

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE ȘI RELAȚII PUBLICE
SERVICIUL DIGITALIZARE, REPREZENTARE, PROTOCOL
Nr. 28513/21.08.2026

Caiet de sarcini
pentru achiziția a 16 cititoare de cărți electronice de identitate (CEI), pentru
vizualizarea datelor personale înscrise pe CEI, inclusiv domiciliul și reședința

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale. Neîndeplinirea de către oricare dintre ofertanți a uneia sau mai multor cerințe, determină respingerea ofertei ca fiind neconformă.

2. Autoritatea contractantă, descrierea situației existente și beneficiile anticipate

Autoritatea contractantă: UAT Județul Cluj (Consiliul Județean Cluj – Serviciul Digitalizare, Reprezentare, Protocol)

Adresa: Calea Dorobanților, nr. 106, Cluj – Napoca, jud. Cluj, telefon: 0372-640.000, e-mail: digitalizare@cjcluj.ro

Atribuțiile Serviciului Digitalizare, Reprezentare, Protocol legate de această achiziție sunt:

- Gestionează eficient resursele materiale și tehnologice existente, propune variante de dotare cu tehnică de calcul și alte echipamente electronice necesare unei activități eficiente;
- Realizează analize de impact pentru orice schimbare tehnologică – adăugarea unei noi soluții tehnice, schimbarea unei soluții tehnice etc.;
- Colaborează cu toate compartimentele din cadrul Consiliului Județean Cluj și cu instituțiile subordonate pentru stabilirea strategiei de informatizare a activității desfășurate de fiecare compartiment, prin analiza permanentă asupra sistemului informatic și propune soluții de informatizare adecvate;

2.1 Descrierea situației actuale la nivelul autorității contractante

Prin Legea nr. 372/2020 privind cartea electronică de identitate a fost introdus noul document de identitate cu cip electronic (CEI), emiterea acestuia fiind deja operațională la nivel național din anul 2025.

Cartea electronică de identitate conține, pe lângă datele înscrise vizibil, un set de date stocate în cipul electronic (domiciliu/reședință, date biometrice și, după caz, certificate digitale), accesibile exclusiv prin intermediul unui cititor de carduri inteligente și al aplicației dedicate.

Ca urmare, la nivelul Consiliului Județean Cluj există necesitatea de dotare cu echipamentele tehnice corespunzătoare, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților care presupun

verificarea identității persoanelor fizice (înregistrarea documentelor, eliberarea de acte/adeverințe, servicii de registratură/relații cu publicul, resurse umane etc.).

2.2 Beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

- Verificarea electronică a datelor înscrise pe CEI reduce riscul erorilor de transcriere manuală a datelor de identificare, prezente frecvent la citirea vizuală/manuală a documentului.
- Permite confirmarea autenticității documentului de identitate prezentat, contribuind la prevenirea fraudelor de identitate.
- Vechile cărți de identitate (fără cip) vor fi, în timp, complet înlocuite de CEI, astfel încât capacitatea de citire electronică devine o cerință funcțională curentă, nu una ocazională.

3. DESCRIEREA PRODUSULUI SOLICITAT

Furnizarea a 16 bucăți de cititoare de cărți electronice de identitate (CEI), cu tastatură numerică integrată pentru introducerea PIN, complet echipate cu software de citire/middleware, cabluri de conectare, documentație și garanție, conform specificațiilor tehnice minime obligatorii.

3.1 Preț și termen de livrare

Valoare estimată: **8000 lei, fără TVA (16 bucăți*500lei/bucată)**

Termen de livrare: **10 zile lucrătoare**

Plată: **30 de zile** după recepția produselor și emiterea facturii

Proba funcționalității va include verificarea modului de operare a cititoarelor, corelarea acestora cu software-ul dedicat citirii CEI și validarea funcționării optime în toate condițiile de utilizare specificate.

Loc de livrare	Produse	Termen livrare	Durata minimă garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.
Calea Dorobanților, nr. 106 Cluj-Napoca, județul Cluj	Cititoare cărți electronice de identitate (CEI), cu tastatură numerică integrată pentru introducerea PIN, complet echipate cu software de citire, cabluri de conectare, documentație și garanție (16 bucăți)	10 zile lucrătoare	2 ani

3.2 Specificații tehnice

3.2.1 Specificații tehnice minime obligatorii — Componenta hardware

Nr.	Cerință tehnică	Specificație minimă obligatorie
1	Tip echipament	Cititor extern dedicat citirii cărților electronice de identitate (CEI) emise conform Legii nr. 372/2020
2	Interfață card (contact)	Conformă cu standardul ISO/IEC 7816 (clasele de tensiune A, B și C – 5V/3V/1,8V), protocoale de transmisie T=0 și T=1

Nr.	Cerință tehnică	Specificație minimă obligatorie
3	Interfață card (contactless)	Compatibil ISO/IEC 14443 Tip A/B (dacă cartea electronică de identitate implementează și interfața fără contact) – funcție solicitată/opțională, se va preciza de ofertant
4	Interfață cu calculatorul gazdă	USB 2.0 sau superior, conector tip A sau tip C, cablu integrat sau detașabil cu lungime minimă de 1 m
5	Alimentare	Alimentare prin magistrala USB (bus-powered), fără necesitatea unei surse de alimentare externe
6	Compatibilitate driver/sistem	Suport nativ PC/SC (Personal Computer/Smart Card) și CCID (Chip Card Interface Device); driver Microsoft WHQL certificat pentru Windows
7	Sisteme de operare suportate	Windows 10/11 (32/64 biți) și cel puțin o distribuție Linux uzuală; se acceptă și suport macOS, ca facilitare suplimentară
8	Instalare	Plug&Play, fără necesitatea unor drivere suplimentare pentru funcționarea de bază pe sistemele de operare menționate
9	Indicator de stare	LED indicator pentru starea de funcționare/citire a cardului
10	Certificări	Marcaj CE; conformitate RoHS; se acceptă suplimentar certificare Common Criteria / FIPS 140-2, dacă este cazul
11	Durabilitate	Minimum 100.000 de cicluri de inserare/extragere a cardului (conform specificațiilor producătorului)
12	Garanție hardware	Minimum 24 de luni de la data recepției, cu asigurarea service-ului/înlocuirii în perioada de garanție

3.2.2 Specificații tehnice minime obligatorii — Componenta software (aplicație/middleware de citire)

Nr.	Cerință tehnică	Specificație minimă obligatorie
1	Compatibilitate CEI	Software (driver/middleware) compatibil cu citirea datelor înscrise pe cartea electronică de identitate (CEI), conform specificațiilor tehnice publicate de autoritatea națională emitentă (Ministerul Afacerilor Interne/D.E.P.A.B.D.), inclusiv compatibilitate cu aplicația oficială de vizualizare pusă la dispoziție de emitent (compatibilitate cu aplicația IDPLUGMANAGER)
2	Funcționalitate de citire	Vizualizarea datelor de identificare înscrise pe cipul cărții de identitate (nume, prenume, CNP, domiciliu/reședință, fotografie, date privind documentul), cu respectarea nivelului de acces autorizat
3	Autentificare/acces la cip	Suport pentru mecanismele de control al accesului la datele din cip aplicabile documentului electronic (ex. autentificare card-terminal, protocoale de tip PACE/BAC, după caz), conform standardului ICAO Doc 9303, în măsura în care sunt aplicabile tipului de document

Nr.	Cerință tehnică	Specificație minimă obligatorie
4	Certificate digitale (opțional)	Posibilitatea de a citi/utiliza certificatele digitale calificate stocate pe cip, dacă cartea electronică de identitate emisă le conține, în vederea autentificării/semnăturii electronice, cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 910/2014 (eIDAS)
5	Protecția datelor cu caracter personal	Aplicația software nu stochează și nu transmite date cu caracter personal citite de pe card către terți, cu excepția prelucrărilor strict necesare și autorizate; conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR)
6	Licențiere	Licență de utilizare pe durată nedeterminată pentru fiecare echipament livrat, fără costuri de abonament recurente, cu excepția cazului în care se justifică altfel în propunerea tehnică
7	Actualizări	Asigurarea de actualizări software/firmware gratuite pe toată perioada de garanție, inclusiv pentru menținerea compatibilității cu eventuale modificări ale formatului cipului CEI
8	SDK / integrare (opțional)	Se apreciază suplimentar disponibilitatea unui kit de dezvoltare software (SDK) sau API documentat, pentru eventuala integrare cu aplicațiile informatice interne ale autorității contractante
9	Limba interfeței	Interfața aplicației software trebuie să fie disponibilă cel puțin în limba română
10	Documentație	Manual de utilizare/instalare, care să conțină limba română

3.3. Cerințe privind conformitatea și interoperabilitatea

Echipamentele și softul asociat trebuie să asigure interoperabilitatea cu cartea electronică de identitate emisă la nivel național.

Ofertantul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, declarația de conformitate CE a produsului, precum și, dacă este cazul, documente care atestă compatibilitatea/testarea echipamentului cu aplicația oficială de citire a cărții electronice de identitate.

3.4. Cerințe privind livrarea, instalarea și instruirea

1. Livrarea se va efectua la sediul autorității contractante, la adresa Calea Dorobanților, nr. 106, municipiul Cluj – Napoca, jud. Cluj, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului/emiterii comenzii ferme.

2. Fiecare echipament va fi însoțit de: certificat de garanție, declarație de conformitate CE, manual de utilizare (care să conțină limba română) și mediul de instalare a driverelor/aplicației software (fișier electronic sau suport optic).

3. Furnizorul va asigura instalarea și configurarea inițială a echipamentelor și a softului de citire pe stațiile de lucru, la cererea autorității contractante.

4. Furnizorul va asigura o sesiune de instruire a personalului desemnat de autoritatea contractantă privind utilizarea echipamentelor și a aplicației software.

4. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al achiziției cititoarelor de CEI este creșterea eficienței și a calității serviciilor publice oferite cetățenilor.

4.1 Obiective specifice la care contribuie furnizarea produselor

- Asigurarea capacității tehnice de citire a cărții electronice de identitate (CEI)
- Creșterea acurateții datelor de identificare prelucrate de instituție
- Prevenirea și limitarea riscului de fraudă de identitate
- Reducerea timpilor de așteptare și de procesare a solicitărilor cetățenilor
- Respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal
- Alinierea instituției la cadrul legal și la standardele naționale/europene privind identitatea electronică

5. Garanția produsului

1. Perioada de garanție acordată produselor este de minimum 24 de luni de la data semnării procesului-verbal de recepție.
2. Pe perioada de garanție, furnizorul va asigura, fără costuri suplimentare, remedierea defecțiunilor sau înlocuirea echipamentelor defecte, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la sesizare.
3. Furnizorul va asigura actualizările software/firmware necesare menținerii compatibilității cu formatul cărții electronice de identitate pe toată durata garanției.

6. Recepția produsului

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va efectua la sediul autorității contractante, prin verificarea corespondenței dintre produsele livrate și specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini, precum și prin testarea funcțională a echipamentelor livrate, inclusiv testarea efectivă a citirii unei cărți electronice de identitate.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);



- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998 și cele trei protocoale regionale ale sale.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Director executiv
Ligia Cîineanu

Șef serviciu:
Simona-Adriana Marincean

Întocmit:

Deac Stela, consilier

Rus Alexandra, consilier