



Comune di Casalmaiocco
Provincia di Lodi

REGOLAMENTO

DELLO SPAZIO

CULTURA 4.0

Approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 28.02.2019

Art. 1

Definizione e finalità

Lo Spazio Cultura 4.0 di Casalmaiocco sito in Piazza Roma n. 1, in armonia con gli scopi per i quali è stato realizzato ed in funzione delle sue caratteristiche, è il luogo dove adolescenti e giovani possono riunirsi ed organizzare/partecipare ad attività aventi contenuti formativi e socializzanti.

Tale luogo può anche essere utilizzato da associazioni, aziende, enti o privati cittadini per la realizzazione di attività volte a promuovere l'inclusione sociale, l'aggregazione la solidarietà e stimolare una concezione del territorio inteso come spazio di opportunità e risorse in primis nei confronti dei giovani.

Possono essere ivi organizzate iniziative che rivestono una funzione socio culturale nella realtà del Comune soprattutto volte alla crescita dell'individuo ed alla sua socializzazione.

Art. 2

Destinatari

Lo Spazio Cultura 4.0 può essere utilizzato:

- Dal Comune o altri soggetti pubblici per iniziative di carattere ricreativo, culturale ed educativo a favore dei giovani o della cittadinanza in generale;
- Dalle Associazioni del Comune di Casalmaiocco per proporre eventi/iniziativa con un interesse per i giovani;
- Dalle Associazioni o persone singole per l'organizzazione di corsi, laboratori, conferenze, seminari ed eventi simili, rivolte in primo luogo ai giovani;
- Dai giovani per finalità di incontro libero, purché in presenza di un maggiorenne;
- Dai giovani quale luogo di studio, purché in presenza di un maggiorenne;
- Dalle Associazioni di Casalmaiocco che operano con i giovani per le riunioni periodiche connesse alle proprie attività statutarie;
- Dalle Aziende ed enti commerciali di Casalmaiocco per momenti di studio, approfondimento ed analisi anche relativi al proprio business/attività.

Altri usi diversi dai precedenti, nel rispetto delle finalità d'uso di cui all'art.1 potranno essere eventualmente autorizzati dalla Giunta Comunale.

Gli utilizzatori sono tenuti all'osservanza del presente regolamento.

Art.3

Apertura dei locali ed orari

Lo Spazio Cultura 4.0 è aperto su richiesta motivata al Comune di Casalmaiocco per le finalità sopra indicate. Il Comune provvederà alla consegna delle chiavi, impegnandosi ad introdurre modalità di apertura e chiusura con sistemi digital.

Lo Spazio viene inoltre aperto con la collaborazione della responsabile della biblioteca comunale negli orari di apertura al pubblico della biblioteca per l'utilizzo quale aula studio. In questo caso la responsabile della biblioteca provvederà all'apertura e chiusura dei locali negli orari stabiliti e garantirà così la presenza costante di un adulto durante le ore di studio.

L'utilizzo dello Spazio è consentito dalle ore 7.00 alle ore 24.00. Eventuali utilizzi al di fuori di tale orario dovranno essere giustificati da particolari motivi e autorizzati con deliberazione di Giunta Comunale.

Dalle ore 13.00 alle ore 15.00 e dopo le 22.00 dovrà essere interrotta ogni attività rumorosa che possa arrecare disturbo alle vicine abitazioni.

Art. 4

Norme generali per l'utilizzo della struttura

I fruitori dello Spazio Cultura 4.0 sono tenuti ad un comportamento corretto, dignitoso e rispettoso verso gli altri e dovranno rispettare gli orari di apertura/utilizzo stabiliti e le seguenti norme:

- Tutti i materiali, arredi, strumenti dello Spazio devono essere utilizzati con ogni cura e attenzione;
- All'interno dello Spazio è vietato fumare;
- È vietato l'uso e il deposito di alcolici fatta eccezione in particolari occasioni quali ad esempio brindisi d'onore, ricorrenze, festività. Tali eccezioni devono essere preventivamente autorizzate e riguardano i solo i maggiorenni;
- È vietato fare segni, rompere, macchiare o danneggiare in qualsiasi modo i locali, gli arredi, i materiali e strumenti utilizzati e tutto quanto presente nell'ambiente;
- Il materiale, gli arredi e gli strumenti presenti nello Spazio Cultura 4.0 non possono essere portati fuori dai locali salvo eventuali eccezioni preventivamente autorizzate;
- Gli utenti sono responsabili per i danni ai locali, alle attrezzature, arredi, materiale dovuti ad incuria o ad uso non corretto degli stessi e sono tenuti al relativo risarcimento pari alle spese sostenute dal Comune per il ripristino/sostituzione;
- Qualora fossero introdotti all'interno dello Spazio Cultura 4.0 materiali o strumenti di proprietà dei privati, il Comune non può essere ritenuto responsabile di eventuali danni o furti; inoltre i proprietari di detti materiali devono prestare tutte le attenzioni affinché gli stessi non danneggino le strutture e le strumentazioni dello Spazio;
- Gli utenti sono altresì tenuti ad evitare qualsiasi atto molesto o rumoroso o contrario a norme di civile convivenza e a tenere un comportamento decoroso e conforme alle elementari norme di rispetto degli altri.

L'individuazione di un danno o l'uso scorretto dei locali, degli impianti e delle attrezzature può comportare la sospensione della concessione d'uso dei locali.

L'Amministrazione comunale si avvarrà economicamente (nei casi gravi anche penalmente) nei confronti dei diretti interessati.

Senza pregiudizio del risarcimento del danno e delle altre sanzioni previste dalla legge o dall'atto di concessione, l'Ente potrà pronunciare la decadenza della concessione quando:

- sia fatta in tutto o in parte un'utilizzazione degli impianti diversa da quella prevista dalla concessione, senza preventiva autorizzazione dell'Ente;
- l'attività si riveli contraria all'ordine pubblico ed al buon costume o ai principi educativi che ispirano l'attività dell'ente pubblico, oppure quando l'attività costituisca pericolo per gli utenti o per i beni dell'Ente.

Art. 5

Domande di utilizzo

Tutte le domande di utilizzo pervenute al Comune devono essere regolarmente protocollate dall'ufficio Segreteria del Comune. In caso di più domande relative all'uso degli spazi in giornate od orari coincidenti si procederà alla concessione secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda al protocollo del Comune. Per gli invii postali farà fede la data del timbro postale.

In caso di richieste continuative di utilizzo in periodi, giornate od orari coincidenti si potrà procedere alla concessione valutando anche la valenza dell'iniziativa da realizzare.

Art. 6
Tariffe

L'utilizzo dello Spazio Cultura 4.0 è di norma gratuito fatti salvi i casi di richiesta d'uso per iniziative quali ad esempio corsi, laboratori o attività che comportino un pagamento da parte degli utenti. E' altresì soggetto a tariffa l'uso continuativo delle sale interne allo Spazio da parte di associazioni per le proprie finalità statutarie. Le tariffe di cui sopra verranno stabilite dalla Giunta comunale tenendo conto dei costi di gestione. Il pagamento dovrà essere effettuato in via anticipata sulla base del periodo di utilizzo. L'eventuale inadempienza, accertata dall'Ufficio Ragioneria comporterà l'immediata decadenza della concessione stessa.

Art. 7
Pulizia locali

La pulizia dei locali è, di norma, a carico del Comune di Casalmaiocco.

Art.8
Disposizioni finali

Copia del presente regolamento sarà esportata nei locali dello Spazio, in maniera visibile, affinché i fruitori possano prenderne visione.

Art. 9
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione di Consiglio comunale.

INDICE

Art. 1 – Definizione e finalità	Pag. 2
Art. 2 – Destinatari	Pag. 2
Art. 3 – Apertura dei locali ed orari	Pag. 2
Art. 4 – Norme generali per l’utilizzo della struttura	Pag. 3
Art. 5 – Domande di utilizzo	Pag. 3
Art. 6 – Tariffe	Pag. 4
Art. 7 – Pulizia locali	Pag. 4
Art. 8 – Disposizioni finali	Pag. 4
Art. 9 – Entrata in vigore	Pag. 4