**Nr.** **25923/16.06.2025**

**REFERAT DE APROBARE**

**la Proiectul de hotărâre** **pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj**

|  |
| --- |
| **Secțiunea 1** - **Motivul adoptării actului administrativ:**  |
| 1. **Descrierea situației actuale:**
 |
| * 1. **Cerinţe care reclamă necesitatea actului administrativ:**

În baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul judeţean aprobă, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean.Conform prevederilor art. 191 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, preşedintele consiliului judeţean întocmeşte şi supune spre aprobare consiliului judeţean regulamentul de organizare şi funcţionare a acestuia, organigrama, statul de funcţii şi regulamentul de organizare şi funcţionare a aparatului de specialitate, precum şi ale instituţiilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes judeţean. Stabilirea numărului de personal, a salariilor de bază şi a celorlalte elemente ale sistemului de salarizare, conform legislaţiei în vigoare, se face în vederea realizării obiectivelor, programelor şi proiectelor stabilite.* 1. **Cerinţe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**

Prin referatul nr. 25824/13.06.2025 Direcția Juridică solicită modificarea statului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj modificată prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 181/2024 prin:- desființarea postului vacant de Referent, cod COR 331309, studii medii, treapta II și, - înființarea unui post de Muncitor calificat dulgher, cod COR 711501, absolvent de 10 clase dovedite cu certificat de absolvire și curs de calificare în meseria de dulgher dovedit cu Certificat de calificare, treapta profesională IV, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului Administrare Castel Banffy, Răscruci.Castelul Banffy, Răscruci este un ansamblu arhitectural de importanță istorică și culturală, care include elemente decorative și funcționale din lemn – tâmplărie, șarpante, scări, pardoseli, mobilier vechi, uși, obloane etc. Aceste componente necesită întreținere permanentă și reparații. În prezent, Compartimentul Administrare Castel Banffy, Răscruci nu dispune de un muncitor calificat în domeniul dulgheriei, ceea ce îngreunează desfășurarea activităților de întreținere și conservare a elementelor din lemn. Activitatea unui dulgher, integrat în echipa administrative, este esențială pentru a păstra și valorifica în bune condiții structurile și obiectele din lemn, contribuind la conservarea pe termen lung a patrimoniului cultural. |
| 1. **Schimbări preconizate:**
 |
| În Statul de funcţii numărul total de posturi rămâne nemodificat față de cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 și modificată prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 181/2024, respectiv de **308 posturi** modificându-se doar structura de posturi din cadrul Compartimentului Administrare Castel Banffy, Răscruci.Modificările propuse în cadrul Compartimentului Administrare Castel Banffy, Răscruci vizează:* desființarea postului vacant de Referent, cod COR 331309, studii medii, treapta II și,
* înființarea unui post de Muncitor calificat dulgher, cod COR 711501, studii M/G, treapta profesională IV.

|  |  |
| --- | --- |
| HCJ nr. 147/2024 modificată prin HCJ nr.181/2024 | HCJ propusă |
| D/IV/2.1. COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE CASTEL BANFFY, RĂSCRUCI | D/IV/2.1. COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE CASTEL BANFFY, RĂSCRUCI |
| INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul I, 2 posturi | INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul I, 2 posturi |
| INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul II, 2 posturi | INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul II, 2 posturi |
| INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul DEB, 1 post | INSPECTOR DE SPECIALITATE, 242203, studii S, gradul DEB, 1 post |
| REFERENT, 331309, studii M, treapta II, 1 post | MUNCITOR CALIFICAT (DULGHER), 711501, studii M/G, treapta IV, 1 post  |

Prin înființarea unui post de dulgher cu normă întreagă, se poate asigura:* intervenție promptă în caz de defecțiuni sau necesități apărute în cadrul clădirilor și structurilor din lemn (acoperișuri, uși, rame, podele, mobilier);
* eficientizarea activității de reparații și mentenanță;
* reducerea cheltuielilor prin eliminarea contractelor externe pentru lucrări uzuale;
* creșterea calității lucrărilor prin personal dedicat și instruit.

Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, consider necesar şi oportun supunerii analizei și aprobării proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 181/2024. |
| **Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:**  |
| Nu estecazul |
| **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt(an curent)/lung:**  |
| Modificările solicitate se vor face cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2025 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj. |
| **Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:**  |
| Nu e cazul |
| **Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative****în vigoare și măsuri de implementare:**  |
| Actul administrativ nu produce efecte asupra altor hotărâri de consiliu județean sau dispoziții ale președintelui consiliului județean, nu este neceseră emiterea altor acte administrative și se poate pune în aplicare după adoptare. |
| **Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare:** |
| 1. Referatul Direcției Juridice nr. 25824/13.06.2024;
2. Anexa -tabel comparativ cu privire la modificarea statului de funcții.
 |

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

**ALIN TIȘE**

**P R O I E C T DE H O T Ă R Â R E**

**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj**

 Consiliul Judeţean Cluj, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. …….. din …................... pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj, propus de preşedintele Consiliului Judeţean Cluj – domnul Alin Tișe, care este însoţit de Referatul de aprobare cu nr. 25923/16.06.2025; Raportul de specialitate întocmit de compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Cluj cu nr. 25924/16.06.2025 şi Avizul cu nr …... din ……….. adoptat de Comisia de specialitate nr. ……, în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

* Referatul Direcției Juridice privind necesitatea înființării unui post de dulgher în cadrul Compartimentului Administrare Castel Banffy, Răscruci, nr. 25824/13.06.2024;

 Luând în considerare prevederile:

* art. 2, ale art. 58 alin. (1) și (3), ale art. 59 și ale art. 61 - 62 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* art. 123 – 140, ale art. 142 -156, art. 215 - 216 și ale art. 218 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 170/2020;

În conformitate cu prevederile:

* art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c), art. 191 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilităţii financiare a României pe termen lung cu modificările și completările ulterioare;;
* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare;;
* Legea nr. 53/2003Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 2 alin. (1) din Ordinul comun al Ministrului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1832/856/2011 privind aprobarea Clasificării ocupațiilor din România - nivel de ocupaţie (şase caractere), cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**hotărăşte:**

**Art. I.** Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 181/2024, se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr. 2 "Stat de funcții-Consiliul Județean Cluj " se înlocuieşte cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj, prin Direcția Generală Buget – Finanțe, Resurse Umane.

**Art. III.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției juridice, Direcţiei Generale Buget, Finanţe Resurse Umane, precum şi Prefectului Judeţului Cluj şi se aduce la cunoştinţa publică prin afişare la sediul Consiliului Judeţean Cluj, precum şi pe pagina de internet „[www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro)”.

 **Contrasemnează:**

 **PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

 **Alin TIŞE Simona GACI**

**Nr……... din …….......................**

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu … voturi “pentru” … voturi “împotrivă”, …. ”abţineri” şi …. Membrii ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.*

**INIȚIATOR,**

**PREȘEDINTE**

**ALIN TIȘE**

**Nr.** **25924/16.06.2025**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titlul proiectului de hotărâre** | pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj |
| **Compartiment de resort** | Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane-Serviciul Resurse Umane |
| ***Secțiunea 1 – Documentare și analiză:***  |
| Conform Codului administrativ în baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 consiliul judeţean aprobă, în condiţiile legii, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate.  |
| ***Secțiunea a 2-a -*** ***Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate: 2*** |
| Modificările propuse prin proiectul de hotărâre respectă normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește claritatea, precizia textelor (art. 36 din lege).În Statul de funcţii propus numărul total de posturi rămâne nemodificat față de cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj, respectiv 308posturi.Modificările propuse prin noul stat de funcții vizează:1. **Modificarea structurii de funcții din cadrul Compartimentului Administrare Castel Banffy**, **Răscruci** prin: desființarea postului vacant de Referent, cod COR 331309, studii medii, treapta II și, înființarea unui post de Muncitor calificat dulgher, cod COR 711501, absolvent de 10 clase dovedite cu certificat de absolvire și curs de calificare în meseria de dulgher dovedit cu Certificat de calificare, treapta profesională IV, fără experiență în meseria de dulgher, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată**.**

Modificarea propusă se face:- cu respectarea prevederilor referitoare la structura și încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat, ca urmare a reorganizării, conform Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilităţii financiare a României pe termen lung cu modificările și completările ulterioare;- cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate pentru anul 2025 prin buget, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;- încadrarea se face respectarea prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului bugetar cu modificările și completările ulterioare.1. Prin Dispoziția președintelui nr. 470/11.10.2024 cu data de 15.10.2024 se modifică raportul de serviciu al unui funcționar public, consilier, clasa I, gradul profesional superior, gradația 5, prin mutare definitivă cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute, de la Serviciul Urbanism din cadrul Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului la Compartimentul Ghișeu Unic de Eficiență Energetică din cadrul Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului în baza prevederilor art. 502 alin. (1) lit. d), art. 507 alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, cu completările ulterioare
2. Intervenirea unor modificări în structura funcţiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, ca urmare a promovării în grad profesional a funcţionarilor publici și a personalului contractual care au îndeplinit condițiile de promovare. Aceste modificări intervenite în situaţia funcţiilor publice/contractuale se fac prin acte administrative emise de conducătorul instituției. Ca urmare au fost emise următoarele dispoziții:
* Dispoziția Președintelui nr. 442/30.09.2024 prin care o funcție publică de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Juridic Contecios Administrativ, Arhivă;
* Dispoziția Președintelui nr. 443/30.09.2024 prin care o funcție publică de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Lucrări și Achiziții Publice;
* Dispoziția Președintelui nr. 444/30.09.2024 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Financiar-Contabil;
* Dispoziția Președintelui nr. 445/30.09.2024 prin care o funcție contractuală de consilier, grad profesional II a fost transformată în grad profesional I la Serviciul SSM-PSI, Logistic;
* Dispoziția Președintelui nr. 446/30.09.2024 prin care o funcție contractuală de muncitor calificat (electromecanic), treapta profesională III a fost transformată în treapta profesională II la Serviciul Operațional;
* Dispoziția Președintelui nr. 532/30.10.2024 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Autorizări
* Dispoziția Președintelui nr. 533/30.10.2024 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Urbanism;
* Dispoziția Președintelui nr. 637/24.12.2024 prin care o funcție contractuală de inspector de specialitate, grad profesional I a fost transformată în grad profesional IA la Compartimentul Reprezentare Protocol din cadrul Serviciul Digitalizare, Reprezentare, Protocol;
* Dispoziția Președintelui nr. 638/24.12.2024 prin care o funcție contractuală de inspector de specialitate, grad profesional II a fost transformată în grad profesional I la Compartimentul Administrare și Funcționare din cadrul Direcţiei de administrare și exploatare a stadionului ”Cluj Arena”;
* Dispoziția Președintelui nr. 40/31.01.2025 prin care o funcție contractuală de inspector de specialitate, grad profesional II a fost transformată în grad profesional I la Compartimentul Administrare și Funcționare din cadrul Direcţiei de administrare și exploatare a stadionului ”Cluj Arena”;
* Dispoziția Președintelui nr. 81/28.02.2025 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent a fost transformată în grad profesional principal la Compartimentul Ghișeu Unic din cadrul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
* Dispoziția Președintelui nr. 82/28.02.2025 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent a fost transformată în grad profesional principal la Serviciul Buget Local-Venituri;
* Dispoziția Președintelui nr. 83/28.02.2025 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Urbanism;
* Dispoziția Președintelui nr. 202/30.04.2025 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Relații Publice;
* Dispoziția Președintelui nr. 203/30.04.2025 prin care o funcție publică de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la Serviciul Managementul Proiectelor;
* Dispoziția Președintelui nr. 204/30.04.2025 prin care o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional principal a fost transformată în grad profesional superior la S Compartimentul Ghișeu Unic din cadrul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;

Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare menționează la:- art. 478 alin. (2) ” Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autorităţile şi instituţiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcţionarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.”- art 554 alin. (3) ” În situaţia în care nu există un post vacant, promovarea personalului contractual se poate face prin transformarea postului din statul de funcţii în care acestea sunt încadrate întrunul de nivel imediat superior.”În urma analizei modificărilor solicitate și având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Cluj nr. 147/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcţii și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Cluj și a cabinetelor președintelui și vicepreședinților Consiliul Județean Cluj, poate fi supus analizei și aprobării. |
| ***Secțiunea a 3-a*** ***- Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ*** *(impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial şi domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului)****:***  |
| Modificările solicitate se vor face cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate pe anul 2025 în buget pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj. |
| ***Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:***  |
| În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Prenume și nume*** | ***Data*** | ***Semnătura*** |
| Avizat: Director general | Cristina Șchiop |  |  |
| Verificat: Șef serviciu | Corina Mocan |  |  |
| Elaborat: Consilier | Camelia Tămaș |  |  |

|  |
| --- |
| **CIRCUIT PROIECT DE HOTĂRÂRE**  |
| **1. Transmitere proiect în vederea analizării şi întocmirii raportului/rapoartelor de specialitate ale compartimentelor de resort nominalizate** |
|  Compartimentele de resort nominalizate(Direcția/serviciul) | Datele de întocmire și depunere a rapoartelor de specialitate | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/stabilire date de întocmire | Raport întocmit/Refuz întocmire raport/semnătură |
| *Direcţia Generală Buget-Finanţe, Resurse Umane/**Serviciul Resurse Umane* | **13.06.2025** |  | Raport întocmit |
|  |
| **2. Transmitere proiect pentru acordarea avizului de legalitate de către consilierul juridic din cadrul Direcției Juridice** |
| Numele și prenumele consilierului juridic | Semnătura persoanei competente pentru nominalizare | Aviz acordat/Refuz aviz/ semnătură |
| **Bianca Costin** |  | avizat |
|  |
| **3. Transmitere proiect în vederea avizării pentru legalitate de către secretarul general al judeţului** |
| Numele și prenumele secretarului general al județului | Caracterul normativ sau individual al proiectului | Avizul acordat/Refuz aviz/semnătură |
| Simona GACI | individual | avizat |
|  |
| **4. Transmitere proiect pentru adoptarea avizului/avizelor comisiei/comisiilor de specialitate nominalizate** |
| Comisia de specialitate nominalizată | Data de întocmire și depunere a avizului | Semnătura persoanelor competente pentru nominalizare/stabilire date de întocmire | Avizul adoptat/Aviz implicit favorabil |
| **1** |  |  |  |