Nr. 44.525/2024

**REFERAT DE APROBARE**

**la Proiectul de hotărâre** **privind avizarea taxelor și tarifelor pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga”Cluj, pentru anul fiscal 2025**

|  |
| --- |
| **Secțiunea 1** - **Motivul adoptării actului administrativ:** |
| **1. Descrierea situației actuale:**  Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 220 din 2023 au fost avizate taxele/tarifele pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană “Octavian Goga” Cluj pentru anul fiscal 2024. |
| * 1. **Cerinţe care reclamă necesitatea actului administrativ:** |
| Conform prevederilor Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, bibliotecile de drept public se înfiinţează şi se organizează în subordinea autorităţilor administraţiei publice centrale sau locale şi funcţionează potrivit regulamentelor proprii aprobate de aceste autorităţi. Bibliotecile de drept public pot oferi servicii, stabilite prin regulamentele proprii de organizare şi funcţionare, în condiţiile legii, pe bază de tarife, cu avizul autorităţii sau instituţiei finanţatoare.  Codul fiscal prevede posibilitatea instituirii de către consiliile judeţene a taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice.  Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj este o instituţie publică de cultură, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Judeţean Cluj, finanţată din venituri proprii şi subvenţii acordate de la bugetul Judeţului Cluj. Veniturile proprii provin din taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Bibliotecă, din donații și sponsorizări, precum și alte surse de venituri, conform prevederilor legale în vigoare și se utilizează în scopul susţinerii, promovării şi valorificării culturii scrise. Taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Bibliotecă sunt propuse de managerul acesteia şi se avizează de Consiliul Judeţean Cluj. |
| * 1. **Cerinţe care reclamă oportunitatea actului administrativ:** |
| Momentul emiterii actului administrativ trebuie stabilit în așa fel încât efectele sale să fie utile în anul fiscal 2025. Durata de timp necesară pentru producerea actului administrativ normativ trebuie să respecte termenele legale stabilite pentru informarea și supunerea acestuia dezbaterii publice.  Actul administrativ trebuie emis de către Consiliul Județean Cluj în calitate de autoritate finanțatoare a instituției Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj.  Scopul actului este conform cu scopul legii, și anume, de avizare a taxelor și tarifelor propuse de managerul instituției.  Având în vedere cerințele enumerate mai sus considerăm oportună emiterea actului administrativ în cauză. |
| 1. **Schimbări preconizate:** |
| Prin adresa nr. 4.715/2024 a Bibliotecii Judeţene „Octavian Goga” Cluj , înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 39.514/2024, managerul propune pentru anul 2025, diferențierea taxelor privind închirierea temporară a spațiilor care se fac venituri la bugetul local al Județului Cluj de cele pentru prestarea unor serivicii care se pot constitui în venituri proprii. Astfel se propune eliminarea taxelor pentru închirierea temporară a spațiilor care au inclus și serviciile oferite de bibliotecă (de utilizare a calculatorului, a videoproiectorului sau a stației de sonorizare) și intoducerea unora noi, respectiv:   * Asigurarea logisticii (sonorizare și echipamente proiecție video) și curățeniei în spațiile utilizate 30 lei /oră; * Asigurarea logisticii (echipamente proiecție video) și curățeniei în spațiile utilizate 15 lei /oră; * Asigurarea logisticii (flipchart) și curățeniei în spațiile utilizate 10 lei /oră;   Celelalte taxe și tarife se păstrează la nivelul practicat pentru anul 2024. |
| **Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:** |
| Prin nivelul cuantumului taxelor / tarifelor percepute și prin predictibilitatea lor, se încurajează utilizarea serviciilor prestate de către bibliotecă membrilor comunității locale și județene. |
| **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (an curent)/lung:** |
| Având în vedere actualul context socio-economic , se preconizează realizarea de venituri pentru anul 2025 cel puțin la nivelul anului 2024. |
| **Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:** |
| Având în vedere caracterul normativ al proiectului de hotărâre acesta se va aduce la cunoștința publicului în termenele și condițiile prevederilor legale în vigoare și va fi transmis spre analiză și avizare după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate de persoanele sau organizațiile interesate. |
| **Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:** |
| Actul administrativ nu produce efecte asupra altor acte administrative, taxele și tarifele fiind aplicabile începând cu anul fiscal 2025.  În ceea ce privește Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 220/2023 privind avizarea taxelor și tarifelor pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj, pentru anul fiscal 2024, efectele acesteia încetează la 31.12.2024 fiind aprobate pentru anul 2024. |
| **Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare:** |
| Adresa nr. 4.715/2024 a Bibliotecii Judeţene „Octavian Goga” Cluj , înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 39.514/2024. |

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

**Alin Tișe**

**P R O I E C T DE H O T Ă R Â R E**

**privind** **avizarea taxelor și tarifelor pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga”Cluj, pentru anul fiscal 2025**

Consiliul Judeţean Cluj, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. ......... din…. ...... privind avizarea taxelor și tarifelor pentru servicii prestate utilizatorilor de către BibliotecaJudeţeană „OctavianGoga”Cluj pentru anul fiscal 2025, propus de Președintele Consiliului Județean Cluj, domnul Alin Tișe, care este însoţit de Referatul de aprobare cu nr. 44.525/2024; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Cluj cu nr. 44.526/2024 şi Avizul cu nr...... din ......... adoptat de Comisia de specialitate nr. ……….., în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ţinând cont de:

* Adresa Bibliotecii Judeţene „Octavian Goga”Cluj nr. 4.715/2024, înregistrată la Consiliul Județean Cluj sub numărul 39.514/2024;
* Procedura derulată în conformitate cu dispozițiile Legii privind transparenţa decizională în administraţia publică nr. 52/2003, republicată, prin publicarea anunțului privind deschiderea procedurii de transparenţă decizională în data de ……………………… și dezbaterea publică din data de……………………;

Luând în considerare prevederile:

* art. 123 – 140 și ale art. 142 -156 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 170/2020, republicată;

În conformitate cu prevederile:

* art.173 alin. (1) lit. b) și d), alin. (3) lit.c) și alin. (5) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
* art. 67 alin. (1) lit b) şi ale art. 68 din Legea privind finanţele publice locale nr. 273/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
* art. 6 alin. (2) şi ale art. 8 alin. (2) din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* Legii privind Codul fiscal nr. 227/2015, cu modificările şi completările ulterioare;
* Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 107/2024 privind aprobarea Organigramei, a Statutului de funcții și a Regulamentului de organizare şi funcţionare pentru Biblioteca Judeţeană “Octavian Goga”;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**hotărăşte:**

**Art. 1.**Se avizează taxele și tarifele pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj pentru anul fiscal 2025, cuprinse în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj prin Direcţia Generală Buget-Finanţe, Resurse Umane şi Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică Direcţiei Generale Buget-Finanţe, Resurse Umane, Bibliotecii Judeţene „Octavian Goga” Cluj, precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoştinţă publică prin afișare la sediul Consiliului Județean Cluj şi prin postare pe pagina de internet [www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro).

**Contrasemnează:**

**PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

**Alin Tişe Simona Gaci**

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

**Alin Tișe**

**Nr……... din …… 2024**

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu … voturi “pentru” … voturi “împotrivă”, …. ”abţineri” şi …. Membri ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.*

Nr. 44.526/2024

**RAPORT DE SPECIALITATE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titlul proiectului de hotărâre** | | privind avizarea taxelor și tarifelor pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga”Cluj, pentru anul fiscal 2025 | | |
| **Compartiment de resort:** | | Direcţia Generală Buget-Finanţe, Resurse Umane  Serviciul Buget Local, Venituri | | |
| **Secțiunea 1 – Documentare și analiză:** | | | | |
| Obiectul/domeniul reglementat:  În exercitarea atribuțiilor privind dezvoltarea economico socială a județului, Consiliul Județean stabilește și aprobă impozite și taxe de interes județean, în condițiile legii.  În exercitarea atribuțiilor privind gestionarea serviciilor publice de interes județean în domeniul culturii Consiliul Județean asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor. Proiectul de hotărâre este integrat în politicile publice și este corelat cu legislația specifică și reglementările interne aplicabile domeniului respectiv. | | | | |
| **Secțiunea a 2-a -** **Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regulatate, eficiență, eficacitate și economicitate:** | | | | |
| Regulamentul de organizare și funcționare al instituției prevedecă taxele şi tarifele pentru serviciile oferite de Bibliotecă sunt propuse anual de managerul acesteia și se avizează de către Consiliul Județean Cluj.  Pentru anul 2024 tarifele de închiriere temporară a spațiilor au inclus și serviciile oferite de bibliotecă, respectiv de utilizare a calculatorului, a videoproiectorului sau a stației de sonorizare. Este necesară realizarea unei distincții între taxele privind închirierea temporară a spațiilor pe care Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga”Cluj le are în administrare (care se fac venituri la bugetul propriu al Județului Cluj, conform art.333 alin.(4) și art.362 alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ) și serviciile prestate de aceasta, a căror contravaloare se pot constitui în venituri proprii conform prevederilor legale în vigoare.  Astfel managerul Bibliotecii Judeţene „Octavian Goga” Cluj prin adresa nr. 39.514/2024 propune pentru anul 2025:   * Eliminarea următoarelor taxe: * Taxa pentru utilizarea spațiului din holul bibliotecii pentru lansare de carte sau alte manifestări culturale, cu asigurarea sonorizării 70,00 lei/oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea stației de sonorizare, a calculatorului și videoproiectorului) 60,00 lei/oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea stației de sonorizare) 50,00 lei/oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea calculatorului și videoproiectorului) 50,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea videoproiectorului) 45,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea flipchartului) 45,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața între 20-50 mp (cu utilizarea calculatorului și videoproiectorului) 35,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața între 20-50 mp (cu utilizarea videoproiectorului) 30,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala cu suprafața între 20–50 mp (cu utilizarea flipchartului) 25,00 lei /oră; * Taxa pentru utilizarea spațiului în sala de curs cu suprafața peste 50 mp (cu utilizarea videoproiectorului și calculatoarelor) 70,00 lei /oră; * Introducerea următoarelor taxe: * Asigurarea logisticii (sonorizare și echipamente proiecție video) și curățeniei în spațiile utilizate 30 lei /oră; * Asigurarea logisticii (echipamente proiecție video) și curățeniei în spațiile utilizate 15 lei /oră; * Asigurarea logisticii (flipchart) și curățeniei în spațiile utilizate 10 lei /oră;   Cuantumul celorlalte taxe și tarife se păstrează la nivelul practicat pentru anul 2024.  În raport cu atribuțiile specifice Serviciului Buget Local, Venituri, apreciem că au fost respectate cerințele economice specifice domeniului reglementat precum și cele tehnice referitoare la procedurile legale de avizare a taxelor/tarifelor propuse de managerul bibliotecii. De asemenea, apreciem că proiectul de hotărâre respectă cerințele de regularitate aplicabile actelor administrative cu caracter normativ. | | | | |
| **Secțiunea a 3-a** **- Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial şi domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):** | | | | |
| Bugetul Bibliotecii Judeţeane „Octavian Goga”Cluj aprobat pentru anul 2024 este în sumă de 10.279,68 mii lei din care 10.006,45 mii lei reprezintă subvenții de la bugetul local al Județului Cluj și suma de 273,23 mii lei reprezintă venituri proprii estimate a se încasa pâna la 31.12.2024. Instituția a realizat până la data de 30.09.2024 venituri proprii în valoare de 186,90 mii lei. Pentru anul 2025 se estimează realizarea unor venituri proprii situate cel puțin la nivelul anului 2024. | | | | |
| **Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:**  În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a | | | | |
|  | | | | |
|  | **Prenume și nume** | | **Data** | **Semnătura** |
| Avizat: Director | Cristina Șchiop | |  |  |
| Verificat: Șef serviciu | Dorina Maier | |  |  |
| Elaborat: Consilier | Liviu Negreanu | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CIRCUIT PROIECT DE HOTĂRÂRE** | | | |
| **1. Transmitere proiect în vederea analizării şi întocmirii raportului/rapoartelor de specialitate ale compartimentelor de resort nominalizate** | | | |
| Compartimentele de resort nominalizate  (Direcția/serviciul) | Datele de întocmire și depunere a rapoartelor de specialitate | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/  stabilire date de întocmire | Raport întocmit/  Refuz întocmire raport/  semnătură |
| Direcția Generală Buget-Finanţe, Resurse Umane  Serviciul Buget Local, Venituri | 4.11.2024 |  | Raport întocmit |
|  | | | |
| **2. Transmitere proiect pentru acordarea avizului de legalitate de către consilierul juridic din cadrul Direcției Juridice** | | | |
| Numele și prenumele consilierului juridic | Semnătura persoanei competente pentru nominalizare | | Aviz acordat/  Refuz aviz/  semnătură |
| Raluca Groza |  | | avizat |
|  | | | |
| **3. Transmitere proiect în vederea avizării pentru legalitate de către secretarul general al judeţului** | | | |
| Numele și prenumele secretarului general al județului | Caracterul normativ sau individual al proiectului | | Avizul acordat/  Refuz aviz/  semnătură |
| Simona Gaci | normativ | | avizat |
|  | | | |
| **4. Transmitere proiect pentru adoptarea avizului/avizelor comisiei/comisiilor de specialitate nominalizate** | | | |
| Comisia de specialitate nominalizată | Data de întocmire și depunere a avizului | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/  stabilire date de întocmire | Avizul adoptat/  Aviz implicit favorabil |
| 2 |  |  |  |