

Ogólne Warunki Sprzedaży Kursów Edukacyjnych oferowanych przez Tutore Poland Sp. z o.o. w roku szkolnym 2023/2024 – Polska

Wersja obowiązująca od dnia 02.02.2024 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży mają zastosowanie do umów sprzedaży Kursów znajdujących się w ofercie Szkoły;

2. Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży użyte w niniejszym dokumencie pojęcia pisane wielką literą oznaczają:

2.1. Szkoła – Tutore Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, adres: ul. Wróblewskiego 19A, 93-578 Łódź, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Łodzi, pod numerem KRS 0000670834, NIP 727-281-21-93, kapitał zakładowy w wysokości 3 329 200 złotych (wpłacony w całości), e-mail: info@tutore.eu, konto nr: 47 1050 1461 1000 0090 3254 4893, będąca właścicielem Platformy do nauki online Tutore.eu oferującej usługi edukacyjne dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz usługi turystyczne, których zasady określa oddzielny dokument (Ogólne Warunki Uczestnictwa)

2.2. Kodeks Cywilny – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.);

2.3. Uczestnik – uczestnik Kursu organizowanego przez Szkołę;

2.4. Klient – osoba fizyczna dokonująca ze Szkołą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową i reprezentuje Uczestnika, który jest bezpośrednim odbiorcą usług Szkoły. W przypadku Uczestników, którzy nie ukończyli 18 lat, osobą reprezentującą Uczestnika jest jej rodzic lub opiekun prawny który posiada pełnię praw rodzicielskich w stosunku do Uczestnika. Klient i Szkoła mogą być także nazywane Stronami;

2.5. Lekcja – Spotkanie z Nauczycielem, w czasie którego Nauczyciel przekazuje wiedzę Uczestnikom wg schematu i zasad wyznaczonych przez Szkołę. Długość oraz ilość Lekcji jest określona dla każdego z Kursów oddzielnie i jest jasno określona w Cenniku, oraz innych materiałach informacyjnych Szkoły;

2.6. Spotkanie – wydarzenie w czasie którego odbywa się 1 lub 2 Lekcje;

2.7. Kurs – usługa świadczona przez Szkołę obejmująca cykl zajęć edukacyjnych o określonej tematyce znajdujący się w ofercie Szkoły, którego specyfikacja ujęta jest w Regulaminie Kursu. Kurs prowadzony jest za pomocą Platformy online dostarczonej przez Szkołę lub stacjonarnie w miejscach wyznaczonych przez Szkołę. Niektóre Kursy organizowane przez Szkołę zawierają w pakiecie materiały dydaktyczne w postaci książek lub e-booków. Materiały te mogą być integralną częścią Kursu lub mogą być zakupione oddzielnie. W takim przypadku na cenę Kursu może składać się cena samej usługi lub cena usługi z pakietem materiałów w postaci książek lub e-booków. Szczegółowe warunki Kursów określa Regulamin Kursu;

2.8. Regulamin Kursu – określa szczególne cechy dotyczące Oferty w zakresie danego Kursu, takie jak częstotliwość Lekcji w Kursie, ilość Spotkań w Kursie, długość trwania 1 Lekcji, cenę za Kurs w podziale na opcje płatności, cenę jednostkową za 1 Lekcję i inne istotne aspekty świadczenia usługi;

2.9. Cennik – określa ilość Lekcji w Kursie, ceny usług i pakietów usług, rabaty, rozliczenia w zależności od rodzaju Kursu. Ceny usług określone w Cenniku mogą być zależne od momentu przystąpienia do Kursu. Cennik jest integralną częścią niniejszych OWS;

2.10. Oferta - określa dodatkowe informacje związane z Cennikiem, oraz innymi szczególnymi warunkami dotyczącymi poszczególnych elementów Oferty usługowej Szkoły;

2.11 Promocja - określa dodatkowe informacje związane z Ofertą, takie jak rabaty, upusty, gratisy. Promocja jest określona w czasie, czyli trwa od konkretnego dnia do konkretnego dnia i jej warunki nie mogą być potem stosowane do Umów zawartych na warunkach nie zawierających poszczególnych Promocji. Szczegóły określające warunki korzystania z Promocji dostępne będą w oddzielnym Regulaminie;

2.12. OWS - niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży stanowiące podstawę prawną do zawarcia umowy na świadczenie usług edukacyjnych;

2.13. Platforma - Platforma online dedykowana do przeprowadzenia Kursu w postaci specjalnego oprogramowania będącego własnością Szkoły, za którego pośrednictwem osoba wyznaczona przez Szkołę - Nauczyciel - prowadzi zajęcia edukacyjne. Platforma może służyć też do organizacji innych rodzajów Spotkań w trybie online takich jak zajęcia w formie 1:1, webinar, transmisja live, wykład i inne oraz do udostępniania materiałów dodatkowych dla kursów prowadzonych w trybie online oraz w trybie stacjonarnym w placówkach;

2.14. Nauczyciel - osoba, która jest upoważniona przez Szkołę i oddelegowana do świadczenia usług edukacyjnych w imieniu Szkoły na Platformie lub w miejscu wskazanym przez Szkołę;

2.15. Prenumerata - usługa polegająca na dostarczeniu przez Szkołę materiałów dydaktycznych w postaci książek w formie papierowej lub e-book, które są powiązane z tematyką prowadzonego Kursu. Cena poszczególnych książek jest określona w Cenniku do danego Kursu;

2.16. Nowy Uczestnik - Uczestnik, który w bieżącym roku szkolnym rozpoczyna Kurs;

2.17. Uczestnik Kontynuujący - uczestnik, który w danym roku szkolnym kontynuuje Kurs z wcześniejszego roku szkolnego, lub Uczestnik który kontynuuje Kurs w

bieżącym roku szkolnym w przypadku korzystania z Kursów w wersji 12 Spotkań lub mniej;

2.18. Miesiąc Początkowy - miesiąc rozpoczęcia Kursu przez Nowego Uczestnika;

2.19. Miesiąc Stały - każdy kolejny miesiąc kalendarzowy, który następuje po Miesiącu Początkowym, w którym Szkoła naliczy opłaty zgodne z Cennikiem za udział w Kursie;

2.20. Rozpoczęcie Kursu - pierwsza organizowana Lekcja przez Szkołę od daty zapisu na zajęcia od której Szkoła rozpocznie rozliczanie usługi wg. zasad określonych w Cenniku, Regulaminie oraz niniejszych OWS;

2.21. Lekcja Odrobieniowa - dodatkowa Lekcja w ramach Kursu, która jest organizowana przez Szkołę w celu realizacji ilości Lekcji określonej w Cenniku i Regulaminie Kursu;

2.22. Lekcja Pokazowa - Lekcja, która ma na celu pokazanie głównych założeń Kursu. Lekcja może być w formie zajęć z Nauczycielem w grupie, 1:1 lub mieć formę Lekcji nagranej. Cena jaką Szkoła naliczy za Lekcję pokazową jest każdorazowo określona przez Szkołę. Cena zostanie każdorazowo udostępniona na Platformie Tutore.eu;

2.23. Harmonogram - dokument regulujący ilość Spotkań zaplanowanych dla poszczególnych Kursów. Harmonogram dostępny będzie na Platformie Tutore.eu dla każdego zalogowanego Uczestnika Kursu;

2.24. Konto - indywidualne Konto Uczestnika na Platformie za pomocą którego, po zalogowaniu się na stronie internetowej www.tutore.eu Uczestnik może korzystać z Kursu i uczestniczyć w Lekcjach

2.25. Umowa na Kurs - zawarta przez Klienta na odległość, na warunkach OWS, Umowa o świadczenie przez Tutore usług w postaci usług edukacyjnych w formie stacjonarnej, lub za pośrednictwem Internetu poprzez Platformę

3. Zawierając Umowę na Kurs, Klient potwierdza zapoznanie się i akceptację OWS. OWS są publicznie jawne i pokazane na stronie internetowej Szkoły pod

adresem: [Dokumenty Tutore Poland](#) oraz zostaną przesłane na adres e mail Klienta w formie nośnika trwałego;

§ 2 Zawarcie Umowy

1. Umowa na Kurs zawierana jest pomiędzy Szkołą, a Klientem upoważnionym do działania w imieniu swoim lub Uczestnika. Klient może być Uczestnikiem lub reprezentować Uczestnika lub Uczestników, których jest prawnym opiekunem, lub reprezentuje innych Uczestników i w ich imieniu może zawierać Umowę. Czynności pomiędzy Szkołą, a Klientem prowadzące do zawarcia Umowy cywilnoprawnej na warunkach ogólnych, stworzone są w szczególności w oparciu o Kodeks Cywilny oraz Ustawę o Prawach Konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (dz.U. 2020.278 t.j. z dnia 2020.02.21)

2. Umowa na Kurs zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia zajęć. Informacja o planowanej dacie zakończenia Kursu zostanie udostępniona na koncie Klienta na Platformie Tutore.eu w formie harmonogramu.

3. Umowa na Kurs może być zawarta na trzy sposoby:

- a) Zdalnie, w toku rozmowy telefonicznej z osobą reprezentującą Szkołę.
- b) Poza lokalem przedsiębiorstwa podczas rozmowy z przedstawicielem handlowym reprezentującym Szkołę,
- c) Za pośrednictwem systemu w ramach strony www (za pośrednictwem konta użytkownika lub po przejściu w link aktywacyjny).

4. Potwierdzeniem zawarcia Umowy jest spełnienie jednego z warunków poniżej:

- a) zaświadczenie osoby reprezentującej Szkołę o tym, że Umowa na Kurs została zawarta w rozmowie z Klientem. W sytuacjach koniecznych Szkoła może powołać się na nagranie dokumentujące zgodę Klienta na udział w Kursie (zgodnie z regulacjami dotyczącymi archiwizacji rozmów oraz RODO, opisanymi w §10. Jediną formą weryfikacji nagrania ze strony Klienta jest jego fizyczna wizyta w siedzibie

Szkoły, po ówczesnym kontakcie z infolinią Szkoły oraz umówieniu terminu spotkania;

- b) wysłanie informacji przez Szkołę w postaci e-maila lub sms do Klienta o tym, że Umowa została zawarta na warunkach określonych w OWS oraz Regulaminie Kursu;
- c) w przypadku Kursów w trybie online wysłanie Klientowi za pośrednictwem e-maila linka aktywującego Kurs, za pomocą którego Klient może zalogować Uczestnika na Platformę oraz Uczestniczyć w Kursie. W tym przypadku Klient jest zobowiązany do wypełnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Kursu, zgodnych z Polityką Prywatności oraz RODO;
- d) w przypadku Kursów w trybie stacjonarnym wysłanie Klientowi za pośrednictwem e-maila lub sms linka aktywującego Kurs za pomocą którego Klient może zalogować Uczestnika na Platformę. W tym przypadku Klient jest zobowiązany do wypełnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Kursu, zgodnych z Polityką Prywatności oraz RODO;
- e) pojawienie się i partycypacja Uczestnika w co najmniej 1 Lekcji objętej Kursem jest traktowana przez Szkołę jako niepodważalne zawarcie Umowy między Szkołą, a Klientem działającym w imieniu swoim jako Uczestnika lub innych Uczestników, których jest prawnym reprezentantem na warunkach określonych w niniejszych OWS. Wejście na link aktywujący Kurs jest dodatkowym potwierdzeniem akceptacji niniejszych OWS, Regulaminu Kursu oraz Cennika.
- f) Na platformie Tutore.eu poprzez przejście ścieżki zakupowej, akceptację niniejszych OWS, Regulaminów poszczególnych Kursów oraz uiszczenie opłaty za wykupione usługi;

5. Wraz z przystąpieniem do Kursu Klient otrzyma OWS na trwałym nośniku danych w postaci załącznika w formie PDF w wiadomości mailowej potwierdzającej zapis na Kurs;

6. Zawarcie Umowy wiąże się ze zobowiązaniami ze strony Szkoły w stosunku do Klienta w postaci dostarczenia jak najlepszych usług określonych w Cenniku będących w ofercie Szkoły;

7. Klient zawiera Umowę ze Szkołą w odniesieniu do pojedynczego Uczestnika. W przypadku Kursów online, jeżeli przed 1 urzędzeniem (komputer) w Kursie Uczestniczy 2 Uczestników, Szkoła potraktuje to jako zawarcie Umowy między stronami na Uczestnictwo 2 oddzielnych Uczestników w Kursie, ze względu na to, że każdy Uczestnik jest traktowany indywidualnie i traktowany przez Nauczyciela jako niezależny podmiot biorący udział w Kursie, który podlega niezależnym procesom edukacyjnym, ewaluacji, motywacji, rozliczania prac domowych, itp.

8. Zawarcie Umowy pomiędzy Klientem i Szkołą jest szczegółowo opisane w niniejszych OWS i nie wymaga podpisania oddzielnego dokumentu pomiędzy Stronami;

9. Zawarcie Umowy wiąże się ze zobowiązaniami Klienta w stosunku do Szkoły w postaci:

- a) terminowego regulowania opłat określonych w Cenniku oraz Regulaminie Kursu;
- b) przestrzegania zasad dotyczących reguł Uczestnictwa w Kursach organizowanych przez Szkołę - szczególnie takich jak wypełnianie zadań wyznaczanych przez Nauczycieli prowadzących Kurs, terminowe stawianie się na zajęcia,

10. odrabianie prac domowych, zachowanie ogólnych norm społecznych w zakresie kultury i szacunku dla otoczenia, innych Uczestników oraz Nauczyciela;

§ 3 Realizacja Umowy na Kurs

1. Kurs rozpoczyna się wraz z zawarciem Umowy ze Szkołą na warunkach określonych w §2;

2. W przypadku Kursu w trybie online, zapewnienie minimalnych warunków technicznych niezbędnych do realizacji kursu (tj. komputer z kamerą oraz mikrofonem, łącze internetowe z szybkością pozwalającą na przeprowadzenie lekcji online, pomieszczenie, w którym Uczestnik może w spokoju Uczestniczyć w Kursie), leży po stronie Klienta. Szczegółowe zapotrzebowanie techniczne określa Regulamin Kursu;

4. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania wyposażenia zgodnego z wytycznymi do poszczególnych Kursów.

5. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć w ilości określonej w Cenniku oraz Harmonogramie udostępnionym na Platformie Tutore.eu. Cennik, Harmonogram zajęć oraz inne informacje nt. Promocji umieszczone w Ofertach, Regulaminie Kursu lub na stronach Szkoły, są integralną częścią niniejszych OWS;

6. Szkoła zastrzega możliwość udziału w zajęciach osób:

- a) metodyk, koordynator lub inna osoba reprezentująca Szkołę - wizytacje mające na celu sprawdzenie jakości Kursu oraz w celach szkoleniowych;
- b) osoby z Działu Wsparcia Technicznego - wizytacje mające na celu sprawne przeprowadzenie Lekcji w trybie online oraz zapewnienie pomocy technicznej Uczestnikom;

7. Szkoła może udzielić pomocy technicznej poprzez udostępnienie ekranu Uczestnika Kursu. Taka czynność dokona się tylko i wyłącznie za zgodą Uczestnika oraz jej zakres ograniczy się tylko i wyłącznie do działań mających na celu usunięcie przeszkód technicznych na komputerze Uczestnika. Taki tryb pomocy nie wiąże się z jakąkolwiek bezpośrednią ingerencją dotyczącą komputera Uczestnika;

8. Szkoła zastrzega możliwość nagrywania Lekcji w celach monitorowania jakości pracy Nauczyciela oraz monitorowania postępów merytorycznych czynionych przez Uczestników w trakcie Kursu. Materiał nie będzie udostępniany publicznie bez dodatkowej zgody Klienta;

9. Zasada opisana w punkcie 7 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, w której Uczestnik należy do konkretnej grupy podczas Kursu i możliwe jest udostępnianie nagrań w celu realizacji Kursu innym Klientom, którzy reprezentują innych Uczestników tej samej grupy. Takie udostępnianie może być ograniczone tylko i wyłącznie do realizacji programu edukacyjnego danego Kursu i jakiegokolwiek inne wykorzystanie tego typu nagrań zarówno przez Szkołę jaki i przez Klienta jest równoznaczne z naruszeniem praw autorskich Szkoły oraz praw do wizerunku innych

Uczestników oraz Klientów. W takich przypadkach Szkoła może dochodzić odszkodowania za naruszenie ww. praw i nie ponosi za nie odpowiedzialności;

10. Szkoła nie udziela gwarancji na Kurs, ponieważ integralną składową osiągnięcia rezultatów edukacyjnych jest praca własna oraz zaangażowanie każdego Uczestnika Kursu;

§ 4 Nieprzewidziane zdarzenia związane z realizacją Lekcji na Kursie i zmiany personalne Nauczycieli

1. W przypadku odwołania Lekcji przez Szkołę, Szkoła zaproponuje dodatkowy termin lub terminy zajęć w postaci Lekcji Odrobieniowej. Lekcja Odrobieniowa traktowana jest jak kolejna Lekcja na Kursie i jest objęta rozliczeniem ilościowym Lekcji w Kursie;

2. W przypadku absencji Nauczyciela prowadzącego Kurs, Szkoła może wyznaczyć innego Nauczyciela, który w zastępstwie poprowadzi Kurs. W przypadku braku możliwości wyznaczenia osoby, która w zastępstwie poprowadzi Kurs, Szkoła zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Klienta o takiej sytuacji oraz do zaproponowanie nowych osób lub terminów do realizacji Kursu;

3. Szkoła, w razie konieczności może na stałe wyznaczać nowe osoby w charakterze Nauczyciela do prowadzenia Kursów;

§ 5 Rozliczanie ilości Lekcji w Kursie, organizacja zajęć dodatkowych przez Szkołę

1. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia określonej w Harmonogramie oraz w Cenniku ilości Lekcji w Kursie. Liczba ta jest uzależniona od daty rozpoczęcia i zakończenia Kursu przez Uczestnika reprezentowanego przez Klienta.

2. W przypadku odwołania Lekcji przez Szkołę, Szkoła zaproponuje dodatkowy termin lub terminy zajęć w postaci Lekcji Odrobieniowej. Lekcja Odrobieniowa traktowana jest jak kolejna Lekcja na Kursie i jest objęta rozliczeniem ilościowym Lekcji w Kursie;

3. Szkoła uznaje Kurs za zrealizowany jeżeli przeprowadziła w terminach stałych i dodatkowych określoną w Harmonogramie i Cenniku ilość Lekcji bez względu na frekwencję Uczestnika;

4. Naliczenie opłat przez Szkołę dla Klienta rozpocznie się według poniższego schematu:

a) W przypadku Kursów realizowanych w trybie online oraz w przypadku kursów realizowanych w trybie stacjonarnym Szkoła rozpocznie naliczanie opłat w stosunku do Klienta, wraz z Pierwszą zrealizowaną Lekcją przez Szkołę liczoną od momentu zapisu na Kurs. Szczegółowy opis zawierania Umowy opisany został w §2 niniejszych OWS;

b) Niniejszy punkt 4. jest oparty o zasady Kodeksu Cywilnego oraz normy uczciwości społecznej, w których to Szkoła zobowiązuje się do dostarczenia określonej usługi, a Klient jest świadomy zawarcia Umowy ze Szkołą i zobowiązuje się do terminowego wywiązywania się ze swoich zobowiązań w stosunku do Szkoły;

5. Rozliczenie salda ilości Lekcji odbędzie się na prośbę Klienta po zakończeniu Kursu. Rozliczenie polega na podliczeniu ilości Lekcji w Kursie, które są objęte Cennikiem;

6. Rozliczenie Kursu nastąpi do 30 dni po jego zakończeniu i będzie polegało na zestawieniu ilości Lekcji poczynszy od dnia rozpoczęcia Kursu do momentu jego zakończenia. Jeżeli liczba zorganizowanych w tym czasie Lekcji przez Szkołę, wraz z ewentualnymi Lekcjami Odrobieniowymi które dodatkowo Szkoła zorganizowała, jest sumarycznie mniejsza niż liczba określona w Cenniku i Umowie, Klient może domagać się od Szkoły zwrotu równowartości każdej nieprzeprowadzonej Lekcji. Wartość 1 Lekcji jest określona w Cenniku na dany Kurs. W celu uzyskania rozliczenia oraz ewentualnego zwrotu, Klient jest zobowiązany zgłosić taką prośbę na e-mail Szkoły. Takie rozliczenie Szkoła przygotowuje nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty przesłania przez Klienta prośby w ww. temacie;

7. W przypadku wyboru Kursu, który w pakiecie zawiera materiały w postaci książek lub e-booków, zasada zwrotu środków za nieprzeprowadzone Lekcje przez Szkołę, określona w § 5 punkt 4, dotyczy wartości określonej jako jednostkowa wartość 1 Lekcji w Kursie liczonej tak samo jak w przypadku Kursu bez materiałów w postaci książek lub e-booków. W przypadku, jeżeli realizacja Kursu wymaga posiadanie dodatkowych, płatnych materiałów (np. książka, e-book lub materiały dydaktycznych), warunkiem koniecznym przystąpienia do Kursu jest posiadanie takowych materiałów (szczegółowo opisanych w Cenniku lub Regulaminie)

8. Zasadę kolejności naliczania rabatów za poszczególne Kursy szczegółowo określa Regulamin Kursu;

9. W Miesiącu Stałym (w miesiącu następnym po Miesiącu Początkowym) Szkoła obciąży Klienta równą miesięczną opłatą określoną w Cenniku. Szkoła umożliwi także płatności za kilka miesięcy z góry lub za cały Kurs z góry;

§ 6 Płatności i rabaty

1. Cena Kursu, termin i forma płatności za Kurs określone są w Regulaminie Kursu;

2. Płatność za Lekcje w Miesiącu Początkowym:

- a) W przypadku Kursów realizowanych w trybie online oraz w przypadku kursów realizowanych w trybie stacjonarnym płatność za Lekcje w Miesiącu Początkowym odbywa się za faktycznie zrealizowane Lekcje przez Szkołę, naliczając Klientowi opłaty począwszy od Pierwszej zrealizowanej Lekcji przez Szkołę od momentu zawarcia umowy z Klientem. Za ten miesiąc Klient jest zobowiązany do dokonania płatności w ciągu 7 dni od rozpoczęciu Kursu. Wyjątkiem będą kursy realizowane w formie 12 Lekcji lub mniej, Kurs języka Angielskiego Online oraz Kursy egzaminacyjne i maturalne. W tym wypadku płatność za miesiąc początkowy zostanie naliczona w pełnej kwocie. Ceny regulują Regulaminy poszczególnych Kursów;

3. Umowa na Kurs zawierana jest z 30 dniowym okresem "Na próbę" liczonym od momentu zawarcia Umowy z Klientem. Klient w przeciągu trwania okresu na próbę ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym liczonym od momentu złożenia skutecznego wypowiedzenia Umowy. Po tym okresie obowiązywać będzie miesięczny okres wypowiedzenia przypadający na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego liczony od momentu złożenia rezygnacji w sposób opisany w niniejszych OWS. Wyjątkiem będą kursy realizowane w formie 12 Lekcji lub mniej, Kurs języka Angielskiego Online oraz Kursy egzaminacyjne i maturalne. W tym wypadku wypowiedzenie umowy będzie obligowało na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego liczonego od momentu złożenia rezygnacji, natomiast forma Kursów 12 lekcyjnych lub mniej nie zezwala na przyjęcie rezygnacji przed datą zakończenia Kursu. Szczegółowe informacje o możliwości rezygnacji zostały szczegółowo opisane w Regulaminie Kursu;

4. Równowartość płatności za miesiąc początkowy jest iloczynem ilości Lekcji w tym miesiącu oraz wartości jednostkowej 1 Lekcji, która jest określona w Cenniku, chyba, że Regulamin Kursu stanowi inaczej (np. w przypadku Kursu Język Angielski Online oraz stacjonarnie z podręcznikiem, Kurs 12 lekcyjne lub mniej, Kurs egzaminacyjne i maturalne)

5. Płatność za Lekcje w Miesiącach Stałych odbywa się z góry do każdego 10-go dnia miesiąca za dany miesiąc. Szkoła w tym miesiącu obciąży Klienta stałą kwotą określoną w Cenniku;

6. W przypadku Kursów w trybie 1:1 Klient poprzez Platformę edukacyjną Tutore.eu wykupuje pakiet zajęć u wybranego Nauczyciela. Dostęp do zajęć zostanie udostępniony po uregulowaniu opłaty za wybrany pakiet. Pakiety oraz cenę określa Regulamin oraz Cennik zajęć 1:1

7. Dostępne rabaty występują łącznie i są określone w Cenniku;

8. Płatności za Kurs należy dokonywać przelewem na konto Szkoły lub za pośrednictwem systemów do płatności online udostępnionych przez Szkołę. Datą

dokonania wpłaty uznaje się datę uznania środków na koncie Szkoły;

9. W przypadku jeżeli Klient zawiera Umowę ze Szkołą na realizację Kursów dla więcej niż 1 Uczestnika i jeden lub kilku z tych Uczestników przystępuję do więcej niż 1 Kursu, wtedy Szkoła traktuje jako pierwszego Uczestnika tego, którego wartość usług w ujęciu miesięcznych płatności jest największa i rabatem są objęci wszyscy pozostali Uczestnicy;

10. Szkoła przyjmuje, iż rozliczenie wpłat ze strony Klienta na konto Szkoły będzie odbywać się wg następującej kolejności księgowania:

- a) opłaty windykacyjne oraz kary umowne,
- b) opłaty za przekazane książki lub e-booki,
- c) opłaty za usługę edukacyjną
- d) opłaty z tytułu wypożyczenia sprzętu, pozostałe usługi i towary,

11. W przypadku braku płatności za Kurs, Szkoła może:

- a) nie zabrać Uczestnika na Kurs lub zablokować dostęp do zajęć na Platformie edukacyjnej Tutore.eu;
- b) wysłać Klientowi wezwanie do zapłaty;
- c) zawiesić dostęp do Kursu do czasu uregulowania zaległych płatności przez Klienta;
- d) rozwiązać Umowę z Klientem bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Szkoła może naliczyć karę umowną w stałej wysokości raty miesięcznej bez uwzględnienia rabatów pokazanych na Platformie tytułem pokrycia kosztów administracyjnych oraz kosztów, które Szkoła ponosi w związku z realizacją Kursów oraz dodatkowych kosztów windykacyjnych;

12. W przypadku wypowiedzenia Umowy na Kurs lub Kursy objęte rabatami lub Promocjami, Klient traci prawo do uzyskanych rabatów;

13. Polityka rabatowa:

- a) w ramach Kursów oferowanych przez Szkołę mogą być naliczone poniższe rabaty:

- 40 zł - na drugi i każdy kolejny Kurs. Informacje na temat Kursów objętych niniejszą Promocją znajdują się w Regulaminach Kursu;

- 100 zł na drugi i 200 zł na każdy kolejny Kurs. Informacje na temat Kursów objętych niniejszą Promocją znajdują się w Regulaminach Kursu;

- b) rabaty wynikające z trybu płatności - określone są na Platformie w trakcie finalizacji płatności za Kurs;

14. Warunki naliczania rabatów:

Rabaty opisane w §6.13.1 udzielane są na Kurs lub Kursy po skompletowaniu płatności na Platformie;

- a) Rabat wynikający z trybu płatności (określony w Cenniku na stronie tutore.eu) jest przyznawany na konkretny czas. Skorzystanie z tego rabatu i przesłanie określonej kwoty z góry za konkretny okres trwania Kursu oznacza brak możliwości wypowiedzenia umowy na dany Kurs (rezygnacji) w okresie wcześniejszym, niż zakończenie działania rabatu;
- b) W przypadku oferty specjalnej dla Klientów kontynuujących Kurs lub Kursy, za każdy z Kursów Szkoła naliczy zadatek w wysokości miesięcznej kwoty za kurs, płatny do 30.06.2024 lub w innym terminie, zgodnie z komunikatem Szkoły. Zadatek będzie rozliczony poprzez pomniejszenie kwoty za pierwszą ratę za Kurs lub Kursy za miesiąc wrzesień 2023. Zadatek jest bezzwrotny;

§ 7 Rozliczanie nieobecności na Kursie

1. W przypadku nieobecności Uczestników na Kursie: 1. Szkoła może zaproponować dodatkowe terminy zajęć, w których Uczestnik będzie miał szansę nadrobić nieobecność na Lekcji.

2. Nieobecność na Kursie i niekorzystanie z opcji dodatkowych Lekcji w innych niż regularne terminach nie uprawnia Klienta do dodatkowych odliczeń za Kurs;

§ 8 Wypowiedzenie Umowy na Kurs oraz reklamacje

1. W przypadku części Kursów, Klient ma prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w ciągu 30 dni od momentu zawarcia Umowy na Kurs. Taki tryb nosi nazwę opcji "Na próbę".

2. Po upływie 30 dni (słownie dni: trzydziestu) zaczyna obowiązywać jednomiesięczny okres wypowiedzenia Umowy na Kurs, który jest liczony od złożenia wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego. Dla przykładu liczenie wypowiedzenia opisanego w niniejszym paragrafie będzie liczone następująco: w przypadku kiedy Klient wypowie umowę w 15 dniu miesiąca kalendarzowego, wypowiedzenie jest liczone od dnia ostatniego dnia kalendarzowego tego miesiąca (np. 30-go dnia) czyli na przykład wypowiedzenie złożone 15-go października jest skuteczne na koniec 30-go listopada i w takim przypadku Szkoła jest zobowiązana do świadczenia usługi wobec Klienta do 30-go listopada, a Klient jest zobowiązany do uiszczenia płatności również za miesiące październik i listopad

3. Szkoła posiada w ofercie Kursy które nie uprawniają Klienta do złożenia rezygnacji przed upływem zakończenia Kursu. Szczegółowe informacje regulujące możliwość złożenia rezygnacji znajdują się w Regulaminie Kursu;

4. W przypadku Kursów, które nie posiadają możliwości skorzystania z opcji "Na próbę" obowiązywanie jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia Umowy na Kurs rozpoczyna się od Pierwszej zrealizowanej Lekcji od momentu zawarcia Umowy pomiędzy Szkołą a Klientem;

5. Dla Klienta, który kontynuuje Umowę ze Szkołą na takim samym Kursie lub Kursie zaproponowanym przez Szkołę wszystkie miesiące trwania Kursu traktowane są jak Miesiące Stałe;

6. W przypadku Kursów realizowanych w trybie 1:1 oraz Kursów w trybie 12 Lekcji lub mniej, termin zakończenia trwania Umowy przypada na termin ostatniej realizowanej Lekcji w danym pakiecie. Decydując się na wybór danego pakietu, Klient traci możliwość rezygnacji

oraz zwrotów wpłaconych środków przed zakończeniem zajęć.

7. Klient jest zobowiązany do złożenia wypowiedzenia w trybie pisemnym na adres e-mail Szkoły info@tutore.eu lub korespondencyjnie na adres Szkoły. Treść wypowiedzenia powinna zawierać informacje lub stwierdzenia: "Wypowiadam Umowę na Kurs (podać nazwę Kursu), która dotyczy Uczestnika ... (podać imię i nazwisko Uczestnika), uczęszczającego do szkoły nr (podać numer szkoły, jeżeli jest nadany) w mieście ... (podać nazwę miasta)". W takim przypadku Szkoła potwierdzi przyjęcie wypowiedzenia poprzez e-mail zwrotny lub list, w którym zawarte będą następujące informacje lub stwierdzenia: "Szkoła Tutore potwierdza przyjęcie wypowiedzenia i akceptuje tryb wypowiedzenia". Inne formy dostarczenia wypowiedzenia Umowy na Kurs będą nieskuteczne;

8. W przypadku Kursów dodatkowo zawierających pakiet materiałów w postaci książek lub e-booków (np. w przypadku Kursów Języka Angielskiego), wypowiedzenie Umowy nie uprawnia Klienta do zwrotu zakupionych materiałów edukacyjnych;

9. W przypadku okoliczności uniemożliwiających Szkole prowadzenie Kursu w wybranym przez Klienta terminie zarówno Szkoła jak i Klient może wypowiedzieć Umowę na Kurs ze skutkiem natychmiastowym. Wyjątkiem będzie sytuacja w której Szkoła zaproponuje nowy termin w tym samym dniu oraz o zbliżonej godzinie (+/- jedna godzina zegarowa)

10. W przypadku braku płatności za Kurs, Szkoła może wysłać do Klienta pismo z wezwaniem do zapłaty zaległości. Każde pismo będzie wycenione na 20 zł i równowartość za wysłane pisma windykacyjne będzie doliczona do kwoty zobowiązań w stosunku do Szkoły;

11. W przypadku płatności z góry za okres dłuższy niż 1 miesiąc, wypowiedzenie Umowy na Kurs może być uznane przez Szkołę nie później niż na koniec okresu, którego dotyczy płatność, pod warunkiem że Klient dopełni wymogów dotyczących wypowiedzenia opisanych w punkcie 7 niniejszego paragrafu. Skorzystanie z Promocji na niższą cenę Kursu w przypadku płatności za więcej niż 1 miesiąc oznacza

rezygnację z możliwości złożenia rezygnacji w okresie na próbę lub rezygnacji przypadającej na skutek kolejnego miesiąca kalendarzowego;

12. W przypadku braku reakcji Klienta na kontakty ze strony Szkoły, telefony, smsy, maile oraz wezwania do zapłaty, Szkoła może przekazać sprawę uregulowania zaległych płatności do firmy windykacyjnej, która w imieniu Szkoły będzie prowadzić postępowanie mające na celu uregulowanie zaległości w stosunku do Szkoły. W takim przypadku Szkoła doliczy do kwoty ogólnego zadłużenia Klienta w stosunku do Szkoły kwotę będącą równoważnością 25 % wartości zadłużenia Klienta wobec Szkoły tytułem zwrotu kosztów windykacyjnych;

13. Klient ma prawo do reklamacji usług oferowanych przez Szkołę. W takim przypadku Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji poprzez opisanie jej treści i wysłanie jej na adres e-mail: info@tutore.eu, z tytułem maila "Reklamacja". Szkoła będzie odnosić się tylko i wyłącznie do reklamacji, które zostaną złożone drogą pisemną na ww. adres e-mail. Szkoła nie będzie odnosić się do ewentualnych reklamacji złożonych poprzez kontakt z infolinią, kontakt z Nauczycielem lub sms;

14. Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji niezwłocznie po zaistniałej sytuacji. Szkoła zastrzega prawo do odmowy przyjęcia oraz rozpatrzenia reklamacji w terminie dłuższym niż 2 miesiące od momentu wystąpienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji;

§ 9 Odstąpienie od Umowy zawartej przez konsumenta

1. Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta Klient będący konsumentem może odstąpić od Umowy zawartej na odległość, bez podania jakiegokolwiek przyczyny, w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia Umowy, składając stosowne oświadczenie o odstąpieniu. Do zachowania terminu do odstąpienia od Umowy wystarczy przesłanie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przed upływem tego terminu zgodnie z ust. 2. poniżej.

2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy Klient jest zobowiązany poinformować Szkołę w drodze jednoznacznego oświadczenia pismem wysłanym

pocztą na adres Szkoły ul. Wróblewskiego 19A/8 93-578 Łódź, lub drogą elektroniczną na adres e-mail: info@tutore.eu. W przypadku oświadczenia wysłanego listownie rekomenduje się skorzystanie z listu poleconego dla celów dowodowych. W przypadku skorzystania z możliwości odstąpienia od Umowy drogą elektroniczną, Szkoła prześle niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od Umowy na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone na wzorze Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, jednak skorzystanie z tego wzoru nie jest obowiązkowe.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy wszystkie wpłacone przez Klienta należności zgodnie z wybraną Ofertą Kursu zostaną zwrócone niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Szkoła została poinformowana o decyzji Klienta o wykonaniu prawa odstąpienia od Umowy. Jeżeli jednak Klient wykonuje prawo odstąpienia od Umowy po zgłoszeniu żądania rozpoczęcia korzystania z usług przed upływem okresu uprawniającego do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy.

5. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient dokonując zapłaty zgodnie z Umową, chyba że Klient wyraził zgodę na inny sposób zwrotu. Klient może wskazać numer rachunku bankowego w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, na który ma nastąpić zwrot płatności zgodnie z Umową, z zastrzeżeniem że dla umów finansowanych kredytem bankowym w przypadku odstąpienia od Umowy przysługujący Klientowi zwrot należności będzie dokonywany na rachunek kredytodawcy, który zgodnie z przepisami prawa zobowiązany będzie do rozliczenia się z Klientem.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu mają również zastosowanie do Klienta będącego tzw. przedsiębiorcą indywidualnym, tj. osobą fizyczną zawierającą umowę związaną bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą, jeśli z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów

o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§ 10 Dane osobowe

1. Administratorem Państwa danych osobowych przekazanych w związku z Umową i Kursem jest Tutore Poland sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Wróblewskiego 19 A lok.8, 93-578 Łódź;

2. Dane osobowe są przetwarzane za zgodą i zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b i lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO w celu realizacji Umowy na Kurs oraz w celach archiwalnych;

3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji Umowy na Kurs. Dane będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia wzajemnych roszczeń;

4. W przypadku wyrażenia przez Klienta dobrowolnej zgody, dane osobowe podane w Umowie na Kurs mogą zostać wykorzystane w celu informowania o produktach i usługach Szkoły. Powyższa zgoda może być cofnięta przez Klienta w dowolnym momencie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: info@tutore.eu

5. Dobrowolne cofnięcie ww. zgody nie dotyczy przypadków, w których Klient nie rozliczył się z opłat z tytułu korzystania z usług Szkoły. W takim przypadku zgoda na usunięcie danych osobowych Klienta z bazy danych Szkoły może zostać zrealizowana w momencie rozliczenia salda zobowiązań Klienta w stosunku do Szkoły. Do czasu zakończenia czynności administracyjnych Szkoła ma prawo na wykorzystanie danych osobowych Klienta w celu przeprowadzenia czynności administracyjnych opisanych w niniejszym paragrafie;

6. Klient może w celu realizacji Umowy na Kurs przekazać Szkole na własną odpowiedzialność dane innej osoby, z

którą Szkoła może kontaktować się w celach związanych z realizacją Umowy na Kurs;

7. Każdemu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, otrzymania ich kopii, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;

8. Szkoła gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych, w szczególności uniemożliwiających dostęp do nich osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegających utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu;

9. Szkoła gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych, w szczególności uniemożliwiających dostęp do nich osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegających utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu. W celu podniesienia bezpieczeństwa i rzetelności obsługi klienta Szkoła prowadzi rejestr rozmów telefonicznych, podstawę przetwarzania oraz wszelkie informacje dotyczące rejestru można znaleźć na stronie: <https://tutore.eu/pl/polityka-prywatnosci-tutore-poland>

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Niniejsze OWS obowiązują od dnia 02.02.2024 r do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. Za zdrowie i bezpieczeństwo fizyczne Uczestnika podczas wszystkich zajęć w formule online organizowanych przez Szkołę odpowiada Klient;

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz, w przypadku Umów na Kurs zawieranych przez Klienta, przepisy Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsument;