

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de

SERVICII DE REVIZIE ȘI REPARAȚII PENTRU ECHIPAMENTELE SISTEMULUI DE SONORIZARE AFLAT ÎN DOTAREA STADIONULUI CLUJ ARENA

1 Introducere

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea obiectului Contractului ce rezultă din această procedură. Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din Caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Aplicându-se criteriul de evaluare a ofertelor „prețul cel mai scăzut” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL CLUJ îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de sarcini va face parte din Contract.

2 Contextul realizării acestei achiziții

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă, contextul contractului

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Aleea Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea Contractantă dorește demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui Contract pentru achiziția de servicii de revizie și reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Construcția noului stadion a început în anul 2009 și a fost finalizată la sfârșitul anului 2011, fiind amplasat pe locul fostului stadion Ion Moina. Compus din două tribune și două peluze, stadionul are o capacitate de 30.200 locuri, majoritatea acoperite. Fiind construită la cele mai înalte standarde, arena este cotate ca fiind un stadion din categoria UEFA Elite. Proprietarul stadionului este Consiliul Județean Cluj.

2.3 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați în achiziția de servicii de revizie și reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena și obținerea rezultatelor solicitate prin îndeplinirea obiectivului Contractului, conform cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini, sunt:

- Autoritatea contractantă care deține în administrare stadionul Cluj Arena.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



3. Descrierea serviciilor solicitate

Pentru achiziția de servicii de revizie și reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena, autoritatea contractantă consideră demararea procedurii de achiziție a acestora, ca fiind forma de realizare a investiției.

I. Servicii de revizie pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena

II. Servicii de reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena

3.1 Descrierea sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena.

Sistemul de sonorizare al Stadionului Cluj Arena se compune din două subsisteme:

- sistemul de sonorizare tribune
- sistemul de adresare publică

Aceste două subsisteme interfațează între ele astfel încât sistemul de sonorizare tribune poate fi utilizat la nevoie ca sistem de adresare publică, sau se pot trimite semnale din sistemul de tribune către sistemul de adresare publică.

Amplasarea echipamentelor sistemului de sonorizare este următoarea:

- Etaj 5, camera de regie sonorizare- masă mixaj, surse semnal audio, calculator comenzi și monitorizare sistem, consola alarmare vocală.
- Etaj 1 Ax 11, rack sonorizare tribune (Tribuna 1)
- Etaj 1 Ax 22- rack sonorizare tribune + adresare publică (Peluza 2)
- Etaj 1 Ax 48- rack sonorizare tribune (Tribuna 2) - rack adresare publică
- Etaj 1 Ax 57- rack sonorizare tribune + adresare publică (Peluza 1)

Componența sistemului de sonorizare:

Nr. Crt	Denumire echipament	Cantitate
1	Boxa EVH – 1152 S / 64	16 bucăți
Specificatii tehnice		
	Rspuns in frecventa (-3 dB)	60 Hz -15 kHz
	Gama de frecventa (-10 dB)	50 Hz -16 kHz
	Sensibilitate axiala	105 dB (1 W / 1m)
	Calcul Max. SPL	138 dB
	Acoperire orizontala	60 ° (sau 40°)
	Acoperire verticala	40 ° (sau 60°)
	Nivel putere sistem	500 W (continuu), 2000 W virf
	Transductor LF	SMX 2151, 15 in (381mm)
	Transductor HF	ND2B, 2 in (51 mm)
	Frecventa esantionare	1300 Hz
	Impedanta nominala	8 Ohm
	Impedanta minimala	6.0 Ohm
	Conectori	2) Terminale cu șurub tip Phoenix/EuroBlock cu 4 contacte 10 AWG (2,6 mm) / Versiunea PI - Piuliță de presare cu capac inclus pentru panoul de intrare
	Material carcasa	Mesteacăn rezistent la intemperii, cu 13 straturi
	Grila	Galvanneal 16 GA, acoperire cu pulbere, cu logo rotativ / Versiunea PI - Oțel inoxidabil cu pânză hidrofobă
	Suspensii	(28) Puncte filetate M10

În temeiul Regulamentului [UE] nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Dimensiuni (WxHxD)	768.6 mm x 768.6 mm x 680.1 mm
Greutate	64.9 kg

Nr. Crt	Denumire echipament	Cantitate
1	Boxa ZX5 90 PI	58 bucăți
Specificatii tehnice		
Rspuns in frecventa (-3 dB)	58 Hz -18 kHz	
Gama de frecventa (-10 dB)	39 Hz -20 kHz	
Sensibilitate axiala	36 dB	
Calcul Max. SPL	132 dB	
Acoperire orizontala	90 ° (sau 60°)	
Acoperire verticala	50 ° (sau 60°)	
Nivel putere sistem	600 W (continuu), 2400 W Peak	
Transductor LF	DVX3150 15 in (300 mm) Driver	
Transductor HF	ND2, 1" (25.4mm) Driver compresie din Neodymium	
Frecventa esantionare	1.5 kHz	
Impedanta nominala	8 Ohm	
Impedanta minimala	6.0 Ohm	
Conectori	Neutrik Speakon NL45 Glandrut SJO Cablu (doar versiune PI)	
Material carcasa	Spuma structurala polipropilena	
Grila	Acoperire cu pudra poliester -16 GA Otel galvanizat	
Suspensii	Incinta are locatii pentru 5 placi de atasare Single-Sud si 10 suruburi cu urechi otel forjat -2 in partea superioara , 2 in partea inferioara.2 lateral si 4 in spatele incintei.	
Dimensiuni (WxHxD)	692 mm x 446 mm x 411 mm	
Greutate	22,2 kg	

Nr. Crt	Denumire echipament	Cantitate
1	Boxa EVID 6.2	114 bucăți
Specificatii tehnice		
Rspuns in frecventa (-10 dB)	62 Hz -20 kHz	
Putere	300 V RMS / 600 W Peak	
Sensibilitate	94 dB 1W/1m	
Calcul Max. SPL	118 dB	
Acoperire orizontala	100 °	
Acoperire verticala	80 °	
Frecventa Crossover	1.6 kHz	
Transductor LF	10 mm	
Transductor HF	25 mm	
Rezistenta la intemperii	Respecta specificatiile MI , 810 temperatutra si UV , si IEC 529 IP 34	
Unghi de dispersie	90 °	
Borna	Conector Phoenix	
Material	ABS (se poate vopsi)	
Transformator tip "t"	70V, 7.5 W, 70V/100V :15W,30W,60W 8 ohmi bypass	
Dimensiuni (WxHxD)	419 mm x 228 mm x 298 mm	
Greutate	5.3 kg	

3.2 Interconectarea sistemului de sonorizare

Sursele de semnal audio (microfoane wireless, Cd-player, Tuner AM/FM) sunt conectate la mixerul Dynacord CMS 1600. Acesta, la randul lui este conectat la rackul de regie prin intermediul a sase cabluri de semnal. Pe aceste cabluri se transmit semnale audio atât dinspre

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



mixer către rackul de regie cât și invers. Mai departe, semnalele provenite de la mixer sunt convertite din analogic în digital și transmise, prin intermediul mediaconvertoarelor, prin fibra optică către celelalte rackuri ale sistemului.

S-au creat trei inele de fibra optică: două inele pentru comunicația sistemului de sonorizare tribune și un inel pentru comunicația sistemului de adresare publică.

3.3 Obiectivul general la care contribuie furnizarea serviciilor

Obiectivul general al Contractului este achiziția de servicii de revizie și reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena.

3.4 Servicii de revizie pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena

Cerințe privind organizarea serviciilor

Prestatorul va asigura pe durata contractului numărul de intervenții și verificări tehnice periodice specificate în **Anexa 1 pentru anul 2024**.

Serviciile de revizie pentru sistemul de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena constau în:

- A. Revizie anuală/generală (1 deplasare/an)
- B. Revizie semestrială (2 deplasări/an)

A. Pentru **revizia anuală/generală** prestatorul va asigura prezenta o dată pe an și va efectua următoarele servicii:

Verificarea șuruburilor cu piulițe de prindere boxe

- Acest punct din caietul de sarcini are ca scop asigurarea integrității mecanice și a securității montajului boxelor prin verificarea cuplului de strângere al șuruburilor cu piulițe de prindere.

Procedura de verificare

- Verificarea trebuie să fie efectuată utilizând o cheie dinamometrică calibrată conform standardelor în vigoare.
- Cuplul de strângere specificat pentru fiecare șurub cu piuliță de prindere este de [XX Nm (Newton metru)]. Acesta este un parametru esențial pentru asigurarea aderenței adecvate și prevenirea desprinderii sau deteriorării componentelor.
- Fiecare șurub cu piuliță trebuie verificat individual pentru a asigura că este strâns în conformitate cu specificațiile de cuplu indicate.
- Verificarea și testarea conexiunilor electrice a cablurilor de la boxe către amplificatoare, (în cazul în care sunt oxidate, refacerea acestora).
- Igienizarea boxelor.

Echipment Necesare

- Cheie dinamometrică calibrată cu posibilitatea de a măsura în intervalul specificat de cuplu [de exemplu, 10-100 Nm].
- Lista de control pentru înregistrarea valorilor de cuplu verificate pentru fiecare boxă.

Raportare

- La finalizarea verificării, trebuie întocmit un raport detaliat care să includă numărul boxei, locația pe boxă a fiecărui șurub verificat, valorile cuplului de strângere măsurate și orice abateri de la specificațiile inițiale.
- Raportul trebuie să fie semnat de tehnicianul responsabil cu efectuarea verificării și să fie datat.

Acțiuni corective

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- În cazul în care se constată abateri de la specificațiile de cuplu, trebuie luate măsuri imediate pentru ajustarea acestora la valorile specificate.
- Orice componente deteriorate în urma strângerii necorespunzătoare trebuie înlocuite conform standardelor producătorului.

Validare

- Verificarea finală și validarea conformității cu specificațiile de cuplu trebuie efectuate de un supervisor sau un responsabil tehnic desemnat, care va semna și data raportului de conformitate.

B. Pentru revizia semestrială prestatorul va asigura prezența de 2 ori pe an. La aceste intervenții prestatorul va asigura:

- Montarea, configurarea și punerea în funcțiune a Controlleru-lui.
- Remediarea sistemului de sonorizare Peluza 2.
- Verificarea și identificarea componentelor defecte a sistemului de sonorizare (sonorizare tribune și sonorizare adresare publică).
- Igienizarea componentelor a sistemului de sonorizare tribune (aspirare praf, lubrifierea ventilatoarelor).
- Igienizarea componentelor a sistemului de sonorizare adresare publică (aspirare praf, lubrifierea ventilatoarelor).

3.5 Servicii de reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena

Specificații tehnice privind serviciile de reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena

- Reparații prin înlocuirea plăcii de bază a controler-ului, alte piese mărunte (șuruburi, etanșanți etc).

Necesar: 1 bucată.

Toate produsele trebuie să corespundă cerințelor tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini.

Echipamentul care va fi reparat are următoarele specificații tehnice:

Nr. Crt	Denumire echipament	Cantitate
1	Controler	1 bucată
	Specificații audio	
	Intrari audio – Modul intrare analog AI-1	8 intrari analogice audio/modul, nivel linie, balansat electronic
	Conectori	Conectori 8x3 poli Euro block
	Nivel intrare (nominal)	+ 6 dBu / 1.55 V
	Nivel intrare (Max.Before li)	+ 21 dBu / 8.7 V
	Impedanta intrare	20 kOhm
	Common Mode Rejection	<70 dB
	Conversie A/D	24 Bit, Sigma-Delta, supraesantionare de 128 ori
	Iesiri audio-Modul iesire Analog AO -1	8 iesiri analogice audio/modul, nivel linie, balansat electronic
	Conectori	Conectori 8x3 poli Euro block
	Nivel iesire (nominal)	+ 6 dBu / 1.55V
	Nivel iesire (Max.Before Clip)	+ 21 dBu / 8.7V
	Impedanta iesire	100 ohmi
	Impedanta Sarcina Minima	600 ohmi

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Conversie D/A	24 Bit, Sigma-Delta, supraesantionare de 128 ori
Răspuns în frecvență	20 Hz...20kHz (-0.5 dB)
Raport Semnal/Zgomot (A-Ponderat)	AI-1 :117 dB tipic AO-1 : 118 Db tipic N8000 analog In la analog Out : 115 dB tipic
THD+N	<0.005 %
Delay semnal	AI-1 : 1.3958 MS AO-1 : 0.646 ms N8000 analog In la analog Out : 2.2917 ms
Crosstalk	< - 110 dB @ 1 kHz
INTERFEȚE	
Ethernet	10/100 Mbit/s, RJ-45 (PC Control)
CAN	10...500 kbit/sec, 2Xrj -45 (Remote Amp Control)
RS-232	20 porturi, 9 pin D-sub female (Remote Control)
USB	USB Tip B pe Front Panel (PC Control)
GPIO Control Port	2x6 poli Euro block 4 intrari Control (analog 0-10v / logic control) 3 iesiri Control (Relay contact to ground) 1 iesire Fault (NC Realy contact) 3 iesiri de referinta (+5 v / + 10 V/ GND)
SPECIFICAȚII GENERALE	
Unitatea de alimentare	100-240 V AC, 50/60 Hz
Consum de putere	90 W max..(incl 2x AI-1 2Xao-1, 1x modul CM-1)
Racire	De la stanga la dreapta , ventilator cu 3 setari de viteza
Temperatura de functionare	0°C ... 40°C
Dimensiuni (WxHxD)	483mm x 88.1mm x 381mm (19 ", 2 HU) 19"x 3.5"x15"
Greutate	Fara module otionale 7.35 kg

Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a echipamentului.

La finalul intervențiilor sau serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit. Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de verificare care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului

Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde este instalat echipamentul.

Alte specificații/solicitări

Prețul oferit reprezintă totalitatea costurilor serviciilor de revizie a sistemului de sonorizare și a serviciilor de reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare.

Toate serviciile se vor executa conform specificațiilor producătorului și legislațiilor în vigoare.

În cazul în care prestatorul nu își va onora obligațiile contractuale, respectiv nu va efectua intervențiile cerute de către beneficiar, nu se va semna procesul verbal de recepție a serviciilor și nu se va efectua plata pentru luna în curs.

Lipsa personalului calificat, poate atrage rezilierea contractului fără înștiințare în prealabil.

Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a sistemului de sonorizare.

La finalul prestării serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului.

Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.

În Anexa 1 este prezentat Centralizatorul oferta privind achiziționarea de servicii de revizie și reparații pentru echipamentele sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena.

4. Cerințe privind resursele minime necesare pentru realizarea obiectului Contractului:

Contractantul va numi un reprezentant responsabil cu monitorizarea și implementarea prevederilor Contractului, care va comunica direct cu reprezentanții Autorității contractante. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- ii. gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- iii. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- iv. gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;
- v. gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Personal de specialitate – Autoritatea Contractantă solicită ca cerință minimă obligativitatea asigurării personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului:

- Electrician autorizat Gradul IIB (până la 1 kV)- minim 1 persoană;

Firma prestatoare să dețină: **Personal instruit și autorizat pentru lucru la înălțime** și să prezinte în cadrul ofertei sale avizele/autorizațiile pentru personalul autorizat și instruit pentru lucru la înălțime – minim 2 persoane;

De asemenea Autoritatea Contractantă solicită ca cerință minimă obligativitatea deținerii de către operatorul economic a următorului document:

- Autorizației/Atestatului ANRE tip B pentru proiectare și executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0.4 kV, care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului.

Dacă se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului acesta trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare.

5. Garanție

Garanția serviciilor prestate

Garanția acoperă defecte de fabricație, în condițiile exploatării corecte, respectării planului de mentenanță, exploatare, depozitare etc. stabilite de producător.

Garanția acoperă repararea sau înlocuirea pieselor recunoscute ca fiind defecte, conform tehnologiilor și metodelor de diagnosticare ale Producătorului.

Pe durata contractului se estimează a fi necesare materiale conform Anexei 1.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Aceste materiale se vor înlocui de către prestator în timpul prestării serviciilor de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare. Garanția acordată de către prestator va fi de: minim 6 luni pentru manoperă și minim 12 luni pentru piesele/subansamblele înlocuite.

Garantia oferita de catre prestator pentru toate produsele din prezentul caiet de sarcini este de minim 12 luni de la semnarea procesului verbal de primire/predare, respectiv de la data livrării și montajului produselor, în condiții de exploatare conform instrucțiunilor de montaj și exploatare date de producător.

Termenul de garanție începe să curgă de la data finalizării lucrării și acceptul Devizului final. Pentru reparațiile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și respectiv a pieselor de schimb, nu se va percepe manoperă iar piesele de schimb aflate în perioada de garanție se vor înlocui pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul are obligația de a garanta că produsele și materialele de exploatare furnizate sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor. Perioada de garanție acordată serviciilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.

Garanția pieselor montate este cea acordată de producător și ea va fi aplicată prestatorului atât timp cât el efectuează aprovizionarea cu piese. Perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare, începe cu data recepției efectuate, după livrarea și instalarea acestora.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu aceasta garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defectiunile sau de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare care au fost înlocuite, prestatorul are obligația de a furniza și înlocui gratuit piesele de schimb și subansamblurile care se defectează, dacă acestea sunt aceleași cu cele înlocuite anterior sau dacă materialele de exploatare respective sunt neconforme cu instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de producător.

Pentru problemele apărute în perioada garanției, datorită exploatării necorespunzătoare dovedite tehnic, prestatorul este exonerat de răspundere. Prestatorul remediază în perioada de garanție deficiențele de execuție care nu au fost sesizate la recepția lucrărilor.

Prestatorul remediază fără plată, părțile de lucrări executate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

6. Aprovizionarea pieselor de schimb utilizate în cadrul contractului

Reparațiile se execută prin înlocuirea de piese și subansamble agreate de producător, etichetate/ștanțate de către producător.

Aprovizionarea pieselor de schimb/materialelor utilizate în cadrul contractului intră în responsabilitatea Prestatorului.

Piesele care au fost înlocuite, rezultate în urma proceselor tehnologice de reparații se vor preda autorității contractante odată cu facturile aferente devizelor de reparații.

Suport tehnic

Pe toata durata de garanție a serviciilor.

Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- a) Ofertantul va propune solutii tehnice pentru întreținerea sistemului de sonorizare aflat în dotarea stadionului Cluj Arena;
- b) alte informații relevante.

7. Durata Contractului

Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți, până la data de 31.12.2024.

8. Atribuțiile și responsabilitățile Părților, Mecanismele necesare pentru managementul contractului

8.1. Responsabilități ale prestatorului

- a) sa desemneze o persoana de contact permanent si sa transmită autorității contractante, următoarele: nume, prenume, nr. telefon fix, nr. fax, nr. telefon mobil, adresa de e-mail, etc.;
- b) sa execute operațiile de întreținere, revizii si reparații, conform prevederilor din instrucțiunile tehnice de întreținere si exploatare emise de către producătorul echipamentelor, a normelor de timp si a condițiilor de calitate specifice fiecăruia/fiecăreia in parte. Procedurile de întreținere, revizii si reparații la sistemul de sonorizare, vor respecta manualul de service al producătorului, utilizând totodată echipamentul pentru reparații indicat de producător
- c) să verifice serviciile prestate astfel incat sistemul de sonorizare sa corespundă din punct de vedere tehnic normelor impuse de legislatia in vigoare
- d) să emită recomandări scrise privind modul de utilizare/intreținere a sistemului ce a facut obiectul unor intervenții de service
- e) să efectueze serviciile de întreținere si reparații cu piese de schimb cu caracteristici tehnice si dimensionale care să le asigure un nivel calitativ, de performanță si siguranță în exploatare. Acestea trebuie sa fie în concordanță cu reglementarile tehnice definite in legislația internă referitoare la standardele naționale care adoptă standarde europene
- f) să asigure în zilele lucrătoare un program de lucru prelungit, atunci cand situația o impune
- g) să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ al lucrării si sa presteze serviciile dupa primirea acceptului de la autoritatea contractantă
- h) să anunțe autoritatea contractantă ori de cate ori apar diferențe față de documentele inițiale de constatare
- i) să mențină legătura permanentă cu reprezentantul autorității contractante pentru rezolvarea rapidă a oricaror probleme legate de reparații, facturi, etc.
- j) să asigure piesele de schimb si materialele de exploatare necesare reparațiilor si reviziilor, iar piesele si subansamblele inlocuite să fie restituite autorității contractante
- k) să permită unui reprezentant al achizitorului să urmărească reparația pe toata perioada de derulare/execuție a acesteia. Prestatorul va informa persoana responsabilă, nominalizată de autoritatea contractanta, asupra tuturor eventualelor intervenții aparute accidental in cadrul procesului de revizie sau reparație si va obtine acordul acesteia pentru fiecare intervenție suplimentară ce trebuie efectuată in vederea aducerii echipamentului la parametrii de exploatare precizați de către producatorul fiecarui tip de echipament in parte. Prestatorul va motiva intervenția suplimentara printr-o constatare sau o documentație tehnică prin care se va face dovada necesității efectuării respectivei intervenții. Documentația tehnica menționată se va atașa în completare la devizul estimativ de reparație si va sta la baza analizei preliminare necesare aprobării de către autoritatea contractantă a costurilor aferente reparării/inlocuirii reperelor In cauza si/sau a efectuării operațiunilor de remediere propuse.
- l) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat in realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu si P.S.I., instruirea acestuia, acordarea

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora

m) să asigure paza bunurilor achizitorului și să asigure integritatea acestora pe perioada contractului.

n) Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a sistemului de sonorizare.

o) La finalul serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit.

p) Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului.

r) Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.

s) Perioada de garanție acordată serviciilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.

t) Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu această garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunile sau de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

u) Prestatorul remediază fără plată, părțile de servicii realizate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

8.2 Responsabilitățile autorității contractante

- respectarea termenelor de plată;
- evaluarea și analiza oricărei probleme semnalate de către prestator și transmiterea de soluții în cel mai scurt timp;
- inclusiunea în bugetul propriu a resurselor financiare necesare plății tuturor reparațiilor efectuate de prestator și plata prețului tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către ambele părți;
- verificarea calității serviciilor prestate prin efectuarea unor probe;
- organizarea de ședințe de lucru cu prestatorul ori de câte ori este necesar pentru a identifica împreună soluțiile cele mai optime pentru a nu bloca intervenția operativă;
- desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului; va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul.
- Plata se va face în baza facturilor emise de către prestator și a fiselor de intervenție semnate de ambele părți, în termen de 30 de zile de la primirea facturilor a fiselor de intervenție.

9. Recepție și verificări

Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Efectuarea prestației serviciilor în condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Oferta de preț trebuie să cuprindă prețul serviciilor de revizie și reparații ale sistemului de în temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



sonorizare.

Sumele oferite sunt ferme pe toată durata contractului.

Operatorul economic va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului.

10. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție acceptat. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Bugetul Contractului – Bugetul Consiliului Județean Cluj.

Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să plătească prețul către Contractant pentru îndeplinirea Contractului în termenul de 30 zile calendaristice de la data de înregistrare a facturii fiscale a Contractantului la Registratura generală a Consiliului Județean Cluj, pe baza procesului verbal de recepție, conform ofertei financiare.

Plata se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca.

11. Finalizarea Contractului

Autoritatea contractantă va considera activitățile Contractului finalizate atunci când:

- toate cerințele cuprinse în Caietul de sarcini au fost respectate și îndeplinite;
- rezultatele au fost aprobate de către Autoritatea contractantă pe baza cerințelor Contractului și a Caietului de sarcini.

Se va respecta termenul de realizare a obiectului Contractului.

Reprezentantul Autorității contractante are obligația de a verifica și constata stadiul îndeplinirii contractului prin respectarea prevederilor acestuia.

Contractul se consideră finalizat la data semnării Procesului verbal de recepție finală de către reprezentantul Contractantului și de către reprezentantul Autorității contractante.

12. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate și Modul de elaborare a ofertei

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi prețul cel mai scăzut.

Oferta va conține obligatoriu Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Propunerea Tehnică:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Se vor prezenta în cadrul Propunerii Tehnice:

- i. Descrierea funcționalității sistemului de sonorizare, conform cu solicitările din prezentul Caiet de sarcini.
- ii. Descrierea serviciilor de revizie a sistemului de sonorizare, conform cu solicitările din prezentul Caiet de sarcini.
- iii. Descrierea serviciilor de reparații a sistemului de sonorizare, conform cu solicitările

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



din prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea Financiară:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini. Se vor prezenta în cadrul Propunerii Financiare:

i. Formularul de Ofertă și Centralizatorul ofertei

Ofertantul are obligația de a prezenta următoarele informații în cadrul propunerii financiare:

Valoarea totală a ofertei care va cuprinde:

- revizia sistemului de sonorizare
- reparațiile la echipamentele sistemului de sonorizare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul în lei, fără TVA.

Prețurile unitare sunt ferme, în lei pe toată durata de valabilitate a Contractului.

Nerespectarea soluțiilor/specificațiilor tehnice din documentația de atribuire constituie motiv de respingere a ofertei. Astfel se vor respinge propunerile care nu respectă obiectul prezentului Caiet de Sarcini.

Ofertantul are obligația de a depune oferta pentru toate serviciile descrise în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta trebuie să demonstreze că operatorul economic/operatorii economici a/au înțeles corect cerințele și obiectivele Autorității Contractante și că oferta prezentată răspunde acestor cerințe.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.


Director D.A.E.S.C.A.:
Rațiu Radu

Întocmit/Redactat:
Inspector de specialitate
Baciu Oleg



În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

