

**HOTĂRÂRE****pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj  
nr. 152/2023 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a  
Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate  
al Consiliului Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și  
vicepreședinților Consiliului Județean Cluj**

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 251 din 18.12.2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 152/2023 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean Cluj, propus de Președintele Consiliului Județean Cluj, domnul Alin Tise, care este însoțit de Referatul de aprobare nr. 49852/18.12.2023; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj cu nr. 49862/18.12.2023 și de Avizul cu nr. 49852 din 20.12.2023 adoptat de Comisia de specialitate nr. 1, cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- art. 2, art. 58 alin. (1) și (3), art. 59 și ale art. 61 - 62 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 123 - 140, art. 142 - 156, art. 215 - 216 și ale art. 218 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 170/2020, republicată;

În conformitate cu prevederile:

- art. 173 alin. (2) lit. c), art. 191 alin. (2) lit. a), art. 542, art. 546, art. 549 alin (1), art. 551 alin. (3) și ale art. 554 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XIII și ale art. XIV din Legea privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii - Codul muncii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- pct. 10 al art. LXVIII și ale art. LXIX din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- art. 2 alin. (1) din Ordinul Ministrului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1832/856/2018 privind aprobarea Clasificării ocupațiilor din România - nivel de ocupație (șase caractere), cu modificările și completările ulterioare;



În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### hotărâște:

**Art. I.** Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 152/2023 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean Cluj se modifică și se completează după cum urmează:

1. Anexa nr. 1 „Organigrama Consiliului Județean Cluj” se modifică și se înlocuiește cu **anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. Anexa nr. 2 „Statul de Funcții al Consiliului Județean Cluj” se modifică și se înlocuiește cu **anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

3. Anexa nr. 3 „Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj” se completează după cum urmează:

a) în cadrul Capitolului V. „Direcția Juridică”, la Secțiunea a 2-a „Biroul Administrare Patrimoniu” se introduce o nouă secțiune, Secțiunea 2.1<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

“Secțiunea a 2.1<sup>1</sup>. Compartimentul Administrare Castel Banffy Răscrucl”

b) după articolul 58 se introduce un nou articol, art. 58<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

“**Art. 58<sup>1</sup>. Compartimentul Administrare Castel Banffy Răscrucl îndeplinește următoarele atribuții specifice:**

- a) *organizează și gestionează baza materială a Castelului Banffy, care include: clădirea "Castel", două anexe, parcul împreună cu suprafața curții, împrejmuirea și parcare și efectuează toate demersurile în vederea bunei funcționări a acesteia;*
- b) *propune și supraveghează lucrări având ca scop conservarea și întreținerea castelului;*
- c) *organizează activitățile de conservare preventivă a bunurilor din castel;*
- d) *valorifică patrimoniul castelului prin organizarea de tururi ale castelului, activități cultural-artistice pentru toate categoriile de vârstă, precum și a activității culturale și de tineret (spectacole, cenacluri, ateliere literare, editări și publicații, mese rotunde, calendarul cultural, proiectelor de tineret, alte evenimente) și prin activități editoriale de popularizare (articole de specialitate, cataloage etc.);*
- e) *elaborează strategii de comunicare a proiectelor (afișe, bannere, cataloage, flyere, materiale de prezentare, comunicate de presă, conferințe de presă, anunțuri, fotografii, interviuri, spoturile promoționale și publicitare, apariții la televiziuni);*
- f) *realizează promovarea turistică a castelului prin intermediul paginii de internet și a paginilor oficiale de pe rețelele de socializare;*
- g) *elaborează documentația necesară conform normelor în vigoare pentru realizarea de achiziții publice în vederea dezvoltării bazei tehnico-materiale aflate în dotarea castelului;*
- h) *efectuează formalitățile necesare în angajarea contractelor cu furnizorii de servicii pentru exploatarea și întreținerea castelului, derularea și urmărirea realizării acestor contracte;*
- i) *efectuează toate demersurile în vederea întocmirii/achiziționării documentațiilor prealabile executării lucrărilor de reparații curente/capitale pentru imobilul aflat în gestiunea sa.”*

**Art. II.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Cluj, prin Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane.



**Art. III** Prezenta hotărâre se comunică către Secretarul General al Județului Cluj; Cabinet președinte și vicepreședinți; Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane; Direcția Juridică; Direcția Dezvoltare și Investiții; Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului; Direcția Administrație și Relații Publice; Direcția de Administrare Drumuri Județene; Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului „Cluj Arena”; Serviciul Audit Intern, precum și Prefectului Județului Cluj, și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Județean Cluj și pe pagina de internet "www.cjcluj.ro".

**PREȘEDINTE,**  
**Alin Tișe**



**Contrasemnează:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Simona Gaci**



**Nr. 234 din 20 decembrie 2023**

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 32 de voturi "pentru", iar doi membri ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.*