



Välkommen till årsredovisningen för Brf Lilla Munkebäcksgatan 11

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2017-06-28. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2018-11-19 och nuvarande stadgar registrerades 2020-09-17 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Bagaregården 27:2	2018	Göteborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Göteborg.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1939 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1970

Föreningen har 21 bostadsrätter om totalt 867 kvm och 12 lokaler om 261 kvm. Byggnadernas totalyta är 1127 kvm.

Styrelsens sammansättning

Richard Runge	Ordförande
Bengt Jönsson	Styrelseledamot
Gabriel Alex Anton Steffensen	Styrelseledamot
Josefin Victoria Landsberg	Styrelseledamot
Kajsa Steffensen	Styrelseledamot

Valberedning

Simon Steffensen
Martin Jönsson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

David Oskar Petter Walman	Revisor
Bengt Jönsson	Revisorssuppleant
Viktor Eriksson	Revisorssuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-09.
Styrelsen har under verksamhetsåret haft 4 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en aktuell underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2030.

Utförda historiska underhåll

- 2024
-
- Renoverat taknocken
Renoverat i källarplan i ABEA's lokaler och även genomfört åtgärd ett fönster i anslutning till detta.
- 2023
-
- Byggt nya balkonger och altaner för 1.893.000:-

Avtal med leverantörer

av-tjänster	Rollsbo rörläggeri
Avfall	Göteborgs stad/Intraservice
Bredband, TV	Ownit
Byggnation ab balkonger altaner	Byggfram Entreprenad AB
Diverse förbrukningsmaterial m.m	Bauhaus
El	Göteborgs Energi
Fastighetsförsäkring	Länsförsäkringar
Fastighetsskötsel, städning	AK Fastighetsskötsel
Förvaltning	SBC
Lån	Statshypotek
Miljöavfall och kärll	Renova
Revision	Rävisor
Snöröjning	Tjg Tommy Johansson
Tidbokningssystem tvättstuga, uteplats	Flyttfågel

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Föreningens samtliga lån bands på 12 månader till räntan 2.84 procent 241201 - 251130.
Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-02-01 med 10%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 26 st. Tillkommande medlemmar under året var 7 och avgående medlemmar under året var 9. Vid räkenskapsårets slut fanns det 24 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 096 553	995 941	910 596	904 189
Resultat efter fin. poster	-271 376	-2 024 323	-161 058	-352 782
Soliditet (%)	73	73	72	72
Yttre fond	100 000	1 347 005	1 334 861	1 495 611
Taxeringsvärde	23 572 000	23 372 000	23 572 000	24 664 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	942	870	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	74,3	74,5	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	10 900	11 067	12 445	12 561
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	8 385	8 514	9 574	9 663
Sparande per kvm totalyta, kr	49	81	86	70
Elkostnad per kvm totalyta, kr	32	42	72	33
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	129	111	122	112
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	52	52	54	63
Energikostnad per kvm totalyta, kr	212	205	248	209
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,15	2,73	-	-
Räntekänslighet (%)	11,57	12,73	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Stigande kostnader för el, fjärrvärme och sophämtning utöver engångsposter som renovering av taknocken, asbestsanering och renovering av en av hyreslokalerna har trots att föreningen höjde avgifterna såväl 2023 som 2024 lett till förlust ännu ett år.

Styrelsen fattade beslut om höjning av avgifterna med 20% från 2025 och hoppas därmed ha säkrat föreningens ekonomi mer långsiktigt.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	28 558 324	-	-	28 558 324
Upplåtelseavgifter	1 299 680	-	-	1 299 680
Fond, yttre underhåll	1 347 005	-1 347 005	100 000	100 000
Balanserat resultat	-2 217 997	-677 318	-100 000	-2 995 315
Årets resultat	-2 024 323	2 024 323	-271 376	-271 376
Eget kapital	26 962 689	0	-271 376	26 691 313

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 895 315
Årets resultat	-271 376
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-100 000
Totalt	-3 266 691
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Av fond för yttre underhåll ianspråk tas	100 000
Balanseras i ny räkning	-3 166 691

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 096 553	995 941
Övriga rörelseintäkter	3	2 054	15 482
Summa rörelseintäkter		1 098 607	1 011 423
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-641 823	-2 447 412
Övriga externa kostnader	9	-96 071	-80 327
Personalkostnader	10	-28 251	-24 316
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-222 096	-222 096
Summa rörelsekostnader		-988 241	-2 774 150
RÖRELSERESULTAT		110 365	-1 762 727
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		13 851	16 648
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-395 592	-278 244
Summa finansiella poster		-381 741	-261 596
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-271 376	-2 024 323
ÅRETS RESULTAT		-271 376	-2 024 323

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 17	35 664 745	35 886 841
Summa materiella anläggningstillgångar		35 664 745	35 886 841
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		35 664 745	35 886 841
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		9 429	10 338
Övriga fordringar	13	845 664	967 087
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	35 771	19 845
Summa kortfristiga fordringar		890 864	997 271
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		890 864	997 271
SUMMA TILLGÅNGAR		36 555 609	36 884 112

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		29 858 004	29 858 004
Fond för yttre underhåll		100 000	1 347 005
Summa bundet eget kapital		29 958 004	31 205 009
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 995 315	-2 217 997
Årets resultat		-271 376	-2 024 323
Summa fritt eget kapital		-3 266 691	-4 242 320
SUMMA EGET KAPITAL		26 691 313	26 962 689
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	9 450 200	9 595 100
Leverantörsskulder		101 605	28 843
Skatteskulder		100 548	83 628
Övriga kortfristiga skulder		27 081	27 880
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	184 862	185 972
Summa kortfristiga skulder		9 864 296	9 921 423
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		36 555 609	36 884 112

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	110 365	-1 762 727
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	222 096	222 096
	332 461	-1 540 631
Erhållen ränta	13 851	16 648
Erlagd ränta	-409 035	-267 077
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-62 723	-1 791 060
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-15 350	-32 004
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	101 216	-8 439
Kassaflöde från den löpande verksamheten	23 143	-1 831 503
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	40 739	1 050
Amortering av lån	-185 639	-1 195 950
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-144 900	-1 194 900
ÅRETS KASSAFLÖDE	-121 757	-3 026 403
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	924 752	3 951 156
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	802 996	924 752

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Lilla Munkebäcksgatan 11 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
---------	-----

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	747 823	685 068
Hysesintäkter lokaler	241 044	227 484
Bredband	72 072	72 072
Pantsättningsavgift	5 157	0
Överlåtelseavgift	8 309	0
Administrativ avgift	637	0
Andrahandsuthyrning	21 510	11 317
Öres- och kronutjämning	1	0
Summa	1 096 553	995 941

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	12 339
Återbäring försäkringsbolag	2 054	3 143
Summa	2 054	15 482

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	63 754	59 867
Fastighetsskötsel utöver avtal	8 177	5 279
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	0	2 000
Städning utöver avtal	0	5 808
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	11 366
Gårdkostnader	458	1 625
Snöröjning/sandning	6 390	6 063
Förbrukningsmaterial	3 459	5 949
Summa	82 237	97 956

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Tvättstuga	37 986	10 964
Källarutrymmen	0	500
Dörrar och lås/porttele	0	500
VVS	17 519	34 515
Summa	55 505	46 479

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Underhåll av byggnad	73 943	0
Tak	30 253	0
Balkonger/altaner	0	1 893 155
Summa	104 196	1 893 155

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	35 512	47 714
Uppvärmning	144 945	125 213
Vatten	58 712	58 286
Sophämtning/renhållning	13 444	45 286
Summa	252 613	276 499

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	19 838	31 779
Kabel-TV	19 655	0
Bredband	62 749	59 535
Fastighetsskatt	43 950	42 009
Korr. fastighetsskatt	1 080	0
Summa	147 272	133 323

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	1 845	987
Inkassokostnader	574	1 580
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	-1 595
Revisionsarvoden extern revisor	12 238	13 738
Fritids och trivselkostnader	1 000	0
Föreningskostnader	2 148	653
Förvaltningsarvode enl avtal	50 675	48 614
Överlåtelsekostnad	8 024	3 676
Pantsättningskostnad	6 880	0
Administration	2 461	854
Konsultkostnader	10 226	11 819
Summa	96 071	80 327

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	21 500	22 000
Arbetsgivaravgifter	6 751	2 316
Summa	28 251	24 316

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	395 592	278 244
Summa	395 592	278 244

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	37 015 825	37 015 825
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	37 015 825	37 015 825
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 128 984	-906 888
Årets avskrivning	-222 096	-222 096
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 351 080	-1 128 984
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	35 664 745	35 886 841
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>14 806 330</i>	<i>14 806 330</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	11 172 000	11 172 000
Taxeringsvärde mark	12 400 000	12 200 000
Summa	23 572 000	23 372 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	42 668	42 335
Transaktionskonto	134 892	908 556
Borgo räntekonto	668 104	16 196
Summa	845 664	967 087

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Förutbet försäkr premier	14 166	0
Förutbet kabel-TV	7 304	0
Förutbet bredband	14 301	19 845
Summa	35 771	19 845

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Stadshypotek	2025-12-01	2,70 %	2 750 000	2 850 000
Stadshypotek	2025-12-01	2,67 %	2 300 000	2 300 000
Handelsbanken	2025-12-01	2,70 %	4 400 200	4 445 100
Summa			9 450 200	9 595 100
Varav kortfristig del			9 450 200	9 595 100

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 8 725 700 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	-3 377	0
Uppl kostn el	3 142	6 864
Uppl kostnad Värme	17 261	17 139
Uppl kostn räntor	20 327	33 770
Uppl kostn vatten	8 128	8 514
Uppl kostnad Sophämtning	4 182	3 377
Uppl kostnad arvoden	22 000	22 500
Beräknade uppl. sociala avgifter	6 912	7 070
Förutbet hyror/avgifter	106 287	86 738
Summa	184 862	185 972

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	12 320 320	12 320 320

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Kaklet i torkrummet behöver en översyn, vilket skjuts till kommande verksamhetsår och då även budgeteras för.

Underskrifter

_____, ____ - ____ - ____
Ort och datum

Richard Runge
Ordförande

Bengt Jönsson
Styrelseledamot

Gabriel Alex Anton Steffensen
Styrelseledamot

Josefin Victoria Landsberg
Styrelseledamot

Kajsa Steffensen
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats ____ - ____ - ____

Rävisor AB
David Oskar Petter Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

14.04.2025 10:37

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 04.04.2025 15:27

DOCUMENT ID:

SyloHCLT61I

ENVELOPE ID:

HJcrA8TTyg-SyloHCLT61I

DOCUMENT NAME:

Brf Lilla Munkebäcksgatan 11, 769634-9567 - Årsredovisning 2024.
pdf

18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. KAJSA STEFFENSEN kajsa.steffensen@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2025 15:47 04.04.2025 15:46	eID Low	Swedish BankID IP: 37.247.14.5
2. Björn Richard Runge bjorn.richard.runge@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2025 15:50 04.04.2025 15:34	eID Low	Swedish BankID IP: 95.194.135.241
3. BENGT JÖNSSON bengt.jonsson18@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2025 16:44 04.04.2025 16:41	eID Low	Swedish BankID IP: 95.193.97.15
4. Gabriel Alex Anton Steffensen gabbeman1@hotmail.com	Signed Authenticated	06.04.2025 21:35 06.04.2025 21:35	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.93.5
5. JOSEFIN VICTORIA LANDSBERG josefinlandsberg@outlook.com	Signed Authenticated	14.04.2025 10:20 14.04.2025 10:20	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.95.59
6. David Oskar Petter Walman david.walman@ravisor.se	Signed Authenticated	14.04.2025 10:37 14.04.2025 10:36	eID Low	Swedish BankID IP: 83.227.18.88

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Lilla Munkebäcksgatan 11
769634-9567**

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Lilla Munkebäcksgatan 11 för år 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Lilla Munkebacksgatan 11 för år 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Rävisor AB
David Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

14.04.2025 10:37

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 04.04.2025 15:27

DOCUMENT ID:

Bk2HC8a61x

ENVELOPE ID:

H1sSR8p6ke-Bk2HC8a61x

DOCUMENT NAME:

rb Lilla Munkebäcksgatan 11.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. David Oskar Petter Walman	 Signed	14.04.2025 10:37	eID	Swedish BankID
david.walman@ravisor.se	Authenticated	14.04.2025 10:37	Low	IP: 83.227.18.88

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed