

# **COMUNE DI ANCONA**



## **REGOLAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

(Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 17/04/2019 n. 55)

## **SOMMARIO**

**Art. 1 - Finalità e criteri generali**

**Art. 2 – Organizzazione del servizio**

**Art. 3 – Modalità di funzionamento del servizio e criteri di accesso**

**Art. 4 – Modalità per l'iscrizione**

**Art. 5 – Modalità di pagamento**

**Art. 6 – Ritiro dal servizio**

**Art. 7 Utilizzo mezzi di trasporto per attività scolastiche ed extra scolastiche**

**Art. 8 Accompagnamento sugli scuolabus**

**Art. 9 Ruolo dell'autista**

**Art. 10 Comportamento degli alunni durante il trasporto**

**Art. 11 Verifiche funzionalità del servizio - reclami**

**Art. 12 Rinvio alle normative vigenti**

**Art. 13 Entrata in vigore**

## **Art. 1 - Finalità e criteri generali**

Il servizio di trasporto scolastico comunale è istituito come un servizio a domanda, volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola di competenza da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dal Comune di Ancona, nell'ambito delle competenze stabilite dalla normativa vigente, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il presente regolamento disciplina il trasporto degli studenti che frequentano:

- La scuola dell'infanzia
- La scuola primaria
- La scuola secondaria di I° grado

La modalità di accesso al trasporto scolastico di questi tre ordini di scuola è soggetta, annualmente, alle valutazioni tecnico/organizzative della Giunta comunale, tenuto conto delle risorse economiche e del personale in servizio.

Il trasporto scolastico viene erogato agli alunni residenti nel Comune di Ancona; possono inoltre utilizzare lo scuolabus gli alunni iscritti alle scuole dell'obbligo di Ancona ma residenti in Comuni limitrofi, purché i rapporti tra gli Enti Locali interessati siano regolati in base a quanto previsto dalla L. 142 del 8.06.1990 (Protocolli e/o Accordi di Programma). In questo caso non sono previste riduzioni tariffarie.

## **Art. 2 – Organizzazione del servizio**

Il servizio di trasporto scolastico è affidato ai Servizi Scolastici Educativi e viene organizzato annualmente secondo il calendario scolastico generale stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione, quello regionale stabilito dalla Regione Marche e di concerto con gli Istituti Comprensivi del Comune di Ancona. Il servizio è previsto dal lunedì al sabato e si articola su orari antimeridiani e pomeridiani.

## **Art. 3 – Modalità di funzionamento del servizio e criteri di accesso**

I Servizi scolastici educativi definiscono innanzitutto le zone della città (bacini di utenza), che fanno parte di ogni Istituto Comprensivo, poi determinano lo stradario di competenza di ogni singola scuola, ovvero le vie comunali e pubbliche che lo scuolabus percorrerà nel tragitto casa/scuola/casa.

Il servizio di trasporto scolastico è previsto solo per gli alunni che risiedono nel bacino di utenza della scuola frequentata.

L'Ufficio predispone con congruo anticipo all'inizio dell'anno scolastico un piano di trasporto con l'indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi, tenuto conto delle vie di residenza degli iscritti, degli accordi organizzativi con i Dirigenti Scolastici, della disponibilità dei mezzi e della dotazione organica del servizio.

Il Piano, anche in considerazione della particolare categoria di utenti, sarà predisposto nel rispetto del codice della strada al fine di garantire la massima sicurezza dei minori trasportati. I percorsi sono programmati con criteri di razionalità tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi.

A questo fine è indispensabile che, per inserire una scuola in un percorso, vi siano almeno 5 iscritti in tale scuola.

Non potranno essere accolte domande di iscrizione di coloro che abitano a una distanza dalla scuola inferiore a 500 metri.

Gli alunni iscritti al trasporto potranno essere organizzati in punti di raccolta (sia all'andata che

al ritorno); la programmazione dei percorsi tenderà alla riduzione dei tempi di permanenza degli alunni sul mezzo, tenendo conto dell'esigenza di soddisfare il maggior numero di richieste.

Gli itinerari sono articolati secondo tragitti che si estendono lungo le strade pubbliche e comunque in situazioni non pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

In particolare i punti di salita e di discesa saranno programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e saranno individuati, per quanto possibile, in prossimità di strisce pedonali.

Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentano in luoghi diversi da quelli prestabiliti, ovvero non siano alle fermate all'orario previsto e comunicato.

Nel percorso di andata (casa/scuola) il Servizio è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo fino alla discesa e conseguente ingresso nell'area scolastica; al ritorno (scuola/casa) il Servizio è responsabile dell'alunno dalla sua salita sul mezzo fino alla discesa dallo stesso.

Ad attendere alla fermata il minore deve esserci un genitore o un altro adulto delegato. In caso di assenza alla fermata del genitore o della persona adulta delegata si procederà con le modalità previste al successivo art. 8.

Nell'ipotesi di eventuali successive analoghe inadempienze da parte dei genitori o loro delegati, il Servizio comunale competente potrà valutare la possibilità di sospendere il trasporto scolastico all'iscritto.

I minori frequentanti la scuola secondaria di 1° grado sono autorizzati a rientrare in autonomia verso l'abitazione, in conformità alla legislazione vigente (DL 148 del 17 ottobre 2017, art. 19-bis *"Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici"*).

Il Servizio competente non assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

In caso di cambiamenti negli orari di uscita dalle scuole a seguito di assemblee sindacali del personale scolastico il servizio potrebbe non essere garantito secondo le consuete modalità; in caso di eventi meteorologici particolarmente avversi (neve, ghiaccio o altro) il servizio di trasporto potrebbe essere sospeso.

In ognuno dei casi sopra descritti sarà data preventiva informazione alle famiglie e/o ai responsabili scolastici dei plessi interessati.

#### **Art. 4 – Modalità per l'iscrizione**

L'iscrizione al servizio deve essere eseguita dai genitori dell'alunno o da chi ne detiene la potestà, nel periodo stabilito di anno in anno dalla Direzione di riferimento, utilizzando la modulistica predisposta dal Servizio competente, tenuto conto delle norme previste per l'ammissione.

Successivamente, nel corso dell'anno scolastico, si potranno accogliere motivate richieste di iscrizione fuori termine soltanto se vi sono posti disponibili sul percorso richiesto.

Questo vale anche per richieste di iscrizioni, nel corso dell'anno scolastico, dovute a certificati cambi di residenza e/o di scuola.

La domanda di iscrizione va effettuata ogni anno, anche se il servizio di trasporto è stato utilizzato in precedenza.

La presentazione della domanda comporta da parte dei genitori l'integrale ed incondizionata accettazione del presente regolamento.

La domanda si intende accolta salvo motivato diniego, che sarà comunicato al richiedente con congruo anticipo rispetto all'inizio dell'anno scolastico.

## **Art. 5 – Modalità di pagamento**

La Giunta comunale stabilisce le tariffe annue e le relative modalità di pagamento per l'erogazione di questo Servizio. In caso di mancato pagamento il Servizio provvederà a inviare un sollecito; nel caso di esito infruttuoso il servizio di trasporto scolastico può essere sospeso fino alla regolarizzazione del corrispettivo dovuto.

Nessun rimborso è dovuto all'utente in caso di temporanee sospensioni del servizio per motivi imprevedibili

Il Servizio può, in alcuni periodi, effettuare controlli su percorsi attenzionati.

## **Art. 6 – Ritiro dal servizio**

L'utente che durante l'anno scolastico non intenda più utilizzare il trasporto scolastico, dovrà darne comunicazione scritta al Servizio comunale competente.

## **Art. 7 Utilizzo mezzi di trasporto per attività scolastiche ed extra scolastiche**

Compatibilmente con i mezzi a disposizione e con gli orari dei percorsi già stabiliti, il Servizio ammette la richiesta di utilizzo degli scuolabus per le attività didattiche al di fuori della scuola, autorizzate dal Dirigente scolastico.

Queste attività didattiche sono soggette ad accordi con la “Conferenza stabile dei Dirigenti scolastici e amministrazione comunale” (DGC n. 426 del 01.08.2017) all'inizio di ogni anno scolastico .

Le uscite didattiche di carattere istituzionale sono organizzate dal Servizio comunale stesso in collaborazione con le scuole.

## **Art. 8 Accompagnamento sugli scuolabus**

Il Comune garantisce il servizio di accompagnamento sull'autobus ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia.

Il trasporto degli alunni disabili frequentanti la scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, viene erogato in forma continuativa con le modalità previste dal “Regolamento del servizio trasporto disabili (DCC n. 56/2016).

Durante l'anno scolastico si possono attivare progetti di carattere educativo, finalizzati alla prevenzione di comportamenti inadeguati degli scolari.

## **Art. 9 Ruolo dell'autista**

L' autista del mezzo svolge le seguenti funzioni:

- Cura le operazioni di salita e discesa dei bambini
- Cura la consegna dei bambini alla scuola di appartenenza e ai genitori o loro delegati
- Segnala al Servizio e alla scuola eventuali episodi di indisciplina e più in generale di mancato rispetto delle regole meglio descritte al successivo art. 10.

Qualora alla fermata e orario previsti non siano presenti i genitori o altra persona delegata a ricevere il bambino, l'autista terminerà il percorso e successivamente riporterà il bambino nella scuola di competenza se ancora aperta o, se chiusa, lo accompagnerà al comando di Polizia Municipale che si occuperà di rintracciare i genitori.

## **Art. 10 Comportamento degli alunni durante il trasporto**

Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato.

In particolare, seguendo i criteri di sicurezza impartiti dall'autista e, se presente, anche da eventuale docente accompagnatore, essi dovranno:

- prendere rapidamente posto e rimanere seduti,
- posizionare lo zaino sulle ginocchia o a terra,
- non disturbare i compagni di viaggio, l'accompagnatore e l'autista,
- non portare sull'autobus oggetti pericolosi,
- usare un linguaggio adeguato e non alzare il tono della voce,
- non affacciarsi dal finestrino,
- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa,
- non tenere comportamenti scorretti e/o ineducati e/o lesivi degli altri compagni,
- mostrare rispetto delle attrezzature del mezzo pubblico,
- evitare consumo di cibo

In caso di mancato rispetto delle regole di comportamento, il Servizio comunale competente, oltre al richiamo verbale segnalerà, previa comunicazione scritta dell'autista, quanto accaduto sia ai genitori dell'alunno indisciplinato che all'istituzione scolastica.

Successivamente, in accordo col Dirigente scolastico, l'Amministrazione può procedere alla temporanea sospensione dell'alunno dal servizio da un minimo di 7 fino ad un massimo di 90 giorni.

Nessun rimborso è dovuto all'utente per il periodo di sospensione del servizio.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

## **Art. 11 Verifiche funzionalità del servizio - reclami**

L'Amministrazione comunale valuta annualmente l'efficienza del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente.

Eventuali reclami o segnalazioni sul servizio dovranno essere inoltrati all'U.R.P. o al Servizio competente che provvederà a rispondere entro 30 giorni.

## **Art. 12 Rinvio alle normative vigenti**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applica la normativa vigente.

## **Art. 13 Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data della sua approvazione.