

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY KURSÓW EDUKACYJNYCH OFEROWANYCH PRZEZ TUTORE POLAND SP. Z O.O. W ROKU SZKOLNYM 2022/2023 - POLSKA

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży mają zastosowanie do umów sprzedaży Kursów znajdujących się w ofercie Szkoły;

2. Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży użyte w niniejszym dokumencie pojęcia pisane wielką literą oznaczają:

2.1. **Szkoła** – Tutore Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, adres: ul. Wróblewskiego 19A, 93-578 Łódź, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Łodzi, pod numerem KRS 0000670834, NIP 727-281-21-93, kapitał zakładowy w wysokości 2 000 000 złotych (włacony w całości), e-mail: info@tutore.eu, konto nr: 47 1050 1461 1000 0090 3254 4893, będąca właścicielem Platformy do nauki online Tutore.eu oferującej usługi edukacyjne dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz usługi turystyczne, których zasady określa oddzielny dokument (Ogólne Warunki Uczestnictwa)

2.2. **Kodeks Cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.);

2.3. **Uczestnik** – uczestnik Kursu organizowanego przez Szkołę;

2.4. **Klient** – osoba fizyczna dokonująca ze Szkołą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową i reprezentuje Uczestnika, który jest bezpośrednim odbiorcą usług Szkoły. W przypadku Uczestników, którzy nie ukończyli 18 lat, osobą reprezentującą Uczestnika jest jej rodzic lub opiekun prawny który posiada pełnię praw rodzicielskich w stosunku do Uczestnika. Klient i Szkoła mogą być także nazywane Stronami;

2.5. **Lekcja** - Spotkanie z Nauczycielem, w czasie którego Nauczyciel przekazuje wiedzę Uczestnikom wg schematu i zasad wyznaczonych przez Szkołę. Długość oraz ilość Lekcji jest określona dla każdego z Kursów oddzielnie i jest jasno określona w Cenniku, oraz innych materiałach informacyjnych Szkoły;

2.6. **Spotkanie** - wydarzenie w czasie którego odbywa się 1 lub 2 Lekcje;

2.7. **Kurs** - usługa świadczona przez Szkołę obejmująca cykl zajęć edukacyjnych o określonej tematyce znajdujący się w ofercie Szkoły, którego specyfikacja ujęta jest w Regulaminie Kursu. Kurs prowadzony jest za pomocą Platformy online dostarczonej przez Szkołę lub stacjonarnie w miejscach wyznaczonych przez Szkołę. Niektóre Kursy organizowane przez Szkołę zawierają w pakiecie materiały dydaktyczne w postaci książek lub e-booków. Materiały te mogą być integralną częścią Kursu lub mogą być zakupione oddzielnie. W takim przypadku na cenę Kursu może składać się cena samej usługi lub cena usługi z pakietem materiałów w postaci książek lub e-booków. Szczegółowe warunki Kursów określa Regulamin Kursu;

2.8. **Regulamin Kursu** - określa szczególne cechy dotyczące Oferty w zakresie danego Kursu, takie jak częstotliwość Lekcji w Kursie, ilość Spotkań w Kursie, długość trwania 1 Lekcji, cenę za Kurs w podziale na opcje płatności, cenę jednostkową za 1 Lekcję i inne istotne aspekty świadczenia usługi;

2.9. **Cennik** - określa ilość Lekcji w Kursie, ceny usług i pakietów usług, rabaty, rozliczenia w zależności od rodzaju Kursu. Ceny usług określone w Cenniku mogą być zależne od momentu przystąpienia do Kursu. Cennik jest integralną częścią niniejszych OWS;

2.10. **Oferta** - określa dodatkowe informacje związane z Cennikiem, oraz innymi szczególnymi warunkami dotyczącymi poszczególnych elementów Oferty usługowej Szkoły;

2.11. **Promocja** - określa dodatkowe informacje związane z Ofertą, takie jak rabaty, upusty, gratisy. Promocja jest określona w czasie, czyli trwa od konkretnego dnia do konkretnego dnia i jej warunki nie mogą być potem stosowane do Umów zawartych na warunkach nie zawierających poszczególnych Promocji. Szczegóły określające warunki korzystania z Promocji dostępne będą w oddzielnym Regulaminie;

2.12. **OWS** – niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży stanowiące podstawę prawną do zawarcia umowy na świadczenie usług edukacyjnych;

2.13. **Platforma** - Platforma online dedykowana do przeprowadzenia Kursu w postaci specjalnego oprogramowania będącego własnością Szkoły, za którego pośrednictwem osoba wyznaczona przez Szkołę - Nauczyciel - prowadzi zajęcia edukacyjne. Platforma może służyć też do organizacji innych rodzajów Spotkań w trybie online takich jak zajęcia w formie 1:1, webinar, transmisja live, wykład i inne;

2.14. **Nauczyciel** - osoba, która jest upoważniona przez Szkołę i oddelegowana do świadczenia usług edukacyjnych w imieniu Szkoły na Platformie lub w miejscu wskazanym przez Szkołę;

2.15. **Przenumerata** - usługa polegająca na dostarczeniu przez Szkołę materiałów dydaktycznych w postaci książek w formie papierowej lub e-book, które są powiązane z tematyką prowadzonego Kursu. Cena poszczególnych książek jest określona w Cenniku do danego Kursu;

2.16. **Nowy Uczestnik** - Uczestnik, który w bieżącym roku szkolnym rozpoczyna Kurs;

2.17. **Uczestnik Kontynuujący** - uczestnik, który w danym roku szkolnym kontynuuje Kurs z wcześniejszego roku szkolnego, lub Uczestnik który kontynuuje Kurs w bieżącym roku szkolnym w przypadku korzystania z Kursów w wersji 12 Spotkań lub mniej;

2.18. **Miesiąc Początkowy** - miesiąc rozpoczęcia Kursu przez Nowego Uczestnika;

2.19. **Miesiąc Stały** - każdy kolejny miesiąc kalendarzowy, który następuje po Miesiącu Początkowym, w którym Szkoła naliczy opłaty zgodne z Cennikiem za udział w Kursie;

2.20. **Rozpoczęcie Kursu** - pierwsza organizowana Lekcja przez Szkołę od daty zapisu na zajęcia od której Szkoła rozpocznie rozliczanie usług wg. zasad określonych w Cenniku, Regulaminie oraz niniejszych OWS;

2.21. **Lekcja Odrobieniowa** - dodatkowa Lekcja w ramach Kursu, która jest organizowana przez Szkołę w celu realizacji ilości Lekcji określonej w Cenniku i Regulaminie Kursu;

2.22. **Lekcja Pokazowa** - Lekcja, która ma na celu pokazanie głównych założeń Kursu. Lekcja może być w formie zajęć z Nauczycielem w grupie, 1:1 lub mieć formę Lekcji nagranej. Cena jaką Szkoła naliczy za Lekcję pokazową jest każdorazowo określona przez Szkołę. Cena zostanie każdorazowo udostępniona na Platformie Tutore.eu;

2.23. **Harmonogram** - dokument regulujący ilość Spotkań zaplanowanych dla poszczególnych Kursów. Harmonogram dostępny będzie na Platformie Tutore.eu dla każdego zalogowanego Uczestnika Kursu;

3. Zawierając Umowę na Kurs, Klient potwierdza zapoznanie się i akceptację OWS. OWS są publicznie jawne i pokazane na stronie internetowej Szkoły pod adresem: <https://tutore.eu/documents> oraz zostaną przesłane na adres email Klienta w formie nośnika trwałego;

§ 2 Zawarcie Umowy

1. Umowa na Kurs zawierana jest pomiędzy Szkołą, a Klientem upoważnionym do działania w imieniu swoim lub Uczestnika. Klient może być Uczestnikiem lub reprezentować Uczestnika lub Uczestników, których jest prawnym opiekunem, lub reprezentuje innych Uczestników i w ich imieniu może zawierać Umowę. Czynności pomiędzy Szkołą, a Klientem prowadzące do zawarcia Umowy cywilnoprawnej na warunkach ogólnych, stworzone są w szczególności w oparciu o Kodeks Cywilny oraz Ustawę o Prawach Konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (dz.U. 2020.278 t.j. z dnia 2020.02.21)
2. Umowa na Kurs zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia zajęć. Informacja o planowanej dacie zakończenia Kursu zostanie udostępniona na koncie Klienta na Platformie Tutore.eu w formie harmonogramu.
3. Umowa na Kurs może być zawarta na dwa sposoby:
 - 3.1. Zdalnie, podczas rozmowy telefonicznej z osobą reprezentującą Szkołę. Potwierdzeniem zawarcia Umowy jest spełnienie jednego z warunków poniżej:
 - a) zaświadczenie osoby reprezentującej Szkołę o tym, że Umowa na Kurs została zawarta w rozmowie z Klientem. W sytuacjach koniecznych Szkoła może powołać się na nagranie dokumentujące zgodę Klienta na udział w Kursie (zgodnie z regulacjami dotyczącymi archiwizacji rozmów oraz RODO, opisanymi w paragrafie 10). Jediną formą weryfikacji nagrania ze strony Klienta jest jego fizyczna wizyta w siedzibie Szkoły;
 - b) wysłanie informacji przez Szkołę w postaci e-maila i sms do Klienta o tym, że Umowa została zawarta na warunkach określonych w OWS oraz Regulaminie Kursu;
 - c) w przypadku Kursów w trybie online wysłanie Klientowi za pośrednictwem e-maila linka aktywującego Kurs, za pomocą którego Klient może zalogować Uczestnika na Platformę oraz Uczestniczyć w Kursie. W tym przypadku Klient jest zobowiązany do wypełnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Kursu, zgodnych z Polityką Prywatności oraz RODO;
 - d) w przypadku Kursów w trybie stacjonarnym wysłanie Klientowi za pośrednictwem e-maila lub sms linka aktywującego Kurs za pomocą którego Klient może zalogować Uczestnika na Platformę. W tym przypadku Klient jest zobowiązany do wypełnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Kursu, zgodnych z Polityką Prywatności oraz RODO;
 - e) pojawienie się i partycypacja Uczestnika w co najmniej 1 Lekcji objętej Kursem jest traktowana przez Szkołę jako niepodważalne zawarcie Umowy między Szkołą, a Klientem działającym w imieniu swoim jako Uczestnika lub innych Uczestników, których jest prawnym reprezentantem na warunkach określonych w niniejszych OWS. Wejście na link aktywujący Kurs jest dodatkowym potwierdzeniem akceptacji niniejszych OWS, Regulaminu Kursu oraz Cennika.
 - f) Na platformie Tutore.eu poprzez przejście ścieżki zakupowej, akceptację niniejszych OWS, Regulaminów poszczególnych Kursów oraz uiszczenie opłaty za wykupione usługi.

4. Wraz z przystąpieniem do Kursu Klient otrzyma OWS, Regulamin Kursu oraz Cennik na trwałym nośniku danych w postaci załącznika w formie PDF w wiadomości mailowej potwierdzającej zapis na Kurs;
5. Zawarcie Umowy wiąże się ze zobowiązaniami ze strony Szkoły w stosunku do Klienta w postaci dostarczenia jak najlepszych usług określonych w Cenniku będących w ofercie Szkoły;
6. Klient zawiera Umowę ze Szkołą w odniesieniu do pojedynczego Uczestnika. W przypadku Kursów online, jeżeli przed 1 urzędzeniem (komputer) w Kursie Uczestniczy 2 Uczestników, Szkoła potraktuje to jako zawarcie Umowy między stronami na Uczestnictwo 2 oddzielnych Uczestników w Kursie, ze względu na to, że każdy Uczestnik jest traktowany indywidualnie i traktowany przez Nauczyciela jako niezależny podmiot biorący udział w Kursie, który podlega niezależnym procesom edukacyjnym, ewaluacji, motywacji, rozliczania prac domowych, itp.
7. Zawarcie Umowy pomiędzy Klientem i Szkołą jest szczegółowo opisane w niniejszych OWS i nie wymaga podpisania oddzielnego dokumentu pomiędzy Stronami;
8. Zawarcie Umowy wiąże się ze zobowiązaniami Klienta w stosunku do Szkoły w postaci:
 - a) terminowego regulowania opłat określonych w Cenniku oraz Regulaminie Kursu;
 - b) przestrzegania zasad dotyczących reguł Uczestnictwa w Kursach organizowanych przez Szkołę - szczególnie takich jak wypełnianie zadań wyznaczanych przez Nauczycieli prowadzących Kurs, terminowe stawianie się na zajęcia, odrabianie prac domowych, zachowanie ogólnych norm społecznych w zakresie kultury i szacunku dla otoczenia, innych Uczestników oraz Nauczyciela;
9. Przystąpienie do Kursu oznacza rezygnację z 14 dniowego okresu na odstąpienie bez kosztów;

§ 3 Realizacja Umowy na Kurs

1. Kurs rozpoczyna się wraz z zawarciem Umowy ze Szkołą na warunkach określonych w paragrafie 2;
2. W przypadku Kursu w trybie online, zapewnienie minimalnych warunków technicznych niezbędnych do realizacji kursu (tj. komputer z kamerą oraz mikrofonem, łącze internetowe z szybkością pozwalającą na przeprowadzenie lekcji online, pomieszczenie, w którym Uczestnik może w spokoju Uczestniczyć w Kursie), leży po stronie Klienta. Szczegółowe zapotrzebowanie techniczne określa Regulamin Kursu;
3. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania wyposażenia zgodnego z wytycznymi do poszczególnych Kursów.
4. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć w ilości określonej w Cenniku oraz przesłanym na adres e-mail Klienta Harmonogramie. Cennik, Harmonogram zajęć oraz inne informacje nt. Promocji umieszczone w Ofertach, Regulaminie Kursu lub na stronach Szkoły, są integralną częścią niniejszych OWS;
5. Szkoła zastrzega możliwość udziału w zajęciach online osób:
 - a) metodyk, koordynator lub inna osoba reprezentująca Szkołę - wizytacje mające na celu sprawdzenie jakości Kursu oraz w celach szkoleniowych;
 - b) osoby z Działu Wsparcia Technicznego - wizytacje mające na celu sprawne przeprowadzenie Lekcji w trybie online oraz zapewnienie pomocy technicznej Uczestnikom;
6. Szkoła może udzielić pomocy technicznej poprzez udostępnienie ekranu Uczestnika Kursu. Taka czynność dokona się tylko i wyłącznie za zgodą Uczestnika oraz jej zakres ograniczy się tylko i wyłącznie do działań mających na celu usunięcie przeszkód technicznych na komputerze Uczestnika. Taki tryb pomocy nie

wiąże się z jakąkolwiek bezpośrednią ingerencją dotyczącą komputera Uczestnika;

7. Szkoła zastrzega możliwość nagrywania Lekcji w celach monitorowania jakości pracy Nauczyciela oraz monitorowania postępów merytorycznych czynionych przez Uczestników w trakcie Kursu. Materiał nie będzie udostępniany publicznie bez dodatkowej zgody Klienta;
8. Zasada opisana w punkcie 7 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, w której Uczestnik należy do konkretnej grupy podczas Kursu i możliwe jest udostępnianie nagrań w celu realizacji Kursu innym Klientom, którzy reprezentują innych Uczestników tej samej grupy. Takie udostępnianie może być ograniczone tylko i wyłącznie do realizacji programu edukacyjnego danego Kursu i jakiegokolwiek inne wykorzystanie tego typu nagrań zarówno przez Szkołę jak i przez Klienta jest równoznaczne z naruszeniem praw autorskich Szkoły oraz praw do wizerunku innych Uczestników oraz Klientów. W takich przypadkach Szkoła może dochodzić odszkodowania za naruszenie ww. praw i nie ponosi za nie odpowiedzialności;
9. Szkoła nie udziela gwarancji na Kurs, ponieważ integralną składową osiągnięcia rezultatów edukacyjnych jest praca własna oraz zaangażowanie każdego Uczestnika Kursu;

§ 4 Nieprzewidziane zdarzenia związane z realizacją Lekcji na Kursie i zmiany personalne Nauczycieli

1. W przypadku odwołania Lekcji przez Szkołę, Szkoła zaproponuje dodatkowy termin lub terminy zajęć w postaci Lekcji Odrobieniowej. Lekcja Odrobieniowa traktowana jest jak kolejna Lekcja na Kursie i jest objęta rozliczeniem ilościowym Lekcji w Kursie;
2. W przypadku absencji Nauczyciela prowadzącego Kurs, Szkoła może wyznaczyć innego Nauczyciela, który w zastępstwie poprowadzi Kurs. W przypadku braku możliwości wyznaczenia osoby, która w zastępstwie poprowadzi Kurs, Szkoła zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Klienta o takiej sytuacji oraz do zaproponowanie nowych osób lub terminów do realizacji Kursu;
3. Szkoła, w razie konieczności może na stałe wyznaczać nowe osoby w charakterze Nauczyciela do prowadzenia Kursów;

4. § 5 Rozliczanie ilości Lekcji w Kursie, organizacja zajęć dodatkowych przez Szkołę

1. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia określonej w Harmonogramie oraz w Cenniku ilości Lekcji w Kursie. Liczba ta jest uzależniona od daty rozpoczęcia i zakończenia Kursu przez Uczestnika reprezentowanego przez Klienta.
2. W przypadku odwołania Lekcji przez Szkołę, Szkoła zaproponuje dodatkowy termin lub terminy zajęć w postaci Lekcji Odrobieniowej. Lekcja Odrobieniowa traktowana jest jak kolejna Lekcja na Kursie i jest objęta rozliczeniem ilościowym Lekcji w Kursie;
3. Szkoła uznaje Kurs za zrealizowany jeżeli przeprowadziła w terminach stałych i dodatkowych określoną w Harmonogramie i Cenniku ilość Lekcji bez względu na frekwencję Uczestnika;
4. Termin pierwszej zrealizowanej Lekcji po stronie Szkoły od momentu zapisu na Kurs podczas telefonicznej rozmowy pomiędzy pracownikiem reprezentującym Szkołę, a Klientem jest momentem od którego Szkoła rozpocznie naliczanie opłat w stosunku do Klienta, zgodnie z warunkami określonymi w Cenniku. Oznacza to, że wraz z Pierwszą zrealizowaną Lekcją przez Szkołę Klient rozpoczął korzystanie z usług Szkoły i Szkoła rozpocznie naliczanie opłat za Kurs. Zasady rozliczeń, wg. których Szkoła zacznie rozliczać Klienta, są opisane w niniejszych OWS oraz w Cenniku i Regulaminie Kursu. Niniejszy paragraf jest oparty o zasady Kodeksu Cywilnego oraz normy

uczciwości społecznej, w których to Szkoła zobowiązuje się do dostarczenia określonej usługi, a Klient jest świadomy zawarcia Umowy ze Szkołą i zobowiązuje się do terminowego wywiązywania się ze swoich zobowiązań w stosunku do Szkoły;

5. Rozliczenie salda ilości Lekcji odbędzie się na prośbę Klienta po zakończeniu Kursu. Rozliczenie polega na podliczeniu ilości Lekcji w Kursie, które są objęte Cennikiem;
6. Rozliczenie Kursu nastąpi do 30 dni po jego zakończeniu i będzie polegało na zestawieniu ilości Lekcji poczynwszy od dnia rozpoczęcia Kursu do momentu jego zakończenia. Jeżeli liczba zorganizowanych w tym czasie Lekcji przez Szkołę, wraz z ewentualnymi Lekcjami Odrobieniowymi które dodatkowo Szkoła zorganizowała, jest sumarycznie mniejsza niż liczba określona w Cenniku i Umowie, Klient może domagać się od Szkoły zwrotu równowartości każdej nieprzeprowadzonej Lekcji. Wartość 1 Lekcji jest określona w Cenniku na dany Kurs. W celu uzyskania rozliczenia oraz ewentualnego zwrotu, Klient jest zobowiązany zgłosić taką prośbę na e-mail Szkoły. Takie rozliczenie Szkoła przygotowuje nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty przesłania przez Klienta prośby w ww. temacie;
7. W przypadku wyboru Kursu, który w pakiecie zawiera materiały w postaci książek lub e-booków, zasada zwrotu środków za nieprzeprowadzone Lekcje przez Szkołę, określona w par 5.4, dotyczy wartości określonej jako jednostkowa wartość 1 Lekcji w Kursie liczonej tak samo jak w przypadku Kursu bez materiałów w postaci książek lub e-booków. W przypadku, jeżeli realizacja Kursu wymaga posiadanie dodatkowych, płatnych materiałów (np. książka, e-book lub materiały dydaktycznych), warunkiem koniecznym przystąpienia do Kursu jest posiadanie takowych materiałów (szczegółowo opisanych w Cenniku lub Regulaminie)
8. Zasadę kolejności naliczania rabatów za poszczególne Kursy szczegółowo określa Regulamin Kursu;
9. W Miesiącu Stałym (w miesiącu następnym po Miesiącu Początkowym) Szkoła obciąży Klienta równą miesięczną opłatą określoną w Cenniku. Szkoła umożliwi także płatności za kilka miesięcy z góry lub za cały Kurs z góry;

§ 6 Płatności i rabaty

1. Cena Kursu, termin i forma płatności za Kurs określone są w Cenniku i Regulaminie Kursu;
2. Płatność za Lekcje w Miesiącu Początkowym odbywa się za faktycznie zrealizowane Lekcje przez Szkołę, naliczając Klientowi opłaty poczynwszy od Pierwszej zrealizowanej Lekcji przez Szkołę od momentu zawarcia umowy z Klientem. Za ten miesiąc Klient jest zobowiązany do dokonania płatności w ciągu 7 dni od rozpoczęcia Kursu. Wyjątkiem będą kursy realizowane w formie 12 Lekcji lub mniej, Kurs języka Angielskiego Online oraz Kursy egzaminacyjne. W tym wypadku płatność za miesiąc początkowy zostanie naliczona w pełnej kwocie. Ceny regulują Regulaminy poszczególnych Kursów;
3. Umowa na Kurs zawierana jest z miesięcznym okresem wypowiedzenia przypadającym na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego liczonym od momentu złożenia rezygnacji w sposób opisany w niniejszych OWS. Wyjątkiem będą Kursy realizowane w formie 12 Lekcji lub mniej. Forma Kursów 12 lekcyjnych lub mniej nie zezwala na przyjęcie rezygnacji przed datą zakończenia Kursu. Szczegółowe informacje o możliwości rezygnacji zostały szczegółowo opisane w Regulaminie Kursu
4. Równowartość płatności za miesiąc początkowy jest iloczynem ilości Lekcji w tym miesiącu oraz wartości jednostkowej 1 Lekcji, która jest określona w Cenniku, chyba że Regulamin Kursu stanowi inaczej (np. w przypadku Kursu Język Angielski Online z podręcznikiem)

5. Płatność za Lekcje w Miesiącach Stałych odbywa się z góry do każdego 10-go dnia miesiąca za dany miesiąc. Szkoła w tym miesiącu obciąża Klienta stałą kwotą określoną w Cenniku;
6. W przypadku Kursów w trybie 1:1 Klient poprzez Platformę edukacyjną Tutore.eu wykupuje pakiet zajęć u wybranego Nauczyciela. Dostęp do zajęć zostanie udostępniony po uregulowaniu opłaty za wybrany pakiet. Pakiety oraz cenę określa Regulamin oraz Cennik zajęć 1:1
7. Dostępne rabaty występują łącznie i są określone w Cenniku;
8. Płatności za Kurs należy dokonywać przelewem na konto Szkoły lub za pośrednictwem systemów do płatności online udostępnionych przez Szkołę. Datą dokonania wpłaty uznaje się datę uznania środków na koncie Szkoły;
9. W przypadku jeżeli Klient zawiera Umowę ze Szkołą na realizację Kursów dla więcej niż 1 Uczestnika i jeden lub kilku z tych Uczestników przystępuję do więcej niż 1 Kursu, wtedy Szkoła traktuje jako pierwszego Uczestnika tego, którego wartość usług w ujęciu miesięcznych płatności jest największa i rabatem są objęci wszyscy pozostali Uczestnicy;
10. Szkoła przyjmuje, iż rozliczenie wpłat ze strony Klienta na konto Szkoły będzie odbywać się wg następującej kolejności księgowania:
 - 1) opłaty windykacyjne oraz kary umowne,
 - 2) opłaty za przekazane książki lub e-booki,
 - 3) opłaty za usługę edukacyjną,
 - 4) opłaty z tytułu wypożyczenia sprzętu,
 - 5) pozostałe usługi i towary,
11. W przypadku braku płatności za Kurs, Szkoła może:
 - a) nie zabrać Uczestnika na Kurs lub zablokować dostęp do zajęć na Platformie edukacyjnej Tutore.eu;
 - b) wysłać Klientowi wezwanie do zapłaty;
 - c) zawiesić dostęp do Kursu do czasu uregulowania zaległych płatności przez Klienta;
 - d) rozwiązać Umowę z Klientem bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Szkoła może naliczyć karę umowną w stałej wysokości raty miesięcznej bez uwzględnienia rabatów pokazanych na Platformie tytułem pokrycia kosztów administracyjnych oraz kosztów, które Szkoła ponosi w związku z realizacją Kursów oraz dodatkowych kosztów windykacyjnych;
12. W przypadku wypowiedzenia Umowy na Kurs lub Kursy objęte rabatami lub Promocjami, Klient traci prawo do uzyskanych rabatów;
13. Polityka rabatowa
 - I. w ramach Kursów oferowanych przez Szkołę mogą być naliczone poniższe rabaty:
 - a) **40 zł** - na drugi i każdy kolejny Kurs. Informacje na temat Kursów objętych niniejszą Promocją znajdują się w Regulaminach Kursu;
 - b) rabaty wynikające z trybu płatności - określone są na Platformie w trakcie finalizacji płatności za Kurs;
 - II. Warunki naliczania rabatów:
 - a) Rabat **40 zł** udzielany jest na Kurs lub Kursy po skompletowaniu płatności na Platformie;
 - b) Rabat wynikający z trybu płatności (określony w Cenniku na stronie tutore.eu) jest przyznawany na konkretny czas. Skorzystanie z tego rabatu i przesłanie określonej kwoty z góry za konkretny okres trwania Kursu oznacza brak możliwości wypowiedzenia umowy na dany Kurs (rezygnacji) w okresie wcześniejszym, niż zakończenie działania rabatu;
14. W przypadku oferty specjalnej dla Klientów kontynuujących Kurs lub Kursy, za każdy z Kursów Szkoła naliczy zadek w wysokości 100 zł, płatny do 30.06.2022 lub w innym terminie, zgodnie z komunikatem Szkoły. Zadek będzie rozliczony

poprzez pomniejszenie kwoty za pierwszą ratę za Kurs lub Kursy za miesiąc wrzesień 2022. Zadek jest bezzwrotny;

§ 7 Rozliczanie nieobecności na Kursie

W przypadku nieobecności Uczestników na Kursie:

1. Szkoła może zaproponować dodatkowe terminy zajęć, w których Uczestnik będzie miał szansę nadrobić nieobecność na Lekcji.
2. Nieobecność na Kursie i niekorzystanie z opcji dodatkowych Lekcji w innych niż regularne terminach nie uprawnia Klienta do dodatkowych odliczeń za Kurs;

§ 8 Wypowiedzenie Umowy na Kurs oraz reklamacje

1. Umowa na Kurs zawierana jest z miesięcznym okresem wypowiedzenia przypadającym na skutek końca kolejnego miesiąca kalendarzowego od momentu wypłynięcia rezygnacji. Szczegółowy opis niniejszego mechanizmu znajduje się w pkt 3§
2. Szkoła posiada w ofercie Kursy które nie uprawniają Klienta do złożenia rezygnacji przed upływem zakończenia Kursu. Szczegółowe informacje regulujące możliwość złożenia rezygnacji znajdują się w Regulaminie Kursu;
3. Dla przykładu liczenie wypowiedzenia opisanego w niniejszym paragrafie będzie liczone następująco: w przypadku kiedy Klient wypowie umowę w 15 dniu miesiąca kalendarzowego, wypowiedzenie jest liczone od dnia ostatniego dnia kalendarzowego tego miesiąca (np. 30-go dnia) czyli na przykład wypowiedzenie złożone 15-go października jest skuteczne na koniec 30-go listopada i w takim przypadku Szkoła jest zobowiązana do świadczenia usługi wobec Klienta do 30-go listopada, a Klient jest zobowiązany do uiszczenia płatności również za miesiące październik i listopad;
4. Obowiązywanie jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia Umowy na Kurs rozpoczyna się od Pierwszej zrealizowanej Lekcji od momentu zawarcia Umowy pomiędzy Szkołą a Klientem;
5. Dla Klienta, który kontynuuje Umowę ze Szkołą na takim samym Kursie lub Kursie zaproponowanym przez Szkołę wszystkie miesiące trwania Kursu traktowane są jak Miesiące Stałe;
6. W przypadku Kursów realizowanych w trybie 1:1 oraz Kursów w trybie 12 Lekcji lub mniej, termin zakończenia trwania Umowy przypada na termin ostatniej realizowanej Lekcji w danym pakiecie. Decydując się na wybór danego pakietu, Klient traci możliwość rezygnacji oraz zwrotów wpłaconych środków przed zakończeniem zajęć.
7. Klient jest zobowiązany do złożenia wypowiedzenia w trybie pisemnym na adres e-mail Szkoły info@tutore.eu lub korespondencyjnie na adres Szkoły. Treść wypowiedzenia powinna zawierać informacje lub stwierdzenia: *"Wypowiadam Umowę na Kurs (podać nazwę Kursu), która dotyczy Uczestnika ... (podać imię i nazwisko Uczestnika), uczęszczające do szkoły nr (podać numer szkoły, jeżeli jest nadany) w mieście ... (podać nazwę miasta)".* W takim przypadku Szkoła potwierdzi przyjęcie wypowiedzenia poprzez e-mail zwrotny lub list, w którym zawarte będą następujące informacje lub stwierdzenia: *"Szkoła Tutore potwierdza przyjęcie wypowiedzenia i akceptuje tryb wypowiedzenia".* Inne formy dostarczenia wypowiedzenia Umowy na Kurs będą nieskuteczne;
8. W przypadku Kursów dodatkowo zawierających pakiet materiałów w postaci książek lub e-booków (np. w przypadku Kursów Języka Angielskiego), wypowiedzenie Umowy nie uprawnia Klienta do zwrotu zakupionych materiałów edukacyjnych;
9. W przypadku okoliczności uniemożliwiających Szkole prowadzenie Kursu w wybranym przez Klienta terminie zarówno Szkoła jak i Klient może wypowiedzieć Umowę na Kurs ze

skutkiem natychmiastowym. Wyjątkiem będzie sytuacja w której Szkoła zaproponuje nowy termin w tym samym dniu oraz o zbliżonej godzinie (+/- jedna godzina zegarowa)

10. W przypadku braku płatności za Kurs, Szkoła może wysłać do Klienta pisma z wezwaniem do zapłaty zaległości. Każde pismo będzie wycenione na 20 zł i równowartość za wysłane pisma windykacyjne będzie doliczona do kwoty zobowiązań w stosunku do Szkoły;
11. W przypadku płatności z góry za okres dłuższy niż 1 miesiąc, wypowiedzenie Umowy na Kurs może być uznane przez Szkołę nie później niż na koniec okresu, którego dotyczy płatność, pod warunkiem że Klient dopełni wymogów dotyczących wypowiedzenia opisanych w punktach 1 i 2 niniejszego paragrafu. Skorzystanie z Promocji na niższą cenę Kursu w przypadku płatności za więcej niż 1 miesiąc oznacza rezygnację z możliwości złożenia rezygnacji przypadającej na skutek kolejnego miesiąca kalendarzowego;
12. W przypadku braku reakcji Klienta na kontakty ze strony Szkoły, telefony, smsy, maile oraz wezwania do zapłaty, Szkoła może przekazać sprawę uregulowania zaległych płatności do firmy windykacyjnej, która w imieniu Szkoły będzie prowadzić postępowanie mające na celu uregulowanie zaległości w stosunku do Szkoły. W takim przypadku Szkoła doliczy do kwoty ogólnego zadłużenia Klienta w stosunku do Szkoły kwotę będącą równowartością 25 % wartości zadłużenia Klienta wobec Szkoły tytułem zwrotu kosztów windykacyjnych;
13. Klient ma prawo do reklamacji usług oferowanych przez Szkołę. W takim przypadku Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji poprzez opisanie jej treści i wysłanie jej na adres e-mail: info@tutore.eu, z tytułem maila "Reklamacja". Szkoła będzie odnosić się tylko i wyłącznie do reklamacji, które zostaną złożone drogą pisemną na ww. adres e-mail. Szkoła nie będzie odnosić się do ewentualnych reklamacji złożonych poprzez kontakt z infolinią, kontakt z Nauczycielem lub sms;
14. Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji niezwłocznie po zaistniałej sytuacji. Szkoła zastrzega prawo do odmowy przyjęcia oraz rozpatrzenia reklamacji w terminie dłuższym niż 2 miesiące od momentu wystąpienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji;

§ 9 Dane osobowe

1. Administratorem Państwa danych osobowych przekazanych w związku z Umową i Kursem jest Tutore Poland sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Wróblewskiego 19 A lok.8, 93-578 Łódź;
2. Dane osobowe są przetwarzane za zgodą i zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b i lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO w celu realizacji Umowy na Kurs oraz w celach archiwalnych;
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji Umowy na Kurs. Dane będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia wzajemnych roszczeń;
4. W przypadku wyrażenia przez Klienta dobrowolnej zgody, dane osobowe podane w Umowie na Kurs mogą zostać wykorzystane w celu informowania o produktach i usługach Szkoły. Powyższa zgoda może być cofnięta przez Klienta w dowolnym momencie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: kadry@tutore.eu
5. Dobrowolne cofnięcie ww. zgody nie dotyczy przypadków, w których Klient nie rozliczył się z opłat z tytułu korzystania z usług

Szkoły. W takim przypadku zgoda na usunięcie danych osobowych Klienta z bazy danych Szkoły może zostać zrealizowana w momencie rozliczenia salda zobowiązań Klienta w stosunku do Szkoły. Do czasu zakończenia czynności administracyjnych Szkoła ma prawo na wykorzystanie danych osobowych Klienta w celu przeprowadzenia czynności administracyjnych opisanych w niniejszym paragrafie;

6. Klient może w celu realizacji Umowy na Kurs przekazać Szkole na własną odpowiedzialność dane innej osoby, z którą Szkoła może kontaktować się w celach związanych z realizacją Umowy na Kurs;
7. Każdemu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, otrzymania ich kopii, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
8. Szkoła gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych, w szczególności uniemożliwiających dostęp do nich osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegających utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu;
9. Szkoła gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych, w szczególności uniemożliwiających dostęp do nich osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegających utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu. W celu podniesienia bezpieczeństwa i rzetelności obsługi klienta Szkoła prowadzi rejestr rozmów telefonicznych, podstawę przetwarzania oraz wszelkie informacje dotyczące rejestru można znaleźć na stronie: <https://tutore.eu/privacy-policy>

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Za zdrowie i bezpieczeństwo fizyczne Uczestnika podczas wszystkich zajęć organizowanych przez Szkołę odpowiada Klient;
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz, w przypadku Umów na Kurs zawieranych przez Klienta, przepisy Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsument;