj cu destinația parcare.

Societatea GOTO PARKING S.R.L a solicitat în instanță anularea parțială a Hotărârii nr. 113 din 28.05.2020. Acțiunea a făcut obiectul dosarului nr 16712/3/2020\* al Tribunalului București iar prin Sentința civilă nr. 3156/06.06.2022 a fost respinsă cererea de chemare în judecată formulată de

Goto Parking SRL în contradictoriu cu Județul Cluj, Consiliul Județean Cluj și cu Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj RA, menținându-se până la acest moment HCJ nr. 113/2020 ca fiind legală și temeinică. Hotărârea a fost atacată cu recurs de către Goto Parking, care a fost respins de către Curtea de Apel București, hotărârea fiind astfel definitivă.

- În plus, la Tribunalul Specializat Cluj, GOTO PARKING S.R.L a solicitat în dosarul 768/1285/2020, constatarea existenței unui drept exclusiv cu privire la exploatarea serviciului parcare din incinta Aeroportului și implicit asupra tuturor parcelor cu destinația parcare din Aeroport. Prin sentința civilă nr 2453 din 14.12.2021 a fost respinsă cererea de constatare a existenței unui drept exclusiv. Sentința civilă nr 2453 din 14.12.2021 a fost atacată cu apel, care a fost respins prin Decizia nr. 107/28.02.2023 a Curții de Apel Cluj.

Prin urmare, s-a stabilit că GOTO PARKING nu deține un drept exclusiv de exploatare a parcelor cu destinația parcare din incinta Aeroportului.

- Având în vedere nerespectarea de către concesionarul parcării, GOTO PARKING S.R.L. a limitei de 30 de metri față de terminalele aeroportului, privind restricționarea parcării autovehiculelor în proximitatea Terminalelor Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj, este pusă în pericol securitatea aviației civile și sunt create premisele unor acte de intervenție ilicită îndreptate asupra aviației civile, fapte sancționate conform Codului Aerian al României. Prin sentința civilă nr 4158 din 12.09.2023 rămasă definitivă, Judecătoria Cluj Napoca, în dosar nr 18170/211/2023, a obligat pârâta GOTO PARKING SRL să înceteze exploatarea locurilor de parcare amplasate la mai puțin de 30 de metri de terminalele Aeroportului, până la soluționarea acțiunii de fond ce face obiectul dosarului 15360/211/2023 aflat pe rolul Judecătoriei Cluj-Napoca.

- Având în vedere faptul că unele companii aeriene au întârzieri la plata serviciilor prestate de aeroport mai mari de 30 de zile de la scadență, aeroportul aplică penalități de întârziere la plată și își rezervă dreptul de a nu mai presta servicii de operare și handling companiilor aeriene în cauză, ceea ce poate duce la schimbări semnificative în valoarea veniturilor totale ale aeroportului.

## **PARTEA a 7-a: INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PRELIMINAȚI AI MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL AVRAM IANCU CLUJ**

Indicatorii de performanță preliminară ai membrilor Consiliului de Administrație al aeroportului, aferenți Anului 2023, se prezintă astfel:

Nr. crt	Indicator	Formula de calcul	UM	AN 2023					
				Nivel indicator aprobat an 2023	Nivel propus AN 2023	Nivel indicator Preliminat 2023	Grad de îndeplinire	Pondere	Gradul de îndeplinire preliminar al obiectivelor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I</b>	<b>Indicatori financiari 20%</b>							<b>20</b>	<b>178</b>
1	Marja profitului net	profit net/CA neta*100	%	3,7	3,7	5,01	135	6	8

2	Perioada de recuperare a creantelor	creante/CA*nr. de zile ale perioadei	zile	max 45	max 45	23	200	5	10
3	Lichiditate generala	active curente/datorii curente		1,1	1,1	2,69	245	4	10
4	Perioada de plata a datoriilor curente	datorii curente/CA * nr.zile	zile	max 30	max 30	1	3.000	5	150
<b>II</b>	<b>Indicatori operaționali, servicii publice 30%</b>							<b>30</b>	<b>35</b>
1	Productivitatea muncii	Creșterea eficienței cost/beneficiu resurse umane	mii lei/nr.mediu salariați	284,19	284,19	380	134	6	8
2	Număr de mișcări aeronave	Realizarea nr. de mișcări aeronave	miscari	23.700	23.700	27.464	116	5	6
3	Număr de pasageri	Realizarea numărului de pasageri	persoane	2.420.000	2.420.000	3.240.750	134	6	8
4	Realizarea cartării zgomotului	cf. Prevederilor Legii 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant	%	100	100	100	100	5	5
5	Actualizarea bazei de date de teren prin studii de obstacole în zonele de servituți aeronautice	Actualizarea bazei de date de teren prin studii de obstacolare (teren) în zonele de servituți aeronautice în vederea operării în siguranță a zborurilor	%	100	100	100	100	5	5
6	Conformarea și menținerea bazei de certificare a aerodromului	Conformarea și menținerea bazei de certificare a aerodromului în conformitate cu regulamente europene	%	100	100	100	100	3	3
<b>III</b>	<b>Indicatori guvernanță corporativă 50%</b>							<b>50</b>	<b>50</b>
1	Elaborarea și prezentarea la timp a rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului, indicatorii de performanță precum și respectarea transparenței privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	Respectarea termenelor conform O.U.G 109/2011	%	100	100	100	100	20	20
2	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	Nr. acțiunilor realizate conform Programului de dezvoltare a	%	16	16	16	100	10	10

		sistemului de control intern managerial							
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorului general	Respectarea termenelor din O.U.G 109/2011	%	100	100	100	100	5	5
4	Implementarea planului de integritate	Prevederi din Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale	%	100	100	100	100	5	5
5	Implementarea sistemului informatic	Nr. acțiuni implementate	%	10	10	10	100	10	10
<b>Gradul de realizare preliminar al indicatorilor CA</b>									<b>263</b>

## **PARTEA a 8-a: PROIECTE DEMARATE ȘI LUCRĂRI DE MENTENENĂȚĂ A INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2023**

### **8.1 Cale de rulare paralelă cu pista**

Pentru realizarea acestui obiectiv de investiții a fost semnat Contractul de finanțare în valoare totală de 63.907.277,0 lei din care eligibilă 23.657.606,37 lei, prin Programul Operațional Infrastructura Mare POIM 2014 – 2020 – Obiectivul Specific 2.3. – Creșterea gradului de utilizare sustenabilă a aeroporturilor.

În anul 2022 a fost finalizată execuția lucrărilor Etapei I, respectiv calea de rulare India și parțial calea de rulare Hotel.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023, odată cu finalizarea lucrărilor etapei II, a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor .

De asemenea au fost achiziționate serviciile de audit financiar.

### **8.2 Platformă de staționare aeronave**

Pentru realizarea acestui obiectiv de investiții a fost semnat Contractul de finanțare în valoare totală eligibilă de 12.458.708,11 lei prin Programul Operațional Infrastructura Mare POIM 2014 – 2020 – Obiectivul Specific 2.3. – Creșterea gradului de utilizare sustenabilă a aeroporturilor, acțiunea dedicată pentru Proiecte noi de investiții în infrastructura aeroportuară. Finanțarea pentru acest tip de acțiune este de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile.

Noua platformă va avea o suprafață de circa 16.358,50 mp, fiind suficientă pentru parcare a 4 aeronave cod”C” sau două aeronave de tip ”D”.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 au fost finalizate lucrările aferente acestui obiectiv.

### **8.3 Clădire remiză PSI, dotată și utilată**

În prezent, la Aeroport se află în exploatare Clădirea Handling, în care își desfășoară activitatea și personalul responsabil cu asigurarea serviciilor PSI, amplasată în partea de vest a platformei Apron 1.

Având în vedere demersurile efectuate pentru extinderea pistei de decolare – aterizare, de la amplasamentul actual al Clădirii Handling și până la capătul estic al pistei extinse nu se va putea

interveni în intervalul de timp de maxim 2 minute conform prevederilor capitolului 2.7 – Timp de răspuns, art.2.7.1 din Manualul serviciilor de aeroport ICAO Airport Services Manual Doc 9137.

Pentru îndeplinirea cerințelor internaționale în domeniul salvării și stingerii incendiilor în cazul unor incidente de aviație privind realizarea unui timp de răspuns optim și asigurarea unei mai bune supravegheri a mișcărilor aeronavelor s-a propus realizarea unei remize PSI.

În urma depunerii în Trimestrul III 2022 a cererii de finanțare pentru accesarea de fonduri europene prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014 – 2020, în trimestrul I 2023 a fost semnat contractul de finanțare. Finanțarea pentru acest tip de acțiune este de 98% din valoarea cheltuielilor eligibile.

În cursul Semestrului II al anului 2023 au fost continuate derularea serviciilor de proiectare precum și demersurile necesare obținerii autorizației de construire.

#### **8.4 Extindere și reamenajare Aerogara Veche - Zona DHL**

*Creșterea continuă a traficului aerian de marfă și poștă a fost una din prioritățile Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj R.A., în condițiile în care dezvoltarea transportului cargo este o componentă esențială pentru realizarea viitoarelor conexiuni intermodale.*

*În prezent, Aeroportul nu deține o construcție care să aibă destinația/funcțiunea de terminal cargo. Procesarea mărfurilor și coletelor poștale se efectuează în clădirea Aerogara Veche, în zona închiriată de compania DHL, care are o suprafață insuficientă la volumul și la cerința de transport aerian a mărfurilor, ceea ce generează pierderea de venituri ca urmare a neasigurării spațiilor suficiente cu destinația de procesare mărfuri.*

Compania DHL Internațional România S.R.L. a solicitat suportul în vederea identificării unor soluții concrete pentru extinderea suprafeței închiriate în prezent, în clădirea Aerogara Veche, zona utilizată pentru procesarea mărfurilor și coletelor poștale.

În anul 2023, au fost întocmite documentele necesare achiziționării lucrărilor de execuție.

Întrucât, în urma procedurii de licitație nu s-a prezentat niciun ofertant, în Semestrul II a fost anulată procedura simplificată și au fost pregătite documentele pentru o nouă licitație.

#### **8.5. Sistem integrat de detecție și alarmare incendiu**

Realizarea acestui obiectiv de investiții are ca scop crearea unui dispecerat unic în cadrul aeroportului care să înglobeze într-o singură locație activitățile dispeceratului operațional pentru asigurarea cerințelor privind detecția și alarmarea în caz de incendiu care presupune: extinderea sistemului de detecție și alarmare existent la clădirile care în prezent nu dispun de detecție și alarmare la incendiu, eficientizarea monitorizării sistemului de detecție și alarmare la incendiu la toate clădirile aeroportuare în vederea reducerii timpului de intervenție în cazul situațiilor de urgență și a creșterii nivelului de siguranță și securitate la incendiu în desfășurarea activităților aeroportuare.

Pentru realizarea obiectivului de investiții a fost semnat Contractul de finanțare prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014 – 2020, în valoare totală eligibilă de 640.145,00 lei. Finanțarea pentru acest tip de acțiune este de 98% din valoarea cheltuielilor eligibile.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 au fost finalizate lucrările de execuție pentru acest proiect și a fost făcută recepția la terminarea lucrărilor. De asemenea au fost achiziționate serviciile de audit financiar.

## 8.6. Echipamente necesare desfășurării în condiții de siguranță a activității aeroportuare

Proiectul privind „ Echipamente necesare desfășurării în condiții de siguranță a activității aeroportuare” face parte din proiectul „Creșterea siguranței și securității pasagerilor pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj – Asigurarea securității pasagerilor pe Internațional *Avram Iancu* Cluj” Cod SMIS 135234 pentru care a fost semnat contractul de finanțare în valoare totală de 35.992.492,22 lei din care valoare eligibilă de 30.249.134,34 lei prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 2 - Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul specific 2.3 - Creșterea gradului de utilizare sustenabilă a aeroporturilor, unde finanțarea pentru acest tip de acțiune este de 98% din cheltuielile eligibile.

În cursul Semestrului II al anului 2023 a fost recepționat: Echipamentul pentru îndepărtarea urmelor de cauciuc și a marcajelor cu vopsea de pe suprafața de mișcare (rubber removal machine).

## 8.7 Amenajare parcare auto

Având în vedere impactul negativ provocat de pandemia generată de virusul SARS-CoV-2 (Covid-19) asupra traficului de pasageri și asupra situației economico-financiară a Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj, a fost necesară identificarea unor măsuri pentru creșterea veniturilor aeroportului.

➤ În această situație, o măsură identificată, constă în realizarea unei parcuri auto în apropierea terminalelor de pasageri, care să fie administrată de către aeroport, fapt care va genera creșterea veniturilor din activități non-aeronautice.

În cadrul parcurii 2 EST a fost implementat un sistem de management al controlului accesului compus din: 4 bariere (2 intrare și 2 ieșire), două case automate de plată, o stație de management, două stații de încărcare autovehicule electrice și un sistem de gestionare a locurilor de parcare.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 au fost finalizate și recepționate lucrărilor de întreținere teren zona parcare est

➤ Amenajare parcare pe terenul adiacent depozitului de carburanți din incinta aeroportului

Obiectivul de investiții „Amenajare parcare pe terenul adiacent depozitului de carburanți din incinta aeroportului” este necesar, pentru asigurarea locurilor de parcare al autovehiculelor care aparțin pasagerilor și agenților economici care își desfășoară activitatea în perimetrul aeroportului. Realizarea acestui obiectiv va contribui la creșterea veniturilor aeroportului din surse non-aeronautice, respectiv din activități de parcare, la creșterea satisfacției clienților, colaboratorilor aeroportului precum și la menținerea locurilor de muncă, prin realizarea de noi activități de către angajații Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A. și la utilizarea eficientă a terenurilor aflate în administrarea aeroportului.

Parcarea auto este utilizată pentru parcare autoturismelor și autoutilitarelor pasagerilor și ale agenților economici care își desfășoară activitatea în perimetrul aeroportului.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 a fost, după constatatarea a numeroase nereguli în execuția și urmărirea lucrărilor, reziliat atât contractul de proiectare și execuție lucrări cât și cel de dirigenție de șantier, și a fost reluată procedura de achiziție pentru aceste lucrări. În urma încheierii noului contract, se execută lucrări de amenajare parcare pe terenul adiacent depozitului de carburanți.

În semestrul II al anului 2023 în cadrul Parcurii 1 VEST a fost livrat și urmează să fie instalat

sistemul de management al control accesului compus din: 4 bariere (2 intrare și 2 ieșire), două case automate de plată, două stații de încărcare autovehicule electrice și un sistem de gestionare a locurilor de parcare.

Astfel, cele două parcări 1 Vest respectiv 2 Est vor fi gestionate printr-o stație de management care va gestiona unitar ambele parcări ale aeroportului.

### **8.8 Reparații Capitale / Reabilitarea drumului de acces la depozitul de carburanți**

Pentru asigurarea unor condiții normale de circulație și evitarea accentuării deteriorărilor din sistemul rutier existent, este necesară proiectarea și executarea lucrărilor de reparații capitale și reabilitare a drumului de acces la depozitul de carburanți, prin lucrări de reparații a unui drum existent, astfel încât acesta să îndeplinească condițiile impuse de circulația modernă auto actuală și de perspectivă.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 au fost achiziționate serviciile de actualizare a documentației tehnico-economice pentru acest obiectiv de investiții.

### **8.9 Extindere Terminal Pasageri Plecări pe Latura de Nord**

În anul 2019, înainte de pandemia Covid-19 traficul de pasageri pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A., a fost de 2.920.862 pasageri care a generat aglomerarea zonelor de regrupare / așteptare din cadrul Terminalului Plecări, în special în perioada orelor de vârf, când erau programate mai multe zboruri concomitente. Având în vedere că după pandemia COVID-19, în anul 2023 se estimează un trafic 3,1 milioane de pasager, fiind depășit traficul de la nivelul anului 2019 este necesară extinderea Terminalului de Plecări pentru a putea asigura procesarea pasagerilor în condiții corespunzătoare în conformitate cu standardele existente.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 a fost obținută autorizația de construire pentru realizarea execuției lucrărilor și a fost emis ordinul de începere a lucrărilor.

### **8.10 Conformare sistem de balizaj și de iluminare cu specificațiile de certificare din Regulamentul UE nr. 139 / 2014**

Realizarea acestei investiții va avea ca rezultat închiderea Documentelor de acceptare și de acțiune privind abaterile / deviațiile DAAD-LRCL-05, DAAD-LRCL-06 și DAAD-LRCL-10 aferente Certificatului de Aerodrom RO-07, respectiv realizarea balizajului axial de ghidare continua a aeronavelor la / de la pozițiile de parcare aferente Apron 1, suplimentarea sistemului luminos de apropiere de precizie a pistei 07 – 25 pe ambele direcții, precum și asigurarea gradului de iluminare corespunzător a pozițiilor de parcare 1 – 6 de pe Apron 1.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 a fost parcursă procedura de achiziție a serviciilor de proiectare și a execuției lucrărilor, în prezent fiind în fază de semnare a contractului sectorial de lucrări. De asemenea, pe parcursul acestui trimestru au fost întocmite documentele de achiziție pentru serviciile de consultanță pentru acest proiect.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 a fost emisă autorizația de construire de către Consiliul Județean Cluj și a fost predat amplasamentul pentru execuția lucrărilor.



### 8.11 Alimentare stație încărcare echipamente electrice pentru handling

Alimentarea stației de încărcare echipamente electrice pentru handling are ca scop asigurarea infrastructurii electrice și crearea rezervei de putere electrică în zona platformei de handling de lângă platforma de staționare aeronave nr.2 pentru a putea instala în următorii ani echipamente (*stații de încărcare/redresoare/etc*) pentru încărcarea utilajelor/echipamentelor/ vehiculelor electrice, în funcție de evoluția /creșterea numărului de utilaje/echipamente/vehicule electrice în cadrul aeroportului și al agenților de handling care operează în perimetrul aeroportului.

Pe parcursul Semestrului II al anului 2023 a fost emisă autorizația de construire de către Consiliul Județean Cluj și a fost predat amplasamentul pentru execuția lucrărilor.

### 8.12 Parc fotovoltaic

Utilizarea energiei verzi în vederea satisfacerii necesităților energetice ale aeroportului are scopul de a reduce costurile prin utilizarea de surse regenerabile de producere a energiei cu tehnologii care au eficiență ridicată și de a satisface cerințele stabilite prin protocolul de la Kyoto în ceea ce privește reducerea emisiilor de carbon.

Proiectul se concentrează asupra realizării în perimetrul aeroportului a unui parc fotovoltaic în vederea producerii energiei electrice din surse regenerabile.

Scopul realizării parcului fotovoltaic constă în:

- Producerea energiei verzi și atingerea unor standarde în domeniul protecției mediului prin reducerea gradului de poluare, reducerea emisiilor și combaterea efectelor negative asupra schimbărilor climatice;
- Economie de cost pentru consumatorul de energie;
- Reducerea dependenței de combustibilii importați;
- Creșterea independenței energetice a aeroportului;
- Transformarea într-o sursă de venit a aeroportului care poate vinde exesul de energie electrică către rețeaua de distribuție a energiei.

În acest sens, în Semestrul II al anului 2023 au fost obținute o parte din avizele / acordurile menționate în Certificatul de urbanism și a fost elaborat studiul de inundabilitate pentru acest obiectiv de investiții.

### 8.13 Extindere Terminal Pasageri Sosiri

Având în vedere estimările crescătoare a traficului de pasageri precum și suprafața redusă atât a zonei de așteptare pentru controlul documentelor la intrarea în țară cât și a zonei de recuperare a bagajelor pentru zboruri interne și zboruri internaționale, este necesară extinderea în prezent a Terminalului de Sosiri pentru a putea asigura procesarea pasagerilor în condiții corespunzătoare.

De asemenea, prin acest proiect se urmărește: asigurarea unei suprafețe corespunzătoare în dreptul caruselurilor de recuperare a bagajelor, asigurarea condițiilor de confort create pasagerilor din zona de așteptare și din zona de recuperare a bagajelor, scăderea timpilor de așteptare pentru intrarea în țară a pasagerilor aferenți zborurilor internaționale.

În acest scop, în Semestrul II al anului 2023, pentru analiza preliminară a unor scenarii tehnico-economice de extindere a Terminalului Pasageri Sosiri, a fost încheiat contractul pentru serviciile de elaborare a documentației tehnico-economice în faza Studiu de Prefezabilitate.

#### **8.14 Lucrări de mentenanță a infrastructurii aeroportuare și urmărirea comportării în timp a construcțiilor din cadrul Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj**

În vederea menținerii aptitudinilor construcțiilor pentru exploatarea în condiții de siguranță, a respectării prevederilor Regulamentului UE 139 / 2014 de menținere a bazei de certificare și în scopul menținerii siguranței în exploatare au fost realizate lucrări de mentenanță și întreținere a infrastructurii aeroportuare, atât a suprafeței de mișcare, cât și a construcțiilor – terminale de pasageri sosiri și plecări, aerogara veche, uzina electrică și centrala termică, clădire handling și PSI, posturi de transformare. Totodată s-au efectuat servicii de mentenanță și exploatare la instalațiile mecanice și electrice, precum și la echipamentele aferente acestora, existente pe aeroport.

Lucrările de mentenanță au scopul de a menține baza de certificare a aeroportului și de a asigura cerințele fundamentale de calitate ale construcțiilor și instalațiilor aferente, pe întreaga durată de existență. Aceste lucrări vizează întreținerea suprafeței de mișcare aeroportuare și funcționarea corespunzătoare a instalațiilor electrice și de balizaj, întreținerea clădirilor aeroportuare și a instalațiilor și dotărilor aferente, întreținerea instalațiilor și echipamentelor aferente controlului de securitate al pasagerilor și bagajelor de mână și de cală.

În Semestrul II al anului 2023 s-au realizat lucrări curente de remediere a neconformităților identificate la suprafața de mișcare (*defecțiuni identificate la structura rutieră*), a lucrărilor de remediere a rosturilor de dilatație și lucrări pentru remedierea degradărilor șlițurilor cusăturilor cu ancore chimice.

Pe parcursul Semestrul II al anului 2023 au fost finalizate lucrările de reamenajare a grupurilor sanitare din cadrul terminalelor de pasageri sosiri și plecări și a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor.

În Semestrul II al anului a fost reziliat contractul pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și instalațiilor aferente, atât cea curentă cât și cea specială din cauza neîndeplinirii obligațiilor contractuale asumate de prestator. De asemenea au fost întocmite documentele necesare pentru achiziționarea acestor servicii.

#### **8.15 Sisteme și lucrări pentru supravegherea perimetrală, controlul accesului precum și implementarea gardului inteligent cu fonduri europene nerambursabile**

Obiectivul de investiții „Sisteme și lucrări pentru supravegherea perimetrală, controlul accesului precum și implementarea gardului inteligent” s-a realizat după cum urmează:

✓ Sistemul de detecție perimetrală cu cablu de detecție – sistemul de detecție perimetrală asigură detecția senzitivă și transmisia la punctul de monitorizare a tentativelor de pătrundere în perimetrul obiectivului prin escaladarea sau forțarea împrejurii existente. Rolul sistemului de detecție prin cablul senzorial montat este acela de a identifica, prelucra și semnaliza orice tentativă de pătrundere ilicită de către un posibil infractor pentru a penetra perimetrul aeroportului.

✓ Sistem de supraveghere video perimetrală – sistemul de supraveghere video perimetrală s-a realizat în două etape distincte, asigurându-se astfel monitorizarea continuă video a perimetrului. Iluminarea perimetrului – alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminare se s-a realizat prin circuite electrice noi. Au fost instalate sisteme de panouri fotovoltaice în vederea acoperirii necesarului de consum.

✓ Obiectivul de investiții „Sisteme și lucrări pentru supravegherea perimetrală, controlul accesului precum și implementarea gardului inteligent”, a fost finalizat și recepționat în cursul semestrului II al anului 2023.

## **8.16 Sistem TVCI (Televiziune cu Circuit Închis) integrat cu sistem de control acces pentru protecția aviației civile**

Având în vedere actualele sisteme de supraveghere video (TVCI) și control acces a fost necesară realizarea obiectivului de investiții „Sistem TVCI integrat cu sistem de control acces pentru protecția aviației civile” care urmărește creșterea nivelului de securitate al aeroportului, provenit din utilizarea capacităților echipamentelor implementate. În urma analizei efectuate prin realizarea Proiectului Tehnic și prin Execuția proiectului, capacitatea informativă va crește semnificativ, iar prin sistemele implementate, activitățile privind supravegherea și controlul accesului vor cunoaște o îmbunătățire semnificativă. Toate aceste realizări în sistemul video vor permite analiza și rezolvarea unor situații operative într-un timp mai scurt și cu obținerea unor rezultate foarte precise.

Scopul principal al noului sistem VMS implementat este monitorizarea în timp real a riscurilor din zonele fizice de securitate / activitate în vederea eficientizării măsurilor de securitate privind intervenția în timp util. Sistemul permite identificarea rapidă și corectă a persoanelor și mijloacelor de transport din zonele fizice de securitate, supravegherea continuă a zonelor de securitate, înregistrarea continuă sau pe bază de reguli a evenimentelor (în modalitatea pre și post eveniment), starea echipamentelor din soluție, auditarea dispozitivelor și transmiterea mesajelor către persoane de decizie și acțiune funcție de eveniment.

Pentru a gestiona aceste sisteme cât mai eficient, integrarea acestora s-a realizat într-o singură locație cu o suprafață care să permită desfășurarea activităților. Această locație a fost identificată și alocată pentru realizarea dispeceratelor TVCI și Control Acces în subsolul Terminalului Plecări care are o suprafață de aproximativ 200 m<sup>2</sup>.

Obiectivul de investiții „Sistem TVCI integrat cu sistem de control acces pentru protecția aviației civile” a fost finalizat și recepționat în semestrul II al anului 2023.

## **8.17 Echipamente și sisteme de control securitate pentru pasageri, bagaje și marfă**

În conformitate cu cerințele Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2015/1998 al Comisiei din 5 noiembrie 2015 de stabilire a măsurilor detaliate de implementare a standardelor de bază comune în domeniul securității aviației prevăzute la art. 12.0.1. Autoritatea, operatorul sau entitatea care folosește echipamente pentru aplicarea măsurilor de care este responsabilă în conformitate cu programul național de securitate a aviației civile menționat la articolul 10 din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 a luat măsuri corespunzătoare pentru a se asigura că respectivele echipamente corespund standardelor prevăzute în prezentul capitol.

Având în vedere cerințele din Regulament UE privind asigurarea aeroportului echipamentelor control de securitate, în vederea asigurării procesării pasagerilor în condiții optime de securitate și asigurarea unui timp redus de procesare a pasagerilor, s-au achiziționat următoarele echipamente de control de securitate:

- porți detectoare de metal (3 bucăți);
- echipamente de detectare a metalelor în încălțăminte (4 bucăți);
- sistem de examinare a persoanelor standard 2 - scanner de persoane (2 bucăți);
- echipamente detecție urme explozibil (7 bucăți);
- echipament de scanare dotat cu 2 regeneratoare de raze X a coletelor (1 bucată).

În Semestrul II al anului 2023 au fost recepționate următoarele echipamente prevăzute în cadrul proiectului „Echipamente și sisteme de control securitate pentru pasageri, bagaje și marfă”:

- echipamente de detectare a metalelor în încălțăminte (4 bucăți);
- sistem de examinare a persoanelor standard 2 - scanner de persoane (2 bucăți);
- echipament de scanare dotat cu 2 regeneratoare de raze X a coletelor (1 bucată).

### **8.18 Echipamente aeroportuare pentru dezăpezirea / degivrarea / antigivrarea suprafețelor de mișcare și determinarea gradului de frânare**

Echipamentele sunt necesare pentru utilizarea și operarea în siguranță pe perioada sezonului de iarnă în perimetrul Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A și pentru determinarea coeficientului de frânare pe suprafața de mișcare.

În cadrul acestui proiect s-au achiziționat următoarele echipamente:

1. Autospecială de îndepărtat zăpada cu plug, perie și suflantă necesară în vederea efectuării operațiunilor de dezăpezire a suprafeței de mișcare (pista, căi de rulare, platforme de parcare aeronave).
2. Autospeciala de degivrare / antigivrare suprafețe de mișcare cu material solid și lichid, se va utiliza pe durata sezonului de iarnă, în vederea asigurării îmbunătățirii condițiilor de operare în siguranță a zborurilor, prin reducerea timpului necesar efectuării operațiunilor de degivrare/antigivrare a suprafeței de mișcare (pistă decolare/aterizare, căi de rulare etc).
3. Utilajul multifuncțional dotat cu sisteme de îndepărtat zăpada (freză, plug etc.) necesar pentru efectuarea operațiunilor de dezăpezire rapidă a spațiilor dintre aeronave, a celor din apropierea aeronavelor, pe drumurile handling, pe drumul perimetral, în zonele de acces, pe alei, zone în care autospeciarele mari au dificultăți privind accesul pentru asigurarea activității de dezăpezire.
4. Echipamentul pentru determinarea gradului de frânare va fi utilizat pentru determinarea coeficientului de frânare pe suprafața de mișcare (pista decolare/aterizare). Acest coeficient de frânare este obligatoriu a fi raportat serviciilor de trafic aerian, în vederea informării echipajelor aeronavelor care urmează să aterizeze/decoleze de pe aeroport.

Pentru realizarea obiectului de investiții, a fost semnat contractul de finanțare, în valoare totală de 8.217.020,70 lei din care valoare totală eligibilă de 3.423.806,93 lei, prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 2 - Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul specific 2.3 - Creșterea gradului de utilizare sustenabilă a aeroporturilor, cu finanțare nerambursabilă de 100% a cheltuielilor eligibile. Finanțarea nerambursabilă efectivă fiind în proporție de 98% din cheltuielile eligibile.

Toate echipamentele cuprinse în cadrul acestui proiect au fost livrate și recepționate de către beneficiar.

### **8.19 Asigurare condiții de operare CAT. III la pista de decolare aterizare 07-25**

Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, regie autonomă aflată în subordinea Consiliului Județean Cluj, în calitate de beneficiar al fondurilor nerambursabile prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 și Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, în calitate de Organism Intermediar pentru Transport, au semnat Contractul de Finanțare Nr.232/24.05.2023 pentru realizarea proiectului „Asigurare condiții de operare CAT. III la pista de decolare aterizare 07-25”. Obiectivul proiectului constă în modernizarea sistemului actual de aterizare instrumentală (*ILS – Instrument*

*Landing System*) de categoria a II-a, prin instalarea unor echipamente noi care îl vor include în categoria a III-a.

Odată cu creșterea performanței sistemului de aterizare instrumentală actual, de la CAT. II la CAT. III va crește nivelul de siguranță a operării zborurilor pe pista de decolare/aterizare, în cazul unei vizibilități reduse determinată de condiții meteorologice nefavorabile. Modernizarea sistemului de aterizare instrumentală va asigura eficientizarea activităților operaționale și reducerea timpilor de așteptare a pasagerilor în cazul unor eventuale întârzieri sau rerutări ale zborurilor cauzate de condițiile meteorologice nefavorabile (în special condiții de ceață densă). A fost efectuat și recepționat proiectul tehnic aferent acestui obiectiv de investiții. De asemenea au fost depuse documentele necesare obținerii autorizației de construcție.

## **Partea a 9-a: PROTECȚIA MEDIULUI**

Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj derulează periodic operațiuni de cartare a zgomotului aeroportuar, conform Legii 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant, care în prezent înlocuiește Hotărârea 321/2005, operațiuni de cartare a zgomotului aeroportuar. Periodicitatea de cartare a zgomotului și a întocmirii Planului de acțiune este o dată la 5 ani, iar decalarea dintre cartarea zgomotului și planul de acțiune este de 1 an, respectiv planul de acțiune se realizează în anul următor validării hărților strategice de zgomot de către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj.

În anul 2023 documentația aferentă hărților strategice de zgomot a fost validată de către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj și totodată a fost transmisă Consiliului Județean Cluj în scopul aprobării acesteia prin Hotărâre de Consiliu Județean.

Între Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Turbomotoare (COMOTI) și Aeroport a fost încheiat un protocol de colaborare privind monitorizarea zgomotului aeroportuar. Serviciile de monitorizare oferite de către COMOTI sunt acreditate la nivelul UE.

În Semestrul II al anului 2023 Aeroportul a continuat întâlnirile cu factorii direct implicați în monitorizarea zgomotului de mediu ambiant pe timp de noapte. Valorile rezultate s-au încadrat în valorile impuse de legislația în domeniu.

Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj participă într-un consorțiu alături de Aeroportul Carles des Gaulle din Paris, Aeroportul Milano și Aeroportul din Zagreb în proiectul OLGA (hOListic & Green Airports), proiect cu finanțare din partea Comisiei Europene nerambursabilă prin programul Green Deal – Green Airport – Horizon 2020. Durata de implementare a proiectului este de 60 luni. În cadrul proiectului se dorește rezolvarea unor probleme complexe prin cooperare la nivel internațional, probleme precum crearea unui aeroport neutru din punct de vedere al emisiilor de carbon, logistică sustenabilă, utilizarea eficientă a energiei, intermodalitate și confort sporit pentru pasageri, găsirea și aplicarea demonstrativă a unor soluții circulare la finalul utilizării. În Semestrul II a avut loc, la Zagreb – Croația, întâlnirea anuală pe proiect.

Având în vedere că aeroportul s-a angajat într-un plan de acțiune la nivel global, pe termen lung de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră, de atingere până în anul 2050 a nivelului de 0 EMISII DE CARBON, AIAIC a obținut la finalul anului 2021 acreditarea ACA - Nivel 1 - Cartografierea, continuându-se în cursul anului 2022 cu aplicarea la următorul Nivel în cadrul programului Airport Carbon Accreditation, și anume Nivel 2 – Reduction (Reducere).

Tinând cont de faptul că, la acest nivel este elaborat un Plan de Management al Carbonului, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj monitorizează și actualizează Planul de Management al

Carbonului în vederea reducerii emisiilor de carbon pentru atingerea dezideratului de zero emisii până în anul 2050.

## PARTEA a 10-a: EVENIMENTE ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2023

În Semestrul II al anului 2023, Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj a organizat sau a participat la o serie de evenimente în scopul promovării serviciilor și facilităților aeroportuare, dar și la acțiuni de creștere a nivelului de certificare, calificare sau specializare impus de reglementările și standardele în domeniul aviației civile:

### 10.1 Compania aeriană Wizz Air a aniversat 17 milioane de pasageri la Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj

La data de 5 iulie 2024 compania aeriană Wizz Air a aniversat **pasagerul cu numărul 17 milioane** care a călătorit în și dinspre Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj. Operând de la Cluj-Napoca un total de 38 de destinații din 15 țări, Wizz Air continuă să își îndeplinească promisiunea de a oferi oportunități interesante de călătorie și de a contribui la dezvoltarea sectorului turistic din România, creând aproximativ 13.000 de locuri de muncă în industriile asociate.



### 10.2 Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj, alături de Asociația Română pentru Propaganda și Istoria Aeronauticii „Smaranda Brăescu” Cluj (A.R.P.I.A.), a organizat în data de 19 iulie 2023 un eveniment dedicat lansării de carte „Elicoptere în România”

Evenimentul a fost organizat la aeroport în contextul aniversării Zilei Aviației Române și a Forțelor Aeriene și a fost onorat din aer de o formație de elicoptere ale Bazei 71 Aeriene Câmpia Turzii.



### 10.3 Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a sărbătorit pasagerul cu numărul 2 milioane pentru a 5-a oară în istoria sa

În data de 17 august 2023, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, Consiliul Județean Cluj și compania aeriană Ryanair au sărbătorit **pasagerul cu numărul 2.000.000** înregistrat în anul 2023. Evenimentul a reprezentat un reper deosebit de important pentru aeroport dar și pentru regiunea pe care o deservește.

Anul 2023 Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a atins pentru a cincea oară în istoria sa pragul de 2 milioane de pasageri înregistrați într-un an calendaristic, această celebrare devenind astfel



un eveniment simbol.

Pasagerul cu numărul 2.000.000 înregistrat în anul 2023, a fost sărbătorit cu 2 luni mai devreme decât în anul anterior și a fost transportat de către operatorul aerian Ryanair, pe zborul său cu numărul FR 9547, de la Bruxelles-Charleroi la Cluj-Napoca.

#### **10.4. O nouă companie aeriană va opera în premieră zboruri spre Zurich de pe Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj**

La data de *12 septembrie 2023*, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a anunțat, în **premieră absolută**, o nouă opțiune de călătorie, respectiv lansarea unei noi companii aeriene, Swiss International Air Lines, care a programat zboruri **spre destinația regulată**, Zurich, începând din sezonul de vară al anului 2024.

Începând din **28 martie 2024**, compania aeriană Swiss International Air Lines va conecta orașul Cluj-Napoca cu orașul Zurich, capitala turistică a Elveției. Zborurile vor fi operate cu 3 frecvențe săptămânale, în zilele de luni, joi și duminică.



#### **10.5. Compania aeriană Wizz Air a sărbătorit pe Aeroportul Internațional Cluj 80 milioane de pasageri transportați în România**

În data de *14 septembrie 2023*, compania aeriană a marcat un punct de reper semnificativ, respectiv, **atingerea pragului de 80 de milioane de pasageri în România**. Această realizare a evidențiat angajamentul ferm al companiei aeriene de a oferi experiențe de călătorie plăcute și subliniază încrederea celor 80 de milioane de pasageri care au ales serviciile operatorului aerian, Wizz Air, în călătoriile lor.

De la *primul său zbor din România în 2006*, Wizz Air a devenit principala companie aeriană din țară, operând 35 de aeronave la bazele sale din Cluj-Napoca, Craiova, București, Sibiu, Iași și Timișoara. În ultimii 17 ani, prezența companiei aeriene a contribuit la crearea a peste 60.000 de locuri de muncă în industriile asociate, cu o rețea extinsă care cuprinde 75 de destinații din 24 de țări.





#### **10.6. O nouă ediție Regional Air Transport Conference a fost organizată la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, în perioada 17-18 septembrie 2023**

Conferința *Regional Air Transport Conference 2023*, desfășurată la Aeroportul Internațional Cluj, în perioada *17-18 septembrie 2023*, a reunit pentru a 2-a oară consecutiv, la Cluj-Napoca, profesioniști de top din aviația civilă de la nivel internațional, reprezentanți ai autorităților naționale și internaționale relevante și directori de companii aeriene și aeroporturi din Europa și din România.

Tema ediției din acest an a conferinței a fost *Boosting regional economy through sustainable development*, o temă actuală și de interes pentru întreg ecosistemul aviatic în contextul provocărilor aduse de măsurile impuse pentru reducerea impactului asupra mediului.

În cadrul conferinței regionale, a fost susținută o prezentare privind evoluția traficului aerian în România și modul în care Aeroportul Internațional Cluj s-a adaptat la schimbările din industria aviației. Au fost prezentate, de asemenea, planurile de dezvoltare durabilă ale aeroportului și abordarea holistică de armonizare a expansiunii economice cu un management responsabil de mediu, toate acestea cu scopul de a diminua impactul ecologic, optimizând în același timp avantajele economice pentru Aeroportul Internațional Cluj.

De asemenea, a avut loc o ceremonie de premiere, respectiv *2023 Regional Air Transport Awards Ceremony*, în care au fost recunoscute contribuțiile remarcabile din industria aviației următoarelor persoane sau organizații:

- **Premiul Individual Feminin** – acordat doamnei **Ioanna Papadopoulou**, *Director de Comunicare și Marketing la Aeroportul Internațional Atena*;
- **Premiul Corporate** a fost acordat Wizz Air, iar domnul **Robert Carey**, *Președintele companiei aeriene, Wizz Air*, a acceptat premiul în numele companiei, printr-un mesaj video;
- **Două premii pentru organizații cu impact semnificativ în industria aviației civile** – Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR) și Asociația Companiilor Aeriene din Regiunile Europene (en. ERA).

### **10.7 Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a fost primul aeroport care a achiziționat autobuze electrice pentru transportul pasagerilor la aeronave**

În data de 27.09.2023 s-a semnat cu firma *New Kopel Car Import* contractul privind achiziția primului autobuz electric în valoare de aproximativ 4.400.000 lei. Prin această achiziție, aeroportul dorește să optimizeze confortul pasagerilor transportați la aeronave, iar această achiziție va contribui în mod cert la sporirea eficienței energetice precum și la reducerea poluării datorită emisiilor scăzute de vibrații și de zgomot.





## 10.8 Participarea la ședința Comitetului de Conducere al Consiliului Internațional al Aeroporturilor – regiunea Europa (ACI Europe)

La data de 19 octombrie 2023, domnul David Ciceo, Directorul General al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj a participat în calitate de membru, la Ședința Comitetului de Conducere al Consiliului Internațional al Aeroporturilor – regiunea Europa (ACI Europe) care a avut loc la Bruxelles (Belgia). **Principalele teme de discuție** au punctat aspecte legate de:

- ✓ Evoluția traficului de pasageri, influențat de actualul context geopolitic, blocajele de pe piața muncii, lipsa personalului specializat în domeniul aeroportuar și prețul combustibilului;
- ✓ Decizia Comisiei Europene de a prelungi termenul pentru acordarea ajutoarelor de stat pentru unele aeroporturi regionale și companii aeriene până în anul 2027;
- ✓ Necesitatea înființării, la nivelul ACI-Europe, a unui grup de lucru pentru adoptarea și implementarea unei strategii comune care să reducă riscurile legate de amenințările din zona Cyber Security. Inițiativa vine în contextul în care riscurile asociate amenințărilor de tipul Cyber Security, pe aeroporturi, au cunoscut în ultimii ani un trend ascendent;
- ✓ Măsurile care vor trebui implementate de aeroporturi pentru punerea în aplicare a Pachetului Fit for 55, lansat de Comisia Europeană în iulie 2021, cu scopul de a reduce emisiile de carbon în Uniunea Europeană cu 55% până în 2030, printre care folosirea combustibililor alternativi în transportul aerian și obligativitatea de a crea infrastructura necesară pentru alimentarea aeronavelor cu combustibili ecologici;
- ✓ Realizarea unei rețele de transport care să asigure o conectivitate de durată și eficientă la nivelul Uniunii Europene și care să promoveze mobilitatea ecologică.



### **10.9 Realegerea Directorului General al Aeroportului Internațional Cluj, domnul David Ciceo, ca Președintele Asociației Aeroporturilor din România (AAR)**

În cadrul ședinței Directorilor Generali ai aeroporturilor membre ale Asociației Aeroporturilor din România (A.A.R.), care s-a desfășurat la Timișoara, în perioada *12-13 octombrie 2023*, domnul **David Ciceo, Directorul General al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj**, a fost reales **Președinte al Asociației Aeroporturilor din România (AAR)**, pentru un nou mandat de **4 ani**.

Realegerea domnului David Ciceo ca Președinte AAR reprezintă o recunoaștere a eforturilor și implicării sale în dezvoltarea Aviației Civile din România. În această calitate, domnul David Ciceo va reprezenta interesele aeroporturilor din România în raport cu instituțiile naționale cât și internaționale din domeniul aviației civile și, împreună cu ceilalți membri ai A.A.R., își propune pentru perioada următoare implementarea a cât mai multor proiecte finanțate din fonduri europene pentru dezvoltarea aeroporturilor și perfecționarea personalului aeroportuar.

### **10.10 Participarea Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj la Routes World, cel mai important Forum Internațional de Dezvoltare Rute**

Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj, membru al ACI Europe a participat în perioada *15-17 octombrie 2023*, la unul dintre cele mai importante târguri de rute, **Routes World 2023**, în Istanbul, Turcia, prin doi reprezentanți ai Biroului Marketing.

Evenimentul rafinat din industria aviației, oferă anual oportunități grozave de networking și întâlniri fructuoase cu companii aeriene, aeroporturi și alți furnizori de turism și călătorii, precum și cu reprezentanți de seamă ai industriei aviatice. La această ediție unul dintre participanți a fost chiar **Domnul Olivier Jankovec - Directorul General al ACI Europe**, care de altfel a fost prezent anul acesta și la evenimente organizate de către Aeroportul Internațional Cluj, Aviation-Event 2023 CLJ, dar și alte personalități de la importante aeroporturi internaționale, precum doamna **Ioanna Papadopoulou, Director de Comunicare și Marketing al Aeroportului Atena** sau domnul **Kostas Iatrou, Directorul General al ATN News**.



#### 10.11 Participarea la Conferința “North America / Central Europe Airport Issues”

În perioada 23-25 octombrie 2023, domnul David Ciceo, Directorul General al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj, a participat în calitate de speaker, la Conferința anuală „North America / Central Europe Airport Issues”, organizată de Asociația Internațională a Directorilor de Aeroporturi (*International Association of Airport Executives – IAAE*).

Cea de-a 27-a ediție a conferinței s-a desfășurat la Dubrovnik (Croatia) și a reunit directori de aeroporturi și reprezentanți ai instituțiilor cu atribuții în domeniul aeroportuar din America de Nord și Europa Centrală.

Conferința a creat premisele pentru un schimb de experiență între specialiștii de top din industria aeroportuară în vederea implementării unor modele de bune practici la nivel managerial, operațional, financiar, de securitate și siguranță în domeniu.



### 10.12 Exercițiu de antrenament la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj R.A.

În data de 31 octombrie 2023, Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj a organizat un exercițiu de antrenament cu scopul de a verifica aplicabilitatea **Planului de Acțiune pentru Situații de Urgență**, în cazul producerii unui accident de aviație pe aeroport.

Exercițiul de antrenament, coordonat de domnul David Ciceo, Directorul General al Aeroportului Internațional Cluj, s-a desfășurat după următorul scenariu: „O aeronavă de tip A 320 aparținând companiei X-AERO a ieșit de pe pistă, după aterizare, iar din cauza deteriorării trenului de aterizare, fuzelajul și planurile aeronavei au suferit avarii, determinând secționarea acesteia în două bucăți. În zona accidentului s-au zărit coloane de fum și au fost indicii de izbucnire a unui incendiu. La bordul aeronavei nu s-au aflat materiale periculoase, iar cantitatea de combustibil la momentul aterizării a fost de 3 tone. Din cei 100 de pasageri și 6 membri ai echipajului, s-a estimat că 25 de persoane au decedat, 15 au fost grav rănite, 26 au suferit răni ușoare și 40 de persoane nu au avut nevoie de îngrijire medicală imediată.”

Exercițiul de antrenament s-a desfășurat conform legislației aplicabile în domeniu, care presupune organizarea unui astfel de exercițiu, pentru verificarea aplicabilității planului acțiune, o dată la doi ani.

**Principalele obiective ale exercițiului** au fost:

- antrenarea personalului de intervenție în cazul producerii unui accident de aviație civilă pe aeroport;
- coordonarea acțiunilor de intervenție între instituțiile, companiile, serviciile și persoanele implicate în rezolvarea situațiilor de urgență;
- familiarizarea personalului din perimetrul aeroportuar și din cadrul instituțiilor cu atribuții în gestionarea serviciilor de urgență privind rolul lor în planul de acțiune, precum și corectarea eventualelor deficiențe;

Acțiunile de alarmare și intervenție din cadrul exercițiului s-au realizat în timp real, fiind implicați aproximativ 800 de reprezentanți ai instituțiilor și societăților cu atribuții în rezolvarea și gestionarea situațiilor de urgență, iar în calitate de observatori au participat reprezentanți ai autorităților

centrale, județene și locale, reprezentanți ai instituțiilor cu activitate în perimetrul aeroportuar, ai companiilor aeriene și directori ai aeroporturilor din România.

În vederea perfecționării capacităților de răspuns și a monitorizării aplicabilității procedurilor în cazul producerii unui incident/accident de aviație civilă, pompierii din cadrul Serviciului Privat pentru Situații de Urgență al Aeroportului Internațional Cluj desfășoară periodic exerciții de antrenament.



### **10.13 Aeroportul Internațional Cluj a sărbătorit în premieră absolută pasagerul cu numărul 3.000.000 în anul 2023 și a devenit primul aeroport regional din România care a depășit acest prag semnificativ de pasageri**

Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj alături de Consiliul Județean Cluj și compania aeriană Tarom au sărbătorit în data de **24 noiembrie 2023**, în **premieră absolută**, pasagerul cu numărul **3.000.000** înregistrat pe aeroportul clujean, în anul 2023. Evenimentul istoric a reprezentat un reper deosebit de important pentru aeroport dar și pentru regiunea pe care o deservește.

Atingerea acestui record din punct de vedere al traficului de pasageri a avut o **dublă semnificație**: recuperarea traficului de pasageri înregistrat înainte de pandemie și depășirea celui mai bun an de până acum, 2019, precum și faptul că, a fost pentru prima dată când un aeroport regional din România a depășit acest prag semnificativ de pasageri înregistrați într-un an calendaristic.

Pasagerul cu numărul 3.000.000 înregistrat de la începutul anului 2023, în premieră absolută pe aeroportul clujean, a fost transportat de către operatorul aerian Tarom, pe zborul său cu numărul RO 643, de la București Otopeni la Cluj-Napoca.

Norocosul pasager a fost selectat și premiat la debarcare în cadrul evenimentului aniversar, în prezența reprezentanților autorităților locale, a instituțiilor și organizațiilor partenere, a reprezentanților aeroportului și companiei aeriene, respectiv a reprezentanților mass media.







#### 10.14 Moș Crăciun la Aeroport și concertul de colinde în anul 2023

În preajma sărbătorilor de iarnă la Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj au fost organizate o serie de evenimente dedicate pasagerilor și angajaților aeroportului, precum și ai instituțiilor și firmelor care își desfășoară activitatea în perimetrul aeroportuar.

În data de *16 decembrie 2023* a fost organizat evenimentul Moș Crăciun la aeroport la care au participat peste 100 de copii, eveniment organizat de Aeroportul Internațional Cluj în colaborare cu Sindicatul Aeroportului.

În avansul sărbătorilor de iarnă, grupuri de colindători au interpretat colinde și cântece de Crăciun, dedicate tuturor pasagerilor care au tranzitat aeroportul în această perioadă și angajaților care își desfășoară activitatea în perimetrul aeroportuar.



## PARTEA a 11-a: Concluzii

1. La nivelul Semestrului II 2023 sumele încasate din fonduri nerambursabile sunt în valoare de aproximativ de 171.322.000 lei.
2. **Indicatorii de performanță preliminari ai membrilor Consiliului de Administrație** al aeroportului În Semestrul II al anului 2023 al anului Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj a înregistrat **un trafic total de 1.760.390 pasageri, în creștere cu aproximativ 11% față de anul 2022** când a fost înregistrat un total de 1.584.486 pasageri, situație datorată relaxării măsurilor de călătorie atât pe plan intern, cât și pe plan internațional, precum și campaniilor de informare a pasagerilor cu privire la rețeaua de rute disponibilă;
3. În Semestrul II al anului 2023 la Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj au fost operate un număr de **14.531 zboruri**, din care 14.232 zboruri comerciale și 299 zboruri necomerciale, **în creștere cu aproximativ 8%** față de anul 2022, când au fost operate un număr de 13.432 zboruri din care 13.164 zboruri comerciale și 268 zboruri necomerciale.
4. În Semestrul II al anului 2023, pe Aeroportul Internațional *Avram Iancu* Cluj a fost procesat un **trafic total de marfă și poștă de 3.785,496 tone, în creștere cu aproximativ 6%** față de anul 2022, când au fost procesate un număr de 3.573,279 tone marfă și poștă.
5. Pe parcursul anului 2023 reprezentanții Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj au participat la evenimente și conferințe prin care și-a asigurat vizibilitatea și promovarea serviciilor și facilităților sale la nivel național/internațional și au menținut o colaborare activă cu organizațiile internaționale de profil.

**Consiliul de Administrație  
al Aeroportului Internațional *Avram Iancu* Cluj R.A.**

**Federiga Viorel – Președinte CA**

**Avram Mircea Constantin – Membru CA**

**Popa Irimie Emil – Membru CA**

**Lupaș Mirela – Membru CA**

**Ciotlăuș Paul – Membru CA**

**Pop Leopold Ovidiu – Membru CA**

**Tat Ioan Cristian – Membru CA**



**Aeroportul Internațional  
Avram Iancu Cluj**

*Poarta aeriană a Transilvaniei™*



**CONSILIUL  
JUDEȚEAN CLUJ**

**[www.airportcluj.ro](http://www.airportcluj.ro)**



**Str. Traian Vuia nr. 149, Cod 400397, Cluj-Napoca, România**

**Tel: +40 (0)264-307 500, +40 (0)264-416 702**

**Fax: +40 (0)264-416 712**

**E-mail: [office@airportcluj.ro](mailto:office@airportcluj.ro)**

Nr. 9331/11.03.2024



Către,

**JUDEȚUL CLUJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ**  
**Calea Dorobanților, nr.106, Cluj-Napoca, Județul Cluj**

Domnule Președinte,

Alăturat vă transmitem,

- Convocatorul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor
- Convocatorul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor

În baza Deciziei nr. 15/07.03.2024 a Consiliului de administrație al Companiei de Apă Someș S.A.

Cu stimă,

**COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A.**  
**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**MC. NICOLAE IGNAȚ**



2186/ 12. MAR 2024

Nr. 9079/08.03.2023

## CONVOCATOR

**Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Someș S.A. a hotărât convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Companiei de Apă Someș S.A.**

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea loc în data de **03.04.2024**, ora 13<sup>30</sup>, la sediul Companiei de Apă Someș S.A., Municipiul Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 79, județul Cluj.

În cazul în care la Adunare nu va fi întrunit cvorumul de prezență necesar, a doua Adunare generală a acționarilor, va avea loc în data de **04.04.2024**, ora 14<sup>00</sup>, având aceeași ordine de zi și în aceleași condiții ca și prima convocare

*Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor va fi următoarea:*

- Prezentarea Raportului asupra activității Consiliului de administrație pe sem. II 2023.
- Constatarea încetării contractului cu auditorul statutar al situațiilor financiare anuale pentru anii 2020, 2021, 2022 firma de audit BDO Audit S.R.L, cu sediul în București, str. Invingătorilor nr. 24, etaj 1, 2, 3 și 4, sector 3, telefon 021/3199476, fax: 021/3199477, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului București J40/22485/1991, cod unic de înregistrare RO 6546223, CONT IBAN RO77 BRDE 441S V002 6129 4510, deschis la BRD Sucursala Decebal, București și radierea din evidentele ORC Cluj a auditorilor societății ale căror contracte sunt expirate.

COMPANIA DE APĂ  
PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
MOȘTEA

COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A.  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
NAȚIONALE



# RAPORT

## ASUPRA ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE

### SEMESTRUL II 2023

Elaborat	
Președinte Consiliu de Administrație	Morar Ignat
Membru Consiliu de Administrație	Pop Emanuela Maria
Membru Consiliu de Administrație	Henter Andrea Elisabeta
Membru Consiliu de Administrație	Bobic Bogdan
Membru Consiliu de Administrație	Pop Ioan Cristian
Membru Consiliu de Administrație	Roșca Ioan Emilian
Membru Consiliu de Administrație	Marcu Valtar

Număr de înregistrare: 7221 /26.02.2024

## **Cuprins**

- 1. Referințe**
- 2. Evenimente semnificative cu impact asupra activității de administrare**
- 3. Evoluția implementării strategiei de administrare**
- 4. Concluzie**

**Anexa nr. 1 Indicatori-cheie de performanță din Componenta de administrare a Planului de administrare .**

## 1. Referințe

Prezentul Raport semestrial este elaborat în baza prevederilor art. 55 din\_OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice pentru a fi prezentat Adunării generale a acționarilor Companiei. Raportul prezintă evoluția execuției mandatului administratorilor Companiei de Apă Someș S.A. pe perioada de raportare și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general, detalii cu privire la activitățile operaționale, de dezvoltare, la performanțele financiare și la raportările contabile semestriale ale Companiei.

Consiliul de administrație și-a asumat responsabilitatea de a ține cont de contextul strategic național, particularitățile regionale și locale din aria deservită în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și de colectare-epurare ape uzate, și de cerințele de conformare stabilite la nivel European, inclusiv prin condiționalitățile stipulate în Capitolul de Mediu al Tratatului de Aderare.

În acest sens, una din principalele preocupări asumate de Consiliul de administrație a fost de a sprijini conducerea executivă a Companiei în vederea continuării investițiilor necesare în perioada de finanțare corespunzătoare mandatului pentru atingerea criteriilor de conformare cu Directivele UE, condiționalitățile Tratatului de aderare și a celor asumate de Companie prin Memorandumurile și Contractele de Finanțare în cadrul diverselor programe Europene.

În vederea îndeplinirii acestor obiective, Consiliul de administrație a aprobat Componenta de management a Planului de administrare pe perioada 2022-2026 (Decizia CA nr. 65/30.05.2022).

**Viziunea** mandatului Consiliului de administrație – realistă și realizabilă pe termen scurt și mediu – conturează o companie puternică, a cărei caracteristici vor fi transparență, calitate și performanță în serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare/epurare. Asigurarea unei alimentări cu apă potabilă, respectiv a unui serviciu de canalizare apreciate calitativ, eficiente cantitativ și responsabile la adresa mediului înconjurător va decurge în condițiile unei reale și permanente preocupări pentru nevoile și doleanțele clienților Companiei. Imperativele legii vor contura în continuare cadrul pentru realizarea acestei viziuni.

Linii strategice de dezvoltare continuă și durabilă a serviciului vor fi operaționalizate prin asumarea **Declarației de Misiune**, care are în vedere următoarele principii:

- Compania se va situa ca un serviciu public competitiv la nivel internațional pe piața de profil a utilităților similare;
- Compania va continua sa fie unul din operatorii regionali lideri la nivel național în privința absorbției fondurilor Europene, din perspectiva continuării programelor de investiții de modernizare, reabilitare și extindere, în vederea atingerii calității dorite a serviciului, a îndeplinirii necesităților obiective de dezvoltare și a condiționalităților asumate de România prin Capitolul de mediu al Tratatului de aderare;
- Derularea serviciului se va realiza prin depunerea tuturor eforturilor în vederea asigurării aceleiași calități înalte a serviciului pentru toți clienții, indiferent de localizarea acestora în aria deservită, urbană sau rurală;
- Asigurarea unui management performant, cu o înaltă eficiență cost/beneficiu, se va realiza ținând cont de suportabilitatea socială a celor mai sărace categorii de clienți din aria deservită, în conformitate cu condiționalitățile asumate prin Memorandumurile/ Contractele de finanțare și în condițiile acoperirii integrale a costului economic de prestare a serviciului;
- Compania își va consolida politica de responsabilitate socială astfel încât să devină un etalon de implicare, eficiență și transparență față de acționari, administratori, comunitate și clienți.



Misiunea administratorilor este trasarea unor linii strategice de dezvoltare continuă și durabilă a serviciului în conformitate cu mandatul acordat de către Adunarea generală a acționarilor, pentru îmbunătățirea managementului strategic și operațional, atingerea obiectivelor stipulate în contractul de mandat și în indicatorii de performanță astfel încât Compania să se situeze ca un lider național al calității în domeniul serviciilor publice de profil, să devină un etalon de responsabilitate socială și în domeniul managementului integrat al resurselor de apă în condițiile dezvoltării durabile, a performanței și profesionalismului serviciului, a eficienței și transparenței față de acționari, comunitate și clienți.

Succesul de viitor al serviciului public va depinde în mare măsură de îndeplinirea obiectivelor strategice fixate, implementarea investițiilor preconizate, continuarea aplicării de metode performante de management, identificarea și atragerea de noi clienți precum și desfășurarea unei strategii adecvate de Relații cu Clienții și Relații Publice care să ofere acceptare și susținere din partea comunității, dar și schimbarea culturală (de mentalitate) necesare ducerii la îndeplinire a obiectivelor.

**Obiectivul general** al Companiei îl reprezintă continuarea strategiei regionale de dezvoltare a sectorului de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj în vederea îndeplinirii cerințelor Acquis-ului de Mediu al Uniunii Europene prin promovarea investițiilor în domeniul apei și apei uzate pentru asigurarea conformării cu directivele europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/CEE).

Obiectivele strategice care operaționalizează viziunea și misiunea pentru perioada de mandat, constau în :

- Asigurarea în permanență a resurselor financiare necesare funcționării Companiei, finanțării programelor de investiții și plății la termene a datoriei aferente creditelor accesate în cadrul programelor cu co-finanțare Europeană;
- Modernizarea dotării Companiei pentru creșterea eficienței activității instituționale și operaționale curente;
- Finalizarea implementării cu succes și la termen a programelor de investiții;
- Urmărirea eficienței cost/beneficiu a serviciului;
- Conturarea, aprobarea și monitorizarea politicilor pentru gestionarea eficientă a resurselor și managementul riscurilor;
- Urmărirea politicilor de responsabilitate socială;
- Asigurarea respectării obligațiilor legale și contractuale asumate la nivel internațional și național, în principal în vederea conformării la cerințele Europene prin investițiile de modernizare;
- Stabilirea cadrului pentru continuarea schimbării culturale și de mentalitate a organizației astfel încât să se asigure acceptarea, participarea și transparența față de comunitate și clienți.
- Operaționalizarea și cuantificarea principalelor obiective cuprinse în Componenta de administrare a Planului de administrare s-a realizat prin stabilirea setului de indicatori-cheie de performanță specifici.

În Anexa 1 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță specifici pentru perioada de raportare.

## 2. Evenimente semnificative cu impact asupra activității de administrare

- Adunarea generală a acționarilor a aprobat rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Estimării bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și anul 2025 și a Notelor de fundamentare 31637 din 08.08.2023 respectiv nr. 31639 din 08.08.2023 (Hotărârea AGA nr. 94/31.08.2023);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Estimării bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și anul 2025 și a Notei de fundamentare nr. 38563 din 26.09.2023 (Hotărârea AGA nr. 95/31.10.2023);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat desemnarea ca auditor statutar al situațiilor financiare anuale pentru anii 2023, 2024, 2025 a societății de audit ELF EXPERT, cu sediul în București, str. Ienachita Vacarescu, nr.38, sector 4 (Hotărârea AGA nr. 97/21.12.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Estimării bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și anul 2025 și a Notelor de fundamentare 31637 din 08.08.2023 respectiv nr. 31639 din 08.08.2023 (Decizia CA nr. 68/11.08.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportările contabile semestriale (Decizia CA nr. 69/11.08.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului financiar pe sem. I 2023 (Decizia CA nr. 70/11.08.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat aplicarea de către Companie a unui tarif conex de 2,14 lei/mc fără TVA pentru serviciul de colectare, transport și evacuare a apei pluviale în emisar de pe suprafața Parcului Ind. Tetraom III Jucu (Decizia CA nr. 72/11.08.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul Directorului general al Companiei pe trim. II 2023, al directorului general adjunct pe sem. I 2023, al directorului tehnic, comercial și de comunicare aferente sem. I 2023 (Decizia CA nr. 76/19.09.2023);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern nr. 53/07.08.2023 aferent misiunii de audit intern “Contorizarea brânșamentelor din rețeaua de alimentare cu apă” (Decizia CA nr. 78/19.09.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat demararea procedurii de selecție a auditului statutar al situațiilor financiare anuale pe anii 2023, 2024, 2025 în conf. cu Legea nr. 99/2016 (Decizia CA nr. 79/19.09.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat înființarea unui punct de lucru în loc. Suceagu, com. Baciu, cod CAEN 3700- Colectarea și epurarea apelor uzate. (Decizia CA nr. 80/19.09.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat realizarea investițiilor “Alimentare cu apă, rezervor și brânșamente în localitatea Aghireșu, comuna Aghireșu, jud. Cluj”, “Alimentare cu apă în comuna Vădurele, comuna Năpreadea, jud. Sălaj” respectiv “Alimentare cu apă potabilă în comunele Călățele, Mănpăștirenii, Râșca și Beliș din sursa orașului Huedin”. (Decizia CA nr. 83/19.09.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Estimării bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și anul 2025 și a Notei de fundamentare 38563 din 26.09.2023 (Decizia CA nr. 86/02.10.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului general pe trim. III 2023 (Decizia CA nr. 87/26.10.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat realizarea investițiilor “Înlocuire conducte apă potabilă, brânșamente de apă, cartierul Someșeni, loc. Cluj Napoca, jud. Cluj”. (Decizia CA nr. 88/26.10.2023);
- Consiliul de administrație a avizat Raportările de audit intern aferent misiunilor de audit intern

“Auditarea Activității Biroului de Autorizare de Gospodărire a Apelor și Mediului”, “Auditarea Activității Biroului de Amenajări spații verzi”, “Auditarea Serviciului Tehnologia Informației” (Decizia CA nr. 90/26.10.2023);

- Consiliul de administrație a aprobat înființarea punctelor de lucru în loc. Suceagu, com. Baci, cod CAEN 3700- Colectarea și epurarea apelor uzate, localitatea Caianu Vama, str. 1 Decembrie 1989, nr.89, comuna Caianu, jud. Cluj - cod CAEN 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate menajere. (Decizia CA nr. 92/26.10.2023);
- Consiliul de administrație a avizat Rapoartele de audit aferent misiunilor de audit intern “Planificarea și pregătirea achizițiilor publice și organizarea procedurilor de atribuire și încheierea contractelor/acordurilor -cadru” realizat la Serviciul Achizitii Publice, “Urmărirea contractelor” realizat la Serviciul Urmărire Contracte, “Activitatea Biroului Monitorizare Rețele” și a aprobat Planul de audit intern pentru anul 2024, nr. 98/13.11.2023. (Decizia CA nr. 97/27.11.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat convocarea adunării generale a acționarilor pentru desemnarea ca auditor statutar al situațiilor financiare anuale pentru anii 2023, 2024, 2025 a societății de audit ELF EXPERT, cu sediul în București, str. Ienachita Vacarescu, nr.38, sector 4. (Decizia CA nr. 102/27.11.2023);
- Consiliul de administrație a aprobat Statul de funcții și meserii, Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare al Companiei de Apă Someș S.A. pe anul 2024 (Decizia CA nr. 110/28.12.2023).

### 3. Evoluția implementării strategiei de administrare

#### 3.1. Activitatea de consolidare instituțională și guvernare corporativă

În semestrul II 2023 Consiliul de administrație s-a reunit în 11 ședințe. În decursul celor 11 ședințe s-au luat un număr de 50 decizii în diverse probleme conținute în referate înaintate de executiv sau solicitate de administratori. Consiliul de administrație a aprobat Rapoartele trimestriale ale directorului general al Companiei precum și rapoartele de activitate semestriale întocmite de către directorio companiei care au contracte de mandat.

De asemenea în semestrul II 2023 s-a convocat Adunarea generală a acționarilor în 4 ocazii (ședințe ordinare).

În semestrul II 2023 Comitetul de audit din cadrul Consiliului de administrație s-a întrunit în cadrul a trei ședințe, iar Comitetul de nominalizare și remeunere s-a întrunit într-o singură ședință.

În tabelul următor sunt prezentate Actele adiționale la Contractul de delegare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare încheiate în perioada de referință:

Nr. Act Adițional la contractul de delegare	Data Act Adițional la contractul de delegare	Obiect Act Adițional la contractul de delegare
555	06.07.2023	Se concesiunează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Rus

556	11.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Sălățiș
557	11.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Aghireșu
558	12.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Căianu
559	14.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Camăr
560	31.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Județului Cluj
561	31.07.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Boghiș
562	01.08.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Pericei
563	16.08.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Municipiului Zalău
564	23.08.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Gâlgău
565	23.08.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Gâlgău
566	23.08.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile ce alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Gâlgău
567	08.09.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Căianu
568	12.09.2023	Se retrage din concesiunea Companiei de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Municipiului Zalău
569	03.10.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Căianu
570	23.10.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Județului Cluj
571	07.11.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Poiana Blenchiei

572	07.11.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Orașului Cehu Silvaniei
573	08.11.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Municipiului Dej
574	10.11.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Jucu
575	05.12.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Municipiului Dej
576	05.12.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Poiana Blenchiei
577	05.12.2023	Se actualizează valorile bunurilor care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare concesionate către Compania de Apă Someș S.A., proprietate a Comunei Pălatca
578	11.12.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Pălatca
579	11.12.2023	Se concesionează către Compania de Apă Someș S.A. bunurile care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare, proprietatea Comunei Pălatca
580	11.12.2023	Se actualizează valoarea bunurilor de retur care alcătuiesc sistemul de alimentare cu apă/canalizare concesionate către Compania de Apă Someș S.A., proprietate publică a Municipiului Zalău, în sensul majorării cu valoarea rezultată în urma reevaluării activelor fixe corporale la data de 31.08.2023, în sumă de 21.217.863,12 lei.

În urma preluării de noi localități sau de noi elemente de infrastructură din localități deja deservite, la sfârșitul perioadei de raportare (31.12.2023), operatorul regional Compania de Apă Someș S.A. activa în 336 localități din județele Cluj, Sălaj și Mureș: 8 municipii și orașe (Cluj-Napoca, Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei, Dej, Gherla și Huedin) și 328 localități rurale din cele trei județe.

### 3.2. Activitatea de dezvoltare prin investiții

În perioada de referință au continuat activitățile de monitorizare/implementare/pregătire a investițiilor în cadrul următoarelor programe de dezvoltare:

#### 3.2.1. Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare (IID)

Modul de constituire, alimentare și utilizare a fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (fond IID) este reglementat de:

- Contractul de delegare directă a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID pentru proiectele de

dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Profitul net, impozitul pe profit, redevența și amortizarea reprezintă principalele surse de constituire a fondului IID.

Fondul IID este utilizat în principal, pentru plata datoriilor externe la BEI precum și dezvoltarea activelor publice și proprii ale Companiei.

Realizările din Fondul IID sunt prezentate în capitolul privind Situația economico-financiară.

Realizările din Fondul IID sunt prezentate în capitolul privind Situația economico-financiară.

Prezentăm situația fondului IID:

<b>31.12.2023</b>	<b>Suma –lei</b>
<b>I. SURSE - total, din care:</b>	<b>111.008.450</b>
Sold initial cont IID la 01.01.2023	37.339.935
Incasari surse publice si proprii 01.01. – 31.12.2023	73.668.515
<b>II. Utilizări - total, din care:</b>	<b>96.221.871</b>
2.1. Serviciul datoriei externe BEI (din surse proprii Companie), din care:	19.121.859
-Program ISPA – rate si dobanzi	4.139.729
-Program POS – rate si dobanzi	9.978.176
-Program POIM – dobanzi aferente an 2022 si 2023	5.003.954
2.2. Investitii in infrastructura publica (din redevente)	48.343.139
2.3. Investitii in infrastructura publica si proprie (din surse surse proprii Companie)	17.878.999
2.4. Dotari (din surse proprii Companie)	10.857.672
2.5. Comisioane bancare	20.202
<b>III. SOLD cont IID la data de 31.12.2023</b>	<b>14.786.579</b>

### 3.2.2. Dezvoltarea prin investiții

#### 1. Dezvoltarea prin investitii

In perioada de referinta au continuat activitati de investitii în cadrul urmatoarelor programe:

- A. Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare (fond IID)
- B. Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020

#### A. Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare (fond IID)

Modul de constituire, alimentare și utilizare a fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (fond IID) este reglementat de:

- Contractul de delegare directă a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Profitul net, impozitul pe profit, redevența și amortizarea reprezintă principalele surse de constituire a fondului IID.

Fondul IID este utilizat în principal, pentru plata datoriilor externe la BEI precum și dezvoltarea activelor publice și proprii ale Companiei.

Realizările din Fondul IID sunt prezentate în capitolul 7. Situația economico-financiară.

## **B. Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020**

Compania de Apă Someș S.A. a avut în derulare două proiecte cu finanțare prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

**Proiectul 1: „Sprijin pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentațiilor de atribuire pentru Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”**

Obiectivele Proiectului de Sprijin au fost:

1. Elaborarea studiului de fezabilitate
2. Sprijin în procesul de evaluare și realizare a Aplicației de finanțare (inclusiv prin finalizarea formularului Aplicației de finanțare și a documentelor suport) până la aprobarea finală;
3. Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de servicii, lucrări și furnizare din planul de achiziții, inclusiv sprijin acordat pe parcursul perioadei de desfășurare a procesului de licitare-contractare și organizarea de seminarii/workshopuri.

Activitățile care au fost derulate în cadrul Proiectului:

Studiul de fezabilitate pentru Proiectul Regional în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (HG nr. 28/2008), elaborat de Consultant a fost aprobat de Beneficiar.

Aplicația de finanțare a fost aprobată cu nr. C (2019)6344 din 30.08.2019.

Documentații de atribuire au fost elaborate pentru toate componentele din cadrul Planului de Achiziții al POIM.

**Acesat proiect a fost finalizat la data 31.12.2022.**

**Proiectul 2: ”Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”, cod SMIS 108858**

Contractul de Finanțare pentru Proiectul Regional nr.225 s-a semnat în 20.11.2018 cu Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management (AM POIM) și Compania de Apă Someș SA în calitate de Beneficiar.

Valoarea proiectului a fost 1.966.820.897,75 lei (cu TVA). Având în vedere **HOTĂRÂREA nr. 379 din 7 mai 2020** pentru aprobarea Metodologiei de ajustare a prețurilor în cadrul devizelor generale aferente proiectelor de infrastructură publică finanțate prin Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020, valoarea proiectului a fost actualizată conform Actului Adițional nr.8/31.05.2022 la 2.294.830.059,21 lei (cu TVA).

Durata contractului de finanțare este 20.11.2018 – 31.12.2023 (contractul de AT cu Consultantul ce pregătește Aplicația a început din 2015 în perioada POS Mediu).

Cu Ministerul Fondurilor Europene-Autoritatea de Management a fost semnat Contractul de finanțare nr. 225/20.11.2018.

Pentru acest Proiect ”Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020” au fost obținute aprobările pentru aplicația de finanțare din partea JASPERS și a Comisiei Europene cu nr. C (2019)6344 din 30.08.2019.

Obiectivul general al Proiectului Regional este îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj prin extinderea și dezvoltarea serviciului de alimentare cu apă potabilă, controlată

microbiologic, în condiții de siguranță și protecție a sănătății în localități care au peste 50 de locuitori și asigurarea colectării și epurării apelor uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e. pentru conformarea cu cerințele directivelor europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/EEC).

Obiectivele specifice ale Proiectului Regional:

I. Îmbunătățirea calității apei prin:

1. Extinderea alimentării cu apă potabilă în localități din județul Cluj și Sălaj;
2. Reabilitarea infrastructurii de alimentare cu apă existente;
3. Modernizarea Stației de Tratare a Apei Gilău și reabilitarea Sursei Florești din Județul Cluj;

II. Îmbunătățirea colectării și tratării apelor uzate prin:

1. Extinderea rețelei de colectare a apelor uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e din județele Cluj și Sălaj;
2. Reabilitarea infrastructurii de colectare a apelor uzate;
3. Construirea/Modernizarea/Extinderea a 4 stații de epurare a apelor uzate;
4. Implementarea și eficientizarea managementului nămolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate prin realizarea unei instalații de uscare și valorificare a nămolului și a facilităților conexe;

III. Întărirea capacității instituționale a OR în managementul și exploatarea infrastructurii

1. Extinderea sistemului SCADA;
2. Asigurarea de asistență tehnică în managementul proiectului, detectarea pierderilor, dezvoltarea GIS și integrarea /gestionarea datelor privind infrastructura realizată.

Componentele Proiectului Regional: 34 de contracte: 6 contracte de servicii, 26 de contracte de lucrări și 2 contracte de furnizare.

Stadiul Proiectului Regional:

- Au fost lansate (sau relansate) 32 documentații de atribuire.

Din totalul de 34 documentații, au fost semnate până acum un număr de 32 contracte și anume: CS1, CS2, CS3, CS4, CS5, CL1, CL2, CL3, CL4, CL5, CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, CL13, CL14, CL15, CL16, CL17, CL18, CL19, CL20, CL21, CL22, CL23, CL24, CL25, CP1, CP 2.

Procedura CL26 a fost anulată din cauza lipsei ofertanților și momentan este în curs de modificare, urmând ca în perioada imediat următoare să fie relansată.

Procedura CS6 reprezintă asistența tehnică pentru CL26 – Construcții operaționale, pentru care lansarea licitației se va face după ce vom avea ofertanți pentru CL26.

Au fost obținute pentru proiect toate autorizațiile de construire necesare contractelor de lucrări eligibile.

Până la data prezentei au fost recepționate 12 Contracte de Lucrări: CL 4, CL 5, CL 6, CL 7, CL 8, CL 11, CL 13, CL 19, CL 20, CL 21, CL 22 și CL 24

„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”, cofinanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare, POIM 2014-2020, nu a putut fi finalizat fizic / implementat integral până la data de 31.12.2023, data limită de eligibilitate a cheltuielilor, fiind necesară etapizarea (fazarea) Proiectului, respectiv modificarea perioadei de implementare și împărțirea proiectului în 2 etape (faze), astfel încât prima etapă să fie finanțată în cadrul POIM 2014-2020, urmând ca a doua etapă să poată fi finanțată în Programul Dezvoltare Durabilă, PDD 2021-2027.



Pentru Contractele CS1, CS2, CS3, CS4, CS5, CL1, CL 2, CL 3, CL 9, CL 10, CL12, CL14, CL 15, CL 16, CL 17, CL 18, CL23, CL25 și CP 2 – finalizarea este preconizată pentru anul 2025. Aceste contracte au fost etapizate urmând ca finanțarea să fie făcută din următoarea etapă de programare respectiv Programul de Dezvoltare Durabilă (PDD).

Compania de Apă Someș a aplicat pentru mai multe programe de investiții din fonduri europene și anume:

- În cadrul apelului de investiții PNRR - componenta C1 - managementul apei - investiția 1 au fost depuse 2 (două) cereri de finanțare: "Extindere rețele de alimentare cu apă și canalizare în aglomerările Cluj-Napoca, Gherla, Dej, Huedin, Aghireșu-Fabrici, Bonțida și Cojocna" respectiv "Extinderea rețelei de alimentare cu apă și canalizare în aglomerarea Căianu, județul Cluj", acestea fiind în analiză la Autoritatea de Management;

- Tot în cadrul apelului de investiții PNRR pentru proiectul "*Prima conectare la sistemul public de alimentare cu apă și /sau de canalizare* (Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente )" cererea de finanțare nerambursabilă a fost depusă pe platforma Administrației Fondului pentru Mediu.

- Pentru proiectul "Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional – contorizare inteligentă" s-a semnat contractul de finanțare nr. 2180/16.05.2023. În cadrul acestui proiect s-au derulat următoarele contracte: "Achiziție servicii de Asistență Tehnică în vederea obținerii de fonduri europene POIM, Axa Prioritară 3", contractul de servicii "Informare și publicitate", contractele de furnizare "Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional contorizare inteligentă" și "Achiziție contoare electromagnetice de apă rece, disponibile în cadrul Acordului Cadru nr. 29858/16.09.2020 pentru furnizare contoare de apă rece electromagnetice DN15-DN40 echipate cu sistem de citire de la distanță și gestiune a consumurilor înregistrate". Toate contractele din cadrul acestui proiect au fost finalizate până la 31.12.2023;

- Pentru proiectul „Asistență Tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a Documentației de atribuire și supervizarea lucrărilor pentru proiectul *Rețea canalizare str. Eroilor – str. Avram Iancu din localitatea Florești, județul Cluj*” a fost finalizat *Studiul de Fezabilitate* iar *Aplicația de Finanțare* fost transmisă spre analiză către AM POIM în vederea evaluării proiectului.

- Proiectul "*Instalare centrală electrică fotovoltaică*" a debutat cu acordul contractual nr. 41056/21.09.2022 încheiat între CAS și Servelect, pentru realizarea *Studiului de fezabilitate* și pentru obținerea documentelor/avizelor/autorizațiilor/HCL necesare depunerii cererii de finanțare (acord contractual finalizat), cererea de finanțare a fost încărcată și înregistrată în aplicația My SMIS. În urma evaluării și a clarificărilor solicitate, s-a semnat contractul de finanțare nr. 2258/28.06.2023. La data 31.12.2023 lucrările sunt realizate în proporție de aproximativ 70% pentru contractul "*Proiectare și execuție Centrală electrică fotovoltaică*" și este în derulare contractul de servicii "*Asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor și Informare și Publicitate*".

### 3.3. Activitatea operațională

În ceea ce privește activitatea de exploatare curentă a infrastructurii publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, există planuri anuale de întreținere pe categorii de activitate (apă, canal) coordonate cu planurile de întreținere ale celorlalți furnizori de utilități și cu planurile anuale ale autorităților locale.

Activitatea de intervenții pentru remedierea avariilor s-a îmbunătățit continuu prin dotarea-modernizarea echipamentelor și utilajelor și prin automatizarea monitorizării și dispecerizării.

Remedierea avariilor se face prin ierarhizarea evenimentelor înregistrate de la o zi la alta, în funcție de importanța și impactul lor, activitatea fiind coordonată de conducerea Companiei și Dispeceratul central (sistemul zonal Cluj - Huedin) respectiv Dispeceratele sucursalelor Zalau, Dej, Gherla.

Continuarea dotării/modernizării cu logistică, a automatizării monitorizării și dispecerizării, crează premise pentru îmbunătățirea continuă a calității serviciilor și timpilor de reacție pentru intervenții.

În perioada de raportare, activitatea de management operațional a fost cuantificată prin următorii indicatori principali:

Indicator	UM	Semestrul II 2023
Contracte noi încheiate, din care:	Nr.	3285
- Populație (inclusiv asociații proprietari)		2958
- Instituții		30
- Agenți economici		297
Contoare noi (bransamente noi) montate	Nr.	3226
Contoare montate în total în sem. II	Nr.	10.240
Înteruperi de apă accidentale (avarii)	Nr.	5499
Înteruperi de apă programate	Nr.	93
Durata medie a întreruperilor de apă	Ore	10
Bransamente unde s-a întrerupt apa pentru neplata facturii, din care:		401
- populație (inclusiv asociații proprietari)	Nr.	384
- instituții		0
- agenți economici		17
Bransamente realimentate în mai puțin de 3 zile, din care		257
- Populație (inclusiv asociații proprietari)		248
- instituții		0
- agenți economici		9
Defecte (apa + canalizare) din care:		11943
- remediate în 1 zi		10627
- remediate în 2 zile	Nr.	896
- remediate în 3 zile		361
- remediate în >3 zile		59

Prezentăm situația privind localitățile deservite din județele Cluj, Sălaj și Mureș:

Sistem	Total localități la 31.12.2022	Total localități la 31.12.2023
Cluj	132	145
Gherla	19	29
Dej	23	33
Huedin	14	15
Sălaj	115	114
<b>Total</b>	<b>303</b>	<b>336</b>

Prezentăm situația principalelor elemente de infrastructură din aria de deservire din județele Cluj, Sălaj și Mureș:

Perioada	Aducțiuni și rețele de alimentare cu apă potabilă	Canale colectoare și rețele de canalizare	Branșamente	Racorduri
	- km -	- km -	- buc -	- buc -
31.12.2023	4.398	2.335	145.812	84.198

### 3.4. Activitatea de comunicare și Relații Clienti

În cursul semestrului II al anului 2023, Biroul Relații Publice a continuat publicarea informațiilor de interes public în presă (întreruperi de apă programate, comunicate de presă, anunțuri de mediu). Acestea au fost postate concomitent și pe pagina de web și facebook a societății.

În scopul derulării contractului de publicitate CS3 (Servicii de informare și publicitate), din cadrul POIM, a continuat realizarea emisiunilor audio-vizuale, atât la media din județul Cluj cât și din județul Sălaj, respectiv la Radio Transilvania Cluj și Sălaj, Via TV și Salajeanel TV. Conducerea Companiei au abordat temele de actualitate cu utilitate publică și Proiectul POIM.

În cadrul unei emisiuni la TVR Cluj au fost abordate subiecte privind investițiile din cadrul POIM, respectiv instalarea de parcuri fotovoltaice și contorizarea inteligentă. De asemenea, un subiect important a fost și stadiul investițiilor din fondul IID.

Au fost recepționate patru contracte din cadrul proiectului major POIM cofinanțat de UE, în valoare totală de 404,4 Milioane de Euro. De asemenea, tot în trimestrul III a fost publicat un comunicat de presă referitor la semnarea contractului de finanțare pentru proiectul "Instalare centrală electrică fotovoltaică".

Direcția de Comunicare a asigurat măsurile de publicitate prin media și informarea Consiliului Județean Cluj legate de semnarea a patru noi contracte de lucrări în cadrul IID în valoare totală de 5,91 Milioane de lei, vizând lucrări de extindere de rețele de apă, canal și alte obiective conexe ale infrastructurii. În aceeași perioadă au fost finalizate investițiile a patru contracte, vizând extinderea conductei de canal menajer pe trei străzi din Cluj-Napoca, realizarea unui rezervor de înmagazinare a apei potabile în Chinteni, înființarea rețelei de canalizare în comuna Creaca din Sălaj și extinderea rețelelor de canalizare în Săliștea Nouă din comuna Baci, județul Cluj.

A fost finalizat contractul "Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional – contorizare inteligentă", prin POIM AXA 3.2, în valoare de 11,790,866.59 lei inclusiv TVA din cadrul proiectului major POIM cofinanțat de UE, în valoare totală de 404,4 Milioane de Euro.

În cursul perioadei de referință, Direcția de Comunicare a asigurat măsurile de publicitate prin media și informarea Consiliului Județean Cluj legate de semnarea a două noi contracte de lucrări în cadrul IID în valoare totală de 28 Milioane de lei, unul dintre acestea fiind proiectul din inițiativa Președintelui CJC, Alimentarea cu apă în comunele Călățele, Mănăstireni, Râșca și Beliș. În aceeași perioadă au fost finalizate investițiile a două contracte, vizând realizarea unui rezervor de înmagazinare a apei potabile în Chinteni și alimentarea cu apă în localitatea Copru din comuna Cătina.

La Centrul de formare profesională al Companiei de Apă Someș S.A., a avut loc conferința regională cu tema "Impactul Economiei Circulare asupra sectorului Apei din România", organizată de Asociația

Română a Apei în colaborare cu Departamentul de Dezvoltare Durabilă al Guvernului României, în cadrul proiectului "AquaREC: Rolul Economiei Circulare asupra sectorului apei din România". Au fost prezenți operatori regionali de apă, reprezentanți ai instituțiilor centrale, autorități locale și experți în domeniul apei.

Au avut loc vizite și prezentări în cadrul programului educațional, ajungând la un total de aproximativ 30 de vizite din instituțiile școlare din Cluj-Napoca, Florești, Gilău, Gherla, cu un efectiv de peste 990 de preșcolari și elevi.

În același timp, au avut loc vizite și la stațiile de Tratare și de Epurare. În jur de 130 de elevi și studenți au călcat pragul stațiilor și au fost familiarizați cu procesele de filtrare, respectiv de curățare a apei.

Compania de Apă Someș S.A. a lansat ediția 2024 la nivel național a "Concursului Internațional De Premii Pentru Tineret – Apa Pe Care O Vrem", organizat la nivel internațional.

S-a continuat acțiunea de colantare a autospeciialelor și vehiculelor folosite de secțiile operaționale, având ca temă cele două campanii principale derulate de operatorul de apă: "Toaleta nu este tomberon" și "Nu udați grădinile" și în același timp, a continuat acțiunea de promovare a celor două campanii principale derulate de operatorul de apă, atât în online, cât și la radio.

Tot în luna noiembrie au avut loc unul din cele cinci workshopuri cu tema "When Waters Speaks" cu rolul de a reuni cercetători, artiști, curatori de muzee și toți oamenii curioși să descopere cum putem reprezenta și da voce apei la intersecția educației, științei, artei și comunicării și Webinarul "Consolidarea educației interdisciplinare, holistice și incluzive în domeniul apei" în cadrul fazei 9 a UNESCO-IHP.

De asemenea, în luna Noiembrie, în cadrul procesului de digitalizare a Companiei, a început o nouă etapă de actualizare a aplicației MyCAS prin care se urmărește, printre altele, îmbunătățirea interfaței cu clienții și eficientizarea fluxului de documente prin eliminarea, într-o proporție cât mai mare, a documentelor în format fizic.

În luna decembrie Directorul de Comunicare al Companiei de Apă Someș a participat la conferința „Muzele Apei: reconversia patrimoniului industrial în spații pentru comunități sustenabile” organizată în Timișara, ocazie cu care a susținut și o prezentare dăvând ca temă centrală Mueul Apei "Leonida Truta".

S-au înregistrat 3.588 sesizări, din care 1.550 reclamații (43,56 %). Din numărul total de sesizări, 90,05 % au primit răspuns în mai puțin de 15 zile, iar restul au primit răspuns în mai puțin de 30 zile.

În perioada de referință, în Call Center s-au înregistrat, 11.203 apeluri telefonice, din care 9.737 (86,91%) au fost de tipul "informare". Restul de 1.466 (13,09 %) apeluri au vizat sesizări privind disfuncționalități ale rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare.

În ceea ce privește anunțarea întreruperilor de apă, în cursul trimestrului IV, s-au postat pe website-ul și facebook-ul CASSA, 918 anunțuri de întreruperi apă din care 833 avarii respectiv 85 lucrări programate. În cazul lucrărilor programate, s-a asigurat anunțarea utilizatorilor și prin SMS cu cel puțin 24 h în avans.

Au fost înregistrate 6 petiții în baza Legii 544/2001 la care s-a răspuns în termen mai scurt de 10 zile.

### 3.5. Activitatea economică, financiară și de audit

Redăm mai jos principalii indicatori pentru perioada de raportare comparativ cu realizările din perioada similară de raportare a anului anterior:

Indicator	UM	Realizat 31.12.2022	Preliminat 31.12.2023
-----------	----	------------------------	--------------------------

Cifra de afaceri	mii lei	291.712	347.982
Venituri din exploatare, din care :	mii lei	356.977	360.190
<i>Venituri din activitatea de baza</i>		291.712	340.208
Cantitatea de apa bruta cumparata	mii mc	66.888	65.611
Cantitatea de apă potabilă facturată	mii mc	35.771	35.742
Pierderi de apa pe kilometru de retea apa	mc/km	7.525	6.792
Cantitatea de apă uzată facturată	mii mc	31.857	33.663
Pretul pentru apa potabila	lei/mc	4,41	5,12
Tariful pentru serviciul de canalizare	lei/mc	4,68	5,43
Rezultat brut total	mii lei	61.862	24.696
Rezultat brut din exploatare	mii lei	60.108	30.654
Cheltuieli de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	lei	832	915
Cheltuieli cu personalul	mii lei	143.994	167.221
Ponderea cheltuielilor cu personalul in veniturile din exploatare	%	40,34	46,46
Lichiditatea generala		4,14	1,23
Productivitatea muncii	lei/salariat	187,49	186,92
Valoarea bunurilor publice aflate in concesiune	mii lei	1.986.265	2.079.830
Rentabilitatea capitalului propriu	%	22,29	8,06

Resursele financiare necesare funcționării Companiei, programelor de investiții și plății la termene a datoriei externe aferente creditelor accesate în cadrul programelor cu co-finanțare Europeană au fost asigurate în permanență.

Compania nu a înregistrat datorii față de furnizori, BEI, salariați, bugetul consolidat, bugetele locale.

În sem. II 2023 s-a achitat la termen datoria externă în valoare de 14.388 mii lei pentru creditele contractate pentru investiții în infrastructura publică de apă, canal, epurare.

Prezentăm detalierea plăților pe programe a datoriei externe:

Program	Credit contractat/ Banca	Datoria externa rambursata în 2023 mii lei	Sursa pentru plata datoriei externe
ISPA	12.258.194 euro/BEI termen final de rambursare: IX 2026	4.140	profitul net realizat de Companie
POS Mediu	25.300.000 euro/BEI termen final de rambursare: XII 2028	9.978	profitul net realizat de Companie

În conformitate cu art. 52 din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul de administrație are obligația convocării adunării generale a acționarilor pentru aprobarea oricărei tranzacții dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale întreprinderii publice sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a

întreprinderii publice potrivit ultimelor situații financiare auditate, cu administratorii ori directorii sau, după caz, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia.

În semestrul II 2023 nu a fost cazul pentru convocarea adunării generale a acționarilor deoarece nu a existat necesitatea aprobării de tranzacții cu administratorii ori directorii sau, după caz, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia.

**Serviciul Juridic** a înregistrat în semestrul II 2023 un număr de 58 de cauze, din care un nr. 28 dosare pentru recuperare creanțe, 29 dosare dosare cu alt obiect (pretenții, despăgubiri,ordonanta presedentiala, insolvent/faliment, litigii achizitii publice).

Din cele 29 de dosare pentru recuperare de creanțe în o parte din debitele acestora au fost achitate partial sau in totalitate.

În perioada de referință Serviciul juridic a verificat și acordat viza de legalitate asupra documentelor supuse avizării - 240 contracte (cu diverse obiecte), un nr. 70 Decizii ale Directorului general, a formulat răspunsuri pentru 28 de petiții, a derulat și finalizat 11 proceduri de cercetare disciplinară și a participat prin cosilierii juridici în calitate de membri ai comisiilor de evaluare la un nr. 19 de proceduri de achiziții publice.

Pe parcursul semestrului II 2023, la nivelul **Biroului Audit Intern** s-au desfășurat următoarele activități specifice:

- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023", realizat la Grupul de lucru pentru implementarea strategiei anticorupție;
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Contorizarea bransamentelor din rețeaua de alimentare cu apă", realizat la Secția Contorizare;
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Planificarea și pregătirea achizițiilor publice și de organizare a procedurilor de atribuire și încheierea contractelor/acordurilor- cadru", realizat la Serviciul Achiziții Publice;
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Urmărirea contractelor", realizat la Serviciu Urmărire Contracte;
- Declansarea și finalizarea misiunii de audit intern privind "Activitatea Serviciului Tehnologie Informatiei", realizat la Serviciul IT;
- Declansarea și finalizarea misiunii de audit intern privind "Activitatea privind amenajarea Spațiilor Verzi", realizat la Biroul Amenajari Spații Verzi;
- Declansarea misiunii de audit intern privind "Activitatea Biroului Autorizare Gospodărire Apelor", realizat la Biroul Gospodărire Apelor și Mediu.
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Activitatea Biroului Autorizare Gospodărire Apelor", realizat la Biroul Gospodărire Apelor și Mediu;
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Activitatea Biroului Monitorizare Rețele", realizat la Laborator Monitorizare Rețele;
- Intocmire puncte de vedere privind Proiectul raportului de audit public intern, nr.40.954/16.10.2023 realizat de Serviciul Audit Intern din cadrul CJC Cluj, cu tema: "Evaluarea activității de audit intern la nivelul Companiei de Apă Somes S.A.";
- Finalizarea misiunii de audit intern privind "Activitatea Dispeceratului CASSA", realizat la Dispeceratul CASSA;
- Intocmire Plan multianual de audit intern pentru anii 2024-205-2026-2027 și Plan anual de audit

intern pentru anul 2024;

- Finalizarea misiunii de audit intern privind “*Monitorizarea calitatii apa potabila si apa uzata*”, realizat la Biroul Monitorizare Calitate apa;
- In lucru Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2023.

Pe parcursul semestrului II 2023, la nivelul **Biroului control intern și financiar de gestiune** s-au desfășurat următoarele activități specifice:

Activitățile de control realizate de către personalul Biroului Control Intern și Financiar de Gestiune au fost realizate în baza Programului de activitate aprobat de Conducerea Companiei. Toate activitățile programate au fost realizate.

- Verificarea legalitatii si realitatii actelor de casa intocmite la Casieria Centrala; verificarea inregistrarilor contabile; respectarea disciplinei de casa. Perioada controlata: Februarie - Iunie 2023;
- Inventarieri inopinate la casieriile din cadrul Biroului Facturare Incasare, inventarieri efectuate in decursul lunii Iulie 2023. Stabilirea soldului faptic, corespondenta cu soldul scriptic. Perioada controlata: Iulie 2023;
- Verificarea legalitatii si realitatii platilor in numerar pentru deplasari si cheltuieli materiale Perioada controlata: Ianuarie - Aprilie 2023;
- Inventarierea inopinata a Casieriei Centrale, inventariere efectuata in decursul lunii august 2023. Stabilirea soldului faptic, corespondenta cu soldul scriptic. Perioada controlata: August 2023;
- Inventarieri inopinate la casieriile din cadrul Biroului Facturare Incasare, inventarieri efectuate in decursul lunii Septembrie 2023. Stabilirea soldului faptic, corespondenta cu soldul scriptic. Perioada controlata: Septembrie 2023;
- Verificarea actelor de banca aferente conturilor de disponibilitati in lei. Perioada controlata: Ianuarie – Martie 2023.
- Verificarea legalitatii si realitatii platilor in numerar pentru deplasari si cheltuieli materiale Perioada controlata: Mai - Septembrie 2023;
- Inventarierea inopinata a Casieriei Centrale, inventariere efectuata atat in decursul lunii octombrie 2023 cat si in decursul lunii decembrie 2023. Stabilirea soldului faptic, corespondenta cu soldul scriptic. Perioade controlate: Octombrie 2023, Decembrie 2023;
- Verificarea legalitatii si realitatii actelor de casa intocmite la Casieria Centrala; verificarea inregistrarilor contabile; respectarea disciplinei de casa. Perioada controlata: Iulie - Octombrie 2023;
- Inventarieri inopinate la casieriile din cadrul Biroului Facturare Incasare, inventarieri efectuate in decursul lunii Noiembrie 2023. Stabilirea soldului faptic, corespondenta cu soldul scriptic. Perioada controlata: Noiembrie 2023;
- Verificarea actelor de banca aferente conturilor de disponibilitati in lei. Perioada controlata: Aprilie - Iunie 2023.

Activitățile de control realizate de către personalul Biroului Control Intern și Financiar de Gestiune au fost efectuate în baza Programului de activitate aprobat de către Directorul General, pentru sem. II al anului 2023. Toate activitățile planificate au fost realizate. Grad de realizare: 100%.

**Controlul financiar preventiv (CFP)** este organizat în cadrul serviciului financiar-contabil. Persoanele desemnate să exercite CFP pentru proiectele de operațiuni supuse vizei sunt altele decât cele care aproba și

efectueaza operațiunea.

Controlul financiar preventiv constă în verificarea sistematică a proiectelor de operațiuni din punct de vedere al:

- respectării tuturor prevederilor legale în vigoare aplicabile (control de legalitate);
- îndeplinirii sub toate aspectele a principiilor și a regulilor procedurale și metodologice care sunt aplicabile proiectelor de operațiuni (control de regularitate).

În ceea ce privește activitatea de Control Financiar Preventiv, viza de CFP s-a exercitat pentru proiectele de operațiuni prezentate pentru viză, nu s-a acordat refuz de viza CFP pentru nici un proiect de operațiune.

#### **4. Concluzie**

Evoluția activității de administrare și de management executiv concretizată prin situația indicatorilor operaționali, economico-financiari și de dezvoltare aferenți perioadei de raportare, și ținând cont de contextul conjuncturii economico-sociale actuale, arată că activitatea de administrare a avut ca rezultat concordanță cu principiile guvernantei corporative și interesul superior al Companiei ca serviciu public în serviciul comunității.

Evoluția activității manageriale din punctul de vedere al activității instituționale, de dezvoltare prin programele de investiții, operaționale și economico-financiare a fost supervizată de Consiliul de administrație, prin ședințele consiliului, întâlniri informale, aprobarea rapoartelor periodice ale directorului general și a rapoartelor/informărilor solicitate de membri CA.



Anexa nr. 1

Nr crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	Prevederi 2023		Preliminat 2023			
				Nivel indicator	Pondere	Nivel indicator	Pondere	Grad de indeplinire	Grad de indeplinire ponderat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	<b>Indicatori financiari 20%</b>				20		20		37,30
1	EBITDA	Venituri-cheltuieli care exclud dobanda,impozitul,deprecierea si amortizarea	mli lei	43.300	4	87.027,56	4	200,99	5,77
2	Perioada de plata a datoriilor comerciale exigibile	Datoriilor comerciale exigibile/CA x nr.zile ale perioadei	zile	68	4	19,88	4	342,12	13,68
3	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politica de responsabilitate sociala	mli lei	269.000	4	347.982,34	4	129,36	5,17
4	Lichiditatea generala	Active circulante/ datorii curente		1,10	4	1,23	4	111,74	4,47
5	Perioada de recuperare a datoriilor comerciale exigibile	Creante comerciale exigibile/CA x nr.zile ale perioadei	zile	58,00	4	39,10	4	148,33	5,93
II.	<b>Indicatori operationali; servicii publice 30%</b>				30		30		32,69
1	Productivitatea muncii	venituri din exploatare/ nr. mediu de salariati	mii lei/ sala riat	142,50	8	186,92	8	131,17	10,49
2	Cheltuieli la mia de lei venituri	Cheltuieli totale / Venituri totale x 1000	lei	955,00	8	932,64	8	102,40	8,19

3	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe retea de apa	Raportul dintru numarul avariilor inregistrate si numarul avariilor rezolvate	%	100,00	7	100,00	7	100,00	7,00
4	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe retea de canalizare	Raportul dintru numarul avariilor inregistrate si numarul avariilor rezolvate	%	100,00	7	100	7	100	7,00
III.	<b>Gubernanta corporativa 50%</b>				<b>50</b>		<b>50</b>		<b>50,00</b>
1	Stabilirea, revizuirea si raportarea la timp a indicatorilor de performanta	Cf. art.57 din OUG 109/2011	%	100,00	20	100,00	20	100,00	20,00
2	Evaluarea si raportarea performantelor directorilor	Cf. art.36(5) din OUG 109/2012	%	100,00	15	100,00	15	100,00	15
3	Mentinerea anuala si revizuirea (daca este cazul) a celor 16 standarde prevazute de ordinul 600/20.04.2018	Implementarea si mentinerea prevederilor Ordinului 600 di 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice	%	100,00	15	100,00	15	100,00	15
<b>Grad de indeplinire ponderat %</b>									<b>119,99</b>



Consiliul Județean  
CLUJ

Societatea **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA**  
Com. Apahida, Sat Dezmir, Str. Criseni FN, 407039, jud. CLUJ  
RC: J12/1571/2004 ; CIF: RO16369218 ; CSSV: 101.850 RON  
Tel: +40264504200 ; +40264504201 ; Fax: +40264504208  
Pagina de web și casașă e-mail: <http://www.agrotransilvania.ro>  
[administrator@agrotransilvania.ro](mailto:administrator@agrotransilvania.ro); [agrotransilvania@yahoo.com](mailto:agrotransilvania@yahoo.com)



Nr. 859/30.04.2024



SPUG  
JK

Către,

### CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

Conform adresei dvs. nr 13893/01.04.2024 în vederea aprobării Situațiilor financiare ale Soc. Centrul Agro Transilvania Cluj SA aferente anului 2023 vă înaintăm Situațiile financiare însoțite de:

- Execuție bugetară finală pentru anul 2023;
- Politicile contabile;
- Hotărârea CA privind aprobarea politicilor contabile;
- Raportul Administratorilor pe anul 2023 în conformitate cu Cap. 7 din Ordinul nr. 1802/2014;
- Raportul întocmit în conformitate cu art. 55 din OUG 109/2011;
- Balanța analitică și sintetică la 31.12.2023;
- Rapoarte, decizii și Rapoarte de Follow-up ale Curții de Conturi aferente anului 2023- nu este cazul;
- Raportul auditului statutar pentru anul 2023;
- Hotărârea CA privind aprobarea situațiilor financiare.

Cu respect,

Director general,  
Sabo Marius Călin

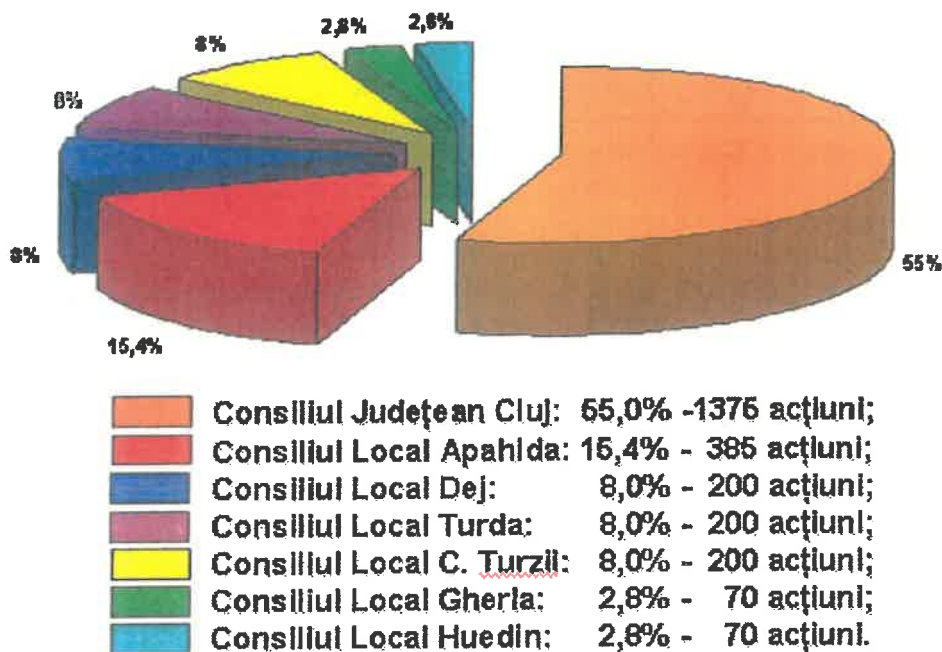
4069/10.05.24

**RAPORT DE ACTIVITATE  
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL  
SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA,  
AFERENT ANULUI 2023  
(conform art. 56 din OUG 109/2011, actualizată)**

**1. PREZENTARE GENERALĂ**

Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. este o societate pe acțiuni, Consiliul Județean Cluj este acționarul majoritar, deținând 55% din capitalul social, ceilalți acționari fiind consiliile locale Apahida (15,4%), Turda (8%), Câmpia Turzii (8%), Dej (8%), Gherla (2,8%) și Huedin (2,8%).

**Figura 1. Structura acționariatului Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA**



**Istoric:**

Societatea Centrul AgroTransilvania Cluj SA a fost înființată în temeiul Hotărârii 132/28.11.2003 a Consiliului Județean Cluj, având inițial ca atribuții implementarea Proiectului Phare RO 0108.03.04.05: „Centrul de Marketing pentru Produse Agro-Alimentare Cluj”, centrul comercial en-gros pentru produse agroalimentare în nord-vestul țării, construit la standarde europene. Proiectul, finanțat prin contribuție a Uniunii Europene, a Consiliului Județean Cluj și autorităților publice naționale, a fost inaugurat oficial în luna mai 2007.

În prezent, CAT administrează Proiectul Phare mai sus menționat, precum și lucrările complementare lui, respectiv:

- „Copertina – Piața în aer liber”, situată pe același amplasament cu Proiectul și realizată prin investiția Consiliului Județean Cluj, în anul 2008. Acest obiectiv are o suprafață de 2400 mp și are ca destinație „Spații de depozitare și comercializare sub copertine”. Acestei investiții i-au fost aduse îmbunătățiri, prin închiderea, în totalitate și pe speze proprii, cu panouri sandwich, a

modulelor situate sub Copertină (închiderea a fost finalizată în anul 2016). În prezent, modulele pot fi și sunt închiriate ca și spații de depozitare

și  
- Piața agroalimentară de en-gros și en-detail (prin relocarea Pieței de gros I.R.A.) situată pe platforma societății (cu începere din 15.04.2010). Societatea a îmbunătățit serviciile oferite de această piață, prin amenajarea de tonete de desfacere legume-fructe și a unor grupuri sanitare.

Zilnic, Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., cel mai mare din aceasta parte a țării, intins pe o suprafață de aproximativ șapte hectare, este vizitat de peste 2.000 de oameni.

## **2. MISIUNEA CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA ȘI OBIECTIVELE CARE TREBUIAU ATINSE ÎN PERIOADA DE RAPORTARE**

### **Misiunea/viziunea societății**

Centrul Agro Transilvania Cluj SA oferă azi producătorilor agricoli condiții deosebite pentru ca produsele lor să își păstreze proprietățile nutritive și să asigure pe masa consumatorului final, cele mai bune condiții de consum.

Prin dotările și tehnologia modernă de care dispune Centrul Agro Transilvania Cluj SA asigură siguranța alimentară a consumatorului.

Societatea are misiunea de atragere a clienților direcți pentru utilizarea la maximum a facilităților tehnice de ambalare, depozitare clasică și la frig la standarde europene prin activități de marketing direct și astfel, de a crea un climat favorabil și sigur, din punct de vedere sanitar-veterinar, pentru desfacerea și comercializarea produselor agroalimentare.

Viziunea societății trebuie să fie aceea de a-și consolida imaginea unei societăți care oferă servicii de încredere, într-un mod corect, transparent, profesional, calitativ și în condiții de eficiență.

Este necesar ca societatea Centrul Agro Transilvania Cluj SA să fie orientată către client, printr-o informare corectă, utilizând canale de comunicare diverse, pagină internet, presă locală și social media etc., relațiile cu furnizorii să fie reciproc avantajoase.

Misiunea societății se definește prin :

- crearea unor noi canale de distribuție a produselor agro-alimentare obținute și/sau procesate în domeniul agro-alimentar
- furnizarea de servicii de calitate superioară pentru manipulare, depozitare clasică și la frig a produselor
- crearea de condiții favorabile pentru dezvoltarea producției și a pieței pentru produsele agro-alimentare.

Obiectivele generale ale Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în corelare cu misiunea ei, sunt următoarele:

1. Promovarea unui comerț civilizată, cu respectarea normelor Uniunii Europene privind igiena și siguranța alimentară.
2. Realizarea unui cadru modern care să ofere suport și consultanță, servicii tehnice și de marketing producătorilor agricoli pentru a ridica nivelul calitativ al produselor depozitate și comercializate prin Centrul Agro Transilvania Cluj SA.

Societatea având capital integral de stat, accentul cade pe interesul general, adică producerea unor servicii care oferă un beneficiu pentru publicul larg.

### 3. SITUAȚIA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA PENTRU ANUL 2023

#### 3.1. Situația financiară a Centrului Agro Transilvania Cluj SA privind veniturile și cheltuielile realizate în anul 2023

	ANUL 2022 realizat	ANUL 2023 propus	ANUL 2023 realizat
Venituri din activitatea de bază	5.800.050	5.858.130	6.249.578
Alte venituri din exploatare	1.819.947	2.039.530	1.586.872
Total venituri din exploatare	7.619.997	7.897.660	7.836.450
Venituri din dobânzi	45.830	40.000	105.453
Total venituri financiare	45.830	40.000	105.453
Total venituri	7.665.827	7.937.660	7.941.903
Cheltuieli de exploatare	6.008.545	6.025.400	6.293.753
Cheltuieli financiare	460	1.000	118
Cheltuieli totale	6.009.005	6.791.020	6.293.871
Rezultatul brut	1.656.822	1.146.640	1.648.032
Impozit pe profit	277.169	201.850	302.951
Profit net / PIERDERE	1.379.653	944.790	1.345.081

#### 3.2. Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari:

Nr. crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	2023		%	Pondere	Pondere realizăr
				Nivel indicatori	Realizat Pondere			
1	2	3	4	7	8	7	8	9
<b>I. Indicatori financiari 20%</b>					<b>20</b>	<b>20</b>	<b>25.47</b>	
1	Marja profitului net	(profit net/CA neta*100	%	13.5	21.52	159.41	5	7.97
2	Perioada de recuperare a creanțelor	creanțe/CAx nr. de zile ale perioadei	zile	52	33	157.58	5	7.88
3	Perioada de plata a datoriilor curente	datorii curente/CA x nr.zile ale perioadei	zile	52	64	81.25	5	4.06
4	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/venituri totale*1000	lei	880	792	111.11	5	5.56
<b>II. Indicatori operaționali 30%</b>					<b>30</b>	<b>30</b>	<b>37.32</b>	
1	Productivității muncii	Cifra afaceri/Nr. mediu salariați	mii lei/nr. mediu salariați	155	223.19	143.99	10	14.40
2	Gradul de ocupare al spațiilor	suprafața închiriată închisă/suprafața de închiriat închisă	%	75	87.54	116.72	10	11.67
3	Realizarea planului de investiții	Planul de investiții realizat/Planul de investiții aprobate în anul în curs	%	80	100	125.00	5	6.25
4	Calitatea serviciilor reflectat în gradul de satisfacție a	nr de sesizări soluționate/nr total sesizari	%	100	100	100.00	5	5.00

cerințelor populației								
<b>III. Indicatori guvernanta corporatista</b>								
<b>50%</b>					<b>50</b>		<b>50</b>	<b>50.00</b>
1	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	Cf. OUG 109/2011	%	100	100	100.00	20	20.00
2	Elaborarea și prezentarea la timp a rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului conform legislației, inclusiv a indicatorilor de performanță	respectare termene din OUG 109/2012; HCJ	%	100	100	100.00	20	20.00
3	Dezvoltarea sistemului de control intermanagerial	Nr. de acțiuni realizate/Nr. de acțiuni conform programului anual de dezvoltare a sistemului de control intermanagerial	%	100	100	100.00	10	10.00
								<b>112.79</b>

#### 4. INVESTIȚII ȘI LUCRĂRI

4.1. Investiții realizate în anul 2023, în cuantum total de 631.352 lei, sunt următoarele:

- Refacere gard incinta latura sud – 146.880 lei;
- Studiu de fezabilitate panouri solare – 138.500 lei;
- Supraveghere video piata – 48.662 lei;
- Sistem monitorizare temperaturi din cadul centralei de frig – 35.816 lei;
- Achiziționare tractor – 147.544 lei;
- Achiziționare echipament tractor – 109.450 lei;
- Achiziționare modul contabilitate e-factura – 4.500 lei.

5.2. Reparații/lucrări realizate în anul 2023:

- Reviziile la utilajele din Hala de Marketing, în conformitate cu planul de funcționare și întreținere întocmit de compartimentul tehnic din cadrul societății;
- Lucrări de marcarea a tuturor spațiilor de închiriat din cadrul pieței în aer liber, a sensurilor de circulație și a trecerilor pentru pietoni precum și drumurile de acces din cadrul societății (lucrare realizată în regie proprie);
- Alinierea la noile cerințe legale referitoare la funcționarea sistemului de facturare electronică, prin transmiterea online a facturilor către ANAF;
- Lucrări de întreținere a infrastructurii pentru sistemul automat de acces în incinta societății.

Toate investițiile și lucrările efectuate în anul 2023 au fost susținute exclusiv din fonduri proprii.

Societatea nu este autoritate contractantă a încheiat contractele de lucrări conform procedurilor prevazute de Regulamentul de Achiziție Intern aprobat la nivelul subscrisei de Consiliul de Administrație.

### 5.3. Propuneri de investiții pentru anul 2024

- Creșterea eficienței energetice prin montare de panouri fotovoltaice – 496,00 mii lei.

## 5. INFORMAȚII REFERITOARE LA MEDIU

În cursul anului 2023 Societatea Centrul Agro Tarnsilvania Cluj SA și-a desfășurat activitatea cu respectarea prevederilor legale privind protecția mediului.

Pentru a evita poluarea mediului înconjurător:

- societatea a organizat în incinta sa colectarea selectivă a deșeurilor, având încheiat un contract de colaborare cu firma C&C Prodcomimpex SRL și cu G&C Prodcomimpex SRL, în vederea colectării deșeurilor de carton, plastic și lemn;
- pe platforma societății a fost realizată investiția în rampa de colectare selectivă a deșeurilor;
- societatea are încheiat contract pentru colectarea deșeurilor menajere, cu societatea Strict Prest SRL;
- societatea deține o stație de epurare, care tratează apele uzate menajere din incinta societății;
- în vederea asigurării bunrei funcționări a stației de epurare, respectiv a faptului că aceasta funcționează la parametri optimi, subscrisa are încheiate 2 (două) contracte de colaborare: unul cu Apele Române, iar cel de-al doilea cu Minesa.

Pe viitor, pentru o și mai bună protecție a mediului, se intenționează efectuarea demersurilor necesare în vederea instalării unor panouri solare în incinta societății, acestea urmând să asigure o parte din necesarul de energie electrică pentru buna funcționare a subscrisei.

## 6. INFORMAȚII REFERITOARE LA PERSONAL

În anul 2023, structura organizatorică a Societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 40/2023 și prin Hotărârea Consiliului de administrație al societății nr. 45/16.12.2022, este următoarea:

- A. Adunarea Generală a Acționarilor (AGA);
  - B. Consiliul de administrație (CA);
  - C. Auditul statutar;
  - D. Directorul General, în subordinea Consiliului de administrație.
- Structurile organizatorice în subordinea Directorului General sunt următoarele:

- a) Secretar (1);
- b) Director dezvoltare afaceri în domeniul agroalimentar
  - b1) Serviciul Paza și Piață, condus de Inginerul șef, acesta având în subordinea sa directă următoarele compartimente:
    - b1.1) Birou Administrare Piață (1+11);
    - b2) Biroul Marketing (1+2);
    - b3) Serviciul Tehnic, IT&C, Întreținere, condus de Șef serviciu (1), acesta având în subordinea sa următoarele compartimente:
      - b3.1.) Compartiment Administrare Hala Marketing, Întreținere și Reparații (-/11);
      - b3.2) Compartiment IT&C, RSVTI (-/1);
  - c) Serviciul economic, condus de Șef serviciu (1), acesta având în subordinea sa directă următorul compartiment:
    - c1) Compartimentul Financiar-Contabil (-/8);
  - d) Biroul Juridic, Resurse umane și achiziții (1+2);



e) Compartiment PSI, SSM (-/2);

f) Șofer (1).

Media personalului în anul 2023 a fost de **28** salariați, dintr-un total de 38 salariați (31 posturi de execuție și 7 posturi de conducere, din acest calcul fiind exceptat Consiliul de administrație).

Principalele fluctuații de personal au fost în cadrul Serviciului Pază și Piață, unde a fost vacantat și apoi ocupat, ca urmare a publicării anunțurilor de vacantare a posturilor la AJOFM, postul de Paznic.

În ceea ce privește conducerea societății, în cursul anului 2023, conducerea executivă a societății a fost asigurată de cei 2 (doi) directori, resoectiv de Directorul general și de Directorul de dezvoltare afaceri agroalimentare.

Ca urmare a finalizării procedurilor de selecție mai sus menționate, începând cu data de 02.05.2022, Adunarea Generală a Acționarilor subscrisei a numit 5 (cinci) dintre administratorii societății, iar ceilalți 2 (doi) administratori neexecutivi au fost numiți în cadrul ședinței AGA din data de 14.11.2022, astfel încât, la finalul anului 2022, Consiliul de administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA avea numărul complet de administratori neexecutivi.

Directorii au fost numiți de către Consiliul de administrație a subscrisei, ca urmare a finalizării procedurilor de selecție conform prevederilor OUG 109/2011, actualizată, data numirii Directorului general fiind 12.09.2022, iar cea a numirii Directorului de dezvoltare fiind 19.09.2022.

Referitor la Consiliul de administrație al Centrului agro Transilvania Cluj Sa, acesta este format din 7 (șapte) administratori neexecutivi, numiți pe baza procedurii de selecție prevăzută de OUG 109/2011, actualizată.

În cadrul Consiliului de administrație, pe parcursul anului 2023 a avut loc o singură modificare, ca urmare a demisiei, în luna iunie a unuia dintre administratori.

Numirea noului administrator pe locul rămas vacant în cadrul Consiliului de administrație a avut loc în data de 18.12.2023, ca urmare a finalizării procedurii de selecție a acestuia, conform prevederilor OUG 109/2011, actualizată.

În anul 2023, Consiliul de administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA a avut 16 ședințe (din care 3 prin procedura votului scris, iar 13 cu prezența fizică), fiind adoptate 52 de hotărâri, în diverse aspecte, documentația/motivația care stă la baza acestor hotărâri regăsindu-se în documentele incluse în mapele aferente ședințelor Consiliului de administrație, mape ce au fost înainte administratorilor societății, în timp util.

Consiliul de administrație a luat act și a aprobat rapoartele trimestriale ale Directorului general al societății și a elaborat și înaintat către Adunarea Generală a Acționarilor, Rapoartele sale de activitate stipulate în OUG 109/2011 privind guvernanta coroprativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pe parcursul anului 2023, Adunarea Generală a Acționarilor a fost convocată de 6 (șase) ori, în șase ședințe ordinare.

La finalul anului 2023, ca urmare a intrării în vigoare a Legii nr. 296/2023 au fost luate măsuri, inclusiv în privința structurii organizatorice a societății, pentru punerea în aplicare a prevederilor acestui act normative, însă toate acestea au fost prorogate ca urmare prorogării termenului de punere în aplicare, conform, prevederilor OUG 115/2023.

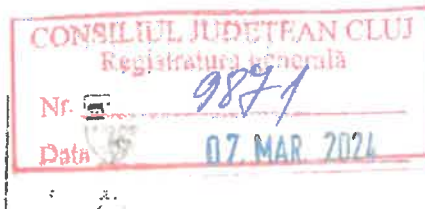
## **7. ALTE INFORMAȚII**

În cursul anului 2023, societatea nu a inițiat achiziții ale propriilor acțiuni.

Societatea nu are puncte de lucru sau sucursale.

Societatea nu deține/utilizează instrumente financiare semnificative pentru evaluarea activelor sale, a datoriilor, a poziției financiare și a profitului/pierderii.

**Președintele Consiliu de administrație,**  
**Simona-Adriana Iarincean**



**TETAROM S.A.**  
Str. Tălețura Turcului nr. 47  
400285, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România  
Tel: + 40 264 407900 / 901 / 902  
Fax: + 40 264 432 750  
tetarom@tetarom.ro / www.tetarom.ro  
www.facebook.com/Tetarom  
RO 14343629, J12 / 1683 / 2001  
RO728TRL01301202D28599XX  
BANCA TRANSILVANIA, CLUJ

## Raportul Consiliului de Administrație al TETAROM SA - semestrul II 2023 -

Raportul asupra activității de administrare este întocmit conform prevederilor OUG 109/ 2011, Art. 55, alin. (1) și a Actului constitutiv, actualizat, al TETAROM S.A., art. 79, litera r).

Raportul este o prezentare fidelă și cuprinzătoare asupra "activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății." Acest raport va fi prezentat în cadrul Adunării Generale a acționarilor.

### 1. Activitatea Consiliului de Administrație

Societatea își desfășoară activitatea într-o piață concurențială, motiv pentru care Planul de administrare (cu componenta managerială) elaborat și adoptat de către Consiliul de administrație la începutul mandatului urmărește creșterea competitivității, a profitabilității, îmbunătățirea calității activelor și a indicatorilor de risc.

Principiile directoare privind administrarea societății, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice se constituie în standarde de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație al societății, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a TETAROM SA

În perioada raportată, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație (CA) și prin Actul constitutiv actualizat, CA a desfășurat/a acordat sprijin/a susținut desfășurarea următoarelor activități:

- monitorizarea aplicării Planului de administrare elaborat la începutul mandatului
- urmărirea execuției contractelor de mandat (ale membrilor CA și ale directorilor), inclusiv realizarea indicatorilor cheie de performanță stabiliți
- urmărirea încadrării în Bugetul de Venituri și Cheltuieli și respectarea Planului de investiții, aprobate pentru anul în curs
- suport în întocmire și aprobarea Raportării contabile semestriale
- monitorizarea activității societății și sprijin în derularea acesteia - detalii cu privire la activitățile operaționale sunt evidențiate în capitoul următor
- participarea la ședințe periodice și promovarea de proiecte de Hotărâri
- convocarea AGA ori de câte ori a fost nevoie
- susținerea de activități pentru implementarea și dezvoltarea continuă a Sistemului de Control Intern Managerial, cu urmărirea respectării reglementărilor Ordinului SGG nr. 600/2018.

Pentru buna desfășurare a activităților din Parcurile Industriale (PI) Tetarom, CA și executivul TETAROM SA se întrunesc periodic pentru diverse discuții referitoare la buna activitate a societății și luarea de hotărâri în ceea ce privește problemele care apar și acțiunile necesare a se desfășura în scopul dezvoltării societății. Astfel, în perioada raportată au avut loc 7 ședințe (toate prin corespondență), în urma cărora s-au adoptat 11 hotărâri, dintre care 4 au fost comunicate CJC cu solicitarea de a fi promovate și aprobate prin HCJ. În aceeași perioadă a avut loc 1 ședință a Adunării Generale a Acționarilor.

### 2. Activitatea desfășurată de societate, în calitate de societate-administrator

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin Actul constitutiv actualizat și prin contractele de mandat ale membrilor CA și ale directorilor, în perioada de raportare s-au desfășurat diverse activități în cadrul societății, pentru unele dintre acestea membrii CA oferind sprijin sau susținere.



### **Servicii oferite investitorilor din PI Tetarom**

- ⇒ Asigurarea utilităților la parametri normali pt. clienți (energie, gaz, apă, canalizare, telecomunicații)
- ⇒ Asigurare servicii specifice: pază, curățenie - pe zonele comune, dezapezirea drumurilor și iluminat stradal în incinta parcurilor
- ⇒ Asigurarea infrastructurii, în baza contractelor încheiate, și întreținerea acestora și a clădirilor
- ⇒ Asigurarea suportului investitorilor în relația cu administrația locală și județeană, respectiv cu instituțiile abilitate pentru emiterea de autorizații, avize
- ⇒ Asistență de specialitate pentru investițiile din PI Tetarom, verificarea documentațiilor și urmărirea evoluției investițiilor noi
- ⇒ Asigurarea de asistență (juridică, financiară), la solicitare, pentru firmele rezidente în PI Tetarom
- ⇒ Susținerea și promovarea unor acțiuni ale investitorilor din PI Tetarom, prin: postare pe site-ul societății, email-uri trimise rezidenților din PI Tetarom, Facebook, etc
- ⇒ Întâlniri cu rezidenții din PI Tetarom (la solicitare sau periodice), pentru prezentarea și/sau discutarea diverselor problemelor apărute.

### **Activități desfășurate în scopul funcționării și dezvoltării PI Tetarom**

- ⇒ Activități de administrare, specifice societății administrator:
  - urmărirea îndeplinirii obligațiilor din contractul de administrare dintre societate și CJC
  - întocmirea și raportarea periodică la CJC a calculului indicatorilor cheie de performanță
  - monitorizarea și urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către rezidenții din PI Tetarom
  - promovarea spațiilor disponibile/devenite disponibile și încheierea de contracte și/sau acte adiționale pentru ocuparea acestora
  - organizarea de licitații, cu respectarea Codului administrativ și a legislației aplicabile, în vederea ocupării spațiilor din ultimele trei clădiri preluate în administrare (licitații realizate în baza unei documentații specifice elaborate în cadrul societății) – în perioada raportată au avut loc 4 licitații
  - respectarea/monitorizarea parametrilor de calitate ai energiei electrice/gazelor naturale furnizate consumatorilor
  - verificarea periodică a instalațiilor/rețelelor (gaz, alimentare electrică, drenuri) în vederea funcționării în parametri și reducerea numărului de avarii cauzate clienților; lucrări de întreținere a acestora
  - amenajarea și întreținerea spațiilor verzi în PI Tetarom
- ⇒ Activități în scopul asigurării funcționalității societății:
  - participarea la ședințele CA și AGA, respectiv ale CJC
  - asigurarea demersurilor necesare pentru obținerea de autorizații și avize necesare funcționării societății
  - activități de contabilitate generală, conform legislației în vigoare
  - acțiuni specifice pentru desfășurarea activităților de furnizare și distribuție energie el., furnizare gaze naturale
  - asigurarea afișării pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor a căror publicitate e prevăzută de legislația în domeniu (OUG 109/2011, L 544/2001, L 186/2013, L 176/2010, HG 583/2016, HG 1269/2021)
  - menținerea și eficientizarea Sistemului de Management al Calității în conformitate cu standardul ISO 9001
  - întocmirea și depunerea de rapoarte sau chestionare solicitate de diverse autorități publice: ANAF, ANRE, BNR, CJC, FMI, INSSE, MDRAP, etc.
  - întâlniri de lucru (cu investitori, furnizori, etc.)
- ⇒ Primirea, în PI Tetarom, a diverselor delegații - potențiali investitori, oameni de afaceri, etc.
- ⇒ Promovarea și păstrarea imaginii societății
- ⇒ Participare la și/sau organizare diverse seminarii /conferințe/forumuri/workshop-uri tematice



*Activități/evenimente pentru dezvoltarea profesională a angajaților, îmbunătățirea comunicării, colaborării și muncii în echipă*

*Activități desfășurate în vederea dezvoltării Parcului Științific și Tehnologic TETAPOLIS - întâlniri de lucru pentru informare, documentare, etc.*

### **3. Acordarea în suprafață a parcelelor și închirierea spațiilor**

În perioada raportată au avut loc unele intrări și ieșiri în/din spațiile închiriate în clădiri, astfel încât, la sfârșitul perioadei raportate, ocuparea spațiilor și a terenurilor a fost de 99.9781% și se prezintă astfel:

- în PI Tetarom I:
  - o teren – 100%
  - o spații închiriate în clădirea A1 – 87,61%; suprafață liberă la 31 decembrie 2023 – 164,45 m<sup>2</sup> (3 spații)
  - o spații închiriate în clădirea H1 – 99,34%; suprafață liberă la 31 decembrie 2023 – 35,8 m<sup>2</sup> (1 spațiu)
  - o spații închiriate în clădirea H2 – 100%
  - o spații închiriate în clădirea H3 – 100%
  - o spații închiriate în clădirea A2 – 87,39%; suprafață liberă la 31 decembrie 2023 – 169,9 m<sup>2</sup> (4 spații).
- în PI Tetarom II – 100%
- în PI Tetarom III - 100%.

### **4. Sistemul de Control Intern Managerial**

În perioada de raportare s-au continuat activitățile pentru implementarea, dezvoltarea și eficientizarea SCIM, conform legislației specifice – Ordinul 600/2018. Astfel:

- ⇒ s-au analizat obiectivele stabilite pentru anul în curs, respectiv Programul de dezvoltare SCIM - din punct de vedere al termenelor de realizare, al potențialelor impedimente ce au apărut sau pot să apară în atingerea obiectivelor, respectiv al măsurilor propuse
- ⇒ au avut loc ședințe ale Comisiei de monitorizare pentru discutarea și/sau aprobarea diverselor probleme
- ⇒ s-au elaborat o serie de raportări, solicitate de diverse autorități publice
- ⇒ s-au identificat riscurile asociate obiectivelor specifice stabilite, pentru anul în curs, și s-au continuat activitățile de monitorizare a riscurilor identificate, conform programărilor și a reglementărilor interne.
- ⇒ s-a acordat sprijin și suport în desfășurarea, de către ANAF, a controlului inopinat cu privire la aplicarea prevederilor OUG 118/2021 privind societățile furnizoare de energie electrică – în perioada noiembrie ÷ decembrie 2023.
- ⇒ s-au elaborat sau actualizat diverse proceduri/regulamente:
  - Regulamente: de Organizare și Funcționare; Intern; privind acordarea zilelor de telemuncă angajaților care au în îngrijire copii în vârstă de până la 11 ani
  - Calendarul pe 2023 al actualizărilor procedurilor existente sau al realizărilor de proceduri noi, în scopul acțiunii de analiză și actualizare a procedurilor elaborate
  - Proceduri privind: Elaborarea procedurilor; realizarea Planului de continuitate a activității societății; Gestionarea resurselor umane; evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților; achiziția de produse, servicii, lucrări; furnizare energie electrică și gaze naturale; soluționarea neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor în sectorul energiei; soluționarea disputelor apărute în derularea contractelor de energie electrică și gaze naturale; asigurarea securității și sănătății în muncă; gestionarea deșeurilor generate în clădirile administrate de societate; aplicarea reglementărilor RGPD în utilizarea Sistemului de supraveghere video; urmărirea și derularea contractelor de închiriere a spațiilor din A1, H1, A2, H2, H3.

În dezvoltarea și implementarea SCIM se acordă o atenție deosebită identificării și monitorizării riscurilor. Desfășurarea procesului de gestionare și monitorizare a riscurilor din cadrul societății se face în



baza unei proceduri interne și constă în identificarea, acceptarea riscurilor și implementarea măsurilor de control intern pentru ținerea sub control a riscurilor, conform Standardelor și a legislației în vigoare, cu condiția menținerii lor sub o permanentă supraveghere. Procesul de examinare și evaluare a riscurilor este repetabil și se realizează periodic, conform recomandărilor, în vederea minimizării nivelului de risc sau în situații de schimbări majore a unor obiective sau de apariție a noi riscuri în activitățile desfășurate.

## 5. Indicatori economico – financiari realizați

Indicatorii economico-financiari realizați și prezentați în acest capitol sunt provizorii până la întocmirea situațiilor financiare aferente anului 2023.

În ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță, stabiliți prin contractele de mandat ale membrilor CA, în anexa prezentului Raport se prezintă calculul acestora la 31 decembrie 2023. Situațiile se întocmesc și se raportează periodic la CJC.

Pe lângă indicatorii cheie de performanță mai jos evidențiem și alți indicatori economico-financiari realizați de societate în perioada raportată.

Nr. crt.	Indicator	UM	Valori 2023 – lei
1.	Capital social	lei	38.059.433
2.	Cifra de afaceri	lei	67.991.794
3.	Venituri totale	lei	69.371.111
4.	Cheltuieli totale (fără impozit pe profit)	lei	65.824.672
5.	Chelt. totale la 1.000 lei venituri (rd 4/rd3*1000)	lei	948,88
6.	Profit brut	lei	3.546.439
7.	Profit net	lei	3.036.267
8.	Marja profitului net (rd 7/rd 2*100)	%	4,47

### 1. Proiecte de investiții realizate

Mai jos sunt prezentate investițiile realizate pe parcursul anului, la nivelul fiecărui trimestru. Gradul de realizare a investițiilor în 2023 este de 72,36%.

Program investiții		Valori 31.12.2023 - lei -
<b>I.</b>	<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:</b>	<b>1.973.213</b>
<i>I.1.</i>	<i>Surse proprii</i>	<b>1.649.405</b>
<i>I.2.</i>	<i>Alte surse - Subvenții primite de la rezidenți ai PI</i>	<b>323.808</b>
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:</b>	<b>1.427.856</b>
<i>II.1.</i>	<i>Investiții în curs:</i>	<b>322.868</b>
	<b>a) pentru bunurile proprietatea privată a TETAROM SA:</b>	<b>245.448</b>
	1. Branșamente (TRC, Suprem Office, Transmec)	15.142
	2. Parc Științific și Tehnologic Tetapolis	52.077
	3. Lucrări de proiectare în vederea obținerii autorizației de construire și autorizației ISU pentru căderea A1 din Parcul Industrial Tetarom I	58.370
	4. Modem contor	18.537
	5. Studiu de Fezabilitate pentru Instalarea unei capacități de producere a energiei electrice din surse solare în Parcul Industrial Tetarom I Cluj-Napoca	99.408
	6. Echipament de măsurare en. el. produsă de centrala fotovoltaică RCS	1.914
	<b>c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității admin. teritoriale:</b>	<b>77.420</b>
	1. Lucrări de proiectare în vederea obținerii autorizației de construire și autorizației ISU pentru căderea H1 din Parcul Industrial Tetarom I	77.420
<i>II.2.</i>	<i>Investiții noi:</i>	<b>790.431</b>
	<b>a) pentru bunurile proprietatea privată a TETAROM SA:</b>	<b>757.409</b>
	1. Dispozitiv de îndepărtare manta	3.625
	2. Branșamente electrice trifazate rezidenți Parc	282.451





Program investiții		Valori 31.12.2023 - lei -
3.	Tractoraș de tuns gazon STIHL	20.798
4.	Contor en.el. TRC	3.589
5.	Contor en.el. Damian Grup	3.589
6.	Trusă verif. priză de pământ	9.937
7.	Stație de încărcare automobile electrice în extinderea PI T1	9.749
8.	Echipament de masurare en. el. produsă de centrala fotovoltaică KADRA	2.286
9.	Echipament de masurare en. el. produsă de centrala fotovoltaică (A1 și A2)	4.584
10.	Sistem Antiefracție RED Parcurile TETAROM	28.926
11.	Centrală electrică fotovoltaică 85KW la clădirea A1	357.998
12.	Sărăriță Dexwall Bis model 850/1200 TYP ZAWIWSZANY 21887	18.392
13.	PRO HEA pompă AIRLESS WAGNER 230V SPRAYPACK CART	8.633
14.	Aparat sudură INVERTEC 170-S	2.853
<b>b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:</b>		<b>33.022</b>
1.	Instalare sistem de control acces cu barieră în parcare halei H1 din PI Industrial Tetarom I	12.897
2.	Sistem de supraveghere video clădirea A2	8.522
3.	Sistem de supraveghere video clădirea A3	11.604
<b>II.3.</b>	<b>Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:</b>	<b>283.869</b>
<b>a) pentru bunurile proprietatea privată a TETAROM SA:</b>		<b>10.200</b>
1.	Execuția unei fântâni la sediul Tetarom S.A. din Parcul Industrial Tetarom III	10.200
<b>b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:</b>		<b>246.819</b>
1.	Contorizarea energiei termice pe niveluri în clădirile A2, H2	18.207
2.	Centrală electrică fotovoltaică 50KW la clădirea A2	228.612
<b>c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:</b>		<b>26.850</b>
1.	Instalare subsistem de televiziune cu circuit închis în clădirea H1	21.992
2.	Boiler cu 2 serpentine cu manta protecție H1	4.858
<b>II.4.</b>	<b>Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale și necorporale), din care:</b>	<b>30.688</b>
1.	tehnică de calcul	29.599
2.	licențe soft SLGSM (client TRC, Damian Group)	1.089
<b>TOTAL investiții (fără investiții în curs):</b>		<b>1.104.988</b>



ANEXĂ

Nr crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	Prevederi 2023		Realizat la 31 dec 2023		
				Nivel ind.	Pondere	Nivel realizat ind.	Grad realiza-re ind.	Grad ponderat de realiz.
0	1	2	3	4	5	6	7	8=7*5/100
<b>I.</b>	<b>Indicatori financiari 20%</b>				<b>20</b>			<b>43.85</b>
1	Marja profitului net	profit net/ CA netă*100	%	1.25	5	4.47	357.60	17.88
2	Perioada de recuperare a creanțelor	creanțe/CA * nr. de zile ale perioadei	zile	45	3	14.79	304.26	9.13
3	Costurile cu forța de muncă	chelt.salariale/ chelt. totale x 100	%	15	4	14.17	105.86	4.23
4	Perioada de plată a datoriilor curente	datorii curente/CA * nr.zile ale perioadei	zile	65	3	26.29	247.24	7.42
5	Cheltuieli la 1000 lei venituri	chelt.totale/venituri totale*1000	lei	985	5	949	103.79	5.19
<b>II.</b>	<b>Indicatori operaționali 30%</b>				<b>30</b>			<b>32.49</b>
1	Productivitatea muncii	CA/nr. mediu salariați	mii lei	910	7	1.079	119.00	8.33
2	Gradul de ocupare al spațiilor (clădiri, terenuri)	suprafața ocupată / suprafața de ocupat	%	96.5	7	99.9781	103.60	7.25
3	Calitatea serviciilor reflectat în gradul de satisfacere a cerințelor clienților	nr. de sesizări soluționate/nr. total de sesizări	%	100	4	100.00	100.00	4.00
4	Asigurarea/menținerea accesului rezidenților Parcurilor la Rețeaua Electrică de Distribuție TETAROM	nr. rezidenți racordați/nr. rezidenți existenți în PI	%	97	6	97.97	101.00	6.06
5	Realizarea planului de investiții	investiții realizate/ investiții prevăzute	%	70	6	79.95	114.21	6.85
<b>III.</b>	<b>Indicatori guvernanta corporativă 50%</b>				<b>50</b>			<b>50.00</b>
1	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	Cf. OUG 109/2011	%	100	20	100.00	100.00	20.00
2	Elab.si prezentarea la timp a rapoartelor trim., sem. și anuale privind execuția mandatului conform legislației și a ctr.de mandat, inclusiv a ind.de performanță	respectare termene din OUG 109/2011; ctr. mandat; HCJ	%	100	20	100.00	100.00	20.00
3	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	nr.acțiuni realizate/ nr.acțiuni cf. Programului anual de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	%	100	10	100.00	100	10.00
<b>Total ponderi %</b>					<b>100</b>			<b>126.34</b>

Președinte Consiliu de Administrație,  
**MORAR Marian**

Cluj-Napoca, 04 martie 2024  
 Întocmit: Manciu Adriana Manager SMC  
 Nr. ex: 2







Nr. înreg. **983 / 09.05.2024**

**Către:** Consiliul Județean Cluj

**Subiect:** Indicatori cheie de performanță administratori rectificativ 2023

Vă transmitem atașat calculul rectificativ - an 2023 - al **Indicatorilor cheie de performanță** pentru Administratorii societății.

Cu stimă,

Director general,

dr. ing.  Mirela Mincu

Întocmit: **Mirela Mincu,**  
**Șef Serviciu Economic**  
Nr. de exemplare: 2



RECTIFICATIV

Indicatori cheie de performanță pentru administratorii societății Tetarom S.A.

Nr crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	Prevederi 2023		Nivel realizat ind. - 2023 -	Grad realizare ind.	Grad ponderat de realiz.
				Nivel indicator	Pondere			
0	1	2	3	4	5	6	7	8=7*5/100
<b>I. Indicatori financiari 20%</b>					<b>20</b>			<b>50,35</b>
1	Marja profitului net	profit net/ CA netă*100	%	1,25	5	6,09	487,20	24,36
2	Perioada de recuperare a creanțelor *	creanțe/CA * nr. de zile ale perioadei	zile	45	3	14,79	304,26	9,13
3	Costurile cu forța de muncă	chelt.salariiale/ chelt. totale x 100	%	15	4	14,34	104,58	4,18
4	Perioada de plată a datoriilor curente **	datorii curente/CA * nr.zile ale perioadei	zile	65	3	26,31	247,05	7,41
5	Cheltuieli la 1000 lei venituri	chelt.totale/venituri totale*1000	lei	985	5	934	105,46	5,27
<b>II. Indicatori operaționali 30%</b>					<b>30</b>			<b>32,16</b>
1	Productivitatea muncii	CA/nr. mediu salariați	mii lei	910	7	1.079	119,00	8,33
2	Gradul de ocupare al spațiilor (clădiri, terenuri)	suprafața ocupată / suprafața de ocupat	%	96,5	7	99,9781	103,60	7,25
3	Calitatea serviciilor reflectat în gradul de satisfacere a cerințelor clienților	nr. de sesizări soluționate/nr. total de sesizări	%	100	4	100,00	100,00	4,00
4	Asigurarea/menținerea accesului rezidenților Parcurilor la Rețeaua Electrică de Distribuție	nr. rezidenți racordați/nr. rezidenți existenți în PI	%	97	6	97,97	101,00	6,06
5	Realizarea planului de investiții	investiții realizate/ investiții prevăzute	%	70	6	76,11	108,73	6,52
<b>III. Indicatori guvernanță corporativă 50%</b>					<b>50</b>			<b>50,00</b>
1	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	Cf. OUG 109/2011	%	100	20	100,00	100,00	20,00
2	Elab.si prezentarea la timp a rapoartelor trim., sem. și anuale privind execuția mandatului conform legislației și a ctr.de mandat, inclusiv a ind.de performanță	respectare termene din OUG 109/2011; ctr. mandat; HCJ	%	100	20	100,00	100,00	20,00



3	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	nr.acțiuni realizate/ nr.acțiuni cf. Programului anual de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	%	100	10	100,00	100	10,00
<b>Total ponderi %</b>					<b>100</b>			<b>132,51</b>

1 Indicatorii sunt calculați în conformitate cu datele din bilanța de verificare.

\* Pentru calculul indicatorului "Perioada de recuperare a creanțelor" se vor lua în considerare creanțele din conturile: 409-furnizori; 4111-clienți; 4428-TVA Neexigibilă. Cifra de afaceri-cifra de afaceri netă, conturile 701-708

\*\* Pentru calculul indicatorului "Perioada de plată a datoriilor" se vor lua în considerare datoriile din conturile: 401; 404-furnizori; 421,423,427,43,441,4423,444,446,447

*Director General,*  
**Dr. Ing. Viorel Cioroban**

*Șef Serviciu Economic*  
**Ec. Iuliana Mirela Mincu**

Data: 26.04.2024

Intocmit: **Adriana Manciu**, Manager SMC



RECTIFICATIV

Anexa 1

## FIȘĂ DE URMĂRIRE

### Marja profitului net

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Profit - lei -	Cifra de afaceri lei -	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{profit net}}{\text{CA netă}} * 100$	%	4.136.737	67.961.322	6,09

RECTIFICATIV

Anexa 2

## FIȘĂ DE URMĂRIRE

### Perioada de recuperare a creanțelor

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Creanțe - lei -	Cifra de afaceri lei -	Nr. zile	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{creanțe}}{\text{CA}} * \text{nr. de zile ale perioadei}$	zile	2.753.305	67.961.322	365	14,79

Pentru calculul indicatorului se vor lua în considerare creanțele din conturile:

409-furnizori; 4111-clienți; 4428-TVA Neexigibilă

Cifra de afaceri-cifra de afaceri netă, conturile 701÷709



RECTIFICATIV

Anexa 3

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Costurile cu forța de muncă**  
2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Cheltuieli salariale - lei -	Cheltuieli totale - lei -	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{chelt.salariale}}{\text{chelt.totale}} * 100$	%	9.288.625	64.759.680	14,34

Notă: În Chelt. totale nu este cuprins impozitul pe profit  
În Chelt. salariale au fost cuprinse salariile și contribuțiile aferente

RECTIFICATIV

Anexa 4

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Perioada de plată a datoriilor curente**  
2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Datorii curente - lei -	Cifra de afaceri - lei -	Nr. zile	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{datorii curente}}{\text{CA}} * \text{nr.zile ale perioadei}$	zile	4.898.578	67.961.322	365	26,31

Pentru calculul indicatorului se vor lua în considerare datoriile din conturile:  
401; 404-furnizori; 421,423,427,43,441,4423,444,446,447  
Cifra de afaceri-cifra de afaceri realizată



RECTIFICATIV

Anexa 5

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Cheltuieli la 1000 lei venituri**  
2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Cheltuieli totale - lei -	Venituri totale - lei -	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	cheltuieli totale/ venituri totale*1000	lei	64.759.680	69.367.589	934

RECTIFICATIV

Anexa 6

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Productivitatea muncii**  
2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Cifra de afaceri - lei -	Nr. mediu salariați	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	CA/nr.mediu salariați	mii lei	67.961.322	63	1.079



**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Gradul de ocupare al spațiilor (clădiri, terenuri)**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	suprafața ocupată - m <sup>2</sup> -	suprafața de ocupat - m <sup>2</sup> -	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	suprafața ocupată / suprafața de ocupat	%	1.690.588,03	1.690.958,18	99,9781

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Calitatea serviciilor reflectată în gradul de satisfacere  
a cerințelor clienților**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Nr. sesizări soluționate	Nr. total sesizări*	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	nr. de sesizări soluționate / nr. total de sesizări*	%	54	54	100,00

\* sesizările primite și cu termen de soluționare în perioada raportată



**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Asigurarea/menținerea accesului rezidenților Parcurilor la Rețeaua**  
**Electrică de Distribuție TETAROM**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Nr.rezidenți racordați	Nr.rezidenți existenți în PI	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{nr.rezidenți racordați}}{\text{nr.rezidenți existenți în PI}}$	%	145	148	97,97

RECTIFICATIV

Anexa 10

**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Realizarea planului de investiții**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Investiții realizate - lei -	Investiții prevăzute - lei -	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	$\frac{\text{investiții realizate}}{\text{investiții prevăzute}} * 100$	%	1.427.856	1.876.000	76,11



**FIȘĂ DE URMĂRIRE**  
**Transparența privind publicarea pe pagina de internet**  
**a obligațiilor de raportare**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Nr documente de postat pe site-ul societății	Nr documente postate pe site-ul societății	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	Cf. OUG 109/2011	%	144	144	100,00

	de postat	postate	
Lista admin. și dir.	1	1	
CV-uri membri CA	7	7	
CV-uri directorilor	2	2	
Convocatoare AGA	3	3	pt. 2023
Hotărâri AGA	4	4	
Raport CA anual	3	3	
Raport CA sem I	4	4	
Raport CA sem II	3	3	
Raport anual cu privire la remun.admin. și dir.	3	3	ani 2020-2023
Raportări contabile semestriale	4	4	
Situații financiare anuale (cuprind bugetul pentru investiții, chelt. totale cu personalul, datoriile soc., val.subvenției operaționale primite de la bugetul de stat)	3	3	
Raport de audit anual	3	3	
Declarații de avere și de interese membri CA și directori	102	102	ani 2017-2022
Cod de Etică	1	1	
Plan de integritate	1	1	
<i>TOTAL:</i>	<i>144</i>	<i>144</i>	



## FIȘĂ DE URMĂRIRE

**Elab. și prezentarea la timp a rapoartelor trim., sem. și anuale privind execuția mandatului conform legislației și a ctr. de mandat, inclusiv a ind. de performanță**

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Nr documente de realizat	Nr documente realizate	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	respectare termene din OUG 109/2011; HCJ	%	18	18	100,00

raport Directori - conf. OUG 109/2011	4	4	pt trim IV 2022, trim I-III 2023
raport sem Cons. de Adm - conf. OUG 109/2011	2	2	pt sem II 2022, sem I 2023
raport anual Cons. de Adm - conf. OUG 109/2011	1	1	pt. 2022
raport evaluare activitate Directori (întocmit de Cons de Adm) - conf. OUG 109/2011	1	1	pt. 2022
raport anual de activ. solicitat de CJC - conf L544/2001	1	1	pt. anul 2022
raportări indicatori cheie de performanță	4	4	pt luna dec 2022, trim I-III 2023
raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor - conf. OUG 109/2011	1	1	pt. 2022
raport anual de evaluare a administratorilor	1	1	pt. 2022
raport anual de activ. solicitat de MDRAP - conf. L 186/2013	3	3	pt fiecare parc cu titlu
<b>TOTAL:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	





## FIȘĂ DE URMĂRIRE

### Dezvoltarea sistemului de control intern managerial

2023

Perioada de raportare	Formula de calcul	UM	Nr.acțiuni realizate	Nr.acțiuni cf. Program.anual de dezvolt. a SCIM	Realizat
ianuarie ÷ dec. 2023	nr.acțiuni realizate/ nr.acțiuni cf. Program.anual de dezvolt. a SCIM*100	%	105	105	100,00

*Director General*  
**Dr. Ing. Viorel Găvruta**

*Șef Serviciu Ecoomic*  
**Ec. Iuliana Mirela Mincu**



Nr. Inreg 441/08.05.2024

C ă t r e

Consiliul Judetean Cluj.

Prin prezenta vă înaintăm documentele cuprinzând Situațiile Financiare la 31.12.2023 însoțite de următoarele :

- Declarația conform art.30 din legea 82/1991
- Balanța de verificare la 31.12.2023
- Raportul auditorului financiar asupra situațiilor financiare întocmite la 31.12.2023
- Hotărârea de aprobare a politicilor contabile si Manualul de politici contabile întocmite conform legislației în vigoare care au stat la baza întocmirii Situațiilor Financiare
- Modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță a Consiliului de administrație la 31.12.2023
- Execuția bugetară la 31.12.2023 compusă din anexa 2 si anexa 4
- Raportul de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2023
- Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Univers T S.A. pe anul 2023
- Raportul de Evaluare a activității directorilor Univers T S.A. pe anul 2023.

Precizăm că in cursul anului 2023 și până în prezent nu s-au desfășurat controale din partea Curții de Conturi

Director General

Marina Carmen Leș

Intocmit

Milchis Liana

**Anexă la Hotărârea  
Consiliului de Administrație nr. 11 /08.05.2024****Raport privind activitatea Consiliului de Administrație  
al Univers T S.A. pentru anul 2023****1. Prezentarea complexului hotelier**

Complexul Univers T este prezent pe piața hotelieră locală încă din 1985 și este alegerea perfectă atât pentru sejururi relaxante cât și pentru evenimente de business sau pentru petreceri personale de neuitat.

Fiind unul dintre unitățile de cazare importante din Cluj-Napoca, Hotel Univers T are misiunea de a se face remarcat prin acțiunile pe care le întreprinde drept un element de referință pe piața serviciilor hoteliere, ținta finală fiind satisfacerea la un nivel cât mai ridicat a nevoilor clienților. Cei peste 38 de ani de experiență pe piața din Cluj-Napoca, de dăruire și implicare și nu în ultimul rând faptul că mereu ne-am adaptat cerințelor și pretențiilor clienților noștri, ne oferă motivația și încrederea că vom fi în continuare, prima opțiune în alegerea oaspeților noștri atunci când își doresc evenimente reușite.

Renovat integral în perioada 2019-2023, Univers T oferă soluția ideală pentru orice tip de eveniment, având un mix de avantaje esențiale:

- 57 de camere și apartamente
- centru de conferințe cu 5 săli de conferință și un amfiteatru cu 290 de locuri
- 2 restaurante și 2 saloane cu specific internațional și tradițional românesc
- 2 terase de vară și lobby bar
- parcare privată cu 64 de locuri disponibile și stație de încărcare a mașinilor electrice și hibrid.

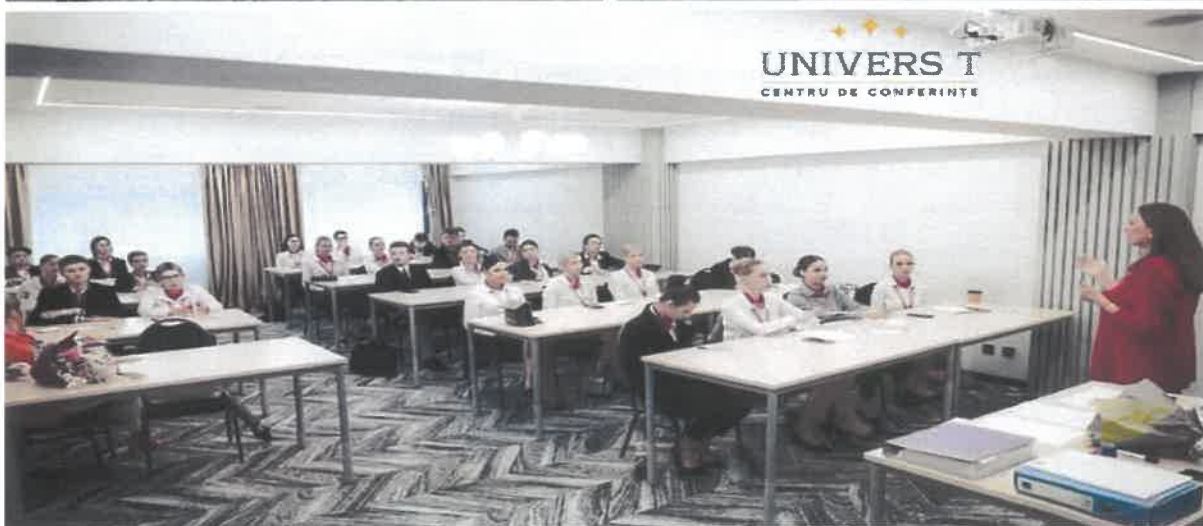
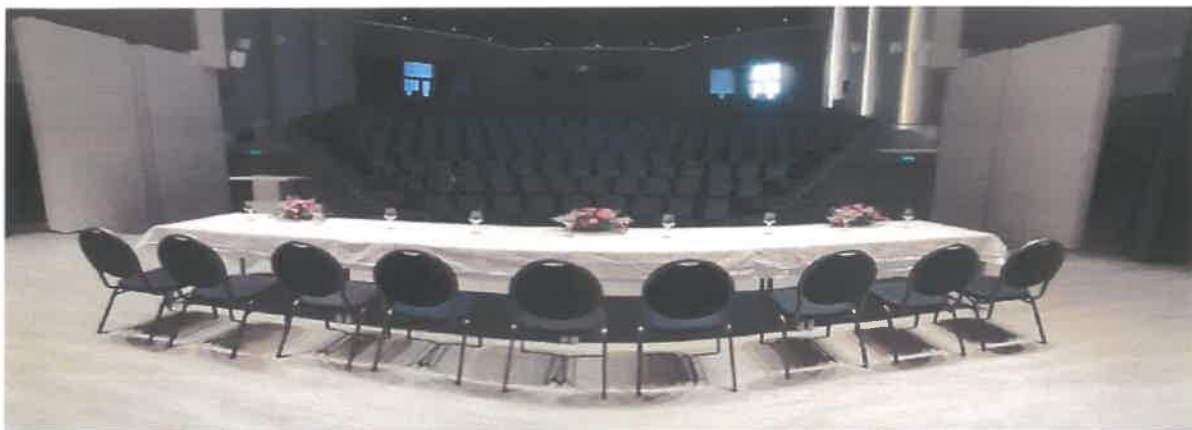
Hotelul oferă camere primitoare, confortabile, bine echipate, decorate într-un stil modern și cu o panoramă unică spre lac, fiind ideale pentru un sejur relaxant. Dincolo de renovarea recentă a camerelor, care au primit un refresh modern, sălile de conferință și amfiteatrul au fost transformate în opțiuni excelente pentru desfășurarea evenimentelor de business. Cele două restaurante spațioase ale hotelului care au fost redecorate în 2019, împreună cu terasa LakeView de pe malul lacului, meniul creativ de la restaurant, cu posibilitate de take-away precum și facilitățile incluse în serviciile de cazare (room service, fitness, saună) mențin standardele preferate de oaspeții noștri.

**Hotel-Restaurant**



UNIVERS T  
HOTEL & RESTAURANT

### Centrul de conferințe



Investițiile realizate în ultimii ani au fost un „must have” al complexului nostru, urmărindu-se în special creșterea calității serviciilor și implicit a satisfacției clienților, iar rezultatele nu au întârziat să apară, anul 2023 fiind un an în care complexul nostru a fost pe o pantă ascendentă de la începutul anului până la final.

## 2. Situația indicatorilor economico-financiari pentru anul 2023.

Societatea UNIVERS T S.A. a realizat în principal venituri din activitatea curentă de servicii hoteliere și alimentație publică, fără a beneficia de venituri de la bugetul de stat sau local. Activitatea descrisă mai sus a condus la înregistrarea următoarelor rezultate economico-financiare pentru anul 2023:

- mii lei -

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	An 2023		Realizat conf date bilant 31.12.2023	%
				Aprobat conform Hotărârii C.A.	Realizat / execuție bugetară din activitatea curentă		
				4	5		
		<b>VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22)</b>	1	<b>13,622.00</b>	<b>12,658.98</b>	<b>54,235.74</b>	<b>398.15</b>
	1	Venituri totale din exploatare (Rd.2=Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	2	13,589.00	12,502.80	53,009.85	390.09
	a)	din producția vândută (Rd.3=Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	8,350.00	7,944.90	48,247.54	577.81
	a1)	din vânzarea produselor	4	0.00	0.00	0.45	0.00
	a2)	din servicii prestate	5	3,950.00	3,800.50	20,067.16	508.03
	a3)	din redevențe și chirii	6	4,400.00	4,144.40	28,179.93	640.45
	a4)	alte venituri	7	0.00	0.00	0.00	0.00
	b)	din vânzarea mărfurilor	8	3,850.00	3,262.71	3,262.71	84.75
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.9=Rd.10+Rd.11), din care:	9	0.00	0.00	0.00	0.00
	c1	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10	0.00	0.00	0.00	0.00
	c2	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11	0.00	0.00	0.00	0.00
	d)	din producția de imobilizări	12	0.00	0.00	0.00	0.00
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13	1,300.00	1,238.60	1,238.60	95.28
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21),	14	89.00	56.59	261.00	293.26

		din care:					
	f1)	din amenzi și penalități	15	0.00	0.00	0.00	0.00
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.16=Rd.17+Rd.18), din care:	16	0.00	0.00	0.00	0.00
		- active corporale	17	0.00	0.00	0.00	0.00
		- active necorporale	18	0.00	0.00	0.00	0.00
	f3)	din subvenții pentru investiții	19	0.00	0.00	0.00	0.00
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	20	0.00	0.00	0.00	0.00
	f5)	alte venituri	21	89.00	56.59	261.00	293.26
2		Venituri financiare (Rd.22=Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	33.00	156.18	1,225.89	3,714.82
	a)	din imobilizări financiare	23	0.00	0.00	0.00	0.00
	b)	din investiții financiare	24	0.00	0.00	0.00	0.00
	c)	din diferențe de curs	25	0.50	0.11	533.85	106,770.00
	d)	din dobânzi	26	16.50	115.13	367.41	2,226.73
	e)	alte venituri financiare	27	16.00	40.94	324.63	2,028.94
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)</b>	<b>28</b>	<b>13,110.63</b>	<b>12,533.10</b>	<b>46,055.63</b>	<b>351.28</b>
1		Cheltuieli de exploatare (Rd.29=Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113), din care:	29	12,649.13	12,146.31	39,613.70	313.17
		<b>A. Cheltuieli cu bunuri si servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:</b>	<b>30</b>	<b>4,715.05</b>	<b>4,649.49</b>	<b>25,971.30</b>	<b>550.82</b>
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.31=Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37+Rd.38), din care:	31	4,043.20	3,839.52	9,486.23	234.62
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	1,300.00	1,190.24	1,190.24	91.56
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	740.00	691.63	691.73	93.48
	b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	45.00	51.35	51.35	114.11
	b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	480.00	427.23	427.23	89.01
	c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	250.00	240.96	240.96	96.38
	d)	cheltuieli privind energia și apa	37	453.20	478.09	6,124.70	1,351.43
	e)	cheltuieli privind mărfurile	38	1,300.00	1,238.60	1,238.60	95.28
	A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.39=Rd.40+Rd.41+Rd.44), din care:	39	115.00	115.27	1,995.70	1,735.39
	a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	80.00	83.55	1,844.15	2,305.19
	b)	cheltuieli privind chiriiile (Rd.41=Rd.42+Rd.43) din care:	41	0.00	0.00	7.99	0.00

	b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	b2)	- către operatori cu capital privat	43	0.00	0.00	7.99	0.00
	c)	prime de asigurare	44	35.00	31.72	143.56	410.17
A3		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.45=Rd.46+Rd.47+Rd.49+Rd.56+Rd.61+Rd.62+Rd.66+Rd.67+Rd.68+Rd.77), din care:	45	556.85	694.70	14,489.37	2,602.02
	a)	cheltuieli cu colaboratorii	46	309.35	462.21	13,982.62	4,520.00
	b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47	44.00	54.90	57.59	130.89
	b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	48	44.00	54.90	57.59	130.89
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.50+Rd.52), din care:	49	110.00	83.87	83.87	76.25
	c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	10.00	10.00	10.00	100.00
		- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	100.00	73.87	73.87	73.87
		- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53	0.00	0.00	0.00	0.00
		- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54	0.00	0.00	0.00	0.00
		- ch.de promovare a produselor	55	100.00	73.87	73.87	73.87
	d)	Ch. cu sponsorizarea, potrivit O.U.G. nr. 2/2015 (Rd.56=Rd.57+Rd.58+Rd.60), din care:	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	d1)	ch. de sponsorizare in domeniul medical și sănătate	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	d2)	ch. de sponsorizare in domeniile educație, învățământ, social și sport, din care:	58	0.00	0.00	0.00	0.00
		- pentru cluburile sportive	59	0.00	0.00	0.00	0.00
	d3)	ch. de sponsorizare pentru alte acțiuni și activități	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	1.50	0.00	0.00	0.00
	f)	cheltuieli de deplasare, detașare,	62	2.00	0.00	0.00	0.00



	transfer, din care:					
	cheltuieli cu diurna (rd.63=Rd.64+Rd.65) din care:	63	2.00	0.00	0.00	0.00
	-interna	64	2.00	0.00	0.00	0.00
	-externa	65	0.00	0.00	0.00	0.00
g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66	35.00	34.59	34.59	98.83
h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	32.00	43.93	315.50	985.94
i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	23.00	15.20	15.20	66.09
	i1) cheltuieli de asigurare și pază	69	2.00	1.20	1.20	60.00
	i2) cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70	13.00	12.39	12.39	95.31
	i3) cheltuieli cu pregătirea profesională	71	2.00	1.61	1.61	80.50
	i4) cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72	6.00	0.00	0.00	0.00
	-aferente bunurilor de natura domeniului public	73	0.00	0.00	0.00	0.00
	i5) cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74	0.00	0.00	0.00	0.00
	i6) cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75	0.00	0.00	0.00	0.00
	i7) cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	0.00	0.00	0.00	0.00
j)	alte cheltuieli	77	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84), din care:</b>		<b>78</b>	<b>300.00</b>	<b>242.48</b>	<b>757.26</b>	<b>252.42</b>
a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	ch. cu redevența pentru concesiunea bunurilor publice și resursele minerale	80	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	ch. cu taxa de licență	81	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	ch. cu taxa de autorizare	82	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	ch. cu taxa de mediu	83	0.00	0.00	0.00	0.00
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	300.00	242.48	757.26	252.42
<b>C. Cheltuieli cu personalul (Rd.85=Rd.86+Rd.99+Rd.103+ Rd. 112), din care:</b>		<b>85</b>	<b>5,755.08</b>	<b>5,437.34</b>	<b>5,441.99</b>	<b>94.56</b>

C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.86=Rd.87+ Rd.91)	86	4,202.27	4,026.80	4,031.26	95.93
C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.87=Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	3,652.77	3,511.82	3,516.28	96.26
	a) salarii de bază	88	2,483.55	2,388.02	2,392.48	96.33
	b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	1,169.22	1,123.80	1,123.80	96.12
	c) alte bonificații (conform CCM)	90	0.00	0.00	0.00	0.00
C2	Bonusuri (Rd.91=Rd.92+Rd.95+Rd.96+ Rd.97+ Rd.98), din care:	91	549.50	514.98	514.98	93.72
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, din care:	92	105.00	112.86	112.86	107.49
	- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93	0.00	0.00	0.00	0.00
	- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94	80.00	75.85	75.85	94.81
	b) tichete de masă;	95	372.00	330.83	330.83	88.93
	c) vouchere de vacanță;	96	72.50	71.29	71.29	98.33
	d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	0.00	0.00	0.00	0.00
	e) alte cheltuieli conform CCM.	98	0.00	0.00	0.00	0.00
C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.99=Rd.100+Rd.101 +Rd. 102), din care:	99	0.00	0.00	0.00	0.00
	a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	0.00	0.00	0.00	0.00
	b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101	0.00	0.00	0.00	0.00
	c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii si comitete	102	0.00	0.00	0.00	0.00
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete (Rd.103=Rd.104+Rd.107+ Rd.110+ Rd.111), din care:	103	1,397.43	1,269.80	1,269.80	90.87
	a) pentru directori/directorat	104	1,081.17	960.71	960.71	88.86
	-componenta fixă	105	720.78	709.52	709.52	98.44
	-componenta variabilă	106	360.39	251.19	251.19	69.70
	b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	316.26	309.09	309.09	97.73

		-componenta fixă	108	270.10	262.93	262.93	97.35
		-componenta variabilă	109	46.16	46.16	46.16	100.00
		c) pentru cenzori	110	0.00	0.00	0.00	0.00
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111	0.00	0.00	0.00	0.00
C5		Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	155.38	140.74	140.93	90.70
		<b>D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd.113=Rd.114+Rd.117+Rd.118+Rd.119+Rd.120+Rd.121), din care:</b>	<b>113</b>	<b>1,879.00</b>	<b>1,817.00</b>	<b>7,443.15</b>	<b>396.12</b>
	a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.114=Rd.115+Rd.116), din care:	114	0.00	2.60	388.42	0.00
		- către bugetul general consolidat	115	0.00	2.60	2.60	0.00
		- către alți creditori	116	0.00	0.00	385.82	0.00
	b)	cheltuieli privind activele imobilizate	117	0.00	0.00	0.00	0.00
	c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118	0.00	0.00	0.00	0.00
	d)	alte cheltuieli	119	2.00	24.25	149.43	7,471.50
	e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	1,877.00	1,812.18	6,969.52	371.31
	f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.121=Rd.122-Rd.125), din care:	121	0.00	-22.03	-64.22	0.00
	f1)	cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122	0.00	196.18	270.94	0.00
	f1.1)	-provizioane privind participarea la profit a salariaților	123	0.00	0.00	0.00	0.00
	f1.2)	- provizioane in legatura cu contractul de mandat	124	0.00	0.00	0.00	0.00
	f2)	venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare , din care:	125	0.00	218.21	335.16	0.00
	f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.126=Rd.127+Rd. 128+Rd.129), din care:	126	0.00	218.21	335.16	0.00
		- din participarea salariaților la profit	127	0.00	0.00	0.00	0.00
		- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128	0.00	21.56	138.51	0.00
		- venituri din alte provizioane	129	0.00	196.65	196.65	0.00
2		<b>Cheltuieli financiare (Rd.130=Rd.131+Rd.134+Rd. 137), din care:</b>	<b>130</b>	<b>461.50</b>	<b>386.79</b>	<b>6,441.93</b>	<b>1,395.87</b>
	a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131	460.00	383.78	5,815.65	1,264.27
	a1)	aferente creditelor pentru investiții	132	460.00	383.78	5,815.65	1,264.27

	a2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	133	0.00	0.00	0.00	0.00
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134	0.00	0.00	0.00	0.00
	b1)	aferele creditelor pentru investiții	135	0.00	0.00	0.00	0.00
	b2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	136	0.00	0.00	0.00	0.00
	c)	alte cheltuieli financiare	137	1.50	3.01	626.28	41,752.00
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (rd.138=Rd.1-Rd.28)	138	511.37	125.88	8,180.11	1,599.65
		venituri neimpozabile	139	0.00	0.00	0.00	0.00
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	81.82	0.00	1,331.58	1,627.47
IV		IMPOZIT PE PROFIT CURENT	141	81.82	0.00	1,328.98	1,624.29

Veniturile totale realizate în anul 2023 reprezintă 398.15% din veniturile totale prevăzute. Cheltuielile înregistrate sunt aferente veniturilor realizate în anul 2023 și reprezintă 351,28 % față de prevederile bugetare, creșterea cheltuielilor fiind mai mică decât creșterea procentuală a veniturilor.

Rezultatul brut realizat în anul 2023 este în valoare de 8.180.105,89 lei, iar profitul net la 31.12.2023 este de 6.851.129,89 lei. Impozitul pe profit datorat este în sumă de 1.328.976 lei.

Pentru perioada de raportare, sumele virate de Iulius Mall Cluj S.R.L. și United Business Center reprezentând cota minimă de asociere acoperă cheltuiala cu dobânda și rata plătite la C.E.C. Bank Cluj pentru creditul aflat în derulare.

Situația sintetică pe sectoare de activitate se prezintă astfel:

Indicator economic	Prevederi 2023	Realizări 2023	%
Venituri -Restaurant	3,850,000.00	3,262,707.88	84.75
Venituri-Hotel și săli de conferință	3,750,000.00	3,597,122.18	95.92
Venituri -Cota de asociere cu Iulius Mall Cluj SRL și United Business Center	4,400,000.00	3,874,455.12	88.06
Venituri din variația stocurilor	1,300,000.00	1,238,601.96	95.28
Alte venituri din exploatare	289,000.00	789,065.74	273.03
Venituri financiare	33,000.00	115,239.30	349.21
Venituri preluate din decontul de asociere cu Iulius Mall și United Business Center		41,693,723.36	

<b>Total venituri</b>	<b>13,622,000.00</b>	<b>54,570,915.54</b>	<b>400.61</b>
I. Cheltuieli de exploatare, din care:	12,649,130.00	12,364,509.65	97.75
1. Cheltuieli materiale, din care	4,605,050.00	4,565,610.83	99.14
a) cheltuieli cu materiale consumabile	740,000.00	691,627.32	93.46
b) cheltuieli cu obiectele de inventar	250,000.00	240,956.64	96.38
c) cheltuieli cu costul marfii	1,300,000.00	1,238,601.96	95.28
d) cheltuieli cu utilitatile	453,200.00	478,090.31	105.49
e) cheltuieli cu alte servicii executate de terti	561,850.00	726,095.70	129.23
f) cheltuieli cu materia prima	1,300,000.00	1,190,238.90	91.56
2. Cheltuieli cu personalul	5,755,080.00	5,437,342.84	94.48
3. Cheltuieli cu amortizarile	1,877,000.00	1,812,178.61	96.55
4. Cheltuieli de protocol	10,000.00	10,002.76	100.03
5. Cheltuieli de reclama si publicitate	100,000.00	73,866.02	73.87
6. Cheltuieli cu impozite, taxe, etc	300,000.00	242,482.77	80.83
7. Alte cheltuieli de exploatare	2,000.00	223,025.82	11,151.29
II. Cheltuieli financiare	461,500.00	386,793.26	83.81
Cheltuieli preluate din decontul de asociere cu Iulius Mall și United Business Center		33,639,506.70	
<b>Total cheltuieli</b>	<b>13,110,630.00</b>	<b>46,390,809.61</b>	<b>353.84</b>
<b>Rezultatul brut</b>	<b>511,370.00</b>	<b>8,180,105.89</b>	<b>1,599.65</b>
<b>Impozit</b>	<b>81,819.20</b>	<b>1,328,976.00</b>	<b>1,624.28</b>
<b>Rezultatul net</b>	<b>429,550.80</b>	<b>6,851,129.89</b>	<b>1,594.95</b>

### 3. Modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație al Univers T SA la 31.12.2023.

În cursul anului 2023 Consiliul de Administrație al Univers T a avut următoarea componență: începând cu data de 01.04.2022 au fost numiți pentru un mandat de patru ani, prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr.55 din 31.03.2022, următoarele persoane în calitate de

administratori neexecutivi în Consiliul de Administrație al Univers T S.A.: Ambarus Azzola Katalin, Bodale Horațiu Mihai, Iancu Dănuț, Nagy Ildiko, Szegedi Andrei și Țopan Sergiu Tudor. Domnul Nilaș Rareș-Doralin, a fost numit administrator neexecutiv prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 71/26.04.2023 pentru perioada 02.05.2023-31.08.2023, iar prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 198 din 31.10.2023 a fost numită administrator executiv doamna Feșnic Claudia Silvia, pentru perioada 01.11.2024-31.03.2026.

Administratorii societății au fost selectați și apoi numiți ca urmare a derulării procesului de recrutare și selecție în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice.

Pe parcursul anului 2023, membrii Consiliului de Administrație s-au întrunit în 15 ședințe ordinare și extraordinare, în cadrul cărora au adoptat un număr de 29 hotărâri. Administratorii au desfășurat activități specifice în conformitate cu atribuțiile stabilite prin contractele de mandat, dintre care amintim:

- participarea la ședințe lunare și promovarea de proiecte de hotărâri ale Consiliului de Administrație;
- monitorizarea activității societății și sprijin în derularea acesteia;
- urmărirea încadrării în Bugetul de Venituri și Cheltuieli și în Planul de investiții aprobate pentru anul în curs;
- urmărirea realizării indicatorilor cheie de performanță stabiliți pentru administratori și directori;
- urmărirea execuției contractelor de mandat ale directorilor societății și aprobarea Rapoartele trimestriale de activitate ale acestora;
- asigurarea afișării pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor a căror publicitate este prevăzută de O.U.G. nr. 109/2011;
- susținerea de activități pentru implementarea și dezvoltarea continuă a Sistemului de Control Intern Managerial, cu respectarea reglementărilor Ordinului SGG nr. 600/2018.

Comitetul de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al Univers T SA, a desfășurat în anul 2023 următoarele activități specifice:

- monitorizarea procesului de raportare financiară;
- monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare;
- monitorizarea și evaluarea independenței, obiectivității și eficienței auditorului statutar;
- verificarea conformității cu standardele contabile și cu cerințele prevăzute de legi și reglementări actuale;

- verificări privind claritatea, caracterul complet și adecvat al raportărilor;
- verificări cu privire la consecvența politicilor contabile și orice modificări aduse acestora;
- monitorizarea eficacității activității de management a riscurilor;
- monitorizarea profilului de risc al Companiei și principalele expuneri și transmiterea de informații relevante Consiliului de Administrație, în mod periodic.

De asemenea, Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație a elaborat raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, conform art. 55 din O.U.G nr. 109/2011.

În tabelul de mai jos sunt prezentați indicatorii de performanță negociați pentru administratorii societății conform Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 189/31.10.2022 și gradul de îndeplinire a acestora. Raportând realizările la indicatorii de performanță aprobați s-a determinat **gradul global de îndeplinire a indicatorilor și obiectivelor de performanță la 31.12.2023 ca fiind de 272,58%**.

Nr. crt.	Indicator	UM	01.01.2023 - 31.12.2023				
			Nivel indicator prevederi	Nivel indicator realizări	Grad de îndeplinire	Pondere	Grad de îndeplinire ponderat
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	<b>Indicatori financiari 20%</b>					<b>20</b>	<b>134.06</b>
1	Marja profitului	%	4	13.30	332.51	5	16.63
2	Perioada de recuperare a creanțelor	zile	29	3.42	847.95	5	42.40
3	Cheltuieli la 1000 lei venit	lei	960	850.10	112.93	5	5.65
4	Încadrarea în perioada de plată a datoriilor	zile	29	2.09	1387.56	5	69.38
II.	<b>Indicatori operaționali; servicii publice 30%</b>					<b>30</b>	<b>88.52</b>
1	Productivitatea muncii	%	145	1051.23	724.99	6	43.50
2	Gradul de ocupare al camerelor	%	34	55.72	163.88	7	11.47
3	Rata opiniilor favorabile	%	90	95.34	105.93	5	5.30
4	Realizarea planului de investiții	%	70	193.21	276.01	5	13.80
5	Realizarea veniturilor din activități hoteliere și de alimentație publică	lei	3,100,000	6,401,424	206.50	7	14.45
III.	<b>Indicatori guvernanta corporativă 50%</b>					<b>50</b>	<b>50.00</b>

1	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	%	100	100.00	100.00	20	20.00
2	Elaborarea și prezentarea la timp a rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului conform legislației, inclusiv a indicatorilor de performanță	%	100	100.00	100.00	20	20.00
3	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	%	100	100	100.00	10	10.00
<b>Total ponderi %</b>						<b>100</b>	<b>272.58</b>

#### 4. Proiecte de investiții derulate în anul 2023.

În anul 2023 au fost realizate și finalizate *Lucrările de renovare/modernizare pentru Recepție și spații administrative*, ultima etapă a lucrărilor de renovare interioară a complexului.

Pe acest obiectiv s-au efectuat în anul 2023 cheltuieli în sumă totală de 2.258,62 mii lei, fondurile fiind alocate din surse proprii. Realizarea acestor lucrări contribuie la creșterea calității și îmbunătățirea serviciilor oferite conduce la dezvoltarea structurilor de sprijinire a cererii de pe piață, precum și la crearea unui mediu de lucru modernizat și motivant pentru personalul administrativ al Univers T.

Un alt obiect de investiții a fost *Achiziția și instalarea panoului de control/comandă pentru sistemul de încălzire* conform noilor cerințe ale clădirii, având în vedere spațiile noi renovate și/sau adăugate la sistemul existent (Sala evenimente Venus, Amfiteatrul Terra, Sala Fitness), panou care a necesitat modernizarea și adaptarea din motive de siguranță și securitate în funcționare și utilizare. Pe acest obiectiv s-au efectuat în perioada august – decembrie 2023 cheltuieli în sumă totală de 211,21 mii lei, fonduri care s-au alocat din surse proprii. Realizarea acestui obiectiv contribuie la creșterea calității și îmbunătățirea gradului de confort și siguranță a spațiilor renovate.

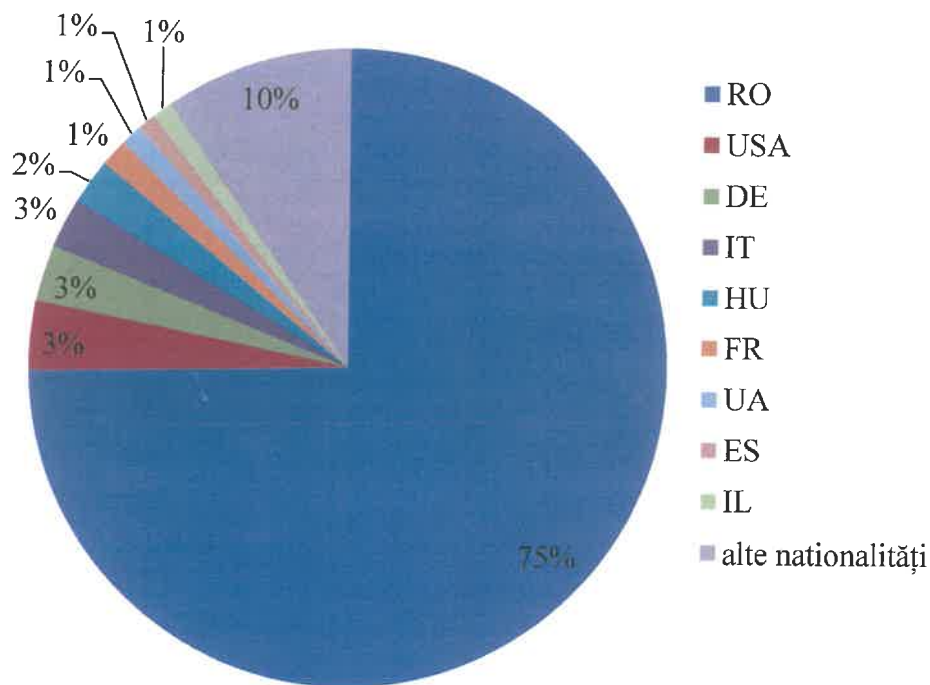
#### 5. Informații referitoare la activitatea desfășurată de unitățile de cazare și de alimentație publică. Activitatea de marketing-vânzări.

##### *Gradul de ocupare al camerelor la Univers T*

În anul 2023, Hotel Univers T a vândut un număr de 11.593 camere, cu un total înnoptări de 17.081. Din totalul înnoptărilor, au fost 4.309 cetățeni străini și 12.772 cetățeni români. Comparativ cu anul 2022: hotelul a vândut un număr de 10.795 camere, cu un total înnoptări de 15.210. mai jos este reprezentarea grafică a țărilor de proveniență a clienților.

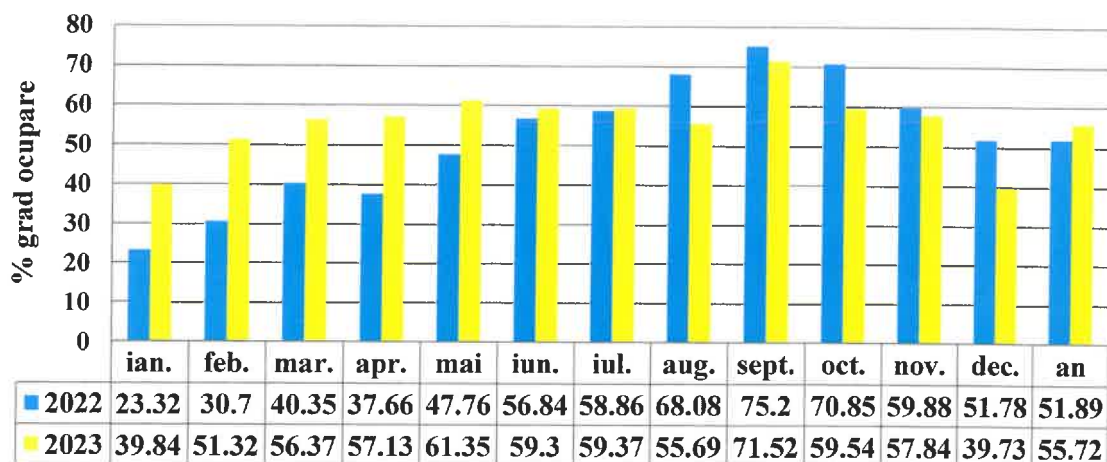


### Înnoptări oaspeți pe naționalități Univers T anul 2023



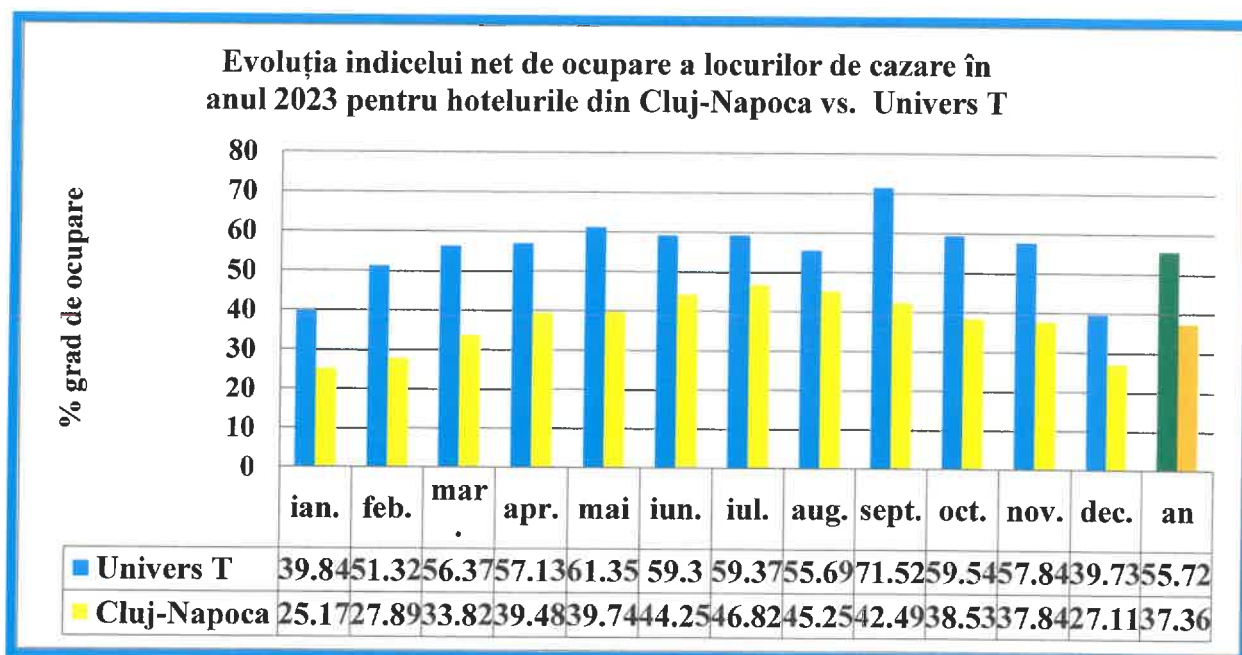
Gradul de ocupare a camerelor pentru anul 2023 a fost de 55.72 % , cu o creștere de 6,78 % față de anul 2022.

### Grad ocupare camere anul 2022 vs. anul 2023 Univers T



Spre comparație, în tabelul și în graficul de mai jos este prezentată evoluția Indicelui net de ocupare a locurilor de cazare, categoria hoteluri, raportat pentru Municipiul Cluj-Napoca de către Direcția Județeană de Statistică Cluj și cel al hotelului Univers T:

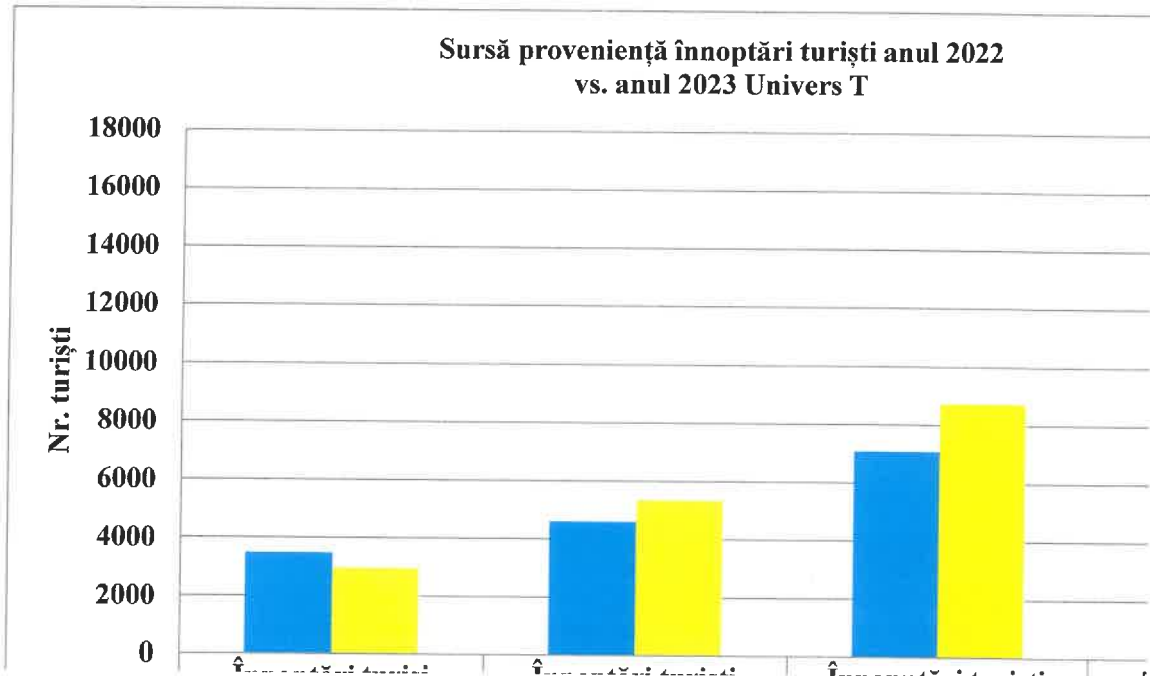
2023	Grad ocupare hotel UNIVERS T	Grad ocupare HOTELURI Cluj-Napoca
Ianuarie	39.84	25.17
Februarie	51.32	27.89
Martie	56.37	33.82
Aprilie	57.13	39.48
Mai	61.35	39.74
Iunie	59.30	44.25
Iulie	59.37	46.82
August	55.69	45.25
Septembrie	71.52	42.49
Octombrie	59.54	38.53
Noiembrie	57.84	37.84
Decembrie	39.73	27.11
<b>Media</b>	<b>55.72</b>	<b>37.36</b>



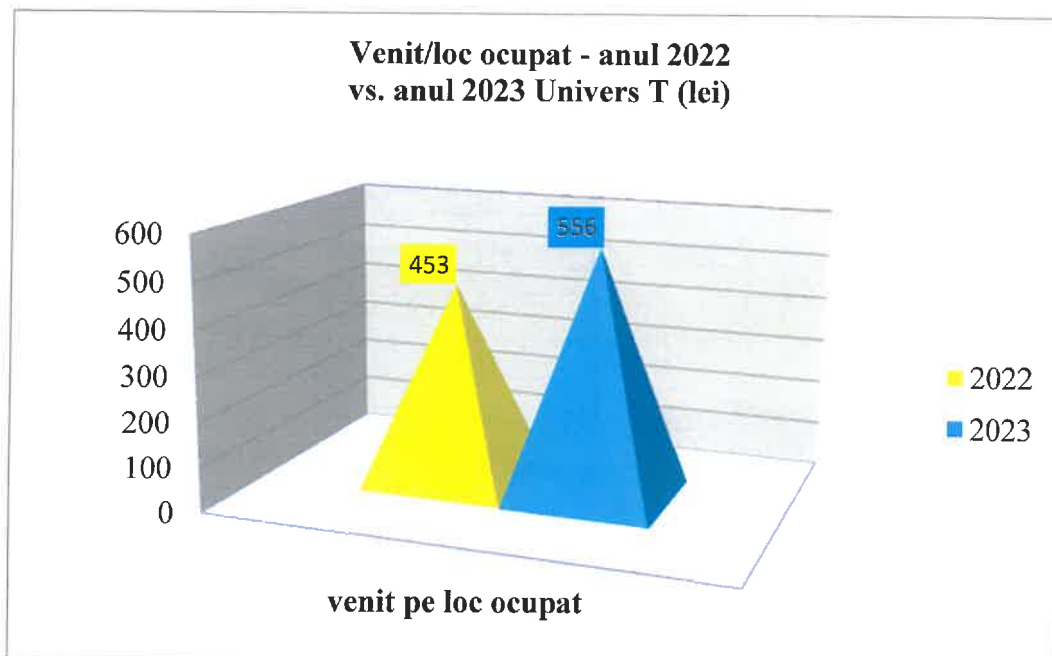
La nivelul unității de cazare a complexului Univers T, clienții care au ocupat camerele hotelului pe parcursul anului 2023, fac parte din următoarele segmente de piață:

<i>Corporate</i>		<i>Agenții + Online</i>		<i>Individual</i>		<b>Total</b>	
Nr. înoptări turiști	Camere	Nr. Înoptări turiști	Camere	Nr. înoptări turiști	Camere	Total înoptări turiști	Total camere
<b>2973</b>	<b>2007</b>	<b>5361</b>	<b>3817</b>	<b>8747</b>	<b>5769</b>	<b>17081</b>	<b>11593</b>

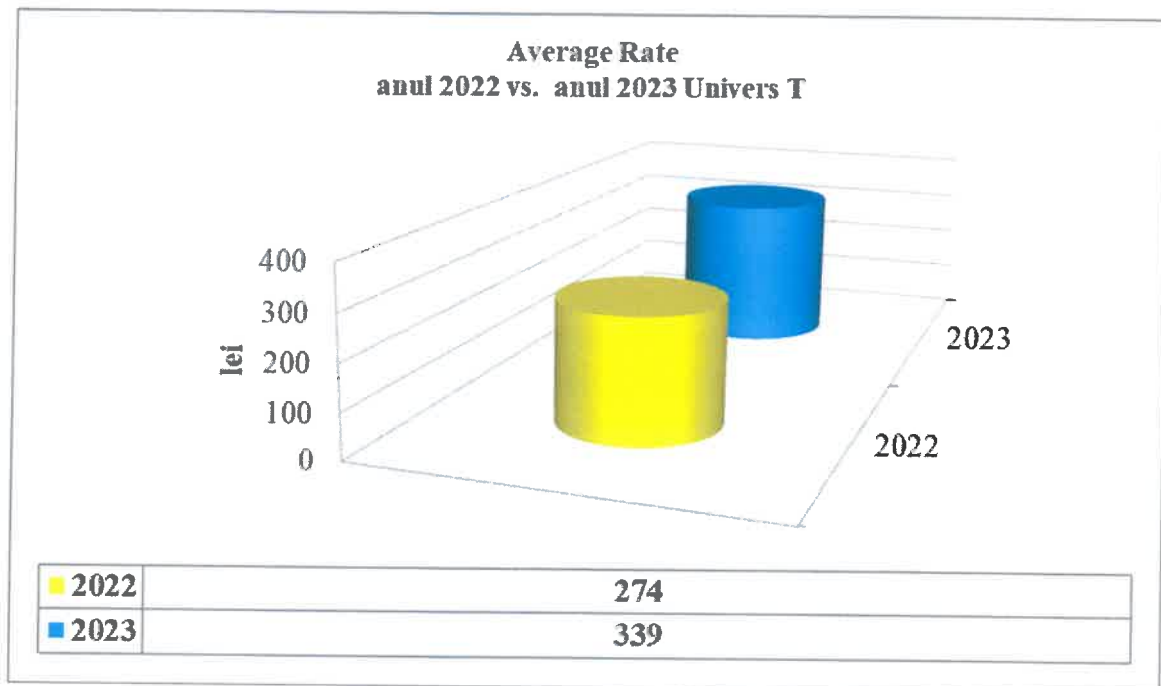
Mai jos este reprezentarea grafică a sursei de proveniență turiști în anul 2023:



În anul 2023 venitul pe locul ocupat este prezentat în graficul de mai jos, fiind în creștere față de anul 2022:



Iar tariful mediu pe cameră (average rate) a fost de 338,95 lei în anul 2023, în creștere față de anul 2022, când a fost de 274,27 lei.



Motorul de rezervări **Booking** a înregistrat în anul 2023 următoarele rezultate pentru hotelul nostru, conform datelor prezentate mai jos:

### **Raport Booking anul 2023 -Univers T**

Rezervări din:	Comparatie cu:	
Ultimele 365 zile	Anul trecut	
<b>Analiza performanței</b>		
	<b>Pe baza rezervărilor din ultimele 365 zile</b>	<b>Pe baza rezervărilor din următoarele 365 zile</b>
<b>Noapți</b>	<b>1.308</b>	<b>114</b>
Înoptări (Anul trecut)	40,04% (934)	80,95% (63)
<b>Venitul pe cameră</b>	<b>511.563,70 lei</b>	<b>46.713,40 lei</b>
Venituri (RON) (Anul trecut)	58,54% (322.675,02 lei)	81,06% (25.799,36 lei)
<b>Prețul mediu zilnic</b>	<b>391,10 lei</b>	<b>409,77 lei</b>
Tarifuri mediu zilnic RON (Anul trecut)	13,21% (345,48 lei)	0,06% (409,51 lei)

## Înnoptări și tarif mediu zilnic

Vedere:

Zilnică Săptămânală **Lunară**

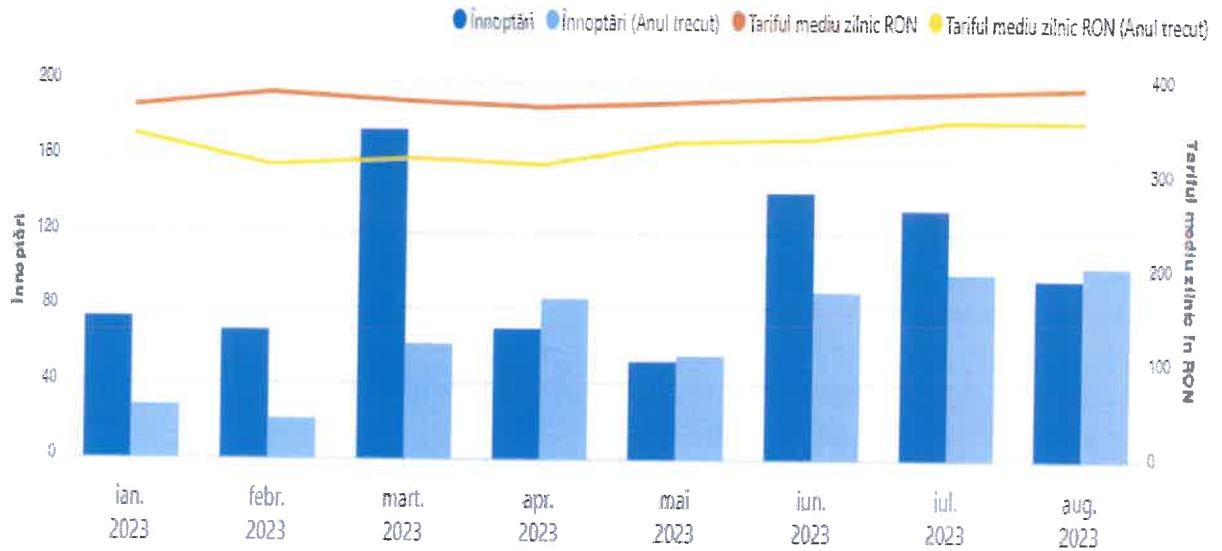
Rezervări în funcție de:

Data rezervării Data sejurului

Comparație cu:

Anul trecut

Ultima actualizare pe 28 dec. 2023



## Înnoptări și tarif mediu zilnic

Vedere:

Zilnică Săptămânală **Lunară**

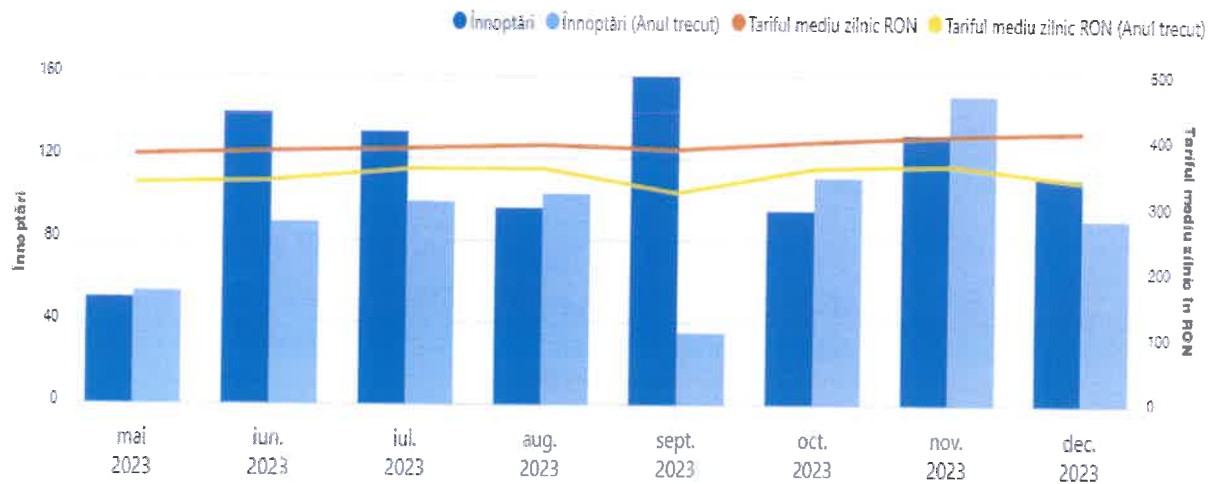
Rezervări în funcție de:

Data rezervării Data sejurului

Comparație cu:

Anul trecut

Ultima actualizare pe 28 dec. 2023



### Performanța vânzărilor

	1 ian. 2023	1 febr. 2023	1 mart. 2023	1 apr. 2023	1 mai 2023	1 iun. 2023	1 iul. 2023
<b>Înnoptări</b>	<b>75</b>	<b>68</b>	<b>175</b>	<b>69</b>	<b>52</b>	<b>142</b>	<b>133</b>
Înnoptări (Anul trecut)	28	21	61	85	55	89	99
Diferența (%)	+167,86 %	+223,81 %	+186,89 %	-18,82 %	-5,45 %	+59,55 %	+34,34 %
<b>Venituri (RON)</b>	<b>28.072,56</b>	<b>26.415,08</b>	<b>66.451,52</b>	<b>25.785,12</b>	<b>19.708,84</b>	<b>54.709,96</b>	<b>51.806,80</b>
Venituri (RON) (Anul trecut)	9.653,76	6.543,18	19.467,99	26.556,67	18.510,81	30.304,72	35.549,67
Diferența (%)	+190,79 %	+303,70 %	+241,34 %	-2,91 %	+6,47 %	+80,53 %	+45,73 %
<b>Tariful mediu zilnic RON</b>	<b>374,30</b>	<b>388,46</b>	<b>379,72</b>	<b>373,70</b>	<b>379,02</b>	<b>385,28</b>	<b>389,52</b>
Tariful mediu zilnic RON (Anul trecut)	344,78	311,58	319,15	312,43	336,56	340,50	359,09
Diferența (%)	+8,56 %	+24,67 %	+18,98 %	+19,61 %	+12,61 %	+13,15 %	+8,48 %

### Performanța vânzărilor

	1 iun. 2023	1 iul. 2023	1 aug. 2023	1 sept. 2023	1 oct. 2023	1 nov. 2023	1 dec. 2023
<b>Înnoptări</b>	<b>142</b>	<b>133</b>	<b>96</b>	<b>160</b>	<b>95</b>	<b>132</b>	<b>1.399</b>
Înnoptări (Anul trecut)	89	99	103	35	111	151	965
Diferența (%)	+59,55 %	+34,34 %	-6,80 %	+357,14 %	-14,41 %	-12,58 %	+21,98 %
<b>Venituri (RON)</b>	<b>54.709,96</b>	<b>51.806,80</b>	<b>37.909,20</b>	<b>62.240,56</b>	<b>38.077,39</b>	<b>54.135,27</b>	<b>46.251,40</b>
Venituri (RON) (Anul trecut)	30.304,72	35.549,67	37.045,38	11.324,98	40.030,04	55.149,90	31.099,68
Diferența (%)	+80,53 %	+45,73 %	+2,33 %	+449,59 %	-4,88 %	-1,84 %	+48,72 %
<b>Tariful mediu zilnic RON</b>	<b>385,28</b>	<b>389,52</b>	<b>394,89</b>	<b>389,00</b>	<b>400,81</b>	<b>410,12</b>	<b>416,68</b>
Tariful mediu zilnic RON (Anul trecut)	340,50	359,09	359,66	323,57	360,63	365,23	341,75
Diferența (%)	+13,15 %	+8,48 %	+9,79 %	+20,22 %	+11,14 %	+12,29 %	+21,92 %

**Unitatea de Alimentație Publică** a găzduit anul trecut în total 336 evenimente, cu un număr total de 12.616 participanți (nunți, botezuri, banchete, întâlniri aniversare, comemorări, petreceri, inclusiv prânzuri și cine organizate pentru clienții din sălile conferințe).

<b>Unitatea de Alimentație Publică</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Total Evenimente	336	312
Total Participanți	12.616	13.682

### Tipuri de evenimente în anul 2023

2023	Nuntă	Botez	Alte evenimente	2022	Nuntă	Botez	Alte evenimente
Ianuarie	0	1	18	Ianuarie	0	0	4
Februarie	0	3	15	Februarie	1	5	6
Martie	0	0	21	Martie	0	0	16
Aprilie	0	1	33	Aprilie	0	1	14
Mai	1	0	36	Mai	1	11	48
Iunie	1	5	33	Iunie	4	0	44
Iulie	1	3	24	Iulie	3	8	12
August	0	7	5	August	3	3	7
Septembrie	1	2	35	Septembrie	3	0	28
Octombrie	0	3	29	Octombrie	2	7	29
Noiembrie	0	3	32	Noiembrie	0	3	18
Decembrie	0	0	23	Decembrie	0	0	31
<b>Total</b>	4	28	304	<b>Total</b>	17	38	257

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2023, sălile de conferință au găzduit 634 evenimente cu un număr total de 29.059 participanți, din care 71 evenimente organizate în amfiteatru cu un număr total de 16.463 participanți. Comparativ, în anul 2022 am avut 415 evenimente desfășurate în Centrul de conferințe cu participarea a 10.801 persoane din care 18 evenimente organizate în amfiteatru cu un număr de 2.943 participanți.

Centrul de Conferințe	2023	2022
Total Evenimente	634	415
Total Participanți	29.059	10.801

De-a lungul anului am derulat mai multe campanii de reducere a tarifelor la cazare, cum au fost cele din minivacanța cu ocazia zilei naționale sau din luna cadourilor. În plus, urmărind constant licitațiile de achiziții organizate prin SICAP, motor de achiziții publice. De exemplu în luna iunie s-a desfășurat conferința organizată de Asociația de dezvoltare intercomunitară zona metropolitană Cluj, conferință contractată în acest mod.

În luna noiembrie a anului 2023 a fost revizuită politica tarifară la nivelul unității de cazare, urmând ca de anul viitor să ne extindem colaborarea cu peste 20 de platforme online de rezervări. Clienții agențiilor de turism cât și ai companiilor beneficiază în continuare de tarife preferențiale conform noilor grile de prețuri. Urmare a strategiilor de promovare implementate

În anul 2023 a crescut considerabil portofoliul de clienți, fie că vorbim de agenții de turism sau companii.

Pe lângă promovarea offline, cu ajutorul materialelor promoționale și participarea la diverse târguri și evenimente de profil, o preocupare constantă a fost promovarea produselor și serviciilor în online, în special pe social media. Am avut o activitate intensă pe pagina noastră de Facebook și Instagram, unde le-am făcut cunoscute următorilor noștri toate noutățile privind dotările și serviciile noastre și, nu în ultimul rând, postări cu poze ale evenimentelor desfășurate în complex.

Activitatea și rezultatele noastre de pe pagina de Facebook și Instagram sunt prezentate mai jos:

### *Report Facebook și Instagram anul 2023 Univers T*

#### Page Overview

[See more insights](#)

Followers: 12,024

Last 28 days



#### Advertise your business

##### Facebook reach



Your Facebook reach when advertising is **104.9%** higher versus no ads.

#### Post frequently and consistently

##### Published posts

221 ↑ 1.8%

##### Published stories

2 ↑ 100%

#### Improve engagement for your content

##### Median post reactions, comments and shares

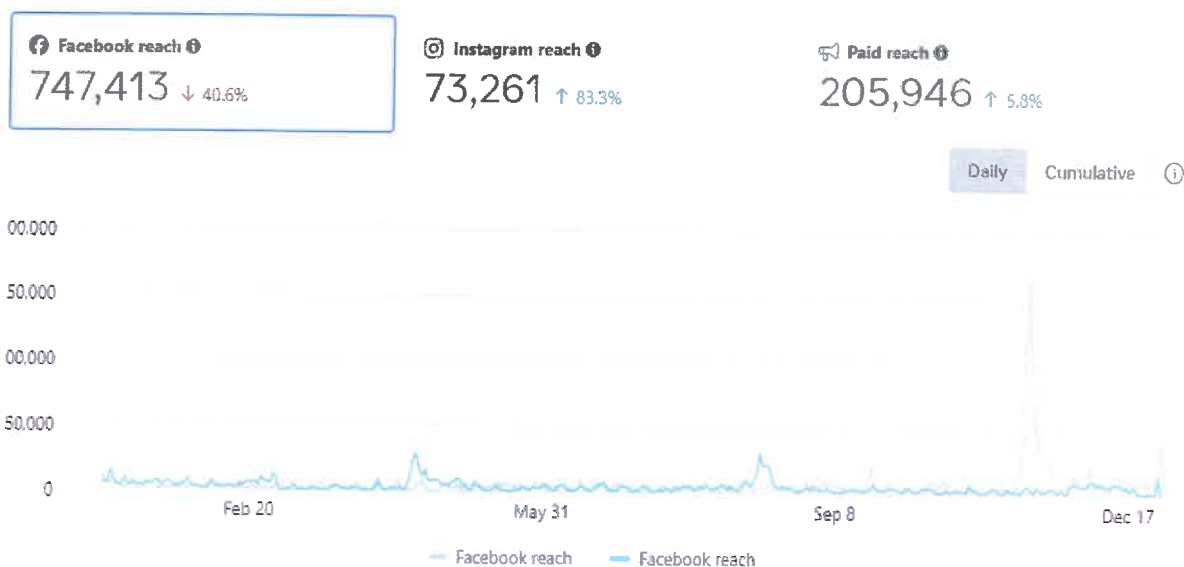
33 ↓ 32.7%

##### Median story reactions, replies and shares

—

These insights are based on your most recent posts and stories.





## 6. Responsabilitatea socială corporativă și implicarea în comunitate.

Pentru Univers T, responsabilitatea socială este la fel de importantă ca și succesul în afaceri și o privim ca pe o datorie pe care o avem față de toate părțile implicate în acțiunile pe care le presupune activitatea economică pe care o desfășurăm. În acest fel contribuim la dezvoltarea economică a comunității și dăm dovadă de o practică de afaceri transparentă și responsabilă față de societate și față de clienți, colaboratori și parteneri. Implicarea socială este cu atât mai importantă cu cât Univers T este o companie aflată sub tutela unei instituții publice precum Consiliul Județean Cluj. Astfel că avem o strânsă colaborare cu colegii noștri din Consiliul Județean Cluj, cu instituțiile publice din orașul nostru, precum și cu diverse asociații sau organizații nonguvernamentale. Calendarului evenimentelor sportive, culturale, educative sau cu impact social care se desfășoară în Cluj-Napoca este actualizat permanent de către angajații departamentului marketing cu scopul de a ne implica cât mai mult în oferirea serviciilor noastre organizatorilor de evenimente și bineînțeles pentru susținerea dezvoltării comunitare.

Pe parcursul anului 2023 am acordat sprijin în desfășurarea unor acțiuni cu impact pentru comunitate (prin parteneriate, promovare, tarife preferențiale sau condiții speciale), dintre care amintim următoarele:

- Tabăra de iarnă pentru membrii Asociației pentru Solidaritate și Empatie „Delia Grădinaru”, o asociație nonprofit, înființată cu scopul de a veni în sprijinul copiilor și tinerilor cu insuficiență renală cronică dependenți de hemodializă;
- Conferința “ Împreună pentru integrare”, organizată de Liceului Special Tehnologic pentru deficienți de auz;

- Conferința privind prevenirea și combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice organizată de mai multe instituții publice locale;
- Conferința antidrog „**PREVENIREA CONSUMULUI DE DROGURI IN RANDUL ADOLESCENȚILOR CLUJENI – ALEG**” organizată de Autoritatea Teritorială de Ordine Publică în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj;
- Concertul Caritabil de Colinde " Împreună aducem alinare copiilor de la Căsuța Sollievo", organizat de Asociația "Misionarii lui Padre Pio".
- Evenimentul „Moș pentru copii” organizat Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului împreună cu Consiliul Județean Cluj.

La fel ca și în anii precedenți, societatea noastră a susținut elevii înscriși în unitățile de învățământ cu profil turism și servicii, respectiv Colegiul Tehnic Napoca și Colegiul Economic Iulian Pop din Cluj-Napoca, oferindu-le posibilitatea de a face practică în unitatea noastră, în baza unor protocoale de colaborare. Aceste protocoale de colaborare vor aduce beneficii atât în plan educațional, cât și din perspectiva turismului românesc, prin creșterea calității pregătirii elevilor, astfel încât după ce ies de pe băncile școlii și se angajează, să poată oferi servicii de calitate, lucru care este atât în beneficiul angajatorului, angajatului, cât și turistului.

**PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
IANCU PĂNUȚ**



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ	
Registratură generală	
Nr.	19703
Data	5. 8. MAI. 2024

"PAZĂ ȘI PROTECȚIE CLUJ" S.R.L.

400436, Cluj Napoca, str.Alexandru Vaida Voevod nr.53-55, Tel.:0264.432615, Tel./Fax:0264.594193,  
Cod unic de înregistrare 27312810, Nr. de înreg. în ORC Cluj J12/1365 / 2010,  
Capital social subscris și vărsat 650.200 lei, Banca Trezoreria Cluj-Napoca cont RO16TREZ2165069XXX024647,  
Cont RO55 BTRL RONC RT00 3312 6301 deschis la Banca Transilvania

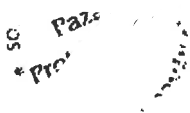
Nr. 388/08.05.2024

CĂTRE  
CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

Prin prezenta vă înaintăm alăturat situațiile financiare aferente anului 2023 însoțite de anexe și Regulamentul de organizare și funcționare al societății noastre.

Cu stimă,

ADMINISTRATOR  
HABALA ORIȘA MARIA



4000/09.05.2024

4



"PAZĂ ȘI PROTECȚIE CLUJ" S.R.L.  
400436, Cluj Napoca, str.Alexandru Vaida Voevod nr.53-55, Tel.:0264.432615, Tel./Fax:0264.594193,  
Cod unic de înregistrare 27312810, Nr. de inreg. în ORC Cluj J12/1365 / 2010,  
Capital social subscris și vărsat 650.200 lei, Banca Trezoreria Cluj-Napoca cont RO16TREZ2165069XXX024647,  
Cont RO55 BTRL RONC RT00 3312 6301 deschis la Banca Transilvania

---

## RAPORT DE ACTIVITATE AL ADMINISTRATORULUI Societății PAZĂ ȘI PROTECȚIE CLUJ SRL PE ANUL 2023

Prezentul Raport de activitate se referă la: gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți și asumați prin Contractul de Mandat corelat cu obiectivele stabilite în Planul de Administrare.

### *Indicatori financiari*

Referitor la datoriile pe care Pază și Protecție Cluj SRL le înregistrează la ANAF, putem spune că, societatea a efectuat plăți în continuare către bugetul de stat, scăzând astfel o parte din datorie, reușind să achite în anul 2023 suma de 665.860 lei, în prezent având aprobată o noua cerere de eșalonare.

Scopul nostru esențial și prioritar este redresarea acestei societăți.

Redresarea înseamnă în accepțiunea noastră:

- achitarea în continuare a datoriilor restante acumulate de-a lungul anilor, pe care le are față de ANAF prin plata eșalonată a acestora,
- menținerea contractelor de prestări servicii cu beneficiarii deja existenți
- renegocierea tarifelor

Obiectivul de mare interes în calitate de administrator este optimizarea situației economice a societății Pază și Protecție Cluj SRL prin reducerea pierderii precum și prin promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate al beneficiarilor.

### *Indicatori operaționali*

În acest an, 2023, s-au reînnoit contractele de prestări servicii pază umană, cu toți beneficiarii cu care avem relații contractuale, cu mulți dintre aceștia de ani de zile. Continuarea relațiilor de colaborare cu acești beneficiari dovedește încrederea pe care o au în societatea noastră, faptul că serviciile desfășurate de noi satisfac cerințele acestora.

Deși concurența pe piață, în acest domeniu este foarte mare, beneficiarii pun pe primul loc calitatea serviciilor, întrucât vechimea societății noastre (de peste 25 de ani) își spune cuvântul, de-a lungul timpului perfecționându-și tot mai mult calitatea serviciilor.

La finele lunii iunie 2023, societatea avea un efectiv de 59 de angajați cu contracte individuale de muncă, un administrator cu contract de mandat și două persoane cu contract de colaborare pentru serviciile contabilitate și resurse umane.

Chiar dacă în continuare avem datorii la stat, societatea depune toate eforturile pentru respectarea graficului de eșalonare a datoriilor.

Pentru atingerea obiectivelor m-am focusat pe:

- Planificarea calității –adică planificarea obiectivelor și acțiunilor în vederea stabilirii unor standarde a serviciilor la nivelul cerințelor beneficiarilor precum și dezvoltarea proceselor care să facă posibilă atingerea acestor standarde
- Organizarea activității - organizarea activității astfel încât să fie atinse obiectivele
- Coordonarea activităților – asigurarea unei coordonări eficiente condiționată de existența comunicării bilaterale și multilaterale în toate procesele care vizează managementul calității
- Antrenarea personalului – determinarea personalului să contribuie la realizarea obiectivelor planificate
- Ținerea sub control a calității – supravegherea calității prin monitorizarea și verificarea continuă a societății pentru a constata modul în care cerințele sunt satisfăcute
- Asigurarea calității – asigurarea corectitudinii și eficienței activităților de planificare, organizare, coordonare și ținere sub control, în scopul de a garanta obținerea rezultatelor la nivelul calitativ dorit.
- Îmbunătățirea calității – obținerea unui nivel al calității superior celui planificat.

Prin activitatea de management am încercat să pun accent pe punctele forte pe care le are societatea, scoțând în evidență factorii interni și anume:

- Experiența în acest domeniu de activitate de mai bine de 25 de ani
- Dedicția angajaților față de societate - sunt mulți agenți de securitate

angajați care își desfășoară activitatea în cadrul societății de la înființarea acesteia  
- Existența unor contracte de prestări servicii clare și precise încheiate cu beneficiari cu care avem relații de colaborare de ani de zile.

Așa cum am menționat anterior, concurența în acest domeniu este foarte mare, întrucât la licitații au câștig de cauză firmele care participă cu prețul cel mai mic, iar noi, respectând legislația muncii și nebeneficiind de măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă potrivit Legii nr. 76/2002, este imposibil să câștigăm licitațiile (tariful practicat de noi este un tarif mare față de alte firme întrucât cuprinde toate sporurile prevazute de lege pentru asigurarea salariului minim pe economie agenților de securitate și toate contribuțiile la bugetul de stat).

Contractele pe care le avem încheiate de ani de zile sunt menținute datorită colaborării foarte bune cu acei beneficiari care sunt mulțumiți de serviciile pe care le oferim.

Societatea Pază și Protecție Cluj SRL în anul 2023 a realizat venituri din activitatea de pază și protecție la beneficiarii serviciilor noastre, astfel:

Au fost încheiate un număr de 21 contracte având ca obiect servicii pază umană, realizate prin sistemul electronic SICAP, și un contract pază umană pentru evenimente, astfel:

- I. Contracte încheiate cu instituțiile de învățământ din municipiul Cluj-Napoca
  - Zece contracte în valoare de 1.113.783,91 lei la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată
- II. Contracte încheiate cu instituții publice din municipiul Cluj-Napoca
  - Trei contracte în valoare de 502.394,58 lei la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată
- III. Contracte încheiate cu Comune din Județul Cluj
  - Șase contracte în valoare totală de 215.677,92 lei la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată
- V. Contracte încheiate cu instituții de învățământ din Turda- Câmpia Turzii
  - Trei contracte în valoare totală de 86.502,17 lei la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată
- VI. Contracte încheiate cu o instituție de învățământ din municipiul Dej
  - Un contract în valoare de 145.236 lei la care se adaugă taxa pe valoarea

adăugată

Un contract eveniment în de valoare 1.200 lei.

Societatea noastră a încheiat un contract de colaborare cu o firmă de monitorizare, astfel că trei din beneficiarii noștri beneficiază și de serviciile de monitorizare ale acestei firme prin intermediul societății noastre.

Ca în fiecare an, odată cu modificările legislative privind majorarea salariului minim pe economie, am demarat procedurile de renegociere a tarifelor avute cu beneficiarii, precum și continuarea relațiilor contractuale ce aceștia.

### *Indicatori guvernanta corporativă*

Referitor la acești indicatori menționez că, se prezintă la timp asociatului unic raportările prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În considerarea faptului că eficiența și competitivitatea unui operator economic depind, în mod determinant de performanța managementului acestuia, de corecta implementare în funcționarea societății a mecanismelor de bună guvernare corporativă, am manifestat interes privind sistemul de control intern/managerial, astfel că am reușit să implementez toate standardele, conform indicatorilor negociați.

- Standardul 1 - Etică și integritate
- Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini
- Standardul 3 - Competență, performanță
- Standardul 4 - Structura organizatorică
- Standardul 5 – Obiective
- Standardul 6 – Planificarea
- Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor
- Standardul 8 - Managementul riscului
- Standardul 9 – Proceduri
- Standardul 10 – Supravegherea
- Standardul 11 - Continuitatea activității
- Standardul 12 - Informarea și comunicarea
- Standardul 13 – Gestionarea documentelor
- Standardul 14 – Raportarea contabilă și financiară
- Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial

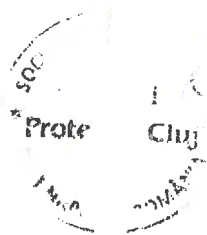
Prin organizarea și implementarea controlului intern/managerial la nivelul societății în conformitate cu prevederile legale conduce la realizarea, la un nivel corespunzător și de calitate, a atribuțiilor și obiectivelor acesteia, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, eliminarea posibilităților de apariție a unor abateri de la legalitate și regularitate, care pot fi detectate și înlăturate eficient și în timp util.

Pentru a atrage noi beneficiari ai serviciilor de pază, societatea noastră Pază și Protecție Cluj SRL a încercat prin mai multe căi, să-și promoveze serviciile și să atragă noi clienți, precum și pentru îmbunătățirea imaginii.

Având în vedere că societatea noastră are pagina web proprie – [www.pazasiprotectiecluj.ro](http://www.pazasiprotectiecluj.ro) aici sunt postate informații despre societate, Rapoarte de activitate, Hotărâri ale Consiliului Județean Cluj, situații financiare, Codul Etic al societății.

- rețea de socializare (FACEBOOK) – Paza si Protectie Cluj.

ADMINISTRATOR  
HABALA ORJ TA MARIA





Modul de calcul al indicatorilor cheie de performanta pentru administratorul societatii Paza si Protectie Cluj SRL pe trim.IV.2023

#### I.Indicatori financiari

1.Cresterea cifrei de afaceri fata de anul precedent=  $2.049.783/ 1.754.229 \times 100 = 116,85\%$

2.Perioada de recuperare a creantelor=  $255.479/ 2.049.783 \times 365 = 45,49$  zile

3.Perioada de plata a datoriilor=datorii curente+parte din esalonare/cifra de afaceri  $\times 365 = 4.987.617/2.049.783 \times 365 = 888,13$  zile

4.Fluxul de numerar = 147.372,20 lei

5.Cheltuieli la 1000 lei venituri =  $2.813.287/2.050.220 \times 1000 = 1.372,19$  lei

#### II.Indicatori operationali

1.Calitatea serviciilor reflectat in gradul de satisfactie al clientilor=nu am avut nicio sesizare

2.Cresterea numarului de obiective deservite=  $20/23 \times 100 = 86,96$

#### III.Indicatori guvernanta corporativa

1.Elaborarea si prezentarea la timp a rapoartelor financiare=toate rapoartele financiare au fost elaborate si prezentate la termenele stabilite.

2.Transparenta privind publicarea pe pagina de internet a obligatiilor de raportare=toate situatiile au fost publicate pe pagina de internet.

3.Dezvoltarea sistemului de control intern managerial=din 15 standarde au fost implementate 15.

Administrator,  
Habala Maria

Economist,  
Tatar Tunde

S  
și  
Cluj

S.R.L.

GRADUL DE REALIZARE A INDICATORILOR CHEIE DE PERFORMANTA PENTRU ADMINISTRATORUL SOCIETATII PAZA SI PROTECTIE CLUJ S.R.L.

Nr.c	Indicator	Formula de calcul	UM	Negociat	Realizat	%	Ponderile acordate indicatorilor de performanta	Grad de realizare a indicatorilor de performanta
I.Indicatori financiari 50%								
1.	Cresterea cifrei de afaceri fata de anul precedent	CA an curent/CA an precedent *100	%	101	116,85	115,69	10	11,57
2.	Perioada de recuperare a creantelor	Creante/CA* nr zile perioada	zile	43	45,49	94,53	15	14,18
3.	Perioada de plata a datoriilor	Datorii curente/CA *nr zile perioada	zile	58	888,13	6,53	5	0,33
4.	Fluxul de numerar		lei	>0	>0	100	10	10
5.	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/venituri totale *1000	lei	999,80	1.372,19	72,86	10	7,29
II. Indicatori operationali 35%								
1	Calitatea serviciilor reflectat in gradul de satisfactie al clientilor	Nr sesizari solutionare/nr total sesizari*100	%	100	100	100	15	15
2	Cresterea nr.de obiective deservite	Nr.obiective an curent/nr.obiective an precedent *100		110	86,96	79,05	20	15,81

S.C. PAZA SI PROTECTIE CLUJ S.R.L.  
CUI 27312810

GRADUL DE REALIZARE A INDICATORILOR CHEIE DE PERFORMANTA PENTRU ADMINISTRATORUL SOCIETATII PAZA SI PROTECTIE CLUJ S.R.L.

III. Indicatori guvernanta corporative 15%								15	15
1.	Elaborarea si prezentarea la timp a rapoartelor trimestriale, semestriale si anuale privind executia mandatului, inclusiv a indicatorilor de performanta	Respectare termene din OUG 109/2011HCl	%	100	100	100	100	5	5
2.	Transparenta privind publicarea pe pagina de internet a obligatiilor de raportare	Cf: OUG 109/2011	%	100	100	100	100	5	5
3.	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	Standard de sistem implementate	nr	15	15	100		5	5
<b>TOTAL PONDERI %</b>								<b>100</b>	<b>89,18</b>

Administrator,  
Paşa şi  
Hârtă: Tatar Maria

Economist,  
Tatar Tunde