



CAIET DE SARCINI

privind

ACHIZIȚIA A UNUI PUPITRU DE MIXAJ (CONSOLA DJ) PENTRU SONORIZAREA STADIONULUI CLUJ ARENA

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din procedură.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL CLUJ îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Caietul de sarcini va face parte din Contract.

2. Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția: Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Aleea Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea contractantă dorește demararea unei achiziții în vederea încheierii unui Contract, cu un singur operator economic, pentru achiziția a unui pupitru de mixaj (consola DJ) pentru sonorizarea stadionului Cluj Arena.

3. Descrierea produselor solicitate și condiții tehnice minime

ACHIZIȚIA A UNUI PUPITRU DE MIXAJ (CONSOLA DJ) PENTRU SONORIZAREA STADIONULUI CLUJ ARENA

Având în vedere ca activitatea desfășurată în cadrul stadionului Cluj Arena presupune organizarea constantă a unor evenimente sportive, concerte și alte manifestări cu public numeros, este esențial ca sistemul de sonorizare al stadionului să fie dotat cu echipamente care să permită gestionarea conținutului audio la un nivel profesional.

În prezent, redarea conținutului muzical se realizează exclusiv prin intermediul unui calculator, fără existența unui echipament dedicat care să permită mixajul, realizarea unor tranziții fluide între materialele audio sau adaptarea în timp real a sunetului în funcție de dinamica evenimentului. Această modalitate de lucru limitează posibilitățile de operare și poate genera dificultăți în gestionarea rapidă și precisă a momentelor audio specifice unui eveniment sportiv.

În acest context, achiziționarea unei console profesionale de DJ este necesară pentru îmbunătățirea modului de operare a sistemului de sonorizare și pentru asigurarea unui

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018

Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



control adecvat asupra conținutului audio difuzat în cadrul evenimentelor organizate pe Cluj Arena.

Dotarea sistemului de sonorizare cu un astfel de echipament trebuie să permită:

- mixarea și adaptarea în timp real a conținutului audio, în funcție de momentele și dinamica evenimentului;
- realizarea unor tranziții rapide și fluide între diferite materiale audio;
- integrarea și gestionarea mai multor surse audio;
- controlul precis al nivelului sonor și al parametrilor de egalizare;
- intervenția rapidă a operatorului în situațiile care necesită modificarea sau schimbarea conținutului audio;
- reducerea dependenței de utilizarea exclusivă a unui calculator pentru redarea conținutului muzical și diminuarea riscurilor tehnice asociate acestuia.

Calitatea conținutului audio și modul în care acesta este gestionat contribuie direct la atmosfera și experiența publicului în cadrul evenimentelor sportive și al celorlalte manifestări organizate pe stadion. Utilizarea unei console profesionale permite coordonarea mai eficientă a momentelor muzicale și sonore și oferă operatorului flexibilitatea necesară pentru a reacționa în timp real la desfășurarea evenimentului.

Prin această achiziție se urmărește creșterea nivelului de profesionalism al serviciilor oferite în cadrul Cluj Arena și alinierea infrastructurii tehnice a stadionului la cerințele actuale privind organizarea și desfășurarea evenimentelor de anvergură.

CERINȚE TEHNICE MINIMALE

Se solicită furnizarea unui sistem profesional DJ all-in-one, cu funcționare standalone, destinat utilizării în cadrul evenimentelor sportive și al altor manifestări organizate pe stadion, împreună cu flight case profesional dedicat transportului și protecției echipamentului.

1. Consolă profesională DJ

Echipamentul oferit trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele cerințe:

- sistem DJ profesional all-in-one cu funcționare standalone, fără necesitatea conectării permanente la un calculator;
- minimum 4 canale de mixaj;
- display central tactil multitouch, color, cu diagonala de minimum 7";
- posibilitatea navigării, selectării și controlării pieselor direct de pe echipament;
- conectivitate Wi-Fi integrată pentru accesarea serviciilor de streaming compatibile;
- compatibilitate cu servicii de streaming audio online;
- minimum două platane/jog wheels de minimum 6";
- afișaj individual integrat în fiecare jog wheel sau sistem echivalent de afișare a informațiilor esențiale privind piesa;
- minimum 8 performance pads pentru fiecare deck;
- egalizator pe minimum 3 benzi pentru fiecare canal;
- secțiune dedicată de efecte audio, cu efecte de tip Sweep FX și BPM FX sau echivalent;
- pitch slider dedicat și funcție pitch bend;
- sistem audio integrat de monitorizare, cu difuzoare stereo încorporate și reglaj independent al volumului;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- conversie audio minimum 24 bit / 44,1 kHz;
- minimum două porturi USB tip A pentru dispozitive de stocare;
- minimum un port USB pentru conectarea la calculator;
- slot pentru card SD;
- posibilitatea redării fișierelor audio direct de pe memorii USB și card SD fără utilizarea unui calculator;
- minimum două intrări pentru microfon, dintre care minimum una cu conexiune XLR;
- minimum o intrare auxiliară stereo;
- ieșire Master profesională balansată XLR stereo;
- ieșire Master suplimentară RCA stereo;
- ieșire pentru căști atât pe jack 6,3 mm, cât și pe mini-jack 3,5 mm;
- posibilitatea utilizării cu software profesional DJ, inclusiv Serato DJ Pro sau echivalent;
- licența necesară funcționării software-ului profesional DJ să fie inclusă/deblocată prin conectarea echipamentului, fără necesitatea achiziționării unei licențe suplimentare;
- compatibilitate cu minimum două platforme/software profesionale DJ;
- posibilitatea controlului sau sincronizării unui sistem de iluminat prin protocol DMX și/sau sisteme de iluminat inteligente, direct sau prin intermediul platformei software integrate;
- posibilitate de actualizare firmware/software;
- alimentator și cablurile necesare funcționării incluse.

2. Flight case profesional

Consola trebuie livrată împreună cu un flight case profesional, dimensionat și configurat pentru echipamentul oferat.

Flight case-ul trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții:

- construcție rigidă din placaj/multiplex cu grosimea de minimum 9 mm;
- suprafață exterioară rezistentă la uzură;
- profile de protecție din aluminiu;
- colțuri metalice ranforsate;
- interior protejat cu material EVA/spumă cu rol de amortizare;
- minimum 4 sisteme profesionale de închidere tip butterfly sau echivalent;
- minimum 3 mâner pentru manipulare;
- minimum 2 roți pentru transport;
- capac superior complet detașabil;
- posibilitatea utilizării consolei fără scoaterea acesteia din partea inferioară a flight case-ului;
- acces la conexiunile consolei în timpul utilizării;
- spațiu/canal dedicat pentru trecerea și organizarea cablurilor;
- construcție adaptată dimensiunilor consolei, astfel încât aceasta să fie fixată și protejată corespunzător în timpul transportului;
- culoare predominant neagră.

3. Cerințe privind ansamblul

Consola și flight case-ul trebuie să fie complet compatibile între ele și livrate ca ansamblu funcțional.

Toate componentele necesare punerii în funcțiune trebuie să fie incluse în ofertă.

Produsele oferite trebuie să fie noi, neutilizate.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Ofertantul va prezenta fișa tehnică/documentația producătorului din care să rezulte îndeplinirea fiecărei cerințe tehnice minimale solicitate.

Produsele solicitate se vor livra în totalitate în maxim **30 de zile calendaristice**.

Predarea se va face în baza unui proces verbal semnat de către un reprezentant D.A.E.S.C.A. și un reprezentant al furnizorului.

Produsele se vor livra și monta gratuit la sediul instituției beneficiare, după cum urmează:
Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena, Aleea Stadionului nr. 2, Cluj Napoca, jud. Cluj.

4. Garanție

Produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru **24 luni**, de la semnarea procesului verbal de primire/predare. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 10 zile de la acceptarea produselor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

Plata transportului pentru produsele trimise (tur-retur) în vederea soluționării garanției revine în responsabilitatea furnizorului.

5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Livrarea și montajul produselor trebuie să se realizeze în termenul de maxim 30 de zile calendaristice de la data semnării Contractului de Furnizare.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena, Aleea Stadionului nr. 2, Cluj Napoca, jud. Cluj. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este Stadionul Cluj Arena.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

NOTĂ:

1. Toate produsele trebuie să respecte cerințele și specificațiile tehnice minime prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.
2. Specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

6. Locul desfășurării activităților

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Județul Cluj – Activitate Economică

Adrese și referințe utile:

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Aleea Stadionului nr. 2, Cluj-Napoca, jud. Cluj.

7. Durata Contractului

Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți, până la data de 31.12.2026.

8. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după montarea produselor, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, atunci când toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat – produsele corespund întocmai cerințelor caietului de sarcini;
- b) acceptat cu observații minore – produsele corespund cerințelor caietului de sarcini dar s-au identificat mici deficiențe/defecte care se pot remedia într-un termen scurt de timp;
- c) acceptat cu rezerve – nu se aplică;
- d) refuzat – produsele nu corespund cerințelor din caietul de sarcini.

Termen pentru livrarea și montajul produselor: maxim 30 de zile calendaristice de la data semnării Contractului de Furnizare.

Recepția și verificările vor fi efectuate de către reprezentantul Autorității contractante împreună cu reprezentantul Contractantului. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment modul de realizare a obiectului Contractului pentru a stabili conformitatea cu prevederile din Propunerea Tehnică și Caietul de sarcini.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Autoritatea contractantă are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu accepta produsele care nu sunt în conformitate cu specificațiile cerute. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face la sediul stadionului Cluj Arena și constă în: verificarea produselor și compararea cu datele din certificatele de calitate și cu cerințele și specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

9. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate.

Factura fiscală va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, montare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura fiscală și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție a produsului;
- b) declarația de conformitate a produsului;
- c) marca CE sau agrement tehnic;
- d) fișe tehnice pentru produsul achiziționat, traduse în limba română.
- e) procesul verbal de recepție cantitativă;

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul către Contractant pentru îndeplinirea Contractului în termenul de 30 de zile calendaristice de la data de înregistrare a facturii fiscale a Contractantului la Registratura generală a Consiliului Județean Cluj, pe baza procesului verbal de recepție, conform Propunerii financiare.

10. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Produsele vor fi livrate de către furnizor la valoarea din oferta financiară.

Nerespectarea soluțiilor/specificațiilor tehnice din documentația de atribuire constituie motiv de respingere a ofertei. Astfel se vor respinge propunerile care nu respectă obiectul prezentului Caiet de Sarcini, iar produsele solicitate nu au cel puțin caracteristicile minime solicitate.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Director D.A.E.S.C.A.
Câmpean Flavius

Întocmit/Redactat:

Referent

Brîndușan Valentin Dan