

Fundația INNOCORE

Consiliul Județean Cluj

Nr.

Nr.

**ACORD DE PARTENERIAT/ASOCIERE
pentru realizarea proiectului „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB”**

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta. De asemenea, acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului de finanțare.

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din *OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin *Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Având în vedere interesul public județean și regional al proiectului „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB” pentru a sprijini accesul IMM-urilor din regiune la dezvoltarea tehnologică precum și la implementarea activităților de inovare, activităților de cercetare, activităților de transfer tehnologic dar și pentru implementarea activităților de prototipare;

Având în vedere că imobilele propuse sunt situate în municipiul Cluj-Napoca, Piața 1 Mai nr. 4-5, identificate prin CF nr. 254071, CF nr. 254090 și CF nr. 253926 Cluj-Napoca, proprietatea Județului Cluj;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Art.1. Părțile

1. **FUNDAȚIA INNOCORE**, cu sediul în Cluj Napoca, str. Donath nr. 53A, jud. Cluj, nr. înreg..... în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, având calitatea de **Lider de parteneriat** < cont bancar:>.

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

2. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA JUDEȚUL CLUJ**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Calea Dorobanților nr. 106, județul Cluj, telefon 0372/64.00.30, fax 0372/64.00.70, e-mail infopublic@cjcluj.ro, CIF 3288110, cont RO06TREZ21624510220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, reprezentată legal prin Președintele Consiliului Județean Cluj Alin Tișe, având calitatea de **Partener** au convenit următoarele:

Art.2. Obiectul acordului. Prevederi specifice

(1) Obiectul acestui parteneriat este:

a) stabilirea drepturilor și obligațiilor părților, a contribuției financiare proprii a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și a responsabilităților ce le revin în perioada de implementare activităților aferente proiectului „*CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB*”, care va fi depus spre finanțare în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021–2027, precum și în perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare;

b) depunerea în comun a unei cereri de finanțare pentru reabilitarea imobilelor situate în municipiul Cluj – Napoca, Piața 1 Mai nr. 4-5 identificate în evidențele de carte funciară prin CF nr. 254071 Cluj – Napoca, CF nr. 254090 Cluj – Napoca și CF nr. 253926 Cluj – Napoca, aflate în proprietatea Județului Cluj (cărțile funciare menționate se referă la terenul pe care se află amplasate două corpuri de clădire alipite), în care fundația urmează să amplaseze dotările specifice infrastructurii de tip FABLAB și să funcționeze în vederea îndeplinirii scopului, precum și achiziționarea în condițiile legii de echipamente specifice activităților de inovare, cercetare, transfer tehnologic și prototipare pentru accesul la dezvoltarea tehnologică a IMM-urilor din Regiunea Nord-Vest.

c) Asigurarea folosinței unei părți din imobilele menționate, pentru o perioadă de 20 de ani, cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă de încă 20 de ani, pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB, operată de către fundația INNOCORE.

(2) În vederea reabilitării și modernizării imobilelor menționate la lit.b) Fundația INNOCORE și UAT Județul Cluj, vor stabili de comun acord valorile estimate ale contractelor de achiziție și vor achiziționa în asociere prestarea de servicii pentru documentele/documentația necesară în vederea elaborării proiectului tehnic de reabilitare și modernizare a imobilelor prevăzute la lit.b), precum și a lucrărilor de execuție, respectiv: studiul pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, caietul de sarcini pentru achiziția elaborării DALI, serviciile de elaborare a DALI, caietele de sarcini pentru elaborarea DTAC și a Proiectului Tehnic, serviciile de elaborare a DTAC și a Proiectului Tehnic, caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor de execuție și lucrările de execuție, pentru proiectul „*CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB*”. Liderul de parteneriat este împuternicit de către Partener pentru a întocmi documentațiile, pentru a derula procedurile de achiziție și pentru a publica în SEAP a documentațiile de atribuire,

(3) Liderul de parteneriat organizează procedurile legale de achiziție publică în asociere cu partenerul, prin desemnarea de reprezentanți de către fiecare parte în comisia de achiziție publică, care participă la toate etapele și activitățile de implementare a procedurilor de achiziție publică, inclusiv evaluarea ofertelor și elaborarea rapoartelor procedurii, cu excepția achiziției aferente studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, pentru care achiziția este organizată de liderul de parteneriat. Pentru achiziția aferentă studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare, liderul de parteneriat va avansa cheltuielile aferente întregului ansamblu de imobile, urmând ca partea de cheltuială care revine partenerului, aferentă spațiilor care nu sunt utilizate de către liderul de parteneriat, să fie restituită ulterior de către partener, proporțional cu suprafața utilă aferentă.

Rapoartele procedurilor se aprobă de către reprezentantul legal al liderului de parteneriat. În derularea procedurilor de achiziție publică, liderul de parteneriat acționează în baza mandatului acordat de partener și îndeplinește atribuțiile stabilite prin strategia de achiziții aferentă proiectului.

Contractele de achiziție publică încheiate ca urmare a finalizării procedurilor de achiziție publică se semnează de către Liderul de parteneriat și de către Partener în calitate de autoritate contractantă.

(4) Liderul de parteneriat asigură accesul partenerului la documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică ori de câte ori este nevoie la solicitarea expresă a acestuia;

(5) Mecanismul de decontare a cheltuielilor aferente obiectivului de investiții între Liderul de Parteneriat și Partener pentru lucrările care sunt necesare potrivit DTE ca urmare a faptului că o parte din imobil rămâne în folosința partenerului iar aceasta nu este utilizată de către Liderul de Parteneriat în cadrul proiectului este următorul:

a) Fiecare parte avansează fondurile necesare achitării lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de achiziție publică încheiat de Liderul de Parteneriat și Partener, pentru partea care îi revine suprafețelor aflate în folosința sa. În acest sens liderul de parteneriat refacturează partenerului cheltuielile pentru partea aflată în folosința sa, însoțită de situațiile de lucrări și certificatul de plată emis de dirigintele de șantier. Partenerul achită contravaloarea lucrărilor refacturate în termenul prevăzut în contractul de achiziție publică care nu poate fi mai mic de 30 de zile calendaristice. Neplata în termenul contractual a contravalorii cheltuielilor atrage după sine plata de penalități sau majorări de întârziere potrivit contractului de achiziție publică suportate de partea care a cauzat întârzierea;

b) Pentru partea de imobil aflată în folosință comună Liderul de parteneriat refacturează contravaloarea lucrărilor partenerului, proporțional cu suprafața utilă a imobilului aflată în folosința sa însoțită de situațiile de lucrări și certificatul de plată emis de dirigintele de șantier. Partenerul achită contravaloarea lucrărilor refacturate pentru folosința comună, în termenul prevăzut în contractul de achiziție publică care nu poate fi mai mic de 30 de zile calendaristice. Neplata în termenul contractual a contravalorii cheltuielilor atrage după sine plata de penalități sau majorări de întârziere potrivit contractului de achiziție publică suportate de partea care a cauzat întârzierea;

(6) Liderul de parteneriat va avansa cheltuielile pentru realizarea studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, pentru întregul ansamblu de imobile precizate mai sus, urmând ca partea din cheltuială care revine partenerului, aferentă spațiilor care nu sunt folosite de către fundație, să fie ulterior restituită de către Partener, Liderului de parteneriat. Cheltuielile cu elaborarea studiului pentru fundamentarea investiției și elaborarea temei de proiectare care revin fiecăruia dintre parteneri, vor fi calculate și plătite proporțional cu suprafața utilă care va fi utilizată de fiecare dintre parteneri, în conformitate cu Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv aferent Proiectului Tehnic. Cheltuielile cu serviciile de elaborare a documentelor menționate, precum și cheltuielile cu execuția lucrărilor vor fi suportate astfel: pentru spațiile acordate Liderului de parteneriat de către UAT Județul Cluj pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB, cheltuielile vor fi suportate de către Fundația INNOCORE, iar pentru restul spațiilor din imobile, cheltuielile vor fi suportate de către UAT Județul Cluj. (De principiu, calculul cheltuielilor care revine fiecărui partener se va realiza raportat la suprafața utilă. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv aferent Proiectului Tehnic.).

Pentru părțile comune ale imobilelor, partenerii vor suporta în cotă-parte cheltuielile precizate, proporțional cu suprafața utilă utilizată și aflată în folosința fiecărei părți, calculul exact fiind stabilit conform Devizului general și Devizului pe obiecte aferent DALI, respectiv aferent Proiectului Tehnic.

(7) Elaborarea studiului pentru fundamentarea investiției, temei de proiectare, DALI, DTAC, PT și DDE se va realiza "pe obiecte", respectiv întregul obiect al investiției va fi despărțit în componente distincte, în funcție de destinația de utilizare a spațiilor. Fiecare obiect va fi încadrat ca fiind în folosință individuală sau comună iar cheltuielile aferente obiectivului de investiții vor fi reflectate potrivit legii, în Devizul General de Investiții precum și în cheltuieli specifice folosinței individuale precum și cheltuieli specifice folosinței commune organizate pe obiecte de lucrări.

(8) Cheltuielile pentru achiziția dotărilor necesare infrastructurii de tip FABLAB vor fi efectuate de către fundația INNOCORE prin finanțarea din Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, a proiectului „*CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB*”.

(9) Părțile vor elabora, anterior inițierii oricărei proceduri de atribuire, o strategie de achiziții aferentă proiectului, care va stabili: a) calitatea fiecărei părți din perspectiva Legii nr. 98/2016, inclusiv constatarea documentară a îndeplinirii de către Fundația INNOCORE a condițiilor art. 4 alin. (1) lit. c); b) procedurile de achiziție necesare; c) autoritatea/entitatea care organizează fiecare procedură; d) titularul fiecărui contract; e) sursa de finanțare; f) responsabilitatea pentru documentația de atribuire; g) componența comisiilor de evaluare; h) răspunderea pentru contestații, întârzieri, abateri, corecții financiare și cheltuieli neeligibile. Nicio procedură de achiziție publică comună nu va fi inițiată fără un mandat expres, aprobat de organele competente ale fiecărei părți, cu indicarea clară a activităților realizate în comun și a celor realizate individual;

(10) Nicio lucrare de execuție nu va putea fi contractată sau realizată anterior aprobării documentației tehnico-economice, obținerii avizelor și acordurilor necesare și emiterii autorizației de construire. Titularul certificatului de urbanism și al autorizației de construire este, ca regulă, UAT Județul Cluj, în calitate de proprietar al imobilelor; Fundația INNOCORE poate acționa numai în baza unui mandat expres și limitat, acordat în condițiile legii, cu obligația predării integrale a documentațiilor către proprietar.

(11) Fundația INNOCORE, în calitate de lider de parteneriat, va asigura, în condițiile legii, verificarea tehnică a proiectului, dirigenția de șantier autorizată, asistența tehnică din partea proiectantului, responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și toate documentele necesare recepției, pentru componentele pe care le finanțează.

(12) Calitatea de investitor, în sensul HG nr. 273/1994 privind recepția construcțiilor, aparține UAT Județul Cluj pentru ansamblul imobilelor; comisia de recepție se numește de UAT Județul Cluj, cu participarea reprezentanților Fundației INNOCORE. Recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală se aprobă de ambele părți.

(13) Cartea tehnică a construcției, actualizată cu toate intervențiile realizate, se predă UAT Județul Cluj la recepția la terminarea lucrărilor, respectiv se completează la recepția finală; păstrarea și completarea ulterioară revin proprietarului. Pentru lucrările încorporate în imobile, UAT Județul Cluj se subrogă de drept în drepturile Fundației INNOCORE privind garanția de bună execuție, garanțiile contractuale și acțiunile pentru vicii, de la data recepției la terminarea lucrărilor.

(14) Spațiile puse la dispoziție vor fi utilizate exclusiv pentru implementarea și funcționarea proiectului „*CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB*”, respectiv activități de inovare, cercetare aplicată, prototipare, transfer tehnologic, mentorat, co-working și sprijin pentru IMM-uri. Este interzisă schimbarea destinației, subînchirierea, desfășurarea de activități comerciale neaprobate, constituirea de garanții sau sarcini asupra spațiilor, precum și obținerea de venituri din exploatarea imobilului, cu excepția situațiilor permise expres de Ghidul solicitantului, contractul de finanțare, statutul fundației și regulile privind ajutorul de stat, și numai cu aprobarea prealabilă a UAT Județul Cluj. Pentru activitățile specifice proiectului *CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB* pentru care este prevăzută realizarea de venituri nu este necesară obținerea aprobării prealabile a UAT Județul Cluj.

(15) Pe întreaga durată a asocierii, Fundația INNOCORE suportă cheltuielile aferente spațiilor utilizate, inclusiv utilități, întreținere, curățenie, pază, asigurare, reparații curente, avize de funcționare, autorizații, taxe, costuri de exploatare și orice alte cheltuieli generate de activitatea desfășurată, precum și cota-parte din cheltuielile părților comune, proporțional cu suprafața utilizată de Fundația INNOCORE pentru funcționarea structurii de tip FABLAB. Fundația INNOCORE încheie și menține valabile polițe de asigurare pentru riscurile aferente activității desfășurate, echipamentelor, dotărilor și eventualelor prejudicii produse imobilului sau terților, cu desemnarea Județului Cluj ca beneficiar pentru componenta de clădire.

(16) Pe întreaga durată a asocierii, UAT județul Cluj suportă cheltuielile aferente spațiilor utilizate, inclusiv utilități, întreținere, curățenie, pază, asigurare, reparații

curente, avize de funcționare, autorizații, taxe, costuri de exploatare și orice alte cheltuieli generate de activitatea desfășurată, precum și cota-parte din cheltuielile părților comune, proporțional cu suprafața utilizată de UAT Județul Cluj.

(17) UAT Județul Cluj are dreptul de a verifica, direct sau prin împuterniciți, modul de utilizare a spațiilor, respectarea destinației, starea tehnică a imobilelor, existența dotărilor, respectarea obligațiilor de întreținere, precum și documentele relevante privind proiectul. Fundația INNOCORE are obligația de a permite accesul reprezentanților UAT Județul Cluj și de a pune la dispoziție documentele solicitate, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare. Dreptul de control al Județului nu aduce atingere drepturilor de verificare ale Autorității de Management și ale celorlalte organisme abilitate.

(18) Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții se aprobă de către Liderul de Parteneriat și Partener în conformitate cu prevederile legale în vigoare și este condiție obligatorie pentru începerea execuției lucrărilor. Modificarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții se aprobă de către fiecare parte în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(19) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare pentru realizarea proiectului „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB”.

Art.3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	- Achiziționează în asociere cu Partenerul prestarea de servicii pentru documentele/documentația necesară în vederea elaborării proiectului tehnic de reabilitare și modernizare a imobilelor prevăzute la lit.b), precum și a lucrărilor de execuție, respectiv: studiul pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, caietul de sarcini pentru achiziția elaborării DALI, serviciile de elaborare a DALI, caietele de sarcini pentru elaborarea DTAC și a Proiectului Tehnic, serviciile de elaborare a DTAC și a Proiectului Tehnic, caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor de execuție și lucrările de execuție, pentru proiectul „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB”. Liderul de parteneriat va avansa cheltuielile pentru realizarea studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, pentru întregul ansamblu de imobile precizate mai sus, urmând ca partea din cheltuială care revine partenerului, aferentă spațiilor care nu sunt folosite de către fundație, să fie ulterior restituită de către Partener, Liderului de parteneriat. -Asigură sumele necesare pentru proiectare și execuție a lucrărilor de reabilitare și modernizare a imobilelor, proporțional cu suprafața spațiilor alocate implementării și funcționării proiectului, din finanțarea obținută prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027. Pentru partea aferentă suprafețelor comune suportă cheltuielile proporțional cu suprafața utilă pe care o are în

folosința sa. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv Proiectului Tehnic.

-Participă împreună cu partenerul la recepția proiectului tehnic și la procesul verbal la terminarea lucrărilor.

-Achiziționează dotările necesare pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB pentru proiectul „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB”.

- Desfășoară activitățile specifice proiectului de mentorat, co-working și altele asemenea potrivit statutului și obiectului său de activitate;

-Răspunde pentru utilizarea spațiului acordat de către Partener Liderului de parteneriat în scopul implementării proiectului.

Partener

- Achiziționează în asociere cu Partenerul prestarea de servicii pentru documentele/documentația necesară în vederea elaborării proiectului tehnic de reabilitare și modernizare a imobilelor prevăzute la lit.b), precum și a lucrărilor de execuție, respectiv: studiul pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, caietul de sarcini pentru achiziția elaborării DALI, serviciile de elaborare a DALI, caietele de sarcini pentru elaborarea DTAC și a Proiectului Tehnic, serviciile de elaborare a DTAC și a Proiectului Tehnic, caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor de execuție și lucrările de execuție, pentru proiectul „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB”.

Restituie Liderului de parteneriat cheltuielile avansate pentru realizarea studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, pentru întregul ansamblu de imobile precizate mai sus, proporțional cu suprafața utilă aferentă spațiilor care nu sunt folosite de către fundație.

-Asigură sumele necesare care îi revin proporțional cu suprafața utilă care nu este utilizată pentru structura de tip FABLAB, pentru prestarea serviciilor și lucrărilor de execuție precizate mai sus. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv Proiectului Tehnic.

-Participă împreună cu partenerul la recepția proiectului tehnic și la procesul verbal la terminarea lucrărilor.

- (2) Contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului:
- Partenerii vor asigura contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului conform prevederilor Cererii de finanțare și ale Contractului de finanțare.
 - Eventualele cheltuieli neeligibile aferente proiectului „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB” vor fi suportate de fiecare parte proporțional cu suprafața utilizată și cu natura cheltuielilor aferente spațiilor aflate în folosință proprie, conform repartizării stabilite prin Devizul General și Devizele pe obiecte aferente DALI și Proiectului Tehnic.
 - Pentru părțile comune ale imobilelor, cheltuielile vor fi suportate proporțional cu suprafața utilă aferentă fiecărei părți, conform documentației tehnico-economice aprobate.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 %).</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile.</i> <i>(de principiu procentual, în raport cu suprafața utilă a spațiilor acordate în folosință gratuită pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv Proiectului Tehnic.).</i> <i>Pentru părțile comune ale imobilelor, se va suporta în cotă-parte cheltuielile precizate, proporțional cu suprafața utilă a imobilelor utilizată și alocată implementării proiectului.</i> <i>Cheltuielile aferente spațiilor comune proporțional cu suprafața utilă care sunt aferente Fundației INNOCORE și sunt specifice proiectului CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB sunt considerate cheltuieli eligibile în cadrul cererii de finanțare;</i>
Partener	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 %)</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile</i> <i>(de principiu procentual, în raport cu suprafața utilă a spațiilor care nu sunt acordate în folosință gratuită pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv Proiectului Tehnic.).</i> <i>Pentru părțile comune ale imobilelor, se va suporta în cotă-parte cheltuielile precizate, proporțional cu suprafața spațiilor care nu sunt acordate în folosință gratuită pentru funcționarea infrastructurii de tip FABLAB. Situația exactă a cheltuielilor care revine fiecărui membru al parteneriatului va fi stabilită prin Devizul general și Devizul pe obiecte aferent DALI, respectiv Proiectului Tehnic.</i> <i>Cheltuielile aferente spațiilor comune proporțional cu suprafața utilă care sunt aferente UAT Județul Cluj dar care nu sunt specifice CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB sunt considerate cheltuieli neeligibile în cadrul cererii de finanțare;</i>

- (3) Plățile în cadrul Proiectului CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB, Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind

gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat care le-a efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art.2, art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

b) liderul de parteneriat își cuprinde în bugetul propriu sumele necesare pentru creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- (1) Prezentul acord de parteneriat intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil pe o perioadă de 20 de ani, corespunzătoare perioadei de asigurare a folosinței spațiilor pentru implementarea și funcționarea infrastructurii de tip FABLAB operate de Fundația INNOCORE.
- (2) Perioada de valabilitate a acordului se poate prelungi pentru încă o perioadă de maximum 20 de ani, prin acordul părților și cu aprobarea Consiliului Județean Cluj.
- (3) În cazul prelungirii perioadei de durabilitate sau a altor obligații rezultate din Contractul de finanțare, prevederile prezentului acord se vor aplica corespunzător pe întreaga perioadă impusă de legislația aplicabilă și de autoritatea de management.

Art. 5. Alte drepturi și obligații ale liderului de parteneriat

A. Drepturi ale liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligații ale liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR NV 2021-2027.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea

¹A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

² A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021;

asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului Regional Nord – Vest sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat răspunde pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) Liderul de parteneriat și partenerul răspund solidar numai în situația în care prejudiciul produs în cadrul proiectului este determinat de acțiunea sau inacțiunea culpabilă comună a acestora. În situația în care prejudiciul este determinat exclusiv de acțiunea sau inacțiunea uneia dintre părți, răspunderea revine exclusiv părții culpabile.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management³.

Art.6. Alte drepturi și obligații ale partenerului

A. Drepturi ale Partenerului

- (1) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului, înaintea solicitării aprobării de către AM PR NV.

B. Obligații ale Partenerului

- (1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul este obligat să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

³ A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

- (8) Partenerul are obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (9) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (10) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (11) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) În cazul unui prejudiciu cauzat exclusiv din vina partenerului, va răspunde pentru acesta.
- (13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat răspunde pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile aferente proiectului „CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB” se realizează cu respectarea legislației în vigoare, a prevederilor Contractului de finanțare și a instrucțiunilor emise de Autoritatea de Management.

(2) Procedurile de achiziție aferente investiției se organizează și se derulează de către liderul de parteneriat, în baza mandatului acordat de partener și conform strategiei de achiziții aprobate de părți.

(3) Responsabilitățile privind elaborarea documentațiilor, derularea procedurilor, evaluarea ofertelor, semnarea contractelor și gestionarea eventualelor contestații se stabilesc prin strategia de achiziții aferentă proiectului.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea și destinația utilizării imobilelor construite/modernizate/reabilitate/extinse pentru o perioadă de 20 ani de la data semnării prezentului acord, iar proprietatea bunurilor mobile achiziționate/modernizate dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) În cazul în care Partenerul schimbă destinația utilizării spațiului pe durata acordului de asociere/parteneriat pentru infrastructura de tip FABLAB operată de către Fundația INNOCORE, acesta este obligat la plata către Liderul de parteneriat a unei sume de bani echivalente cu partea cheltuită efectuată de către Liderul de parteneriat pentru achiziția studiului pentru fundamentarea oportunității investiției și elaborarea temei de proiectare aferente obiectivului de investiții, caietului de sarcini pentru achiziția elaborării DALI, serviciilor de elaborare a DALI, caietelor de sarcini pentru elaborarea DTAC și a Proiectului Tehnic, serviciilor de elaborare a DTAC și a Proiectului Tehnic, caietului de sarcini pentru achiziția lucrărilor de execuție și lucrărilor de execuție, pentru proiectul „*CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB*” actualizate cu rata inflației pentru perioada dintre data efectuării cheltuielilor și data schimbării destinației utilizării spațiului. Prezentul Acord de Parteneriat, va constitui titlu executoriu pentru recuperarea acestor sume de bani, în condițiile legii. Partenerul va fi notificat în baza acordului de parteneriat asupra sumei datorate. Plata sumelor datorate se va realiza în termen de 30 de zile de la data notificării. Neplata la termen a sumelor datorate de către partener atrage după sine plata unor penalități de întârziere în echivalentul sumelor datorate pentru neplata creanțelor bugetare potrivit prevederilor legale în vigoare;

(3) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de întreținere a infrastructurii etc. ce a făcut obiectul proiectului. Părțile au obligația de a asigura funcționarea imobilelor conform descrierii din prezentul Acord de parteneriat. Liderul de parteneriat are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate. Părțile au obligația să folosească imobilul și echipamentele conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă folosința părții din imobile afectată implementării proiectului, precum și obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR NV 2021-2027, pe o perioadă de 5 (cinci) ani de la data efectuării plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

(1) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, cu obligația notificării celeilalte părți în termen de 5 zile și a prezentării certificatului emis de autoritatea competentă; obligațiile scadente anterior evenimentului rămân exigibile.

(2) Comunicările între părți se efectuează în scris, la adresele și către persoanele de contact nominalizate în anexă; comunicarea prin mijloace electronice cu confirmare de primire este valabilă.

(3) Cesiunea prezentului acord, totală sau parțială, este interzisă.

(4) Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești de la sediul UAT Județul Cluj.

(5) Partenerul este obligat ca la depunerea cererii de finanțare de către Liderul de Parteneriat să pună la dispoziția acestuia toate documentele de proprietate pe care acesta le deține pentru a face dovada asupra proprietății respectiv: Extras de Carte Funciară, Plan de Amplasament, Schiță Cadastrală precum și orice alte documente pe care aceasta le deține și să răspundă dacă este cazul la clarificări în ceea ce privește dreptul de proprietate dacă acestea vor fi solicitate de către Autoritatea de Management;

(6) Pe toată durata asigurării folosinței imobilului pentru derularea proiectului *CLUJANA REGIONAL INNOVATION HUB* proprietarul UAT Județul Cluj nu percepe de la Liderul de Parteneriat sub formă de chirie, tarife sau orice alte tipuri de taxe pentru folosința imobilului;

(7) În baza documentației tehnico-economice și a avizelor obținute potrivit certificatului de urbanism pentru lucrările de intervenție asupra imobilului Partenerul de obligă să solicite și să obțină Autorizația de Construire pentru lucrările de intervenție la termenele și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

(8) Modificarea acordului se realizează exclusiv prin act adițional scris, semnat de ambele părți; pentru UAT Județul Cluj, actele adiționale cu impact patrimonial sau bugetar se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean.

Întocmit în *număr de 3 (trei)* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
-------------------------	--	------------------	---------------------------------------

Partener	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
----------	--	------------------	---------------------------------------

**PREȘEDINTE,
Alin Tișe**

**Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci**