**Професійний стандарт вихователя ЗДО**

У жовтні 2021 року був затверджений Професійний стандарт вихователя закладу дошкільної освіти (далі – Профстандарт), який є одним із ключових нормативних документів, що регламентує діяльність працівників цієї професії.

Основна мета професійної діяльності вихователя полягає в тому, щоб **надати практичні рекомендації педагогічним працівникам, керівникам (директорам) закладів дошкільної освіти, відділам/управлінням освітою, структурним підрозділам, центрам професійного розвитку педагогічних працівників, закладам вищої, фахової передвищої освіти, суб’єктам підвищення кваліфікації щодо використання та впровадження Професійного стандарту.**

Професійний стандарт складається з 8 пунктів.

**У першому пункті**, в підпунктах 1.2–1.6 вказано назву видів економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їхній код; визначено, що згідно з Національним класифікатором України ДК003:2010 «Класифікатор професій», професія має такі назви і код:

* Вихователь– це узагальнена назва професії та типової посади;
* 2332 Вихователь закладу дошкільної освіти.

Професійним стандартом (пункт 1.7) визначено вимоги щодо робочого місця вихователя, яке може бути розташоване в окремому приміщенні (кабінеті, кімнаті) ЗДО та оснащене предметами і засобами праці відповідно до вимог законодавства або визначеними умовами здійснення дистанційного навчання. Окреслено професійну діяльність вихователя, яка здійснюється відповідно до трудового договору та/або посадової інструкції, а також передбачає зайнятість у будівлі закладу освіти, що використовується в освітньому процесі та за межами будівлі закладу освіти.

Вихователь безпосередньо підпорядковується керівнику закладу дошкільної

освіти, а також керівнику структурного підрозділу закладу освіти (у разі його наявності).

У пункті 1.8 Професійного стандарту розкрито умови праці, порядок оплати, тривалість робочого часу, відпочинку, інші умови, які визначаються законодавством про працю у сфері освіти. А також зазначається, що педагогічна діяльність вихователя пов’язана з підвищеним рівнем психофізіологічного та емоційного навантаження.

Режим роботи визначається правилами внутрішнього розпорядку, колективним договором (у разі наявності), іншими нормативними документами ЗДО та чинним законодавством.

У пункті 1.9 Професійного стандарту чітко визначені умови допуску на посаду вихователя ЗДО.

* Вища освіта: освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, освітньо-кваліфікаційний рівень магістра, ступінь магістра
* Фахова передвища: ступінь фахового молодшого бакалавра; освіта за спеціальністю Дошкільна освіта; професійна кваліфікація вихователя
* Вища або фахова передвища освіта за іншою спеціальністю галузі знань 01Освіта/ Педагогіка за умови присвоєння професійної кваліфікації вихователя
* Наявність особистої медичної книжки про проходження обов’язкового попереднього та періодичних профілактичних медичних оглядів
* Наявність довідки про проходження попереднього( періодичного- раз на 5 років) психіатричного огляду
* Попереднє проходження інструктажів, навчання та перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності

Перелік документів, що підтверджують професійну та освітню кваліфікацію вихователя, її віднесення до рівня Національної рамки кваліфікацій (далі– НРК) подано в пункті 1.10.

* Диплом молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) 5 рівень РНК
* Диплом бакалавра – 6 рівень РНК
* Диплом магістра ( спеціаліста) – 7 рівень РНК
* Атестаційний лист, сертифікат про проходження сертифікації педагогічних працівників, інші документи, що підтверджують наявність професійних компетентностей ( професійних кваліфікацій), необхідних для виконання трудових функцій.

**Другим пунктом** Професійного стандарту передбачено пункт «Навчання та професійний розвиток». У пункті 2.1 сформульовано вимоги до освіти вихователя, зокрема щодо первинної професійної підготовки. На посаду вихователя приймають осіб, які мають:

* фахова передвища освіта
* початковий рівень ( короткий цикл) вищої освіти
* перший ( бакалаврський) рівень вищої освіти
* другий ( магістерський) рівень вищої освіти

Законодавством також передбачено обов’язкове підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО не рідше одного разу на 5 років загальним обсягом не менше 120 годин . Професійний стандарт (пункт2.2) окреслює особливості підвищення кваліфікації вихователів без присвоєння нового рівня освіти.

Відповідно до пункту 3 Професійного стандарту, професійна діяльність вихователя регулюється чинним законодавством та діючими нормативно-правовими актами. Нормативний супровід представлено в Професійному стандарті. Регламентовані засади професійного розвитку педагогічних працівників, у тому числі й у галузі дошкільної освіти, визначаються :

* Конституція України
* Кодекс законів про працю України
* ЗУ « Про освіту»
* Закону України «Про вищу освіту»,
* ст.24 Закону України «Про фахову передвищу освіту».
* ЗУ « Про дошкільну освіту»
* ЗУ « Про охорону дитинства»
* ЗУ « Про відпустки»
* ЗУ « Про охорону праці» та інше…

**У четвертому пункті** Профстандарту визначено шість ключових загальних компетентностей, які мають бути розвинені у вихователів ЗДО, та представлено їхню змістову характеристику. Цей перелік включає:

* **громадянську компетентність** (відповідальні та свідомі дії на засадах прав і свобод громадянина, реалізація своїх прав та обов'язків, усвідомлення цінності громадянського суспільства та необхідності його сталого розвитку);
* **соціальну компетентність** (організація міжособистісної взаємодії, робота в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня);
* **культурну компетентність** (повага до української національної культури та мультикультурності у суспільстві, прояв національної культурної ідентичності та творче самовираження);
* **лідерську компетентність** (ухвалення ефективних рішень у професійній діяльності, відповідальне ставлення до своїх обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети);
* **підприємницьку компетентність** (творчий пошук та реалізація нові ідеї, самопрезентація результатів своєї професійної діяльності,  планування та управління культурними та соціальними проєктами, критичне мислення, керування власним життям і кар'єрою);
* **етичну компетентність** (дії лише в межах професійної компетентності на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, соціальної відповідальності, поваги до різноманітності та мультикультурності).

**Пункт 5 дає роз’яснення про трудові функції вихователя** (усього їх 4), професійних компетентностей, предметів та засобів праці, вимог до знань, умінь і навичок вихователя. Кожна трудова функція має своє умовне позначення – А, Б, В, Г. Професійні компетентності розподілені за трудовими функціями, мають відповідні умовні позначення– А1, А2 і т.п. Тож розглянемо, яка теоретична база потрібна вихователю для реалізації кожної трудової функції.

* Трудова функція №1. Організація, забезпечення та реалізація освітнього процесу.
* Трудова функція № 2. Участь у створенні, підтримці та розвитку здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного середовища.
* Трудова функція № 3. Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу.
* Трудова функція № 4. Професійний розвиток та самовдосконалення.

Кожна із функцій включає в себе компетентності.

Загалом прописано 11 професійних компетентностей, що розкриваються через здатності, знання та вміння, якими має володіти вихователь.

**Пункт 6** включає в себе опис трудових функцій (трудові функції; предмети і засоби праці; професійні компетентності; знання, уміння та навички) Давайте докладніше зупинемось на кожній функції .

Функція № 1 включає в себе:

***1.1. Прогностичну компетентність.***

Ця компетентність передбачає цілепокладання, самоорганізацію, підготовку та планування освітнього процесу й прогнозування його результатів, документування професійної діяльності.

Для формування та розвитку цієї компетентності потрібно мати та поповнювати теоретичну базу з таких тем:

• структурні компоненти освітнього процесу;

• види, типи, основні підходи до планування, їхні переваги та недоліки;

• специфіка планування освітнього процесу в різновікових групах;

• основи тайм-менеджменту освітньої діяльності та самоменеджменту;

• основи особистої ефективності;

• види та вимоги до документування професійної діяльності.

***1.2. Організаційну компетентність.***

Ця компетентність передбачає здійснення освітнього процесу державною мовою, вибір ефективних методичних форм, методів та засобів організацію ігрової (провідної) та інших видів дитячої діяльності, забезпечення здобуття освіти вихованців із ООП.

Розвитку цієї компетенції сприятиме наявність та вдосконалення таких знань:

• нормативно-правове забезпечення організації освітнього процесу, зокрема інклюзивного навчання в ЗДО;

• норми та стилі літературної української мови, використання усного та писемного мовлення;

• наукові основи та закономірності становлення та розвитку мовленнєвої діяльності дітей раннього та дошкільного віку;

• вітчизняні та зарубіжні концепції, теорії, парадигми дошкільної освіти;

• основи дошкільної педагогіки, дидактики, методики і технології дошкільної освіти;

• види дитячої діяльності та їхні характерні особливості;

• теорії провідних видів діяльності дітей раннього та дошкільного віку;

• природа дитячої гри;

• основи психолого-фізичного розвитку дітей із ООП та способи виявлення індивідуальних потреб в освітньому процесі;

• технології індивідуального та диференційованого навчання;

• соціалізація вихованців із ООП під час освітнього процесу;

• види адаптацій і модифікацій освітнього процесу, зумовлених особливими освітніми потребами дітей.

***1.3. Оцінювально-аналітичну компетентність.***

Ця компетентність передбачає здійснення та інтерпретацію результатів освітньої діяльності для адаптації й коригування освітнього процесу, визначення рівня сформованості компетентностей у вихованців відповідно до Держстандарту.

Для формування цієї компетентності потрібно вдосконалювати обізнаність у таких сферах:

• засади здійснення моніторингу в освітньому процесі;

• технології проведення моніторингу якості освітньої діяльності та сфери застосування його результатів;

• методи оцінки результатів рівня сформованості ключових компетентностей вихованців та сфери їх застосування.

1.4. Предметно-методичну компетентність.

Ця компетентність передбачає формування у вихованців ключових компетентностей відповідно до Держстандарту.

Сформованість цієї компетентності демонструє обізнаність вихователя щодо таких тем:

Державний стандарт дошкільної освіти, типова освітня програма для дітей раннього та дошкільного віку;

• теорії та технології когнітивного, фізичного, мовленнєвого, соціального та емоційного розвитку дітей раннього та дошкільного віку;

• основи загальної, вікової, дитячої, педагогічної психології, нейропсихології;

• загальна та дошкільна педагогіка.

**Трудова функція №2. Участь у створенні, підтримці та розвитку здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного середовища.**

Побудова безпечного та здорового освітнього середовища у закладі освіти є пріоритетним напрямом державної політики. Аби забезпечити права дітей на освіту й охорону здоров’я та сприяти реалізації їхнього потенціалу, вихователь має розвивати:

*2.1. Здоровязбережувальну компетентність.*

Ця компетентність передбачає організацію фізичного та психологічного безпечного освітнього середовища.

Аби формувати цю компетентність, потрібно покращувати теоретичну базу такого змісту:

* основи пожежної безпеки, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, вимоги санітарного законодавства та нормативне забезпечення організації харчування;
* способи поведінки в небезпечних ситуаціях та фактори можливого ризику у приміщеннях і на території закладу освіти;
* симптоми, перебіг, способи передачі, інкубаційний період дитячих хвороб;
* порядок надання домедичної допомоги учасникам освітнього процесу;
* психологічна природа булінгу та способи його попередження,подолання.

*2.2. Проєктувальну компетентність.*

Ця компетентність передбачає організацію та проєктування освітніх осередків за принципами універсального дизайну.

Аби ефективно розвивати цю компетентність, потрібно вдосконалювати знання за такими напрямами:

* принципи універсального дизайну та розумного пристосування в організації освітнього середовища ЗДО;
* особливості та принципи організації та зонування освітнього простору;
* призначення та розвивальний потенціал навчально-методичного та ігрового наповнення освітнього середовища.

**Трудова функція** №3. Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу.

Педагогіка партнерства є одним із факторів ефективної взаємодії учасників освітнього процесу. Аби організувати спільну діяльність на принципах рівності, добровільності та поваги, вихователь має формувати та розвивати такі компетентності:

3.1. Психо-емоційну компетентність.

Ця компетентність передбачає здійснення самоконтролю, саморегуляції та толерантної взаємодії.

Для розвитку цієї компетеності слід приділити увагу вивченню таких тем:

• теорія емоційного інтелекту;

• причини та ознаки професійного вигорання;

• толерантність та її сутнісні характеристики.

3.2. Педагогічне партнерство.

Ця компетентність передбачає ефективну співпрацю та комунікацію в професійній діяльності, організацію командної взаємодії.

Розвитку цієї компетенції сприятиме вдосконалення таких знань:

• основи теорії соціальної та професійної комунікації (основи самопрезентації, комунікативні канали та бар'єри, інструменти для мотивування та залучення до співпраці);

• техніки ефективної комунікації та ведення переговорів, командної роботи;

• засади професійного співробітництва з батьківською спільнотою, профільними фахівцями та професійними організаціями у сфері освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, охорони правопорядку, представниками територіальної громади та іншими зацікавленими сторонами щодо виконання трудових функцій;

• особливості організації, принципи та методи реалізації педагогічного наставництва;

• засади командної взаємодії під час освітнього процесу;

• принципи, завдання та функції, порядок організації діяльності команди психолого-педагогічного супроводу вихованців із ООП.

3.3 Морально-етичну компетентність.

Ця компетентність передбачає врахування культурних, релігійних, соціальних і мовних особливостей родини під час освітнього процесу, здійснення його незалежно від власних поглядів, стереотипів та упереджень.

Для формування та розвитку цієї компетентності потрібно мати та поповнювати теоретичну базу з таких тем:

• основи морально-етичної та професійної етики вихователя;

• полікультурність суспільства, відмінності між людьми.

Трудова функція №4. Професійний розвиток та самовдосконалення

Безперервний процес навчання сприяє вдосконаленню професійних якостей вихователя та триває впродовж усього періоду його професійної діяльності.

Законодавством передбачено обов'язкове підвищення кваліфікації вихователів ЗДО не рідше одного разу на п'ять років загальним обсягом не менше 120 годин на п'ять років.

Для успішного виконання цієї трудової функції потрібні такі компетентності:

4.1. Здатність до навчання впродовж життя.

Ця компетентність передбачає проведення саморефлексії та самооцінювання власної діяльності, планування та реалізацію індивідуального професійного розвитку та самоосвіти.

Для розвитку цієї компетентності слід опрацювати такі теми:

• Професійний стандарт та вимоги до професійної діяльності;

• нормативно-правове забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

• сутність, зміст, методи та способи здійснення саморефлексії та самооцінювання власної професійної діяльності;

• основні принципи, функції, форми та методи самоосвіти.

4.2. Інформаційно-комунікаційну компетентність.

Ця компетентність передбачає орієнтацію в інформаційному просторі, ефективне використання ІКТ та електронних освітніх ресурсів в професійній діяльності, дотримання правил безпечної поведінки в цифровому середовищі.

Аби формувати цю компетентність, потрібно покращувати теоретичну базу такого змісту:

• нормативно-правове забезпечення використання ІКТ та електронних освітніх ресурсів в професійній діяльності;

• основи медіаграмотності, способи та правила використання сучасного медіапростору, культури користування мережею Інтернет;

• особливості та санітарно-гігієнічні вимоги використання ІКТ в професійній діяльності;

• правила безпечної поведінки в цифровому середовищі, способи контролю контенту та реагування на ризики мережі Інтернет.

Згідно з нормативними документами педагогічні працівники закладів дошкільної освіти зобов'язані підвищувати професійну майстерність, але разом із тим вони мають право обирати види, напрями та суб'єктів підвищення кваліфікації.

**У пункті 7** професійні компетентності вихователя структуровано за кваліфікаційними категоріями: спеціаліст, спеціаліст ІІ категорії, спеціаліст І категорії, спеціаліст вищої категорії.

**Пункт 8** містить інформацію щодо розробників Професійного стандарту, його затвердження.

* Розробник професійного стандарту науково-дослідний інститут праці й зайнятості населення Мінсоцполітики України і НАН України
* Дата затвердження – 19 жовтня 2021року
* Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів - 20 жовтня 2021 року
* Рекомендована дата наступного перегляду професійного стандарту – жовтень 2026 року

В розділі «Практичне використання професійного стандарту» докладно описано ким і за яких умов використовується профстандарт.

Хто ж може використовуати профстандарт в своїй роботі? Це:

* Керівники ЗДО;
* Вихователями – методистами;
* Вихователями;
* Практичними психологами;
* Закладами вищої , фахової передвищої освіти;
* Субєктами підвищення кваліфікації;
* Центрами професійного розвитку педагогічних працівників;
* Професійними педагогічними спільнотами

Також в документі містяться 2 додатки. В першому додатку ви зможете знайти інформацію про ресурсне забезпечення формування та розвитку професійних компетентностей вихователів. В другому додатку розміщені посилання на нормативно-правову базу, що регулює професійну діяльність вихователя.

І наостанок, хочеться додати , що з метою оцінювання професійної діяльності вихователів ЗДО, МОН України радить використовувати профстандарт не раніше ніж через 3 роки після затвердження.

Дякую за увагу!!!