

	Nombre de la actividad: : <i>Procedimiento de Gestión Documental</i>	Código:	GD-P02-FR01
	Nombre del formato / registro: <i>Tablas de Retención Documental</i>	Versión:	4.0
		Fecha de Aprobación:	26/02/2025

ENTIDAD PRODUCTORA: FEDEGAN - FONDO NACIONAL DEL GANADO
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN LOGÍSTICA

CÓDIGO			SERIE DOCUMENTAL	Subserie Documental	Tipo Documental	RETENCIÓN		SOPORTE		RECUPERACIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
Dependencia	Serie	Subserie				Archivo Gestión	Archivo Central Digital	Papel	Electrónico		CT	M/D	E	S	
420	9	5	ACTAS	Seguimiento a Empresas Temporales		2		Elec	CRONOLÓGICO			M/D			
420	34	2	PROPUESTAS	Ofertas de Servicios de los Gremios Ganaderos		3		Elec	CRONOLÓGICO			M/D			
420	34	1		Propuestas Comerciales de Empresas Temporales		3		Elec	CRONOLÓGICO			M/D	E		
420	1	11	INFORMES	Informes de Supervisión a Empresas Temporales		2		Elec	CRONOLÓGICO			M/D			
420	1	17		Informe Técnico Supervisión Administración de Recursos		2		Elec	CRONOLÓGICO			M/D			
420	1	18		Informe de Ejecución Organizaciones Ejecutoras Ganaderas Autorizadas - OEGA		2		Elec	CRONOLÓGICO			M/D			
420	1	24		Informe Final de Ciclo Empresas Temporales		2		Elec	CRONOLÓGICO			M/D	E		

CONVENCIONES:	RETENCIÓN:	RET A/G: Retención en el Archivo de Gestión	RET A/C: Retención en el Archivo Central
	TIPO DE ACCESO:	P: Público I: Interno C: Confidencial	R: Restringido
	SOPORTE:	Fis: Físico Elec: Electrónico	
	DISPOSICIÓN FINAL:	S: Selección M / D: Microfilmación y / o Digitalización	CT: Conservación total E: Eliminación

Fecha de Actualización:	26/02/2025
-------------------------	------------