



DIRECTIA DE DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
Serviciul Lucrări și Achiziții Publice
Nr. 19087 /03.06.2026

SE APROBĂ,
PREȘEDINTE
ALIN TIȘE

ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Serviciul arhivistic de legătorie a documentelor,
create/deținute în cadrul stucturilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj

În temeiul prevederilor **art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare**, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, Telefon: 0372-640061; Fax: 0372-640074; E-mail: achizitii@cjcluj.ro în calitate de autoritate contractantă, achiziționează Serviciul arhivistic de legătorie a documentelor create și deținute la nivelul fiecărei structuri funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj.

Modalitatea de atribuire:	Achiziție directă
Sursa de finanțare:	Bugetul Consiliului Județean Cluj
Tip anunț:	Cumpărări directe
Tip contract:	Servicii
Cod clasificare CPV:	79995100-6 Servicii de arhivare 79971200-3 Servicii de legare

Descrierea contractului: Servicii de arhivare și legătorie documente, create/deținute în cadrul stucturilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj - secțiunea Achiziții – Anunțuri achiziții directe <https://cjcluj.ro/achizitie/>.

Valoarea estimată a contractului: 121.000,00 lei fără TVA, (22 lei fără TVA/dosar x cantitatea estimată: 5.500 dosare)

Condiții de contract: Conform cerințelor caietului de sarcini și a contractului de servicii. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Oferta se va transmite până la data limită de depunere pe e-mail la adresa: achizitii@cjcluj.ro și în catalogul electronic.

Oferta va cuprinde:

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- Scrisoare de înaintare (**Formular 1**)
- Informații generale (**Formular 2**)
- Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (**Formular 3**)
- Declarație privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția muncii (**Formular 4**)
- Propunerea tehnică, aceasta va fi redactată conform cerințelor din caietul de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate și să reflecte asumarea tuturor cerințelor /obligațiilor prevăzute în acesta.
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale (**Formular 5**)
- Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la pret și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, conform Formularului de ofertă (Formular 6).
- Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (print screen);

Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic cu denumirea: „**ARHIVARE ȘI LEGĂTORIE CJ.CLUJ**”, aceeași denumire se va folosi și în secțiunea subiect a e-mailului de transmitere a ofertei la adresa: achizitii@cjcluj.ro.

Criterii de adjudecare: Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut;

Termen limită de depunere a ofertelor: 08.06.2026, ora 12:00.

Informații suplimentare : Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare, model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj - secțiunea Achiziții – Anunțuri achiziții directe, <https://cjcluj.ro/achizitie/>. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la anunț. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini și/sau nu au fost transmise pe e-mail: achizitii@cjcluj.ro și/sau nu au publicate în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse.

Contractul va fi publicat pe site-ul Consiliului Județean Cluj - <https://cjcluj.ro/documente-privind-executia-contractelor/>

DIRECTOR EXECUTIV
MARIANA RAȚIU

Șef Serviciu:
Alexandru Botezan

Consilier Achiziții Publice:
Carmen Dârlea