

## CAIET DE SARCINI

### **1. Denumirea contractului / Obiectul caietului de sarcini:**

Executarea operațiunilor de curățare a coșurilor de fum, de la Consiliul Județean Cluj, calea Dorobanților nr. 106 ,str. Vaida Voievod nr. 53-55, Str. B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 108 și str. Traian Vuia nr.26 **cod CPV : 90915000-4**

**2. Beneficiar:** U.A.T. Județul Cluj – Consiliul Județean Cluj;

**3. Informații generale:** Caietul de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru achiziția serviciilor de curățare a coșurilor de fum. Durata contractului: de la data semnării contractului până la **31.12.2024**.

Sistemul de evacuare prin coșurile de fum, este compus din:

Nr. crt.	Denumire	Nr. bucăți / Caracteristici Tehnice	Obs.
1.	Coș evacuare fum str. Calea Dorobanților nr. 106	1 coș de cărămidă cu dimensiunile H= 30 m și Ø 45 cm .	
2.	Coș evacuare fum str. Vaida - Voievod nr. 53-55	1 coș din țevă oțel cu dimensiunile H= 20 m și Ø 40 cm.	
3.	Coș evacuare fum Str. B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 108	1 coșuri din caramidă cu dimensiunile H= 9 M și Ø 40 cm.	
4.	Coș evacuare fum str. Traian Vuia nr. 26	4 coșuri de fum din cărămidă cu dimensiunile H= 10 m și Ø 45 cm.	

### **4. Condiții obligatorii:**

4.1 Prestatorul de servicii trebuie să fie autorizat sau să dețină **codul CAEN 8122** și să fac adovada autorizării, iar personalul care efectuează lucrările de curățare să fie autorizat pentru efectuarea acestor lucrări în conformitate cu legislația în vigoare.

### **5. Specificații tehnice privind operațiile de curățare a coșurilor de fum.**

5.1 Prestatorul va asigura curățarea coșurilor de fum în locațiile susmenționate la o data care se va stabili de comun acord cu beneficiarul,

5.2 Autorizația prestatorului trebuie să fie valabilă pe tot parcursul derulării contractului. și sa facă adovada acesteia.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



5.3 Serviciile de curățare coșuri fum se vor efectua în baza unui grafic /locăție care se va stabili de comun acord între beneficiar și prestator pe toată durata contractului.

#### **5.4 Reguli pentru verificarea coșului de fum:**

- se va izola zona de lucru pentru a evita depunerea de funingine și moloz;
- curățarea coșului de fum se va face utilizând scule profesionale;
- colectarea depunerilor și deșeurilor rezultate în urma curățării se va face din coș în saci menajeri;
- se va verifica tirajul;
- se vor inspecta și curăța canalele de fum care fac legătura între cazane (centrale) și coșurile de fum;
- toate materialele de întreținere / curățare și toate mijloacele tehnice sunt asigurate de către prestator și sunt incluse în prețul de efectuare a serviciilor.
- se va informa beneficiarul în scris despre eventualele disfuncționalități, vicii de construcție sau alte probleme legate de utilizarea coșurilor de fum;

**6. După intervenția efectuată,** prestatorul va întocmi un Raport de lucrări / Proces verbal de lucrări care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului din cadrul Serviciului SSM-PSI, Logistic, unde vor fi trecute toate lucrările executate.

**7. Garanția acordată** de către prestator va fi de: minim 12 luni.

**8. La finalul intervențiilor** sau lucrărilor personalul prestatorului de servicii va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru coșurile de fum asupra cărora s-a intervenit.

**9. Personalul prestatorului se obligă** să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde își desfășoară activitatea precum și normele de protecție a muncii.

**10. Modalități de plată:** Plata se va efectua în lei, în termen de 30 de zile de la emiterea de către prestator a facturii însoțită de Raportul de intervenție / Fișa cu operațiunile de efectuate. Plata se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca.

Șef serviciu SSM-PSI Logistic: Baicu Tănase  
Întocmit: Ciprian Miron



În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

