

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
SERVICIUL MANAGEMENTUL PROIECTELOR

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția de echipamente șantier, necesare echipei de proiect în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Spitalului Clinic de Boli Infecțioase, etapa 1”

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, UAT Județul Cluj are rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Conform activităților previzionate în cererea de finanțare, UAT Județul Cluj are obligația de a achiziționa echipamente și dotări necesare echipei de proiect, pentru buna desfășurare a activității de management de proiect care determină o implementare eficientă a proiectului.

2.1 INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA / ENTITATEA CONTRACTANTĂ

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



UAT Județul Cluj implementează Contractul de finanțare nr. 68158/28.05.2026 pentru proiectul *Extinderea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Spitalului Clinic de Boli Infecțioase, etapa 1*.

Proiectul este finanțat în cadrul **Programului Sănătate**, apelul de proiecte nr. PS/720/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă Creșterea calității serviciilor de asistență medicală în cadrul Ambulatoriului Spitalului Clinic de Boli Infecțioase prin îmbunătățirea serviciilor preventive și prin implementarea de programe de screening pentru combaterea cancerului.

Obiectivul specific al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea serviciilor ce vizează programele de prevenție și de screening prin extinderea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Cluj. Implementarea proiectului vizează realizarea centrului integrat de screening și prevenție lucrare care presupune extinderea parțială, pe verticală, a corpului A în vederea amenajării spațiilor medicale necesare activităților de screening și prevenție.

2.2 INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA PRODUSELOR

În conformitate cu prevederile Programului Sănătate 2021 – 2027, echipa de management și implementare are responsabilitatea asigurării managementului tehnic, administrativ, financiar și procedural al proiectului, monitorizării progresului fizic și financiar, verificării îndeplinirii indicatorilor, raportării către Autoritatea de Management, coordonării contractelor încheiate în cadrul proiectului și monitorizării execuției lucrărilor.

În acest context, achiziționarea echipamentelor și dotărilor necesare desfășurării activității echipei de implementare reprezintă o condiție esențială pentru realizarea activităților prevăzute în proiect și pentru asigurarea unei implementări eficiente, conforme cu prevederile contractului de finanțare și cu legislația națională și europeană aplicabilă.

2.3 INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA / ENTITATEA CONTRACTANTĂ

Achiziția echipamentelor individuale, respectiv a bocancilor de protecție și a îmbrăcăminte de șantier destinate echipei de implementare și monitorizare a proiectului european, contribuie la desfășurarea în condiții de siguranță și eficiență a activităților specifice de supraveghere și monitorizare a lucrărilor executate în cadrul proiectului.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Echipa de implementare efectuează periodic vizite pe șantier pentru verificarea progresului fizic al lucrărilor, monitorizarea respectării graficului de execuție, participarea la ședințe tehnice, verificarea conformității lucrărilor executate și documentarea stadiului de implementare. Accesul în zonele de lucru implică expunerea la riscuri specifice activităților de construcții, fiind necesară utilizarea echipamentului individual de protecție adecvat.

Prin achiziționarea bocancilor de protecție și a îmbrăcăminte de șantier se urmăresc următoarele beneficii:

- asigurarea protecției personalului împotriva riscurilor specifice activităților desfășurate pe șantier;
- creșterea siguranței și confortului personalului pe durata activităților de monitorizare și verificare;
- desfășurarea în condiții optime a activităților de monitorizare tehnică și administrativă, contribuind la implementarea eficientă a proiectului și la respectarea termenelor de execuție;
- asigurarea unei imagini unitare și profesioniste a echipei de implementare în relația cu antreprenorii, diriginții de șantier, proiectanții și ceilalți participanți la execuția investiției.

Achiziția este direct corelată cu activitățile de implementare și monitorizare a proiectului și contribuie la îndeplinirea obiectivelor acestuia prin crearea condițiilor necesare desfășurării în siguranță și eficiență a activităților personalului implicat în managementul și monitorizarea investiției.

3 PRODUSELE SOLICITATE

3.1 OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR

Achiziționarea echipamentelor de șantier contribuie la îndeplinirea obiectivelor acestuia prin crearea condițiilor necesare desfășurării în siguranță și eficiență a activităților personalului implicat în managementul și monitorizarea investiției.

3.2 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Specificațiile tehnice cuprinse în acest caiet de sarcini sunt cerințe minimale și trebuie îndeplinite în acest sens, sau în mecanisme echivalente ce îndeplinesc, în mod minimal, cerințele și funcționalitățile specificate. În acest sens oferta de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de SAU ECHIVALENT.

Având în vedere prevederile Directivelor 2014/24/UE, specificațiile tehnice care fac trimitere la standarde naționale sau la transpunerile unor standarde europene se vor citi „sau echivalent”.

În cadrul prezentei achiziții, toate produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite. De asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Ofertantul are obligația de a face dovada că produsele oferite și materialele încorporate sunt în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Astfel, în cadrul Propunerii Tehnice, ofertantul:

- are obligația de a nominaliza fiecare produs / fiecare componentă a produsului (în cazul în care produsul este compus din mai multe elemente) pentru care depune ofertă
- se vor atașa fotografii edificatoare pentru produsele furnizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul Autorității / entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.2.1 PRODUSE SOLICITATE

ECHIPAMENT DE ȘANTIER – SET BOCANCI ȘI GEACĂ (FEMININ ȘI MASCULIN)

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale extinse/dorite	Durata minimă garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8 (4F + 4M)	set	UAT Județul Cluj	30 de zile calendari stice de la semnarea contractului	descrise în tabelul de mai jos	nu este cazul	minim 24 luni

Echipament de șantier	Cerință minimă
	SE VOR INDICA BRANDUL ȘI MODELUL PROPUȘ Încălțăminte de protecție pentru femei / bărbați va fi destinată utilizării în exterior, în toate anotimpurile, asigurând protecție împotriva umezelii, confort termic și respirabilitate, fără diminuarea nivelului de protecție mecanică. Cerințe generale – Bocanci de protecție tip mid (peste gleznă)/high, care asigură susținerea gleznei, destinați activităților desfășurate pe șantiere de construcții – Certificare conform standardului EN ISO 20345:2022, clasa de protecție minimum S7L sau echivalentă Protecție – Bombeu de protecție din oțel sau material compozit, rezistent la impact de minimum 200 J – Lamelă antiperforație nemetalică, realizată din fibre textile tratate ceramic sau material echivalent, conform cerințelor clasei S7L – Membrană: dryplexx sau echivalent – Proprietăți: impermeabili, rezistenți la vânt și respirabili Materiale – Material exterior din piele nubuck naturală de înaltă calitate sau echivalent

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Echipament de șantier	Cerință minimă
	– Membrană impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă – Căptușeală interioară din piele naturală și/sau material respirabil de înaltă rezistență – Zonele expuse uzurii: finisaj aproape fără cusături pentru durabilitate și etanșeitate sporite – Protecție frontală suplimentară: vârf protejat cu cauciuc pentru zona bombeului Construcție – Limbă închisă (gusset tongue), care împiedică pătrunderea apei, prafului și impurităților – Protecție suplimentară din cauciuc în zona bombeului împotriva uzurii mecanice – Branț interior anatomic, detașabil și înlocuibil pe toată suprafața – Compatibilitate cu branțuri ortopedice certificate – Rezistență la căldură prin contact: HRO Talpă – Talpă exterioară din cauciuc de înaltă rezistență la uzură. – Proprietăți antiderapante certificate minimum SR. – Proprietăți antistatice. – Rezistență la hidrocarburi și combustibili (FO). – Rezistență la căldură prin contact (HRO), de minimum 200°C în utilizare continuă și până la aproximativ 300°C pentru expuneri de scurtă durată. Confort și utilizare – Încălțăminte impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă. – Construcție ergonomică pentru utilizare îndelungată pe șantier. – Greutate de maximum 850 g/bocanc (pentru mărimea 42). – Sistem de închidere cu șireturi. – Livrare cu minimum două perechi de șireturi. Dimensiuni și garanție – Mărimi disponibile: minimum EU 36 – 45 (Mărimile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă) – Culoare: negru, gri, maro sau combinații similare specifice încălțăminte de protecție (Culorile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă) – Garanție comercială: minimum 24 luni.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Echipament de șantier	Cerință minimă
	SE VOR INDICA BRANDUL ȘI MODELUL PROPUȘ Geacă funcțională 3 în 1 pentru femei Cerințe generale – Geacă de lucru tip 3 în 1, destinată utilizării în activități desfășurate în exterior, pe șantiere și în condiții meteorologice variabile – Construcție formată din: – geacă exterioară impermeabilă – vestă interioară termoizolantă, detașabilă, care poate fi purtată independent – Croială ergonomică, adaptată anatomiei feminine – Lungime extinsă, care să asigure protecția zonei lombare și a șoldurilor Protecție împotriva intemperiilor – Certificare conform EN 343:2019 sau echivalent. – Clasa de performanță: – rezistență la pătrunderea apei: minimum Clasa 4; – respirabilitate: minimum Clasa 1, respectiv Clasa 4 atunci când geaca exterioară este utilizată fără vesta interioară – Membrană impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă – Cusături complet etanșate împotriva pătrunderii apei Geacă exterioară – Geacă funcțională ultraușoară și respirabilă, cu croială prelungită. – Impermeabilă și respirabilă conform standardului EN 343:2019, clasa 4/1 împreună cu vesta interioară și clasa 4/4 fără vesta interioară. – Impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă datorită membranei dryplexx extreme sau echivalent – Cusături complet etanșate împotriva pătrunderii apei. – Două buzunare laterale oblice prevăzute cu clapă. – Un buzunar la piept cu fermoar. – Un buzunar interior cu fermoar. – Fermoar frontal hidrofug cu deschidere în două sensuri (2-way) și protecție pentru bărbie. – Guler înalt. – Glugă reglabilă, cu posibilitate de fixare în partea frontală.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Echipament de șantier	Cerință minimă
	– Manșete interioare elastice. – Manșete rabatabile prevăzute cu elemente reflectorizante. – Fante laterale cu capse pentru reglarea lățimii – Material exterior: 100% poliester – Greutate material: aproximativ 128 g/m² – Spălare la mașină la 30°C Vestă interioară – Vestă matlasată ultraușoară, detașabilă, cu aspect sport – Material moale și rezistent la vânt – Umplutură termoizolantă ușoară ISOFILL 100 sau echivalent – Sistem continuu de prindere cu capse – Două buzunare laterale adânci cu fermoar ascuns – Tiv posterior și răscoieli pentru brațe prevăzute cu bandă elastică contrastantă – Material exterior: 100% poliester (aproximativ 45 g/m²) – Căptușeală: 100% poliester – Umplutură: 100% poliester – Spălare la mașină la 40°C Confort și ergonomie – Sistem 3 în 1: geaca exterioară și vesta pot fi purtate împreună sau separat. – Strat exterior destinat protecției împotriva intemperiilor. – Strat interior destinat asigurării confortului termic. – Croială prelungită pentru protecția coapselor și a zonei lombare. – Construcție concepută pentru utilizare în condiții de ploaie, vânt și temperaturi scăzute. – Elemente reflectorizante integrate pentru creșterea vizibilității. – Glugă ajustabilă pentru o fixare optimă. – Fermoar frontal cu deschidere din partea superioară și inferioară pentru confort sporit în timpul șofatului sau la aplecare. – Vesta interioară poate fi detașată și utilizată independent ca vestă termoizolantă. Dimensiuni și culoare – Mărimi disponibile: minimum XS-XXL (Mărimile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă)

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Echipament de șantier	Cerință minimă
	– Culoare: negru, gri închis, antracit sau combinații similare, adecvate utilizării în șantier (Culorile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă) Garanție – Garanție comercială: minimum 24 luni.
	SE VOR INDICA BRANDUL ȘI MODELUL PROPUȘ Geacă funcțională 3 în 1 pentru activități pe șantier Cerințe generale – Geacă de lucru profesională tip 3 în 1, destinată utilizării pe șantier și în condiții meteorologice variabile – Sistem modular format din: – geacă exterioară impermeabilă – vestă interioară matlasată, detașabilă și utilizabilă independent – Posibilitatea utilizării celor două componente atât împreună, cât și separat Protecție împotriva intemperiilor – Certificare conform EN 343:2019 sau echivalent – Performanță minimă: – Clasa 4 pentru rezistența la pătrunderea apei – Clasa 1 pentru respirabilitate în configurația geacă + vestă – Clasa 4 pentru respirabilitate în configurația geacă fără vestă – Membrană impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă. – Cusături complet etanșate împotriva pătrunderii apei Geacă exterioară – Geacă funcțională ultraușoară, cu nivel ridicat de respirabilitate – Certificată conform EN 343:2019, clasa 4/1 (împreună cu vesta interioară) și 4/4 (fără vestă) – Impermeabilă, rezistentă la vânt și respirabilă datorită membranei dryplexx extreme sau echivalent – Cusături complet etanșate pentru protecție împotriva pătrunderii apei – Două buzunare laterale oblice, prevăzute cu clapă – Un buzunar la piept cu fermoar – Un buzunar interior cu fermoar

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Echipament de șantier	Cerință minimă
	– Fermoar frontal hidrofug cu deschidere în două sensuri (2-way) și protecție pentru bărbie – Guler înalt pentru protecție suplimentară – Glugă reglabilă, cu posibilitate de fixare în partea frontală – Manșete interioare elastice – Manșete exterioare rabatabile, prevăzute cu elemente reflectorizante – Fante laterale cu capse pentru reglarea lățimii și sporirea libertății de mișcare – Material exterior: 100% polyester – Greutate material: aproximativ 128 g/m² – Lavabilă la mașină la 30°C Vestă interioară – Vestă matlasată ultraușoară, detașabilă – Aspect sport – Material moale și rezistent la vânt – Umplutură termoizolantă ISO FILL 100 sau echivalent – Sistem continuu de prindere cu capse – Două buzunare laterale adânci cu fermoare ascunse – Tiv inferior și răscoieli pentru brațe prevăzute cu bandă elastică contrastantă – Material exterior: 100% poliester (aproximativ 45 g/m²) – Căptușeală: 100% polyester – Umplutură: 100% polyester – Lavabilă la mașină la 40°C Confort și ergonomie – Sistem 3 în 1, format din geacă exterioară și vestă interioară detașabilă – Geaca și vesta pot fi purtate împreună sau separat – Protecție eficientă împotriva ploii, vântului și temperaturilor scăzute – Materiale respirabile, care contribuie la eliminarea umezelii și la confortul utilizatorului – Elemente reflectorizante pentru îmbunătățirea vizibilității în condiții de iluminare redusă – Glugă ajustabilă pentru adaptare optimă la condițiile meteorologice – Fermoar frontal cu deschidere dublă, care facilitează mișcarea și confortul în timpul utilizării

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Echipament de șantier	Cerință minimă
	– Construcție ergonomică, destinată utilizării profesionale în activități desfășurate în exterior – Elemente reflectorizante integrate. – Vizibilitate îmbunătățită în condiții de iluminare redusă Dimensiuni și culoare – Mărimi disponibile: minimum S-3XL (Mărimile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă) – Culoare: negru, gri închis, antracit sau combinații similare, adecvate utilizării în șantier (Culorile vor fi stabilite ulterior, cu Autoritatea Contractantă) Garanție Garanție comercială: minimum 24 luni.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

3.3 GARANȚIE / TERMEN DE VALABILITATE

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire - inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs, prin prezentul Caiet de sarcini. Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);*

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

- ii. *transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este cazul);*
- iii. *diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;*
- iv. *repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;*
- v. *înlocuirea părților defecte;*
- vi. *despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;*
- vii. *testarea pentru a asigura funcționarea corectă;*
- viii. *repunerea în funcțiune*

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de *[ex: parametrii agreeți de părți, etc.]* având ca referință pentru determinarea defectelor *[specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale]* din caietul de sarcini.

3.4 LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea/entitatea contractantă.. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Destinația de livrare este Cluj-Napoca, Calea Dorobanților 106, etajul 2, camera 207.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



4 ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,*
- i. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,*
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,*
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;*
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,*
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,*

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5 DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII / ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității / entității contractante în cadrul contractului sunt:

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă (este emisă de producătorul produsului respectiv, aceasta conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat);
- Aviz de însoțire a mărfii;
- Garanția produselor emisă de furnizor / producător;

6 RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității/entității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului / produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea / entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7 MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate *conform prevederilor contractuale*.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în condițiile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

8 CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA / ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*
- xiii. *Legea 98/2016 a achizițiilor publice, actualizată;*
- xiv. *HG 395/2016, actualizată;*
- xv. *Legea nr. 101/2016, actualizată;*
- xvi. *Instrucțiuni AM PS;*
- xvii. *Lista de verificare pentru contractele de bunuri convenționale a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;*
- xviii. *Ordinul președintelui A.N.A.P. nr. 1.946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016*
- xix. *ORDIN nr. 1.554 din 17 august 2023 privind aprobarea structurii și conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse;*
- xx. *Instrucțiuni ANAP;*

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

MANAGER PROIECT:

Diana COMAN

ASISTENT DE PROIECT:

Niculina RAD

Responsabil tehnic:

Cosmin DÎRJAN

Responsabil tehnic:

Cosmin ROGOZAN

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

