

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea unor rafturi de arhivă cu structura modulară (module cu polițe) ***pentru Centrul Militar zonal Cluj***

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Cluj prin Județul Cluj îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

În conformitate cu prevederile art.87, alin.1, din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale modificată și republicată, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la art. 91 din Legea 215/2001.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Atribuțiile Consiliului Județean

Secțiunea a II - a Art. 91 - Atribuțiile consiliului județean

(1) Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru buna desfășurare a activității Centrului Militar Zonal Cluj în ceea ce privește verificările la fața locului la posturile de poliție și la operatorii economici din planul de rechiziții în vederea îndeplinirii misiunilor specifice

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Desfășurare în condiții corespunzătoare a activităților specifice Centrului Militar Zonal Cluj

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.1 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

2.2 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Descrierea produselor și serviciilor solicitate:

Prin prezenta procedură se urmărește achiziția de rafturi metalice, modulare, de arhivă cu dimensiunile:

- module cu polițe 1200x400mm, 10 polițe pe modul, înălțime 3000mm = 60 module
- module cu polițe 1200x400mm, 3 polițe pe modul, înălțime 3000mm = 4 module
- module cu polițe 1300x400mm, 7 polițe pe modul, înălțime 2000mm = 19 module
- modul cu polițe 1200x400mm, 7 polițe pe modul, înălțime 2000mm = 1 modul

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Contractul de furnizare pentru dotarea de rafturi cu structura modulară pentru arhivă este necesar pentru buna desfășurare a activităților specifice la Centrul Militar Zonal Cluj, astfel:

- păstrarea arhivei de evidență a cadrelor în rezervă, retragere retragere;
- păstrarea arhivei de evidență cadre și gradați soldați;
- păstrarea arhivei compartimentului documente clasificate.

- în conformitate cu prevederile art. 76 din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 12 din Legea nr. 16/1996 privind arhivele naționale este necesară dotarea cu rafturi pentru păstrare unității arhivistice în conformitate cu standardele Europene

- înregistrarea în unitățile arhivistice este în creștere

- rafturile sunt construite și ansamblate în anul 1991, sunt deteriorate și nu mai asigură stabilitatea polițelor datorită stării avansate de deteriorare, sunt riscuri de producere de accidente de muncă, precum și de cadere /deteriorare a dosarelor de arhivă

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Beneficiile obținute prin această achiziție publică sunt: creșterea capacității de depozitare a arhivei create/deținute, preluarea, la termen și în bune condiții, a documentelor de arhivă la nivelul Centrului Militar Zonal Cluj.

Desfășurarea în bune condiții a activității la Centrul Militar Zonal Cluj

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate Furnizare produse și montarea acestora la locația beneficiarului.

3.5 Cantități estimate:

Cantitățile și caracteristicile modulelor de arhivă sunt prezentate în tabelul de mai jos.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Tabel cantități și caracteristici produse :

Nr.crt.	Denumire produse	Caracteristici minime	UM	Cantitate
1	Modul TIP 1, 3000x1200x400mm, 10 polițe / modul	- Înălțime stalpi: 3000 mm - Numar de polițe pe modul: 10 buc. - Adâncime raft: 400mm - Lungime utilă polițe: 1200mm - Grosime tablă polițe: minim 0,5 mm - Grosime material stalp: minim 1mm - Capacitate de încărcare/poliță: poliță 1200x400 mm fără ranforsări minim 120kg UDL (UDL = greutatea va fi distribuită uniform pe toată suprafața poliței) - Rame raft D20/H3000 mmx 400 mm - Polițe 1200x400 mm - Clipsuri polițe - Talpi metalice - Set rigidizare tip cruce (ptr. acces de 1 latură) - Ancore metalice M8X75/80mm - rafturile modulare, polițele, sistemele de prindere/asamblare trebuie să fie confecționate din materiale metalice, zincate / galvanizate și care să prezinte o rezistență sporită la degradare în timp	modul	60

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

	- modulelele să fie construite ca structură modulară asigurată de conexiuni speciale ale cadrului și polițelor; - modulelele să se fixeze în podea cu ancore metalice și picioarele rafturilor să fie prevăzute cu tălpi de fier la sol; - nivelele de înălțime ale polițelor să se poată ajusta din 25 în 25 mm prin fixarea fiecărui element de prindere (clips) în lăcașurile din stâlp ; - înălțimea polițele să fie de 30 mm; - rigidizarea rafturilor metalice să fie realizate cu ajutorul unor contra-vanturi speciale tip cruce; - rafturile oferite să fie din UE și să fie conforme cu standardelor europene în vigoare;	
Modul TIP 2, 3000x1200x400mm, 3 polițe / modul 2	- Înălțime stalpi: 3000 mm - Număr de polițe pe modul: 3 buc. - Adâncime raft: 400mm - Lungime utilă polițe: 1200mm - Grosime tablă polițe: minim 0,5 mm - Grosime material stalp: minim 1mm - Capacitate de încărcare/poliță: poliță 1200x400 mm fără ranforsări /120kg UDL (UDL = greutatea va fi distribuită uniform pe toată suprafața poliței) - Rame raft D20/H3000 mmx 400 mm zincate sau galvanizate - Polițe 1200x400 mm zincate	modul 4

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



	- Clipsuri polițe - Talpi metalice - Set rigidizare tip cruce (ptr. acces de 1 latură) - Ancore metalice M8X75/80mm - rafturile modulare, polițele, sistemele de prindere/asamblare trebuie să fie confecționate din materiale metalice, zincate / galvanizate și care să prezinte o rezistență sporită la degradare în timp - modulele să fie construite ca structură modulară asigurată de conexiuni speciale ale cadrului și polițelor; - modulele să se fixeze în podea cu ancore metalice și picioarele rafturilor să fie prevăzute cu tălpi de fier la sol; - nivelele de înălțime ale polițelor să se poată ajusta din 25 în 25 mm prin fixarea fiecărui element de prindere (clips) ; - înălțimea polițele să fie de 30 mm; - rigidizarea rafturilor metalice să fie realizate cu ajutorul unor contra-vanturi speciale tip cruce; - rafturile oferite să fie din UE și să fie conforme cu standardelor europene în vigoare;		
3	Modul TIP 3, 2000x1300x400mm, 7 polițe / modul	modul	19

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

	(UDL = greutatea va fi distribuită uniform pe toată suprafața poliței) - Rame raft D20/H2000 mmx 400 mm zincate - Polițe 1300x400 mm zincate - Clipsuri polițe - Talpi metalice, Set rigidizare tip cruce (ptr. acces de 1 latură) - Ancore metalice M8X75/80mm - rafturile modulare, polițele, sistemele de prindere/asmblare trebuie să fie confecționate din materiale metalice, zincate / galvanizate și care să prezinte o rezistență sporită la degradare în timp - modulele să fie construite ca structură modulară asigurate de conexiuni speciale ale cadrului și polițelor; - modulele să se fixeze în podea cu ancore metalice și picioarele rafturilor să fie prevăzute cu tălpi de fier la sol; - nivelele de înălțime ale polițelor să se poată ajusta din 25 în 25 mm prin fixarea fiecărui element de prindere(clips) ; - înălțimea polițele să fie de 30 mm; - rigidizarea rafturilor metalice să fie realizate cu ajutorul unor contra-vanturi speciale tip cruce; - rafturile oferite să fie din UE și să fie conforme cu standardelor europene în vigoare.		
4	Modul TIP 4, 2000x1200x400mm, 7 polițe / modul	modul	1

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



	(UDL = greutatea va fi distribuită uniform pe toată suprafața poliței) - Rame raft D20/H2000 mmx 400 mm zincate - Polițe 1200x400 mm zincate - Clipsuri polițe - Talpi metalice: D2 - Set rigidizare tip cruce (ptr. acces de 1 latură) Ancore metalice M8X75/80mm - rafturile modulare, polițele, sistemele de prindere/asamblare trebuie să fie confecționate din materiale metalice, galvanizate sau zincate și care să prezinte o rezistență sporită la degradare în timp - modulelele să fie construite ca structură modulară asigurată de conexiuni speciale ale cadrului și polițelor; - modulelele să se fixeze în podea cu ancore metalice și picioarele rafturilor să fie prevăzute cu tălpi de fier la sol; - nivelele de înălțime ale polițelor să se poată ajusta din 25 în 25 mm prin fixarea fiecărui element de prindere(clips) ; - înălțimea polițele să fie de 30 mm; - rigidizarea rafturilor metalice să fie realizate cu ajutorul unor contra-vanturi speciale tip cruce; - rafturile oferite să fie din UE și să fie conforme cu standardelor europene în vigoare.	
	TOTAL	84

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3.6 Disponibilitate

Furnizorul este responsabil pentru protejarea produselor în timpul transportului luând toate măsurile necesare pentru a preveni deteriorarea produselor până la efectuarea recepției și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă.

La punerea în funcțiune furnizorul se va asigura de faptul că va include toate accesoriile /materialele pentru montarea produselor – modulelor de arhiva la locația indicată.

NOTA :

În vederea formulării unei oferte tehnice și economice adecvate, ofertanții interesați au posibilitatea să viziteze locația unde vor fi instalate modulele de arhivă pentru a identifica soluția tehnică de amplasare a modulelor și materialele necesare montajului.

Aceștia trebuie să își anunțe intenția de a vizita locația la telefonul 0769054971 pentru a stabili data și ora la care se poate vizita locația.

3.7 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.8 Garanție

Perioada de garanție a produsului, care face obiectul prezentei achiziții, respectiv rafturi metalice modulare, de arhivă: **minim 24 de luni;**

Perioada de garanție acordată lucrărilor de montare/asamblare/îmbinare/fixare: **minim 24 de luni.**

Perioada de garanție curge de la data semnării Procesului verbal de recepție finală, sau, dacă este cazul, de la remedierea neajunsurilor constatate, formulate ca obiecțiuni, în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor de montaj.

În perioada de garanție, Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunile semnalate, în termen de maxim 5 (cinci) zile, de la notificarea transmisă de către Achizitor, fără costuri suplimentare. În cazul în care perioada de rezolvare a defecțiunilor depășește 24 de ore de la expirarea termenului de 5 zile, precum și în situația în care nu este posibilă remedierea defecțiunilor, Furnizorul are obligația de a înlocui, de îndată, produsul defect cu altul nou, cu performanțe similar sau superioare, cu titlu definitiv, fără a solicita costuri suplimentare. Produsul înlocuit va beneficia de o nouă perioadă de garanție, care curge de la data înlocuirii acestuia. Toate cheltuielile ocazionate de remedierea eventualelor defecțiuni sunt în sarcina Furnizorului.

3.9 Livrare

Produsele se vor livra gratuit la adresa : Cluj Napoca, Calea Dorobanților nr. 8-10, în termen de maxim 25 zile lucrătoare de la data semnării contractului, montajul acestora la locație va fi realizat în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data livrării modulelor la locația specificată.

La livrare, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- certificatul de calitate, emis de producător;
- certificatul de garanție;
- orice instrucțiuni de utilizare, întreținere și reparație, emise de producător, traduse în limba română.

3.10 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul : *Nu este cazul*

3.11 Instalare, punere în funcțiune, testare: *In sarcina furnizorului*

3.12 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Furnizorul va verifica pe toată durata perioadei de garanție cel puțin o dată la 12 luni starea rafturilor, fixarea modulelor în podea și a sistemelor de prindere /fixare rafturi. În urma verificărilor se va încheia un proces verbal semnat de un reprezentant al beneficiarului și un reprezentant al furnizorului în care se vor consemna concluziile verificării (observații, defectele constatate/remediate, înlocuiri de elemente , recomandări, etc) .

3.13 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz: *Nu este cazul*

3.14 Suport tehnic : *Nu este cazul*

3.15 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției : *Nu este cazul*

3.16 Mediul în care este operat produsul: *Nu este cazul*

3.17 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea: *Nu este cazul*

3.18 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Beneficiar:

- va recepționa lucrările conform contractului;
- va achita facturile emise de furnizor, conform contractului, după semnarea procesului verbal de recepție de montaj al modulelor.

Furnizor:

- va livra produsele, conform contractului, însoțite de certificatele de calitate și garanție aferente la sediul beneficiarului;
- va efectua lucrările de montare/asamblare/îmbinare/fixare a rafturilor;
- are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.
- personalul furnizorului se obligă să respecte reglementările și regulamentul interior al beneficiarului pe toată durata derulării contractului

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





4 Întocmirea ofertei tehnice

Ofertanții vor înainta propunerea tehnică ținând cont de cerințele și specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini pentru fiecare tip de modul.

Propunerea tehnică va indica obligatoriu producătorul și va cuprinde cel puțin :

- fișele tehnice pentru produsele oferite,
- fișele tehnice detaliu pentru polițe, stâlpi, elemente de rigidizare, sprijin, etc
- declarații de conformitate, certificate de calitate
- se va indica conformitatea produselor cu standardele europene în vigoare;

5 Întocmirea ofertei financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA, în Formularul de ofertă financiar detaliat se va completa prețul unitar pentru toate modulele de arhivă solicitate și prețul total al modulelor de arhivă .

Prețul unitar în lei fără TVA pentru fiecare tip de modul va fi alcătuit din : prețul modulului, prețul pentru accesoriile/materialele necesare pentru montarea/instalarea modulului, prețul manoperei de montaj al modulului de arhivă și prețul transportului.

6 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua la adresa din Cluj Napoca, calea Dorobanților nr. 8-10.

Recepția produselor fiind obligatorie în prezența unui delegat împuternicit al furnizorului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată și la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după asamblarea și instalarea modulelor.

7 Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura după semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție produse și asamblare a modulelor de arhivă, termenul de plată este de 30 zile de la emiterea facturii.

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Gestionarea contractului se va face de către un reprezentant al Serviciul SSM-PSI, LOGISTIC și un reprezentant al Centrului Militar Zonal Cluj

DIRECTOR GENERAL
ȘCHIOP CRISTINA

Intocmit/Redactat

Serviciul SSM-PSI, Logistic - Consiliul Județean Cluj

Tănase Baicu – șef serviciu

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

