



CAIET DE SARCINI privind achiziția de **SERVICII DE REPARAȚII ȘI REFACERE A INFRASTRUCTURII DE CABLARE** **STRUCTURATĂ A STADIONULUI CLUJ ARENA**

1 Introducere

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea obiectului Contractului ce rezultă din această procedură. Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din Caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Aplicându-se criteriul de evaluare a ofertelor „prețul cel mai scăzut” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL CLUJ îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de sarcini va face parte din Contract.

2 Contextul realizării acestei achiziții

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă, contextul contractului

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Aleea Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea Contractantă dorește demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui Contract pentru achiziția de servicii de reparații și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Construcția noului stadion a început în anul 2009 și a fost finalizată la sfârșitul anului 2011, fiind amplasat pe locul fostului stadion Ion Moina. Compus din două tribune și două peluze, stadionul are o capacitate de 30.200 locuri, majoritatea acoperite. Fiind construită la cele mai înalte standarde, arena este cotate ca fiind un stadion din categoria UEFA Elite. Proprietarul stadionului este Consiliul Județean Cluj.

2.3 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați în achiziția de servicii de reparații și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena și obținerea rezultatelor solicitate prin îndeplinirea obiectivului Contractului, conform cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini, sunt:

- Autoritatea contractantă care deține în administrare stadionul Cluj Arena.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





3. Descrierea serviciilor solicitate

Pentru achiziția de servicii de reparație și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena, autoritatea contractantă consideră demararea procedurii de achiziție a acestora, ca fiind forma de realizare a investiției.

1. Servicii de reparație și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena

3.1 Descrierea rețelei de date aflată în dotarea stadionului Cluj Arena.

Rețeaua de date a stadionului Cluj Arena este o infrastructură IT complexă, proiectată pentru a susține funcționarea diverselor sisteme tehnice, administrative și operaționale ale stadionului. Aceasta este structurată în jurul a 12 spații tehnice, fiecare dotat cu rack-uri de comunicații care găzduiesc echipamente de rețea active și pasive (switch-uri, patch panel-uri etc.).

Rețeaua este complet interconectată prin fibră optică, asigurând o lățime de bandă mare, stabilitate și latență redusă între punctele-cheie ale stadionului. Configurarea rețelei este realizată prin VLAN-uri, în vederea segmentării traficului și optimizării securității datelor.

Totodată, sunt implementate măsuri de securitate la nivel de infrastructură pentru a proteja echipamentele și comunicațiile împotriva accesului neautorizat.

Această rețea deservește atât zonele administrative, cât și spațiile tehnice (sală conferințe, presă, echipamente broadcast, sistem de ticketing, CCTV etc.), fiind esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activităților de zi cu zi și a evenimentelor sportive sau culturale.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea serviciilor

Obiectivul general al Contractului este achiziția de servicii de reparații și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena.

3.3 Servicii de reparații și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena

Cerințe privind organizarea serviciilor

Prestatorul va asigura pe durata contractului numărul de intervenții și verificări tehnice periodice specificate în **Anexa 1 pentru anul 2026**.

3.4 Scopul serviciilor solicitate la reparația și refacerea infrastructurii de cablare structurată.

Scopul prezentului caiet de sarcini este contractarea unor servicii de reparații și refacere a infrastructurii de cablare structurată a stadionului Cluj Arena, cu accent pe componenta de extindere a cablării structurate existente.

În mod concret, se solicită următoarele:

Cablare FO inelul 1

- Se va realiza **cablarea integrală** a inelului 1 folosind fibră optică monomodală, de calitate industrială, conform standardelor actuale. Topologia propusă este de tip stea, cu nodul central situat în Rack-ul 7, de unde se vor realiza conexiunile către celelalte puncte de distribuție de pe inelul 1.
- Traseele vor fi stabilite pe ruta existentă, cu posibilitate de optimizare în funcție de constatări în teren.
- Se vor folosi trasee protejate (în tuburi, jgheaburi sau canale tehnice existente), respectând principiile de siguranță și accesibilitate.

Montaj cutii de distribuție.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter în temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- Se vor instala **cutii de distribuție** în punctele strategice de pe traseul inelului 1, pentru a asigura segmentarea și protecția conexiunilor.
- Cutii metalice sau ABS, cu protecție IP corespunzătoare mediului interior / semi-industrial.
- Se vor asigura treceri curate și ordonate ale fibrei în cutie, cu păstrarea razei minime de curbură și protecții la capete.

Conectică și organizare

- Se vor realiza **sudurile fibrei optice** acolo unde este necesar, cu măsurători de atenuare și certificare a traseului.
- Se vor instala **patch panel-uri (ODF) noi** sau se vor înlocui cele existente, dacă acestea nu mai asigură condiții optime de conectare.
- Toate echipamentele montate vor fi etichetate corespunzător.

Cablare FO de la Rack-ul 5 pîna la Rack-ul 11

- Se va realiza cablarea prin FO de la Rack-ul 5 pîna la Rack-ul 11 folosind fibră optică monomodală, de calitate industrială, conform standardelor actuale.
- Traseele vor fi stabilite pe ruta existentă, cu posibilitate de optimizare în funcție de constatări în teren.
- Se vor folosi trasee protejate (în tuburi, jgheaburi sau canale tehnice existente), respectând principiile de siguranță și accesibilitate.
- Se vor realiza **sudurile fibrei optice** acolo unde este necesar, cu măsurători de atenuare și certificare a traseului.

Cablare FO de la Rack-ul 9 pîna la sistemul VAR

- Se va realiza cablarea prin FO de la Rack-ul 9 pîna la sistemul VAR, folosind fibră optică monomodală, de calitate industrială, conform standardelor actuale.
- Traseele vor fi stabilite pe ruta existentă, cu posibilitate de optimizare în funcție de constatări în teren.
- Se vor folosi trasee protejate (în tuburi, jgheaburi sau canale tehnice existente), respectând principiile de siguranță și accesibilitate.
- Se vor realiza **sudurile fibrei optice** acolo unde este necesar, cu măsurători de atenuare și certificare a traseului.

Pe lângă reparațiile și înlocuirile de pe inelul 1, se vor executa și **lucrări de cablare UTP** în alte spații din incinta stadionului Cluj Arena, în funcție de necesitățile tehnice actuale. Aceste lucrări vizează asigurarea conectivității pentru echipamente de rețea. Cablarea se va realiza cu **cabluri UTP de calitate superioară**, minim categoria **Cat6**, ecranate (STP) sau neecranate (UTP), în funcție de mediul de instalare.

- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 5 pîna la vestiare (gazde).
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 5 pîna la Rack-ul 9.
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 9 pîna la Rack-ul 10.
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 1 pîna la biroul administrativ.
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 5 pîna la intrarea în tunel.
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 5 pîna la sală antrenamente.
- Cablare cu cabluri UTP de la Rack-ul 9 pîna la buzunar sală de conferință.
- Testarea cablurilor UTP cu Fluke de la patch panel Rack-uri către prize ETH.
- Insertizarea cablurilor în patch panel.
- Montarea și insertizarea prizelor ETH.
- Identificarea cablurilor în exces sau neutilizate pe paturile de cablu și traseele existente.
- Demontarea și îndepărtarea cablurilor care nu mai sunt necesare.
- Organizarea și fixarea corespunzătoare a cablurilor rămase.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- Curățarea treseelor de cablu pentru acces facil și întreținerea ulterioară.

Toate produsele trebuie să corespundă cerințelor tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini.

Lista echipamentelor, componentelor și materialelor de schimb solicitate cu specificații tehnice minime:

Nr.Crt	Denumire	Specificații tehnice minime	Cantitate
1	Cablu FO monomodala	9/125 μm, LSZH, minim 4 fire, pentru trasee indoor, compatibil cu sudură	600 m
	Cablu FO monomodala	9/125 μm, LSZH, minim 12 fire, pentru trasee indoor, compatibil cu sudură	300 m
2	Patch panel FO	19", 1U, minim 12 porturi SC/LC, cu casetă de protecție suduri	1 buc
3	Cutii de distribuție fibră	PPOK-4 Cutie de distribuție FO, FTTH de exterior, 4 x SC - simplex sau 4 x LC - duplex, 206x135x40mm - IP65 -	8 buc
4	Adaptor FO	SM SC-UPC DUPLEX	50
5	Pigtail FO	SC/PC, SM, 9/125, 0,9mm manta, LSZH, 1,5m	50
6	Tub Termocontractabil	Protectie sudura 60mm	100 buc
7	PatchCord FO	SC-SC, lungimi diverse în funcție de poziționare	20 buc
8	UTP Cat6	23 AWG, cupru 100%, LSZH, interior, compatibil cu rețele gigabit	1 km
9	Conectori RJ45	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	100 buc
10	Prize ETH duble aparente	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	20 buc
11	Module RJ 45 (patch panel)	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	20 buc

La finalul intervențiilor sau serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit. Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de verificare care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde este instalat echipamentul.

Alte specificații/ solicitări

Prețul oferit reprezintă totalitatea costurilor serviciilor de revizie și reparație a rețelei de date.

Toate serviciile se vor executa conform specificațiilor producătorului și legislațiilor în vigoare.

În cazul în care prestatorul nu își va onora obligațiile contractuale, respectiv nu va efectua intervențiile cerute de către beneficiar, nu se va semna procesul verbal de recepție a serviciilor și nu se va efectua plata pentru luna în curs.

Lipsa personalului calificat, poate atrage rezilierea contractului fără înștiințare în prealabil.

Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a rețelei de date.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



La finalul prestării serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului.

Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului.

Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.

În **Anexa 1** este prezentat Centralizatorul oferta privind achiziționarea de servicii de revizie și reparații a rețelei de date pentru aflată în dotarea stadionului Cluj Arena.

4. Cerințe privind resursele minime necesare pentru realizarea obiectului Contractului:

Contractantul va numi un reprezentant responsabil cu monitorizarea și implementarea prevederilor Contractului, care va comunica direct cu reprezentanții Autorității contractante. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- ii. gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- iii. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- iv. gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;
- v. gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Personal de specialitate – Autoritatea Contractantă solicită ca cerință minimă obligativitatea asigurării personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului:

Dacă se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului acesta trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare.

5. Garanție

Garanția serviciilor prestate

Garanția acordată de către prestator va fi de: minim 6 luni pentru manoperă și minim 12 luni pentru piesele/subansamblele înlocuite.

Garantia oferita de catre prestator pentru toate produsele din prezentul caiet de sarcini este de minim 12 luni de la semnarea procesului verbal de primire/predare, respectiv de la data livrării și montajului produselor, în condiții de exploatare conform instrucțiunilor de montaj și exploatare date de producător.

Termenul de garanție începe să curgă de la data finalizării lucrării și acceptul Devizului final. Pentru reparațiile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și respectiv a pieselor de schimb, nu se va percepe manoperă iar piesele de schimb aflate în perioada de garanție se vor înlocui pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul are obligația de a garanta că produsele și materialele de exploatare furnizate sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor. Perioada de garanție acordată serviciilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu aceasta garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defectiunile sau În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare care au fost înlocuite, prestatorul are obligația de a furniza și înlocui gratuit piesele de schimb și subansamblurile care se defectează, dacă acestea sunt aceleași cu cele înlocuite anterior sau dacă materialele de exploatare respective sunt neconforme cu instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de producător.

Pentru problemele apărute în perioada garanției, datorită exploatării necorespunzătoare dovedite tehnic, prestatorul este exonerat de răspundere. Prestatorul remediază în perioada de garanție deficiențele de execuție care nu au fost sesizate la recepția lucrărilor.

Prestatorul remediază fără plată, părțile de lucrări executate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

Suport tehnic

Pe toata durata de garanție a serviciilor.

6. Durata Contractului

Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți, până la data de 31.12.2026.

7. Atribuțiile și responsabilitățile Părților, Mecanismele necesare pentru managementul contractului

7.1. Responsabilități ale prestatorului

- a) sa desemneze o persoana de contact permanent si sa transmită autorității contractante, următoarele: nume, prenume, nr. telefon fix, nr. fax, nr. telefon mobil, adresa de e-mail, etc.;
- b) sa execute operațiile de întreținere, revizii si reparații, conform prevederilor din instrucțiunile tehnice de întreținere si exploatare emise de către producătorul echipamentelor, a normelor de timp si a condițiilor de calitate specifice fiecăruia/fiecăreia in parte. Procedurile de întreținere, revizii si reparații ale rețelei de date , vor respecta manualul de service al producătorului, utilizând totodată echipamentul pentru reparații indicat de producător
- c) să verifice serviciile prestate astfel incat rețeaua de date sa corespundă din punct de vedere tehnic normelor impuse de legislatia in vigoare
- d) să emită recomandări scrise privind modul de utilizare/întreținere a sistemului ce a facut obiectul unor intervenții de service
- e) să efectueze serviciile de întreținere si reparații cu piese de schimb cu caracteristici tehnice si dimensionale care să le asigure un nivel calitativ, de performanță si siguranță în exploatare. Acestea trebuie sa fie în concordanță cu reglementarile tehnice definite in legislația internă referitoare la standardele naționale care adoptă standarde europene
- f) să asigure in zilele lucrătoare un program de lucru prelungit, atunci cand situația o impune
- g) să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ al lucrării si sa presteze serviciile dupa primirea acceptului de la autoritatea contractantă
- h) să anunțe autoritatea contractantă ori de cate ori apar diferențe fața de documentele inițiale de constatare
- i) să mențină legătura permanentă cu reprezentantul autorității contractante pentru rezolvarea rapidă a oricaror probleme legate de reparații, facturi, etc.
- j) să asigure piesele de schimb si materialele de exploatare necesare reparațiilor si reviziilor, iar piesele si subansamblele inlocuite să fie restituite autorității contractante

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter în temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- k) să permită unui reprezentant al achizitorului să urmărească reparația pe toată perioada de derulare/execuție a acesteia. Prestatorul va informa persoana responsabilă, nominalizată de autoritatea contractantă, asupra tuturor eventualelor intervenții aparute accidental în cadrul procesului de revizie sau reparație și va obține acordul acesteia pentru fiecare intervenție suplimentară ce trebuie efectuată în vederea aducerii echipamentului la parametrii de exploatare precizați de către producătorul fiecărui tip de echipament în parte. Prestatorul va motiva intervenția suplimentară printr-o constatare sau o documentație tehnică prin care se va face dovada necesității efectuării respectivei intervenții. Documentația tehnică menționată se va atașa în completare la devizul estimativ de reparație și va sta la baza analizei preliminare necesare aprobării de către autoritatea contractantă a costurilor aferente reparării/inlocuirii reperelor în cauză și/sau a efectuării operațiunilor de remediere propuse.
- l) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora
- m) să asigure paza bunurilor achizitorului și să asigure integritatea acestora pe perioada contractului.
- n) Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte rețelei de date.
- o) La finalul serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit.
- p) Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului.
- r) Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.
- s) Perioada de garanție acordată serviciilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.
- t) Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu această garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defectiunile sau de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.
- u) Prestatorul remediază fără plată, părțile de servicii realizate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

7.2 Responsabilitățile autorității contractante

- a) respectarea termenelor de plată;
- b) evaluarea și analiza oricărei probleme semnalate de către prestator și transmiterea de soluții în cel mai scurt timp;
- c) includerea în bugetul propriu a resurselor financiare necesare plății tuturor reparațiilor efectuate de prestator și plata prețului tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către ambele părți;
- d) verificarea calității serviciilor prestate prin efectuarea unor probe;
- e) organizarea de ședințe de lucru cu prestatorul ori de câte ori este necesar pentru a identifica împreună soluțiile cele mai optime pentru a nu bloca intervenția operativă;
- f) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului; va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





- g) Plata se va face în baza facturilor emise de către prestator și a fiselor de intervenție semnate de ambele părți, în termen de 30 de zile de la primirea facturilor a fiselor de intervenție.

8. Recepție și verificare

Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Efectuarea prestației serviciilor în condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Oferta de preț trebuie să cuprindă prețul serviciilor de revizie și reparații ale rețelei de date.

Sumele ofertate sunt ferme pe toată durata contractului.

Operatorul economic va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului.

9. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție acceptat. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Bugetul Contractului – Bugetul Consiliului Județean Cluj.

Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să plătească prețul către Contractant pentru îndeplinirea Contractului în termenul de 30 zile calendaristice de la data de înregistrare a facturii fiscale a Contractantului la Registratura generală a Consiliului Județean Cluj, pe baza procesului verbal de recepție, conform ofertei financiare.

Plata se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca.

10. Finalizarea Contractului

Autoritatea contractantă va considera activitățile Contractului finalizate atunci când:

- toate cerințele cuprinse în Caietul de sarcini au fost respectate și îndeplinite;
- rezultatele au fost aprobate de către Autoritatea contractantă pe baza cerințelor Contractului și a Caietului de sarcini.

Se va respecta termenul de realizare a obiectului Contractului.

Reprezentantul Autorității contractante are obligația de a verifica și constata stadiul îndeplinirii contractului prin respectarea prevederilor acestuia.

Contractul se consideră finalizat la data semnării Procesului verbal de recepție finală de către reprezentantul Contractantului și de către reprezentantul Autorității contractante.

11. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate și Modul de elaborare a ofertei

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Oferta va conține obligatoriu Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Propunerea Tehnică:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Se vor prezenta în cadrul Propunerii Tehnice:

- i. Descrierea serviciilor de reparație și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena, conform cu solicitările din prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea Financiară:

Se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de Sarcini. Se vor prezenta în cadrul Propunerii Financiare:

i. **Formularul de Ofertă și Centralizatorul ofertei**

Ofertantul are obligația de a prezenta următoarele informații în cadrul propunerii financiare:

Valoarea totală a ofertei care va cuprinde:

- Servicii de reparație și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena.

Propunerea Financiară va cuprinde prețul în lei, fără TVA.

Prețurile unitare sunt ferme, în lei pe toată durata de valabilitate a Contractului.

Nerespectarea soluțiilor/specificațiilor tehnice din documentația de atribuire constituie motiv de respingere a ofertei. Astfel se vor respinge propunerile care nu respectă obiectul prezentului Caiet de Sarcini.

Ofertantul are obligația de a depune oferta pentru toate serviciile descrise în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta trebuie să demonstreze că operatorul economic/operatorii economici a/au înțeles corect cerințele și obiectivele Autorității Contractante și că oferta prezentată răspunde acestor cerințe.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Director D.A.E.S.C.A.:

Câmpean Flaviu

Întocmit/Redactat:
Inspector de specialitate
Baciu Oleg

O. Baciu

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





ANEXA 1

CENTRALIZATOR OFERTĂ
SERVICII DE REPARAȚII ȘI REFACERE A INFRASTRUCTURII DE CABLARE STRUCTURATĂ
A STADIONULUI CLUJ ARENA

1. Lista echipamentelor, componentelor și pieselor/echipamentelor de schimb solicitate cu specificații tehnice minime:

Nr.Crt	Denumire	Specificații tehnice minime	Cantitate
1	Cablu FO monomodala	9/125 μm, LSZH, minim 4 fire, pentru trasee indoor, compatibil cu sudură	600 m
	Cablu FO monomodala	9/125 μm, LSZH, minim 12 fire, pentru trasee indoor, compatibil cu sudură	300 m
2	Patch panel FO	19", 1U, minim 12 porturi SC/LC, cu casetă de protecție suduri	1 buc
3	Cutii de distribuție fibră	PPOK-4 Cutie de distribuție FO, FTTH de exterior, 4 x SC - simplex sau 4 x LC - duplex, 206x135x40mm - IP65 -	8 buc
4	Adaptor FO	SM SC-UPC DUPLEX	50
5	Pigtail FO	SC/PC, SM, 9/125, 0,9mm manta, LSZH, 1,5m	50
6	Tub Termocontractabil	Protectie sudura 60mm	100 buc
7	PatchCord FO	SC-SC, lungimi diverse în funcție de poziționare	20 buc
8	UTP Cat6	23 AWG, cupru 100%, LSZH, interior, compatibil cu rețele gigabit	1000 m
9	Conectori RJ45	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	100 buc
10	Prize ETH duble aparente	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	20 buc
11	Module RJ 45 (patch panel)	Cat.6 (opțional: Cat.5e)	20 buc

2. Manoperă

Nr. crt.	DENUMIRE	TOTAL (lei fără TVA)
1	Cheltuieli servicii de reparație și refacere a infrastructurii de cablare structurată aflată în dotarea stadionului Cluj Arena pentru anul 2026.	
TOTAL 2 (TOTAL MANOPERĂ FĂRĂ TVA):		

3. TOTAL GENERAL (TOTAL 1 + TOTAL 2)

Nr. crt.	Denumire	TOTAL (lei fără TVA)
1	TOTAL GENERAL (MANOPERĂ + ECHIPAMENTE, COMPONENTE ȘI MATERIALE DE SCHIMB) SERVICII DE REPARAȚIE ȘI REFACERE A INFRASTRUCTURII DE CABLARE STRUCTURATĂ AFLATĂ ÎN DOTAREA STADIONULUI CLUJ ARENA.	

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

