

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA PLAZA DE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO, PERSONAL FUNCIONARIO**

D/D^a _____, en posesión del D.N.I. número _____, fecha nacimiento _____, lugar de nacimiento _____, Provincia de Nacimiento _____, Domicilio (a efectos de notificaciones) C/ _____ núm. _____ piso _____, Localidad del domicilio _____, Provincia del domicilio _____, correo _____, Teléfono _____, Teléfono _____, electrónico fijo móvil _____,

EXPONE:

Que se ha enterado del procedimiento convocado por el Ayuntamiento de Villacarrillo para la provisión, mediante concurso-oposición libre, de dos plazas de funcionarias/os de carrera, pertenecientes al Grupo C, Subgrupo 2, Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, vacantes en la plantilla de Funcionarios del Ayuntamiento de Villacarrillo, correspondientes a la Oferta de Empleo Público del año 2018, publicado en el Boletín Oficial del Estado nº _____ de fecha _____, Boletín Oficial de la Provincia de Jaén nº _____ de fecha _____ y Boletín Oficial de la Junta de Andalucía nº _____ de fecha _____.

Que reúne todos y cada uno de los requisitos establecidos en las correspondientes bases que rigen la convocatoria, así como las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública.

Que no ha sido separado/a mediante expediente disciplinario de la Administración Pública, ni se encuentra inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.

Que posee capacidad funcional para el desempeño de las tareas propias de la plaza a la que se opta.

Necesita solicitud de adaptación (especificar): _____

SOLICITA:

Ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en la misma y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria citada. AUTORIZA al Ayuntamiento de Villacarrillo para que los datos de localización que constan en la solicitud puedan ser utilizados para comunicaciones referentes al proceso selectivo objeto de la misma y se COMPROMETE a probar todos los datos que figuran en esta solicitud. Se acompaña la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Fotocopia del Título Académico o del resguardo de haber abonado los derechos para su expedición.
- Resguardo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen.
- Fotocopias de los méritos alegados para la fase de concurso.

En _____ a _____ de 2020

Fdo: _____ (nombre y firma)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLACARRILLO
(JAÉN)