

## ANNEE SCOLAIRE 2021 - 2022

**INSCRIPTION: SPORTS** 

## PIECES COMPLEMENTAIRES A FOURNIR

Toute inscription au service des Sports est soumise à la présentation d'un dossier complet.



## Originaux des documents à présenter sur demande

Lors de la réservation à l'activité et suivant la spécifi	cité, veuillez fournir les pièces suivantes :
☐ Certificat médical de non contre-indication à la	☐ Certificat médical de pratique de la course à pied
pratique sportive	en compétition (école municipale d'athlétisme)

☐ Attestation de natation (Activités nautiques) ☐ Certificat médical de pratique du Tennis (école municipale de Tennis)

#### POUR S'INSCRIRE, LE DOSSIER UNIQUE 2021-2022 EST A REMETTRE AU :

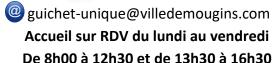
(Sauf s'il a déjà été remis pour la rentrée 2021, dans ce cas merci de nous contacter)

#### **GUICHET UNIQUE**

Complexe ROGER DUHALDE 1735, Avenue Notre Dame de Vie 06250 MOUGINS



04.92.92.51.46



#### **SERVICE DES SPORTS**

Gymnase Font de l'Orme 50 Allée Pierre de Coubertin **06250 MOUGINS** 



04.92.92.59.40



g sports@villedemougins.com

Accueil du lundi au vendredi De 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h30

Vous pouvez nous adresser les dossiers par voie postale, par email ou les déposer directement dans la boite à lettres.

#### **TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE**

Le dépôt du dossier ne vaut pas inscription d'office. Pas d'inscription aux activités municipales si les paiements ne sont pas à jour. LA CONFIRMATION vous sera ENVOYEE par MAIL.

# Le service des Sports vous propose :

- Les écoles Municipales de sport du mercredi

Prix à l'année : de 60€ à 150€ (selon QF) – Hors commune : 160€

- Les stages sportifs

Prix à la journée : de 8€ à 24€ (selon QF) – Hors commune : 27€

- Les journées sport évasion

Prix à la journée : de 8€ à 24€ (selon QF) – Hors commune : 27€

- Les séjours sportifs (avec hébergement)

Prix à la journée : de 20€ à 60€ (selon QF) – Hors Commune : 72€

### Les paiements peuvent s'effectuer de la manière suivante :

- Chèque rédigé à l'ordre de Régie Recette Service des Sports de Mougins, auprès du Service des Sports ou du Guichet Unique



Le Guichet Unique accepte UNIQUEMENT les règlements par chèque.

- Carte Bancaire auprès du Service des Sports ou via votre espace citoyen premium
- Espèces auprès du Service des Sports

Une fois l'inscription validée par le service, vous recevrez un mail qui vous permettra d'accéder à votre espace citoyen premium. Vous pourrez alors procéder aux réservations ainsi qu'au paiement en ligne à l'adresse suivante : <a href="https://www.vosdemarches.mougins.fr">www.vosdemarches.mougins.fr</a>



**INSCRIPTION ADMINISTRATIVE** 2021 - 2022

# **DOSSIER UNIQUE**

Pour faciliter vos démarches :

1/ Un dossier unique d'inscription : Ce dossier est l'inscription administrative de vos enfants auprès du Guichet Unique.

Une fois validé par le Guichet Unique, il permet les inscriptions scolaires, périscolaires ou encore extrascolaires.

Pour ce qui concerne les réservations des activités :

- pour les activités périscolaires : réservation directement sur le « Dossier Scolaire -Périscolaire » ou par la suite sur votre Espace Citoyen en fonction des places disponibles (garderie, pause méridienne, ...)
- pour les activités extrascolaires : réservation en fonction d'un calendrier d'inscription et des places disponibles, sans besoin de remplir un nouveau dossier (sports et accueil de loisirs des vacances scolaires)

2/ Votre Espace Citoyen: www.vosdemarches.mougins.fr

3/ Compte-tenu du contexte sanitaire, les dossiers d'inscription seront exceptionnellement acceptés par courrier ou par email (pas de remise en mains propres).

**ATTENTION**: Le dépôt du dossier ne vaut pas inscription d'office.

#### **GUICHET UNIQUE**

Complexe ROGER DUHALDE 1735, Avenue Notre Dame de Vie 06250 MOUGINS



04.92.92.51.46



guichet-unique@villedemougins.com

- Les dossiers incomplets seront refusés.
- Pas d'inscription aux activités municipales si les paiements ne sont pas à jour.

#### **PIECES A FOURNIR** Originaux des documents à présenter obligatoirement sur demande CAS GENERAL CAS PARTICULIER ☐ PIECES D'IDENTITE en cours de validité, ☐ CERTIFICAT MEDICAL indiquant la des 2 parents ou du responsable légal nécessité d'un PAI (Protocole d'Accueil (Original +copie) Individualisé) pour les enfants allergiques, intolérants... ☐ LIVRET DE FAMILLE Original + copie des pages des parents et de tous les enfants ☐ Pour les familles de Nationalité étrangère extrait de l'ACTE DE NAISSANCE de l'enfant ☐ Justificatif de DOMICILE (- de 3 mois) Facture électricité, eau, assurance ☐ Jugement de DIVORCE ou SEPARATION, **GUICHET UNIQUE** habitation,... (Original +copie) ORDONNANCE de placement... 1735 avenue notre Dame indiquant la résidence de l'enfant ainsi que la de Vie ☐ Fournir l'AVIS D'IMPOSITION 2020 sur les signature officielle de la décision, 06250 MOUGINS revenus 2019 + copie de toutes les pages ORDONNANCE de placement...+ copie ☐ ATTESTATION QF CAF ou autres régimes De **8h00 à 12h30** ☐ SEPARATION PAR ACCORD MUTUEL M.S.A, C.C.S.S de Monaco Et de **13h30 à 16h30** (s'il n'existe pas de jugement de divorce ou si celui-ci n'est pas respecté d'un commun ☐ ASSURANCE Responsabilité Civile **SUR RDV UNIQUEMENT** accord) (en cours de validité) Merci de nous fournir une convention signée des deux parents. Celle-ci devra stipuler les ☐ ASSURANCE Extra-scolaire modalités de garde, de domicile et de (en cours de validité) paiement. **□** VACCINATION ☐ CALENDRIER de GARDE ALTERNEE Original + copie du carnet de santé daté & signé des 2 parents En cas de contre-indication médicale : attestation du médecin.

#### **TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE**

Le dépôt du dossier ne vaut pas inscription d'office.

LA CONFIRMATION vous sera ENVOYEE par MAIL ou COURRIER POSTAL.



#### **GUICHET-UNIQUE**





#### **ESPACE CITOYEN**

www.vosdemarches.mougins.fr

<u>Cadre réservé à l'administration</u> :

Classe 2020-2021 :

Ecole de secteur :

Maternelle □ Elémentaire □ Collège □ Lycée □

Classe :

Hors Commune 📮

Commune de résidence :

Dossier admis par :

Le : \_\_\_\_/\_\_\_\_

Dossier saisi par :

Le : \_\_\_\_/\_\_\_\_

## FICHE D'IDENTITE

**L'ENFANT** Votre enfant est-il inscrit dans une structure de la ville de Mougins? OUI D NON D Si oui, merci de préciser l'établissement : Prénom : Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ A (lieu de naissance): Sexe: F □ M □ Adresse: Code postal : \_\_/\_\_/\_\_/\_\_ Ville : LES PARENTS DE L'ENFANT PARENT 1 **PARENT 2** Nom d'époux(se) : \_\_\_\_\_\_ Nom d'époux(se) : \_\_\_\_\_\_ Nom de naissance : \_\_\_\_\_ Nom de naissance : \_\_\_\_\_ Prénom : Prénom : Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_/ \_\_\_\_\_ Lieu de naissance : Lieu de naissance : \_\_\_\_\_ Adresse (si différente de celle de l'enfant): **Adresse** (si différente de celle de l'enfant): C.P: \_\_/\_\_/\_\_/\_\_ C.P: \_\_/\_\_/\_\_/\_\_ Ville : Ville : \_\_\_\_\_ Tel portable : \_\_\_/\_\_/\_\_/\_\_\_ Tel portable : / / / / Domicile / bureau : \_\_\_/\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Domicile / bureau : \_\_\_/\_\_/\_\_\_/\_\_\_ **Courriel**: (Merci d'écrire lisiblement) **Courriel**: (Merci d'écrire lisiblement) ☐ J'accepte les informations scolaires, ☐ J'accepte les informations scolaires, périscolaires et extrascolaires par email périscolaires et extrascolaires par email SITUATION DES PARENTS DE L'ENFANT Mariés(es) Pacsés(es) Vie maritale Séparés(es) □ Divorcés(es) Veuf(ve) 🗖 Célibataire Un des parents est-il déchu de son autorité parentale ? \* Oui ☐ Non ☐ N° ordonnance : Tout jugement doit être impérativement fourni (voir page « Pièces à fournir »)

**GARDE ALTERNEE**: Joindre un calendrier daté et signé des deux parents.

	REGIME ALLOCATAIRE						
Partie réservée à l'administration - NE RIEN INSCRIRE	□ CAF □ MSA □ CCSS de Monaco :  La Caisse d'Allocations Familiales demande que figure dans le dossier d'inscription votre numéro d'allocataire, afin de pouvoir consulter votre Quotient Familial sur le site CDAP (Consultation dossiers allocataires par les partenaires) avec votre autorisation.  J'autorise les personnes habilitées à consulter mon quotient familial sur le site CDAP et à conserver les données dans nos dossiers.  Nom du titulaire CAF : Signature du titulaire CAF : Signature du titulaire CAF : Signature du titulaire CAF : N° d'allocataire du foyer : Signature du titulaire CAF : Signature du titulaire Signature du titulaire Signature du titulaire Signature du titulaire Signature Signa						
	COMPOSITION ACTUELLE DU FOYER A NE REMPLIR QU'EN CAS DE FOYER RECOMPOSE (Résidence de l'enfant)						
	LIEN AVEC L'ENFANT						
	NOM						
<u>Nb Fam</u> : □ 1  □ 2	AUTRE(S) ENFANT(S) RESIDANT(S) DANS LE FOYER						
<u>A respecter</u> : □ J □ C	NOM PRENOM DATE DE LIEU DE SCOLARISATION F M						
CGA à appliquer : ☐ Scol ☐ A/J ☐ Gard	GARDE ALTERNEE						
□ Rest □ Trans □ Sport □ EMJM	* L'enfant est-il en garde alternée :   Non  Oui, dans ce cas vous devez remplir un dossier par parent						
<u>Autre</u> :	*Si les modalités de garde indiquées sur le jugement de divorce ne sont pas appliquées, vous devez obligatoirement nous fournir une convention ainsi qu'un calendrier de la garde alternée datés et signés par les deux parents (voir « pièces à fournir » en dernière page).						

# **AUTORISATIONS 2021-2022**

EMJM:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après les sport : Oui  Non  Soutorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant l'activité librement : Oui  Non  Soutorise mon enfant l'activité librement : Oui  Soutorise mon en	VOTRE ENFANT Nom : Date de naissance :			Prénom :		
NOM PRENOM PARENTE  TELEPHONE  a récupérer d'urgence d'urgence Min. 2 pers  Parent 1:	ATTENTION : P				ERSONNE PAF	LIGNE
Parent 2:	NOM	PRENOM		TELEPHONE	à récupérer	en cas d'urgence
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui  Non Dans le cadre d'une utilisation tout support: Oui  Non Dans le ca	Parent 1 :					
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui Non Dans le cadre d'une utilisation tout support: Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport: Oui Non Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après le sortire le guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'	Parent 2 :					
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui Non Dans le cadre d'une utilisation tout support: Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport: Oui Non Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Diautorise mon enfant soit pris en activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant soit pris en photo et filmé :  PRISTRE DE VUE, UTILISATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise mon enfant soit pris en photo et filmé :  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant soit pris en photo et filmé :  PRISTRE DE VUE, UTILISATION DIAUTORISE PAR LA COMMUNE  J'autorise mon enfant à cativités ou de maniéstations, que mon enfant soit pris en photo et f						
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui  Non Dans le cadre d'une utilisation tout support: Oui  Non   SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport: Oui  Non   EMJM:  J'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui  Non   J'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui  Non   Je soussigné(e),						٥
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Non Dans le cadre d'une utilisation tout support : Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport : Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Non D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Non D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui D'autorise mon enfant						
PRISE DE VUE, UTILISATION & CONSERVATION DES SUPPORTS PAR LA COMMUNE  J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex:activités manuelles) Oui Non Dans le cadre d'une utilisation tout support: Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport: Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement: Oui Non Suutorise mon enfant à sortir de l'activité librement l'égal de l'enfant, certifie l'exactitude des informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations portées sur ce document. Les informations et autres documents remis à l'école ne sont pas transmis au Guichet Unique. Ils ne pourront donc pas être pris en compte.  En cas d'accident, l'enfant sera conduit par les pompiers aux urgences de l'hôpital le plus proche et les parents seront prévenus.  J'ai bien pris connaissance que toute inscription à ces services municipaux vaut acceptation du règlement intérieur consultable sur le site www.vosdemarches.mougins.fr						
J'autorise, dans le cadre des activités ou de manifestations, que mon enfant soit pris en photo et filmé:  Dans le cadre d'une utilisation interne aux services municipaux (ex: activités manuelles) Oui Non Dans le cadre d'une utilisation tout support : Oui Non SPORT:  J'autorise mon enfant à rentrer seul après le sport : Oui Non Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Non Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Diautorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les portires : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services mon enfant à rentrer seul après les portires : Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diautorise mon enfant à rentrer seul après les services municipaux (ex : activités manuelles) Oui Diauto						۵
J'autorise mon enfant à rentrer seul après les activités : Oui  Non  J'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  J'autorise mon enfant à sortir de l'activité librement : Oui  Non  Non  Je soussigné(e),, représentant légal de l'enfant, certifie l'exactitude des informations ci-dessus et m'engage à prévenir le Guichet Unique de toutes modifications d'informations portées sur ce document. Les informations et autres documents remis à l'école ne sont pas transmis au Guichet Unique. Ils ne pourront donc pas être pris en compte. En cas d'accident, l'enfant sera conduit par les pompiers aux urgences de l'hôpital le plus proche et les parents seront prévenus.  J'ai bien pris connaissance que toute inscription à ces services municipaux vaut acceptation du règlement intérieur consultable sur le site www.vosdemarches.mougins.fr	Dans le cadre Dans le cadre  SPORT: J'autorise mon enfant	d'une utilisation <u>ir</u> d'une utilisation <u>t</u>	nterne aux servi out support : O	ices municipaux (ex : activi ui 🔲 Non 🗖		
certifie l'exactitude des informations ci-dessus et <u>m'engage à prévenir le Guichet Unique</u> de toutes modifications d'informations portées sur ce document. Les informations et autres documents remis à l'école ne sont pas transmis au Guichet Unique. Ils ne pourront donc pas être pris en compte. En cas d'accident, l'enfant sera conduit par les pompiers aux urgences de l'hôpital le plus proche et les parents seront prévenus.  J'ai bien pris connaissance que toute inscription à ces services municipaux vaut acceptation du règlement intérieur consultable sur le site <u>www.vosdemarches.mougins.fr</u>	J'autorise mon enfant	•				
Signatures des responsables légaux de l'enfant :	certifie l'exactitude of modifications d'informel'école ne sont pas tra En cas d'accident, l'exparents seront préver J'ai bien pris connaiss intérieur consultable s	des informations of mations portées s ansmis au Guichet nfant sera conduit nus. ance que toute ins sur le site <u>www.vo</u>	ci-dessus et <u>m'</u> ur ce documen : <b>Unique. Ils ne</b> t par les pompi scription à ces s sdemarches.mo	engage à prévenir le t. Les informations et pourront donc pas être ers aux urgences de l'h	Guichet Uniquautres docum pris en compt ôpital le plus p	ie de toutes ents remis à e. proche et les

Autre responsable légal

Parent 1

Parent 2

# **RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

VOTRE EN	FANT			
	nce :///			
	cin Traitant de l'enfant : _ lédecin ://	<i>J</i>		<u>-</u>
Posting from (s.)		icie-t-il d'un : et d'Accueil Personnalisé) : t Personnalisé de Scolarisation)	□ oui	□ NON
Partie réservée à l'administration -	PAI (Proto	cole d'Accueil Individualisé) Si oui:	☐ OUI Alimentaire	<ul><li>□ NON</li><li>□ Non alimentaire</li></ul>
	- Copie du certific cliniques et la condu - Copie de l'ordonna Les originaux seror médecin scolaire po En attendant cette cantine si l'allergie e	ance du traitement à administrer nt à remettre à la direction de our la mise en place d'un PAI. réunion et selon le cas médica	ns de deux n ·. l'école qui dé	éclenchera le RDV avec l
	Si votre enfant	vaccination de mon enfant est à n'est pas à jour de tous ses vo	accins, un cer	tificat médical de contre
	AU	ITRES RENSEIGNEMENTS CON	ICERNANT L'	ENFANT
	L'enfant porte-t-il :			
	- des lunettes : Oui - un appareil dentai		un appareil au	ditif : Oui 🗖 Non 🗖
		uliers ne figurant pas ci-dessus,	, merci de vo	us rapprocher du Guiche
	Guichet Unique ur extrascolaires de m Elles sont conserv 2016/679 du Parlen Vous pouvez exerce	formations recueillies dans ce de niquement pour la gestion des on enfant. ées selon les durées en vigue nent européen relatif à la Protecter votre droit d'accès, de portables faire rectifier en contactant c	inscriptions eur conforméntion des Donne illité et de sup	scolaires, périscolaires e ment au Règlement (UE ées Personnelles. opression aux données qu
	Signatures : Parent 1	Parent 2	Aut	re responsable légal

Merci de bien vouloir nous indiquer les services pour lesquels vous avez constitué ce dossier unique :
☐ Ecole Elémentaire
☐ Ecole Maternelle
☐ Accueil de loisirs (mercredis et/ou vacances scolaires si l'enfant n'est pas scolarisé à dans une école de la commune)
□ Sports
□ ЕМЈМ
☐ Autre :
Les services concernés vous contacteront afin :  - De vous réclamer des documents complémentaires en cas de besoin,  - De vous confirmer l'inscription de votre enfant.
Nous vous remercions pour votre confiance et restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.
Le Guichet Unique