



Attività turistico ricettive, imposta di soggiorno e comunicazioni obbligatorie

D.Lgs. 14 marzo 2011 n. 23 - L.R. 27 / 2015
Regolamento comunale

Brunate imposta di soggiorno

Di che cosa stiamo parlando?

Imposta giornaliera di:

- Alberghi da 1 a 3 stelle, € 2,00 a notte per persona
- Alberghi da 4 stelle, € 3,00 a notte per persona
- Alberghi superiori a 4 stelle, € 4,00 a notte per persona
- B&B e altre strutture ricettive (casa vacanze ecc.), € 1,00 a notte per persona

Incassato 2017: € 13.879,00

Incassato 2016: € 11.516,00

Cosa devo fare?



Registrare attività sui seguenti portali:

- SUAP ([Impresa in un giorno](#) o [Muta Regione Lombardia](#))
 - qui anche modifiche, ampliamenti attività, chiusure temporanee, ecc.
- [Questura - Servizio alloggiati](#)
- [Provincia e Regione - Flussi Turistici](#)

Comunicare dati nei tempi previsti a:

- Questura - Servizio alloggiati
- Provincia - Regione - ISTAT - Flussi Turistici

Cosa devo fare?



Con il Comune di Brunate:

- Incassare imposta di soggiorno al termine della permanenza
- Rilasciare quietanza al cliente
- Eventuale modello omesso versamento o esenzione
- Versare imposta di soggiorno entro il giorno 20 del mese successivo
- Trasmettere modello presenze entro il giorno 20 del mese successivo
- Compilare Modello 21 a fine anno

Dove trovare informazioni?

- [Sito Comune di Brunate](#)
 - [Aree tematiche](#)
 - [Casa](#)
 - [Affitto casa vacanze ...](#)
 - [Tributi e pagamenti](#)
 - [Imposta di soggiorno](#)
- [Sito Regione Lombardia](#)
 - [Ricettività alberghiera](#)
 - [Ricettività non alberghiera](#)
- [Sito Polizia di Stato Servizio alloggiati](#)
 - [Questura di Como - Servizio alloggiati](#)



Regolamento Comunale approvato il 22/05/2012

Art. 5 - Esenzioni.

1. Sono esentati dal pagamento dell'imposta i minori entro il quattordicesimo anno di età.
2. Sono altresì esentati dal pagamento dell'imposta i malati e coloro che assistono degenti ricoverati presso strutture sanitarie.
3. L'esenzione di cui al comma precedente è subordinata alla presentazione di apposita certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria con cui si attesta le generalità del malato o del degente ed il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero.
L'accompagnatore dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i., che il soggiorno presso la struttura ricettiva è finalizzato all'assistenza sanitaria nei confronti del malato o del degente.

Regolamento Comunale approvato il 22/05/2012

Art. 6 - Obblighi di comunicazione.

1. Entro venti giorni dalla fine di ciascun mese solare, il gestore della struttura ricettiva comunica al Comune il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del mese precedente, distinti per fasce tariffarie, unitamente al relativo periodo di permanenza.
2. Per la comunicazione di cui al presente articolo, il gestore della struttura è tenuto ad utilizzare l'apposita modulistica predisposta dal Comune.
3. I moduli di cui al comma 2, debitamente compilati e sottoscritti, sono trasmessi al Comune tramite gli ordinari mezzi di comunicazione (posta, fax, consegna a mano, posta certificata, ecc.).

Regolamento Comunale approvato il 22/05/2012

Art. 7 - Versamento dell'imposta

1. Il gestore della struttura ricettiva, al termine di ciascun soggiorno, provvede a richiedere ai soggetti di cui all'art. 3 il pagamento dell'imposta nella misura dovuta, dietro rilascio di apposita quietanza.
2. Le somme riscosse a titolo di imposta dalla struttura nel corso di ciascun mese solare devono essere versate al Comune entro il giorno venti del mese successivo, unitamente alla comunicazione di cui all'art. 6.
3. Il versamento delle somme di cui sopra deve avvenire in un'unica soluzione secondo le modalità preventivamente indicate dal Comune.

Modulistica

Per gli adempimenti comunali sono disponibili:

- [Modulo Comunicazione Mensile](#)
- [Quietanza Imposta di soggiorno](#)
- [Dichiarazione di esenzione versamento](#)
- [Dichiarazione di omesso versamento](#)
- [Dichiarazione di omesso versamento gestore](#)
- [Modello 21 Conto di Gestione](#)

Conto di Gestione - Modello 21 su Imposta di soggiorno

Cos'è il conto di gestione

I gestori delle strutture ricettive, relativamente alla riscossione dell'imposta di soggiorno, sono qualificabili come agenti contabili *di fatto*, in quanto soggetti aventi la disponibilità materiale (cd. "maneggio") di denaro e beni di pertinenza pubblica.

L'agente contabile è sottoposto al controllo giurisdizionale della Corte dei Conti ed è tenuto a rendere il conto della propria gestione (ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 93).

A tal fine i gestori delle strutture ricettive, quali agenti contabili, devono trasmettere al Comune entro il 30 gennaio di ogni anno il conto della gestione relativo all'anno precedente, redatto su **apposito modello ministeriale** approvato con D.P.R. 194/1996 (Modello 21 - Conto di gestione).

Il Comune, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, deve a sua volta inviare il conto degli agenti contabili alla Corte dei Conti.

Conto di Gestione – Modello 21 su Imposta di soggiorno

Scadenza di presentazione

Entro il 30 Gennaio di ogni anno per l'anno precedente.

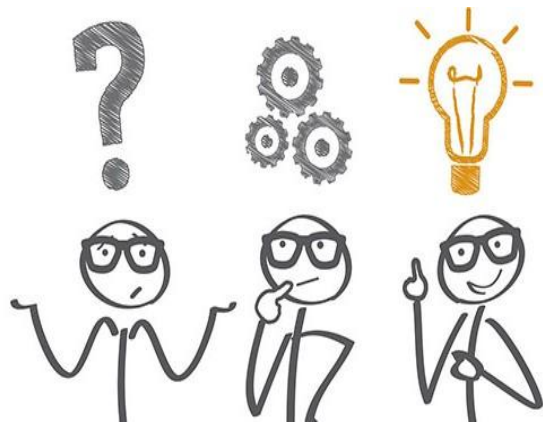
Modalità di presentazione

Il conto della gestione, redatto sull'apposito "Modello 21 - Conto di gestione" che trovi nella sezione Modulistica, deve essere presentato **esclusivamente in copia originale**, debitamente **compilata e sottoscritta** dal gestore (titolare/legale rappresentante) della struttura ricettiva:

- a mano all'ufficio protocollo
- tramite pec
- tramite raccomandata

Problemi riscontrati:

- Mancata dichiarazione/comunicazione attività:
 - totale
 - ampliamento dell'attività
- Mancata dichiarazione mensile
 - con versamento
 - senza versamento (dichiarazione a zero)
- Mancati versamenti
 - con dichiarazione
 - senza dichiarazione
- Mancata rendicontazione (Modello 21)

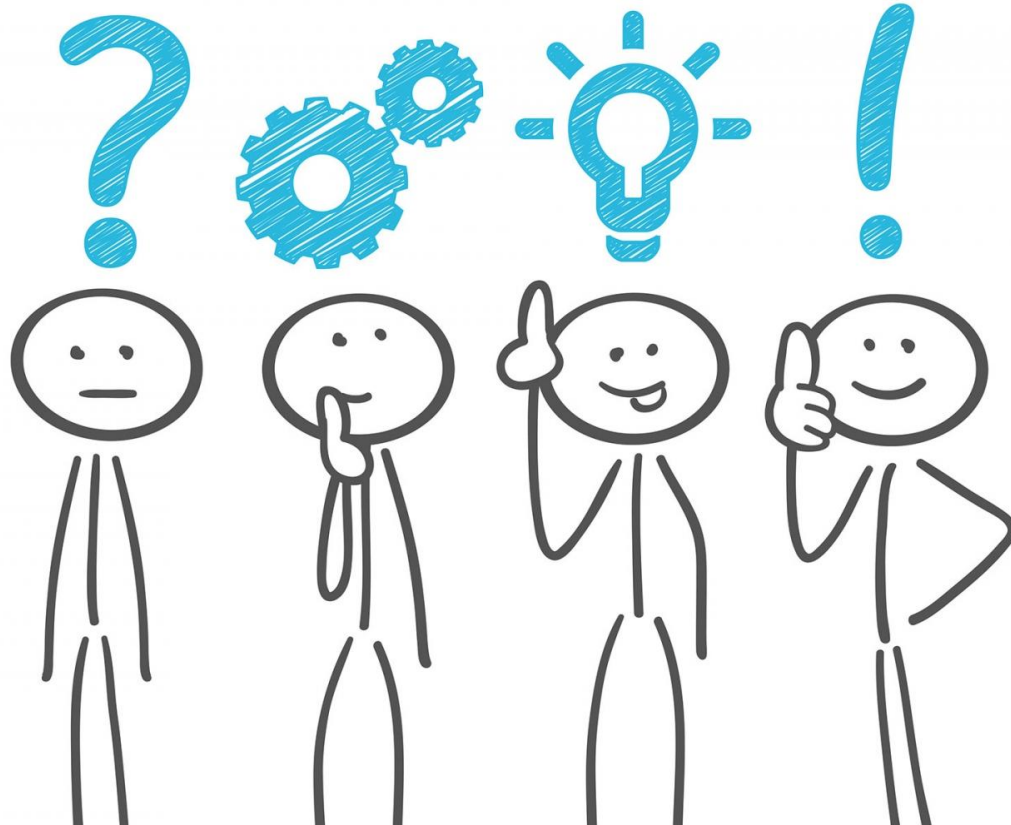


Sanzioni:

- Mancata dichiarazione/comunicazione attività:
 - art. 39 comma 1 e comma 2 della L.R. 27/2015
 - art. 109 TULPS
- Mancata dichiarazione mensile
 - art. 9 regolamento Comunale
- Mancati versamenti
 - art. 9 regolamento Comunale
 - art. 314 del codice penale (reato di appropriazione indebita, o peculato)
- Mancata rendicontazione (Modello 21)
 - art. 9 regolamento Comunale
 - art. 314 del codice penale (reato di appropriazione indebita, o peculato)



Domande:



Grazie per l'Attenzione!

