



Nombre de la actividad: : <i>Procedimiento de Gestión Documental</i>		Código:	GD-P02-FR01
Nombre del formato / registro: <i>Tablas de Retención Documental</i>		Versión:	4.0
		Fecha de Aprobación:	26/02/2025

ENTIDAD PRODUCTORA: FEDEGAN - FONDO NACIONAL DEL GANADO
OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CÓDIGO			SERIE DOCUMENTAL	Subserie Documental	Tipo Documental	RETENCION		SOPORTE		RECUPERACIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES	
Dependencia	Serie	Subserie				Archivo Gestion	Archivo Central Digital	Papel	Electronico		CT	M/D	E	S		
300	1	9	INFORMES	Contraloría General de la Republica - CGR	Delitos contra la Administración Pública	10		Elec	CRONÓLOGICO	CT	M/D					
					Gestión Contractual											
		19			Obras Civiles Inconclusas											
					Rendición de la Cuanta Anual											
		Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR			Gestión Trimestral											
300	9	1	ACTAS	Actas Junta Directiva Fondo Nacional del Ganado		2		P	Elec	CRONÓLOGICO	CT	M/D				
300	9	10			Actas de Comité Técnico	2			Elec	CRONÓLOGICO	CT	M/D				
300	37	1	AUDITORÍAS	Contraloría General de la Republica - CGR	Plan de Mejoramiento	2		Elec	CRONÓLOGICO	CT	M/D					
300	2	1			Requerimientos y Respuestas	2		Elec	CRONÓLOGICO	CT	M/D					
		COMUNICACIONES	Comunicaciones Externas Enviadas		1		Elec	CRONÓLOGICO		M/D	E					
				2			Comunicaciones Externas Recibidas									
		COMUNICACIONES	Comunicaciones Internas Enviadas		1		Elec	CRONÓLOGICO		M/D	E					
				3	Comunicaciones internas Recibidas											
				4												

CONVENCIONES:	RETENCIÓN:	RET A/G: Retención en el Archivo de Gestión	RET A/C: Retención en el Archivo Central
	SOPORTE:	P: Papel    Elec: Electrónico	
	DISPOSICIÓN FINAL:	S: Selección    M / D: Microfilmación y / o Digitalización	CT: Conservación total    E: Eliminación

Fecha de Actualización:	26/02/2025
-------------------------	------------