

**REGULI MINIME PRIVIND UTILIZAREA DATELOR GPS ȘI PROTECȚIA DATELOR
în cadrul Proiectului „Monitorizarea stării drumurilor județene pe timp de
iarnă”****1. Scopuri permise (limitarea scopului):**

Datele GPS se utilizează numai pentru:

- a) monitorizarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de dezăpezire și întreținere pe timp de iarnă (control operativ, recepție, audit, prevenirea/constatarea neexecutării);
- b) fundamentarea și verificarea situațiilor de lucrări și a plăților aferente (inclusiv corelarea cu planul operativ, consumuri și rapoarte);
- c) informarea publicului prin harta interactivă, exclusiv sub formă de informații agregate/limitative, fără afișarea datelor care pot conduce la identificarea unei persoane fizice sau la profilarea personalului/operatorilor.

2. Categoriile de date și niveluri de acces:

- a) **Componenta internă (CJ Cluj / DADJ / persoane autorizate):** acces la date detaliate (poziție, traseu, ore, rapoarte), pe bază de rol și autentificare; accesul se jurnalizează.
- b) **Componenta publică (cetățeni):** se afișează doar: segmente de drum, starea intervenției/ultimei treceri, zona de intervenție, nivel de intervenție; poziția în timp real se afișează numai dacă este strict necesară pentru informare și fără identificatori (fără număr auto, fără nume șofer, fără cod utilaj care poate fi corelat ușor cu persoane).

3. Temeiuri și roluri GDPR

- a) CJ Cluj prelucrează datele în exercitarea atribuțiilor legale privind administrarea drumurilor județene și executarea contractelor de servicii, respectiv pentru îndeplinirea unei sarcini de interes public și/sau pentru executarea contractului (după caz).
- b) furnizorul/Prestatorul și/sau furnizorul sistemului GPS (dacă e cazul) vor avea rolul de persoană împuternicită/subîmputernicită, pe baza unui acord de prelucrare (DPA) anexat contractului.

4. Minimizare și măsuri tehnice/organizatorice:

- a) se colectează doar datele necesare scopurilor de la pct. 1;
- b) se aplică pseudonimizare/anonimizare pentru componenta publică;
- c) se implementează măsuri de securitate (control acces, loguri, backup, integritate, criptare în tranzit unde e posibil), în linie cu cerințele de securitate și jurnale de acces prevăzute în proiect.

5. Perioade de stocare (retenție):

- a) datele detaliate (istoric trasee/jurnale) se păstrează pe durata sezonului + o perioadă necesară pentru verificări/contestații/audit (de ex. 3–5 ani- Trebuie perioada stabilită acum- 5 ani, corelat cu termenele de control/audit și arhivare), după care se anonimizează/șterg;
- b) datele afișate public se păstrează doar cât sunt relevante informării (ex. ultimul sezon / ultima intervenție), în formă agregată.

6. DPIA și actualizări:

Dacă prelucrarea implică risc ridicat (ex. urmărire sistematică în timp real), CJ Cluj efectuează o evaluare de impact (DPIA) înainte de punerea în funcțiune.

7. Interdicții:

- a) este interzisă folosirea datelor GPS pentru monitorizarea disciplinară a personalului/șoferilor, în afara situațiilor strict necesare pentru constatarea neexecutării contractului ori pentru investigații de securitate/incident;
- b) este interzisă publicarea identificatorilor care permit identificarea directă/indirectă a persoanelor fizice (nume, CNP, telefon, ID angajat, filmări neblurate etc.).

PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci