

**CAIET DE SARCINI**  
privind  
**FURNIZARE MAȘINĂ DE CURĂȚAT PARDOSELI CU MONODISC**  
**PENTRU STADIONUL CLUJ ARENA**

### **1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din procedură.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL CLUJ îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Caietul de sarcini va face parte din Contract.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### **2. Informații despre autoritatea contractantă, contextul contractului**

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economica

Adrese și referințe utile:

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Aleea Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea Contractantă dorește demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui Contract privind achiziționării unui echipament de curățat pardoseli cu monodisc pentru stadionul Cluj Arena.

#### **2.1. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Având în vedere numărul mare de sportivi care tranzitează tribunele stadionului Cluj Arena precum și publicul participant la diversele evenimente ce au loc în incinta acestuia este necesară curățarea eficientă a suprafețelor (beton, rășină epoxidică, tarkett). În acest sens, achiziția este necesară pentru buna desfășurare a activității curente precum și pentru creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor astfel asigurându-se un mediu curat și igienic.

#### **2.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă**

Prin achiziția unei mașini de curățat pardoseli cu monodisc pentru stadionul Cluj Arena, Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena dorește eficientizarea modului de lucru a personalului Cluj Arena.

Acest lucru se poate realiza utilizând un echipament care să asigure că murdăria este spălată într-un mod eficient, oferind condiții vizuale optime, asigurând o performanță de curățare foarte ridicată. Fiind un aparat versatil care nu necesită întreținere suplimentară, poate fi manevrat cu ușurință, având o greutate mică, economisind timp și efort față de utilizarea metodelor clasice.

### **3. Descrierea produselor solicitate**

Pentru achiziționarea echipamentului:

- mașină de curățat pardoseli cu monodisc pentru stadionul Cluj Arena

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Autoritatea contractantă consideră necesară demararea procedurii de achiziție a acestuia, ca fiind forma de realizare a investiției:

**FURNIZARE MAȘINĂ DE CURĂȚAT PARDOSELI CU MONODISC PENTRU STADIONUL CLUJ ARENA – 1 BUCATĂ**

**Condiții tehnice minime:**

- Monoperie cu o singura viteza
- Perie polipropilena pentru suprafețe dure
- Perie nylon de șamponare (mochete, covoare)
- Suport pad și pad rosu sau albastru
- Lățimea de lucru – minim 43 cm
- Rezervor soluție – 12 L
- Putere: minim 1000W
- Rotații – min. 154 rot./min
- Presiune pe perie – minim 40,8 gr.cm2
- Greutate – aprox. 44 kg
- Înălțime cap frecare - 33 cm
- Dimensiuni – 1120x542x430 mm
- Lungime cablu de alimentare – 12 m

**Achiziționarea/livrarea produselor trebuie să se realizeze în termenul de maxim 30 zile calendaristice de la data semnării Contractului.**

**NOTĂ:**

1. Toate produsele trebuie să respecte cerințele și specificațiile tehnice minime prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.
  2. Produsele achiziționate vor fi livrate, transportate, descărcate și montate la sediul Cluj Arena, Aleea Stadionului nr. 2, Cluj-Napoca, cu mijloace de transport ale Furnizorului de produse.
  3. Specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.
  4. Oferta de preț trebuie să cuprindă prețul produselor și livrarea acestora.
  5. Sumele ofertate sunt ferme pe toată durata contractului.
  6. Produsele vor fi livrate de către furnizor la valoarea din oferta financiară.
- Predarea se va face în baza unui proces verbal semnat de către un reprezentant D.A.E.S.C.A și un reprezentant al furnizorului.

**4. Garanție**

Echipamentul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin perioada solicitată în caietul de sarcini. Perioada de garanție începe de la data *acceptării produsului* sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea acestuia.

**Garanția minimă pentru mașina de curățat pardoseli cu monodisc pentru stadionul Cluj Arena este de 12 luni.**

Termenul de garanție a produselor achiziționate va fi termenul oferit de către furnizor, iar perioada de garanție începe la data efectuării recepției.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc)

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucraază date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- iii. *transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);*
- iv. *repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;*
- v. *înlocuirea părților defecte;*
- vi. *despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;*
- vii. *testare pentru a asigura funcționarea corectă;*
- viii. *repunerea în funcțiune.*

Se vor lua măsuri de remediere sau înlocuire a produselor de către Contractant dacă se consideră că acestea nu sunt corespunzătoare cu cerințele sau specificațiile din caietul de sarcini.

Prestatorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate să fie noi, nefolosite.

## **5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Termen de livrare și punere în funcțiune: maxim 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de furnizare produse. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este Stadionul Cluj Arena.

Livrarea produselor trebuie să se realizeze în termenul de **maxim 30 de zile** calendaristice de la data semnării Contractului de Furnizare produse.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

## **6. Locul desfășurării activităților**

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția: Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Str. Stadionului nr. 2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

## **7. Durata Contractului**

Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți, până la data de 31.12.2025.

### **7.1. Valabilitatea ofertei**

Ofertanții vor prezenta oferte cu un termen de valabilitate de cel puțin 30 zile calendaristice.

Nu se va încheia contractul de furnizare dacă la data semnării acestuia oferta nu se află în perioada de valabilitate.

### **7.2 Recepția produsului**

Recepția se va efectua la sediul autorității contractante, recepția fiind obligatorie în prezența unui delegat împuternicit al Furnizorului.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ai Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Perioada de garanție începe de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea furnizării echipamentului și punerea în funcțiune a acestuia.

Recepția mașinii de curățat pardoseli cu monodisc se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și Autoritatea contractantă. La punerea în funcțiune, furnizorul se va asigura de faptul că va include toate accesoriile, materialele, pentru punerea în funcțiune a echipamentului la locația indicată de achizitor, precum și asigurarea funcționării adecvate a acestuia.

#### **8. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate.

Factura fiscală va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, montare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura fiscală și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție a produselor dat de producător;
- b) procesul verbal de recepție cantitativă;
- c) factura fiscală a produselor.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul către Contractant pentru îndeplinirea Contractului în termenul de 30 de zile calendaristice de la data de înregistrare a facturii fiscale a Contractantului la Registratura generală a Consiliului Județean Cluj, pe baza procesului verbal de recepție, conform Propunerii financiare.

#### **9. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate**

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Oferta de preț trebuie să cuprindă prețul produselor.

Produsele vor fi livrate de către furnizor la valoarea din oferta financiară.

**DIRECTOR D.A.E.S.C.A.:**

Câmpean Flavius

Întocmit/Redactat:

Referent

Hudrea Cătălina