Excmo. Ayuntamiento de Villacarrillo (Jaén)

ANEXO I: MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCESO SELECTIVO

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLACARRILLO (JAÉN)

PROCESO SELECTIVO PARA CONTRATACIÓN DE MONITOR/A DEPORTIVO/A

I. DATOS PERSONALES DEL/DE LA SOLICITANTE

Campo	Información del Solicitante
Primer Apellido:	
Segundo Apellido:	
Nombre:	
DNI / NIE / Pasaporte:	
Domicilio (Calle, Nº, Piso):	
Teléfono Móvil / Fijo:	
Correo Electrónico:	

II. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA ADJUNTA

A. Documentación Mínima e Imprescindible para Participar:

- [ ] **Fotocopia del DNI** o Pasaporte en vigor.
- [ ] **Fotocopia de la Titulación Académica exigida:** Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o certificado de haber abonado los derechos de expedición con la certificación supletoria provisional, o credencial de homologación/equivalencia.
- [ ] **Fotocopia de la Formación Mínima Exigida:** Cursos especializados en *Aeróbic*, *TRX* o *Step*.
- [ ] **Certificado Negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales** expedido por el Ministerio de Justicia.

B. Documentación Acreditativa de Méritos para la Fase de Concurso:

- [ ] **Acreditación de Experiencia Profesional:** Certificación de servicios prestados expedida por la Administración correspondiente, junto con el Informe de Vida Laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) y/o contratos de trabajo.
- [ ] **Acreditación de Cursos de Formación:** Fotocopia de los títulos o diplomas relacionados directamente con el puesto, en los que conste expresamente la duración en horas (impartidos u homologados por Administraciones Públicas, Universidades, Colegios Profesionales u Organizaciones Sindicales/Empresariales).

IV. DECLARACIÓN RESPONSABLE

El/La abajo firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**:

1. Que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y en toda la documentación que se acompaña.
2. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la Base Tercera de la convocatoria a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
3. Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
4. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
5. Posser la capacidad funcional para el desempeño de las tareas propias del puesto de Monitor/a Deportivo/a.
6. No estar inscrito/a en el Registro Central de Delincuentes Sexuales del Ministerio de Justicia.
7. Que acepta en su totalidad las bases reguladoras de la presente convocatoria.

V. SOLICITUD

SOLICITA: Ser admitido/a en el proceso selectivo para la contratación temporal de **1 MONITOR/A DEPORTIVO/A** del Excmo. Ayuntamiento de Villacarrillo.

En _____***, a*** _____ ***de*** _____ ***de 202***

(Firma del/de la Solicitante)

SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLACARRILLO (JAÉN)

Información sobre Protección de Datos: De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), sus datos personales serán tratados por el Excmo. Ayuntamiento de Villacarrillo con la única finalidad de gestionar su participación en el presente proceso de selección. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición en el Registro General del Ayuntamiento de Villacarrillo.