

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de

SERVICII DE MENTENANȚĂ / ÎNTREȚINERE ȘI AUTORIZARE A CELOR 3 ASCENSOARE, PRECUM ȘI A CELOR 3 PLATFORME PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, AFLATE ÎN DOTAREA STADIONULUI CLUJ ARENA

1. Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din procedură.

În cadrul acestei proceduri, Județul CLUJ îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Informații despre autoritatea contractantă, contextul contractului

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția: Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Str. Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea contractantă dorește demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui Contract, cu un singur operator economic, pentru achiziția de servicii de mentenanță pentru ascensoare și platforme pentru persoane cu dizabilități aflate în dotarea stadionului Cluj Arena.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Prestatorul se obligă să execute servicii de mentinere în funcțiune la parametrii proiectați (întreținere și reparații) a celor trei ascensoare și 3 platforme pentru persoane cu dizabilități, aferente stadionului Cluj Arena, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate în contract.

a) La tribuna T1:

- ascensorul nr. 1

- viteză nominală 1,6 m/s
- numărul maxim de persoane – 13
- capacitate lift 1000 kg
- 8 stații la nivele S2; S1 – E5.

- ascensorul nr. 2

- viteză nominală 1,6 m/s
- numărul maxim de persoane – 13
- capacitate lift 1000 kg
- 7 stații la nivele S1 – E5.

b) La tribuna T2 , este localizat un ascensor:

- ascensorul nr. 3

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- viteză nominală 1,0 m/s
- numărul maxim de persoane – 8
- capacitate lift 630 kg
- 3 stații la nivele S2; S1; P

c) Platforma ridicatoare pentru persoane cu dizabilitatii – 3 buc:

- Platforma 1: serie 07232/2011, Q=230 kg, H=4800 mm (cursa = 13325 mm)
- Platforma 2: serie 07233/2011, Q=230 kg, H=4200 mm (cursa = 11840 mm)
- Platforma 3: serie 07234/2011, Q=230 kg, H=4200 mm (cursa = 11840 mm)

3.1. Cerințe privind organizarea serviciilor

Prestatorul se obligă să execute serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului semnat, la standardele și performanțele prevăzute pentru Stadionul Cluj Arena.

Principalele obligatii constau în:

1. revizia anuală a celor trei ascensoare, din stadionul Cluj Arena și solicitarea reautorizării acestora conform legislației specifice în vigoare.
2. Intretinerea și verificarea tehnică lunară a celor trei ascensoare
3. înlocuirea pieselor defecte;
4. intervenții la cerere referitoare la obiectul contractului în maxim o oră de la solicitare;
5. asigurarea unei echipe de intervenție după orele de program și în zilele nelucrătoare, în caz de necesitate, intervenția făcându-se în maxim patru ore de la solicitarea telefonică a beneficiarului.
6. Materialele necesare se asigură de regulă de beneficiar, pe bază de referat de necesitate întocmit de prestator. Pentru materialele specifice sau situații de urgență materialele se pot asigura de către prestator cu avizul beneficiarului. Acestea se facturează separat.
7. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract.
8. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.
9. Pe durata contractului se estimează a fi înlocuite piesele/subansamblele din Anexa 1. În cazul în care se constată că este necesară înlocuirea de piese sau subansamble defecte care nu sunt prevăzute în Anexa 1 (piese estimate a fi înlocuite pe durata contractului), pentru acestea prestatorul va întocmi un deviz estimativ, diagnosticarea echipamentului în vederea efectuării reparațiilor și eliberarea devizului estimativ fiind acordată gratuit. După acceptarea de către beneficiar a devizului estimativ se va efectua înlocuirea pieselor / subansambelor defecte. Garanția acordată de către prestator va fi de: minim 6 luni pentru manoperă și minim 12 luni pentru piesele / subansamblele înlocuite.
10. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.
11. Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a instalației.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





12. Pe durata contractului prestatorul are obligația ca la cererea beneficiarului, pentru evenimentele la care se estimează un număr de peste 5000 de persoane, să asigure gratuit supravegherea instalațiilor pe toată durata evenimentului. În acest sens prestatorul va desemna o persoană specializată care să fie prezentă în stadion pe toată durata evenimentului.

3.2. Durata contractului

Contractul de achiziție publică se va încheia până la data de 31.12.2026.

3.3. Atribuțiile și responsabilitățile Părților, Mecanismele necesare pentru managementul contractului

3.3.1. Responsabilități ale prestatorului

- a) să mențină în valabilitate autorizația de funcționare emisă de către I.S.C.I.R./C.N.C.I.R
- b) să desemneze o persoană de contact permanent și să transmită autorității contractante, următoarele: nume, prenume, nr. telefon fix, nr. fax, nr. telefon mobil, adresa de e-mail, etc.;
- c) să execute operațiile de întreținere, revizii și reparații, conform prevederilor din instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de către producătorul echipamentelor, a normelor de timp și a condițiilor de calitate specifice fiecăruia/fiecăreia în parte.
Procedurile de întreținere, revizii și reparații a instalației, vor respecta manualul de service al producătorului instalației, utilizând totodată echipamentul pentru reparații indicat de producător;
- d) să verifice serviciile prestate astfel încât, instalația să corespundă din punct de vedere tehnic normelor impuse de legislația în vigoare;
- e) să emită recomandări scrise privind modul de utilizare/întreținere a echipamentului ce a făcut obiectul unor intervenții de service;
- f) să efectueze serviciile de întreținere și reparații cu piese de schimb cu caracteristici tehnice și dimensionale care să le asigure un nivel calitativ, de performanță și siguranță în exploatare. Acestea trebuie să fie în concordanță cu reglementările tehnice definite în legislația internă referitoare la standardele naționale care adoptă standarde europene.
- g) să asigure în zilele lucrătoare un program de lucru prelungit, atunci când situația o impune;
- h) să execute diagnosticarea echipamentelor ce fac obiectul prezentului contract în mod gratuit;
- i) să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ al lucrării și să presteze serviciile după primirea acceptului de la autoritatea contractantă;
- j) să anunțe autoritatea contractantă ori de câte ori apar diferențe față de documentele inițiale de constatare;
- k) să mențină legătura permanentă cu reprezentantul autorității contractante pentru rezolvarea rapidă a oricăror probleme legate de reparații, facturi, etc.
- l) să asigure piesele de schimb și materialele de exploatare necesare reparațiilor și reviziilor, iar piesele și subansamblele înlocuite să fie restituite autorității contractante;
- m) să asigure termenul de constatare a unei defecțiuni care nu poate fi mai mare de 24 ore lucrătoare de la sesizare;
- n) să remedieze defecțiunile în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data primirii acceptului autorității contractante privind devizul de reparații, cu piesele de schimb aflate în stocul prestatorului. Remedierea defecțiunilor cu piese de schimb care nu sunt în stocul prestatorului se va efectua în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data acceptului autorității contractante privind devizul de reparații;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Nerespectarea termenului de remediere al defecțiunilor declarat în ofertă dă dreptul autorității contractante la rezilierea contractului, după efectuarea a 3 notificări asupra modului de derulare a contractului.

- s) să permită unui reprezentant al achizitorului să urmărească reparația pe toată perioada de derulare/ execuție a acesteia.

Prestatorul va informa persoana responsabilă, nominalizată de autoritatea contractantă, asupra tuturor eventualelor intervenții apărute accidental în cadrul procesului de revizie sau reparație și va obține acordul acesteia pentru fiecare intervenție suplimentară ce trebuie efectuată în vederea aducerii echipamentului la parametrii de exploatare precizați de către producătorul fiecărui tip de echipament în parte.

Prestatorul va motiva intervenția suplimentară printr-o constatare sau o documentație tehnică prin care se va face dovada necesității efectuării respectivei intervenții. Documentația tehnică menționată se va atașa în completare la devizul estimativ de reparație și va sta la baza analizei preliminare necesare aprobării de către autoritatea contractantă a costurilor aferente reparării/înlocuirii reperelor în cauză și/sau a efectuării operațiunilor de remediere propuse.

- ș) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;

- t) să asigure paza bunurilor achizitorului și să asigure integritatea acestora pe perioada reparațiilor.

3.3.2. Responsabilitățile autorității contractante

- a) respectarea termenelor de plată;
- b) evaluarea și analiza oricărei probleme semnalate de către prestator și transmiterea de soluții în cel mai scurt timp;
- c) includerea în bugetul propriu a resurselor financiare necesare plății tuturor reparațiilor efectuate de prestator și plata prețului tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către ambele părți;
- d) verificarea calității serviciilor prestate prin efectuarea unor probe
- e) organizarea de ședințe de lucru cu prestatorul ori de câte ori este necesar pentru a identifica împreună soluțiile cele mai optime pentru a nu bloca intervenția operativă;
- f) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului; va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul.

4. Locul desfășurării activităților

Desfasurarea activitatilor de mentenanta pentru ascensoare si platforme pentru persoane cu dizabilitati va avea loc la stadionul Cluj Arena, Aleea Stadionului nr. 2.

5. Planul de implementare a contractului

- constatarea stării tehnice a instalației și a eventualelor defecțiuni ale acesteia va fi efectuată gratuit de către prestator;
- emiterea unui deviz estimativ cu privire la necesarul pieselor de schimb și manopera aferentă demontării /montării acestora;
- asigurarea pieselor de schimb;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- repararea propriu-zisă la data programării și emiterea devizului final de reparație; operațiunile de reparație și revizii tehnice trebuie să conducă la readucerea instalației la parametrii tehnici de funcționare stabiliți de firma constructoare;
- executarea serviciului se va efectua, numai după primirea acceptului autorității contractante;
- facturarea prestațiilor se va realiza la finalul efectuării reparației în baza procesului verbal de recepție confirmat și semnat de autoritatea contractantă.

6. Aproximarea pieselor de schimb utilizate în cadrul contractului

Reparațiile se execută prin înlocuirea de piese și subansamble agreate de producător, etichetate /ștanțate de către producător.

Aproximarea pieselor de schimb/materialelor utilizate în cadrul contractului intră în responsabilitatea Prestatorului.

Comanda și aproximarea acestora de către Prestator se face numai după prezentarea și acceptarea Devizului de către autoritatea contractantă.

(După caz) Autoritatea contractantă solicită achiziția și montarea de piese noi (cu predarea la schimb a piesei vechi) în cazul următoarelor repere:

Piese de schimb

Nr. Crt	Materiale ascensoare	buc
1	Placa electronica butoane PCB VS MASTER	2
2	Placa electronica panou comanda PCB VS CAR PREMIER	1
3	Traductor VS 325	3
4	Afisor cabina	2
5	Acumulatori UPS	5
6	Patine de ghidare usi Fermator	10
7	Patine glisare cabina 16mm	5
8	Contacte electrice uși de palier și cabina	8
9	Buton de comanda	4
10	Placa electronica butoane pt afisor PCB VS Extend Master	2
11	Variator de frecventa	1
12	Placa de baza	1
13	Cutie de comanda palier	1
Nr. Crt	Materiale platforme pentru persoane cu dizabilități	buc
1	Baterii 12V 18 A	6
2	Buton stop	3
3	Modul de incarcare	3
4	Placa electronica PCB ISKRA	1
5	Contact	4
6	Placa de baza	1

Piese care au fost înlocuite, rezultate în urma proceselor tehnologice de reparații se vor preda autorității contractante odată cu facturile aferente devizelor de reparații.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Piese de schimb recondiționate trebuie să fie însoțite de o declarație de conformitate emisă de operatorul economic autorizat, precum și de documentul care atestă garanția acordată, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Piese recondiționate sau reparate, trebuie să îndeplinească cerințele minime de funcționare, de calitate, garanție și conformitate și pot fi utilizate în reparații numai după obținerea acordului scris prealabil al autorității contractante.

În cazuri speciale, piesele de schimb pot fi asigurate și de către terți sau achizitor.

7. Modul de elaborare a propunerii financiare

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Oferta va conține obligatoriu Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Propunerea Tehnică:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Se vor prezenta în cadrul Propunerii Tehnice:

- i. Descrierea serviciilor de mentenanță solicitate, conform cu solicitările din prezentul Caiet de sarcini;

Propunerea Financiară:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini.

Se vor prezenta în cadrul **Propunerii Financiare:**

i. **Formularul de Ofertă și Centralizatorul ofertei**

Ofertantul are obligația de a prezenta următoarele informații în cadrul propunerii financiare:

Valoarea totală a ofertei care va cuprinde: **Valoare piese de schimb + Valoare manopera**

Propunerea Financiară va cuprinde prețul în lei, fără TVA.

Prețurile unitare sunt ferme, în lei pe toată durata de valabilitate a Contractului.

Oferta financiară trebuie să conțină obligatoriu:

- oferta financiară a tarifului lunar pentru operațiunile de mentenanță pentru cele 3 ascensoare și 3 platforme pentru persoane cu dizabilități.
- oferta financiară pentru piesele de schimb menționate în Anexa 1 și manopera aferentă înlocuirii acestora.
- Prețurile unitare sunt ferme în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

8. Garanții

Garanția acoperă defecte de fabricație, în condițiile exploatării corecte, respectării planului de mentenanță, exploatare, depozitare, etc., stabilite de Producător.

Garanția acoperă repararea sau înlocuirea pieselor recunoscute ca fiind defecte, conform tehnologiilor și metodelor de diagnosticare ale Producătorului.

Perioada de garanție a pieselor de schimb și a materialelor de exploatare este de minim 12.

Perioada de garanție a serviciilor efectuate (manopera prestată) minim 6 luni.

Termenul de garanție începe să curgă de la data finalizării lucrării și acceptul Devizului final;

Pentru reparațiile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și respectiv a pieselor de schimb, nu se va percepe manoperă iar piesele de schimb aflate în perioada de garanție se vor înlocui pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul are obligația de a garanta că produsele și materialele de exploatare furnizate sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor. Perioada de garanție acordată lucrărilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Garanția pieselor montate este cea acordată de producător și ea va fi aplicată prestatorului atâta timp cât el efectuează aprovizionarea cu piese.

Perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare, începe cu data recepției efectuate, după livrarea și instalarea acestora.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu această garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunile sau de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare care au fost înlocuite, prestatorul are obligația de a furniza și înlocui gratuit piesele de schimb și subansamblurile care se defectează, dacă acestea sunt aceleași cu cele înlocuite anterior sau dacă materialele de exploatare respective sunt neconforme cu instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de producător.

Pentru problemele apărute în perioada garanției, datorită exploatării necorespunzătoare dovedite tehnic, prestatorul este exonerat de răspundere.

Prestatorul remediază în perioada de garanție deficiențele de execuție care nu au fost sesizate la recepția lucrărilor.

Prestatorul remediază fără plată, părțile de lucrări executate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

9. Recepție și verificări

Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Efectuarea prestației de mentenanță în condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

10. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Oferta va conține obligatoriu Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Director D.A.E.S.C.A.
Câmpean Flavius

Redactat/Întocmit:
Inspector de specialitate
Radu Călăzianu

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

