**Рафалівський ліцей**

**«Здобуті знання – запорука успіху в майбутньому»**

**Урок – офіс «Зима - літо»**

**Тема. Задачі на знаходження часу за відомими відстанню і швидкістю. Дії з іменованими числами.**

**4 клас**

(За підручником М.В. Богданович, Г.П. Лишенко)

****

Підготувала

вчитель початкових класів

Рафалівського ліцею

Давидова Наталія Іванівна

**Рафалівка 2023**

**Тема.** Задачі на знаходження часу за відомими відстанню і швидкістю. Дії з іменованими числами.

**Мета.** Формувати в учнів навички визначати час за відомими швидкістю і відстанню на основі здобутих знань; вдосконалювати вміння додавати і віднімати іменовані числа; розвивати уважність, креативність, логічне мислення, математичне мовлення; виховувати інтерес до навчання, вміння працювати в команді.

**Тип уроку:** комбінований

**Комплекс використаних методів та педагогічних прийомів:**

* **інформаційно-рецептивний:** бесіда, розповідь, робота з підручником, перегляд слайдів;
* **проблемно-пошуковий:** формулювання висновків, пошук відповідей на проблемні запитання;
* **репродуктивний:** рефлексія;
* інтерактивний: робота в парах, робота в групах, «мозковий штурм, технологія «мікрофон», квітка Блума.

**Обладнання.** Підручник «Математика» 4 клас М.В. Богданович, схеми до задач, фото різних видів офісів, квітка Блума, таблиці, ілюстрації, слайд-презентація, видрукувані гривні (200, 500, 1000).

**Зміст уроку**

**І. Організація класу (1 слайд).**

***1. Вітання*** (діти у колі).

- Діти, сьогодні до нашого класу завітали гості. Поверніться до них, посміхніться, подаруйте їм свою усмішку, привітайтесь. Поверніться до мене, посміхніться, поверніться один до одного, також посміхніться. Із цих промінчиків добра, що заіскрились на ваших обличчях, ми розпочнемо наш урок.

1. ***Вправа «Очікування».***

* Діти, скажіть, що ви очікуєте від сьогоднішнього уроку? (діти по черзі висловлюють свої очікування, перший починає повним реченням, а всі інші по одному слову).

1. ***Поділ на групи***

* Для того, щоб ваші очікування збулись, ви поділитесь на групи за порами року.

В І групу сядуть діти, які народились восени.

В II групу - діти, які народились взимку.

В III групу - діти, які народились навесні.

В IV групу - діти, які народились влітку.

1. ***Перевірка Д/3 (2 слайд).***

* Діти, з інтернет ресурсів вам було знайти інформацію:
* Що означає слово «офіс»?
* Хто такі «менеджери»?

**Офіс** - це сучасно-оснащене приміщення фірми, де перебуває їїкерівництво та офіційне представництво, де розташовані відділи, що забезпечують фінансову інформацію та іншу роботу фірм, де ефективно і плідно працюють менеджери.

**Менеджер** - це фахівець, що забезпечує роботу в офісі, успішно впроваджує нові ідеї, що поліпшують роботу офісу вцілому, забезпечує високий рівень продуктивності фірми на ринку.

* Отже, ви зрозуміли, що офіси - це приміщення сучасних фірм, тобто підприємств , а менеджери - це успішні люди.

*(Учні розглядають виставку фото різних видів офісів*, *як зовні так і всередині, які заздалегідь самі підшукали і принесли)*

* Сьогодні наш клас перетвориться на офіс. Який матиме назву «Зима - літо». Чому саме така назва, тому що в ці пори року менеджери працюють найефективніше.
* А кожна група - на відділи - «Зима», «Весна», «Літо», «Осінь». У цих відділах будуть працювати менеджери, цими менеджерами будете ви.
* Кожен відділ має обрати керівника відділу. Ця людина має бути достатньо ерудованою, креативною, творчою.

1. ***Вправа «Мозковий штурм».***

***Як ви вважаєте:***

* Для чого ви ходите до школи?
* Навіщо потрібно вчитися?
* Для чого потрібно вступати у вищі учбові заклади?

* Навіщо здобувати професію?
* Для чого людині потрібно заробляти гроші?

**Епіграф уроку.**

«Здобуті знання - запорука успіху в майбутньому».

**ІІ. Мотивація навчальної діяльності.**

* Сьогодні ви будете вчитися плідно працювати, аби здобуті знання допомогли вам в майбутньому. За кожне правильно виконане завдання в відділі ви отримаєте гроші. В кінці ми побачимо які ж менеджери осінні, зимові, весняні чи літні будуть найбільш активними, відповідальними, творчими, інтелектуальними креативними, зароблять найбільше грошей.
* На вас чекають правила менеджерів в офісах.

**Правила менеджерів (3 слайд)**

1. Доброзичливість.
2. Товариськість.
3. Чіткість,
4. Вміння знаходити спільну мову.
5. Високий рівень культури.
6. Хороша оперативна пам’ять.
7. Грамотне усне і писемне мовлення.
8. Вміння працювати в команді.

**ІІІ. Контроль, корекція, закріплення знань.**

***І. Запис дати.***

- Кожний менеджер, коли починає працювати, він обов’язково зазначає дату, тобто число і місяць і відповідно зроблену роботу в цей день.

- Який зараз місяць? Чому він має таку назву? Що ви ще знаєте про цей місяць?

- А яке сьогодні число? Що ми можемо сказати про це число?

* Давайте зазначимо сьогоднішню дату у ваших зошитах.
* Всі відділи готові плідно працювати і виконувати важливі завдання керівника офісу, тобто генерального директора фірми? Тоді переходимо до наших з вами завдань.

1. ***Хвилинка охайності (4 слайд)***

* *Зараз перевіримо, чи володіють наші менеджери загальними навичками, а саме: усним та писемним мовленням.*
* Розташуйте в порядку зростання іменовані числа:

Зима - 1 дм 1м 1см 1мм;

Весна - 1 доба 1 рік 1 місяць 1 століття;

* Розташуйте в порядку спадання числа:

Літо - 1кг 1т 1ц 1г;

Осінь – 1 год 1 хв 1 с 1 доба;

(завдання обміркувати, записати у зошити, представник групи презентує. За правильне виконання завдання група отримує гроші).

1. ***Усні обчислення (5 слайд)***

***а) Завдання 515 (усно)***

* *Вставити замість крапок найменування, щоб рівності були істинними.*
* *При поясненні використовуємо слова «ми вважаємо...», « тому що...».*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Зима* | *7м - 6…* | *= 6м 4дм* |
| *Весна* | *7м — 6... =* | *6м 94см* |

*Літо 3 т 320кг - 5... = 3 т 315кг*

*Осінь 3 т 320кг* + 5... = 3 *т 820 кг*

*(діти відповідають усно з поясненням*, *за правильно виконане завдання отримують гроші).*

***б) Завдання 516 (завдання для керівників відділів)(біля дошки)(6 слайд)***

*Зима 12т 70кг -*  *9т 500кг*

*Весна 24м 75 см* + *19м 9см*

*Літо (10 т — 6 ц) : 2*

*Осінь* ( 2 м - 80 см) ∙ 4

*(за правильно виконане завдання отримують гроші).*

***в ) Переговори. Квітка Блума***

*- Поки керівники відділів працюють, представники відділів відривають пелюстки, задають запитання іншим відділам, тобто ведуть переговори.*

1. *Назвіть одиниці вимірювання довжини?*
2. *Назвіть одиниці вимірювання маси?*
3. *Назвіть міри часу?*
4. *Скільки 3 метри мають міліметрів?*
5. *Скільки 4 тони мають центнерів?*
6. *Скільки 2 доби мають годин?*
7. *Скільки 5 годин мають хвилин?*
8. *Скільки 2 центнери мають кілограмів?*

***(7 слайд - відповіді до 6 слайду).***

1. **Контроль, корекція, закріплення знань (8 слайд)**

***а) Завдання « Знайдіть і виправше помилку, запиши правильні вирази» (письмово)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Зима* | *8 грн. 24 к.* | = *8 грн.* | *42 к.* |
|  | *4 м 50 см* | = *450 см* |  |
|  | *5 год =* | *240 хв* |  |
| *Весна* | *5 дм 3 см* | = *5 дм 30 мм* | |
|  | *3 хв. 20 с =* | *210 С* |  |
|  | *5 гри. 69 к.* | *= 5 грн.* | *96 к.* |

*Літо 5 год 13 хв = 313 хв*

*2 доби = 72 год*

*2 км 250 м* = *2025 м*

Осінь *1 доба 8 год = 32 год*

*180 хв = 4 год*

*6 км =5000м*

*(за правильно виконане завдання отримують гроші)*

**ІV. Мотивація навчальної діяльності**

* *Ви вже достатньо заробили грошей.*
* *Для того, щоб отримати ще більше, потрібно з отриманих знань вивести нові і застосувати їх на практиці.*

1. ***Вправа «Мікрофон»***

* *Перш ніж ми їх виведемо, давайте пригадаємо:*
* *якими латинськими літерами позначаємо* ***швидкість, відстань, час?***
* *в яких одиницях вимірюємо* ***швидкість, відстань ?***
* *якою формулою виражають знаходження* ***швидкості, відстані?***
* *Як знайти* ***швидкість, відстань?***

1. ***Створення проблемної ситуації (9 слайд)***

* *Сьогодні мені на вайбер прийшло повідомлення, що генеральний директор вилетів з Єгипту на літаку. Відстань з Єгипту до Рівного 2500 км. Літак рухатиметься зі иівидкістю 500 км/год . Чи зможемо ми дізнатися, через скільки годин прибуде наш керівник? Що потрібно зробити?*
* *Чи можемо ми вивести нову формулу знаходження часу, шановні менеджери?(вивішую таблицю)*
* *Давайте виведемо правило, як знайти час.*
* *В яких одиницях ми будемо вимірювати час?*

**(10 слайд** - ***повторення виведеного правила)***

**V. Закріплення нових знань**

- Тепер ми сміло можемо перевірити наші знання на практиці.

1. ***Завдання 511 (на моніторі) усно для кожної групи (11 слайд)***

*За даними таблиці знайди час руху.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рухомий об'єкт | Швидкість V | Час t | Відстань S |
| Лижник | 13 км/год | ? | 26 км |
| Поїзд | 60 км/год | ? | 240 км |
| Легковий автомобіль | 100 км/год | ? | 300 км |
| Вантажівка | 80 км/год | ? | 240 км |

*(за правильно виконане завдання отримують гроші)*

* *Як знайти час?*

***Обідня перерва (12 слайд)***

* ***Дехто з менеджерів п’є каву, а дехто просто відпочиває, ми будемо відпочивати.***

*Виконання вправ для релаксації:*

* *погладжування лівою рукою по животику і одночасне плескання правою рукою по голові і навпаки;*

*роз ’єднання пальців рук по два;*

* ***вправа «Дощик»;***
* ***вправа «Оченята».***

**VІ. Розвиток математичних знань (13 слайд)**

* В кінці року успішні менеджери отримують премію. Тому вам залишилося виконати найважливіші завдання генерального директора, які він привіз з відрядження, і премія ваша.

**Розв’язування задач**

* Кожен відділ має уважно прочитати задачу, розв’язати її , презентувати. За це ви отримаєте премію.
* Фірма надає вам допомогу, яка полегшить вашу працю (схеми до задач та короткі записи задач).

***Зима***

**Задача 512.** Асфальтованою дорогою автомобіль проїхав відстань 210 км зі

швидкістю 70 км/год, а грунтовою - 90 км зі швидкістю 45 км/год. За який час автомобіль проїхав усю відстань?

Розв'язання.

1. 210 : 70 = 3 (год) - час руху асфальтованою дорогою.
2. 90 : 45 = 2 (год) - час руху ґрунтовою дорогою.
3. 3 + 2 = 5 (год) - час руху, затрачений на усю відстань.

***Весна***

**Задача 513\*.** Відстань між двома човнами 15 км. Яка відстань буде між ними, якщо перший човен пройде 17 км 250 м проти течії, а другий - 19 км 885 м за течією?

Розв’ язання.

напрям течії

15 км

17 км 250 м

І човен

19 км 885 *м*

ІІ човен

1. 17 км 250 м + 19 км 885 м + 15 км = 52 км 135 м

***Літо***

**Задача 514.** Човен пройшов 1 км (1000 м ) зі швидкістю 100 м/хв. За цей час плавець проплив 400 м. З якою швидкістю рухався плавець?

Розв'язання.

1) 1000 : 100 = 10 (хв.) - час руху човна.

1. 400 : 10 = 40 (м/хв.) - швидкість плавця.

***Осінь***

**Задача 517\***. Парашутист падав, не розкриваючи парашут, 3 с. За першу секунду він знизився на 4 м 9 дм, а за кожну наступну знижувався на 9 м 8 дм більше, ніж за попередню секунду. На скільки метрів і дециметрів знизився парашутист за ці 3 с?

Розв’язання.

1 м = 10 дм

1) 49 дм + 98 дм = 147 дм - знизився за другу секунду.

2) 147 дм + 98 дм = 245 дм - знизився за третю секунду.

1. 49 дм + 147 дм + 245 дм = 441 дм = 44 м 1 дм - знизився за три секунди.

*(за правильно виконану задачу отримують гроші- премію).*

**VІІ. Підсумок уроку( 14 слайд)**

* Порахуйте будь ласка зароблені гроші (кожен відділ називає свою суму, вчитель підсумовує результати роботи).
* Сьогодні ви всі були успішними справжніми бізнесменами, які плідно працювали, заробляли гроші.
* Діти, в яких цілях ви ще будете використовувати зароблені гроші, крім звичайно власних потреб?
* **Яке ваше сьогодні найголовніше завдання, щоб стати успішними в майбутньому?**

- *Я бажаю вам стати успішними і реалізувати себе в майбутньому.*

1. ***Передача нової інформації***

* *Менеджери, а зараз у вайбері або у месенджері, кому як зручно передайте отриману вами сьогодні нову інформацію іншим фірмам з якими ви співпрацюєте.*
* *Яку нову інформацію ви передали?*
* *Що цікавого було на уроці?*

*- Чи справдились ваші очікування?*

***2. Д/з*** *Діти, успішні менеджери, підприємці вдома також працюють, вони проектують свою роботу на наступний день, тому №518, №519 - виконати.*

1. ***лайд)***

* *Як вам було на уроці?(смайлики)*

***Дякую всім за урок.***