

 <p>Comune di Capannori COMUNE DI CAPANNORI</p> <p>Numero di Pratica _____ / _____</p>	<p>AUTORIZZAZIONE PER LA MESSA IN OPERA DI MEZZO PUBBLICITARIO POSIZIONATO FUORI O DENTRO IL CENTRO ABITATO</p>	<p>Protocollo</p>
--	--	-------------------

RICHIESTA PUBBLICITA' PERMANENTE rev privacy set2018.doc

**Invia Tramite il portale AIDA accessibile dal sito Internet del Comune di -
Capannori – suap - pratiche on-line -Portale AIDA**

**ALLO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE
del Comune di Capannori**

<p>Marca da bollo</p> <p>Annulare la marca da bollo o specificare il numero identificativo</p> <p>_____</p>

Il sottoscritto

Cognome _____ nome _____

Data di nascita _____ luogo di nascita _____ (prov. _____)

cittadinanza _____

Residente a _____ (prov. _____)

Via /p.zza _____ n. _____ CAP _____

Codice fiscale _____ Tel. _____ fax _____

indirizzo PEC _____

in qualità di :

- incaricato alla presentazione della pratica Suap (si compila in questo caso procura speciale)
- titolare dell'impresa individuale
- legale rappresentante

<p>DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE(compilare anche in caso di ditta individuale)</p> <p>Ragione sociale _____</p> <p>con sede in _____ prov. _____</p> <p>Via/piazza _____ n° _____ CAP _____</p> <p>Partita I.V.A _____ tel. _____ Fax _____</p> <p>Iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____</p> <p>al n° _____ dal _____</p>
--

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera

CHIEDE

- L' AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI POSTI:
 - FUORI DAL CENTRO ABITATO
 - ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO
- IL RINNOVO DELL' AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI POSTA FUORI DEL CENTRO ABITATO rilasciata in data _____ con atto n. _____

IL RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI POSTA ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO rilasciata in data _____ con atto n. _____

A TAL FINE DICHIARA

di installare il/i seguente/i mezzo/i pubblicitario/i: (*barrare la casella corrispondente*)

- INSEGNA di esercizio n. _____ di mq. _____ ;
 PREINSEGNA n. _____ di mq. _____ ;
 CARTELLO n. _____ di mq. _____ ;
 ALTRO (*specificare*) _____ n. _____ ;
di mq _____

visibile dalla seguente strada (*barrare la casella corrispondente e compilare*):

- COMUNALE, all'interno del CENTRO ABITATO di _____ ,
 COMUNALE, all'interno del CENTRO STORICO di _____
denominata _____ al n. _____ ;
 COMUNALE, fuori dai CENTRI ABITATI nella frazione di _____, denominata
_____ al n. _____ ;
 PROVINCIALE*, all'interno del CENTRO ABITATO di _____
lungo la strada denominata _____
 PROVINCIALE*, fuori dal CENTRO ABITATO frazione di _____
lungo la strada denominata _____
 STATALE*, fuori del CENTRO ABITATO frazione di _____ ,
lungo la strada denominata _____ al n. _____ ;

(barrare la casella corrispondente ed eventualmente compilare)

- Il mezzo pubblicitario non è visibile da altra strada;
(*oppure*)
 Il mezzo pubblicitario è visibile da altra strada di proprietà del seguente Ente (*indicare*)
strada PROVINCIALE STATALE COMUNALE (Specificare)
denominata _____ fraz. _____

dichiara inoltre, anche in caso di rinnovo(*barrare la casella corrispondente*) :

- che il mezzo pubblicitario è situato:
su suolo privato di cui ha la disponibilità dell'area;
su suolo pubblico (tutto o in parte) e chiede il rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico (la concessione verrà rilasciata contestualmente all'autorizzazione: si precisa che in caso di occupazione di suolo pubblico dovrà essere corrisposto il Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche – C.O.S.A.P.);
 Il mezzo pubblicitario è situato in zona non sottoposta a vincoli di natura paesaggistica, ambientale o dei beni culturali;
(*oppure*)
 Il mezzo pubblicitario è situato in zona sottoposta a vincoli di natura paesaggistica, ambientale o dei beni culturali, a tal fine allego copia dell'atto autorizzativo n. _____ del _____ che rimuove il vincolo;
 che il mezzo pubblicitario verrà realizzato, collocato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità. Il manufatto sarà realizzato con materiale non deperibile e resistente agli agenti atmosferici;
 che non sono intervenute modifiche di alcun genere al mezzo pubblicitario autorizzato precedentemente con atto n. del....., e che non sono intervenute modifiche alla viabilità in data successiva al rilascio della suddetta autorizzazione (**SOLO IN CASO DI RINNOVO**);

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE:

- ◆ Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in caso di invio senza firma digitale, o del delegante in caso di invio telematico da parte di un soggetto terzo ;
- ◆ **Allegato procura speciale** per presentazione della pratica da parte di un soggetto terzo;
- marca da bollo da €. 16,00;**
- ricevuta di versamento (per ogni impianto pubblicitario) effettuato sul CC.P n. 14031553** intestato a Comune di Capannori Servizio di tesoreria – Affissioni e Pubblicità degli oneri come dalla tabella rimborsi spese*di seguito riportata;
- planimetria di zona,catastale o aerofotogrammetrica in scala 1:2000 o 1:5000**, recante ben

evidenziata l'opera oggetto della domanda estesa per almeno 150 metri per parte lunto la strada provinciale, **e esatta chilometrica stradale del punto in cui viene effettuata l'opera;**

- Planimetria di zona in scala 1:200 o 1:500.** Sulle copie indicare i punti esatti dove verranno apposti i cartelli pubblicitari e le distanze di questi ultimi dal confine della proprietà provinciale, dalla sede viabile (limite della carreggiata) dagli altri cartelli pubblicitari, dalle intersezioni, dai segnali di indicazione e di pericolo e da quant'altro definito nell'art. 51 del Regolamento di attuazione del vigente Codice della Strada D.P.R. n. 495 del 16.12.1992;
- Elaborato grafico in scala adeguata ed a colori** del mezzo pubblicitario, con l'indicazione delle dimensioni e del materiale con il quale viene realizzato ed installato e **descrizione indicante tutte le caratteristiche tecniche del mezzo pubblicitario:**
 - **a)** se monofacciale o bifacciale; **b)** se illuminato, luminoso o non illuminato (se luminoso indicare l'intensità della luce espressa in candele, ricordando che non può superare le 150 candele a mq. e che non deve causare abbagliamento o molestia agli utenti della strada. Se è illuminato indicare la potenza della sorgente luminosa espressa in watt, ricordando che non può superare i 100 watt e che non deve causare alcun abbagliamento o molestia agli utenti della strada. La luce deve essere fissa.), **c)** l'altezza del lato inferiore da terra, **d)** la distanza dalla sede stradale, **e)** il sistema di ancoraggio e quanto sporge dal muro, qualora sia fissato ad un muro perimetrale della costruzione, **f)** la descrizione della struttura che lo sostiene se ancorato al suolo o posto al di sopra di una struttura muraria.
- Richiesta per** installazione di mezzi pubblicitari per la Provincia di Lucca per le strade di propria competenza ;
- Parere in linea idraulica** di competenza della Regione Toscana, ove necessario;
- ricevuta di versamento (per ogni impianto pubblicitario comprese le vetrofanie) per spese di istruttoria della Provincia di Lucca.**

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI PER IL RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE

- Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in caso di invio senza firma digitale, o del delegante in caso di invio telematico da parte di un soggetto terzo ;
- marca da bollo da €.** 16,00.
- ricevuta di versamento (per ogni impianto pubblicitario) effettuato sul CC.P n. 14031553** intestato a Comune di Capannori Servizio di tesoreria – Affissioni e Pubblicità degli oneri come dalla tabella rimborsi spese*di seguito riportata per rinnovo;
- Copia dell'autorizzazione ad effettuare la pubblicità permanente** precedentemente rilasciata dal Comune;
- Richiesta di rinnovo dell'autorizzazione di mezzi pubblicitari** rilasciata dalla Provincia di Lucca per le strade di sua competenza, se posti fuori dal centro abitato ;
- Parere in linea idraulica** di competenza della Regione Toscana, ove necessario;
- ricevuta di versamento (per ogni impianto pubblicitario comprese le vetrofanie) per spese di istruttoria della Provincia di Lucca per rinnovo.**

GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI

I Vostri dati personali saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico solo per le finalità relative all'invio delle informazioni richieste, ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I Vostri dati non saranno oggetto di alcuna diffusione. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Capannori, nella persona del Sindaco pro tempore. Per ogni comunicazione, ai sensi degli articoli sopra riportati del Regolamento UE 2016/679, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo mail:

titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it

Il Comune di Capannori ha l'obbligo di dotarsi di un Responsabile della protezione dei Dati personali (R.P.D. o Data Protection Officer – D.P.O.). Tale figura è stata debitamente nominata e i suoi riferimenti sono disponibili sul sito web istituzionale: il RPD è il Segretario generale dott. Giuseppe Ascione. E-mail: responsabile.protezionedati@comune.capannori.lu.it

Per ulteriori informazioni, consultare l'informativa in forma estesa a disposizione presso gli uffici oppure il sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.capannori.lu.it

Capannori _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore).

ALLEGATO PROCURA SPECIALE

PROCURA SPECIALE PER L'INCARICO A TERZO A PRESENTARE PRATICA TELEMATICA

(Art 3 comma 1 lett c) DPR 160/2011)

Il sottoscritto

Cognome _____ nome _____

Beneficiario della presente istanza

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto

DICHIARA

di conferire al Sig. _____

procura speciale per la presentazione telematica allo Sportello unico per le attività produttive del Comune di Capannori di pratica SUAP per l'attivazione del presente procedimento .

Firma _____

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore).

*** TABELLA DEI DIRITTI E DEI RIMBORSI SPESE**

Corrispettivo da versare a norma dell'art. 228 del D.lgs. 285/92 e dell'art. 405 e. 2 del D.P.R. 495/92 e norma dell'art. 53 e. 7 del D.P.R. 495/92:

1. Per pubblicità permanente ("insegna di esercizio" e per cartello pubblicitario) € 25,82;+ € 38,73
2. Per "preinsegne" € 25,82 + € 23,24
3. Pubblicità di servizio € 25,82 + € 7,75
4. Per rinnovo pubblicità permanente € 15,49+ € 7,75-:

La pubblicità temporanea è esente dal versamento dei diritti sopraspecificati.