



**Originale**

**CITTA' DI ALTAMURA**  
Provincia di Bari

**N° 143 del registro**

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Con i poteri: **DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER PROCEDIMENTI DI  
AFFRANCAZIONE DEI CANONI DI NATURA ENFITEUTICA SULLE  
TERRE DI EX USO CIVICO E SULLE TERRE PER LE QUALI IL COMUNE  
DI ALTAMURA RISULTA TITOLARE DEL DIRITTO DEL CONCEDENTE.**

L'anno **2018** il giorno **16** del mese di **Giugno** nella Casa Comunale

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , trasmesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II- EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
*(con i poteri della Giunta Comunale)*

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

**PREMESSO CHE**

- sul territorio comunale di Altamura sono presenti numerosi fondi di origine demaniale (le cosiddette terre civiche o proprietà collettive facenti parte del cosiddetto “demanio universale”), che a seguito di procedimenti di sistemazione di terre civiche in favore dei possessori (quotizzazioni, assegnazioni, legittimazioni ecc.) sono divenute allodiali (di proprietà privata) con il gravame del pagamento del canone di natura enfiteutica in favore del Comune;
- si tratta dei fondi inseriti negli elenchi del Decreto di Affrancazione Usi civici del Commissario per la liquidazione degli usi civici di Bari prof. Distaso Rep.825 del 23/03/1960 (detto anche Decreto Matine), negli elenchi degli Stati Arbitrari Occupatori redatti dal perito demaniale Ramunni, giusta relazione tecnica del 20/10/1962.
- il Comune di Altamura, inoltre, è catastalmente titolare del “diritto del concedente” su numerosissimi fondi, per i quali i privati cittadini risultano qualificati come “livellari e/o enfiteuti”.
- talvolta tali fondi risultano inseriti anche nei suddetti elenchi della Regione Puglia delle terre di ex uso civico (Decreto Matine o Stati Arbitrari Occupatori).

**RICHIAMATE** le leggi Regione Puglia n.32 del 5/12/2001 art.17 e n.14 del 4/08/2004 art.54 che delega ai Comuni di competenza “*le operazioni di affrancazione dei canoni enfiteutici, di natura enfiteutica , dei censi, dei livelli e di tutte le altre prestazioni perpetue di natura demaniale*”;

**EVIDENZIATO CHE** il Comune di Altamura procede, su istanza di parte, all'affrancazione dei canoni di natura enfiteutica o dei canoni livellari, per le seguenti fattispecie:

- Uso Civico – Decreto Matine;
- Uso Civico – Stati Arbitrari Occupatori;
- Livello/Enfiteusi;

**VISTO** il “Regolamento affrancazione dei canoni di natura enfiteutica e dei canoni livellari sulle terre di ex uso civico e sulle terre per le quali il comune di Altamura risulta titolare del diritto del concedente” approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 98 del 25/5/2018;

**RICHIAMATO** l'art. 8 e l'art. 12 del suddetto Regolamento che in materia di livelli e usi civici testualmente dispone: “*Sono istituiti, ai sensi dell'art. 42 lett. f) del Testo Unico Enti locali dlgs. 267/2000, diritti di istruttoria sui procedimenti di affrancazione nella misura che sarà stabilita dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento*”;

**CONSIDERATO CHE** si rende necessario, in ordine ai procedimenti inerenti all'affrancazione dei terreni gravati da uso civico (Decreto Matine e Stati Arbitrari Occupatori) e livello/enfiteusi, l'istituzione di diritti a fronte delle numerose attività istruttorie e degli adempimenti successivi all'emissione della determinazione dirigenziale, ai fini della regolarizzazione fiscale degli atti, di seguito riportate:

1. Istruttoria tecnica (Verifica zona di PRG, parco dell'Alta Murgia e Sic/Zps);
2. istruttoria amministrativa consistente nelle seguenti attività: verifica su precedenti affrancazioni dei fondi oggetto di istanza, verifica documentazione prodotta - titolo di proprietà, note di trascrizione e visure catastali, attestazione demaniale rilasciata dalla Regione ecc.-quantificazione dell'importo di affrancazione e dei canoni di natura enfiteutica pregressi con relativi interessi legali;
3. predisposizione di eventuali note di integrazione documentale;

4. predisposizione di nota di comunicazione importo di affrancazione;
5. verifica pagamento importi di affrancazione;
6. predisposizione di proposta di determinazione dirigenziale di affrancazione;
7. predisposizione di determinazione dirigenziale di affrancazione in n. 4 originali per le esigenze rappresentate dall'Agenzia delle Entrate (copie all'Ufficio del Registro e Conservatoria dei Registri dei RR.II. ai fini della trascrizione-annotazione del provvedimento) e n. 3 copie;
8. predisposizione della documentazione necessaria per la registrazione delle determinazioni dirigenziali di affrancazione all'Agenzia delle Entrate di Gioia del Colle (nota di trasmissione, mod. 69 per singolo provvedimento e delega);
9. consegna all'Agenzia delle Entrate di Gioia del Colle delle determinazioni dirigenziali di affrancazione con spese di viaggio a carico dell'Ente;
10. ritiro delle determinazioni dirigenziali di affrancazione, ad avvenuta registrazione, con spese di viaggio a carico dell'Ente ;
11. trasmissione all'istante con raccomandata A.R. delle determinazioni dirigenziali di affrancazione registrate;
12. rilascio copie determinazioni dirigenziali di affrancazione a cura dell'ufficio segreteria.

**RILEVATO, ALTRESÌ**, ai sensi dell'art. 1 della Legge 241 del 7 agosto 1990, che l'attività amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

**RITENUTO** opportuno, alla luce delle richiamate numerose attività riguardanti i procedimenti di affrancazione, che attengono a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni, stabilire l'importo dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti di affrancazione nel modo seguente, alla luce dell'analisi sui costi effettuata ed agli atti degli uffici:

1. *procedimenti di affrancazione dei canoni di natura enfiteutica su terre di ex uso civico (Decreto Matine e Stati Arbitrari Occupatori)*  
**€ 150,00 (euro centocinquanta);**
2. *procedimenti di affrancazione dei canoni livellari /enfiteutici*  
**€ 100,00 (euro cento)**, in considerazione del fatto che le determinazioni di affrancazione dei canoni livellari/enfiteutici non vengono sottoposte alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate a cura di questo Ente, poiché alla determinazione dirigenziale segue l'atto notarile di affrancazione;

**DATO ATTO** che i diritti di istruttoria dovranno essere versati all'atto di presentazione dell'istanza mediante versamento su apposito conto corrente dell'Ente, allegando all'istanza di affrancazione la relativa ricevuta di versamento, a pena di inammissibilità dell'istanza;

DATO ATTO che dal controllo sugli atti amministrativi è emerso che fosse opportuno riesaminare il regolamento sulle affrancazioni per inserire un costo di istruttoria degli atti, giusta nota del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Altamura, Dott.ssa Antonella Fiore, del 17.05.2018 prot.gen.n. 35495.

**ACCERTATA** la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico Enti Locali approvato con Dlgs. 18/08/2000 n267;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Commissario Straordinario di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dal Commissario;

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**  
**Dott. Luca NICOLETTI**

-Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

- Ritenuto di provvedere in conformità;
- Vista la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

VISTA la nota del 17/05/2018 prot. 35495 del Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza dott.ssa Antonella Fiore, con cui si evidenzia la opportunità di riesaminare il regolamento sulle affrancazioni per inserire un costo di istruttoria degli atti.

**Visto** il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del I Settore, Dott. Luca Nicoletti: *"Parere favorevole"*

ed in ordine alla regolarità contabile dal Dirigente del II Settore, Dott. Francesco Faustino: *"Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile"*;

Visto il D.P.R. del 22 febbraio 2018 con il quale è stato dichiarato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Altamura e nominato il Commissario Straordinario con i poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio nella persona del Vice Prefetto presso il Ministero dell'Interno, il Dott. Vittorio Lapolla

### **DELIBERA**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Stabilire che l'importo dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti di affrancazione, istituiti ai sensi dell'art. 8 e 12 del *"Regolamento affrancazione dei canoni di natura enfiteutica e dei canoni livellari sulle terre di ex uso civico e sulle terre per le quali il comune di Altamura risulta titolare del diritto del concedente"* approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 98 del 25/5/2018, è il seguente:
  - a) *procedimenti di affrancazione dei canoni di natura enfiteutica su terre di ex uso civico (Decreto Matine e Stati Arbitrari Occupatori)*  
**€ 150,00 (euro centocinquanta);**
  - b) *procedimenti di affrancazione dei canoni livellari/enfiteutici*  
**€ 100,00 (euro cento),**  
in considerazione del fatto che le determinazioni di affrancazione dei canoni livellari/enfiteutici in questione non vengono sottoposte alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate a cura di questo Ente, poiché alla determinazione segue l'atto notarile di affrancazione;
3. Stabilire che i diritti di istruttoria dovranno essere versati all'atto di presentazione dell'istanza di affrancazione mediante versamento su apposito conto corrente dell'Ente, allegando all'istanza di affrancazione la relativa ricevuta di versamento, a pena di inammissibilità dell'istanza;
4. Stabilire che i diritti di istruttoria entreranno in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 190**

Ufficio Proponente: **Patrimonio - Ufficio Usi Civici**

Oggetto: **DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER PROCEDIMENTI DI AFFRANCAZIONE DEI CANONI DI NATURA ENFITEUTICA SULLE TERRE DI EX USO CIVICO E SULLE TERRE PER LE QUALI IL COMUNE DI ALTAMURA RISULTA TITOLARE DEL DIRITTO DEL CONCEDENTE.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Patrimonio - Ufficio Usi Civici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/06/2018

Il Responsabile di Settore

Nicoletti Luca

## Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/06/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Francesco FAUSTINO

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA  
E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS.  
18.8.2000 n° 267.**

<b>Il Dirigente del Servizio</b> Dott. Luca NICOLETTI	<b>Il Dirigente del Servizio Finanziario</b> dott. Francesco FAUSTINO
--	--

**Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Antonella FIORE

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Vittorio LAPOLLA

N°..... *reg. pubb.*

**Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,**

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione:**

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15  
giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato  
con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

*Altamura, .....*

**Il messo comunale**

**IL FUNZIONARIO**

dott. Carlo Carretta

**Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,**

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione:**

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla  
pubblicazione;

*Altamura, .....*

**IL FUNZIONARIO**

dott. Carlo Carretta